



המוסד לביטוח לאומי  
מינהל הביטוח והגבייה  
אגף הגבייה  
תחום מעסיקים

שד' ויצמן 13,  
י-ם 91909  
טל: 6709506

ב' בחשון תשס"ד

28 באוקטובר 2003  
פקס: 6514958-02

אל: מנהלי סניפים  
מנהלי תחום גבייה וביטוח  
מנהלי סניפי משנה  
סגנים, מנהלי מחלקות ורכזים בגבייה ממעסיקים

נושא: הסדר תשלומים  
הנדון: הסכם תשלומים באמצעות חיוב חשבון בנק על-פי הרשאה - מעסיקים

**א. א. כללי**

החל מהיום נכנס שרות חדש של ביצוע הסכם תשלומים באמצעות חיוב חשבון הבנק של המעסיק על-פי הרשאה.

בחוזר זה יפורטו כללי הביצוע של הסכם כזה.

תנאי לעריכת הסכם בהרשאה לחיוב חשבון, הוא שקיים למעסיק או שימציא המעסיק הרשאה לחיוב חשבון בנק כשהיא מאושרת וחתומה על-ידי הבנק. אין חובה שהרשאה כזו תהיה גם לתשלום דמי הביטוח השוטפים כלומר, ניתן יהיה לקבל הרשאה לחיוב חשבון אך ורק לצורך הסכם תשלומים.

אם למעסיק קיימת הרשאה לתשלום דמי הביטוח השוטפים ניתן להפעיל הרשאה זו גם לשם ביצוע ההסכם ללא צורך בעדכון כלשהו. לא ניתן לבצע מהלך הפוך, כלומר, להפוך הרשאה להסכם תשלומים להרשאה לתשלום שוטף, משום שתשלום שוטף בהרשאה, מחייב שידור דוחות, דבר שנעשה כיום רק באמצעות קובץ "ייצוג לקוחות".

כאמור בהוראה 333 יש להעדיף עריכת הסכם באשראי כאשר העדיפות הבאה תהיה הסדר בהרשאה כאמור.

**ב. ב. אופן עריכת ההסכם:**

החליט הסניף על עריכת הסכם תשלומים, יחושב הסכום שבהסכם. בשלב זה יש שוני בטיפול בין מעסיק שיש לו הרשאה לחיוב חשבון בנק לגבי דמי הביטוח השוטפים לבין מעסיק שאין לו הרשאה כזו. למעסיק שקיימת הרשאה שמוצגת במסך 258, יערך ההסדר ישירות ממסך 252 כמפורט בהמשך.

למעסיק שלא קיימת הרשאה יימסר טופס הרשאה לחיוב חשבון (ב.ל 6978), כשהוא מסומן ב-X בסעיף 1. בשני החלקים הראשונים של הטופס המהווים מקור והעתק.

המעסיק יתבקש לפנות לבנק לקבלת אישור של ההרשאה, ולהחזירה בדחיפות לסניף כשהיא מאושרת וחתומה על-ידי הבנק.  
רק עם החזרת ההרשאה המאושרת כאמור, ייערך ההסכם.

ברור שעד שלא נערך ההסכם אין לבטל פעולות אכיפה והוצל"פ.  
גם לאחר שנערך הסכם אין לבטל עיקול רכב בטרם סולקה מחצית החוב כקבוע בהוראה 345.

במסד 258 יזין פקיד הגבייה את ההרשאה בשדות "מתאריך" ואת פרטי חשבון הבנק.

על הזנת חשבון בנק תערך בקרת תקינות כמקובל, ולשם כך יש להעביר לפקיד כספים ובקרה בסניף צילום טופס ההרשאה, כאשר על גבי הצילום ירשום הפקיד שהצילום נאמן למקור ויחתום על כך.  
טופס ההרשאה המקורי יתויק.

לביצוע ההסדר בפועל יש להיכנס למסד 252 – מסך הסכמי תשלומים – ולבחור סוג הסדר "הוראת קבע", ולהזין את מספר התשלומים ו"קוד מורשה".  
מספר התשלומים בהסדר כזה, זהה למספר התשלומים שבהסדר המחאות על-פי הסמכויות שבסעיף 1.4 שבהוראת מעסיקים 333.

בהקשת ENTER יתווסף לסרגל הכלים: מקש F-21 לקבלת פריסת התשלומים.

עדכון ההסדר יהיה בהקשת F-12 ו"סוף קלט" ממסד 370.  
עם ביצוע ההסדר "תאופס" יתרת החוב, ירשם החיוב הראשון ע"ח ההסדר על-פי יום הערך של יום ביצוע ההסדר, וכן ירשם באותו יום ערך הזיכוי של התשלום הראשון ע"ח ההסדר, תחת הכותרת "תקבול הסדר הק".

מדובר ברישום מוקדם של הזיכוי הראשון שיתקבל מהבנק בפועל מספר ימים לאחר תאריך ההסדר.

הסדר התשלומים ירשם במסכים הכספים כמקובל עד כה.

### הסכם באמצעות טלפון ופקס

ג.

הסכם בהרשאה לחיוב חשבון באמצעות טלפון ופקס' ניתן לערוך רק לחייב שיש לו כבר הרשאה והוא יתבצע במסד 252 בסוג הסדר "קט".

במקרה זה ישלח הסניף למעסיק את טופס ההסדר מלא על כל פרטיו, המעסיק יחזירו כשהוא חתום ואז יחתום עליו פקיד הגבייה.

מעסיק שאין לו הרשאה לחיוב ומבקש טלפונית לערוך ההסכם כאמור ניתן להפנותו לאתר האינטרנט של המוסד להורדת טופס הרשאה לחיוב בבנק אותו יחתים בבנק ויעבירו לסניף.

הטופס נמצא גם באתר האינטראנט של המוסד לביטוח לאומי.

### הפרה של הסכם או ביטול הרשאה

ד.

הודיע הבנק למוסד על אי כיבוד תשלום ע"ח ההסדר על ביטול ההרשאה, יעודכן מידע זה במסכים הכספיים ותישלח למעסיק הודעה על כך.

הבנק נוהג לבטל הרשאה עם החזרת התשלום השלישי.

### מעקב וביטול הסכם

ה.

הופר הסכם או בוטלה הרשאה יחליט פקיד הגבייה האם יש מקום לבטל ההסכם.

### הודעות

ו.

קיימות שתי הודעות חדשות:

(1) הודעה על אי כיבוד הרשאה;

(2) הודעה על ביטול הרשאה.

טופס הסכם התשלום הותאם להסכם בהרשאה.

### מידע ניהולי

ז.

בקוביית מידע כללי, דו"ח הסכמי תשלומים נוספו שני סוגי ההסכמים כאמור.

ח. טפסי הרשאה לחיוב ישלחו אליכם בהקדם.

בברכה,

מ. בלבינדר

מנהל תחום בכיר ממעסיקים

העתק :

מר י. ברזני

מר י. שגיא

פורום המנהלים

מר מוטי עמרן

גבי רות אבישר

עובדי תחום מעסיקים

סמנכ"ל ביטוח וגבייה

מנהל אגף א' הגבייה

מנהל אגף שרות לסניפים

סגנית למנהל אגף שרות לסניפים