



**המוסד לביטוח הלאומי
אגף וועדות רפואיות**

מכרז מס' מ(2012) 2016

**הקמת שני מרכזים לייעוץ והכוונה בנושא
הועדות הרפואיות באזור המרכז ובאזור ירושלים**



תוכן עניינים

4	פרק א' - מבוא
4	1. כללי
5	2. הגדרות
5	3. תנאי סף להשתתפות במכרז
7	פרק ב' - השרות הנדרש
7	4. המטלות הנדרשות
10	5. תקופת ההתקשרות
10	6. כוח אדם
11	7. תמורת השירותים
13	פרק ג' - התחייבויות הספק
13	8. כללי
13	9. שמירה על קיום ההוראות
13	10. איסור תיאום הצעות
14	11. בעלות במידע וסודיות
14	12. אבטחת מידע
14	13. רישיונות והיתרים
15	14. ביטוחים
16	15. העברת ומתן זכויות על ידי הספק
16	16. ניגוד עניינים
17	17. אחריות ושיפוי
18	פרק ד' - ההצעה
18	18. הצהרת המציע
18	19. תוקף ההצעה והתחייבות המציע
18	20. תכולת ההצעה
20	21. הגשת ההצעה
21	22. בדיקת ההצעות
22	23. בחירת ההצעה הזוכה
22	24. שאלות והבהרות



- 23 25. זכות עיון
- 23 26. ערבות ביצוע
- 24 פרק ה' - שונות ונספחים
- 24 27. כללי
- 24 28. בקרה ופיקוח
- 24 29. הליכים בגמר ההתקשרות
- 25 30. נספחים
- 26 נספח א' - פרטי המציע והצהרת המציע
- 27 נספח ב' - תצהיר על שנת ההתאגדות וניסיון מוכח
- 28 נספח ג' - תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה
- 29 נספח ד' - אישור עו"ד על שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד
- 30 נספח ה' - תצהיר המציע ובעלי השליטה בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים והעסקת עובדים זרים
- 31 נספח ו' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
- 32 נספח ז' - ניסיון המציע וממליצים
- 33 נספח ח' - אישור עריכת ביטוחים
- 35 נספח ט' - טופס ההצעה הכספית (כולל מע"מ)
- 36 נספח י' - כתב התחייבות לשמירה על סודיות
- 38 נספח י"א - תצהיר בדבר ניגוד עניינים
- 39 נספח י"ב - כ"א המוצע
- 40 נספח י"ג - הסכם ההתקשרות
- 49 נספח א' להסכם - נוסח ערבות ביצוע
- 50 טבלת ריכוז תאריכים



פרק א' - מבוא

1. כללי

- 1.1. בשנת 2012 הוקם מרכז ניסיוני לייעוץ והכוונת מבוטחי המוסד לביטוח הלאומי בכל הקשור להכנת חומרים לקראת הועדות הרפואיות באזור חיפה. המרכז מעניק ייעוץ למבוטחים מחוץ לכותלי המוסד וזאת על מנת לסייע להם למצות את זכויותיהם, לפשט את השירות ולהתמצא בתהליך, להקטין את הבירוקרטיה ולייצר אמון ושקיפות.
- 1.2. לאורך תקופת ההפעלה הניסיונית, ביצע המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד") מעקב ובקרה אחר פעילות המרכז, תוך בדיקת עמידתו ביעדים החזויים, אופן השירות ורלוונטיות.
- 1.3. לאור שביעות הרצון מתפקוד המרכז, החליט המוסד בשנת 2014 על הרחבת השירות והקמת מרכז כני"ל בעיר באר-שבע.
- 1.4. במסגרת מכרז זה מבקש המוסד לקבל הצעות מגופים, בין אם תאגידיים או עמותות **העוסקים במתן שירותים רפואיים**, להקמת ולהפעלת 2 מרכזי סיוע נוספים – **האחד באזור המרכז (גוש דן) והשני באזור ירושלים**.
- 1.5. מציע יכול להגיש את הצעתו לאזור אחד בלבד או לשני האזורים יחד.
- 1.6. מציע המעוניין להגיש הצעתו לשני האזורים, **יגיש 2 הצעות מלאות נפרדות** בהן יפרט את כל הדרוש, לרבות כ"א מוצע.
- 1.7. ההסכם עם הזוכה ייחתם לתקופה של 24 חודשים, עם אפשרות הארכה בשלוש תקופות בנות 12 חודשים נוספים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד.
- 1.8. המוסד אינו מתחייב לספק לזוכה עבודה בהיקף כלשהו.
- 1.9. "כשיר שני" – המוסד יהיה רשאי לבחור גם "כשיר שני". מציע שהצעתו תזכה לניקוד המשוקלל השני בטיבו, לאחר המציע הזוכה, יכול שיוגדר כ"כשיר שני". המוסד יהיה רשאי להפעיל את **הכשיר השני**, ולהתקשר עמו בהסכם למתן השירותים נשוא מכרז זה, על פי צרכיו **ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי**, בין היתר במצב בו חרג הזוכה מלוחות הזמנים שהוכתבו במכרז זה ולא עמד בתנאי המכרז וחוזר ההתקשרות. במקרה זה יבוטל החוזה עם הזוכה ותיערך התקשרות עם המציע המוגדר כ"כשיר שני".

**2. הגדרות**

במסמך זה יהיו למונחים הבאים המשמעויות שלצידם:

מכרז מס' מ(2012) 2016 מטעם המוסד לביטוח הלאומי – הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות של המוסד.	"המכרז"
מציע שהצעתו תבחר כהצעה זוכה ואשר יהיה אחראי להקמת מרכז ומתן שירות למבוטחי המוסד, כאמור במכרז זה.	"הספק" / " הזוכה"
גורם שרכש את מסמכי המכרז, והגיש הצעה בכתב למוסד למכרז זה.	"המציע"
הצעת הספק למכרז על נספחיה.	"ההצעה" ו/או "הצעת הספק"
המוסד לביטוח הלאומי.	"המוסד"
נציג המוסד, אשר מהווה איש קשר בין המוסד לספק.	"הממונה"
מתן ייעוץ והכוונה למבוטחי המוסד המבקשים להכין עצמם לעמידה בפני ועדה רפואית בגין תביעה שהגישו ולצורך קביעת הזכאות לגמלה.	"השירות"
60 ימי עבודה, החל ממועד החתימה על ההסכם ועד לסיום ההתארגנות של הספק.	"תקופת ההתארגנות"
החל מחתימת ההסכם ולמשך תקופה של 24 חודשים, עם אפשרות להארכה בשלוש תקופות נוספות בנות 12 חודשים נוספים כל אחת – סה"כ עד 60 חודשים.	"תקופת ההתקשרות"
מציע המעסיק 5 רופאים לפחות במשך 3 שנים ברציפות לפחות וזאת באופן קבוע.	"מתן שירותים רפואיים"

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז רק מציע שמקיים בעצמו, במועד האחרון להגשת ההצעות, את כל התנאים המצטברים הבאים:

- 3.1. המציע הינו תאגיד הרשום כחוק בישראל, בעל כל האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 3.2. על המציע לצרף את המסמכים הבאים:
 - 3.2.1. באם המציע הינו חברה או שותפות עליו לצרף אישור על העדר חובות לרשם התאגידים (יש לצרף נסח עדכני של רשם התאגידים).
 - 3.2.2. באם המציע הינו עמותה, יש לצרף אישור ניהול תקין מרשם העמותות.
 - 3.2.3. אישור על היותו רשום במרשם מתנהל על פי דין.
 - 3.2.4. אישור עו"ד / רו"ח על פרטי המוסמכים לחתום מטעמו.
 - 3.2.5. אישור ניהול ספרים תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.



- 3.2.6. הצהרה כי המציע משתמש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד – **נספח ד'**.
- 3.2.7. תצהיר מטעם המציע חתום ע"י עו"ד המאשר כי המציע עומד בדרישות החוק לתשלום שכר מינימום ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו – **נספח ה'**.
- 3.2.8. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 – **נספח ו'**.
- 3.2.9. פירוט כ"א המוצע כמוגדר בסעיף 6 להלן, כולל תחומי התמחות כל רופא, הוותק והניסיון שלהם, ניסיון המזכירות וניסיון מנהל הפרויקט המוצע ע"ג **נספח י"ב**. בנוסף יצרף תעודות, רישיונות וקו"ח של אנשי הצוות המוצעים.
- 3.3. **המציע הינו בעל ותק של 5 שנים לפחות** במתן שירותים רפואיים, כהגדרתם בסעיף 2 לעיל.
- 3.4. על המציע להעסיק לטובת ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, כ"א עפ"י הפירוט כדלקמן:
- 3.4.1. **מנהל פרויקט** –
- 3.4.1.1. בעל תואר אקדמאי ראשון לפחות ממוסד אקדמאי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה.
- 3.4.1.2. בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול וארגון מערכי שרות רפואיים או בניהול ותפעול מערך ארגון הנותן שירותים רפואיים.
- 3.4.1.3. בעל ותק אצל המציע של לפחות שנתיים.
- 3.4.2. **2 רופאי משפחה ו/או פנימאים** - בעלי וותק של לפחות 5 שנים כרופאי משפחה/פנימאים, אשר יאיישו את המרכז **במשך כל שעות הפעילות**, כאמור בסעיף 4.9 לעיל.
- 3.4.3. **רופאים מומחים** - בתחומי ההתמחות הבאים: **רפואת ילדים, כירורגיה אורטופדית, רפואה תעסוקתית נויורולוגיה ופסיכיאטריה** (רופא אחד מכל תחום התמחות). הרופאים יהיו בעלי רישיון ישראלי לעסוק ברפואה ובעלי ניסיון של 5 שנים לפחות מסיום ההתמחות.
- מובהר בזאת כי הרופאים המוצעים לא יוכלו לכהן במקביל כפוסקים בוועדות השונות.**
- 3.4.4. **שלוש (3) מזכירות** - בעלות ניסיון של 2 שנות עבודה לפחות בגופים העוסקים במתן שירותים רפואיים (כהגדרתם בסעיף 22 לעיל). **אחת מהמזכירות תהיה דוברת השפה הערבית.**
- 3.4.5. מתורגמנים אשר יעבדו על בסיס שעות ולפי תיאום מראש של הספק, **בשפות** – **ערבית, רוסית ואמהרית**. באחריות הספק לתאם מראש לפגישות בהן נדרש מתרגם באחת מהשפות כאמור.



פרק ב' - השרות הנדרש

4. המטלות הנדרשות

הזוכה במכרז יידרש להקים ולתפעל את המרכז, כפי שיפורט להלן, הכל תוך הקפדה על רמת שירות גבוהה ומקצועית ובהתאם לאמור בכל סעיפי מכרז זה.

המטלות העיקריות נשוא מכרז זה הן כדלקמן:

4.1. העמדת האתרים למתן ייעוץ

4.1.1. **מרכז סיוע באזור המרכז** - העמדת אתר אשר ישמש את מרכז הסיוע וימוקם במקום

מרכזי באחת מהערים הגדולות הבאות- גוש דן (ת"א-יפו, ר"ג, , פ"ת, רשלי"צ, חולון, בת ים ובני ברק), אליו ניתן יהיה להגיע בתחבורה ציבורית ויהיו בו מקומות חניה למוזמנים כולל חניות נכים עפ"י חוק.

4.1.2. **מרכז סיוע באזור ירושלים** - העמדת אתר אשר ישמש את מרכז הסיוע וימוקם במקום

מרכזי בעיר ירושלים, אליו ניתן יהיה להגיע בתחבורה ציבורית ויהיו בו מקומות חניה למוזמנים כולל חניות נכים עפ"י חוק.

המוסד יאשר מראש את האתר המוצע בכל אחד מהאזורים.

4.1.3. **שטח המרכז יעמוד על 100 מ"ר לפחות** ויכלול מתחם לקבלת קהל עם אזור בהמתנה

בישיבה, עמדת קבלה והכוונה, 2 חדרים למתן ייעוץ וחדרי שירותים לגברים, נשים ונכים.

4.2. המוסד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהספק **הגדלה של האתר הקיים**, במהלך תקופת

ההתקשרות, לרבות הארכות אם תהינה. במקרה זה תינתן לספק התראה של 3 חודשים מראש לצורך התארגנות לפתיחת אתר נוסף ו/או הגדלת האתר הקיים. התמורה בעד ההגדלה תשולם על ידי המוסד ותקבע באופן יחסי לשיעור העליה בעלות ההפעלה כמפורט בנספח ט' הצעת המחיר – סעיפים 1 ו-2.

4.3. המרכז יהיה מותאם ובעל גישה לאוכלוסיות השונות, כולל בעלי הצרכים המיוחדים,

בהתאם להוראות הדין הקיים באותה עת.

4.4. העמדת ציוד מחשוב ותקשורת

4.4.1. הספק יעמיד באתר את הציוד הבא: טלפון רב קווי אליו יוכלו מבוטחים להתקשר,

מחשבים עם חיבור לאינטרנט מהיר (בעמדת הקבלה ובשני החדרים הנוספים), מדפסת, פקס ומכונת צילום מסמכים.

4.4.2. הספק יקים ויפעיל מערכת מידע אשר תאפשר תיעוד כל הפונים למרכז ושיבוץ תורים.

בנוסף תאפשר המערכת **איסוף ותיעוד כל החומר הנאסף ומוצג ע"י המבוטח**. מערכת זו תאפשר הצלבת נתונים והפקת דו"חות בקרה שונים אודות המבוטחים.

במהלך תקופת ההתקשרות לרבות הארכות, על הספק לדאוג למילוי משוב ע"י כל מבוטח שטופל על ידו ולתעד זאת במערכת המידע.

אחת לרבעון, יעביר הספק את תיעוד שביעות הרצון של המבוטחים, על בסיס המשובים שמולאו, לידי המוסד. המוסד יגדיר את תוכן ומבנה טפסי המשוב.



הקמת שני מרכזים לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות באזור המרכז ובירושלים

- 4.5. הרופאים והמזכירות יעברו הכשרה בנושאים בהם עוסק חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה - 1995. ההכשרה תתבצע במוסד ותמשך כשבועיים (המוסד רשאי לקבוע תקופה אחרת לנושא ההכשרה). בנוסף יעברו עובדי הספק סדנת שירות. יבוצעו השתלמויות רענון אחת לחצי שנה בתחומים מקצועיים ושירותיים. כל עובדי הספק יבחנו ויהא עליהם לעבור את המבדקים.
- מובהר בזאת כי הספק לא יקבל כל תמורה נוספת בגין האמור בסעיף זה.**
- 4.6. שירותי הייעוץ שינתנו במרכז**
- 4.6.1. בחינת התלונות הרפואיות של תובע ובדיקה שהן מגובות במסמכים מתאימים.
- 4.6.2. הסבר על התהליך כולו ועל האפשרויות העומדות בפני המבוטח.
- 4.6.3. עזרה בהכנת התיק הרפואי, סידורו ובדיקת שלמות המסמכים הנדרשים לוועדה הרפואית.
- 4.6.4. הכנה לוועדה הרפואית- מתן הסבר למבוטח ותיאור התהליך.
- 4.6.5. מיצוי זכויות לנושאים רלוונטיים: שירותים מיוחדים, מס הכנסה וניידות.
- 4.7. על מנת להעניק לכל מבוטח את הזמן הראוי לו, **הספק לא יטפל ביותר מ- 3 מבוטחים בשעת פעילות אחת**, כלומר לפחות 20 דקות למבוטח. הנושא ייבדק ע"י המוסד מעת לעת.
- 4.8. על הספק לדאוג למתורגמנים זמינים עבור מבוטחים שאינם דוברי עברית ו/או כאלה המתקשים לדבר בעברית. בזמן תיאום הפגישה, על הספק לבדוק אם יש צורך במתורגמן ובמידה וכן עליו לתאם את המתורגמן המתאים לפגישה שנקבעה. ככלל, יידרשו מתורגמנים ב- 3 שפות עיקריות: ערבית, רוסית ואמהרית.
- 4.9. ימי ושעות קבלה שבועיות**
- 4.9.1. המרכז יפעל בימים א' - ה' בין השעות 08:00-15:00. בנוסף פעמיים בשבוע אחר הצהריים, בין השעות 16:00-19:00. המוסד יהיה רשאי לשנות את היקף הפעילות השבועית על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 4.9.2. המרכז יאויש ע"י רופא משפחה או רופא פנימי באופן קבוע בכל שעות הפעילות. **בנוסף ובמקביל**, תהיה קבלת קהל ע"י רופאים מומחים (כנדרש בסעיף 3.4.33.4.3 לעיל), כל רופא מומחה יקבל קהל במשך 3 שעות בשבוע במסגרת שעות הפעילות הנדרשות.
- 4.10. תיאור הקהילה ופירוט הצרכים**
- 4.10.1. אוכלוסיית היעד לתוכנית זו היא אוכלוסיית הזכאים לעמוד בפני ועדה רפואית מכח חוק הביטוח הלאומי, לצורך בחינת זכאותם לגמלה.
- 4.10.2. **במרכז הארץ** (נתניה, כפר סבא, רמת גן, תל אביב, רמלה, בני ברק, רחובות, יפו) הוגשו בשנת 2015 כ- 25,000 ועדות נכות כללית וכ- 13,000 תביעות לנכות מעבודה.
- 4.10.3. **באזור ירושלים** הוגשו בשנת 2015 כ- 4,500 ועדות נכות כללית וכ- 2,300 תביעות לנכות מעבודה.
- 4.11. בשלב ראשון תתבצע פניה יזומה לאוכלוסייה ע"י המוסד. במקביל ועם תחילת ההתקשרות, הספק יפרסם את המרכז, פרטי ההתקשרות והשירותים הניתנים בו לפחות **בשני אמצעי**



מדיה שונים במקביל, כגון: עיתונות, רדיו וכיו"ב.

מבוטח שירצה להשתמש בשירות יפנה טלפונית למרכז ויקבע מועד לייעוץ.

4.12. על הספק להקים אתר אינטרנט אינפורמטיבי לטובת פרויקט זה.

4.13. השירות ילווה במחקר של המוסד לביטוח הלאומי ובסקר טלפוני. על הספק לתעד ולהעביר

פעולות ונתונים, כאמור בסעיף 4.4.2 לעיל ונתונים נוספים שידרשו ע"י המוסד מעת לעת.

את הפעילות תלווה ועדת היגוי ובה ישתתפו נציגי הספק, נציגי המוסד ונציגים נוספים

אותם יחליט המוסד לצרף.



5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה, תחל עם חתימת המוסד על הסכם ההתקשרות, ותימשך 24 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות"). המוסד יהיה רשאי, להאריך את תקופת ההתקשרות בשלוש תקופות נוספות בנות 12 חודשים נוספים כל אחת וזאת בהודעה בכתב לזוכה 60 יום מראש לפני תום תקופת ההתקשרות או תקופת ההארכה. מובהר בזאת, כי הארכת ההסכם כפופה לאישור וועדת המכרזים של המוסד.
- 5.2. החל ממועד חתימת המוסד על הסכם ההתקשרות, תחל תקופת התארגנות שמשכה עד 60 ימי עבודה. במהלך תקופה זו יידרש הספק להיערך למתן השירות לפי דרישות מכרז זה.
- 5.3. הספק מתחייב בזאת כי עד תום תקופת ההתארגנות יעמוד בכל דרישות ותנאי מכרז זה, והתנאים המפורטים בהצעתו למכרז. על אף האמור לעיל, יהיה המוסד רשאי לאשר במקרים חריגים, ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, את הארכת תקופת ההתארגנות בפרק זמן נוסף שלא יעלה על 30 ימי עבודה.
- 5.4. במידה ולא יעמוד הספק בכל דרישות ותנאי המכרז והתנאים המפורטים בהצעתו למכרז, עד תום תקופת ההתארגנות כאמור, ייחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות והמוסד יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע שהפקיד הספק (כאמור בסעיף 2626 להלן) ו/או לבטל את ההתקשרות.
- 5.5. למרות האמור לעיל, יהיה המוסד רשאי להביא את ההסכם לידי סיומו, קודם לתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, על ידי מתן הודעה מוקדמת של 60 יום מראש ובכתב לספק, ללא מתן נימוקים.
- 5.6. הביא המוסד את ההסכם לידי גמר לפני המועד שנקבע בהסכם, כאמור בסעיף 5.5 לעיל, לא יהיו לספק כל טענות שהן לגבי כך. כמו כן ימסור הספק למוסד בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים, כל דבר המהווה רכוש המוסד, וכן יעמיד לרשות המוסד כל דבר ששולם עבורו על ידי המוסד לצורך ביצוע ההסכם, וכן יחזיר למוסד כל סכום שהמוסד לא קיבל תמורה עבורו.

6. כוח אדם

- 6.1. המציע יעמיד כ"א עפ"י הדרוש בסעיף 3.43.4 לעיל.
- 6.2. המוסד רשאי לבדוק את העובדים המוצעים ע"י מציע זוכה ולאשרם/לא לאשרם לעבודה בפרויקט נשוא המכרז. במידה ולא יאושר עובד מהעובדים המוצעים ע"י מציע זוכה, יהא על המציע להחליפו כתנאי לזכייה וחתימה על הסכם התקשרות עימו.
- 6.3. כל עובד שיוחלף ע"י הספק, בין אם לפי בקשת המוסד ובין אם עפ"י החלטת הספק, יוחלף אך ורק באישור המוסד ובכתב.
- 6.4. בין עובדי הספק ו/או שלוחיו לבין המוסד לא יחולו יחסי עובד ומעביד. מערכת היחסים החוזיים תחול רק בין הספק למוסד, מיד עם חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות.
- 6.5. כל העובדים המועסקים על ידי הספק יהיו אזרחי מדינת ישראל.



6.6. יובהר כי המוסד יהיה רשאי לדרוש את הפסקת עבודתו של כל עובד מטעם הספק, ככל שיתברר למוסד, כי המשך העסקתו של עובד כאמור בצוות למתן השירותים נשוא מכרז זה, יש בו כדי לפגוע באיכות השירות הניתן למוסד, לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממונה. במקרה כזה, מתחייב הספק להעמיד עובד חלופי לאלתר בעל כישורים זהים לפחות.

7. תמורת השירותים

- 7.1. תמורת מתן השירותים נשוא מכרז זה, יהיה הספק זכאי לתשלום חודשי קבוע – 1/12 מהתקציב השנתי, אותו יגיש המציע בהצעת המחיר לפי הפירוט **בנספח ט' להלן**.
- 7.2. בנוסף לתשלום החודשי הקבוע, המוסד מעוניין לתמרץ את הספק למול תפוקות. על כן, עבור כל טיפול במבוטח **מעל ל – 160 מבוטחים בחודש**, יקבל הספק **סכום של 100 ₪ כולל מע"מ** למתן ייעוץ והכנת תיק למבוטח.
- יחד עם זאת, יש לתת דגש על עניין איכות השירות** ומתן תשומת לב מספקת לכל מבוטח ולפעול עפ"י מגבלת מטופלים בשעה כנדרש בסעיף 4.7 לעיל.
- 7.3. בכל תחילת חודש, יעביר הספק חשבונית בצירוף דו"ח פגישות חודשי עם מבוטחים עבור החודש החולף. התשלום לספק יתבצע כנגד חשבונית תוך 30 יום מיום שהגיעה החשבונית למוסד ובתנאי שאושרה על ידי הגורמים המוסמכים לכך במוסד.
- 7.4. התשלום לספק יבוצע ישירות מהמוסד, תחת ההתניות הבאות:
- 7.4.1. הספק אכן מעסיק מידי חודש את כל כח האדם כפי שהתחייב בהצעתו.
- 7.4.2. הספק יגיש דו"ח כספי מאושר ע"י רואה חשבון ובו פירוט כל ההוצאות בגין השירות שהיו בפועל במהלך החודש.
- 7.4.3. פירוט מקרים שטופלו מידי חודש וסוג הטיפול לפי דו"ח שיסוכם עם מול הספק.
- 7.4.4. פירוט שעות העבודה של כל אחד מעובדי הספק.
- 7.5. **התמורה כאמור לעיל תכלול את כל ההוצאות הנלוות**, כגון: תקורה, טלפון, הדפסות צילומים, עזרים למיניהם וכיו"ב. **מובהר ומודגש בזאת**, כי הספק לא יהיה זכאי לתשלום תמורה נוספת כלשהי מהמוסד, בקשר עם אספקת השירותים נשוא מכרז זה.
- 7.6. למרות האמור לעיל, מוסד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהספק **הגדלה של האתר הקיים**, במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות אם תהיינה. במקרה זה תינתן לספק התראה של 3 חודשים מראש לצורך התארגנות לפתיחת אתר נוסף ו/או הגדלת האתר הקיים.
- התמורה בעד ההגדלה תשולם על ידי המוסד ותקבע באופן יחסי לשיעור העלייה בעלות ההפעלה כמפורט בנספח ט' הצעת המחיר – סעיפים 1 ו-2.



- 7.7. **עדכון מחירים** - המחירים בהצעת המציע יהיו קבועים ויתעדכנו החל מהחודש ה- 18 שלאחר מועד חתימת ההסכם אחת לשישה חודשים, וזאת על פי מדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד הידוע ביום האחרון להגשת ההצעות למכרז זה (להלן: "המדד הבסיסי").
- מובהר בזאת, כי אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות, יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הבסיסי, תיעשה התאמה לשינויים כדלקמן:
- המחירונים יעודכנו בעליית המדד באותו המועד לעומת המדד הבסיסי ויתעדכנו אחת לשישה חודשים מאותו מועד. שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין המדד הבסיסי, לבין המדד הקובע.
- 7.8. מובא בזאת לידיעת המציעים, כי עלויות הכנת המכרז חלות על המציע לרבות התקשרויות עתידיות והבטחות שיינתנו ע"י המציעים לספקים שונים אין בהם כדי לחייב את המוסד באופן כלשהו, למציע ולספקים השונים לא תהיה כל דרישה ו/או טענה כלפי המוסד.



פרק ג' - התחייבויות הספק

8. כללי

- 8.1. המציע מתחייב לחתום על הסכם התקשרות (**בנוסח נספח י"ג להלן**), באם יזכה במכרז.
- 8.2. המציע מצהיר ומתחייב בזאת כי:
- 8.2.1. הוא בעל היכולת, הידע המקצועי, המיומנות, הכישורים המקצועיים, האמצעים הכספיים, כוח האדם, הספקים, המתקנים, הציוד, כלי הרכב וכל שאר האמצעים הנדרשים לבצע את התחייבויותיו לפי מכרז זה בצורה נאותה, העונה על צרכי המוסד.
- 8.2.2. יעמוד בכל דרישות המוסד נשוא מכרז זה לרבות עמידה במטלות שלהן התחייב כלפי המוסד, בלוחות זמנים, עמידה בסיכומים ובהחלטות שסוכמו עימו משך כל תקופת ההתקשרות.

9. שמירה על קיום ההוראות

- 9.1. הספק מתחייב לשמור על מקצועיות לאורך כל תקופת ההתקשרות, העסקת עובדים על פי חוקי מדינת ישראל ותשלום שכר מינימום ותשלום תנאים סוציאליים לעובדיו, לטובת קיום התחייבויותיו נשוא מכרז זה.
- 9.2. במידה ויימצא כי הספק ו/או מי מטעמו לא הקפידו על קיום התחייבויות הספק מכוח הוראות מכרז זה והצעתו של הספק ו/או לא הקפידו על רמת השירות הנדרשת על ידי המוסד, והפרה כאמור לא תוקנה על ידי הספק בתוך 10 ימי עבודה מיום קבלת הודעת הממונה מטעם המוסד הדורשת את תיקונה, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם שייחתם בין הצדדים ועלול לגרום לחילוט ערבות הביצוע ו/או הפסקת ההתקשרות עימו.

10. איסור תיאום הצעות

- 10.1. המציע, בעל עניין במציע, כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תאום הצעות לרבות:
- 10.1.1. כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע - בעניין עלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיו"ב.
- 10.1.2. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.



11. בעלות במידע וסודיות

- 11.1. כל מידע שיגיע לידי הספק במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה ו/או בקשר להסכם ההתקשרות שייחתם בין הספק למוסד יהיה בבעלותו המלאה והבלעדית של המוסד והספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעתו של כל אדם אחר מידע כלשהו, או לעשות בו שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע השירות המפורט במכרז. התחייבות זאת תחול גם לאחר סיום ההתקשרות עם הספק, מכל סיבה שהיא.
- 11.2. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי שמירת הסודיות כאמור מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.
- 11.3. הספק מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על ידי עובדיו, סוכניו וכל המועסקים על ידו ו/או הבאים מטעמו.
- 11.4. הספק מתחייב להחתים את עובדיו ומנהליו על כתב התחייבות לשמירה על סודיות סטנדרטי של המוסד (**בנוסח נספח י' להלן**).

12. אבטחת מידע

- 12.1. הספק מתחייב, כי הוא וכל המועסקים על ידו בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה, ישמרו על המידע, כהגדרתו לעיל, בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 ולתקני אבטחת מאגרי מידע ממוחשבים.
- 12.2. הספק ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת מתן השרות, לרבות דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית או מידע לגבי נתונים אישיים ומערכות מידע ומרשם של המוסד.
- 12.3. הספק ימנע גישה למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השרות ממי שאינו מוסמך לעין בחומר או במידע המאוחסן במחשב או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

13. רישיונות והיתרים

- 13.1. הספק מתחייב שיהיו בידי ובידי המועסקים על ידו ו/או מטעמו בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה, כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות (רישיון עסק, מכבי אש, משטרת ישראל וכו') החל ממועד תום תקופת ההתארגנות ובמשך כל תקופת ההסכם. הספק ידאג במשך כל תקופת ההסכם לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההסכם פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על הספק והספק יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. המוסד יהיה רשאי לדרוש מהספק הצגת רישיונות/אישורים אלה.
- 13.2. הספק מתחייב למלא אחר כל החוקים, התקנות וחוקי העזר החלים ו/או אלה שיחולו במשך תקופת ההסכם על הפעולות שתתבצענה מתוקף ההפעלה.



13.3. במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן ההיתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאי המוסד לבטל את ההתקשרות עם הספק לאלתר, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך.

14. ביטוחים

14.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי דין. הספק מתחייב לעשות ביטוחים (כמפורט בנספח ח' להלן). עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק בלבד.

14.2. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הנדרשים בהסכם זה הינם מזעריים. על הספק יהיה להסדיר ביטוחים כפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למוסד, למבוטח המגיע אליו להדרכה ולצד שלישי כלשהו.

14.3. בכל ביטוח נוסף אשר יערוך הספק ואשר קשור בנושא הסכם זה, ירשם סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף כלפי המוסד והבאים מטעמו ולמעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

14.4. בכל ביטוח נוסף אשר יערוך הספק ואשר קשור בנושא הסכם זה לא יחול סעיף ביטוח כפל כמפורט בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א-1981 לגבי פוליסות ביטוח של המוסד.

14.5. הספק מתחייב להסדיר ביטוח אחריות מקצועית גם לאחר תום תקופת ההסכם, ולהחזיקו בתוקף על עוד קיימת לו חבות חוקית על פי דין.

14.6. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה ב"אישור עריכת ביטוחים", ימציא הספק למוסד שוב את האישור שהוא חתום מחדש על ידי מבטחו באישור המקורי תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך כדלקמן".

אם הספק יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימסור הספק למוסד את העתק האישור המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד הסכם זה בתוקפו וכל עוד לא הסתיימו ההתחייבויות נושא ההסכם, המאוחר מביניהם.

14.7. הפרה של סעיף זה (ביטוחים) תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

14.8. האמור בסעיף זה הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילותו של הספק על פי הסכם זה. המוסד יהיה זכאי למנוע מן הספק את פעילותו במקרה שהאישור כאמור לא הומצא למוסד לפי המועד שצוין לעיל או הומצא שלא כמתחייב על פי הסכם זה.

14.9. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור עריכת ביטוחים כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור עריכת ביטוחים לידי המוסד כאמור לעיל, אין בו כדי להטיל על המוסד אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.

14.10. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוסד יהיה רשאי לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא יהיה חייב לעשות כך.

14.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי



- המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
- 14.12. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות.
- הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 14.13. סעיף הפטור - הספק מצהיר כי לא יהיו לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המוסד ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהיא זכאי לשיפוי בעבורו עפ"י הביטוחים הנ"ל או ביטוחים אחרים שעשה או שיכל לעשות והוא פוטר בזאת את המוסד מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
- 14.14. הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המוסד, יהא הספק אחראי לנזקים שייגרמו למוסד באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות
- 14.15. ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המוסד והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה
- 14.16. כאמור כלפי המוסד.
- 14.17. לא עמד הספק בהתחייבויות הביטוח לפי המפורט לעיל במלואם או חלקם יהיה המוסד זכאי, אך לא חייב וככל שיוכל, לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הספק ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וכן כל הוצאה אחרת הקשורה בהסדרת הביטוח במקומו של הספק תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.

15. העברת ומתן זכויות על ידי הספק

- 15.1. לספק לא תהיה הזכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מהתחייבויותיו בקשר להסכם או על פיו או הנובעות ממנו, כולם או חלקם, אלא אם קיבל את הסכמתו של המוסד מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שיקבע המוסד לפי שיקול דעתו.

16. ניגוד עניינים

- 16.1. הספק מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא מכרז זה.
- 16.2. הספק לא ייעץ במישרין או בעקיפין למבוטחים בכל תביעה או הליך נגד המוסד לרבות בפני ערכאה שיפוטית ועדות רפואיות כל עוד הסכם זה עומד בתוקפו.
- 16.3. הספק מתחייב להודיע לנציג המוסד לאלתר אם קיים קשר משפחתי בינו ובין מי מעובדי המוסד או מי מחברי מועצת המוסד.
- 16.4. הספק מתחייב לפנות ולגלות לנציג המוסד בכל מקרה של ניגוד עניינים ו/או ספק בקשר להוראות המפורטות בסעיף זה, ולפעול בהתאם להחלטתו.
- 16.5. הספק מתחייב, במעמד החתימה על ההסכם, לחתום על התחייבות להימנע מניגוד עניינים **בנוסף נספח י"א להלן.**



17. אחריות ושיפוי

- 17.1. הספק יישא באחריות מלאה כלפי המוסד לכל נזק לגוף ו/או לרכוש אשר יגרמו במישרין או בעקיפין לעובדי המוסד, לספק, עובדיו ו/או שלוחיו ולכל צד ג' שהוא, תוך כדי ועקב או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין אי מתן שירות כאמור בתנאי השירות המוסכמים והמוסד יהיה פטור מכל נזק כאמור.
- 17.2. הספק יפצה את המוסד בגין כל נזק אשר הוא אחראי לו כאמור בסעיף 17.1 לעיל, וישפה את המוסד בגין כל תשלום בו יישא עקב תביעה אשר תוגש נגדו בגין נזק אשר הספק אחראי לו כאמור לעיל ו/או על פי כל דין.
- 17.3. הספק מתחייב ליתן את הסכמתו לצירופו כנתבע לכל תביעה אשר תוגש כנגד המוסד על פעילות שביצע הספק מכח מכרז זה.
- 17.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי היה ויגרם לצד ג' כלשהו נזק גוף לרבות מוות אשר הספק אחראי לו, כאמור בסעיף 17.1 לעיל, ועקב כך ייקבע על ידי ערכאה מוסמכת כי הנפגע או בני משפחתו זכאים לתשלומים מהמוסד, מתחייב בזאת הספק לשפות את המוסד בגין תשלומים אלה ובגין כל תשלום אחר שהוא עלול להתחייב בו.



פרק ד' - ההצעה

18. הצהרת המציע

הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים, נהירים ומוסכמים על ידי המציע וכי יש לו כל הידע, המידע, האמצעים והכישורים הדרושים לצורך ביצוע המטלות המפורטות במכרז, לרבות מקרה בו ידרש ספק למלא את מקומו של ספק אחר במהלך תקופת ההתקשרות, עפ"י קביעת המוסד.

19. תוקף ההצעה והתחייבות המציע

- 19.1. הצעת המציע עפ"י תנאי המכרז תהיה בתוקף למשך 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 19.2. המציע מתחייב כי במידה ויזכה במכרז, יחתום על הסכם ההתקשרות **נספח י"ג**, עפ"י דרישת המוסד תוך 14 יום ממועד קבלת הודעת הזכייה בכתב או במועד אחר, כפי שייקבע ע"י המוסד.
- 19.3. לא קיים המציע התחייבותו כאמור, יהיה המוסד רשאי לחלט את ערבות המכרז, כולה או מקצתה, בנוסף לכל סעד אחר העומד לרשות המוסד לפי כל דין.
- 19.4. המציע מתחייב, כי במידה ויזכה במכרז יעמיד לרשות המוסד ערבות ביצוע כאמור בסעיף 26 להלן.
- 19.5. המציע יאריך את תוקף ההצעה מעבר לאמור בסעיף 19.1 לעיל, עפ"י דרישת המוסד.
- 19.6. המציע יישא בכל הוצאות הכנת ההצעה ללא קשר לתוצאות הליך זה.

20. תכולת ההצעה

20.1. על הספק להגיש את הצעתו בשני חלקים:

- 20.1.1. הצעה תפעולית, אשר תכלול את כל המידע והמסמכים הנדרשים, כמפורט במסמך זה במעטפה אחת סגורה.
- 20.1.2. הצעה כספית במעטפה שנייה סגורה (**בנוסח נספח ט'** להלן).
- 20.1.3. שתי המעטפות יוכנסו למעטפה שלישית נוספת.

20.2. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- 20.2.1. פרופיל המציע וניסיונו.
- 20.2.2. אישור/כתב הסמכה בחתימת מורשי החתימה של המציע, כי הוא מסכים שנציג המוסד יפנה לממליצים מטעם המציע, לצורך קבלת חוות דעת על המציע וצוותו.



- 20.2.3. נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא "חברה מפרת חוק" או שהיא בהתראה לפני רישום כ"חברה מפרת חוק". נסח כאמור ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il. בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
- 20.2.4. טופס הרשמה ותצהיר המציע (בנוסח נספח א').
- 20.2.5. מסמכי ההתאגדות של התאגיד, לרבות תעודת רישום ותזכיר ו/או תקנון, נסח חברה עדכני ובנוסף תצהיר חתום על שנת ההתאגדות וניסיון המציע (בנוסח נספח ב').
- 20.2.6. אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, אם רלוונטי (בנוסח נספח ג').
- 20.2.7. הצהרת המציע על שימוש בתוכנות מקוריות (בנוסח נספח ד').
- 20.2.8. אישור רו"ח כי המציע עומד בדרישות תשלום שכר מינימום ותנאים סוציאליים לעובדיו (בנוסח נספח ה').
- 20.2.9. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (בנוסח נספח ו') ובנוסף כלל האישורים הנדרשים ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, לרבות פקיד שומה בדבר ניהול ספרים כחוק.
- 20.2.10. ניסיון המציע וממליצים לרבות שמות ממליצים ודרכי ההתקשרות אליהם (בנוסח נספח ז').
- 20.2.11. אישור עריכת ביטוחים (בנוסח נספח ח').
- 20.2.12. ההצעה הכספית (בנוסח נספח ט').
- 20.2.13. כתב התחייבות לשמירת סודיות (בנוסח נספח י').
- 20.2.14. הצהרה על היעדר ניגוד עניינים (בנוסח נספח י"א).
- 20.2.15. פירוט כ"א המוצע (בנוסח נספח י"ב).
- 20.2.16. הסכם ההתקשרות (בנוסח נספח י"ג), חתום על ידי מורשי החתימה של המציע.
- 20.2.17. אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה לפסול את ההצעה. על אף האמור, המוסד רשאי שלא לפסול הצעה, שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכול על פי שיקול דעתו הבלעדי. המוסד שומר לעצמו את הזכות, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת ההצעות.

**21. הגשת הצעה**

- 21.1. יובהר כי מציע המעוניין להגיש הצעתו לשני האזורים, יגיש לכל אזור הצעה מלאה ונפרדת הכוללת את כל מסמכי המכרז הדרושים לרבות הצעת המחיר.
- 21.2. כל הצעה תוגש בשפה העברית ובשלושה (3) עותקים חתומים. עותק אחד ישמש כמקור ושני (2) עותקים עם חותמת "נאמן למקור". הצעת המשיב תכלול תוכן עניינים. כל עמוד בהצעה ימוספר.
- 21.3. על מעטפת ההצעה התפעולית יציין המציע את "מס' המכרז – הצעה תפעולית". על מעטפת ההצעה הכספית יציין המציע את "מס' המכרז – הצעה כספית". שתי המעטפות יוכנסו, כאמור לעיל, למעטפה שלישית שגם עליה יצוין שם המכרז ומספר המכרז בלבד וללא כל סימן או כיתוב נוסף.
- 21.4. בכל מקום בו נדרשת חתימת המציע יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת רשמית של המציע. כל עמוד בעותק המקורי יוחתם בחותמת הרשמית של המציע ובחתימת מורשי החתימה, בשאר העותקים העמוד הראשון יוחתם בחתימה מקורית של מורשי החתימה ובחותמת הרשמית של המציע.
- 21.5. יש להקפיד על קבלת אישור מסירה בתמורה למסירת הצעה.
- 21.6. ההצעה תהיה תקפה למשך 6 חודשים מהיום שנקבע כמועד האחרון למסירת ההצעות. המוסד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם.
- 21.7. את ההצעות יש למסור עד ליום רביעי 20.4.2016 לתיבת המכרזים של המוסד, הממוקמת בארכיב שבקומה 2 בשדרות ויצמן 13 ירושלים. ההצעות יוגשו למוסד במסירה ידנית בלבד.
- 21.8. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המכרז או נספח כלשהו ממסמכי המכרז. המשרד רשאי לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שיעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה, לחילופין להתעלם מהשינוי ולהודיע על כך למציע.
- 21.9. כל מסמכי המכרז הם רכוש המוסד והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.
- 21.10. מובהר בזאת למציעים כי חל איסור על הגשת הצעה משותפת לשתי חברות, או לחברת אם וחברת בת, והמציע יהיה ישות משפטית אחת בלבד.
- 21.11. הגשת הצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.

**22. בדיקת ההצעות****22.1. ההצעה הזוכה תיבחר בשלושה שלבים:**

22.1.1. עמידה בתנאי סף.

22.1.2. להצעות שעמדו בתנאי סף תבוצע בדיקה איכותית

22.1.3. בדיקת הצעת המחיר להצעות שקיבלו ציון איכות של 75% ומעלה.

22.2. איכות (Q) – 60%:

22.2.1. בשלב זה ייבחנו כל המציעים ביחס לאיכות הצעתם כמפורט בטבלה להלן.

הערות	מפ"ל	תאור הסעיף	משקל
לקוח – גוף מוסד/ציבורי/ממשלתי.	שנות הניסיון של המציע במתן שירותים רפואיים: <ul style="list-style-type: none"> 5-9 שנים – 8%. 10-14 שנים – 14%. 15 שנים ומעלה – 20%. 	ניסיון המציע והיקף פעילות	25%
	מספר הלקוחות להם נתן המציע שירותים רפואיים במשך שנה אחת לפחות, במהלך 5 השנים האחרונות: <ul style="list-style-type: none"> 3-5 לקוחות – 3%. מעל 5 לקוחות – 5%. 		
הניקוד יינתן עבור כל רופא בנפרד. הציון הסופי יהיה ממוצע הציונים בסעיף זה.	וותק וניסיון של הרופא המוצע: <ul style="list-style-type: none"> 5-9 שנים – 8%. 10 שנים ומעלה – 12%. 	ניסיון רופא המשפחה/הפנימאי	20%
	ניסיון בעבודה בוועדות הרפואיות (ביטוח לאומי, משהב"ט, רשות התעסוקה וכיו"ב): <ul style="list-style-type: none"> אין – 0. יש – 8%. 		
הניקוד יינתן עבור כל רופא בנפרד. הציון הסופי יהיה ממוצע הציונים בסעיף זה.	וותק וניסיון של הרופא המוצע: <ul style="list-style-type: none"> 5-9 שנים – 10%. 10 שנים ומעלה – 15%. 	ניסיון הרופאים המומחים	15%
וותק וניסיון בגופים נותני שירותים רפואיים (כהגדרתם בסעיף 2 לעיל)	וותק וניסיון של המזכירה המוצעת: <ul style="list-style-type: none"> 2-5 שנים – 5%. 6 שנים ומעלה – 10%. 	ניסיון המזכירות המוצעות.	10%
ניסיון בגופים נותני שירותים רפואיים (כהגדרתם בסעיף 2 לעיל)	ניסיון בניהול וארגון מערכי שרות או בניהול ותפעול בגופים נותני שירותים רפואיים. <ul style="list-style-type: none"> 3-5 שנים – 10%. 6 שנים ומעלה – 20%. 	מנהל הפרויקט	20%
מנהל הפרויקט יזמן לראיון והציון יהיה ממוצע הציונים של המראיינים.	התרשמות ממנהל הפרויקט.	התרשמות ממנהל הפרויקט	10%

22.2.2. מציעים שיקבלו ציון איכות נמוך מ- 75% לא יעברו לשלב התיחור על המחיר.

**22.3. מחיר (P) – 40%:**

- 22.3.1. על המציע למלא את טופס הצעת המחיר עפ"י הפירוט בנספח ט' להלן.
- 22.3.2. ההצעה הנמוכה ביותר תקבל ציון 100 ויתר ההצעות יקבלו את הציון באופן היחסי להצעה הנמוכה ביותר.

22.4. הציון המשוקלל להצעה

- 22.4.1. יחושב, כאשר למרכיב האיכותי (Q) יינתן משקל של 60% ולמרכיב המחיר (P) יינתן משקל של 40%.

$$A = 0.6 * Q + 0.4 * P$$

הנוסחה לשקלול :

- A הציון המשוקלל הסופי למציע.
- P ציון המחיר המשוקלל למציע.
- Q ציון האיכות שהשיג המציע.

23. בחירת ההצעה הזוכה

- 23.1. אין המוסד מתחייב לקבל את ההצעה/ות הזולה/ות ביותר או הצעה כלשהי מבין ההצעות.
- 23.2. המוסד רשאי לבקש הרחבה או שינוי של התקשרות גם למטלות ושירותים אשר לא פורטו בבקשה לקבלת הצעות. המטלות והשירותים יקבעו בתיאום עם נותן השירות.
- 23.3. אין בהתקשרות המוסד על פי מכרז זה כדי לגרוע מזכות המוסד להתקשר בהסכמים עם גורמים אחרים לשם מתן שירותים נוספים ו/או אחרים ו/או ייחודיים, בנושאים נשוא המכרז.

24. שאלות והבהרות

- 24.1. איש הקשר מטעם המוסד לכל עניין הקשור למכרז זה: ירונה שלום דוא"ל - yaronas@nioi.gov.il
- 24.2. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, יש להפנות בכתב לאיש הקשר, באמצעות הדואר האלקטרוני בלבד (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו).
- 24.3. הפניה תהיה בקובץ וורד עם מספר סידורי ותכלול את תוכן השאלה, פרטי השואל וכתובת דואר אלקטרוני.
- 24.4. **יש להעביר את שאלות ההבהרה עד ליום שני 29.2.2016** . לא יתקבלו שאלות לאחר מועד זה.
- 24.5. התשובות לשאלות ההבהרה יפורסמו באתר האינטרנט של המוסד, בכתובת: www.btl.gov.il במדור מכרזים, עד ליום שני 21.3.2016.
- 24.6. תשובות המוסד לשאלות ההבהרה מהוות חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והוראותיו, ועל המציעים לצרף להצעתם תדפיס או תדפיסים של הבהרות המוסד למכרז זה, חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע.



24.7. המוסד יהיה רשאי לפרסם שינויים ועדכונים למסמכי המכרז, לרבות מסמך תשובות לשאלות הבהרה, ככול שיהיה בכך צורך. באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט של המוסד(בפרק המכרזים) בכתובת www.btl.gov.il ו/או במודעות בעיתונות בכל הנוגע למסמכי המכרז ותנאיו.

24.8. לא יתקיים כנס ספקים.

25. זכות עיון

25.1. ההצעה הזוכה תהיה פתוחה לעיון המציעים, למעט אותם חלקים אשר מהווים לדעת חברי ועדת המכרזים סוד מקצועי ו/או מסחרי. יובהר כי ועדת המכרזים תהיה מוסמכת להחליט מהו סוד מקצועי ו/או מסחרי בהקשר זה.

25.2. מציע המגיש את הצעתו למכרז זכאי לבקש שחלקים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים עקב היותם סוד מקצועי ו/או מסחרי תוך הצגת הנימוקים לבקשה. בקשת המציע תידון בוועדת המכרזים והחלטתה בעניין תהיה סופית.

26. ערבות ביצוע

26.1. במועד החתימה על ההסכם, יעמיד הספק ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח המאושרת ע"י החשכ"ל, אוטונומית, בלתי מותנית בסך של 50,000 ש"ח צמודה למדד המחירים לצרכן, בנוסח נספח א' להסכם ההתקשרות, להבטחת קיום התחייבויותיו לפי מסמכי מכרז זה והסכם ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות. תוקף הערבות יהיה החל ממועד החתימה על ההסכם ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההסכם.

26.2. הפר הספק את ההסכם שייחתם בינו לבין המוסד ו/או יגרום לביטולו מכל סיבה שהיא, יחויב הספק בתשלום הנזקים שנגרמו למוסד כתוצאה מהפרת ההסכם על ידו ולכיסוי ההוצאות שיגרמו למוסד כתוצאה מהצורך להתקשר עם ספק חליפי.

26.3. הערבות תחודש באותם תנאים בכל הארכה של ההסכם.



פרק ה' - שונות ונספחים

27. כללי

- 27.1. בכל מקום בו קיימת אי בהירות או סתירה בין הוראות מכרז זה ובין הוראות ההסכם, גוברות הוראותיו של ההסכם אלא אם יודיע המוסד בכתב ובמפורש אחרת.
- 27.2. המוסד לא יתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה לדעתו מבחינת מחירה, לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישת סף או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המוסד מונע הערכה ו/או החלטה כדבעי, ו/או שתהיינה בהן הסתייגויות ו/או שינויים כלשהם מהאמור במפרט. היה והמוסד יבחר בהצעה בה יהיו שינויים ו/או הסתייגויות ו/או תוספות מעבר לאמור במפרט, יראו אלו כבטלים ולא יחייבו את המוסד.
- 27.3. לא תהיה לספק סמכות להמחות את ההסכם לצד שלישי ללא הסכמה מפורשת בכתב ומראש מהמוסד.
- 27.4. המוסד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז.

28. בקרה ופיקוח

- 28.1. המוסד רשאי לבצע ביקורות ולפקח על השירות הניתן למבוטחים ע"י המציע, הן ע"י עובדיו ו/או בא כוחו והן ע"י מומחה ו/או יועץ מטעמו.
- 28.2. המוסד רשאי לבצע ביקורות במתקני המציע וכן לשוחח עם מבוטחים המקבלים/קיבלו שירות מאת המציע.
- 28.3. על הספק לאפשר לנציגי המוסד, תוך שיתוף פעולה, לערוך ביקורות מכל סוג שהוא לצורך פיקוח ובקרה על תפקודו.

29. הליכים בגמר ההתקשרות

- 29.1. בתום תקופת ההתקשרות, יעביר הספק בצורה מסודרת את כלל המסמכים והחומר הנוגע לשירותים נשוא מכרז זה לידי האחראי המקצועי במוסד, כפי שיקבע ע"י המוסד.
- 29.2. העברת כלל החומרים תיעשה כאמור, בתיאום עם האחראי המקצועי מטעם המוסד.



30. נספחים

- 26 נספח א' - פרטי המציע והצהרת המציע
- 27 נספח ב' - תצהיר על שנת ההתאגדות וניסיון מוכח
- 28 נספח ג' - תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה
- 29 נספח ד' - אישור עו"ד על שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד
- נספח ה' - תצהיר המציע ובעלי השליטה בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים והעסקת עובדים זרים 30
- 31 נספח ו' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
- 32 נספח ז' - ניסיון המציע וממליצים
- 33 נספח ח' - אישור עריכת ביטוחים
- 35 נספח ט' - טופס ההצעה הכספית (כולל מע"מ)
- 36 נספח י' - כתב התחייבות לשמירה על סודיות
- 38 נספח י"א - תצהיר בדבר ניגוד עניינים
- 39 נספח י"ב - כ"א המוצע
- 40 נספח י"ג - הסכם ההתקשרות
- 49 נספח א' להסכם - נוסח ערבות ביצוע

**נספח א' - פרטי המציע והצהרת המציע**

טופס רישום לצורך הגשת הצעה למכרז מס' _____ - הקמת מרכז לסיוע למבוטחים בנושאי הועדות הרפואיות.

שם המציע: _____; מס' ח"פ: _____.

1. כתובת המציע: _____, טלפון: _____.

נייד: _____, פקס: _____, דוא"ל: _____.
פועל משנת: _____.

2. **מנהל הפרויקט:**

שם: _____, תפקידו אצל המציע: _____.
כתובת: _____, טלפון: _____.

נייד: _____, פקס: _____, דוא"ל: _____.

3. מס' הרופאים מטעם המציע, בעלי התמחות כנדרש במכרז זה: _____.

4. מס' המזכירות מטעם המציע: _____.

5. מורשה החתימה מטעם המציע: _____, תפקיד: _____.

הצהרת המציע:

אני החתום מטה מציע בזאת שירותי ייעוץ וטיפול במבוטחי המוסד והכנתם הצורה מיטבית לוועדות הרפואיות השונות, בהתאם לתנאי המכרז.

אני מצהיר ומאשר כי קראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי מכרז זה, ואני מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.

ברשותי כוח האדם, הציוד, החומרים, הידע וכל האמצעים האחרים הדרושים על מנת לאפשר לי לבצע את העבודות נשוא מכרז זה, ואלה ימשיכו להיות ברשותי עד מילוי מלא של דרישות המוסד בהתאם לדרישות המכרז ועפ"י התחייבויותינו בהסכם שיחתם עימנו עפ"י מכרז זה, לרבות בתקופת ההארכה, אם תהיינה.

אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות לעניין אי הבנה ו/או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי ההסכם על מסמכיהם ונספחיהם.

רצ"ב הצעתי בהתאם לנדרש במכרז.

חותמת המציע

חתימת המציע

תאריך

**נספח ב' - תצהיר על שנת ההתאגדות וניסיון מוכח****תצהיר**

(התצהיר מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד ומופנה לשני המינים)

אני החתום מטה, _____, נושא תעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____
(להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מספר מ(2012) 2016 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות.**
2. הריני מצהיר בזאת כי המציע הינו תאגיד מס' ח.פ. _____/עמותה שמספרה _____
[מחק את המיותר] העוסק במתן שירותים רפואיים, הרשום כחוק בישראל מתאריך _____.
3. הריני מצהיר בזאת כי המציע עסק במשך _____ השנים האחרונים ברציפות במתן שירותים רפואיים (כהגדרתם בסעיף 2 במסמכי המכרז).
4. הנני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

תאריך _____ חתימת המצהיר _____

אישור

הנני מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה עצמו ע"י תעודת זהות מס' _____, המוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע על פי מסמכי ההתאגדות של המציע, ואחרי שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני. ולראייה באתי על החתום:

_____ חתימת עורך הדין



נספח ג' - תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה

אני עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

מחזיקה בשליטה בתאגיד/עסק _____ הינה גב' _____
מס' ת.ז. _____.

_____	_____	_____	_____
שם מלא	מס' רישיון	חתימה	חותמת

תצהיר בעלת השליטה

אני _____ מס' ת.ז. _____.

מצהירה בזאת כי התאגיד/העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

_____	_____	_____
שם מלא	חתימה	חותמת

**נספח ד' - אישור עו"ד על שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד**

[על המציע וכל אחד מבעלי השליטה במציע לחתום על תצהירים נפרדים ולצרפם להצעה]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם המציע במסגרת הגשת ההצעה למכרז מספר מ(2012)2016 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות** למוסד לביטוח לאומי (להלן - "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי במידה והמציע יוכרז כזוכה במכרז מספר מ(2012)2016 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות**, אני מתחייב כי המציע יקיים את כל חובותיו בעניין שימוש בתוכנות בעלות רישיון בלבד בכל הקשור לפעילות נשוא מכרז זה.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
 _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין
 _____ חתימת עורך הדין

**נספח ה' - תצהיר המציע ובעלי השליטה בדבר קיום חובותיו בעניין****שמירת זכויות עובדים והעסקת עובדים זרים**

[על המציע וכל אחד מבעלי השליטה במציע לחתום על תצהירים נפרדים ולצרפם להצעה]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את

האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

4. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: המציע), המבקש להגיש למוסד

לביטוח לאומי הצעה בקשר למכרז מספר מ(2012)2016 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא****הועדות הרפואיות**. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם

המציע. (סעיף זה ימולא על ידי המציע).

5. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא בעל השליטה במציע, המבקש להגיש

למוסד לביטוח לאומי הצעה בקשר למכרז מספר מ(2012)2016 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה****בנושא הועדות הרפואיות**. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה

בשם בעל השליטה. (סעיף זה ימולא על ידי בעל השליטה במציע)

6. בתצהירי זה, משמעותו של המונח **"בעל שליטה"** – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי),

התשמ"א-1981. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

7. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי במידה והמציע יוכרז כזוכה במכרז מספר מ(2012)2016 **הקמת מרכז****לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות**, אני מתחייב כי המציע יקיים את כל חובותיו בעניין

שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע

כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.

8. המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק העובדים הזרים בשלוש

השנים שקדמו לחתימה על ההצהרה.

9. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם החותם	תפקיד	שם החברה	חתימה
_____	_____	_____	_____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר

ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על

ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי

ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
-------	-------	-------

חתימת עו"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

**נספח ו' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה

למכרז מספר מ(2012)2016 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות.**

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;

3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז זה, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עורך דין

**נספח ז' – ניסיון המציע וממליצים**

על המציע לפרט ניסיונו עם לפחות גוף מוסדי/ציבורי/ממשלתי אחד במהלך 5 השנים האחרונות (2011-2015) :

שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות

הפרויקט	היקף הפרויקט

שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות

הפרויקט	היקף הפרויקט

שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות

הפרויקט	היקף הפרויקט

הערות: 1. באם למציע לקוחות נוספים רלוונטיים, יש לפרטם על גבי נוסח זה.

**נספח ח' - אישור עריכת ביטוחים**

מכרז להקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות

במסמך זה אין לבצע שינויים והוספת מלל כלשהו. במידה ויוכנסו שינויים ההצעה**עלולה להפסל.**

לכבוד :

המוסד לביטוח לאומי

שדרות ויצמן 13

ירושלים

(להלן: "המוסד")

הנדון: אישור עריכת ביטוחים של:

(מספר ח.פ. צ / ע.מ. _____)

(להלן "הספק")

בקשר להסכם להקמת לשכה לייעוץ והדרכה בנושא הועדות הרפואיות (להלן: "ההסכם")

אנו הח"מ, _____, חברה לביטוח בע"מ, מצהירים

ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם הספק את הפוליסות להלן:

פוליסה לביטוח אחריות מעבידים בגין חבות הספק כלפי כל העובדים המועסקים על ידו.

הביטוח מורחב לשפות את המוסד במידה ויחשב כמעביד של מי מהמועסקים על ידי הספק.

פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי – לביטוח אחריותו של הספק כלפי צד שלישי

כלשהו, לרבות המוסד, בגבולות אחריות של 4,000,000 ₪ (מיליון ₪) לתובע אחד ובמצטבר

בהמשך תקופת הביטוח.

ביטוח זה לא כפוף לכל הגבלה בגין תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

ביטוח זה חל בחצרי הספק ובכל מקום אחר המשמש את הספק לצורך עיסוקו.

הביטוח מורחב לכלול את המוסד וכל הבאים מכוחו או מטעמו כמבוטחים נוספים בכל

הקשור בביצוע ההסכם בלבד, ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך

בנפרד עבור כל אחד מהמבוטחים על פי ביטוח זה.

פוליסה לביטוח אחריות מקצועית המבטחת את חבות הספק על פי דין בגין מעשה או מחדל

בגבולות אחריות של 1,000,000 ₪ או \$ 280,000 לתובע אחד ובמצטבר במשך תקופת

הביטוח.

בפוליסה זו אין כל חריג או סייג בגין: אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב.

אובדן השימוש ועיכוב כתוצאה ממעשה או מחדל או טעות או השמטה. אובדן מידע

ומסמכים. הוצאת דיבה ופגיעה בפרטיות. תקופת הביטוח תוארך לתקופת גילוי של 6

חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח כאמור ע"י המבטח או המבוטח ובתנאי שאין

ביטוח אחר המכסה את חבות הספק באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.



הביטוח על פי פוליסה זו מורחב לשפות את המוסד בגין מעשה או מחדל של הספק וזאת מבלי לגרוע מהכיסוי הביטוחי לשיפוי הספק בגין תביעות של המוסד נגדו. ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על סך 40,000 ₪ או \$ 10,000.

הפוליסות לעיל תהינה כפופות ולהוראות ולתנאים כדלהלן:

- א. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המוסד וכלפי מבטחיו, ולגבי המוסד, הביטוח על-פי הפוליסה הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותנו במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בבטוחי המוסד, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המוסד להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א – 1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל המוסד וכלפי מבטחיו.
- ב. הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המוסד לפחות 60 יום מראש.
- ג. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות יחולו על הספק בלבד.
- ד. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המוסד והבאים מטעמו ולמעט כלפי אדם שגרם נזק בזדון.
- ה. אי קיום תנאי מתנאי הפוליסות על ידי הספק בתום לב לא תפגע בזכות המוסד והבאים מטעמו.
- ו. זכיות המוסד והבאים מטעמו לא תיפגענה מחמת אי הודעה על אירוע נזק ו/או איחור בהגשת תביעה בתום לב על ידי הספק.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

תאריך	שם החותם	תפקיד החותם	חתימת וחותמת המבטח
-------	----------	-------------	--------------------

**נספח ט' - טופס ההצעה הכספית (יושם במעטפה נפרדת).****הסכומים בהצעה הכספית יכללו את כל המיסים, כולל מע"מ**

שם הגוף המציע _____

מס' ח.פ./מס' עוסק מורשה _____

כתובת _____

מס' טלפון _____

שם מנהל הפרויקט _____

מס' טלפון נייד _____

1. כח אדם*

משרה	היקף המשרה	מחיר לשנת עבודה כולל מע"מ	הערות
מנהל הפרויקט	50%		
רופאי המרכז הרפואי – משפחה/פנימי	100%		עפ"י הדרישה בסעיף 6 במסמכי המכרז.
רופאים מומחים נוספים	3 שעות עבודה שבועיות לכל רופא מומחה		עפ"י פירוט הרופאים המומחים בסעיף 6 במסמכי המכרז.
מזכירה	150%		3 מזכירות, כל אחת כ – 1/2 משרה.
מתורגמן			5 שעות שבועיות.
סה"כ מחיר לשנה עבור כוח אדם כולל מע"מ			

*עלויות השכר יכללו את כל עלויות המעביד (עלויות סוציאליות וכיו"ב).

2. הוצאות שוטפות

הוצאה	מחיר לשנת עבודה כולל מע"מ
משרדיות שוטף (חשמל, מים וכיו"ב)	
שכירות	
ניקיון	
ריהוט משרדי + מחשבים	
הוצאות פרסום	
סה"כ הוצאות שוטפות לשנה כולל מע"מ	

סה"כ הצעת מחיר שנתית כולל מע"מ	
--------------------------------	--

**נספח י' – כתב התחייבות לשמירה על סודיות**

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' ויצמן 13

ירושלים

א.ג.נ.

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

הואיל ולפי הסכם מיום _____ בחודש _____ שנת _____ שבין חברה _____ (להלן: "הזוכה") לבין המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד") מזמין המוסד מהזוכה ביגוד .

והואיל ואני עוסק/מועסק על ידי הזוכה, בין השאר, בביצוע שירותים בחצרות ובציוד המוסד, כאמור בהסכם האמור (להלן: "העבודה");

והואיל והמוסד הסכים להתקשר עם הזוכה בתנאי שהזוכה והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הזוכה לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בעבודה במוסד ו/או בקשר אליה יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנודע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן העבודה או ביצועה.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת העבודה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.



5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע העבודה או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
7. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א- 1981.
8. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____ בחודש: _____ שנת: _____

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____

הזוכה: _____

כתובת: _____

חתימה: _____

**נספח י"א – תצהיר בדבר ניגוד עניינים**

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המוסד במסגרת מכרז מספר מ(2012)2016 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות**. אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה _____ המציע אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים נשוא מכרז זה לבין ענייניו האחרים ו/או תפקידים אותם הוא ממלא.
 3. ככל שתיבחר הצעתו של המציע במכרז, מתחייב המציע להודיע למוסד באופן מיידי על כל סיבה שבגללה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל ולהימנע ממצב של ניגוד עניינים.
 4. המציע מתחייב להודיע למוסד לאלתר על כל קרבה משפחתית שלו ו/או של עובדיו למי מעובדי המוסד.
 5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה את עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה שעליו להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת עו"ד

חותמת ומס' רישיון עו"ד

תאריך

**נספח י"ב – כ"א המוצע**

בעלי תפקידים, נותני שירות, המוצעים על ידי המציע:
יש לפרט את כל בעלי התפקידים המוצעים לפי דרישות מכרז זה:

מס'	תפקיד	שם פרטי ומשפחה	שנות עבודה בארגון (המציע)	וותק בשנים מקבלת תעודת ההתמחות	סוג ההתמחות וניסיון מקצועי	הערות
1	מנהל פרויקט					
2	רופא משפחה/ פנימאי					
3	רופא משפחה/ פנימאי					
4	רופא ילדים					
5	כירורגיה אורטופדית					
6	רופא תעסוקתי					
7	נוירולוג					
8	פסיכיאטר					
9	מזכירה 1					
10	מזכירה 2					
11	מזכירה 3					

* עבור כל רופא יש להציג, יחד עם נספח זה, רישיון ישראלי לעסוק ברפואה ותעודת התמחות ישראלית.
* עבור מנהל הפרויקט, יש לצרף קורות חיים ותעודות המעידות על השכלתו.

חותמת המציע

חותמת המציע

תאריך



נספח י"ג - הסכם ההתקשרות

הסכם התקשרות

לצורך השלמת הליכי הגשת ההצעה למכרז, המציע מחוייב לחתום על חוזה/הסכם. ההסכם המצורף להלן חתום בראשי תיבות על ידי נציגי המוסד לביטוח לאומי. על המציע לחתום בראשי תיבות על ההסכם, לצד חתימותיהם של נציגי המוסד לביטוח לאומי. החתימה על ההסכם הינה חובה.

להורדת החוזה/הסכם - (עמודים 40-48) לחץ כאן.

[כמו-כן, ניתן להוריד את החוזה / הסכם ע"י לחיצה על הקישור המופיע בתוך מודעת המכרז].

**נספח א' להסכם – נוסח ערבות ביצוע- ימולא רק ע"י הזוכה במכרז.****אין לצרף להצעה המוגשת.**

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד ממשלת ישראל

באמצעות המוסד לביטוח לאומי

הנדון: **ערבות מס'** _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 50,000 ₪ (במילים: **חמישים אלף שקלים חדשים**) שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות).

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן

"החייב") מס' ח.פ. / ע.ר. _____ בקשר עם חוזה _____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. **ערבות זו תהיה בתוקף עד לתאריך** _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק _____ / חב' הביטוח

שכתובתו: _____ שם הבנק/חב' הביטוח

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

***ערבות צמודה למדד המחירים לצרכן**



טבלת ריכוז תאריכים

התאריכים	הפעילות
יום חמישי 11.2.2016	פרסום המודעה בעיתונות
עד יום שני 29.2.2016	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה אל גב' ירונה שלום בדואר אלקטרוני: yaronas@nioi.gov.il
עד יום שני 21.3.2016	מועד אחרון למענה המוסד על שאלות הבהרה באמצעות אתר האינטרנט, דף הבית, מדור מכרזים
יום רביעי 20.4.2016 שעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים

במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.