

# המוסד לביטוח לאומי

מכרז מספר: מ (2005) 2020

לאספקת שירותי מידע עסקי

## כל הזכויות שמורות

מסמך זה הוא קניינו של המוסד לביטוח לאומי. אין להעתיק או לצלם את המסמך או חלקים ממנו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמוסד לביטוח לאומי. אין לעשות כל שימוש במסמך זה, אלא למטרתו כפי שמוגדרת בכותרת זו ולאחר אישור בכתב מהמוסד לביטוח לאומי.

100 11



תוכן עניינים

5	מנהלה	0.0
5	טבלת ריכוז תאריכים	0.1
6	כללי	0.2
7	הגדרות	0.3
8	תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)	0.4
11	הנחיות להגשת הצעה	0.5
15	תהליך בחירת הזוכה	0.6
18	זכויות המוסד	0.7
21	תקופת ההתקשרות	0.8
21	תקופת ההתארגנות	0.9
21	תקופת הניסיון	0.10
21	בעלות על המכרז והשימוש בו (קניין רוחני)	0.11
22	מחירים	0.12
23	סיווג ביטחוני של עובדי הזוכה, שמירה על סודיות ואבטחת מידע	0.13
25	התחייבויות, אישורים ופעילויות שיידרשו מהזוכה במכרז	0.14
27	<b>רקע והתארגנות לאספקת השירות</b>	<b>1.1</b>
27	כללי	1.1
27	התארגנות למתן השירות	1.2
28	<b>תיאור השירותים הנדרשים</b>	<b>2.1</b>
28	רקע	2.1
28	מטרות העבודה	2.2
28	תאור השירותים הנדרשים	2.3
31	<b>שגרות ונהלי עבודה</b>	<b>3.1</b>
31	הזמנות השירות	3.1
31	צוות העובדים המקצועיים המיועדים לאספקת השירות	3.2

2

סי 10



31	הגשת דוחות מעקב	3.3
31	הגשה ותשלום חשבונות	3.4
32	<b>אמנת השירות</b>	<b>.4</b>
32	הגדרות	4.1
33	טבלת אמנת השירות	4.2
34	<b>הצעת המחיר</b>	<b>.5</b>
34	כללי	5.1
34	מבנה הצעת המחיר	5.2
36	תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום	נספח 0.4.1.2.2
38	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו	נספח 0.4.1.2.3
40	תצהיר קיום חובה בעניין שמירה על זכויות עובדים	נספח 0.4.1.3
42	הצהרות המציע	נספח 0.4.1.4
44	אישור עו"ד על פרטי המציע, התאגדות ומורשי חתימה	נספח 0.4.1.5
45	הסכם ההתקשרות	נספח 0.4.1.6
57	התחייבות לשמירת סודיות	נספח 0.4.1.7
59	תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה	נספח 0.4.1.8
61	אישור מוקדם לתנאי ביטוח	נספח 0.4.1.9
62	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	נספח 0.4.1.10
63	הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות	נספח 0.4.1.11
64	הצהרת המציע לגבי ניסיונו באספקת השירותים הנדרשים במכרז	נספח 0.4.2.1
67	אישור רו"ח על מחזור הכספי של המציע	נספח 0.4.2.2
68	הנחיות להכנת מסמך הצגת המציע ומתודולוגיית העבודה לאספקת השירותים	נספח 0.4.2.3
69	פרטי כלכלן	נספח 0.4.2.4
70	מפ"ל איכות	נספח 0.7.3
71	נוסח כתב ערבות לקיום תנאי חוזה- ערבות ביצוע	נספח 0.15.1.1
72	אישור קיום ביטוחים	נספח 0.15.3

כ"ה  
10/10/20



---

83	הצעת המחיר	נספח 5.2
84	הוראות התכ"ם	נספח

כ"ו 1.0



**0. מנהלה**

**0.1 טבלת ריכוז תאריכים**

תאריכים	תיאור הפעילויות
<u>15.06.2020</u>	פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
<u>28.06.2020</u>	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים
<u>16.07.2020</u>	תאריך אחרון למענה המוסד לביטוח לאומי לשאלות הבהרה
<u>29.07.2020</u> <u>שעה: 12:00</u>	תאריך אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
<u>לא נדרשת ערבות</u>	תוקף הערבות בגין הגשת ההצעה
<u>29.01.2021</u>	תוקף ההצעה

במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו בלבד.



## 0.2 כללי

0.2.1 המוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") מבקש בזאת לקבל הצעות לאספקת שירותי מידע עסקי אודות תאגידיים, עובדים ועצמאיים בעלי עסקים בישראל, עבור פעילויות הגבייה המבוצעות על ידו.

0.2.2 המידע העסקי אותו נדרש הזוכה לספק מפורט בסעיף 2.3.

### 0.2.3 אופן הגשת ההצעות ובחירת הזוכים

0.2.3.1 המציע נדרש להוכיח במסמכי הצעתו שהינו עומד בכל תנאי הסף הנדרשים במכרז.

0.2.3.2 בכוונת המוסד לבחור זוכה אחד לאספקת השירותים הנדרשים במכרז.

### 0.2.4 היקף השירותים הנדרשים (נתונים כמותיים)

השירותים הנדרשים על פי מכרז זה יבוצעו בזמנים ובהיקפים משתנים על פי צרכי המוסד כפי שיהיו במהלך תקופת ההתקשרות.

ההיקף הכמותי השנתי של השירותים הנדרשים במכרז זה נאמד על פי שנות הפעילות האחרונות בכ-42 אלפי דוחות עסקיים מהסוגים המפורטים בסעיף 2.3 דוחות מסוג 1-3.

היקף הפעילות הכמותי המפורט בסעיף 0.2.4.2 לעיל הינו לצרכי מתן ההצעה בלבד ואינו מהווה התחייבות של המוסד להיקף השירותים השנתי שיוזמן בפועל, ולזוכה לא תהא כל טענה בעניין זה לרבות טענת הסתמכות כלשהי. היקף השירותים שיוזמן על ידי המוסד יהיה בהתאם לשיקול דעתו ולצרכיו.

### 0.2.5 שיטת התשלום עבור השירותים

המוסד ישלם לזוכה עבור ביצוע השירותים על פי המפורט להלן:

0.2.5.1.1 לפי כמויות שימוש על בסיס חודשי כמפורט בסעיף 1 בהצעת המחיר (נספח 5.2).

0.2.5.1.2 דוח ייעודי כמפורט בסעיף 2 בהצעת המחיר (נספח 5.2) - בהתאם לחשבון המפרט את תיאור הפעילויות והיקף שעות העבודה לאחר סיום העבודה כפי שאושר על ידי נציג המוסד.

0.12.1 המחיר יכלול את כל הרכיבים המפורטים בסעיף 0.12.1.

0.12.2 תנאי ההצמדה יהיו כמפורט בסעיף 0.12.2.

0.2.6 ההסכם עם הזוכה/ים יחתם בהתאם למוגדר בתקופת ההתקשרות.

ה'ס' / ה'ל'



0.3 הגדרות

0.3.1 הגדרות כלליות

מושג	הגדרה
המוסד	המוסד לביטוח לאומי, מינהל ביטוח וגבייה.
המכרז	בקשה זו לקבלת הצעות, על נספחיה, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה.
המציע	המגיש הצעה למכרז.
הצעה	תשובת המציע למכרז זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו (לרבות הסכם ההתקשרות).
הזוכה	המציע אשר הצעתו תבחר כהצעה הזוכה על ידי ועדת המכרזים של המוסד.
זוכה חלופי	מציע אשר עמד בתנאי המכרז ונבחר על ידי ועדת המכרזים כספק חלופי.
השירותים	כל השירותים המפורטים במכרז.
תקופת ההתקשרות	כמוגדר <u>בסעיף 0.8</u> במכרז.
נציג המוסד	סמנכ"ל ביטוח וגבייה וכל מי שהוסמך על ידו לשמש כאחראי לתיאום, לבקרה ופיקוח על ביצוע השירותים.
תקופת ההתארגנות	כמוגדר <u>בסעיף 0.9</u> במכרז.
תקופת ניסיון	כמוגדר <u>בסעיף 0.10</u> במכרז.
ועדת המכרזים	ועדת המכרזים של המוסד לביטוח לאומי.
ההסכם	הסכם שייחתם בין המוסד לבין הזוכה במכרז זה, ע"פ הנוסח המצורף בנספח 0.4.1.6.
הצעת המחיר	הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע כמפורט בפרק 5 <u>על גבי נספח 5.2</u> .

7, 1, 10



0.4 תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי הסף)

על המציע לעמוד בכל תנאי הסף נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

מודגש כי, ככל שלא נקבע במפורש אחרת במסמכי המכרז, חובה על המציע לעמוד בעצמו, ולא באמצעות אחר מטעמו, בכל תנאי הסף.

0.4.1 תנאי סף מנהליים

0.4.1.1 המצאת אישור על היות המציע, רשום כדין כישות משפטית (ברשם הרלוונטי ע"פ דין).

העוסק באספקת השירותים הנדרשים במכרז זה. להוכחת העמידה בתנאי סף, יגיש המציע את האישורים והמסמכים המפורטים להלן:

0.4.1.1.1 העתק תעודת רישום על היות המציע תאגיד הרשום במרשם הרלוונטי.

0.4.1.1.2 עבור חברה או שותפות יש להציג נסח חברה ושותפות עדכני המראה כי לתאגיד אין חובות בגין אגרה שנתית בגין שנים שקדמו לשנה בה מוגשת הצעה זו וכי לא נרשם כתאגיד מפר חוק או בהתראה לפני רישום כתאגיד מפר חוק.

0.4.1.1.3 עבור עמותה או חברה לתועלת הציבור יש להציג אישור על ניהול תקין בתוקף מרשות התאגידים (למעט אם טרם מלאו שנתיים לפעילותה ואינה זכאית לכך).

0.4.1.2 קיומם של האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

להוכחת העמידה בתנאי הסף יגיש המציע את האישורים והמסמכים המפורטים להלן:

0.4.1.2.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

0.4.1.2.2 תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 חתום על ידי מורשה/י החתימה ומאומת על ידי עורך דין על פי הנוסח המפורט בנספח 0.4.1.2.2 למכרז.

0.4.1.2.3 על המציע לצרף להצעתו תצהיר בכתב לפיו המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, לעניין הבטחת ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 11), התשע"ו-2016, ככל שההוראות האמורות חלות עליו. התצהיר האמור יוגש בהתאם כמוגדר בנספח 0.4.1.2.3.

Handwritten signature or initials





- 0.4.1.3 התחייבות לשמירה על זכויות עובדים. להוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לחתום על הצהרה בנוסח המפורט בנספח 0.4.1.3.
- 0.4.1.4 הצהרת המציע בנושא התאמת יכולותיו לדרישות המכרז והסכמה לתנאיו. להוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לחתום על הצהרה המציע כמפורט בנספח 0.4.1.4.
- 0.4.1.5 אישור פרטי המציע, על פי הנוסח המפורט בנספח 0.4.1.5.
- 0.4.1.6 הסכם התקשרות - על המציע לצרף להצעתו את ההסכם, המצורף בנספח 0.4.1.6, חתום בראשי תיבות על ידי מורשי החתימה של המציע בכל עמוד ובחתימה מלאה וחותמת המציע במקום המיועד לכך בסוף ההסכם.
- 0.4.1.7 התחייבות לשמירה על סודיות - על המציע לחתום על הצהרת הסודיות בנספח 0.4.1.7.
- 0.4.1.8 עסק בשליטת אישה -- להצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, כלומר שהוגשה על ידי עסק ב-שליטת אישה כאמור שם, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר עורך דין. מודגש בזאת, כי בהתאם להוראות החוק האמור, יש לצרף את האישור והתצהיר כאמור, בעת הגשת ההצעה למכרז כמפורט בסעיף האמור, בנוסח המפורט בנספח 0.4.1.8.9.
- 0.4.1.9 התחייבות לעריכת ביטוחים כמוגדר בנספח 0.4.1.9.
- 0.4.1.10 הצהרת היעדר ניגוד עניינים כמוגדר בנספח 0.4.1.10.
- 0.4.1.11 הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות כמוגדר בנספח 0.4.1.11.

## 0.4.2 תנאי סף מיוחדים

- 0.4.2.1 המציע הינו בעל התמחות וניסיון מוכח בביצוע השירותים הנדרשים במכרז ועומד בכל התנאים המפורטים להלן:
- 0.4.2.1.1 בעל ניסיון באספקת השירותים הנדרשים במכרז ל-5 לקוחות שונים עבורם ביצע לפחות 300 דוחות מידי שנה במהלך התקופה 1.1.2015 – 31.12.2019.
- 0.4.2.1.2 המציע מנהל מאגר פעיל הכולל מידע עסקי אודות 50,000 תאגידים ועסקים לפחות נכון למועד האחרון להגשת ההצעה.
- להוכחת העמידה בתנאי סף זה יחתמו מורשי החתימה של המציע על התצהיר המפורט בנספח 0.4.2.1.

כ"ו  
סיון



0.4.2.2 המציע הינו בעל מחזור עסקי שנתי בתחום השירותים הנדרשים במכרז (אספקת שירותי מידע עסקי) בהיקף של לפחות 600,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) בכל אחת מהשנים 2017, 2018 ו-2019.

להוכחת העמידה בתנאי הסף המציע יגיש הצהרה מאושרת על ידי רו"ח כי המחזור העסקי השנתי שלו בתחום השירותים הנדרשים במכרז (אספקת שירותי מידע עסקי) הינו בהיקף של לפחות 600,000 ש"ח לשנה (לא כולל מע"מ) בכל אחת מהשנים המפורטות לעיל בנוסח המפורט בנספח 0.4.2.2.

0.4.2.3 הגשת מסמך (עד 10 עמודים) המציג את שירותי המציע, ומתודולוגיית העבודה המוצעת לאספקת השירותים הנדרשים על פי מכרז זה ודוגמאות של דוחות מידע עסקי הכולל את הנושאים העיקריים כמפורט בנספח 0.4.2.3.

0.4.2.4 המציע מהעסיק כלכלן בעל תואר אקדמאי בכלכלה/חשבונאות/כלכלה וחשבונאות ולפחות 5 שנות ניסיון בניתוח מידע עסקי, הוכחת העמידה בתנאי סף זה יחתמו מורשי החתימה של המציע על התצהיר המפורט בנספח 0.4.2.4

הצעה שאינה עונה על אחד מתנאי הסף או יותר – תיפסל על הסף ולא תידון כלל.

כ"ו, כ"ו



0.5 הנחיות להגשת ההצעה

0.5.1 קבלת מסמכי המכרז

ניתן להוריד את מסמכי המכרז (ללא תשלום) באתר האינטרנט של המוסד (www.btl.gov.il). אין בהורדת חוברת המכרז מהאינטרנט או בהעתקתו, בכל דרך שהיא, משום יצירת בעלות עליו.

0.5.2 איש הקשר

איש הקשר נציג המוסד לביטוח לאומי לכל עניין הקשור למכרז זה הוא :

שם :	מרלן ערמי
דואר אלקטרוני :	<a href="mailto:marlena@nioi.gov.il">marlena@nioi.gov.il</a>

0.5.3 נוהל העברת שאלות וביירוים

שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, יש להעביר בכתב לאיש הקשר המפורט בסעיף 0.5.2 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני עד לתאריך המפורט בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.1 (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא ייענו) .

הפניה תכלול את מס' המכרז, פירוט השאלות, פרטי השואל וכתובת דואר אלקטרוני של הפונה. שאלות הבהרה יוגשו בפורמט של קובץ WORD או EXCEL בלבד (לא PDF, ולא בפקס) במבנה המוצג להלן :

מס"ד	מס' סעיף במכרז/בהסכם/בנספח	פרוט השאלה

המוסד יפרסם באתר האינטרנט של המוסד שינויים ועדכונים למסמכי המכרז, לרבות מסמך תשובות לשאלות הבהרה, ככל שיהיה בכך צורך. באתר האינטרנט של המוסד (בפרק מכרזים) בכתובת [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il) או במודעות בעיתונות בכל הנוגע למסמכי המוסד ותנאיו. באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף דרך האתר, ולא תישמע כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מהמציע בקשר לכך.

המוסד יענה על השאלות לפי שיקול דעתו הבלעדי ואינו מתחייב לענות על כל השאלות. המוסד רשאי לפרסם יותר מקובץ הבהרות אחד.

**תשובות המוסד לשאלות הבהרה יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והוראותיו. על המציעים לצרף להצעתם תדפיס או תדפיסים של כל קבצי הבהרות המוסד, חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע.**

מובהר בזאת, כי במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין המכרז לבין הבהרות המוסד, הבהרות המוסד

כ"ו 100



בכתב גוברות על הנוסח הקבוע במסמכי המכרז. כמו כן, במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין קבצי ההבהרות, הנוסח האחרון של ההבהרות, שיפרסם המוסד, גובר על הנוסח המוקדם.

**0.5.4 מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע לתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושקע מלטעון כל טענה בהקשר זה.**

**0.5.5 אופן הגשת ההצעה**

על המציע להגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים הנלווים הדרושים בשלושה עותקים במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב "מכרז מ (2005) 2020 – לאספקת שירותי מידע עסקי".

במעטפה יהיו שתי מעטפות פנימיות כמפורט להלן :

**0.5.5.1.1** שלושת עותקי הצעת המחיר (נספח 5.2) מקור ושני העתקים יוכנסו למעטפה שתסומן במספר 1 (להלן: "מעטפת המחיר"). כל עמוד בהצעת המחיר ייחתם בחותמת הרשמית של המציע ובחתימת מורשי החתימה של המציע.

**0.5.5.1.2** שלושת עותקי מסמכי ההצעה מקור ושני העתקים, יוכנסו למעטפה נפרדת שתסומן במספר 2 (להלן: "מעטפת ההצעה").

יש להקפיד על סימון העותק המקורי של ההצעה במילה "מקור" וסימון שני העותקי ההצעה במילה "העותק".

מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה ותתומה כאמור לתוך מעטפת ההצעה. אין למלא בחוברת המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על ידי המציע אלא אך ורק במעטפת המחיר.

את המעטפה הסגורה יש להגיש במסירה ידנית או באמצעות שליח לתיבת המכרזים של המוסד הממוקמת בארכיב המוסד לביטוח לאומי, משרד ראשי, שדרות וייצמן 13, ירושלים, בקומה 2 אצל מר יוסי מרציאנו, **עד ליום המפורט בטבלת ריכוז תאריכים סעיף 0.1.**

מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון **ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.**

בתמורה למסירת הצעתו יקבל המציע אישור על מסירת ההצעה, על **המציע להקפיד על קבלת אישור זה**, כשהוא כולל את כל הפרטים הנדרשים.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים הנדרשים במעטפה המוגשת כמפורט בסעיף 0.4 בהתאם לסדר הסעיפים הרשומים במכרז.

לתשומת לב המציעים, בכניסה לבניין של המוסד קיימים סדרי אבטחה ובדיקת תעודות אישיות, קיימת בעיית חנייה בסביבה והפרעות כלליות בתנועה בירושלים וכו', אשר עלולות לגרום לעיכוב בכניסה לבניין המוסד, לפיכך על המציע לקחת זאת בחשבון על מנת להגיש את ההצעה בזמן.



0.5.6 דרישות והנחיות למגיש הצעה

המציע מתבקש לעיין וללמוד היטב את החומר המצ"ב, תנאיו ונספחיו, בטרם הגשת הצעה. אין המציע רשאי לצלם, להעתיק, להעביר, להודיע למסור או להביא במישרין או בעקיפין לידיעת כל גורם או אדם מידעו ו/או חומר /או ידיעה שיגיעו אליו בקשר עם הצעה זו, או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

המציע אינו רשאי להכניס תיקונים ו/או שינויים ו/או הסתייגויות ו/או להתייחס לדרישות המכרז באופן חלקי (להלן: "שינויים") ואם כך ייעשה, רשאי המוסד לפי שיקול דעתו המוחלט לפסול את ההצעה ולא לדון בה כלל, או להתעלם מהשינויים ולהתייחס להצעה כאילו הוגשה ללא השינויים למציע לא תהיה כל טענה בעניין.

מוסכם בזאת כי כל טעות חישובית שתתגלה בהצעה –תתוקן. כן יתוקן, בהתאם, הסכום הכללי של ההצעה.

למציע לא תהיינה טענות כלפי המוסד בגין הוצאות שנגרמו לו לצורך מילוי הצעתו, בין אם התקבלה הצעתו ובין אם לא.

המציע מאשר כי קרא והבין את כל המסמכים המצורפים וכי הוא מסכים לכל התנאים האמורים בהם.

הוראות אלו למגישי הצעות מהווים חלק בלתי נפרד מהחווה. יש להגיש מסמך זה חתום בעת הגשת ההצעה.

תוקף ההצעה יהיה כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.1, לבקשת המוסד יאריך המציע את תוקף ההצעה עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידתה בתנאי הסף המוגדרים במכרז, הינה הישות המשפטית החתומה על מסמכי ההצעה.

0.5.7 שינויים והסתייגויות

בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך וצורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), אשר לא הותרו במפורש על ידי המוסד במסגרת יתר הוראות המכרז, רשאי המוסד:

- לפסול את הצעת המציע למכרז.
- לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.
- לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.
- לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.

100



- 
- ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו בלבד. אם יחליט המוסד לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המוסד לפסול את ההצעה ואו לחלט את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידי המציע



0.6 תהליך בחירת הזוכים

0.6.1 אמות-המידה לבחירת הזוכים

המוסד יבחר את הזוכים לפי אמות-המידה העיקריות הבאות:  
עמידה בכל תנאי-הסף וצירוף של כל המסמכים הנדרשים.  
ציון מיטבי משוקלל, כאשר יינתן משקל של 60% לאיכות של ההצעה ו-40% לעלות שלה.

0.6.2 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף.

בשלב זה, ההצעות ייבדקו לגבי מידת המענה על כל תנאי הסף. הצעות, שאינן עונות על כל תנאי הסף, ייפסלו.

0.6.3 שלב ב': קביעת ציון האיכות

ציון האיכות של ההצעה, יתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, הראיון עם מנהלי המציע שיוצע לעבודה מול המוסד ולפי הניקוד של סעיפי האיכות כמפורט במפ"ל המפורט בנספח 0.7.3.

0.6.4 שלב ג': קביעה של ציון המחיר

מעטפות המחיר של ההצעות, שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו ע"י ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה במימד של ציוני עלות, כדלקמן:  
עלות הצעת המחיר של הספק תחושב בהתאם לתעריף אותו מציע הספק לכל רכיב, לאחר ההנחות שנתן, מוכפל באומדן הכמויות השנתי לכל סעיף.  
הצעת המחיר הנמוכה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100 לציון המחיר ועלותה תקרא להלך "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות". שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100.

אומדן שנתי	רכיב
10,500	דוח מידע עסקי כולל מעקב סיכונים/התראות
2,800	דוח אשראי צרכני
700	דוחות מעקב
150	שעות עבודה עבור דוחות מזדמנים

10.0



**0.6.5 שלב ד': שקלול של ציון ההצעה (עלות ואיכות) ובחירת הזוכה**

0.6.5.1 לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 60% לאיכות ו-40% לעלות. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל של ההצעה (מהציון הגבוה – לציון הנמוך).

0.6.5.2 המוסד יבחר את המציע שציון הצעתו יהיה הגבוה ביותר.

0.6.5.3 במידה ומספר המציעים אשר ציון ההצעה המשוקלל שלהם הוא הגבוה ביותר, עולה על מספר המציעים שנקבע לזכייה בסעיף 0.6.5.2 שלעיל, תערוך ועדת המכרזים הגרלה בין אותם מציעים ותבחר באמצעותה את הזוכה. לאחר מכן, תערוך ועדת המכרזים הגרלה נוספת בין אלו שלא זכו בהגרלה הראשונה לעיל, ותבחר באמצעותה את הכשיר השני.

**0.6.6 כשיר שני (זוכה חלופי)**

המוסד שומר לעצמו את הזכות, לבחור זוכה חלופי במכרז, שיהיה המציע שהצעתו תדורג במקום השני. היה ומכל סיבה שהיא, לא ייחתם חוזה ההתקשרות עם הזוכה על ידי המוסד ו/או לאורך תקופת ההתקשרות לא עמד הזוכה במכרז בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו, וכתוצאה מכך בוטל ההסכם עמו או בוטל חלק ממנו, יהא רשאי המוסד להתקשר עם הזוכה החלופי לצרכי אספקת השירותים על פי המכרז, בכפוף לאישור ועדת מכרזים.

כל הכללים והתנאים המפורטים במכרז זה, המחייבים את הזוכה, יחייבו גם את ה"זוכה החלופי" במידה ויידרש לחתום על החוזה וכיו"ב.

**0.6.7 עיון בהצעות מציעים אחרים**

0.6.7.1 המציע מצהיר (מופיע בנספח 0.4.1.4) כי ידוע לו שעל פי תקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1973 (להלן – תקנות חובת המכרזים) יתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים שלא זכו במכרז, לראות את הצעתו אם זכה. כמו כן, מצהיר המציע כי אין לו התנגדות לכך ואין צורך לבקש ממנו רשות להראות את הצעתו, בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו.

0.6.7.2 מציע רשאי לציין מראש, על גבי נספח נפרד ומנומק שיצרף להצעתו, אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. לתשומת לב המציע, מציע שלא יציין על גבי נספח נפרד כאמור לעיל, נימוקים מפורטים מדוע מדובר בסוד מסחרי ו/או מקצועי כאמור ו/או שוועדת המכרזים תסבור שהנימוקים אותם ציין המציע בהודעתו הינם נימוקים לאקונויים שאין בהם כדי להעיד על סודיות החלקים בהצעת המציע, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

כ"ו  
ל.ס





0.6.7.3 לתשומת לב המציע, סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודעה בכך שחלקים אלו בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים. מכאן שהמציע מוותר מראש על זכות עיון בחלקים אלו של המציעים האחרים.

0.6.7.4 מודגש כי למרות האמור לעיל, וועדת המכרזים תהא רשאית על פי שיקול דעתה להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או סוד מקצועי והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו.



## 0.7 זכויות המוסד

מציע שלא יעמוד בתנאי הסף הצעתו תיפסל על הסף.

המוסד רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לצמצם/להגדיל את היקף השירות- בלא שיחויב בפיצוי כלשהו בגין כך. המוסד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, המוסד יהיה רשאי להתקשר בהסכם על כל חלקיו ונספחיו עם כל מי שהמוסד יחליט לפי שיקול דעתו הבלעדי והבלתי מסויג.

המוסד שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם.

מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, לאחר קבלת ההצעות המוסד יהיה רשאי לדרוש הסברים ו/או הבהרות ו/או השלמות ו/או מסמכים מן המציעים כולם או אחדים מהם. וכן לפנות אל הממליצים הרשומים בהצעתם לקבלת חוות דעת מקצועית.

המוסד רשאי לבטל מכרז זה או לדחות את ביצועו וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך במתן הסבר למציעים ו/או לשפותם/לפצותם. הודעה על ביטול/מכרז חדש או דחיית ביצוע המכרז תישלח למציעים בכתב ולא יאוחר מ-14 יום לאחר ההחלטה על ביטול/דחיית הליך זה.

### 0.7.1 בדיקת איכות והתאמה

#### בדיקת איכות והתאמה במהלך תקופת ההתקשרות

0.7.1.1.1 המוסד או כל גורם שהוסמך על ידו רשאי בכל עת לערוך ביקור במתקני אספקת השירות של הזוכה במהלך תקופת ההתקשרות כדי לבדוק את, איכות אספקת השירותים, צוות אספקת השירות והתאמתו לדרישות המכרז.

0.7.1.1.2 כמו כן, רשאי המזמין או כל גורם שהוסמך על ידו מטעמו לבדוק את מידת יכולתו של הזוכה לעמוד בדרישות המכרז. הזוכה מתחייב להעביר למוסד את הנתונים, המסמכים והקבצים הנדרשים תוך 14 ימים מהמועד שבו התקבלה דרישת המוסד. הנתונים לעיל ייבחנו על ידי מנהל הפרויקט כדי לוודא את התאמתן לדרישות שבמכרז.

0.7.1.1.3 במידה ויימצאו ליקויים ברמת איכות אספקת השירותים על ידי המציע המוסד יוציא דוח יכלול את מועד קצוב להשלמת תיקון הליקויים.

0.7.1.1.4 במידה ויתברר על פי תוצאות הבדיקה כי אין ביכולתו של הזוכה לעמוד בדרישות המכרז, רשאי המוסד לבטל את הזכייה.

ל.ס.ו



0.7.2 הפסקת ההתקשרות עם הזוכה

- 0.7.2.1 המוסד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי. באם יחליט המוסד להפסיק את ההסכם, מכל סיבה שהיא, יעביר המוסד התראה על כך בכתב לזוכה, 60 יום מראש (להלן: "הודעה מוקדמת").
- 0.7.2.2 למרות האמור בסעיף 0.7.2.1 לעיל המוסד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות בהודעה מוקדמת בכתב של 7 ימים מראש, בהתקיים לפחות אחד ממקרים הבאים:
- 0.7.2.2.1 במקרה שימונה לזוכה כונס נכסים זמני / קבוע מפרק סופי / זמני לעסקי או רכוש הזוכה. על הזוכה להודיע מיידית למוסד על מינוי כונס הנכסים/המפרק כאמור לעיל.
- 0.7.2.2.2 במקרה שהזוכה הורשע בפלילים בעבירה שיש עימה קלון.
- 0.7.2.2.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לזוכה. על הזוכה להודיע מיידית למוסד בדבר מתן הצו כאמור.
- 0.7.2.2.4 אם הזוכה הסתלק מביצוע ההסכם.
- 0.7.2.2.5 אם הזוכה הוכרז כחברה מפרה.
- 0.7.2.3 בתקופת ההודעה המוקדמת כאמור בסעיף 0.7.2.1 לעיל, על הזוכה למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות, נהלי העבודה, אספקת השירות, וכל המוטל עליו, על פי תנאי המכרז, עד סיום עבודתו במוסד.
- 0.7.2.4 הזוכה מתחייב לפעול ולנקוט את כל האמצעים שברשותו, על מנת לצמצם את הנזק שעשוי להיגרם למוסד כתוצאה מסיום הסכם ההתקשרות.
- 0.7.2.5 הביא המוסד את ההסכם או חלק ממנו לידי סיום, לפי סעיף זה, ימסור הזוכה למוסד בתוך 30 יום, כל דבר המהווה רכוש המוסד, וכן יעמיד לרשות המוסד כל דבר ששולם עבורו על ידי המוסד לצורך ההסכם, וכן יחזיר למוסד כל סכום שהמוסד לא קיבל תמורה עבורו.
- 0.7.2.6 בכל מקרה של הפסקת ההסכם עם הזוכה על ידי המוסד, התשלום היחיד לו יהא הזוכה זכאי הינו רק עבור מה שסופק על ידו עד למועד ההפסקה שייקבע על ידי המוסד, ומעבר לכך לא יהא הזוכה זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מהמוסד.
- 0.7.2.7 המוסד ישלם לזוכה את המגיע לו עבור שירותים שניתנו בתקופת ההודעה המוקדמת, בהתאם לנוהל התשלומים המוגדר במכרז זה.

19



0.7.3 שלמות ההצעה ואחריות כוללת

ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. במידה ויופעלו קבלני משנה ע"י המציע, ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים שלו ושל כל מי מטעמו.

למען הסר ספק, באחריות המציע לדאוג כי כל קבלני המשנה עימם יתקשר לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה למוסד, יעמדו בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז הרלוונטיים למציע.

הסכם בין המציע לקבלן המשנה לא ישחרר את המציע ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המוסד.

המוסד יהיה רשאי לפסול בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי קבלן משנה, שיועסק במתן השירותים מטעם הזוכה, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלני המשנה מטעמו ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את מתן השירות למוסד מיד. כמו כן, המוסד רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה, במידה והפעיל קבלן משנה שאינו עומד בדרישות המפורטות לעיל.

מובהר כי הזוכה ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.

המוסד רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת המוסד מונע הערכת ההצעה כראוי בשל היותו תנאי סף.

100 12



## 0.8 תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות תהיה למשך שלוש שנים מיום החתימה על ההסכם עם הזוכה. למוסד האופציה להאריך את ההתקשרות לשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת. הארכת תקופת ההתקשרות תבוצע בהודעה מוקדמת לזוכה של שישים ימים לפני תום תקופת ההתקשרות הרלוונטית. במהלך כל תקופה זו יוכל המוסד לרכוש את השירותים המבוקשים מהזוכה. בתקופות האופציה יחולו על הצדדים כל תנאי הסכם זה ובנוסף מנגנון ההצמדה שבסעיף 10 בהסכם ההתקשרות (נספח 0.4.1.6). במהלך כל תקופה זו יוכל המוסד לרכוש את השירותים המבוקשים מהזוכה. מודגש בזאת, כי מימוש תקופת ההתקשרות הראשונה, לרבות הארכת ההתקשרות, מותנים בזמינות תקציבית ובהוצאת הזמנות רשמיות לזוכה, בכל שנה ושנה.

## 0.9 תקופת ההתארגנות

תקופה בת 30 ימים לכל היותר ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה. בתקופה זו מחויב הזוכה בביצוע כל הנדרש למימוש ההסכם לרבות לימוד מעמיק של צרכי המוסד ותהליכי אספקת השירותים הנדרשים במכרז ותיאום שיטת העבודה עם נציג המוסד.

## 0.10 תקופת ניסיון

תקופה של 6 חודשים ממועד חתימת ההסכם, בה תיבחן עמידתו של הזוכה בכל דרישות המכרז. למוסד תהיה הזכות לבטל את ההסכם עם הזוכה ולבחור במקומו מציע אחר (כשיר שני).

## 0.11 בעלות על המכרז והשימוש בו (קניין רוחני)

### 0.11.1 בעלות על המכרז והשימוש בו

המכרז הוא קניינו הרוחני של המוסד, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.

### 0.11.2 בעלות על ההצעה והשימוש בה

מסמך התשובה (ההצעה) הוא רכושו של המוסד. למציע תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לגבי הצעות לגורמים אחרים. המוסד מתחייב לשמור את תוכן הצעת המציע במסגרת חובת הסודיות הנדרשת ולא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצרכי מכרז זה (למעט מסירת מידע הקשור להצעה כמתחייב מחוק חובת המכרזים כאמור בסעיף 0.11.3 להלן).

### 0.11.3 עיון בהצעות מציעים

0.11.3.1 המציע מצהיר (מופיע בנספח 0.4.1.4) כי ידוע לו שעל פי תקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1973 (להלן – תקנות חובת המכרזים) יתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים שלא זכו במכרז, לראות את הצעתו אם זכה. כמו כן, מצהיר המציע כי אין לו התנגדות לכך ואין צורך לבקש ממנו רשות להראות את הצעתו, בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו.



0.11.3.2 מציע רשאי לציין מראש, על גבי נספח נפרד ומנומק שיצרף להצעתו, אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. לתשומת לב המציע, מציע שלא יציין על גבי נספח נפרד כאמור לעיל, נימוקים מפורטים מדוע מדובר בסוד מסחרי ו/או מקצועי כאמור ו/או שוועדת המכרזים תסבור שהנימוקים אותם ציין המציע בהודעתו הינם נימוקים לאקוניים שאין בהם כדי להעיד על סודיות החלקים בהצעת המציע, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

0.11.3.3 לתשומת לב המציע, סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודעה בכך שחלקים אלו בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים. מכאן שהמציע מוותר מראש על זכות עיון בחלקים אלו של המציעים האחרים.

0.11.3.4 מודגש כי למרות האמור לעיל, וועדת המכרזים תהא רשאית על פי שיקול דעתה להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או סוד מקצועי והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו.

#### 0.11.4 זכויות השימוש

הבעלות בכל הטובין, שיספק הזוכה למוסד, תעבור לבעלות המוסד, ולזוכה לא תהיה כל זכות בהם. מובהר בזאת כי, אין באמור לעיל לפגוע בזכויות יוצרים, פטנטים, סודות מסחריים, סימני מסחר ו/או זכויות הקניין הרוחני האחרות של צד כל שהוא.

## 0.12 מחירים

0.12.1 מחירי השירותים יכללו את כל ההוצאות הכרוכות באספקת השירותים במסגרת מכרז זה לרבות, עלויות העסקת עובדיו וקבלני המשנה, פעילויות ההתארגנות לאספקת השירות במהלך תקופת ההתארגנות, עלויות הכשרת עובדיו וקבלני המשנה הכוללות הדרכות, השתלמויות והסמכות, רכישה, תחזוקה ורישוי של ציוד ומערכות תקשוב, ציוד משרדי, אמצעי ועזרי הוראה, ואביזרים, הוצאות נסיעות עובדיו וקבלני המשנה מטעמו כולל ביטול זמן, וכל הדרוש לאספקת השירותים, מיסים (למעט מע"מ), היטלים, אגרות, הוצאות ביטוח, וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש השירות על פי מכרז זה ורווח המציע.

0.12.2 מחירי השירותים שיוצעו על ידי המציע יהיו מחירים קבועים וסופיים ולא תשולם לזוכה כל תוספת מחיר מעבר למחירים הנקובים למעט, תוספת הצמדה כמפורט בסעיף 10 בהסכם ההתקשרות (נספח 0.4.1.6).

0.12.3 כל המחירים יהיו נקובים בש"ח, נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

י. ס. א.



### 0.13 סיווג בטחוני של עובדי הזוכה, שמירה על סודיות ואבטחת מידע

- 0.13.1 הזוכה מתחייב שהוא וקבלני המשנה שלו יקיימו את כל ההוראות שיימסרו לו על ידי אגף הביטחון של המוסד.
- 0.13.2 הזוכה מתחייב למסור לאגף הביטחון של המוסד וכל מי שהוסמך על ידו, לפי בקשתו כל פרט לגבי עובד או גורם שיועסק מטעמו באספקת השירותים על פי מכרז זה.
- 0.13.3 המוסד רשאי לא לאשר העסקת עובד /קבלן משנה מטעם הזוכה מכל סיבה שהיא ללא צורך בנימוק/הסבר כלשהו, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.
- 0.13.4 הזוכה, עובדיו וקבלני המשנה שיועסקו על ידו באספקת השירות למוסד, יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח שבנספח 0.4.1.7.
- 0.13.5 אי פרסום מידע: הזוכה והעובדים מטעמו מצהירים בזה שידוע להם כי מידע שיימסר לו על ידי המוסד לשם ביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה, אין לפרסמו, ועליו להחזירו למוסד בתום השימוש. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 0.13.6 שמירת סוד: הזוכה מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה. תשומת לב הזוכה מופנית לסעיפים 91 ו- 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות על ידי בעל חוזה, לרבות קבלן, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.

### 0.13.7 נוהלי אבטחת המידע

יהיו לפי הנהוג במוסד, וכן בהתאם לחוק הגנת הפרטיות תשמ"א 1981, והתקנות שהוצאו לפיו, לרבות רישום מאגרי המידע אצל רשם מאגרי המידע וקיום המוגדר בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הזוכה מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת את תוכנם ותוכנם של המסמכים שימסרו לו על ידי המוסד, ולאפשר גישה אליהם אך ורק לעובדיו ומורשיו שיעסקו בביצוע ההסכם.

### 0.13.7.1 חובת הסודיות לא תחול על מידע אשר:

- 0.13.7.1.1 היה מצוי בחזקת הזוכה קודם לגלוי ללא חובת הסודיות;
- 0.13.7.1.2 פותח באופן עצמאי ללא שימוש במידע סודי;
- 0.13.7.1.3 נמסר לזוכה ע"י צד ג' ללא חובת סודיות;
- 0.13.7.1.4 הינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות של המוסד;



0.13.7.1.5 רעיונות, תפיסות, ידע וטכניקות הקשורים לפעילות העסקית של הזוכה הכלולים במידע של המוסד, ואשר נשמרו בזיכרוןם של עובדי הזוכה שהיו בעלי גישה למידע בהתאם למפרט זה;

0.13.7.1.6 על הזוכה לגלותו בהתאם לצו שיפוטי;

0.13.7.2 הזוכה מתחייב להחזיר למוסד כל חומר שקיבל ממנו בעת ביצוע השירותים בהסכם זה, תוך שבועיים מיום סיום תקופת ההסכם.

0-1





0.14 התחייבויות, אישורים ופעילויות שיידרשו מהזוכה במכרז

0.14.1 הגשת ערבות בנקאית בגין זכייה (ערבות ביצוע)

0.14.1.1 הזוכה יגיש למוסד לביטוח לאומי ערבות אוטונומית בלתי מותנית בנוסח המפורט בנספח

0.15.1.1 בסך של 5% מעלות ההתקשרות המאושרת על ידי המוסד, לפקודת המוסד לביטוח לאומי בתוקף למשך כל תקופת ההסכם, בתוספת של 90 יום ממועד סיום הסכם ההתקשרות. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. כשהמדד הבסיסי הוא מדד החודש שבו נחתם ההסכם.

0.14.1.2 מובהר כי לצורך חישוב עלות ההתקשרות יוכפל אומדן ההתקשרות השנתי (בהתאם לאומדן הכמויות השנתי) במספר השנים המאושרות להתקשרות, כך שבתקופה הראשונה יוכפל אומדן ההתקשרות ב-3 ובתקופות האופציות יוכפל ב-1.

0.14.1.3 הערבות תהיה ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.

**0.15.1.1 ערבות תוגש כערבות מקורית בדיוק בנוסח ערבות הביצוע המצורף בנספח 0.15.1.1 למכרז ללא תוספות, השמטות או שינויים. לא יתקבל צילום של הערבות.**

0.14.1.4 דין הערבות על פי סעיף זה, כדין הערבות על פי סעיף 7 בהסכם ההתקשרות.

0.14.1.5 עלות הוצאת הערבות תהיה על חשבון הזוכה.

0.14.2 חתימה על הסכם ההתקשרות

0.14.2.1 הזוכה יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף כנספח 0.4.1.6 למסמכי המכרז. מסמך זה על כל נספחיו, ותשובות המוסד לשלות ההבהרה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם.

0.14.2.2 חתימת המוסד על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם התקשרות כנדרש, המוסד שומר לעצמו את הזכות לא לחתום על הסכם התקשרות עם הזוכה.

כ"ו, כ"ז



## פרק 1 - המפרט המיוחד

כ"ו סיון



## 1. רקע והתארגנות לאספקת השירות

### 1.1 כללי

1.1.1 מפרט זה מגדיר את דרישות ותכולת העבודה הנדרשת מהמזייע.

1.1.2 המזייע נדרש לספק את השירותים על פי המוגדר במכרז תוך רמת היענות וגמישות מקסימאלית לצרכי המוסד.

### 1.2 התארגנות למתן השירות

1.2.1 במהלך תקופת ההתארגנות ייערך הזוכה לביצוע השירותים על פי מכרז זה ובכלל זה בניית צוות לאספקת השירותים למוסד.

1.2.2 התארגנות הצוות כמוגדר בסעיף 1.2.1 לעיל תכלול את הכשרת צוות הפרויקט המוצע לצרכי אספקת השירותים על פי המכרז. הכשרת הצוות תתמקד במאפיינים הייחודיים הנדרשים לביצוע העבודה עבור המוסד.

1.2.3 במהלך תקופת ההתארגנות יבצע הזוכה את הפעילויות העיקריות המפורטות להלן:

לימוד נהלי העבודה של המוסד בתחומי השירותים הנדרשים במכרז.

קיום ישיבות התנעה ובנייה ותיאום מתודולוגיית עבודה ותכנית עבודה מול נציג המוסד.

כל פעילות נוספת שתידרש לביצוע אפקטיבי של השירותים.

1.2.4 ההתארגנות תבוצע על פי תכנית עבודה שתוגש על ידי הזוכה ותאושר על ידי נציג המוסד.

1.2.5 מבוטל.

### 1.2.6 איש קשר מטעם הזוכה

הזוכה ימנה מנהל לקוח מטעמו שיתאם את העבודה מול המוסד ויהיה בעל סמכויות לפתרון בעיות שונות, שיתעוררו במהלך תקופת ההתקשרות.

מנהל הלקוח כאמור בסעיף 1.2.6.1 לעיל יהיה גורם בכיר בעל סמכויות רחבות אצל הזוכה.

1.2.6.1 מנהל הלקוח יקבל בקשות להוספת/גריעת משתמשים וקריאות לבידור טיפול, באמצעות טלפון, אימייל ופקס.

מנהל הלקוח יהיה זמין בכל שעות פעילות המוסד - בימים א'-ה' בין השעות 08:00-17:00.

ה' 10



## 2. תאור השירותים הנדרשים

### 2.1 רקע

2.1.1 המוסד לביטוח לאומי מעוניין להתקשר עם ספקים לאספקת שירותי מידע עסקי.

### 2.2 מטרות העבודה

2.2.1 אספקת שירותי מידע עסקי לעובדי המוסד הרלוונטיים שיוגדרו על ידי נציג המוסד.

### 2.3 תאור השירותים הנדרשים

מס'	סוג הדוח ותכולות המידע
1	<p><u>דוח מידע עסקי מפורט כולל מעקב סיכונים / התראות</u> הדוח יכלול:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. פרטי זיהוי: שם החברה, כתובת, מספר טלפון, כתובת אימייל, כתובת אתר אינטרנט, פקס, שנת יסוד, ח.פ., מעמד משפטי (חברה פרטית/ציבורית/שותפויות וכדומה) ופרטים ממאגרים שונים כדוגמת רשם החברות, רשם המשכונות, טאבו וכו'.</li> <li>2. תחום עיסוק, רשימת לקוחות ומאפייני הלקוחות (חברות גדולות/קטנות), מחזור הכנסות, ספקים, התפלגות רכישות (בארץ לעומת חו"ל), אשראי מספקים – בשנה הנוכחית ובשנים האחרונות.</li> <li>3. פעילות התיק, מספר העובדים המועסקים בצורה ישירה וקבלני משנה- בשנה הנוכחית ובשנים האחרונות.</li> <li>4. רמת סיכון התקשרות ביחס לשאר הענף.</li> <li>5. עץ בעלויות: חברות אם, חברות בנות/נכדות, חברות שלובות. התרעות על החברות בעץ הבעלויות, כולל היסטוריה.</li> <li>6. נתונים פיננסיים: פרטי בנק פעיל, לרבות איתנות פיננסית ויחסים פיננסיים, סיכון אשראי והמלצות.</li> <li>7. נכסי החברה, רשם המשכונות, שעבודים, תביעות משפטיות, שינוי רמת סיכון ביחס לענף, היקף התחייבויות ביחס לסך נכסי החברה.</li> <li>8. בעלי מניות, דירקטורים, מנהלים – בעלי תפקידים, כולל היסטוריה של שנתיים לפחות.</li> <li>9. מעקב סיכונים והתראות על מאפייני פעילות שליליים של התאגיד/החברה: תביעות משפטיות, חשבונות מוגבלים, החזרות ציקים, ניכיון ציקים, שינוי בעלים בחברה, שינוי דירקטורים ומאפיינים נוספים הכלולים בדוחות של המציע.</li> </ol>



מס'	סוג הדוח ותכולות המידע
2	<p><b>דוח אשראי צרכני</b></p> <p>דוח עדכני לבדיקת אדם או לקוח או עוסק מורשה, מקורות מידע:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. בנקים / כרטיסי אשראי, התראות על צ'קים חוזרים או הליכים לגביית חוב.</li> <li>2. בנק ישראל: הגבלת חשבונות.</li> <li>3. חובות לרשות המיסים - חובות מס הכנסה, חובות מע"מ.</li> <li>4. לשכות הוצאה לפועל: צווי הוצאה לפועל ורמות חוב.</li> <li>5. בתי משפט: תיקים פתוחים.</li> <li>6. כונס הנכסים הרשמי: פשיטת רגל וכינוס נכסים.</li> <li>7. מקורות מוסמכים: דיווחים על חובות של לקוחות.</li> <li>8. מידע חיובי: הלוואות, מסגרות אשראי.</li> <li>9. מדרוג לקוח: הגדרת מדרוג הלקוח ברמות סיכון בהתאם לשקלול המידע שנצבר עליו.</li> </ol> <p>הערה: בכל הנתונים יש לציין תאריכים שבהם התקבלו הנתונים</p>
3	<p><b>דוחות מעקב</b></p> <p>העברה בדחיפה של דוחות לגבי עדכון ושינוי חיובי ו/או שלילי של חברות שייבחרו מעת לעת על ידי המוסד, כגון: החלפת בעלויות, החזרות צ'קים, פיטורי עובדים, תביעות משפטיות, סכסוכים עסקיים, צמצום פעילות עסקית, פיטורי עובדים שינוי רמות סיכון ביחס לענף.</p>
4	<p><b>דוחות מזדמנים - שירותים אופציונאליים בהתאם לצרכי המוסד</b></p> <p>המוסד יהיה רשאי להזמין דוחות עם ניתוח נתונים מותאמים אישית ומנותחים על ידי כלכלן. הנתונים יהיה בהתאם לדרישות המוסד בהתאם לצרכיו ולחברות עליהן יבקש לעקוב.</p>

### 2.3.1 דגשים ודרישות לאופן אספקת השירות

2.3.1.1 הזוכה יספק גישה באמצעות, שם משתמש וסיסמה, לאתר האינטרנט בו יוכל המשתמש להפיק את הדוחות העסקיים הכלולים במכרז, לכל אחד מהמשתמשים המפורטים בסעיף 2.3.1.2 להלן.

2.3.1.2 כמות משתמשים מורשים - עד 500. נציג המוסד יוכל לעדכן את רשימת המשתמשים המורשים במהלך כל תקופת ההתקשרות.

2.3.1.3 על המציע לדאוג כי את הדוחות יוכל המשתמש לשמור ו/או להדפיס לשימוש עתידי

2.3.1.4 דוח שהופק על ידי אחד ממשתמשי המוסד יהיה זמין לשאר המשתמשים במוסד,

7/10



כאשר משתמש יבקש להפיק דוח אשר הופק בעבר ע"י משתמש אחר, המערכת תתריע כי קיים דוח זה במערכת ותיפתח חלונית:

2.3.1.4.1 קישור לדוח הקיים, ותאריך הפקת הדוח.

2.3.1.4.2 הזמנת דוח חדש ויוצג המלל " לידיעתך הזמנת דוח חדש כרוכה בתשלום נוסף".

### 2.3.2 לוחות זמנים

2.3.2.1 דוח מידע עסקי מפורט כולל מעקב סיכונים/התראות (דוח הניתן להפקה מיידית מתוך מאגרי המציע) – יסופק למשתמש הרלוונטי תוך יום עבודה אחד.

2.3.2.2 דוח אשראי צרכני – יסופק למשתמש הרלוונטי עד 7 ימי עבודה ממועד ההזמנה.

2.3.2.3 דוחות מעקב – יסופק למשתמש הרלוונטי עד 8 ימי עבודה ממועד ההזמנה.

2.3.2.4 דוחות ייחודיים בהתאם לצרכי המוסד – יסופק למשתמש הרלוונטי בהתאם למועד שיסוכם בין נציג המוסד למנהל הלקוח מטעם הזוכה.

### 2.3.3 הדרכות

2.3.3.1 המציע יקיים עד 4 הדרכות לשנה לקבוצות משתמשים אודות המידע הקיים, תכולותיו, אופן השימוש בו, שיטות איתורו, מגבלות השימוש וכו'.

2.3.3.2 ההדרכות המפורטות בסעיף 2.3.3.1 לעיל כלולות במחיר הצעתו של המציע ולא תשולם כל תוספת כספית בגינן.

ל:0 7



### 3. שגרות ונהלי עבודה

#### 3.1 הזמנת השירות

- 3.1.1 נציג המוסד יגדיר למנהל הלקוח מטעם הזוכה את המשתמשים המורשים מטעם המוסד.
- 3.1.2 הזוכה יספק למשתמשים המורשים את הגישה לאתר לצרכי שימוש שוטף והפקת דוחות ושאלות באמצעות שם משתמש וסיסמה.
- 3.1.3 המשתמשים המורשים יוכלו להזמין את הדוחות הנדרשים לצרכי עבודתם המפורטים בסעיף 2.3 מס"ד 3-1.
- 3.1.4 השירותים המפורטים בסעיף 2.3 מס"ד 4 בטבלה, יסופקו רק לאחר סיכום תכולות והיקפי שעות מול נציג המוסד וקבלת הזמנה בכתב לביצוע.

#### 3.2 צוות העובדים המקצועיים המיועדים לאספקת השירות

הזוכה יפעיל לצורך מתן השירותים הנדרשים צוות מיומן ומקצועי בכמות הנדרשת לאספקת השירותים על פי דרישות המוסד.

#### 3.3 הגשת דוחות מעקב

- 3.3.1 הזוכה יגיש מידי חודש דו"ח פעילות חודשית של משתמשי המוסד, בפורמט שיוגדר על ידי נציג המוסד, ובו פירוט של פעילויות המשתמשים שיכלול את הנתונים הבאים תאריך השימוש, שם משתמש, סוג דוח/מידע שסופק וכו'. הדוח הנדרש יהיה ככל הניתן בפורמט של דוחות הקיימים במערכות המידע של הזוכה.
- 3.3.2 הגשת דוחות המעקב החודשיים כלולה במחירים שהוצעו על ידי הזוכה בהצעתו ולא תשולם תמורה כספית בגינם.

#### 3.4 הגשה ותשלום חשבונות

- 3.4.1 המוסד ישלם את התמורה המגיעה לזוכה לפי מכרז זה בהתאם למוגדר בסעיף 0.2.5, בכפוף להגשת חשבוניות מס כחוק. החשבון ייבדק וישולם בכפוף לבדיקה בתוך 30 יום ממועד קבלת חשבונית כדין במוסד.
- 3.4.2 בחשבונית המס יפורט סכום נפרד עבור מידע עסקי ועבור אגרת רשם החברות שפטורה מתשלום מע"מ.
- 3.4.3 בנוסף בכל חודש יוגש יחד עם חשבונית המס דוח שימוש אשר יכלול עבור כל בקשה: שם המזמין, תאריך ההזמנה, תאריך ביצוע ההזמנה, שם התיק ומס' התיק הניכויים, שם המוצר, מידע מלא או מידע חלקי ומחיר.
- 3.4.4 ביצוע התשלום לאחר שנבדק ואושר על ידי הגורם המוסמך יהיה בדרך של זיכוי חשבון הבנק של הזוכה על ידי חשבות המוסד.



## 4. אמנת השירות

### 4.1 הגדרות

אמנת השירות היא כלי בידי המוסד, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לביצוע השירותים הנדרשים מהזוכה במכרז זה ולביצוע פיקוח על הזוכה בקיום הגדרות אלה.

תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני אשר מחוץ לשליטתו של הזוכה, לא יחשבו כאי עמידה ביעדי אמנת השירות. (למוסד יהיה שיקול הדעת הבלעדי לקביעה אם אמנם מדובר בגורם חיצוני כאמור בסעיף זה).

פיצויים מוסכמים – במקרה שהזוכה לא יעמוד בדרישות איכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה יופעלו כנגדו פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה בסעיף 4.2 להלן.

מידת העמידה במדד השירות הנדרש תבוצע על ידי המוסד בכל דרך שיוחלט על ידו.

מימוש פיצויים מוסכמים תוך קיזוזו מהסכומים המגיעים לזוכה – ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של נציג המוסד.

דרישות אמנת השירות מפורטות בטבלה בסעיף 4.2 להלן.

א.ס. כ.





4.2 טבלת אמנת השירות

מס'ד	מרכיב השרות	מזדד השירות הנדרש	גובה הפיצוי המוסכם
.1	מידע שנדרש על ידי נציג המוסד מדוח על פי המכרז	אספקת כל המידע הנדרש במכרז	50 ש"ח לכל מקרה של היעדר מידע הנדרש במכרז במועד שנדרש.  היעדר מידע- כאשר לא התקבל המידע שמופרט בפרק 1 שבמכרז זה – המפרט המיוחד, בסעיף 2.3, בשורה מס' 1, סעיפים 3,5,6 ו-8
.2	אספקת דוחות שנדרשו על ידי המשתמשים	אספקת הדוחות במועדים המוגדרים בהתאם לסוגי הדוחות בסעיף 2.3.2	200 ש"ח עבור כל יום איחור ביחס למועדים הנדרשים  600 ש"ח עבור כל יום איחור החל מיום האיחור השישי ואילך.

כ"ו  
0.5



## 5. הצעת המחיר

### 5.1 כללי

המציע מתבקש לאשר מפורשות את הסכמתו לכל התנאים להלן (כל סעיף 5.0) בנספח 5.2 – הצעת המחיר.

הצעת המחיר תכלול את המפורט לעיל:

כל המחירים בהצעה יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויכללו את כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הזוכה לביצוע עבודתו, כולל כל המסים וההיטלים, למעט מע"מ כמוגדר בסעיף 0.12. ההצעות יושוו לפי הערך הכולל של ההצעה, בתוספת מע"מ כדין.

הצעת המחיר תוגש על פי ההנחיות המפורטות בסעיף 5.1.2.1 לעיל והסעיפים המוגדרים בנספח 5.2.

היקף השירותים - למען הסר ספק יודגש, כי המוסד אינו מתחייב להזמין היקף שירותים כלשהו והוא אף רשאי שלא להזמין שירות כלל. ההחלטה על רכישת שירות כלשהו, לפי הרשום במכרז זה, תיעשה לפי שיקול-דעתו הבלעדי של המוסד. ההיקפים עשויים להשתנות (כלפי מטה או כלפי מעלה) בהתאם לצרכים של המוסד.

### 5.2 מבנה הצעת המחיר

המציע יגיש בהצעתו מחיר בהתאם למוגדר בכל סעיף בהצעת המחיר בנספח 5.2.

להלן דוגמא לחישוב:

סוג הדוח	מציע א	מציע ב
דוח מידע עסקי	15 ₪	10 ₪
דוח אשראי צרכני	34 ₪	20 ₪
דוחות מעקב	2 ₪	5 ₪
שעות עבודה עבור דוחות מזדמנים	95 ₪	102 ₪

סוג הדוח	אומדן כמות	סה"כ בש"ח מציע א	סה"כ בש"ח מציע ב
דוח מידע עסקי	10,500	157,500	105,000
דוח אשראי צרכני	2,800	95,200	56,000
דוחות מעקב	700	1,400	3,500
שעות עבודה עבור דוחות מזדמנים	150	14,250	15,300
סה"כ		268,350	179,800

סה"כ ניקוד להצעת המחיר	מציע א	מציע ב
	67	100

7,1 100



## נספחים

ע"ס  
)



נספח 0.4.1.2.2: תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_, שמספרו \_\_\_\_\_, {להלן המציע} מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 (להלן – "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן – "חוק שכר מינימום").

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע כדלהלן:  
המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז האמור בסעיף 1 לעיל (להלן – "מועד ההגשה").

אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים / חוק שכר מינימום – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד ההגשה.

הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:  
המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד ההגשה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד ההגשה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין תצהיר זה:

"בעל זיקה" כל אחד מאלה:

תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הינו בעל השליטה גם בו.

תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של התאגיד דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.

מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה.

אם המציע הינו תאגיד הנשלט שליטה מהותית – תאגיד אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.



"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בתאגיד.  
"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31.10.2002).

הנני מצהיר כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי אמת.

חתימה וחותמת	שם המצהיר	תאריך

אישור עורך/ת הדין

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

חתימת עו"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך

טלפון	כתובת

Handwritten signature/initials



לכבוד

תאריך:

המוסד לביטוח לאומי

**נספח 0.4.1.2.3 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

אני הח"מ ..... (שם מלא של המציע) מס' תאגיד / עוסק מורשה/ ת"ז ..... לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מתחייב ומצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מכהן/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ במציע. [למחוק אם מיותר]
2. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע. [למחוק אם מיותר]
3. העובדות המפורטות בתצהיר זה ידועות לי מתוקף תפקידי האמור, ממסמכים שבהם עינתי ומחקירה ודרישה שביצעתי. [למחוק אם מיותר]

**הצהרה קיום דיני עבודה - הצהרה סעיף 2 לחוק**

4. עד למועד האחרון להגשת הצעות, לא הורשע המציע ובעל הזיקה למציע, ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור - עד למועד האחרון להגשת הצעות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה בעבירה.

5. המונחים "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" משמעים: כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.

6. לענין תצהיר זה, "בעל זיקה", "הורשע" ו"עבירה" - כמשמעותם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק").

**ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות - הצהרה סעיף 1ב2 לחוק**

נא לסמן בריבוע את החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות:  
נכון למועד הגשת הצעות:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

או

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכן, אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וכן, אם התחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 1ב2(2) לחוק, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה - הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

לצורך סעיף זה: "מעסיק" - כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

המציע מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על-פי מכרז זה (אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_ שם המצהיר: \_\_\_\_\_

Handwritten signature



אישור עו"ד

אני עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכרת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

10.0 21



**נספח 0.4.1.3 : תצהיר- קיום חובות בעניין שמירה על זכויות עובדים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי

לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הריני להצהיר בזאת כי ככל שהצעתו של המציע תוכרז כהצעה הזוכה במכרז, מתחייב המציע לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר המינימום לעובדים וכן לקיים אחר כל החיקוקים המפורטים בתוספת להלן (להלן: "דיני העבודה") ובהתאם לחוקי עבודה עתידיים כפי שיהיו בתוקף בכל עת, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוערכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים וזאת, במהלך כל תקופת ההתקשרות ו/או כל תקופת התקשרות מוארכת.

פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945

פקודת הבטיחות בעבודה, 1946

חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951

חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951

חוק החניכות, תשי"ג-1953

חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953

חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954

חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954

חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957

חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963

חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967

חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976

חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987

חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988

חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991

חוק ביטוח בריאות ממלכתי, תשנ"ד – 1994

כ"ו  
10.10





- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006

ידוע לי כי המוסד לביטוח לאומי יהיה רשאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה לפיהם מועסקים עובדי, וזאת כדי לוודא את ביצועו של תצהיר זה.

ברור לי כי כל העובדים שיועסקו על-ידי לצורך מכרז זה הינם מועסקים במסגרת הארגונית שלי, ולא יתקיים בינם לבין המוסד לביטוח לאומי כל קשר של עובד-מעביד.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

**המצהיר**

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפניי על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימת עו"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך

כתובת

טלפון

Handwritten signature and initials

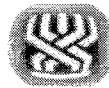


נספח 0.4.1.4 : הצהרת המציע

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מורשה/י חתימה של המציע: \_\_\_\_\_ מצהיר/ים  
בזאת כי :

1. הננו מצהירים ומאשרים, כי קראנו והבנו את צרכי המוסד ודרישותיו כמפורט במכרז זה, קיבלנו את כל ההבהרות וההסברים אשר בקשנו לדעת, ברשותנו הניסיון, הידע, המומחיות, היכולת וכל יתר התשתיות והאמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויות הזוכה במכרז זה, בשלמות וברמה מקצועית גבוהה וימשיכו להיות ברשותנו לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות במידה ותהיינה.
2. אנו מסכימים לכל תנאי מכרז מ (2005) 2020 לאספקת שירותי מידע עסקי, והננו מתחייבים למלא את כל דרישותיו, אם נזכה בו, בדיוקנות, ביעילות, במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות במידה ותהיינה, והכל בהתאם ובכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.
3. הנני מצהיר כי אני רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין בקשר עם ביצוע השירותים, ככל שמתנהל רישום כזה, ומחזיק ברישיונות הנדרשים על פי דין לביצוע השירותים, ככל שנדרשים.
4. הנני מצהיר כי הצעה זו מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, תכסיסנות, תיאום (ישיר או עקיף) או קשירת קשר עם צד שלישי כלשהו.
5. הנני מצהיר כי הצעתי זו הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלי על פי מסמכי ההתאגדות שלי ועל פי אישור הנהלתי.
6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מצהיר ומתחייב בזה כי הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי.
7. הנני מסכים לכך שהמוסד לביטוח לאומי יפנה ללקוחותיי ולכל אדם אחר, לפי בחירתו, לקבלת מידע בקשר ליכולתי המקצועית, לניסיונו עמי, לטיב העבודות המבוצעות על ידי, למצבי הכספי ולכל מידע אחר עלי שהוא רלוונטי להצעתי ולמכרז והנני מתחייב לסייע למוסד לביטוח לאומי בכך לפי דרישתו.
8. ידוע לי ואני מסכים כי הזכייה במכרז אינה מקנה לי בלעדיות בביצוע העבודות הכלולות במכרז. המוסד יהיה זכאי להזמין שירותים מסוג השירותים במכרז גם מספקים אחרים ואני מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה בהקשר זה.
9. ברור לנו שההסכם הינו הסכם מסגרת, שהזמנת השירות על פיו תהיה על פי צרכי המוסד כפי שיהיו מעת לעת, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד וללא התחייבות לכמויות כלשהן ובהתאם למחירים בהצעתנו למכרז זה.
10. הננו מצהירים כי ידוע לנו שעל פי חוק חובת המכרזים התשנ"ב - 1992, יתכן שתהיינה פניות של אחרים לראות את הצעתנו במידה ונזכה. כמו כן אנו מצהירים, כי אין לנו התנגדות לכך ואין צורך לבקש מאיתנו רשות להראות את הצעתנו, בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו ולהוראות המכרז בעניין זה.

10-0



11. הננו מצהירים, כי אין ולא יהיה באספקת השירותים למוסד על פי מכרז זה, הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו, וכי אין כל מניעה או הגבלה שחלים על המוסד כתוצאה מכך. כמו כן אנו מתחייבים לשפות את המוסד בכל מקרה של תביעת צד שלישי, שתוגש נגד המוסד, וקשורה בזכויות בשירותים המוצעים.

בכבוד רב

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

שם מורשה/י החתימה

\_\_\_\_\_

תאריך

0-0



נספח 0.4.1.5: אישור עו"ד על פרטי המציע, התאגדות ומורשי חתימה

לכבוד המוסד לביטוח לאומי

הנדון מכרז מ(2005) 2020 לאספקת שירותי מידע עסקי (להלן: "המכרז").

1. שם המציע:			
2. סוג ההתאגדות:			
3. תאריך הרישום:			
4. מספר תאגיד ברשם הרלוונטי:			
<b>5. פרטי איש קשר</b>			
שם:		כתובת:	
דוא"ל:	טלפון:	פקס:	
<b>6. פרטי מורשי חתימה</b>			
שם מורשה החתימה	מס' תעודת הזהות	תפקיד בחברה	דוגמת חתימה

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע: ביחד / לחוד (יש להקיף בעיגול).

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ שם מורשה חתימה  
 \_\_\_\_\_ חתימה וחתימת המציע

הנני מאשר את הפרטים לעיל אודות המציע.

בברכה,

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ שם עו"ד  
 \_\_\_\_\_ מס' רישיון  
 \_\_\_\_\_ כתובת  
 \_\_\_\_\_ טלפון  
 \_\_\_\_\_ חתימה וחתימת העו"ד

*Handwritten marks: a circle with a slash and some scribbles.*



נספח 0.4.1.6: הסכם ההתקשרות

הסכם

שנתם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ לשנת \_\_\_\_\_ בירושלים

בין המוסד לביטוח לאומי, משד' ויצמן 13 ירושלים ע"י מר יגאל ברזני סמנכ"ל לביטוח וגבייה וגב' חגית גולדשטיין מויאל חשבת המוסד (להלן – "המוסד")

מצד אחד

לבין \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ (להלן - "הספק")

מצד שני

הואיל: והמוסד לביטוח לאומי מעוניין ברכישת שירותי ל \_\_\_\_\_ ;  
והואיל: והמוסד לביטוח לאומי פרסם מכרז מ (2005) 2020 – לאספקת שירותי מידע עסקי (להלן – "השירותים") כמפורט במפרט, שהעתקו מצורף כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן – "המכרז");  
והואיל: והספק, לאחר שעיין בכל ההנחיות והתנאים במפרט המכרז, הגיש הצעתו במכרז, שצילומה מצ"ב מסומנת כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;  
והואיל: וועדת המכרזים בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ בחרה בספק לאספקת השירותים כמפורט בהסכם זה;  
והואיל: ולאחר מועד פרסום המכרז נמסרו בין הצדדים הבהרות שונות, שהעתקן רצ"ב ומסומן כנספח ג';  
והואיל: והצדדים הסכימו שההבהרות תהיינה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;  
והואיל: ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ובהסתמך על נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו הסכים המוסד לקבל את הצעת הספק לספק את השירותים לכל אתרי המוסד בתנאים המפורטים להלן;

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. מבוא ונספחים

1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו, על כל הצהרותיו וקביעותיו, מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויקרא עמו בד בבד.

1.2. להסכם זה מצורפים הנספחים הבאים :

1.2.1. נספח א' - מפרט הכולל את פרקי המנהלה, והמימוש ונספחיה.

1.2.2. נספח ב' – הצעת הספק.

1.2.3. נספח ג' - מסמך תשובות ובהרות לשאלות המציעים שהועבר בכתב לכל המציעים שהשתתפו במכרז.

1.2.4. נספח ד' – התחייבות לשמירת סודיות.

Handwritten signature/initials



1.2.5. נספח ה' – אישור על קיום הביטוחים בנספח 0.15.3 למכרז חתום חברת הביטוח של הספק.

1.3. הסכם זה ונספחיו הוא ההסכם השלם והיחיד בין הצדדים ביחס לנושאים בו. כל המצגים, המסמכים וההבטחות שקדמו להסכם בטלים ומבוטלים למעט המסמכים שאומצו במפורש בהסכם זה.

## 2. הגדרות מונחים

לצורך הסכם זה יהיו הגדרות המונחים המפורטים להלן כהגדרות לצידם.

<b>ההסכם</b>	הסכם זה על כל נספחיו.
<b>המזמין</b>	המוסד לביטוח לאומי וכל מי מי שהוסמך על ידו.
<b>המכרז</b>	מכרז המוסד לביטוח לאומי מס' מ 2019 – לאספקת שירותי מידע עסקי.
<b>המפרט</b>	חוברת המכרז על כל חלקיו ונספחיו ( נספחים א' וב' להסכם ) ולרבות מסמכי תשובות והבהרה (נספח ג')
<b>השירותים</b>	כל או חלק, לפי הענין, מהשירותים המפורטים במפרט המיוחד.
<b>הלקוח</b>	כל יחידות המוסד לביטוח לאומי.

## 3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. הסכם זה יהיה לתקופה של שלוש שנים מיום החתימה על הסכם זה, דהיינו החל מיום \_\_\_\_\_ 2019 ועד ליום \_\_\_\_\_. (להלן: "התקופה הראשונה").
- 3.2. מוסכם על הצדדים כי ששת החודשים הראשונים לתקופה הראשונה יהוו תקופת ניסיון ובסופם מוקנית למוסד האפשרות שלא להמשיך בהתקשרות עפ"י הסכם זה, והספק מוותר מראש על כל טענה ו/או תביעה כלשהי כלפי המוסד בקשר לסיום ההסכם לרבות טענה ו/או תביעה בגין מניעת רווח.
- 3.3. למוסד האופציה להאריך את ההתקשרות עם הספק ל – 2 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת בהודעה לספק 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות ו/או כל אחת מתקופות האופציה. בתקופות האופציה יחולו על הצדדים כל תנאי הסכם זה ובנוסף מנגנון ההצמדה שבסעיף 10.
- 3.4. מודגש בזאת כי מימוש תקופת ההתקשרות הראשונה לרבות הארכת ההתקשרות, מותנים בזמינות תקציבית ובהוצאות הזמנות רשמיות לזוכה, בכל שנה ושנה.

10.0



4. הצהרות והתחייבויות הספק

- 4.1. הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המפרט, הבינו היטב וקיבל מנציג המוסד את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו שנדרשו על ידו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיו ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי המוסד בקשר עם אי-גילוי מספק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה. כן מצהיר בזה הספק כי השירותים עומדים ועמדו בכל תנאי המכרז על נספחיו השונים.
- 4.2. הספק מצהיר כי הינו בעל ניסיון מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את השירותים על פי הנדרש במסמכי המכרז והוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לו לספק את השירותים כמפורט במפרט ובהסכם זה, ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד מילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 4.3. הספק מתחייב למלא באופן מדויק את הדרישות שבמסמכי המכרז ובהסכם זה על כל נספחיו. הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על ידי מי מעובדיו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר.
- 4.4. הספק מצהיר כי לכל אורך תקופת ההתקשרות ולכל אורך תקופת התקשרות נוספת אם תמומש, יהיו ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי מסמכי מכרז זה ועל פי כל דין.
- 4.5. הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה לכל פעילות של עובדיו, קבלני משנה מטעמו, לרבות לנושא איכות אספקת השירות, איכות מתקני השירות, נזקים, הפרות וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר לאספקת השירות עפ"י המכרז וההסכם.
- 4.6. הספק מצהיר כי בכל הקשור לשימוש בשירותים על ידי המוסד, כאשר השימוש הוא בהתאם להוראות השימוש של הספק, חלה על הספק בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה ו/או דרישה באשר לאי שמירת דינים והוא משחרר בזאת את המזמין והמשתמש מכל תביעה ו/או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראות דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה על ידי עובד או אחר מטעמו.
- 4.7. הספק מתחייב להביא לידיעת המוסד כל מידע בדבר תביעה שתוגש נגדו ו/או מי מטעמו בעילת רשלנות מקצועית ו/או התלויה ועומדת נגדו או נגד מי מטעמו ו/או הרשעה בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז – 1987 ו/או לפי חוק עובדים זרים התשנ"א 1991, וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות עמו על פי הסכם זה מיד עם היוודע לו עליהם.

5. זכויות יוצרים

- 5.1. הספק מצהיר כי הוא בעל זכויות היוצרים, זכויות הפטנטים סודות המסחריים והזכויות האחרות הגלומות במתן השירותים והשימוש בהם על ידי המוסד (להלן – "הזכויות הקנייניות"), ולגבי הזכויות הקנייניות שאינן בבעלות הספק, שיש בידו כל האישורים הדרושים מטעם בעלי הזכויות האמורות כדי לאפשר לו לספק את השירותים ולהתקשר בהסכם זה; כן מצהיר הספק כי אין ולא יהיה בשימוש בשירותים משום פגיעה בזכויות הקנייניות או כל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה ולא ידוע לו על איום על הגשת תביעה כלשהי על הפרת זכויות כאמור. מוסכם כי במקרה שתעלה טענה ו/או תביעה בעניינים המפורטים בסעיף זה, יגן הספק, על חשבונו, על המוסד מפני אותה טענה ו/או תביעה וישלם את כל ההוצאות, החייבות על פי פסק הדין לרבות, הוצאות ושכ"ט של עורכי הדין שיפסקו ע"י בית המשפט בפס"ד חלוט, ובלבד שהמוסד יודיע לזוכה תוך 12 ימי עבודה על כל טענה ו/או תביעה כאמור, יאפשר לספק לנהל את ההגנה וישתף עימו פעולה ככל שניתן בעניין זה.

ל.ס. כ.



5.2. נודע לספק כי רכיב כלשהו במתן השירותים מפר זכות בניגוד להוראות הסכם זה, יסיר אותו מיד ויסכם עם המוסד והלקוח על שימוש ברכיב חוקי או ישיג רישיון שימוש חוקי ברכיב על פי תנאי הסכם זה, הכל על חשבונו בלבד, וכפי שיסוכם בין הצדדים, והכל כדי לאפשר המשך שימוש בשירותים ללא הפרעה למוסד.

5.3. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מכל סעד אחר המוענק למוסד על פי הסכם זה או על פי דין באשר לשימוש ברכיבים מפריס, לרבות הזכות לפיצויים עקב הפרת הסכם זה או שיפוי בהתאם להוראות הסכם זה.

**6. מהות ההסכם**

6.1. הספק מתחייב בזאת כי במשך קיום הסכם זה לרבות התקופות המוארכות, יהיה המוסד, זכאי לרכוש את השירותים המפורטים במסמכי המכרז במחיר ובתהליך שנקבע במסמכי המכרז.

**7. ערבויות ובטחונות**

7.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו בהתאם להוראות הסכם זה ימציא הספק, במעמד וכתנאי לחתימת הסכם זה, ערבות ביצוע - ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית צמודה בנוסח המפורט בנספח 0.15.1.1 בסך של 5% מעלות ההתקשרות המאושרת על ידי המוסד, לפקודת המוסד לביטוח לאומי בתוקף למשך כל תקופת ההסכם, בתוספת של 90 יום ממועד סיום הסכם ההתקשרות.

7.2. מובהר כי לצורך חישוב עלות ההתקשרות יוכפל אומדן ההתקשרות השנתי (בהתאם לאומדן הכמויות השנתי) במספר השנים המאושרות להתקשרות, כך שבתקופה הראשונה יוכפל אומדן ההתקשרות ב-3 ובתקופות האופציות יוכפל ב-1.

7.3. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. כשמדד הבסיס יהיה המדד האחרון הידוע במועד החתימת על ההסכם.

7.4. תוקף הערבות – הערבות תהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם וכל תקופות ההארכה בתוספת 90 יום לאחר סיומן.

7.5. הארכת הערבות, מפעם לפעם, תעשה באותם מועדים שהמוסד יודיע על הארכת ההסכם.

7.6. המוסד יהא רשאי לחלט את הערבות או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי מתנאי ההסכם ושאר מסמכי המכרז על נספחיהם השונים ו/או בגין נזק שייגרם למוסד על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או קבלני משנה וכל מי שפועל מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המוסד לכל סעד אחר לפי כל דין.

7.7. על אף האמור הן בהסכם זה בכלל ובסעיף זה לעיל בפרט והן בגוף הערבות הבנקאית עצמה מוסכם כי אם יהא הספק חייב למוסד סכום כלשהו בגין כל סיבה שהיא, גם אם אינו קשור להסכם זה, יהא המוסד רשאי, אך לא חייב לעשות שימוש בערבות הבנקאית ו/או בכספים שיתקבלו מחילוט הערבות הבנקאית כאמור.

7.8. כל העלויות הכרוכות בהוצאת הערבויות האמורות בסעיף זה תחולנה על הספק.

7.9. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים והמוסד יהא זכאי לקבל מהספק כל סכום בגין כל נזק שנגרם לו בפועל.

Handwritten signature and date: 10/10/20





## 8. יחסי הצדדים

8.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים אלא יחס שבין מזמין לקבלן המספק שירות ו/או עבודה, בין מוכר שירותים וקונה שירותים, וכי רק על הספק תחול האחריות לכל אובדן או נזק שייגרם למישהו, לרבות עובדיו המועסקים על ידו, או הבאים מכוחו או מטעמו לספק שירותים.

8.2. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למוסד לפקח, להדריך, או להורות לספק או לעובדיו או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות הסכם זה במלואו, ולספק ולמועסקים על ידו לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד המוסד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת מתן השירותים על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.

8.3. המוסד לא ישלם כל תשלום בגין דמי ביטוח לפי חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) (התשנ"ה – 1995), או לפי חוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד – 1994, מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות של הספק, של עובדיו ושל מי מטעמו, והספק לבדו ישלם כל תשלום וניכוי הכרוך בזכויות אלו.

8.4. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה את האמור בסעיף זה.

8.5. תשלומים בגין המועסקים - הספק מתחייב בזה לשלם עבורו ועבור כל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין, או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה, תנאים סוציאליים וכיוצ"ב.

8.6. חויב המוסד לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים בסעיף 8.5 לעיל, בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, ישפה הספק את המוסד עם קבלת דרישה ראשונה, בגין כל סכום, שחויב לשלם כאמור.

## 9. תמורה ותנאי תשלום

9.1. התמורה לדוחות תהיה בהתאם להצעת המחיר של הזוכה כאמור בנספח 5.2 למכרז.

9.2. התמורה לשעה עבודה עבור דוחות מזדמנים תעמוד על 90% משכר תעריף יועץ 4 בהתאם להוראות תכ"ם "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים הוראה ה.13.9.0.2.1 סעיף 3 "יועצים לניהול" בהנחה של \_\_\_\_\_ אחוז, דהיינו \_\_\_\_\_ ש"ח לפני מע"מ לשעת עבודה במועד חתימת החוזה.

בנוסף לאמור לעיל, גם כאשר ייבחר אדם העונה לתעריפי יועץ גבוהים יותר אזי עדיין ישולם אך ורק תעריף יועץ 4.

9.3. ככל שהספק יידרש לתשלום אגרת רשם המוסד ישלם לו את התמורה כנגד הגשת דוח פירוט של האגרות אותם נדרש לשלם וכל מידע נוסף אחר שידרש למוסד על מנת לטפל בעניין מול רשם החברות.

המוסד ישלם את התמורה המגיעה לזוכה לפי מכרז זה, ובכפוף להגשת חשבונית מס כחוק. החשבון ייבדק וישולם בכפוף לבדיקתו ואישורו של נציג המוסד בתוך 30 יום מיום קבלת חשבונית כדין במוסד.

0-1  
7



המוסד לא יהיה חייב לשאת ולא ישא בכל תשלום על פי הסכם זה או הנובע ממנו, אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש במסגרת הזמנה מפורטת מטעם המוסד, למעט הצמדה ומע"מ כדין.

## 10. הצמדה

דוחות מידע עסקי, אשראי צרכני ודוחות מעקב

10.1. התמורה לספק תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"). בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות, ייקבע מדד הבסיס, אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי שנה בחודש ינואר של כל שנה, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחודש ינואר שלאחר סיום 18 החודשים הראשונים להתקשרות. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הידוע במועד ביצוע ההצמדה למדד הבסיס.

10.2. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות, יחול שינוי במדד כך ששיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות, תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן: מדד הבסיס יהיה המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את ה-4%. ההצמדה תתבצע מידי שנה בחודש ינואר של כל שנה, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחודש ינואר שלאחר המועד שבו עבר המדד את ה-4%. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הידוע במועד ביצוע ההצמדה למדד הבסיס.

שעות עבודה לדוחות מזדמנים

10.3. התעריף לשעת עבודה יתעדכן בהתאם לשינויים באחוזים שיבוצעו בהוראות התכ"ם לגבי תעריף לשעת עבודה בהתקשרות עם יועץ 4. יודגש כי התמורה תשולם בהתאם לשעות עבודה אשר יינתנו בפועל, וזאת בהתאם לדרישתו של המזמין להספקת שעת עבודה, כפי שתהיינה, בהתאם לצורכי המזמין, ורק לאחר שנתקבל אישורו של המזמין, מראש ובכתב להיקף השעות.

בנוסף לאמור לעיל, גם כאשר ייבחר אדם העונה לתעריפי יועץ גבוהים יותר אזי עדיין ישולם אך ורק תעריף יועץ 4.

## 11. אחריות לנזקים ושיפוי

11.1. הספק ישא באחריות לכל נזק ישיר שייגרם למוסד או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, שלו ו/או של מי מעובדיו, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.

11.2. הספק מתחייב לשפות את המוסד ו/או את מי שפועל מטעמו בגין כל תשלום, פיצוי, פיצויים, שכר טרחת עורכי דין ומומחים וכל הוצאה אחרת ששולמו בעקבות פסק דין שאין עליו ערעור, בקשר עם תביעה שהוגשה נגד המוסד, עובדיו, שלוחיו, מועסקיו או מי מטעמו ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף 11.1 לעיל.

## 12. קיזוז

12.1. המוסד יהיה רשאי לקזז מכל תשלום המגיע ממנו לספק כל סכום אשר מגיע למוסד מהספק.

12.0



12.2. בטרם יעשה המוסד שימוש בזכותו לקיזוז לפי סעיף זה, יודיע המוסד לספק בכתב בדבר כוונתו לערוך קיזוז.

### 13. המחאת זכויות

13.1. מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב של המוסד. אישר המוסד המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור המוסד לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המוסד בדבר הוראות הסכם זה.

13.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למוסד הזכות להסב או להמחות זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

### 14. שמירת סודיות ואבטחת מידע

14.1. הספק מתחייב לחתום על התחייבות לשמירת סודיות על פי הנוסח שצורף למפרט (נספח 0.4.1.7) שיהווה נספח ד' להסכם זה וחלק בלתי נפרד ממנו.

14.2. הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות המוסד כמוגדר בסעיף 0.13 במפרט בכל הקשור לשמירת סודיות, ובכלל זה להסדרת הבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים.

14.3. הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוק זה ומכל חוק אחר הנוגע לשמירתו- וסודיותו של המידע שימצא ברשות הספק.

14.4. הספק מתחייב להודיע מיידית לנציג המוסד אם יימצא במצב של ניגוד עניינים.

### 15. סיווג בטחוני של עובדי הספק

15.1. הספק מתחייב שכל מי שמופעל על ידו באספקת השירותים, לרבות קבלני המשנה וכל מי שמופעל על ידם, יפעלו על פי ההנחיות של אגף הביטחון של המוסד.

15.2. הספק מתחייב להעביר לנציג המוסד/נציג אגף הביטחון וכל מי שהוסמך על ידו, לפי דרישתם נתונים לגבי כל אחד מהמועסקים/מופעלים מטעמו באספקת השירותים.

15.3. המוסד רשאי לא לאשר העסקת עובד/קבלן משנה מטעם הספק מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו הבלבדי וללא צורך בנימוק/הסבר כלשהו והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

15.4. הספק עובדיו וקבלני המשנה שיועסקו על ידו באספקת השירותים יחתמו על התחייבות לשמירה וקיום נוהלי הביטחון של המוסד בנוסח המפורט בנספח 0.5.4.

7.10



**16. הפסקת ההסכם**

16.1. מבלי לפגוע באמור בסעיף 3 לעיל, המוסד רשאי להפסיק הסכם זה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה בכתב של 60 יום מראש.

16.2. למרות האמור בסעיף 14.1 לעיל, יהא המוסד רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק יש צורך בהודעה מוקדמת של 7 ימים מראש, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים המוגדרים בסעיף 0.7.2 במפרט.

16.3. בכל מקרה של הפסקת ההסכם עם הספק על ידי המוסד, התשלום היחיד לוי יהא הספק זכאי הינו רק עבור מה שסופק על ידו עד למועד ההפסקה שייקבע על ידי המוסד, ומעבר לכך לא יהא הזוכה זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מהמוסד.

16.4. הביא המוסד לידי סיום ההסכם או חלק ממנו לפי סעיף זה, ימסור הספק למוסד בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים, כל דבר המהווה רכוש המוסד, וכן יעמיד לרשות המוסד כל דבר ששולם עבורו על ידי המוסד לצורך ביצוע ההסכם, וכן יחזיר למוסד כל סכום שהמוסד לא קיבל תמורה עבורו.

**17. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרת/ביטול ההסכם**

17.1. אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים/בפרקים הבאים בנספח א' להסכם: 0.4, 0.11, 0.12, פרק 1, וסעיפים 4, 5, 6, 7, 13, 14 ו- 17 בהסכם זה תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך.

17.2. הפרת הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א – 1970 או תנאי אחר מתנאי הסכם זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קויים תוך פרק זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד אלו רשאי המוסד לעמוד על קיום ההסכם עם הספק או לבטל הסכם זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי הסכם זה אמור היה להיעשות על ידי הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המוסד על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בהסכם זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 100,000 ש"ח.

17.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע הסכם זה, מהווה הפרת הסכם.

לע-0  
7.1



**18. ביטוחים**

- 18.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, הספק מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על הספק לבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הספק לפני ההתקשרות בין הצדדים.
- 18.2. הספק יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שימשו אותו לביצוע התחייבויותיה על פי הסכם זה. הספק מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המוסד בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.
- 18.3. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים, הנם מיזעריים ואין בהם משום אישור של המוסד או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למוסד ולצד שלישי.
- 18.4. הפר הספק את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המוסד, יהא הספק אחראי לנזקים שייגרמו למוסד באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיו, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המוסד כל טענה כאמור.
- 18.5. הספק לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.
- 18.6. 14 ימי עבודה לפני החתימה על הסכם זה וכתנאי לחתימת המוסד על הסכם זה, ימציא הספק למוסד את אישור קיום ביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי הסכם זה כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.
- 18.7. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא הספק למוסד אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.
- 18.8. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי המוסד כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המוסד אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 18.9. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוסד יהיה רשאי לבדוק את אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות אך לא יהיה חייב לעשות כך. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי המוסד או מי מטעמו אינה פוטרת את הספק מאחריות על פי דין או אחריות על פי הסכם זה.
- 18.10. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוסד יהיה רשאי לבקש מהספק לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום ביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על המוסד אחריות כל שהיא.
- 18.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, ישא הספק על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.

Handwritten signature and initials



- 18.12. הספק לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה או ההשתתפות העצמית.
- 18.13. במידה והספק יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא הספק למוסד את העתקי הפוליסות ואישור קיום הביטוח המקורי כשהם חתומים על ידי המבטח החדש. תהליך זה יתזרז על עצמו כל עוד לא הסתיימו השירותים נשוא ההסכם.
- 18.14. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המוסד ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהיא זכאי לשיפוי (או שהייה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון להספק.
- 18.15. שם המבטח בכל הפוליסות ובאישור קיום ביטוחים (בכפוף להרחבי השפוי) יכלול את המוסד.
- 18.16. הפוליסות ואישור קיום ביטוחים יכללו: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי. ביטוח אחריות מעבידים. ביטוח אחריות מקצועית.
- 18.17. כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק. סעיף לפיו מוותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המוסד והבאים מטעמו, הוויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי הספק. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המוסד והביטוח של הספק הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי המוסד. כיסוי ביטוחי בגין רשלנות. כיסוי זיהום פתאומי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המוסד לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של הספק בתום לב לא תפגע בזכויות המוסד לקבלת שיפוי.
- 18.18. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יבוטלו חריגים או סייגים בגין: זיהום פתאומי. אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מידע ומסמכים. הוצאת דיבה. השמצה והוצאת לשון הרע. פגיעה בצנעת הפרט.
- 18.19. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית ירשמו:
- 18.19.1. סעיף "תקופת ביטוח ראטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי יחול מיום ההתקשרות בין המוסד לבין הספק.
- 18.19.2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י הספק, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הספק באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.
- 18.19.3. סעיף "פגיעה אישית" Personal Injury
- 18.20. הפוליסה לביטוח אחריות סיכוני צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו. שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כל רכב מנועי. פגיעה בכל רכוש כולל רכוש בבעלות המוסד. שימוש במכשירי הרמה.

כ"ו  
ל"ו



18.21. הפוליסות (מלבד אחריות מקצועית) תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט 19' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.

18.22. הרחבי שיפוי:

18.22.1. הפוליסות צד שלישי ואחריות מקצועית, תכלולנה הרחבת שיפוי לטובת המוסד בגין אחריותו למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של הספק ותכלולנה סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד. פוליסות אחריות מקצועית לא תכלול כיסוי בגין תביעות הספק כלפי המוסד.

18.22.2. ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המוסד באם יחשב כמעביד של עובדי הספק.

18.23. גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום ביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח וכדלקמן: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – 4,000,000 ₪. ביטוח אחריות מעבידים 20,000,000 ₪. ביטוח אחריות מקצועית 2,000,000 ₪.

18.24. ככל שלדעת הספק קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הספק ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הספק את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבוננו הוא ובכפוף לאמור לעיל.

18.25. ביטוח אחריות מקצועית יהיה בתוקף, כל עוד יש להספק אחריות על פי כל דין.

18.26. המוסד ו/או יועץ הביטוח של המוסד יהיו רשאים לשנות את הסדרי הביטוח הנדרשים בהסכם זה מעת לעת, תוך מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש לספק.

18.27. מבלי לגרוע מכלליות האמור בכל מקום בהסכם זה, ולאורך כל תקופת ההסכם, מתחייב הספק למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו. על הספק חלה החובה על פי החוק ועל פי הסכם זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו.

18.28. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי הספק לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המוסד חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המוסד שלא היו קיימות כלפיו, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המוסד) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.

18.29. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

## 19. שונות

19.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים והעניינים הנוגעים או הקשורים להסכם זה ונספחיו או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול הסכם זה תהיה לבתי בבתי המשפט המוסמכים בירושלים ויחולו עליו דיני מדינת ישראל בלבד.

ל: 0  
כ: 1



- 19.2. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל חוזה או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.
- 19.3. כל שינוי בהסכם זה ו/או בנספחיו ייעשה בכתב וייחתם על ידי הצד או הצדדים המקבלים על עצמם התחייבות מכוח אותו שינוי.
- 19.4. הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- 19.5. לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או זכויות אחרות כל שהן.
- 19.6. למען הסר ספק, המוסד לא יהא חייב להזמין טובין בכמויות ובסוגים כל שהם מספק.
- 19.7. מוסכם בין הצדדים כי זכות הקניין בכל הטובין שיספק הספק למוסד על פי הסכם זה, הינם קניינו הבלעדי של המוסד.
- 19.8. כותרות השוליים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות ההסכם.
- 19.9. ההוצאה התקציבית לביצוע הסכם זה מתקצבת בתקציב המוסד בסעיף \_\_\_\_\_ וסעיפים נוספים עפ"י החלטת המוסד.

**20. הודעות**

כל הודעה אשר יש לתיתה על פי הסכם זה תינתן בכתב באמצעות מסירה ביד או משלוח בדואר רשום בהתאם לכתובות כמצוין במבוא להסכם או כפי שישונו על ידי הודעת צד למשנהו. הודעה תחשב כאילו נתקבלה על ידי הנמען ביום מסירתה אם נמסרה ביד, ותוך שלושה ימי עסקים מיום שיגורה בסניף הדואר.

**ולראייה באנו על החתום**

<p><b>הספק</b></p> <hr/> <hr/>	<p><b>המוסד ביטוח לאומי</b></p> <hr/> <p><b>סמנכ"ל</b></p> <hr/> <p><b>חשבת המוסד</b></p>
--------------------------------	---

0-5





נספח 0.4.1.7: התחייבות לשמירת סודיות

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' ויצמן 13

ירושלים

א.ג.ג

**הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**

הואיל ולפי הסכם מיום \_\_\_\_\_ שבין \_\_\_\_\_ (להלן "הזוכה") לבין המוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") (מזמין המוסד \_\_\_\_\_);

והואיל ואני עוסק/מועסק על ידי הזוכה, בין השאר, באספקת שירותי מידע עסקי, בהסכם האמור (להלן "השירותים");

והואיל והמוסד הסכים להתקשר עם הזוכה בתנאי שהזוכה והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הזוכה לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בעבודה במוסד ו/או בקשר אליה יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנודע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודוחות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

**אי לזאת אני הח"מ מתחייב בפניכם כדלקמן**

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן העבודה או ביצועה.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת העבודה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר בין ישיר ובין עקיף לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.

כ"ו 1-0



6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד שאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע העבודה או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי בביצוע העבודה כאמור לעיל.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 והתקנות שהוצאו לפיו.
9. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם

**ולראיה באתי על החתום**

היום: \_\_\_\_\_

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

הזוכה: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

10/1



**נספח 0.4.1.9: תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה**

**אישור רואה חשבון ותצהיר**

מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002 (בנספח זה - "החוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים נדרש לצרף להצעתו אישור ר"ח ותצהיר מאושר על-ידי עורך-דין לפיו העסק הוא בשליטת אישה. להלן ההגדרות שנקבעו בסעיף 22 לחוק:

- אישור" -** אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
  - (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;
  - (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;
- "אמצעי שליטה"** כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;
- "מחזיקה בשליטה" -** נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
- "נושא משרה" -** מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
- "עסק" -** חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;
- "עסק בשליטת אישה" -** עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;
- "קרוב" -** בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;
- "תצהיר" -** תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

**תצהיר**

אני הח"מ ..... נושאת ת"ז ..... , לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מתחייבת ומצהירה בזאת כדלקמן:

המציע \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

100 11



אישור עו"ד

אני עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

אישור רואה חשבון

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הנני מאשר כדלקמן:  
אני מאשר בזאת כי:

המציע הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, ובהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.

המחזיקה בשליטה במציע היא גב' \_\_\_\_\_ נושאת ת.ז. \_\_\_\_\_.  
וכי לא מתקיים אף אחד מאלה:

1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

בכבוד רב,

רואי חשבון

מספר רישיון

1000  
21



נספח 0.4.1.9: אישור מוקדם לתנאי ביטוח

חברת ביטוח: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

לכבוד:

המוסד לביטוח לאומי

שדרות ויצמן

ירושלים

(להלן: "המוסד")

**הנחיות לנציג חברת הביטוח הממלא אישור זה:**

אישור זה נועד לאשר לנמענים כי, נכון למועד האישור, תסכים חברת הביטוח לבטח את המציע (הוא לא יסורב) במידה והצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז והוא יידרש להמציא להם אישור מחברת ביטוח כי הוא מבוטח בהתאם לאישור קיום ביטוחים.

אישור זה ימולא אך ורק על ידי נציג מורשה של חברת הביטוח וייחתם על ידו בצרוף חותמת חברת הביטוח.

**הנדון: אישור מוקדם לתנאי ביטוח**

1. הרינו לאשר בזאת כי הובא לעיוננו **נספח 0.15.3** הנושא את הכותרת "**אישור קיום ביטוחים**" המהווה חלק מהסכם שיחתם עם המציע אשר יזכה במכרז מספר: מ(2005) 2020 ל- \_\_\_\_\_ (להלן "המכרז").

2. אנו מאשרים בזאת כי אנו נסכים לבצע את הביטוחים כמפורט בנספח המפורט בסעיף 1 לעיל בעבור המציע \_\_\_\_\_ אם יזכה במכרז.

בכבוד רב,

_____	_____	_____	_____
חתימת וחותמת חברת הביטוח	תפקיד החותם	שם החותם	תאריך

Handwritten signature/initials



**נספח 0.4.1.10: התחייבות להיעדר ניגוד עניינים**

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המוסד במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכחן כ \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני מצהיר ומתחייב בזאת כלפיכם כי המציע אינו מצוי בניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, בין מתן השירותים נשוא מכרז מס' מ (2005) 2020 **התחייבות להיעדר ניגוד עניינים** (להלן: "המכרז") לבין ענייניו האחרים ו/או תפקידים אחרים אותם הוא ממלא, וכי אינו נמצא בקשרים עסקיים או אחרים עם מי מהמשתתפים הפוטנציאליים בהליך המכרז, כהגדרתו במסמכי המכרז, לרבות עם מי שהינם בעלי עניין או נושאי משרה באחד מהם (לעניין סעיף זה, ייחשב "בעל עניין" כמי שהחזיק, במישרין או בעקיפין, ב-10% לפחות מסוג מסוים של "אמצעי שליטה"; כמו וכן, "החזקה" היא, לרבות החזקה כשלוח או כנאמן).
3. המציע מתחייב להודיע למוסד באופן מיידי על כל סיבה שבגללה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.
4. המציע יפעל בהתאם להוראות המוסד בכל מקרה בו לפי שיקול דעתו אהיה עלול להימצא בניגוד עניינים.
5. התחייבויות המציע על פי כתב התחייבות זה תפורשנה על דרך ההרחבה באופן בו תהיינה בעלות תחולה רחבה.
6. התחייבויות המציע כאמור במסמך זה הינן התחייבויות בלתי חוזרות ואין הן ניתנות לביטול אלא בהסכמתו המפורשת מראש ובכתב של המוסד.
7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כל עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת

מספר רישיון עו"ד

תאריך  
וחתימת עו"ד

טלפון

כתובת

100  
71



נספח 0.4.1.11: הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שדרות וייצמן 13

ירושלים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ- \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' \_\_\_\_\_ ולצורך ביצוע אספקת טובין נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המוסד לביטוח לאומי.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

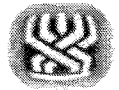
חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החתום בשם המציע	תאריך

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כל עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת	מספר רישיון עו"ד	תאריך וחותמת עו"ד

100 711



נספח 0.4.2.1 : הצהרת המציע לגבי ניסיונו באספקת השירותים הנדרשים במכרז

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מורשה/י חתימה של המציע: \_\_\_\_\_  
א. מאשר בזאת כי המציע בעל ניסיון באספקת השירותים הנדרשים במכרז וסיפק את השירותים המפורטים להלן:

לקוח מס' 1 - שם הלקוח: _____						כתובת הלקוח: _____					
שם איש הקשר ותפקידו: _____						טל: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____					
כמות דוחות מידע עסקי שסופקו ללקוח עבור כל שנה											
שנה:		2015		2016		2017		2018		2019	
מספר דוחות:											
לקוח מס' 2 - שם הלקוח: _____						כתובת הלקוח: _____					
שם איש הקשר ותפקידו: _____						טל: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____					
כמות דוחות מידע עסקי שסופקו ללקוח עבור כל שנה											
שנה:		2015		2016		2017		2018		2019	
מספר דוחות:											
לקוח מס' 3 - שם הלקוח: _____						כתובת הלקוח: _____					
שם איש הקשר ותפקידו: _____						טל: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____					
כמות דוחות מידע עסקי שסופקו ללקוח עבור כל שנה											
שנה:		2015		2016		2017		2018		2019	
מספר דוחות:											

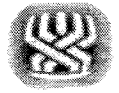
כ"ו  
12:0





לקוח מס' 4 - שם הלקוח: _____						כתובת הלקוח: _____					
שם איש הקשר ותפקידו: _____						טל: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____					
<b>כמות דוחות מידע עסקי שסופקו ללקוח עבור כל שנה</b>											
שנה:		2015		2016		2017		2018		2019	
מספר דוחות:											
לקוח מס' 5 - שם הלקוח: _____						כתובת הלקוח: _____					
שם איש הקשר ותפקידו: _____						טל: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____					
<b>כמות דוחות מידע עסקי שסופקו ללקוח עבור כל שנה</b>											
שנה:		2015		2016		2017		2018		2019	
מספר דוחות:											
לקוח מס' 6 - שם הלקוח: _____						כתובת הלקוח: _____					
שם איש הקשר ותפקידו: _____						טל: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____					
<b>כמות דוחות מידע עסקי שסופקו ללקוח עבור כל שנה</b>											
שנה:		2015		2016		2017		2018		2019	
מספר דוחות:											
לקוח מס' 7 - שם הלקוח: _____						כתובת הלקוח: _____					
שם איש הקשר ותפקידו: _____						טל: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____					
<b>כמות דוחות מידע עסקי שסופקו ללקוח עבור כל שנה</b>											
שנה:		2015		2016		2017		2018		2019	
מספר דוחות:											

100  
הי



מכרז מספר: מ (2005) 2020 - לאספקת שירותי מידע עסקי

לקוח מס' 8 - שם הלקוח: _____					כתובת הלקוח: _____	
שם איש הקשר ותפקידו: _____					טל: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	
כמות דוחות מידע עסקי שסופקו ללקוח עבור כל שנה						
שנה:	2015	2016	2017	2018	2019	
מספר דוחות:						
לקוח מס' 9 - שם הלקוח: _____					כתובת הלקוח: _____	
שם איש הקשר ותפקידו: _____					טל: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	
כמות דוחות מידע עסקי שסופקו ללקוח עבור כל שנה						
שנה:	2015	2016	2017	2018	2019	
מספר דוחות:						

ב. מאשר בזאת שהמציע מנהל מאגר פעיל הכולל מידע עסקי אודות: \_\_\_\_\_ \* תאגידים ועסקים נכון למועד חתימה הצהרה זו.

\* על מנת לעמוד בתנאי הסף על המציע לנהל מאגר פעיל הכולל מידע עסקי אודות 50,000 תאגידים ועסקים לפחות נכון למועד האחרון להגשת ההצעה.

ולראיה באת/נו על החתום:

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ שם מורשה/י החתימה  
 \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_

מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי

מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי

מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי

ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מס' רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

100  
 71



נספח 0.4.2.2: אישור רו"ח על מחזור הכספי של המציע

אישור רו"ח על מחזור הכספי של המציע בשנים 2017 – 2019

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד:

המוסד לביטוח לאומי

שדרות ויצמן 13

ירושלים

לבקשתכם ועל סמך הנתונים שנמסרו לנו ע"י מנהלי המציע ואנשי הכספים שלו, ובהתאם לדוחות הכספיים של המציע לשנים: 2016, 2017 ו- 2018, הננו להודיעכם כי הכנסות המציע הינם כדלקמן:

שנה	המחזור הכספי ב- ש"ח (לא כולל מע"מ)
2017	
2018	
2019	

הודעתנו זו ניתנה לצורך השתתפות במכרז מ(2005) 2020 לאספקת שירותי מידע עסקי

בכבוד רב,

תאריך	שם מלא	חתימת רו"ח + חותמת
כתובת	טלפון	

Handwritten signature and stamp



**נספח 0.4.2.3 : הנחיות להכנת מסמך הצגת המציע ומתודולוגיית העבודה לאספקת השירותים**

**1. הנחיות להגשת מסמך הצגת המתודולוגיה**

**1.1. נושאי המצגת**

1.1.1. הצגת המציע- מבנה הבעלות, מבנה ארגוני של, פרוט בעלי התפקידים הבכירים כולל סמכויות, תחומי אחריות ומטלות עיקריות.

1.1.1.2. הצגת תחומי הפעילות של המציע, שירותים עיקריים, לקוחות עיקריים וכו'

1.1.1.3. הצגת מנהל הלקוח המוצע על ידי המציע .

1.1.1.4. תיאור מערך אספקת השירותים של המציע תוך מיקוד בשירותים הרלוונטיים לדרישות המכרז. (מערך איסוף הנתונים, מאגרי המידע של המציע, מערך ניתוח והפקת הנתונים ובכלל זה יכולת הצלבה של נתונים, מערך הבדיקות והבקורות, לרבות ביקורת אמינות ועדכניות הנתונים, מוקד השירות למשתמשים וכו').

1.1.1.5. הצגת דוגמאות של דוחות מידע. ודוחות ביצוע ומעקב אחר הזמנת הדוחות.

1.1.1.6. הצגת מערך אבטחת המידע והמענה שלו לדרישות חוק הגנת הפרטיות.

1.1.1.7. תיאור שגרות ושיטות עבודה המוצעות לעבודה מול עובדי המוסד.

1.1.1.8. כל נושא נוסף שימצא המציע להציג התורם לדעתו להצגת יכולות המענה שלו לדרישות המכרז.

**1.2. אופן הגשת המצגת**

1.2.1. מצגת שתצורף להצעת המציע ותסומן כנספח 0.4.2.3 – מסמך מתודולוגיית אספקת השירות.

1.0  
7.1



נספח 0.4.2.4 : פרטי כלכלן

להלן פרטי הכלכלן המיועד, עפ"י הנדרש דוח ייעודי עבור השרות המפורט בסעיף 2.3 מס"ד 4 בטבלה:

שם הכלכלן: \_\_\_\_\_

שנת קבלת התואר ב- כלכלה/חשבונאות/כלכלה וחשבונאות: \_\_\_\_\_

פירוט ניסיון מקצועי בניתוח מידע עסקי: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

יש לצרף תעודת השכלה רלוונטית וקורות חיים.

בשם המציע \_\_\_\_\_ הנני מתחייב כי הכלכלן הרשום לעיל יבצע את העבודה הנדרש בהתאם למפורט בסעיף 2.3 מס"ד 4 בטבלה, אלא אם כן יתקבלו אישורים מראש ובכתב מנציג המשרד.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת המציע

\_\_\_\_\_  
שם מורשה חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

כ"ו, ס' 10



נספח 0.7.3: מפ"ל איכות

מס סעיף	רכיב	ניקוד מקסימלי לרכיב	הנחיות לדירוג ההצעות וקביעת הציונים	סולם ניקוד
0.4.2.1.1	ניסיון המציע באספקת השירותים הנדרשים במכרז-עבורם ביצע לפחות 300 דוחות מידי שנה במהלך התקופה 1.1.2015 - 31.12.2019 (נספח 0.4.2.1)	25	ניסיון באספקת דוחות ל- 6 לקוחות	5
			ניסיון באספקת דוחות ל- 7 לקוחות	9
			ניסיון באספקת דוחות ל- 8 לקוחות	16
			ניסיון באספקת דוחות ל- 9 לקוחות ומעלה	25
0.4.2.1.2	היקף מאגרי המידע אודות תאגידיים ועסקים המנוהלים על ידי המציע במועד האחרון להגשת ההצעה	25	100,000 - 50,001 תאגידיים ועסקים	10
			100,001 תאגידיים ועסקים ומעלה	25
		50	<b>סה"כ ניסיון ויכולות המציע</b>	
		25	המלצות הלקוחות - ועדת הבדיקה תתקשר ל-3 ממליצים של המציע (מופיעים בהצעה) במהלכה יתושאלו הממליצים שאלות לגבי מאפייני השירות המקצועי ואיכות השירות שסופקו על ידי המציע.	
0.4.2.2	התרשמות מהמציע בראיון והצגת המתודולוגיה שיבוצע עם מנהלי המציע	25		
		50	<b>סה"כ המלצות והתרשמות מהראיון ומתודולוגיה של המציע שהוצגה במהלכו</b>	
		100	<b>סה"כ ציון איכות משוקלל</b>	

הערה: רכיבי המפ"ל בטבלה לעיל שלא עונים לסף המינימאלי המוגדר בסעיף 0.4 יקבלו ציון 0

0-3  
71



נספח 0.15.1.1 : נוסח כתב ערבות לקיום תנאי החוזה - ערבות ביצוע

תאריך: \_\_\_\_\_

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

כתב ערבות

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' וייצמן 13

ירושלים

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_

(במילים) \_\_\_\_\_

שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

05.01.20



נספח 0.15.3: אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור) / / (		אישור קיום ביטוחים	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
ממבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	ממבקש האישור
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	שם	שם
		ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.
		מען	מען
			שד' חיים ויצמן 18 ירושלים

כיסויים נוספים בתוקף	השתתפות עצמית		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
	מ	ט	מטבע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	ב	ע							חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
									כ"ש
									גד ג

71





זיכויים									
אחריות מעבידים									
אחריות מקצועית									
אחר									

**פירוט השירותים** (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג):

מידע עסקי על פי מכרז

**פירוט הנכסים המבוטחים** (במידה ואין די מקום ניתן לפרט את הנכסים בנספח ד')

סוג הנכס (לדוגמא: רכב/נדל"ן)	תיאור הנכס (לדוגמא: מספר רישוי/כתובת)

**ביטול/שינוי הפוליסה**

שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

**חתימת האישור**

המבטח:

710



תאריך הנפקת האישור ( / / )		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
ממבקש האישור	המבוטח	נוסח הפוליסה	מעמד מבקש האישור
שם	שם	מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות	<input type="checkbox"/> קבלן הביצוע <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען	מען		

כיסויים								
כיסויים נוספים בתוקף	השתתפות עצמית		גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		תאריך סיום	תאריך תחילה	מספר הפוליסה	פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום	מטבע	סכום				
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'								כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה:
								גניבה ופריצה
								רכוש עליו עובדים
								רכוש סמוך
								רכוש בהעברה
								פינוי הריסות
							צד ג'	
							אחריות מעבידים	

74



כיסויים							
							אחר

**פירוט השירותים** (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בטופס א'):  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**ביטול/שינוי הפוליסה**

שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

**חתימת האישור**

המבטח:

כ"ו, ס"א

נספח השירותים

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	שירותי ניהול	001	אבטחה
072	שירותי ניטור	002	אחסון/ מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	שירותי ניטור	003	אספקת גז ודלק
074	שירותי פיקוח ובקרה	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (בניה)	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (כללי)	006	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
077	שירותי קוסמטיקה	007	בניה - עבודות קבלניות גדולות
078	שירותי תחזוקה ותפעול	008	בקרה, ביקורת תקנים ושמאות
079	שירותי תחזוקת מערכות	009	בקרת מוסדות חינוך
080	שירותים אווירי/ימי	010	בריאות הנפש
081	שירותים בתו"ל	011	בתי אבות ומעונות
082	שירותים משפטיים	012	גביה וכספים
083	שירותים פרא רפואיים	013	גינון, גיזום וצמחיה
084	שירותים רפואיים	014	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
085	שכירויות והשכרות	015	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
086	תאגידי מים / מכון טיהור שפכים	016	הדרכות/ קורסים/ סדנאות
087	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	017	הובלות והפצה
088	תפעול ציוד	018	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
089	תקשורת וחברות הסלולר	019	הסעת נוסעים
090	-	020	הפקת אירועים/אולמות אירועים
091	-	021	הריסות/פינויים
092	-	022	השקעות ויזמות
093	-	023	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
094	-	024	חברות מנהלות/מינהלות

710



מכרז מספר: מ (2005) 2020 - לאספקת שירותי מידע עסקי

095	-	025	חדרי כושר וספורט
096	-	026	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
097	-	027	חינוך/קורסים/סדנאות
098	-	028	חקירות
099	-	029	חקלאות - צומח/חי
100	-	030	טיסות
101	-	031	יועצים/מתכננים
102	-	032	כוח אדם
103	-	033	מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
104	-	034	מחקרים וסקרים
105	-	035	מחשוב
106	-	036	מידע
107	-	037	מיפוי
108	-	038	מכירת/רכישת/השכרת ציוד
109	-	039	ממוני ויועצי בטיחות
110	-	040	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
111	-	041	מערכות פוטו-וולטאיות
112	-	042	מערכות בקרה ושליטה
113	-	043	מערכות גילוי וכיבוי אש
114	-	044	מערכות השקיה והולכת מים
115	-	045	נדלין / השקעות ויזמות
116	-	046	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
117	-	047	ניהול מבנים
118	-	048	ניקיון
119	-	049	נשק וחומרי נפץ
120	-	050	ספרינקלרים

710



מכרז מספר: מ (2005) 2020 - לאספקת שירותי מידע עסקי

121	-	051	עבודות מתכת
122	-	052	עבודות עץ
123	-	053	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל/איטום/אינסטלציה)
124	-	054	פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
125	-	055	פלסטיק
126	-	056	פעילות בחוץ לארץ
127	-	057	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
128	-	058	צמ"ח
129	-	059	צנרת והנחת קווי מים וביוב
130	-	060	קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)
131	-	061	קמעונאות
132	-	062	רוקחות
133	-	063	רכב/מוסכים/חנייה/הסעות
134	-	064	רפואה משלימה
135	-	065	שיפוצים
136	-	066	שירות לאומי
137	-	067	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות
138	-	068	שירותי ביקורת
139	-	069	שירותי גניזה וארכיב
140	-	070	שירותי דת

כ"ו  
תש"פ

נספח סעיפים מיוחדים

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
371	-	301	
372	-	302	אחריות צולבת
373	-	303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
374	-	304	הרחב שיפוי
375	-	305	הרחבת צד ג' - כלי ירייה
376	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
377	-	307	הרחבת צד ג' - קבלנים וקבלני משנה
378	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט)
379	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור
380	-	310	כיסוי למשווקים במסגרת חבות מוצר
381	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי עבור מבקש האישור
382	-	312	כיסוי בגין נזק שנגרם משימוש בצמייה
383	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע
384	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושוד
385	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל
386	-	316	כיסוי רעידת אדמה
387	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט)
388	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
389	-	319	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - אחר
390	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
391	-	321	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בכרז זה
392	-	322	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר
393	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור

71, 100



מכרז מספר: מ (2005) 2020 - לאספקת שירותי מידע עסקי

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
394	-	324	מרמה ואי יושר עובדים
395	-	325	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
396	-	326	עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח
397	-	327	ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
398	-	328	רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'
399	-	329	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט)
400	-	330	שעבוד לטובת מבקש האישור
401	-	331	תקופת גילוי (יש להוסיף תאריכים)
402	-	332	-
403	-	333	-
404	-	334	-
405	-	335	-
406	-	336	-
407	-	337	-
408	-	338	-
409	-	339	-
410	-	340	-
411	-	341	-
412	-	342	-
413	-	343	-
414	-	344	-
415	-	345	-
416	-	346	-
417	-	347	-

2011





מכרז מספר: מ (2005) 2020 - לאספקת שירותי מידע עסקי

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
418	-	348	-
419	-	349	-
420	-	350	-
421	-	351	-
422	-	352	-
423	-	353	-
424	-	354	-
425	-	355	-
426	-	356	-
427	-	357	-
428	-	358	-
429	-	359	-
430	-	360	-
431	-	361	-
432	-	362	-
433	-	363	-
434	-	364	-
435	-	365	-
436	-	366	-
437	-	367	-
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-

100  
100



נספח הנכסים המבוטחים

תיאור הנכס (לדוגמא: מספר רישום/כתובת)	סוג הנכס (לדוגמא: רכב/נדל"ן)

ל.ע.0     ק"ו



**נספח 5.2: הצעת המחיר**

**לאחר:** שקראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון לרבות: פרסום ההודעה למשתתפים בעיתונות, הוראות למשתתפים, נוסח מסמכי המכרז וההסכם המצורף והבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, ובדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי;

**ולאחר:** שקראתי בבירור את התנאים המפרטים את שיקולי המוסד בבחירת הזוכה במכרז;

**הנני מציע את הצעתי כמפורט בטבלה להלן:**

**המחיר תיקרה לדוח בודד:**

מחיר תיקרה לדוח בודד*	סוג הדוח כפי שפורט בסעיף 2.3 במכרז
17 ₪	1. דוח מידע עסקי כולל מעקב סיכונים/התראות
34 ₪	2. דוח אשראי צרכני
10 ₪	3. דוחות מעקב

\*המחיר אינו כולל מע"מ ואינו כולל את תשלום אגרת רשם החברות.

**הנני מציע את הצעתי כמפורט בטבלה להלן:**

סעיף	סוג הדוח	אומדן כמות שנתית*	מחיר ליחידה	סה"כ מחיר לא כולל מע"מ
1	דוח מידע עסקי	10,500		
	דוח אשראי צרכני	2,800		
	דוחות מעקב	700		
	<b>סה"כ</b>			

\*הכמויות הינן רק לצורך תהליכי המכרז ואין הן מחייבות את המוסד לביטוח לאומי.

סעיף	תיאור השירות	יחידת החישוב	תעריף שעת עבודה אחוז הנחה מתעריפי התקשרות עם היועצים לניהול*
2	דוח ייעודי עבור השרות המפורט בסעיף 2.3 מס"ד 4 בטבלה	שעות עבודה	אחוז הנחה באחוזים מ 90% התעריף השעתי של החשב הכללי לפי הוראות התכ"מ 13.9.0.2 תעריף ליועץ 4:

**הערות: המציע נדרש למלא את התאים הלבנים בטבלאות לעיל בלבד.**

שם המציע: \_\_\_\_\_

מס' / ח.פ: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה מורשה חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

100,000



נספח : הוראות התכ"ס

הודעה:		הערופי התקשרות עם מותג שירותים חיצוניים	
משרד הרווחה אגף החשב הכללי תכ"ס - גיבול מקצובי שכר, גמלאות וכוח אדם		פרק ראשי:	גיבול מקצובי שכר, גמלאות כוח אדם
		פרק משני:	העסקה שבדי קבלן, כוח אדם ומחבי שירותים חיצוניים
		הוראות מקשרות:	13.9.0.2
		מספר הודעה:	ה.13.9.0.2.1
		מהדורה:	15
		תת מהדורה:	01

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 201 שקלים חדשים לשעה	<p><b>3.3 יועץ 3</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>3.3.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>3.3.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 151 שקלים חדשים לשעה	<p><b>3.4 יועץ 4</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>3.4.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>3.4.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>3.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>3.4.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>3.4.2.1 בעל תואר מקצועי מוגר;</p> <p>3.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

1,1  
1,1