



המוסד לביטוח לאומי

מכרז מספר מ(2020)2017

מכרז להקמת מאגר מעבדות מחקר התנהגותי עבור המוסד לביטוח לאומי

כל הזכויות שמורות

מסמך זה הוא קניינו של המוסד לביטוח לאומי. אין להעתיק או לצלם את המסמך או חלקים ממנו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמוסד לביטוח לאומי. אין לעשות כל שימוש במסמך זה, אלא למטרתו כפי שמוגדרת בכותרת זו ולאחר אישור בכתב מהמוסד לביטוח לאומי.



0. פרק המנהלה

0.0. כללי

0.0.1.

המוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") מבקש לקבל הצעות מכל בעל מעבדה למחקרים התנהגותיים, לצורך הקמת מאגר מעבדות מחקר עבור המוסד לביטוח לאומי.

0.0.2.

נושאי המחקר יקבעו ע"י המוסד. נוסף על האמור, המוסד יהיה רשאי לבחון נושאים למחקר משותף שיוצעו ביוזמת המוסד ו/או ביוזמת החוקרים מטעם המעבדות שבמאגר ו/או החוקרים המועסקים על ידי בעל המעבדות (להלן: "החוקרים"). יובהר כי ביצוע המחקר המשותף כפוף לאישור מוקדם של המוסד אשר יינתן בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המוסד בדבר נחיצותו של המחקר המשותף לעבודת המוסד, וטיבו המחקרי. המחקר יתבצע אך ורק במעבדה אשר נרשמה במאגר. מובהר ומודגש כי ככל והמוסד יאשר ביצוע מחקר בעקבות הצעה למחקר שתוגש מטעם החוקרים, תינתן עדיפות לביצוע המחקר במעבדה באחריותו של החוקר. המחקר יהיה במימון (מלא או חלקי) של הביטוח הלאומי.

0.0.3.

הזוכה/ים במכרז זה ירשם/ו במאגר ספקים שלכולם ו/או לחלקם יפנה המוסד מדי פעם בבקשה למתן שירותים בתחומים הנ"ל, לפי צרכיו ושיקול דעתו, בהתאם להסכם שייחתם עימם ועל פי הקריטריונים המפורטים במסמכים אלו בנוגע לבחירת מעבדה ביחס לכל מחקר ומחקר.

0.0.4.

עם כל הזוכים ייחתם הסכם מיד לאחר הזכייה.

ההסכם ייחתם לתקופה של 5 שנים.

0.0.5.

השירותים המוצעים יענו על כל הדרישות המפורטות במכרז זה.

כמו כן יענו על דרישות אתיקה כלליות כגון: איכות, נאמנות, שמירה על סודיות ועוד.



0.0.6.

המוסד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, בשלמותה או בחלקים ממנה. המוסד אינו מתחייב לספק לזוכה היקף עבודה מינימלי.
חלוקת העבודה בין הזוכים נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המוסד ולצרכיו.

0.0.7.

תיאור שלבי העבודה בהתאם לכללי המכרז

שלב	תיאור
1	הגשת בקשה לרישום במאגר
2	בחינה של תנאי הסף וההתחייבויות
3	רישום במאגר
4	אפשרות א : מחקר ביוזמת הביטוח הלאומי אפשרות ב : מחקר ביוזמת החוקר
5	בקשה להצעות מחיר (תיחור) בחירת המעבדה הזוכה והוצאת הזמנת עבודה
6	בחירת המעבדה הזוכה והוצאת הזמנת עבודה תשלום מקדמה
7	תשלום מקדמה ביצוע מחקר ותשלום למדוגמים ולמתכנת
8	ביצוע מחקר ותשלום למדוגמים ולמתכנת שליחת דו"ח הוצאות מחקר ותשלום
	שליחת דו"ח הוצאות מחקר ותשלום

0.0.8.

ניתן לקבל את מסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר האינטרנט של המוסד

0.1. הגדרות

0.1.1. "המוסד" – המוסד לביטוח לאומי.

0.1.2. "מכרז מסגרת" – מכרז פומבי שבו נבחר יותר מזוכה אחד, על פי תקנה 17 ו' לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.



0.1.3. "הצעה" – הצעת המציע למכרז זה על כל נספחיה.

0.1.4. "המציע" - מוסד להשכלה גבוהה, כהגדרתו בחוק המועצה להשכלה גבוהה, שהגיש הצעה בכתב למוסד למכרז זה.

0.1.5. "הזוכה" ו/או "הספק" - מציע אשר עומד בתנאי הסף ורשום במאגר המוסד והצעתו נבחרה לביצוע המחקר

0.1.6. "ההסכם" – ההסכם שנחתם בין הזוכה למוסד על פי האמור במכרז זה.

0.1.7. "מעבדת מחקר" – מעבדה למחקרים התנהגותיים, העומדת בתנאי הסף למעבדה מפורטים בסעיף 0.4.3.

0.1.8. "איזור גיאוגרפי" – האזור בו נמצאת המעבדה, בחלוקה לפי מחוזות משרד הפנים.

0.1.9. "עובד הספק הזוכה" – כל אדם אשר יעבוד עבור המוסד מטעם הזוכה בהתאם למכרז זה.

0.1.10. "שעת עבודה" – 60 דקות מלאות.

0.1.11. "החזרי נסיעות" – תשלום ששולם בפועל בעבור נסיעות בתחבורה ציבורית למשתתפים אשר אינם לומדים במוסד בו נמצאת המעבדה.

0.1.12. "פרויקט" – נושא עבודה אשר יש לבצעו.

0.1.13. "מנהל פרויקט" - עובד מטעם המוסד האחראי על פרויקט.

0.1.14. איש קשר

איש הקשר מטעם המוסד לכל עניין הקשור למכרז זה הוא:

שם אופיר פינטו

טלפון 02-6709560

פקס 02-6709500 דוא"ל ofirp@nioi.gov.il

כתובת המוסד לביטוח לאומי, שד' ויצמן 13 ירושלים, 91909

0.1.15. "מתאם הפרויקט" – עובד מטעם המציע האחראי על ביצוע הפרויקט.



0.1.16. שאלות ובירורים:

0.1.16.1. לא יתקיים כנס ספקים.

0.1.16.2. **שאלות הבהרה** הנוגעות לפרטי המכרז ניתן יהיה להגיש בדאר אלקטרוני

שכתובתו: OFIRP@NIOI.GOV.IL **עד ליום שני 28.8.2017.**

השאלות יוגשו בטבלה מסודרת **בקובץ וורד בלבד (הפתוח לעריכה)**, הכוללות מספר סידורי של השאלה, הסעיף במכרז ו/או בהסכם ההתקשרות אליו היא מתייחסת (לפי סדר הופעת הסעיף במכרז ו/או בהסכם ההתקשרות), ותוכן השאלה.

התשובות לכל השאלות שתגענה במועד יפורסמו באתר האינטרנט של המוסד, שכתובתו: www.btl.gov.il מדור מכרזים עד ליום שני 18.9.2017.

0.1.16.3. המוסד יהיה רשאי לפרסם שינויים ועדכונים למסמכי המכרז, לרבות מסמך תשובות לשאלות הבהרה, ככל שיהיה בכך צורך. באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט של המוסד(בפרק המכרזים) בכתובת WWW.BTL.GOV.IL

0.1.17. מסירת ההצעות:

0.1.17.1. יש למסור את ההצעות במעטפה חתומה ב-2 עותקים. את המעטפות יש למסור בתיבת המכרזים בארכיב המשרד הראשי במוסד, קומה 2 בשדרות וייצמן 13 ירושלים, **עד ליום רביעי 25.10.2017 בשעה 12:00** בצהריים. יש לרשום את מספר המכרז ושם המכרז על גבי המעטפה.

המוסד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך או לדחות כל מועד הקבוע במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת הצעה במכרז. הודעה על הארכה או דחייה של מועד תפורסם באתר האינטרנט של המוסד, וכפי שנדרש על פי כל דין רלוונטי.

0.1.17.2. כל עמוד בהצעה יוחתם על ידי המציע, באמצעות מורשי חתימה. העמוד הראשון ו/או האחרון של ההצעה יוחתם גם בחתימת מורשי חתימה מטעם המציע בצירוף חותמת רשמית של המציע. תיקונים בכתב יד, אם יהיו, יילקחו בחשבון רק אם יהיו מלווים בחתימת מורשי חתימה וחותמת ליד התיקון.



0.1.17.3. יש לצרף להצעה אישור עו"ד על מורשי חתימה והסמכתם לחתום על מסמכי ההצעה וכן דוגמאות חתימתם.

0.1.17.4. יש להקפיד לצרף להצעה את כל הנספחים, האישורים וההצהרות שנדרשו במכרז, ערוכים וחתומים כנדרש ובהתאם לסדר הנספחים

0.1.18. תוקף ההצעות

משך תוקף ההצעה הוא ששה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. המציע מתחייב בזאת להארכת תוקף הצעתו, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

0.2. בעלות על המכרז ועל ההצעה

0.2.1. בעלות על המכרז והשימוש בו

מכרז זה הוא קניינו הרוחני של המוסד אשר מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין להעבירו לאחר או לעשות בו שימוש שאינו לצורך הגשת ההצעה.

0.2.2. בעלות על ההצעה ושימוש בה

הצעת המציע והמידע שבה הם קניינו הרוחני של המוסד. למציע תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לגבי הצעות לגורמים אחרים. המוסד מתחייב לשמור את תוכן הצעת המציע, במסגרת חובת הסודיות הנדרשת ולא לעשות שימוש בהצעת המציע אלא לצורכי מכרז זה (למעט מסירת מידע, הקשור להצעות כמתחייב מחוק חובת המכרזים, התשנ"ב 1992 (להלן: "חוק חובת המכרזים").

0.2.3. עיון בהצעות:

המציע מצהיר כי ידוע לו שעל פי חוק חובת המכרזים, יתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו במידה וזכה. כמו כן, מצהיר המציע כי אין לו התנגדות לכך ואין צורך לבקש ממנו רשות להראות את הצעתו, בכפוף לחוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו מכוחו. על המציע לציין מראש (בתשובתו לסעיף זה) אילו סעיפים בהצעתו חסויים להצגה למתחרים. למרות זאת, ועדת המכרזים תהא רשאית עפ"י שיקול דעתה להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות של חוק חובת המכרזים.

0.3. התחייבויות ואישורים שעל המציע להמציא בגין הגשת ההצעה

נא עיין בפרק תנאי הסף דלהלן סעיף 0.4.2, וכן בפרק 0.4.3.



0.3.1. חתימה על ההסכם:

המציע יחתום בראשי תיבות על כל עמוד של ההסכם המצורף למכרז זה, וחתימה מלאה של מורשי החתימה במקום המתאים בסוף ההסכם, ויצרפו להצעה.

0.3.2. תנאי הסף:

על המציע לעמוד בכל תנאי הסף במועד האחרון להגשת ההצעות.
המוסד יפסול על הסף הצעות שאינן עומדות בתנאי סף אחד או יותר.

1. המציע מנהל ספרים כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976. המציע יצרף להצעתו אישור ניהול ספרים תקף.
2. על המציע להיות מוסד להשכלה גבוהה כהגדרתו בחוק המועצה להשכלה גבוהה התשי"ח – 1958. על המציע לצרף אישור על היותו מוסד להשכלה גבוהה כאמור.
3. חתימה על הצהרת המציע (נספח 1).
4. מילוי פרטי המציע (נספח 2).
5. הגשת אישור עורך דין לגבי התאגדות ומורשי חתימה (נספח 3).
6. התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים והצהרת היעדר הרשעות (נספח 4):
על המציע להגיש הצהרה כי המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987. כמו כן, כי לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, בשנה שקדמה למועד פרסום מכרז זה .
7. התחייבות למחיר מקסימום (נספח 5)
8. הגשת טופס התחייבות לשמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים חתום כנדרש ע"י המציע (נספח 6).
9. מילוי פרופיל מעבדת מחקר בהתאם לאמור בתנאי הסף למעבדת מחקר שבסעיף 0.4.3 להלן (נספח 7). יודגש, כי המציע רשאי להציע יותר ממעבדת מחקר אחת בהצעתו, אולם במקרה זה, עליו למלא את נספח 7 ולהגישו, עבור כל מעבדת מחקר בנפרד.



0.3.3. תנאי סף למעבדת מחקר:

אנא שימו לב:

על כל תנאי הסף למעבדת מחקר להתקיים במציע.

אם אחד התנאים לא יתקיים – תיפסל ההצעה על הסף ולא תידון כלל.

1. אישור ועדת אתיקה: המציע יציג מחקר אחד לפחות אשר התפרסם והתבצע במעבדה ואשר קיבל אישור של וועדת אתיקה לביצועו. כמו כן, יידרש המציע להצהיר כי ביכולתו להשיג אישור ועדת אתיקה בנוגע לכל מחקר של הביטוח הלאומי, ככל שיידרש לכך (הצהרה בנספח 1).

2. ציוד:

- א. מינימום 11 עמדות מחשב (1 עבור האחראי ו- 10 עבור המדוגמים).
- ב. קיום התוכנות החיוניות לביצוע מחקרים התנהגותיים וביניהם: visual studio, windows, sql server.
- ג. רישיון בתוקף לכל תוכנה שנחוצה לביצוע המחקר.
- ד. חיבור המעבדה לאינטרנט לצורך ביצוע המחקר.
- ה. יכולת התקשרות בין המחשבים לצורך אינטראקציה בין העמדות ("השחקנים").
- ו. קיום מחשבים ברמת תחזוקה הולמת וברמה טכנית נאותה.

3. תנאים פיזיים:

- א. עמדות מחשב מרווחות שמאפשרות ישיבה עם כיסא גלגלים, בהתאם לתקנות הנגישות של נציבות שוויון הזכויות לאנשים עם מוגבלות.
- ב. מחיצות הפרדה בין עמדות מחשבים שונות.
- ג. מיזוג אוויר.
- ד. שירותים בסמוך למעבדה, כולל שירותי נכים.
- ה. נגישות לבעלי מוגבלויות לכל שטחי הפעילות.
- ו. נגישות לתחנת תחבורה ציבורית במרחק שאינו עולה על 1,000 מטר בקו אווירי מהמעבדה.
- ז. חניה בסמוך, כולל חניית נכים.



4. התאמת תוכנה : מתכנת בעל 5 שנות ניסיון לפחות אשר יתאים תוכנה לצרכי המחקר. מובהר כי המתכנת אינו חייב להיות עובד של המציע. המציע יצהיר כי ביכולתו להתקשר עם מתכנת כנדרש וכן יתחייב כי ככל שיידרש על ידי הביטוח הלאומי לעשות כן, יתקשר עם מתכנת כאמור לצורך ביצוע ההתאמות כנדרש.

5. שעות פעילות המעבדה :

א – ה : 8:00-17:00 , ו' : 8:00-13:00

6. זמינות :

התראה של 4 שבועות להתחלת מחקר, כולל מספר שבבים בשבוע.

0.4.4. כניסה למאגר :

א. המוסד יבחר במציעים אשר עמדו בתנאי הסף. מציע אשר לא יעמוד בתנאי הסף, ייפסל והצעתו לא תיבדק.

ב. מובהר כי, בכפוף לאמור בסעיף 0.1.2 לעיל, לצורך התקשרות עם מציע/ים לצורך ביצוע מחקר יקבע המוסד פרמטרים לקריטריונים הקבועים במסמכי המכרז להלן, הרלוונטיים ביחס לאותו מחקר, אשר על פיהם תתבצע פניה לקבלת הצעות מהמציעים אשר נבחרו להיכלל במאגר. במסגרת הקריטריונים יידרש כל מציע להגיש הצעה כספית (אשר לא תעלה על מחיר המקסימום שבנספח 5). המוסד יתקשר עם המציע אשר הצעתו כללה את מירב היתרונות למוסד.

0.5 זכויות המוסד

0.5.1 ביטול המכרז

המוסד רשאי לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש ו/או לדחות את ביצוע המכרז וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה, תימסר על כך הודעה מתאימה למציעים.



0.5.2 קבלת הצעות לאחר כניסה למאגר

כאשר עולה במוסד צורך בביצוע פרויקט מסוים, יפנה המוסד לקבלת הצעה מהמעבדות שבמאגר. המוסד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.

ככל והמוסד יאשר ביצוע מחקר בעקבות הצעה ע"י חוקרים תינתן עדיפות לביצוע המחקר במעבדה באחריות החוקר, או בכל מעבדה מוסכמת אחרת מהמאגר.

הביטוח הלאומי יאשר עד שני פרויקטים בשנה, אשר יהיו במימון (מלא או חלקי) של המוסד, כאשר המחיר לא יעלה על מחיר המקסימום (נספח 5).

0.6 התחייבויות ואישורים שידרשו מהזוכה בגין זכייה במכרז

0.6.1 נוסח הסכם התקשרות

הזוכה מתחייב לחתום על נוסח ההסכם המצורף למכרז זה. המכרז והצעת הזוכה בתשובה למכרז זה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שיחתם.

0.6.2 בעלות על מסמכים ומערכות שיפותחו

המוסד יהיה זכאי לתבוע ולקבל מהזוכה במשך תקופת ההסכם וגם לאחריה כל תכנית מסמך או מידע אחר כלשהוא הקשור בביצוע המכרז ו/או ההסכם. הזוכה מתחייב לתת למוסד את האמור לעיל מיד עם קבלת דרישה לכך ללא כל תוספת תשלום מצד המוסד.

0.6.3 פרסום הזכייה

הזוכה מתחייב שלא לפרסם כל הודעה על קבלת העבודה / הזמנה / זכייתו אלא אם קיבל אישור מראש ובכתב מאת המוסד המאשר את נוסח ההודעה.

0.7 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז זה, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול מכרז זה, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.



0.8 שמירת סודיות ואבטחת מידע

0.8.1 אי פרסום מידע

הזוכה מצהיר בזה שידוע לו כי מידע שיימסר לו על ידי המוסד לשם ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה, אין לפרסמו, ועליו להחזירו למוסד בתום השימוש. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

0.8.2 שמירת סוד

הזוכה מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה. תשומת לב הזוכה מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות קבלן, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח – 1958.

0.8.3 הצהרת סודיות

הזוכה יחתום על טופס התחייבות לשמירת סודיות סטנדרטי של המוסד לפי הדוגמה המצורפת בנספח 6 ויצרפו להסכם.

0.8.4 שמירת סוד ע"י עובדי הזוכה

הזוכה מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי מילויה. הזוכה מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו שיעסקו בביצוע השירות נשוא מכרז זה על טופס הצהרת הסודיות, וזאת בעת הצעת מועמדותו למתן שירותים לפי מכרז זה, ולהעביר את הטופס החתום לידי המוסד עם הצעת המועמדות.

0.8.5 נוהלי אבטחת המידע

יהיו לפי הנהוג במוסד, וכן בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות תשמ"א - 1981 והתקנות שהוצאו מכוחו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הזוכה מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת את תוכנם ופרטיהם של המסמכים שיימסרו לו על ידי המוסד, ולאפשר גישה אליהם אך ורק לעובדיו ומורשיו שיעסקו בביצוע ההסכם.

0.8.6 חובת הסודיות לא תחול על מידע אשר:

היה מצוי בחזקת הזוכה קודם לגילוי ללא חובת סודיות.



פותח באופן עצמאי ללא שימוש במידע סודי. נמסר לזוכה ע"י צד ג' ללא חובת סודיות.

הינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת חובת סודיות של המוסד.

רעיונות, תפיסות, ידע וטכניקות הקשורים לפעילות העסקית של הזוכה הכלולים במידע של המוסד, ואשר נשמרו בזיכרוןם של עובדי הזוכה שהיו בעלי גישה למידע בהתאם למכרז זה. על הזוכה לגלות מידע זה בהתאם לצו שיפוטי.

0.8.7 אין באמור בסעיף זה משום מתן הרשאה לזוכה לגלות, לפרסם או להפיץ, אלא כמפורט בכל מקום אחר בהסכם עם המוסד: את המקור של המידע הנלווה, כל נתונים סטטיסטיים או נתוני כ"א של המוסד או תכניות עסקיות של המוסד.

0.8.8 אין באישור המוסד להעסקת עובד כלשהו כדי לפטור את הזוכה מאחריותו לפי הסכם זה או לפי כל דין, ואין בכך מניעה מהמוסד לדרוש החלפת עובד כל שהוא, בעת מתן שירותים למוסד על פי ההסכם.

0.8.9 הזוכה לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המוסד לכך, לפי שיקול דעתו הבלעדי. הזוכה מתחייב כי במקרה שיעבור לבעלות מציע אחר, או גוף אחר, ימשיך הזוכה לשאת בכל התחייבויותיו על פי מכרז זה.

0.8.10 המוסד יהא זכאי לקזז כל נזק שיגרם לו - ע"י הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו מכל סכום שיגיע לזוכה.

0.8.11 הזוכה יהיה אחראי לכל נזק, אשר עלול להיגרם למוסד עקב מעשה או מחדל שלו או של מי מעובדיו או שלוחיו או קבלני המשנה מטעמו או מי מטעמו, במסגרת פעולתם לפי מכרז זה.

0.8.12 הזוכה יהא אחראי לכל הנזקים שייגרמו לו ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או לכל צד שלישי שנבעו ממעשיו או ממחדליו של הזוכה ו/או של עובדיו ו/או של כל מי מטעמו, והמוסד לא יישא בכל תשלום הנובע מכך.

0.8.13 הזוכה יפצה וישפה את המוסד על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיוצ"ב שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, זכויות יוצרים, מדגמים, סימני מסחר או זכויות דומות בדבר מוצרי חומרה ותוכנה, אשר יסופקו ע"י הזוכה או מי מטעמו למוסד.

0.8.14 מעמדו של הזוכה הינו של קבלן עצמאי ולא יהיו כל יחסי עובד ומעסיק בין המוסד לבינו ו/או לבין עובדיו/או מי מטעמו, אשר מועסקים ע"י הזוכה במסגרת פעולתם לפי מכרז זה.



0.8.15 הזוכה יישא בכל התשלומים שהוא חייב עפ"י כל דין או הסכמי עבודה בגין העסקתם, פיצויים, או כל תשלום אחר, המגיעים ממנו על פי דין לאנשים המועסקים על ידו ו/או ע"י מי מטעמו, ולא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף מן המוסד פרט למפורט במענה למכרז.

0.8.16 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במכרז זה לאמור בהצעת המציע, יחייב את הצדדים אך ורק האמור במכרז. כל תוספת ו/או הסתייגות ו/או שוני בהצעת המציע לעומת המכרז בטלים בזאת, ולא יחייבו את הצדדים להסכם שייחתם בין הצדדים על אף בחירת הצעת הזוכה והתקשרות המוסד עמו עפ"י ההסכם.

0.9 אופן העבודה

0.9.1 מחקר ביוזמת הביטוח הלאומי: כאשר עולה במוסד צורך בביצוע פרויקט מסוים, יפנה המוסד לקבלת הצעה מהמעבדות שבמאגר. ייבחר אחד מבין הזוכים הרשומים במאגר בהתאם לנושא הפרויקט, האזור הגאוגרפי בו נמצאת העבודה, המחיר המוצע. הפרויקט יהיה במימון (מלא או חלקי) של הביטוח הלאומי. המחיר לא יעלה על מחיר המקסימום (נספח 5) ותימסר לו הזמנת עבודה.

0.9.2 מחקר ביוזמת החוקר: ככל והמוסד יאשר ביצוע מחקר בעקבות הצעה ע"י חוקרים תינתן עדיפות לביצוע המחקר במעבדה באחריותו של החוקר, , או בכל מעבדה מוסכמת אחרת מהמאגר. הפרויקט יהיה במימון (מלא או חלקי) של הביטוח הלאומי. המחיר לא יעלה על מחיר המקסימום (נספח 5) ותימסר לו הזמנת עבודה.

0.9.3 הזמנת עבודה

מתן השירותים ע"י הזוכה יתבצע רק לפי הזמנה חתומה ע"י מורשי החתימה במוסד.

0.9.4 הזמנת עבודה על ידי המוסד

הזמנה לזוכה תהיה על פי תכנית העבודה ותכלול:

- פירוט תכני העבודה והתוכנה שבשימוש המחקר
- שם מנהל הפרויקט מטעם המוסד.



- תקרת תקציב המוקצית לפרויקט.

- משך העבודה מקסימאלי.

0.9.5 חתימה על ההזמנה

- ההזמנה תחתם על ידי מורשי החתימה במוסד.

- רק לאחר אישור הזמנת העבודה על ידי כל הגורמים המורשים ניתן להתחיל בעבודה.

יודגש, כי אין להתחיל בביצוע פרויקט לפני קבלת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כנדרש.

0.10 ביצוע העבודה:

0.10.1 מנהל הפרויקט.

מנהל הפרויקט מטעם המוסד והמנהל הממונה עליו הם הגורמים המקצועיים מטעם המוסד המלווים את הזוכה במשך כל זמן ביצוע העבודה.

0.10.2 הזוכה אינו חייב לממש את מלוא התקציב המצוין בהזמנה. צמצום או הרחבת התקציב של מבצע הפרויקט יעשו עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המוסד, וככל שיתאפשר בתיאום עם הזוכה.

הרחבת התקציב תתאפשר רק אם המוסד הוציא הזמנת עבודה מעודכנת החתומה ע"י מורשי החתימה של המוסד.

0.11 התשלום לזוכה:

א. עלות כוללת: לכל פרויקט יוגדר מראש מספר המשתתפים וההיקף התקציבי. היקף התקציב יכלול את הענקת דמי ההשתתפות למדוגמים (הכוללים החזרי נסיעות במקרה הצורך), תשלום עבור מתכנת ותשלום השימוש במעבדה (הכולל את התשלום עבור עובד הספק הזוכה) בהתאם לנספח 5. כמו כן, מספר המשתתפים בכל מחקר לא ירד מ-50 משתתפים ולא יעלה על 500 משתתפים.

ב. המוסד יעביר מקדמה לזוכה בגובה 25% מהעלות הכוללת עם התחלת הפרויקט.

ג. תשלום עבור יתרת העלות הכוללת ישולם לזוכה לאחר סיום הפרויקט בכפוף להעברת קובץ הוצאות מחקר מפורטת, מאושר ע"י ר"ח וחשבונית / חשבון.



0.12 הגשת החשבון על ידי הזוכה:

0.12.1 הזוכה יגיש למוסד חשבונית/חשבון במועד הבא:

בסיום הפרויקט ובצירוף דו"ח ביצוע שעות העבודה בפרויקט. על הספק לדווח מה בוצע, היכן, מי בצע וכמה שעות הושקעו בביצוע העבודה ברמת פירוט יומית. כל זאת מבלי לפרוץ את המסגרת התקציבית שנקבעה בהזמנת העבודה. הספק ידווח על דמי ההשתתפות למדוגמים וכן על התאמת התוכנה ע"י המתכנת, כל אחד באופן נפרד.

0.12.2 התשלום:

המוסד הוא המאשר את שעות המעבדה שהוגשו, וקביעתו היא היחידה המחייבת לגבי התשלום.

0.12.3 התשלום לזוכה יבוצע תוך 30 יום מהגשת חשבונית/חשבון הזוכה ובכפוף לפעילות שאושרה על ידי המוסד. דו"ח כאמור, החתום ע"י מנהל הפרויקט ומאושר ע"י רו"ח יהווה אסמכתא בלעדית לביצוע פעילות המחקר.

0.12.4 התשלום עבור התאמת תוכנה, כנגד חשבונית/ חשבון הזוכה ובצירוף חשבונית המתכנת, אם הוא קבלן משנה של הזוכה, ישולם תוך 30 יום מתאריך הגשת החשבונית/ חשבון ואישורה על ידי המוסד.

0.12.5 התעריפים:

התעריף לשעת מעבדה, כולל עלות עובד הספק הזוכה ותקורה, לא יעלה על סך 230 ₪ + מע"מ

שעת מעבדה = 60 דקות.

התעריף לשעת מתכנת לא יעלה על סך 196 ₪ + מע"מ (יעודכן בהתאם לתעריף "יועץ 3" כהגדרתו בהוראת תכ"ם "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.2).

שעת מתכנת = 60 דקות.

סכום דמי ההשתתפות למדוגמים (הכוללים החזרי נסיעות במקרה הצורך) יקבעו בתיאום עם הזוכה, ויהיה כפוף לאישורו הסופי של המוסד ועפ"י שיקול דעתו הבלעדי, ובכל מקרה חישוב סכום דמי ההשתתפות למדוגם לא יעלה על סך 150 ₪ לאדם.



0.12.6 חישוב התשלום:

המחירים לעבודה שבוצעה בפרויקט מסוים יהיו הסכום של: (א) מספר שעות המעבדה שבוצעו באותו פרויקט, מוכפל בתעריפים לשעת מעבדה; (ב) סכום דמי ההשתתפות ששולמו בפועל לכל משתתף, בניכוי המקדמה.
במידה ובוצעה התאמת תוכנה אזי תחושב במספר שעות מתכנת שביצע את ההתאמה, מוכפל בתעריף לשעת מתכנת.

0.13 פירוט נושאי העבודה, ארגון ביצוע המחקר הכולל:

- א. קבלה ורישום המדוגמים.
- ב. טעינת קובץ המחקר.
- ג. הדרכת המדוגמים.
- ד. ריכוז תוצאות.
- ה. העברת קובץ תוצאות למוסד.
- ו. תשלום דמי השתתפות למדוגמים **במזומן** על פי התעריף המצוין בהזמנת העבודה.
- ז. העברת דף התשלומים למוסד.

0.14 העסקת הזוכה היא לתקופה האמורה, אולם המוסד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי וללא צורך בנימוק כלשהו, להפסיקה בכל עת ע"י מתן הודעה בכתב 30 יום מראש.

0.15 הזוכה ו/או מי מטעמו לא יהיה זכאים לקבל מן המוסד כל פיצוי ו/או שיפוי לרבות בגין כל נזק שיגרם אם יגרם כתוצאה מהפסקת עבודתם כאמור.

0.16 הזוכה מתחייב לדאוג לרציפות עבודתו בעבור המוסד ואינו רשאי להפסיקה ביזמתו, אלא אם קיבל את הסכמת המוסד, ובהתראה של 30 יום מראש ובכתב.

0.17 המוסד יהיה רשאי להורות לזוכה להפסיק עבודתו של עובד מטעמו בכל עת וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי.

0.18 העבודה תתבצע במעבדת המחקר של הזוכה.

0.19 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל שיידרש בהזמנת העבודה, יתקשר המציע עם מתכנת בעל הניסיון הנדרש במסמכי המכרז לעיל, וזאת בכדי לבצע שינויים והתאמות



כנדרש על ידי המוסד. המוסד יאשר ויפקח על ביצוע עבודות ההתאמה. המציע ישלם למתכנת את עלויות עבודתו והמוסד ישלם את הוצאות אלו 'גב-אל-גב' בכפוף לאישור טרם הביצוע. מובהר כי המציע יגיש למוסד את החשבונות והעתקי הקבלות שהוגשו למציע על ידי המתכנת בגין ביצוע עבודת המתכנן והתשלום למתכנת.



מכרז מספר מ(2020)2017

מאגר מעבדות מחקר

0. דרישות

- יש להשתמש אך ורק בטפסי הגשת הצעה כפי שהם מופיעים במסמכי מכרז זה.
- "שם מתאם הפרויקט" יוגש על גבי טופס הגשת הצעה המצורף.
- את פרופיל המעבדה יש להגיש על גבי עמוד אחד בלבד, בטופס הגשת הצעה (נספח 7).

עמידה בתנאי סף

טופס זה מיועד לסייע למציע לערוך בקורת כללית על עמידת הצעה בדרישות תנאי הסף.

מוגש (סמן v)	אישור/ מסמך מיום	תנאי הסף
		הצהרת המציע
		פרטי המציע כולל מתאם הפרויקט לעבודה עם המוסד
		אישור עו"ד לגבי התאגדות המציע ומורשי החתימה מטעמו
		התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים והצהרת העדר הרשעות
		התחייבות למחיר מקסימום
		טופס התחייבות לשמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים
		מילוי והגשת פרופיל מעבדת המחקר עפ"י תנאי הסף המופיעים בסעיף 0.4.3
		הגשת אישור ניהול ספרים תקף
		אישור על היותו מוסד להשכלה גבוהה כהגדרתו בחוק



הצעת הספק

נספחים מצורפים:

1. הצהרת המציע (נספח 1).
2. פרטים על המציע (נספח 2).
3. אישור עו"ד לגבי התאגדות ומורשי חתימה (נספח 3).
4. התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים והצהרת העדר הרשעות (נספח 4).
5. התחייבות למחיר מקסימום (נספח 5).
6. נוסח התחייבות לשמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים (נספח 6).
7. פרופיל מעבדת המחקר עפ"י תנאי הסף המופיעים בסעיף 0.4.3 (נספח 7).
8. הסכם התקשרות (נספח 8).
9. טבלת ריכוז תאריכים (נספח 9).

חתימה

חותמת המציע

תאריך



נספח 1

מכרז להקמת מאגר מעבדות מחקר עבור המוסד לביטוח לאומי

טפסי הגשת ההצעה

מכרז מספר מ(2020)2017

הצהרת המציע

אני החתום מטה בשם המציע _____ מציע בזה את שירותי המציע למכרז הנ"ל, כל זאת בהתאם לתנאי המכרז.

המציע מצהיר שבאפשרותו לספק אישור מוועדת אתיקה לכל מחקר אשר עומד בכללי ודרישות של וועדות האתיקה.

המציע מצהיר כי באפשרותו להתקשר עם מתכנת בעל הניסיון הנדרש במסמכי המכרז וזאת בהתאם לדרישת המוסד לביטוח לאומי.

המציע מצהיר ומאשר שקרא והבין את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי מכרז זה, ומתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונו המלאה.

המציע מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לו כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.

המציע מודע לכך כי על פי חוק חובת המכרזים המציעים האחרים רשאים לעיין בהצעות הזוכות, ומסכים לכך.

רצ"ב מחקר ואישור ועדת אתיקה שנתקבל בגינו בהתאם לנדרש במכרז.

חותמת המציע

חתימת מורשי החתימה במציע

תאריך



נספח 2

מכרז מספר מ(2020)2017

פרטים על המציע

1. שם המציע: _____
2. המספר המזהה (מס' חברה/ עמותה/ ישות/ עוסק מורשה): _____
3. כתובת המציע (כולל מיקוד) _____
4. כתובת המעבדה המוצעת _____
5. מספרי טלפון:
1. _____
2. _____
6. מספר פקס: _____
7. דואר אלקטרוני: _____
8. שם איש הקשר לנושא מכרז זה: _____
מספר טלפון: _____
מספר פקס: _____
דואר אלקטרוני: _____

חתימה וחותמת המציע

תאריך



נספח 3

מכרז מספר מ(2020)2017

אישור עו"ד לגבי ההתאגדות ומורשי חתימה.

אני הח"מ _____ (שם מלא של עוה"ד), רשיון מס' _____ המשמש כיועץ משפטי למציע (שפרטיו להלן) מאשר את הפרטים הבאים לגבי המציע למכרז הנדון:

1. שם המציע _____

2. סוג ההתאגדות: _____

3. תאריך ההתאגדות: _____

4. מספר מזהה: _____

5. שמות מורשי החתימה של המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם:

שם מורשה החתימה	מס' תעודת הזהות	תפקידו במציע	דוגמת חתימה

בברכה,

שם מלא _____
עו"ד _____
חתימה וחותמת _____

כתובת _____
טלפון _____



נספח 4

מכרז מספר מ(2020)2017

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים, והצהרת העדר הרשעות.

הריני מתחייב לקיים בכל תקופת החוזה, לגבי העובדים שיועסקו על ידי ועל מנת לבצע את השירותים לגבי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה המפורטים בתוספת ובהתאם לחוקי עבודה עתידיים כפי שיהיו בתוקף בכל עת, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוארכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

הריני מצהיר כי אני ובעלי הזיקה אלי לא הורשענו בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז – 1987. כמו כן לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים התשנ"א – 1991 בשנה שקדמה למועד פרסום מכרז זה.

ברור לי כי כל העובדים שיועסקו על ידי לצורך מכרז זה מועסקים במסגרת הארגונית של המציע, ולא יתקיים בינם לבין המוסד לביטוח לאומי כל קשר של עובד – מעביד על כל המשתמע מכך.

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך



נספח 5

התחייבות למחיר מקסימום

מכרז מספר מ(2020)2017

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

בשם המציע _____ אנו מתחייבים כי בתקופת ההתקשרות עם המוסד:

התעריף לשעת מעבדה, כולל עלות עובד הספק הזוכה ותקורה, לא יעלה על סך 230 ₪ + מע"מ.

שעת מעבדה = 60 דקות.

התעריף לשעת מתכנת, לא יעלה על סך 196 ₪ + מע"מ (יעודכן בהתאם לתעריף "יועץ 3" כהגדרתו בהוראת תכ"ם "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.2).

שעת מתכנת = 60 דקות.

תעריף דמי הזכייה למשתתף, הכוללים החזרי נסיעות במקרה הצורך, לא יעלה על סך 150 ₪.

אנו מתחייבים כי נגיש הצעת מחיר העומדת בהתחייבות זו בכל עת שהמוסד יפנה אלינו לקבלת הצעת מחיר לפרויקט, כאמור במכרז זה.

תאריך

חתימה

חותמת

שמות מורשי החתימה:

_____ .1

_____ .2



נספח 6

מכרז מספר מ(2020)2017

נוסח התחייבות לשמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' ויצמן 13

ירושלים

א.ג.נ.

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל ולפי הסכם מיום _____ בחודש _____ שנת _____ שבין חברה _____ (להלן "הזוכה") לבין המוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") רוכש המוסד מהזוכה שירותי ייעוץ מינהלי וארגוני כפי האמור במכרז _____

והואיל ואני עוסק/מועסק על ידי הזוכה, בין השאר, בביצוע העבודה במוסד, כאמור בהסכם האמור (להלן: "העבודה");

והואיל והמוסד הסכים להתקשר עם הזוכה בתנאי שהזוכה והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הזוכה לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בעבודה במוסד ו/או בקשר אליה יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנודע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן העבודה או ביצועה.



2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת העבודה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע העבודה או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי בביצוע העבודה כאמור לעיל.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
הריני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.
9. התחייבותי זו לכשעצמה לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____ בחודש: _____ שנת: _____

שם המציע: _____ תאגיד מס': _____

כתובת: _____

חתימה וחותמת: _____



נספח 7

מכרז מספר מ(2020)2017

פרופיל מעבדת המחקר

על פי תנאי הסף המופיעים בסעיף 0.4.3

* יש לסמן V.

יש למלא את הסעיפים במלואם, סעיף שלא ימולא על ידי המציע, יוביל לפסילה מיידית של ההצעה ללא בדיקתה.

יודגש, כי המציע רשאי להציע יותר ממעבדת מחקר אחת בהצעתו, אולם במקרה זה, עליו למלא את נספח 7 ולהגישו, עבור כל מעבדת מחקר בנפרד.

*כתובת המעבדה:

אישורים : באפשרות המעבדה לקבל אישור מוועדת אתיקה למחקרים	
ציוד	
1	מס' עמדות המחשב (מינימום 11 עמדות)
2	קיום תוכנות מחשב
3	רישיון מקורי בתוקף לכל תוכנה
4	חיבור לאינטרנט במעבדת המחקר
5	יכולת התקשרות בין המחשבים
6	מחשבים ברמת תחזוקה ורמה טכנית נאותה
תנאים פיזיים	
7	עמדות מחשב מרווחות שמאפשרות ישיבה עם כיסא גלגלים.
8	מחיצות הפרדה בין עמדות מחשבים שונות.
9	מיזוג אוויר.
10	שירותים בסמוך למעבדה, כולל שירותי נכים.



	11	נגישות לבעלי מוגבלויות לכל שטחי הפעילות.
	12	נגישות לתחנת תחבורה ציבורית במרחק שאינו עולה על 1,000 מטר בקו אווירי מהמעבדה.
	13	חניה בסמוך, כולל חניית נכים.
	התאמת תוכנה : התאמת תוכנה לצרכי המחקר ע"י מתכנת בעל 5 שנות וותק לפחות.	
שעות פעילות המעבדה		
	14	א – ה : 8:00-17:00 , ו' : 8:00-13:00
זמינות		
	15	התראה של 4 שבועות להתחלת מחקר, כולל מספר סבבים בשבוע.

חותמת המציע

חתימת המציע

תאריך



נספח 8 - הסכם התקשרות

לצורך השלמת הליכי הגשת ההצעה למכרז, המציע מחוייב לחתום על הסכם. ההסכם המצורף להלן חתום בראשי תיבות על ידי נציגי המוסד לביטוח לאומי. על המציע לחתום **בראשי תיבות** על ההסכם, לצד חתימותיהם של נציגי המוסד לביטוח לאומי. החתימה על ההסכם הינה חובה.

להורדת ההסכם - (עמודים 29-38) [לחץ כאן](#).

[כמו-כן, ניתן להוריד את החוזה / הסכם ע"י לחיצה על הקישור המופיע **בתוך מודעת המכרז**].

נספח 9

מכרז מספר מ(2020)2017

טבלת ריכוז תאריכים

התאריכים	הפעילות
יום שני 14.8.2017	פרסום המודעה בעיתונות
יום שני 28.8.2017	המועד האחרון בו יקבל המוסד לביטוח לאומי שאלות הבהרה מאת המציעים (באמצעות דוא"ל: ofirp@nioi.gov.il - אל מר אופיר פינטו)
יום שני 18.9.2017	המועד האחרון למענה המוסד לביטוח לאומי על שאלות הבהרה באמצעות אתר האינטרנט www.btl.gov.il דף הבית, מדור מכרזים, קישור "שאלות ותשובות".
יום רביעי 25.10.2017 שעה 12.00	תאריך אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
15.5.2018	תוקף הצעה