



נספח 1.4.5.1 : הסכם ההתקשרות

הסכם התקשרות שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_.

ב י ן

המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד"), משד' וייצמן 13, ירושלים, ע"י \_\_\_\_\_

מצד אחד

ל ב י ן

\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ וכתובתו \_\_\_\_\_ (להלן: "היועץ")

מצד שני

הואיל והמוסד מעוניין לקבל יועץ בנושאים הקשורים לתחומי מיון והערכה;

הואיל והמוסד בחר ביועץ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ למתן הייעוץ;

הואיל והיועץ מצהיר כי הוא בעל ניסיון במתן יעוץ כאמור;

הואיל והיועץ מוכן ומעוניין לספק למוסד את הייעוץ כאמור בסעיף 2 בהסכם זה (להלן: "השירות").

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. השירות

היועץ מתחייב בזה לתת למוסד שרותי יעוץ, הדרכה וסיוע בתחומי מיון והערכה לרבות כמפורט להלן:

ה.ר. ג.ל.



- א. עריכת בדיקות ובקורות על העבודה המקצועית של מכוני המיון (מהימנות ותקפות כלי האבחון, עמידה בסטנדרטים מקצועיים, אחידות העבודה בין המכונים ועוד).
- ב. ייעוץ בנושא של התאמות נורמות בין חברות המיון עמן עובד המוסד.
- ג. ביצוע מחקרי מעקב.
- ד. ייעוץ בנושאים שונים כמו – התאמת הבחינות לאוכלוסיות מיוחדות, בניית מאגר נתונים ממוחשב, הכנסת כלי מיון חדשים, בדיקה של מבחני מיון חדשים, תרגום בחינות לשפות זרות וסוגיות נוספות במיון ובהערכה.
- ה. סיוע בבנייה של מכרזים בנושאים האמורים.
- ו. בדיקת האיכות המקצועית של המציעים במכרזים בנושאים האמורים.
- ז. מתן ייעוץ בנושאים נוספים בתחומי המיון וההערכה לפי הצורך.
- השירות יינתן רק לפי הזמנה חתומה ע"י המורשים להתחייב בשם המוסד.

### 3. התחייבויות היועץ

היועץ מתחייב כלהלן:

- (1) לבצע את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ביושר, במקצועיות ובאופן בלתי תלוי.
- (2) לא לפרסם את פרטי חוזה זה ותנאיו, אלא באישור מראש ובכתב מהמוסד.
- (3) לעשות כל דבר נדרש וסביר שמומחה ביועץ היה עושה לשם השלמה תקינה ועילה של נשוא הסכם זה.
- (4) למסור למוסד מסמכים, הסברים וכל מידע אחר בקשר לנשוא הסכם זה, בכל עת ובכל צורה שיידרש לכך.
- (5) היועץ מתחייב לסיים את עבודת הייעוץ תוך 90 יום מיום קבלת הזמנת העבודה.

### 4. הצהרות היועץ

- א. היועץ מצהיר כי הוא בעל מיומנות, ניסיון וידע בתחום הייעוץ, כאמור.
- ב. היועץ מצהיר כי ידוע לו שהמוסד מתקשר עמו בהסתמך על התחייבויותיו בסעיף 3 והצהרתו בסעיף קטן א' לעיל, וכי המוסד יהיה רשאי לבטל בכל מועד שהוא מוצא לנכון את ההסכם לפי שיקול דעתו הבלעדי אם היועץ לא יעמוד בהתחייבויותיו לשביעות רצון המוסד.
5. המוסד מתחייב להעמיד לרשות היועץ כל מידע, נתונים וסיוע סביר שיידרשו לו לצורך מילוי התחייבויותיו לפי הסכם זה.



## 6. תקופת ההסכם והיקפו

- א. תקופת ההסכם היא לשלוש שנים מיום חתימתו עם אופציה להארכה של ההתקשרות לשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת (להלן: "תקופות הארכה").
- ב. מוסכם בין הצדדים כי מספר שעות הייעוץ המדויק לגבי כל נושא ולוח הזמנים לביצוע הייעוץ יקבעו ע"י המוסד ויתואמו עם היועץ בנוהלי עבודה שיקבעו ביניהם, כשמספר השעות הכולל לא יעלה על 200 שעות בשנה, לרבות בתקופות הארכה.
- ג. על אף האמור בסעיף א' רשאי כל צד להודיע על רצונו בהפסקת ההתקשרות בהתראה בכתב של 60 יום מראש (הלן: "תקופת ההודעה המוקדמת").
- ד. מוסכם כי בכל מקרה שבו יופסק ההסכם עם היועץ יהא המוסד רשאי להתקשר עם יועץ אחר וליועץ לא תהא כל טענה בקשר לכך, בין אם ההתקשרות כאמור תכנס לתוקפה בתקופת ההודעה המוקדמת, לפנייה או אחריה.

## 7. התמורה

- א. תמורת מתן הייעוץ, ישלם המוסד ליועץ לפי תעריף של שירותים פסיכולוגיים בתעריפים של החשב הכללי במשרד האוצר המתעדכן מעת לעת. התשלום הינו עבור סוג שירות 4.1.7 (חוות דעת, ייעוץ והדרכה בתוך המערכת), עפ"י סיווג התואר הרשום בפנקס הפסיכולוגים (פסיכולוג, פסיכולוג מומחה או פסיכולוג מדר"ך).
- ב. היועץ יגיש למוסד בתחילת כל חודש דו"ח שעות עבודה מפורט, בצרף חשבונית עבור השירות שניתן בתודש שחלף והמוסד ישלם את התשלום לאחר בדיקה, תוך 30 ימים מיום קבלת הדו"ח והחשבונית. לא ישלם המוסד את התמורה תוך 30 הימים שלעיל, יישא סכום החשבונית ריבית החשכ"ל מהיום ה- 31 ועד ליום ביצוע התשלום בפועל.
- ג. ההוצאה לביצוע הסכם זה מתוקצבת בסעיף 01191105 לתקציב המוסד;

## 8. סודיות וניגוד עניינים

- א. היועץ מתחייב לשמור בסוד, לא לעשות כל שימוש, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל מידע שיגיע אליו, אגב או בקשר עם מתן השירות, כאמור בהסכם זה, ויחתום על התחייבות לשמירת סודיות כאמור בנספח להסכם זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. היועץ מתחייב לדאוג שלא להימצא במצב בו תהא קיימת כל אפשרות ממשית לניגוד עניינים בין התחייבויותיו, כאמור בהסכם זה, לבין עיסוקים אחרים שלו. היועץ מתחייב כי אינו נמצא בניגוד עניינים עם אחד או יותר מהמכונים העוסקים במיון ובהערכה בישראל, וכי אם ימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, יודיע על כך באופן מיידי למוסד.
- ג. חובת שמירת הסודיות תחול גם לאחר תום הייעוץ ללא הגבלת זמן. היועץ מתחייב לפצות ללא דיחוי את המוסד בגין כל נזק שיגרם למוסד, או שיהיה על המוסד לשאת בו, כתוצאה מהפרת חובת הסודיות או ניגוד עניינים כאמור.

החתימה



9. קניין רוחני

- א. המוסד יהיה זכאי לתבוע ולקבל מהיועץ במשך תקופת הסכם זה וגם לאחריה, כל תכנית, מסמך או מידע אחר כלשהו הקשורים בביצוע הסכם זה. היועץ מתחייב בזה ליתן למוסד את האמור לעיל מיד עם קבלת דרישה לכך.
- ב. למוסד תהיינה הבעלות וכל הזכויות על כל המסמכים כאמור ועל כל חומר שיומצא מהיועץ למוסד בקשר להסכם זה ולשירות הניתן לפיו.

10. העדר יחסי עובד ומעסיק

- א. מוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה הם יחסים שבין מזמין לבין קבלן עצמאי וכי על היועץ בלבד תחול אחריות לכל אובדן או נזק אשר יגרמו לגורם כלשהו כתוצאה ממעשה ו/או רשלנות היועץ.
- ב. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה כי אין ולא יהיו כל יחסי עובד ומעסיק בין המוסד לבין היועץ, וכי אין הוא זכאי לכל תשלום מן המוסד, פרט לאמור בסעיף 7 לעיל, לרבות בגין פיצויי פיטורין ו/או תנאים סוציאליים כלשהם ו/או הפרשות לקופות או לקרנות כלשהן ו/או כל תמורה אחרת הנובעת מיחסי עובד מעסיק. היועץ מתחייב לשלם בעצמו את כל חובות המס, דמי הביטוח וכל תשלום החל עליו בגין הסכם זה.

שונות

11. היועץ מתחייב לא להסב הסכם זה או כל חלק ממנו לאחר ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעות מהסכם זה, אלא אם כן הסכים לכך המוסד מראש בכתב.
12. סעיפים 2, 3, 4, 8, 11 – הינם סעיפים עיקריים שהפרתם תהווה הפרה יסודית.
13. נציגותו של המוסד לצורך ביצוע הסכם זה תהיה גב' מירי קרת, מנהלת תחום בכיר מיון והערכת עובדים.
14. כתובות הצדדים:

המוסד לביטוח לאומי – שד' וייצמן 13, ירושלים.

היועץ –

ולראיה באו הצדדים על החתום

היועץ

המוסד לביטוח לאומי

ה.ש  
נ.ש