



**המוסד לביטוח לאומי**

**מכרז מס' מ(2005) 2014**

**הצעה לאספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול**

**עגלות קפה ומכונות שתייה**



**תוכן העניינים**

<b><u>פרק א' – מבוא</u></b>		
עמוד		
4	כללי	1
5	הגדרות	2
6	טבלת ריכוז מועדים	3
7	השתתפות במכרז	4
7	נוהל העברת שאלות ובירורים	5
7	כנס מציעים	6
7	חתימות נדרשות עבור אישורים, מסמכים והתחייבויות	7
7	זכות עיון	8
8	תנאי סף להשתתפות במכרז	9
8	ניגוד עניינים	10
9	פסילה בעקבות חוות דעת שלילית	11
9	ערבות הגשת מכרז - מבוטל	12
9	ערבות ביצוע	13
<b><u>פרק ב' – המפרט הטכני והשירותים הנדרשים</u></b>		
עמוד		
10	המפרט הטכני והשירותים הנדרשים	
16	מוסף 1 – פירוט האפשרויות לכל פריט במנה	
19	מוסף 2 – פריטים למכירה בעגלת הקפה / מכונות השתייה ומחירים	
<b><u>פרק ג' – התחייבויות הספק</u></b>		
23	כללי	1
23	שמירה על קיום ההוראות	2
23	איסור תיאום הצעות	3
24	בעלות במידע וסודיות	4
24	אבטחת מידע	5
24	רישיונות והיתרים	6
25	ביטוחים	7
27	העברת ומתן זכויות ע"י הספק	8
27	אחריות ושיפוי	9
27	דיווח לצרכי מע"מ	10



<b>פרק ד' – ההצעה</b>		
28	תכולת ההצעה	1
30	הגשת ההצעה	2
31	בדיקת ההצעות	3
34	בחירת ההצעה הזוכה	4
<b>פרק ה' – שונות ונספחים</b>		
35	כללי	1
35	בקרה ופיקוח	2
36	נספחים	3
37	נספח – א' – פרטי המציע	
39	נספח א' 1 - תצהיר על שנת ההתאגדות והניסיון המוכח של המציע	
40	נספח ב' 1 – הצהרה על מחזור כספי	
41	נספח ב' 2 – אישור רו"ח על מחזור כספי	
42	נספח ג' - אישור רו"ח על שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד	
43	נספח ד' - אישור רו"ח כי המציע עומד בדרישות החוק לתשלום שכר מינימום ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו	
44	נספח ה' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	
45	נספח ו' – נתוני מנהל הפרויקט	
46	נספח ז' – נתוני מפעילי עגלות הקפה	
47	נספח ח' - אישור עריכת ביטוחים	
52	נספח ט' - עידוד נשים בעסקים	
53	נספח י' - ההצעה הכספית	
57	נספח י"א – כתב התחייבות לשמירה על סודיות	
58	נספח י"ב - הצהרת המציע בדבר יכולתו לעמוד בכל תנאי המכרז	
59	נספח י"ג – נוסח ערבות לקיום תנאי החוזה (ערבות ביצוע)	
60	נספח י"ד - הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים	
61	נספח ט"ו - הסכם התקשרות	
69	נספח ט"ז – טופס מע"מ מספר 36	
70	נספח י"ז – נספח בטיחות להסכם ספק	



## פרק א' - מבוא

### 1. כללי

- 1.1. המוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") מבקש לקבל הצעות מחיר לאספקת והגשת ארוחות מוכנות המיועדות לפעילויות הדרכה המתקיימות בסניפי המוסד וכן עבור עובדי המוסד, תפעול עגלות קפה ומכונות לשתייה קרה בסניפי הביטוח הלאומי ברחבי הארץ לפי אזורים.
- 1.2. סניפי הביטוח הלאומי נחלקים ל- 4 אזורים:
  - 1.2.1. צפון
  - 1.2.2. דרום
  - 1.2.3. מרכז
  - 1.2.4. ירושליםפירוט הסניפים בכל אזור – ראה בפרק ב'.
- 1.3. בכל אזור ייבחר זוכה אחד בלבד שיספק את כל השירותים הנדרשים:
  - 1.3.1. אספקת והגשת ארוחות מוכנות.
  - 1.3.2. הפעלת עגלות קפה.
  - 1.3.3. הפעלת מכונות לשתייה קרה.
- 1.4. הספק הזוכה יכול להפעיל קבלני משנה מטעמו.
- 1.5. המציע יגיש הצעה לאספקת השירותים בכלל סניפי הביטוח הלאומי השייכים לאותו האזור.
- 1.6. ספק רשאי להגיש הצעה לאזור אחד או יותר.
- 1.7. המוסד רשאי לבחור זוכה אחד לכל אזור או זוכה אחד ליותר מאזור אחד.
- 1.8. ההסכם עם הזוכה/ים ייחתם לתקופה של שנה עם אפשרות לארבע הארכות של שנה כל אחת, על פי שיקול דעתו הבלעדית של המוסד שה"כ עד 5 שנים.
- 1.9. המוסד לביטוח לאומי לא יתחשב בכל הצעה שאינה עונה על אחת מדרישות הסף במכרז או שאיננה מלאה או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המוסד מונע הערכה ו/או החלטה.
- 1.10. המוסד לביטוח הלאומי יכול לבחור בקבלת כלל השירותים המפורטים בסעיף 1.3 או בחלקם בלבד.



## 2. הגדרות

במסמך זה יהיו למונחים הבאים המשמעויות שלצידם:

מכרז מס' מ (2005) 2014 – לאספקת והגשת ארוחות מוכנות המיועדות לפעילויות הדרכה המתקיימות בסניפי המוסד וכן עבור עובדי המוסד, תפעול עגלות קפה ומכונות לשתיה קרה.	"המכרז"
מציע שזכה במכרז.	"הספק" / "המציע הזוכה"
מגיש ההצעה שעומד בכל תנאי הסף	"המציע"
הצעת הספק למכרז על נספחיה.	"ההצעה" /או "הצעת הספק"
המוסד לביטוח הלאומי.	"המוסד"
אספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות לשתיה קרה, בכל סניפי הביטוח הלאומי עפ"י אזורים.	"השירות"
תקופה בת 2 חודשים החל ממועד החתימה על ההסכם ועד לסיום ההתארגנות של הספק	"תקופת ההתארגנות"
החל מחתימת ההסכם ולמשך תקופה של שנה עם אפשרות להארכת ההסכם ל – 4 תקופות נוספות של שנה כל אחת.	"תקופת ההתקשרות"
הזכות להפעיל עגלות קפה ומכונות שתייה בסניפי הביטוח הלאומי הנמצאים באותו האזור, המקנה בידי הספק את זכות השימוש בשטחי המוסד וסניפיו, כמוגדר וכתחום במסגרת הסכם זה.	"זיכיון"
תשלום חודשי לביטוח הלאומי עבור זכות השימוש בשטחי המוסד בסניפים הנמצאים באזור שבו זכה המציע הזוכה, לשם הפעלת עגלות קפה ומכונות שתייה בשטחים אלה	"זיכיון" או "דמי הזיכיון"



**3. טבלת ריכוז מועדים**

התאריכים	הפעילות
יום חמישי 7.4.2016	יום פרסום המודעה בעיתונות
יום שני 18.4.2016	מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים אל: מר זבולון זבולוני, בדואר אלקטרוני: <a href="mailto:zvulunz@nioi.gov.il">zvulunz@nioi.gov.il</a> .
יום ראשון 15.5.2016	מועד אחרון למענה המוסד לביטוח לאומי לשאלות ההבהרה של המציעים (באמצעות אתר האינטרנט של המוסד)
יום רביעי 1.6.2016 שעה 12.00	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים

במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז,  
קובעים התאריכים בטבלה זו.



#### 4. השתתפות במכרז

- 4.1 מפרט המכרז מפורסם באתר האינטרנט שכתובתו: [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il)
- 4.2 ניתן להוריד את חוברת המכרז מאתר האינטרנט של המוסד ללא תשלום. אין בהורדת חוברת המכרז מהאינטרנט או בהעתקתה, בכל דרך שהיא, משום יצירה בעלות עליה.
- 4.3 רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד בכל תנאי הסף למכרז.

#### 5. נוהל העברת שאלות ובירורים

- 5.1 שאלות הספקים תוגשנה באמצעות דואר אלקטרוני בלבד למר זבולון זבולוני לכתובת: [zvulunz@nioi.gov.il](mailto:zvulunz@nioi.gov.il)
- 5.2 עורך המכרז יאשר במייל חוזר את קבלת השאלות.
- 5.3 מועד אחרון להגשת שאלות מציעים מפורט בטבלת ריכוז התאריכים.
- 5.4 שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא:
  - 5.4.1 הפרק והסעיף במכרז
  - 5.4.2 פירוט השאלה
- 5.5 תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו תפורסמנה בקובץ שאלות ותשובות באתר האינטרנט של המוסד לביטוח לאומי שכתובתו: [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il) תחת הכותרת מכרזים ← שאלות ותשובות למכרז מס' מ (2005) 2014.
- 5.6 תאריך אחרון להפצת המענה של עורך המכרז לשאלות מופיע בטבלת ריכוז התאריכים.
- 5.7 נוסח התשובות של עורך המכרז הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.
- 5.8 תשובות עורך המכרז יחתמו ע"י מורשה/י החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד ויוגשו עם הצעתם למכרז.
- 5.9 רק תשובות שנמסרו בכתב מחייבות את עורך המכרז.
- 5.10 המוסד יהיה רשאי לפרסם שינויים ועדכונים למסמכי המכרז, לרבות מסמך תשובות הבהרה, ככל שיהיה בכך צורך. באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט של המוסד (בפרק המכרזים) ו/או בהודעות בעיתונות, בכל הנוגע למסמכי המכרז ותנאיו.

#### 6. כנס מציעים

- 6.1 כנס מציעים – לא יתקיים.

#### 7. חתימות נדרשות עבור אישורים, מסמכים והתחייבויות

- 7.1 מורשה/י החתימה של המציע מחויבים לחתום על כל מסמכי המכרז כולל תשובות לשאלות הבהרה, ההתחייבויות המסמכים והאישורים הנדרשים.  
יש לצרף אישור על מורשי החתימה של המציע מאושר ע"י עו"ד המציע.

#### 8. זכות עיון

- 8.1 ההצעה הזוכה תהיה פתוחה לעיון המציעים, למעט אותם חלקים אשר מהווים לדעת חברי ועדת המכרזים סוד מקצועי ו/או מסחרי. יובהר כי ועדת המכרזים תהיה מוסמכת להחליט מהו סוד מקצועי ו/או מסחרי בהקשר זה.



8.2 מציע המגיש את הצעתו למכרז זכאי לבקש שחלקים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים עקב היותם סוד מקצועי ו/או מסחרי תוך הצגת הנימוקים לבקשה. בקשת המציע תידון בוועדת המכרזים והחלטתה בעניין תהיה סופית.

## 9. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז רק מציע שמקיים בעצמו (ולא באמצעות קבלן משנה), עד המועד האחרון להגשת ההצעות, את כל התנאים המצטברים הבאים:

9.1 המציע בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בניהול והפעלת מזון/מסעדה/שירותים לאספקת ארוחות מוכנות לגופים ציבוריים או מוסדיים ובמהלך 24 החודשים האחרונים שלפני יום פרסום המכרז סיפק ארוחות בהיקף של 30 סועדים לפחות ליום.

9.2 המציע מבשל את המזון במתקניו ובעל אמצעים לשנעו לסניפי הביטוח הלאומי.

9.3 המציע הינו יצרן מזון בעל רישיון יצור ושינוע בר תוקף ממשרד הבריאות.

9.4 המציע הינו תאגיד הרשום כחוק בישראל, בעל כל האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

9.5 אם המציע הינו חברה, יש לצרף נסח חברה מעודכן, המוכיח כי אין לחברה חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה והחברה לא הוכרזה כחברה מפרת חוק.

9.6 המציע הינו עוסק מורשה.

9.7 המציע משתמש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד.

9.8 המציע עומד בדרישות החוק לתשלום שכר מינימום.

9.9 המציע עומד בדרישות חוק לתשלומים עסקאות גופים ציבוריים.

9.10 המציע בעל מחזור כספי שנתי של לפחות 2,000,000 ₪ (לפני מע"מ) מפעילות של ייצור מזון, אספקת והגשת ארוחות מוכנות לשנים 2013, 2014, 2015.

9.11 למציע יש את כ"א המפורט בפרק ד' סעיף 1.3.

## 10. ניגוד עניינים

10.1 המציע מצהיר בזאת כי לפי מיטב ידיעתו, אין הוא מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן שירותים למוסד לפי מכרז זה.

10.2 המציע מתחייב לא לעשות כל מעשה שעלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים למוסד לפי הסכם זה.

10.3 המציע מתחייב להודיע למוסד באופן מיידי על כל מצב שבו הוא עלול לעמוד במצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים למוסד לפי הסכם זה.





- 10.4. במידה והמציע יזכה במכרז ויתברר כי קיים ניגוד עניינים בנוגע לעבודה מסוימת והכול לפי שיקול דעתו הבלעדית של המוסד, אזי רשאי המוסד בהתאם לשיקול דעתו הבלעדית שלא להזמין ממנו את אותה עבודה ולזוכה לא תהיה טענה בשל כך.
- המציע יחתום על טופס הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים המצורף כנספח ט"ו.

### **11. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית**

- 11.1. המוסד לביטוח לאומי שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר עבד בעבר עם המוסד או עם גורם ממשלתי אחר ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות כנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו.
- במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

### **12. ערבות הצעה במכרז – אין צורך להגיש.**

### **13. ערבות לקיום תנאי החוזה (ביצוע) תוגש ע"י הזוכה במכרז בלבד.**

- 13.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו במהלך תקופת ההתקשרות, יפקיד הספק הזוכה, במעמד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית, או ערבות מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.
- 13.2. הערבות תהיה מקורית אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי חוזרת, צמודה למדד המחירים לצרכן, לטובת המוסד לביטוח לאומי, בהתאם לנספח י"ג בסכום של **12,000** ש"ח מדד הבסיס הינו מדד המחירים לצרכן הידוע במועד החתימה על ההסכם.
- 13.3. ערבות זו תעמוד בתוקף עד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות ומילוי כל ההתחייבויות הספק הזוכה בהתאם למסמכי המכרז והסכם ההתקשרות אשר ייחתם עימו. במידה ותמומש אופציית הארכת ההתקשרות יאריך הזוכה את הערבות בהתאם, או יעמיד אחרת במקומה, עפ"י תנאי הערבות המקורית כמפורט בסעיף זה.
- 13.4. ערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה על ידי מורשי החתימה של חברת הביטוח ולא על ידי סוכן הביטוח.
- 13.5. המוסד לביטוח לאומי יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, לפי שיקול דעתו.

## פרק ב' – המפרט הטכני והשירותים הנדרשים

1. סניפי הביטוח הלאומי משויכים ל-4 אזורים:
  - 1.1. צפון
  - 1.2. דרום
  - 1.3. מרכז
  - 1.4. ירושלים
2. קיימים 23 סניפים לביטוח הלאומי, בירושלים ישנן עוד 4 שלוחות למשרד הראשי שאינן מקבלות קהל.
3. רשימת סניפי המוסד:

היקף פעולות הדרכה	אזור	מס' עובדים	סניף	מס'
כ-15 ימי הדרכה בשנה של כ-20 משתתפים	צפון	*110	חדרה	1
כ-4 ימי הדרכה בשנה של כ-20 משתתפים	צפון	*199	חיפה	2
	צפון	110	טבריה	3
	צפון	47	כרמיאל	4
	צפון	96	נהריה	5
	צפון	144	נצרת	6
	צפון	74	עפולה	7
	צפון	87	קריות	8
	דרום	57	אשדוד	9
	דרום	65	אשקלון	10
	דרום	194	באר שבע	11
	דרום	63	ראשון לציון	12
	דרום	125	רחובות	13
	דרום	110	רמלה	14
	מרכז	40	בני ברק	15
	מרכז	56	חולון	16
	מרכז	*131	יפו	17
	מרכז	110	כפר סבא	18
כ-15 ימי הדרכה בשנה של כ-20 משתתפים	מרכז	123	נתניה	19
	מרכז	112	פתח תקוה	20
כ-140 ימי הדרכה בשנה של כ-20 משתתפים	מרכז	*104	רמת גן	21
כ-60 ימי הדרכה בשנה של כ-20 משתתפים	מרכז	*205	תל אביב	22
	ירושלים	284	ירושלים	23
	ירושלים	120X4	שלוחות משרד ראשי בירושלים	24

\* סניף בו מתקיימת פעילות הדרכה ארצית.

אומדן הפעילות מתבסס על נתוני שנתיים קודמות ואינו מחייב. המוסד יהא רשאי להוסיף סניפים ו/או לגרוע סניפים מרשימה זו וזאת ללא כל שינוי בתמורה ו/או פיצוי. המוסד אינו מתחייב להזמנת מינימום של מספר ארוחות או בכלל בסניף/סניפים.

4. הספק הזוכה יספק את כל השירותים לסניפים השייכים לאזור בו הוא זכה

כמפורט: (המוסד רשאי לקבל שירות חלקי מתוך השירותים המפורטים)

#### 4.1 אספקת והגשת ארוחות מוכנות:

4.1.1 הספק מתחייב לספק ארוחות מוכנות וארוזות לפי המפרט והתפריט שבמוסף 1 לפרק זה לכל סניפי הביטוח הלאומי שבאזורו.

4.1.2 המוסד רשאי להזמין ארוחות עם שרותי הגשה לשולחנות, כולל כל הפריטים והאבזור הנדרש לכך לפי הפירוט להלן: ציוד הגשה, צלחות, סכו"ם, כוסות, כלים חד פעמיים, מפיות נייר למגשים, מפיות נייר (דיספנסר), מפות שולחן, תחתיות, קערות, קעריות, מלחיות, פלפליות, קסמי שיניים וחומרי ניקוי ואחזקה (להלן: "ציוד הספק"). כל אלה יהיו בלתי פגומים באיכות מעולה ובכמות מספקת.

הספק מתחייב להעמיד את כל הציוד, כלי עבודה, חומרים, וכלים אחרים שיידרשו לניהול סדיר ותקין של השרות.

בארוחות עם הגשה יעמיד הספק כמות עובדים/מלצרים/מגשים בהתאמה למספר הסועדים ובאופן בו יוכל לעמוד בלוח הזמנים שהוקצב למשך הארוחה. הארוחה תוגש בטמפרטורה המתאימה.

4.1.3 הארוחות יוזמנו ע"י נציגי המוסד המורשים בסניפים (להלן: "הנציגים המורשים") ועל ידם בלבד, הספק הזוכה יקבל לידי את רשימת הנציגים המורשים ביחד עם החתימה על ההסכם.

הזמנות המוסד תהיינה מיועדות לפעילויות הדרכה ועבור עובדי המוסד. הספק מתחייב לספק את הארוחות במועדים ובכמויות שיקבעו ע"י המוסד מזמן לזמן. יובהר כי נציגי המוסד המורשים בסניפים יזמינו את הארוחות וכמותן, לא יאוחר מהשעה 16:00 עבור ארוחות של יום המחרת, למען הסר ספק הזמנה סופית, לרבות כמות המנות, תאושר סופית, ע"י נציגי המוסד המורשים, ביום האספקה ועד שלוש שעות לפני מועד האספקה.

הספק לא יהא רשאי לדרוש פיצוי כספים ו/או אחר בגין השינויים האמורים לעיל.

4.1.4 כמות המינימום להזמנת ארוחות לכל סניף לא תפחת מ-10 מנות ליום לארוחה אחת.

4.1.5 במצב של הגשת ארוחה (לא חמגשית), באחריות הספק לדאוג לפינוי וניקוי המקום.

4.1.6 לספק תבוצע בקרה ופיקוח ע"י יועץ בטיחות מזון חיצוני על חשבוננו של הספק בתדירות שבועית לפחות.

4.1.7 הספק אחראי על סידורי הבטיחות הנדרשים בעת ארגון אתר הסעדה בהיבט: מניעת פגיעה מציוד הספק, כמות קהל מרבית בהתייחס לשטח אזור הסעדה, שמירה על סידורי מילוט כולל מעברים קיימים ופנויים ממכשולים ומענה מיידי לשריפה כולל מטפים מטלטלים לכיבוי אש.

4.1.8 הרכב התפריט למנה אחת ארוזה במגש אלומיניום (חמגשית) / מנה בהגשה ע"י הספק הזוכה.



מס'	המרכיב במנה	כמות	הערות
1	מרק	350 סמ"ק	
2	מנה עיקרית	200 גר'	
3	סלטים	150 גר'	
4	תוספות	150 גר'	
5	קינוחים	75 גר'	
6	לחם	חופשי	
7	שתייה קלה	330 מ"ל	

פרוט האפשרויות לכל פריט במרכיב המנה ראה בהמשך במוסף 1 לפרק זה.

באחריות הספק לארוז את המנה על כל מרכיביה בחמגשית מתאימה (ניתן לארוז מנה אחת ביותר מאריזה / חמגשית אחת).

#### 4.1.9 כשרות

המזון המוגש יהיה בהכשר הרבנות המקומית באזור שבו מבושל המזון.

#### 4.2 הפעלת עגלת קפה

4.2.1 המוסד יקצה מקום קבוע למיקום עגלת הקפה בכל סניף של המוסד, כולל שקע להתחברות לחשמל.

4.2.2 השטח שיקצה המוסד לכל עגלה לא יעלה על 8 מ"ר (4 מטר אורך 2 מטר רוחב). לספק לא תהיה בלעדיות על שטח עגלת הקפה.

4.2.3 גודל עגלת הקפה לא יעלה על המידות הנ"ל, בכל סניף עגלה אחת (גובה עגלת הקפה לא יעלה על 2.5 מטר). מכונת הקפה שתוצב, לא תחייב התקנת נקודת מים.

4.2.4 הספק הזוכה מתחייב לספק ולמכור בעגלת הקפה פריטי מזון, מוצרים, משקאות ושירותים כמפורט במפרט המצורף במוסף 2 לפרק זה (אין חובה למכור את כל המוצרים, ניתן יהיה למכור מוצרים חלופיים לאחר אישור אגף לוגיסטיקה). כל שינוי ברשימת המוצרים במפרט ו/או במחירים חייב לקבל אישור מראש ובכתב מעורך המכרז (אגף לוגיסטיקה).

4.2.5 אין להשמיע בשטח העגלה מוזיקה מכל סוג שהוא.

4.2.6 הספק הזוכה לא יחרוג מעבר לתחום עגלת הקפה שהוגדר ע"י המוסד לביטוח לאומי אלא אם קיבל היתר לכך בכתב מהמוסד.

4.2.7 המוסד יהיה רשאי לעשות כל עבודות שינוי, תוספות, שיפוץ, הריסה, פיתוח או בניה בסמוך לעגלת הקפה (להלן – "עבודות בנייה"). הספק יהיה מנוע מלהתנגד לביצוע עבודות בנייה, באזור עגלת הקפה או בסמוך לה ובכלל זה יהיה מנוע מלפנות לכל ערכאה שיפוטית בניסיון למנוע, להגביל או לצמצם את ביצוע עבודות הבנייה.



## מכרז מס' מ (2005) 2014 - אספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה

4.2.8 למוסד לביטוח לאומי שמורה הזכות לדרוש מן הספק להפסיק את הפעלת עגלת הקפה וזאת אם הדבר נחוץ לדעת המוסד, לצורך ביצוע עבודות שיפוצים באזור עגלת הקפה ו/או בסמוך לה, זאת בכפוף לכך שהמוסד ייתן לספק הודעה בכתב על כוונתו לעשות כן וזאת בהתראה של 30 ימים מראש לפחות. ההודעה תפרט את המועד בו עתידה עגלת הקפה להיות מושבתת מפעילות ואת משך זמן ההשבתה.

4.2.9 נתן המוסד הודעה כאמור במועד, יהיה פטור הספק, בתקופת ההשבתה, מתשלום דמי זיכיון בהם הוא מחויב על פי החוזה. למען הסר ספק מובהר כי למעט הפסקת תשלום דמי הזיכיון, לא יהיה הספק זכאי לכל תמורה, פיצוי תשלום או הנחה בגין התקופה בה הייתה עגלת הקפה מושבתת.

4.2.10 לספק יהיה רישיון ו/או היתר ו/או אישור ו/או כל מסמך אחר הדרושים לפי כל דין ועל פי דרישת השלטונות המוסמכים לניהול והפעלת עגלת הקפה באופן שעם תחילת תקופת ההפעלה, ובכל תקופת החוזה, יהיו בידיו כל ההיתרים והאישורים הדרושים כאמור.

4.2.11 הספק לבדו יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהתאמת העגלה, אם יידרשו כאלה, לצורך קבלת רישיון ו/או הצבתה במקום המיועד לה.

4.2.12 הספק ימכור מוצרים במחירים שלא יעלו על המחירים המפורטים במוסף 2 לפרק זה.

4.2.13 מחירי המוצרים ישתנו בתדירות שלא תעלה על אחת ל- 6 חודשים, בהתאם לשינוי מדד מחירי הארוחות במסעדות ובתי הקפה. האחריות לבקש עדכון של מחירי המוצרים במזנון חלה על הספק. הספק יפנה לעורך המכרז במוסד, או למי שהוסמך על ידו מראש ובכתב, לצורך קבלת אישורו לעדכון המחירים. הספק לא ישנה את המוצרים ו/או מחיריהם אלא לאחר שקיבל לכך אישור בכתב.

4.2.14 מוצרי חלב, מתיקה וגלידות, שאינם כלולים במוסף 2, לא יעלו על המחירון המומלץ לצרכן שקיים. שינויים במחירי מוצרים הנמצאים בפקוח מחירים, יבוצעו בהתאם לחקיקה.

4.2.15 ביקש הספק למכור בעגלה מוצרים חדשים, שאינם מפורטים במוסף 2 יעשה כן לאחר שקיבל מראש ובכתב מעורך המכרז במוסד.

4.2.16 כל מוצרי המזון שיכנסו לעגלת הקפה יהיו או כשר-חלבי או כשר-פרווה בלבד. כל מוצרי המזון שייכנסו לעגלת הקפה חייבים להיות כשרים בהשגחת רבנות מוכרת על ידי הרבנות הראשית לישראל ועליהם להגיע סגורים באריזות המקוריות (לא בתפזורת).

4.2.17 הספק אינו רשאי לבצע טיגון, אפיה או בישול בעגלת הקפה למעט אם קיבל את אישור המוסד. חל איסור לעשות שימוש בגז כל שהוא לצורכי חימום/הגשת מזון.

4.2.18 הספק ידאג לפנות את האשפה, ניקיון העגלה וסביבתה ופינוי אריזות. המוסד רשאי לבצע ביקורות איכות ובדיקות מיקרוביולוגיות בעגלת הקפה ובמוצריה.

4.2.19 שעות פעילות הספק תחפוץ לשעות פעילות הסניף.



## מכרז מס' מ (2005) 2014 - אספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה

- 4.2.20 הספק מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים למניעת פגיעה בעובדי המוסד או בצד ג' כל שהוא בעת הפעלת עגלות הקפה. הספק יהיה באופן בלעדי אחראי לכל נזק שיגרם לעובדי המוסד או צד ג' כל שהוא בגין פעילותו בשטחי המוסד.
- 4.2.21 העגלות יסופקו עם ממסר פחת עצמאי ואישור חשמלאי מוסמך (לפחות) לתקינות העגלה מבחינת חשמל לפי חוק החשמל ותקנותיו.
- 4.2.22 העגלה תסופק עם אישור של יועץ בטיחות על בטיחות העגלה והצבתה.
- 4.2.23 אין להציב שולחנות, כסאות או כל ציוד אחר מעבר לשטח שהוגדר לעגלה.
- 4.2.24 המזון המוכן ישמר בהתאם להנחיות ע"ג האריזה.
- 4.2.25 לספק תבוצע בקרה ופיקוח ע"י יועץ בטיחות מזון חיצוני על חשבונו של הספק בתדירות חודשית לפחות.

### 4.3 הפעלת מכונה לשתייה קרה

- 4.3.1 המוסד יקצה מקום קבוע למיקום מכונת השתייה בכל סניף של המוסד, כולל שקע להתחברות לחשמל.
- 4.3.2 השטח שיקצה המוסד לכל מכונת שתייה לא יעלה על 3 מ"ר (2 מטר אורך 1.5 מטר רוחב). לספק לא תהיה בלעדיות על שטח מכונת השתייה.
- 4.3.3 גודל מכונת השתייה לא יעלה על המידות הנ"ל, ניתן להציב 2 מכונות שתייה בכל סניף, ניתן שהמכונה תספק גם שתייה חמה וכריכים.
- 4.3.4 הספק הזוכה מתחייב לספק ולמכור במכונת השתייה משקאות וכריכים כמפורט במפרט המצורף במוסף 2 לפרק זה. הספק ידאג למלא את מכונת השתייה כאשר תכולתה תרד ב – 50% מתכולה מלאה. כל שינוי ברשימת המוצרים במפרט ו/או במחירים חייב לקבל אישור מראש ובכתב מעורך המכרז.
- 4.3.6 הספק הזוכה לא יחרוג מעבר לתחום מכונת השתייה שהוגדר ע"י המוסד לביטוח לאומי אלא אם קיבל היתר לכך בכתב מהמוסד.
- 4.3.7 המוסד יהיה רשאי לעשות כל עבודות שינוי, תוספות, שיפוץ, הריסה, פיתוח או בניה בסמוך למכונת השתייה (להלן – "עבודות בנייה"). הספק יהיה מנוע מלהתנגד לביצוע עבודות בנייה, באזור מכונת השתייה או בסמוך לה ובכלל זה יהיה מנוע מלפנות לכל ערכאה שיפוטית בניסיון למנוע, להגביל או לצמצם את ביצוע עבודות הבנייה.
- 4.3.8 למוסד שמורה הזכות לדרוש מן הספק להפסיק את הפעלת מכונת השתייה וזאת אם הדבר נחוץ לדעת המוסד, לצורך ביצוע עבודות שיפוצים באזור מכונת השתייה ו/או בסמוך לה, זאת בכפוף לכך שהמוסד ייתן לספק הודעה בכתב על כוונתו לעשות כן וזאת בהתראה של 30 ימים מראש לפחות. ההודעה תפרט את המועד בו עתידה מכונת השתייה להיות מושבתת מפעילות ואת משך זמן ההשבתה.
- 4.3.9 נתן המוסד הודעה כאמור במועד, יהיה פטור הספק, בתקופת ההשבתה, מתשלום דמי זיכיון עבור הפעילות בסניף "המושבת", בהם הוא מחויב על פי החוזה. למען הסר ספק מובהר כי למעט הפסקת תשלום דמי הזיכיון, לא יהיה הספק זכאי לכל תמורה, פיצוי תשלום או הנחה בגין התקופה בה הייתה מכונת הקפה מושבתת.



**מכרז מס' מ (2005) 2014 - אספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה**

- 4.3.10 לספק יהיה רישיון ו/או היתר ו/או אישור ו/או כל מסמך אחר הדרושים לפי כל דין ועל פי דרישת השלטונות המוסמכים לניהול והפעלת מכונת שתייה באופן שעם תחילת תקופת ההפעלה, ובכל תקופת החוזה, יהיו בידי כל ההיתרים והאישורים הדרושים כאמור.
- 4.3.11 הספק לבדו יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהתאמת מכונת השתייה, אם יידרשו כאלה, לצורך קבלת רישיון.
- 4.3.12 הספק ימכור מוצרים במחירים שלא יעלו על המחירים המפורטים במוסף 2 לפרק זה.
- 4.3.13 מחירי המוצרים ישתנו בתדירות שלא תעלה על אחת ל-6 חודשים, בהתאם לשינוי מדד מחירי הארוחות במסעדות ובתי הקפה. האחריות לבקש עדכון של מחירי המוצרים במזנון חלה על הספק. הספק יפנה לעורך המכרז במוסד, או למי שהוסמך על ידו מראש ובכתב, לצורך קבלת אישורו לעדכון המחירים. הספק לא ישנה את המוצרים ו/או מחיריהם אלא לאחר שקיבל לכך אישור בכתב.
- 4.3.14 ביקש הספק למכור במכונה מוצרים חדשים, שאינם מפורטים במוסף 2 יעשה כן לאחר שקיבל מראש ובכתב מעורך המכרז במוסד.
- 4.3.15 כל המוצרים שיכנסו למכונת השתייה יהיו חייבים להיות כשרים בהשגחת רבנות מוכרת על ידי הרבנות הראשית לישראל.
- 4.3.16 המכונות יעמדו בתקני הבטיחות של מכון התקנים.
- 4.3.17 המכונות יסופקו עם אישור חשמלאי מוסמך (לפחות) לתקינות המכונות מבחינה חשמלית לפי חוק החשמל ותקנותיו.

**פירוט האפשרויות לכל פריט במרכיב המנה**

מוסף 1

מנה עיקרית	לחם	מרקים	סלטים	תוספות חמות וקרות	רטבים	קינוחים	שתייה קרה	שתייה חמה רק במנות המוגשות ע"י הספק הזוכה
בקר	פיתה	עוף עם אטריות	חומס/ טחינה	תפוזים אפויים	מיוז	פירות העונה	קולה	תה
עוף	שחור	ירקות	חסה/ כרוב	אורז	לימון	מוס שוקולד	ספרייט	קפה
דגים	לבן	שעועית	חמוצים מעורב	מג'אדרה	קטשופ	גלידה פרווה	פאנטה	נס קפה
קציצות וממולאים בשרי / צמחוני	מלא	עדשים	חצילים	פסטה	סחוג	פירות העונה	אשכוליות	תה
שניצל עוף	פיתה	אפונה	ירקות	שעועית	שמן זית	מוס שוקולד	תפוזים	קפה
שניצל צמחוני	שחור	בצל	חומס/ טחינה	אפונה	אלף האיים	גלידה פרווה	דייאט	נס קפה
2 נקניקיות עוף	לבן	מרק קר	חסה/ כרוב	צ'יפס	קטשופ	פירות העונה	נסטי	תה
גולש	מלא	אפונה	חמוצים מעורב	פירה	סחוג	מוס שוקולד	סודה	קפה
מעורב	פיתה	בצל	חצילים	צ'יפס	שמן זית	גלידה פרווה	מים מינרלים	נס קפה
2 נקניקיות צמחי	שחור	מרק קר	ירקות	פירה	אלף האיים	פירות העונה		תה

**חל איסור מוחלט על הכללת פול על צורתיו השונות בתפריט**

בחירת המנות תבוצע ע"י נציגי המוסד המורשים בסניפים בזמן הזמנת המנות.

הבישול יהיה בישול מופחת שמן ככל הניתן.

**דגשים למנות המוגשות בהגשה ע"י הספק הזוכה****מרק**

יוצעו שני סוגים אחד מרק צח עם תוכן, והשני מרק מורכב, כך מתחילת חודש אוקטובר ועד סוף חודש מרץ. בשאר השנה רשאי הספק להגיש מרק אחד בלבד.

יוגשו אך ורק מרקים מתוצרת עצמית שהוכנו ע"י הספק ולא מרקים שמבוססים על אבקות מוכנות.





דוגמא לסוגי מרקים: מרק צח, עם: שקדים, אטריות, כסונים ממולאים. מרק פטריות מוקרם (פרווה). מרק עגבניות מעגבניות טריות ושימורים. מרק תפוזי מוקרם (פרווה). מרק בצל. מרק תירס, מרק עדשים, מרק אפונה, מרק בטאטה, מרק שעועית.

### **מנות עיקריות**

יוצעו 2 סוגים של מנה עיקרית ובנוסף, 2 מנות צמחוניות.

כל סוג של מנה עיקרית יוכן בדרך שונה ובתיבול שונה, כך לדוגמא: שתי מנות העוף ביום נתון יוכנו האחת בתנור בעשבי תיבול, והשנייה טיגון עמוק בציפוי ועם רוטב מתוק.

מוצרי גלם לשימוש במנות עיקריות יהיו: הודו – שניצל, שישליק, עוף-חזה, שניצל, צלוי, כבד –עוף/הודו, בשר בקר – צלי, רוסטביף, גולש, סטייק, בשר טחון, דגים – מושט, פורל, סלומון, דניס, נסיכת הנילוס.

מנות צמחוניות – שניצל, נקניקיות, קציצות וחטיפים מן הצומח על בסיס טופו וירקות.

### **תוספות חמות/קרות**

יוצעו 2 תוספות חמות/קרות מהמפורט להלן:

#### **תוספות ירקות:**

תוספת ירק, הכוונה לירק המבושל או אפוי ברוטב.

מנה של ירקות מאודים מקומביסטימר שהוכנה סמוך לשעת ההגשה, הכוונה לירקות נטו בבישול מינימאלי, מאודה ללא רוטב עם תבלון קל ומינימום מלח.

#### **תוספות פחמימות:**

מנת פחמימות פשוטה מאודה, לדוגמה אורז לבן מאודה עם תוספת מינימום שומן או תפוזי (בינוני – קטן) מאודים או אפויים בקליפתם.

פחמימה צלויה מבושלת או אפויה לדוגמה: ספגטי ברוטב, תפוזי צלוי ברוטב, אורז בטעמים. ניתן להגיש טוגנים, שיוכנו סמוך ככל הניתן לזמן ההגשה.

#### **תוספות קרות:**

תוספות קרות (ירקות וסלטים), תירס, אפונה וכד'

#### **סלטים:**

יוצעו 3 סוגי סלטים

הכוונה לסלטים מוכנים המכילים תערובת של מוצרים ורוטב, לדוגמא: סלט כרוב סלט פסטה, סלט עגבניות, שרי, סלט חומס וכו'.



**רטבים:**

ניתן להשתמש ברטבים על בסיס שמן זית כגון ויניגרט, או רוטב על בסיס מיונז, כגון אלף האיים.

**קינוחים:**

יוצעו 2 סוגים:

קינוחים המתאימים למאכלים בשריים על בסיס פירות או פרווה: סלט פירות, עוגת פרי, מרק פירות, מוס שוקולד וכו'.

**שתייה:**

חמה: קפה פילטר, קפה שחור, נס קפה, תה – כולל חלב, חלב סויה, חלב דל שומן, סוכר, סוכרזית בכוס קרטון ממוחזר 200 סמ"ק עם כפית ח"פ.

קרה: במיכלי פלסטיק או בפחיות וכוס ח"פ, משקאות מוגזים, מיצי פרי (פריגת, אשכולינה וכו..) – בבקבוקים.

**מודגש בזאת: כל מנה תכלול את כל מרכיבי המנה, ניתן יהיה להזמין מהספק מנה שתורכב ממרכיבים שונים כמפורט בטבלה, לדוגמא: מנת בקר עם לחם שחור, מרק שעועית, סלט חצילים, אורז, מיונז, גלידה פרווה, ספרייט ותה. מחיר המנה שיוצע יהיה קבוע ללא תלות במרכיב המנה ולא יעבור את הסכום 29 ₪ למנה.**

**מוסף 2 – פריטים למכירה בעגלת הקפה / מכונות השתייה ומחירים**

קבוצת פריט / קטגוריה	פריט	מידה : נפח / משקל מינימאליים	מחיר מקסימום ליחידה בש"ח	הערות
שתייה קרה	פחית מוגזת של המותג קוקה קולה (או שווה ערך) : קוקה קולה, פאנטה, ספרייט	330 מ"ל	5	
	פחית מוגזת דייאט של המותג קוקה קולה (או שווה ערך) : דייאט קוקה קולה, דייאט ספרייט	330 מ"ל	5	
	פחית מיץ טבעי : נקטר אפרסק, מנגו, תפוח, תות בננה	330 מ"ל	6.5	
	בקבוק מוגז של המותג קוקה קולה או שווה ערך : קוקה קולה, ספרייט, פאנטה	500 מ"ל	7.5	
	בקבוק דייאט מוגז של המותג קוקה קולה או שווה ערך : קוקה קולה דיאט, ספרייט דייאט	500 מ"ל	7.5	
	בקבוק מיץ : ענבים, תפוזים, אשכוליות.	500 מ"ל	7	
	בקבוק מיץ דייאט : תפוזים דייאט, אשכוליות דייאט	500 מ"ל	7	
	בקבוק מיץ סחוט טרי : תפוזים, תפוחים, אשכוליות, אשכוליות אדומה	330 מ"ל	9	
	בקבוק סודה	250 מ"ל	5	
	בקבוק מים מינראליים	500 מ"ל	5	
	בקבוק מים בטעמים : אפרסק, תפוח, ענבים	500 מ"ל	9	
	בקבוק תה קר בטעמים : לימון, אפרסק	500 מ"ל	9	
	אייס קפה, אייס וניל בכוס חד פעמית	200 מ"ל	13	



קבוצת פריט / קטגוריה	פריט	מידה : נפח / משקל מינימאליים	מחיר מקסימום ליחידה	הערות	
שתייה חמה	קפה הפוך קטן בכוס חד פעמית	120 מ"ל	7.5		
	קפה הפוך גדול בכוס חד פעמית	200 מ"ל	8.5		
	קפה אספרסו קצר/ארוך בכוס חד פעמית	50 מ"ל	6		
	קפה אספרסו כפול בכוס חד פעמית	100 מ"ל	7.5		
	נס קפה על בסיס חלב/נטול קופאין על בסיס חלב בכוס חד פעמית	200 מ"ל	6		
	נס קפה רגיל/נטול קופאין בכוס חד פעמית	200 מ"ל	5.5		
	שוקו חם קטן על בסיס חלב בכוס חד פעמית	120 מ"ל	10		
	שוקו חם גדול על בסיס חלב בכוס חד פעמית	200 מ"ל	12.5		
	קפה שחור בכוס חד פעמית	200 מ"ל	8		
	תה קטן בכוס חד פעמית	120 מ"ל	4		
	תה גדול בכוס חד פעמית	200 מ"ל	6		
	תה צמחים קטן בכוס חד פעמית	120 מ"ל	5		
	תה צמחים גדול בכוס חד פעמית	200 מ"ל	7		
	קפוצ'ינו קטן בכוס חד פעמית	120 מ"ל	8		
	קפוצ'ינו גדול בכוס חד פעמית	200 מ"ל	10		
	תוספת הגשה בכוס חרס/זכוכית			3	



קבוצת פריט / קטגוריה	פריט	מידה : נפח / משקל מינימאליים	מחיר מקסימום ליחידה	הערות
כריכים	קרואסון גדול במילוי : חמאה, שוקולד (מבצק חמאה)	150 גרם	9	
	מאפה שמרים במילוי : גבינה, קקאו, תפוח עץ, קינמון	120 גרם	9	
חלביים	בורקס רגיל גדול, במילוי : תפוז, גבינה	120 גרם	6	
	כריך ובו : חביתה, ביצה קשה, אבוקדו, טונה, גבינה צהובה, גבינה בולגרית	120 גרם	10	תכולת מילוי לפחות 60 גרם
	תוספת לחמניה מקמח מלא	200 מ"ל	2	
	בייגל טוסט עם גבינה צהובה	100 גרם	14	תכולת מילוי גבינה לפחות 60 גרם
	בייגל טוסט עם גבינה בולגרית	100 גרם	16	תכולת מילוי גבינה לפחות 60 גרם
<b>תוספות לבייגל טוסט :</b>				
	זיתים, בצל		1	
	גבינה		3	
	פטריות		4	
	פסטו/עגבניות מיובשות		4	
	טונה		4	



קבוצת פריט / קטגוריה	פריט	מידה: נפח / משקל / מינימאליים	מחיר מקסימום ליחידה	הערות
סלטים	סלט בתוספת גבינה בולגרית	350 גרם	21	
	סלט בתוספת טונה	350 גרם	21	
מעדני חלב	גביע יוגורט (BIO) טבעי	170 מ"ל	5	
	גביע יוגורט (BIO) עם גרנולה	150 מ"ל	5.10	
	מעדן יוגורט בר עם תוספות: פצפוצי שוקולד, גרנולה, תות	150 מ"ל	4.90	
	משקה יוגורט בוקר חלבי 1.5% ו-0%	250 מ"ל	5	
	שוקו קר, מוקה, אייס קפה	350 מ"ל	6	
	קערת מרק (רק בחורף)	400 מ"ל	13	
גלידות	ארטיק מצופה בטעמים שונים		8	
	ארטיק גלידת שמנת		10	
	שלגון קרח בטעמים שונים		4	
	טילון בטעמים שונים - קטן		7	
	טילון בטעמים שונים - גדול		10	

מודגש בזאת שהמחיר בעגלות הקפה / במכונות השתייה יהיה שווה לכל נפש (הן לעובדי המוסד והן לבאים בשעריו)



## פרק ג' – התחייבויות הספק

### 1. כללי

- 1.1. הספק הזוכה מתחייב לחתום על הסכם התקשרות (בנוסח נספח ט"ז).
- 1.2. המציע מצהיר ומתחייב בזאת כי:
  - 1.2.1. הוא בעל היכולת, הידע המקצועי, המיומנות, הכישורים המקצועיים, האמצעים הכספיים, כוח האדם, הציוד, כלי הרכב וכל שאר האמצעים הנדרשים לבצע את התחייבויותיו לפי מכרז זה בצורה נאותה, העונה על צרכי המוסד (בנוסח נספח י"ב להלן).
  - 1.2.2. יעמוד בכל דרישות המוסד נשוא מכרז זה לרבות עמידה במטלות שלהן התחייב כלפי המוסד, כולל: עמידה בלוחות זמנים, בסיכומים ובהחלטות שסוכמו עימו משך כל תקופת ההתקשרות.

### 2. שמירה על קיום ההוראות

- 2.1. הספק מתחייב לשמור על מקצועיות לאורך כל תקופת ההתקשרות, העסקת עובדים על פי חוקי מדינת ישראל תשלום שכר מינימום ותשלום תנאים סוציאליים לעובדים, שיועסקו על ידו לטובת קיום התחייבויותיו נשוא מכרז זה.
- 2.2. במידה ויימצא כי הספק ו/או מי מטעמו לא הקפידו על קיום התחייבויות הספק מכוח הוראות מכרז זה והצעתו של הספק, וההפרה כאמור לא תוקנה על ידי הספק בתוך 10 ימי עבודה מיום קבלת הודעת הממונה מטעם המוסד הדורשת את תיקונה, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם שייחתם בין הצדדים.

### 3. איסור תיאום הצעות

- 3.1. המציע, בעל עניין במציע, כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תאום הצעות לרבות:
  - 3.1.1. כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע - בעניין עלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיו"ב.
  - 3.1.2. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

#### **4. בעלות במידע וסודיות**

- 4.1. כל מידע שייגיע לידי הספק במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה ו/או בקשר להסכם ההתקשרות שייחתם בין הספק למשרד יהיה בבעלותו המלאה והבלעדית של המשרד והספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעתו של כל אדם אחר מידע כלשהו, או לעשות בו שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע השירות המפורט במכרז. התחייבות זאת תחול גם לאחר סיום ההתקשרות עם הספק, מכל סיבה שהיא.
- 4.2. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי שמירת הסודיות כאמור מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.
- 4.3. הספק מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על ידי עובדיו, וכל המועסקים על ידו.
- 4.4. הספק שיזכה במכרז מתחייב להחתים את עובדיו ומנהליו על כתב התחייבות לשמירה על סודיות סטנדרטי של המוסד, (בנוסח נספח י"א).

#### **5. אבטחת מידע**

- 5.1. הספק מתחייב, כי הוא וכל המועסקים על ידו בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה, ישמרו על המידע, כהגדרתו לעיל, בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 ולתקני אבטחת מאגרי מידע ממוחשבים.
- 5.2. הספק ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת מתן השרות, לרבות דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית או מידע לגבי נתונים אישיים ומערכות מידע ומרשם של המוסד.
- 5.3. הספק ימנע גישה למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השרות ממי שאינו מוסמך לעין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

#### **6. רישיונות והיתרים**

- 6.1. הספק מתחייב שיהיו בידיו ובידי המועסקים על ידו, כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות החל ממועד תום תקופת ההתארגנות ובמשך כל תקופת ההסכם. הספק ידאג במשך כל תקופת ההסכם לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההסכם פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על הספק והספק יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. המוסד יהיה רשאי לדרוש מהספק הצגת רישיונות/אישורים אלה.
- 6.2. הספק מתחייב למלא אחר כל החוקים, התקנות וחוקי העזר החלים ו/או אלה שיחולו במשך תקופת ההסכם על הפעולות שתתבצענה מתוקף ההפעלה.



6.3. במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן ההיתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאי המוסד לבטל את ההתקשרות עם הספק לאלתר, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך.

## 7. ביטוחים

- 7.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הספק מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח אישור על קיום ביטוחים המצ"ב לחוזה זה כנספח ח ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הספק בלבד.
- 7.2 הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור על קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המוסד/או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה לקבוע ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למוסד ולצד שלישי כלשהו.
- 7.3 הספק מתחייב לגרום לכך כי כל קבלני המשנה שיועסקו על ידו ( ככל שיתיר זאת חוזה זה ) יסדירו ביטוח לרכושם ולחביותיהם כפי הספק בכדי למנוע הפסד או אובדן להם, לספק ולצד שלישי כלשהו.
- 7.4 הספק מתחייב לבטח את כלי הרכב, כלי עבודה, ציוד מטבח, ציוד הגשה, ציוד אלקטרוני לרבות טלפונים מכל סוג המובאים על ידו לשם ביצוע העבודות מבוטחים מפני אובדן או נזק. בפוליסות אלו ירשם סעיף וויתור על תחלוף כלפי המוסד, כלפי משכרי מבנים למוסד, חברות ניהול של מבנים המושכרים למוסד והבאים מטעמם.
- 7.5 בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הספק וקבלני המשנה מטעמו ואשר קשורים לנשוא החוזה, יהיה סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף של המבטח כלפי המוסד, כלפי משכרי מבנים למוסד, חברות ניהול של מבנים המושכרים למוסד והבאים מטעמם.
- 7.6 14 ימים לפני כניסת חוזה זה לתוקף או מועד תחילת העבודות בפועל, המוקדם מביניהם, ימציא הספק למוסד את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו.
- 7.7 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימציא הספק למוסד שוב את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת " אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן: ".
- 7.8 במידה והספק יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא הספק למוסד את העתק האישור המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד לא הסתיימו העבודות נשוא החוזה.
- 7.9 האמור בסעיף זה ( סעיף ביטוח ) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הספק בחצרי המוסד/או הכנסת נכסים כלשהם לחצרי המל"ל. בחתימתו על החוזה מאשר הספק כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי חוזה זה.
- 7.10 הפרה של סעיף זה ( סעיף ביטוח ), תהווה הפרה של תנאי מהותי של החוזה.



**מכרז מס' מ (2005) 2014 - אספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה**

- 7.11 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על פי חוזה זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המוסד כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המוסד אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 7.12 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוסד יהיה רשאי לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא יהיה חייב לעשות כך .
- 7.13 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוסד יהיה רשאי לבקש מהספק לשנות או לתקן את האישור על קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי החוזה. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות האישור על קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המוסד אחריות כל שהיא.
- 7.14 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע החוזה עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך .
- 7.15 הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- 7.16 הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 7.17 הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המוסד ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
- 7.18 הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המוסד והבאים מטעמו, יהא הספק אחראי לנזקים שייגרמו באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המוסד והבאים מטעמו, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המוסד והבאים מטעמו.
- 7.19 לא עמד הספק בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, יהיה המוסד זכאי, אך לא חייב ( וככל שיוכל ), לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הספק ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המוסד לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הספק תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת החוזה .



## 8. העברת ומתן זכויות על ידי הספק

8.1. לספק לא תהיה הזכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מהתחייבויותיו בקשר להסכם או על פיו או הנובעות ממנו, כולם או חלקם, אלא אם קיבל את הסכמתו של המוסד מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שיקבע המוסד לפי שיקול דעתו.

## 9. אחריות ושיפוי

9.1. הספק יישא באחריות מלאה כלפי המוסד לכל נזק לגוף ו/או לרכוש אשר יגרמו במישרין או בעקיפין לעובדי המוסד, לספק, עובדיו ו/או שלוחיו ולכל צד ג' שהוא, תוך כדי ועקב או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין אי מתן שירות כאמור בתנאי השירות המוסכמים והמוסד יהיה פטור מכל נזק כאמור.

9.2. הספק יפצה את המוסד בגין כל נזק אשר הוא אחראי לו כאמור בסעיף 9.1 לעיל, וישפה את המוסד בגין כל תשלום בו יישא עקב תביעה אשר תוגש נגדו בגין נזק אשר הספק אחראי לו כאמור לעיל ו/או על פי כל דין.

9.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי היה ויגרם לצד ג' כלשהו נזק גוף לרבות מוות אשר הספק אחראי לו, כאמור בסעיף 9.1 לעיל, ועקב כך ייקבע על ידי ערכאה מוסמכת כי הנפגע או בני משפחתו זכאים לתשלומים מהמוסד, מתחייב בזאת הספק לשפות את המוסד בגין תשלומים אלה ובגין כל תשלום אחר שהוא עלול להתחייב בו.

## 10. דיווח לצרכי מע"מ

10.1. הספק מצהיר על הסכמתו לדווח ולשלם את המע"מ בגין השימוש במקרקעי המוסד, שתמורתו הינה "דמי הזיכיון", במקום המוסד ומתחייב לפעול בשיתוף פעולה מלא עם המוסד לשם קבלת אישור רשויות מע"מ להעברת נטל זה לידי.

10.2. לעניין זה, יחתום הספק על כל טופס, הצהרה וכל מסמך אחר שיידרשו לשם השגת האישור האמור, לרבות על טופס מע"מ מספר 36 המצ"ב כנספח י"ז למכרז זה.

10.3. במסגרת זו ובהינתן אישור רשויות מע"מ האמור, במידה ויינתן, ידווח הספק במועד וכדין בגין דמי הזיכיון ע"י הפקת חשבוניות עצמיות על ידו כדין וימציא למוסד העתקים מחשבוניות מס עצמיות אלה.



## פרק ד' – ההצעה

### 1. תכולת ההצעה

- 1.1. על המציע להגיש את הצעתו בשני חלקים :
  - 1.1.1. הצעה טכנית, אשר תכלול את כל המידע והמסמכים הנדרשים, כמפורט במסמך זה, כולל ציון מפורש על איזה איזור / אזורים המציע מגיש הצעתו.
  - 1.1.2. הצעה כספית (בנוסח נספח י').
- 1.2. פרופיל המציע וניסיונו בפרויקטים דומים, ודרכי ההתקשרות אליהם.

### 1.3. צוות עובדי המציע

#### 1.3.1. מנהל הפרויקט המוצע

- 1.3.1.1. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על הפעלת כלל השירותים המוגדרים באזורו / בכלל האזורים שהספק זכה בהם.
- 1.3.1.2. מנהל הפרויקט יהיה בוגר 12 שנות לימוד ובעל תעודת בגרות, רצוי אקדמאי.
- 1.3.1.3. מנהל הפרויקט ישתתף בפגישות ודיונים שיקבעו ע"י המוסד.
- 1.3.1.4. יש לצרף להצעה טבלה (בהתאם לנספח ו) ובה פירוט הנושאים הבאים :
  - א. השכלתו המקצועית של מנהל הפרויקט.
  - ב. הוותק אצל המציע.
  - ג. ניסיון מנהל הפרויקט בניהול פרויקטים דומים לנדרש במכרז זה.

#### 1.3.2. מפעיל עגלת קפה

- 1.3.2.1. מפעיל עגלת הקפה יהיה אחראי על הפעלת עגלת הקפה בסניף.
- 1.3.2.2. מפעיל עגלת הקפה יהיה בוגר 12 שנות לימוד.
- 1.3.2.3. כמות מפעילי העגלות יהיו לפחות כמספר סניפי הביטוח הלאומי באזור שבו המציע מתמודד עליו.
- 1.3.3. לכל עובד יצורפו קורות חיים תעודות השכלה, המלצות וחוו"ד של המנהל הישיר.

- 1.4. המציע יציג תוכנית עבודה להפעלת הפרויקט כולל כ"א, זמינות, אמצעים, מיקום מתקני המציע, אפשרויות הבישול העומדות לרשותו אמצעי החימום הובלת המזון, רכבים, עגלות קפה, מכונות לשתייה קרה, מחשבים, שיטת השליטה, דווח ובקרה הקפדה על רמת השירות. הפעלת קבלני משנה, היכן, לאיזה צורך, מהו ניסיונם.

**1.5. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים :**

- 1.5.1. מסמכי ההתאגדות של התאגיד, לרבות תעודת רישום ונסח חברה עדכני המראה כי לחברה אין רישום כחברה מפרה ובנוסף אישור עו"ד בדבר מורשי החתימה במציע.
- 1.5.2. אישור רישום כדין ברשויות מע"מ – העתק תעודת עוסק מורשה תקפה.
- 1.5.3. פרופיל החברה/המציע כולל ניסיון במתן שירותים כדוגמת השירותים הנדרשים ממנו במכרז זה ובכלל זה היקף ומשך הניסיון, ניסיון ניהולי ומקצועי.
- 1.5.4. פירוט תוכנית העבודה המוצעת ע"י המציע ובכלל זה: הבנת מהות העבודה, היערכות מתאימה לביצוע מבחינת מטלות נדרשות, דיווח, מעקב, שליטה ושיטת שילוב אנשי הצוות בביצוע המשימות (הפירוט לא יעלה על 5 עמודים).
- 1.5.5. רישיון בתוקף ממשרד הבריאות המאשר שהמציע הינו יצרן מזון בעל רישיון ייצור ושינוע.
- 1.5.6. פרטי המציע כולל האזור בו מעוניין לתת את השירות (בנוסח נספח א')
- 1.5.7. תצהיר המציע, מאושר ע"י עו"ד, על שנת התאגדות המציע וכן על הניסיון המוכח של המציע בתחומים הנדרשים במכרז זה (בנוסח נספח א'-1).
- 1.5.8. אישור רו"ח על המחזור הכספי של המציע, בכל אחת מהשנים: 2013, 2014, 2015. כולל הצהרת המציע (בנוסח נספח ב' 1-2).
- 1.5.9. אישור עו"ד על שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד (בנוסח נספח ג').
- 1.5.10. כלל האישורים הנדרשים ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, לרבות אישור פקיד שומה בדבר ניהול ספרים כחוק ותצהיר המעיד על העסקת עובדים כדין ותשלום שכר מינימום (בנוסח נספחים ד'-ה' להלן).
- 1.5.11. חתימה על טופס מע"מ מס' 36 (מצ"ב כנספח ט"ז).
- 1.5.12. נתוני מנהל הפרויקט (בנוסח נספח ו') יש לצרף המלצות על מנהל הפרויקט המוצע שמות ממליצים ודרכי ההתקשרות אליהם.
- 1.5.13. נתוני צוות מפעילי עגלות הקפה (בנוסח נספח ז').
- 1.5.14. התחייבות לעריכת ביטוחים (בנוסח נספח ח').
- 1.5.15. אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, כמפורט (בנוסח נספח ט').
- 1.5.16. ההצעה הכספית (בנוסח נספח י') תוגש במעטפה נפרדת כמפורט בסעיף 2.3 בפרק זה.
- 1.5.17. כתב התחייבות לשמירה על סודיות (בנוסח נספח י"א).
- 1.5.18. התחייבות חתומה על ידי מורשי החתימה, כי במידה ויוכרז המציע כזוכה במכרז, יספק את השירותים נשוא מכרז זה (בנוסח נספח י"ב).
- 1.5.19. ערבות הגשת ההצעה (בנוסח המפורט בנספח י"ג).
- 1.5.20. הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים (בנוסח נספח י"ד).
- 1.5.21. הסכם ההתקשרות חתום על ידי מורשי החתימה של המציע (בנוסח נספח ט"ו).
- 1.5.22. החזרת כל מסמכי המכרז כולל תשובות לשאלות, יש לחתום (חתימה וחותמת) על כל עמוד.



1.5.23. אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה לפסול את ההצעה. על אף האמור, המוסד רשאי שלא לפסול הצעה, שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכול על פי שיקול דעתו הבלעדי. המוסד שומר לעצמו את הזכות, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת ההצעות.

## 2. הגשת ההצעה

- 2.1. כל הצעה תוגש בשפה העברית. עותק אחד ישמש כמקור וארבעה (4) עותקים נאמנים למקור. הצעת המשיב תכלול תוכן עניינים. כל עמוד בהצעה ימוספר.
- 2.2. בנוסף יוגש עותק של ההצעה הכספית בלבד על גבי מדיה מגנטית בפורמט Microsoft Excel. מובהר כי במקרה של סתירה בין עותק המקור של ההצעה לבין כל עותק אחר, יגבר האמור בעותק המקור.

### 2.3. אופן הגשת ההצעה

2.3.1. את ההצעה יש לארוז באריזה אחת אטומה, ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר. על האריזה יירשם מספר המכרז ושם המכרז בלבד ללא כל סימני זיהוי אחרים.

2.3.2. ההצעה תהיה חתומה ע"י מורשה/י החתימה של המציע וחותמת התאגיד של המציע בכל עמוד של ההצעה. לאריזה יוכנסו 2 מעטפות נפרדות ע"פ הפירוט הבא:

מעטפה מספר "1": אליה יוכנסו חוברות המענה למכרז, מקור + 4 העתקים, אשר יכללו את הצעת המציע מודפסת הכוללת את מענה המציע לכל סעיפי המכרז לרבות האישורים והמסמכים הנדרשים – חתומים ע"פ הנדרש במכרז. על המעטפה יירשם: מענה למכרז מ (2005) 2014.

מעטפה מספר "2": אליה תוכנס הצעת המחיר המודפסת וכן עותק של המדיה המגנטית של המציע ע"פ הנוסח המחייב המופיע בנספח י'. אין לציין מחירים בכתב יד אלא בהדפסה בלבד!

על המעטפה יירשם: הצעת מחיר למכרז מ (2005) 2014.

- 2.4. ההצעה תהיה תקפה למשך 90 ימים מן היום שנקבע כמועד האחרון למסירת ההצעות. המוסד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם.
- 2.5. מובהר בזאת כי המציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה, ללא קשר לתוצאות הליך המכרז.
- 2.6. את ההצעות יש למסור בתיבת המכרזים של המוסד לביטוח לאומי עפ"י הכתובת: רח' וייצמן 13 ירושלים קומה 2 אצל יוסי מרציאנו. ההצעות יוגשו למוסד במסירה ידנית או באמצעות דואר שליחים בלבד.



**מכרז מס' מ (2005) 2014 - אספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה**

- 2.7. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המכרז או נספח כלשהו ממסמכי המכרז. המוסד רשאי לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה, לחילופין להתעלם מהשינוי ולהודיע על כך למציע.
- 2.8. כל מסמכי המכרז הם רכוש המוסד והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.
- 2.9. מובהר בזאת למציעים כי חל איסור על הגשת הצעה משותפת לשתי חברות, או לחברת אם וחברת בת, המציע יהיה ישות משפטית אחת בלבד.
- 2.10. הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.

**3. בדיקת ההצעות**

3.1. ההצעה הזוכה תיבחר בשלשה שלבים:

- 3.1.1. עמידה בתנאי סף.
- 3.1.2. להצעות שעמדו בתנאי סף תבוצע בדיקה איכותית
- 3.1.3. בדיקת הצעת המחיר להצעות שקיבלו ציון איכות של 70% ומעלה.

**3.2. מרכיבי הציון**

- 3.2.1. משקל מרכיב האיכות - 40%
- 3.2.2. משקל מרכיב העלות - 60%

**3.3. בחינת איכות ההצעות 40%**

- 3.3.1. בשלב זה ייבחנו כל המציעים ביחס לאיכות הצעתם. המוסד שומר לעצמו את הזכות לבצע ראיון אישי עם מנהל הפרויקט המוצע.



3.3.2. בשלב זה ייבחנו ההצעות ביחס לאיכות הצעתם כמפורט בטבלה להלן :

משקל המרכיב הכולל	משקל הרכיב	אמת המידה
		<b>המציע</b>
15%	5%	משך זמן הניסיון בניהול פרויקטים דומים 5 - 10 שנים 10 שנים ומעלה
	10%	
		<b>המלצות בכתב</b>
	2.5%	המלצה אחת שתי המלצות ויותר
	5%	
		<b>מנהל הפרויקט</b>
5%	1%	משך זמן הניסיון בניהול פרויקטים דומים 3-5 שנים 5-7 שנים 7 שנים ומעלה
	3%	
	5%	
		<b>מפעילי עגלות הקפה (כמות המפעילים - בהתאם לכמות הסניפים באזור)</b>
5%	1%	*משך זמן הניסיון בהפעלת עגלת קפה / מתן שירות דומה 1 – 3 שנים 3 – 5 שנים מעל 5 שנים
	3%	
	5%	
		<b>תוכנית עבודה</b>
15%	15%	פירוט התוכנית כמפורט בסעיף 1.4 לפרק זה

\* הניקוד למפעילי עגלת הקפה יינתן לכל מפעיל בנפרד כאשר לצורך חישוב הניקוד הכללי של המציע

יסכמו כל האחוזים של כלל המפעילים, התוצאה הינה הציון הממוצע.





מכרז מס' מ (2005) 2014 - אספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה

- 3.3.3. לוועדת המכרזים שיקול דעת רחב להחליט על מתן אפשרות לתיקון טעויות ו/או קבלת הבהרות, הכול לפי שיקול דעתה ובכפוף להוראות כל דין.
- 3.3.4. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפנות במישרין למציע ואו לכל גוף/גורם שיכול להשפיע על הצעת המתמודד ואופן ביצוע השירות, ולדרוש מהם הבהרות ו/או כל מידע נוסף בכתב ובעל-פה ו/או לבקש מהמתמודד להעביר מידע כאמור לוועדת המכרזים.
- 3.3.5. מתמודדים שיקבלו ציון איכות מעל 70% יעברו לשלב ההתמודדות על המחיר.

### 3.4. בחירת הצעות המחיר

- 3.4.1. הצעת המחיר מחולקת לשניים :
- 3.4.1.1. תשלום של המוסד לספק הזוכה עבור ארוחה אחת (ארוחה מוגשת / ארוחה לאדם אחד) כמוגדר בפרק ב' – המפרט הטכני, מחיר המנה לא יהיה מעל 29 ₪ למנה, מציע אשר יגיש מחיר גבוהה מ – 29 ₪, הצעתו תיפסל. המחיר המוצע כולל את כל העלויות הנלוות לרבות עלויות כ"א, שינוע, הגשה, חימום, שירותי משרד, נסיעות, וכל שאר הפעילויות הנדרשות עפ"י מכרז זה, למעט מע"מ.
- 3.4.2.2. תשלום חודשי של הספק הזוכה למוסד לביטוח הלאומי עבור הזיכיון להפעלת עגלת קפה ומכונת שתייה בסניף אחד של המוסד. (הסכום הנ"ל יוכפל בהתאם לכמות הסניפים באזור שזכה הספק שבהם יופעלו עגלות הקפה ומכונות השתייה).
- 3.4.2. המשקל של שתי הצעות הנ"ל יהיה זהה מבחינת הציון, כל הצעה = 30% מהציון הכללי.
- 3.4.3. הצעות עבור הארוחות (סעיף 3.4.1.1) ידורגו עפ"י הצעה הנמוכה ביותר עד לגבוהה ביותר.
- הצעה הנמוכה ביותר תקבל ציון 100 ויתר הצעות יקבלו את הציון באופן היחסי להצעה הנמוכה ביותר.
- ציון העלות של כל הצעה אחרת ייקבע באחוזים ביחס הפוך להצעה הזולה ביותר, דהיינו – ע"י חלוקה של ההצעה הזולה בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב- 100.
- לדוגמא: אם ההצעה הזולה ביותר היא בסך של 40 ₪ והעלות להשוואה של הצעה ספציפית אחרת (ההצעה המשווית) היא בסך של 50 ₪, אז ציון העלות של ההצעה המשווית הנ"ל יהיה 80% ( $40/50=0.8$ ) ומוכפל ב- 100).
- 3.4.4. הצעות עבור הזיכיון (סעיף 3.4.2.2) ידורגו עפ"י הצעה הגבוהה עד לנמוכה ביותר.
- ההצעה הגבוהה ביותר תקבל ציון 100 ויתר הצעות יקבלו את הציון באופן היחסי להצעה הגבוהה ביותר.



#### **4. בחירת ההצעה הזוכה**

- 4.1. הציון המסכם להצעה יחושב, כאשר למרכיב האיכותי יינתן משקל של 40% ולמרכיב המחיר יינתן משקל של 60%.
- 4.2. אין המוסד מתחייב לקבל את ההצעה/ות הזולה/ות ביותר או הצעה כלשהי מבין ההצעות.
- 4.3. המוסד רשאי לבקש הרחבה או שינוי של התקשרות גם למטלות ושירותים אשר לא פורטו בבקשה לקבלת הצעות. המטלות והשירותים יקבעו בתיאום עם נותן השירות.
- 4.4. אין בהתקשרות המוסד על פי מכרז זה כדי לגרוע מזכות המוסד להתקשר בהסכמים עם גורמים אחרים לשם מתן שירותים נוספים ו/או אחרים ו/או ייחודיים, בנושאים נשוא המכרז.



## פרק ה' - שונות ונספחים

### 1. כללי

- 1.1. בכל מקום בו קיימת אי בהירות או סתירה בין הוראות מכרז זה ובין הוראות ההסכם, גוברות הוראותיו של ההסכם אלא אם יודיע המוסד בכתב ובמפורש אחרת.
- 1.2. המוסד לא יתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה לדעתו מבחינת מחירה, לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישת סף או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המוסד מונע הערכה ו/או החלטה כדבעי, ו/או שתהיינה בהן הסתייגויות ו/או שינויים כלשהם מהאמור במפרט. היה והמוסד יבחר בהצעה בה יהיו שינויים ו/או הסתייגויות ו/או תוספות מעבר לאמור במפרט, יראו אלו כבטלים ולא יחייבו את המוסד.
- 1.3. המוסד אינו מתחייב על היקף כמות מנות המזון שיוזמנו במהלך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

### 2. בקרה ופיקוח

- 2.1. המוסד יהיה רשאי לבצע ביקורות במתקני הספק הזוכה. על הספק להציג כל מסמך או קובץ מחשב הנוגע לביצוע העבודה נשוא מכרז זה אם יידרש לכך.
- 2.2. על הספק לאפשר לנציגי המוסד, תוך שיתוף פעולה, לערוך ביקורות מכל סוג שהוא לצורך פיקוח ובקרה על תפקודו.



### 3. נספחים

- נספח א' – פרטי המציע
- נספח א'-1 - תצהיר על שנת ההתאגדות והניסיון המוכח של המציע
- נספח ב' 1-2 - אישור רו"ח על המחזור הכספי של המציע כולל הצהרת המציע
- נספח ג' - אישור עו"ד על שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד
- נספח ד' - אישור עו"ד כי המציע עומד בדרישות החוק לתשלום שכר מינימום ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו.....
- נספח ה' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
- נספח ו' – נתוני מנהל הפרויקט
- נספח ז' – נתוני צוות מפעילי עגלות הקפה
- נספח ח' - אישור עריכת ביטוחים
- נספח ט' - עידוד נשים בעסקים
- נספח י' - ההצעה הכספית
- נספח י"א – כתב התחייבות לשמירה על סודיות
- נספח י"ב - הצהרת המציע בדבר יכולתו לעמוד בכל תנאי המכרז.....
- נספח י"ג - נוסח ערבות זכייה במכרז (ערבות ביצוע).....
- נספח י"ד - הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים.....
- נספח ט"ו - הסכם התקשרות.....
- נספח ט"ז - טופס מע"מ מספר 36.....
- נספח י"ז - נספח בטיחות להסכם ספק.....



**נספח א – פרטי המציע**

	שם מלא של הגוף המציע כפי שהוא מופיע ברשם רשמי
	חתימה וחותמת

מספר מזהה	תאריך רישום	סוג התאגיד

פקסימיליה ודוא"ל	טלפון	כתובת משרד (רשום)

שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):

שם ושם משפחה	מספר ת.ז.

פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע/ה:

שם ושם משפחה	מספר ת.ז.	כתובת	תפקיד בתאגיד



שם המנהל הכללי : \_\_\_\_\_

שם איש הקשר למכרז זה : \_\_\_\_\_

ציין את שם האזור לו הינך מציע לתת את השרות : **צפון דרום מרכז ירושלים** (הקף בעיגול)  
ניתן להציע יותר מאזור אחד.

**הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע, והינם נכונים.**

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת

### **הצהרה והתחייבות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ שהנני ממלא תפקיד של \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ המציע/ה מצהיר בזה כי הנני מצהיר האמור לעיל בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") אשר הנני מוסמך לחייבה בחתימתי וכי הפרטים המפורטים לעיל הנם אמת וכי ההצעה כמפורט לעיל הנה הצעה מחייבת והסכמה לחתום על נוסח ההסכם כפי שצורף למסמכי המכרז.

\_\_\_\_\_ חותמת

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך



## נספח א'-1: תצהיר על שנת ההתאגדות וניסיון מוכח

### תצהיר

(התצהיר מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד ומופנה לשני המינים)

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, נושא תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' מ (2005) 2014 הצעה לאספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות שתייה ומכונות שתייה.
2. הריני מצהיר בזאת כי המציע הינו תאגיד הרשום כחוק בישראל מתאריך \_\_\_\_\_.
3. הריני מצהיר בזאת כי המציע עסק במשך \_\_\_\_\_ השנים האחרונות בניהול והפעלת מזנון/מסעדה/שירותים לאספקת ארוחות לגופים ציבוריים או מוסדיים ובמהלך 24 החודשים האחרונים (מיום פרסום המכרז) סיפק ארוחות בהיקף של 50 סועדים לפחות ליום.
4. הנני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חותמת וחתימת המצהיר

תאריך

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### אישור

הנני מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה עצמו ע"י תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, המוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע על פי מסמכי ההתאגדות של המציע, ואחרי שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני. ולראייה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת עורך הדין



### נספח ב'-1: הצהרה על מחזור כספי

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מורשי חתימה של המציע \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע")

מצהירים בזאת, לצורך השתתפות במכרז לאספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה למוסד לביטוח לאומי, כי המחזור הכספי של המציע מפעילות של ייצור מזון, אספקת והגשת ארוחות מוכנות בשנים 2013, 2014, 2015 הינו כדלקמן:

שנה	הכנסות בש"ח ללא מע"מ	הון חוזר (*) בש"ח ללא מע"מ
2013		
2014		
2015		

בכבוד רב,

שם מלא של מורשה/י חתימה \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

(\*) הון חוזר מוגדר כהפרש בין הנכסים השוטפים להתחייבויות השוטפות בכל שנה





## נספח ב'-2: אישור רו"ח על מחזור כספי

(יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח)

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

\_\_\_\_\_ (שם המציע)

**הנדון: מחזור כספי של ייצור מזון, אספקת והגשת ארוחות מוכנות לשנים 2013, 2014, 2015**

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי חשבון המבקר של \_\_\_\_\_ (להלן "המציע")

המגיש הצעה למכרז מס' מ (2005) 2014 לאספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה למוסד לביטוח לאומי, מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר היקף מחזור כספי (בהתאם לדרישות המכרז) הכלולה בהצעה למכרז מס' \_\_\_\_\_ של המציע המתייחסת **לכל אחת מהשנים 2013, 2014, 2015** ואשר מצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. הביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר מחזור כספי משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת רואי החשבון



מכרז מס' מ (2005) 2014 - אספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה  
נספח ג' - אישור עו"ד על שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד

אישור

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזאת את הפרטים הבאים לגבי שימוש בתוכנות מקוריות ובעלות רישיון בלבד של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לנושא מכרז מס' מ (2005) 2014 \_\_\_\_\_ הצעה לאספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה.

תאריך: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת עו"ד



מכרז מס' מ (2005) 2014 - אספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה  
**נספח ד' - אישור עו"ד כי המציע עומד בדרישות החוק לתשלום שכר מינימום ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו**

אני החתום מטה, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לנושא  
מכרז מס' מ (2005) 2014 הצעה לאספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה,  
עומד בכל דרישות החוק לתשלום שכר מינימום ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו.

תאריך:	_____
שם:	_____
כתובת:	_____
טלפון:	_____
ת.ז.:	_____
חתימה וחותמת עו"ד	_____



**נספח ה' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' מ (2005) 2014 הצעה לאספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה.

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;

3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכך מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז זה, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המצהיר

**אישור**

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עורך דין



**נספח ו' – נתוני מנהל הפרויקט**

נתונים אישיים:

שם מלא	השכלה מקצועית	טלפון/נייד	מספר שנות עבודה אצל המציע

**טבלה לפירוט ניסיונו המקצועי של מנהל הפרויקט בניהול פרויקטים דומים למכרז זה**

מס.	שם הפרויקט	מהות הפרויקט	היקף העבודה (אחוז משרה)	שם העסק עברו בוצע הפרויקט	מתאריך..... עד תאריך..... סה"כ.....
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ניתן להוסיף עוד שורות יש לצרף קורות חיים, תעודות השכלה, המלצות וחוו"ד המנהל הישיר.

**הצהרת נכונות המידע לעיל:**

שם מלא (של המציע) \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_



**נספח ז' – נתוני מפעילי עגלות הקפה**

מס"ד	שם מלא	השכלה מקצועית	מספר שנות עבודה אצל המציע	מספר שנות ניסיון במתן שרות דומה למכרז הנ"ל	הערות
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

יש לצרף קורות חיים, תעודות השכלה, המלצות וחוו"ד המנהל הישיר.

הצהרת נכונות המידע לעיל:

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא (של המציע)

\_\_\_\_\_  
תאריך



**נספח ח' - אישור עריכת ביטוחים**

מכרז פומבי מס' מ (2005) 2014

לאספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה קרה

במסמך זה אין לבצע מחיקות או הוספת מלל כלשהו. במידה וייעשו שינויים -  
ההצעה תיפסל.

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי  
רחוב שדרות ויצמן 13  
ירושלים  
(להלן: "המוסד")

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של הספק

מספר ח.פ.צ. \_\_\_\_\_

(להלן "הספק")

**בקשר להסכם עם המוסד לביטוח הלאומי לאספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול  
עגלות קפה ומכונות שתייה קרה (להלן "ההסכם")**

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת  
כי ערכנו על שם הספק את הפוליסות להלן:

**פוליסה לביטוח אחריות מוצר** לביטוח אחריותו של הספק כלפי צד שלישי כלשהו בגין  
פגיעה בגוף או רכוש על פי דין בגין מוצרי מזון שנמכרו או סופקו או שווקו ולאחר שאותם  
מוצרים יצאו מחזקתו של המבוטח.

גבולות אחריות של הפוליסה הן 8,000,000 ₪ לתובע ולתקופת הביטוח בגין אספקה או  
מכירה או שיווק של מוצרי מזון.

ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על סך 60,000 ₪.

אפשר לא לאשר את פוליסה הזו ובתנאי שהרחב מוצרים פגומים בפוליסת צד שלישי לא  
יבוטל.



**פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי** לביטוח אחריותו של הספק כלפי צד שלישי כלשהו בגין מוצרי מזון שסופקו או שווקו או נמכרו או הוגשו על ידו. גבולות אחריות של הפוליסה הנן 8,000,000 ₪ לתובע אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.

הגבול הטריטוריאלי על פי פוליסה זו הנו בכל רחבי הארץ.

הרחב מוצרים פגומים. הביטוח על פי פוליסה זו כולל כיסוי בגין הרעלה או פגיעה או נזק בגין מוצרי מזון שסופקו או נמכרו או הוגשו גם לאחר צאתם מחזקת המבוטח. אפשר לבטל הרחב זה באם אושרה הפוליסה לביטוח אחריות מוצר.

הביטוח על פי פוליסה זו מורחב לשפות את המוסד והבאים מטעמו בגין מעשה או מחדל של הספק או הבאים מטעמו ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מהמבוטחים על פי ביטוח זה.

ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על סך 60,000 ₪.

**פוליסה לביטוח אחריות מעבידים** בגין חבות הספק כלפי כל העובדים המועסקים על ידו. הביטוח מורחב לשפות את המוסד במידה ויחשב כמעביד של מי מהמועסקים על ידי הספק.

### בהתייחס לפוליסות לעיל:

1. נוסח הפוליסות לביטוח צד שלישי ואחריות מוצר הנו ביט החל ביום עריכת הביטוח או מועד מוקדם לכך.
2. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המוסד, משכרי מבנים או חלקי מבנים למוסד. חברות ניהול של בניינים המושכרים למוסד. שוכרים אחרים במבנים בהם המוסד שוכר מקומות לשימושם וכלפי מבטחיהם, ולגביהם, הביטוח על-פי הפוליסה הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיהם, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיהם להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק הסכם הביטוח, התשמ"א-1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפיהם וכלפי מבטחיהם.
3. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות חלות על הספק בלבד.





4. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי : כלפי המוסד , משכרי מבנים או חלקי מבנים למוסד . מנהלי בתים שמושכרים למבוטח. שוכרים אחרים במבנים בהם המוסד שוכר מקומות לשימוש והבאים מטעמם. הוויתור לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תאריך	שם החותם	תפקיד החותם	חתימת וחותמת המבטח
-------	----------	-------------	--------------------

פרטי סוכן הביטוח :

שם \_\_\_\_\_ ; כתובת \_\_\_\_\_ ; טלפון \_\_\_\_\_

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תאריך	שם החותם	תפקיד החותם	חתימת וחותמת המבטח
-------	----------	-------------	--------------------



<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	<u>פוליסה</u>
			צד שלישי
			אחריות מעבידים
			אחריות מוצר

פרטי סוכן הביטוח:

שם \_\_\_\_\_ ; כתובת \_\_\_\_\_ ; טלפון \_\_\_\_\_



אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	<u>פוליסה</u>
			צד שלישי
			אחריות מעבידים
			אחריות מוצר

## נספח ט' - עידוד נשים בעסקים

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה אישור ותצהיר.

### לעניין זה:

- א. "אישור" - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
  - אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
  - אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
- ב. "אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981 ;
- ג. "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;
- ד. "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;
- ה. "עסק" - חברה הרשומה בישראל שמנייתה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל ;
- ו. "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור ;
- ז. "קרוב" - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא ;
- ח. "תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.



## נספח י' - טופס ההצעה הכספית

לכבוד

המוסד לביטוח הלאומי

### הנדון: הצעת מחיר למכרז

1. קראתי בעיון את כל פרטי מכרז זה ואני מצהיר כי הבנתי את דרישות המכרז ואני מסכים לתנאים הקבועים בו (על נספחיו) ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי.
2. אני מצהיר כי ביכולתי לעמוד בכל הדרישות המפורטות במכרז וכי אם הצעתי תזכה במכרז, אתקשר עם המוסד בהסכם שנוסחו פורסם במכרז מס' מ (2005) 2014 לאספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה.
3. ידוע לי כי חובת המוסד לאפשר למציעים אחרים זכות עיון בהצעה הזוכה כמפורט בתקנה 21' (ב) ו-(ה) לתקנות חובת המכרזים.
4. במידה ולא אזכה במכרז, לא תהיה לי כל טענה כנגד המוסד לביטוח הלאומי כי כל חלק מהצעתי יימסר לעיון מציעים/אחרים. ידוע לי ואני מסכים כי המוסד לבדו יהיה רשאי לקבוע על פי שקול דעתו אילו חלקים מההצעה הזוכה הם בבחינת סוד מסחרי או מקצועי.
5. הצעת המחיר מחולקת לשניים:
  - 5.1 תשלום של המוסד לביטוח לאומי לספק הזוכה עבור ארוחה אחת (ארוחה מוגשת / ארוחה לאדם אחד) כמוגדר בפרק ב' – המפרט הטכני, מחיר המנה לא יהיה מעל 29 ₪ למנה, מציע אשר יגיש מחיר גבוהה מ – 29 ₪, הצעתו תיפסל. המחיר המוצע כולל את כל העלויות הנלוות לרבות עלויות כ"א, שינוע, הגשה, חימום, שירותי משרד, נסיעות, טלפונים וכל שאר הפעילויות המוגדרות במכרז זה, (לא כולל פינוי שולחנות בגמר הארוחה), למעט מע"מ.
  - 5.2 תשלום חודשי של הספק הזוכה למוסד לביטוח הלאומי עבור הזיכיון להפעלת עגלת קפה ומכונות שתייה בסניף אחד של המוסד.



6. המחיר המוצע הינו (חובה להדפיס את המחירים ולא בכתב יד):

6.1 הצעת מחיר בהתאם לתפריט:

<u>תפריט</u>	<u>הצעת מחיר בש"ח ללא מע"מ</u>	<u>מחיר מקסימום ללא מע"מ</u>
<u>מחיר למנה עיקרית הכוללת:</u> מנה בשרית, 2 תוספות, לחם, סלטים, מרק, מנה אחרונה, שתייה		<u>29 ש"ח</u>
<u>מחיר למנה בשרית בלבד</u>		
<u>מחיר לתוספת חמה</u>		
<u>מחיר למנת סלט</u>		
<u>מחיר למרק</u>		
<u>מחיר ללחם</u>		
<u>מחיר למנה אחרונה</u>		
<u>מחיר לשתייה</u>		

**6.2 מרכיבי המנה בהתאם לכמויות המפורטות בפרק ב, סעיף 4.1.5**

מנה עיקרית	לחם	מרקים	סלטים	תוספות חמות וקרות	רטבים	קינוחים	שתייה קרה	שתייה חמה רק במנות המוגשות ע"י הספק הזוכה
בקר	פיתה	עוף עם אטריות	חומס/ טחינה	תפוז/א אפויים	מיוז	פירות העונה	קולה	תה
עוף	שחור	ירקות	חסה/ כרוב	אורז	לימון	מוס שוקולד	ספרייט	קפה
דגים	לבן	שעועית	חמוצים מעורב	מג'אדרה	קטשופ	גלידה פרווה	פאנטה	נס קפה
קציצות וממולאים בשרי / צמחוני	מלא	עדשים	חצילים	פסטה	סחוג	פירות העונה	אשכוליות	תה
שניצל עוף	פיתה	אפונה	ירקות	שעועית	שמן זית	מוס שוקולד	תפוזים	קפה
שניצל צמחוני	שחור	בצל	חומס/ טחינה	אפונה	אלף האיים	גלידה פרווה	דייאט	נס קפה
2 נקניקיות עוף	לבן	מרק קר	חסה/ כרוב	ציפס	קטשופ	פירות העונה	נסטי	תה
גולש	מלא	אפונה	חמוצים מעורב	פירה	סחוג	מוס שוקולד	סודה	קפה
מעורב	פיתה	בצל	חצילים	ציפס	שמן זית	גלידה פרווה	מים מינרלים	נס קפה
2 נקניקיות צמחי	שחור	מרק קר	ירקות	פירה	אלף האיים	פירות העונה		תה



6.3 עבור הזיכיון להפעלת עגלת קפה ומכונת שתייה בסניף אחד של המוסד לביטוח לאומי ישלם הספק הזוכה למוסד לביטוח לאומי \_\_\_\_\_ ₪ לחודש (לא כולל מע"מ), הסכום הנ"ל יוכפל בהתאם לכמות הסניפים באזור שזכה בו הספק (סניפים בהם יוצבו עגלות קפה ומכונות שתייה).

**מודגש בזאת: כל מנה תכלול את כל מרכיבי המנה, ניתן יהיה להזמין מהספק מנה שתורכב ממרכיבים שונים כמפורט בטבלה בפרק ב' מוסף 1, לדוגמא: מנת בקר עם לחם שחור, מרק שעועית, סלט חצילים, אורז, מיוונו, גלידה פרווה, ספרייט ותה. מחיר המנה שיוצע יהיה קבוע ללא תלות במרכיב המנה, ולא יעבור את הסכום 29 ₪ למנה.**

שם הגוף המציע

\_\_\_\_\_

כתובת

\_\_\_\_\_

מס' טלפון

\_\_\_\_\_

מס' פקס

\_\_\_\_\_

שם איש קשר

\_\_\_\_\_

חותמת וחתימה

\_\_\_\_\_





**נספח י"א – כתב התחייבות לשמירה על סודיות**

**התחייבות לשמירת סודיות**

**הואיל:** והמוסד לביטוח לאומי בשם מדינת ישראל מקבל מ \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") שירותים של אספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה. **והואיל** והמבצע עשוי להיחשף לסודות שהם בגדר צנעת הפרט עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

**לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן**

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו מידע (INFORMATION) ידע (KNOW-HOW & KNOWLEDGE), ידיעה, תכתובת, נתון, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, וכל אינפורמציה מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב ובין בעל פה, בתעתיק בסרט מגנטי כדיסקט מחשב במחשב או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בקשר לשירות ו/או במהלכו ו/או לאחר מכן, אשר יגיע לידי במסגרת מתן השירות, בין במישרין ובין בעקיפין (להלן: "המידע" או "מידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמי ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור, לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותינו על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

**על החתום:**

שם ומשפחה	תעודת זהות	תאריך	חתימה
-----------	------------	-------	-------



**נספח י"ב – הצהרת המציע בדבר יכולתו לעמוד בכל תנאי המכרז**

1. המציע מצהיר ומתחייב בזאת כי :

1.1. הוא בעל היכולת, הידע המקצועי, המיומנות, הכישורים המקצועיים, האמצעים הכספיים, כוח האדם, הספקים, המתקנים, הציוד, כלי הרכב וכל שאר האמצעים הנדרשים לבצע את התחייבויותיו לפי מכרז זה : מס' מ (2005) 2014 בצורה נאותה, העונה על צרכי המוסד.

1.2. יעמוד בכל דרישות המוסד נשוא מכרז זה לרבות עמידה במטלות שלהן התחייב כלפי המוסד, בלוחות זמנים, עמידה בסיכומים ובהחלטות שסוכמו עימו משך כל תקופת ההתקשרות.

1.3. כל הציוד כולל עגלות הקפה ומכונות השתייה יעמדו בכל התקנים הנדרשים ותקני הבטיחות.

---

חתימה

---

חותמת

---

שם ומשפחה



**נספח י"ג – נוסח ערבות לקיום תנאי החוזה – ערבות ביצוע- תוגש רק ע"י הזוכה במכרז.**

שם הבנק / חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שד' וייצמן 13  
ירושלים

הנדון: **ערבות מס'** \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 12,000 ₪ (במילים: שניים עשר אלף שקלים חדשים) שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' מ(2005)2014 – אספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____	_____
מס' הבנק ומס' הסניף	שם הבנק/חב' הביטוח
_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא
_____	_____
	תאריך



**נספח י"ד – הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים**

הנני \_\_\_\_\_ מצהיר בשם המציע חברת \_\_\_\_\_ (להלן "המציע") כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין מצד המציע ו/או בעלי תפקידים המועסקים אצל המציע ו/או מי מטעמו בנוגע למכרז זה ולעבודות המפורטות בו.

הנני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המדינה. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המדינה.

ההחלטה על קיומן של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן על ידי המוסד לביטוח לאומי ואולם אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

הנני מצהיר בזאת כי במידה והמציע יזכה אזי ימנע במשך כל תקופת הסכם ההתקשרות שייערך בינו לבין המוסד לביטוח לאומי מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה למכרז ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.

הנני מתחייב ליידע את המוסד לביטוח לאומי במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי כי במקרה זה יהיה רשאי המוסד לביטוח לאומי שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתו הבלעדי.

בלי לגרור מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא. ידוע לי כשהחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, גם לאחר תקופת התקשרות, נתונה למדינה, באון בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיה, כפי שיהיו בכל עת.

אני אקבל על עצמי לבצע כל החלטה של המוסד לביטוח לאומי בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעתו של המוסד, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרויות ביני לבין המדינה.

שם המציע: \_\_\_\_\_

מספר מזהה: \_\_\_\_\_

שם החותם: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



## נספח ט"ו

### ה ס כ ס התקשרות

ל

צורך השלמת הליכי הגשת ההצעה למכרז, המציע מחוייב לחתום על חוזה/הסכם.

ההסכם המצורף להלן חתום בראשי תיבות על ידי נציגי המוסד לביטוח לאומי.

על המציע לחתום **בראשי תיבות** על ההסכם, לצד חתימותיהם של נציגי המוסד לביטוח לאומי.

החתימה על ההסכם הינה חובה.

להורדת החוזה/הסכם - (עמודים 61-68) **לחץ כאן**.

[כמו-כן, ניתן להוריד את החוזה / הסכם ע"י לחיצה על הקישור המופיע **בתוך מודעת המכרז**].



**נספח ט"ז – טופס מע"מ מספר 36**

מדינת ישראל / אגף המכס ומע"מ		משרד אזורי מע"מ
בקשה להעברת מס		
ממשכיר הנכס לשוכר הנכס		
(לפי סעיף 20 לחוק מע"מ תשל"ו - 1975)		
טופס מע"מ 36		הטופס ימולא במקור + 2 העתקים
<b>א. הצהרת משכיר הנכס.</b>		
שם משכיר הנכס		מס' העוסק
המען		
מקום העבודה והמען		
<input type="checkbox"/> הנני חסר עיסוק עצמאי אחר, פרט להשכרת נכס / נכסים.		
<input type="checkbox"/> הנני בעל נכסים כלהלן: _____		
<input type="checkbox"/> ברשותי נכס המושכר על ידי לעוסק ששמו _____		
מענו		מס' העוסק שלו
ההכנסה מהשכרת הנכס הנייל היא _____ ש"ח לשנה / לחודש.		
פירוט הנכס (מהות, כתובת) _____		
<input type="checkbox"/> אבקש לאשר לי כי תשלום המס על השכרת הנכס הנייל ישולם עיני השוכר האמור. אם הנכס יושכר, אני מתחייב להודיע לכם על כך תוך 15 יום מיום ההשכרה.		
ידוע לי כי אם אמכור את הנכס לאדם אחר, יחול עלי תשלום המס על מכירה, והריני מתחייב להודיע לכם על המכירה ולשלם המס החל עליה תוך 15 יום מיום המכירה.		
תאריך		חתימת העוסק / המשכיר
<b>ב. הצהרת שוכר הנכס.</b>		
אני החתום מטה מתחייב בזה לקבל על עצמי את תשלום המס על הנכס המפורט לעיל, כל עוד הוא בשכירותי לפי סעיף 20 לחוק מע"מ תשל"ו - 1975.		
תאריך		שם העוסק השוכר
		חתימת העוסק / השוכר
<b>ג. אישור הממונה / הגובה הראשי.</b>		
אני מאשר הבקשה.		
הערות _____		
תאריך		שם הממונה / הגובה
		חתימה

**נספח י"ז – נספח בטיחות להסכם ספק**

1. הקבלן מתחייב לקיים את כל הוראות הבטיחות בעבודה הקבועות בפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970 ובתקנות הבטיחות בעבודה שפורסמו, או אשר יפורסמו מעת לעת. לרבות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) תשמ"ח 1988, תקנות הבטיחות בעבודה (ביצוע בדיקות סביבתיות תעסוקתיות ותקני חשיפה תעסוקתיים לגורמים כימיים ופיסיקליים) תשמ"ח 1983, תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה) תשמ"ח 1988 וצו הבטיחות בעבודה (פנ כללי) תש"ד 1959. וכן מתחייב הקבלן להדריך את עובדיו בדבר כל הסיכונים שבעבודתם, הכול בהתאם לדרישות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה בדבר מסירת מידע והדרכת עובדים (תיקון תשמ"ד) 1984.
2. הקבלן מתחייב להבטיח את קיום כל תנאי הבטיחות והגהות לשמירת חיי עובדיו וכל השוהים בסניפי המוסד לביטוח לאומי, בריאותם ורווחתם, וזאת בין אם הקבלן מחויב לכך על פי כל דין ובין אם לא, וכן בנוסף, לנהוג על פי הוראותיהם של המפקח והממונים על נושא הבטיחות מטעם המוסד לביטוח לאומי, כפי שיינתנו על ידם מפעם לפעם. כמו כן, מתחייב הקבלן למלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על פי כל דין ובאין דרישה חוקית- להישמע ולפעול כפי שיידרש על ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954.
3. למען הסר ספק מתחייב הקבלן מפורשות לבצע את כל העבודות באמצעות עובדיו וקבלני המשנה מטעמו ו/או הקבלנים הנוספים בהתאם לכל דין לרבות בהתאם להוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל – 1970, ולתקנות הבטיחות בעבודה שהותקנו על פי וכל שינוי להם ו/או תיקון שיבוא במקומם.
4. הקבלן מתחייב להעמיד לרשות העובדים כלים וחומרים מטיב מעולה ובכמות מספקת, וכי יסלק כל ציוד או חומר פגום.
5. הקבלן מצהיר שידועים לו האיסורים שנמנו בחוק עבודות הנוער תשי"ד – 1954 ולא ירשה לנוער להימצא במפעל לשם עבודה או לשם השתכרות, מלבד העבודות שאינן אסורות לנוער ע"פ חוק.
6. הקבלן מתחייב לבטח את עובדיו ואת עובדי קבלני המשנה שמטעמו ביטוח חבות מעבידים, וכן לבטח כל מקום שבו הוא מבצע את עבודותיו בביטוח צד ג'.
7. הקבלן מתחייב לבצע סקר סיכונים לעבודה/אזור העבודה אותם מבצע בסניפי המוסד לביטוח לאומי ולקבוע בקרות לגורמי הסיכון למניעת התממשותם, טרם תחילת העבודה, ולאשר מסמך זה על ידי מזמין העבודה או מי מטעמו.
8. הקבלן מתחייב להחזיק במקום עבודתו ציוד מגן אישי מתאים לכל סוגי הסיכונים שידועים ככאלה בעבודות אותם הוא מבצע מהסוג המתאים שבהן הוא עוסק, וכן לספק לכל מבקר או עובד ציוד כנדרש בהוראות כל דין, ובכלל זה בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי).
9. הקבלן או מי מטעמו מתחייב לוודא שכל עובדיו לבושים בביגוד ההולם את אופי מקום העבודה לרבות מכנס ארוך, חולצה עם שרוולים ונעלי בטיחות המתאימות לאופי העבודה וגורמי הסיכון לרבות מקדם מניעת החלקה גבוה.
10. הקבלן מתחייב להדריך את כל עובדיו לגבי סיכונים בעבודה, שיטות עבודה בטיחות ושימוש בציוד מגן וכל לגבי כל אפשרות להשפעה סביבתית שעלולה להיגרם בגין פעילותם ועבודתם וכיצד למנוע זאת, להדרכות יבוצע רענון שנתי. ההדרכות יבוצעו ע"י מדריך בטיחות בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) התשנ"ט – 1999.



**מכרז מס' מ (2005) 2014 - אספקת והגשת ארוחות מוכנות, תפעול עגלות קפה ומכונות שתייה**

11. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים שהוסמכו לביצוע העבודה בהתאם לדרישות החוק וסקרי הסיכונים שבוצעו על ידו טרם תחילת העבודה. הקבלן יחזיק אישורי הסמכה לכל עובדיו זמינים להצגה כשיידרש לכך.
12. הקבלן יעביר לממונה הבטיחות של המוסד לביטוח לאומי, טופס תיעוד הדרכה המכיל לכל הפחות את רשימת העובדים, מספרי תעודות הזהות, תפקידם, נושאי ההדרכה וותימתו של כל עובד על ההשתתפות בהדרכה, בנוסף יעביר את תעודת מדריך מוסמך של מבצע ההדרכה כנדרש בחוק. נושאי ההדרכה יכללו לפחות את הנושאים הבאים: מדיניות הבטיחות של המוסד לביטוח לאומי, מושגי יסוד בבטיחות, עבודה עם חומרי מסוכנים – אחסנה, שימוש, ציוד מגן אישי נדרש ופעולות בחירום (שפיכת החומר ופגיעה באדם), בטיחות בחשמל, ארגון סביבת העבודה – סדר וניקיון, חסימת אזורי עבודה, ציוד מגן אישי, היגיינה אישית – גהות תעסוקתית וארגונומיה.
13. עם כל שינוי צוות העובדים, יחויב הקבלן בהדרכות בטיחות ואיכות הסביבה מחודשת לעובדיו המצטרפים. באחריות הקבלן לתעד הדרכות אלו ולהעביר העתק/ אישור על ביצוע הדרכה לממונה הבטיחות הארצי.
14. הקבלן מתחייב שכל העבודות שמבוצעות על ידו, כלי העבודה בהם משתמש לא יפגעו בעובדי הסניף ובמבקרו.
15. הקבלן מתחייב לעמוד בכל החוקים והתקנות הסביבתיים הרלוונטיים לתחום עבודתו.
16. הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך צמצום הנזק האפשרי לסביבה.
17. הקבלן מתחייב לשנע את כל הפסולת, שנגרמה בגין עבודתו, ע"פ הנדרש בחוק וכן פינוי כל הפסולת יעשה לאתר המורשה ע"פ דין.
18. בהקשר לכל העבודות משחרר הקבלן את המזמין מאחריות וחובה מכל סוג שהם שיהיו מוטלים ו/או יחולו בקשר עם בטיחות בעבודה ו/או שמירת העובדים ורווחתם כאמור לעיל, ומבלי לפגוע באחריות הקבלן לפי הוראות אחרות בחוזה, הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המזמין עבור כל תביעה ו/או דרישה ו/או נזק ו/או תשלום שיידרשו ממנו ו/או שיוצאו על ידו לכיסוי כל האמור לעיל.
19. כאמור לעיל, אין ברשימת החובות שנמנו לעיל כדי להגביל את האחריות של הקבלן לכל האמור בחוקים, בפקודה ובתקנות וכן הקבלן מתחייב לנהוג כפי שקבלן סביר נוהג בעת ביצוע עבודה בעלת אופי דומה לעבודה המוזמנת.

קראתי והבנתי את הכתוב ואני מתחייב לפעול לפיו

\_\_\_\_\_ החברה:

\_\_\_\_\_ שם ומשפחה:

\_\_\_\_\_ ת.ז.:

\_\_\_\_\_ תאריך:

\_\_\_\_\_ חתימה: