



## מכרז מס' ה(2)2016

### לאספקת נייר בגיליונות גדולים

#### פרטי מציע - דף קשר / חובה למלא

מכרז מס' ה(2)2016

בנושא: אספקת נייר בגיליונות גדולים

שם המציע \_\_\_\_\_

מספר עוסק מורשה \_\_\_\_\_

רחוב \_\_\_\_\_

מספר בית \_\_\_\_\_

יישוב \_\_\_\_\_

מיקוד \_\_\_\_\_

מספר טלפון \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

איש קשר \_\_\_\_\_

מספר טלפון נייד \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

מספר פקס \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ תאריך



**הנדון: מכרז ה(2)2016 - אספקת נייר בגיליונות גדולים**

1. המוסד לביטוח לאומי (להלן – "המוסד") מבקש בזאת לקבל הצעות מחיר לאספקת נייר בגיליונות גדולים והכל כמפורט בכתב הכמויות שבנספח ג' (להלן: "העבודה"), בהתאם למסמכי המכרז המצ"ב והכוללים:
- א. מכתב פניה זה.
  - ב. הסכם – עליו יחתום הזוכה במכרז (נספח א').
  - ג. ערבות ביצוע (נספח ב').
  - ד. כתב כמויות והצעת מחיר – (נספח ג').
  - ה. דוגמת מורשה חתימה – (נספח ד').
  - ו. בקשה להעברת כספים – (נספח ה').
  - ז. תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום – (נספח ו').
  - ח. התחייבות לעמידה בתנאים סוציאליים, שכר מינימום וקיום חוקי העבודה (נספח ז').
  - ט. אישור על עסק בשליטת אישה – (נספח ח').
  - י. התחייבות לשמירת סודיות – (נספח ט').
  - יא. ניסיון המציע בעבודות דומות, (נספח י').

2. תנאי סף :

- א. על המציע לצרף רשימת 2 לקוחות להם סיפק המציע נייר בגיליונות גדולים בהיקף של 75,000 נ"ל לפחות, לכל לקוח, בשנים 2014-2015 (בנוסח המצ"ב - נספח י').
- ב. המציע חייב להיות עוסק מורשה המנהל ספרים כחוק, על המציע לצרף אישור עפ"י חוק עסקאות גופים ציבורים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס' התשל"ו 1976 ותעודת עוסק מורשה. המציע יכול להיות גם חברה / שותפות וכיוב'.
- ג. על המציע לצרף תצהיר בכתב של מורשה חתימה מטעמו, מאושר על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק תשלום שכר מינימום וזאת בנוסח המצ"ב כנספח ו' למכרז זה.
- ד. על המציע לצרף להצעתו התחייבות בכתב של מורשה חתימה מטעמו, מאושר על ידי עו"ד לעמוד בדרישות לתשלומים סוציאליים, תשלום שכר מינימום לעובדים וכן התחייבות לקיים את חוקי העבודה לגבי עובדים שיועסקו על ידו במהלך תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה, וזאת בנוסח המצ"ב כנספח ז' למכרז זה.

לתשומת לב המציע - מציע שלא יצרף את כל החומר והמסמכים הנדרשים בסעיף 2 לעיל, הצעתו תדחה.

3. העדפה תינתן להצעות העונות על דרישת חוק חובת המכרזים סעיף 2 ב' "עידוד נשים בעסקים", כלומר שהוגשה על ידי עסק בשליטת אישה. במקרה כזה יש לצרף אישור רואה חשבון ותצהיר כמפורט בסעיף האמור – (כנספח ח').
4. על המציע לוודא שהצעתו תהא מלאה ותתייחס לכל הנדרש במכרז לרבות כל הרכיבים המפורטים בנספח ג', כתב הכמויות ויתר המסמכים במקומות המיועדים.
5. ההצעה תכלול את כוח האדם והאביזרים הדרושים לביצוע מושלם של כל העבודה הכוללת.
6. ההצעה תהא תקפה למשך 6 חודשים מיום הגשתה.
7. בחתימתו על מסמכי המכרז מצהיר המציע כי כל חומר המכרז ידוע וברור לו.



8. המוסד יהא רשאי לבטל או לצמצם מכרז זה מכל סיבה שהיא, לפי שיקול דעתו הבלעדי ללא צורך בנימוק החלטתו וללא כל פיצוי. במקרה כזה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
9. ידוע למציעים כי המוסד יהא רשאי לפצל את העבודות עפ"י שיקול דעתו הבלעדי ולבחור ביותר מזוכה אחד לביצוע העבודות.
10. **בשאלות הבהרה** לגבי מכרז זה נא לפנות אל מר עמנואל מהגר בכתב בפקס 02-6527130, או באמצעות דואר אלקטרוני: [mehager@nioi.gov.il](mailto:mehager@nioi.gov.il), **עד ליום רביעי 5.10.2016**. תשובות לשאלות הבהרה תפורסמנה עד ליום שני 31.10.2016 באתר האינטרנט של המוסד שכתובתו: [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il). תשובות המוסד לשאלות הבהרה מהוות חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והוראותיו.
11. את ההצעה החתומה ויתר המסמכים הנדרשים (כולל אשורי רשות המיסים) יש להעביר יחד עם כל חומר המכרז בתוך מעטפה אל תיבת המכרזים של המוסד הנמצאת בקומה 2 בארכיב המוסד לביטוח לאומי המשרד הראשי שד' וייצמן 13 ירושלים 91909. מסירת מסמכי המכרז תיעשה במסירה ידנית או באמצעות דואר שליחים בלבד. בתוך המעטפה יהיו 2 מעטפות. על מעטפה הראשונה יש לרשום "הצעת מחיר" ובה תוכנס הצעת המחיר שבנספח ג'. על המעטפה השנייה יש לרשום "מסמכי המכרז" ובה יוכנסו כל מסמכי המכרז והאסמכתאות הנדרשות, למעט הצעת המחיר.
12. אין לערוך שינויים כלשהם במסמכי המכרז שיצורפו להצעה שתוגש. כל שינוי שיעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה ויראוהו כאילו לא נכתב כלל והוא אף עלול להביא לפסילתה של ההצעה. במידה והמוסד יחליט לקבל את הצעת המציע יראה אותה כאילו שנויים אלו לא נעשו כלל.
13. **על ההצעה להגיע לתיבת ההצעות לא יאוחר מיום רביעי 9.11.2016 שעה 12.00**. המוסד לא ידון בהצעה שתגיע לתיבת המכרזים אחרי המועד הנ"ל.
14. על המציע לצרף את כל מסמכי המכרז במקור ולחתום על כל עמוד.
15. המחירים יופיעו בשקלים ללא מס ערך מוסף ויכללו את כל העלויות הרלבנטיות של גיליונות הנייר הנדרשים ע"פ מכרז זה לרבות עלויות חיתוך הנייר ואספקה לבתי הדפוס באזור ירושלים, פריקה, החזרת פריטים פגומים, תיקונים / השלמת הזמנות חסרות.



**נספח א'**

**הסכם**

לצורך השלמת הליכי הגשת ההצעה למכרז, המציע מחוייב לחתום על הסכם. ההסכם המצורף להלן חתום בראשי תיבות על ידי נציגי המוסד לביטוח לאומי. על המציע לחתום **בראשי תיבות** על ההסכם, לצד חתימותיהם של נציגי המוסד לביטוח לאומי. החתימה על ההסכם הינה חובה.

להורדת ההסכם - (עמודים 4-8) **לחץ כאן**.

[כמו-כן, ניתן להוריד את החוזה / הסכם ע"י לחיצה על הקישור המופיע **בתוך מודעת המכרז**].



**נספח ב'**

**ערבות ביצוע - תישלח רק ע"י הזוכה במכרז.**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שד' וייצמן 13  
ירושלים

**הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים ש"ח)

**שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_**  
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם  
מכרז מס' ה(2)2016 – אספקת נייר בגיליונות גדולים.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום,  
מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב  
בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_ מס' הבנק ומס' הסניף  
\_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם מלא  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**נספח ג' - כתב כמויות - גיליונות גדולים - הצעת מחיר****חובה למלא את הצעת המחיר לגבי כל סוגי הנייר המופיעים בטבלה**

מס סידורי	סוג הנייר ומשקלו	70/100 ס"מ (יח' חישוב 1000 גיליונות)	66/84 ס"מ (יח' חישוב 1000 גיליונות)	57/89 ס"מ (יח' חישוב 1000 גיליונות)	60/84 ס"מ (יח' חישוב 1000 גיליונות)	63/95 ס"מ (יח' חישוב 1000 גיליונות)	הערכת צריכה שנתית על בסיס 2015 (גיליונות)
		A	B	C	D	E	F
1	נטול עץ דוגמת הדר 60 גרם						160000
2	נטול עץ דוגמת הדר 70 גרם						5000
3	נטול עץ דוגמת הדר 80 גרם						70000
4	נטול עץ דוגמת הדר 90 גרם						5000
5	נטול עץ דוגמת הדר 120 גרם						1000
6	בריסטול לבן 180 גרם						3000
7	בריסטול לבן 240 גרם						1000
8	צבעוני 60 גרם						1000
9	צבעוני 80 גרם						10000
10	מנילה צבעוני 180 גרם						10000
11	מנילה צבעוני 240 גרם						3000
12	בריסטול אמריקאי 220 גרם						3000
13	בריסטול אמריקאי 240 גרם						2000
14	נייר קראפט לאריזה 70 גרם						1000
15	כרזות מבריק/מט 90 גרם						1000
16	כרזות מבריק/מט 115 גרם						1000



צריכה שנתית 2015 (גליונות)	63/95 ס"מ (יח' חישוב 1000 גליונות)	60/84 ס"מ (יח' חישוב 1000 גליונות)	57/89 ס"מ (יח' חישוב 1000 גליונות)	66/84 ס"מ (יח' חישוב 1000 גליונות)	70/100 ס"מ (יח' חישוב 1000 גליונות)	סוג הנייר ומשקלו		
F	E	D	C	B	A			
13000						כרזות מבריק/מט 135 גרם	17	
2000						כרזות מבריק/מט 170 גרם	18	
1000						כרזות מבריק/מט 220 גרם	19	
10000						כרזות מבריק/מט 250 גרם	20	
1000						כרזות מבריק/מט 300 גרם	21	
20000						כימי ראשון עם גב לבן	22	
20000						כימי אמצעי עם גב לבן	23	
20000						כימי אחרון עם גב לבן	24	
1000						בריסטול דמוי בד לבן 240 גרם	25	
1000						ממוחזר 180 גרם	26	
1000						דמוי קלף 180 גרם	27	
100000	הגודל הנדרש הוא A/3						נייר למכונת צילום (צבעונית) דיגיטלית 100 גרם A/3	28
2000	הגודל הנדרש למדבקות הוא A/3						מדבקות כרזות למכונת צילום 180 גרם A/3	29
3000	הגודל הנדרש למדבקות הוא A/3						מדבקות נ. ע. למכונת צילום 180 גרם A/3	30
2000	הגודל הנדרש למדבקות הוא A/3						מדבקות פוליאסטר שקוף למכונת צילום 200 גרם A/3	31

נא לציין ארץ יצור ושם היצרן. \* הובלת הנייר ע"ח המציע.



- חובה למלא את הצעת המחיר לגבי כל סוגי הנייר המופיעים בטבלה.
- ידוע למציע כי בתי הדפוס איתם קשור המוסד נמצאים באזור ירושלים בלבד למען הסר ספק, ידוע למציע כי לא תינתן כל תוספת בתמורה עבור שירותי ההובלה לבתי הדפוס.
- המוסד רשאי להזמין את הגיליונות בכמויות משתנות לפי צרכיו ולא בהכרח בחבילות שלמות.
- חיתוך והובלת הנייר ע"ח המציע.
- למען הסר ספק אין המוסד מתחייב להזמין נייר בסדר גודל האמור לעיל, הכמויות האמורות לעיל הינן אומדן בלבד.
- המחירים אינם כוללים מע"מ
- אופן שקלול ההצעה:  
לסוגי נייר 1-27 יילקח מחיר ממוצע של גודלי הנייר השונים לכל סוג נייר ויוכפל בכמות הצריכה השנתית הנקובה בצד כל סוג נייר לפי הנוסחה הבאה: 
$$\frac{(A+B+C+D+E) \times F}{5}$$
- לסוגי נייר 28-31 – תוכפל הצעת המחיר בכמות הצריכה השנתית. סך המכפלות האמורות לעיל ייתן את הצעת מחיר. הצעת המחיר הנמוכה ביותר תזכה.

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

מס' ח.פ/עוסק מורשה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

טל: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

פקס: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_





**נספח ד'**

**אישור מורשי חתימה ודוגמאות חתימה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ / עו"ד

של חברת \_\_\_\_\_

מאשר בזאת, כלהלן:

1. חתימותיהם של הר"מ שהם מורשי חתימה של החברה הנ"ל מחייבות עד לסכום כדלהלן:

בחתימה מורשה אחד, עד לסכום \_\_\_\_\_ ש"ח.

בחתימת \_\_\_\_\_ מורשים, עד לסכום \_\_\_\_\_ ש"ח.

שם החותם	תוארו/תפקידו	דוגמת חתימה

2. ולראיה באתי על החתום היום \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
חותמת וחתימת / עו"ד



**נספח ה'**

לכבוד:  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות וייצמן 13  
ירושלים 91909

**הנדון: בקשה להעברת כספים**

אני הח"מ מספר עוסק מורשה/מלכ"ר \_\_\_\_\_ (נא לסמן אם ע.מ. או מלכ"ר)

שם המוטב/חברה \_\_\_\_\_

רחוב: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_

מיקוד: \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_\_

מספר תיבת דואר: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_

מיקוד: \_\_\_\_\_

מבקש בזאת, שהכספים המגיעים לנו מהמוסד לביטוח לאומי מעת לעת על פי חשבוניות וכיו"ב, שנגיש למוסד לבטוח לאומי, יועברו ישירות לחשבוננו:

מספר חשבון בנק: \_\_\_\_\_

מספר סניף: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

מספר בנק: \_\_\_\_\_ שם הבנק: \_\_\_\_\_

אשור הבנק /עו"ד/ רו"ח

אנו הח"מ מאשרים בזאת כי הנ"ל מוסמך לחתום בשם החברה/המוטב, שחשבון הבנק שייך לחברה/מוטב.

תאריך: \_\_\_\_\_ שם המאשר: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

חתימת המוטב /החברה

תאריך: \_\_\_\_\_ שם המורשה: \_\_\_\_\_ חתימה וחתימת: \_\_\_\_\_

שימו לב!!!

- יש לצרף לטופס זה אישור פקיד שומה/ רו"ח, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976.
- יש לצרף אישור פקיד שומה על פטור מניכוי מס במקור.
- יש לצרף אישור ניהול תקין על פי הצורך.



**נספח ו'**

**תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהזרתני כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להגיש הצעה למוסד בקשר למכרז מס' ה(2)2016 (להלן – "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. בתצהירי זה, משמעו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופי ציבוריים התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
3. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – "חוק עובדים זרים") בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז האמור בסעיף 1 לעיל (להלן – "מועד ההגשה").
4. זה שמי, להלן חתימתי ותכן תצהירי דלעיל לאמת.

שם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

**אישור עורך/ת הדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ת בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/היה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין  
 \_\_\_\_\_ חתימת עו"ד



**נספח ז'**

**התחייבות לעמידה בדרישות תשלומים סוציאליים, שכר מינימום וקיום חוקי העבודה**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מצהירים בזאת כי במידה ונוכרז כזוכה במכרז מס' ה(2)2016, אנו מתחייבים לעמוד בדרישות התשלומים

הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את כל חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידינו, במהלך כל תקופת ההתקשרות (לרבות תקופת הארכה, אם תהיינה).

שם מלא של מורשה/י חתימה \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

שם מלא של מורשה/י חתימה \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

כתובת המציע \_\_\_\_\_.

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי

אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב'

\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן

אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק

אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין \_\_\_\_\_ חתימת עו"ד \_\_\_\_\_



**נספח ח'**

**אישור על עסק בשליטת אישה**

אני רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

מחזיקה בשליטה בתאגיד/עסק \_\_\_\_\_ הינה גב' \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_.

שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

**תצהיר בעלת השליטה**

אני \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_.

מצהירה בזאת כי התאגיד/העסק \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_



**נספח ט' – התחייבות לשמירת סודיות**

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שד' ויצמן 13  
ירושלים  
א.ג.נ.

**הנדון : התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**

הואיל ולפי הסכם מיום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ שבין \_\_\_\_\_  
(להלן "הזוכה") לבין המוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") מזמין המוסד מהזוכה נייר בגיליונות  
גדולים.

והואיל ואני עוסק/מועסק על ידי הזוכה, בין השאר, באספקת נייר בגיליונות גדולים לאחסון, כאמור בהסכם  
האמור (להלן : העבודה " ) ;

והואיל והמוסד הסכים להתקשר עם הזוכה בתנאי שהזוכה והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע  
כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הזוכה לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בעבודה במוסד ו/או בקשר אליה יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או  
יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר  
ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנודע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע  
מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודוחות (להלן : " המידע " ) ;

והואיל והוסבר לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים  
נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת אני הח"מ מתחייב בפניכם כדלקמן

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן העבודה או ביצועה.
  2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת העבודה או לאחר מכן ללא הגבלת  
זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל  
חפץ או דבר בין ישיר ובין עקיף לצד כל שהוא.
  3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי  
לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
  4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
  5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד  
שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה  
אחראי ביחד עם אחרים.
- החזיר לידיכם ולחזקתכם מיד שאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם  
שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע העבודה או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה או חומר שהכנתי  
עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.



6. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי בביצוע העבודה כאמור לעיל.
7. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 .
8. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם

ולראיה באתי על החתום

היום

היום: \_\_\_\_\_ בחודש: \_\_\_\_\_ שנת: 2016

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

הזוכה: \_\_\_\_\_







**טבלת ריכוז תאריכים**

התאריכים	הפעילות
יום חמישי 22.9.2016	פרסום המודעה בעיתונות
יום רביעי 5.10.2016	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים (אל מר עמנואל מהגר באמצעות פקס מס': 02-6527130, או באמצעות דואר אלקטרוני: <a href="mailto:mehager@nioi.gov.il">mehager@nioi.gov.il</a> )
יום שני 31.10.2016	תאריך אחרון למענה הביטוח הלאומי לשאלות הבהרה (באמצעות אתר האינטרנט של המוסד בכתובת <a href="http://www.btl.gov.il">www.btl.gov.il</a> , דף הבית, מכרזים.
יום רביעי 9.11.2016 שעה 12.00	תאריך אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים

במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז,  
קובעים התאריכים בטבלה זו.