



**המוסד לביטוח לאומי**

**מכרז ליצירת מאגר של נותני שירותי סיעוד**

**לטיפול בזקן בביתו**

**לזכאים לגימלת סיעוד**

**מס' מ (2038) 2008**

**חשוב:** כדי להשתתף במכרז, יש למלא את טופס הרישום המצ"ב כנספח א' למכרז ולשולחו לפקס שמספרו 03-6481892 לחברת רמדור המעניקה למוסד שירותים לוגיסטיים במסגרת ניהול המכרז.

לאחר הרישום, יקבל כל מציע שם משתמש וסימא, וכן מדריך למשתמש אשר ינחה אותו כיצד לראות ולהוריד את חומר המכרז.

סיוע טכני ותמיכה במילוי ההצעה יינתן ע"י מח' התמיכה בחברת רמדור, טל. 03-7667777 שלוחה 1 ואחר כך 5.

**הרישום הינו חובה ומהווה תנאי להשתתפות במכרז!**

## תוכן העניינים

3	א. רקע .....	3
3	ב. לוח הזמנים לעריכת המכרז .....	3
3	ג. הגדרות.....	3
5	ד. צורת ההתאגדות של המציע .....	5
6	ה. ערבות בנקאית/ביטוחית או המחאה בנקאית .....	6
6	ו. תצהיר בדבר העדר עבר פלילי .....	6
7	ט. אישור רואה חשבון בדבר נכונות פרטי ההצעה.....	7
7	י. תצהיר בנושא העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום.....	7
7	יא. שלמות ההצעה ומהימנותה וכתובת דואר אלקטרוני פעילה.....	7
7	יב. כללי .....	7
8	יג. אמות המידה לדירוג המציעים במישור הארצי.....	8
8	יד. (1) תקן איכות (150 נקודות): .....	8
9	יז. (2) מיגוון פעילות והיקף פעילות.....	9
10	יח. (3) מאפייני כוח האדם של המציע.....	10
14	יד. דירוג המציעים במישור המקומי – דירוג הסניפים (סה"כ 500 נקודות).....	14
16	טו. תוכן ההתקשרות ומשכה.....	16
16	טז. התמורה לנותן השירותים.....	16
16	4. אופן התנהלות המכרז .....	16
16	ז. מכרז אינטרנטי .....	16
17	יח. קבלת מסמכי המכרז.....	17
19	יח. תוקף ההצעה.....	19
19	יט. הכרעת ועדת המכרזים ויצירת מאגר נותני השירותים.....	19
20	כא. עיון במסמכי המכרז.....	20
20	כב. החתימה על החוזה .....	20
22	נספח א' – טופס רישום לצורך הגשת הצעה למכרז.....	22
	נספח ב' - טופס ההצעה.	
	נספח ג' - דוגמת כתב ערבות.	
	נספח ד' - שמות וכתובות הועדות המקצועיות.	
	נספח ה' - דוגמת דף מתוכנת emap	
	נספח ו' - שירותי סיעוד.	
	נספח ז' - תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים.	
	נספח ח' - תצהיר	
	נספח ט' - החוזה	
	נספח 1 לחוזה - רשימת הועדות שנותן השירותים צוות אליהן.	
	נספח 2 לחוזה - ערבות ביצוע.	
	נספח 3 לחוזה - תנאי ביטוח.	
	נספח 4 לחוזה - מפרט דיווח.	
	נספח 5 לחוזה - תעריף לשעה.	
	נספח 6 לחוזה - הצהרה בדבר שמירה על סודיות.	

## **א. רקע**

1. המוסד לביטוח לאומי מעוניין להקים מאגר של נותני שירותי סיעוד, כמשמעותם בחוק הביטוח הלאומי (להלן – נותני שירותים).
2. נותן השירותים יעניק לזכאים לגמלת סיעוד על פי חוק הביטוח הלאומי (להלן- החוק) שירותי סיעוד (כהגדרתם בהמשך), הכל בהתאם לקביעתה של הועדה המקומית המקצועית (להלן – הועדה), ובהתאם לקבוע בחוזה שיחתם בין נותן השירותים לבין המוסד, **נספח ט'** למכרז.
3. שירותי הסיעוד יוענקו עבור תעריף קבוע, כמפורט ב**נספח 5 לחוזה**, שלא תהיה לגביו תחרות.
4. המוסד מעוניין לגבש מערכת התקשרות, אשר תבטיח שירות טוב לזכאי לגמלה, תוך שמירה על זכויותיו של המטפל, וזאת, בין היתר, מתוך הנחה שקיים קשר ישיר בין שביעות רצונו ורווחתו של המטפל לבין איכות השירות שהוא מעניק לזכאי.
5. גופים המעוניינים להיכלל במאגר נותני שירותי הסיעוד ועומדים בתנאי הסף שיפורטו להלן רשאים להגיש את הצעותיהם במסגרת מכרז זה. מציעים שייבחרו על ידי ועדת המכרזים יוזמנו לחתום על חוזה עם המוסד בנוסח המצורף **כנספח ט'** למכרז.
6. הזמנת השירות מנותן השירותים, תהיה על-פי החלטתה הבלעדית של הועדה המקומית המקצועית ועל-פי שיקול דעתה המקצועי.
7. יודגש, אין בזכייה במכרז ו/או בחתימה על החוזה משום התחייבות של המוסד ו/או של הועדות להפנות לנותן השירותים הזמנות שירות בהיקף כלשהו.
8. לכל ועדה יצוותו מספר נותני שירותים, וזאת בהתאם למנגנון הציוות המפורט במכרז.

## **ב. לוח הזמנים לעריכת המכרז**

9. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:
  - 9.1 המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: 27.11.08.
  - 9.2 המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז: 31.12.08.
  - 9.3 מועד פקיעת הערבות: 15.4.09.
10. המוסד רשאי לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

## **ג. הגדרות**

11. לצורך המכרז, והחוזה המצורף לו **כנספח ט'**, תהיה לביטויים הבאים המשמעות שלצידם:
  - 11.1 "הכשרה למתן שירותי סיעוד" – סיום לימודים בקורס הכשרה בסיסית למטפלים לפי תכנית ההכשרה הבסיסית שהוכרה על ידי המוסד, או סיום לימודים בקורס הכשרה מיוחדת

לעובדים זרים לפי תכנית שהוכרה על ידי המוסד לביטוח לאומי, או השלמת לימודי תעודה במקצוע הרפואה או הסיעוד (אחיות ורופאים).

11.1.1.1. לא תחשב הכשרה למתן שירותי סיעוד:

11.1.1.1.1. הכשרה בסיסית שטרם הסתיימה.

11.1.1.1.2. הכשרה שנרכשה בחו"ל, למעט לימודי רפואה או סיעוד שהושלמו, כאשר בידי המטפל תעודה רשמית ומקורית המעידה על כך.

11.1.1.1.3. הכשרה שאין בידי המציע תעודה המעידה על ביצועה.

11.2. "ועדה" – "ועדה מקומית מקצועית", "ועדה מקומית" או "ועדה מקצועית", כהגדרתה של ועדה מקומית מקצועית לענייני סיעוד בסעיף 231 לחוק הביטוח הלאומי.

11.3. "חוק הביטוח הלאומי" – חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה – 1995.

11.4. "המוסד" – המוסד לביטוח לאומי.

11.5. השגחה" – כמשמעותה בסעיף 223 לחוק הביטוח הלאומי: "השגחה ופיקוח על המבוטח למניעת נזק או סכנה לעצמו או לאחרים".

11.6. "מטופל" – זקן או מוגבל בתיפקודו, המקבל בקביעות, באופן רציף ולפחות פעם אחת בשבוע שירותי סיעוד.

11.7. "מטפל" – עובד המעניק שירותי סיעוד, לרבות עובד זר.

11.8. "מטפל קבוע" – מטפל המעניק לזכאי את מרבית שעות הטיפול שלהם הוא זכאי על פי החוק בכל חודש.

11.9. "נותן השירותים" – כל אחד מהתאגידים שיזכו במכרז זה.

11.10. "נסיון קודם בטיפול" – נסיון של המציע באמצעות עובדים המועסקים ישירות על ידו במתן "שירותי סיעוד" לזקנים ו/או למוגבלים אחרים בתפקודם, בביתם ו/או במסגרת אחרת שבה הם שוהים, לרבות במסגרת של טיפול יומי (מרכז יום).

11.11. "סניף" – משרד של המציע המקיים את כל התנאים הבאים:

11.11.1. במשרד חייבים להיות תנאים פיזיים המאפשרים הפרדה ברורה, לצורך קיום שיחה פרטית ללא הפרעה עם זכאים, בני משפחותיהם, מטפלים או כל אדם אחר.

11.11.2. המשרד מאויש בכל ימי העבודה, כולל ביום ו' ובערבי חג, לפחות 8 שעות עבודה ביום (בימי ו' ובערבי חג לפחות 4 שעות).

11.11.3. המשרד מספק מענה טלפוני לכל פונה, בשעות העבודה המפורטות לעיל; וכן מענה אוטומטי בשעות שבהן המשרד אינו פעיל.

11.11.4. במשרד מועסק לפחות עובד מקצועי אחד בהיקף של רבע מישרה לפחות, כמקובל בדירוג המקצועי של אותו עובד.

11.11.5. הסניף מעניק שירותי סיעוד לפחות ל- 50 מטופלים במועד הגשת ההצעה.

11.12. "עובד מקצועי" – עובד/ת סוציאלי/ת או אח/ות מוסמכת/ת או גרונטולוג/ית בעלת תואר שני ממוסד אקדמי מוכר.

11.13. "פעולות יום יום" – כהגדרתן בסעיף 223 לחוק הביטוח הלאומי: "לבישה, אכילה, שליטה בהפרשות, רחצה, ניידות עצמית בבית".

11.14. "ציוות נותן שירותים לועדה" – בחירת נותן השירותים שיעניק שירותי סיעוד בתחום הגיאוגרפי שבסמכות ועדה מקומית מקצועית פלנית.

11.15. "שירותי סיעוד" – שירותים אישיים הניתנים באמצעות מטפל המיועדים לסייע בביצוע פעולות יום-יום או בהשגחה או בניהול משק בית לזקנים או למוגבלים בתפקודם.

לצורך מכרז זה יחשבו "שירותי סיעוד" רק שירותים מהסוג המפורט ברישא לנספח ו' למכרז.

11.16. "ועדת תעריפים" - ועדה משותפת למשרד הרווחה ולמשרד האוצר מכוח מינוי מנכ"ל משרד הרווחה ונוהלי המשרד.

11.17. "תעריף לשעת טיפול" ו/או "התעריף" – התעריף שנקבע על ידי ועדת התעריפים, שישולם על ידי המוסד עבור כל שעת טיפול שיעניק נותן השירותים. התעריף התקף במועד פרסום המכרז מצ"ב כנספח 5 לחוזה.

## 2. תנאי הסף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל תנאי הסף הבאים:

### ו. צורת ההתאגדות של המציע

12. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע להיות בעת הגשת ההצעה תאגיד הרשום בישראל על פי כל דין.

12.1. לא ניתן להגיש הצעה המשותפת למס' תאגידים.

12.2. מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של תאגיד אחר.

12.2.1. לצורך סעיף זה, ולצורך ניקוד ההצעה, תאגיד המוחזק בבעלות מלאה (100%), מוחלטת ובלתי מסויגת על ידי תאגיד אחר ייחשב כאותו תאגיד, ובלבד שהמציע צירף מסמכים מהמרשם הרלוונטי המעידים בבירור על זהות הבעלים.

12.3. על המציע לצרף לטופס ההצעה אישורים מתאימים לגבי רישום התאגיד, ושמות מורשי החתימה מטעמו.

12.4. אם המציע הינו עמותה, עליו לצרף להצעתו אישור רשם העמותות בדבר ניהול תקין של העמותה.

12.5. על המציע לצרף להצעתו אישור ניהול ספרים כדין.

#### ז. ערבות בנקאית/ביטוחית

13. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע לצרף לטופס ההצעה ערבות בנקאית/ביטוחית על שם המציע בסכום של 50,000 ש"ח, שתהיה בתוקף עד ליום 15.4.09, וזאת בנוסח המצורף **כנספח ג'** למכרז, **ובנוסח זה בלבד**.

13.1. בנסיבות של התארכות תהליך בחירת ההצעות מכל טעם שהוא, תהיה ועדת המכרזים רשאית (אך לא חייבת) לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הערבות בתקופה נוספת, כפי שתמצא לנכון. אי-הארכת תוקף הערבות לבקשת המוסד שקולה לחזרה מההצעה ותוביל לפקיעתה.

13.2. המציע יציין על עותק ההצעה שאליה מצורפת הערבות המקורית – "מצורפת ערבות מקורית".

#### ח. תצהיר בדבר העדר עבר פלילי

14. לצורך סעיף זה ולצורך סעיף 15 "עבר פלילי" משמעו:

14.1. כל הרשעה בעבירה שיש עימה קלון, ללא קשר למועד שבו נעברה העבירה, ובלבד שלא חלפה תקופת ההתיישנות.

14.2. הגשת כתב אישום בקשר לעבירה שיש עימה קלון כל עוד ההליך הפלילי לא הסתיים, וזאת אם המוסד השתכנע לאחר קריאת כתב האישום כי השתתפות המציע במכרז עלולה להעמיד בסכנה את המטופלים או לפגוע באמונם בנותן השירותים.

14.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לצורך סעיף זה תיחשב עבירה כעבירה שיש עימה קלון כל הגשת כתב אישום או הרשעה בעבירה שנעשתה כלפי זקן, או כלפי אדם עם מוגבלות פיזית או שכלית, וכן כל עבירה על פי חלק ב' פרקים י' ו- יא' לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

15. תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הינו שהמציע, או נושא משרה בכיר אצל המציע, אינו בעל עבר פלילי.

15.1. מציע שנמצא כי מי מעובדיו הוא בעל עבר פלילי יידרש להחליף את העובד האמור כתנאי לחתימה על חוזה עימו.

15.1.1. התברר לאחר הזכיה במכרז כי מי מעובדיו של המציע הינו בעל עבר פלילי יידרש נותן השירותים להחליף את העובד האמור כתנאי לחתימה על חוזה עימו.

16. על המציע לצרף לטופס ההצעה תצהיר החתום בפני עו"ד המאשר את עמידתו ואת עמידת עובדיו בתנאי זה, בהתאם לנוסח המפורט **כנספח ח'** למכרז.

16.1. אם מתנהלת נגד המציע, נושא משרה אצל המציע או עובד של המציע חקירה פלילית בגין חשד לביצוע עבירה הקשורה לנושאים המפורטים בסעיף 14.3 לעיל, חובה עליו לציין זאת בהצעתו.

#### **ט. תצהיר בדבר נכונות פרטי ההצעה**

17. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז **על המציע לצרף** לטופס ההצעה תצהיר בדבר נכונות פרטי ההצעה, בנוסח המפורט בנספח ח' למכרז.

#### **י. תצהיר בנושא העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום**

18. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז **על המציע לצרף** לטופס ההצעה תצהיר חתום בפני עו"ד/רו"ח, בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, בהתאם לנוסח המפורט בנספח ז' למכרז.

#### **יא. שלמות ההצעה ומהימנותה וכתובת דואר אלקטרוני פעילה**

19. תנאי מוקדם לבדיקת ההצעה הינו הגשתה בהתאם לדרישות המפורטות בפרק 4 למכרז. הצעה שתוגש שלא בהתאם לדרישות אלה תיפסל על הסף ולא תיבדק.

20. תנאי מוקדם לבדיקת ההצעה הינו קיומה של כתובת דואר אלקטרוני פעילה, שבאמצעותה ניתן לשלוח למציע הודעות והמציע יכול להשיב על הודעות אלה.

#### **3. אמות המידה לדירוג המציעים**

##### **יב. כללי**

21. ועדת המכרזים תדרג כל הצעה בשני מישורים:

21.1. **במישור הארצי** תקבל כל הצעה שעמדה בתנאי הסף להשתתפות במכרז ניקוד (עד 1000 נקודות), בהתאם לאמות המידה שיפורטו להלן.

21.2. **במישור המקומי** יקבל כל סניף של המציע ניקוד נוסף (עד 500 נקודות), בהתאם לאמות המידה המפורטות בפרק יג' להלן, ובהתאם למיקומו הגיאוגרפי ביחס למיקומה של הועדה המקומית המקצועית. ניקוד הסניף עשוי להשתנות ביחס לועדות שונות בהתאם למיקומו הגיאוגרפי של הסניף (לדוגמא, סניף בתחום השיפוט של ר"ג יקבל תוספת של 200 נקודות ביחס לועדה בר"ג, לעומת הניקוד שיקבל ביחס לועדה בגבעתיים).

21.3. ציוות הסניפים לועדות יעשה בהתאם לניקוד הסופי שיקבל הסניף (ניקוד ארצי + ניקוד מקומי).

(1) תקן איכות (150 נקודות):

22. אם למציע תקן איכות ISO 9001 (מהדורת 2000) תקף על המציע לציין זאת בטופס ההצעה, וכן לצרף לטופס ההצעה אישור בדבר תקן האיכות, מנפיק האישור ומועד קבלת האישור.

22.1. על המציע לצרף את התעודה הישראלית, הכוללת את האישור מטעם גורם ההסמכה הבינלאומי. על התעודה לכלול, לכל הפחות, את הפרטים הבאים:

22.1.1. שם התאגיד שעבר את תהליך ההתעדה.

22.1.2. כתובת האתר שנסקר והותעד.

22.1.3. שם התקן ומהדורתו.

22.1.4. תחום האישור, כולל מוצרים ושירותים עיקריים (האישור צריך להתייחס ל"שירותי סיעוד וכח אדם סיעודי").

22.1.5. פירוט הסניפים (שם הסניף) שאליהם מתייחס האישור.

22.1.5.1. שם הסניף צריך להגדיר בבירור את מקום הימצאו של הסניף. תעודה שאינה מבחינה בין סניפים (לדוגמא, תעודה המציינת "כל הסניפים") תיפסל.

22.1.6. תאריך האישור הראשון של התעודה.

22.1.7. מועד פקיעת האישור.

22.1.8. שם או לוגו של הגורם המתעיד.

22.1.9. שם או לוגו של גורם הסמכה בינלאומי מוכר (אם נעשה שימוש בלוגו יש לרשום את מס' האישור של גורם ההסמכה).

22.1.10. מס' זיהוי ייחודי של התעודה שניתן על ידי הגורם המתעיד.

22.1.11. שם וחתימה של מאשר מוסמך.

22.2. תעודה שלא תכלול את כל המרכיבים המפורטים לעיל תיפסל, ולא יינתן בגינה ניקוד.

22.3. אופן מתן הניקוד בגין סעיף זה:

22.3.1. מציע שלכל סניפיו תקן איכות תקף – 150 נקודות.

22.3.2. מציע שרק לחלק מסניפיו תקן איכות תקף – 150 X מס' המטופלים בסניפים בעלי תקן איכות : למס' המטופלים הכולל של המציע = הניקוד להצעה.

22.3.3. מציע ללא תקן איכות תקף – 0 נקודות.

(2) מיגוון פעילות והיקף פעילות

23. **מיגוון גורמים מממנים מוסדיים (80 נקודות):** ועדת המכרזים תעניק ניקוד להצעות בהתאם למיגוון הגורמים המממנים המוסדיים שהמציע עובד מולם במתן שירותי סיעוד.

23.1. הגורמים המממנים האפשריים הם: [1] המוסד לביטוח לאומי, [2] משרד הרווחה/רשות מקומית, [3] משרד הביטחון, [4] קרן ניצולי שואה, [5] קופת-חולים.

23.2. כל שירות שאינו "שירותי סיעוד" או כל גורם מממן אחר לא ייחשב לצורך סעיף זה, ובכלל זה אק"ם, דיור מוגן.

23.3. על המציע לציין בטופס ההצעה את הגורמים המממנים וכן **לצרף להצעתו** אישור של הגורם המממן.

24. עבור כל גורם מממן יוענקו להצעה 20 נקודות, עד למקסימום אפשרי של 80 נקודות.

25. **היקף פעילות (250 נקודות):** המציע יפרט בטופס ההצעה את מספר המטופלים על ידו בכל סניף במועד הגשת ההצעה. זאת בהתאם לנדרש בטופס ההצעה.

25.1. **על המציע לציין רק את המטופלים המקבלים "שירותי סיעוד", כהגדרתם בסעיף ההגדרות. חריגה מדרישה זו תוביל לפסילת ההצעה.**

25.2. אופן הניקוד בגין סעיף זה:

25.2.1. מס' מטופלים העולה על 5,000 – 250 נקודות (מלוא הניקוד).

25.2.2. מס' מטופלים העולה על 2,500 ואינו עולה על 5,000 – 200 נקודות.

25.2.3. מס' מטופלים העולה על 1,000 ואינו עולה על 2,500 – 150 נקודות.

25.2.4. מס' מטופלים העולה על 500 ואינו עולה על 1,000 – 120 נקודות.

25.2.5. מס' מטופלים העולה על 100 ואינו עולה על 500 – 100 נקודות.

25.2.6. מס' מטופלים העולה על 50 ואינו עולה על 100 – 50 נקודות.

25.2.7. מספר מטופלים שאינו עולה על 50 – 0 נקודות.

**עובדים מקצועיים:**

26. **יחס בין משרות עובדים מקצועיים למספר מטופלים (50 נקודות):** ועדת המכרזים תעניק ניקוד להצעות בהתאם ליחס שבין מס' המשרות של עובדים מקצועיים אצל המציע לבין מס' המטופלים על ידו. על המציע לציין בטופס ההצעה את מספר המשרות של עובדים מקצועיים (להבדיל ממספר עובדים) בכל סניף, בהתאם לנדרש בטופס ההצעה.

\* לצורך סעיף זה יתייחס המציע למשרות ולא לעובדים. לדוגמא, 2 עובד/ות בחצי משרה יצוינו על ידי המציע כמישרה אחת.

26.1. אופן הניקוד בגין סעיף זה:

26.1.1. 150 מטופלים או פחות לכל משרת עובד מקצועי – 50 נקודות (מלוא הניקוד).

26.1.2. פחות מ- 175 ויותר מ- 150 מטופלים לכל משרת עובד מקצועי – 30 נקודות.

26.1.3. פחות מ- 200 ויותר מ- 174 מטופלים לכל משרת עובד מקצועי – 15 נקודות.

26.1.4. יותר מ- 199 מטופלים לכל משרת עובד מקצועי – 0 נקודות.

27. **מיגוון העובדים המקצועיים (50 נקודות)**

28. ועדת המכרזים תעניק ניקוד להצעות בהתאם למיגוון העובדים המקצועיים המועסקים על ידו בתחום שירותי סיעוד. על המציע לפרט נתון זה בהתאם לנדרש בטופס ההצעה.

29. הניקוד בגין סעיף זה יענק באופן הבא:

29.1. פחות מ- 70% מהעובדים המקצועיים אצל המציע הם מסוג אחד (עו"ס או אחיות או גרונטולוגים) – 50 נקודות (מלוא הניקוד).

29.2. פחות מ- 80% מהעובדים המקצועיים אצל המציע הם מסוג אחד – 30 נקודות.

29.3. פחות מ- 90% מהעובדים המקצועיים אצל המציע הם מסוג אחד – 15 נקודות.

29.4. 90% או יותר מהעובדים המקצועיים אצל המציע הם מסוג אחד – 0 נקודות.

30. **יציבות בהעסקת עובדים מקצועיים (150 נקודות):** על המציע לפרט בטופס ההצעה את מספר העובדים המקצועיים המועסקים אצלו בתחום שירותי הסיעוד במועד הגשת ההצעה על פי החלוקה הבאה:

\* לצורך סעיף זה יתייחס המציע לעובדים ולא למשרות. לפיכך, עובד/ת במשרה חלקית תחשב לצורך סעיף זה כמו עובד/ת במשרה מלאה.

30.1 מספר העובדים המקצועיים בעלי ותק של פחות מ- 12 חודשים אצל המציע.

30.2 מספר העובדים המקצועיים בעלי ותק של 12 חודשים או יותר, ופחות מ- 36 חודשים אצל המציע.

30.3 מספר העובדים המקצועיים בעלי ותק של 36 חודשים ויותר אצל המציע.

30.4 למען הסר ספק, יודגש כי לצורך סעיף זה, "ותק" הינו ותק בעבודה אצל המציע עצמו ולא אצל נותן שירותים אחר או באופן כללי.

31. אופן הניקוד בגין סעיף זה:

31.1 50% ומעלה מהעובדים המקצועיים המועסקים אצל המציע עובדים אצלו למעלה מ- 36 חודשים – 150 נקודות (מלוא הניקוד).

31.2 40% ומעלה, אך פחות מ- 50%, מהעובדים המקצועיים המועסקים אצל המציע עובדים אצלו למעלה מ- 36 חודשים – 120 נקודות.

31.3 30% ומעלה, אך פחות מ- 40%, מהעובדים המקצועיים המועסקים אצל המציע עובדים אצלו למעלה מ- 36 חודשים – 90 נקודות.

31.4 20% ומעלה, אך פחות מ- 30%, מהעובדים המקצועיים המועסקים אצל המציע עובדים אצלו למעלה מ- 36 חודשים – 60 נקודות.

31.5 10% ומעלה, אך פחות מ- 20%, מהעובדים המקצועיים המועסקים אצל המציע עובדים אצלו למעלה מ- 12 חודשים – 30 נקודות.

31.6 פחות מ- 10% מהעובדים המקצועיים המועסקים אצל המציע עובדים אצלו למעלה מ- 12 חודשים – 0 נקודות.

\* [ההצעה תנוקד בהתאם לקטגוריה שבה היא זוכה לניקוד הגבוה ביותר]

32. לצרכי ביקורת של המוסד, על המציע לצרף לטופס ההצעה פירוט בטבלה של רשימת העובדים המקצועיים המועסקים אצלו בתחום שירותי הסיעוד בצירוף הנתונים הבאים: [1] שם העובד + ת.ז.; [2] מועד תחילת העבודה אצל המציע (יש לציין האם מועסק אצל המציע למעלה מ- 36 חודש); [3] הסניף שאליו מצוות העובד; [4] היקף המישרה; [5] השכלה (עו"ס/אחות/גרנטולוגית); [6] אם העובד מועסק על ידי מעסיק נוסף – שם המעסיק; [7] מס' טלפון סלולרי של העובד.

32.1 הרשימה תוגש בקובץ אלקטרוני צרוב על דיסק, במעטפה סגורה. הקובץ יהיה חסוי מפני עיון של מציעים אחרים.

32.2. נציגי המוסד יהיו רשאים (אך לא חייבים) לפנות לעובדי המציע, כולם או חלקם, כדי לוודא את אמיתות הנתונים. **היה ותתגלה סתירה בין הנתונים שמסר המציע לבין נתוני הבדיקה יהווה הדבר עילה לפסילת ההצעה.**

### **מטפלות:**

33. **יחס בין מטפלות בעלות הכשרה לבין מטפלות חסרות הכשרה (100 נקודות):** על המציע לפרט בטופס ההצעה את מספר המטפלות המועסקות על ידו במועד הגשת ההצעה במתן שירותי סיעוד, תוך הבחנה בין מטפלות בעלות הכשרה למתן שירותי סיעוד (כהגדרתה בסעיף ההגדרות) לבין מטפלות חסרות הכשרה כאמור.

\* לצורך סעיף זה יתייחס המציע לעובדים ולא למשרות. לפיכך, עובד/ת במשרה חלקית תחשב לצורך סעיף זה כמו עובד/ת במשרה מלאה.

33.1. לצורך סעיף זה יתייחס המציע לעובדים ולא למשרות. לפיכך, מטפלת במשרה חלקית תחשב לצורך סעיף זה כמו מטפלת במשרה מלאה.

33.2. למען הסר ספק, בחישוב היחס בין מטפלות בעלות הכשרה לבין מטפלות חסרות הכשרה, על המציע לכלול גם מטפלות שהן עובדות זרות המועסקות על ידו.

33.3. אופן הניקוד בגין סעיף זה:

33.3.1. 40% ומעלה מהמטפלות אצל המציע בעלות הכשרה – 100 נקודות (מלוא הניקוד).

33.3.2. 35% ומעלה, אך פחות מ- 40%, מהמטפלות אצל המציע בעלות הכשרה – 80 נקודות.

33.3.3. 30% ומעלה, אך פחות מ- 35%, מהמטפלות אצל המציע בעלות הכשרה – 60 נקודות.

33.3.4. 25% ומעלה, אך פחות מ- 30% מהמטפלות אצל המציע בעלות הכשרה – 40 נקודות.

33.3.5. 20% ומעלה, אך פחות מ- 25% מהמטפלות, אצל המציע בעלות הכשרה – 20 נקודות.

33.3.6. פחות מ- 20% מהמטפלות אצל המציע בעלות הכשרה – 0 נקודות.

34. **יציבות בהעסקת מטפלות (150 נקודות):** על המציע לפרט בטופס ההצעה את מספר המטפלות המועסקות על ידו במתן שירותי סיעוד במועד הגשת ההצעה על פי החלוקה הבאה:

34.1. מס' המטפלות בעלות ותק של פחות מ- 12 חודשים אצל המציע.

34.2. מס' המטפלות בעלות ותק של 12 חודשים או יותר, אך פחות מ- 36 חודשים, אצל המציע.

34.3. מס' המטפלות בעלות ותק של 36 חודשים ויותר אצל המציע.

34.4. למען הסר ספק, יודגש כי לצורך סעיף זה, "ותק" הינו ותק בעבודה אצל המציע עצמו ולא אצל נותן שירותים אחר או באופן כללי.

34.5. אופן הענקת הניקוד בגין סעיף זה:

34.5.1. למעלה מ- 50% מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 36 חודשים – 150 נקודות (מלוא הניקוד).

34.5.2. למעלה מ- 40% מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 36 חודשים – 120 נקודות.

34.5.3. למעלה מ- 30% מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 36 חודשים – 90 נקודות.

34.5.4. למעלה מ- 20% מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 36 חודשים – 60 נקודות.

34.5.5. למעלה מ- 30% מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 12 חודשים – 40 נקודות.

34.5.6. למעלה מ- 20%, אך פחות מ- 30%, מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 12 חודשים – 20 נקודות.

34.5.7. למעלה מ- 10%, אך פחות מ- 20%, מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 12 חודשים – 10 נקודות.

34.5.8. פחות מ- 10% מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 12 חודשים – 0 נקודות.

\* [ההצעה תנוקד בהתאם לקטגוריה שבה היא זוכה לניקוד הגבוה ביותר]

35. **מגוון המטפלות אצל המציע (20 נקודות):** על המציע לפרט בטופס ההצעה את התפלגות המטפלות המועסקות על ידו בהענקת שירותי סיעוד בהתייחס למין המטפל.

35.1. אופן הענקת הניקוד בגין סעיף זה:

35.1.1. פחות מ- 80% מהמטפלות אצל המציע הן מאותו מין – 20 נקודות (מלוא הניקוד).

35.1.2. פחות מ- 90% אך יותר מ- 80% מהמטפלות אצל המציע הן מאותו מין – 10 נקודות.

35.1.3. פחות מ- 95% אך יותר מ- 90% מהמטפלות אצל המציע הן מאותו מין – 5 נקודות.

35.1.4. יותר מ- 95% מהמטפלות אצל המציע הן מאותו מין – 0 נקודות.

36. לצרכי ביקורת של המוסד, **על המציע לצרף** לטופס ההצעה **טבלה** המפרטת את רשימת המטפלות, תוך ציון הנתונים הבאים: [1] שם המטפלת + ת.ז.; [2] מועד תחילת העבודה אצל המציע (יש לציין האם מועסקת אצל המציע למעלה מ- 36 חודש); [3] הסניף שאליו מצוותת המטפלת; [4] מס' המטופלים במועד הגשת ההצעה (בנסיבות של טיפול בבית הזקן); [5] בעלת הכשרה/חסרת הכשרה; [6] מין המטפל (ז'/נ'); [7] מס' טלפון סולרי של המטפלת.

36.1. **הרשימה תוגש בקובץ אלקטרוני** צרוב על דיסק, במעטפה סגורה. הקובץ יהיה חסוי מפני עיון של מציעים אחרים.

36.2. נציגי המוסד יהיו רשאים (אך לא חייבים) לפנות לעובדי המציע, כולם או חלקם, כדי לוודא את אמיתות הנתונים. **היה ותתגלה סתירה בין הנתונים שמסר המציע לבין נתוני הבדיקה יהווה הדבר עילה לפסילת ההצעה.**

**ד. דירוג המציעים במישור המקומי – דירוג הסניפים (סה"כ 500 נקודות)**

37. בגין כל 90 זכאים הנמצאים בטיפול של ועדה מקומית מקצועית יצוות לועדה סניף של נותן שירותים, ובלבד שלא יצוות לועדה פחות משלושה סניפים של נותני שירותים.

37.1. לדוגמא, לועדה שבטיפול 100 זכאים יצוותו 3 סניפים; לועדה שבטיפול 300 זכאים יצוותו 3 סניפים; לועדה שבטיפול 400 זכאים יצוותו 4 סניפים.

37.2. הסניפים שיצוותו יהיו אלה שיקבלו את הציון הגבוה ביותר ביחס לאותה ועדה.

37.3. מציע רשאי למזג סניפים ולהציגם כסניף אחד ממוזג. אולם, ניתן לשייך לסניף הקולט (הממוזג) רק מטופלים השייכים לוועדות שלהם הסניף הקולט רשאי להעניק שירותי סיעוד. קרי, המרחק הקרקעי בין הסניף הקולט לכתובת הועדה אינו עולה על 35 ק"מ.

37.4. סניף שמוזג לתוך סניף אחר יחדל מלהתקיים. כל פעילות המוסד והוועדות המקצועיות תיעשה אך ורק מול הסניפים שהוצגו בהצעה.

38. לצורך גיבוש רשימת הסניפים במישור המקומי, תיתן ועדת המכרזים לכל "סניף" של המציע ציון (בין 0 ל-500), אשר יתווסף לציון שקיבל המציע במישור הארצי. הציון המשוקלל (המקומי + הארצי) יהווה את הציון הסופי של הסניף, ועל פיו ידורגו הסניפים השונים ויצוותו על ידי ועדת המכרזים לוועדות.

38.1. ותק של סניף אינו תלוי בהימצאותו באותה כתובת לכל אורך תקופת קיומו, ובלבד שבכתובת החדשה (הכתובת העדכנית בעת הגשת ההצעה) הוא ממשיך להעניק שירותים לפחות ל- 50% מהוועדות שאותן שירת בכתובת שעזב.

**38.2. תנאי לציונות סניף לועדה מקצועית הינו מיקומו במרחק נסיעה קרקעי שאינו עולה על 35 ק"מ, ממשרדי הועדה המקצועית. לשון אחר, סניף המרוחק מעל 35 ק"מ ממשרדי הועדה המקצועית אינו כשיר לתת שירותים לועדה זו.**

38.2.1. מצ"ב כנספח ד' למכרז רשימת הכתובות הקובעות של הוועדות לצורך המכרז. בדיקת המרחק הקרקעי תיעשה באמצעות תוכנת emap, באתר האינטרנט שכתובתו <http://www2.emap.co.il/index.asp> באמצעות הזנת כתובת הועדה וכתובת הסניף של המציע.

38.2.2. מקום שכתובת הועדה המקצועית אינו מוגדר במדוייק, ייבדק המרחק בין כתובת סניפו של המציע לבין מרכז הישוב שבו נמצאת הועדה המקצועית.

38.2.3. אם המרחק הקרקעי על פי תוכנת emap עולה על 30 ק"מ, **על המציע לצרף להצעתו את תדפיס הדף הרלוונטי מהאתר. מצ"ב דוגמא לדף כאמור כנספח ה' (מצורף כקובץ נפרד).**

**\* על המציע לצרף את התדפיסים בכריכה נפרדת, מסודרת על פי קוד הועדה, מהנמוך לגבוה.**

38.2.4. במקרה של פער במרחק הקרקעי בין שני כיווני הנסיעה ייחשב המרחק הקרוב יותר.

38.3. על אף האמור לעיל, אם לאחר ציוות הסניפים לועדות ימצא כי לועדה פלונית (אחת או יותר) לא צוותו שני סניפים לפחות של נותני שירותים, וזאת מכל סיבה שהיא (כגון העדר סניפים באזור, חוסר עניין מצד מציעים וכדו'), ועדת המכרזים תאפשר למציעים שיקבלו את הציון הגבוה ביותר ברמה הארצית (לפי סדר הניקוד) להצטוות לועדות אלה, בהתאם למפתח המפורט בסעיף 37 לעיל.

38.4. לצורך סעיף זה "סניף" הינו הסניף (כהגדרתו בסעיף ההגדרות) שאותו ציין המציע בטופס ההצעה (נספח ב' למכרז) כסניף שישרת את הועדה שעימה הוא מעוניין לפעול.

38.4.1. המציע רשאי להציע את השירות מכל סניף העונה לדרישות המכרז, לרבות המרחק הקרקעי, אך הוא אינו רשאי לכלול במסגרת נתוני הסניף נתונים על עובדים מקצועיים, מטפלות או מטופלים שאינם שייכים לאותו סניף.

38.4.1.1. למען הסר ספק, יובהר כי פעילות של סניף אינה יכולה לכלול פעילות שאינה מתקיימת בסניף עצמו.

39. תוספת הניקוד שיקבל כל סניף של המציע תעשה על פי המפתח הבא:

39.1. סניף בסיווג 1 – סניף כהגדרתו בסעיף ההגדרות – תוספת 0 נקודות.

39.2. סניף בסיווג 2 – סניף שבו מטופלים למעלה מ- 50 מטופלים, ופועל למעלה מ- 6 חודשים – תוספת 50 נקודות.

39.3. סניף בסיווג 3 – סניף שבו מטופלים למעלה מ- 100 מטופלים, ופועל למעלה מ- 12 חודשים – תוספת 100 נקודות.

39.4. סניף בסיווג 4 – סניף שבו מטופלים למעלה מ- 200 מטופלים, ופועל למעלה מ- 24 חודשים – תוספת 200 נקודות.

39.5. סניף בסיווג 5 – סניף שבו מטופלים למעלה מ- 300 מטופלים, ופועל למעלה מ- 24 חודשים – תוספת 300 נקודות.

39.6. נוסף על האמור לעיל, סניף של מציע יהיה זכאי לתוספת של עוד 200 נקודות אם מתקיימים בו שני התנאים הבאים:

39.6.1. הסניף בסיווג 2 לפחות;

39.6.2. כתובת הסניף היא בתחום השיפוט של הרשות המקומית שבה נמצאת הועדה, שהמציע מבקש להעניק באמצעותה שירותי סיעוד.

40. המציע יפרט בטופס ההצעה (נספח ב' למכרז) את רשימת הסניפים (כהגדרתם בסעיף ההגדרות) המופעלים על ידו, תוך התייחסות להיבטים הבאים: (1) שם הסניף; (2) כתובת הסניף; (3) ותק הסניף (בחודשים); (4) מס' המטופלים על ידי הסניף במועד הגשת ההצעה, וכל דרישה אחרת המפורטת בטופס ההצעה.

41. המציע יפרט בטופס ההצעה (נספח ב' למכרז) אילו ועדות הוא מעוניין לשרת, מתוך הרשימה המפורטת בטופס.

42. עם סיומו של שלב זה יינתן לכל סניף של המציע ציון משוקלל, שיורכב מהחיבור של: [1] הציון שקיבל המציע ברמה הארצית ו- [2] הציון שקיבל הסניף של המציע ברמה המקומית.

#### טו. תוכן ההתקשרות ומשכה

43. על הזוכה במכרז יהיה לבצע את העבודה כהגדרתה בחוזה המצורף.

44. משך ההתקשרות עם נותן השירותים יהיה 12 חודשים, בתוספת אפשרות להארכת ההתקשרות ארבע פעמים, בכל פעם לתקופה של עד 12 חודשים נוספים (סה"כ 60 חודשים), הכל כמפורט בחוזה המצורף כנספח ט' למכרז.

#### טז. התמורה לנותן השירותים

45. התמורה לנותן השירותים תינתן על פי ביצוע בפועל, ובהתאם לדיווחים שימסור למוסד כמוגדר בחוזה.

46. התעריף שישלם המוסד עבור כל שעת טיפול שיעניק נותן השירותים, באמצעות עובדיו, יהיה התעריף שנקבע על ידי ועדת התעריפים המשותפת למשרד הרווחה ולמשרד האוצר, התקף בעת הענקת השירות.

46.1. התעריף התקף בעת פרסום המכרז מפורט בנספח 5 לחוזה.

46.2. התעריף המפורט בנספח 5 לחוזה מגלם את מלוא התשלומים שישלם המוסד לנותן השירותים, כולל כל סוג של מס.

#### 4. אופן התנהלות המכרז

#### יז. הליך הבהרות

47. החל מיום פרסום המכרז בעיתון ובאינטרנט ועד ליום 27.11.08 רשאי כל אדם לפנות למוסד בכתב באמצעות פקס 6463084-02 או בדואר, לאגף הסיעוד, שד' ויצמן 13, י-ם, 91909, בבקשה להבהרה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. יש לוודא כי הפנייה התקבלה על ידי המוסד בטלפון 02-6709722.

47.1. על הפונה לציין בפנייתו את מס' המכרז, שמו ומס' טלפון. המוסד אינו מתחייב לענות לפניות שיומצאו לאחר המועד האחרון לבקשת הבהרות.

47.2. ההתייחסות לפניות תפורסם באתר שכתובתו: <http://www.atview.net>, וכן תופץ בדואר אלקטרוני בקרב כל מי שנרשם בהתאם לטופס ההרשמה, נספח א' למכרז. זאת, מבלי שיהיה בכך כדי לחשוף את זהותו של הפונה או פרטים לגביו.

#### יח. מכרז אינטרנטי

48. המכרז ינוהל באמצעות מערכת אינטרנטית לניהול המכרז. ההצעה תוגש באמצעות טופס הצעה ממוחשב שאותו יש להוריד מהאינטרנט. (ראה הסבר בפרק יט' להלן).

49. הורדתו ומילוי של טופס ההצעה הממוחשב מחייבת התקנה של תוכנת PDF READER מגרסה 8 ומעלה כולל תמיכה בעברית.

את התוכנה יש להתקין באמצעות פניה לכתובת הבאה:

<http://www.adobe.com/products/acrobat/readstep2.html>

#### י. קבלת מסמכי המכרז

50. ניתן לעיין במסמכי המכרז ו"להוריד" אותם מכתובת האינטרנט הבאה:

[WWW.BTL.GOV.IL](http://WWW.BTL.GOV.IL)

51. לאחר הורדת מסמכי המכרז מאתר המוסד יש לשלוח את טופס ההרשמה בלבד, נספח א' למכרז, לפקס שמספרו 03-6481892 לחברת רמדור המעניקה למוסד שירותים לוגיסטיים במסגרת ניהול המכרז.

52. חברת רמדור תשלח למציע, במידת האפשר תוך לא יותר מיום עבודה אחד, "שם משתמש", "סיסמא" והוראות שימוש באתר. נתונים אלה יישלחו לכתובת הדואר האלקטרוני שצויינה בטופס ההרשמה, ונציג חברת רמדור יוודא טלפונית עם נציג המציע כי הוא קיבל את הנתונים הדרושים. במקרה של אי-קבלת "שם משתמש", "סיסמא" והוראות שימוש באתר על המציע להתקשר לטלפון טל. 03-7667777, שלוחה 1 ואח"כ 5 (מח' התמיכה בחברת רמדור).

53. לאחר קבלת שם המשתמש והסיסמא יוכל המציע להיכנס לאתר <http://www.atview.net> לצורך עיון בתוצרי המכרז, וכן לצורך הורדת טופס הגשת ההצעה הממוחשב.

#### כ. מסירת מידע ועדכון המציעים

54. כל המידע והתוצרים הקשורים למכרז וכל הודעה בנושא המכרז תפורסם באתר אינטרנט שכתובתו <http://www.atview.net>.

55. באחריות המציע להתעדכן באופן שוטף בדבר התנהלות המכרז באתר זה.

56. במידת האפשר, ומבלי שיהיה בכך כדי ליטול אחריות, יעביר המוסד הודעות בדבר קיומו של מידע חדש באתר באמצעות דואר אלקטרוני.

#### כא. מבנה ההצעה והגשתה

57. ההצעה תוגש באמצעות מילוי של טופס הצעה אלקטרוני, בנוסח המצורף כנספח ב' למכרז.

57.1. את טופס ההצעה יש למלא באינטרנט, לאחר מכן להדפיסו, ולאחר מכן לחתום עליו במקומות הנדרשים.

#### 57.2. במעטפת ההצעה יש לכלול:

57.2.1. תדפיס של טופס ההצעה הממוחשב, חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע ועל ידי רו"ח של המציע בתחתית כל עמוד.

57.2.2. תקליטור המכיל את קובץ ההצעה הממוחשב בפורמט PDF. על המציע לוודא שעל התקליטור קיים קובץ אחד בלבד, וכן לוודא שפרטי הקובץ שעל התקליטור תואמים את פרטי התדפיס.

57.2.2.1. במקרה של חוסר התאמה בין הנתונים המפורטים בקובץ הממוחשב לבין הנתונים המפורטים בתדפיס, הנתונים המפורטים בתדפיס יגברו.

57.2.3. המסמכים הנדרשים בטופס ההצעה ו/או בגוף המכרז. על המציע לסמן על כל מסמך המצורף על ידו להצעה לאיזה סעיף בטופס ההצעה ובמכרז הוא מתייחס.

57.2.4. על המציע ועל הרו"ח שחתם על ההצהרה לגבי נכונות פרטי ההצעה לחתום על כל אחד מעמודי ההצעה והנספחים המצורפים לה.

57.3. המציע אינו רשאי לצרף לטופס ההצעה דפים, חוברות, דיסקטים, מצגות וכד', מעבר לחומר שנדרש במפורש במסגרת המכרז. ועדת המכרזים תתעלם ולא תתחשב בכל צירוף כאמור.

57.4. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה ללא זיהוי חיצוני, עד ליום 31.12.08, בשעה 15:00, לתיבת המכרזים הנמצאת בבית המוסד לביטוח לאומי, ברח' ויצמן 13, ירושלים (קומה 2 בארכיב).

57.5. על המעטפה יצויין "מכרז מס' מ (2038) 2008 למתן שירותי סיעוד".

58. ההצעה תוגש בשני עותקים מודפסים זהים (כולל המסמכים הנלווים והנספחים למיניהם), וזאת בנוסף להצעה הממוחשבת שתוגש על דיסק.

58.1. העותק המקורי:

58.1.1. את כתב הערבות המקורי יש לצרף לעותק המקורי של ההצעה.

58.1.2. בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעם המציע.

58.1.3. כל עמוד בעותק המקורי של טופס ההצעה יחתם בחותמת המציע ובחתימת רואה החשבון של המציע.

58.1.4. העמוד הראשון של כל אחד מן העותקים יחתם בחותמת מקורית של המציע ובחתימה מקורית מטעם מורשה חתימה מטעם המציע.

59. הגשת ההצעה במועד המצויין לעיל היא על אחריות המציע לבדו. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן על ידי ועדת המכרזים ותוחזר לשולחה.

60. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.

61. הגשת ההצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז והחזרה המצורף לו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסוייגת.

62. לועדת המכרזים מסור שיקול דעת לפסול הצעה שלא הוגשה בהתאם לנדרש, או לאפשר למציע לתקן חסר או פגם טכני.

63. אם תחום עיסוקו של המציע דורש רשיון (לדוגמא, הפעלת בית-אבות) על המציע לצרף לטופס ההצעה העתק רשיון תקף לעסוק בתחום, כתנאי להכרה של ועדת המכרזים בניסיונו בתחום זה.

#### כב. תוקף ההצעה

64. ההצעה תהיה בתוקף כל עוד לא ניתנה החלטת ועדת המכרזים.

65. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ההצעות שלא תבחרנה תעמודנה בתוקפן 60 יום נוספים לאחר סיום הליכי המכרז, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או ייפר את ההתקשרות עימו. בניסיונות מעין אלה תהיה ועדת המכרזים רשאית (אך לא חייבת) להכריז על בעל ההצעה הבאה אחריה בטיבה כזוכה במכרז.

66. אם ההתקשרות החוזית שבין המוסד לבין נותן שירותים שזכה במכרז תסתיים טרם זמנה, וזאת מכל סיבה שהיא (כגון, הפרת החוזה וביטולו, ביטול החוזה מכל סיבה אחרת, פירוק נותן השירותים וכדו'), יהיה המוסד רשאי (אך לא חייב) לבחור במציע אחר תחתיו. בחירת המציע החלופי תעשה מבין רשימת המציעים שהשתתפו במכרז, וזאת בהתאם לניקוד שקיבלה ההצעה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע לפחות אותם תנאים שאפשרו לו את קבלת הניקוד במכרז.

#### כג. הכרעת ועדת המכרזים ויצירת מאגר נותני השירותים

67. **הצעה שלא קיבלה לפחות 500 נקודות במישור הארצי תיפסל.**

68. כאמור בסעיף 37 לעיל, ועדת המכרזים תצוות לכל ועדה שלושה סניפים של נותני שירותים שונים או סניף אחד של נותן שירותים לכל 90 זקנים שבטיפול הועדה, לפי הגבוה מביניהם.

69. ציוות נותני השירותים לוועדות יעשה בתהליך דו-שלבי:

69.1 **שלב 1 (ארצי):** ועדת המכרזים תדרג את כלל המציעים שעמדו בתנאי הסף להשתתפות במכרז על פי הניקוד שקיבלה כל הצעה (עד 1,000 נקודות). בשלב זה הדירוג יהיה ארצי, וללא התחשבות בשיקולים מקומיים. סיומו של שלב זה יהיה ברשימה ארצית, כאשר לכל מציע הניקוד שקיבל על הצעתו.

69.2 **שלב 2 (מקומי):** ועדת המכרזים תקבע לכל סניף של מציע הנמצא ברשימה הארצית ניקוד, בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיפים 38 עד 39 לעיל (עד 500 נקודות), ותוסיף ניקוד זה לניקוד הארצי שקיבל המציע.

69.2.1 ניקוד זה ישתנה מסניף לסניף, ומועדה לוועדה בהתאם למאפייני הסניף ולמיקומו הגיאוגרפי. על כן, יתכן כי בשלב זה יקבל מציע ניקוד שונה לסניפים השונים המופעלים על ידו.

69.3 עם תום שלב 2, תצוות ועדת המכרזים לכל ועדה מקצועית את המציעים שקיבלו את הציין המשוקלל הגבוה ביותר ביחס לאותה ועדה, וזאת עד להשלמת המכסה הנגזרת מהקבוע בסעיף 37 לעיל (לכל ועדה שלושה נותני שירותים או נותן שירותים אחד לכל 90 זקנים, לפי הגבוה).

69.3.1. בכל מקרה שבו סניף של מציע צבר ניקוד זהה לניקוד שאותו צבר הסניף של המציע יצוות אחרון לוועדה, יצוות לוועדה גם סניף המציע הנוסף, בעל הניקוד הזהה.

#### כד. עיון במסמכי המכרז

70. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהפסיד במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובכל מסמכי ההצעות, בכפוף לקבוע במסמכי המכרז, בתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, ובהלכה הפסוקה. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור סעיף זה.

#### כה. החתימה על החוזה

71. מציע שזכה במכרז יוזמן על ידי המוסד לחתום על החוזה המצ"ב כנספח ט'.

71.1. בעת החתימה על החוזה, וכתנאי לחתימתו, ידרש הזוכה להמציא למוסד את המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה.

71.2. מציע שיזכה במכרז ידרש לחתום על חוזה כדוגמת החוזה המצורף למכרז תוך 14 יום מהיום שהחוזה יועבר לחתימתו. אי-חתימה על החוזה בתוך המועד שהוקצב לכך שקולה להפרתו. במקרה כזה יהיה המוסד רשאי לבטל את זכיותו של המציע במכרז, ולחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעתו, כולה או חלקה. כל זאת, מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מזכותו של המוסד להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שיגרם לו כתוצאה מההפרה.

72. במקרה של אי-התייצבות המציע הזוכה לחתום על החוזה או במקרה של הפרה אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו רשאית ועדת המכרזים (אך אינה חייבת) לבחור במציע הבא בתור כזוכה במכרז. במקרה כזה יחול כל האמור לעיל על הזוכה החלופי.

72.1. במקרה שבו גם הזוכה החלופי ימנע מלחתום על החוזה רשאית ועדת המכרזים (אך אינה חייבת) לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.

#### 5. כללי

73. המציע מסכים לכך שהמוסד יבדוק הצעות מדגמיות באופן מעמיק, ככל שהוא יראה לנכון. במסגרת זו יהיה המוסד רשאי לדרוש מהמציע כל נתון, לבקר במשרדיו, ולבצע כל פעולה שיראה לנכון.

73.1. מציע שלא ישתף פעולה עם דרישות המוסד בהקשר זה או שיתגלה בהצעתו חוסר דיוק או נתונים שגויים – הצעתו תיפסל.

74. ועדת המכרזים רשאית (אך אינה חייבת) לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.

75. לועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש מהמציע השלמת מידע חסר ו/או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז.

76. הצעה מסויגת או מותנית:

76.1. חל איסור על המציע לסייג את הצעתו או להתנותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. לועדת המכרזים שיקול דעת לפסול הצעות מסויגות או מותנות, לדרוש את תיקונן או להתעלם מהסייג או מהתנאי מטעמים שירשמו.

77. ועדת המכרזים רשאית לבטל את המכרז בכל שלב, ולמציעים לא תהיה זכות לדרוש את אכיפתו ו/או פיצוי בגין אובדן רווחים.

78. היררכיה בין המכרז לחוזה –

78.1. החוזה המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת החוזה המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד המשלים זה את זה.

78.2. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

78.3. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יגבר נוסח החוזה.

79. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר, משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.

80. סמכות השיפוט המקומית לגבי מכרז זה והחוזה המצורף לו הינה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

**נספח א' – טופס רישום לצורך הגשת הצעה למכרז מס' מ (2038) 2008 - ליצירת מאגר של נותני שירותי סיעוד לזכאים לגמלת סיעוד**

	שם התאגיד המציע
	שם פרטי ומשפחה בעברית של איש הקשר מטעם המציע
	שם פרטי ומשפחה באנגלית של איש הקשר מטעם המציע
	תפקיד איש הקשר
	כתובת E-MAIL
	מס' טלפון
	מס' טלפון נייד
	פקס

יש למלא את הטופס בכתב ברור ולהעביר לפקס 03-6481892 לא יאוחר מיום 27.11.08.

כל השדות בטופס הן שדות חובה.

יובהר, בביצוע ההרשמה אין כדי להטיל על הנרשם חובה להתמודד במכרז או כל חובה אחרת.

## נספח ב' – טופס ההצעה

כדי "למלא" את טופס ההצעה הממוחשב, על המציע לפעול בהתאם לשלבים הבאים:

1. וודא שמותקנת אצלך במחשב תוכנת PDF מגרסה 8. להתקנת התוכנה לחץ כאן:

<http://www.adobe.com/products/acrobat/readstep2.html>

2. לאחר התקנת התוכנה היכנס לכתובת: <http://www.atview.net>.

לצפיית בדוגמת טופס לחץ על הקישור המצ"ב:

[http://www.btl.gov.il/טפסים%20ואישורים/FORMS/LONG\\_TERM\\_CARE\\_FORMS/Pages/TofesMicrazSiud.aspx](http://www.btl.gov.il/טפסים%20ואישורים/FORMS/LONG_TERM_CARE_FORMS/Pages/TofesMicrazSiud.aspx)

(או ע"י ניווט לטפסים ואישורים <סיעוד)

הקלד את שם המשתמש והסימא שקיבלת במסגרת הליך הרישום.

3. לחץ על "מכרז ביטוח לאומי", ופעל לפי ההנחיות שקיבלת במהלך הרישום.

4. אם נתקלת בקשיים בהורדת טופס ההצעה התקשר לטלפון: 03-7667777 שלוחה 1 בימים א-ה, בין

השעות 08:00-16:00.

**נספח ג' – נוסח כתב ערבות**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות וייצמן 13  
ירושלים  
א.ג.ג.,

**הנדון: כתב ערבות מס' \_\_\_\_\_**

1. עפ"י בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 50,000 (חמישים אלף) ש"ח, שתדרשו מאת המבקש בקשר למכרז מס' מ (2038) 2008 בנושא רכישת שירותי סיעוד לקשישים.
2. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות האמורה לעיל תוך עשרה ימים מעת שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.
3. על הדרישה לתשלום להימסר בסניף הבנק המצוין בכתב ערבות זה והכל בשעות העבודה בהן הסניף פתוח לקהל.
4. דרישה בפקסימיליה או במברק לא תחשב כדרישה מספקת לצורך ערבות זו.
5. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום 15.4.09 ועד בכלל. כל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

**בכבוד רב,**

בנק / חברת ביטוח \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת מורשי חתימה

שם מלא

תאריך

**נספח ד' למכרז – שמות הועדות וכתובתן הקובעת**

שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
אשדוד	226	אשדוד	שבי ציון (מ. מסחרי אזור א)		70	אשדוד	77301
אשדוד	257	גדרות	גדרות (מ.א גדרות)		70	אשדוד	77301
אשדוד	258	מ.א באר טוביה	באר טוביה-אזור התעשייה		155	באר טוביה	83815
אשדוד	517	אשדוד(אוה)	שבי ציון (מ. מסחרי אזור א)		70	אשדוד	77301
אשדוד	518	אשדוד (דגנית)	שבי ציון (מ. מסחרי אזור א)		70	אשדוד	77301
אשדוד	519	אשדוד (קרן)	שבי ציון (מ. מסחרי אזור א)		70	אשדוד	77301
אשדוד	520	אשדוד(סבטלנה)	שבי ציון (מ. מסחרי אזור א)		70	אשדוד	77301
אשקלון	227	אשקלון	אפרים צור	55	7100	אשקלון	78100
אשקלון	235	מ.א. חוף אשקלון	(ד.נ.חוף אשקלון) ע"י בת הדר				79100
אשקלון	250	שדרות	הנשיא	1	1031	שדרות	80100
אשקלון	511	מ.א.שער הנגב	שער הנגב				79200
אשקלון	522	אשקלון (מרים)	אפרים צור	55	7100	אשקלון	78100
אשקלון	523	אשקלון (אורלי)	אפרים צור	55	7100	אשקלון	78100
באר-שבע	337	אילת	עירית אילת -מרכז רסקו (ת.ד.41)		2600	אילת	88000
באר-שבע	338	אופקים	הרצל (ללא מספר) מרכז מסחרי אופ'	ת.ד.1	31	אופקים	87510
באר-שבע	339	מ.א. אשכול	מושב עמיעוז (מ.א אשכול ד.נ נגב)		318	עמיעוז	85435
באר-שבע	340	באר-שבע	הרצל 23 שופ ליינ		9000	באר שבע	84221
באר-שבע	341	עומר	רותם 1 מ.מ עומר (ל. הרווחה)	ת.ד.1	666	עומר	84965
באר-שבע	342	מ.א. בני שמעון	(בני שמעון ד.נ.הנגב).צ.בית קמה		598	בית קמה	85300
באר-שבע	343	דימונה	מרכז מסחרי 1 דימונה (ת"ד 1)		2200	דימונה	86000
באר-שבע	344	הערבה התיכונה	(מ.א ערבה תיכונה) מרכז ספיר		1176	ספיר	86825
באר-שבע	345	מ.א. חבל אילות	(ד.נ. חבל איילות) איילות		1126	אילות	88805
באר-שבע	346	ירוחם	(אגף הרווחה מ.מ) ירוחם	ת.ד.1	831	ירוחם	80500
באר-שבע	347	מצפה רמון	שד' בן גוריון 1 (מ.מ. ת"ד 1)		99	מצפה רמון	80650
באר-שבע	348	מ.א. מרחבים	צומת גילת (מ.א מרחבים ד.נ.נגב)				84100
באר-שבע	349	נתיבות	רמב"ם 11 (לשכת הרווחה ת.ד.2442)		246	נתיבות	87804
באר-שבע	350	שדות נגב	ע"י נתיבות (מ.א שדות-נגב.חנור)				85200
באר-שבע	351	ערד	המחנה הקדמי 1 (ת.ד.001)		2560	ערד	89110
באר-שבע	353	רהט	מרכז מסחרי עיריית רהט (ת.ד.8)		1161	רהט	84939
באר-שבע	354	מ.א. רמת הנגב	ע"י משאבי שדה (ד.נ. חלוצה)				85515
באר-שבע	355	מ.א. תמר	נווה זהר (מ.א תמר ד.נ ים המלח)		1057	נווה זוהר	86910
באר-שבע	357	מ.א. הר חברון	עתניאל (ד.נ. הר חברון)		3748	עתניאל	90407
באר-שבע	358	מיתר	בוסמת 76 (מ.מ מיתר ת.ד. 1)		1268	מיתר	85025
באר-שבע	359	תל שבע	מרכז מסחרי תל שבע (ת.ד. 61)		1054	תל שבע	84950
באר-שבע	360	מ.מ. שגב שלום	שגב שלום	ת.ד.408	9000	באר שבע	84204
באר-שבע	361	מ.מ. להבים	להבים מרכז מסחרי (ת.ד. 1)		1271	להבים	85338
באר-שבע	362	מ.מ. חורה	חורה- מרכז אזרחי (ת.ד. 1)		1303	חורה	85730
באר-שבע	363	מ.מ. לקיה	לקייה (ת.ד.621)		9000	באר שבע	84160
באר-שבע	364	ערוער	ערוער (ת.ד.2916)		1192	ערוער-בנגב	84911
באר-שבע	365	מ.מ. כסייפה	כסייפה (ת.ד. 1246 באר שבע)		9000	באר שבע	84162
באר-שבע	366	מ.א. אבו בסמה	אבו בסמה (טרומפלדור 101)		9000	באר שבע	84150
בני ברק	293	בני ברק	ירושלים	85	6100	בני ברק	51445
חדרה	122	אום אל פחם	אום אל פאחם		2710	אום אל-פחם	30010
חדרה	123	אור עקיבא	הנשיא פינת הגבורים		1020	אור עקיבא	30600
חדרה	124	מ.א. אלונה	מושב עמיקם		773	עמיקם	37830
חדרה	125	בנימינה	הגבעה		9800	בנימינה-גבעת עדה	30500
חדרה	127	זכרון יעקב	הנדיב	2	9300	זכרון יעקב	30900

שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
חדרה	128	חדרה	הגבורים	47	6500	חדרה	38100
חדרה	129	ערה-ערערה	ערערה	.	637	ערערה	30026
חדרה	130	עתלית	מ.מ. ת"ד 32		53	עתלית	30300
חדרה	131	פרדס חנה	דרך הבנים		7800	פרדס חנה-כרכור	37000
חדרה	132	מ.א. חוף הכרמל	קיבוץ עין הכרמל	אין	426	עין כרמל	30860
חדרה	133	מ.א. מנשה	הבנים		6500	חדרה	38100
חדרה	134	מ.א. בסמה	ברטעה ת.ד. 005		3098	ברטעה	2
חדרה	135	מ.א. זמר	ימה (ת.ד. 6709)		1290	זמר	38828
חדרה	136	אליכין	אליכין (מועצה מקומית)		41	אליכין	38908
חדרה	138	כפר קרע	כפר קרע - המשולש		654	כפר קרע	30075
חדרה	139	פרדיס	פרדיס (מ.מקומית)		537	פרידיס	30898
חדרה	140	ג'סר א-זרקא	ג'סר א-זרקא		541	ג'סר א-זרקא	37858
חדרה	141	מ.א. שומרון ד	א.ת. ברקן (קניון)		3654	ברקן	44820
חדרה	142	נחל עירון	כפר זלפה	ת.ד. 888	1327	מעלה עירון	30920
חדרה	143	באקה אל-גרביה	באקה-ג'ת		6000	באקה-ג'ת*	30100
חולון	278	אזור	יצחק שדה	81	565	אזור	58010
חולון	280	חולון	פנחס לבון	62	6600	חולון	58135
חיפה	60	חיפה - כרמל	חורב	7	4000	חיפה	34341
חיפה	61	חיפה-הציונות	שד' פל-ים	7	4000	חיפה	35313
חיפה	62	חיפה-שי עגנון	ש"י עגנון	21	4000	חיפה	35519
חיפה	63	חיפה-הירדן	הירדן	32	4000	חיפה	32496
חיפה	64	טירת הכרמל	וייצמן	63	2100	טירת כרמל	30200
חיפה	65	נשר	דרך השלום (ע. נשר)	2	2500	נשר	20300
חיפה	66	קרית טבעון	ככר בן גוריון		2300	קרית טבעון	36000
חיפה	67	רכסים	הרב קוק	2	922	רכסים	20496
חיפה	68	מ.א. זבולון	כפר מכבי		254	כפר המכבי	30030
חיפה	69	דלית אל כרמל	ראשי 2		494	עיר כרמל	30056
חיפה	71	בסמת טבעון	היסמין (ת.ד. 0306)		944	בסמת טבעון	36008
חיפה	72	עוספיה	אבא חושי (ת.ד. 241)		494	עיר כרמל	30056
טבריה	1	מ.א. גולן	קצרין-מ.אזורית גולן, ליד המשטרה		4100	קצרין	12900
טבריה	2	מ.א. גליל עליון	הכניסה הדרומית לק. שמונה		2800	קרית שמונה	12200
טבריה	3	מ.א. גליל תחתון	מרכז כדורי-בין כ.תבור לבית קשת		371	כדורי	15242
טבריה	4	חצור הגלילית	צה"ל		2034	חצור הגלילית	10300
טבריה	5	טבריה	פיקא 63 (ת"ד 805)		6700	טבריה	14243
טבריה	6	יבנאל	יבנאל (מ.מקומית יבנאל, ת.ד. 851)		46	יבנאל	15225
טבריה	7	יסוד המעלה	המייסדים (מ.מ-לשכת רווחה)	ת.ד. 1	29	יסוד המעלה	12105
טבריה	8	מטולה	הראשונים 8	ת.ד. 1	43	מטולה	10292
טבריה	9	מבואות חרמון	צומת כח - 5 ק"מ לפני ראש פינה				12270
טבריה	10	מ.א. מרום הגליל	ע"י מושב מירון- צומת סאסא		607	מירון	13910
טבריה	11	מ.א. עמק הירדן	מרכז אזורי צמח				15132
טבריה	12	קצרין	ר"ח דליות		4100	קצרין	12900
טבריה	13	צפת	ירושלים 05 (ת"ד 6001)		8000	צפת	13206
טבריה	14	קרית שמונה	טרומפלדור	33	2800	קרית שמונה	10200
טבריה	15	ראש פינה	ר' מעלה גאזני-סנטר הגליל ר.פנה		26	ראש פינה	12000
טבריה	17	עילבון	עילבון (לשכת רווחה מ.מ.)	ת.ד. 1	530	עילבון	16972
טבריה	18	מגאר	מג'אר (מועצה מקומית)	ת.ד. 3	481	מגאר	14930
טבריה	19	מ.א. בקעת בת שא	שאול המלך ת.ד. 24	1	9200	בית שאן	10800
טבריה	21	בוענה - נג'דאת	כפר בוענה	-	482	בועינה-נוג'דא	16924
טבריה	22	מ.א. אלבטוף	כפר עוזייר(ת.ד. 4501 נצ' עילית)		1061	נצרת עילית	17000
טבריה	23	גוש חלב	גוש חלב	7 .C.Z	487	ג'ש (גוש חלב)	13872

שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
טבריה	24	טובא - זנגריה	טובא - זנגריה	ת.ד 1	962	טובא-זנגריה	12310
טבריה	25	מגדל	נוף הארבל	ת.ד092	65	מגדל	14950
טבריה	502	מגדל שמש	מגדל שמש		4201	מגדל שמש	12438
טבריה	503	מסעדה	מסעדה		4203	מסעדה	12435
טבריה	504	בקעתה	בקעתה		4001	בוקעאתא	12437
טבריה	506	ע'ג'ר	ע'ג'ר		4501	ע'ג'ר	12440
טבריה	507	עין-קניא	עין קניא		4502	עין קניא	12432
יפו	277	יפו - צפון	שד' ירושלים	54	5000	תל אביב -יפו	68112
יפו	279	בת-ים א'	נגבה	31	6200	בת ים	59342
יפו	281	שפירים - יפו	וולפסון	26	5000	תל אביב -יפו	66100
יפו	283	יפו - דרום	רובינשטיין	2	5000	תל אביב -יפו	68151
יפו	284	בת-ים ב'	נגבה	31	6200	בת ים	59100
יפו	285	בת-ים ג'	נגבה	31	6200	בת ים	59123
ירושלים	310	מ.א.שומרון ה'	ברקן		3654	ברקן	44820
ירושלים	311	הר אדר	מבוא השקד (הר אדר)		3769	הר אדר	90836
ירושלים	312	ירושלים-צפון	חיי אדם	2	3000	ירושלים	95103
ירושלים	313	ירושלים-דרום	חזקיהו המלך	63	3000	ירושלים	93644
ירושלים	314	ירושלים-מזרח	אחין איספה ואדי ג'וז	22	3000	ירושלים	97400
ירושלים	315	ירושלים-מערב	פלורנטיין	6	3000	ירושלים	96931
ירושלים	316	מ.א. הר חברון	עתניאל		3748	עתניאל	90407
ירושלים	317	גבעת זאב	המכבים(המועצה,רווחה-קראוונים)	44	3730	גבעת זאב	90917
ירושלים	318	מ.א. גוש עציון	אלון שבות (מ.א.דואר הרי חברון)				90940
ירושלים	319	מבשרת ציון	הבוסתנים 8 (ת.ד3556)		1015	מבשרת ציון	90805
ירושלים	320	מ.א. מגילות	ע"י קבוץ קליה				
ירושלים	321	מעלה אדומים	כיכר יהלום עירית מעלה אדומים		3616	מעלה אדומים	90610
ירושלים	322	מעלה אפרים	מעלה אפרים (ד.נ בקעת הירדן)		3608	מעלה אפרים	90638
ירושלים	323	מ.א. מטה בנימין	פסגות (ת"ד 25, בית אל)		3659	פסגות	90624
ירושלים	324	מ.א.מטה יהודה	נחם-מרכז הרטוב (ד.נ הרי יהודה)		809	נחם	99801
ירושלים	325	קרית ארבע	קרית ארבע (מנהלת קרית ארבע)		3611	קרית ארבע	90100
ירושלים	326	אפרת	אפרת (ד.נ. אפרת)		3650	אפרתה	90435
ירושלים	327	מ.א. בקעת הירדן	בין משואה ליפית				
ירושלים	328	מ.א.ביתר עלית	רבי עקיבא	83	3780	ביתר עלית	99879
ירושלים	329	מ.מ. אבו-גוש	אבו גוש (מ.מ. אבו-גוש)		472	אבו גוש	90845
ירושלים	330	טלז סטון	הגרא 52 קרית יערים		1137	קרית יערים	90840
ירושלים	331	מ.מ. בית אל	בית אל (ד.נ. מזרח בנימין)		3574	בית אל	90631
נפר-סבא	165	מ.א. אלפי מנשה	אלפי מנשה		3750	אלפי מנשה	44851
נפר-סבא	166	הוד השרון	דרך מגדיאל-מרכז מגדיאל	ת.ד635	9700	הוד השרון	45100
נפר-סבא	167	הרצליה	בן גוריון	41	6400	הרצליה	46787
נפר-סבא	168	מ.א. חוף השרון	מ.א. קבוץ שפיים		232	שפיים	70990
נפר-סבא	169	טירה	טירה		2720	טירה	44915
נפר-סבא	170	נפר סבא	הכרמל	34	6900	נפר סבא	41100
נפר-סבא	171	נפר שמריהו	הגנים	4	267	נפר שמריהו	46910
נפר-סבא	172	רמת השרון	אוישיקין	17	2650	רמת השרון	47235
נפר-סבא	173	רעננה	רמב"ם (ת"ד 42)	2	8700	רעננה	23100
נפר-סבא	174	מ.א. שומרון א'	רחבעם 1	ת.ד444	3640	קרני שומרון	44855
נפר-סבא	175	מ.א.דרום השרון	נוה ירק (ת.ד. 005)	ד.ת.93	858	נוה ירק	49945
נפר-סבא	177	כוכב יאיר	בית אל		1224	כוכב יאיר	44864
נפר-סבא	178	מ.א. שומרון ב'	א.תעשיה ברקן, ברקן	ת.ד.137	3654	ברקן	44820
נפר-סבא	179	קדומים	קדומים (מח.לשרותים חברתיים)	ת.ד.201	3557	קדומים	44856
נפר-סבא	521	נפר סבא (ג'ני)	הכרמל	34	6900	נפר סבא	41100

שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
כרמיאל	94	כרמיאל	מירון	53	1139	כרמיאל	20100
כרמיאל	96	מגד-אל-כרום	שגור		516	שגור*	20190
כרמיאל	101	בית-ג'ן	בית ג'ן		480	בית ג'ן	24990
כרמיאל	103	מ.א. משגב	משגב ליד רקפת				
כרמיאל	104	דיר אל-אסד	שגור		516	שגור*	20190
כרמיאל	108	נחף	נחף		522	נחף	20137
כרמיאל	110	כפר סאג'ור	כפר סאג'ור		525	סאג'ור	20130
כרמיאל	112	ראמה	ראמה		543	ראמה	30055
כרמיאל	113	מ א מרום הגליל	שזור		527	שזור	20135
כרמיאל	400	בענה	שגור		516	שגור*	20190
נהריה	95	כפר יסיף	כפר יסיף (מועצה מקומית)		507	כפר יסיף	24908
נהריה	97	מטה אשר	מושב רגבה (מועצה אזורית)		390	רגבה	25223
נהריה	98	מ.א. זבולון	כפר מכבי				
נהריה	99	מ.א. מעלה יוסף	גרנות הגליל (ד.נ. גליל מערבי)		570	מעונה	24920
נהריה	100	מעלות תרשיחא	מעלות תרשיחא (מ.מ. ת"ד 95)		1063	מעלות-תרשיחא	24952
נהריה	102	יאנוח-ג'ת	יאנוח-ג'ת (מועצה מקומית)		1295	יאנוח-ג'ת	25145
נהריה	105	נהריה	שד' הגעתון	91	9100	נהריה	22100
נהריה	106	כיסרא-סמיע	כיסרא סמיע (מועצה מקומית)		1296	כסרא-סמיע	25185
נהריה	107	עכו	רח' הרצל	2	7600	עכו	24652
נהריה	109	מ.מ. שלומי	ז'בוטינסקי	1	812	שלומי	22832
נהריה	111	מ.מ. מעיליה	מעיליה		518	מעיליא	25140
נהריה	114	פסוטה	פסוטה (מועצה מקומית)		535	פסוטה	25170
נהריה	115	אבו סנאן	ירכא (מועצה מקומית)		502	ירכא	24967
נהריה	116	ג'דידה-מכר	ג'דידה-מכר (מועצה מקומית)		1292	ג'דידה-מכר	25105
נהריה	117	מ.מ. פקיעין	מ.מ. פקיעין		536	פקיעין (בוקיעה)	24914
נהריה	118	ירכא	ירכא		502	ירכא	24967
נהריה	119	ג'וליס	ג'וליס (מועצה מקומית)		485	ג'ולס	24980
נהריה	121	חורפיש	חורפיש (מועצה מקומית)		496	חורפיש	25155
נהריה	402	כפר ורדים	משעול הסחלב, כפר ורדים		1263	כפר ורדים	25147
נהריה	403	מ.מ. מזרעה	מזרע (ד.נ. אשרת)		517	מזרעה	25230
נהריה	512	מ.א. יזרעאל עמק	ליד ק.מזרע (ד.נ. יזרעאל 19315)		452	יזרעאל	19350
נצרת	73	אכסאל	אכסאל (לשכת רווחה)		478	אכסאל	16920
נצרת	74	עילוט	עילוט (לשכת רווחה)		511	עילוט	16970
נצרת	75	מ.א. אל בטוף	כפר עוזייר (ת.ד. 4501 נ.עלית)		1061	נצרת עלית	17000
נצרת	76	יפיע	יפיע (מועצה מקומית)		499	יפיע	16955
נצרת	77	ריינה	ריינה (לשכת רווחה)		542	ריינה	16940
נצרת	78	משהד	משהד (לשכת רווחה)		520	משהד	16967
נצרת	79	דבוריה	דבוריה (לשכת רווחה)		489	דבוריה	16910
נצרת	80	נצרת העיר	ר"ח 107		7300	נצרת	16000
נצרת	81	נצרת עלית	גלבוע	16	1061	נצרת עלית	17000
נצרת	82	שפרעם	שפרעם (ת.ד. 342)		8800	שפרעם	20200
נצרת	83	נעביה-טבש-חגאג	נעביה-טבש-חגאג ת.ד. 362		978	נעביה-טבש-חגאג	30925
נצרת	84	תמרה	תמרה (עיריית תמרה, ת.ד. 186)		8900	תמרה	24930
נצרת	85	בית זרזיר	בית זרזיר (לשכת רווחה)		975	זרזיר	23810
נצרת	86	מ.א. יזרעאל	ליד ק.מזרע (ד.נ. יזרעאל)		452	יזרעאל	19350
נצרת	88	מ.א. זבולון	כפר מכבי (דאר כפר מכבי 03003)		990	ראס עלי	20296
נצרת	89	סחנין	סחנין (ת.ד. 66)		7500	סח'נין	20173
נצרת	90	כפר מנדא	כפר מנדא (לשכת רווחה)		510	כפר מנדא	17907
נצרת	91	כפר כנא	כפר כנא (לשכת רווחה)		509	כפר כנא	16930
נצרת	92	טורעאן	טורעאן (לשכת רווחה)		498	טורעאן	16950

שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
נצרת	93	עין מאהל	עין מאהל (לשכת רווחה)		532	עין מאהל	17902
נצרת	415	אעבלין	אעבלין (ת.ד. 971)		529	אעבלין	30012
נצרת	416	כוכב אבו היג'א	כוכב אבו אל היג'א (לשכת רווחה)		505	כאוכב אבו אל-הי	20185
נצרת	417	דיר חנא	דיר חנא (לשכת רווחה)		492	דיר חנא	24973
נצרת	418	עראבה	עראבה (לשכת רווחה)		531	עראבה	24945
נצרת	419	כאבול	כאבול (ת.ד. 1)		504	כאבול	24963
נצרת	420	שעב	שעב (ת.ד. 923)		538	שעב	20165
נצרת	422	ביר אל מכסור	ביר אל מכסור (ת.ד. 724)		998	ביר אל-מכסור	17925
נתניה	144	אבן יהודה	המייסדים (מועצה מקומית)		182	אבן יהודה	40500
נתניה	145	מ.א. חוף השרון	ק. שפיים (מ.א. חוף השרון)	שפיים	232	שפיים	70990
נתניה	146	מ.א. לב השרון	צומת בני דרור		154	תל מונד	40600
נתניה	147	נתניה - ברכה	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	148	נתניה - גילה	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	149	מ.א. עמק חפר	כפר מונש (ליד מדרשת רופין)		387	כפר מונש	42875
נתניה	150	טייבה	אין רחוב (ת.ד. 2744)		2730	טייבה	40400
נתניה	151	כפר יונה	הרצוג	31	168	כפר יונה	40300
נתניה	152	פרדסיה	שבזי	2	171	פרדסייה	42815
נתניה	153	קדימה-צורן	הגפן (צורן)	65	195	צורן-קדימה*	60920
נתניה	154	קלנסואה	קלנסואה	144 ת.ד.	638	קלנסוואה	42837
נתניה	155	תל מונד	הדקל	25	154	תל מונד	40600
נתניה	156	מ.א. שומרון ג'	אזור תעשייה ברקן-קניון.		3654	ברקן	44820
נתניה	157	נתניה - חיה	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	158	נתניה - מיכל	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	160	נתניה - פנינה	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	162	נתניה - גלעדי	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	163	נתניה - עמיאל	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	367	נתניה - שוקי	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	368	נתניה-מרה	תל חי	8	7400	נתניה	42402
עפולה	26	בית שאן	שאול המלך (ת"ד 24)		9200	בית שאן	11732
עפולה	27	מ.א. בק בית שאן	מרכז עידן, ליד ק. נווה איתן				10800
עפולה	28	מ.א. גלבוע	עין חרוד איחוד(גלבוע)		89	עין חרוד (איחוד)	19134
עפולה	29	מ.א. זבולון	קבוץ כפר המכבי		254	כפר המכבי	30030
עפולה	30	מגדל העמק	הזית	1	874	מגדל העמק	10500
עפולה	31	מ.א. מגידו	ת.ד. 10009 ע"י ק. עין השופט		7700	עפולה	18120
עפולה	32	מ.א. זרעאל	(ד.נ. חבל מגידו) ע"י ק. מזרע		452	זרעאל	19200
עפולה	33	מ.א. הירדן בקעת	(ד.נ. בקעת יריחו) ע"י מחולה				61400
עפולה	34	עפולה	הרב לוין	6	7700	עפולה	18254
עפולה	35	יוקנעם	צאלים	1	240	יוקנעם עילית	20692
עפולה	38	רמת ישי	הארז	441	122	רמת ישי	30095
עפולה	39	כפר קאמא	כפר קאמא (מועצה מקומית)	ת.ד. 428	508	כפר קמא	15235
עפולה	42	בוסתן אל מרג'	כפר ניין		523	ניין	19320
עפולה	421	ערב-שיבלי	שיבלי אום אל ג'נם (מ. מקומית)		913	שבלי - אום אל-ג	16805
פתח תקווה	185	אריאל	אריאל (ד.נ. אפרים)		3570	אריאל	44837
פתח תקווה	186	גבעת שמואל	בן גוריון	42	681	גבעת שמואל	51905
פתח תקווה	187	גני תקווה	סמטת הקשון	2	229	גני תקווה	55900
פתח תקווה	188	מ.א. דרום השרון	מושב נוה ירק		858	נווה ירק	49945

שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
פתח תקווה	189	יהוד	מרבד הקסמים	6	9400	יהוד	56100
פתח תקווה	191	כפר קאסם	כפר קאסם (מועצה מקומית)		634	כפר קאסם	49940
פתח תקווה	192	עמנואל	עמנואל		3660	עמנואל	44845
פתח תקווה	193	מ.מ. אלעד	יהודה הנשיא	1	1309	אלעד	7
פתח תקווה	194	ראש העין	שבזי	92	2640	ראש העין	40800
פתח תקווה	195	פתח-תקווה	גולדנהירש	62	7900	פתח תקווה	49360
פתח תקווה	196	מ.א. שומרון	ברקן איזור התעשייה (ת.ד. 731)		3654	ברקן	44820
פתח תקווה	197	מ.א.מטה בנימין	פסגות	-	3574	בית אל	90300
פתח תקווה	198	ג'לג'וליה	ג'לג'וליה (לשכת רווחה)	-	627	ג'לג'וליה	45850
פתח תקווה	199	כפר ברא	כפר ברא (לשכת רווחה)	-	633	כפר ברא	45863
פתח תקווה	200	מ.א. מודיעים	המודיעין	1	1304	שוהם	73142
פתח תקווה	201	מועצה מ.אלקנה	אלקנה (לישכת רווחה)	-	3560	אלקנה	44814
פתח תקווה	202	מ.מ. אורנית	אורנית (לישכת רווחה)	-	3760	אורנית	44813
קרית	46	קרית אתא	פינסקר	11	6800	קרית אתא	28000
קרית	47	קרית ביאליק	השקדים	5	9500	קרית ביאליק	27000
קרית	48	קרית ים	סוקולוב	3	9600	קרית ים	29000
קרית	49	קרית מוצקין	גושן	29	8200	קרית מוצקין	26311
קרית	50	קרית חיים	ורבורג	7	900	קרית חיים	26260
קרית	51	מ.א. יזרעאל	(ת.ד. 9) ע"י ק.מזרע		7700	עפולה	18100
קרית	52	מ.א. זבולון	כפר מכבי (ד.נ. כפר מכבי)		254	כפר המכבי	30030
ראש"צ	248	ראש"צ-רחל	רח' הרצל	9	8300	ראשון לציון	75100
ראש"צ	515	ראש"צ-מרלין	רח' הרצל	9	8300	ראשון לציון	75100
ראש"צ	516	ראש"צ-רוזי	רח' הנחשול	3	8300	ראשון לציון	75100
רחובות	228	מ.א. באר טוביה	אזור התעשייה מול ק.מלאכי		155	באר טוביה	83815
רחובות	229	מ.א. ברנר	ק. גבעת ברנר (ל.לשרותים חבר')		147	גבעת ברנר	60948
רחובות	230	גדרה	פינס	1	2550	גדרה	70700
רחובות	231	מ.א. גדרות	מושב עשרת (ד.נ. עמק שורק)		591	עשרת	76858
רחובות	232	מ.א. גן רוה	עיינות (ד.נ. עמק שורק)		156	עיינות	70490
רחובות	233	מ.א. חבל יבנה	צמת יבנה ג.ושינגטון (עי.ת.דלק)				79860
רחובות	234	גן יבנה	הרצל (מועצה מקומית)		166	גן יבנה	70800
רחובות	237	יבנה	שבזי	11	2660	יבנה	70600
רחובות	238	מ.א. יואב	צומת ראם מסמיה (ל.לשרותים חבר')				85800
רחובות	239	מ.א. לכיש	מושב נהורה (ל.לשרותים חברתיים)		309	נהורה	79340
רחובות	240	בני עייש	בני עייש (מ.מ. מקומית)		1066	בני עייש	79845
רחובות	241	מזכרת בתיה	שד' אליהו	54	28	מזכרת בתיה	76804
רחובות	242	מ.א. נחל שורק	יד בנימין (ד.נ. עמק שורק)		577	יד בנימין	76812
רחובות	244	נס ציונה	הבנים	9	7200	נס ציונה	70400
רחובות	245	קרית גת	הזית	1/33	2630	קרית גת	82000
רחובות	246	קרית מלאכי	ז'בוטינסקי 8 (ת.ד. 1)		1034	קרית מלאכי	83100
רחובות	247	קרית עקרון	הרצל 84 ת.ד.	103	469	קרית עקרון	70500

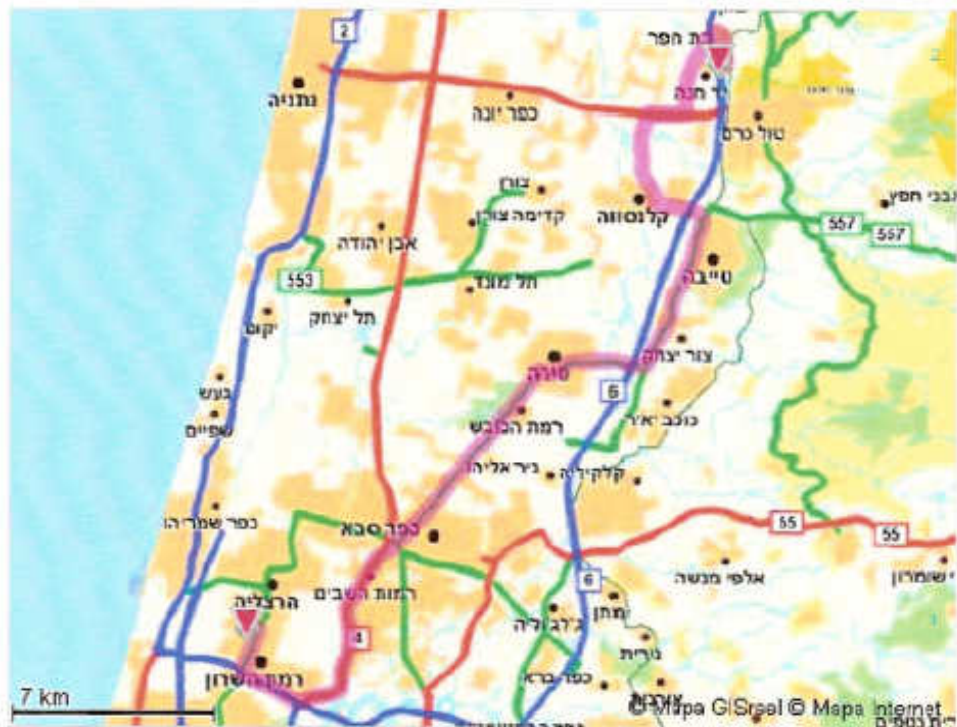
שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
רחובות	249	רחובות	בילו 2 קניון רחובות		8400	רחובות	76273
רחובות	251	מ.א. שפיר	אבן שמואל (ל.ל.שרותים חברתיים)		400	אבן שמואל	97585
רחובות	253	מ.א. גזר	רח' שמעון-בית חשמונאי	3	1050	בית חשמונאי	99789
רחובות	524	רחובות (סלעית)	בילו 2 קניון רחובות		8400	רחובות	76273
רמלה	205	באר יעקב	ז'בוטינסקי	1	2530	באר יעקב	70300
רמלה	206	בית דגן	העצמאות	7	466	בית דגן	52200
רמלה	207	בית שמש	(מ.מ. ת"ד 06) אבא נעמת 1		2610	בית שמש	99000
רמלה	208	מ.א. גזר	בית חשמונאי ר"ח שמעון		1050	בית חשמונאי	99789
רמלה	210	לוד	מודיעין	4	7000	לוד	71100
רמלה	211	מ.א. מודיעים	רח' מודיעין 1 (ד.ג. חבל מודיעין)		1304	שוהם	73142
רמלה	212	מ.א. מטה יהודה	מרכז הר טוב, מושב נחם		809	נחם	99801
רמלה	214	מ.א. עמק לוד	כפר חב"ד		696	כפר חב"ד	60978
רמלה	215	רמלה	הרצל	95	8500	רמלה	72427
רמלה	217	מ.א. מטה בנימין	פסגות		3659	פסגות	90624
רמלה	218	מ.מ. בית אריה	בית אריה		3652	בית אריה	71947
רמלה	220	מודיעין	קראונים (היכל הספורט) דם המכבים	9	1200	מודיעין-מכבים-ר	71700
רמלה	221	מ.מ. שוהם	(ת.ד.1) החרמון	2	1304	שוהם	73142
רמלה	222	מודיעין עילית	מרומי שדה	8	3797	מודיעין עילית	71919
רמת-גן	291	אור יהודה	אליהו סעדון	221	2400	אור יהודה	60200
רמת-גן	294	גבעתיים	המפנה	4	6300	גבעתיים	53299
רמת-גן	295	סביון	השקמה (מועצה)	8	587	סביון*	56915
רמת-גן	296	קרית אונו	ש"י עגנון	31	2620	קרית אונו	55000
רמת-גן	297	רמת אפעל	אצ"ל 2 (מ.א. אפעל, ת.ד.9017)		8600	רמת גן	52443
רמת-גן	299	רמת-גן	אצ"ל	2	8600	רמת גן	52443
תל-אביב	261	ת"א אחווה	דרך לח"י	66	5000	תל אביב -יפו	65114
תל-אביב	262	ת"א איילון	יגאל אלון (בית טויוטה)	76	5000	תל אביב -יפו	66521
תל-אביב	263	ת"א אפיקים	מוצא	60	5000	תל אביב -יפו	65814
תל-אביב	264	ת"א - מרכז	ארלזורוב	601	5000	תל אביב -יפו	62097
תל-אביב	265	ת"א שפירים	וולפסון	62	5000	תל אביב -יפו	68022
תל-אביב	266	ת"א-עבר הירקון	שלונסקי	6	5000	תל אביב -יפו	69864
תל-אביב	267	ת"א- מנדלשטם	מנדלשטם	12	5000	תל אביב -יפו	64162

\* בכל מקרה של היעדר כתובת מדוייקת, הכתובת הקובעת לצורך המכרז תהיה מרכז הישוב.



מוצא בשן 12 רמת השרון  
יעד דיה 1 בת חפר

אפשרויות מסלול הכי קצר  
מרחק 41 ק"מ (01:09 שעות בקיבוץ)



## נספח ו' למכרז – סוגי טיפול המהווים "שירותי סיעוד", לצורך מילוי סעיף 4.2 בטופס ההצעה

1. לתשומת לב המציעים, "מטופל" ייחשב רק מי שעונה להגדרות המפורטות בסעיף 11 למכרז.
2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ולמען הזהירות, יודגש כי "מטופל" ייחשב רק מי שמתקיימים בו, בין היתר, התנאים הבאים:
  - א. ה"מטופל" מועסק ישירות ע"י המציע ומהווה עובד שלו לכל דבר ועניין (להבדיל ממתן שירותי תיווך או כוח אדם לגוף אחר).
  - ב. השירות הניתן ל"מטופל" עונה להגדרת "שירותי סיעוד".
  - ג. שירותי הסיעוד ניתנים ל"מטופל" בקביעות, באופן רציף, ולפחות פעם אחת בשבוע (להבדיל משירותים שניתנים לפי צורך (לדוגמא, דייר בדיוור מוגן המקבל סיוע זמני בעת מחלתו) או כתיווך בלבד (לדוגמא, הספקת כוח אדם לבתי חולים)).
3. מטופל ייספר רק פעם אחת גם אם הוא ממומן ע"י יותר מגורם אחד (לדוגמא, מטופל המקבל מימון גם מביטוח לאומי וגם מהקרן לרווחת ניצולי שואה ייספר פעם אחת בלבד).
4. לצורך המכרז ייחשב כ"מטופל" רק מי שמקבל "שירותי סיעוד" במסגרות הבאות (מבוסס על הגדרות הגורם המממן כפי שפורסמו בנהליו):
  - א. מטופל במימון המוסד לביטוח לאומי – רק מקבלי "שירותי סיעוד" בביתם או בקהילה (לרבות בדיוור מוגן או במרכזי יום).
  - ב. מטופל במימון משרד הרווחה – רק סומכות למשפחה, מטפל בית, מטפל אישי, עוזר לניהול משק בית, טיפול כוללני, מסייע שיקומי, טיפול אישי באוטוסיטים + p.d.d. (כהגדרתם של סוגי טיפול אלה בנהלי משרד הרווחה).
  - ג. מטופל במימון משרד הבריאות – רק שירותי סומכות (כהגדרתם בנהלי משרד הבריאות).
  - ד. מטופל במימון משרד הבטחון – רק סיעוד וליווי (כהגדרתם בנהלי משרד הבטחון).
  - ה. מטופל במימון הקרן לניצולי שואה – רק "שירותי סיעוד" בבית המטופל.
  - ו. מטופל במימון אחר (ביטוח/ פרטי) – רק מי שמקבל "שירותי סיעוד" (כהגדרתם במכרז) בבית המטופל או במסגרת מוסד.
5. בין היתר, לא ייחשב כ"מטופל" מי שמקבל שירותים במסגרות הבאות:
  - א. מטופל במימון משרד הרווחה – סיוע בשילוב ילדים חריגים במעונות יום ובמשפחתונים רגילים; מטפח אישי; שחקית למשפחה (כהגדרתם של אלה בנהלי משרד הרווחה).
  - ב. מטופל במימון משרד הבריאות – שירותי חונכות (כהגדרתם בנהלי משרד הבריאות).

- ג. מטופל במימון אקז"ם - חונכות וסומכות (כהגדרתם בנהלי הארגון).
- ד. מטופל בקהילות תומכות.
- ה. מטופל במימון משרד הבטחון – חונכות (כהגדרתה בנהלי משרד הבטחון).
- ו. מטופל במימון הקרן לטיפול בחסויים.
- ז. מטופל במימון אחר - שירותים רפואיים או פרה רפואיים, אספקת כח אדם למוסדות שונים (כגון, בית-חולים).

## נספח ז' למכרז – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_, שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן - המציע) מצהיר בזאת כדלקמן:
1. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים.
  2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:
    - 2.1 המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד החתימה על ההצהרה.
    - 2.2 אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בין בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד החתימה על ההצהרה.
    - 2.3 לעניין סעיף זה:
      - 2.3.1 "בעל זיקה" – תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הינו בעל השליטה גם בו.
      - 2.3.2 "חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), התשנ"א – 1991.
      - 2.3.3 "שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.
  - 2.4 הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
    3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:
      - 3.1 המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
      - 3.2 המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה לה שנה לפחות ממועד ההרשעה.
      - 3.3 המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
    - 3.4 לעניין סעיף זה:
      - 3.4.1 "בעל זיקה" כל אחד מאלה:
        - 3.4.1.1 תאגיד שבשליטת המציע.
        - 3.4.1.2 נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הינו בעל השליטה גם בו.
        - 3.4.1.3 תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של התאגיד דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.
        - 3.4.1.4 מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה.
        - 3.4.1.5 אם המציע הינו תאגיד הנשלט שליטה מהותית – תאגיד אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.
      - 3.4.2 "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31.10.02).
      - 3.4.3 "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
      - 3.4.4 "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בתאגיד.

3.5. הנני מצהיר כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

שם המצהיר

\_\_\_\_\_

חתימה

#### אישור

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_

עו"ד \_\_\_\_\_

## נספח ח' למכרז – תצהיר

1. אני \_\_\_\_\_ הח"מ, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ נותן תצהירי זה בקשר למכרז המוסד לביטוח לאומי מס' מ (2038) 2008, ליצירת מאגר של נותני שירותי סיעוד לטיפול בזקן בביתו לזכאים לגמלת סיעוד.
2. הנני נותן תצהירי זה בשם חברה/עמותה (**מחק את המיותר**) \_\_\_\_\_, שמספרה \_\_\_\_\_ המזהה ברשם החברות/רשם העמותות (**מחק את המיותר**) הוא \_\_\_\_\_ (להלן – המציע).
3. הנני מכהן במציע בתפקיד \_\_\_\_\_
4. הנני מורשה חתימה במציע ויש בחתימתי כדי לחייב את המציע.
5. במציע קיימים מורשי חתימה נוספים שהם (שם, ת.ז.) (סעיף 12.2.1.1 למכרז):
  - 5.1. \_\_\_\_\_
  - 5.2. \_\_\_\_\_
  - 5.3. \_\_\_\_\_
6. הנני מצהיר בזאת כי למציע או לנושא משרה בכירה במציע אין/יש (**מחק את המיותר**) "עבר פלילי" (כמשמעותו של ביטוי זה בסעיף 14 למכרז) (סעיפים 14-15 למכרז).
  - 6.1. אם למציע או לנושא משרה בכירה במציע יש "עבר פלילי" יש לפרטו להלן: \_\_\_\_\_  
אם \_\_\_\_\_  
מתנהלת נגד המציע, נושא משרה אצל המציע או עובד של המציע חקירה פלילית בגין חשד לביצוע עבירה הקשורה לנושאים המפורטים בסעיף 14.3 לעיל, יש לפרט זאת להלן: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. הנני מצהיר בזאת כי המציע או מי מבעלי השליטה בו לא הורשעו/הורשעו (**מחק את המיותר**) בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בנספח ד' למכרז (סעיף 17 למכרז).
  - 7.1. אם הורשעו, יש לפרט זאת להלן (סעיף העבירה, מועד ההרשעה, פרטי התיק): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. הנני מצהיר בזאת כי המציע מקיים את חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה, ועל-פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים בתחום שירותי הסיעוד (סעיף 19 למכרז).
9. הנני מצהיר כי כל הנתונים המפורטים בהצעה נבדקו על ידי והם נכונים ומדויקים (סעיף 21 למכרז).
10. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימה

### אישור

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_

עו"ד, \_\_\_\_\_

## נספח ט' למכרז - חוזה

חוזה למתן שירותי סיעוד לזכאים לגימלת סיעוד שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_

### ב ין

המוסד לביטוח לאומי משדרות ויצמן 13 ירושלים, המיוצג על ידי \_\_\_\_\_ – סמנכ"ל המוסד לביטוח לאומי, ועל ידי \_\_\_\_\_ – חשב המוסד לביטוח לאומי;

(להלן – המוסד)

### ל ב ין

\_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ הרשום/ה ב-  
\_\_\_\_\_ כ- \_\_\_\_\_ שמספר/ה \_\_\_\_\_, המיוצג/ת על ידי מורשי  
החתימה: \_\_\_\_\_

(להלן – נותן השירותים).

**והאיל** והמוסד מופקד על ביצוע חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה – 1995 (להלן – חוק הביטוח הלאומי או החוק) לרבות הוראות פרק י' בחוק, המסדיר את נושא ביטוח הסיעוד;

**והאיל** ועל פי החוק יש להעניק לזכאים לגימלת סיעוד (להלן – הזכאים) שירותי סיעוד בהתאם להחלטות הועדות המקומיות המקצועיות לעניני סיעוד (להלן – הועדות או הועדות המקצועיות) בכל הקשור לסוג השירותים ולנותני השירותים;

**והאיל** והמוסד פרסם מכרז לבחירת מאגר של נותני שירותים, שיעניקו את שירותי הסיעוד בפועל, בהתאם להחלטות הועדות;

**והאיל** והמוסד מעוניין להסדיר את תנאי ההתקשרות עם נותני שירותים, את אופן מתן השירותים ואת דרך התשלום עבור השירותים שיופקו;

**והאיל** ונותן השירותים נבחר על ידי ועדת המכרזים של המוסד להיכלל במאגר נותני השירותים לזכאים **לגימלת** סיעוד בתחום פעולתן של הועדות המקצועיות המפורטות בנספח א' לחוזה זה.

**והאיל** והוצאות המוסד לביצועו של חוזה זה מתוקצבות בסעיף 1-321 לתקציב המוסד.

לפיקח הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

#### **א. כללי**

1. חוזה זה כולל את: [1] המבוא לחוזה; [2] גוף החוזה על נספחיו; [3] מפרט המכרז על נספחיו; [4]

הצעת נותן השירותים למכרז, על המסמכים המצורפים לה.

1.1. חתימה של נותן השירותים על החוזה מבטאת את הסכמתו לכל חלקי החוזה כפי הוגדרו לעיל.

2. נותן השירותים יספק שירותי סיעוד לזכאים, לפי הזמנות הועדות המקצועיות, שבהן הוא נקבע כנותן שירותים, בתנאים המפורטים בחוזה זה ועל-פי ההנחיות לנותני שירותים שיקבע המוסד מפעם לפעם;

#### **ב. הגדרות**

3. לביטויים המופיעים בחוזה תהא המשמעות שנקבעה להם בסעיף ההגדרות שבמסמכי המכרז.

#### **ג. עובד מקצועי**

4. לצורך חוזה זה "עובד מקצועי" הינו:

4.1. עובד/ת סוציאלי/ת או אח/ות מוסמכ/ת או גרונטולוג/ית בעל תואר שני בגרונטולוגיה ממוסד אקדמי מוכר.

4.2. תפקידיו ואחריותו של העובד המקצועי אצל נותן השירותים יהיו כדלקמן:

4.2.1. עריכת ביקור ראשוני בבית הזכאי לצורך התאמת מטפל וטיפול המתאימים לצרכיו המיוחדים של הזכאי, התלוות והדרכה של המטפל בביקורו הראשון בבית הזכאי, וכן תיעוד הביקור.

4.2.2. תכנון מפורט של תכנית הטיפול בזכאי, בהתאם להנחיות הועדה המקצועית.

4.2.3. ביצוע ביקורים בביתו של הזכאי לשם פיקוח על אופן מתן השירותים, היקפם ואיכותם ופיקוח על איכות ביקורי הבית הנעשים על ידי בקרים.

4.2.4. מעקב שוטף אחר הטיפול המוענק בפועל לזכאי על ידי המטפל ומתן מענה לבעיות המתעוררות אגב הענקת הטיפול.

4.2.5. הפניית נושאים ובעיות המתעוררות אגב הטיפול בזכאי למרכז הועדה המקצועית ו/או לגורמי הטיפול המתאימים בקהילה.

4.2.6. ניהול מערך המטפלים הכולל:

4.2.6.1. גיוס, מיון וקליטת מטפלים.

4.2.6.2. הדרכה שוטפת של מטפלים (אישית וקבוצתית) לגבי אופן הטיפול בזכאים.

4.2.6.3. תכנון, השתתפות ומעקב אחר הכשרת מטפלים בקורסי הכשרה שונים.

- 4.3. לכל הפחות שני שלישי מהיקף המשרה של העובד צריכים להתבצע בין השעות 08:00 עד 17:00.
- 4.4. העובד המקצועי הינו איש הקשר בין נותן השירותים לבין הועדה המקצועית, משפחתו של הזכאי, הזכאי עצמו, וגורמים מקצועיים ופרה-רפואיים המעורבים בטיפול בזכאי.

#### ד. בקר

5. לצורך חוזה זה רשאי להיות "בקר" אדם העונה על כל התנאים הבאים:
- 5.1. בעל תעודה המעידה על סיום הכשרה למתן שירותי סיעוד, וכן בעל נסיון של 3 שנים לפחות בטיפול בזקנים או בעל תעודה רשמית ומוכרת בתחום החינוך או הרפואה או הפרה-רפואה.
- 5.2. סיים קורס בקרים לפי תכנית שאושרה על ידי המוסד.
- 5.3. בעל אישור מהשירות לזקן במשרד הרווחה.
6. תפקידיו של הבקר אצל נותן השירותים יהיו לסייע לעובד המקצועי בפעולות הבאות:
- 6.1. טיפול במילוי מקום ובהחלפה של מטפלים.
- 6.2. ליווי מטפלים ממלאי מקום לבית הזכאי והנחייתם בדבר הנדרש מהם.
- 6.3. סיוע באיסוף יומנים ובבדיקתם.
- 6.4. סיוע לעובד המקצועי בבקרה על מטפלים.
- 6.5. סיוע לעובד המקצועי בביצוע ביקורים בביתו של הזכאי, לשם פיקוח על אופן מתן השירותים, היקפם ואיכותם.
7. נותן השירותים יקצה לכל זכאי שבטיפולו עובד מקצועי שיהיה אחראי על איכות הטיפול המוענק לזכאי, באופן שמספר הזכאים שנמצאים באחריותו של עובד מקצועי אחד לא יעלה על 200.
8. נותן השירותים מתחייב לקיים ביקורי בית על ידי עובד מקצועי בביתו של הזכאי **אחת לחודשיים לפחות**, לשם פיקוח על אופן הענקת השירותים, היקפם ואיכותם.
- 8.1. על אף האמור לעיל, נותן השירותים רשאי לערוך מיקצת מביקורי הבית באמצעות בקר, וזאת לפי כללי המוסד והנחיותיו, ובלבד שהבקר יהיה תחת פיקוחו והנחייתו הישירה של העובד המקצועי, ובלבד **שלא יבוצעו שני ביקורי בית רצופים על ידי בקר**.
- 8.2. נותן השירותים ידאג כי העובד המקצועי או הבקר יערוך דין וחשבון בכתב על כל ביקור בית שערך אצל הזכאי במתכונת שתקבע על ידי המוסד (להלן – **דו"ח פיקוח**).
- 8.3. דו"ח פיקוח שנערך על ידי בקר ייחתם על ידי העובד המקצועי האחראי על הזכאי. העתק של דו"ח הפיקוח יישמר אצל נותן השירותים בתיק המטופל במשך שנה לפחות ממועד ביצוע ביקור הבית. נותן השירותים יציג למוסד, לפי דרישתו כל דו"ח פיקוח שידרוש המוסד.

8.3.1. לצורך סעיף זה: "תיק המטופל" – לרבות קובץ אלקטרוני הכולל גיבוי נאות לשביעות רצונו של המוסד.

9. באחריותו של נותן השירותים לדאוג ולוודא כי העובדים המקצועיים והבקרים המועסקים על ידו עומדים בתנאי הכשירות המפורטים לעיל, וכי הם מבצעים את תפקידם כמוגדר לעיל.

#### ה. העבודה השוטפת הנדרשת מנותן השירותים

10. נותן השירותים מתחייב למלא את התחייבויותיו על פי חוזה זה באמצעות עובדים מיומנים, הכשירים לספק שירותי סיעוד.

11. נותן השירותים מתחייב לספק שירותי סיעוד לזכאים, בהתאם לקבוע בהזמנות שירותים שיופנו אליו על ידי הועדות המקצועיות מפעם לפעם (להלן – הזמנות שירותים) במקום, במועדים ובמלוא היקף השעות שנקבע בהזמנת השירותים.

12. נותן השירותים ו/או העובדים המקצועיים ו/או המטפלים המועסקים על ידו בביצוע חוזה זה לא יהיו רשאים להפחית משעות הטיפול שנקבעו בהזמנת שירותים.

12.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מודגש כי פרקי זמן שלא הוקדשו במישרין למתן שירותי סיעוד לזכאי, כגון: זמן נסיעה אל בית הזכאי וממנו, השתלמויות, הדרכות וכד', לא יחשבו כשעות טיפול לצורך חוזה זה.

13. נותן השירותים אינו רשאי לשנות את תכנית הטיפול שנקבעה לזכאי על ידי הועדה המקצועית, כמפורט בטופס הזמנת השירותים, אלא אם כן קיבל את הסכמת הועדה מראש ובכתב.

14. נותן השירותים מתחייב לבצע כל הזמנת שירותים שתפנה אליו הועדה המקצועית מיד עם קבלת הזמנת השירותים וללא כל תנאי.

14.1 לא החל נותן השירותים במתן השירותים בפועל בתוך חמישה ימים מיום קבלת הזמנת השירותים מכל סיבה שהיא, חובתו להודיע על כך למרכז הועדה המקצועית לאלתר.

15. נותן השירותים מתחייב לספק את כל השירותים המפורטים בטופס הזמנת השירותים ברציפות, בכל ימות השנה, למעט בימי המנוחה השבועית, כאמור בחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951, ובימי מנוחה, כאמור בפקודת סדרי השלטון והמשפט, תש"ח – 1948, וזאת כל עוד לא בוטלה או שונתה הזמנת השירותים.

16. נותן השירותים מתחייב לספק שירותי סיעוד לכל אחד מהזכאים שבטיפולו, באמצעות מטפל קבוע, אשר ייקבע לזכאי בהתאם לצרכיו ונתוניו האישיים, ותוך התחשבות ומתן משקל לרצונו של הזכאי (להלן – המטפל הקבוע).

16.1 בכל מקרה שהמטפל הקבוע נעדר מעבודתו ו/או אינו יכול לספק לזכאי שירותים בהיקף וברמה שנקבעו בהזמנת השירותים מכל סיבה שהיא, על נותן השירותים להחליפו לאלתר במטפל קבוע מתאים אחר.

17. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שהועדה המקצועית רשאית להקצות או לא להקצות זכאים לנותן השירותים על פי שיקול דעתה המקצועי הבלעדי.

17.1. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים מודע לכך ומסכים לכך שלועדה שיקול דעת מקצועי מוחלט בהקצאת זכאים לנותני שירותים, והיא אינה מחוייבת להפנות אליו הזמנות שירותים באזור כלשהו ו/או בהיקף כלשהו אם על פי חוות דעתה המקצועית אין לכך מקום.

17.2. נותן השירותים מודע לכך ומסכים לכך שהועדה המקצועית רשאית בכל עת לבטל הזמנת שירותים, אם השירותים הניתנים על ידי נותן השירותים אינם עומדים ברמה, באיכות ובהיקף שנקבעו על ידה או אם קיימת סיבה אחרת שעל-פי שיקול דעתה המקצועי מצדיקה את החלפתו של נותן שירותים.

17.3. נותן השירותים מודע לכך ומסכים לכך, שבסמכות הועדה המקצועית להורות על הפסקת מתן השירותים על ידו, ועל העברת הזכאי לטיפול של נותן שירותים אחר העונה לדרישות המכר והחוזה.

18. נותן השירותים מתחייב לפקח מקצועית ומינהלית על כל העובדים המקצועיים, הבקרים והמטפלים המועסקים על ידו, והוא האחראי היחיד והמלא לביצוע מלא ונאות של כל התפקידים והמטלות הנובעים מחוזה זה.

19. נותן השירותים לא ישלם לזכאי או לבן משפחה של הזכאי כל תשלום.

19.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל,

19.1.1. נותן השירותים לא ישלם לזכאי תשלום עבור שעות טיפול שלא קיבל בפועל.

19.1.2. נותן השירותים לא ישלם לזכאי תשלום עבור שעות טיפול שקיבל ממטפלת שאינה עובדת ישירה של נותן השירותים.

20. חל על נותן השירותים איסור מוחלט:

20.1. להעסיק מטפלת ששכרה משולם על ידי אישיות משפטית שאינה נותן השירותים עצמו.

20.2. להנחות את המטפלת להעביר חלק משכרה למשפחת הזכאי.

20.3. לשלם את שכרה של המטפלת לחשבון בנק שאינו שייך למטפלת עצמה.

20.4. להימנע מלספק למטפלת תלוש שכר מידי חודש.

## ו. מעקב אחר נוכחות המטפל

21. נותן השירותים ידאג לקבל מכל מטפלת בסוף כל חודש, דו"ח חודשי על השירותים שניתנו בפועל על ידי אותה מטפלת, באותו חודש, לגבי כל אחד מהזכאים שבטיפולו (להלן – יומן עבודה).

21.1. יומן העבודה יכלול פירוט של תכנית הטיפול השבועית שנקבעה לזכאי על ידי הועדה המקצועית, ואת ימי העבודה ושעות הטיפול שניתנו לזכאי בפועל בכל אחד מימי העבודה באותו חודש.

- 21.2. המטפלת תרשום מידי יום את שעות תחילת העבודה וסיומה. יומן העבודה ייחתם בידי המטפלת מידי יום ויאושר אחת לשבוע בחתימת הזכאי או בן משפחתו.
- 21.3. באחריות נותן השירותים לוודא כי הטיפול אכן ניתן בפועל בהתאם לתכנית הטיפול. יומן העבודה יאושר בתום כל חודש בחתימת ידו של מנהל הסניף או עובד מקצועי קבוע שהוסמך על ידו לשם כך.
22. הערות העובדת המקצועית לגבי הרשום ביומני העבודה וכל השגה או תיקון שהוא מבקש להכניס בהם, יירשמו בנפרד ויצורפו ליומן העבודה.
23. נותן השירותים ידווח על כל מטופל שיש לגביו הזמנת שירותים, ולא ניתנו לו שירותים מלאים באותו חודש, תוך ציון הסיבה לאי מתן השירותים.
24. העתקים של היומנים, הדו"חות ורישומי ההערות הנזכרים לעיל ישמרו אצל נותן השירותים למשך שנה לפחות ממועד מתן השירותים בפועל.
25. נותן השירותים מתחייב להציג בפני המוסד או נציגו, לפי בקשתו, בכל עת את היומנים והדו"חות האמורים.

#### ז. מערכת נוכחות ממוכנת

26. לצורך שיפור המעקב אחר נוכחות המטפלת בבית הזכאי המוסד יהיה רשאי להעמיד לרשות נותן השירותים מערכת בדיקת נוכחות ממוכנת, ונותן השירותים מתחייב לעשות שימוש במערכת זו.
- 26.1. המערכת הממוכנת תאפשר לנותן השירותים לעקוב אחר נוכחות המטפלת בבית הזכאי.
- 26.2. נותן השירותים מסכים להפעלת מערכת הנוכחות הממוכנת, ומתחייב להפעילה בהתאם להוראות המוסד.
- 26.3. המוסד יהיה רשאי להסתמך על דיווחי המערכת הממוכנת לצורך בקרה על נותן השירותים.

#### ח. תיעוד, רישום, דיווח וביקורת

27. נותן השירותים יתעד את כל מהלכיו ופעולותיו באופן ממוכן, שיאפשר למוסד או לנציגו מעקב מלא אחר פעילותו.
- 27.1. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים יתעד את כל הזמנות השירותים ואופן ביצוען בצורה ממוכנת ומפורטת, בדרך שתאפשר המצאת דו"חות ממוכנים במתכונת שידרוש המוסד, וזאת הן לצורך בקרה והן לצורך ביצוע התשלום עבור השירותים שהוענקו על ידי נותן השירותים.
- 27.2. מבלי לגרוע מזכותו של המוסד לבצע בקרה מטעמו בכל עת, חובה על נותן השירותים לבצע **בקרה עצמית** בדבר אופן מתן השירות לזקן ובדבר מידת ההתאמה שבין הזמנת השירות על ידי הועדה ובין השירות שמוענק לזקן בפועל. דרישה זו הינה דרישה יסודית בחוזה.

28. נותן השירותים מתחייב להמציא למוסד או למי מטעמו, לפי בקשתו, את כל החשבונות הקשורים בביצוע חוזה זה. לשם כך מתחייב נותן השירותים לנהל את כל החשבונות הקשורים בביצוע חוזה זה באופן שיאפשר לו להמציא למוסד כל דין וחשבון כספי בנפרד מכל פעילות אחרת שלו.

28.1. המוסד מתחייב לדאוג כי כל חומר ו/או מידע שיימסר לו כאמור, יישמר בסודיות מוחלטת ויעשה בו שימוש אך ורק לצורך פיקוח על יישום וביצוע נאותים של חוזה זה והחוק, במטרה ליתן לזכאים שירותי סיעוד רצופים ובאיכות מיטבית.

29. נותן השירותים ידאג לביקורת קבועה של החשבונות הקשורים בביצוע חוזה זה על ידי רואה חשבון, ויציג למוסד או למי מטעמו, לפי בקשתו, דוחות מבוקרים כאמור, במתכונת ובמועדים שידרוש המוסד.

29.1. על אף האמור לעיל יכול שהחשבונות הקשורים בביצוע חוזה זה יהיו מאומתים על ידי יועץ מס או ר"ח של נותן השירותים, ובלבד שמדובר במי שביצע את הפעולות בפועל, והוא מוסמך לייצג את נותן השירותים בפני שלטונות המס לצורך הגשת דוחות מס תקופתיים ו/או שנתיים.

30. נותן השירותים יעביר למוסד ולועדות המקצועיות, בתחילת כל חודש ולא יאוחר מ- 90 יום לאחר סוף החודש שבו ניתנו שירותי הסיעוד, את הדיווחים הבאים לגבי שירותים שניתנו על ידו בחודש הקודם:

30.1. **לאגף קליטה, סליקה ובקרה במשרד הראשי של המוסד** – דוח חודשי לגבי כל השירותים שניתנו על ידי נותן השירותים באותו חודש, ועל הזכאים שבטיפולו שלא ניתנו להם שירותי סיעוד כלל או שירותי סיעוד מלאים באותו חודש, תוך פירוט הסיבה לאי מתן השירותים.

30.1.1. הדוח החודשי ייערך על פי מתכונת שיקבע המוסד, ויכלול פירוט כלל השירותים שניתנו בפועל, בחלוקה לפי הועדות המקצועיות שהזמינו את השירותים ובציון היקף השירותים שניתנו לכל זכאי בנפרד, שמות, ומס' ת.ז. של המטפלות שנתנו את השירותים בפועל, וכן מועדי ביקורי המעקב לזכאי. הדוח יכלול גם את פרטי העובדים המקצועיים ונתונים על היקף משרתם. כן יכלול הדוח החודשי חישוב התמורה המגיעה לנותן השירותים בגין השירותים שפורטו. הדוח החודשי יועבר במתכונת המפורטת בנספח ג' לחוזה.

30.2. **למחלקת הכספים והבקרה בסניף המוסד** שבתחום פעולתה של כל אחת מהועדות המקצועיות, שעל פי הזמנתה ניתנו השירותים – דוח חודשי מודפס, בצירוף חשבונית מס בסכום התמורה המגיעה לנותן השירותים בגין השירותים שנתן בחודש שחלף.

30.3. **לכל ועדה מקצועית שעל פי הזמנתה ניתנו השירותים** – עותק של הדוח החודשי המודפס כאמור לעיל, בצירוף יומני עבודה, דוחות פיקוח, והערות נותן השירותים לגבי האמור בדוחות האמורים.

31. על אף האמור לעיל, המוסד רשאי להכתיב לנותן השירותים בכל עת טופס או פורמט דיווח, שנותן השירותים יחייב לפעול על פיו.

32. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המוסד יהיה רשאי לדרוש מנותן השירותים ולפי שיקול דעתו המוחלט, דיווחים נוספים הדרושים לו; ונותן השירותים מתחייב להעביר דיווחים כאמור תוך העמדת כל המידע והנתונים שברשותו לרשות נציג המוסד.

33. נציג המוסד יהיה רשאי לבקר בכל עת בכל מקום שבו פועל נותן השירותים ו/או עובדיו ללא צורך בהודעה מוקדמת, לצורך התרשמות, פיקוח, בדיקה, הערכה או לכל צורך אחר שהמוסד יראה לנכון, ונותן השירותים מתחייב לפעולה עם נציג המוסד, ולהקל עליו בביצוע עבודתו. כמו כן, נותן השירותים מתחייב להמציא לנציג המוסד באופן מיידי כל מסמך שיידרש לצרכי ביקורת, ובכלל זה תלושי שכר, דיווחים לרשויות המס, דו"חות נוכחות, חשבוניות, דו"חות של חברות ביטוח וקרנות פנסיה וכד'.

33.1. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המוסד או נציגו בקשר לחוזה זה.

33.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל המוסד או נציגו יהיה רשאי לפנות לכל זכאי שבטיפול נותן השירותים, לבצע ביקורי תצפית במקומות שבהם פועל נותן השירותים, ולהפעיל כל כלי ביקורת או הערכה שימצא לנכון לצורך הערכת איכות הטיפול המוענק על ידו, וכדי להבטיח שירות איכותי לזכאי.

33.3. המוסד יהיה רשאי להשתמש בתוצאות הפיקוח ו/או ההערכה לכל צורך שהוא, ובכלל זה לצורך החלטה בדבר הארכת ההתקשרות עם נותן השירותים, וכן לצורך מכרזים עתידיים, אם וכאשר יהיו.

33.4. לנותן השירותים תינתן אפשרות להגיב בכתב על תוצאות ההערכה, במידה שהתוצאות לא תהינה חיוביות.

33.5. נותן השירותים מודע לכך ומסכים לכך שתוצאות הביקורת שתופעל על ידי המוסד לצורך הערכת ביצועיו תשמש גם לצורך קבלת החלטה בדבר הארכת ההתקשרות עימו, וכן לצורך ההכרעה במכרזים עתידיים.

## ט. הפסקת השירותים

34. נותן השירותים מתחייב להודיע לוועדה המקומית, מיד, על כל הפסקה צפויה במתן השירותים לזכאי.

34.1. אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובתו של נותן השירותים להעמיד לזכאי מטפל עד לקבלת אישור הוועדה המקומית להפסקת הטיפול.

34.2. נותן השירותים יפסיק לאלתר את מתן השירותים במקרה שהזכאי החליף מקום מגורים ו/או אושפז בבית חולים ו/או נעדר מביתו מכל סיבה אחרת.

34.3. נותן השירותים יודיע לוועדה המקומית מיד, על הפסקת הטיפול עקב כל אחת מהסיבות המנויות לעיל, ו/או במקרה של פטירת הזכאי.

34.4. הופסקו השירותים לזכאי, לא יחדש נותן השירותים את מתן השירותים לזכאי, אלא לאחר קבלת הזמנת שירותים חדשה מהוועדה.

34.4.1.1. על אף האמור לעיל, נותן השירותים יהיה רשאי לחדש את מתן השירותים לזכאי, אף בלא הזמנת שירותים חדשה מהוועדה המקצועית, אם תקופת האישפוז ו/או ההיעדרות של הזכאי מביתו לא עלתה על 30 יום, והשירותים ממשיכים להינתן באותה כתובת מגורים שלגביה הוזמנו שירותי הסיעוד על ידי הוועדה.

## י. סניף נותן השירותים

35. נותן השירותים מתחייב כי כל הפעולות המינהליות הקשורות בביצוע חוזה זה יבוצעו מסניפו, כהגדרתו במרכז, במקום שיוחזר לצורך כך (להלן – המשרד).

35.1. נותן השירותים ידאג לכך שבמשרד יתקיימו תנאים פיזיים ואחרים המאפשרים שיחה ללא הפרעה עם זכאים ו/או עם בני משפחותיהם ו/או עם מטפלים ו/או עם כל אדם אחר, בכל עניין הקשור בביצוע חוזה זה, וכן ידאג לנגישות נוחה למשרד ולשילוט מכון בולט וברור מחוץ לכתלי המשרד.

35.2. המשרד יהיה מאויש בכל ימי העבודה שבשנה (כולל יום ו' וערבי חג), בכל שעות העבודה הרגילות, 8 שעות ביום לפחות (ביום ו' ובערב חג – 4 שעות).

35.3. נותן השירותים אחראי לכך שבמשרדו יינתן מענה טלפוני הולם לכל פונה, בכל שעות העבודה הרגילות, בכל ימי העבודה.

35.3.1.1. נוסף על האמור לעיל, נותן השירותים אחראי לכך ש- 365 יום בשנה, 24 שעות ביממה, יהיה במשרד מענה טלפוני אוטומטי, שיאפשר קבלת הודעות.

36. לצורך ביצוע חובותיו על פי חוזה זה, וכן לצורך קיומו של קשר שוטף עם הועדה המקומית המקצועית, מתחייב נותן השירותים להעסיק בכל אחד מסניפיו, עובד מקצועי בהיקף של רבע משרה לפחות לכל 50 זכאים המטופלים על ידו באותו סניף, ולא פחות מהיקף של רבע משרה לסניף, אף אם מספר הזכאים באותו סניף קטן מ- 50.

## יא. ביצוע עצמי

37. נותן השירותים יספק את השירותים לפי חוזה זה רק על ידי מטפלים ועובדים מקצועיים שבינם לבין נותן השירותים מתקיימים יחסי עובד ומעביד.

37.1. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים אינו רשאי להמחות, לשעבד או למשכן את זכויותיו ו/או את חובותיו לפי חוזה זה לצד שלישי כלשהו.

37.2. המחאה, שיעבוד או מישכון כאמור, ככל שנעשו, יהיו חסרי תוקף מחייב, מהווים הפרה יסודית של החוזה, והמוסד לא יכבדם ולא ישלם כל תמורה בגין עבודה שבוצעה על פיהם.

37.3. למען הסר ספק, האיסור בדבר המחאת זכויות ו/או חובות חל גם לגבי המחאת זכויות ו/או חובות לנותני שירותים אחרים הפועלים על פי חוזה כדוגמת חוזה זה.

38. נותן השירותים מתחייב שלא להציג כפעילות של המוסד את הפעילות המתבצעת על ידו על פי חוזה זה, לא כלפי עובדיו, לא כלפי ספקי משנה שלו, לא כלפי הזכאים שבטיפולו, לא כלפי בני משפחותיהם של הזכאים ולא כלפי הציבור בכללותו. אולם, נותן השירותים רשאי להציג את פעילותו על פי החוזה כפעילות המתבצעת בהתאם להתקשרות עם המוסד, ובאישורו של המוסד.

## יב. התמורה לנותן השירותים

39. התמורה עבור שירותי הסיעוד שסיפק נותן השירותים בהתאם להזמנות השירותים שהועברו אליו על ידי הועדה המקצועית, תחושב על פי התעריף לשעת טיפול שהיה תקף בחודש שבו ניתנו השירותים, כפול מספר שעות הטיפול המאושרות שניתנו על ידי נותן השירותים בפועל באותו חודש.

39.1. התעריף התקף בעת פרסום המכרז מצורף בזה כנספח 5 לחוזה.

39.2. התעריף יעודכן מזמן לזמן בהתאם להחלטת ועדת התעריפים.

39.2.1.1. על אף האמור לעיל, ועדת התעריפים רשאית שלא לעדכן את התעריף ו/או אף להקטין את התעריף מכל טעם שהוא, ואולם בנסיבות מעין אלה יהיה נותן השירותים רשאי להודיע למוסד בכתב על סיום ההתקשרות מבלי שהדבר יחשב הפרה של החוזה מצידו.

39.2.1.2. הודיע נותן השירותים על סיום ההתקשרות בנסיבות מעין אלה, תיכנס ההודעה לתוקף לאחר 30 יום.

39.3. לשינוי התעריף לא תהיה השפעה רטרואקטיבית.

39.4. המוסד לא ישלם כל תמורה עבור שירותים שניתנו על ידי נותן השירותים שלא על פי הזמנת הועדה המקצועית ו/או שירותים שניתנו שלא בהתאם לקבוע בחוזה זה ו/או שירותים שהדיווח לגביהם לקוי ו/או לא מלא.

39.5. נותן השירותים מתחייב שלא לדרוש תשלום בגין שעות טיפול שהוא או מי מטעמו לא ווידא כי הם הוענקו לזכאי בפועל או עבור שעות טיפול שהוענקו שלא בהתאם להזמנת הועדה.

40. התשלום לנותן השירותים יבוצע בתוך 30 יום מיום שהתקבלו במוסד כל הדיווחים המפורטים לעיל (להלן – המועד שנקבע לתשלום), והוא יועבר ישירות לחשבון הבנק של נותן השירותים.

40.1. שילם המוסד תשלום לנותן השירותים לאחר שחלף המועד שנקבע לתשלום, יתווספו לתשלום האמור הפרשי הצמדה וריבית בעד התקופה שתחילתה בראשון לחודש שבו חל המועד שנקבע לתשלום וסופה בראשון לחודש שבו בוצע התשלום בפועל.

40.2. לעניין זה "הפרשי הצמדה וריבית" – כהגדרתם בסעיף 1 לחוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א-1961.

## יג. תקופת החוזה

41. תקופת של חוזה זה הוא ל- 12 חודשים ממועד חתימתו.

41.1. על אף האמור לעיל, אם צד לחוזה לא יודיע בכתב לצד השני, 60 יום לפחות לפני תום תקופת החוזה, על אי-רצונו בהארכת ההתקשרות, תוארך ההתקשרות מאליה ב- 12 חודשים נוספים.

41.2. הארכת ההתקשרות כאמור לעיל יכולה להתרחש ארבע פעמים לכל היותר. היינו: תקופת החוזה על הארכותיה לא תעלה על 60 חודשים (חמש שנים).

42. הארכת תקופת ההתקשרות תהיה באותם תנאים המפורטים בחוזה. נותן שירותים שלא יהיה מעוניין בהארכת ההתקשרות עימו יהיה רשאי להודיע על כך למוסד 90 יום בטרם הסתיימה ההתקשרות, וההתקשרות עימו לא תוארך.

43. התקשרות שהוארכה תהיה כפופה לכל התנאים המפורטים במכרז ובחוזה, ותהיה מותנית בהמצאת כל המסמכים הנדרשים לצורך החתימה על חוזה זה, כגון, הארכת תוקפה של ערבות הביצוע, הארכת תוקפו של חוזה הביטוח, המצאת אישור בדבר ניהול תקין של עמותה (אם נותן השירותים הינו עמותה), המצאת מסמכים הנדרשים על ידי רשויות המס וכד', הכל כפי שידרוש נציג המוסד.

#### **יד. הפרה של החוזה על ידי נותן השירותים**

44. מוסכם על הצדדים כי הסעיפים המפורטים להלן הינם סעיפים יסודיים בחוזה, אשר הפרתם מזכה את המוסד בזכות לבטל את החוזה, לסיים את ההתקשרות או להשעותה, לדרוש החזר כספים ששולמו לנותן השירותים שלא כדין, הכל על-פי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד, וכן לתבוע מנותן השירותים כל זכות וסעד המגיעים לנפגע מן ההפרה בהתאם לחוזה ולדין.

44.1. הסעיפים הבאים, על סעיפי המשנה שלהם, מהווים תנאים יסודיים בחוזה: 7-9, 12-13, 16, 18-25, 34-37, 51, 57-58, 61-77, 79-84.

44.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, בכל מקרה של הפרת החוזה על ידי נותן השירותים יהיה המוסד רשאי להורות לועדה המקצועית, שלא להפנות הזמנות שירותים נוספות לנותן השירותים, וזאת למשך תקופה קצובה או ללא מגבלת זמן.

44.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במקרה שיופר על ידי נותן השירותים תנאי יסודי בחוזה יהיה המוסד רשאי לחלט את ערבות הביצוע שהומצאה על ידו, כולה או חלקה, וזאת בתנאים המפורטים בחוזה.

45. הפר נותן השירותים את החוזה הפרה כלשהי רשאי המוסד לדרוש את תיקון ההפרה בתוך זמן סביר.

45.1. כשל נותן השירותים בתיקון ההפרה בתוך הזמן שהוקצב לו לשם כך, ואם לא הוקצב זמן – לאחר שחלפו 14 יום מיום שהודע לו על דבר ההפרה – תהפוך הפרת החוזה להפרה יסודית, המזכה את המוסד במכלול הסעדים המפורטים לעיל.

#### **טו. הפסקת ההתקשרות**

46. המוסד יהיה רשאי להפסיק את התקשרותו עם נותן השירותים בטרם הגיעה לסיימה, תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום לנותן השירותים, בכל אחד מן המצבים הבאים:

46.1. נותן השירותים הפר את החוזה הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך פרק זמן של 14 יום או תוך פרק זמן אחר שקצב לו לשם כך נציג המוסד, או שמדובר בהפרה יסודית שאין אפשרות לתקנה עוד, כגון מקרה שבו התגלתה הונאה של המוסד על ידי נותן השירותים.

46.2. נותן השירותים נקלע למצב המונע ממנו להמשיך בפעילות סדירה.

- 46.3. הוגשה נגד נותן השירותים בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים והבקשה לא הוסרה תוך 90 יום מיום הגשתה.
- 46.4. הוצא נגד נותן השירותים צו פירוק או צו כינוס נכסים או מונה לו מפרק זמני.
- 46.5. הוטל עיקול על נכסי נותן השירותים או על זכויותיו על פי חוזה זה, כולם או חלקם, והעיקול לא הוסר תוך 90 יום מיום הטלתו.
- 46.6. נותן השירותים או מי מעובדיו הבכירים או בעל מניות המחזיק 25% ומעלה מהון המניות של נותן השירותים הורשע בעבירה פלילית שיש לה נגיעה לשירות הניתן על ידי נותן השירותים.
- 46.6.1.1. הוראה זו לא תחול אם עובר להרשעה פוטר העובד שהורשע או שבעל המניות שהורשע מכר את אחזקותיו בנותן השירותים.
- 46.7. נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום נגד נותן השירותים או נגד מי מעובדיו הבכירים או נגד בעל מניות המחזיק 25% ומעלה מהון המניות של נותן השירותים, ולחקירה או לכתב האישום נגיעה ישירה למתן השירות, וקיים סיכון ממשי כי המשך ההתקשרות עם נותן השירותים עלול לפגוע במטופלים.
- 46.7.1.1. בנסיבות אלה יהיה נותן השירותים רשאי להשיג על ההחלטה בדבר הפסקת ההתקשרות בפני שופט בדימוס שיקבע בהסכמת הצדדים, ובהיעדר הסכמה על ידי בית המשפט.
47. המוסד יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות או לשנות כל הוראה מהוראות החוזה, אם ישונה חוק הביטוח הלאומי שינוי מהותי, ובעל השלכות כלכליות משמעותיות, שיהיה בו כדי להשפיע על ביצועו של חוזה זה או על אופן מתן שירותי הסיעוד או על היקפם או על התמורה המשולמת עבורם.
- 47.1. החליט המוסד לתקן או לשנות הוראה מהותית בחוזה בשל שינוי החוק כאמור, רשאי יהיה נותן השירותים להפסיק את התקשרותו עם המוסד מבלי שהדבר יחשב הפרה של החוזה.
48. המוסד יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירותים לאלתר וללא הודעה מוקדמת, אם מצא כי הדבר נחוץ כדי למנוע נזק בלתי הפיך לזכאים.

#### **טז. כשירות כוח אדם**

49. נותן השירותים אחראי באופן ישיר לכך שהמטפלות ועובדים אחרים המועסקים על ידו יתייחסו בכבוד, במסירות, בהגינות וביושר כלפי הזכאים ובני משפחותיהם.
50. נותן השירותים מתחייב כי בכל עת יהיו בעליו, מנהליו, עובדיו המקצועיים, והמטפלות המועסקות על ידו בביצוע חוזה זה – בגירים, בריאים בגופם ונפשם, וללא עבר פלילי כהגדרתו במכרז.
- 50.1. נותן השירותים ידאג להחתים כל מטפלת המועסקת בביצוע חוזה זה על הצהרה המאמתת את האמור לעיל ויציג בפני המוסד, לפי דרישתו, הצהרה חתומה כאמור. ההצהרה תהווה נספח לחוזה ההעסקה שבין נותן השירותים לבין עובדיו.

51. נותן השירותים מתחייב כי המטפלות שיועסקו על ידו במתן שירותים על פי חוזה זה יוכשרו על ידו למתן השירותים, וכי לפחות 30% מבין המטפלות שיועסקו במתן שירותים על פי חוזה זה, יהיו מטפלות שקיבלו הכשרה למתן שירותי סיעוד, כהגדרתה במכרז, וזאת לא יאוחר מ-90 יום מיום החתימה על ההסכם.

51.1. נותן השירותים יחזיק במשרדו דרך קבע את העתקי תעודות המטפלות בעלות הכשרה למתן שירותי סיעוד.

51.2. נותן השירותים ינהל רישום ממוכן של המטפלות בעלות ההכשרה למתן שירותי סיעוד באופן שיאפשר ביקורת על ידי המוסד או מי מטעמו.

#### **יז. תנאי העסקה ושכר המטפלים**

52. נותן השירותים מתחייב להציג בפני נציג המוסד ו/או נציג הועדה המקצועית, לפי דרישתם, את הסכמי ההעסקה של המטפלות והעובדים המקצועיים המועסקים על ידו לצורך ביצוע חוזה זה. המוסד יהיה רשאי להורות לנותן השירותים לבצע שינויים בהסכם ההעסקה, ככל שתנאיו אינם תואמים את הוראות המכרז והחוזה.

53. נותן השירותים מתחייב להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכמי העסקה התואמים את חוזה ההעסקה שצירף כנספח להצעתו במכרז.

54. נותן השירותים ישלם לעובדים המועסקים על ידו בקשר לביצועו של חוזה זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם, וכן על פי הוראות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המיידית.

55. נותן השירותים מתחייב להמציא למוסד מידי שנה, ביום 31 לחודש דצמבר, אישור אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה וחוזה זה כלפי עובדיו, חתום בידי מורשה חתימה ומאושר על-ידי רואה-חשבון.

56. נותן השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו שהתעריף לשעת טיפול (להלן – התעריף) כולל גם תשלום בעד פיצויי פיטורין, גמל, דמי הבראה, דמי מחלה, מתנת חג, דמי חופשה והוצאות נסיעה.

57. נותן השירותים מתחייב כי כל הסכומים המפורטים בתעריף ואמורים להשתלם על פיו למטפלת יגיעו בפועל לידי המטפלת.

#### **יח. פיצויי פיטורין וגמל:**

58. על נותן השירותים לבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957, (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן – **צו ההרחבה**)), בשינויים שיפורטו להלן:

לנוסח צו ההרחבה ראו: <http://www.moital.gov.il/NR/exeres/7CD66526-6C05-4678-B66D-561C0F290E46.htm>

58.1. על נותן השירותים לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.א.4 (5 – לצו ההרחבה).

58.2. על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6.ד. לצו) שיעור הפרשות שבו מחוייב נותן השירותים החל מיום חתימת החוזה הינו כדלקמן:

פרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
5%	5%	8.33%	18.33%

58.3. על אף האמור בסעיפים 1.א.3 (1 ו- 6.ה. – 6.ז. לצו ההרחבה):

58.3.1. עובד שהחל לעבוד אצל נותן השירותים לאחר חתימת החוזה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע הפרשות בשיעורים המצויינים לעיל החל מהיום הראשון לעבודתו. הפרשות יבוצעו לאחר 6 חודשי עבודה אצל נותן השירותים או בתום שנת המס – המועד המוקדם מביניהם, רטרואקטיבית ליום תחילת עבודתו אצל נותן השירותים.

58.3.2. עובד שביום החתימה על החוזה מועסק אצל נותן השירותים 6 חודשי עבודה או יותר ביצוע הפרשות בגינו יחל ביום החתימה על החוזה.

58.3.3. עובד שביום החתימה על החוזה מועסק אצל נותן השירותים פחות מ- 6 חודשי עבודה, יבוצע הפרשות בגינו יחל ביום שישלים 6 חודשי עבודה או בתום שנת המס – המועד המוקדם מביניהם. הפרשות יבוצעו רטרואקטיבית ליום חתימת החוזה.

58.3.4. עובד שיתקבל לעבודה אצל נותן השירותים כשהוא מבטח בביטוח פנסיוני כלשהו, יהיה זכאי לביצוע הפרשות, בשיעורים המצויינים לעיל, החל מהיום הראשון לעבודתו. הפרשות יבוצעו לאחר 3 חודשי עבודה או בתום שנת המס – המועד המוקדם מביניהם, רטרואקטיבית ליום תחילת עבודתו אצל נותן השירותים.

58.4. על אף האמור בסעיף 8 לצו, לגבי מי שאינו אזרח או תושב ישראלי "אירוע מזכה" יכלול גם עזיבה של הארץ.

58.5. למען הסר ספק, מובהר כי בהתאם להוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, נותן השירותים לא יהיה רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

59. חל על נותן השירותים איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה.

## 60. חובת דיווח –

60.1. לא יאוחר מ- 60 יום מיום החתימה על החוזה ו/או בתוך 60 יום מדרישה יעביר נותן השירותים למוסד רשימה הכוללת את פרטי עובדיו, כשליד כל שם מצוין "הגוף המוסדי" ו"המוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הייעוץ הפנסיוני (חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק ביעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), התשס"ה-2005)) (אחד או יותר), שאליו מפקיד נותן השירותים את התשלומים הפנסיונים לפי החוזה (בסעיף זה - "הקופה").

- 60.1.1. נותן השירותים מסכים בזאת שהמוסד יעביר את הרשימה לקופה, ואם על פי רישומי הקופה טרם נפתחה קופה לעובד, תיחשב העברת הרשימה כהודעה על פתיחת קופה, וחובה ההפקדה תהיה בהתאם לתנאים הקבועים בחוזה זה.
- 60.1.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל רישום חסר או כוזב של הדיווח יהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.
- 60.2. נוסף על האמור לעיל, מידי 1 בחודש ינואר ו- 1 בחודש יוני של כל שנה יעביר נותן השירותים דיווח הכולל:
- 60.2.1. מס' המטפלות המועסקות אצלו במועד הדיווח.
- 60.2.2. רשימת העובדים שסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא מבלי שהופקדו עבורם כספי פיצויים וגמל לביטוח פנסיוני במחצית השנה שקדמה לדיווח. לגבי כל אחד מעובדים אלה יציין נותן השירותים את: (1) שמו; (2) מס' ת.ז.; (3) מועד תחילת עבודתו אצל נותן השירותים; (4) מועד סיום עבודתו אצל נותן השירותים; (5) משך עבודתו אצל נותן השירותים.
- 60.3. נותן השירותים מודע לכך שבהתאם לפסיקת בית המשפט לעניינים מנהליים בעת"מ 1315/04 "היה וימצא כי שיעור העובדים העוזבים את מקום עבודתם בפרקי זמן הקטנים מחצי שנה אינו מתקבל על הדעת, ביחס לקבוצת העובדים כולה או ביחס למקובל בשוק זה, יוכל המשיב [המוסד לביטוח לאומי] לפנות לבית המשפט ולבקש לקצר את התקופה [שהחל ממנה תחול חובת ההפקדה בקופה]". (פסקה 44 לפסק הדין)
61. **דמי הבראה** – נותן השירותים ישלם למטפלת דמי הבראה כפי שמגיעים לה על פי צו ההרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות הבראה ונופש התקף באותה עת.
62. **הוצאות נסיעה** – נותן השירותים ישלם למטפלת מידי חודש החזר הוצאות נסיעה בהתאם לצו ההרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה התקף באותה עת, תוך פירוט התשלום בתלוש השכר של המטפלת.
63. **ימי חופשה** – מבלי לפגוע בחובותיו של נותן השירותים על פי כל דין, נותן השירותים יציין בתלוש השכר של המטפלת את מספר ימי החופשה שנוצלו על ידה באותו חודש, ואת סך ימי החופשה שנצברו ועומדים לזכותה עד לאותו חודש.
64. **שי לחג** – נותן השירותים יעניק למטפלת אחת לשנה או פעמיים בשנה שי לחג בשווי כולל (שנתי) שלא יפחת מערך 4 שעות עבודה של ממוצע השכר של המטפלות המועסקות אצלו במועד מתן השי. באחריותו של נותן השירותים לדאוג לכך שהשי יגיע בפועל לידי המטפלת.
65. **תלוש שכר** – מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים ייתן למטפלת ולכל עובד אחר המועסק במתן שירותים על-פי חוזה זה תלוש שכר חודשי, שיכלול פירוט השכר לשעה, מספר שעות העבודה במהלך החודש, סכומי ההפרשות מהשכר, סכומים של החזר הוצאות, וכן כל פירוט לגבי כל תשלום המגיע לו על פי דין, על פי הסכם קיבוצי, על פי צו הרחבה או על פי חוזה זה. נמנעה מטפלת מלקחת את תלוש השכר שלה, ישלח לה אותו נותן השירותים בדואר.

66. הוראות סעיפים 58 עד 65 דלעיל יעוגנו ויפורטו בחוזה ההעסקה שבין נותן השירותים למטפלות המועסקות על ידו.

### יט. איסור קבלת טובת הנאה

67. נותן השירותים ועובדיו יחשבו "עובדי ציבור" (כהגדרתם בסעיף 290 לחוק העונשין, תשל"ז – 1977) לצורך עבירת השוחד, ויחולו עליהם מכלול האיסורים הקבועים בפרק ט', סימן ה' לחוק העונשין, תשל"ז – 1977, בהקשר של קבלת טובת הנאה כלשהי מהזכאי או מבני משפחתו בקשר לביצוע חוזה זה.

67.1. הוראה זו הינה הוראה יסודית בחוזה, והפרתה על ידי נותן השירותים או עובדיו תיחשב הפרה יסודית של החוזה.

68. נותן השירותים ו/או עובדיו לא יהיו רשאים לדרוש ו/או לקבל כל תשלום ו/או טובת הנאה אחרת מהזכאי, ממשפחתו ו/או מכל גורם אחר, עבור השירותים הניתנים לזכאי על-פי חוזה זה.

68.1. לעניין זה, לא יראו כתשלום או כטובת הנאה מתנה פעוטה או סימלית, שמקובל לתיתה מטעמי נימוס או הכרת תודה.

68.2. קיבל נותן השירותים ו/או מי מעובדיו תשלום ו/או טובת הנאה בניגוד לאמור לעיל, יודיע על כך נותן השירותים למוסד לאלתר, ויחזיר מיד לנותן התשלום ו/או טובת ההנאה או למי שהמוסד יורה לו, את התשלום ו/או את טובת ההנאה, או את שווייה של טובת ההנאה, הכל כפי שיורה המוסד.

68.3. נודע למוסד כי נותן השירותים ו/או עובד מעובדיו קיבלו תשלום ו/או טובת הנאה שאסור היה להם לקבלם, ולא פעלו בהתאם לקבוע לעיל, לא יהיה בהשבת התשלום ו/או טובת ההנאה כדי לגרוע מזכות המוסד לנקוט בכל צעד משפטי נגד נותן השירותים בגין הפרת חיובו כאמור לעיל.

68.4. נותן השירותים מתחייב לעגן הוראה זו בחוזה ההעסקה שבינו לבין עובדיו.

### כ. איסור ניגוד עניינים

69. נותן השירותים מתחייב להימנע מלפעול בניגוד עניינים בין עניינו הוא לבין עניינו של הזכאי ו/או של המוסד לביטוח לאומי.

69.1. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים מתחייב כי בכל עת, לא יכהן בהנהלתו ולא יהיה בין בעליו, ו/או בין עובדיו, בשכר או שלא בשכר, חבר בועדה מקומית מקצועית כלשהי, או אדם המכהן בתפקיד בגוף שבו עובד חבר מחברי הועדות שבהן נקבע כנותן שירותים.

69.2. בסעיף זה – ייחשב כל אחד מאלה כמכהן בתפקיד בגוף שבו עובד חבר הועדה המקצועית:

69.2.1.1. אדם הממונה על חבר הועדה;

69.2.1.2. אדם העובד באותו אגף או באותה מחלקה שבה עובד חבר הועדה;

69.2.1.3. אדם שיש לו סמכות להשפיע על מעמדו ו/או על תנאי עבודתו של חבר הועדה.

70. נותן השירותים מתחייב כי לא יכהנו בהנהלתו ולא יהיו בין בעליו ו/או עובדיו בשכר או שלא בשכר בני משפחה של חבר מחברי ועדה מקצועית שבה הוא נקבע כנותן שירותים או בן משפחה של אדם המכהן בתפקיד בכיר או בעל השפעה של ממש בגוף שבו עובד חבר מחברי הועדה.

70.1. בסעיף זה "בן משפחה" – הורה או הורה של בן/בת זוג, בן/בת זוג, בן/בת, אח/אחות, גיס/גיסה – בני זוגם וילדיהם של כל אלה.

71. נותן השירותים מתחייב שלא להעסיק במתן שירותי סיעוד לזכאי, מטפלת שהיא קרובת משפחה מדרגה ראשונה של הזכאי.

71.1. נותן השירותים יחתים כל מטפלת המועסקת על ידו בביצוע החוזה על הצהרה כי אינה קרובת משפחה מדרגה ראשונה של הזכאי שבו היא מטפלת. נותן השירותים יציג בפני המוסד, לפי דרישתו, הצהרה חתומה כאמור.

71.1.1.1. לעניין זה "קרוב משפחה מדרגה ראשונה" – הורה, בן/בת זוג (לרבות ידועה/בציבור), בן/בת (לרבות בן/בת חורגים), אח/אחות (לרבות אח/ות חורגת) או בן זוגם.

72. נותן השירותים מתחייב שלא להעסיק במתן שירותי סיעוד לזכאי, מטפלת שהיא קרובת משפחה של הזכאי (אף אם היא אינה קרובה מדרגה ראשונה), אם היא מתגוררת עם הזכאי באותה דירה או באותו בניין או באותה חצר.

72.1. נותן השירותים יחתים כל מטפלת שהיא קרובת משפחה של הזכאי שבו היא מטפלת, כי היא אינה מתגוררת עם הזכאי באותה דירה או באותו בניין או באותה חצר.

72.2. נותן השירותים יציג בפני הועדה הצהרה חתומה כאמור ויבקש את אישורה מראש ובכתב להעסקת אותה מטפלת.

72.2.1.1. לעניין זה "קרוב משפחה" – "קרוב משפחה מדרגה ראשונה" כהגדרתו לעיל, בנם/ביתם או נכדם/נכדתם של אלה, וכן בן/בת זוגם של אלה או של בנם/ביתם או של נכדם/נכדתם של אלה.

73. כדי למנוע כל ניגוד עניינים אפשרי בין פעילות נותן השירותים לפי חוזה זה לבין עיסוקים אחרים של נותן השירותים, נותן השירותים מתחייב כי לא יעסוק במישרין או בעקיפין במתן שירותי הערכת תלות וזכאות לגימלת סיעוד; וכי לא יעסיק, במישרין או בעקיפין, עובד מקצועי העוסק במתן שירות כאמור.

74. נותן שירותים שבבעלותו או בניהולו דיור מוגן, משפחתון, מוסד סיעודי כמשמעותו בחוק או מעון כמשמעותו בחוק הפיקוח על המעונות, תשכ"ה – 1965, לא ייתן שירותי סיעוד לפי חוזה זה לזכאים לגמלת סיעוד שהם דייריו.

74.1. נותן שירותים כאמור יודיע לוועדה המקצועית לאלתר, שהזמנת שירותים שהופנתה אליו על ידי הועדה מתייחסת לדייר מדיירי המוסד, המעון, הדיור המוגן או המשפחתון שבבעלותו או בניהולו, וכי אין הוא רשאי להעניק לזכאי שירותי סיעוד.

## כא. בעלות על מידע, סודיות ושמירה על הפרטיות

75. כל מידע שייאסף, ייוצר או יגובש על ידי נותן השירותים בקשר לחוזה זה (להלן – המידע) הינו קניינו של המוסד והוא מוחזק על ידי נותן השירותים בנאמנות עבור המוסד, אשר רשאי לעשות במידע זה כרצונו, במגבלות הדין.

75.1. לנותן השירותים אין כל זכות קניין, זכות יוצרים, זכות לפיתוח מסחרי ו/או כלכלי או כל זכות אחרת במידע שנאסף ו/או נוצר על ידו כתוצאה מפעילותו במהלך תקופת ההתקשרות וכתוצאה ממנה והוא אינו רשאי לעשות במידע זה כל שימוש שאינו קשור בביצוע מטלותיו על פי החוזה, אלא באישור מראש ובכתב של נציג המוסד.

75.2. עם סיום ההתקשרות ו/או על פי דרישה מפורשת ובכתב של נציג המוסד יעביר נותן השירותים את כל המידע שברשותו לרשות המוסד או מי שהמוסד יורה לו במפורש ובכתב, ולא ישמור ברשותו עותק, גיבוי או חלקים מן המידע שנאסף על ידו במהלך תקופת ההתקשרות, אלא אם ניתן על כך אישור מפורש ובכתב של נציג המוסד.

75.3. על נותן השירותים לשמור את המידע באופן שניתן להגן עליו, ולהימנע מלהעבירו לרשותו של גורם שאינו קשור ישירות בביצוע חוזה זה, אלא אם כן ניתנה על כך מראש הסכמתו המפורשת והכתובה של המוסד.

75.4. חל על נותן השירותים איסור מוחלט להעביר מידע על זכאי שבטיפולו (לרבות שמו, כתובתו, מס' טלפון שלו וכד') לכל גורם אחר, לרבות לנותן שירותים אחר, לבית חולים סיעודי, למוסד סיעודי אחר או לבית אבות. כמו כן, חל איסור מוחלט על קבלת טובת הנאה או תשלום כלשהו עבור מידע מעין זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

76. נותן השירותים מתחייב לשמור על סודיותו של כל מידע הנוגע לזכאים שבטיפולו, שהגיע לידיעתו אגב ביצועו של חוזה זה, וכן מתחייב להחתיים את עובדיו ומנהליו על הצהרה בדבר שמירה על סודיות המידע האמור, בנוסח המפורט בנספח 6 לחוזה.

76.1. הצהרת הסודיות לא תחול על מסירת מידע למוסד לביטוח לאומי או לנציגו ולועדה המקומית מקצועית או נציגיה.

76.2. הצהרת הסודיות החתומה תהווה נספח לחוזה ההעסקה שבין נותן השירותים לבין עובדיו.

77. נותן השירותים מתחייב לשמור על פרטיותם של הזכאים הנמצאים בטיפולו, ולהימנע מכל מעשה שעלול להוות פגיעה בפרטיות, כמשמעותה בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981.

77.1. נותן השירותים מתחייב לדאוג לכך שעובדיו יחתמו על הצהרה בדבר התחייבותם לשמור על פרטיותו של הזכאי, כחלק מחוזה ההעסקה שבין נותן השירותים לבין עובדיו, ולהעמידים על משמעות הדרישות הנובעות מחוק הגנת הפרטיות.

## כב. נזיקין

78. נותן השירותים יהיה אחראי וישא בכל תשלום בגין כל נזק לגוף ו/או לרכוש שייגרמו לזכאים, למשפחותיהם ו/או לכל אדם אחר, על ידי המטפלות ו/או על ידי כל אדם אחר הפועל מכוחו של נותן השירותים.

78.1. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי בשום מקרה לא ישא המוסד בכל תשלום שהוא בגין נזקים לגוף או לרכוש שייגרמו על ידי מטפלות ו/או על ידי כל אדם אחר הפועל מכוחו של נותן השירותים.

79. נותן השירותים מסכים בזאת מראש לצירופו כצד שלישי בכל תביעה שתוגש נגד המוסד, אם תוגש, בגין נזקים לגוף או לרכוש שייגרמו על ידי מטפלת ו/או על ידי כל אדם אחר הפועל מכוחו והוא מתחייב לשפות את המוסד על כל סכום שיחוייב המוסד לשלם בגין אותם נזקים.

## כג. ביטוח

80. נותן השירותים יבטח את עצמו, את המטפלות המועסקות על ידו וכל אדם אחר הבא מכוחו מפני כל נזק גוף ו/או רכוש שייגרם לזכאי, למשפחותו ו/או לכל אדם אחר על ידי מטפלת או כל אדם אחר הבא מכוחו של נותן השירותים, הכל לפי הכללים המפורטים להלן ובנספח 3 לחוזה.

80.1. הצגת חוזה ביטוח חתום עם חברת ביטוח מוכרת העונה על כל התנאים המפורטים בחוזה, וכן המצאת המכתב בנוסח המפורט בנספח 3 לחוזה, מהווים תנאי לחתימה על החוזה. אי-המצאת מסמכים אלה במועד החתימה על החוזה תהווה עילה לחילוט הערבות שבידי המוסד.

80.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להציג בפני המוסד ו/או הוועדה המקצועית, לפי בקשתם, בכל עת, פוליסת ביטוח על שמו, העונה על כל התנאים המפורטים בחוזה, שהיא בת-תוקף במועד הצגתה כאמור, ולכל תקופת החוזה.

81. על פי נוסח חוזה הביטוח יישא המבטח בכל חבות כספית שיחוייב בה נותן השירותים כתוצאה מעוולה נזיקת שיבצע נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או מי מספקי המשנה שלו מכוח התקשרות זו במישרין או בעקיפין.

82. כמו כן, יכלול חוזה הביטוח סעיף שיפוי, שלפיו ישא המבטח באופן מידי בכל נזק ו/או חבות כספית שיחוייב בהם המוסד, או שהמוסד יאלץ לשאת בהם עקב התרחשותו של ארוע ביטוחי הקשור לפעילות נותן השירותים במישרין או בעקיפין, כולל הוצאות ההתדיינות בבית משפט.

83. כמו כן, יבטח נותן השירות את עובדיו ואת כל המועסקים על ידו במישרין או בעקיפין מחמת כל תאונה ו/או נזק העלולים להיגרם להם כתוצאה מפעילותו של נותן השירותים במסגרת התקשרות זו במישרין או בעקיפין.

84. מבלי לגרוע מן האמור לעיל יכלול נוסח חוזה הביטוח את כל התנאים הבאים:

84.1. כל התניות המפורטות בנספח 3 לחוזה.

84.2. לשם המבוטח יתווסף כמבוטח נוסף – המוסד לביטוח לאומי.

84.3. נותן השירותים יהיה אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

84.4. ההשתתפות העצמית הנקובה בחוזה הביטוח תחול בלעדית על נותן השירות.

- 84.5. כל סעיף המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המוסד, והביטוח יהיה בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
- 84.6. תנאי מפורש שלפיו מעשה או מחדל של יחיד מיחידי המבטוח עלול לגרוע מזכויות על פי חוזה הביטוח לא ייגרע מזכויות המבטוחים האחרים.
- 84.7. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל, המוסד לביטוח לאומי, עובדיו וכל הפועלים מטעמו, ובלבד שהויתור לא יחול על אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 84.8. בחוזה הביטוח יצוין במפורש כי לכל ביטול, שינוי או צמצום של חוזה הביטוח לא יהיה תקף, אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות, במכתב רשום שנשלח לנציג המוסד.
- 84.9. חוזה הביטוח יכסה גם שירותים המוענקים בהתאם להתקשרות זו על ידי ספקי משנה של נותן השירות, ככל שקיימים כאלה, כאילו ניתנו על ידי נותן השירות עצמו, ושםם של ספקי המשנה יתווסף לשם המבטוח.
85. תקופת הביטוח בחוזה הביטוח תחפוף את תקופת ההתקשרות החוזית עם המוסד. נותן השירותים מתחייב כי חוזה הביטוח יחודש על ידו כל עוד ההתקשרות בתוקף.
86. העתקי פוליסות הביטוח המאושרות על ידי חברת הביטוח או אישור בחתימת חברת הביטוח בדבר ביצוע הביטוח כמפורט לעיל, יומצא לנציג המוסד בטרם חתימת החוזה ויהווה תנאי לחתימת החוזה ולכניסתו לתוקף.
87. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפתור את נותן השירות מכל חובה החלה עליו על פי כל דין או על פי המכרז והחוזה; ואין לפרש את האמור כויתור של המוסד על כל זכות או סעד המוקנים לו על פי דין או על פי המכרז והחוזה.

#### **כד. זכות קיזוז**

88. נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי המוסד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעליו לשלם לו על-פי חוזה זה כל סכום המגיע למוסד מנותן השירותים על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר או על פי דין, לרבות סכומים הנובעים מאי-תשלום דמי ביטוח לאומי שנותן השירותים חייב בהם.
- 88.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצא המוסד כי לא שולמו או לא הופרשו על ידי נותן השירותים בעד מטפל המועסק על ידו לצורך חוזה זה הפרשות המתחייבות מכוח כל חוק או מכוח חוזה זה, רשאי המוסד, לפי שקול דעת הבלעדי והמוחלט, לקזז כל סכום שלא שולם על ידי נותן השירותים למטפל, או שלא ניתן לגביו כתב שחרור, מכל סכום אשר יגיע ממנו לנותן השירותים.
89. הודעה על סכומים שקיזז המוסד כאמור, תימסר לנותן השירותים בתכופ למועד הקיזוז ותכלול פירוט השירותים והסכומים שבגינם נעשה הקיזוז.
- 89.1. נותן השירותים יהיה רשאי להגיש את השגותיו בכתב על קיזוז כאמור או על תשלומים שלא שולמו לו ומגיעים לו לטענתו.

89.2. השגה כאמור תועבר למוסד בתוך לא יאוחר מ- 90 יום מיום קבלת התשלום החסר ו/או מיום קבלת הודעת הקיזוז, לפי הענין.

89.3. אי-העברת השגה בתוך המועד האמור, משמעה הסכמה של נותן השירותים לביצוע הקיזוז.

#### **כה. יחסי עובד ומעביד**

90. הצדדים מסכימים כי היחסים ביניהם הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי, ובשום מקרה לא ניתן לפרש חוזה זה כיוצר יחסי עובד ומעביד בין המוסד לבין נותן השירותים ו/או מי מעובדיו של נותן השירותים ו/או הפועלים מטעמו. אם תוגש נגד המוסד תביעה שעניינה יחסי עובד ומעביד ישפה נותן השירותים את המוסד בגין כל תשלום כספי או חיוב שייפסק נגד המוסד מיד עם דרישת המוסד והצגת הפסק המחייב; ובלבד שהמוסד הודיע לנותן השירותים על הגשת התביעה נגדו, אם בדרך של הודעה לצד ג' ואם בדרך אחרת בסמוך להגשת התביעה או הדרישה.

90.1. נותן השירותים מצהיר בזאת כי הוא האחראי הבלעדי על עובדיו ועל ספקי המשנה שלו, וכי הוא היחיד הנושא בכל אחריות, חבות או חוב שמעביד עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו, לרבות בתשלומי שכר ו/או זכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

90.2. כל שינוי שיחול בחוזה העבודה שבין נותן השירותים לבין עובדיו לא ישמש עילה לשינוי חוזה זה, אלא בהסכמה מפורשת ובכתב של המוסד.

91. על אף האמור לעיל, המוסד יהיה רשאי להורות לנותן השירותים שלא להעניק את השירותים שלהם הוא מחוייב על פי החוזה באמצעות עובד מסויים, אם מצא כי הדבר אינו עולה בקנה אחד עם מטרות התקשרות זו.

91.1. במתן הוראה כאמור אין כדי לשחרר את נותן השירותים ממכלול חובותיו על פי המכרז והחוזה.

#### **כו. מעמדו של נותן השירותים**

92. נותן השירותים מתחייב להודיע למוסד, מיד ובכתב, על כל שינוי במעמדו המשפטי, מבנה הארגוני, שינוי בפריסת סניפיו, זהות בעליו או מנהליו, שינוי במספר תיק הניכויים שלו, בכתובתו ובמספר הטלפון של משרדו.

92.1. חל שינוי במעמדו המשפטי של נותן השירותים, מבנה הארגוני, פריסת סניפיו וזהות בעליו או מנהליו, שיש בו כדי להשפיע על ביצוע החוזה, רשאי יהיה המוסד להפסיק את החוזה לאלתר באמצעות הודעה בכתב, זולת אם נתן על כך את הסכמתו בכתב ומראש.

#### **כז. מסמכים שעל נותן השירותים להמציא כתנאי לחתימת החוזה**

93. במועד החתימה על החוזה וכתנאי לחתימתו על נותן השירותים להמציא את המסמכים הבאים:

93.1. ארבעה עותקים חתומים של החוזה על נספחיו, שאליהם יצורף: [1] המכרז; [2] ההצעה החתומה על כל נספחיה.

93.2. פרטי חשבון הבנק של נותן השירותים.

- 93.3. חוזה ביטוח חתום או הצעה חתומה על ידי נותן השירותים להתקשרות עם קרן פנסיה ו/או קופת ביטוח העונה על כלל הדרישות המפורטות בסעיף 58 לעיל.
- 93.4. חוזה ביטוח חתום בינו לבין חברת ביטוח מוכרת התואם את מכלול הדרישות המפורטות בסעיפים 80 עד 85 לעיל ובנספח 3 לחוזה או אישור בחתימת חברת הביטוח בדבר ביצוע הביטוח דלעיל.
- 93.5. אישור חתום על ידי המבטח, בנוסח המפורט בנספח 3 לחוזה.
- 93.6. כל מסמך אחר שידרוש נציג המוסד, הבא להבטיח את עמידתו של נותן השירותים בדרישות המכרז והחוזה.

#### כח. ערבות ביצוע:

94. להבטחת כל התחייבויותיו על פי חוזה זה מתחייב נותן השירותים להפקיד בידי נציג המוסד, בטרם החתימה על חוזה זה, ערבות בנקאית/ביטוחית בלתי מותנית, לפקודת המוסד, אשר תהא צמודה למדד המחירים לצרכן החל מהמדד הידוע בעת החתימה על החוזה, בתוקף מיום מסירתה עד ליום [18 חודש מיום חתימת החוזה], להבטחת מילוי כל התחייבויותיו של נותן השירותים על פי החוזה.
95. שיעור הערבות יהיה כדקלמן:
- 95.1. נותן שירותים שצוות ל- 10 ועדות מקצועיות ומטה – ערבות ביצוע בגובה 50,000 ש"ח.
- 95.2. נותן שירותים שצוות ל- 11 עד 50 ועדות מקצועיות – ערבות ביצוע בגובה 100,000 ש"ח.
- 95.3. נותן שירותים שצוות למעל 50 ועדות מקצועיות – ערבות ביצוע בגובה 150,000 ש"ח.
96. הערבות תהיה בנוסח הקבוע בנספח 2 לחוזה.
97. ערבות הביצוע תימסר לידי המוסד בטרם החתימה על החוזה ומסירתה תהווה תנאי מוקדם לכניסת החוזה לתוקף.
98. אם יוחלט על הארכת משך ההתקשרות, תהיה ההארכה מותנית בהארכת תוקפה של ערבות הביצוע כך שהיא תחול גם על התקופה הנוספת. אי-הארכת ערבות הביצוע לגבי התקופה הנוספת תהווה הפרה יסודית של החוזה היוצרת עילה לחילוט הערבות.
99. המוסד יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, כפיצוי מוסכם, אם נותן השירותים יפר תנאי יסודי בחוזה, וזאת לאחר מתן הודעה מראש של 14 יום לצורך תיקון הפגם, ולשם מתן אפשרות לנותן השירותים להביא את טענותיו בפני נציג המוסד. סכום ערבות הביצוע מהווה הערכה סבירה בדבר הנזק הצפוי למוסד אם יידרש לסיים את התקשרותו עם נותן השירותים בעקבות הפרת החוזה.
100. בחילוט הערבות אין כדי למנוע מן המוסד לתבוע מנותן השירותים את מלוא נזקיו, במידה שאלה עולים על הסכום שחולט.
- 100.1. למען הסר ספק, אין בחילוט הערבות כדי לשחרר את נותן השירותים מקיום מלוא התחייבויותיו על פי החוזה, ובהתאם למפורט בהצעתו.

101. עם חילוט הערבות, כולה או חלקה, יפקיד נותן השירותים בידי המוסד ערבות חדשה, בנוסח המפורט בנספח ב' לחוזה, שיהיה בה כדי להשלים את סכום הערבות לסכום הערבות המפורט לעיל.

#### נט.כללי

102. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל התחייבות הכלולה בהצעתו של נותן השירותים תיראה ככלולה בחוזה זה, והיא מחייבת את נותן השירותים כאילו נכתבה בחוזה זה במפורש.

102.1. כל חריגה של נותן השירותים מן הקבוע בהצעתו תיחשב כהפרה של החוזה, אלא אם כן התקבל עליה אישור המוסד מראש ובכתב.

102.2. על נותן השירותים חלה חובה לחדש כל אישור או רשיון, שהיוו תנאי לזכייתו במכרז או היוו בסיס להערכת הצעתו במכרז. אי-חידוש האישור או הרשיון כאמור יהווה הפרה יסודית של החוזה.

103. נותן השירותים מתחייב למנות מבין עובדיו, מנהליו, או בעליו – אדם שיהיה אחראי לקשר עם המוסד בכל נושא הנובע והכרוך בביצוע של חוזה זה (להלן – הרכז). נותן השירותים ידאג כי הרכז יהיה זמין לפניית המוסד בכל שעות העבודה ובכל ימי העבודה.

103.1. נותן השירותים יודיע למוסד, במועד חתימת החוזה, את שמו של הרכז וכן יודיע למוסד על החלפתו ו/או הפסקת פעולתו של הרכז, מיד עם כל שינוי כאמור.

104. צד לחוזה לא יחשב כמוותר על כל זכות המוקנית לו לפי החוזה או על פי כל דין אלא אם נעשה הדבר בכתב ובחתימתו של המורשה מטעמו.

105. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי החוזה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

106. היררכיה בין המכרז לחוזה:

106.1. המכרז והחוזה המצורף לו (על נספחיו) מהווים מסמך אחד המשלים זה את זה.

106.2. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

106.3. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יגבר נוסח החוזה.

107. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר, משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.

108. סמכות השיפוט המקומית לגבי חוזה זה הינה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

109. כל הודעה שיש לתיתה מצד אחד למשנהו עפ"י הוראות החוזה או עפ"י כל דין תיעשה בכתב ותישלח בדואר רשום, או בפקס עם אישור קבלת הפקס, או בדואר אלקטרוני עם אישור קבלתו, וזאת לפי כתובות הצדדים המופיעים בסיפא לחוזה. מכתב רשום ייחשב כנמסר לתעודתו כעבור 72 שעות משעת המסירה בבית הדואר, הודעת פקסימיליה או הודעה בדואר אלקטרוני תיחשב ככזו שהתקבלה עם קבלת האישור על קבלתה.

110. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה:

110.1. המוסד: באמצעות אגף הסיעוד, שכתובתו לצורך המצאת מסמכים היא:  
רח' ויצמן 13, י-ם, 91909, טל. 6709722-02, פקס. 6463084-02.

110.2. נתן השירותים: \_\_\_\_\_, שכתובתו לצורך  
המצאת מסמכים היא: \_\_\_\_\_, טל. \_\_\_\_\_, פקס \_\_\_\_\_,  
דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_.

111. נציגי הצדדים לצורך ביצוע חוזה זה הינם:

111.1. מטעם המוסד: מנהלת אגף הסיעוד, טל. 6709722-02.

111.2. מטעם נתן השירותים: \_\_\_\_\_, טל. \_\_\_\_\_.

112. הצדדים רשאים להחליף את נציגיהם לאחר מתן הודעה לצד השני.

113. תחילת תוקפו של החוזה ביום חתימתו על ידי הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נתן השירותים

המוסד לביטוח לאומי

\_\_\_\_\_

סמנכ"ל \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חשב המוסד \_\_\_\_\_

## נספח (1) לחוזה

אישור לספק שירותי סיעוד במסגרת חוק ביטוח סיעוד

בהתאם להחלטת ועדת מכרזים מיום \_\_\_\_\_ נבחרת כנותן שירותים בתחום פעולת הועדות המקומיות  
כמפורט להלן:

\_\_\_\_\_ .1

\_\_\_\_\_ .2

\_\_\_\_\_ .3

\_\_\_\_\_ .4

\_\_\_\_\_ .5

אישור זה מהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה.

**נספח (2) לחוזה – נוסח ערבות ביצוע**

**תאריך**

**לכבוד**

**המוסד לביטוח לאומי**

**שדרות ויצמן 13**

**ירושלים**

**א.נ.**

**הנדון: כתב ערבות מס'**

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 150,000 ₪ (להלן – "הסכום הבסיסי"), אשר יהיה צמוד בהתאם לתנאי ההצמדה המפורטים בסעיף 2 להלן, שתדרשו מאת המבקש בקשר להסכם שנחתם ביניכם לבין המבקש.
2. הסכום הבסיסי האמור בסעיף 1 לעיל יהיה צמוד למדד המחירים הכללי לצרכן כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שפורסם ב- 15 לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ (דהיינו \_\_\_\_\_ נקודות) (להלן – "המדד הבסיסי").
3. אם המדד שיפורסם לפני יום ביצוע התשלום לפי כתב ערבות זה (להלן – "המדד החדש"), יהיה גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם את הסכום הבסיסי כשהוא מוגדל בשיעור ההפרש שבין המדד הבסיסי והמדד החדש (להלן – "סכום הערבות").
4. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות תוך עשרה ימים מעת שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, ללא תנאי, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.
5. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל, וכל דרישה לפיה צריכה להגיע בכתב למען הרשום מטה עד ליום \_\_\_\_\_ (מועד פקיעת החוזה בתוספת 90 יום); כל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_

### נספח (3) לחוזה – ביטוח

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות ויצמן 13  
ירושלים

א.נ.,

הננו מאשרים כי ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן,

מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ כמתחייב מחוזה ההתקשרות שבין המוסד לבין \_\_\_\_\_, בגין מתן שירותי סיעוד לזכאים לגימלת סיעוד.

א. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

גבול אחריות: 2 מיליון ₪ בגין כל אירוע ולתקופת הביטוח.

ביטול הגבלות: הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר: אש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, קבלנים/קבלני משנה, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, נזק לרכוש שהמבוטח או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו בעת קרות מקרה הביטוח, וכן תביעות תחלופי של המוסד לביטוח לאומי נגד המבוטח.

תנאים מיוחדים: שם המבוטח מורחב לכלול את המוסד לביטוח לאומי בגין נזק הנגרם במסגרת מעשה או מחדל של המבוטח במסגרת ההתקשרות בין הצדדים. הביטוח כולל סעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

ב. ביטוח חבות מעבידים

גבול אחריות: 6 מיליון ש"ח לעובד אחד ו-20 מיליון ש"ח למקרה ולתקופת הביטוח.

ביטול הגבלות: הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר: קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן בדבר העסקת נוער.

מוצהר ומוסכם בזה בניגוד לכל מה שעלול להשתמע אחרת בפוליסה זאת, הפוליסה מורחבת על מנת לכסות את אחריותו החוקית של המוסד לביטוח לאומי היה ויחשב כמעביד של עובדי המבוטח.

גבול אחריות: מיליון ש"ח בגין כל אירוע ולתקופת הביטוח.

ביטול הגבלות: הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר: אי יושר של עובדים ואבדן מסמכים.

תנאים מיוחדים: שם המבוטח מורחב לכלול את המוסד לביטוח לאומי בגין נזק נגרם במסגרת מעשה או מחדל של המבוטח במסגרת ההתקשרות בין הצדדים.

הביטוח כולל סעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

(אם נערך הביטוח על בסיס "הגשת תביעה", כולל הביטוח כיסוי למפרע למקרים שארעו ממועד ההתקשרות שבין המבוטח למוסד לביטוח לאומי).

הננו מאשרים בזאת כי כל הביטוחים הנ"ל (סעיפים א' ב' ו-ג' לעיל), הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידכם (ביטוח ראשוני), וכי הביטוחים לא יצומצמו, ולא יבוטלו ללא מתן הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידיכם, 60 יום מראש.

בכבוד רב,

---

חתימת המבטח

---

ת א ר י ך

\*\*\*\*\*

אפשרות "א" לשינוי -

יבוטל פרק ג' (ביטוח "אחריות מקצועית").

בפרק א' (ביטוח "אחריות כלפי צד שלישי") יבוטל החריג ל"אחריות מקצועית".

אפשרות "ב" לשינוי -

יבוטל פרק ג' (ביטוח "אחריות מקצועית").

בפרק א' (ביטוח "אחריות כלפי צד שלישי") יוסיפו המבטחים:

"חריג אחריות מקצועית בפוליסה לא יחול על שירותי סיעוד הניתנים על ידי מטפלים ועובדים אחרים וגם לא על פעולות פיקוח ובקרה על מתן השירותים הנ"ל.

האמור לעיל לא יחול על מי שהטיפול הניתן על ידו מחייב כי היה מורשה לתתו על פי דין."

**נספח (4) לחוזה - דיווח**

**מבנה קבצים המועברים לביטוח לאומי**

**מבנה קובץ החשבונות**

**רשומה 0 – רשומת מוביל**

מבנה/ערך	שם שדה	אורך	עמודות
0	קוד זיהוי	1	1
	קוד נות"ש	9	2-10
	סניף נות"ש	2	11-12
	ריק		13-51

**רשומה 1 – פרטי החשבונות (אחת לכל חשבונות)**

מבנה/ערך	שם שדה	אורך	עמודות
1	קוד זיהוי	1	1
	מספר חשבונות	6	2-7
MMYYYY	חודש שרות	6	8-13
	סניף קולט (סניף ביטוח לאומי)	2	14-15
9(8).99	סה"כ סכום דרישה	11	16-26
	מספר שורות חשבונות	3	27-29
	מספר חשבונות מקורית (רק עבור חשבונות מתקנות שמספרן < 900000)	6	35-30
	ריק		36-51

**רשומה 2 – פרטי שורת חשבונות (אחת לכל שורת חשבונות)**

מחוייב בהזנה	מבנה/ערך	שם שדה	אורך	עמודות
כן	2	קוד זיהוי	1	1
כן		מספר שורת חשבונות	3	2-4
כן		ת"ז(בלי ביקורת)	8	5-12
כן		סוג שרות	3	13-15
כן	9(3).99	יחידות לחודש	6	16-21
כן	9(3).99	תעריף	6	22-27
כן	9(8).99	סה"כ סכום דרישה	11	28-38
כן	6-1	סיבת אי הלימה	1	39

40	1	קוד מפקח	1-עו"ס, 2-אחות, 3-בקר, 4-גרנטולוג	כן
41-42	2	יום פיקוח	1-31 כאשר בוצע הביקור, 99 –בהעדר יום כי בוצע בחודש קודם, 88 – בהעדר יום מחייב הזנת קוד סיבה	כן
43-50	8	מספר זהות מטפל (ללא ביקורת) רק עבור מטפלים תושבים שסוג עובד = 1		כן
51	1	סוג עובד	1-תושב 2- עובד זר 3-עובד שטחים	כן
52-53	2	קוד סיבה להזנת 88 ביום פיקוח	1. אשפוז הזקן 2. העדרות הזקן מהבית 3. ביקור הזקן במרכז יום/מועדון 4. העדרות בן הבית המסייע בקשר עם הבקר 5. סרוב לפתוח דלת 6. סרוב לשתף פעולה עם הבקר 7. הזקן מתגורר באזור בו לא ניתן לערוך ביקור 8. סיבה אחרת 9. אין חובת ביקור בחודש	יחוייב רק אם ביום פיקוח הוזן 88
54	1	מעמד עובד מטפל	1-קבוע 2-מחליף	לא
55-69	15	מספר דרכון, רק עבור מטפלים שהם עובדים זרים, סוג עובד = 2		מחוייב עפ"י סוג עובד
70	1	קירבת משפחה של מטפל לזקן	1-אינו בן משפחה 2-המטפל בן משפחה	מחוייב רק למטפל תושב
71-78	8	תאריך תחילת עבודת המטפלת אצל הזקן (העדכני ביותר)	DDMMYYYY	כן
79-88	3	טלפון זקן (בזק בלבד)	ספרות ברצף, ללא רווחים או תווים המספר כולל קדומת	לא
89	1	קיום טלפון קווי אצל הזקן	1-קיים טלפון קווי 2-אין טלפון קווי	לא

תכנון עבודה שבועי - מקסימום 7 ימים מחוייב לפחות יום אחד של תכנון				
90	1	יום בשבוע	נומרי 1-יום א, 2-יום ב, 3-יום ג, 4- יום ד, 5-יום ה, 6-יום ו, 7-שבת	כן
91-95	5	משעה	9(2).99	כן
96-100	5	עד שעה	9(2).99	כן
101-105	5	משעה	9(2).99	כן
106-110	5	עד שעה	9(2).99	כן
			7	
			(*) המבנה מעמודה 90-110 יוכפל פעמים כמספר ימי השבוע	

**מבנה קובץ מטפלים אצל נותן השירותים**

מחוייב בהזנה	הערות	שם שדה	אורך	עמודות
כן		קוד נותן שרות	9 ספרות	1-9
כן		סניף נותן שירות	2 ספרות	10-11
מחוייב רק אם תושב	זיהוי כולל ספרת ביקורת	תעודת זהות מטפל	9 ספרות	12-20
מחוייב רק אם עובד זר		שם משפחה מטפל	14 תווים	21-34
מחוייב רק אם עובד זר		שם פרטי מטפל	8 תווים	35-42
מחוייב רק אם עובד זר	כולל אות זיהוי לדרכון	מספר דרכון	15 תווים	43-57
כן	ddmmyyyy	תאריך לידה	8 ספרות	58-65
כן	ז=זכר, נ=נקבה, ל=לא ידוע	מין	1 תו	66
כן	1-עובד ישראלי , 2-עובד זר 3-עובד שטחים	סוג עובד	1 ספרה	67
כן	1-כן , 2-לא	קיום הכשרה	1 ספרה	68
לא	ddmmyyyy	תאריך תחילת עבודה אחרון	8 ספרות	69-76
לא	ddmmyyyy	תאריך סיום עבודה אחרון	8 ספרות	77-84
לא	1- עברית , 2-אנגלית 3-צרפתית , 4-ערבית 5-ספרדית , 6-אידיש 7- אחר , 8- רומנית 9- רוסית , 10- פולנית 11-תימנית , 12-גרוזינית, 13 - הודית , 14- פרסית 15-אמהרית , 16-גרמנית	שפת דיבור	2 ספרות	85-86

אורך רשומה 86

**עובדים מקצועיים אצל נותן השירותים**

מחוייב בהזנה	הערות	שם שדה	אורך	עמודות
כן		קוד נותן שרות	9 ספרות	1-9
כן		סניף נותן שירות	2 ספרות	10-11
כן	זיהוי כולל ספרת ביקורת	תעודת זהות עובד	9 ספרות	12-20
לא		שם משפחה עובד	14 תווים	21-34
לא		שם פרטי עובד	8 תווים	35-42

43	1 ספרה	סוג עובד	1-עובד סוציאלי , 2-אחות 3- בקר, 4-גרונטולוג	כן
44-51	8 ספרות	תאריך תחילת עבודה	Ddmmyyyy	כן
52-54	3 ספרות	היקף משרה באחוזים		כן

אורך רשומה 54

**מעודכן: 4.5.2008**

**נספח (5) לחוזה - חישוב תעריף התשלום עבור שעת טיפול להענקת שירותי סיעוד (מעודכן יולי 2008)**

מרכיב	הסבר	עיסקי	מלכ"ר
שכר לשעה	שכר מינימום (19.947 ש"ח לשעה) +4%	21.53	21.53
הבראה	תעריף ליום במגזר הפרטי (318 ש"ח) X 6 ימים בשנה / 12 חדשים / 186 שעות עבודה בחודש.	0.85	0.85
מחלה	כנהוג כיום.	0.30	0.30
מתנת חג	ערך 4 שעות שנתיות / 12 חדשים / 60 שעות (מס' שעות ממוצע למטפלת)	0.12	0.12
חופשה	5% (המינימום לפי החוק הינו 4%)	1.08	1.08
חופשת חג	8 ימים בשנה (שכר לשעה X 8 שעות עבודה ביום X 8 ימי חופשת חג בשנה (מתוך 9 עפ"י הצו) / 12 חדשים / 186 שעות עבודה בחודש)	0.62	0.62
נסיעות	עלות חופשי חודשי (220 ש"ח X 80% (20% לפחות גרים בקרבת המטופל או מטפלים ביותר מאדם אחד או זכאים להנחה) / 60 שעות (מספר שעות ממוצע למטפלת בחודש)	2.99	2.99
<b>סה"כ התשלום למטפלת</b>			
		<b>27.49</b>	<b>27.49</b>
ביטוח לאומי	3.85% מכלל מרכיבי השכר למטפלת (שכר לשעה, הבראה, מחלה, מתנת חג, חופשה, חופשת חג, נסיעות).	1.06	1.06
פיצויים וגמל	13.3% משכר לשעה + חופשה, חג ומחלה (כולל 8.33% פיצוי פיטורין ו-5% גמל).	3.14	3.14
עובדים מקצועיים	97,300 ש"ח (עלות העסקה לשנה של עובד מקצועי, לא כולל מיסים) / 12 חדשים / 4.3 שבועות ממוצע בחודש / 11 (ממוצע שעות לשבוע לזכאי) / 200 (עובד ל-200 מטופלים).	0.86	0.86
ביקורי בקרה	97,300 ש"ח (עלות העסקה לשנה של עובד מקצועי, לא כולל מיסים) / 12 חדשים / 186 שעות בחודש / 2 (6 ביקורים בשנה, ביקור פעם בחדישיים) / 4.3 שבועות בחודש / 11 (ממוצע שעות לשבוע לזכאי).	0.46	0.46
הדרכת עובדים	1,200 ש"ח (עלות הכשרה של מטפלת) X 73,000 מטפלות X 0.3 (שיעור מחייב של הכשרה) X 0.9 (שיעור הנשאות אחרי שנה) / 73,000 מטפלות / 12 חדשים / 186 שעות עבודה בחודש.	0.15	0.15
מינהל	7.5% על כלל המרכיבים: סה"כ תשלום למטפלת, בטוח לאומי, פיצויים וגמל, עובדים מקצועיים, ביקורי בקרה, הדרכת עובדים.	2.49	2.49
רווח	4% על כלל המרכיבים.	1.43	1.43

<b>37.05</b>	<b>37.05</b>	<b>סה"כ תעריף(ללא מע"מ ומס שכר)</b>	
2.16		מס שכר	7.5% על המרכיבים: סה"כ תשלום למטפלת, עובדים מקצועיים, ביקורי בקרה.
	5.74	מע"מ	(על כל המרכיבים כולל רווח) 15.5%
<b>39.22</b>	<b>42.80</b>	<b>סה"כ תעריף</b>	

## נספח (6) לחוזה – הצהרת סודיות

אני הח"מ מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מתחייב לשמור על סודיות העבודה, מסמכיה ומסקנותיה.
2. כל ידיעה (כמשמעותה בחוקי העונשין), מסמך, רשימה, הנחיה וצילום שימסרו לידי ישמרו בסודיות מוחלטת.
3. אני מתחייב לשמור בסוד כל מידע שיגיע אלי עקב ובגין ביצוע העבודה כהגדרתה במכרז ובחוזה.
4. נהירות לי חובותי מכוח סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977, המצ"ב, וברור לי כי הוראותיו חלות על ההתקשרות נשוא מכרז זה.

שם + חתימת המצהיר

תאריך

סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977:

- 118 (א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח-1958 [נוסח משולב], ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו – מאסר שנה אחת.
- (ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" – לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהיה זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על התחייבות לשמור ידיעות כאמור הסוד, ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

### **חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981**

1. לא יפגע אדם בפרטיות של זולתו ללא הסכמתו.

2. פגיעה בפרטיות היא אחת מאלה:

- (4) פרסום תצלומו של אדם ברבים בניסיונות שבהן עלול הפרסום להשפילו או לבזותו;
- (5) העתקת תוכן של מכתב או כתב אחר שלא נועד לפרסום, או שימוש בתכנו, בלי רשות מאת הנמען או הכותב, והכל אם אין הכתב בעל ערך היסטורי ולא עברו חמש עשרה שנים ממועד כתיבתו;
- (6) שימוש בשם אדם, בכינויו, בתמונתו או בקולו, לשם ריווח;

- (7) הפרה של חובת סודיות שנקבעה בדין לגבי עניניו הפרטיים של אדם;
- (8) הפרה של חובת סודיות לגבי עניניו הפרטיים של אדם, שנקבעה בהסכם מפורש או משתמע;
- (9) שימוש בידיעה על עניניו הפרטיים של אדם או מסירתה לאחר, שלא למטרה שלשמה נמסרה;
- (10) פרסומו או מסירתו של דבר שהושג בדרך פגיעה בפרטיות לפי פסקאות (1) עד (7) או (9);
- (11) פרסומו של ענין הנוגע לצנעת חייו האישיים של אדם, או למצב בריאותו, או להתנהגותו ברשות היחיד.

3. לענין חוק זה -

"הסכמה" - במפורש או מכללא ;

"פרסום" - כמשמעותו בסעיף 2 לחוק איסור לשון הרע, התשכ"ה-1965 ;

"צילום" - לרבות הסרטה.

"שימוש" - לרבות גילוי, העברה ומסירה.



**המוסד לביטוח לאומי**

**מכרז ליצירת מאגר של נותני שירותי סיעוד**

**לטיפול בזקן בביתו**

**לזכאים לגימלת סיעוד**

**מס' מ (2038) 2008**

**חשוב:** כדי להשתתף במכרז, יש למלא את טופס הרישום המצ"ב כנספח א' למכרז ולשולחו לפקס שמספרו 03-6481892 לחברת רמדור המעניקה למוסד שירותים לוגיסטיים במסגרת ניהול המכרז.

לאחר הרישום, יקבל כל מציע שם משתמש וסימא, וכן מדריך למשתמש אשר ינחה אותו כיצד לראות ולהוריד את חומר המכרז.

סיוע טכני ותמיכה במילוי ההצעה יינתן ע"י מח' התמיכה בחברת רמדור, טל. 03-7667777 שלוחה 1 ואחר כך 5.

**הרישום הינו חובה ומהווה תנאי להשתתפות במכרז!**

## תוכן העניינים

3	א. רקע .....	3
3	ב. לוח הזמנים לעריכת המכרז .....	3
3	ג. הגדרות.....	3
5	ד. צורת ההתאגדות של המציע .....	5
6	ה. ערבות בנקאית/ביטוחית או המחאה בנקאית .....	6
6	ו. תצהיר בדבר העדר עבר פלילי .....	6
7	ט. אישור רואה חשבון בדבר נכונות פרטי ההצעה.....	7
7	י. תצהיר בנושא העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום.....	7
7	יא. שלמות ההצעה ומהימנותה וכתובת דואר אלקטרוני פעילה.....	7
7	יב. כללי .....	7
8	יג. אמות המידה לדירוג המציעים במישור הארצי.....	8
8	יד. (1) תקן איכות (150 נקודות): .....	8
9	יז. (2) מיגוון פעילות והיקף פעילות.....	9
10	יח. (3) מאפייני כוח האדם של המציע.....	10
14	יד. דירוג המציעים במישור המקומי – דירוג הסניפים (סה"כ 500 נקודות).....	14
16	טו. תוכן ההתקשרות ומשכה.....	16
16	טז. התמורה לנותן השירותים.....	16
16	4. אופן התנהלות המכרז .....	16
16	ז. מכרז אינטרנטי .....	16
17	יח. קבלת מסמכי המכרז.....	17
19	יח. תוקף ההצעה.....	19
19	יט. הכרעת ועדת המכרזים ויצירת מאגר נותני השירותים.....	19
20	כא. עיון במסמכי המכרז.....	20
20	כב. החתימה על החוזה .....	20
22	נספח א' – טופס רישום לצורך הגשת הצעה למכרז.....	22
	נספח ב' - טופס ההצעה.	
	נספח ג' - דוגמת כתב ערבות.	
	נספח ד' - שמות וכתובות הועדות המקצועיות.	
	נספח ה' - דוגמת דף מתוכנת emap	
	נספח ו' - שירותי סיעוד.	
	נספח ז' - תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים.	
	נספח ח' - תצהיר	
	נספח ט' - החוזה	
	נספח 1 לחוזה - רשימת הועדות שנותן השירותים צוות אליהן.	
	נספח 2 לחוזה - ערבות ביצוע.	
	נספח 3 לחוזה - תנאי ביטוח.	
	נספח 4 לחוזה - מפרט דיווח.	
	נספח 5 לחוזה - תעריף לשעה.	
	נספח 6 לחוזה - הצהרה בדבר שמירה על סודיות.	

## **א. רקע**

1. המוסד לביטוח לאומי מעוניין להקים מאגר של נותני שירותי סיעוד, כמשמעותם בחוק הביטוח הלאומי (להלן – נותני שירותים).
2. נותן השירותים יעניק לזכאים לגמלת סיעוד על פי חוק הביטוח הלאומי (להלן- החוק) שירותי סיעוד (כהגדרתם בהמשך), הכל בהתאם לקביעתה של הועדה המקומית המקצועית (להלן – הועדה), ובהתאם לקבוע בחוזה שיחתם בין נותן השירותים לבין המוסד, **נספח ט'** למכרז.
3. שירותי הסיעוד יוענקו עבור תעריף קבוע, כמפורט ב**נספח 5 לחוזה**, שלא תהיה לגביו תחרות.
4. המוסד מעוניין לגבש מערכת התקשרות, אשר תבטיח שירות טוב לזכאי לגמלה, תוך שמירה על זכויותיו של המטפל, וזאת, בין היתר, מתוך הנחה שקיים קשר ישיר בין שביעות רצונו ורווחתו של המטפל לבין איכות השירות שהוא מעניק לזכאי.
5. גופים המעוניינים להיכלל במאגר נותני שירותי הסיעוד ועומדים בתנאי הסף שיפורטו להלן רשאים להגיש את הצעותיהם במסגרת מכרז זה. מציעים שייבחרו על ידי ועדת המכרזים יוזמנו לחתום על חוזה עם המוסד בנוסח המצורף **כנספח ט'** למכרז.
6. הזמנת השירות מנותן השירותים, תהיה על-פי החלטתה הבלעדית של הועדה המקומית המקצועית ועל-פי שיקול דעתה המקצועי.
7. יודגש, אין בזכייה במכרז ו/או בחתימה על החוזה משום התחייבות של המוסד ו/או של הועדות להפנות לנותן השירותים הזמנות שירות בהיקף כלשהו.
8. לכל ועדה יצוותו מספר נותני שירותים, וזאת בהתאם למנגנון הציוות המפורט במכרז.

## **ב. לוח הזמנים לעריכת המכרז**

9. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:
  - 9.1. המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: 27.11.08.
  - 9.2. המועד האחרון להגשת הצעות למכרז: 31.12.08.
  - 9.3. מועד פקיעת הערבות: 15.4.09.
10. המוסד רשאי לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

## **ג. הגדרות**

11. לצורך המכרז, והחוזה המצורף לו **כנספח ט'**, תהיה לביטויים הבאים המשמעות שלצידם:
  - 11.1. "הכשרה למתן שירותי סיעוד" – סיום לימודים בקורס הכשרה בסיסית למטפלים לפי תכנית ההכשרה הבסיסית שהוכרה על ידי המוסד, או סיום לימודים בקורס הכשרה מיוחדת

לעובדים זרים לפי תכנית שהוכרה על ידי המוסד לביטוח לאומי, או השלמת לימודי תעודה במקצוע הרפואה או הסיעוד (אחיות ורופאים).

11.1.1.1. לא תחשב הכשרה למתן שירותי סיעוד:

11.1.1.1.1. הכשרה בסיסית שטרם הסתיימה.

11.1.1.1.2. הכשרה שנרכשה בחו"ל, למעט לימודי רפואה או סיעוד שהושלמו, כאשר בידי המטפל תעודה רשמית ומקורית המעידה על כך.

11.1.1.1.3. הכשרה שאין בידי המציע תעודה המעידה על ביצועה.

11.2. "ועדה" – "ועדה מקומית מקצועית", "ועדה מקומית" או "ועדה מקצועית", כהגדרתה של ועדה מקומית מקצועית לענייני סיעוד בסעיף 231 לחוק הביטוח הלאומי.

11.3. "חוק הביטוח הלאומי" – חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה – 1995.

11.4. "המוסד" – המוסד לביטוח לאומי.

11.5. השגחה" – כמשמעותה בסעיף 223 לחוק הביטוח הלאומי: "השגחה ופיקוח על המבוטח למניעת נזק או סכנה לעצמו או לאחרים".

11.6. "מטופל" – זקן או מוגבל בתיפקודו, המקבל בקביעות, באופן רציף ולפחות פעם אחת בשבוע שירותי סיעוד.

11.7. "מטפל" – עובד המעניק שירותי סיעוד, לרבות עובד זר.

11.8. "מטפל קבוע" – מטפל המעניק לזכאי את מרבית שעות הטיפול שלהם הוא זכאי על פי החוק בכל חודש.

11.9. "נותן השירותים" – כל אחד מהתאגידים שיזכו במכרז זה.

11.10. "נסיון קודם בטיפול" – נסיון של המציע באמצעות עובדים המועסקים ישירות על ידו במתן

"שירותי סיעוד" לזקנים ו/או למוגבלים אחרים בתפקודם, בביתם ו/או במסגרת אחרת שבה הם שוהים, לרבות במסגרת של טיפול יומי (מרכז יום).

11.11. "סניף" – משרד של המציע המקיים את כל התנאים הבאים:

11.11.1. במשרד חייבים להיות תנאים פיזיים המאפשרים הפרדה ברורה, לצורך קיום

שיחה פרטית ללא הפרעה עם זכאים, בני משפחותיהם, מטפלים או כל אדם אחר.

11.11.2. המשרד מאויש בכל ימי העבודה, כולל ביום ו' ובערבי חג, לפחות 8

שעות עבודה ביום (בימי ו' ובערבי חג לפחות 4 שעות).

11.11.3. המשרד מספק מענה טלפוני לכל פונה, בשעות העבודה המפורטות לעיל; וכן

מענה אוטומטי בשעות שבהן המשרד אינו פעיל.

11.11.4. במשרד מועסק לפחות עובד מקצועי אחד בהיקף של רבע מישרה לפחות, כמקובל בדירוג המקצועי של אותו עובד.

11.11.5. הסניף מעניק שירותי סיעוד לפחות ל- 50 מטופלים במועד הגשת ההצעה.

11.12. "עובד מקצועי" – עובד/ת סוציאלי/ת או אח/ות מוסמכ/ת או גרונטולוג/ית בעלת תואר שני ממוסד אקדמי מוכר.

11.13. "פעולות יום יום" – כהגדרתן בסעיף 223 לחוק הביטוח הלאומי: "לבישה, אכילה, שליטה בהפרשות, רחצה, ניידות עצמית בבית".

11.14. "ציוות נותן שירותים לועדה" – בחירת נותן השירותים שיעניק שירותי סיעוד בתחום הגיאוגרפי שבסמכות ועדה מקומית מקצועית פלנית.

11.15. "שירותי סיעוד" – שירותים אישיים הניתנים באמצעות מטפל המיועדים לסייע בביצוע פעולות יום-יום או בהשגחה או בניהול משק בית לזקנים או למוגבלים בתפקודם.

לצורך מכרז זה יחשבו "שירותי סיעוד" רק שירותים מהסוג המפורט ברישא לנספח ו' למכרז.

11.16. "ועדת תעריפים" - ועדה משותפת למשרד הרווחה ולמשרד האוצר מכוח מינוי מנכ"ל משרד הרווחה ונוהלי המשרד.

11.17. "תעריף לשעת טיפול" ו/או "התעריף" – התעריף שנקבע על ידי ועדת התעריפים, שישולם על ידי המוסד עבור כל שעת טיפול שיעניק נותן השירותים. התעריף התקף במועד פרסום המכרז מצ"ב כנספח 5 לחוזה.

## 2. תנאי הסף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל תנאי הסף הבאים:

### ו. צורת ההתאגדות של המציע

12. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע להיות בעת הגשת ההצעה תאגיד הרשום בישראל על פי כל דין.

12.1. לא ניתן להגיש הצעה המשותפת למס' תאגידים.

12.2. מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של תאגיד אחר.

12.2.1. לצורך סעיף זה, ולצורך ניקוד ההצעה, תאגיד המוחזק בבעלות מלאה (100%), מוחלטת ובלתי מסויגת על ידי תאגיד אחר ייחשב כאותו תאגיד, ובלבד שהמציע צירף מסמכים מהמרשם הרלוונטי המעידים בבירור על זהות הבעלים.

12.3. על המציע לצרף לטופס ההצעה אישורים מתאימים לגבי רישום התאגיד, ושמות מורשי החתימה מטעמו.

12.4. אם המציע הינו עמותה, עליו לצרף להצעתו אישור רשם העמותות בדבר ניהול תקין של העמותה.

12.5. על המציע לצרף להצעתו אישור ניהול ספרים כדין.

#### ז. ערבות בנקאית/ביטוחית

13. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע לצרף לטופס ההצעה ערבות בנקאית/ביטוחית על שם המציע בסכום של 50,000 ש"ח, שתהיה בתוקף עד ליום 15.4.09, וזאת בנוסח המצורף **כנספח ג'** למכרז, **ובנוסח זה בלבד**.

13.1. בנסיבות של התארכות תהליך בחירת ההצעות מכל טעם שהוא, תהיה ועדת המכרזים רשאית (אך לא חייבת) לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הערבות בתקופה נוספת, כפי שתמצא לנכון. אי-הארכת תוקף הערבות לבקשת המוסד שקולה לחזרה מההצעה ותוביל לפקיעתה.

13.2. המציע יציין על עותק ההצעה שאליה מצורפת הערבות המקורית – "מצורפת ערבות מקורית".

#### ח. תצהיר בדבר העדר עבר פלילי

14. לצורך סעיף זה ולצורך סעיף 15 "עבר פלילי" משמעו:

14.1. כל הרשעה בעבירה שיש עימה קלון, ללא קשר למועד שבו נעברה העבירה, ובלבד שלא חלפה תקופת ההתיישנות.

14.2. הגשת כתב אישום בקשר לעבירה שיש עימה קלון כל עוד ההליך הפלילי לא הסתיים, וזאת אם המוסד השתכנע לאחר קריאת כתב האישום כי השתתפות המציע במכרז עלולה להעמיד בסכנה את המטופלים או לפגוע באמונם בנותן השירותים.

14.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לצורך סעיף זה תיחשב עבירה כעבירה שיש עימה קלון כל הגשת כתב אישום או הרשעה בעבירה שנעשתה כלפי זקן, או כלפי אדם עם מוגבלות פיזית או שכלית, וכן כל עבירה על פי חלק ב' פרקים י' ו- יא' לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

15. תנאי מוקדם להשתתפות במכרז הינו שהמציע, או נושא משרה בכיר אצל המציע, אינו בעל עבר פלילי.

15.1. מציע שנמצא כי מי מעובדיו הוא בעל עבר פלילי יידרש להחליף את העובד האמור כתנאי לחתימה על חוזה עימו.

15.1.1. התברר לאחר הזכיה במכרז כי מי מעובדיו של המציע הינו בעל עבר פלילי יידרש נותן השירותים להחליף את העובד האמור כתנאי לחתימה על חוזה עימו.

16. על המציע לצרף לטופס ההצעה תצהיר החתום בפני עו"ד המאשר את עמידתו ואת עמידת עובדיו בתנאי זה, בהתאם לנוסח המפורט **כנספח ח'** למכרז.

16.1. אם מתנהלת נגד המציע, נושא משרה אצל המציע או עובד של המציע חקירה פלילית בגין חשד לביצוע עבירה הקשורה לנושאים המפורטים בסעיף 14.3 לעיל, חובה עליו לציין זאת בהצעתו.

#### **ט. תצהיר בדבר נכונות פרטי ההצעה**

17. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז **על המציע לצרף** לטופס ההצעה תצהיר בדבר נכונות פרטי ההצעה, בנוסח המפורט בנספח ח' למכרז.

#### **י. תצהיר בנושא העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום**

18. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז **על המציע לצרף** לטופס ההצעה תצהיר חתום בפני עו"ד/רו"ח, בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, בהתאם לנוסח המפורט בנספח ז' למכרז.

#### **יא. שלמות ההצעה ומהימנותה וכתובת דואר אלקטרוני פעילה**

19. תנאי מוקדם לבדיקת ההצעה הינו הגשתה בהתאם לדרישות המפורטות בפרק 4 למכרז. הצעה שתוגש שלא בהתאם לדרישות אלה תיפסל על הסף ולא תיבדק.

20. תנאי מוקדם לבדיקת ההצעה הינו קיומה של כתובת דואר אלקטרוני פעילה, שבאמצעותה ניתן לשלוח למציע הודעות והמציע יכול להשיב על הודעות אלה.

#### **3. אמות המידה לדירוג המציעים**

##### **יב. כללי**

21. ועדת המכרזים תדרג כל הצעה בשני מישורים:

21.1. **במישור הארצי** תקבל כל הצעה שעמדה בתנאי הסף להשתתפות במכרז ניקוד (עד 1000 נקודות), בהתאם לאמות המידה שיפורטו להלן.

21.2. **במישור המקומי** יקבל כל סניף של המציע ניקוד נוסף (עד 500 נקודות), בהתאם לאמות המידה המפורטות בפרק יג' להלן, ובהתאם למיקומו הגיאוגרפי ביחס למיקומה של הועדה המקומית המקצועית. ניקוד הסניף עשוי להשתנות ביחס לועדות שונות בהתאם למיקומו הגיאוגרפי של הסניף (לדוגמא, סניף בתחום השיפוט של ר"ג יקבל תוספת של 200 נקודות ביחס לועדה בר"ג, לעומת הניקוד שיקבל ביחס לועדה בגבעתיים).

21.3. ציוות הסניפים לועדות יעשה בהתאם לניקוד הסופי שיקבל הסניף (ניקוד ארצי + ניקוד מקומי).

(1) תקן איכות (150 נקודות):

22. אם למציע תקן איכות ISO 9001 (מהדורת 2000) תקף על המציע לציין זאת בטופס ההצעה, וכן לצרף לטופס ההצעה אישור בדבר תקן האיכות, מנפיק האישור ומועד קבלת האישור.

22.1. על המציע לצרף את התעודה הישראלית, הכוללת את האישור מטעם גורם ההסמכה הבינלאומי. על התעודה לכלול, לכל הפחות, את הפרטים הבאים:

22.1.1. שם התאגיד שעבר את תהליך ההתעדה.

22.1.2. כתובת האתר שנסקר והותעד.

22.1.3. שם התקן ומהדורתו.

22.1.4. תחום האישור, כולל מוצרים ושירותים עיקריים (האישור צריך להתייחס ל"שירותי סיעוד וכח אדם סיעודי").

22.1.5. פירוט הסניפים (שם הסניף) שאליהם מתייחס האישור.

22.1.5.1. שם הסניף צריך להגדיר בבירור את מקום הימצאו של הסניף. תעודה שאינה מבחינה בין סניפים (לדוגמא, תעודה המציינת "כל הסניפים") תיפסל.

22.1.6. תאריך האישור הראשון של התעודה.

22.1.7. מועד פקיעת האישור.

22.1.8. שם או לוגו של הגורם המתעיד.

22.1.9. שם או לוגו של גורם הסמכה בינלאומי מוכר (אם נעשה שימוש בלוגו יש לרשום את מס' האישור של גורם ההסמכה).

22.1.10. מס' זיהוי ייחודי של התעודה שניתן על ידי הגורם המתעיד.

22.1.11. שם וחתימה של מאשר מוסמך.

22.2. תעודה שלא תכלול את כל המרכיבים המפורטים לעיל תיפסל, ולא יינתן בגינה ניקוד.

22.3. אופן מתן הניקוד בגין סעיף זה:

22.3.1. מציע שלכל סניפיו תקן איכות תקף – 150 נקודות.

22.3.2. מציע שרק לחלק מסניפיו תקן איכות תקף – 150 X מס' המטופלים בסניפים בעלי תקן איכות : למס' המטופלים הכולל של המציע = הניקוד להצעה.

22.3.3. מציע ללא תקן איכות תקף – 0 נקודות.

(2) מיגוון פעילות והיקף פעילות

23. **מיגוון גורמים מממנים מוסדיים (80 נקודות):** ועדת המכרזים תעניק ניקוד להצעות בהתאם למיגוון הגורמים המממנים המוסדיים שהמציע עובד מולם במתן שירותי סיעוד.

23.1. הגורמים המממנים האפשריים הם: [1] המוסד לביטוח לאומי, [2] משרד הרווחה/רשות מקומית, [3] משרד הביטחון, [4] קרן ניצולי שואה, [5] קופת-חולים.

23.2. כל שירות שאינו "שירותי סיעוד" או כל גורם מממן אחר לא ייחשב לצורך סעיף זה, ובכלל זה אק"ם, דיור מוגן.

23.3. על המציע לציין בטופס ההצעה את הגורמים המממנים וכן **לצרף להצעתו** אישור של הגורם המממן.

24. עבור כל גורם מממן יוענקו להצעה 20 נקודות, עד למקסימום אפשרי של 80 נקודות.

25. **היקף פעילות (250 נקודות):** המציע יפרט בטופס ההצעה את מספר המטופלים על ידו בכל סניף במועד הגשת ההצעה. זאת בהתאם לנדרש בטופס ההצעה.

25.1. **על המציע לציין רק את המטופלים המקבלים "שירותי סיעוד", כהגדרתם בסעיף ההגדרות. חריגה מדרישה זו תוביל לפסילת ההצעה.**

25.2. אופן הניקוד בגין סעיף זה:

25.2.1. מס' מטופלים העולה על 5,000 – 250 נקודות (מלוא הניקוד).

25.2.2. מס' מטופלים העולה על 2,500 ואינו עולה על 5,000 – 200 נקודות.

25.2.3. מס' מטופלים העולה על 1,000 ואינו עולה על 2,500 – 150 נקודות.

25.2.4. מס' מטופלים העולה על 500 ואינו עולה על 1,000 – 120 נקודות.

25.2.5. מס' מטופלים העולה על 100 ואינו עולה על 500 – 100 נקודות.

25.2.6. מס' מטופלים העולה על 50 ואינו עולה על 100 – 50 נקודות.

25.2.7. מספר מטופלים שאינו עולה על 50 – 0 נקודות.

**עובדים מקצועיים:**

26. **יחס בין משרות עובדים מקצועיים למספר מטופלים (50 נקודות):** ועדת המכרזים תעניק ניקוד להצעות בהתאם ליחס שבין מס' המשרות של עובדים מקצועיים אצל המציע לבין מס' המטופלים על ידו. על המציע לציין בטופס ההצעה את מספר המשרות של עובדים מקצועיים (להבדיל ממספר עובדים) בכל סניף, בהתאם לנדרש בטופס ההצעה.

\* לצורך סעיף זה יתייחס המציע למשרות ולא לעובדים. לדוגמא, 2 עובד/ות בחצי משרה יצוינו על ידי המציע כמישרה אחת.

26.1. אופן הניקוד בגין סעיף זה:

26.1.1. 150 מטופלים או פחות לכל משרת עובד מקצועי – 50 נקודות (מלוא הניקוד).

26.1.2. פחות מ- 175 ויותר מ- 150 מטופלים לכל משרת עובד מקצועי – 30 נקודות.

26.1.3. פחות מ- 200 ויותר מ- 174 מטופלים לכל משרת עובד מקצועי – 15 נקודות.

26.1.4. יותר מ- 199 מטופלים לכל משרת עובד מקצועי – 0 נקודות.

**27. מיגוון העובדים המקצועיים (50 נקודות)**

28. ועדת המכרזים תעניק ניקוד להצעות בהתאם למיגוון העובדים המקצועיים המועסקים על ידו בתחום שירותי סיעוד. על המציע לפרט נתון זה בהתאם לנדרש בטופס ההצעה.

29. הניקוד בגין סעיף זה יענק באופן הבא:

29.1. פחות מ- 70% מהעובדים המקצועיים אצל המציע הם מסוג אחד (עו"ס או אחיות או גרונטולוגים) – 50 נקודות (מלוא הניקוד).

29.2. פחות מ- 80% מהעובדים המקצועיים אצל המציע הם מסוג אחד – 30 נקודות.

29.3. פחות מ- 90% מהעובדים המקצועיים אצל המציע הם מסוג אחד – 15 נקודות.

29.4. 90% או יותר מהעובדים המקצועיים אצל המציע הם מסוג אחד – 0 נקודות.

30. **יציבות בהעסקת עובדים מקצועיים (150 נקודות):** על המציע לפרט בטופס ההצעה את מספר העובדים המקצועיים המועסקים אצלו בתחום שירותי הסיעוד במועד הגשת ההצעה על פי החלוקה הבאה:

\* לצורך סעיף זה יתייחס המציע לעובדים ולא למשרות. לפיכך, עובד/ת במשרה חלקית תחשב לצורך סעיף זה כמו עובד/ת במשרה מלאה.

30.1 מספר העובדים המקצועיים בעלי ותק של פחות מ- 12 חודשים אצל המציע.

30.2 מספר העובדים המקצועיים בעלי ותק של 12 חודשים או יותר, ופחות מ- 36 חודשים אצל המציע.

30.3 מספר העובדים המקצועיים בעלי ותק של 36 חודשים ויותר אצל המציע.

30.4 למען הסר ספק, יודגש כי לצורך סעיף זה, "ותק" הינו ותק בעבודה אצל המציע עצמו ולא אצל נותן שירותים אחר או באופן כללי.

31. אופן הניקוד בגין סעיף זה:

31.1 50% ומעלה מהעובדים המקצועיים המועסקים אצל המציע עובדים אצלו למעלה מ- 36 חודשים – 150 נקודות (מלוא הניקוד).

31.2 40% ומעלה, אך פחות מ- 50%, מהעובדים המקצועיים המועסקים אצל המציע עובדים אצלו למעלה מ- 36 חודשים – 120 נקודות.

31.3 30% ומעלה, אך פחות מ- 40%, מהעובדים המקצועיים המועסקים אצל המציע עובדים אצלו למעלה מ- 36 חודשים – 90 נקודות.

31.4 20% ומעלה, אך פחות מ- 30%, מהעובדים המקצועיים המועסקים אצל המציע עובדים אצלו למעלה מ- 36 חודשים – 60 נקודות.

31.5 10% ומעלה, אך פחות מ- 20%, מהעובדים המקצועיים המועסקים אצל המציע עובדים אצלו למעלה מ- 12 חודשים – 30 נקודות.

31.6 פחות מ- 10% מהעובדים המקצועיים המועסקים אצל המציע עובדים אצלו למעלה מ- 12 חודשים – 0 נקודות.

\* [ההצעה תנוקד בהתאם לקטגוריה שבה היא זוכה לניקוד הגבוה ביותר]

32. לצרכי ביקורת של המוסד, על המציע לצרף לטופס ההצעה פירוט בטבלה של רשימת העובדים המקצועיים המועסקים אצלו בתחום שירותי הסיעוד בצירוף הנתונים הבאים: [1] שם העובד + ת.ז.; [2] מועד תחילת העבודה אצל המציע (יש לציין האם מועסק אצל המציע למעלה מ- 36 חודש); [3] הסניף שאליו מצוות העובד; [4] היקף המישרה; [5] השכלה (עו"ס/אחות/גרנטולוגית); [6] אם העובד מועסק על ידי מעסיק נוסף – שם המעסיק; [7] מס' טלפון סלולרי של העובד.

32.1 הרשימה תוגש בקובץ אלקטרוני צרוב על דיסק, במעטפה סגורה. הקובץ יהיה חסוי מפני עיון של מציעים אחרים.

32.2. נציגי המוסד יהיו רשאים (אך לא חייבים) לפנות לעובדי המציע, כולם או חלקם, כדי לוודא את אמיתות הנתונים. היה ותתגלה סתירה בין הנתונים שמסר המציע לבין נתוני הבדיקה יהווה הדבר עילה לפסילת ההצעה.

### מטפלות:

33. יחס בין מטפלות בעלות הכשרה לבין מטפלות חסרות הכשרה (100 נקודות): על המציע לפרט בטופס ההצעה את מספר המטפלות המועסקות על ידו במועד הגשת ההצעה במתן שירותי סיעוד, תוך הבחנה בין מטפלות בעלות הכשרה למתן שירותי סיעוד (כהגדרתה בסעיף ההגדרות) לבין מטפלות חסרות הכשרה כאמור.

\* לצורך סעיף זה יתייחס המציע לעובדים ולא למשרות. לפיכך, עובד/ת במשרה חלקית תחשב לצורך סעיף זה כמו עובד/ת במשרה מלאה.

33.1. לצורך סעיף זה יתייחס המציע לעובדים ולא למשרות. לפיכך, מטפלת במשרה חלקית תחשב לצורך סעיף זה כמו מטפלת במשרה מלאה.

33.2. למען הסר ספק, בחישוב היחס בין מטפלות בעלות הכשרה לבין מטפלות חסרות הכשרה, על המציע לכלול גם מטפלות שהן עובדות זרות המועסקות על ידו.

33.3. אופן הניקוד בגין סעיף זה:

33.3.1. 40% ומעלה מהמטפלות אצל המציע בעלות הכשרה – 100 נקודות (מלוא הניקוד).

33.3.2. 35% ומעלה, אך פחות מ- 40%, מהמטפלות אצל המציע בעלות הכשרה – 80 נקודות.

33.3.3. 30% ומעלה, אך פחות מ- 35%, מהמטפלות אצל המציע בעלות הכשרה – 60 נקודות.

33.3.4. 25% ומעלה, אך פחות מ- 30% מהמטפלות אצל המציע בעלות הכשרה – 40 נקודות.

33.3.5. 20% ומעלה, אך פחות מ- 25% מהמטפלות, אצל המציע בעלות הכשרה – 20 נקודות.

33.3.6. פחות מ- 20% מהמטפלות אצל המציע בעלות הכשרה – 0 נקודות.

34. יציבות בהעסקת מטפלות (150 נקודות): על המציע לפרט בטופס ההצעה את מספר המטפלות המועסקות על ידו במתן שירותי סיעוד במועד הגשת ההצעה על פי החלוקה הבאה:

34.1. מס' המטפלות בעלות ותק של פחות מ- 12 חודשים אצל המציע.

34.2. מס' המטפלות בעלות ותק של 12 חודשים או יותר, אך פחות מ- 36 חודשים, אצל המציע.

34.3. מס' המטפלות בעלות ותק של 36 חודשים ויותר אצל המציע.

34.4. למען הסר ספק, יודגש כי לצורך סעיף זה, "ותק" הינו ותק בעבודה אצל המציע עצמו ולא אצל נותן שירותים אחר או באופן כללי.

34.5. אופן הענקת הניקוד בגין סעיף זה:

34.5.1. למעלה מ- 50% מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 36 חודשים – 150 נקודות (מלוא הניקוד).

34.5.2. למעלה מ- 40% מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 36 חודשים – 120 נקודות.

34.5.3. למעלה מ- 30% מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 36 חודשים – 90 נקודות.

34.5.4. למעלה מ- 20% מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 36 חודשים – 60 נקודות.

34.5.5. למעלה מ- 30% מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 12 חודשים – 40 נקודות.

34.5.6. למעלה מ- 20%, אך פחות מ- 30%, מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 12 חודשים – 20 נקודות.

34.5.7. למעלה מ- 10%, אך פחות מ- 20%, מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 12 חודשים – 10 נקודות.

34.5.8. פחות מ- 10% מהמטפלות מועסקות אצל המציע למעלה מ- 12 חודשים – 0 נקודות.

\* [ההצעה תנוקד בהתאם לקטגוריה שבה היא זוכה לניקוד הגבוה ביותר]

35. **מגוון המטפלות אצל המציע (20 נקודות):** על המציע לפרט בטופס ההצעה את התפלגות המטפלות המועסקות על ידו בהענקת שירותי סיעוד בהתייחס למין המטפל.

35.1. אופן הענקת הניקוד בגין סעיף זה:

35.1.1. פחות מ- 80% מהמטפלות אצל המציע הן מאותו מין – 20 נקודות (מלוא הניקוד).

35.1.2. פחות מ- 90% אך יותר מ- 80% מהמטפלות אצל המציע הן מאותו מין – 10 נקודות.

35.1.3. פחות מ- 95% אך יותר מ- 90% מהמטפלות אצל המציע הן מאותו מין – 5 נקודות.

35.1.4. יותר מ- 95% מהמטפלות אצל המציע הן מאותו מין – 0 נקודות.

36. לצרכי ביקורת של המוסד, **על המציע לצרף** לטופס ההצעה **טבלה** המפרטת את רשימת המטפלות, תוך ציון הנתונים הבאים: [1] שם המטפלת + ת.ז.; [2] מועד תחילת העבודה אצל המציע (יש לציין האם מועסקת אצל המציע למעלה מ- 36 חודש); [3] הסניף שאליו מצוותת המטפלת; [4] מס' המטופלים במועד הגשת ההצעה (בנסיבות של טיפול בבית הזקן); [5] בעלת הכשרה/חסרת הכשרה; [6] מין המטפל (ז'/נ'); [7] מס' טלפון סולרי של המטפלת.

36.1. **הרשימה תוגש בקובץ אלקטרוני** צרוב על דיסק, במעטפה סגורה. הקובץ יהיה חסוי מפני עיון של מציעים אחרים.

36.2. נציגי המוסד יהיו רשאים (אך לא חייבים) לפנות לעובדי המציע, כולם או חלקם, כדי לוודא את אמיתות הנתונים. **היה ותתגלה סתירה בין הנתונים שמסר המציע לבין נתוני הבדיקה יהווה הדבר עילה לפסילת ההצעה.**

**ד. דירוג המציעים במישור המקומי – דירוג הסניפים (סה"כ 500 נקודות)**

37. בגין כל 90 זכאים הנמצאים בטיפול של ועדה מקומית מקצועית יצוות לועדה סניף של נותן שירותים, ובלבד שלא יצוות לועדה פחות משלושה סניפים של נותני שירותים.

37.1. לדוגמא, לועדה שבטיפול 100 זכאים יצוותו 3 סניפים; לועדה שבטיפול 300 זכאים יצוותו 3 סניפים; לועדה שבטיפול 400 זכאים יצוותו 4 סניפים.

37.2. הסניפים שיצוותו יהיו אלה שיקבלו את הציון הגבוה ביותר ביחס לאותה ועדה.

37.3. מציע רשאי למזג סניפים ולהציגם כסניף אחד ממוזג. אולם, ניתן לשייך לסניף הקולט (הממוזג) רק מטופלים השייכים לוועדות שלהם הסניף הקולט רשאי להעניק שירותי סיעוד. קרי, המרחק הקרקעי בין הסניף הקולט לכתובת הועדה אינו עולה על 35 ק"מ.

37.4. סניף שמוזג לתוך סניף אחר יחדל מלהתקיים. כל פעילות המוסד והוועדות המקצועיות תיעשה אך ורק מול הסניפים שהוצגו בהצעה.

38. לצורך גיבוש רשימת הסניפים במישור המקומי, תיתן ועדת המכרזים לכל "סניף" של המציע ציון (בין 0 ל-500), אשר יתווסף לציון שקיבל המציע במישור הארצי. הציון המשוקלל (המקומי + הארצי) יהווה את הציון הסופי של הסניף, ועל פיו ידורגו הסניפים השונים ויצוותו על ידי ועדת המכרזים לוועדות.

38.1. ותק של סניף אינו תלוי בהימצאותו באותה כתובת לכל אורך תקופת קיומו, ובלבד שבכתובת החדשה (הכתובת העדכנית בעת הגשת ההצעה) הוא ממשיך להעניק שירותים לפחות ל- 50% מהוועדות שאותן שירת בכתובת שעזב.

**38.2. תנאי לציונות סניף לועדה מקצועית הינו מיקומו במרחק נסיעה קרקעי שאינו עולה על 35 ק"מ, ממשרדי הועדה המקצועית. לשון אחר, סניף המרוחק מעל 35 ק"מ ממשרדי הועדה המקצועית אינו כשיר לתת שירותים לועדה זו.**

38.2.1. מצ"ב כנספח ד' למכרז רשימת הכתובות הקובעות של הוועדות לצורך המכרז. בדיקת המרחק הקרקעי תיעשה באמצעות תוכנת emap, באתר האינטרנט שכתובתו <http://www2.emap.co.il/index.asp> באמצעות הזנת כתובת הועדה וכתובת הסניף של המציע.

38.2.2. מקום שכתובת הועדה המקצועית אינו מוגדר במדוייק, ייבדק המרחק בין כתובת סניפו של המציע לבין מרכז הישוב שבו נמצאת הועדה המקצועית.

38.2.3. אם המרחק הקרקעי על פי תוכנת emap עולה על 30 ק"מ, **על המציע לצרף להצעתו את תדפיס הדף הרלוונטי מהאתר.** מצ"ב דוגמא לדף כאמור כנספח ה' (מצורף כקובץ נפרד).

**\* על המציע לצרף את התדפיסים בכריכה נפרדת, מסודרת על פי קוד הועדה, מהנמוך לגבוה.**

38.2.4. במקרה של פער במרחק הקרקעי בין שני כיווני הנסיעה ייחשב המרחק הקרוב יותר.

38.3. על אף האמור לעיל, אם לאחר ציוות הסניפים לועדות ימצא כי לועדה פלונית (אחת או יותר) לא צוותו שני סניפים לפחות של נותני שירותים, וזאת מכל סיבה שהיא (כגון העדר סניפים באזור, חוסר עניין מצד מציעים וכדו'), ועדת המכרזים תאפשר למציעים שיקבלו את הציון הגבוה ביותר ברמה הארצית (לפי סדר הניקוד) להצטוות לועדות אלה, בהתאם למפתח המפורט בסעיף 37 לעיל.

38.4. לצורך סעיף זה "סניף" הינו הסניף (כהגדרתו בסעיף ההגדרות) שאותו ציין המציע בטופס ההצעה (נספח ב' למכרז) כסניף שישרת את הועדה שעימה הוא מעוניין לפעול.

38.4.1. המציע רשאי להציע את השירות מכל סניף העונה לדרישות המכרז, לרבות המרחק הקרקעי, אך הוא אינו רשאי לכלול במסגרת נתוני הסניף נתונים על עובדים מקצועיים, מטפלות או מטופלים שאינם שייכים לאותו סניף.

38.4.1.1. למען הסר ספק, יובהר כי פעילות של סניף אינה יכולה לכלול פעילות שאינה מתקיימת בסניף עצמו.

39. תוספת הניקוד שיקבל כל סניף של המציע תעשה על פי המפתח הבא:

39.1. סניף בסיווג 1 – סניף כהגדרתו בסעיף ההגדרות – תוספת 0 נקודות.

39.2. סניף בסיווג 2 – סניף שבו מטופלים למעלה מ- 50 מטופלים, ופועל למעלה מ- 6 חודשים – תוספת 50 נקודות.

39.3. סניף בסיווג 3 – סניף שבו מטופלים למעלה מ- 100 מטופלים, ופועל למעלה מ- 12 חודשים – תוספת 100 נקודות.

39.4. סניף בסיווג 4 – סניף שבו מטופלים למעלה מ- 200 מטופלים, ופועל למעלה מ- 24 חודשים – תוספת 200 נקודות.

39.5. סניף בסיווג 5 – סניף שבו מטופלים למעלה מ- 300 מטופלים, ופועל למעלה מ- 24 חודשים – תוספת 300 נקודות.

39.6. נוסף על האמור לעיל, סניף של מציע יהיה זכאי לתוספת של עוד 200 נקודות אם מתקיימים בו שני התנאים הבאים:

39.6.1. הסניף בסיווג 2 לפחות;

39.6.2. כתובת הסניף היא בתחום השיפוט של הרשות המקומית שבה נמצאת הועדה, שהמציע מבקש להעניק באמצעותה שירותי סיעוד.

40. המציע יפרט בטופס ההצעה (נספח ב' למכרז) את רשימת הסניפים (כהגדרתם בסעיף ההגדרות) המופעלים על ידו, תוך התייחסות להיבטים הבאים: (1) שם הסניף; (2) כתובת הסניף; (3) ותק הסניף (בחודשים); (4) מס' המטופלים על ידי הסניף במועד הגשת ההצעה, וכל דרישה אחרת המפורטת בטופס ההצעה.

41. המציע יפרט בטופס ההצעה (נספח ב' למכרז) אילו ועדות הוא מעוניין לשרת, מתוך הרשימה המפורטת בטופס.

42. עם סיומו של שלב זה יינתן לכל סניף של המציע ציון משוקלל, שיורכב מהחיבור של: [1] הציון שקיבל המציע ברמה הארצית ו- [2] הציון שקיבל הסניף של המציע ברמה המקומית.

#### טו. תוכן ההתקשרות ומשכה

43. על הזוכה במכרז יהיה לבצע את העבודה כהגדרתה בחוזה המצורף.

44. משך ההתקשרות עם נותן השירותים יהיה 12 חודשים, בתוספת אפשרות להארכת ההתקשרות ארבע פעמים, בכל פעם לתקופה של עד 12 חודשים נוספים (סה"כ 60 חודשים), הכל כמפורט בחוזה המצורף כנספח ט' למכרז.

#### טז. התמורה לנותן השירותים

45. התמורה לנותן השירותים תינתן על פי ביצוע בפועל, ובהתאם לדיווחים שימסור למוסד כמוגדר בחוזה.

46. התעריף שישלם המוסד עבור כל שעת טיפול שיעניק נותן השירותים, באמצעות עובדיו, יהיה התעריף שנקבע על ידי ועדת התעריפים המשותפת למשרד הרווחה ולמשרד האוצר, התקף בעת הענקת השירות.

46.1. התעריף התקף בעת פרסום המכרז מפורט בנספח 5 לחוזה.

46.2. התעריף המפורט בנספח 5 לחוזה מגלם את מלוא התשלומים שישלם המוסד לנותן השירותים, כולל כל סוג של מס.

#### 4. אופן התנהלות המכרז

#### ז. הליך הבהרות

47. החל מיום פרסום המכרז בעיתון ובאינטרנט ועד ליום 27.11.08 רשאי כל אדם לפנות למוסד בכתב באמצעות פקס 6463084-02 או בדואר, לאגף הסיעוד, שד' ויצמן 13, י-ם, 91909, בבקשה להבהרה הקשורה במכרז או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. יש לוודא כי הפנייה התקבלה על ידי המוסד בטלפון 02-6709722.

47.1. על הפונה לציין בפנייתו את מס' המכרז, שמו ומס' טלפון. המוסד אינו מתחייב לענות לפניות שיומצאו לאחר המועד האחרון לבקשת הבהרות.

47.2. ההתייחסות לפניות תפורסם באתר שכתובתו: <http://www.atview.net>, וכן תופץ בדואר אלקטרוני בקרב כל מי שנרשם בהתאם לטופס ההרשמה, נספח א' למכרז. זאת, מבלי שיהיה בכך כדי לחשוף את זהותו של הפונה או פרטים לגביו.

#### יח. מכרז אינטרנטי

48. המכרז ינוהל באמצעות מערכת אינטרנטית לניהול המכרז. ההצעה תוגש באמצעות טופס הצעה ממוחשב שאותו יש להוריד מהאינטרנט. (ראה הסבר בפרק יט' להלן).

49. הורדתו ומילוי של טופס ההצעה הממוחשב מחייבת התקנה של תוכנת PDF READER מגרסה 8 ומעלה כולל תמיכה בעברית.

את התוכנה יש להתקין באמצעות פניה לכתובת הבאה:

<http://www.adobe.com/products/acrobat/readstep2.html>

#### י. קבלת מסמכי המכרז

50. ניתן לעיין במסמכי המכרז ו"להוריד" אותם מכתובת האינטרנט הבאה:

[WWW.BTL.GOV.IL](http://WWW.BTL.GOV.IL)

51. לאחר הורדת מסמכי המכרז מאתר המוסד יש לשלוח את טופס ההרשמה **בלבד**, נספח א' למכרז, לפקס שמספרו 03-6481892 לחברת רמדור המעניקה למוסד שירותים לוגיסטיים במסגרת ניהול המכרז.

52. חברת רמדור תשלח למציע, במידת האפשר תוך לא יותר מיום עבודה אחד, "שם משתמש", "סיסמא" והוראות שימוש באתר. נתונים אלה יישלחו לכתובת הדואר האלקטרוני שצויינה בטופס ההרשמה, ונציג חברת רמדור יודא טלפונית עם נציג המציע כי הוא קיבל את הנתונים הדרושים. במקרה של אי-קבלת "שם משתמש", "סיסמא" והוראות שימוש באתר על המציע להתקשר לטלפון טל. 03-7667777, שלוחה 1 ואח"כ 5 (מח' התמיכה בחברת רמדור).

53. לאחר קבלת שם המשתמש והסיסמא יוכל המציע להיכנס לאתר <http://www.atview.net> לצורך עיון בתוצרי המכרז, וכן לצורך הורדת טופס הגשת ההצעה הממוחשב.

#### כ. מסירת מידע ועדכון המציעים

54. כל המידע והתוצרים הקשורים למכרז וכל הודעה בנושא המכרז תפורסם באתר אינטרנט שכתובתו <http://www.atview.net>.

55. באחריות המציע להתעדכן באופן שוטף בדבר התנהלות המכרז באתר זה.

56. במידת האפשר, ומבלי שיהיה בכך כדי ליטול אחריות, יעביר המוסד הודעות בדבר קיומו של מידע חדש באתר באמצעות דואר אלקטרוני.

#### כא. מבנה ההצעה והגשתה

57. ההצעה תוגש באמצעות מילוי של טופס הצעה אלקטרוני, בנוסח המצורף כנספח ב' למכרז.

57.1. את טופס ההצעה יש למלא באינטרנט, לאחר מכן להדפיסו, ולאחר מכן לחתום עליו במקומות הנדרשים.

#### 57.2. במעטפת ההצעה יש לכלול:

57.2.1. תדפיס של טופס ההצעה הממוחשב, חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע ועל

ידי רו"ח של המציע בתחתית כל עמוד.

57.2.2. תקליטור המכיל את קובץ ההצעה הממוחשב בפורמט PDF. על המציע לוודא שעל התקליטור קיים קובץ אחד בלבד, וכן לוודא שפרטי הקובץ שעל התקליטור תואמים את פרטי התדפיס.

57.2.2.1. במקרה של חוסר התאמה בין הנתונים המפורטים בקובץ הממוחשב לבין הנתונים המפורטים בתדפיס, הנתונים המפורטים בתדפיס יגברו.

57.2.3. המסמכים הנדרשים בטופס ההצעה ו/או בגוף המכרז. על המציע לסמן על כל מסמך המצורף על ידו להצעה לאיזה סעיף בטופס ההצעה ובמכרז הוא מתייחס.

57.2.4. על המציע ועל הרו"ח שחתם על ההצהרה לגבי נכונות פרטי ההצעה לחתום על כל אחד מעמודי ההצעה והנספחים המצורפים לה.

57.3. המציע אינו רשאי לצרף לטופס ההצעה דפים, חוברות, דיסקטים, מצגות וכד', מעבר לחומר שנדרש במפורש במסגרת המכרז. ועדת המכרזים תתעלם ולא תתחשב בכל צירוף כאמור.

57.4. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה ללא זיהוי חיצוני, עד ליום 31.12.08, בשעה 15:00, לתיבת המכרזים הנמצאת בבית המוסד לביטוח לאומי, ברח' ויצמן 13, ירושלים (קומה 2 בארכיב).

57.5. על המעטפה יצויין "מכרז מס' מ (2038) 2008 למתן שירותי סיעוד".

58. ההצעה תוגש בשני עותקים מודפסים זהים (כולל המסמכים הנלווים והנספחים למיניהם), וזאת בנוסף להצעה הממוחשבת שתוגש על דיסק.

58.1. העותק המקורי:

58.1.1. את כתב הערבות המקורי יש לצרף לעותק המקורי של ההצעה.

58.1.2. בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעם המציע.

58.1.3. כל עמוד בעותק המקורי של טופס ההצעה יחתם בחותמת המציע ובחתימת רואה החשבון של המציע.

58.1.4. העמוד הראשון של כל אחד מן העותקים יחתם בחותמת מקורית של המציע ובחתימה מקורית מטעם מורשה חתימה מטעם המציע.

59. הגשת ההצעה במועד המצויין לעיל היא על אחריות המציע לבדו. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן על ידי ועדת המכרזים ותוחזר לשולחה.

60. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.

61. הגשת ההצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז והחזרה המצורף לו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסוייגת.

62. לועדת המכרזים מסור שיקול דעת לפסול הצעה שלא הוגשה בהתאם לנדרש, או לאפשר למציע לתקן חסר או פגם טכני.

63. אם תחום עיסוקו של המציע דורש רשיון (לדוגמא, הפעלת בית-אבות) על המציע לצרף לטופס ההצעה העתק רשיון תקף לעסוק בתחום, כתנאי להכרה של ועדת המכרזים בניסיונו בתחום זה.

#### כב. תוקף ההצעה

64. ההצעה תהיה בתוקף כל עוד לא ניתנה החלטת ועדת המכרזים.

65. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ההצעות שלא תבחרנה תעמודנה בתוקפן 60 יום נוספים לאחר סיום הליכי המכרז, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או ייפר את ההתקשרות עימו. בניסיונות מעין אלה תהיה ועדת המכרזים רשאית (אך לא חייבת) להכריז על בעל ההצעה הבאה אחריה בטיבה כזוכה במכרז.

66. אם ההתקשרות החוזית שבין המוסד לבין נותן שירותים שזכה במכרז תסתיים טרם זמנה, וזאת מכל סיבה שהיא (כגון, הפרת החוזה וביטולו, ביטול החוזה מכל סיבה אחרת, פירוק נותן השירותים וכדו'), יהיה המוסד רשאי (אך לא חייב) לבחור במציע אחר תחתיו. בחירת המציע החלופי תעשה מבין רשימת המציעים שהשתתפו במכרז, וזאת בהתאם לניקוד שקיבלה ההצעה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע לפחות אותם תנאים שאפשרו לו את קבלת הניקוד במכרז.

#### כג. הכרעת ועדת המכרזים ויצירת מאגר נותני השירותים

67. **הצעה שלא קיבלה לפחות 500 נקודות במישור הארצי תיפסל.**

68. כאמור בסעיף 37 לעיל, ועדת המכרזים תצוות לכל ועדה שלושה סניפים של נותני שירותים שונים או סניף אחד של נותן שירותים לכל 90 זקנים שבטיפול הועדה, לפי הגבוה מביניהם.

69. ציוות נותני השירותים לוועדות יעשה בתהליך דו-שלבי:

69.1 **שלב 1 (ארצי):** ועדת המכרזים תדרג את כלל המציעים שעמדו בתנאי הסף להשתתפות במכרז על פי הניקוד שקיבלה כל הצעה (עד 1,000 נקודות). בשלב זה הדירוג יהיה ארצי, וללא התחשבות בשיקולים מקומיים. סיומו של שלב זה יהיה ברשימה ארצית, כאשר לכל מציע הניקוד שקיבל על הצעתו.

69.2 **שלב 2 (מקומי):** ועדת המכרזים תקבע לכל סניף של מציע הנמצא ברשימה הארצית ניקוד, בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיפים 38 עד 39 לעיל (עד 500 נקודות), ותוסיף ניקוד זה לניקוד הארצי שקיבל המציע.

69.2.1 ניקוד זה ישתנה מסניף לסניף, ומועדה לוועדה בהתאם למאפייני הסניף ולמיקומו הגיאוגרפי. על כן, יתכן כי בשלב זה יקבל מציע ניקוד שונה לסניפים השונים המופעלים על ידו.

69.3 עם תום שלב 2, תצוות ועדת המכרזים לכל ועדה מקצועית את המציעים שקיבלו את הציין המשוקלל הגבוה ביותר ביחס לאותה ועדה, וזאת עד להשלמת המכסה הנגזרת מהקבוע בסעיף 37 לעיל (לכל ועדה שלושה נותני שירותים או נותן שירותים אחד לכל 90 זקנים, לפי הגבוה).

69.3.1. בכל מקרה שבו סניף של מציע צבר ניקוד זהה לניקוד שאותו צבר הסניף של המציע יצוות אחרון לוועדה, יצוות לוועדה גם סניף המציע הנוסף, בעל הניקוד הזהה.

#### כד. עיון במסמכי המכרז

70. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהפסיד במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובכל מסמכי ההצעות, בכפוף לקבוע במסמכי המכרז, בתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, ובהלכה הפסוקה. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור סעיף זה.

#### כה. החתימה על החוזה

71. מציע שזכה במכרז יוזמן על ידי המוסד לחתום על החוזה המצ"ב כנספח ט'.

71.1. בעת החתימה על החוזה, וכתנאי לחתימתו, ידרש הזוכה להמציא למוסד את המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה.

71.2. מציע שיזכה במכרז ידרש לחתום על חוזה כדוגמת החוזה המצורף למכרז תוך 14 יום מהיום שהחוזה יועבר לחתימתו. אי-חתימה על החוזה בתוך המועד שהוקצב לכך שקולה להפרתו. במקרה כזה יהיה המוסד רשאי לבטל את זכיותו של המציע במכרז, ולחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעתו, כולה או חלקה. כל זאת, מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מזכותו של המוסד להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שיגרם לו כתוצאה מההפרה.

72. במקרה של אי-התייצבות המציע הזוכה לחתום על החוזה או במקרה של הפרה אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו רשאית ועדת המכרזים (אך אינה חייבת) לבחור במציע הבא בתור כזוכה במכרז. במקרה כזה יחול כל האמור לעיל על הזוכה החלופי.

72.1. במקרה שבו גם הזוכה החלופי ימנע מלחתום על החוזה רשאית ועדת המכרזים (אך אינה חייבת) לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.

#### 5. כללי

73. המציע מסכים לכך שהמוסד יבדוק הצעות מדגמיות באופן מעמיק, ככל שהוא יראה לנכון. במסגרת זו יהיה המוסד רשאי לדרוש מהמציע כל נתון, לבקר במשרדיו, ולבצע כל פעולה שיראה לנכון.

73.1. מציע שלא ישתף פעולה עם דרישות המוסד בהקשר זה או שיתגלה בהצעתו חוסר דיוק או נתונים שגויים – הצעתו תיפסל.

74. ועדת המכרזים רשאית (אך אינה חייבת) לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.

75. לועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש מהמציע השלמת מידע חסר ו/או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז.

76. הצעה מסויגת או מותנית:

76.1. חל איסור על המציע לסייג את הצעתו או להתנותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. לועדת המכרזים שיקול דעת לפסול הצעות מסויגות או מותנות, לדרוש את תיקונן או להתעלם מהסייג או מהתנאי מטעמים שירשמו.

77. ועדת המכרזים רשאית לבטל את המכרז בכל שלב, ולמציעים לא תהיה זכות לדרוש את אכיפתו ו/או פיצוי בגין אובדן רווחים.

78. היררכיה בין המכרז לחוזה –

78.1. החוזה המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת החוזה המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד המשלים זה את זה.

78.2. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

78.3. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יגבר נוסח החוזה.

79. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר, משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.

80. סמכות השיפוט המקומית לגבי מכרז זה והחוזה המצורף לו הינה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

**נספח א' – טופס רישום לצורך הגשת הצעה למכרז מס' מ (2038) 2008 - ליצירת מאגר של נותני שירותי סיעוד לזכאים לגמלת סיעוד**

	שם התאגיד המציע
	שם פרטי ומשפחה בעברית של איש הקשר מטעם המציע
	שם פרטי ומשפחה באנגלית של איש הקשר מטעם המציע
	תפקיד איש הקשר
	כתובת E-MAIL
	מס' טלפון
	מס' טלפון נייד
	פקס

יש למלא את הטופס בכתב ברור ולהעביר לפקס 03-6481892 לא יאוחר מיום 27.11.08.

כל השדות בטופס הן שדות חובה.

יובהר, בביצוע ההרשמה אין כדי להטיל על הנרשם חובה להתמודד במכרז או כל חובה אחרת.

## נספח ב' – טופס ההצעה

כדי "למלא" את טופס ההצעה הממוחשב, על המציע לפעול בהתאם לשלבים הבאים:

1. וודא שמותקנת אצלך במחשב תוכנת PDF מגרסה 8. להתקנת התוכנה לחץ כאן:

<http://www.adobe.com/products/acrobat/readstep2.html>

2. לאחר התקנת התוכנה היכנס לכתובת: <http://www.atview.net>.

לצפיית בדוגמת טופס לחץ על הקישור המצ"ב:

[http://www.btl.gov.il/טפסים%20ואישורים/FORMS/LONG\\_TERM\\_CARE\\_FORMS/Pages/TofesMicrazSiud.aspx](http://www.btl.gov.il/טפסים%20ואישורים/FORMS/LONG_TERM_CARE_FORMS/Pages/TofesMicrazSiud.aspx)

(או ע"י ניווט לטפסים ואישורים <סיעוד)

הקלד את שם המשתמש והסימא שקיבלת במסגרת הליך הרישום.

3. לחץ על "מכרז ביטוח לאומי", ופעל לפי ההנחיות שקיבלת במהלך הרישום.

4. אם נתקלת בקשיים בהורדת טופס ההצעה התקשר לטלפון: 03-7667777 שלוחה 1 בימים א-ה, בין

השעות 08:00-16:00.

**נספח ג' – נוסח כתב ערבות**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות וייצמן 13  
ירושלים  
א.ג.ג.,

**הנדון: כתב ערבות מס' \_\_\_\_\_**

1. עפ"י בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 50,000 (חמישים אלף) ש"ח, שתדרשו מאת המבקש בקשר למכרז מס' מ (2038) 2008 בנושא רכישת שירותי סיעוד לקשישים.
2. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות האמורה לעיל תוך עשרה ימים מעת שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.
3. על הדרישה לתשלום להימסר בסניף הבנק המצוין בכתב ערבות זה והכל בשעות העבודה בהן הסניף פתוח לקהל.
4. דרישה בפקסימיליה או במברק לא תחשב כדרישה מספקת לצורך ערבות זו.
5. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום 15.4.09 ועד בכלל. כל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

**בכבוד רב,**

בנק / חברת ביטוח \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת מורשי חתימה

שם מלא

תאריך

**נספח ד' למכרז – שמות הועדות וכתובתן הקובעת**

שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
אשדוד	226	אשדוד	שבי ציון (מ. מסחרי אזור א)		70	אשדוד	77301
אשדוד	257	גדרות	גדרות (מ.א. גדרות)		70	אשדוד	77301
אשדוד	258	מ.א. באר טוביה	באר טוביה-אזור התעשייה		155	באר טוביה	83815
אשדוד	517	אשדוד(אוה)	שבי ציון (מ. מסחרי אזור א)		70	אשדוד	77301
אשדוד	518	אשדוד (דגנית)	שבי ציון (מ. מסחרי אזור א)		70	אשדוד	77301
אשדוד	519	אשדוד (קרן)	שבי ציון (מ. מסחרי אזור א)		70	אשדוד	77301
אשדוד	520	אשדוד(סבטלנה)	שבי ציון (מ. מסחרי אזור א)		70	אשדוד	77301
אשקלון	227	אשקלון	אפרים צור	55	7100	אשקלון	78100
אשקלון	235	מ.א. חוף אשקלון	(ד.נ.חוף אשקלון) ע"י בת הדר				79100
אשקלון	250	שדרות	הנשיא	1	1031	שדרות	80100
אשקלון	511	מ.א.שער הנגב	שער הנגב				79200
אשקלון	522	אשקלון (מרים)	אפרים צור	55	7100	אשקלון	78100
אשקלון	523	אשקלון (אורלי)	אפרים צור	55	7100	אשקלון	78100
באר-שבע	337	אילת	עירית אילת-מרכז רסקו (ת.ד. 41)		2600	אילת	88000
באר-שבע	338	אופקים	הרצל (ללא מספר) מרכז מסחרי אופ'	ת.ד. 1	31	אופקים	87510
באר-שבע	339	מ.א. אשכול	מושב עמיעוז (מ.א. אשכול ד.נ. נגב)		318	עמיעוז	85435
באר-שבע	340	באר-שבע	הרצל 23 שופ ליינ		9000	באר שבע	84221
באר-שבע	341	עומר	רותם 1 מ.מ. עומר (ל. הרווחה)	ת.ד. 1	666	עומר	84965
באר-שבע	342	מ.א. בני שמעון	(בני שמעון ד.נ.הנגב). צ.בית קמה		598	בית קמה	85300
באר-שבע	343	דימונה	מרכז מסחרי 1 דימונה (ת"ד 1)		2200	דימונה	86000
באר-שבע	344	הערבה התיכונה	(מ.א. ערבה תיכונה) מרכז ספיר		1176	ספיר	86825
באר-שבע	345	מ.א. חבל אילות	(ד.נ. חבל איילות) איילות		1126	אילות	88805
באר-שבע	346	ירוחם	(אגף הרווחה מ.מ.) ירוחם	ת.ד. 1	831	ירוחם	80500
באר-שבע	347	מצפה רמון	שד' בן גוריון 1 (מ.מ. ת"ד 1)		99	מצפה רמון	80650
באר-שבע	348	מ.א. מרחבים	צומת גילת (מ.א. מרחבים ד.נ.נגב)				84100
באר-שבע	349	נתיבות	רמב"ם 11 (לשכת הרווחה ת.ד.2442)		246	נתיבות	87804
באר-שבע	350	שדות נגב	ע"י נתיבות (מ.א. שדות-נגב.חנור)				85200
באר-שבע	351	ערד	המחנה הקדמי 1 (ת.ד.001)		2560	ערד	89110
באר-שבע	353	רהט	מרכז מסחרי עיריית רהט (ת.ד. 8)		1161	רהט	84939
באר-שבע	354	מ.א. רמת הנגב	ע"י משאבי שדה (ד.נ. חלוצה)				85515
באר-שבע	355	מ.א. תמר	נווה זהר (מ.א. תמר ד.נ. ים המלח)		1057	נווה זוהר	86910
באר-שבע	357	מ.א. הר חברון	עתניאל (ד.נ. הר חברון)		3748	עתניאל	90407
באר-שבע	358	מיתר	בוסמת 76 (מ.מ. מיתר ת.ד. 1)		1268	מיתר	85025
באר-שבע	359	תל שבע	מרכז מסחרי תל שבע (ת.ד. 61)		1054	תל שבע	84950
באר-שבע	360	מ.מ. שגב שלום	שגב שלום	ת.ד. 408	9000	באר שבע	84204
באר-שבע	361	מ.מ. להבים	להבים מרכז מסחרי (ת.ד. 1)		1271	להבים	85338
באר-שבע	362	מ.מ. חורה	חורה- מרכז אזרחי (ת.ד. 1)		1303	חורה	85730
באר-שבע	363	מ.מ. לקיה	לקייה (ת.ד. 621)		9000	באר שבע	84160
באר-שבע	364	ערוער	ערוער (ת.ד. 2916)		1192	ערוער-בנגב	84911
באר-שבע	365	מ.מ. כסייפה	כסייפה (ת.ד. 1246 באר שבע)		9000	באר שבע	84162
באר-שבע	366	מ.א. אבו בסמה	אבו בסמה (טרומפלדור 101)		9000	באר שבע	84150
בני ברק	293	בני ברק	ירושלים	85	6100	בני ברק	51445
חדרה	122	אום אל פחם	אום אל פאחם		2710	אום אל-פחם	30010
חדרה	123	אור עקיבא	הנשיא פינת הגבורים		1020	אור עקיבא	30600
חדרה	124	מ.א. אלונה	מושב עמיקם		773	עמיקם	37830
חדרה	125	בנימינה	הגבעה		9800	בנימינה-גבעת עדה	30500
חדרה	127	זכרון יעקב	הנדיב	2	9300	זכרון יעקב	30900

שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
חדרה	128	חדרה	הגבורים	47	6500	חדרה	38100
חדרה	129	ערה-ערערה	ערערה	.	637	ערערה	30026
חדרה	130	עתלית	מ.מ. ת"ד 32		53	עתלית	30300
חדרה	131	פרדס חנה	דרך הבנים		7800	פרדס חנה-כרכור	37000
חדרה	132	מ.א. חוף הכרמל	קיבוץ עין הכרמל	אין	426	עין כרמל	30860
חדרה	133	מ.א. מנשה	הבנים		6500	חדרה	38100
חדרה	134	מ.א. בסמה	ברטעה ת.ד. 005		3098	ברטעה	2
חדרה	135	מ.א. זמר	ימה (ת.ד. 6709)		1290	זמר	38828
חדרה	136	אליכין	אליכין (מועצה מקומית)		41	אליכין	38908
חדרה	138	כפר קרע	כפר קרע - המשולש		654	כפר קרע	30075
חדרה	139	פרדיס	פרדיס (מ.מקומית)		537	פורידיס	30898
חדרה	140	ג'סר א-זרקא	ג'סר א-זרקא		541	ג'סר א-זרקא	37858
חדרה	141	מ.א. שומרון ד	א.ת. ברקן (קניון)		3654	ברקן	44820
חדרה	142	נחל עירון	כפר זלפה	ת.ד. 888	1327	מעלה עירון	30920
חדרה	143	באקה אל-גרביה	באקה-ג'ת		6000	באקה-ג'ת*	30100
חולון	278	אזור	יצחק שדה	81	565	אזור	58010
חולון	280	חולון	פנחס לבון	62	6600	חולון	58135
חיפה	60	חיפה - כרמל	חורב	7	4000	חיפה	34341
חיפה	61	חיפה-הציונות	שד' פלים	7	4000	חיפה	35313
חיפה	62	חיפה-שי עגנון	ש"י עגנון	21	4000	חיפה	35519
חיפה	63	חיפה-הירדן	הירדן	32	4000	חיפה	32496
חיפה	64	טירת הכרמל	וייצמן	63	2100	טירת כרמל	30200
חיפה	65	נשר	דרך השלום (ע. נשר)	2	2500	נשר	20300
חיפה	66	קרית טבעון	ככר בן גוריון		2300	קרית טבעון	36000
חיפה	67	רכסים	הרב קוק	2	922	רכסים	20496
חיפה	68	מ.א. זבולון	כפר מכבי		254	כפר המכבי	30030
חיפה	69	דלית אל כרמל	ראשי 2		494	עיר כרמל	30056
חיפה	71	בסמת טבעון	היסמין (ת.ד. 0306)		944	בסמת טבעון	36008
חיפה	72	עוספיה	אבא חושי (ת.ד. 241)		494	עיר כרמל	30056
טבריה	1	מ.א. גולן	קצרין-מ.אזורית גולן, ליד המשטרה		4100	קצרין	12900
טבריה	2	מ.א. גליל עליון	הכניסה הדרומית לק. שמונה		2800	קרית שמונה	12200
טבריה	3	מ.א. גליל תחתון	מרכז כדורי-בין כ.תבור לבית קשת		371	כדורי	15242
טבריה	4	חצור הגלילית	צה"ל		2034	חצור הגלילית	10300
טבריה	5	טבריה	פיקא 63 (ת"ד 805)		6700	טבריה	14243
טבריה	6	יבנאל	יבנאל (מ.מקומית יבנאל, ת.ד. 851)		46	יבנאל	15225
טבריה	7	יסוד המעלה	המייסדים (מ.מ-לשכת רווחה)	ת.ד. 1	29	יסוד המעלה	12105
טבריה	8	מטולה	הראשונים 8	ת.ד. 1	43	מטולה	10292
טבריה	9	מבואות חרמון	צומת כח - 5 ק"מ לפני ראש פינה				12270
טבריה	10	מ.א. מרום הגליל	ע"י מושב מירון- צומת סאסא		607	מירון	13910
טבריה	11	מ.א. עמק הירדן	מרכז אזורי צמח				15132
טבריה	12	קצרין	ר"ח דליות		4100	קצרין	12900
טבריה	13	צפת	ירושלים 05 (ת"ד 6001)		8000	צפת	13206
טבריה	14	קרית שמונה	טרומפלדור	33	2800	קרית שמונה	10200
טבריה	15	ראש פינה	ר' מעלה גאזני-סנטר הגליל ר.פנה		26	ראש פינה	12000
טבריה	17	עילבון	עילבון (לשכת רווחה מ.מ.)	ת.ד. 1	530	עילבון	16972
טבריה	18	מגאר	מג'אר (מועצה מקומית)	ת.ד. 3	481	מגאר	14930
טבריה	19	מ.א. בקעת בת שא	שאול המלך ת.ד. 24	1	9200	בית שאן	10800
טבריה	21	בוענה - נג'דאת	כפר בוענה	-	482	בועינה-נוג'דא	16924
טבריה	22	מ.א. אלבטוף	כפר עוזייר(ת.ד. 4501 נצ' עילית)		1061	נצרת עילית	17000
טבריה	23	גוש חלב	גוש חלב	7 .C.Z	487	ג'ש (גוש חלב)	13872

שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
טבריה	24	טובא - זנגריה	טובא - זנגריה	ת.ד 1	962	טובא-זנגריה	12310
טבריה	25	מגדל	נוף הארבל	ת.ד092	65	מגדל	14950
טבריה	502	מגדל שמש	מגדל שמש		4201	מגדל שמש	12438
טבריה	503	מסעדה	מסעדה		4203	מסעדה	12435
טבריה	504	בקעתה	בקעתה		4001	בוקעאתא	12437
טבריה	506	ע'ג'ר	ע'ג'ר		4501	ע'ג'ר	12440
טבריה	507	עין-קניא	עין קניא		4502	עין קניא	12432
יפו	277	יפו - צפון	שד' ירושלים	54	5000	תל אביב -יפו	68112
יפו	279	בת-ים א'	נגבה	31	6200	בת ים	59342
יפו	281	שפירים - יפו	וולפסון	26	5000	תל אביב -יפו	66100
יפו	283	יפו - דרום	רובינשטיין	2	5000	תל אביב -יפו	68151
יפו	284	בת-ים ב'	נגבה	31	6200	בת ים	59100
יפו	285	בת-ים ג'	נגבה	31	6200	בת ים	59123
ירושלים	310	מ.א.שומרון ה'	ברקן		3654	ברקן	44820
ירושלים	311	הר אדר	מבוא השקד (הר אדר)		3769	הר אדר	90836
ירושלים	312	ירושלים-צפון	חיי אדם	2	3000	ירושלים	95103
ירושלים	313	ירושלים-דרום	חזקיהו המלך	63	3000	ירושלים	93644
ירושלים	314	ירושלים-מזרח	אחין איספה ואדי ג'וז	22	3000	ירושלים	97400
ירושלים	315	ירושלים-מערב	פלורנטיין	6	3000	ירושלים	96931
ירושלים	316	מ.א. הר חברון	עתניאל		3748	עתניאל	90407
ירושלים	317	גבעת זאב	המכבים(המועצה,רווחה-קראוונים)	44	3730	גבעת זאב	90917
ירושלים	318	מ.א. גוש עציון	אלון שבות (מ.א.דואר הרי חברון)				90940
ירושלים	319	מבשרת ציון	הבוסתנים 8 (ת.ד3556)		1015	מבשרת ציון	90805
ירושלים	320	מ.א. מגילות	ע"י קבוץ קליה				
ירושלים	321	מעלה אדומים	כיכר יהלום עירית מעלה אדומים		3616	מעלה אדומים	90610
ירושלים	322	מעלה אפרים	מעלה אפרים (ד.נ בקעת הירדן)		3608	מעלה אפרים	90638
ירושלים	323	מ.א. מטה בנימין	פסגות (ת"ד 25, בית אל)		3659	פסגות	90624
ירושלים	324	מ.א.מטה יהודה	נחם-מרכז הרטוב (ד.נ הרי יהודה)		809	נחם	99801
ירושלים	325	קרית ארבע	קרית ארבע (מנהלת קרית ארבע)		3611	קרית ארבע	90100
ירושלים	326	אפרת	אפרת (ד.נ. אפרת)		3650	אפרתה	90435
ירושלים	327	מ.א. בקעת הירדן	בין משואה ליפית				
ירושלים	328	מ.א.ביתר עלית	רבי עקיבא	83	3780	ביתר עלית	99879
ירושלים	329	מ.מ. אבו-גוש	אבו גוש (מ.מ. אבו-גוש)		472	אבו גוש	90845
ירושלים	330	טלז סטון	הגרא 52 קרית יערים		1137	קרית יערים	90840
ירושלים	331	מ.מ. בית אל	בית אל (ד.נ. מזרח בנימין)		3574	בית אל	90631
נפר-סבא	165	מ.א. אלפי מנשה	אלפי מנשה		3750	אלפי מנשה	44851
נפר-סבא	166	הוד השרון	דרך מגדיאל-מרכז מגדיאל	ת.ד635	9700	הוד השרון	45100
נפר-סבא	167	הרצליה	בן גוריון	41	6400	הרצליה	46787
נפר-סבא	168	מ.א. חוף השרון	מ.א. קבוץ שפיים		232	שפיים	70990
נפר-סבא	169	טירה	טירה		2720	טירה	44915
נפר-סבא	170	כפר סבא	הכרמל	34	6900	כפר סבא	41100
נפר-סבא	171	כפר שמריהו	הגנים	4	267	כפר שמריהו	46910
נפר-סבא	172	רמת השרון	אוישיקין	17	2650	רמת השרון	47235
נפר-סבא	173	רעננה	רמב"ם (ת"ד 42)	2	8700	רעננה	23100
נפר-סבא	174	מ.א. שומרון א'	רחבעם 1	ת.ד444	3640	קרני שומרון	44855
נפר-סבא	175	מ.א.דרום השרון	נוה ירק (ת.ד. 005)	ד.ת.93	858	נוה ירק	49945
נפר-סבא	177	כוכב יאיר	בית אל		1224	כוכב יאיר	44864
נפר-סבא	178	מ.א. שומרון ב'	א.תעשיה ברקן, ברקן	ת.ד.137	3654	ברקן	44820
נפר-סבא	179	קדומים	קדומים (מח.לשרותים חברתיים)	ת.ד.201	3557	קדומים	44856
נפר-סבא	521	כפר סבא (ג'ני)	הכרמל	34	6900	כפר סבא	41100

שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
כרמיאל	94	כרמיאל	מירון	53	1139	כרמיאל	20100
כרמיאל	96	מגד-אל-כרום	שגור		516	שגור*	20190
כרמיאל	101	בית-ג'ן	בית ג'ן		480	בית ג'ן	24990
כרמיאל	103	מ.א. משגב	משגב ליד רקפת				
כרמיאל	104	דיר אל-אסד	שגור		516	שגור*	20190
כרמיאל	108	נחף	נחף		522	נחף	20137
כרמיאל	110	כפר סאג'ור	כפר סאג'ור		525	סאג'ור	20130
כרמיאל	112	ראמה	ראמה		543	ראמה	30055
כרמיאל	113	מ א מרום הגליל	שזור		527	שזור	20135
כרמיאל	400	בענה	שגור		516	שגור*	20190
נהריה	95	כפר יסיף	כפר יסיף (מועצה מקומית)		507	כפר יסיף	24908
נהריה	97	מטה אשר	מושב רגבה (מועצה אזורית)		390	רגבה	25223
נהריה	98	מ.א. זבולון	כפר מכבי				
נהריה	99	מ.א. מעלה יוסף	גרנות הגליל (ד.נ. גליל מערבי)		570	מעונה	24920
נהריה	100	מעלות תרשיחא	מעלות תרשיחא (מ.מ. ת"ד 95)		1063	מעלות-תרשיחא	24952
נהריה	102	יאנוח-ג'ת	יאנוח-ג'ת (מועצה מקומית)		1295	יאנוח-ג'ת	25145
נהריה	105	נהריה	שד' הגעתון	91	9100	נהריה	22100
נהריה	106	כיסרא-סמיע	כיסרא סמיע (מועצה מקומית)		1296	כסרא-סמיע	25185
נהריה	107	עכו	רח' הרצל	2	7600	עכו	24652
נהריה	109	מ.מ. שלומי	ז'בוטינסקי	1	812	שלומי	22832
נהריה	111	מ.מ. מעיליה	מעיליה		518	מעיליא	25140
נהריה	114	פסוטה	פסוטה (מועצה מקומית)		535	פסוטה	25170
נהריה	115	אבו סנאן	ירכא (מועצה מקומית)		502	ירכא	24967
נהריה	116	ג'דידה-מכר	ג'דידה-מכר (מועצה מקומית)		1292	ג'דידה-מכר	25105
נהריה	117	מ.מ. פקיעין	מ.מ. פקיעין		536	פקיעין (בוקיעה)	24914
נהריה	118	ירכא	ירכא		502	ירכא	24967
נהריה	119	ג'וליס	ג'וליס (מועצה מקומית)		485	ג'ולס	24980
נהריה	121	חורפיש	חורפיש (מועצה מקומית)		496	חורפיש	25155
נהריה	402	כפר ורדים	משעול הסחלב, כפר ורדים		1263	כפר ורדים	25147
נהריה	403	מ.מ. מזרעה	מזרע (ד.נ. אשרת)		517	מזרעה	25230
נהריה	512	מ.א. יזרעאל עמק	ליד ק.מזרע (ד.נ. יזרעאל 19315)		452	יזרעאל	19350
נצרת	73	אכסאל	אכסאל (לשכת רווחה)		478	אכסאל	16920
נצרת	74	עילוט	עילוט (לשכת רווחה)		511	עילוט	16970
נצרת	75	מ.א. אל בטוף	כפר עוזייר (ת.ד. 4501 נ.עלית)		1061	נצרת עלית	17000
נצרת	76	יפיע	יפיע (מועצה מקומית)		499	יפיע	16955
נצרת	77	ריינה	ריינה (לשכת רווחה)		542	ריינה	16940
נצרת	78	משהד	משהד (לשכת רווחה)		520	משהד	16967
נצרת	79	דבוריה	דבוריה (לשכת רווחה)		489	דבוריה	16910
נצרת	80	נצרת העיר	ר"ח 107		7300	נצרת	16000
נצרת	81	נצרת עלית	גלבוט	16	1061	נצרת עלית	17000
נצרת	82	שפרעם	שפרעם (ת.ד. 342)		8800	שפרעם	20200
נצרת	83	נעביה-טבש-חגא	נעביה-טבש-חגא ת.ד. 362		978	נעביה-טבש-חגא	30925
נצרת	84	תמרה	תמרה (עיריית תמרה, ת.ד. 186)		8900	תמרה	24930
נצרת	85	בית זרזיר	בית זרזיר (לשכת רווחה)		975	זרזיר	23810
נצרת	86	מ.א. יזרעאל	ליד ק.מזרע (ד.נ. יזרעאל)		452	יזרעאל	19350
נצרת	88	מ.א. זבולון	כפר מכבי (דאר כפר מכבי 03003)		990	ראס עלי	20296
נצרת	89	סחנין	סחנין (ת.ד. 66)		7500	סח'נין	20173
נצרת	90	כפר מנדא	כפר מנדא (לשכת רווחה)		510	כפר מנדא	17907
נצרת	91	כפר כנא	כפר כנא (לשכת רווחה)		509	כפר כנא	16930
נצרת	92	טורעאן	טורעאן (לשכת רווחה)		498	טורעאן	16950

שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
נצרת	93	עין מאהל	עין מאהל (לשכת רווחה)		532	עין מאהל	17902
נצרת	415	אעבלין	אעבלין (ת.ד. 971)		529	אעבלין	30012
נצרת	416	כוכב אבו היג'א	כוכב אבו אל היג'א (לשכת רווחה)		505	כאוכב אבו אל-הי	20185
נצרת	417	דיר חנא	דיר חנא (לשכת רווחה)		492	דיר חנא	24973
נצרת	418	עראבה	עראבה (לשכת רווחה)		531	עראבה	24945
נצרת	419	כאבול	כאבול (ת.ד. 1)		504	כאבול	24963
נצרת	420	שעב	שעב (ת.ד. 923)		538	שעב	20165
נצרת	422	ביר אל מכסור	ביר אל מכסור (ת.ד. 724)		998	ביר אל-מכסור	17925
נתניה	144	אבן יהודה	המייסדים (מועצה מקומית)		182	אבן יהודה	40500
נתניה	145	מ.א. חוף השרון	ק. שפיים (מ.א. חוף השרון)	שפיים	232	שפיים	70990
נתניה	146	מ.א. לב השרון	צומת בני דרור		154	תל מונד	40600
נתניה	147	נתניה - ברכה	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	148	נתניה - גילה	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	149	מ.א. עמק חפר	כפר מונש (ליד מדרשת רופין)		387	כפר מונש	42875
נתניה	150	טייבה	אין רחוב (ת.ד. 2744)		2730	טייבה	40400
נתניה	151	כפר יונה	הרצוג	31	168	כפר יונה	40300
נתניה	152	פרדסיה	שבזי	2	171	פרדסייה	42815
נתניה	153	קדימה-צורן	הגפן (צורן)	65	195	צורן-קדימה*	60920
נתניה	154	קלנסואה	קלנסואה	144 ת.ד.	638	קלנסוואה	42837
נתניה	155	תל מונד	הדקל	25	154	תל מונד	40600
נתניה	156	מ.א. שומרון ג'	אזור תעשייה ברקן-קניון.		3654	ברקן	44820
נתניה	157	נתניה - חיה	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	158	נתניה - מיכל	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	160	נתניה - פנינה	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	162	נתניה - גלעדי	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	163	נתניה - עמיאל	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	367	נתניה - שוקי	תל חי	8	7400	נתניה	42402
נתניה	368	נתניה-מרה	תל חי	8	7400	נתניה	42402
עפולה	26	בית שאן	שאול המלך (ת"ד 24)		9200	בית שאן	11732
עפולה	27	מ.א. בק בית שאן	מרכז עידן, ליד ק. נווה איתן				10800
עפולה	28	מ.א. גלבוע	עין חרוד איחוד(גלבוע)		89	עין חרוד (איחוד)	19134
עפולה	29	מ.א. זבולון	קבוץ כפר המכבי		254	כפר המכבי	30030
עפולה	30	מגדל העמק	הזית	1	874	מגדל העמק	10500
עפולה	31	מ.א. מגידו	ת.ד. 10009 ע"י ק. עין השופט		7700	עפולה	18120
עפולה	32	מ.א. זרעאל	(ד.נ. חבל מגידו) ע"י ק. מזרע		452	זרעאל	19200
עפולה	33	מ.א. הירדן בקעת	(ד.נ. בקעת יריחו) ע"י מחולה				61400
עפולה	34	עפולה	הרב לוי	6	7700	עפולה	18254
עפולה	35	יוקנעם	צאלים	1	240	יוקנעם עילית	20692
עפולה	38	רמת ישי	הארז	441	122	רמת ישי	30095
עפולה	39	כפר קאמא	כפר קאמא (מועצה מקומית)	ת.ד. 428	508	כפר קמא	15235
עפולה	42	בוסתן אל מרג'	כפר נין		523	נין	19320
עפולה	421	ערב-שיבלי	שיבלי אום אל ג'נם (מ. מקומית)		913	שבלי - אום אל-ג	16805
פתח תקוה	185	אריאל	אריאל (ד.נ. אפרים)		3570	אריאל	44837
פתח תקוה	186	גבעת שמואל	בן גוריון	42	681	גבעת שמואל	51905
פתח תקוה	187	גני תקווה	סמטת הקשון	2	229	גני תקווה	55900
פתח תקוה	188	מ.א. דרום השרון	מושב נוה ירק		858	נווה ירק	49945

שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
פתח תקוה	189	יהוד	מרבד הקסמים	6	9400	יהוד	56100
פתח תקוה	191	כפר קאסם	כפר קאסם (מועצה מקומית)		634	כפר קאסם	49940
פתח תקוה	192	עמנואל	עמנואל		3660	עמנואל	44845
פתח תקוה	193	מ.מ. אלעד	יהודה הנשיא	1	1309	אלעד	7
פתח תקוה	194	ראש העין	שבזי	92	2640	ראש העין	40800
פתח תקוה	195	פתח-תקוה	גולדנהירש	62	7900	פתח תקוה	49360
פתח תקוה	196	מ.א. שומרון	ברקן איזור התעשייה (ת.ד. 731)		3654	ברקן	44820
פתח תקוה	197	מ.א.מטה בנימין	פסגות	-	3574	בית אל	90300
פתח תקוה	198	ג'לג'וליה	ג'לג'וליה (לשכת רווחה)	-	627	ג'לג'וליה	45850
פתח תקוה	199	כפר ברא	כפר ברא (לשכת רווחה)	-	633	כפר ברא	45863
פתח תקוה	200	מ.א. מודיעים	המודיעין	1	1304	שוהם	73142
פתח תקוה	201	מועצה מ.אלקנה	אלקנה (לישכת רווחה)	-	3560	אלקנה	44814
פתח תקוה	202	מ.מ. אורנית	אורנית (לישכת רווחה)	-	3760	אורנית	44813
קרית	46	קרית אתא	פינסקר	11	6800	קרית אתא	28000
קרית	47	קרית ביאליק	השקדים	5	9500	קרית ביאליק	27000
קרית	48	קרית ים	סוקולוב	3	9600	קרית ים	29000
קרית	49	קרית מוצקין	גושן	29	8200	קרית מוצקין	26311
קרית	50	קרית חיים	ורבורג	7	900	קרית חיים	26260
קרית	51	מ.א. יזרעאל	(ת.ד. 9) ע"י ק.מזרע		7700	עפולה	18100
קרית	52	מ.א. זבולון	כפר מכבי (ד.נ. כפר מכבי)		254	כפר המכבי	30030
ראש"צ	248	ראש"צ-רחל	רח' הרצל	9	8300	ראשון לציון	75100
ראש"צ	515	ראש"צ-מרלין	רח' הרצל	9	8300	ראשון לציון	75100
ראש"צ	516	ראש"צ-רוזי	רח' הנחשול	3	8300	ראשון לציון	75100
רחובות	228	מ.א. באר טוביה	אזור התעשייה מול ק.מלאכי		155	באר טוביה	83815
רחובות	229	מ.א. ברנר	ק. גבעת ברנר (ל.לשרותים חבר')		147	גבעת ברנר	60948
רחובות	230	גדרה	פינס	1	2550	גדרה	70700
רחובות	231	מ.א. גדרות	מושב עשרת (ד.נ. עמק שורק)		591	עשרת	76858
רחובות	232	מ.א. גן רוה	עיינות (ד.נ. עמק שורק)		156	עיינות	70490
רחובות	233	מ.א. חבל יבנה	צמת יבנה ג.ושינגטון (עי.ת.דלק)				79860
רחובות	234	גן יבנה	הרצל (מועצה מקומית)		166	גן יבנה	70800
רחובות	237	יבנה	שבזי	11	2660	יבנה	70600
רחובות	238	מ.א. יואב	צומת ראם מסמיה (ל.לשרותים חבר')				85800
רחובות	239	מ.א. לכיש	מושב נהורה (ל.לשרותים חברתיים)		309	נהורה	79340
רחובות	240	בני עייש	בני עייש (מ.מ. מקומית)		1066	בני עייש	79845
רחובות	241	מזכרת בתיה	שד' אליהו	54	28	מזכרת בתיה	76804
רחובות	242	מ.א. נחל שורק	יד בנימין (ד.נ. עמק שורק)		577	יד בנימין	76812
רחובות	244	נס ציונה	הבנים	9	7200	נס ציונה	70400
רחובות	245	קרית גת	הזית	1/33	2630	קרית גת	82000
רחובות	246	קרית מלאכי	ז'בוטינסקי 8 (ת.ד. 1)		1034	קרית מלאכי	83100
רחובות	247	קרית עקרון	הרצל 84 ת.ד.	103	469	קרית עקרון	70500

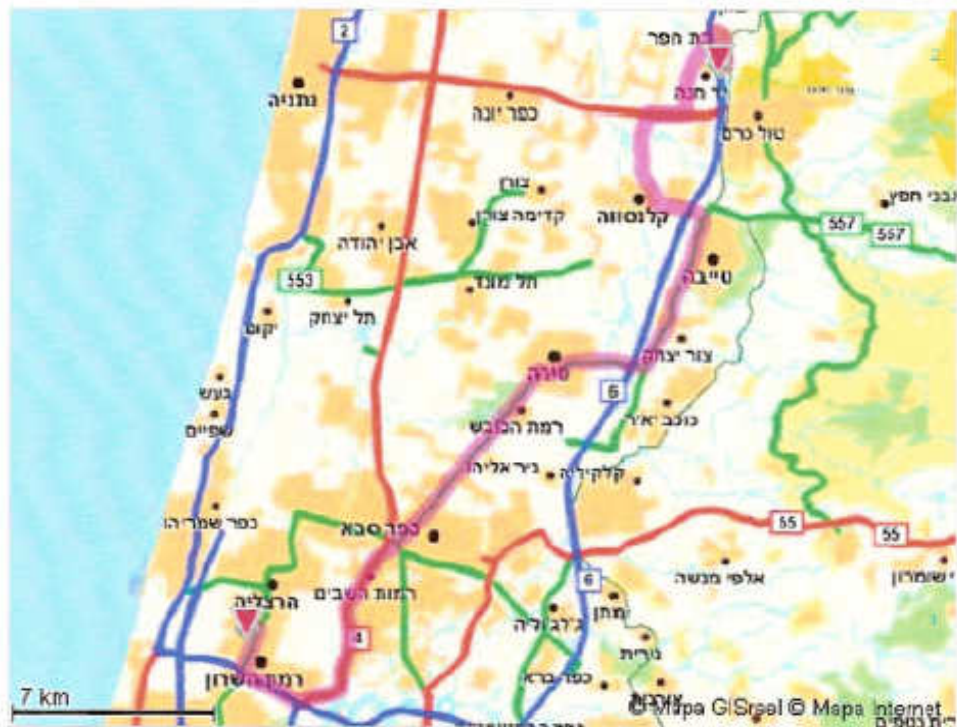
שם סניף	קוד ועדה	שם ועדה	כתובת	מס בית	סמל ישוב	שם ישוב	מיקוד
רחובות	249	רחובות	בילו 2 קניון רחובות		8400	רחובות	76273
רחובות	251	מ.א. שפיר	אבן שמואל (ל.ל.שרותים חברתיים)		400	אבן שמואל	97585
רחובות	253	מ.א. גזר	רח' שמעון-בית חשמונאי	3	1050	בית חשמונאי	99789
רחובות	524	רחובות (סלעית)	בילו 2 קניון רחובות		8400	רחובות	76273
רמלה	205	באר יעקב	ז'בוטינסקי	1	2530	באר יעקב	70300
רמלה	206	בית דגן	העצמאות	7	466	בית דגן	52200
רמלה	207	בית שמש	(מ.מ. ת"ד 06) אבא נעמת 1		2610	בית שמש	99000
רמלה	208	מ.א. גזר	בית חשמונאי ר"ח שמעון		1050	בית חשמונאי	99789
רמלה	210	לוד	מודיעין	4	7000	לוד	71100
רמלה	211	מ.א. מודיעים	רח' מודיעין 1 (ד.ג. חבל מודיעין)		1304	שולם	73142
רמלה	212	מ.א. מטה יהודה	מרכז הר טוב, מושב נחם		809	נחם	99801
רמלה	214	מ.א. עמק לוד	כפר חב"ד		696	כפר חב"ד	60978
רמלה	215	רמלה	הרצל	95	8500	רמלה	72427
רמלה	217	מ.א. מטה בנימין	פסגות		3659	פסגות	90624
רמלה	218	מ.מ. בית אריה	בית אריה		3652	בית אריה	71947
רמלה	220	מודיעין	קראונים (היכל הספורט) דם המכבים	9	1200	מודיעין-מכבים-ר	71700
רמלה	221	מ.מ. שולם	(ת.ד.1) החרמון	2	1304	שולם	73142
רמלה	222	מודיעין עילית	מרומי שדה	8	3797	מודיעין עילית	71919
רמת-גן	291	אור יהודה	אליהו סעדון	221	2400	אור יהודה	60200
רמת-גן	294	גבעתיים	המפנה	4	6300	גבעתיים	53299
רמת-גן	295	סביון	השקמה (מועצה)	8	587	סביון*	56915
רמת-גן	296	קרית אונו	ש"י עגנון	31	2620	קרית אונו	55000
רמת-גן	297	רמת אפעל	אצ"ל 2 (מ.א. אפעל, ת.ד.9017)		8600	רמת גן	52443
רמת-גן	299	רמת-גן	אצ"ל	2	8600	רמת גן	52443
תל-אביב	261	ת"א אחווה	דרך לח"י	66	5000	תל אביב-יפו	65114
תל-אביב	262	ת"א איילון	יגאל אלון (בית טויוטה)	76	5000	תל אביב-יפו	66521
תל-אביב	263	ת"א אפיקים	מוצא	60	5000	תל אביב-יפו	65814
תל-אביב	264	ת"א - מרכז	ארלזורוב	601	5000	תל אביב-יפו	62097
תל-אביב	265	ת"א שפירים	וולפסון	62	5000	תל אביב-יפו	68022
תל-אביב	266	ת"א-עבר הירקון	שלונסקי	6	5000	תל אביב-יפו	69864
תל-אביב	267	ת"א- מנדלשטם	מנדלשטם	12	5000	תל אביב-יפו	64162

\* בכל מקרה של היעדר כתובת מדוייקת, הכתובת הקובעת לצורך המכרז תהיה מרכז הישוב.



מוצא בשן 12 רמת השרון  
יעד דיה 1 בת חפר

אפשרויות מסלול הכי קצר  
מרחק 41 ק"מ (01:09 שעות בקיבוץ)



## נספח ו' למכרז – סוגי טיפול המהווים "שירותי סיעוד", לצורך מילוי סעיף 4.2 בטופס ההצעה

1. לתשומת לב המציעים, "מטופל" ייחשב רק מי שעונה להגדרות המפורטות בסעיף 11 למכרז.
2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ולמען הזהירות, יודגש כי "מטופל" ייחשב רק מי שמתקיימים בו, בין היתר, התנאים הבאים:
  - א. ה"מטופל" מועסק ישירות ע"י המציע ומהווה עובד שלו לכל דבר ועניין (להבדיל ממתן שירותי תיווך או כוח אדם לגוף אחר).
  - ב. השירות הניתן ל"מטופל" עונה להגדרת "שירותי סיעוד".
  - ג. שירותי הסיעוד ניתנים ל"מטופל" בקביעות, באופן רציף, ולפחות פעם אחת בשבוע (להבדיל משירותים שניתנים לפי צורך (לדוגמא, דייר בדיוור מוגן המקבל סיוע זמני בעת מחלתו) או כתיווך בלבד (לדוגמא, הספקת כוח אדם לבתי חולים)).
3. מטופל ייספר רק פעם אחת גם אם הוא ממומן ע"י יותר מגורם אחד (לדוגמא, מטופל המקבל מימון גם מביטוח לאומי וגם מהקרן לרווחת ניצולי שואה ייספר פעם אחת בלבד).
4. לצורך המכרז ייחשב כ"מטופל" רק מי שמקבל "שירותי סיעוד" במסגרות הבאות (מבוסס על הגדרות הגורם המממן כפי שפורסמו בנהליו):
  - א. מטופל במימון המוסד לביטוח לאומי – רק מקבלי "שירותי סיעוד" בביתם או בקהילה (לרבות בדיוור מוגן או במרכזי יום).
  - ב. מטופל במימון משרד הרווחה – רק סומכות למשפחה, מטפל בית, מטפל אישי, עוזר לניהול משק בית, טיפול כוללני, מסייע שיקומי, טיפול אישי באוטוסיטים + p.d.d. (כהגדרתם של סוגי טיפול אלה בנהלי משרד הרווחה).
  - ג. מטופל במימון משרד הבריאות – רק שירותי סומכות (כהגדרתם בנהלי משרד הבריאות).
  - ד. מטופל במימון משרד הבטחון – רק סיעוד וליווי (כהגדרתם בנהלי משרד הבטחון).
  - ה. מטופל במימון הקרן לניצולי שואה – רק "שירותי סיעוד" בבית המטופל.
  - ו. מטופל במימון אחר (ביטוח/ פרטי) – רק מי שמקבל "שירותי סיעוד" (כהגדרתם במכרז) בבית המטופל או במסגרת מוסד.
5. בין היתר, לא ייחשב כ"מטופל" מי שמקבל שירותים במסגרות הבאות:
  - א. מטופל במימון משרד הרווחה – סיוע בשילוב ילדים חריגים במעונות יום ובמשפחתונים רגילים; מטפח אישי; שחקית למשפחה (כהגדרתם של אלה בנהלי משרד הרווחה).
  - ב. מטופל במימון משרד הבריאות – שירותי חונכות (כהגדרתם בנהלי משרד הבריאות).

- ג. מטופל במימון אקז"ם - חונכות וסומכות (כהגדרתם בנהלי הארגון).
- ד. מטופל בקהילות תומכות.
- ה. מטופל במימון משרד הבטחון – חונכות (כהגדרתה בנהלי משרד הבטחון).
- ו. מטופל במימון הקרן לטיפול בחסויים.
- ז. מטופל במימון אחר - שירותים רפואיים או פרה רפואיים, אספקת כח אדם למוסדות שונים (כגון, בית-חולים).

## נספח ז' למכרז – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_, שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן - המציע) מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים.
2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:
  - 2.1 המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד החתימה על ההצהרה.
  - 2.2 אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בין בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד החתימה על ההצהרה.
  - 2.3 לעניין סעיף זה:
    - 2.3.1 "בעל זיקה" – תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הינו בעל השליטה גם בו.
    - 2.3.2 "חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), התשנ"א – 1991.
    - 2.3.3 "שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.
  - 2.4 הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
    3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:
      - 3.1 המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
      - 3.2 המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה לה שנה לפחות ממועד ההרשעה.
      - 3.3 המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
    - 3.4 לעניין סעיף זה:
      - 3.4.1 "בעל זיקה" כל אחד מאלה:
        - 3.4.1.1 תאגיד שבשליטת המציע.
        - 3.4.1.2 נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הינו בעל השליטה גם בו.
        - 3.4.1.3 תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של התאגיד דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.
        - 3.4.1.4 מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה.
        - 3.4.1.5 אם המציע הינו תאגיד הנשלט שליטה מהותית – תאגיד אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.
      - 3.4.2 "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31.10.02).
      - 3.4.3 "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
      - 3.4.4 "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בתאגיד.

3.5. הנני מצהיר כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

שם המצהיר

\_\_\_\_\_

חתימה

#### אישור

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_

עו"ד, \_\_\_\_\_

## נספח ח' למכרז – תצהיר

1. אני \_\_\_\_\_ הח"מ, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ נותן תצהירי זה בקשר למכרז המוסד לביטוח לאומי מס' מ (2038) 2008, ליצירת מאגר של נותני שירותי סיעוד לטיפול בזקן בביתו לזכאים לגמלת סיעוד.
2. הנני נותן תצהירי זה בשם חברה/עמותה (**מחק את המיותר**) \_\_\_\_\_, שמספרה \_\_\_\_\_ המזהה ברשם החברות/רשם העמותות (**מחק את המיותר**) הוא \_\_\_\_\_ (להלן – המציע).
3. הנני מכהן במציע בתפקיד \_\_\_\_\_
4. הנני מורשה חתימה במציע ויש בחתימתי כדי לחייב את המציע.
5. במציע קיימים מורשי חתימה נוספים שהם (שם, ת.ז.) (סעיף 12.2.1.1 למכרז):
- 5.1 \_\_\_\_\_
- 5.2 \_\_\_\_\_
- 5.3 \_\_\_\_\_
6. הנני מצהיר בזאת כי למציע או לנושא משרה בכירה במציע אין/יש (**מחק את המיותר**) "עבר פלילי" (כמשמעותו של ביטוי זה בסעיף 14 למכרז) (סעיפים 14-15 למכרז).
- 6.1. אם למציע או לנושא משרה בכירה במציע יש "עבר פלילי" יש לפרטו להלן: \_\_\_\_\_
- אם \_\_\_\_\_
- מתנהלת נגד המציע, נושא משרה אצל המציע או עובד של המציע חקירה פלילית בגין חשד לביצוע עבירה הקשורה לנושאים המפורטים בסעיף 14.3 לעיל, יש לפרט זאת להלן: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
7. הנני מצהיר בזאת כי המציע או מי מבעלי השליטה בו לא הורשעו/הורשעו (**מחק את המיותר**) בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בנספח ד' למכרז (סעיף 17 למכרז).
- 7.1. אם הורשעו, יש לפרט זאת להלן (סעיף העבירה, מועד ההרשעה, פרטי התיק): \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
8. הנני מצהיר בזאת כי המציע מקיים את חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה, ועל-פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים בתחום שירותי הסיעוד (סעיף 19 למכרז).
9. הנני מצהיר כי כל הנתונים המפורטים בהצעה נבדקו על ידי והם נכונים ומדויקים (סעיף 21 למכרז).
10. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימה

### אישור

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_

עו"ד, \_\_\_\_\_

## נספח ט' למכרז - חוזה

חוזה למתן שירותי סיעוד לזכאים לגימלת סיעוד שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_

### ב ין

המוסד לביטוח לאומי משדרות ויצמן 13 ירושלים, המיוצג על ידי \_\_\_\_\_ – סמנכ"ל המוסד לביטוח לאומי, ועל ידי \_\_\_\_\_ – חשב המוסד לביטוח לאומי;

(להלן – המוסד)

### ל ב ין

\_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ הרשום/ה ב-  
\_\_\_\_\_ כ- \_\_\_\_\_ שמספר/ה \_\_\_\_\_, המיוצג/ת על ידי מורשי  
החתימה: \_\_\_\_\_

(להלן – נותן השירותים).

**והאיל** והמוסד מופקד על ביצוע חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה – 1995 (להלן – חוק הביטוח הלאומי או החוק) לרבות הוראות פרק י' בחוק, המסדיר את נושא ביטוח הסיעוד;

**והאיל** ועל פי החוק יש להעניק לזכאים לגימלת סיעוד (להלן – הזכאים) שירותי סיעוד בהתאם להחלטות הועדות המקומיות המקצועיות לעניני סיעוד (להלן – הועדות או הועדות המקצועיות) בכל הקשור לסוג השירותים ולנותני השירותים;

**והאיל** והמוסד פרסם מכרז לבחירת מאגר של נותני שירותים, שיעניקו את שירותי הסיעוד בפועל, בהתאם להחלטות הועדות;

**והאיל** והמוסד מעוניין להסדיר את תנאי ההתקשרות עם נותני שירותים, את אופן מתן השירותים ואת דרך התשלום עבור השירותים שיופקו;

**והאיל** ונותן השירותים נבחר על ידי ועדת המכרזים של המוסד להיכלל במאגר נותני השירותים לזכאים **לגימלת** סיעוד בתחום פעולתן של הועדות המקצועיות המפורטות בנספח א' לחוזה זה.

**והאיל** והוצאות המוסד לביצועו של חוזה זה מתוקצבות בסעיף 1-321 לתקציב המוסד.

לפיקח הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

#### **א. כללי**

1. חוזה זה כולל את: [1] המבוא לחוזה; [2] גוף החוזה על נספחיו; [3] מפרט המכרז על נספחיו; [4]

הצעת נותן השירותים למכרז, על המסמכים המצורפים לה.

1.1. חתימה של נותן השירותים על החוזה מבטאת את הסכמתו לכל חלקי החוזה כפי הוגדרו לעיל.

2. נותן השירותים יספק שירותי סיעוד לזכאים, לפי הזמנות הועדות המקצועיות, שבהן הוא נקבע כנותן שירותים, בתנאים המפורטים בחוזה זה ועל-פי ההנחיות לנותני שירותים שיקבע המוסד מפעם לפעם;

#### **ב. הגדרות**

3. לביטויים המופיעים בחוזה תהא המשמעות שנקבעה להם בסעיף ההגדרות שבמסמכי המכרז.

#### **ג. עובד מקצועי**

4. לצורך חוזה זה "עובד מקצועי" הינו:

4.1. עובד/ת סוציאלי/ת או אח/ות מוסמכ/ת או גרונטולוג/ית בעל תואר שני בגרונטולוגיה ממוסד אקדמי מוכר.

4.2. תפקידיו ואחריותו של העובד המקצועי אצל נותן השירותים יהיו כדלקמן:

4.2.1. עריכת ביקור ראשוני בבית הזכאי לצורך התאמת מטפל וטיפול המתאימים לצרכיו המיוחדים של הזכאי, התלוות והדרכה של המטפל בביקורו הראשון בבית הזכאי, וכן תיעוד הביקור.

4.2.2. תכנון מפורט של תכנית הטיפול בזכאי, בהתאם להנחיות הועדה המקצועית.

4.2.3. ביצוע ביקורים בביתו של הזכאי לשם פיקוח על אופן מתן השירותים, היקפם ואיכותם ופיקוח על איכות ביקורי הבית הנעשים על ידי בקרים.

4.2.4. מעקב שוטף אחר הטיפול המוענק בפועל לזכאי על ידי המטפל ומתן מענה לבעיות המתעוררות אגב הענקת הטיפול.

4.2.5. הפניית נושאים ובעיות המתעוררות אגב הטיפול בזכאי למרכז הועדה המקצועית ו/או לגורמי הטיפול המתאימים בקהילה.

4.2.6. ניהול מערך המטפלים הכולל:

4.2.6.1. גיוס, מיון וקליטת מטפלים.

4.2.6.2. הדרכה שוטפת של מטפלים (אישית וקבוצתית) לגבי אופן הטיפול בזכאים.

4.2.6.3. תכנון, השתתפות ומעקב אחר הכשרת מטפלים בקורסי הכשרה שונים.

- 4.3. לכל הפחות שני שלישי מהיקף המשרה של העובד צריכים להתבצע בין השעות 08:00 עד 17:00.
- 4.4. העובד המקצועי הינו איש הקשר בין נותן השירותים לבין הועדה המקצועית, משפחתו של הזכאי, הזכאי עצמו, וגורמים מקצועיים ופרה-רפואיים המעורבים בטיפול בזכאי.

#### ד. בקר

5. לצורך חוזה זה רשאי להיות "בקר" אדם העונה על כל התנאים הבאים:
- 5.1. בעל תעודה המעידה על סיום הכשרה למתן שירותי סיעוד, וכן בעל נסיון של 3 שנים לפחות בטיפול בזקנים או בעל תעודה רשמית ומוכרת בתחום החינוך או הרפואה או הפרה-רפואה.
- 5.2. סיים קורס בקרים לפי תכנית שאושרה על ידי המוסד.
- 5.3. בעל אישור מהשירות לזקן במשרד הרווחה.
6. תפקידיו של הבקר אצל נותן השירותים יהיו לסייע לעובד המקצועי בפעולות הבאות:
- 6.1. טיפול במילוי מקום ובהחלפה של מטפלים.
- 6.2. ליווי מטפלים ממלאי מקום לבית הזכאי והנחייתם בדבר הנדרש מהם.
- 6.3. סיוע באיסוף יומנים ובבדיקתם.
- 6.4. סיוע לעובד המקצועי בבקרה על מטפלים.
- 6.5. סיוע לעובד המקצועי בביצוע ביקורים בביתו של הזכאי, לשם פיקוח על אופן מתן השירותים, היקפם ואיכותם.
7. נותן השירותים יקצה לכל זכאי שבטיפולו עובד מקצועי שיהיה אחראי על איכות הטיפול המוענק לזכאי, באופן שמספר הזכאים שנמצאים באחריותו של עובד מקצועי אחד לא יעלה על 200.
8. נותן השירותים מתחייב לקיים ביקורי בית על ידי עובד מקצועי בביתו של הזכאי **אחת לחודשיים לפחות**, לשם פיקוח על אופן הענקת השירותים, היקפם ואיכותם.
- 8.1. על אף האמור לעיל, נותן השירותים רשאי לערוך מיקצת מביקורי הבית באמצעות בקר, וזאת לפי כללי המוסד והנחיותיו, ובלבד שהבקר יהיה תחת פיקוחו והנחייתו הישירה של העובד המקצועי, ובלבד **שלא יבוצעו שני ביקורי בית רצופים על ידי בקר**.
- 8.2. נותן השירותים ידאג כי העובד המקצועי או הבקר יערוך דין וחשבון בכתב על כל ביקור בית שערך אצל הזכאי במתכונת שתקבע על ידי המוסד (להלן – **דו"ח פיקוח**).
- 8.3. דו"ח פיקוח שנערך על ידי בקר ייחתם על ידי העובד המקצועי האחראי על הזכאי. העתק של דו"ח הפיקוח יישמר אצל נותן השירותים בתיק המטופל במשך שנה לפחות ממועד ביצוע ביקור הבית. נותן השירותים יציג למוסד, לפי דרישתו כל דו"ח פיקוח שידרוש המוסד.

8.3.1. לצורך סעיף זה: "תיק המטופל" – לרבות קובץ אלקטרוני הכולל גיבוי נאות לשביעות רצונו של המוסד.

9. באחריותו של נותן השירותים לדאוג ולוודא כי העובדים המקצועיים והבקרים המועסקים על ידו עומדים בתנאי הכשירות המפורטים לעיל, וכי הם מבצעים את תפקידם כמוגדר לעיל.

#### ה. העבודה השוטפת הנדרשת מנותן השירותים

10. נותן השירותים מתחייב למלא את התחייבויותיו על פי חוזה זה באמצעות עובדים מיומנים, הכשירים לספק שירותי סיעוד.

11. נותן השירותים מתחייב לספק שירותי סיעוד לזכאים, בהתאם לקבוע בהזמנות שירותים שיופנו אליו על ידי הועדות המקצועיות מפעם לפעם (להלן – הזמנות שירותים) במקום, במועדים ובמלוא היקף השעות שנקבע בהזמנת השירותים.

12. נותן השירותים ו/או העובדים המקצועיים ו/או המטפלים המועסקים על ידו בביצוע חוזה זה לא יהיו רשאים להפחית משעות הטיפול שנקבעו בהזמנת שירותים.

12.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מודגש כי פרקי זמן שלא הוקדשו במישרין למתן שירותי סיעוד לזכאי, כגון: זמן נסיעה אל בית הזכאי וממנו, השתלמויות, הדרכות וכד', לא יחשבו כשעות טיפול לצורך חוזה זה.

13. נותן השירותים אינו רשאי לשנות את תכנית הטיפול שנקבעה לזכאי על ידי הועדה המקצועית, כמפורט בטופס הזמנת השירותים, אלא אם כן קיבל את הסכמת הועדה מראש ובכתב.

14. נותן השירותים מתחייב לבצע כל הזמנת שירותים שתפנה אליו הועדה המקצועית מיד עם קבלת הזמנת השירותים וללא כל תנאי.

14.1 לא החל נותן השירותים במתן השירותים בפועל בתוך חמישה ימים מיום קבלת הזמנת השירותים מכל סיבה שהיא, חובתו להודיע על כך למרכז הועדה המקצועית לאלתר.

15. נותן השירותים מתחייב לספק את כל השירותים המפורטים בטופס הזמנת השירותים ברציפות, בכל ימות השנה, למעט בימי המנוחה השבועית, כאמור בחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951, ובימי מנוחה, כאמור בפקודת סדרי השלטון והמשפט, תש"ח – 1948, וזאת כל עוד לא בוטלה או שונתה הזמנת השירותים.

16. נותן השירותים מתחייב לספק שירותי סיעוד לכל אחד מהזכאים שבטיפולו, באמצעות מטפל קבוע, אשר ייקבע לזכאי בהתאם לצרכיו ונתוניו האישיים, ותוך התחשבות ומתן משקל לרצונו של הזכאי (להלן – המטפל הקבוע).

16.1 בכל מקרה שהמטפל הקבוע נעדר מעבודתו ו/או אינו יכול לספק לזכאי שירותים בהיקף וברמה שנקבעו בהזמנת השירותים מכל סיבה שהיא, על נותן השירותים להחליפו לאלתר במטפל קבוע מתאים אחר.

17. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שהועדה המקצועית רשאית להקצות או לא להקצות זכאים לנותן השירותים על פי שיקול דעתה המקצועי הבלעדי.

17.1. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים מודע לכך ומסכים לכך שלועדה שיקול דעת מקצועי מוחלט בהקצאת זכאים לנותני שירותים, והיא אינה מחוייבת להפנות אליו הזמנות שירותים באזור כלשהו ו/או בהיקף כלשהו אם על פי חוות דעתה המקצועית אין לכך מקום.

17.2. נותן השירותים מודע לכך ומסכים לכך שהועדה המקצועית רשאית בכל עת לבטל הזמנת שירותים, אם השירותים הניתנים על ידי נותן השירותים אינם עומדים ברמה, באיכות ובהיקף שנקבעו על ידה או אם קיימת סיבה אחרת שעל-פי שיקול דעתה המקצועי מצדיקה את החלפתו של נותן שירותים.

17.3. נותן השירותים מודע לכך ומסכים לכך, שבסמכות הועדה המקצועית להורות על הפסקת מתן השירותים על ידו, ועל העברת הזכאי לטיפול של נותן שירותים אחר העונה לדרישות המכר והחוזה.

18. נותן השירותים מתחייב לפקח מקצועית ומינהלית על כל העובדים המקצועיים, הבקרים והמטפלים המועסקים על ידו, והוא האחראי היחיד והמלא לביצוע מלא ונאות של כל התפקידים והמטלות הנובעים מחוזה זה.

19. נותן השירותים לא ישלם לזכאי או לבן משפחה של הזכאי כל תשלום.

19.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל,

19.1.1. נותן השירותים לא ישלם לזכאי תשלום עבור שעות טיפול שלא קיבל בפועל.

19.1.2. נותן השירותים לא ישלם לזכאי תשלום עבור שעות טיפול שקיבל ממטפלת שאינה עובדת ישירה של נותן השירותים.

20. חל על נותן השירותים איסור מוחלט:

20.1. להעסיק מטפלת ששכרה משולם על ידי אישיות משפטית שאינה נותן השירותים עצמו.

20.2. להנחות את המטפלת להעביר חלק משכרה למשפחת הזכאי.

20.3. לשלם את שכרה של המטפלת לחשבון בנק שאינו שייך למטפלת עצמה.

20.4. להימנע מלספק למטפלת תלוש שכר מידי חודש.

## ו. מעקב אחר נוכחות המטפל

21. נותן השירותים ידאג לקבל מכל מטפלת בסוף כל חודש, דו"ח חודשי על השירותים שניתנו בפועל על ידי אותה מטפלת, באותו חודש, לגבי כל אחד מהזכאים שבטיפולו (להלן – יומן עבודה).

21.1. יומן העבודה יכלול פירוט של תכנית הטיפול השבועית שנקבעה לזכאי על ידי הועדה המקצועית, ואת ימי העבודה ושעות הטיפול שניתנו לזכאי בפועל בכל אחד מימי העבודה באותו חודש.

- 21.2. המטפלת תרשום מידי יום את שעות תחילת העבודה וסיומה. יומן העבודה ייחתם בידי המטפלת מידי יום ויאושר אחת לשבוע בחתימת הזכאי או בן משפחתו.
- 21.3. באחריות נותן השירותים לוודא כי הטיפול אכן ניתן בפועל בהתאם לתכנית הטיפול. יומן העבודה יאושר בתום כל חודש בחתימת ידו של מנהל הסניף או עובד מקצועי קבוע שהוסמך על ידו לשם כך.
22. הערות העובדת המקצועית לגבי הרשום ביומני העבודה וכל השגה או תיקון שהוא מבקש להכניס בהם, יירשמו בנפרד ויצורפו ליומן העבודה.
23. נותן השירותים ידווח על כל מטופל שיש לגביו הזמנת שירותים, ולא ניתנו לו שירותים מלאים באותו חודש, תוך ציון הסיבה לאי מתן השירותים.
24. העתקים של היומנים, הדו"חות ורישומי ההערות הנזכרים לעיל ישמרו אצל נותן השירותים למשך שנה לפחות ממועד מתן השירותים בפועל.
25. נותן השירותים מתחייב להציג בפני המוסד או נציגו, לפי בקשתו, בכל עת את היומנים והדו"חות האמורים.

#### ז. מערכת נוכחות ממוכנת

26. לצורך שיפור המעקב אחר נוכחות המטפלת בבית הזכאי המוסד יהיה רשאי להעמיד לרשות נותן השירותים מערכת בדיקת נוכחות ממוכנת, ונותן השירותים מתחייב לעשות שימוש במערכת זו.
- 26.1. המערכת הממוכנת תאפשר לנותן השירותים לעקוב אחר נוכחות המטפלת בבית הזכאי.
- 26.2. נותן השירותים מסכים להפעלת מערכת הנוכחות הממוכנת, ומתחייב להפעילה בהתאם להוראות המוסד.
- 26.3. המוסד יהיה רשאי להסתמך על דיווחי המערכת הממוכנת לצורך בקרה על נותן השירותים.

#### ח. תיעוד, רישום, דיווח וביקורת

27. נותן השירותים יתעד את כל מהלכיו ופעולותיו באופן ממוכן, שיאפשר למוסד או לנציגו מעקב מלא אחר פעילותו.
- 27.1. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים יתעד את כל הזמנות השירותים ואופן ביצוען בצורה ממוכנת ומפורטת, בדרך שתאפשר המצאת דו"חות ממוכנים במתכונת שידרוש המוסד, וזאת הן לצורך בקרה והן לצורך ביצוע התשלום עבור השירותים שהוענקו על ידי נותן השירותים.
- 27.2. מבלי לגרוע מזכותו של המוסד לבצע בקרה מטעמו בכל עת, חובה על נותן השירותים לבצע **בקרה עצמית** בדבר אופן מתן השירות לזקן ובדבר מידת ההתאמה שבין הזמנת השירות על ידי הועדה ובין השירות שמוענק לזקן בפועל. דרישה זו הינה דרישה יסודית בחוזה.

28. נותן השירותים מתחייב להמציא למוסד או למי מטעמו, לפי בקשתו, את כל החשבונות הקשורים בביצוע חוזה זה. לשם כך מתחייב נותן השירותים לנהל את כל החשבונות הקשורים בביצוע חוזה זה באופן שיאפשר לו להמציא למוסד כל דין וחשבון כספי בנפרד מכל פעילות אחרת שלו.

28.1. המוסד מתחייב לדאוג כי כל חומר ו/או מידע שיימסר לו כאמור, יישמר בסודיות מוחלטת ויעשה בו שימוש אך ורק לצורך פיקוח על יישום וביצוע נאותים של חוזה זה והחוק, במטרה ליתן לזכאים שירותי סיעוד רצופים ובאיכות מיטבית.

29. נותן השירותים ידאג לביקורת קבועה של החשבונות הקשורים בביצוע חוזה זה על ידי רואה חשבון, ויציג למוסד או למי מטעמו, לפי בקשתו, דוחות מבוקרים כאמור, במתכונת ובמועדים שידרוש המוסד.

29.1. על אף האמור לעיל יכול שהחשבונות הקשורים בביצוע חוזה זה יהיו מאומתים על ידי יועץ מס או ר"ח של נותן השירותים, ובלבד שמדובר במי שביצע את הפעולות בפועל, והוא מוסמך לייצג את נותן השירותים בפני שלטונות המס לצורך הגשת דוחות מס תקופתיים ו/או שנתיים.

30. נותן השירותים יעביר למוסד ולועדות המקצועיות, בתחילת כל חודש ולא יאוחר מ- 90 יום לאחר סוף החודש שבו ניתנו שירותי הסיעוד, את הדיווחים הבאים לגבי שירותים שניתנו על ידו בחודש הקודם:

30.1. **לאגף קליטה, סליקה ובקרה במשרד הראשי של המוסד** – דוח חודשי לגבי כל השירותים שניתנו על ידי נותן השירותים באותו חודש, ועל הזכאים שבטיפולו שלא ניתנו להם שירותי סיעוד כלל או שירותי סיעוד מלאים באותו חודש, תוך פירוט הסיבה לאי מתן השירותים.

30.1.1. הדוח החודשי ייערך על פי מתכונת שיקבע המוסד, ויכלול פירוט כלל השירותים שניתנו בפועל, בחלוקה לפי הועדות המקצועיות שהזמינו את השירותים ובציון היקף השירותים שניתנו לכל זכאי בנפרד, שמות, ומס' ת.ז. של המטפלות שנתנו את השירותים בפועל, וכן מועדי ביקורי המעקב לזכאי. הדוח יכלול גם את פרטי העובדים המקצועיים ונתונים על היקף משרתם. כן יכלול הדוח החודשי חישוב התמורה המגיעה לנותן השירותים בגין השירותים שפורטו. הדוח החודשי יועבר במתכונת המפורטת בנספח ג' לחוזה.

30.2. **למחלקת הכספים והבקרה בסניף המוסד** שבתחום פעולתה של כל אחת מהועדות המקצועיות, שעל פי הזמנתה ניתנו השירותים – דוח חודשי מודפס, בצירוף חשבונית מס בסכום התמורה המגיעה לנותן השירותים בגין השירותים שנתן בחודש שחלף.

30.3. **לכל ועדה מקצועית שעל פי הזמנתה ניתנו השירותים** – עותק של הדוח החודשי המודפס כאמור לעיל, בצירוף יומני עבודה, דוחות פיקוח, והערות נותן השירותים לגבי האמור בדוחות האמורים.

31. על אף האמור לעיל, המוסד רשאי להכתיב לנותן השירותים בכל עת טופס או פורמט דיווח, שנותן השירותים יחייב לפעול על פיו.

32. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המוסד יהיה רשאי לדרוש מנותן השירותים ולפי שיקול דעתו המוחלט, דיווחים נוספים הדרושים לו; ונותן השירותים מתחייב להעביר דיווחים כאמור תוך העמדת כל המידע והנתונים שברשותו לרשות נציג המוסד.

33. נציג המוסד יהיה רשאי לבקר בכל עת בכל מקום שבו פועל נותן השירותים ו/או עובדיו ללא צורך בהודעה מוקדמת, לצורך התרשמות, פיקוח, בדיקה, הערכה או לכל צורך אחר שהמוסד יראה לנכון, ונותן השירותים מתחייב לפעולה עם נציג המוסד, ולהקל עליו בביצוע עבודתו. כמו כן, נותן השירותים מתחייב להמציא לנציג המוסד באופן מיידי כל מסמך שיידרש לצרכי ביקורת, ובכלל זה תלושי שכר, דיווחים לרשויות המס, דו"חות נוכחות, חשבוניות, דו"חות של חברות ביטוח וקרנות פנסיה וכד'.

33.1. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המוסד או נציגו בקשר לחוזה זה.

33.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל המוסד או נציגו יהיה רשאי לפנות לכל זכאי שבטיפול נותן השירותים, לבצע ביקורי תצפית במקומות שבהם פועל נותן השירותים, ולהפעיל כל כלי ביקורת או הערכה שימצא לנכון לצורך הערכת איכות הטיפול המוענק על ידו, וכדי להבטיח שירות איכותי לזכאי.

33.3. המוסד יהיה רשאי להשתמש בתוצאות הפיקוח ו/או ההערכה לכל צורך שהוא, ובכלל זה לצורך החלטה בדבר הארכת ההתקשרות עם נותן השירותים, וכן לצורך מכרזים עתידיים, אם וכאשר יהיו.

33.4. לנותן השירותים תינתן אפשרות להגיב בכתב על תוצאות ההערכה, במידה שהתוצאות לא תהינה חיוביות.

33.5. נותן השירותים מודע לכך ומסכים לכך שתוצאות הביקורת שתופעל על ידי המוסד לצורך הערכת ביצועיו תשמש גם לצורך קבלת החלטה בדבר הארכת ההתקשרות עימו, וכן לצורך ההכרעה במכרזים עתידיים.

## ט. הפסקת השירותים

34. נותן השירותים מתחייב להודיע לוועדה המקומית, מיד, על כל הפסקה צפויה במתן השירותים לזכאי.

34.1. אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובתו של נותן השירותים להעמיד לזכאי מטפל עד לקבלת אישור הוועדה המקומית להפסקת הטיפול.

34.2. נותן השירותים יפסיק לאלתר את מתן השירותים במקרה שהזכאי החליף מקום מגורים ו/או אושפז בבית חולים ו/או נעדר מביתו מכל סיבה אחרת.

34.3. נותן השירותים יודיע לוועדה המקומית מיד, על הפסקת הטיפול עקב כל אחת מהסיבות המנויות לעיל, ו/או במקרה של פטירת הזכאי.

34.4. הופסקו השירותים לזכאי, לא יחדש נותן השירותים את מתן השירותים לזכאי, אלא לאחר קבלת הזמנת שירותים חדשה מהוועדה.

34.4.1.1. על אף האמור לעיל, נותן השירותים יהיה רשאי לחדש את מתן השירותים לזכאי, אף בלא הזמנת שירותים חדשה מהוועדה המקצועית, אם תקופת האישפוז ו/או ההיעדרות של הזכאי מביתו לא עלתה על 30 יום, והשירותים ממשיכים להינתן באותה כתובת מגורים שלגביה הוזמנו שירותי הסיעוד על ידי הוועדה.

## י. סניף נותן השירותים

35. נותן השירותים מתחייב כי כל הפעולות המינהליות הקשורות בביצוע חוזה זה יבוצעו מסניפו, כהגדרתו במרכז, במקום שיוחד לצורך כך (להלן – המשרד).

35.1. נותן השירותים ידאג לכך שבמשרד יתקיימו תנאים פיזיים ואחרים המאפשרים שיחה ללא הפרעה עם זכאים ו/או עם בני משפחותיהם ו/או עם מטפלים ו/או עם כל אדם אחר, בכל עניין הקשור בביצוע חוזה זה, וכן ידאג לנגישות נוחה למשרד ולשילוט מכון בולט וברור מחוץ לכתלי המשרד.

35.2. המשרד יהיה מאויש בכל ימי העבודה שבשנה (כולל יום ו' וערבי חג), בכל שעות העבודה הרגילות, 8 שעות ביום לפחות (ביום ו' ובערב חג – 4 שעות).

35.3. נותן השירותים אחראי לכך שבמשרדו יינתן מענה טלפוני הולם לכל פונה, בכל שעות העבודה הרגילות, בכל ימי העבודה.

35.3.1.1. נוסף על האמור לעיל, נותן השירותים אחראי לכך ש- 365 יום בשנה, 24 שעות ביממה, יהיה במשרד מענה טלפוני אוטומטי, שיאפשר קבלת הודעות.

36. לצורך ביצוע חובותיו על פי חוזה זה, וכן לצורך קיומו של קשר שוטף עם הועדה המקומית המקצועית, מתחייב נותן השירותים להעסיק בכל אחד מסניפיו, עובד מקצועי בהיקף של רבע משרה לפחות לכל 50 זכאים המטופלים על ידו באותו סניף, ולא פחות מהיקף של רבע משרה לסניף, אף אם מספר הזכאים באותו סניף קטן מ- 50.

## יא. ביצוע עצמי

37. נותן השירותים יספק את השירותים לפי חוזה זה רק על ידי מטפלים ועובדים מקצועיים שבינם לבין נותן השירותים מתקיימים יחסי עובד ומעביד.

37.1. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים אינו רשאי להמחות, לשעבד או למשכן את זכויותיו ו/או את חובותיו לפי חוזה זה לצד שלישי כלשהו.

37.2. המחאה, שיעבוד או מישכון כאמור, ככל שנעשו, יהיו חסרי תוקף מחייב, מהווים הפרה יסודית של החוזה, והמוסד לא יכבדם ולא ישלם כל תמורה בגין עבודה שבוצעה על פיהם.

37.3. למען הסר ספק, האיסור בדבר המחאת זכויות ו/או חובות חל גם לגבי המחאת זכויות ו/או חובות לנותני שירותים אחרים הפועלים על פי חוזה כדוגמת חוזה זה.

38. נותן השירותים מתחייב שלא להציג כפעילות של המוסד את הפעילות המתבצעת על ידו על פי חוזה זה, לא כלפי עובדיו, לא כלפי ספקי משנה שלו, לא כלפי הזכאים שבטיפולו, לא כלפי בני משפחותיהם של הזכאים ולא כלפי הציבור בכללותו. אולם, נותן השירותים רשאי להציג את פעילותו על פי החוזה כפעילות המתבצעת בהתאם להתקשרות עם המוסד, ובאישורו של המוסד.

## יב. התמורה לנותן השירותים

39. התמורה עבור שירותי הסיעוד שסיפק נותן השירותים בהתאם להזמנות השירותים שהועברו אליו על ידי הועדה המקצועית, תחושב על פי התעריף לשעת טיפול שהיה תקף בחודש שבו ניתנו השירותים, כפול מספר שעות הטיפול המאושרות שניתנו על ידי נותן השירותים בפועל באותו חודש.

39.1. התעריף התקף בעת פרסום המכרז מצורף בזה כנספח 5 לחוזה.

39.2. התעריף יעודכן מזמן לזמן בהתאם להחלטת ועדת התעריפים.

39.2.1.1. על אף האמור לעיל, ועדת התעריפים רשאית שלא לעדכן את התעריף ו/או אף להקטין את התעריף מכל טעם שהוא, ואולם בנסיבות מעין אלה יהיה נותן השירותים רשאי להודיע למוסד בכתב על סיום ההתקשרות מבלי שהדבר יחשב הפרה של החוזה מצידו.

39.2.1.2. הודיע נותן השירותים על סיום ההתקשרות בנסיבות מעין אלה, תיכנס ההודעה לתוקף לאחר 30 יום.

39.3. לשינוי התעריף לא תהיה השפעה רטרואקטיבית.

39.4. המוסד לא ישלם כל תמורה עבור שירותים שניתנו על ידי נותן השירותים שלא על פי הזמנת הועדה המקצועית ו/או שירותים שניתנו שלא בהתאם לקבוע בחוזה זה ו/או שירותים שהדיווח לגביהם לקוי ו/או לא מלא.

39.5. נותן השירותים מתחייב שלא לדרוש תשלום בגין שעות טיפול שהוא או מי מטעמו לא ווידא כי הם הוענקו לזכאי בפועל או עבור שעות טיפול שהוענקו שלא בהתאם להזמנת הועדה.

40. התשלום לנותן השירותים יבוצע בתוך 30 יום מיום שהתקבלו במוסד כל הדיווחים המפורטים לעיל (להלן – המועד שנקבע לתשלום), והוא יועבר ישירות לחשבון הבנק של נותן השירותים.

40.1. שילם המוסד תשלום לנותן השירותים לאחר שחלף המועד שנקבע לתשלום, יתווספו לתשלום האמור הפרשי הצמדה וריבית בעד התקופה שתחילתה בראשון לחודש שבו חל המועד שנקבע לתשלום וסופה בראשון לחודש שבו בוצע התשלום בפועל.

40.2. לעניין זה "הפרשי הצמדה וריבית" – כהגדרתם בסעיף 1 לחוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א-1961.

## יג. תקופת החוזה

41. תקופת של חוזה זה הוא ל- 12 חודשים ממועד חתימתו.

41.1. על אף האמור לעיל, אם צד לחוזה לא יודיע בכתב לצד השני, 60 יום לפחות לפני תום תקופת החוזה, על אי-רצונו בהארכת ההתקשרות, תוארך ההתקשרות מאליה ב- 12 חודשים נוספים.

41.2. הארכת ההתקשרות כאמור לעיל יכולה להתרחש ארבע פעמים לכל היותר. היינו: תקופת החוזה על הארכותיה לא תעלה על 60 חודשים (חמש שנים).

42. הארכת תקופת ההתקשרות תהיה באותם תנאים המפורטים בחוזה. נותן שירותים שלא יהיה מעוניין בהארכת ההתקשרות עימו יהיה רשאי להודיע על כך למוסד 90 יום בטרם הסתיימה ההתקשרות, וההתקשרות עימו לא תוארך.

43. התקשרות שהוארכה תהיה כפופה לכל התנאים המפורטים במכרז ובחוזה, ותהיה מותנית בהמצאת כל המסמכים הנדרשים לצורך החתימה על חוזה זה, כגון, הארכת תוקפה של ערבות הביצוע, הארכת תוקפו של חוזה הביטוח, המצאת אישור בדבר ניהול תקין של עמותה (אם נותן השירותים הינו עמותה), המצאת מסמכים הנדרשים על ידי רשויות המס וכד', הכל כפי שידרוש נציג המוסד.

#### **יד. הפרה של החוזה על ידי נותן השירותים**

44. מוסכם על הצדדים כי הסעיפים המפורטים להלן הינם סעיפים יסודיים בחוזה, אשר הפרתם מזכה את המוסד בזכות לבטל את החוזה, לסיים את ההתקשרות או להשעותה, לדרוש החזר כספים ששולמו לנותן השירותים שלא כדין, הכל על-פי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד, וכן לתבוע מנותן השירותים כל זכות וסעד המגיעים לנפגע מן ההפרה בהתאם לחוזה ולדין.

44.1. הסעיפים הבאים, על סעיפי המשנה שלהם, מהווים תנאים יסודיים בחוזה: 7-9, 12-13, 16, 18-25, 34-37, 51, 57-58, 61-77, 79-84.

44.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, בכל מקרה של הפרת החוזה על ידי נותן השירותים יהיה המוסד רשאי להורות לועדה המקצועית, שלא להפנות הזמנות שירותים נוספות לנותן השירותים, וזאת למשך תקופה קצובה או ללא מגבלת זמן.

44.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במקרה שיופר על ידי נותן השירותים תנאי יסודי בחוזה יהיה המוסד רשאי לחלט את ערבות הביצוע שהומצאה על ידו, כולה או חלקה, וזאת בתנאים המפורטים בחוזה.

45. הפר נותן השירותים את החוזה הפרה כלשהי רשאי המוסד לדרוש את תיקון ההפרה בתוך זמן סביר.

45.1. כשל נותן השירותים בתיקון ההפרה בתוך הזמן שהוקצב לו לשם כך, ואם לא הוקצב זמן – לאחר שחלפו 14 יום מיום שהודע לו על דבר ההפרה – תהפוך הפרת החוזה להפרה יסודית, המזכה את המוסד במכלול הסעדים המפורטים לעיל.

#### **טו. הפסקת ההתקשרות**

46. המוסד יהיה רשאי להפסיק את התקשרותו עם נותן השירותים בטרם הגיעה לסיימה, תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום לנותן השירותים, בכל אחד מן המצבים הבאים:

46.1. נותן השירותים הפר את החוזה הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך פרק זמן של 14 יום או תוך פרק זמן אחר שקצב לו לשם כך נציג המוסד, או שמדובר בהפרה יסודית שאין אפשרות לתקנה עוד, כגון מקרה שבו התגלתה הונאה של המוסד על ידי נותן השירותים.

46.2. נותן השירותים נקלע למצב המונע ממנו להמשיך בפעילות סדירה.

- 46.3. הוגשה נגד נותן השירותים בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים והבקשה לא הוסרה תוך 90 יום מיום הגשתה.
- 46.4. הוצא נגד נותן השירותים צו פירוק או צו כינוס נכסים או מונה לו מפרק זמני.
- 46.5. הוטל עיקול על נכסי נותן השירותים או על זכויותיו על פי חוזה זה, כולם או חלקם, והעיקול לא הוסר תוך 90 יום מיום הטלתו.
- 46.6. נותן השירותים או מי מעובדיו הבכירים או בעל מניות המחזיק 25% ומעלה מהון המניות של נותן השירותים הורשע בעבירה פלילית שיש לה נגיעה לשירות הניתן על ידי נותן השירותים.
- 46.6.1.1. הוראה זו לא תחול אם עובר להרשעה פוטר העובד שהורשע או שבעל המניות שהורשע מכר את אחזקותיו בנותן השירותים.
- 46.7. נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום נגד נותן השירותים או נגד מי מעובדיו הבכירים או נגד בעל מניות המחזיק 25% ומעלה מהון המניות של נותן השירותים, ולחקירה או לכתב האישום נגיעה ישירה למתן השירות, וקיים סיכון ממשי כי המשך ההתקשרות עם נותן השירותים עלול לפגוע במטופלים.
- 46.7.1.1. בנסיבות אלה יהיה נותן השירותים רשאי להשיג על ההחלטה בדבר הפסקת ההתקשרות בפני שופט בדימוס שיקבע בהסכמת הצדדים, ובהיעדר הסכמה על ידי בית המשפט.
47. המוסד יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות או לשנות כל הוראה מהוראות החוזה, אם ישונה חוק הביטוח הלאומי שינוי מהותי, ובעל השלכות כלכליות משמעותיות, שיהיה בו כדי להשפיע על ביצועו של חוזה זה או על אופן מתן שירותי הסיעוד או על היקפם או על התמורה המשולמת עבורם.
- 47.1. החליט המוסד לתקן או לשנות הוראה מהותית בחוזה בשל שינוי החוק כאמור, רשאי יהיה נותן השירותים להפסיק את התקשרותו עם המוסד מבלי שהדבר יחשב הפרה של החוזה.
48. המוסד יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירותים לאלתר וללא הודעה מוקדמת, אם מצא כי הדבר נחוץ כדי למנוע נזק בלתי הפיך לזכאים.

#### **טז. כשירות כוח אדם**

49. נותן השירותים אחראי באופן ישיר לכך שהמטפלות ועובדים אחרים המועסקים על ידו יתייחסו בכבוד, במסירות, בהגינות וביושר כלפי הזכאים ובני משפחותיהם.
50. נותן השירותים מתחייב כי בכל עת יהיו בעליו, מנהליו, עובדיו המקצועיים, והמטפלות המועסקות על ידו בביצוע חוזה זה – בגירים, בריאים בגופם ונפשם, וללא עבר פלילי כהגדרתו במכרז.
- 50.1. נותן השירותים ידאג להחתים כל מטפלת המועסקת בביצוע חוזה זה על הצהרה המאמתת את האמור לעיל ויציג בפני המוסד, לפי דרישתו, הצהרה חתומה כאמור. ההצהרה תהווה נספח לחוזה ההעסקה שבין נותן השירותים לבין עובדיו.

51. נותן השירותים מתחייב כי המטפלות שיועסקו על ידו במתן שירותים על פי חוזה זה יוכשרו על ידו למתן השירותים, וכי לפחות 30% מבין המטפלות שיועסקו במתן שירותים על פי חוזה זה, יהיו מטפלות שקיבלו הכשרה למתן שירותי סיעוד, כהגדרתה במכרז, וזאת לא יאוחר מ-90 יום מיום החתימה על ההסכם.

51.1. נותן השירותים יחזיק במשרדו דרך קבע את העתקי תעודות המטפלות בעלות הכשרה למתן שירותי סיעוד.

51.2. נותן השירותים ינהל רישום ממוכן של המטפלות בעלות ההכשרה למתן שירותי סיעוד באופן שיאפשר ביקורת על ידי המוסד או מי מטעמו.

#### **יז. תנאי העסקה ושכר המטפלים**

52. נותן השירותים מתחייב להציג בפני נציג המוסד ו/או נציג הוועדה המקצועית, לפי דרישתם, את הסכמי ההעסקה של המטפלות והעובדים המקצועיים המועסקים על ידו לצורך ביצוע חוזה זה. המוסד יהיה רשאי להורות לנותן השירותים לבצע שינויים בהסכם ההעסקה, ככל שתנאיו אינם תואמים את הוראות המכרז והחוזה.

53. נותן השירותים מתחייב להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכמי העסקה התואמים את חוזה ההעסקה שצירף כנספח להצעתו במכרז.

54. נותן השירותים ישלם לעובדים המועסקים על ידו בקשר לביצועו של חוזה זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם, וכן על פי הוראות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המיידית.

55. נותן השירותים מתחייב להמציא למוסד מידי שנה, ביום 31 לחודש דצמבר, אישור אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה וחוזה זה כלפי עובדיו, חתום בידי מורשה חתימה ומאושר על-ידי רואה-חשבון.

56. נותן השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו שהתעריף לשעת טיפול (להלן – התעריף) כולל גם תשלום בעד פיצויי פיטורין, גמל, דמי הבראה, דמי מחלה, מתנת חג, דמי חופשה והוצאות נסיעה.

57. נותן השירותים מתחייב כי כל הסכומים המפורטים בתעריף ואמורים להשתלם על פיו למטפלת יגיעו בפועל לידי המטפלת.

#### **יח. פיצויי פיטורין וגמל:**

58. על נותן השירותים לבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957, (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן – **צו ההרחבה**)), בשינויים שיפורטו להלן:

לנוסח צו ההרחבה ראו: <http://www.moital.gov.il/NR/exeres/7CD66526-6C05-4678-B66D-561C0F290E46.htm>

58.1. על נותן השירותים לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.4.א. (5 – לצו ההרחבה).

58.2. על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6.ד. לצו) שיעור הפרשות שבו מחוייב נותן השירותים החל מיום חתימת החוזה הינו כדלקמן:

פרשות המעביד	פרשות העובד	פרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
5%	5%	8.33%	18.33%

58.3. על אף האמור בסעיפים 1.3.א. (1) ו- 6.ה. – 6.ז. לצו ההרחבה:

58.3.1. עובד שהחל לעבוד אצל נותן השירותים לאחר חתימת החוזה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע הפרשות בשיעורים המצויינים לעיל החל מהיום הראשון לעבודתו. הפרשות יבוצעו לאחר 6 חודשי עבודה אצל נותן השירותים או בתום שנת המס – המועד המוקדם מביניהם, רטרואקטיבית ליום תחילת עבודתו אצל נותן השירותים.

58.3.2. עובד שביום החתימה על החוזה מועסק אצל נותן השירותים 6 חודשי עבודה או יותר ביצוע הפרשות בגינו יחל ביום החתימה על החוזה.

58.3.3. עובד שביום החתימה על החוזה מועסק אצל נותן השירותים פחות מ- 6 חודשי עבודה, יבוצע הפרשות בגינו יחל ביום שישלים 6 חודשי עבודה או בתום שנת המס – המועד המוקדם מביניהם. הפרשות יבוצעו רטרואקטיבית ליום חתימת החוזה.

58.3.4. עובד שיתקבל לעבודה אצל נותן השירותים כשהוא מבטח בביטוח פנסיוני כלשהו, יהיה זכאי לביצוע הפרשות, בשיעורים המצויינים לעיל, החל מהיום הראשון לעבודתו. הפרשות יבוצעו לאחר 3 חודשי עבודה או בתום שנת המס – המועד המוקדם מביניהם, רטרואקטיבית ליום תחילת עבודתו אצל נותן השירותים.

58.4. על אף האמור בסעיף 8 לצו, לגבי מי שאינו אזרח או תושב ישראלי "אירוע מזכה" יכלול גם עזיבה של הארץ.

58.5. למען הסר ספק, מובהר כי בהתאם להוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, נותן השירותים לא יהיה רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

59. חל על נותן השירותים איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה.

## 60. חובת דיווח –

60.1. לא יאוחר מ- 60 יום מיום החתימה על החוזה ו/או בתוך 60 יום מדרישה יעביר נותן השירותים למוסד רשימה הכוללת את פרטי עובדיו, כשליד כל שם מצוין "הגוף המוסדי" ו"המוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הייעוץ הפנסיוני (חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק ביעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), התשס"ה-2005)) (אחד או יותר), שאליו מפקיד נותן השירותים את התשלומים הפנסיונים לפי החוזה (בסעיף זה - "הקופה").

- 60.1.1. נותן השירותים מסכים בזאת שהמוסד יעביר את הרשימה לקופה, ואם על פי רישומי הקופה טרם נפתחה קופה לעובד, תיחשב העברת הרשימה כהודעה על פתיחת קופה, וחובת ההפקדה תהיה בהתאם לתנאים הקבועים בחוזה זה.
- 60.1.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל רישום חסר או כוזב של הדיווח יהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.
- 60.2. נוסף על האמור לעיל, מידי 1 בחודש ינואר ו- 1 בחודש יוני של כל שנה יעביר נותן השירותים דיווח הכולל:
- 60.2.1. מס' המטפלות המועסקות אצלו במועד הדיווח.
- 60.2.2. רשימת העובדים שסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא מבלי שהופקדו עבורם כספי פיצויים וגמל לביטוח פנסיוני במחצית השנה שקדמה לדיווח. לגבי כל אחד מעובדים אלה יציין נותן השירותים את: (1) שמו; (2) מס' ת.ז.; (3) מועד תחילת עבודתו אצל נותן השירותים; (4) מועד סיום עבודתו אצל נותן השירותים; (5) משך עבודתו אצל נותן השירותים.
- 60.3. נותן השירותים מודע לכך שבהתאם לפסיקת בית המשפט לעניינים מנהליים בעת"מ 1315/04 "היה וימצא כי שיעור העובדים העוזבים את מקום עבודתם בפרקי זמן הקטנים מחצי שנה אינו מתקבל על הדעת, ביחס לקבוצת העובדים כולה או ביחס למקובל בשוק זה, יוכל המשיב [המוסד לביטוח לאומי] לפנות לבית המשפט ולבקש לקצר את התקופה [שהחל ממנה תחול חובת ההפקדה בקופה]". (פסקה 44 לפסק הדין)
61. **דמי הבראה** – נותן השירותים ישלם למטפלת דמי הבראה כפי שמגיעים לה על פי צו ההרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות הבראה ונופש התקף באותה עת.
62. **הוצאות נסיעה** – נותן השירותים ישלם למטפלת מידי חודש החזר הוצאות נסיעה בהתאם לצו ההרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה התקף באותה עת, תוך פירוט התשלום בתלוש השכר של המטפלת.
63. **ימי חופשה** – מבלי לפגוע בחובותיו של נותן השירותים על פי כל דין, נותן השירותים יציין בתלוש השכר של המטפלת את מספר ימי החופשה שנוצלו על ידה באותו חודש, ואת סך ימי החופשה שנצברו ועומדים לזכותה עד לאותו חודש.
64. **שי לחג** – נותן השירותים יעניק למטפלת אחת לשנה או פעמיים בשנה שי לחג בשווי כולל (שנתי) שלא יפחת מערך 4 שעות עבודה של ממוצע השכר של המטפלות המועסקות אצלו במועד מתן השי. באחריותו של נותן השירותים לדאוג לכך שהשי יגיע בפועל לידי המטפלת.
65. **תלוש שכר** – מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים ייתן למטפלת ולכל עובד אחר המועסק במתן שירותים על-פי חוזה זה תלוש שכר חודשי, שיכלול פירוט השכר לשעה, מספר שעות העבודה במהלך החודש, סכומי ההפרשות מהשכר, סכומים של החזר הוצאות, וכן כל פירוט לגבי כל תשלום המגיע לו על פי דין, על פי הסכם קיבוצי, על פי צו הרחבה או על פי חוזה זה. נמנעה מטפלת מלקחת את תלוש השכר שלה, ישלח לה אותו נותן השירותים בדואר.

66. הוראות סעיפים 58 עד 65 דלעיל יעוגנו ויפורטו בחוזה ההעסקה שבין נותן השירותים למטפלות המועסקות על ידו.

### יט. איסור קבלת טובת הנאה

67. נותן השירותים ועובדיו יחשבו "עובדי ציבור" (כהגדרתם בסעיף 290 לחוק העונשין, תשל"ז – 1977) לצורך עבירת השוחד, ויחולו עליהם מכלול האיסורים הקבועים בפרק ט', סימן ה' לחוק העונשין, תשל"ז – 1977, בהקשר של קבלת טובת הנאה כלשהי מהזכאי או מבני משפחתו בקשר לביצוע חוזה זה.

67.1. הוראה זו הינה הוראה יסודית בחוזה, והפרתה על ידי נותן השירותים או עובדיו תיחשב הפרה יסודית של החוזה.

68. נותן השירותים ו/או עובדיו לא יהיו רשאים לדרוש ו/או לקבל כל תשלום ו/או טובת הנאה אחרת מהזכאי, ממשפחתו ו/או מכל גורם אחר, עבור השירותים הניתנים לזכאי על-פי חוזה זה.

68.1. לעניין זה, לא יראו כתשלום או כטובת הנאה מתנה פעוטה או סימלית, שמקובל לתיתה מטעמי נימוס או הכרת תודה.

68.2. קיבל נותן השירותים ו/או מי מעובדיו תשלום ו/או טובת הנאה בניגוד לאמור לעיל, יודיע על כך נותן השירותים למוסד לאלתר, ויחזיר מיד לנותן התשלום ו/או טובת ההנאה או למי שהמוסד יורה לו, את התשלום ו/או את טובת ההנאה, או את שווייה של טובת ההנאה, הכל כפי שיורה המוסד.

68.3. נודע למוסד כי נותן השירותים ו/או עובד מעובדיו קיבלו תשלום ו/או טובת הנאה שאסור היה להם לקבלם, ולא פעלו בהתאם לקבוע לעיל, לא יהיה בהשבת התשלום ו/או טובת ההנאה כדי לגרוע מזכות המוסד לנקוט בכל צעד משפטי נגד נותן השירותים בגין הפרת חיובו כאמור לעיל.

68.4. נותן השירותים מתחייב לעגן הוראה זו בחוזה ההעסקה שבינו לבין עובדיו.

### כ. איסור ניגוד עניינים

69. נותן השירותים מתחייב להימנע מלפעול בניגוד עניינים בין עניינו הוא לבין עניינו של הזכאי ו/או של המוסד לביטוח לאומי.

69.1. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים מתחייב כי בכל עת, לא יכהן בהנהלתו ולא יהיה בין בעליו, ו/או בין עובדיו, בשכר או שלא בשכר, חבר בועדה מקומית מקצועית כלשהי, או אדם המכהן בתפקיד בגוף שבו עובד חבר מחברי הועדות שבהן נקבע כנותן שירותים.

69.2. בסעיף זה – ייחשב כל אחד מאלה כמכהן בתפקיד בגוף שבו עובד חבר הועדה המקצועית:

69.2.1.1. אדם הממונה על חבר הועדה;

69.2.1.2. אדם העובד באותו אגף או באותה מחלקה שבה עובד חבר הועדה;

69.2.1.3. אדם שיש לו סמכות להשפיע על מעמדו ו/או על תנאי עבודתו של חבר הועדה.

70. נותן השירותים מתחייב כי לא יכהנו בהנהלתו ולא יהיו בין בעליו ו/או עובדיו בשכר או שלא בשכר בני משפחה של חבר מחברי ועדה מקצועית שבה הוא נקבע כנותן שירותים או בן משפחה של אדם המכהן בתפקיד בכיר או בעל השפעה של ממש בגוף שבו עובד חבר מחברי הועדה.

70.1. בסעיף זה "בן משפחה" – הורה או הורה של בן/בת זוג, בן/בת זוג, בן/בת, אח/אחות, גיס/גיסה – בני זוגם וילדיהם של כל אלה.

71. נותן השירותים מתחייב שלא להעסיק במתן שירותי סיעוד לזכאי, מטפלת שהיא קרובת משפחה מדרגה ראשונה של הזכאי.

71.1. נותן השירותים יחתים כל מטפלת המועסקת על ידו בביצוע החוזה על הצהרה כי אינה קרובת משפחה מדרגה ראשונה של הזכאי שבו היא מטפלת. נותן השירותים יציג בפני המוסד, לפי דרישתו, הצהרה חתומה כאמור.

71.1.1.1. לעניין זה "קרוב משפחה מדרגה ראשונה" – הורה, בן/בת זוג (לרבות ידועה/בציבור), בן/בת (לרבות בן/בת חורגים), אח/אחות (לרבות אח/ות חורגת) או בן זוגם.

72. נותן השירותים מתחייב שלא להעסיק במתן שירותי סיעוד לזכאי, מטפלת שהיא קרובת משפחה של הזכאי (אף אם היא אינה קרובה מדרגה ראשונה), אם היא מתגוררת עם הזכאי באותה דירה או באותו בניין או באותה חצר.

72.1. נותן השירותים יחתים כל מטפלת שהיא קרובת משפחה של הזכאי שבו היא מטפלת, כי היא אינה מתגוררת עם הזכאי באותה דירה או באותו בניין או באותה חצר.

72.2. נותן השירותים יציג בפני הועדה הצהרה חתומה כאמור ויבקש את אישורה מראש ובכתב להעסקת אותה מטפלת.

72.2.1.1. לעניין זה "קרוב משפחה" – "קרוב משפחה מדרגה ראשונה" כהגדרתו לעיל, בנם/ביתם או נכדם/נכדתם של אלה, וכן בן/בת זוגם של אלה או של בנם/ביתם או של נכדם/נכדתם של אלה.

73. כדי למנוע כל ניגוד עניינים אפשרי בין פעילות נותן השירותים לפי חוזה זה לבין עיסוקים אחרים של נותן השירותים, נותן השירותים מתחייב כי לא יעסוק במישרין או בעקיפין במתן שירותי הערכת תלות וזכאות לגימלת סיעוד; וכי לא יעסיק, במישרין או בעקיפין, עובד מקצועי העוסק במתן שירות כאמור.

74. נותן שירותים שבבעלותו או בניהולו דיור מוגן, משפחתון, מוסד סיעודי כמשמעותו בחוק או מעון כמשמעותו בחוק הפיקוח על המעונות, תשכ"ה – 1965, לא ייתן שירותי סיעוד לפי חוזה זה לזכאים לגמלת סיעוד שהם דייריו.

74.1. נותן שירותים כאמור יודיע לוועדה המקצועית לאלתר, שהזמנת שירותים שהופנתה אליו על ידי הועדה מתייחסת לדייר מדיירי המוסד, המעון, הדיור המוגן או המשפחתון שבבעלותו או בניהולו, וכי אין הוא רשאי להעניק לזכאי שירותי סיעוד.

## כא. בעלות על מידע, סודיות ושמירה על הפרטיות

75. כל מידע שייאסף, ייוצר או יגובש על ידי נותן השירותים בקשר לחוזה זה (להלן – המידע) הינו קניינו של המוסד והוא מוחזק על ידי נותן השירותים בנאמנות עבור המוסד, אשר רשאי לעשות במידע זה כרצונו, במגבלות הדין.

75.1. לנותן השירותים אין כל זכות קניין, זכות יוצרים, זכות לפיתוח מסחרי ו/או כלכלי או כל זכות אחרת במידע שנאסף ו/או נוצר על ידו כתוצאה מפעילותו במהלך תקופת ההתקשרות וכתוצאה ממנה והוא אינו רשאי לעשות במידע זה כל שימוש שאינו קשור בביצוע מטלותיו על פי החוזה, אלא באישור מראש ובכתב של נציג המוסד.

75.2. עם סיום ההתקשרות ו/או על פי דרישה מפורשת ובכתב של נציג המוסד יעביר נותן השירותים את כל המידע שברשותו לרשות המוסד או מי שהמוסד יורה לו במפורש ובכתב, ולא ישמור ברשותו עותק, גיבוי או חלקים מן המידע שנאסף על ידו במהלך תקופת ההתקשרות, אלא אם ניתן על כך אישור מפורש ובכתב של נציג המוסד.

75.3. על נותן השירותים לשמור את המידע באופן שניתן להגן עליו, ולהימנע מלהעבירו לרשותו של גורם שאינו קשור ישירות בביצוע חוזה זה, אלא אם כן ניתנה על כך מראש הסכמתו המפורשת והכתובה של המוסד.

75.4. חל על נותן השירותים איסור מוחלט להעביר מידע על זכאי שבטיפולו (לרבות שמו, כתובתו, מס' טלפון שלו וכד') לכל גורם אחר, לרבות לנותן שירותים אחר, לבית חולים סיעודי, למוסד סיעודי אחר או לבית אבות. כמו כן, חל איסור מוחלט על קבלת טובת הנאה או תשלום כלשהו עבור מידע מעין זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

76. נותן השירותים מתחייב לשמור על סודיותו של כל מידע הנוגע לזכאים שבטיפולו, שהגיע לידיעתו אגב ביצועו של חוזה זה, וכן מתחייב להחתיים את עובדיו ומנהליו על הצהרה בדבר שמירה על סודיות המידע האמור, בנוסח המפורט בנספח 6 לחוזה.

76.1. הצהרת הסודיות לא תחול על מסירת מידע למוסד לביטוח לאומי או לנציגו ולועדה המקומית מקצועית או נציגיה.

76.2. הצהרת הסודיות החתומה תהווה נספח לחוזה ההעסקה שבין נותן השירותים לבין עובדיו.

77. נותן השירותים מתחייב לשמור על פרטיותם של הזכאים הנמצאים בטיפולו, ולהימנע מכל מעשה שעלול להוות פגיעה בפרטיות, כמשמעותה בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981.

77.1. נותן השירותים מתחייב לדאוג לכך שעובדיו יחתמו על הצהרה בדבר התחייבותם לשמור על פרטיותו של הזכאי, כחלק מחוזה ההעסקה שבין נותן השירותים לבין עובדיו, ולהעמידים על משמעות הדרישות הנובעות מחוק הגנת הפרטיות.

## כב. נזיקין

78. נותן השירותים יהיה אחראי וישא בכל תשלום בגין כל נזק לגוף ו/או לרכוש שייגרמו לזכאים, למשפחותיהם ו/או לכל אדם אחר, על ידי המטפלות ו/או על ידי כל אדם אחר הפועל מכוחו של נותן השירותים.

78.1. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי בשום מקרה לא ישא המוסד בכל תשלום שהוא בגין נזקים לגוף או לרכוש שייגרמו על ידי מטפלות ו/או על ידי כל אדם אחר הפועל מכוחו של נותן השירותים.

79. נותן השירותים מסכים בזאת מראש לצירופו כצד שלישי בכל תביעה שתוגש נגד המוסד, אם תוגש, בגין נזקים לגוף או לרכוש שייגרמו על ידי מטפלת ו/או על ידי כל אדם אחר הפועל מכוחו והוא מתחייב לשפות את המוסד על כל סכום שיחוייב המוסד לשלם בגין אותם נזקים.

## כג. ביטוח

80. נותן השירותים יבטח את עצמו, את המטפלות המועסקות על ידו וכל אדם אחר הבא מכוחו מפני כל נזק גוף ו/או רכוש שייגרם לזכאי, למשפחותו ו/או לכל אדם אחר על ידי מטפלת או כל אדם אחר הבא מכוחו של נותן השירותים, הכל לפי הכללים המפורטים להלן ובנספח 3 לחוזה.

80.1. הצגת חוזה ביטוח חתום עם חברת ביטוח מוכרת העונה על כל התנאים המפורטים בחוזה, וכן המצאת המכתב בנוסח המפורט בנספח 3 לחוזה, מהווים תנאי לחתימה על החוזה. אי-המצאת מסמכים אלה במועד החתימה על החוזה תהווה עילה לחילוט הערבות שבידי המוסד.

80.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להציג בפני המוסד ו/או הוועדה המקצועית, לפי בקשתם, בכל עת, פוליסת ביטוח על שמו, העונה על כל התנאים המפורטים בחוזה, שהיא בת-תוקף במועד הצגתה כאמור, ולכל תקופת החוזה.

81. על פי נוסח חוזה הביטוח יישא המבטח בכל חבות כספית שיחוייב בה נותן השירותים כתוצאה מעוולה נזיקת שיבצע נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או מי מספקי המשנה שלו מכוח התקשרות זו במישרין או בעקיפין.

82. כמו כן, יכלול חוזה הביטוח סעיף שיפוי, שלפיו ישא המבטח באופן מיידית בכל נזק ו/או חבות כספית שיחוייב בהם המוסד, או שהמוסד יאלץ לשאת בהם עקב התרחשותו של ארוע ביטוחי הקשור לפעילות נותן השירותים במישרין או בעקיפין, כולל הוצאות ההתדיינות בבית משפט.

83. כמו כן, יבטח נותן השירות את עובדיו ואת כל המועסקים על ידו במישרין או בעקיפין מחמת כל תאונה ו/או נזק העלולים להיגרם להם כתוצאה מפעילותו של נותן השירותים במסגרת התקשרות זו במישרין או בעקיפין.

84. מבלי לגרוע מן האמור לעיל יכלול נוסח חוזה הביטוח את כל התנאים הבאים:

84.1. כל התניות המפורטות בנספח 3 לחוזה.

84.2. לשם המבוטח יתווסף כמבוטח נוסף – המוסד לביטוח לאומי.

84.3. נותן השירותים יהיה אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

84.4. ההשתתפות העצמית הנקובה בחוזה הביטוח תחול בלעדית על נותן השירות.

- 84.5. כל סעיף המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המוסד, והביטוח יהיה בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
- 84.6. תנאי מפורש שלפיו מעשה או מחדל של יחיד מיחידי המבטוח עלול לגרוע מזכויות על פי חוזה הביטוח לא ייגרע מזכויות המבטוחים האחרים.
- 84.7. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל, המוסד לביטוח לאומי, עובדיו וכל הפועלים מטעמו, ובלבד שהויתור לא יחול על אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 84.8. בחוזה הביטוח יצוין במפורש כי לכל ביטול, שינוי או צמצום של חוזה הביטוח לא יהיה תקף, אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות, במכתב רשום שנשלח לנציג המוסד.
- 84.9. חוזה הביטוח יכסה גם שירותים המוענקים בהתאם להתקשרות זו על ידי ספקי משנה של נותן השירות, ככל שקיימים כאלה, כאילו ניתנו על ידי נותן השירות עצמו, ושםם של ספקי המשנה יתווסף לשם המבטוח.
85. תקופת הביטוח בחוזה הביטוח תחפוף את תקופת ההתקשרות החוזית עם המוסד. נותן השירותים מתחייב כי חוזה הביטוח יחודש על ידו כל עוד ההתקשרות בתוקף.
86. העתקי פוליסות הביטוח המאושרות על ידי חברת הביטוח או אישור בחתימת חברת הביטוח בדבר ביצוע הביטוח כמפורט לעיל, יומצא לנציג המוסד בטרם חתימת החוזה ויהווה תנאי לחתימת החוזה ולכניסתו לתוקף.
87. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפתור את נותן השירות מכל חובה החלה עליו על פי כל דין או על פי המכרז והחוזה; ואין לפרש את האמור כויתור של המוסד על כל זכות או סעד המוקנים לו על פי דין או על פי המכרז והחוזה.

#### כד. זכות קיזוז

88. נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי המוסד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעליו לשלם לו על-פי חוזה זה כל סכום המגיע למוסד מנותן השירותים על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר או על פי דין, לרבות סכומים הנובעים מאי-תשלום דמי ביטוח לאומי שנותן השירותים חייב בהם.
- 88.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצא המוסד כי לא שולמו או לא הופרשו על ידי נותן השירותים בעד מטפל המועסק על ידו לצורך חוזה זה הפרשות המתחייבות מכוח כל חוק או מכוח חוזה זה, רשאי המוסד, לפי שקול דעת הבלעדי והמוחלט, לקזז כל סכום שלא שולם על ידי נותן השירותים למטפל, או שלא ניתן לגביו כתב שחרור, מכל סכום אשר יגיע ממנו לנותן השירותים.
89. הודעה על סכומים שקיזז המוסד כאמור, תימסר לנותן השירותים בתכופ למועד הקיזוז ותכלול פירוט השירותים והסכומים שבגינם נעשה הקיזוז.
- 89.1. נותן השירותים יהיה רשאי להגיש את השגותיו בכתב על קיזוז כאמור או על תשלומים שלא שולמו לו ומגיעים לו לטענתו.

89.2. השגה כאמור תועבר למוסד בתוך לא יאוחר מ- 90 יום מיום קבלת התשלום החסר ו/או מיום קבלת הודעת הקיזוז, לפי הענין.

89.3. אי-העברת השגה בתוך המועד האמור, משמעה הסכמה של נותן השירותים לביצוע הקיזוז.

#### **כה. יחסי עובד ומעביד**

90. הצדדים מסכימים כי היחסים ביניהם הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי, ובשום מקרה לא ניתן לפרש חוזה זה כיוצר יחסי עובד ומעביד בין המוסד לבין נותן השירותים ו/או מי מעובדיו של נותן השירותים ו/או הפועלים מטעמו. אם תוגש נגד המוסד תביעה שעניינה יחסי עובד ומעביד ישפה נותן השירותים את המוסד בגין כל תשלום כספי או חיוב שייפסק נגד המוסד מיד עם דרישת המוסד והצגת הפסק המחייב; ובלבד שהמוסד הודיע לנותן השירותים על הגשת התביעה נגדו, אם בדרך של הודעה לצד ג' ואם בדרך אחרת בסמוך להגשת התביעה או הדרישה.

90.1. נותן השירותים מצהיר בזאת כי הוא האחראי הבלעדי על עובדיו ועל ספקי המשנה שלו, וכי הוא היחיד הנושא בכל אחריות, חבות או חוב שמעביד עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו, לרבות בתשלומי שכר ו/או זכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

90.2. כל שינוי שיחול בחוזה העבודה שבין נותן השירותים לבין עובדיו לא ישמש עילה לשינוי חוזה זה, אלא בהסכמה מפורשת ובכתב של המוסד.

91. על אף האמור לעיל, המוסד יהיה רשאי להורות לנותן השירותים שלא להעניק את השירותים שלהם הוא מחוייב על פי החוזה באמצעות עובד מסויים, אם מצא כי הדבר אינו עולה בקנה אחד עם מטרות התקשרות זו.

91.1. במתן הוראה כאמור אין כדי לשחרר את נותן השירותים ממכלול חובותיו על פי המכרז והחוזה.

#### **כו. מעמדו של נותן השירותים**

92. נותן השירותים מתחייב להודיע למוסד, מיד ובכתב, על כל שינוי במעמדו המשפטי, מבנהו הארגוני, שינוי בפריסט סניפיו, זהות בעליו או מנהליו, שינוי במספר תיק הניכויים שלו, בכתובתו ובמספר הטלפון של משרדו.

92.1. חל שינוי במעמדו המשפטי של נותן השירותים, מבנהו הארגוני, פריסט סניפיו וזהות בעליו או מנהליו, שיש בו כדי להשפיע על ביצוע החוזה, רשאי יהיה המוסד להפסיק את החוזה לאלתר באמצעות הודעה בכתב, זולת אם נתן על כך את הסכמתו בכתב ומראש.

#### **כז. מסמכים שעל נותן השירותים להמציא כתנאי לחתימת החוזה**

93. במועד החתימה על החוזה וכתנאי לחתימתו על נותן השירותים להמציא את המסמכים הבאים:

93.1. ארבעה עותקים חתומים של החוזה על נספחיו, שאליהם יצורף: [1] המכרז; [2] ההצעה החתומה על כל נספחיה.

93.2. פרטי חשבון הבנק של נותן השירותים.

- 93.3. חוזה ביטוח חתום או הצעה חתומה על ידי נותן השירותים להתקשרות עם קרן פנסיה ו/או קופת ביטוח העונה על כלל הדרישות המפורטות בסעיף 58 לעיל.
- 93.4. חוזה ביטוח חתום בינו לבין חברת ביטוח מוכרת התואם את מכלול הדרישות המפורטות בסעיפים 80 עד 85 לעיל ובנספח 3 לחוזה או אישור בחתימת חברת הביטוח בדבר ביצוע הביטוח דלעיל.
- 93.5. אישור חתום על ידי המבטח, בנוסח המפורט בנספח 3 לחוזה.
- 93.6. כל מסמך אחר שידרוש נציג המוסד, הבא להבטיח את עמידתו של נותן השירותים בדרישות המכרז והחוזה.

#### כח. ערבות ביצוע:

94. להבטחת כל התחייבויותיו על פי חוזה זה מתחייב נותן השירותים להפקיד בידי נציג המוסד, בטרם החתימה על חוזה זה, ערבות בנקאית/ביטוחית בלתי מותנית, לפקודת המוסד, אשר תהא צמודה למדד המחירים לצרכן החל מהמדד הידוע בעת החתימה על החוזה, בתוקף מיום מסירתה עד ליום [18 חודש מיום חתימת החוזה], להבטחת מילוי כל התחייבויותיו של נותן השירותים על פי החוזה.
95. שיעור הערבות יהיה כדקלמן:
- 95.1. נותן שירותים שצוות ל- 10 ועדות מקצועיות ומטה – ערבות ביצוע בגובה 50,000 ש"ח.
- 95.2. נותן שירותים שצוות ל- 11 עד 50 ועדות מקצועיות – ערבות ביצוע בגובה 100,000 ש"ח.
- 95.3. נותן שירותים שצוות למעל 50 ועדות מקצועיות – ערבות ביצוע בגובה 150,000 ש"ח.
96. הערבות תהיה בנוסח הקבוע בנספח 2 לחוזה.
97. ערבות הביצוע תימסר לידי המוסד בטרם החתימה על החוזה ומסירתה תהווה תנאי מוקדם לכניסת החוזה לתוקף.
98. אם יוחלט על הארכת משך ההתקשרות, תהיה ההארכה מותנית בהארכת תוקפה של ערבות הביצוע כך שהיא תחול גם על התקופה הנוספת. אי-הארכת ערבות הביצוע לגבי התקופה הנוספת תהווה הפרה יסודית של החוזה היוצרת עילה לחילוט הערבות.
99. המוסד יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, כפיצוי מוסכם, אם נותן השירותים יפר תנאי יסודי בחוזה, וזאת לאחר מתן הודעה מראש של 14 יום לצורך תיקון הפגם, ולשם מתן אפשרות לנותן השירותים להביא את טענותיו בפני נציג המוסד. סכום ערבות הביצוע מהווה הערכה סבירה בדבר הנזק הצפוי למוסד אם יידרש לסיים את התקשרותו עם נותן השירותים בעקבות הפרת החוזה.
100. בחילוט הערבות אין כדי למנוע מן המוסד לתבוע מנותן השירותים את מלוא נזקיו, במידה שאלה עולים על הסכום שחולט.
- 100.1. למען הסר ספק, אין בחילוט הערבות כדי לשחרר את נותן השירותים מקיום מלוא התחייבויותיו על פי החוזה, ובהתאם למפורט בהצעתו.

101. עם חילוט הערבות, כולה או חלקה, יפקיד נותן השירותים בידי המוסד ערבות חדשה, בנוסח המפורט בנספח ב' לחוזה, שיהיה בה כדי להשלים את סכום הערבות לסכום הערבות המפורט לעיל.

#### נט.כללי

102. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, כל התחייבות הכלולה בהצעתו של נותן השירותים תיראה ככלולה בחוזה זה, והיא מחייבת את נותן השירותים כאילו נכתבה בחוזה זה במפורש.

102.1. כל חריגה של נותן השירותים מן הקבוע בהצעתו תיחשב כהפרה של החוזה, אלא אם כן התקבל עליה אישור המוסד מראש ובכתב.

102.2. על נותן השירותים חלה חובה לחדש כל אישור או רשיון, שהיוו תנאי לזכייתו במכרז או היוו בסיס להערכת הצעתו במכרז. אי-חידוש האישור או הרשיון כאמור יהווה הפרה יסודית של החוזה.

103. נותן השירותים מתחייב למנות מבין עובדיו, מנהליו, או בעליו – אדם שיהיה אחראי לקשר עם המוסד בכל נושא הנובע והכרוך בביצוע של חוזה זה (להלן – הרכז). נותן השירותים ידאג כי הרכז יהיה זמין לפניית המוסד בכל שעות העבודה ובכל ימי העבודה.

103.1. נותן השירותים יודיע למוסד, במועד חתימת החוזה, את שמו של הרכז וכן יודיע למוסד על החלפתו ו/או הפסקת פעולתו של הרכז, מיד עם כל שינוי כאמור.

104. צד לחוזה לא יחשב כמוותר על כל זכות המוקנית לו לפי החוזה או על פי כל דין אלא אם נעשה הדבר בכתב ובחתימתו של המורשה מטעמו.

105. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי החוזה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

106. היררכיה בין המכרז לחוזה:

106.1. המכרז והחוזה המצורף לו (על נספחיו) מהווים מסמך אחד המשלים זה את זה.

106.2. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.

106.3. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יגבר נוסח החוזה.

107. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר, משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.

108. סמכות השיפוט המקומית לגבי חוזה זה הינה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

109. כל הודעה שיש לתיתה מצד אחד למשנהו עפ"י הוראות החוזה או עפ"י כל דין תיעשה בכתב ותישלח בדואר רשום, או בפקס עם אישור קבלת הפקס, או בדואר אלקטרוני עם אישור קבלתו, וזאת לפי כתובות הצדדים המופיעים בסיפא לחוזה. מכתב רשום ייחשב כנמסר לתעודתו כעבור 72 שעות משעת המסירה בבית הדואר, הודעת פקסימיליה או הודעה בדואר אלקטרוני תיחשב ככזו שהתקבלה עם קבלת האישור על קבלתה.

110. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה:

110.1. המוסד: באמצעות אגף הסיעוד, שכתובתו לצורך המצאת מסמכים היא:  
רח' ויצמן 13, י-ם, 91909, טל. 6709722-02, פקס. 6463084-02.

110.2. נתן השירותים: \_\_\_\_\_, שכתובתו לצורך  
המצאת מסמכים היא: \_\_\_\_\_, טל. \_\_\_\_\_, פקס \_\_\_\_\_,  
דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_.

111. נציגי הצדדים לצורך ביצוע חוזה זה הינם:

111.1. מטעם המוסד: מנהלת אגף הסיעוד, טל. 6709722-02.

111.2. מטעם נתן השירותים: \_\_\_\_\_, טל. \_\_\_\_\_.

112. הצדדים רשאים להחליף את נציגיהם לאחר מתן הודעה לצד השני.

113. תחילת תוקפו של החוזה ביום חתימתו על ידי הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נתן השירותים

המוסד לביטוח לאומי

\_\_\_\_\_

סמנכ"ל \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חשב המוסד \_\_\_\_\_

## נספח (1) לחוזה

אישור לספק שירותי סיעוד במסגרת חוק ביטוח סיעוד

בהתאם להחלטת ועדת מכרזים מיום \_\_\_\_\_ נבחרת כנותן שירותים בתחום פעולת הועדות המקומיות  
כמפורט להלן:

- \_\_\_\_\_ .1
- \_\_\_\_\_ .2
- \_\_\_\_\_ .3
- \_\_\_\_\_ .4
- \_\_\_\_\_ .5

אישור זה מהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה.

**נספח (2) לחוזה – נוסח ערבות ביצוע**

תאריך

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שדרות ויצמן 13

ירושלים

א.נ.

**הנדון: כתב ערבות מס'**

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך של 150,000 ₪ (להלן – "הסכום הבסיסי"), אשר יהיה צמוד בהתאם לתנאי ההצמדה המפורטים בסעיף 2 להלן, שתדרשו מאת המבקש בקשר להסכם שנחתם ביניכם לבין המבקש.
2. הסכום הבסיסי האמור בסעיף 1 לעיל יהיה צמוד למדד המחירים הכללי לצרכן כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שפורסם ב- 15 לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ (דהיינו \_\_\_\_\_ נקודות) (להלן – "המדד הבסיסי").
3. אם המדד שיפורסם לפני יום ביצוע התשלום לפי כתב ערבות זה (להלן – "המדד החדש"), יהיה גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם את הסכום הבסיסי כשהוא מוגדל בשיעור ההפרש שבין המדד הבסיסי והמדד החדש (להלן – "סכום הערבות").
4. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם את סכום הערבות תוך עשרה ימים מעת שתגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, ללא תנאי, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.
5. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל, וכל דרישה לפיה צריכה להגיע בכתב למען הרשום מטה עד ליום \_\_\_\_\_ (מועד פקיעת החוזה בתוספת 90 יום); כל דרישה שתגיע במועד מאוחר יותר לא תחייב אותנו.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_

### נספח (3) לחוזה – ביטוח

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות ויצמן 13  
ירושלים

א.נ.,

הננו מאשרים כי ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן,

מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ כמתחייב מחוזה ההתקשרות שבין המוסד לבין \_\_\_\_\_, בגין מתן שירותי סיעוד לזכאים לגימלת סיעוד.

א. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

גבול אחריות: 2 מיליון ₪ בגין כל אירוע ולתקופת הביטוח.

ביטול הגבלות: הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר: אש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, קבלנים/קבלני משנה, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, נזק לרכוש שהמבוטח או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו בעת קרות מקרה הביטוח, וכן תביעות תחלופי של המוסד לביטוח לאומי נגד המבוטח.

תנאים מיוחדים: שם המבוטח מורחב לכלול את המוסד לביטוח לאומי בגין נזק הנגרם במסגרת מעשה או מחדל של המבוטח במסגרת ההתקשרות בין הצדדים. הביטוח כולל סעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

ב. ביטוח חבות מעבידים

גבול אחריות: 6 מיליון ש"ח לעובד אחד ו-20 מיליון ש"ח למקרה ולתקופת הביטוח.

ביטול הגבלות: הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר: קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן בדבר העסקת נוער.

מוצהר ומוסכם בזה בניגוד לכל מה שעלול להשתמע אחרת בפוליסה זאת, הפוליסה מורחבת על מנת לכסות את אחריותו החוקית של המוסד לביטוח לאומי היה ויחשב כמעביד של עובדי המבוטח.

גבול אחריות: מיליון ש"ח בגין כל אירוע ולתקופת הביטוח.

ביטול הגבלות: הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר: אי יושר של עובדים ואבדן מסמכים.

תנאים מיוחדים: שם המבוטח מורחב לכלול את המוסד לביטוח לאומי בגין נזק נגרם במסגרת מעשה או מחדל של המבוטח במסגרת ההתקשרות בין הצדדים.

הביטוח כולל סעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

(אם נערך הביטוח על בסיס "הגשת תביעה", כולל הביטוח כיסוי למפרע למקרים שארעו ממועד ההתקשרות שבין המבוטח למוסד לביטוח לאומי).

הננו מאשרים בזאת כי כל הביטוחים הנ"ל (סעיפים א' ב' ו-ג' לעיל), הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידכם (ביטוח ראשוני), וכי הביטוחים לא יצומצמו, ולא יבוטלו ללא מתן הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידיכם, 60 יום מראש.

בכבוד רב,

חתימת המבטח

ת א ר י ך

\*\*\*\*\*

אפשרות "א" לשינוי -

יבוטל פרק ג' (ביטוח "אחריות מקצועית").

בפרק א' (ביטוח "אחריות כלפי צד שלישי") יבוטל החריג ל"אחריות מקצועית".

אפשרות "ב" לשינוי -

יבוטל פרק ג' (ביטוח "אחריות מקצועית").

בפרק א' (ביטוח "אחריות כלפי צד שלישי") יוסיפו המבטחים:

"חריג אחריות מקצועית בפוליסה לא יחול על שירותי סיעוד הניתנים על ידי מטפלים ועובדים אחרים וגם לא על פעולות פיקוח ובקרה על מתן השירותים הנ"ל.

האמור לעיל לא יחול על מי שהטיפול הניתן על ידו מחייב כי היה מורשה לתתו על פי דין."

**נספח (4) לחוזה - דיווח**

**מבנה קבצים המועברים לביטוח לאומי**

**מבנה קובץ החשבונות**

**רשומה 0 – רשומת מוביל**

מבנה/ערך	שם שדה	אורך	עמודות
0	קוד זיהוי	1	1
	קוד נות"ש	9	2-10
	סניף נות"ש	2	11-12
	ריק		13-51

**רשומה 1 – פרטי החשבונות (אחת לכל חשבונות)**

מבנה/ערך	שם שדה	אורך	עמודות
1	קוד זיהוי	1	1
	מספר חשבונות	6	2-7
MMYYYY	חודש שרות	6	8-13
	סניף קולט (סניף ביטוח לאומי)	2	14-15
9(8).99	סה"כ סכום דרישה	11	16-26
	מספר שורות חשבונות	3	27-29
	מספר חשבונות מקורית (רק עבור חשבונות מתקנות שמספרן < 900000)	6	35-30
	ריק		36-51

**רשומה 2 – פרטי שורת חשבונות (אחת לכל שורת חשבונות)**

מחוייב בהזנה	מבנה/ערך	שם שדה	אורך	עמודות
כן	2	קוד זיהוי	1	1
כן		מספר שורת חשבונות	3	2-4
כן		ת"ז(בלי ביקורת)	8	5-12
כן		סוג שרות	3	13-15
כן	9(3).99	יחידות לחודש	6	16-21
כן	9(3).99	תעריף	6	22-27
כן	9(8).99	סה"כ סכום דרישה	11	28-38
כן	6-1	סיבת אי הלימה	1	39

40	1	קוד מפקח	1-עו"ס, 2-אחות, 3-בקר, 4-גרנטולוג	כן
41-42	2	יום פיקוח	1-31 כאשר בוצע הביקור, 99 –בהעדר יום כי בוצע בחודש קודם, 88 – בהעדר יום מחייב הזנת קוד סיבה	כן
43-50	8	מספר זהות מטפל (ללא ביקורת) רק עבור מטפלים תושבים שסוג עובד = 1		כן
51	1	סוג עובד	1-תושב 2- עובד זר 3-עובד שטחים	כן
52-53	2	קוד סיבה להזנת 88 ביום פיקוח	1. אשפוז הזקן 2. העדרות הזקן מהבית 3. ביקור הזקן במרכז יום/מועדון 4. העדרות בן הבית המסייע בקשר עם הבקר 5. סרוב לפתוח דלת 6. סרוב לשתף פעולה עם הבקר 7. הזקן מתגורר באזור בו לא ניתן לערוך ביקור 8. סיבה אחרת 9. אין חובת ביקור בחודש	יחוייב רק אם ביום פיקוח הוזן 88
54	1	מעמד עובד מטפל	1-קבוע 2-מחליף	לא
55-69	15	מספר דרכון, רק עבור מטפלים שהם עובדים זרים, סוג עובד = 2		מחוייב עפ"י סוג עובד
70	1	קירבת משפחה של מטפל לזקן	1-אינו בן משפחה 2-המטפל בן משפחה	מחוייב רק למטפל תושב
71-78	8	תאריך תחילת עבודת המטפלת אצל הזקן (העדכני ביותר)	DDMMYYYY	כן
79-88	3	טלפון זקן (בזק בלבד)	ספרות ברצף, ללא רווחים או תווים המספר כולל קדומת	לא
89	1	קיום טלפון קווי אצל הזקן	1-קיים טלפון קווי 2-אין טלפון קווי	לא

תכנון עבודה שבועי - מקסימום 7 ימים מחוייב לפחות יום אחד של תכנון				
90	1	יום בשבוע	נומרי 1-יום א, 2-יום ב, 3-יום ג, 4- יום ד, 5-יום ה, 6-יום ו, 7-שבת	כן
91-95	5	משעה	9(2).99	כן
96-100	5	עד שעה	9(2).99	כן
101-105	5	משעה	9(2).99	כן
106-110	5	עד שעה	9(2).99	כן
			(*) המבנה מעמודה 90-110 יוכפל 7 פעמים כמספר ימי השבוע	

**מבנה קובץ מטפלים אצל נותן השירותים**

מחוייב בהזנה	הערות	שם שדה	אורך	עמודות
כן		קוד נותן שרות	9 ספרות	1-9
כן		סניף נותן שירות	2 ספרות	10-11
מחוייב רק אם תושב	זיהוי כולל ספרת ביקורת	תעודת זהות מטפל	9 ספרות	12-20
מחוייב רק אם עובד זר		שם משפחה מטפל	14 תווים	21-34
מחוייב רק אם עובד זר		שם פרטי מטפל	8 תווים	35-42
מחוייב רק אם עובד זר	כולל אות זיהוי לדרכון	מספר דרכון	15 תווים	43-57
כן	ddmmyyyy	תאריך לידה	8 ספרות	58-65
כן	ז=זכר, נ=נקבה, ל=לא ידוע	מין	1 תו	66
כן	1-עובד ישראלי , 2-עובד זר 3-עובד שטחים	סוג עובד	1 ספרה	67
כן	1-כן , 2-לא	קיום הכשרה	1 ספרה	68
לא	ddmmyyyy	תאריך תחילת עבודה אחרון	8 ספרות	69-76
לא	ddmmyyyy	תאריך סיום עבודה אחרון	8 ספרות	77-84
לא	1- עברית , 2-אנגלית 3-צרפתית , 4-ערבית 5-ספרדית , 6-אידיש 7- אחר , 8- רומנית 9- רוסית , 10- פולנית 11-תימנית , 12-גרוזינית, 13 - הודית , 14- פרסית 15-אמהרית , 16-גרמנית	שפת דיבור	2 ספרות	85-86

אורך רשומה 86

**עובדים מקצועיים אצל נותן השירותים**

מחוייב בהזנה	הערות	שם שדה	אורך	עמודות
כן		קוד נותן שרות	9 ספרות	1-9
כן		סניף נותן שירות	2 ספרות	10-11
כן	זיהוי כולל ספרת ביקורת	תעודת זהות עובד	9 ספרות	12-20
לא		שם משפחה עובד	14 תווים	21-34
לא		שם פרטי עובד	8 תווים	35-42

43	1 ספרה	סוג עובד	1-עובד סוציאלי , 2-אחות 3- בקר, 4-גרונטולוג	כן
44-51	8 ספרות	תאריך תחילת עבודה	Ddmmyyyy	כן
52-54	3 ספרות	היקף משרה באחוזים		כן

אורך רשומה 54

**מעודכן: 4.5.2008**

**נספח (5) לחוזה - חישוב תעריף התשלום עבור שעת טיפול להענקת שירותי סיעוד (מעודכן יולי 2008)**

מרכיב	הסבר	עיסקי	מלכ"ר
שכר לשעה	שכר מינימום (19.947 ש"ח לשעה) +4%	21.53	21.53
הבראה	תעריף ליום במגזר הפרטי (318 ש"ח) X 6 ימים בשנה / 12 חדשים / 186 שעות עבודה בחודש.	0.85	0.85
מחלה	כנהוג כיום.	0.30	0.30
מתנת חג	ערך 4 שעות שנתיות / 12 חדשים / 60 שעות (מס' שעות ממוצע למטפלת)	0.12	0.12
חופשה	5% (המינימום לפי החוק הינו 4%)	1.08	1.08
חופשת חג	8 ימים בשנה (שכר לשעה X 8 שעות עבודה ביום X 8 ימי חופשת חג בשנה (מתוך 9 עפ"י הצו) / 12 חדשים / 186 שעות עבודה בחודש)	0.62	0.62
נסיעות	עלות חופשי חודשי (220 ש"ח X 80% (20% לפחות גרים בקרבת המטופל או מטפלים ביותר מאדם אחד או זכאים להנחה) / 60 שעות (מספר שעות ממוצע למטפלת בחודש)	2.99	2.99
<b>סה"כ התשלום למטפלת</b>			
		<b>27.49</b>	<b>27.49</b>
ביטוח לאומי	3.85% מכלל מרכיבי השכר למטפלת (שכר לשעה, הבראה, מחלה, מתנת חג, חופשה, חופשת חג, נסיעות).	1.06	1.06
פיצויים וגמל	13.3% משכר לשעה + חופשה, חג ומחלה (כולל 8.33% פיצוי פיטורין ו-5% גמל).	3.14	3.14
עובדים מקצועיים	97,300 ש"ח (עלות העסקה לשנה של עובד מקצועי, לא כולל מיסים) / 12 חדשים / 4.3 שבועות ממוצע בחודש / 11 (ממוצע שעות לשבוע לזכאי) / 200 (עובד ל-200 מטופלים).	0.86	0.86
ביקורי בקרה	97,300 ש"ח (עלות העסקה לשנה של עובד מקצועי, לא כולל מיסים) / 12 חדשים / 186 שעות בחודש / 2 (6 ביקורים בשנה, ביקור פעם בחדישיים) / 4.3 שבועות בחודש / 11 (ממוצע שעות לשבוע לזכאי).	0.46	0.46
הדרכת עובדים	1,200 ש"ח (עלות הכשרה של מטפלת) X 73,000 מטפלות X 0.3 (שיעור מחייב של הכשרה) X 0.9 (שיעור הנשאות אחרי שנה) / 73,000 מטפלות / 12 חדשים / 186 שעות עבודה בחודש.	0.15	0.15
מינהל	7.5% על כלל המרכיבים: סה"כ תשלום למטפלת, בטוח לאומי, פיצויים וגמל, עובדים מקצועיים, ביקורי בקרה, הדרכת עובדים.	2.49	2.49
רווח	4% על כלל המרכיבים.	1.43	1.43

<b>37.05</b>	<b>37.05</b>	<b>סה"כ תעריף(ללא מע"מ ומס שכר)</b>	
2.16		מס שכר 7.5% על המרכיבים: סה"כ תשלום למטפלת, עובדים מקצועיים, ביקורי בקרה.	
	5.74	מע"מ (על כל המרכיבים כולל רווח) 15.5%	
<b>39.22</b>	<b>42.80</b>	<b>סה"כ תעריף</b>	

## נספח (6) לחוזה – הצהרת סודיות

אני הח"מ מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מתחייב לשמור על סודיות העבודה, מסמכיה ומסקנותיה.
2. כל ידיעה (כמשמעותה בחוקי העונשין), מסמך, רשימה, הנחיה וצילום שימסרו לידי ישמרו בסודיות מוחלטת.
3. אני מתחייב לשמור בסוד כל מידע שיגיע אלי עקב ובגין ביצוע העבודה כהגדרתה במכרז ובחוזה.
4. נהירות לי חובותי מכוח סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977, המצ"ב, וברור לי כי הוראותיו חלות על ההתקשרות נשוא מכרז זה.

שם + חתימת המצהיר

תאריך

סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977:

- 118 (א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח-1958 [נוסח משולב], ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו – מאסר שנה אחת.
- (ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" – לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהיה זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על התחייבות לשמור ידיעות כאמור הסוד, ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

### **חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981**

1. לא יפגע אדם בפרטיות של זולתו ללא הסכמתו.

2. פגיעה בפרטיות היא אחת מאלה:

- (4) פרסום תצלומו של אדם ברבים בניסיונות שבהן עלול הפרסום להשפילו או לבזותו;
- (5) העתקת תוכן של מכתב או כתב אחר שלא נועד לפרסום, או שימוש בתכנו, בלי רשות מאת הנמען או הכותב, והכל אם אין הכתב בעל ערך היסטורי ולא עברו חמש עשרה שנים ממועד כתיבתו;
- (6) שימוש בשם אדם, בכינויו, בתמונתו או בקולו, לשם ריווח;

- (7) הפרה של חובת סודיות שנקבעה בדין לגבי עניניו הפרטיים של אדם;
- (8) הפרה של חובת סודיות לגבי עניניו הפרטיים של אדם, שנקבעה בהסכם מפורש או משתמע;
- (9) שימוש בידיעה על עניניו הפרטיים של אדם או מסירתה לאחר, שלא למטרה שלשמה נמסרה;
- (10) פרסומו או מסירתו של דבר שהושג בדרך פגיעה בפרטיות לפי פסקאות (1) עד (7) או (9);
- (11) פרסומו של ענין הנוגע לצנעת חייו האישיים של אדם, או למצב בריאותו, או להתנהגותו ברשות היחיד.

3. לענין חוק זה -

"הסכמה" - במפורש או מכללא ;

"פרסום" - כמשמעותו בסעיף 2 לחוק איסור לשון הרע, התשכ"ה-1965 ;

"צילום" - לרבות הסרטה.

"שימוש" - לרבות גילוי, העברה ומסירה.