

הודעה על שינויים בטופס 102 החל בינואר 2007

החל בחודש ינואר 2007 הדיווח עבור עובדים שכירים "תושבי ישראל" יהיה בטופס חדש.
עיקר השינויים בטופס:

- אוחדו טורים א' ו-ב' לטור 1.
- בוטלו שדות של "מס' עובדים בעבודה נוספת", "שכר בשיעור מופחת באישור המוסד" ו-"זיכוי דמי ביטוח".
- נוסף טור (2) לדיווח נפרד על בעלי שליטה.
- נוסף הצורך לדווח (בגב הטופס) על שכר בעלי שליטה ועובדים, אצל מעסיק עד 5 עובדים.

הוראות למילוי הטופס החדש:

• בחזית הטופס: ריכוז שכר ודמי ביטוח

בשורה א': יש לרשום את מספר העובדים, כולל העובדים בעבודה נוספת ועובדים שהכנסתם עד השיעור המופחת, השייכים לכל טור.

בשורה ב': יש לרשום את שכרם המלא של העובדים, כולל השכר מעל ההכנסה המרבית וזקיפת הטבות.

בשורה ג': יש לרשום את חלק השכר של העובדים, החייב בשיעור המופחת.

בשורה ד': יש לרשום את שכר העובדים העולה על ההכנסה המרבית, כולל ההכנסה הפטורה שניתנה באישור המוסד לביטוח לאומי בטופס על תיאום דמי ביטוח.

בשורה ה': יש לרשום את חלק השכר החייב בשיעור מופחת, החל על המעסיק.

בשורה ו': יש לרשום את השכר של העובדים העולה על ההכנסה המרבית, שהמעסיק אינו חייב בתשלום דמי ביטוח עבורו.

בשורה ז': יש לרשום את סה"כ דמי הביטוח לעובדים ולמעסיק.

בשורה ח': יש לרשום את מספר העובדים השייכים לטור 1, שהכנסתם עד השכר בשיעור המופחת (לא כולל עובדים בעבודה נוספת).

לתשומת לבכם:

הבדלים בנתוני השכר בין שורה ג' לשורה ה', או בין שורה ד' ושורה ו', יכולים להיות רק אם קיימים עובדים בעבודה נוספת.

• בגב הטופס:

פירוט שכר העובדים

פירוט השכר יחול על המעסיק עבור:

- כל בעלי השליטה, ללא תלות במספר העובדים המועסקים אצלו (מעסיק שיש לו מעל 5 בעלי שליטה, עליו לרשום את חמשת בעלי השליטה עם השכר הגבוה ביותר).
- כל העובדים אצל המעסיק, למעסיק עד 5 עובדים (כלומר, גב הטופס חייב להתאים לחזית הטופס, כולל בדוחות הפרשים).

פירוט השדות:

שנת לידה - יש לרשום את שנת הלידה של העובד בשתי ספרות. במשרה חלקית ציין אחוז המשרה - עבור עובד המועסק במשרה חלקית, יש לציין את אחוז המשרה התקנית (בשתי ספרות), לא כולל שעות נוספות. אין צורך למלא שדה זה לעובד המועסק במשרה מלאה (100%).

בעל שליטה - יש לסמן "√" אם העובד בעל שליטה כמוגדר בסעיף 32 (9) לפקודת מס הכנסה, המדווח בטור 2 ובטור 3.

עבודה נוספת - יש לסמן "√" אם העובד מועסק אצל מעסיק אחר, ואתה מעסיקו המשני.

מס' ימי עבודה - ימי העבודה בעדם משולם השכר (לדוגמה: עובד בחצי משרה שעבד 20 יום באותו חודש, יש לרשום - 20 יום).

שכר ששולם לעובד - השכר ששולם לעובד, כולל ההכנסה מעל ההכנסה המירבית (ההכנסה מעל המקסימום לתשלום דמי ביטוח, הפטורה מתשלום דמי ביטוח) וזקיפת הטבות (כפי שדווח בשורה ב', בחזית הטופס).

ניכוי דמי ביטוח ובריאותהעובד - סה"כ דמי ביטוח לאומי ודמי ביטוח בריאות, שנוכו מהעובד (ללא החלק של המעסיק).

להזכירכם, בדוח שוטף אין לכלול תשלומי הפרשים ושכר נוסף העולה על 25% מהשכר הרגיל, עבור תשלומים אלו יש למלא דוח הפרשים בקוד 3.

ניתן לדווח ולשלם באמצעות:

- כל הבנקים.
- אתר התשלומים
- מייצג מקושר באמצעות מערכת "ייצוג לקוחות" של הביטוח הלאומי.

חזית הטופס:

גב הטופס: