



המוסד לביטוח לאומי
מינהל הגמלאות
אגף גמלאות נכות
אגף נפגעי עבודה

שד' ויצמן 13, ירושלים 91909
טל. 6709364-02 פקס. 6521663-02

ז' אב תשע"ד
3 אוגוסט, 2014

חוזר 209 /06
חוזר נכות/ 1729
חוזר נפגעי עבודה / 1449
חוזר כספים/ 2032

אל: מנהלי הסניפים
מנהלי סניפי משנה
מנהלי תחום גמלאות
סגני מנהלי תחום גמלאות
ממונים, מרכזים פקידי תביעות נכות
ממונים, מרכזים, פקידי תביעות נכות, ני"ע
מנהלי תחום כספים ובקרה
מזכירי ועדות

הנדון: החזר הוצאות כלכלה ולינה למוזמנים לוועדות ולבדיקות רפואיות אחרות
בנכות כללית ובנפגעי עבודה - נכות 1729 ני"ע 1449 כספים 2032
סימוכין: חוזר ני"ע / 542 מ – 20 בספטמבר 1993
תדריך נכות פרק 5 עמוד 54

תקציר

* תובע שהתייצב לוועדה או לכל בדיקה אחרת הנדרשת לקביעת אחוזי נכותו, זכאי להחזר הוצאות כלכלה ולינה שנגרמו לו במישרין בגין התייצבותו כאמור.

החזר הוצאות כלכלה

* תובע יהיה זכאי להחזר הוצאות כלכלה אם נאלץ לשהות מחוץ למקום מגוריו 4 שעות לפחות, והמרחק בין מקום מגוריו לבין מקום שבו נדרש להתייצב הוא 30 ק"מ לפחות.

החזר יינתן כלהלן:

1. החזר הוצאות עבור ארוחת בוקר – אם התובע נאלץ לעזוב את ביתו בשעה 7.00 או מוקדם יותר.
2. החזר הוצאות עבור ארוחת צהריים – אם התובע נאלץ לשהות מחוץ לביתו בין השעות 12:00 – ל – 16:00.
3. החזר הוצאות עבור ארוחת ערב – אם התובע נאלץ לשהות מחוץ לביתו לאחר השעה 19:00.

אין צורך בקבלות לצורך החזר הוצאות כלכלה.

החזר הוצאות לינה

1. תובע יהיה זכאי להחזר הוצאות לינה אם נאלץ לשהות מחוץ למקום מגוריו 24 שעות רצופות לפחות, והמרחק בין ביתו למקום בו נדרש להתייצב הוא 50 ק"מ לפחות.
2. התשלום בהתאם לחוזרי כספים המתפרסמים מעת לעת לגבי הוצאות אשל לעובדי מדינה.

יש להמציא קבלות לשם החזר הוצאות לינה

בתקנה 14 לתקנות הביטוח הלאומי (ביטוח נכות) – קביעת אחוזי נכות רפואית, מינוי ועדות לעררים והוראות שונות – התשמ"ד 1984, נקבע:

"המוסד יחזיר לתובע לפי דרישתו, הוצאות לינה וכלכלה בסיצורית המשתלמים לצורך מדינה... עפ"י הכללים שנקבעו בתקנון שירות המדינה, אם הוצאות אלה נכראו לפי המישרין עקב התייצבותו לבדיקת הרופא המוסמק או לכל בדיקה אחרת כנדרש..."

בתקנה 43 (א) לתקנות הביטוח הלאומי – קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה - תשט"ז 1956, נקבע:

"המוסד יחזיר לנפגע, לפי דרישתו, הוצאות כלכלה ולינה בסיצורית המשתלמים לצורך מדינה... עפ"י הכללים שנקבעו בתקנות שירות המדינה... המידה ונכראו המישרין ע"י התייצבותו בפני ועדה, ועדה לצרצורית, יוצץ רפואי... או ע"י התייצבות לבדיקות אחרות..."

2. הוצאות כלכלה

תובע יהיה זכאי להחזר הוצאות כלכלה ע"פ הפירוט הבא:

א. החזר עבור ארוחת בוקר

החזר עבור ארוחת בוקר יינתן לתובע שנאלץ לעזוב את ביתו בשעה 7.00 או קודם לכן.

ב. החזר עבור ארוחת צהריים

החזר עבור ארוחת צהריים יינתן לתובע שהתקיימו לגביו שני התנאים הבאים:

1. התובע נאלץ לשהות מחוץ למקום מגוריו יותר מ – 4 שעות ובכללן השעות שבין 12:00 ל – 16:00.
2. המרחק ממקום מגוריו של התובע לבין מקום התייצבותו הוא 30 ק"מ לפחות.

ג. החזר עבור ארוחת ערב

החזר עבור ארוחת ערב יינתן לתובע שהתקיימו לגביו שני התנאים הבאים:

1. התובע נאלץ לשהות מחוץ למקום מגוריו לאחר השעה 19:00, וסך משך זמן שהייתו הוא 4 שעות לפחות.
2. אם המרחק ממקום מגוריו של התובע לבין מקום התייצבותו הוא 30 ק"מ לפחות.

תובע הדורש החזר הוצאות כלכלה אינו חייב להמציא קבלות על הוצאותיו אלו.

להלן תעריפי האשל והנסיעות:

עבור ארוחת בוקר	14.90 ש"ח
עבור ארוחת צהריים	41.50 ש"ח
עבור ארוחת ערב	19.60 ש"ח

התעריפים המעודכנים מופיעים בחוזרי כספים המתעדכנים מעת לעת לגבי הוצאות אשל לעובדי מדינה.

3. הוצאות לינה

החזר עבור הוצאות לינה ישולם לתובע שנאלץ – עקב התייצבותו לוועדה או בדיקה – לשהות מחוץ למקום מגוריו 24 שעות רצופות לפחות והוא:

1. מתגורר במרחק העולה על 50 ק"מ ממקום התייצבותו.

2. עקב התייצבותו הוא נאלץ להוציא הוצאות לינה.

התובע יהיה זכאי להחזר הוצאות לינה אם הוא המציא קבלה שניתנה ע"י מוסד אירוח מוכר, מלון או פנסיון. הגיש התובע קבלה שניתנה ע"י אדם, שהוכח לשביעות רצונו של המוסד כי מקור פרנסתו הוא השכרת חדרים, זכאי התובע להחזר הוצאותיו בעד לינה.

4. תהליך הגשת התביעה להחזר הוצאות

א. הוצאות הלינה והכלכלה ישולמו על פי דרישתו של התובע. כל פניה לקבלת החזר הוצאות תחשב כהגשת תביעה.

אם לדעת מזכיר הוועדה יש ליזום בקשה להחזר הוצאות יצרף המזכיר לטופס ההזמנה לוועדה, טופס בקשה להחזר הוצאות כלכלה. הטופס מצ"ב. מזכיר הוועדה יבדוק, לאחר הוועדה שהטופס חזר חתום על ידי התובע, או שמזכיר הישיבה ציין שאין זכאות.

ב. התביעה תיבדק ע"י מזכיר הוועדות.

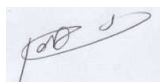
ג. התובע יצרף לתביעתו קבלות על גובה הוצאותיו בעד לינה.

ד. כל תביעה תוגש תוך 12 חודשים מהיום בו בוצעה ההוצאה.

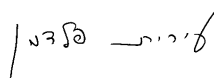
ה. שיעורי קצובת הכלכלה והלינה יפורסמו מעת לעת ע"י הממונה על השכר והסכמי העבודה במשרד האוצר.

בברכה,

בברכה,



מוטי עמרן
מנהל אגף א' ארגון וכספים



עירית פלדמן
מנהלת אגף נכונות



לאה מנצורי
מנהלת אגף א'
ביטוח נפגעי עבודה

תאריך _____

אל : מזכיר ועדות רפואיות

מאת : _____ ת.ז. _____

הנדון : החזר הוצאות נסיעה / החזר הוצאות אשל

1. החזר הוצאות נסיעה

מקום מגורי הוא _____ והמרחק למקום הוועדה הוא לפחות 40 ק"מ .

2. החזר הוצאות אשל

מקום מגורי הוא _____ והמרחק למקום הוועדה הוא לפחות 30 ק"מ.

- ארוחת בוקר. יצאתי מביתי בשעה _____
- ארוחת צהרים. יצאתי מביתי בשעה _____ אגיע חזרה לביתי _____ (שעה משוערת)
- ארוחת ערב. יצאתי מביתי בשעה _____ אגיע חזרה לביתי _____ (שעה משוערת)

3. החזר הוצאות לינה

מקום מגורי _____ והמרחק למקום הוועדה הוא לפחות 50 ק"מ.

מצ"ב הקבלות

_____ חתימה