



המוסד לביטוח לאומי

**מכרז מס' מ(2017)2012**

**מרכזי כנסים לאירוח פעולות הדרכה  
של המוסד לביטוח לאומי**

**מכרז משלים**



המוסד לביטוח לאומי

אגף ארגון ותהליכי עבודה

מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

**מכרז פומבי מס' מ(2017) 2012**  
**מרכזי כנסים לאירוח פעולות הדרכה**  
**של המוסד לביטוח לאומי מכרז משלים**

**1. כללי**

- 1.1 המוסד לביטוח לאומי מבקש לקבל הצעות ממרכזי כנסים הממוקמים בירושלים וסביבותיה או באזור המרכז (קרי: נתניה עד אשקלון) להספקת שירותי אירוח בפעולות הדרכה (ימי עיון, השתלמויות, סדנאות, כנסים וכיו"ב).
- 1.2 מבוטל.
- 1.3 שירותי האירוח יתקיימו בימים ראשון עד חמישי בלבד ויהיו **ללא לינה**.
- 1.4 מבוטל.
- 1.5 תעריפי שירותי האירוח המרביים יהיו בגובה התעריפים הנקובים בנספח מס' 2. תעריפים אלו יהיו צמודים לשינויים בתעריפי נש"מ לאכסון וכלכלה בפעולות הדרכה המעודכנים למועד אספקת השירות. התעריפים יתעדכנו באותו יחס שבו יתעדכנו תעריפי נש"מ לאכסון וכלכלה בפעולות הדרכה.
- 1.6 כמות המשתתפים בכל פעילות הדרכה תהיה על פי צרכי תחום הדרכה במוסד ותימנה עד לכ-200 משתתפים.
- 1.7 מבוטל.
- 1.8 במסגרת פעילויות אלו, יספקו המציעים שירותי כלכלה, אולמות הדרכה הכוללים ציוד מתאים, על פי דרישת תחום הדרכה של המוסד לביטוח לאומי, על פי המפורט במסמך זה ובנספחיו.
- 1.9 איש הקשר של המוסד לביטוח לאומי בכל הנושאים הקשורים למכרז זה הינו מר אייל גולדנר - מינהל משאבי אנוש, אגף ארגון ותהליכי עבודה.
- 1.10 **שאלות הבהרה** יש להפנות בכתב למר אייל גולדנר בדואר אלקטרוני שכתובתו: **eyalg@nioi.gov.il** **לא יאוחר מיום שני 9.9.2013**
- תשובות המוסד** לביטוח לאומי לשאלות שישאלו עד למועד זה יפורסמו **עד ליום חמישי 3.10.2013** באתר האינטרנט של המוסד לביטוח לאומי שכתובתו [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il), דף הבית, מכרזים, קישור ל"שאלות ותשובות".



## המוסד לביטוח לאומי

### אגף ארגון ותהליכי עבודה

מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

#### 1.11 אופן הגשת ההצעה

- 1.11.1 המציע יגיש את הצעתו על גבי הנספחים 9-1 ויצרף את כל המסמכים הנדרשים על פי המפורט **בנספח מס' 10**.
- 1.11.2 את ההצעה ויתר המסמכים הנדרשים על פי המפורט בנספח מס' 10 יש למסור במעטפה סגורה ביד או באמצעות שליח, לתיבת המכרזים במוסד לביטוח לאומי, שד' ויצמן 13 ירושלים, הנמצאת בארכיב בקומה שנייה אצל מר יוסי מרציאנו **לא יאוחר מיום רביעי 16.10.2013 שעה 12.00**.

#### 2. תנאים נדרשים להשתתפות במכרז

- 2.1 המציע יהיה בעל רישיון עסק לאולם כנסים או למרכז כנסים תקף לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח – 1968 בתוקף למועד האחרון להגשת ההצעה.
- 2.2 מרכז הכנסים המגיש הצעה למרכז זה ממוקם בירושלים וסביבתה או באזור המרכז (קרי: נתניה עד אשקלון).
- 2.3 המציע יצהיר כי הוא מקיים הוראות כל דין לעניין ניהול מרכזי כנסים בטופס שבנספח מס' 9.
- 2.4 הצגת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.
- 2.5 המציע יצהיר כי הוא מקיים את כל חוקי העבודה, התקנות והצווים וכן את ההסכמים הקיבוציים ברי-תוקף בענף המלונאות או בתי הארחה או כפרי נופש ואכסניות או מרכזי כנסים לרבות צווי הרחבה בטופס שבנספח מס' 7.
- 2.6 על המציע חלה חובה להמציא אישור מרואה חשבון או מעו"ד על עמידתו בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו עם הגשת ההצעה להצטרף למאגר זה. המוסד לביטוח לאומי רשאי לדרוש מזמן לזמן אישורים כאמור בטופס שבנספח מס' 8.
- 2.7 המציע מצהיר כי לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 ברשות המציע פוליסת ביטוח מתאימה, המכסה תביעות לנזקי גוף לרבות בגין מוות, שיגרמו לכל אדם וכל צד שלישי, תוך כדי, או עקב מתן השירות לפי פניה וז.



## המוסד לביטוח לאומי

### אגף ארגון ותהליכי עבודה

#### מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

#### לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

- 2.8 מבוטל.
- 2.9 מבוטל.
- 2.10 מציע המספק שירותי הסעדה יהיה בעל תעודת כשרות מטעם הרבנות הראשית. ייתכנו מקרים שהמציע יידרש לספק מנות לארוחת צהריים בשרית עם כשרות מהודרת בעלות נוספת של עד 50 ₪ למנה בתוספת מע"מ.
- 2.11 למציע אולם כנסים אחד לפחות היכול לארח מעל 100 משתלמים.

### 3. תנאי אספקת השירות

- 3.1 תעריפי שירותי האירוח המרביים יהיו בגובה התעריפים הנקובים בנספח מס' 2. תעריפים אלו יהיו צמודים לשינויים בתעריפי נש"מ לאכסון וכלכלה בפעולות הדרכה המעודכנים למועד אספקת השירות. התעריפים יתעדכנו באותו יחס שבו יתעדכנו תעריפי נש"מ לאכסון וכלכלה בפעולות הדרכה.
- 3.2 התשלום בגין שירותי האירוח שהתבצעו ע"י המציע ישולם על פי החשבוניות, שיוגשו ע"י המציע בצירוף דו"ח פעילות.
- 3.3 דו"ח הפעילות שיצורף לחשבוניות שישלח המציע יפרט את כל השירותים שניתנו, ובכלל זה סוג השירות שניתן כגון: מספר ארוחות צהריים/ערב וכיבוד קל (קפה + עוגה/כריך) ואת התשלום הנובע מדו"ח זה, בהתאם לתעריפי המפורטים בנספח מס' 2 כמפורט בסעיף 3.1.
- מתכונת דו"ח הפעילות תקבע בתיאום עם חשב המוסד או נציגו ותאושר על ידו.
- דוח הפעילות שיוגש ע"י המציע ייבדק ע"י נציג המוסד ויאושר על ידו. התשלום בגין הפעילות יהיה לפי מספר המשתתפים בפועל בפעילות.
- 3.4 מינהל הכספים במוסד ישלם לספק **תוך 30 ימים** מקבלת חשבונית מאושרת ע"י המזמין שהשירות המפורט אכן בוצע (האישור יצוין בטופס מלווה מיוחד הנותן ביטוי גם לעניין הפיצוי המוסכם). אם התשלום יתבצע לאחר תקופה זו, ישלם המוסד ריבית בגובה הריבית של החשב הכללי כתוקפה מזמן לתשלום. תשלום הריבית מותנה בפניה מטעם הספק אל חשב המוסד.
- 3.5 כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג המציע שהחשבונית המוגשת על ידו תהיה כתובה ברור וקריא, ותכלול את כל הפריטים הנדרשים כפי שיוסכם עם המזמין.
- 3.6 למציע לא תהיינה כל דרישות או טענות למוסד בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, או פרטים לא נכונים, או חוסר במסמכים.
- 3.7 המציע לא יתנה את אספקת השירותים במספר פעילויות שהמוסד לביטוח לאומי יקיים אצלו בשנה או כל תנאי אחר.



## המוסד לביטוח לאומי

### אגף ארגון ותהליכי עבודה

#### מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

#### לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

### 3.8 מתקני האירוח

3.8.1 מבוטל.

3.8.2 המציע יגיש נתונים בדבר מתקני השירות שלו אשר עומדים בתנאים הפיזיים המתאימים לצרכי ההדרכה (מרתפים/מקלטים אינם מתאימים לצרכי ההדרכה ולא ייחשבו כמתקני הדרכה) כמפורט להלן:

3.8.2.1 מספר האולמות/כיתות הלימוד שברשותו, העומדים בתנאים הפיזיים המתאימים לצורכי ההדרכה וממוזגים. המציע יציין האם האולמות/כיתות הלימוד הנ"ל ניתנת לחלוקה על פי המפורט **בנספח מס' 3**.

3.8.2.2 להלן אמצעי ההמחשה הנדרשים לביצוע פעולות הדרכה שיוספקו כחלק מהשירות ללא תוספת מחיר:

- לוח מחיק כולל עטי סימון וספוג מחיקה ו/או לוח דפדפת כולל עטי סימון.
- מסך הקרנה
- מכשיר וידאו/DVD
- טלוויזיה צבעונית
- מערכת הגברה
- מחשב נייד
- ברקו
- חיבור לאינטרנט (קווי או אלחוטי)

3.8.3 המציע יציג נתונים של חדר האוכל/מסעדה/קפיטריה אשר עומדים בתנאים הבאים:

3.8.3.1 יכולת לספק שירותי הסעדה בו זמנית למאה סועדים לפחות.

3.8.3.2 תעודת כשרות בתוקף מטעם הרבנות הראשית.

### 3.8.4 חדרי לינה ושירותים נלווים

מבוטל.

### 3.9 מזון ומשקאות

3.9.1 המציע יספק ארוחות צהריים, ארוחות ערב, שתייה חמה וקרה, ארוחה קלה וכיבוד קל בהתאם לתנאי ההזמנה של אירוע ספציפי על פי המוגדר **בנספח מס' 5**.

3.9.2 מציע שאין ברשותו לספק שירותי הסעדה יאפשר למוסד לביטוח לאומי לספק שירותי הסעדה באמצעות חברת הסעדה חיצונית שתיבחר על ידו ללא תוספת תשלום.



## המוסד לביטוח לאומי

### אגף ארגון ותהליכי עבודה

### מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

### לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

#### **3.10 תחבורה וחניה**

3.10.1 המציע יפרט בהצעתו את אמצעי התחבורה הציבורית המגיעים למקום וכן את מספר מקומות החניה לרכב פרטי בתשלום/ללא תשלום, העומדים לרשות המשתתפים בכנס/השתלמות/יום עיון נכון ליום הגשת ההצעה.  
הפירוט יבוצע באמצעות הטופס **בנספח מס' 6**.

3.11 המציע יודיע מי הוא איש הקשר מטעמו שיטפל ויתאם את ההתקשרות מול הגורמים המזמינים מטעם תחום ההדרכה במוסד לביטוח לאומי.

#### **4. ניהול הזוכים**

4.1 המציעים שיעמדו בכל התנאים והדרישות המפורטים במסמך זה ויאשרו ע"י וועדת המכרזים של המוסד לביטוח לאומי יכללו ברשימת מרכזי הכנסים של המוסד.

#### **4.2 תוקף ההתקשרות**

4.2.1 תוקף ההתקשרות יחל ממועד החלטת וועדת המכרזים על ההצעות הזוכות במכרז זה ועד 11.10.2016.

4.2.2 המוסד רשאי להאריך את תוקף ההתקשרות לשלוש תקופות נוספות של שנה אחת כל תקופה, וזאת בהודעה לספקים של 30 ימים מראש ובכתב לפני המועד שנקבע לסיום תוקף ההתקשרות.

4.3 מבוטל.

4.4 המציעים שיזכו במכרז זה יקבלו מהמוסד לביטוח לאומי רשימה של בעלי התפקידים המוסמכים להזמין את השירות. המוסד שומר על זכותו לשנות רשימות אלה מזמן לזמן.

4.5 חלוקת ההזמנות לשירותים שהמוסד לביטוח לאומי יזדקק להם בין הזוכים במכרז תהיה לפי צרכי המוסד בהתבסס בין היתר על השיקולים הבאים: סוג השירות הנדרש, מקום השרות, מועד השרות, שביעות רצון מנותן השרות ומתן הזדמנות שווה ככל האפשר למציעים השונים.

4.6 המוסד לביטוח לאומי שומר לעצמו לסיים התקשרות עם ספק, אם יתברר כי הספק לא עמד בתנאים שנקבעו בתנאי מסמך זה או, אם השירות שניתן על ידי הספק לא עמד בסטנדרטים של המוסד לביטוח לאומי או, אם עסקו של ספק נמכר/ הועבר לבעלים אחרים או הוגשה בקשה להכריז על הספק כפושט רגל או בקשה לפרוק הספק, לפי העניין, או בקשה לכינוס נכסים, או בקשה למינוי נאמן על נכסי הספק. טרם סיום ההתקשרות עם הספק יערוך לו המוסד שימוע בכתב.



המוסד לביטוח לאומי

אגף ארגון ותהליכי עבודה

מכרז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

4.7 המוסד לביטוח לאומי שומר לעצמו את הזכות לבדוק את עמידת המציע בתנאי המכרז בכל עת. המציע ישתף פעולה עם המוסד לביטוח לאומי ויספק את הנדרש לביצוע הביקורת כאמור לעיל.

4.8 מבוטל.

4.9 על המציע להגיש הצעה למכרז זה באמצעות הטופס המפורט בנספח מס' 1 ולצרף את כל המסמכים הנדרשים כמפורט בנספח מס' 10.



המוסד לביטוח לאומי

אגף ארגון ותהליכי עבודה

מכרז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

מכרז מספר: 2012(2017)

מכרז פומבי למרכזי כנסים לאירוח פעולות הדרכה

## חוברת הצעה

שם מלא של הגוף המציע

חתימה וחותמת





המוסד לביטוח לאומי  
אגף ארגון ותהליכי עבודה  
מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים  
לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

**נספח מס' 1 – הגשת הצעה למכרז**

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
אגף ארגון ותהליכי עבודה  
ירושלים

הנדון: הגשת הצעה למכרז פומבי למרכזי כנסים לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

1. אני החתום מטה מבקש להגיש הצעה למוסד לביטוח לאומי להספקת שירותי אירוח לפעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי, כפי שפורטו במסמך "מרכז פומבי למרכזי כנסים לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי" ונספחיו.  
ההצעה היא לאירוח פעולות הדרכה של המוסד חד יומיות ללא לינה.
2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא את כל התנאים והדרישות.
3. הנני מצהיר בזה כי ידוע לי שהמוסד לביטוח לאומי ישלם עבור האירוח לפעולות ההדרכה שיארחו במרכז הכנסים לפי התעריפים הרשומים בנספח מס' 2.

שם החותם	תפקיד	חתימת המציע	תאריך



המוסד לביטוח לאומי  
אגף ארגון ותהליכי עבודה  
מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים  
לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

4. פרטי המציע

	שם מרכז/אולם הכנסים:	4.1
	מספר החברה:	4.2
	שמות הבעלים:	4.3
	שם מורשה חתימה:	4.4
	איש קשר:	4.5
	מען מרכז הכנסים:	4.6
	טלפונים:	4.7
	דוא"ל:	4.8
	פקס:	4.9

הריני מאשר כי קראתי והבנתי את כל תנאי המכרז וכי תנאים אלו יהוו את מסגרת ההסכם שבין הצדדים בכל הזמנת עבודה שתימסר לי ע"י תחום ההדרכה במוסד לביטוח לאומי.

שם החותם	תפקיד	חתימת המציע	תאריך

**הערה:** מציעים המנהלים מספר מרכזי כנסים במקומות שונים בארץ, מתבקשים למלא בקשה נפרדת לכל מקום אירוח (המציע ימלא את הנתונים הנדרשים בנספחים 9-1 לכל מקום אירוח מוצע).



המוסד לביטוח לאומי

אגף ארגון ותהליכי עבודה

מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

**נספח מס' 2 – תעריפי לינה ואכסון וכלכלה בפעולות ההדרכה**

**1. תעריפים לתשלום**

1.1. התעריפים לתשלום עבור לינה, אכסון וכלכלה

מחיר בשקלים חדשים ללא מע"מ	סוג השירות למשתתף יחיד בחדר זוגי
לא רלוונטי	F.B יום אכסון וכלכלה בתנאי פנימייה מלאים (3 ארוחות + 2 כיבודים + לינה)
לא רלוונטי	H.B יום אכסון וכלכלה בתנאי חצי פנסיון (2 ארוחות + כיבוד + לינה)
לא רלוונטי	B.B לינה + ארוחת בוקר
98	יום עיון מהשעה 08.30 עד 17.00, הכולל: ארוחת צהריים + כיבוד קל (קפה + עוגה/כריך) + קפה נוסף
לא רלוונטי	ארוחת בוקר
72	ארוחת צהריים / ערב
30	ארוחה קלה (במקום ארוחת צהריים או ערב)
18	כיבוד קל (קפה + עוגה/כריך)
8	קפה

1.2. התעריפים הרשומים לעיל יהיו צמודים לשינויים בתעריפי נש"מ לאכסון וכלכלה בפעולות ההדרכה.

**2. שירותים נוספים**

- 2.1. קפה רץ - במקרים בהם יוחלט בין הספק למזמין על קפה רץ, ניתן להוסיף לתעריף הרשום לעיל עד 6 שקלים חדשים למשתתף ליום לא כולל מע"מ.
- 2.2. כיתת לימוד נוספת – במידה ותידרש כיתת לימוד נוספת במקרה של פיצול קבוצת המשתלמים, המחיר המרבי עבור כל כיתת לימוד נוספת יהיה עד 144 שקלים חדשים ליום לא כולל מע"מ.

שם החותם	תפקיד	חתימה	תאריך



המוסד לביטוח לאומי

אגף ארגון ותהליכי עבודה

מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

**נספח מס' 3 – פרוט אולמות/כיתות לימוד**

בנספח זה על המציע לפרט את האולמות או כיתות הלימוד שהוא מעוניין להעמיד לרשות המוסד לצורך אירוח פעולות הדרכה של המוסד.

ניתן לחלוקה (יש לסמן +)	מס' מקומות ישיבה				שטח האולם במ"ר	שם/מס' האולם/כיתת הלימוד	מס"ד
	אחר _____	סביב שולחנות	סידור כיתה	סידור ח			
							1
							2
							3
							4
							5
							6
							7
							8
							9
							10
							11
							12
							13
							14
							15

תאריך	חתימה	תפקיד	שם החותם



המוסד לביטוח לאומי

אגף ארגון ותהליכי עבודה

מכרז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

נספח מס' 4 – פירוט מספר חדרי הלינה

מבוטל.



המוסד לביטוח לאומי  
אגף ארגון ותהליכי עבודה  
מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים  
לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

נספח מס' 5 – פירוט סוגי ארוחות/כיבוד

המציע מצהיר שהוא מתחייב לספק למשתתפים בפעולות ההדרכה את סוגי הארוחות הבאות:

מס"ד	סוג ארוחה	פרוט תכולה	הערות
1	ארוחת בוקר		לא רלוונטי
2	ארוחת צהריים	ארוחה בת 4 מנות לפחות כמקובל במקום ההשתלמות	בשרית
3	ארוחת ערב		לא רלוונטי
4	כיבוד קל	קפה, תה, עוגה/כריך	הגשה בכיתת ההדרכה/הלימוד או בסמוך לה
5	שתיה קלה	מיץ ממותק/מים קרים	הגשה על השולחנות בכיתת ההדרכה/הלימוד וחידוש שוטף במהלך כל יום הפעילות

שם החותם	תפקיד	חתימה	תאריך



המוסד לביטוח לאומי

אגף ארגון ותהליכי עבודה

מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

**נספח מס' 6 – תחבורה וחניה**

בנספח זה על המציע לפרט את אמצעי התחבורה הציבורית המגיעים למרכז הכנסים. כמו כן המציע יפרט את סידורי החניה הקיימים במקום.

פירוט אמצעי התחבורה הציבורית (רכבת וקווי אוטובוס) המגיעים למרכז הכנסים:

---



---



---



---

פירוט סידורי חניה		
שם חניון	מספר מקומות בתשלום	מספר מקומות ללא תשלום

שם החותם	תפקיד	חתימה	תאריך



המוסד לביטוח לאומי

אגף ארגון ותהליכי עבודה

מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

**נספח מס' 7 - התחייבות לקיום החקיקה, ההסכמים, והצווים בתחום העסקת עובדים**

הספק מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההתקשרות עם המוסד לביטוח לאומי לגבי העובדים שיועסקו על ידו את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך לזה:

1959	חוק שירות התעסוקה, תשי"ט -
1951	חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א -
1976	חוק דמי מחלה, תשל"ו -
1950	חוק חופשה שנתית, תשי"א -
1954	חוק עבודת נשים, תשי"ד -
1965	חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשכ"ו -
1953	חוק עבודת הנוער, תשי"ג -
1953	חוק החניכות, תשי"ג -
1951	חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א -
1958	חוק הגנת השכר, תשי"ח -
1963	חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג -
1987	חוק שכר מינימום, תשמ"ז -
1988	חוק שיוויון הזדמנויות, תשמ"ח -
1991	חוק עובדים זרים, תשנ"א -
1995	חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה - (כולל חוק בריאות ממלכתי)
2001	חוק חובת הודעה מוקדמת על פיטורים/התפטרות, תשס"א -
2001	חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, תשס"א -

כמו כן הספק מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההתקשרות, לגבי העובדים שיועסקו על ידו את האמור בכל ההסכמים הקיבוציים ברי תוקף בענף המלונאות או בתי הארחה או כפרי נופש והאכסניות או מרכזי כנסים לרבות צווי ההרחבה.

שם החותם	תפקיד	חתימה	תאריך
----------	-------	-------	-------

אישור עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בחוקים הנ"ל.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	----------------	--------------





המוסד לביטוח לאומי  
אגף ארגון ותהליכי עבודה  
מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים  
לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

**נספח מס' 8 - הצהרה על היעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום**

אני החתום מטה מצהיר כי אני ובעל זיקה אלי לא הורשענו בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

תאריך	חתימה	תפקיד	שם החותם

אישור עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בחוקים הנ"ל.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת



המוסד לביטוח לאומי  
אגף ארגון ותהליכי עבודה  
מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים  
לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

**נספח מס' 9 - הצהרה על קיום הוראות כל דין לעניין ניהול מרכזי כנסים**

אני הח"מ מצהיר בזאת, כי המציע מקיים הוראות כל דין לעניין ניהול מרכזי כנסים.

ולראיה באתי על החתום:

שם החותם	תפקיד	חתימה	תאריך

אישור עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בחוקים הנ"ל.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת



המוסד לביטוח לאומי

אגף ארגון ותהליכי עבודה

מרכז משלים מס' 10 (2017) – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

**נספח מס' 10 – רשימת מסמכים שיש לצרף להצעה (בהתאם לתנאים הנדרשים להגשת הצעה למכרז)**

נספח זה נועד לסייע למציע לוודא שהוא מצרף להצעה את כל המסמכים הנדרשים. המציע יסמן את המסמכים שהוא מצרף לבקשה.

מס"ד	פירוט	תנאי נדרש במכרז	סמן + אם צרפת את המסמך
1	רישיון עסק תקף לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח – 1968	2.1	
2	הצהרה על קיום הוראות כל דין לעניין ניהול בתי מלון או בתי הארחה או כפרי נופש או מרכזי כנסים (נספח מס' 9)	2.3	
3	אישור תקף על ניהול ספרים ורשום במע"מ (כעוסק מורשה) ומס הכנסה ושאר אישורים (תקפים) לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס, התשל"ו - 1976).	2.4	
4	אישור עורך דין כי המציע מקיים את כל חוקי העבודה, התקנות והצווים וכן ההסכמים הקיבוציים ברי – תוקף בענף המלונאות או בתי הארחה או כפרי נופש והאכסניות או מרכזי כנסים לרבות צווי הרחבה (נספח מס' 7)	2.5	
5	הצהרה על היעדר הרשאה בעבירה לפי חוק שחר מינימום (נספח מס' 8)	2.6	
6	העתק פוליסת ביטוח המכסה תביעות לנזקי גוף לרבות בגין מוות, שיגרמו לכלל אדם וכל צד ג'	2.7	
7	מבוטל	2.8	
8	תעודת כשרות בתוקף מטעם הרבנות הראשית (אם קיימת תעודת כשרות נוספת, יש לפרט בהצעה)	2.10	
9	מסמכי המכרז כולל הנספחים הכוללים את כל הנתונים הנדרשים והחתומים ע"י מנכ"ל המלון/בית הארחה או מי שהוסמך על ידו.	-	
10	נוסח הסכם התקשרות חתום בראשי תיבות ע"י מנכ"ל המלון/בית הארחה או מי שהוסמך על ידו.	-	

שם החותם	תפקיד	חתימה	תאריך



המוסד לביטוח לאומי

אגף ארגון ותהליכי עבודה

מכרז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים

לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

## עמוד מבוטל



המוסד לביטוח לאומי  
אגף ארגון ותהליכי עבודה  
מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים  
לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

### הסכם התקשרות

לצורך השלמת הליכי הגשת ההצעה למכרז, המציע מחוייב לחתום על חוזה/הסכם החתום בר"ת,  
ע"י הגורמים המוסמכים במוסד (חתימה על הסכם ללא ר"ת לא תתקבל).

להורדת החוזה/הסכם (עמודים 21-28) לחץ כאן.

[כמו-כן, ניתן להוריד את החוזה / הסכם ע"י לחיצה על הקישור המופיע בתוך מודעת המכרז].



המוסד לביטוח לאומי  
אגף ארגון ותהליכי עבודה  
מרכז משלים מס' מ(2017) 2012 – מרכזי כנסים ואולמות כנסים  
לאירוח פעולות הדרכה של המוסד לביטוח לאומי

טבלת ריכוז תאריכים

התאריכים	הפעילויות
יום חמישי 29.8.2013	פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
יום שני 9.9.2013	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים למר אייל גולדנר בדואר אלקטרוני שכתובתו <a href="mailto:eyalg@nioi.gov.il">eyalg@nioi.gov.il</a>
יום חמישי 3.10.2013	תאריך אחרון למענה המוסד לביטוח לאומי לשאלות הבהרה (באתר האינטרנט של המוסד לביטוח לאומי שכתובתו <a href="http://www.btl.gov.il">www.btl.gov.il</a> , דף הבית, מכרזים, קישור ל"שאלות ותשובות").
יום רביעי 16.10.2013	תאריך אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים

במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים  
התאריכים בטבלה זו בלבד.