



המוסד לביטוח לאומי - מינהל
שם האגף

פרטי החוזר:

תאריך: 29.04.2018

שם החוזר: הגשת תביעה להבטחת הכנסה באמצעות אתר האינטרנט הכללי של המוסד לביטוח לאומי.

חוזר מס': 1496

נושא: הבטחת הכנסה.

כותב החוזר: רותי לוסקי ושירלי בן ארוש.

תכני החוזר:

2	מטרת החוזר
2	פתח דבר
2	הגשת תביעה
3	שליחת התביעה
3	קליטת הטופס בביטוח לאומי
4	מבוטח
4	הודעה למבוטח
4	חשוב לדעת
5	רשימת תפוצה



המוסד לביטוח לאומי - מינהל
שם האגף

מטרת החוזר

- לידע את פקידי תביעות הבטחת הכנסה על הערוץ החדש להגשת תביעות באמצעות אתר האינטרנט הכללי של המוסד לביטוח לאומי.
- להסביר את תהליך קליטת התביעות במערכת הממוחשבת ("הכנס"), מערכת מרום, מערכת ADA.

פתח דבר

במסגרת שיפור השירות לקהל המבוטחים, אנו שמחים לבשר על ערוץ חדש להגשת תביעות להבטחת הכנסה באמצעות האינטרנט הכללי של המוסד לביטוח לאומי. החוזר מפרט את אופן הגשת התביעה באינטרנט ואת היישום במערכות.

[לחזרה לתוכן העניינים](#)

הגשת תביעה

א. זיהוי המבוטח

מגיש התביעה מתבקש לאמת את זהותו באמצעות הזנת תאריך הנפקת תעודת זהות – בדומה להגשת תביעה בגמלאות אחרות תהליך אימות זה אושר ע"י הלשכה המשפטית.

ב. טופס התביעה

באתר הכללי של המוסד לביטוח לאומי נוספה אפשרות להגיש טופס תביעה של הבטחת הכנסה באינטרנט, על כל סעיפיו בדומה לטופס התביעה להבטחת הכנסה (בל/5619).

במסגרת שיפור השירות הטופס מוזג וסונכרן עם טפסים נוספים בהתאם לנתונים שמילא התובע בטופס התביעה.

להלן רשימת הטפסים שמוזגו:

5618 – שאלון לבת זוג נוספת

5655 – טופס הפנייה לשרות התעסוקה

5521 – אישור המעסיק על העסקת עובד

5612 – טופס שאלון לנפרדת

5613 – טופס שאלון לנפרד

5615 – הודעה על חשבון בנק מוגבל

5533 – כתב ויתור סודיות והרשאה למסירת מידע

7118 – כתב ויתור סודיות כללי

עם סיום התהליך תונפק לתובע רשימה של כל המסמכים הדרושים לצורך בהתאם לנתונים שהזין.



המוסד לביטוח לאומי - מינהל
שם האגף

לדוגמא: כאשר תובעת מסמנת בטופס התביעה באינטרנט כי מצבה המשפחתי "נפרדת" ויש עמה ילדים, ישולבו שאלות המופיעות בטופס שאלון לנפרדת (בל/5612).

ג. צירוף מסמכים לטופס התביעה

בהנחיות המופיעות למגיש התביעה מודגש כי יש לשלוח את התביעה ללא דיחוי גם אם חסרים מסמכים כלשהם. זאת מאחר ותאריך הגשת התביעה בהבטחת הכנסה הוא משמעותי.

בסיום מילוי הטופס מתקבלת רשימה של המסמכים בהתאם לנתונים שמולאו בטופס. לצורך בחינת הזכאות בהבטחת הכנסה. יש באפשרותו של מגיש התביעה לסרוק את המסמכים ולצרפם לטופס.

[לחזרה לתוכן העניינים](#)

שליחת התביעה

מגיש התביעה יוכל להגיש את הטופס המקוון בשתי דרכים:

1. מילוי ושליחת הטופס באמצעות אתר האינטרנט של הביטוח הלאומי.

2. מילוי, הדפסה והגשה בפקס/דואר/סניף הביטוח לאומי.

[לחזרה לתוכן העניינים](#)

קליטת הטופס שנשלח באמצעות האתר

א. קליטת הנתונים במערכת ADA

תביעה להבטחת הכנסה המוגשת באמצעות אתר האינטרנט הכללי של המוסד לביטוח לאומי תקלט כקובץ סרוק במערכת ADA. התביעה על נספחיה נקלטת בסריקה בקובץ אחד מלבד טופס ויתור סודיות רפואיות בל/7118 שנקלט כקובץ בנפרד. במקרים בהם ימלא וישגר יותר מפעם אחת את טופס התביעה, לכל שיגור יפתח קובץ בנפרד במערכת ADA (גם אם הטופס משוגר באותו יום מספר פעמים).

ב. קליטת הנתונים במערכת מרום

כאשר מתקבלת תביעה ששוגרה באמצעות אתר האינטרנט הכללי, מתבצע רישום אוטומטי במערכת מרום של התביעה וכל המסמכים שמוזגו לטופס התביעה להבטחת הכנסה בהתאם לנתונים שהתובע מילא.

תאריך ההגשה במרום הוא התאריך של שיגור הטופס ע"י המבוטח מאתר האינטרנט הכללי.

קליטת הנתונים במערכת הבטחת הכנסה "הכנס"

התביעות ששוגרו באמצעות אתר האינטרנט הכללי יופיעו ב"מערכת הכנס" בעדיפון בקטגוריית "תביעות להזנה מאינטרנט".



המוסד לביטוח לאומי - מינהל
שם האגף

על פקיד התביעות להחליט באיזה תיק יש לפתוח את התביעה ויאשר את ההודעה בהתאם לאחר פתיחת התביעה.

[לחזרה לתוכן העניינים](#)

מבוטח

קליטת טלפון וכתובת מייל

מספר הטלפון וכתובת המייל של מגיש התביעה ישתלו באופן אוטומטי במערכת מבוטח. במידה והטופס ישוגר מספר פעמים ייקלטו הנתונים בהתאם לטופס האחרון שנקלט. במקרים של אי התאמה יש לפנות ישירות למגיש התביעה טלפונית לברור. לתשומת הלב כאשר כתובת המייל מעודכנת במערכות המוסד על שם מבוטח אחר, מערכת "מבוטח" אינה מאפשרת להוסיף את כתובת המייל מאחר והיא בשימוש ע"י מבוטח אחר. ולכן יש לפנות טלפונית לתובע ולקבל ממנו כתובת מייל אחרת.

[לחזרה לתוכן העניינים](#)

הודעה למבוטח

המבוטח יעודכן במייל חוזר שתביעתו התקבלה בביטוח לאומי.

[לחזרה לתוכן העניינים](#)

חשוב לדעת

- מאחר ואין בדיקות והצלבות באתר האינטרנט הכללי עם המידע במערכות המוסד, התובע נשאל בתחילת מילוי טופס "האם קיבל גמלה להבטחת הכנסה ב-6 חודשים אחרונים" במידה והשיב "כן" יש קישור המקשר אותו לטופס תביעה מחודשת בל/5624.
 - כאשר התובע פחות מגיל 18 נפתחת חלונית הממליצה לו להגיש תביעה בסניף על מנת שיקבל שירות המתאים לגילו בצירוף קישור לטופס בל/5622.
 - יחד עם זאת בשני המקרים התובע לא נחסם ויכול להמשיך למלא את הטופס במלואו.
 - לתובע ישנה אפשרות לבחור את הסיבות (עילות) להגשת התביעה מתוך רשימה שמוצגת בפניו. יש לציין שדרישת המסמכים תתייחס לסיבות שציין.
- לדוגמא:** תובעת מסמנת בסיבה להגשת תביעה שהיא בהיריון תונפק דרישה שעליה להמציא אישור על שבוע ההיריון.

[לחזרה לתוכן העניינים](#)



המוסד לביטוח לאומי - מינהל
שם האגף

דבורה בדר,
מנהלת אגף הבטחת הכנסה

רשימת תפוצה

- גב' א. וורקוביץקי, סמנכ"ל גמלאות.
- מנהלי סניפים ומנהלי סניפי משנה.
- מנהלי תחומי גמלאות וסגני מנהלי תחום גמלאות
- מנהלי מחלקות, ממונים ופקידי תביעות הבטחת הכנסה.
- פקידי מרכז שירות.
- פקידי מוקד טלפוני.

[לחזרה לתוכן העניינים](#)