



**המוסד לביטוח הלאומי  
אגף וועדות רפואיות**

**מכרז מס' מ(2020) 2019**

**הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הוועדות**

**הרפואיות - כולל שירותים מקוונים באזור צפת**

**יוני 2019**



## תוכן עניינים

4	פרק א' – מבוא
4	1. כללי
5	2. הגדרות
6	3. תנאי סף להשתתפות במכרז
9	פרק ב' - השרות הנדרש
9	4. המטלות הנדרשות
15	5. תקופת ההתקשרות
15	6. כוח אדם
16	7. תמורת השירותים
18	פרק ג' - התחייבויות הספק
18	8. כללי
18	9. שמירה על קיום ההוראות
18	10. איסור תיאום הצעות
19	11. בעלות במידע וסודיות
19	12. אבטחת מידע
19	13. רישיונות והיתרים
20	14. ביטוחים
21	15. העברת ומתן זכויות על ידי הספק
21	16. ניגוד עניינים
22	17. אחריות ושיפוי
23	פרק ד' - ההצעה
23	18. הצהרת המציע
23	19. תוקף ההצעה והתחייבות המציע
23	20. תכולת ההצעה
25	21. הגשת ההצעה
27	22. אופן בדיקת ההצעות
28	23. בחירת ההצעה הזוכה
29	24. שאלות והבהרות



29	25. זכות עיון
30	26. ערבות ביצוע
31	פרק ה' - שונות ונספחים
31	27. כללי
31	28. בקרה ופיקוח
31	29. הליכים בגמר ההתקשרות
32	30. נספחים
33	נספח א' - פרטי המציע והצהרת המציע
34	נספח ב' - תצהיר על ניסיון המציע במתן שירותים רפואיים
35	נספח ג' - תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה
36	נספח ד' - אישור עו"ד על שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד
37	נספח ה' - תצהיר המציע בעניין שמירת זכויות עובדיו
38	נספח ו' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים
39	נספח ו'1 - תצהיר בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
40	נספח ז' - ניסיון המציע וממליצים
42	נספח ח' - אישור עריכת ביטוחים
44	נספח ט' - טופס ההצעה הכספית (כולל מע"מ)
45	נספח י' - כתב התחייבות לשמירה על סודיות
47	נספח י"א - תצהיר בדבר ניגוד עניינים
48	נספח י"ב - כ"א המוצע
49	נספח י"ג - תביעות שהתקבלו לשנת 2018
50	נספח י"ד - אישור עו"ד/רו"ח שמות מורשי חתימה מטעם המציע
51	נספח ט"ו - הסכם ההתקשרות
61	נוסח ערבות ביצוע

**פרק א' - מבוא****1. כללי**

- 1.1. בשנת 2012 הוקם מרכז ניסיוני ליעוץ והכוונה מבוטחי המוסד לביטוח הלאומי בכל הקשור להכנת חומרים לקראת הועדות הרפואיות באזור חיפה. המרכז מעניק ייעוץ למבוטחים מחוץ לכותלי המוסד וזאת על מנת לסייע להם למצות את זכויותיהם, לפשט את השירות ולהתמצא בתהליך, להקטין את הבירוקרטיה, ולייצר אמון ושקיפות.
- 1.2. לאורך תקופת ההפעלה הניסיונית, ביצע המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד") מעקב ובקרה אחר פעילות המרכז, תוך בדיקת עמידתו ביעדים החזויים, אופן השירות ורלוונטיות.
- 1.3. בשנת 2014 החליט המוסד על הרחבת השירות והקמת מרכז כני"ל בעיר באר-שבע. בשנת 2016 הוקמו שני מרכזים נוספים **האחד באזור המרכז בפתח תקוה והשני בירושלים**.
- 1.4. במסגרת מכרז זה מבקש המוסד לקבל הצעות מגופים, בין אם תאגידים או עמותות **העוסקים במתן שירותים רפואיים (כהגדרתם בסעיף 2 להלן)**, להקמה ולהפעלה של מרכז סיוע נוסף באזור הגליל שימוקם **בצפת**.
- 1.5. השרות יכלול מתן ייעוץ, סיוע לפונים בשני אופנים:
- 1.5.1 באמצעות קיום פגישת ייעוץ במרכז הסיוע.
- 1.5.2 באמצעות שרות מקוון, שיחת וידאו. בכל מרכז סיוע יידרש הספק להעמיד מערכת מקוונת שתאפשר למבוטחים לקבל את הייעוץ באמצעות שיחת וידאו קונפרנס (Video conference).
- 1.6. ההסכם עם הזוכה ייחתם לתקופה של 12 חודשים, עם אפשרות הארכה בארבע תקופות בנות 12 חודשים נוספים כל אחת, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד.
- 1.7. המוסד אינו מתחייב לספק לזוכה עבודה בהיקף כלשהו.
- 1.8. "כשיר שני" – המוסד יהיה רשאי לבחור גם "כשיר שני". מציע שהצעתו תזכה לניקוד המשוקלל השני בטיבו, לאחר המציע הזוכה, יכול שיוגדר כ- "כשיר שני". המוסד יהיה רשאי להפעיל את הכשיר השני, ולהתקשר עמו בהסכם למתן השירותים נשוא מכרז זה, על פי צרכיו **ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי**, בין היתר במצב בו חרג הזוכה מלוחות הזמנים שהוכתבו במכרז זה ולא עמד בתנאי המכרז וחוזרה ההתקשרות. במקרה זה יבוטל החוזה עם הזוכה ותיערך התקשרות עם המציע המוגדר כ"כשיר שני".

**1.9. להלן ריכוז המועדים בהזמנה להציע הצעות:**

פעילות	תאריך הגשה
מועד פרסום המכרז בעיתונות	יום חמישי 6.6.2019
מועד אחרון לשאלות הבהרה	יום שני 17.6.2019
מועד אחרון למענה המוסד לשאלות הבהרה	יום שני 1.7.2019
מועד אחרון להגשת הצעות למכרז	יום רביעי 10.7.2019 שעה 12.00

**2. הגדרות**

במסמך זה יהיו למונחים הבאים המשמעויות שלצידם:

מכרז מס' מ(2020) 2019 מטעם המוסד לביטוח הלאומי – הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות של המוסד.	"המכרז"
מציע שהצעתו תבחר כהצעה זוכה ואשר יהיה אחראי להקמת מרכז ומתן שירות למבוטחי המוסד, כאמור במכרז זה.	"הספק"/ " הזוכה"
גורם שרכש את מסמכי המכרז, והגיש הצעה בכתב למוסד למכרז זה.	"המציע"
הצעת הספק למכרז על נספחיה.	"ההצעה" ו/או " הצעת הספק"
המוסד לביטוח הלאומי.	"המוסד"
נציג המוסד, אשר מהווה איש קשר בין המוסד לספק.	"הממונה"
מתן ייעוץ והכוונה למבוטחי המוסד המבקשים להכין עצמם לעמידה בפני ועדה רפואית בגין תביעה שהגישו ולצורך קביעת הזכאות לגמלה.	"השירות"
עד 60 ימי עבודה, החל ממועד החתימה על ההסכם ועד לסיום ההתארגנות של הספק.	"תקופת ההתארגנות"
החל מחתימת ההסכם ולמשך תקופה של 12 חודשים, עם אפשרות להארכה בארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים נוספים כל אחת – סה"כ עד 60 חודשים.	"תקופת ההתקשרות"
משרד או גוף עסקי מאויש ע"י רופאים ואשר הוקם ביוזמת המוסד, נגיש לתחבורה ציבורית ואשר ממוקם בחלק מהערים באזורי הארץ השונים ואשר ייעודו מתן שירותי ייעוץ והכוונה למבוטחים אשר מבקשים להגיש תביעת נכות מכל סוג לוועדות הרפואיות של המוסד.	"מרכז" או "מרכז סיוע"
העסקה רצופה וקבועה של 5 רופאים לפחות במשך שלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה (בין השנים 2016-2018).	"מתן שירותים רפואיים"
טכנולוגיה המאפשרת למבוטח לקיים שיחת וידאו (חוזי) ממחשבו האישי או מטלפון חכם להעלות מסמכים, באמצעות שימוש בוידאו במעגל סגור ומאובטח ואמצעי תקשורת שמע, כתחליף למפגש פנים אל פנים. המשתתפים בשיחה רואים זה את זה באמצעות תשדורת וידאו. ניתן להקליט ולצלם את מהלך השיחה ולשמור זאת כקובץ לצורכי תעוד	"שרות מקוון" "שירותים מקוונים" "VIDEO CONFERENCE"



### 3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז רק מציע שמקיים בעצמו, עד למועד האחרון להגשת ההצעות, את כל התנאים המצטברים הבאים:

**יובהר כי אי עמידה באחת או יותר מהדרישות המוגדרות בתנאי הסף תגרום לפסילת ההצעה.**

3.1. המציע הינו תאגיד הרשום כחוק בישראל, בעל כל האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

3.2. להוכחת עמידתו בתנאי הסף, על המציע לצרף את המסמכים הבאים:

3.2.1. באם המציע הינו חברה או שותפות עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא "חברה מפרת חוק" או שהיא בהתראה לפני רישום כ"חברה מפרת חוק". (יש לצרף נסח עדכני של רשם התאגידים ראו סעיף 20.2.3).

3.2.2. באם המציע הינו עמותה, יש לצרף אישור ניהול תקין מרשם העמותות.

3.2.3. אישור על היותו רשום במרשם מתנהל על פי דין, תעודת התאגדות.

3.2.4. אישור עו"ד/רו"ח על פרטי מורשי החתימה של המציע המוסמכים לחתום מטעמו – **נספח י"ד**.

3.2.5. אישור ניהול ספרים תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

3.2.6. הצהרה כי המציע משתמש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד – **נספח ד'**.

3.2.7. תצהיר המציע בעניין שמירת זכויות עובדיו – **נספח ה'**.

3.2.8. תצהיר בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 – **נספח ו'**.

3.2.9. תצהיר בדבר קיום הוראות חוק שוויון אנשים עם מוגבלות – **נספח ו'**

3.3. **המציע הינו בעל ותק של 5 שנים לפחות במתן שירותים רפואיים**, כהגדרתם בסעיף 2 לעיל. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר **שבנספח ב'** כשהוא חתום על ידיו ומאושר על ידי עורך דין.

3.4. המציע בעל ניסיון במתן שירותים רפואיים כהגדרתם בסעיף 2 לעיל ללקוח מוסדי/ציבורי/ממשלתי אחד לפחות במהלך 5 השנים 2014-2018. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר **שבנספח ז'** כשהוא חתום על ידיו ומאושר ע"י עורך דין.

3.5. המציע מתחייב שבמידה ויזכה במכרז להקמת מרכז הסיוע ואין בידו את הניסיון והציוד הנדרש לקיום השרות המקוון, ירכוש או ישכיר על חשבונו את הידע הציוד והאמצעים לקיום השרות המקוון, לרבות מתן הדרכה לצוות מרכז הסיוע ובכלל זה כל הרופאים שיעסקו במתן השרות המקוון. (ראה התחייבות **בנספח א'**)

3.6. כ"א נדרש



3.6.1. פירוט כ"א המוצע כמוגדר בסעיף 6 להלן, כולל תחומי התמחות של כל רופא, מספר שנות הוותק והניסיון שלהם, מספר שנות ניסיון המזכירות וניסיון מנהל הפרויקט המוצע וזאת בהתאם לטבלה שבנספח י"ב. בנוסף על המציע לצרף תעודות המעידות על השכלה, רישיונות וקו"ח של אנשי הצוות המוצעים.

3.6.2. על המציע להעסיק לטובת ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, כוח אדם עפ"י הפירוט כדלקמן:

סעיף	בעל התפקיד	דרישות סף	מינימום זמינות נדרשת
3.6.2.1	מנהל פרויקט	א. בעל תואר אקדמאי ראשון <b>לפחות</b> ממוסד אקדמאי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה. ב. בעל ניסיון של <b>3 שנים לפחות</b> בניהול ותפעול בארגון העוסק במתן שירותים רפואיים" כהגדרתם בסעיף 2 במכרז. ג. בעל ותק אצל המציע של <b>לפחות שנתיים</b> לפני המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז זה. ד. מנהל הפרויקט לא יוכל לעבוד ביותר מ-שני (2) מרכזים, <b>כולל</b> מרכזים קיימים. <b>יובהר כי מציע שיגיש הצעה ליותר משני מרכזים יידרש להעמיד לכל שני מרכזים מנהל פרויקט.</b>	חצי משרה
3.6.2.2	רופא משפחה או פנימאי	א. בעל וותק של <b>לפחות</b> 5 שנים כרופא משפחה/ פנימאי מסיום ההתמחות, אשר יאיש את המרכז כאמור בסעיף 4.9 להלן בהיקף משרה של לפחות 10 שעות שבועיות. ב. יש להציע <b>לפחות</b> שני רופאים ולא יותר מחמישה רופאים.	10 שעות שבועיות לפחות
3.6.2.3	רופא ילדים	א. בעל וותק של <b>לפחות</b> 5 שנים כרופא ילדים מסיום ההתמחות. ב. היקף המשרה יקבע ע"י הספק בהתאם לצורך בשטח. ג. יש להציע <b>לפחות</b> רופא אחד <b>ולא יותר</b> משני רופאים.	בהתאם לצורך
3.6.2.4	רופאים מומחים	א. רופאים בתחומי ההתמחות הבאים: כירורגיה אורטופדית, רפואה תעסוקתית, נירולוגיה ופסיכיאטריה ב. על המציע להציע רופא אחד <b>לפחות</b> מכל תחום התמחות.	בהתאם לצורך



	ג. הרופאים יהיו בעלי רישיון ישראלי לעסוק ברפואה ובעלי ניסיון של 5 שנים <u>לפחות</u> מסיום ההתמחות. היקף המשרה יקבע ע"י הספק בהתאם לצורך בשטח.		
בהתאם לצורך	בעלת ניסיון של 2 שנות עבודה <u>לפחות</u> בגופים העוסקים <b>במתן שירותים רפואיים</b> כהגדרתם בסעיף 2 לעיל.	מזכיר/ה	3.6.2.5

3.6.3. ותק הרופאים יימנה החל מהמועד בו סיימו את התמחותם, וזאת בהתאם לרשום

בתעודות הרופאים כמומחים בתחומם.

3.6.4. מובהר ומודגש בזאת כי כל הרופאים המוצעים לא יוכלו לכהן במקביל כרופאי

הביטוח הלאומי או כרופאי וועדות הביטוח הלאומי.





## פרק ב' - השרות הנדרש

### 4. המטלות הנדרשות

הזוכה במכרז יידרש להקים ולתפעל את המרכז, כפי שיפורט להלן, הכל תוך הקפדה על רמת שירות גבוהה ומקצועית ובהתאם לאמור בכל סעיפי מכרז זה.

#### המטלות העיקריות נשוא מכרז זה הן כדלקמן:

##### 4.1. העמדת אתר למתן ייעוץ

4.1.1. מרכז סיוע באזור הגליל- העמדת אתר אשר ישמש את מרכז הסיוע וימוקם במקום מרכזי בעיר **צפת**, אליו ניתן יהיה להגיע בתחבורה ציבורית ויהיו בו מקומות חניה למוזמנים כולל חניות נכים עפ"י חוק.

4.1.2. המוסד יאשר מראש את האתר המוצע.

4.1.3. שטח המרכז יעמוד על 100 מ"ר לפחות ויכלול מתחם לקבלת קהל עם אזור המתנה בישיבה, עמדת קבלה והכוונה, 2 חדרים למתן ייעוץ וחדרי שירותים לגברים, נשים ונכים.

4.1.4. המוסד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהספק הגדלה של האתר הקיים, מעבר להצעת הספק, במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות אם תהיינה. הדרישה להגדלה תעשה באישור הגורמים המוסמכים לחתום על הסכם זה, במקרה זה תינתן לספק התראה של 3 חודשים מראש לצורך התארגנות לפתיחת אתר נוסף ו/או הגדלת האתר הקיים.

4.1.5. המרכז יהיה מותאם ובעל גישה לאוכלוסיות השונות, כולל בעלי הצרכים המיוחדים, בהתאם להוראות הדין הקיים באותה עת.

##### 4.2. אתר אינטרנט

4.2.1. לכל מרכז סיוע יקים הספק אתר אינטרנט בו יפרסם את כתובתו של מרכז הסיוע, שעות קבלת קהל, מספרי טלפון, פקס, וכתובת דוא"ל אליהם ניתן לפנות, דרכי הגעה בתחבורה ציבורית למרכז הסיוע, לינק המאפשר למבוטחים לפנות למרכז הסיוע ולהשאיר פרטים.

##### 4.3. שיטת מתן השרות

4.3.1. באמצעות קיום פגישה במרכז הסיוע - מבוטח שיבקש לקבל ייעוץ/שרות ממרכז הסיוע יפנה טלפונית או בדוא"ל או באמצעות אתר האינטרנט אל מרכז השרות לצורך קביעת פגישה. מרכז הסיוע ייצור קשר עם המבוטח תוך 72 שעות ויקבע מועד לפגישה שתתקיים תוך שבעה ימי עבודה לכל היותר ממועד פניית המבוטח.

4.3.2. באמצעות שרות מקוון, שיחת וידאו. כאמור בכל מרכז סיוע יידרש הספק להעמיד מערכת מקוונת שתאפשר למבוטחים לקבל את הייעוץ באמצעות שיחת וידאו קונפרנס (Video conference).

##### 4.4. קבלת שרות באמצעות השירות מקוון



- 4.4.1. מבוטח שיבחר לקבל את הייעוץ באמצעות השרות המקוון יפנה כאמור למרכז הסיוע באמצעות אתר האינטרנט, או בפניה טלפונית ישאיר פרטים להתקשרות חוזרת של מרכז הסיוע למבוטח.
  - 4.4.2. מרכז הסיוע יצור קשר טלפוני עם המבוטח תוך 72 שעות מפניית המבוטח ויקבע מועד לקיום שיחת הווידאו תוך שבעה (7) ימי עבודה מפניית המבוטח.
  - 4.4.3. מרכז הסיוע ידריך/ינחה את המבוטח כיצד תתבצע השיחה, איזה אמצעים עליו להכין לקיום השיחה, מחשב אישי עם מצלמה או טלפון חכם (smartphone) מסמכים שעליו להכין כך ששיחת הווידאו תהיה יעילה ותשיג את מטרתה
  - 4.4.4. אתר האינטרנט יאפשר למבוטח העלאת קבצים/ מסמכים רפואיים לאתר מרכז הסיוע ו/או אפשרות לשלוח לכתובת המייל חומר סרוק, טרם מועד שיחת הווידאו.
  - 4.4.5. מבוטח יוכל להעלות קבצים גם במהלך שיחת הווידאו.
  - 4.4.6. לאחר קיום השיחה/שיחות בווידאו יפיק מרכז הסיוע את התיק הרפואי למבוטח ויעבירו למבוטח בדואר ישראל או בדוא"ל לפי בחירת המבוטח.
  - 4.4.7. כל שיחת ווידאו תהא מוקלטת ותתועד בתיק באופן אוטומטי למשך שנה.
  - 4.4.8. הרופא המייעץ יוכל לראות על המסך את על פרטי המבוטח לרבות סיור בין קבצים בתיקייה והעלאת מסמכים תוך כדי השיחה, תוך שהוא רואה את המבוטח ואת החומרים המוצגים בו זמנית.
- 4.5. יודגש כי בתום תקופת ההתארגנות על הספק/ים הזוכה/ים להעמיד את מכלול השירותים הנדרשים במכרז זה לרבות השרות המקוון ובכלל זה ידע ציוד ואמצעים הנדרשים למתן השרות המקוון.

#### 4.6. העמדת ציוד מחשוב ותקשורת

- 4.6.1. הספק יעמיד באתר את הציוד הבא: טלפון רב קווי אליו יוכלו מבוטחים להתקשר, שרות שיחה חוזרת (CALL BACK) לפונים אשר התקשרו למרכז הסיוע וניתנה להם אפשרות להשאיר מס טלפון לקבלת שיחה חוזרת ממרכז הסיוע. מחשבים עם חיבור לאינטרנט מהיר (בעמדת הקבלה ובשני החדרים הנוספים), מדפסת, סורק, פקס ומכונת צילום מסמכים.
- 4.6.2. הספק יקים ויפעיל מערכת מידע אשר תאפשר תיעוד כל הפונים למרכז ושיבוץ תורים. בנוסף תאפשר המערכת איסוף ותיעוד כל החומר הנאסף ומוצג ע"י המבוטח. מערכת זו תאפשר הצלבת נתונים והפקת דו"חות בקרה שונים אודות המבוטחים.
- 4.6.3. במהלך תקופת ההתקשרות לרבות הארכות, על הספק לדאוג למילוי משוב ע"י כל מבוטח שטופל על ידו ולתעד זאת במערכת המידע. אחת לחודש יעביר הספק את תיעוד שביעות הרצון של המבוטחים, על בסיס המשובים שמולאו, לידי המוסד. המוסד יגדיר את תוכן ומבנה טפסי המשוב.



4.7. הרופאים והמזכירות יעברו הכשרה בנושאים בהם עוסק חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה - 1995. ההכשרה תתבצע במוסד ותמשך כשבועיים (המוסד רשאי לקבוע תקופה אחרת לנושא ההכשרה). בנוסף יעברו עובדי הספק סדנת שירות. יבוצעו השתלמויות ריענון אחת לחצי שנה בתחומים מקצועיים ושירותיים. כל עובדי הספק יבחנו ויהא עליהם לעבור את המבדקים **מובהר בזאת כי הספק לא יקבל כל תמורה נוספת בגין האמור בסעיף זה.**

4.8. שירותי היעוץ שיינתנו במרכז הסיוע

4.8.1. בחינת התלונות הרפואיות של התובע ע"י הרופא ובדיקה שהן מגובות במסמכים מתאימים. דרישת מסמכים / בדיקות חסרים ע"י הרופא.

4.8.2. הסבר על התהליך כולו ועל האפשרויות העומדות בפני המבוטח.

4.8.3. עזרה בהכנת התיק הרפואי, סידורו ובדיקת שלמות המסמכים הנדרשים לוועדה הרפואית.

4.8.4. הכנה לוועדה הרפואית- מתן הסבר למבוטח ותיאור התהליך.

4.8.5. מיצוי זכויות לנושאים רלוונטיים: שירותים מיוחדים, מס הכנסה וניידות.

4.8.6. עזרה במילוי הטפסים – באם נדרש

4.9. על מנת להעניק לכל מבוטח את הזמן הראוי לו, **הספק לא יטפל ביותר מ – 3 מבוטחים בשעת פעילות אחת**, כלומר לפחות 20 דקות למבוטח. הנושא ייבדק ע"י המוסד מעת לעת.

4.10. מתורגמנים

4.10.1. על הספק לדאוג למתורגמנים זמינים עבור מבוטחים שאינם דוברי עברית ו/או כאלה המתקשים לדבר בעברית. בזמן תיאום הפגישה, על הספק לבדוק אם יש צורך במתורגמן ובמידה וכן עליו לתאם את המתורגמן המתאים לפגישה שנקבעה.

4.10.2. ככלל, יידרשו מתורגמנים ב – 3 שפות עיקריות: ערבית, רוסית ואמהרית.

4.11. ימי ושעות קבלה שבועיות

4.11.1. המרכז יפעל בימים א' – ה' בין השעות 08:00-16:00. בנוסף פעמיים בשבוע אחר הצהריים, בין השעות 16:00-19:00. המוסד יהיה רשאי לשנות את היקף הפעילות השבועית על פי שיקול דעתו הבלעדי.

4.11.2. המרכז יאויש ע"י רופא משפחה או רופא פנימי לפחות 10 שעות שבועיות. במקרים של עומס פונים יגדיל הספק את שעות פעילות הרופא כך שיעמוד בזמני השרות הנדרש כמוגדר **בטבלת אמנת השירות (SLA) שבסעיף 4.16** להלן. בנוסף **ובמקביל**, תהיה קבלת קהל ע"י רופאים מומחים (כנדרש בטבלה סעיף 3.6 לעיל), לפי הצורך.

4.12. תיאור הקהילה ופירוט הצרכים:

4.12.1. אוכלוסיית היעד לתוכנית זו היא אוכלוסיית הזכאים לעמוד בפני ועדה רפואית מכח חוק הביטוח הלאומי, לצורך בחינת זכאותם לגמלה.



- 4.12.2. סוגי התביעות המופנות לביטוח הלאומי כוללת תביעות נכות מעבודה תביעות תלויים, תביעות נכות כללית, תביעות בגין ילד נכה, תביעות שרם, איבה ואסירי ציון.
- 4.12.3. כמות התביעות שהוגשו לביטוח הלאומי בתקופה שבין ינואר 2018 עד דצמבר 2018. ראה **נספח י"ג**. יודגש כי הטבלה מוצגת לשם מתן מידע כמותי בלבד למציעים ואינה מחייבת בשום תנאי את הביטוח הלאומי.
- 4.13. בשלב ראשון תתבצע פניה יזומה לאוכלוסייה ע"י המוסד. במקביל ועם תחילת ההתקשרות, הספק יפרסם את המרכז, פרטי ההתקשרות והשירותים הניתנים בו לפחות **בשני אמצעי מדיה שונים במקביל**, כגון: עיתונות, רדיו וכיו"ב. מבוטח שירצה להשתמש בשירות יפנה טלפונית למרכז ויקבע מועד לייעוץ.
- 4.14. על הספק להקים אתר אינטרנט אינפורמטיבי לטובת פרויקט זה.
- 4.15. השירות ילווה במחקר של המוסד לביטוח הלאומי ובסקר טלפוני. על הספק לתעד ולהעביר פעולות ונתונים, כאמור בסעיף 4.17.3. לעיל ונתונים נוספים שידרשו ע"י המוסד מעת לעת. את הפעילות תלווה ועדת היגוי ובה ישתתפו נציגי הספק, נציגי המוסד ונציגים נוספים אותם יחליט המוסד לצרף.



4.16. **אמנת שירות (SLA):** להלן זמני תגובה בהם נדרש המציע לעמוד בעניין מתן מענה לפניות המבוטחים ומידת רמת שביעות רצון בסקרים:

רכיב השרות	SLA
זמן המתנה למענה טלפוני	עד 3 דקות
זמן בין שיחת הטלפון עד לקביעת פגישת יעוץ	עד שבוע
CALL BACK שיחה חוזרת לפונה שהשאיר מספר טלפון	חזרה לפונה תוך 3 שעות
עמידה בסקרים ברמת שביעות רצון	90% ומעלה

4.17. פיצוי על אי עמידה בזמני השרות ושביעות רצון המבוטחים:

4.17.1. המוסד יהיה רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק פיצוי על חריגה מהנדרש בטבלה ה SLA שבסעיף 4.16 לעיל.

4.17.2. להלן טבלת הפיצויים שהמוסד יהיה רשאי לגבות בגין חריגות בזמני השרות וסקרי שביעות רצון:

גובה הפיצוי	תיאור החריגה
	<b>אי מתן מענה אנושי:</b>
אין קנס	80% ומעלה תוך 3 דקות
1,500 ₪	בין 70%-ל-80% תוך 3 דקות
3,000 ₪	מתחת ל-70% תוך 3 דקות

גובה הפיצוי	תיאור החריגה
	<b>משך זמן ממוצע עד לקביעת פגישה:</b>
אין קנס	קביעת פגישה תוך 7 ימי עבודה
1,500 ₪	קביעת פגישה בין שבעה לעשרה ימי עבודה
3,000 ₪	קביעת פגישה מעל עשרה ימי עבודה



גובה הפיצוי	תיאור החריגה
אין קנס	<b>שביעות רצון :</b> 85% ומעלה
3,000 ₪	בין 70% ל-85%
5,000 ₪	בין 65% ל-70%
8,000 ₪	בין 60% ל-65%
12,000 ₪	מתחת ל-60%

4.17.3. יודגש כי :

4.17.3.1 הספק יעביר מדי חודש סקר שביעות שערך על ממקבלי השירות.

4.17.3.2 למוסד שמורה הזכות לבצע סקר משל עצמו.

4.17.3.3 הספק יעביר למוסד מדי חודש דו"ח ובו יפורטו התובעים שפנו, תאריך הפניה הטלפונית הראשונה, מועד זימון התור הראשון, כמות השיחות המתקבלות מדי יום, זמן המתנה יומי ממוצע, אחוז נטישות, משך זמן ממוצע לחזרה למבוטחים בשיחות שלא נענו.



## 5. תקופת ההתקשרות

- 5.1 תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה, תחל עם חתימת המוסד על הסכם ההתקשרות, ותימשך 12 חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"). המוסד יהיה רשאי, להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים נוספים כל אחת וזאת בהודעה בכתב לזוכה 60 יום מראש לפני תום תקופת ההתקשרות או תקופת ההארכה. מובהר בזאת, כי הארכת ההסכם כפופה לאישור וועדת המכרזים של המוסד.
- 5.2 החל ממועד חתימת המוסד על הסכם ההתקשרות, תחל **תקופת התארגנות** שמשכה עד 60 ימי עבודה. במהלך תקופה זו יידרש הספק להיערך למתן השירות לפי דרישות מכרז זה.
- 5.3 הספק מתחייב בזאת כי עד תום תקופת ההתארגנות יעמוד בכל דרישות ותנאי מכרז זה, והתנאים המפורטים בהצעתו למכרז. על אף האמור לעיל, יהיה המוסד רשאי לאשר במקרים חריגים, ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, את הארכת תקופת ההתארגנות בפרק זמן נוסף שלא יעלה על 30 ימי עבודה.
- 5.4 במידה ולא יעמוד הספק בכל דרישות ותנאי המכרז והתנאים המפורטים בהצעתו למכרז, עד תום תקופת ההתארגנות כאמור, ייחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות והמוסד יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע שהפקיד הספק (כאמור בסעיף 26 להלן) ו/או לבטל את ההתקשרות.
- 5.5 על אף האמור בסעיף 5.4, במקרים מיוחדים רשאי המוסד על פי שיקול דעתו הבלעדי לאפשר לספק המשך התארגנות מעבר ל 90 יום (התארגנות 60 ימי עבודה + הארכה של עד 30 ימי עבודה), במקרה זה יידרש הספק לשלם למוסד פיצוי כספי בגובה של 1000 ₪ על כל יום איחור
- 5.6 למרות האמור לעיל, יהיה המוסד רשאי להביא את ההסכם לידי סיומו, קודם לתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, על ידי מתן הודעה מוקדמת של 60 יום מראש ובכתב לספק, ללא מתן נימוקים.
- 5.7 הביא המוסד את ההסכם לידי גמר לפני המועד שנקבע בהסכם, כאמור בסעיף 5.4 לעיל, לא יהיו לספק כל טענות שהן לגבי כך. כמו כן ימסור הספק למוסד בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים, כל דבר המהווה רכוש המוסד, וכן יעמיד לרשות המוסד כל דבר ששולם עבורו על ידי המוסד לצורך ביצוע ההסכם, וכן יחזיר למוסד כל סכום שהמוסד לא קיבל תמורה עבורו.

## 6. כוח אדם

- 6.1 המציע יעמיד כ"א עפ"י הדרוש בסעיף 3.6 לעיל.
- 6.2 המוסד רשאי לבדוק את העובדים המוצעים ע"י מציע זוכה ולאשרם/לא לאשרם לעבודה בפרויקט נשוא המכרז. במידה ולא יאושר עובד מהעובדים המוצעים ע"י מציע זוכה, יהא על המציע להחליפו כתנאי לזכייה וחתימה על הסכם התקשרות עימו.
- 6.3 כל עובד שיוחלף ע"י הספק, בין אם לפי בקשת המוסד ובין אם עפ"י החלטת הספק, יוחלף אך ורק באישור המוסד ובכתב.



- 6.4. בין עובדי הספק ו/או שלוחיו לבין המוסד לא יחולו יחסי עובד ומעביד. מערכת היחסים החוזיים תחול רק בין הספק למוסד, מיד עם חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות.
- 6.5. כל העובדים המועסקים על ידי הספק יהיו אזרחי מדינת ישראל.
- 6.6. יובהר כי המוסד יהיה רשאי לדרוש את הפסקת עבודתו של כל עובד מטעם הספק, ככל שיתברר למוסד, כי המשך העסקתו של עובד כאמור בצוות למתן השירותים נשוא מכרז זה, יש בו כדי לפגוע באיכות השירות הניתן למוסד, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד. במקרה כזה, מתחייב הספק להעמיד עובד חלופי לאלתר בעל כישורים זהים לפחות.

## 7. תמורת השירותים

- 7.1. התמורה לספק להפעלת מרכז הסיוע תהיה מורכבת משני רכיבי תשלום
- 7.1.1. תשלום חודשי קבוע בגובה **25,000 ₪** ללא תוספת מע"מ לכיסוי חלק מהעלויות הקבועות הנדרשות לתפעול מרכז הסיוע. התשלום הקבוע ישולם החל מהפעלת המרכז. יודגש כי לא ישולם לספק תשלום כלשהו בגין תקופת ההתארגנות.
- 7.1.2. תשלום חודשי משתנה לפי כמות התיקים שהוכנו וטופלו במרכז הסיוע (בשרות הרגיל /פגישה פרונטלית עם המבוטח או באמצעות השרות המקוון). הסכום הנדרש להכנת תיק למבוטח יוגש במסגרת הצעת המחיר של המציע שבנספח ט'.
- 7.1.3. יודגש כי המחיר להכנת תיק יהיה זהה להכנת תיק שטופל באמצעות פגישה פרונטלית במרכז יד מכוונת או שהתיק הוכן באמצעות השרות המקוון.
- 7.1.4. המחיר להכנת תיק יכלול את כל עליות הספק והרווח הנדרש ובכל זה עלויות השרות המקוון והרווח הנדרש.
- 7.2. בכל כמות תיקים שיטופלו ע"י הספק יש לתת דגש על עניין איכות השירות ומתן תשומת לב מספקת לכל מבוטח ולפעול עפ"י מגבלת מטופלים בשעה כנדרש בסעיף 4.9 לעיל.
- 7.3. בכל תחילת חודש, יעביר הספק חשבונית בצירוף דו"ח פגישות חודשי עם מבוטחים עבור החודש החולף, בדו"ח יציינו אם הכנת התיק נעשתה בפגישה פרונטלית או באמצעות השרות המקוון.
- 7.4. התשלום לספק יתבצע כנגד חשבונית תוך 30 יום מיום שהגיעה החשבונית למוסד ובתנאי שאושרה על ידי הגורמים המוסמכים לכך במוסד.
- 7.5. התשלום לספק יבוצע ישירות מהמוסד, תחת ההתניות הבאות:
- 7.5.1. הספק אכן מעסיק מידי חודש את כל כח האדם כפי שהתחייב בהצעתו.
- 7.5.2. פירוט מקרים שטופלו מידי חודש וסוג הטיפול לפי דו"ח שיסוכם עם מול הספק.
- 7.5.3. פירוט שעות העבודה של כל אחד מעובדי הספק.
- 7.6. התמורה כאמור לעיל תכלול את כל ההוצאות הנלוות, כגון: תקורה, טלפון, הדפסות צילומים, עזרים למיניהם וכיו"ב. מובהר ומודגש בזאת, כי הספק לא יהיה זכאי לתשלום תמורה נוספת כלשהי מהמוסד, בקשר עם אספקת השירותים נשוא מכרז זה.





- 7.7. למרות האמור לעיל, מוסד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהספק **הגדלה של האתר הקיים מעבר להצעת הספק**, במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות אם תהיינה. הדרישה להגדלה תעשה באישור הגורמים המוסמכים לחתום על הסכם זה, במקרה זה תינתן לספק התראה של 90 יום מראש לצורך התארגנות להגדלת האתר הקיים.
- 7.8. מובהר כי ככל שתידרש תוספת בהתאם לסעיף 7.7, תוגדל התמורה על פי סעיף 7.1.1 (תשלום חודשי קבוע) ביחס זהה ליחס הגידול השטחים הנדרש ולא יהיה שינוי בתמורה בסעיפים אחרים.
- 7.9. **הצמדה** - מחירי השירותים הנקובים בש"ח יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן – "המדד"). בתום 18 חודשים ממועד האחרון להגשת הצעות ייקבע מדד הבסיס, שהנו המדד הידוע בתום החודש ה- 18 אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי שנה בחודש ינואר של כל שנה, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחודש ינואר שלאחר סיום 18 החודשים הראשונים להתקשרות. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הידוע במועד ביצוע ההצמדה למדד הבסיס.
- 7.10. למרות האמור בסעיף 7.8 לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות, יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות, תיעשה התאמה לשינויים כדלקמן: מדד הבסיס יהיה המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4%. ההצמדה תתבצע מידי שנה בחודש ינואר של כל שנה, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחודש ינואר שלאחר המועד שבו עבר המדד את 4%. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הידוע במועד ביצוע ההצמדה למדד הבסיס.
- 7.11. מובא בזאת לידיעת המציעים, כי עלויות הכנת המכרז חלות על המציע לרבות התקשרויות עתידיות והבטחות שיינתנו ע"י המציעים לספקים שונים אין בהם כדי לחייב את המוסד באופן כלשהו, למציע ולספקים השונים לא תהיה כל דרישה ו/או טענה כלפי המוסד.



## פרק ג' - התחייבויות הספק

### **8. כללי**

- 8.1. המציע מתחייב לחתום על הסכם התקשרות (בנוסח נספח ט"ו להלן), באם יזכה במכרז.
- 8.2. המציע מצהיר ומתחייב בזאת כי:
- 8.2.1. הוא בעל היכולת, הידע המקצועי, המיומנות, הכישורים המקצועיים, האמצעים הכספיים, כוח האדם, הספקים, המתקנים, הציוד, כלי הרכב וכל שאר האמצעים הנדרשים לבצע את התחייבויותיו לפי מכרז זה בצורה נאותה, העונה על צרכי המוסד.
- 8.2.2. יעמוד בכל דרישות המוסד נשוא מכרז זה לרבות עמידה במטלות שלהן התחייב כלפי המוסד, בלוחות זמנים, עמידה בסיכומים ובהחלטות שסוכמו עימו משך כל תקופת ההתקשרות.

### **9. שמירה על קיום ההוראות**

- 9.1. הספק מתחייב לשמור על מקצועיות לאורך כל תקופת ההתקשרות, העסקת עובדים על פי חוקי מדינת ישראל ותשלום שכר מינימום ותשלום תנאים סוציאליים לעובדיו, לטובת קיום התחייבויותיו נשוא מכרז זה.
- 9.2. במידה ויימצא כי הספק ו/או מי מטעמו לא הקפידו על קיום התחייבויות הספק מכוח הוראות מכרז זה והצעתו של הספק ו/או לא הקפידו על רמת השירות הנדרשת על ידי המוסד, והפרה כאמור לא תוקנה על ידי הספק בתוך 10 ימי עבודה מיום קבלת הודעת הממונה מטעם המוסד הדורשת את תיקונה, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם שייחתם בין הצדדים ועלול לגרום לחילוט ערבות הביצוע ו/או הפסקת ההתקשרות עימו.

### **10. איסור תיאום הצעות**

- 10.1. המציע, בעל עניין במציע, כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תאום הצעות לרבות:
- 10.1.1. כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע - בעניין עלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיו"ב.
- 10.1.2. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.



## **11. בעלות במידע וסודיות**

- 11.1. כל מידע שיגיע לידי הספק במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה ו/או בקשר להסכם ההתקשרות שייחתם בין הספק למוסד יהיה בבעלותו המלאה והבלעדית של המוסד והספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעתו של כל אדם אחר מידע כלשהו, או לעשות בו שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע השירות המפורט במכרז. התחייבות זאת תחול גם לאחר סיום ההתקשרות עם הספק, מכל סיבה שהיא.
- 11.2. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי שמירת הסודיות כאמור מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.
- 11.3. הספק מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על ידי עובדיו, סוכניו וכל המועסקים על ידו ו/או הבאים מטעמו.
- 11.4. הספק מתחייב להחתים את עובדיו ומנהליו על כתב התחייבות לשמירה על סודיות סטנדרטי של המוסד (בנוסח נספח י' להלן).

## **12. אבטחת מידע**

- 12.1. הספק מתחייב, כי הוא וכל המועסקים על ידו בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה, ישמרו על המידע, כהגדרתו לעיל, בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 ולתקני אבטחת מאגרי מידע ממוחשבים.
- 12.2. הספק ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת מתן השרות, לרבות דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית או מידע לגבי נתונים אישיים ומערכות מידע ומרשם של המוסד.
- 12.3. הספק ימנע גישה למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השרות ממי שאינו מוסמך לעין בחומר או במידע המאוחסן במחשב או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

## **13. רישיונות והיתרים**

- 13.1. הספק מתחייב שיהיו בידי המועסקים על ידו ו/או מטעמו בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה, כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות (רישיון עסק, מכבי אש, משטרת ישראל וכו') החל ממועד תום תקופת ההתארגנות ובמשך כל תקופת ההסכם. הספק ידאג במשך כל תקופת ההסכם לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההסכם פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על הספק והספק יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. המוסד יהיה רשאי לדרוש מהספק הצגת רישיונות/אישורים אלה.
- 13.2. הספק מתחייב למלא אחר כל החוקים, התקנות וחוקי העזר החלים ו/או אלה שיחולו במשך תקופת ההסכם על הפעולות שתבצענה מתוקף ההפעלה.
- 13.3. במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן ההיתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאי המוסד לבטל את ההתקשרות עם הספק לאלתר, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך.



## 14. ביטוחים

- 14.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי דין. הספק מתחייב לעשות ביטוחים (כמפורט בנספח ח' להלן). עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק בלבד.
- 14.2. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הנדרשים בהסכם זה הינם מזעריים.
- 14.3. על הספק יהיה להסדיר ביטוחים כפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למוסד, למבוטח המגיע אליו להדרכה ולצד שלישי כלשהו.
- 14.4. בכל ביטוח נוסף אשר יערוך הספק ואשר קשור בנושא הסכם זה, ירשם סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף כלפי המוסד והבאים מטעמו ולמעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 14.5. בכל ביטוח נוסף אשר יערוך הספק ואשר קשור בנושא הסכם זה לא יחול סעיף ביטוח כפל כמפורט בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א-1981 לגבי פוליסות ביטוח של המוסד.
- 14.6. הספק מתחייב להסדיר ביטוח אחריות מקצועית גם לאחר תום תקופת ההסכם, ולהחזיק בתוקף על עוד קיימת לו חבות חוקית על פי דין.
- 14.7. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה ב"אישור עריכת ביטוחים", ימציא הספק למוסד שוב את האישור שהוא חתום מחדש על ידי מבטחו באישור המקורי תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך כדלקמן".
- 14.8. אם הספק יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימסור הספק למוסד את העתק האישור המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד הסכם זה בתוקפו וכל עוד לא הסתיימו ההתחייבויות נושא ההסכם, המאוחר מבניהם.
- 14.9. הפרה של סעיף זה (ביטוחים) תהווה הפרה יסודית של ההסכם ואולם איחור של עד 10 ימים בהמצאת אישור עריכת הביטוח מיום דרישת המוסד בכתב לא יהווה הפרה ע"פ הסכם זה.
- 14.10. האמור בסעיף זה הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילותו של הספק על פי הסכם זה. המוסד יהיה זכאי למנוע מן הספק את פעילותו במקרה שהאישור כאמור לא הומצא למוסד לפי המועד שצוין לעיל או הומצא שלא כמתחייב על פי הסכם זה.
- 14.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור עריכת ביטוחים כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור עריכת ביטוחים לידי המוסד כאמור לעיל, אין בו כדי להטיל על המוסד אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 14.12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוסד יהיה רשאי לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא יהיה חייב לעשות כן.
- 14.13. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כן.



- 14.14. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות.
- 14.15. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 14.16. סעיף הפטור - הספק מצהיר כי לא יהיו לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המוסד ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהיא זכאי לשיפוי בעבורו עפ"י הביטוחים הנ"ל או ביטוחים אחרים שעשה או שיכל לעשות והוא פוטר בזאת את המוסד מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
- 14.17. הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המוסד, יהא הספק אחראי לנזקים שייגרמו למוסד באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המוסד והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המוסד.
- 14.18. לא עמד הספק בהתחייבויות הביטוח לפי המפורט לעיל במלואם או חלקם יהיה המוסד זכאי, אך לא חייב וככל שיוכל, לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הספק ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וכן כל הוצאה אחרת הקשורה בהסדרת הביטוח במקומו של הספק תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.

#### **15. העברת ומתן זכויות על ידי הספק**

- 15.1. לספק לא תהיה הזכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מהתחייבויותיו בקשר להסכם או על פיו או הנובעות ממנו, כולם או חלקם, אלא אם קיבל את הסכמתו של המוסד מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שיקבע המוסד לפי שיקול דעתו.

#### **16. ניגוד עניינים**

- 16.1. הספק מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא מכרז זה.
- 16.2. הספק לא ייתן יעוץ במישרין או בעקיפין למבוטחים בכל תביעה או הליך נגד המוסד לרבות בפני ערכאה שיפוטית או וועדות רפואיות כל עוד הסכם זה עומד בתוקפו.
- 16.3. הספק מתחייב להודיע לנציג המוסד לאלתר אם קיים קשר משפחתי בינו ובין מי מעובדי המוסד או מי מחברי מועצת המוסד.
- 16.4. הספק מתחייב לפנות ולגלות לנציג המוסד בכל מקרה של ניגוד עניינים ו/או ספק בקשר להוראות המפורטות בסעיף זה, ולפעול בהתאם להחלטתו.
- 16.5. הספק מתחייב, במעמד החתימה על ההסכם, לחתום על התחייבות להימנע מניגוד עניינים **בנוסח נספח י"א להלן.**



## **17. אחריות ושיפוי**

- 17.1. הספק יישא באחריות מלאה כלפי המוסד לכל נזק לגוף ו/או לרכוש אשר יגרמו במישרין או בעקיפין לעובדי המוסד, לספק, עובדיו ו/או שלוחיו ולכל צד ג' שהוא, תוך כדי ועקב או כתוצאה מביצוע התחייבותיו על פי הסכם זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין אי מתן שירות כאמור בתנאי השירות המוסכמים והמוסד יהיה פטור מכל נזק כאמור.
- 17.2. הספק יפצה את המוסד בגין כל נזק אשר הוא אחראי לו כאמור בסעיף 17.1 לעיל, וישפה את המוסד בגין כל תשלום בו יישא עקב תביעה אשר תוגש נגדו בגין נזק אשר הספק אחראי לו כאמור לעיל ו/או על פי כל דין.
- 17.3. הספק מתחייב ליתן את הסכמתו לצירופו כנתבע לכל תביעה אשר תוגש כנגד המוסד על פעילות שביצע הספק מכח מכרז זה.
- 17.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי היה ויגרם לצד ג' כלשהו נזק גוף לרבות מוות אשר הספק אחראי לו, כאמור בסעיף 17.1 לעיל, ועקב כך ייקבע על ידי ערכאה מוסמכת כי הנפגע או בני משפחתו זכאים לתשלומים מהמוסד, מתחייב בזאת הספק לשפות את המוסד בגין תשלומים אלה ובגין כל תשלום אחר שהוא עלול להתחייב בו.



## פרק ד' - ההצעה

### 18. הצהרת המציע

18.1. הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים, נהירים ומוסכמים על ידי המציע וכי יש לו כל הידע, המידע, האמצעים והכישורים הדרושים לצורך ביצוע המטלות המפורטות במכרז, לרבות מקרה בו יידרש ספק למלא את מקומו של ספק אחר במהלך תקופת ההתקשרות, עפ"י קביעת המוסד.

### 19. תוקף ההצעה והתחייבות המציע

19.1. הצעת המציע עפ"י תנאי המכרז תהיה בתוקף למשך 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.

19.2. המציע מתחייב כי במידה ויזכה במכרז, יחתום על הסכם ההתקשרות **שבנספח ט"ו**, עפ"י דרישת המוסד תוך 14 יום ממועד קבלת הודעת הזכייה בכתב או במועד אחר, כפי שייקבע ע"י המוסד.

19.3. המציע מתחייב, כי במידה ויזכה במכרז יעמיד לרשות המוסד **ערבות ביצוע** כאמור בסעיף 26 להלן.

19.4. המציע יאריך את תוקף ההצעה מעבר לאמור בסעיף 19.1 לעיל, עפ"י דרישת המוסד.

19.5. המציע יישא בכל הוצאות הכנת ההצעה ללא קשר לתוצאות הליך זה.

### 20. תכולת ההצעה

#### 20.1. על הספק להגיש את הצעתו בשני חלקים:

20.1.1. הצעה תפעולית, אשר תכלול את כל המידע והמסמכים הנדרשים, כמפורט במסמך זה במעטפה אחת סגורה.

20.1.2. הצעה כספית במעטפה שנייה סגורה (**בנוסח נספח ט'** להלן).

המחיר בהצעה **יכלול מע"מ כחוק**.

20.1.3. שתי המעטפות יוכנסו **למעטפה שלישית נוספת** עליה יירשם שם המכרז ומספר המכרז בלבד וללא כל רישום או כיתוב נוסף.

#### 20.2. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

20.2.1. פרופיל המציע וניסיונו.

20.2.2. אישור/כתב הסמכה בחתימת מורשי החתימה של המציע, כי הוא מסכים שנציג המוסד יפנה לממליצים מטעם המציע, לצורך קבלת חוות דעת על המציע וצוותו.

20.2.3. נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה וכן, במקרה של חברה, כי לא



מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא "חברה מפרת חוק" או שהיא בהתראה לפני רישום כ"חברה מפרת חוק". נסח כאמור ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [Taagidim.justice.gov.il](http://Taagidim.justice.gov.il). בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

- 20.2.4. פרטי המציע והצהרת המציע (בנוסח **נספח א'**).
- 20.2.5. מסמכי ההתאגדות של התאגיד, לרבות תעודת רישום ותזכיר ו/או תקנון, נסח חברה עדכני ובנוסף תצהיר חתום על ניסיון המציע במתן שירותים רפואיים (בנוסח **נספח ב'**).
- 20.2.6. אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, אם רלוונטי (בנוסח **נספח ג'**).
- 20.2.7. הצהרת המציע על שימוש בתוכנות מקוריות (בנוסח **נספח ד'**).
- 20.2.8. תצהיר המציע מאומת על ידי עו"ד בהתאם לנוסח **שבנספח ה'**.
- 20.2.9. תצהיר לפי **חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976** (בנוסח **נספח ו'**) ובנוסף כלל האישורים הנדרשים ע"פ **חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976**, לרבות פקיד שומה בדבר ניהול ספרים כחוק.
- 20.2.10. תצהיר בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ( **נספח ו'** )
- 20.2.11. ניסיון המציע וממליצים לרבות שמות ממליצים ודרכי ההתקשרות אליהם (בנוסח **נספח ז'**).
- 20.2.12. אישור עריכת ביטוחים (בנוסח **נספח ח'**).
- 20.2.13. ההצעה הכספית (בנוסח **נספח ט'**).
- 20.2.14. כתב התחייבות לשמירת סודיות (בנוסח **נספח י'**).
- 20.2.15. הצהרה על היעדר ניגוד עניינים (בנוסח **נספח י"א**).
- 20.2.16. פירוט כוח האדם המוצע (בנוסח **נספח י"ב**).
- 20.2.17. אישור עו"ד/רו"ח על פרטי מורשי החתימה המוסמכים לחתום מטעמו (**נספח י"ד**)
- 20.2.18. הסכם ההתקשרות (בנוסח **נספח ט"ו**), חתום על ידי מורשי החתימה של המציע.
- 20.2.19. **אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה לפסול את ההצעה.** על אף האמור, המוסד רשאי שלא לפסול הצעה, שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכול על פי שיקול דעתו הבלעדי. המוסד שומר לעצמו את הזכות, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת ההצעות.





## 21. הגשת ההצעה

- 21.1. **מציע שיגיש יותר מהצעה אחת לאזור כל הצעותיו לאזור זה יפסלו.**
- 21.2. כל הצעה תוגש בשפה העברית ובשלושה (3) עותקים חתומים. עותק אחד ישמש כמקור ושני (2) עותקים עם חותמת "נאמן למקור". הצעת המשיב תכלול תוכן עניינים. כל עמוד בהצעה ימוספר.
- 21.3. על מעטפת ההצעה התפעולית יציין המציע את "מס' המכרז – הצעה תפעולית". על מעטפת ההצעה הכספית יציין המציע את "מס' המכרז – הצעה כספית". שתי המעטפות יוכנסו, כאמור לעיל, למעטפה שלישית שגם עליה יציין שם המכרז ומספר המכרז בלבד וללא כל סימן או כיתוב נוסף.
- 21.4. בכל מקום בו נדרשת חתימת המציע יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת רשמית של המציע. כל עמוד בעותק המקורי יוחתם בחותמת הרשמית של המציע ובחתימת מורשי החתימה, בשאר העותקים העמוד הראשון יוחתם בחתימה מקורית של מורשי החתימה ובחותמת הרשמית של המציע.
- 21.5. **יש להקפיד על קבלת אישור מסירה בתמורה למסירת ההצעה.**
- 21.6. ההצעה תהיה תקפה למשך 6 חודשים מהיום שנקבע כמועד האחרון למסירת ההצעות. המוסד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותם.
- 21.7. את ההצעות יש למסור **בתיבת המכרזים של המוסד, הממוקמת בארכיב שבקומה 2 בשדרות ויצמן 13 ירושלים. ההצעות יוגשו למוסד במסירה ידנית בלבד.**
- 21.8. **המועד האחרון להגשת הצעות מפורט בטבלה בסעיף 1.9 לעיל.** המשרד רשאי לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כפי שימצא לנכון.
- 21.9. על ההצעה להימצא בתוך "תיבת המכרזים" לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהריים (שעת נעילת התיבה). הצעה שתובא לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תובא לדיון ותפסל על

### הסף.

#### 21.10. הסתייגות

- 21.10.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך וצורה שהיא (להלן: "הסתייגות"), אשר לא הותרו במפורש על ידי המוסד במסגרת יתר הוראות המכרז, רשאי המוסד:
- לפסול את הצעת המציע למכרז.
  - לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.
  - לראות בהסתייגות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.
  - לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.



- 21.10.2. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המוסד בלבד. אם יחליט המוסד לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המוסד לפסול את ההצעה ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידי המציע.
- 21.11. כל מסמכי המכרז הם רכוש המוסד והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.
- 21.12. מובהר בזאת למציעים כי חל איסור על הגשת הצעה משותפת לשתי חברות, או לחברת אם וחברת בת, והמציע יהיה ישות משפטית אחת בלבד.
- 21.13. הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.

**22. אופן בדיקת ההצעות****22.1.1. אופן בדיקת ההצעות לצורך בחירת ההצעה הזוכה יתבצע בשלושה שלבים כדלקמן:**22.1.1.1. עמידה בתנאי סף. הצעה שלא עומדת בתנאי הסף, תיפסל.

22.1.1.2. ההצעות שעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב בדיקת איכות (שמסקלו 50%).

**22.2. איכות (Q) – 50%:**

22.2.3. בשלב זה ייבחנו כל המציעים ביחס לאיכות הצעתם כמפורט בטבלה להלן.

משקל	תאור הסעיף	מפ"ל	הערות
20%	ניסיון המציע והיקף פעילות במתן שירותים רפואיים	מספר שנות הניסיון של המציע במתן שירותים רפואיים כהגדרתם בסעיף 2 לעיל: <ul style="list-style-type: none"> <li>כל שנה 3% עד למקסימום 15%</li> </ul>	<b>לקוח</b> – גוף מוסדי/ציבורי/ממשלתי. ניסיון המציע 6 שנים-3% ניסיון המציע 7 שנים-6% ניסיון המציע 8 שנים-9% ניסיון המציע 9 שנים-12% ניסיון המציע 10 שנים ומעלה-15%
		מספר הלקוחות להם נתן המציע שירותים רפואיים במשך שנה אחת לפחות, במהלך 5 השנים האחרונות: 5% הנתונים יילקחו בהתאם לנתונים שמילא המציע בנספח ז'.	4 לקוחות-3% 5 לקוחות ומעלה 5%
20%	ניסיון רופא המשפחה/ הפנימאי הוותק יספר ממועד קבלת ההתמחות	מספר שנות וותק והניסיון של הרופא המוצע: יש להציע לפחות שני רופאים אך לא יותר מחמישה. הניקוד יינתן עבור כל רופא בנפרד. הציון הסופי יהיה ממוצע הציונים בסעיף זה	ותק הרופא 6 שנים-3% ותק הרופא 7 שנים-6% ותק הרופא 8 שנים-9% ותק הרופא 9 שנים-12% ותק הרופא 10 שנים ומעלה-15%
		ניסיון בעבודה בוועדות הרפואיות (ביטוח לאומי, משהב"ט, רשות התעסוקה וכיו"ב):	אין ניסיון – 0. יש ניסיון – 5%.
10%	ניסיון רופא הילדים. הוותק יספר ממועד קבלת ההתמחות.	מספר שנות הוותק והניסיון של הרופא המוצע: יש להציע לפחות רופא אחד אך לא יותר משניים. הניקוד יינתן עבור כל רופא בנפרד. הציון הסופי יהיה ממוצע הציונים בסעיף זה.	ותק הרופא 6 שנים-2% ותק הרופא 7 שנים-4% ותק הרופא 8 שנים-6% ותק הרופא 9 שנים-8% ותק הרופא 10 שנים ומעלה-10%
10%	מנהל הפרויקט	מספר שנות ניסיון בניהול וארגון מערכי שרות רפואי בגופים נותני שירותים רפואיים. (כהגדרתם בסעיף 22 לעיל) <b>מנהל פרויקטים לא יוכל לנהל יותר מ-2 מרכזים.</b>	ניסיון של 4 שנים-2% ניסיון של 5 שנים-4% ניסיון של 6 שנים-6% ניסיון של 7 שנים-8% ניסיון של 8 שנים ומעלה-10%
15%	התרשמות ממנהל הפרויקט	התרשמות ממנהל הפרויקט.	מנהל הפרויקט יזומן לראיון והציון שיוענק לו בגין סעיף זה יהיה ממוצע הציונים שקיבל מכלל המראיינים.
15%	התרשמות מרופאי המשפחה והרופאים הפנימיים	התרשמות מניסיונם של הרופאים המוצעים	התרשמות וועדת הבדיקה מהניסיון המקצועי של רופאי המשפחה/פנימאים כפי שיפורט בנספח י"ב. הציון שיינתן יהיה ממוצע הציונים של חברי הועדה
10%	התרשמות	התרשמות מניסיונה של החברה	התרשמות ועדת הבדיקה



מהחברה וניסיונה במתן שירותים רפואיים. על פי הפירוט בנספח ז' הציון שיינתן יהיה ממוצע הציונים של חברי הועדה.		מהחברה וניסיונה	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------	--

22.2.2. לעניין ספירת שנות הניסיון של המציע, הרופאים ומנהל הפרויקט יילקחו בחשבון שנים מלאות בלבד.

22.2.3. מציעים שיקבלו ציון איכות נמוך מ- 80% לא יעברו לשלב השלישי של פתיחת הצעת המחיר.

22.2.4. על אף האמור במידה ולא יהיו לפחות שלוש הצעות באזור ששיגו ציון 80% ומעלה רשאית ועדת המכרזים על פי שיקול דעתה לבחור בשלשת המציעים בעלי הציון הגבוה מבין כל הצעות ולהעבירם לשלב השלישי של פתיחת הצעת המחיר.

22.3. עלות (P) – 50%:

22.3.1. על המציע למלא את טופס הצעת המחיר עפ"י הפירוט בנספח ט' להלן.

22.3.2. ההצעה המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר תקבל ציון 100 ויתר ההצעות יקבלו את הציון באופן היחסי להצעה הנמוכה ביותר.

22.3.3. נוסחת ציון העלות:

$$\frac{\text{מחיר ההצעה הנמוך ביותר}}{\text{מחיר של ההצעה הנבדקת}} * 100$$

22.4. הציון המשוקלל להצעה

22.4.1. יחושב, כאשר למרכיב האיכותי (Q) יינתן משקל של 50% ולמרכיב העלות (P) יינתן משקל של 50%

$$\underline{A = 0.5 * Q + 0.5 * P}$$

A - הציון המשוקלל הסופי למציע.

P - ציון העלות למציע.

Q - ציון האיכות שהשיג המציע.

23. בחירת ההצעה הזוכה

23.1. אין המוסד מתחייב לקבל את ההצעה/ות הזולה/ות ביותר או הצעה כלשהי מבין ההצעות.

23.2. המוסד רשאי לבקש הרחבה או שינוי של התקשרות גם למטלות ושירותים אשר לא פורטו בבקשה לקבלת הצעות. המטלות והשירותים יקבעו בתיאום עם נותן השירות.

23.3. אין בהתקשרות המוסד על פי מכרז זה כדי לגרוע מזכות המוסד להתקשר בהסכמים עם גורמים אחרים לשם מתן שירותים נוספים ו/או אחרים ו/או ייחודיים, בנושאים נשוא המכרז.



## 24. שאלות והבהרות

- 24.1. איש הקשר מטעם המוסד לכל עניין הקשור למכרז זה:  
דיקלה שזו דוא"ל - [diklasha@nioi.gov.il](mailto:diklasha@nioi.gov.il)
- 24.2. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, יש להפנות בכתב לאיש הקשר, באמצעות הדואר האלקטרוני בלבד (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו).
- 24.3. **שאלות ההבהרה יופנו לאיש הקשר בטבלה בקובץ וורד עם מספר סידורי לכל שאלה, ויכללו את מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה (לפי סדר הופעת הסעיפים במכרז), תוכן השאלה, פרטי השואל וכתובת דואר אלקטרוני.**
- 24.4. יש להעביר את שאלות ההבהרה, **בפורמט המוגדר בסעיף 24.3 לעיל**, עד לתאריך הרשום בטבלה בסעיף 1.9 לעיל. **לא יתקבלו שאלות לאחר מועד זה.**
- 24.5. התשובות לשאלות ההבהרה יפורסמו באתר האינטרנט של המוסד, בכתובת: [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il) במדור מכרזים, עד לתאריך הרשום בטבלה בסעיף 1.9 לעיל.
- 24.6. תשובות המוסד לשאלות ההבהרה מהוות חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והוראותיו, ועל המציעים לצרף להצעתם תדפיס או תדפיסים של הבהרות המוסד למכרז זה, חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע.
- 24.7. המוסד יהיה רשאי לפרסם שינויים ועדכונים למסמכי המכרז, לרבות מסמך תשובות לשאלות הבהרה, ככול שיהיה בכך צורך. **באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט של המוסד(בפרק המכרזים) בכתובת [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il) ו/או במודעות בעיתונות בכל הנוגע למסמכי המכרז ותנאיו.**
- 24.8. **לא יתקיים כנס ספקים.**

## 25. זכות עיון

- 25.1. המציע מצהיר כי ידוע לו שעל פי חוק חובת המכרזים, יתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו במידה וזכה. כמו כן, מצהיר המציע כי אין לו התנגדות לכך ואין צורך לבקש ממנו רשות להראות את הצעתו, בכפוף לחוק חובת המכרזים.
- 25.2. על המציע לציין מראש, אילו סעיפים בהצעתו חסויים להצגה למתחרים מטעמים של סוד מסחרי ו/או מקצועי **ואת הנימוקים המפורטים לכך. על המציע לעשות כן באמצעות הודעה מפורשת, נפרדת ומנומקת כדבעי שעל המציע לצרף באופן עצמאי להצעתו.** לתשומת לב המציע, מציע שלא יציין בהודעתו נימוקים מפורטים מדוע מדובר בסוד מסחרי ו/או מקצועי כאמור ו/או שוועדת המכרזים תסבור שהנימוקים אותם ציין המציע בהודעתו הינם נימוקים לאקוניים שאין בהם כדי להעיד על סודיות החלקים בהצעת המציע, **יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.** כמו כן, לתשומת לב המציע כי ציון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלו בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.



25.3. מציע **שלא ציין** חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. למרות זאת, ועדת המכרזים תהא רשאית עפ"י שיקול דעתה להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינה מהווה סוד מסחרי ו/או מקצועי והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות של חוק חובת המכרזים.

## 26. ערבות ביצוע

- 26.1. במועד החתימה על ההסכם, עבור כל מרכז יעמיד הספק ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח המאושרת ע"י החשכ"ל, אוטונומית, בלתי מותנית **בסך 75,000 ₪** צמודה למדד המחירים לצרכן, **בנוסח נספח א' להסכם ההתקשרות**, להבטחת קיום התחייבויותיו לפי מסמכי מכרז זה והסכם ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות. תוקף הערבות יהיה החל ממועד החתימה על ההסכם ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההסכם.
- 26.2. הפר הספק את ההסכם שייחתם בינו לבין המוסד ו/או יגרום לביטולו מכל סיבה שהיא, יחויב הספק בתשלום הנזקים שנגרמו למוסד כתוצאה מהפרת ההסכם על ידו ולכיסוי ההוצאות שיגרמו למוסד כתוצאה מהצורך להתקשר עם ספק חליפי.
- 26.3. הערבות תחודש באותם תנאים בכל הארכה של ההסכם.



## פרק ה' - שונות ונספחים

### 27. כללי

- 27.1. בכל מקום בו קיימת אי בהירות או סתירה בין הוראות מכרז זה ובין הוראות ההסכם, גוברות הוראותיו של ההסכם אלא אם יודיע המוסד בכתב ובמפורש אחרת.
- 27.2. המוסד לא יתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה לדעתו מבחינת מחירה, לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישת סף או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המוסד מונע הערכה ו/או החלטה כדבעי, ו/או שתהיינה בהן הסתייגויות ו/או שינויים כלשהם מהאמור במפרט. היה והמוסד יבחר בהצעה בה יהיו שינויים ו/או הסתייגויות ו/או תוספות מעבר לאמור במפרט, יראו אלו כבטלים ולא יחייבו את המוסד.
- 27.3. לא תהיה לספק סמכות להמחות את ההסכם לצד שלישי ללא הסכמה מפורשת בכתב ומראש מהמוסד.
- 27.4. המוסד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז.

### 28. בקרה ופיקוח

- 28.1. המוסד רשאי לבצע ביקורות ולפקח על השירות הניתן למבוטחים ע"י המציע, הן ע"י עובדיו ו/או בא כוחו והן ע"י מומחה ו/או יועץ מטעמו.
- 28.2. המוסד רשאי לבצע ביקורות במתקני המציע וכן לשוחח עם מבוטחים המקבלים/קיבלו שירות מאת המציע.
- 28.3. על הספק לאפשר לנציגי המוסד, תוך שיתוף פעולה, לערוך ביקורות מכל סוג שהוא לצורך פיקוח ובקרה על תפקודו.

### 29. הליכים בגמר ההתקשרות

- 29.1. בתום תקופת ההתקשרות, יעביר הספק בצורה מסודרת את כלל המסמכים והחומר הנוגע לשירותים נשוא מכרז זה לידי האחראי המקצועי במוסד, כפי שיקבע ע"י המוסד.
- 29.2. העברת כלל החומרים תיעשה כאמור, בתיאום עם האחראי המקצועי מטעם המוסד.



**30. נספחים**

- 33 ..... נספח א'- פרטי המציע והצהרת המציע
- 34 ..... נספח ב'- תצהיר על ניסיון המציע במתן שירותים רפואיים
- 35 ..... נספח ג' - תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה
- 36 ..... נספח ד' - אישור עו"ד על שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד
- 37 ..... נספח ה' - תצהיר המציע בעניין שמירת זכויות עובדיו
- 38 ..... נספח ו' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים
- 39 ..... נספח ו'1- תצהיר בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
- 40 ..... נספח ז' – ניסיון המציע וממליצים
- 42 ..... נספח ח' - אישור עריכת ביטוחים
- 44 ..... נספח ט' - טופס ההצעה הכספית (כולל מע"מ)
- 45 ..... נספח י' – כתב התחייבות לשמירה על סודיות
- 47 ..... נספח י"א – תצהיר בדבר ניגוד עניינים
- 48 ..... נספח י"ב – כ"א המוצע
- 49 ..... נספח י"ג- תביעות שהתקבלו בשנת 2018
- 50 ..... נספח י"ד-אישור עו"ד/רו"ח שמות מורשי החתימה מטעם המציע
- 51 ..... נספח ט"ו - הסכם ההתקשרות
- 61 ..... נוסח ערבות ביצוע



**נספח א' - פרטי המציע והצהרת המציע**

טופס רישום לצורך הגשת הצעה למכרז מס' \_\_\_\_\_ - הקמת מרכז לסיוע למבוטחים בנושאי הועדות הרפואיות.

1. שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' ח"פ: \_\_\_\_\_

2. כתובת המציע: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

נייד: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_, דוא"ל: \_\_\_\_\_

פועל משנת: \_\_\_\_\_

**3. מנהל הפרויקט:**

שם: \_\_\_\_\_, תפקידו אצל המציע: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_, טלפון: \_\_\_\_\_

נייד: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_, דוא"ל: \_\_\_\_\_

4. מס' הרופאים מטעם המציע למכרז, בעלי התמחות כנדרש במכרז זה: \_\_\_\_\_

5. מס' המזכירות מטעם המציע למכרז: \_\_\_\_\_

6. מורשי החתימה מטעם המציע:

שם \_\_\_\_\_, תפקיד: \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_, תפקיד: \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_, תפקיד: \_\_\_\_\_

**7. הצהרת המציע:**

אני החתום מטה מציע בזאת שירותי ייעוץ וטיפול במבוטחי המוסד והכנתם הצורה מיטבית לוועדות הרפואיות השונות, בהתאם לתנאי המכרז.

אני מצהיר ומאשר כי קראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי מכרז זה, ואני מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.

ברשותי כוח האדם, הציוד, החומרים, הידע וכל האמצעים האחרים הדרושים על מנת לאפשר לי לבצע את העבודות נשוא מכרז זה, ואלה ימשיכו להיות ברשותי עד מילוי מלא של דרישות המוסד בהתאם לדרישות המכרז ועפ"י התחייבויותינו בהסכם שיחתם עימנו עפ"י מכרז זה, לרבות בתקופות ההארכה, אם תהיינה.

אני מתחייב כי מרכז הסיוע יפעל למתן שירותי הייעוץ והכוונה למבוטחים בפגישות פנים אל פנים עם המבוטחים במשרדי מרכז הסיוע, לחילופין יינתן יעוץ והכוונה באמצעות השרות המקוון כמוגדר בסעיף 2 הגדרות ובסעיף 4.4 למבוטחים שיבקשו זאת, הנני מתחייב להעמיד לטובת מתן השרות המקוון את הציוד והידע הנדרש למתן השרות המקוון.

אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות לעניין אי הבנה ו/או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי ההסכם על מסמכיהם ונספחיהם. רצ"ב הצעתי בהתאם לנדרש במכרז.

חותמת המציע

חתימת המציע

תאריך



## נספח ב' - תצהיר על ניסיון המציע במתן שירותים רפואיים

### תצהיר

(התצהיר מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד ומופנה לשני המינים)

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, נושא תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מספר מ(2020) 2019 הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות.
2. הריני מצהיר בזאת כי המציע הינו תאגיד מס' ח.פ. \_\_\_\_\_/עמותה שמספרה \_\_\_\_\_ [מחק את המיותר] הרשום כחוק בישראל מתאריך \_\_\_\_\_ העוסק במתן שירותים רפואיים כהגדרתם בסעיף 2 במכרז מספר מ(2020) 2019 הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות.
3. הריני מצהיר בזאת כי המציע הינו בעל ותק של 5 שנים לפחות במתן שירותים רפואיים כהגדרתם בסעיף 2 במכרז מספר מ(2020) 2019 הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות.
4. הנני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ תאריך

### אישור עורך הדין

הנני מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה עצמו ע"י תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, המוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע על פי מסמכי ההתאגדות של המציע, ואחרי שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני. ולראייה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין



## נספח ג' - תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה

### תצהיר בעלת השליטה

אני \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_

מצהירה בזאת כי התאגיד/העסק \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף  
ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

שם מלא \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_  
חותמת \_\_\_\_\_

### אישור עורך הדין/רו"ח

אני עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו  
בסעיף ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

מחזיקה בשליטה בתאגיד/עסק \_\_\_\_\_ הינה גבי' \_\_\_\_\_  
מס' ת.ז. \_\_\_\_\_.

שם מלא \_\_\_\_\_  
מס' רישיון \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_  
חותמת \_\_\_\_\_



## נספח ד' - אישור עו"ד על שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד

[על המציע וכל אחד מבעלי השליטה במציע לחתום על תצהירים נפרדים ולצרפם להצעה]

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ . לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם המציע במסגרת הגשת ההצעה למכרז מספר מ(2020) 2019 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות** למוסד לביטוח לאומי (להלן - "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי במידה והמציע יוכרז כזוכה במכרז מספר מ(2020) 2019 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות**, אני מתחייב כי המציע יקיים את כל חובותיו בעניין שימוש בתוכנות חוקיות בעלות רישיון בלבד בכל הקשור לפעילות נשוא מכרז זה.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_ תאריך

**נספח ה' - תצהיר המציע בעניין שמירת זכויות עובדי**

[על המציע וכל אחד מבעלי השליטה במציע לחתום על תצהירים נפרדים ולצרפם להצעה]

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את

האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: **המציע**), המבקש להגיש למוסד לביטוח לאומי הצעה בקשר למכרז מספר מ(2020) 2019 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות**. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. [סעיף זה ימולא על ידי המציע].
2. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא בעל השליטה במציע, המבקש להגיש למוסד לביטוח לאומי הצעה בקשר למכרז מספר מ(2020) 2019 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות**. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם בעל השליטה. [סעיף זה ימולא על ידי בעל השליטה במציע].
3. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל שליטה**" – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
4. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי במידה והמציע יוכרז כזוכה במכרז מספר מ(2020) 2019 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות**, אני מתחייב כי המציע יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.
5. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה (2018) לכל עובדיו שכר כמתחייב מדיני העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, ככל שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק בתוספת התשלומים הסוציאליים כנדרש.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם החותם	תפקיד	שם החברה	חתימה
----------	-------	----------	-------

**אישור עורך/ת הדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עו"ד
-------	-----------------------------	------------

**נספח ו' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע, המבקש להגיש למוסד לביטוח לאומי הצעה למכרז מס' מ(2020) 2019 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות** (להלן - "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע ובעלי הזיקה אליו.
2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.
5. יש לסמן X במשבצת המתאימה:
  - המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד לתאריך האחרון להגשת ההצעות במכרז (להלן – "תאריך ההגשה").
  - המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה לפחות שנה אחת** מתאריך ההרשעה האחרונה ועד לתאריך ההגשה.
  - המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה לפחות שנה אחת** מתאריך ההרשעה האחרונה ועד לתאריך ההגשה.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחתימת

\_\_\_\_\_  
תפקיד

\_\_\_\_\_  
שם מורשה/י חתימה

**אישור עורך/ת הדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_  
חתימת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
תאריך



**נספח ו'1 - תצהיר בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: [mateh.shiluv@economy.gov.il](mailto:mateh.shiluv@economy.gov.il). לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: [info@mtlm.org.il](mailto:info@mtlm.org.il), טלפון: 1700507676.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע, המבקש להגיש למוסד לביטוח לאומי הצעה למכרז מס' מ(2020) 2019 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות** (להלן - "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע ובעלי הזיקה אליו.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך- לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה

**נספח ז' - תצהיר על ניסיון המציע וממליצים**

- א. המציע עוסק במתן שירותים רפואיים כהגדרתם בסעיף 2 ( פרק ההגדרות ) לעיל. (ניתן לצרף לנספח זה פירוט פרופיל וניסיון המציע -עד שני דפים)
- ב. המציע בעל ניסיון במתן שירותים רפואיים כהגדרתם בסעיף 2 במכרז זה ללקוח מוסדי/ציבורי/ממשלתי אחד **לפחות** במהלך 5 השנים 2014-2018 מציע שיציין למעלה מ- 3 לקוחות יקבל ניקוד נוסף בניקוד איכות ההצעה על פי טבלת המפ"ל שבסעיף 2.2.2.

שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות
הפרויקט		היקף הפרויקט בש"ח

שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות
הפרויקט		היקף הפרויקט בש"ח

שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות
הפרויקט		היקף הפרויקט בש"ח





<b>שם הגוף המזמין</b>	<b>שם איש הקשר/ממליץ</b>	<b>טלפון + נייד</b>
<b>e-mail</b>	<b>התחלת ההתקשרות</b>	<b>סיום ההתקשרות</b>
<b>הפרויקט</b>	<b>היקף הפרויקט בש"ח</b>	

<b>שם הגוף המזמין</b>	<b>שם איש הקשר/ממליץ</b>	<b>טלפון + נייד</b>
<b>e-mail</b>	<b>התחלת ההתקשרות</b>	<b>סיום ההתקשרות</b>
<b>הפרויקט</b>	<b>היקף הפרויקט בש"ח</b>	

\_\_\_\_\_ **שם מורשה/י חתימה** \_\_\_\_\_ **תפקיד** \_\_\_\_\_ **חתימה וחותמת**

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב  
\_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.  
\_\_\_\_\_ /המוכרת/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים  
הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ **תאריך** \_\_\_\_\_ **חותמת ומספר רישיון עורך דין** \_\_\_\_\_ **חתימת עו"ד**



## נספח ח' - אישור עריכת ביטוחים

מכרז להקמת מרכז ליעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות

במסמך זה אין לבצע שינויים והוספת מלל כלשהו

לכבוד :

**המוסד לביטוח לאומי**

**שדרות ויצמן 13**

ירושלים

(להלן: "המוסד")

הנדון: אישור עריכת ביטוחים של:

(מספר ח.פ. צ. / ע.מ. \_\_\_\_\_)

(להלן "הספק")

**בקשר להסכם להקמת לשכה ליעוץ והדרכה בנושא הועדות הרפואיות (להלן: "ההסכם")**

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם הספק את הפוליסות להלן:

**פוליסה לביטוח אחריות מעבידים** בגין חבות הספק כלפי כל העובדים המועסקים על ידו. הביטוח מורחב לשפות את המוסד במידה ויחשב כמעביד של מי מהעובדים המועסקים על ידי הספק.

**פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי** – לביטוח אחריותו של הספק כלפי צד שלישי כלשהו, לרבות המוסד, בגבולות אחריות של 4,000,000 ₪ (מיליון ₪) למקרה ובמצטבר בהמשך תקופת הביטוח.

ביטוח זה לא כפוף לכל הגבלה בגין תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

ביטוח זה חל בחצרי הספק ובכל מקום אחר המשמש את הספק לצורך עיסוקו.

הביטוח מורחב לכלול את המוסד וכל הבאים מכוחו או מטעמו כמבוטחים נוספים בכל הקשור בביצוע ההסכם בלבד, ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מהמבוטחים על פי ביטוח זה.

**פוליסה לביטוח אחריות מקצועית** המבטחת את חבות הספק על פי דין בגין מעשה או מחדל בגבולות אחריות של 1,000,000 ₪ או \$ 280,000 לתביעה ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.

בפוליסה זו אין כל חריג או סייג בגין: אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב כתוצאה ממעשה או מחדל או טעות או השמטה. אובדן מידע ומסמכים. הוצאת דיבה ופגיעה בפרטיות. תקופת הביטוח תוארך לתקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח כאמור ע"י המבטח או



המבוטח ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הספק באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה .

הביטוח על פי פוליסה זו מורחב לשפות את המוסד בגין מעשה או מחדל של הספק וזאת מבלי לגרוע מהכיסוי הביטוחי לשיפוי הספק בגין תביעות של המוסד נגדו. ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על סך 40,000 ₪ או \$ 10,000 .

#### **הפוליסות לעיל תהינה כפופות ולהוראות ולתנאים כדלהלן:**

- א. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המוסד וכלפי מבטחיו, ולגבי המוסד, הביטוח על-פי הפוליסה הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותו במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בבטוחי המוסד, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המוסד להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א – 1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל המוסד וכלפי מבטחיו.
- ב. הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המוסד לפחות 60 יום מראש.
- ג. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות יחולו על הספק בלבד.
- ד. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המוסד והבאים מטעמו ולמעט כלפי אדם שגרם נזק בזדון.
- ה. אי קיום תנאי מתנאי הפוליסות על ידי הספק בתום לב לא תפגע בזכויות המוסד והבאים מטעמו.
- ו. זכויות המוסד והבאים מטעמו לא תיפגענה מחמת אי הודעה על אירוע נזק ו/או איחור בהגשת תביעה בתום לב על ידי הספק.

**אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.**

בכבוד רב,

חתימת וחותמת המבטח

תפקיד החותם

שם החותם

תאריך



### נספח ט' - טופס ההצעה הכספית

(נספח זה יוכנס למעטפה נפרדת)

- שם הגוף המציע : \_\_\_\_\_
- מס' ח.פ/מס' עוסק מורשה : \_\_\_\_\_
- כתובת : \_\_\_\_\_
- מס' טלפון : \_\_\_\_\_
- שם מנהל הפרויקט : \_\_\_\_\_
- מס' טלפון נייד : \_\_\_\_\_

המחיר להכנת תיק יהיה זהה בין אם הכנת התיק בוצעה במסגרת פגישה פנים אל פנים עם

המבוטח ובין אם הכנת התיק בוצעה במסגרת השרות המקוון/שיחת וידאו עם המבוטח

**הצעת מחיר לטיפול במבוטחים /הכנת תיק למבוטח**

מחיר לא כולל מע"מ להכנת תיק ₪ \_\_\_\_\_

(הסכום במילים לא כולל מע"מ) \_\_\_\_\_

מחיר כולל מע"מ ₪ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ חותמת

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ תאריך

**נספח י' – כתב התחייבות לשמירה על סודיות**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' ויצמן 13

ירושלים

א.ג.נ.

**הנדון: התחייבות לשמירת סודיות**

- הואיל ולפי הסכם מיום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ שבין חברה \_\_\_\_\_ (להלן: "הזוכה") לבין המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד") מזמין המוסד מהזוכה ביגוד .
- והואיל ואני עוסק/מועסק על ידי הזוכה, בין השאר, בביצוע שירותים בחצרות ובציוד המוסד, כאמור בהסכם האמור (להלן: "העבודה") ;
- והואיל והמוסד הסכים להתקשר עם הזוכה בתנאי שהזוכה והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הזוכה לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע ;
- והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בעבודה במוסד ו/או בקשר אליה יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנודע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע") ;
- והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית ;

**אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:**

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן העבודה או ביצועה.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת העבודה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.



4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע העבודה או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
7. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א- 1981.
8. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

### ולראיה באתי על החתום

היום: \_\_\_\_\_ בחודש: \_\_\_\_\_ שנת: \_\_\_\_\_

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_

הזוכה: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**נספח י"א – תצהיר בדבר ניגוד עניינים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:

- הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המוסד במסגרת מכרז מספר מ(2020)2019 **הקמת מרכז לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות**. אני מכהן כ \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
- הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_ המציע אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים נשוא מכרז זה לבין ענייניו האחרים ו/או תפקידים אותם הוא ממלא.
- ככל שתיבחר הצעתו של המציע במכרז, מתחייב המציע להודיע למוסד באופן מיידי על כל סיבה שבגללה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל ולהימנע ממצב של ניגוד עניינים.
- המציע מתחייב להודיע למוסד לאלתר על כל קרבה משפחתית שלו ו/או של עובדיו למי מעובדי המוסד.
- זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חותמת	חתימה

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/בעיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה את עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה שעליו להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת ומס' רישיון עו"ד	חותמת עו"ד

**נספח י"ב – כ"א המוצע**

בעלי תפקידים, נותני שירות, המוצעים על ידי המציע:  
יש לפרט את כל בעלי התפקידים המוצעים לפי דרישות מכרז זה:

סוג ההתמחות ו/או ניסיון מקצועי	וותק מקצועי בשנים מקבלת תעודת ההתמחות	מספר שנות עבודה במציע	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד	
				מנהל פרויקט	1
		לא רלוונטי		רופא משפחה/ פנימאי	2
		לא רלוונטי		רופא משפחה/ פנימאי	3
		לא רלוונטי		רופא ילדים	4
		לא רלוונטי		כירורגיה אורטופדית	5
		לא רלוונטי		רופא תעסוקתי	6
		לא רלוונטי		ניירולוג	7
		לא רלוונטי		פסיכיאטר	8
		לא רלוונטי		מזכירה	9

\* עבור כל רופא יש לצרף, יחד עם נספח זה, רישיון ישראלי לעסוק ברפואה ותעודת התמחות ישראלית.  
\* עבור מנהל הפרויקט, והמזכירה יש לצרף קורות חיים ותעודות המעידות על הניסיון המקצועי וההשכלה

---

 חותמת המציע

---

 חתימת המציע

---

 תאריך



**נספח י"ג - תביעות נכות שהתקבלו בשנת 2018**

(לידיעה בלבד)

עיר	כמות תביעות שנתקבלו		
	נפגעי עבודה	נכות כללית	ילד נכה
סך הכל	47,215	132,783	51,815
ירושלים	4,099	13,428	7,619
תל אביב	1,264	3,981	1,064
חיפה	1,966	6,121	1,703
אשדוד	1,942	3,680	1,382
אשקלון	2,007	3,124	1,196
באר שבע	4,438	12,888	5,576
בני ברק	362	2,645	2,091
חדרה	2,253	7,411	2,076
חולון	1,236	3,498	893
טבריה	1,854	6,297	2,186
יפו	1,358	4,933	1,390
כפר סבא	1,461	5,353	1,858
כרמיאל	865	2,467	671
נהריה	2,038	5,523	1,690
נצרת	3,210	10,228	2,288
נתניה	2,441	4,978	1,725
עפולה	1,647	4,090	1,326
פתח תקוה	2,362	6,180	2,387
קריות	1,557	4,179	1,046
ראשון לציון	1,277	3,483	1,093
רחובות	3,242	5,874	2,593
רמלה	2,617	5,276	3,753
רמת גן	1,368	3,576	1,065
משרד ראשי	351	26	

## הערות

- א. שרם\*- שרותים רפואיים מיוחדים
- ב. המידע המוצג בטבלה הינו בחזקת מתן מידע והתרשמות למציעים בלבד ואינו מחייב את המוסד לביטוח לאומי לכמות תיקים בעתיד



מכרז מסי' מ(2020)2019

הקמת מרכז ליעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות - כולל שירותים מקוונים באזור צפת

**נספח י"ד – אישור עו"ד/ רו"ח שמות מורשי החתימה מטעם  
המציע**

**יש להצמיד לנספח זה את "אישור עו"ד/רו"ח שמות מורשי החתימה מטעם המציע"**



### **נספח ט"ו - הסכם ההתקשרות**

לצורך השלמת הליכי הגשת ההצעה למכרז, המציע מחוייב לחתום על הסכם. ההסכם המצורף להלן חתום בראשי תיבות על ידי נציגי המוסד לביטוח לאומי. על המציע לחתום **בראשי תיבות** על ההסכם, לצד חתימותיהם של נציגי המוסד לביטוח לאומי.

החתימה על ההסכם הינה חובה.

להורדת ההסכם (עמודים 51-60) - [לחץ כאן](#).

[כמו-כן, ניתן להוריד את החוזה / הסכם ע"י לחיצה על הקישור המופיע **בתוך מודעת המכרז**].

**נספח א' להסכם – נוסח ערבות ביצוע**

תאריך: \_\_\_\_\_  
 שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
 מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
 מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד המוסד לביטוח לאומי

שד' ויצמן 13, ירושלים

הנדון: **ערבות מס'** \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך **75,000 ₪** (במילים: **שבעים וחמש אלף ש"ח**).

שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_

(תאריך תחילת תוקף הערבות).

אשר תדרשו מאת:

\_\_\_\_\_ (להלן "החייב") מס'

ח.פ. / ע.ר. \_\_\_\_\_ עם מכרז מספר מ(2020)2019 – הקמת מרכז

לייעוץ והכוונה בנושא הועדות הרפואיות – כולל שירותים מקוונים באזור צפת.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. **ערבות זו תהיה בתוקף עד לתאריך** \_\_\_\_\_.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק \_\_\_\_\_ / חב'

הביטוח שכתובתו: \_\_\_\_\_ שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך