



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

## קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

### הנחיות כלליות

1. מצורפים בזאת המסמכים הדרושים לצורך רישום למאגר.
2. **חשוב:** הקובץ מכיל נספחים עליהם יש לחתום ולשלוח למוסד לפיכך, יש להדפיס את הקובץ לפני הגשת המועמדות, ולצרפו למעטפת ההגשה.
3. בנוסף לכך, יש למלא את קובץ האקסל "שאלון ליועץ". אל הקובץ ניתן להגיע ע"י לחיצה על הקישור המופיע **במודעת מכרז זה**.
4. יש להגיש את קובץ "שאלון ליועץ" על גבי דיסק בתוך מעטפה, ובנוסף להדפיסו, לחתום עליו ולצרפו למעטפת ההצעה.

### **כל הזכויות שמורות**

מסמך זה הוא קניינו של המוסד לביטוח לאומי. אין להעתיק, או לצלם את המסמך או חלקים ממנו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמוסד לביטוח לאומי. אין לעשות כל שימוש במסמך זה, אלא למטרותו כפי שמוגדרת בכותרת זו ולאחר אישור בכתב מהמוסד לביטוח לאומי.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

### תוכן העניינים

3	0. טבלת ריכוז תאריכים
	1. קול קורא להקמת מאגר היועצים
4	1.1. מבוא
4	1.2. יעדי המאגר
7	1.3. איש קשר
8	1.4. מסירת הבקשות ו"שאלון ליועץ" לרישום
9	1.5. האישורים והמסמכים הנדרשים להגשת הבקשות
11	1.6. הצטרפות יועצים למאגר
11	1.7. אופן בחירת יועץ מתוך המאגר
12	1.8. זכויות המוסד
13	1.9. תנאי התקשרות ותשלומים
	2. נספחים
15	נספח א': תעריפי החשב במשרד האוצר למתכננים בעבודות בינוי
22	נספח ב': טבלת "יועצים נדרשים" והגדרת התנאים לרישום במאגר
43	נספח ג': בקשה להעברת כספים
44	נספח ד': אישור על מורשי חתימה
45	נספח ה': דוגמא להסכם להתקשרות עם יועץ
62	נספח ו': התחייבות לשמירת סודיות
64	נספח ז': הצעת המחיר
65	נספח ח': אישור על קיום ביטוח
67	נספח ט': קובץ אקסל "שאלון ליועץ"
	3. הנחיות למילוי שאלון ליועץ (קובץ אקסל)



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

**0. טבלת ריכוז תאריכים**

<u>התאריכים</u>	<u>הפעילויות</u>
יום חמישי 24.11.2011	פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
לא יתקיים כנס מציעים	מועד כנס מציעים
יום חמישי 15.12.2011	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים
יום שני 9.1.2012	תאריך אחרון למענה המוסד לביטוח לאומי לשאלות הבהרה
יום רביעי 25.1.2012 שעה 12.00	תאריך אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
30.6.2012	תוקף ההצעה



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

## 1. קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור המוסד לביטוח לאומי

### 1.1. מבוא

1.1.1. המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד"), פונה בזאת ליועצים או לגופים המעסיקים יועצים על פי התחומים המפורטים בנספח ב' ואשר עומדים בדרישות המכרז – לפנות ולהיכלל במאגר היועצים או להציע יועצים מסוימים מטעמם – בהתאמה.

1.1.2. המוסד ירשום במאגר את היועצים העומדים בתנאים כמפורט בנספח ב'. כשמדובר בגוף המעסיק יועצים או שעוסק בייעוץ – ירשמו במאגר רק יועצים ספציפיים שייבחרו ולא יירשם הגוף שמעסיק את היועצים.

1.1.3. יועצים הרשומים במועד פרסום מכרז זה במאגרים אחרים של המוסד ומעוניינים להצטרף גם למאגר זה, נדרשים להגיש את הצעתם על פי ההנחיות המפורטות במכרז זה. (למען הסר כל ספק רישום במאגר אחר אף, אם הינו בתחום מקצועי זהה, לא מקנה כל עדיפות ברישום למאגר זה).

### 1.2. יעדי המאגר

1.2.1. האגף לפיתוח שירותים (להלן: "האגף") במוסד אחראי למתן סיוע לפיתוח שירותים מכוח חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) התשנ"ה-1995.

1.2.2. האגף מבצע את פעילותו באמצעות הקרנות המפורטות להלן:

1.2.2.1. הקרן לפיתוח שירותים לנכים.

1.2.2.2. הקרן למפעלים מיוחדים.

1.2.2.3. הקרן לקידום תכניות סיעוד.

1.2.2.4. הקרן לפיתוח שירותים לילדים ובני נוער בסיכון.

1.2.2.5. קרן "מנוף".



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

1.2.3. תחומי הפעילות העיקריים של האגף :

1.2.3.1. השתתפות בתכנון ומימון פרויקטי בניה, שיפוץ והצטיידות עבור אוכלוסיות

הנכים, הזקנים, ילדים בסיכון, ואוכלוסיות נזקקים נוספות בישראל כמפורט להלן :

- א. בנייה , שיפוץ והצטיידות של מרכזי שיקום, מפעלים מוגנים, מרכזי יום לנכים, מסגרות חוץ ביתיות, דיור מוגן, מועדונים חברתיים ותעסוקתיים ובתי ספר, חדרי טיפול, ציוד טיפולי וציוד למטבחי המוסדות לעיל.
- ב. פעילויות טיפוליות הכוללת בין היתר , גינות טיפוליות, חצרות טיפוליות, הידרותרפיה, רכיבה טיפולית, חינוך גופני מיוחד, ספורט נכים, ריקוד בכיסאות גלגלים.
- ג. תוכניות שיקומיות מגוונות לשילוב אוכלוסיות מוחלשות בהכנה לעולם העבודה ושילובם בתעסוקה.
- ד. תכניות לקידום בריאותם ותפקודם של אוכלוסיות בסיכון.
- ה. פעילויות בתחומי המחשוב, ציוד טכנולוגי לעיוורים, דפוס והכנת חוברות ופרסומים.
- ו. פרויקטים לשיפור תנאי הנגישות של הנכים למבנים ובתוך המבנים באמצעות מעליות ומעלונים, בשטחים פתוחים, באולמות ובאתרים.
- ז. פרויקטים לשיפור הנגישות לכבדי שמיעה ולכבדי ראייה באולמות ובאתרים.
- ח. בנייה שיפוץ ושדרוג של שירותים בקהילה עבור אוכלוסיית הזקנים כגון , מרכזי יום , דיור מוגן, נופשונים, שכונות תומכות.
- ט. רכישה/חידוש ציוד (כולל ציוד פארא – רפואי) למסגרות קהילתיות .
- י. בנייה , שיפוץ, ושדרוג תשתיות במחלקות בבתי אבות ומוסדות גריאטריים.
- יא. רכישה/חידוש ציוד למסגרות מוסדיות.
- יב. התאמת רכב להסעת זקנים מוגבלים ונכים.
- יג. קורסים והשתלמויות מקצועיות להכשרת כוח אדם לטיפול באוכלוסיית הזקנים.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

- 1.2.3.2. סיוע בפיתוח שירותי הרווחה כמפורט להלן :
- א. תוכניות לקידום בריאותן ותפקודן של אוכלוסיות בסיכון.
  - ב. פיתוח שירותי רווחה חדשניים וניסיוניים.
  - ג. עיצוב דגמים ניסיוניים, בחינתם והערכתם לצורך הפצתם והטמעתם בקהילה.
  - ד. שיפור מגוון ואיכות השירותים הקיימים בתחום.
- 1.2.3.3. ייזום ומימון פרויקטים למניעת תאונות עבודה :
- א. מימון מחקרים ויישום מסקנות המחקר.
  - ב. פיתוח אמצעים טכניים, לומדות, סרטים וכלי הדרכה אחרים למניעת תאונות עבודה.
  - ג. מימון פעולות הסברה, הדרכה, התערבות ופרסום למניעת תאונות עבודה.
  - ד. סקירה, מיפוי והערכת סיכונים.
- 1.2.4. האגף יפעיל את היועצים המאושרים הרשומים במאגר לביצוע הפעילויות העיקריות הבאות :
- 1.2.4.1. בחינת צרכים של האוכלוסיות והכנת פרויקטים לשיפור מצבם.
  - 1.2.4.2. הכנת חוות דעת מקצועית לפי מפרט שיוגדר על ידי האגף לרבות , בחינת נחיצות הפרויקט, תכולתו ועלויותיו.
  - 1.2.4.3. ליווי מקצועי של פרויקטים שאושרו וביצוע פיקוח על ביצועם באמצעות שיטה שתוגדר על ידי האגף לרבות , ועדות היגוי, צוותי עבודה וכו' והכנת דוחות סטאטוס תקופתיים בהתאם לפרמט שייקבע על ידי האגף.
  - 1.2.4.4. סיוע בשלבים השונים של הפרויקט (משלב עיבוד תכנון והכנת בקשות ועד ההפעלה השוטפת של הפרויקט ) בהתאם לצרכי האגף .
  - 1.2.4.5. ייעוץ לעובדי הקרן בנושאי עבודתם המקצועית השוטפת.
- 1.2.5. המוסד יתקשר עם היועצים המאושרים הרשומים במאגר בהתאם לנדרש בפרויקטים השונים, תכולת עבודתו של היועץ תיקבע באופן פרטני לכל פרויקט.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

**1.3 קבלת מסמכי המכרז**

1.3.1. המציע יוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של המוסד ([www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il)).

**1.3.2. איש הקשר**

איש הקשר נציג המוסד לביטוח לאומי לכל עניין הקשור למכרז זה הוא :

	שם :
	טלפון :
	פקס :
	דואר אלקטרוני :

**1.3.3. נוהל העברת שאלות ובירורי**

1.3.3.1. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, יש להעביר בכתב לאיש הקשר המפורט

בסעיף 1.3.2 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני או פקס עד לתאריך המפורט

בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.1 (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא ייענו) .

1.3.3.2. הפניה תכלול את פירוט השאלות, פרטי השואל וכתובת דואר אלקטרוני של

הפונה.

1.3.3.3. התשובות לשאלות ההבהרה יפורסמו החל מהמועד האמור בטבלת ריכוז

התאריכים (סעיף 0.1) באתר האינטרנט של המוסד, בכתובת [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il)

במדור מכרזים, תחת הסימון (?) החל מהמועד האמור.

1.3.3.4. מובהר בזאת, כי רק תשובות והבהרות למציעים, שיפורסמו באתר האינטרנט

בהתאם לאמור בסעיף 1.3.3, מחייבות את המוסד.

1.3.3.5. תשובות המוסד לשאלות ההבהרה מהוות חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז

והוראותיו, ועל המציעים לצרף להצעתם תדפיס או תדפיסים של הבהרות המוסד

למכרז זה, חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע.

1.3.4. **לסיוע טכני** במילוי קובץ אקסל "השאלון ליועץ" ניתן לפנות בכתב למייל:

[tender.btl@gmail.com](mailto:tender.btl@gmail.com)



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

#### 1.4 מסירת הבקשות ו"שאלון ליועץ" לרישום

1.4.1 הרישום במאגר יבוצע באמצעות מילוי קובץ אקסל "שאלון ליועץ". את הקובץ ניתן להוריד מאתר המוסד לביטוח לאומי באינטרנט שכתובתו: [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il), כניסה למסך הראשי ולאחריו הקלקה על לחצן "מכרזים". הקובץ כולל הנחיות מפורטות למציע, המציע יפעל לפי ההנחיות הנ"ל יזין את הנתונים הנדרשים בקובץ וישלח אותו לכתובת המייל המוגדרת בו ובנוסף יצרף את קובץ האקסל הכולל את הנתונים הנדרשים על גבי דיסק (CD) שיוגש במעטפה נפרדת כאמור בסעיף 1.4.2 לעיל.

1.4.2 המציע יגיש, את הצעתו הכוללת את המסמכים והקבצים הבאים: "השאלון ליועץ" על גבי דיסק (CD), עותק השאלון מודפס וחתום, כל האישורים הנדרשים (כמפורט בסעיף 1.5) והנספחים הנדרשים שהם חתומים על פי הנדרש (נספח ט' יוגש במעטפה נפרדת שתוכנס למעטפת ההגשה שעליה יירשם נספח ט'), במעטפה לתיבת המכרזים, באופן עצמאי או באמצעות שליח בכתובת: המוסד לביטוח לאומי, משרד ראשי, שדרות וייצמן 13, ירושלים 91909, בקומה שנייה אצל מר יוסי מרציאנו, עד לתאריך הנקוב בטבלת ריכוז התאריכים בפרק 0.

על המעטפה יירשם מכרז מס' מ (2040) 2011 - קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים בלבד.

הצעה שתוכנס לתיבת המכרזים לאחר המועד הנ"ל לא תתקבל. בתמורה למסירת הצעתו יקבל המציע אישור למסירת הצעה. יש להקפיד על קבלת אישור זה.

1.4.3 המציע ימלא ויגיש "שאלון ליועץ" נפרד לכל תחום אליו הוצע היועץ, כלומר במידה ויועץ מסוים מוצע למספר תחומים יש למלא ולהגיש את ה"שאלון ליועץ" לכל אחד מהתחומים הנ"ל.

1.4.4 במקרה של סתירה בין השאלון בקובץ האקסל כאמור בסעיף 1.4.1 לעיל ובין השאלון המודפס והחתום כאמור בסעיף 1.4.2, יקבע נוסח השאלון המודפס והחתום כאמור בסעיף 1.4.2 לעיל.





המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

## 1.5. האישורים והמסמכים הנדרשים להגשת הבקשות

### 1.5.1. הגדרות

#### 1.5.1.1. יועצים שכירים:

- א. גוף המעסיק מספר יועצים רשאי להציע יותר מיועץ אחד ולהגיש מסמכים במרוכז כמפורט בסעיף 1.5.4.
- ב. בחינת ההצעות במקרה זה תתבצע בהתייחס לכל יועץ באופן ספציפי כאשר ההתקשרות תיערך מול הגוף המעסיק בלבד.

#### 1.5.1.2. יועצים עצמאיים:

ההתקשרות תיערך ישירות עם היועץ.

#### 1.5.1.3. יועצים שכירים שהם גם עצמאיים:

- רשאים להגיש מועמדות כיועצים שכירים כמוגדר בסעיף 1.5.1.1 לעיל או כיועצים עצמאיים כמוגדר בסעיף 1.5.1.2 לעיל.

## 1.5.2. מסמכים נדרשים לגבי יועץ שהינו עצמאי:

- 1.5.2.1. שאלון למילוי ע"י היועץ (כמפורט בסעיף 1.4).
- 1.5.2.2. קורות חיים.
- 1.5.2.3. תעודות השכלה, אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף אישור מהיחידה להערכת תארים במשרד החינוך.
- 1.5.2.4. רשימת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ בארץ, ב-5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, על פי הדרישות המפורטות לכל תחום מקצועי בנספח ב'.
- 1.5.2.5. בקשה להעברת כספים (על גבי נספח ג').
- 1.5.2.6. אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 1.5.2.7. אישור על ניכוי/פטור מניכוי מס במקור.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

**1.5.3. מסמכים נדרשים לגבי יועץ המועסק במסגרת חברה :**

1.5.3.1. שאלון למילוי ע"י היועץ (ראה סעיף 1.4).

1.5.3.2. קורות חיים.

1.5.3.3. רשימת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ בארץ, ב-5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, על פי הדרישות המפורטות לכל תחום מקצועי בנספח ב'.

1.5.3.4. תעודות השכלה, אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף אישור מהיחידה להערכת תארים במשרד החינוך.

1.5.3.5. בקשה להעברת כספים (על גבי נספח ג').

1.5.3.6. אישור מעו"ד או רו"ח על מורשי חתימה (על גבי נספח ד').

1.5.3.7. אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

1.5.3.8. אישור על ניכוי/פטור מניכוי מס במקור.

1.5.3.9. מסמכי התאגדות ורישום כדין של החברה.

**1.5.4. הנחיות לגבי הגשת מסמכים :**

יועצים המשתייכים לגוף אחד, יהיו רשאים להגיש את המסמכים הבאים **במרוכז :**

1.5.4.1. אישור מרשם העמותות על ניהול תקין ( במקרה שהיועץ מועסק במסגרת עמותה).

1.5.4.2. מסמכי התאגדות ורישום כדין.

1.5.4.3. אישור על פטור מניכוי מס במקור.

1.5.4.4. אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

1.5.4.5. בקשה להעברת כספים ( על גבי נספח ג').

1.5.4.6. אישור מעו"ד או מרו"ח על מורשי חתימה (על גבי נספח ד').



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

#### **1.6. הצטרפות יועצים למאגר**

- 1.6.1. תהליך בחירת היועצים יעשה בהתאם למפורט בדרישות לרישום במאגר המופיעות בנספח ב' למסמך זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. יודגש כי, בחינת כל הצעה תעשה לאור נתוני היועץ הספציפי שהוצע ע"י הגוף המעסיק.
- 1.6.2. יועצים אשר לא יימצאו מתאימים יקבלו על כך הודעה בכתב.
- 1.6.3. יועץ רשאי להירשם במאגר ליותר מתחום עיסוק אחד. המוסד יקבל את ההחלטה האופטימאלית עבורו לגבי הבחירה עבור אותו יועץ.

#### **1.7. אופן בחירת יועץ מתוך המאגר**

- 1.7.1. היועצים אשר ייבחרו למאגר ידורגו בכל מקצוע/תחום עיסוק על פי גובה ההנחה שניתנה על ידם ביחס לתעריף הפתיחה, ההצעה בעלת שיעור ההנחה הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון וכל יתר ההצעות תדורגנה במקומות שלאחר מכן בסדר יורד.
- 1.7.2. בהתאם לסוג הפרויקט, יגדיר המוסד דרישות ליועץ וזאת על-פי סוג המקצוע, סוג ההתמחות, אזור גיאוגרפי, השכלה, ניסיון וכו'. מתוך היועצים אשר ירשמו במאגר תתבצע הבחירה עבור כל פרויקט ספציפי בכפוף למענה לצרכים ולמתן עדיפות ליועצים על פי הדירוג המפורט בסעיף 1.7.1 לעיל ובסבב מחזורי ככל שניתן.
- 1.7.3. יועצים שהינם, בעלי מקצוע בענף התכנון כמוגדר בתקנה 5 א' לתקנות חובת המכרזים, ייבחרו על פי הקריטריונים המוגדרים בסעיף 1.7.2 ללא התייחסות לתעריף שעת עבודתם.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

## 1.8. זכויות המוסד

1.8.1. המוסד יהיה רשאי לגרוע מהמאגר יועץ, אם יתברר כי הוא פועל שלא בהתאם לסטנדרטים מקצועיים מקובלים ו/או כתוצאה מאי שביעות רצון של המוסד ו/או כתוצאה מאי עמידה בתנאים המפורטים בהודעה זו.

1.8.2. המוסד אינו מתחייב להעסיק יועצים מהמאגר.

1.8.3. המוסד רשאי מזמן לזמן לרענן את המאגר באמצעות קול קורא, ולהוסיף/לגרוע יועצים עפ"י עמידת המציעים בדרישות ההצטרפות.

1.8.4. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי החוזה שייחתם מכוח מסמך זה, ככל שייחתם, אינם יוצרים אלא יחס שבין מזמין לקבלן המספק שירות ו/או עבודה, בין מוכר שירותים וקונה שירותים, וכי רק על הזוכה תחול האחריות לכל אובדן או נזק שיגרם למישהו, לרבות עובדיו המועסקים על ידו, או הבאים מכוחו או מטעמו.

1.8.5. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מסמך זה על נספחיו למוסד לפקח, להדריך, או להורות לזוכה או לעובדיו או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות מסמך זה במלואו, ולזוכה ולמועסקים על ידו לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד המוסד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם מסמך זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום החוזה ככל שייחתם מכוח מסמך זה, או הפסקת מתן השירותים על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא.

1.8.6. המוסד לא ישלם כל תשלום בגין דמי ביטוח לפי חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) התשנ"א – 1995, או לפי חוק ביטוח בריאות ממלכתי התשכ"ד – 1994, פקודת מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות של הזוכה של עובדיו ושל מי מטעמו, והזוכה לבדו ידאג לכל תשלום וניכוי הכרוך בזכויות אלה.

1.8.7. לא יראו את הזוכה כסוכן, שליח או נציג המוסד, אלא אם נעשה כזה, ובמיוחד לצורך עניין פלוני.

1.8.8. הוטל על המוסד חיוב כלשהו כלפי הזוכה ו/או מי מעובדיו ו/או מי מקבלני המשנה ו/או מי מן המועסקים על ידו בביצוע העבודה מדין מעביד – ישפה הזוכה את המוסד בגין כל סכום שחויב בתשלום ויפצה אותו בגין כל נזק שנגרם לו כתוצאה מכך.

1.8.9. תנאי ההתקשרות המפורטים יהיו עפ"י החוזה המצורף בנספח ה'.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

### 1.9. תנאי התקשרות ותשלומים

- 1.9.1. ההתקשרות עם היועצים תהיה - התקשרות על בסיס שעות עבודה – התקשרות בתעריף שעתי עפ"י, ההנחיות והתעריפים המוגדרים בהוראת תכ"ם של החשב הכללי באוצר מס' 13.9.2 בנושא התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים (ולא יותר מ: 90% מהתעריף עבור שעת יועץ המועסק בידי חברה ו - 80% עבור יועץ עצמאי), שיהיו בתוקף ביום הזמנת העבודה מהיועץ, לפי רמתו המקצועית של היועץ כמפורט בנספח א'. למען הסר ספק המחיר יכלול את כל התקורות של היועץ לרבות שעות נוספות, אש"ל, שעות נסיעה, והדפסות.
- 1.9.2. בניגוד לאמור בסעיף 1.9.1 לעיל, תעריף ההתקשרות עם יועצים שהינם בעלי מקצוע בענף התכנון יהיה התעריף המרבי לסוג היועץ כמוגדר בתקנה 5 א' לתקנות חובת המכרזים.
- 1.9.3. בנוסף לתשלום המפורט בסעיף 1.9.1 לעיל, ישלם המוסד ליועץ הוצאות נסיעה ממקום העבודה הקבוע למקום מתן השירות אם מרחק הנסיעה יעלה על 30 ק"מ בכיוון אחד. התעריף לתשלום יהיה 1.4 ₪ לק"מ נסיעה לפני מע"מ כנגד דיווח של היועץ/החברה ויתעדכן בהתאם לחוזר חשכ"ל בנושא.
- 1.9.4. ההתקשרות עם רואי חשבון תהיה בתעריף המקסימלי המוגדר בהוראת תכ"מ של החשב הכללי באוצר מס' 13.9.2 ולא יחולו עליה הפחתות התעריף המפורטות בסעיף 1.9.1 לעיל.
- 1.9.5. המוסד יזמין עבודה מהיועצים הכלולים במאגר על פי נושאי ודרישות העבודה, כאמור בסעיף 1.7 לעיל.
- 1.9.6. תחילת עבודת היועץ מותנית בהנפקה של הזמנת עבודה של המוסד.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

## 2. נספחים



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

נספח א' – תעריפי החשב הכללי במשרד האוצר להתקשרות עם נותני שרות חיצוניים

**1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום**

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 294 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.1. יועץ 1</b></p> <p>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>1.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 261 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.2. יועץ 2</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.2.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.2.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p><b>או</b></p> <p>1.2.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.2.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>1.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 181 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.3. יועץ 3</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.3.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.3.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 136 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.4. יועץ 4</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.4.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.4.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p><b>או</b></p> <p>1.4.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.4.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 103 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.5. יועץ 5</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.5.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.5.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>





המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

**2. מתכנים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום**

תעריף מרבי	סוג מתכנן
<p>עד 342 שקלים חדשים לשעה</p> <p>תעריף זה מוגבל ל-40 שעות בחודש</p>	<p><b>2.1. מתכנן מומחה</b></p> <p>מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.1.1. בעל תואר מהנדס או אדריכל או בעל תואר שני או שלישי או פרופ';</p> <p>2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מוכח מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>2.1.3. ממונה במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה העבודה על 3 עובדים מקצועיים לפחות. (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק לפחות שנתיים ממועד עריכת ההתקשרות).</p>
<p>עד 314 שקלים חדשים לשעה</p>	<p><b>2.2. מתכנן 1</b></p> <p>מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.2.1. בעל תואר מהנדס או תואר אקדמאי אחר מקביל, אשר קבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;</p> <p>2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>2.2.3. מעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד אשר בבעלותו.</p>



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 279 שקלים חדשים לשעה	<b>2.3 מתכנן 2</b> מתכנן העונה על אחת משלוש החלופות הבאות: 2.3.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> : 2.3.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמאי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות; 2.3.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. <b>או</b> 2.3.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> : 2.3.2.1 מרכז צוות בעל תואר אקדמאי; 2.3.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. <b>או</b> 2.3.3 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> : 2.3.3.1 מרכז צוות הנדסאי/טכנאי; 2.3.3.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.
	<b>2.4 מתכנן 3</b> מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 2.4.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> : 2.4.1.1 בעל תואר אקדמאי; 2.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי של 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. <b>או</b> 2.4.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> : 2.4.2.1 הנדסאי/טכנאי בכיר; 2.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 145 שקלים חדשים לשעה	<p><b>2.5 מתכנן 4</b></p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.5.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.5.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.5.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.5.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.5.2.1 הנדסאי/טכנאי או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.5.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 110 שקלים חדשים לשעה	<p><b>2.6 מתכנן 5</b></p> <p>מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>2.6.1 הנדסאי/טכנאי זוטרי או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.6.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

### 3. שירותים פסיכולוגיים

#### 3.1. תעריפים לתשלום

הסכום בשקלים חדשים (תעריף מרבי)			סוג השירות	
מומחה בכיר	מומחה	פסיכולוג		
733	654	559	הערכת אינטליגנציה	3.1.1
1172	1046	892	הערכת אינטליגנציה מורחבת (קשיי למידה, בשלות לבית הספר וכו')	3.1.2
1610	1438	1228	הערכה פסיכודיאגנוסטית מלאה	3.1.3
294	261	232	שעת טיפול פסיכותרפויטי או יעוץ שוטף	3.1.4
366	327	278	שעת טיפול פסיכותרפויטי קבוצתי, משפחתי או יעוץ לקבוצה	3.1.5
439	392	334	שעת יעוץ חד פעמי	3.1.6
366	327	278	חוות דעת, יעוץ והדרכה בתוך מערכת (מוסד חינוכי, מפעל, בית חולים, ארגון)	3.1.7
294	261	223	שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision לאיש מקצועי	3.1.8
366	327	278	שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision קבוצתי	3.1.9
294	261	223	כל שירות פסיכולוגי אחר - לשעה	3.1.10

#### 3.2. הערות לתעריפי השירותים של פסיכולוגים:

3.2.1. התעריף הנכלל בסעיף שלעיל מתייחס ליעוץ של לא יותר מ-1.5 שעות. אם נמשך הייעוץ יותר מ-

1.5 שעות יהיה החישוב לפי תעריף של שעת טיפול הנכלל בסעיף 10.

3.2.2. שעת טיפול הינה בת 60 דקות.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

**4. התקשרות עם רואה חשבון**

**4.1. התקשרות בתעריף שעי**

4.1.1. הצעת המחיר תהיה אחידה ויחידה עבור שעת עבודה לספק (רואי חשבון + מתמחים), ולא תעלה

על 228 שקלים חדשים בתוספת מע"מ כדין.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ' (2040) 2011

**נספח ב' – טבלת יועצים נדרשים והגדרת התנאים לרישום במאגר :**

סיווג תעריף התקשרות של החשב הכללי	פירוט בסעיף מספר	עדיפות	ניסיון מינימלי בארץ בביצוע מספר פרויקטים/ שנות ניסיון לתחום פעילות	רישום באגוד מקצועי או רישיון מאגוד מקצועי/משרד ממשלתי	ניסיון מקצועי מינימאלי בתחום בשנים	השכלה	תחום עיסוק/ מקצוע	מס'ד
מתכננים בעבודות בינוי תעריף מרבי	נספח ב' סעיף 1	<p>א. ניסיון מוכח בתכנון ופיקוח בפרויקטים של מוסדות ציבוריים</p> <p>ב. ניסיון מוכח בתכנון בתי אבות ומרכזי יום לקשישים בעלי מוגבלויות/מבנים אוכלוסיות בעלות מוגבלויות</p> <p>ג. ניסיון מוכח בתכנון התאמות ושינויי בינוי במבנים קיימים</p> <p>ד. ניסיון מוכח ביעוץ למשרדי סטטוריים ותאגידים</p>	<p>10 פרויקטים בתחומים המוגדרים/ל בעדיפות מותכם לפחות : 5 פרויקטים בתחום עדיפות ב'.</p>	<p>רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים</p>	10	תואר ראשון בארכיטקטורה/ אדריכלות ובינוי ערים	אדריכל תכנון מבנים	1.
מתכננים בעבודות בינוי תעריף מרבי	נספח ב' סעיף 2	<p>א. ניסיון מוכח בתכנון פנים לבתי אבות ומרכזי יום לקשישים בעלי מוגבלויות/מבנים אוכלוסיות בעלות מוגבלויות</p> <p>ב. ניסיון מוכח בתכנון התאמות ושינויי בינוי במבנים קיימים.</p> <p>ג. ניסיון מוכח ביעוץ למשרדי סטטוריים ותאגידים</p>	<p>8 פרויקטים בתחומים המוגדרים/ל בעדיפות מותכם לפחות 5 בתחום המוגדר בעדיפות א'.</p>	<p>רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים</p>	10	תואר ראשון בתחום עיצוב פנים\ אדריכלות פנים	אדריכל פנים	2.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים  
מכרז מס' מ' (2040) 2011

מס"ד	תחום עיסוק/ מקצועי	השכלה	ניסיון מקצועי מינימאלי בתחום בשנים	רישום באיגוד מקצועי או רישיון מאיגוד מקצועי/משרד ממשלתי	ניסיון מינימאלי בארץ בביצוע מספר פרויקטים/ שנות ניסיון לתחום פעילות	עדיפות	פירוט בסעיף מספר	סיווג תעריף התקשרות של החשב הכללי
3.	יועץ ומתכנן מערכות חשמל	תואר מהנדס בתחום הנדסת חשמל	10	רישיון בתוקף במועד האחרון להגשת ההצעה	10 פרויקטים בתחומים המוגדרים בעדיפות מתוכם לפחות 5 פרויקטים בתחומים המוגדרים בעדיפות א'.	א. ניסיון מוכח בתכנון ופיקוח על ביצוע מתקני חשמל (מתח גבוה, מתח נמוך ומערכות גורטורים) במבנים ציבוריים בשטח של 5,000 מ"ר לפחות ב. ניסיון מוכח ביעוץ למשרדי ממשלה ותאגידים סטטוטוריים	נספח ב' סעיף 3	מתכננים בעבודות בינוי תעריף מרבי
4.	יועץ הכנון ובקרת מטבחים וחדרי אוכל	לא נדרש	10	לא נדרש	10 פרויקטים בתחומים המוגדרים בעדיפות מתוכם לפחות 8 פרויקטים בתחומים המוגדרים בעדיפות א'.	א. ניסיון מוכח בתכנון מטבחים וחדרי אוכל מוסדיים בהם סועדים 150 איש ליום לפחות. ב. ניסיון מוכח ביעוץ למשרדי ממשלה ותאגידים סטטוטוריים	נספח ב' סעיף 4	מתכננים בעבודות בינוי תעריף מרבי
5.	יועץ/מהכנן מעליות	תואר ראשון בהנדסת מכונות/בהנדסת חשמל	10	שתי הדרישות המורטות להלן: • רישיון בתוקף במועד האחרון להגשת ההצעה • רישיון בודק מעליות מוסמך ממשרד התמ"ת	10 פרויקטים בתחומים המוגדרים בעדיפות	א. ניסיון מוכח בתכנון/פיקוח על הקמת מעליות במבנים ציבוריים/מבני משרדים בשטח מינימאלי של 4,000 מ"ר	נספח ב' סעיף 5	מתכננים בעבודות בינוי תעריף מרבי



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ' (2040) 2011

סיוג תעריף התקשרות של החשב הכללי	פירוט בסעיף מספר	עדיפות	ניסיון מינימלי בארץ בביצוע מספר פרויקטים/ שנות ניסיון לתחום פעילות	רישום באיגוד מקצועי או רישיון מאיגוד מקצועי/משרד ממשלתי	ניסיון מינימלי בתחום בשנים	השכלה	תחום עיסוק/ מקצוע/	מס"ד
מתכננים בעבודות בינוי תעריף מרבי	נספח ב' סעיף 6	א. ניסיון מוכח בתכנון מערכות מתח נמוך (כריזה, בקרת כניסה, גילוי וכיבוי אש ועשן ומערכות טמ"ס) במבנים ציבוריים / משרדי ממשלה /מרפאות/בתי אבות. ב. ניסיון מוכח ביעוץ למשרדי ממשלה	10 פרויקטים בתחומים המוגדרים/בעדיפות מתוכננות לפחות 7 פרויקטים בתחומים/ המוגדרים/בעדיפות א'.	רישיון בתוקף במועד האחרון להגשת ההצעה	10	תואר ראשון בהנדסת חשמל/ אלקטרוניקה	יועץ /מתכנן מערכות מתח נמוך	6.
מתכננים בעבודות בינוי תעריף מרבי	נספח ב' סעיף 7	א. ניסיון מוכח בהקמת תכניות בטיחות וסקר סיכונים למוסדות ומבנים ציבוריים/בתי חולים/מרפאות/בתי אבות	8 פרויקטים בתחומים המוגדרים/בעדיפות.	• רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים (עבור מהנדס בטיחות/מהנדס כימיה/מהנדס חומרים) + • בעל תעודת ממונה בטיחות בתוקף ממשרד התמ"ת	10	תואר ראשון בהנדסת בטיחות /בהנדסה כימית/בהנדסת חומרים / תואר שני במדעי הטבע	יעוץ ותכנון / בטיחות / מהנדס בטיחות	7.
מתכננים בעבודות בינוי תעריף מרבי	נספח ב' סעיף 8	א. ניסיון מוכח ביעוץ והקמת תסקירים וחוות דעת מקצועיות בתחום האקוסטיקה למשרדי ממשלה /מרפאות/בתי חולים/בתי אבות/מוסדות ציבוריים.	8 פרויקטים מותכננים בתחומים המוגדרים/בעדיפות.	רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים	5	תואר ראשון בהנדסת אקוסטיקה / מכונות	מהנדס אקוסטיקה	8.





המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ' (2040) 2011

מס"ד	תחום עיסוק/ מקצוע	השכלה	ניסיון מקצועי מינימאלי בתחום בשנים	רישום באיגוד מקצועי או רישיון מאיגוד מקצועי/משרד ממשלתי	ניסיון מינימאלי בארץ בביצוע מספר פרויקטים/ שנות ניסיון לתחום פעילות	עדיפות	פירוט בסעיף מספר	סיווג תעריף התקשרות של החשב הכללי
9.	יועץ נגישות (מבנים תשתיות וסביבה)	תואר ראשון באדריכלות/הנדסה אזרחית	5	רישום בפנקס המיוחד למורשי נגישות מבנים תשתיות וסביבה ברשם המהנדסים והאדריכלים	8 פרויקטים מתוכם בתחומים המוגדרים בעדיפות	א. ניסיון מוכח ביעוץ למשרדי ממשלה / גופים ציבוריים /בתי חולים /מרפאות /בתי אבות.	נספח ב' סעיף 9	מתכננים בעבודות בינוי תעריף מרבי
10.	יועץ כלכלי	תואר ראשון בכלכלה/מינהל עסקים/חשבונאות	5	לא נדרש	10 פרויקטים בתחומים המוגדרים בעדיפות	א. ניסיון מוכח בהכנת תסקירים וניתוחים כלכליים וליווי פרויקטים בתחום הרווחה בנושאים הבאים: אוכלוסיות עם מוגבלויות, ילדים ונוער בסיכון אוכלוסיות חלשות וקשישים.	נספח ב' סעיף 10	יועצים לניהול
11.	הנדסת תעשייה וניהול	תואר ראשון בהנדסת תעשייה וניהול	10	רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים	5 פרויקטים בתחומים המוגדרים בעדיפות מתוכם לפחות 3 פרויקטים בתחומים המוגדרים בעדיפות א'.	א. ניסיון מוכח בתכנון ופיקוח/הפעלה של פרויקטים לאוכלוסיות עם מוגבלויות ב. ניסיון מוכח ביעוץ למשרדי ממשלה ותאגידים סטטוטוריים	נספח ב' סעיף 11	יועצים לניהול



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים  
מכרז מס' מ' (2040) 2011

סיווג תעריף של התקשרות הכללי	פירוט בסעיף מספר	עדיפות	ניסיון מינימלי בארץ בביצוע מספר פרויקטים/ שנות ניסיון לתחום פעילות	רישום באיגוד מקצועי או רישיון מאיגוד מקצועי/משרד ממשלתי	ניסיון מקצועי מינימלי בתחום בשנים	השכלה	מקצוע/ תחום עיסוק	מס'ד
יועצים לניהול	נספח ב' סעיף 12	א. ניסיון מוכח בתכנון בקרה וניהול פרויקטים חברתיים לאוכלוסיות עם מוגבלויות/אוכלוסיות חלשות וקשישים/ילדים ונער בסיכון. ב. ניסיון מוכח בתכנון בקרה וניהול פרויקטים לשיפור וקידום בריאות הציבור (שירותים, אמצעים ומתקנים, תנאי אשפוז וכו') בהם מעורבים לפחות 5 גורמים ציבוריים. ג. ניסיון מוכח בעבודה מול רשויות, עמותות, מוסדות ציבוריים ומשרדי ממשלה.	10 פרויקטים בתחומים המוגדרים/בעדיפות מתוכם לפחות 6 פרויקטים בתחומים המוגדרים/בעדיפות א' ו- ב'	רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים למהנדסי תעשייה וניהול לא נדרש מבעלי תואר שני במדעי החברה/ניהול אנוש/פסיכולוגיה/ סוציולוגיה	7	תואר שני במדעי החברה/ניהול משאבי אנוש/פסיכולוגיה/סוציולוגיה + בוגר קורס לניהול פרויקטים בהיקף של 40 שעות לפחות או תואר ראשון בהנדסת תעשייה וניהול	מנהל פרויקטים	12.
יועצים לניהול	נספח ב' סעיף 13	א. ניסיון מוכח בתכנון, עיבוד וניתוח מחקרים כמותיים	5 פרויקטים בתחומים המוגדרים/בעדיפות	לא נדרש	5	תואר שני בסטטיסטיקה	סטטיסטיקאי	13.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ' (2040) 2011

מס"ד	תחום עיסוק/ מקצועי	השכלה	ניסיון מקצועי מינימלי בתחום בשנים	רישום באיגוד מקצועי או רישיון מאיגוד מקצועי/משרד ממשלתי	ניסיון מינימלי בארץ בביצוע מספר פרויקטים/ שנות ניסיון לתחום פעילות	עדיפות	פירוט בסעיף מספר	סיווג תעריף התקשרות של החשב הכללי
14.	רואה חשבון	תואר ראשון בחשבונאות (C.P.A.)	5	רישיון לראיית חשבון ממועצת רואי החשבון	5 שנות ניסיון בתחומים המוגדרים בעדיפות	ניסיון מוכח בפרויקטים ציבוריים בתחומים המפורטים להלן: א. בנייה וניהול תקציב לפרויקטים ניהול תזרים מזומנים ב. ליווי פרויקטים בהיקפים גדולים ג. ניסיון מוכח בבקורות עומק בגופים ציבוריים.	נספח ב' סעיף 14	התקשרות עם רואה חשבון
15.	יועץ מערכות מידע	תואר ראשון בהנדסת מחשבים/ הנדסת תוכנה/ במדעי המחשב	10	לא נדרש	5 פרויקטים בתחומים המוגדרים/ 2 בעדיפות פרויקטים בתחומים המוגדרים/ 2 בעדיפות ג'.	א. ניסיון מוכח באפיון ופיתוח פרויקטים במערכות מידע ב. ניסיון מוכח בניהול רשתות ג. ניסיון מוכח בתכנון והגשת מערכת מיחשוב לאנשים עם לקות תחושתית/לקות מוטורית/לקות שכלית ותקשורתית	נספח ב' סעיף 15	יועצים לניהול
16.	מרפא בעיסוק	תואר ראשון בריפוי בעיסוק	10	רישיון לעסוק בריפוי בעיסוק ממשרד הבריאות	10 פרויקטים בתחומים המוגדרים/ 3 בעדיפות פרויקטים בתחומים המוגדרים/ 2 בעדיפות ב'.	א. ניסיון מוכח בטיפול ישיר באנשים בעלי מוגבלויות ב. ניסיון מוכח בלפחות אחד מהתחומים המפורטים בסעיף 16.2	נספח ב' סעיף 16	יועצים לניהול



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ' 2040 ( 2011

סיווג תעריף התקשרות של החשב הכללי	פירוט בסעיף מספר	עדיפות	ניסיון מינימלי בארץ בביצוע מספר פרויקטים/ שנות ניסיון לתחום פעילות	רישום באיגוד מקצועי או רישיון מאגוד מקצועי/משרד ממשלתי	ניסיון מקצועי מינימלי בתחום בשנים	השכלה	תחום עיסוק/ מקצוע	מס"ד
יועצים לניהול	נספח ב' סעיף 17	<p>א. ניסיון מוכח בטיפול קליני באוכלוסייה עם מוגבלות</p> <p>ב. התמחות באחד מהתחומים: מוסיקה, אומנות הבמה או דרמה, אומנות פלסטית, תנועה או ריקוד</p> <p>a. ב. התמחות באחד מהתחומים הבאים: מוסיקה, אומנות הבמה או דרמה, אומנות פלסטית, תנועה או ריקוד. ב. ניסיון מוכח עם ארגוני ספורט לנכים יסיון מוכח עם ארגוני ספורט לנכים יסיון מוכח בטיפול קליני באוכלוסייה עם מוגבלות.</p> <p>ב. ב. התמחות באחד מהתחומים הבאים: מוסיקה, אומנות הבמה או דרמה, אומנות פלסטית, תנועה או ריקוד.</p>	5 שנות ניסיון בתחומים המוגדרים בעדיפות ב'	לא נדרש	5	תואר שני בתרפיה באומנות	מרפא באמנות	17.
יועצים לניהול	נספח ב' סעיף 18	<p>א. ניסיון מוכח בטיפול קליני באוכלוסייה עם מוגבלות.</p> <p>ב. התמחות באחד מהתחומים המפורטים בסעיף 18.2.</p>	10 שנות ניסיון בתחומים המוגדרים בעדיפות ב'.	רישיון לעסוק בקלינאות תקשורת ממשד הבריאות	10	תואר ראשון בקלינאות תקשורת	קלינאי תקשורת	18.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ' (2040) 2011

מס"ד	מקצוע/ תחום עיסוק	השכלה	ניסיון מקצועי מינימאלי בתחום בשנים	רישום באגוד מקצועי או רישיון מאגוד מקצועי/משרד ממשלתי	ניסיון מינימאלי בארץ בביצוע מספר פרויקטים/ שנות ניסיון לתחום פעילות	עדיפות	פירוט בסעיף מספר	סיווג תעריף התקשרות של החשב הכללי
19.	ספורט וחינוך גופני לאנשים עם מוגבלות	תואר ראשון בחינוך גופני	10	לא נדרש	10 שנות ניסיון בתחומים המוגדרים/ר/ר בעדיפות א'. מתוכם לפחות 3 שנים בתחומים המוגדרים/ר/ר בעדיפות ב'.	א. ניסיון בהתמחות בספורט לאנשים עם מוגבלות גופנית ב. ניסיון מוכח עם ארגוני ספורט לנכים	נספח ב' סעיף 19	יועצים לניהול
20.	יעוץ בנגישות לכבדי ראייה	בוגר קורס להכשרת מורשים לנגישות השירות עפ"י דרישות משרד התמ"ת	10	תעודת מורשה נגישות השירות לאנשים עם מוגבלות ורישום בפנקס למורשי נגישות השירות לאנשים עם מוגבלות	8 פרויקטים בתחומים המוגדרים/ר/ר בעדיפות.	א. ניסיון בטיפול באנשים עם לקות ראייה או עיוורים. ב. ניסיון בהתאמת סביבות או יעוץ בנושאי אבזור לכבדי ראייה.	נספח ב' סעיף 20	יועצים לניהול
21.	עבודה סוציאלית	תואר ראשון בעבודה סוציאלית	10	רישום באגוד העובדים הסוציאליים או מקבילה בח"ל	8 פרויקטים בתחומים המוגדרים/ר/ר בעדיפות.	א. ניסיון מוכח במתן יעוץ ובפיתוח תכניות ושירותי רווחה לארגונים ציבוריים/משרדי ממשלה בתחומים המפורטים בסעיף 21.2.	נספח ב' סעיף 21	יועצים לניהול
22.	חינוך	תואר שני בחינוך מיוחד/התמחות בחוראה מתקנת	5	לא נדרש	ניסיון בפיתוח תוכניות חינוך או פיתוח לומדות	א. ניסיון מוכח בלפחות אחד מהתחומים המפורטים בסעיף 22.3	נספח ב' סעיף 22	יועצים לניהול



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ' (2040) 2011

סיווג תעריף התקשרות של החשב הכללי	פירוט בסעיף מספר	עדיפות	ניסיון מינימלי בארץ בביצוע מספר פרויקטים/ שנות ניסיון לתחום פעילות	רישום באיגוד מקצועי או רישיון מאיגוד מקצועי/משרד ממשלתי	ניסיון מקצועי מינימלי בתחום בשנים	השכלה	מקצוע/ תחום עיסוק	מס'ד
יועצים לניהול	נספח ב' סעיף 23	א. ניסיון במומן יעוץ ובפיתוח תוכניות בתחום השקום התעסוקתי למשרדי ממשלה או לתאגידים סטטוטוריים או לארגונים ציבוריים בישראל בלפחות אחת מהאוכסוסיות המפורטות בסעיף 23.2.	8 פרויקטים בתחומים המוגדרים בעדיפות.	רישיון לעסוק בפסיכולוגיה תעסוקתית ממשרד הבריאות לא נדרש מבעלי תואר בסוציולוגיה ארגונית	10	תואר שני בפסיכולוגיה תעסוקתית/סוציולוגיה ארגונית	ייעוץ בתחום מדעי החברה	23.
יועצים לניהול	נספח ב' סעיף 24		5 שנות ניסיון בתחומים המוגדרים בעדיפות.	רישיון לעסוק ברפואה ממשרד הבריאות	5	תואר דוקטור ברפואה עם התמחות ברפואה תעסוקתית	רופא תעסוקתי	24.
תעריף שירותים פסיכולוגיים	נספח ב' סעיף 25	א. ניסיון במומן טיפול פרטי/קבוצתי בלפחות אחת מהאוכסוסיות המפורטות בסעיף 25.2.	10 שנות ניסיון בתחומים המוגדרים בעדיפות.	רישיון לעסוק בפסיכולוגיה קלינית ממשרד הבריאות	10	תואר שני בפסיכולוגיה קלינית	פסיכולוג קליני	25.
יועצים לניהול	נספח ב' סעיף 26	א. עבודה מעשית ומתן יעוץ בלפחות אחת מהאוכסוסיות המפורטות בסעיף 26.2.	10 שנות ניסיון בתחומים המוגדרים בעדיפות.	רישיון לעסוק בפסיכולוגיה חינוכית ממשרד הבריאות לא נדרש מבעלי תואר יעוץ חינוכי	10	תואר שני ביעוץ חינוכי/פסיכולוגיה חינוכית	יעוץ חינוכי	26.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ' (2040) 2011

סיווג תעריף התקשרות של החשב הכללי	פירוט בסעיף מספר	עדיפות	ניסיון מינימלי בארץ בביצוע מספר פרויקטים/ שנות ניסיון לתחום פעילות	רישום באיגוד מקצועי או רישיון מאיגוד מקצועי/משרד ממשלתי	ניסיון מקצועי מינימלי בתחום בשנים	השכלה	תחום עיסוק/ מקצוע	מס"ד
יועצים לניהול	נספח ב' סעיף 27	א. בוגר קורס לתכנון והפעלת חדרי גרייה ובעל ניסיון בהקמה והפעלה של חדרי גרייה. ב. בוגר קורס הידרותראפיה עם ניסיון של שנתיים. ג. ניסיון מוכח של שנתיים בתחומים המפורטים בסעיף 27.2.	שנתיים ניסיון בתחומים המוגדרים/בעדיפות.	רישיון לעסוק בפיזיותרפיה ממשרד הבריאות	10	תואר ראשון בפיזיותרפיה	פיזיותרפיסט	27.
מתכננים בעבודות בנין	נספח ב' סעיף 28	א. ניסיון בארגון, ניהול ופיקוח באתר בנייה. ב. ניסיון מוכח של 10 שנים בתחומים המפורטים בסעיף 28.2.	10 שנות ניסיון בתחומים המוגדרים/בעדיפות.	רישום בפנקס הנדסאים והטכנאים במדור ניהול הבניה	10	דפלומת הנדסאי בתחום הנדסה אזרחית/הנדסת בנין	הנדסאי בנין	28.
יועצים לניהול	נספח ב' סעיף 29	א. ניסיון כמפורט בסעיף 29.2.	10 פרויקטים בתחומים המוגדרים/בעדיפות	לא נדרש	5	בעל תואר שני בבריאות הציבור / מינהל מערכות בריאות עם התמחות בקידום בריאות	יועץ לקידום בריאות	29.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

### נספח ב': פירוט דרישות לרישום במאגר:

#### 1. אדריכל תכנון מבנים

- 1.1. תואר ראשון בארכיטקטורה או אדריכלות ובינוי ערים ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 1.2. בעל ניסיון מוכח בהכנת תב"ע: הכנת תכניות מפורטות ומתאריות, תכניות בנין עיר נקודתיות ותכניות שינוי יעוד, בתכנון מבנים: מבנים ציבוריים, בתי אבות, מרכזי יום לקשישים בעלי מוגבלויות, מרפאות, מתנסים, מבני חינוך, מבני דת. חידוש, שיקום ומחזור מבנים ישנים והתאמתם לשימושים חדשים ולדרישות ותקנים על פי החוק. הכנת פרוגרמות לתכנון ובדיקות התכנות.

#### 2. אדריכל פנים

- 2.1. בעל תואר ראשון באדריכלות פנים ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 2.2. בעל ניסיון מוכח בעיצוב פנים של מוסדות ציבור לרבות משרדים ומרכזי שירות, בתי אבות, מרכזי יום לקשישים, מתנ"סים, מרפאות.

#### 3. מהנדס חשמל

- 3.1. בעל תואר ראשון בהנדסת חשמל (B.Sc) ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 3.2. ניסיון מוכח בתכנון חשמל, למתחמים הבאים: מבני ציבור, מרפאות, מעונות יום, בתי אבות. ניסיון מוכח בתכנון מתקני מתח גבוה ומתח נמוך כולל תכנון לוחות חשמל ותקשורת ומערכות גנרטורים.

#### 4. יועץ תכנון ובקרת מטבחים וחדרי אוכל

- 4.1. בעל ניסיון בהכנת פרוגרמת עבודה (תיאור הפרויקט והיקפו, אזורי עבודה נדרשים, שטחים נדרשים לכל אזור עבודה, דרישות מיוחדות למטבחים בתחומים שונים: בינוי, אוורור, חשמל, תאורה, קירור, מים כו'), הכנת תוכנית חלוקת שטחים והכנת תוכנית מערך ציוד ייעודי למטבחים.





המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

5.

**5. יועץ/מתכנן מעליות**

5.1. בעל תואר ראשון בהנדסת מכונות /בהנדסת חשמל (B.Sc) ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".

5.2. בעלי רישיון בודק מעליות מוסמך ממשרד התמ"ת.

5.3. ניסיון מוכח בייעוץ, תכנון ובדיקת מעליות.

**6. יועץ ומתכנן מתח נמוך**

6.1. בעל תואר ראשון בהנדסת חשמל/אלקטרוניקה (B.Sc) ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".

6.2. ניסיון מוכח בניהול, תכנון, רכש והקמה של מערכות מתח נמוך ותקשורת כדוגמת מערכות כריזה, בקרת כניסה, גילוי וכיבוי אש ועשן ומערכות טלוויזיה במעגל סגור.

**7. יועץ ותכנון בטיחות / מהנדס בטיחות**

7.1. בעל תואר ראשון בהנדסת בטיחות (B.Sc) או הנדסה כימית או הנדסת חומרים או תואר שני במדעי הטבע ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".

7.2. ניסיון מוכח בייעוץ והכנת תכניות בטיחות וסקרי סיכונים ל: מוסדות ציבור, בתי חולים, מרפאות, בתי אבות, מרכזי ספורט, עסקים, בדיקת מוסדות חינוך, מתנ"סים, ומתן אישורי בטיחות.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

## 8. מהנדס אקוסטיקה

- 8.1. בעל תואר ראשון בהנדסת אקוסטיקה / מכונות (B.Sc) ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 8.2. ניסיון מוכח במדידות רעש בבנייני מגורים, משרדים, מבני ציבור ועסקים, חיזויים וסקרי רעש סביבתי ותעשייתי, מתן חוות דעת לצורך היתר בנייה, עריכת מדידות רעש והכנת נספחים אקוסטיים מקצועיים ואמינים לצורך אישור תוכניות בניו של מבני ציבור, משרדים ומרכזי שירות תוך שימת דגש על חופש הפעולה של המתכננים, האדריכלים ובעלי המקצוע האחרים. ניסיון מוכח במתן חוות דעת אקוסטיות לבין המשפט כעדים-מומחים.

## 9. יועץ נגישות

- 9.1. אדריכלים (B.Arch) ( מורשי נגישות מתו"ס-מבנים תשתיות וסביבה)/ מהנדסים אזרחיים (B.Sc) ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 9.2. ניסיון מוכח בליווי מקצועי להנגשת אתרים ומבנים קיימים, מתן פתרונות לאדריכל בגיבוש התכנון הראשוני, מתן מענה לכל צורך בתחומי ההנגשה לנכים בכיסאות גלגלים, לאנשים עם מוגבלות בהליכה, לעיוורים ולקויי ראייה, לחרשים וללקויי שמיעה ולציבור הקשישים.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

#### 10. יועץ כלכלי

- 10.1. בעל תואר ראשון בכלכלה /במינהל עסקים/חשבונאות ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 10.2. ניסיון מוכח בהכנת ובדיקת אומדנים תקציביים, בבקרה תקציבית הכנת ניתוחים כלכליים, ניתוח ובדיקת חשבונות ספקים, קבלנים ומתכננים. התמחות וניסיון מוכח בתחום ליווי פרויקטים התחום הרווחה בנושאים הבאים: אוכלוסיות עם מוגבלויות, ילדים ונוער בסיכון אוכלוסיות חלשות וקשישים.

#### 11. מהנדס תעשייה וניהול

- 11.1. בעל תואר ראשון בהנדסת תעשייה וניהול (B.Sc) ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 11.2. ניסיון וידע מוכח בתחום ניהול תכנון, ניהול והפעלת פרויקטים, הכנת דוחות מעקב ובקרה.

#### 12. מנהל פרויקטים

- 12.1. בעל תואר ראשון בהנדסת תעשייה וניהול (B.Sc) /בעל תואר שני (M.A) בעבודה סוציאלית/בניהול משאבי אנוש /בפסיכולוגיה/בסוציולוגיה ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 12.2. בוגר קורס לניהול פרויקטים בהיקף של 40 שעות לפחות ביחידה ללימודי חוץ של מוסד אקדמי מוכר בישראל / המי"ל / מישלב/המכללה העסקית של לשכות המסחר. (לכל בעלי התארים המוגדרים בסעיף 12.1 לעיל למעט, בעל תואר ראשון בהנדסת תעשייה וניהול).
- 12.3. ניסיון וידע מוכח בתחום תכנון, ניהול, בקרה ותפעול פרויקטים חברתיים כולל יצירת שיתופי פעולה בין ארגונים שונים, ניהול והפעלת מתנדבים.

#### 13. סטטיסטיקאי

- 13.1. בעל תואר שני בסטטיסטיקה ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 13.2. ניסיון מוכח בתכנון, עיבוד וניתוח מחקרים כמותיים.
- 13.3. בכל שליטה ברמה מתקדמת בכלי ניתוח סטטיסטי כגון אקסל, SPSS וכו'.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

#### 14. רואה חשבון

- 14.1. בעל רישיון ראית חשבון (C.P.A) ממועצת רואה חשבון בישראל. ותואר ראשון בכלכלה /מנהל עסקים /חשבונאות ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 14.2. ניסיון וידע מוכח בתחום בנייה וניהול תקציב לפרויקטים ציבוריים, ניהול תזרים מזומנים, ניתוחים כלכליים, ליווי פרויקטים ציבוריים בהיקפים גדולים, ביקורות עומק בגופים ציבוריים.

#### 15. יועץ מערכות מידע

- 15.1. בעל תואר ראשון (B.Sc) בהנדסת תוכנה /בהנדסת מחשבים או במדעי המחשב ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 15.2. ניסיון מוכח בניתוח, אפיון ופיתוח פרויקטים בתחום מערכות מידע.
- 15.3. ניסיון מוכח בניהול רשתות ומערכי מיחשוב ארגוניים
- 15.4. ניסיון מוכח בתכנון והנגשת מערכות מיחשוב לאנשים בעלי לקות תחושתית/לקות מוטורית/לקות שכלית ותקשורתית .



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

## 16. מרפא בעיסוק

16.1. בעל תואר ראשון (B.O.T) בריפוי בעיסוק ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".

16.2. בעל ניסיון מוכח ב:

16.2.1. יעוץ/תכנון התאמת מבני ציבור, תנאי מגורים וסביבה לאנשים בעלי מוגבלות גופנית

16.2.2. יעוץ/תכנון מתקני חצר לאנשים עם מוגבלות גופנית

16.2.3. יעוץ/תכנון, הקמה והפעלת חדרי גרייה לאנשים בעלי מוגבלות. (בוגרי קורס בתחום)

16.2.4. התאמת מערכות מיחשוב וסביבת עבודה לאנשים בעלי מוגבלות.

16.2.5. יעוץ ופיתוח תכניות שיקום תעסוקתי לאחת או יותר מהאוכלוסיות הבאות:

16.2.5.1. אסירים/ות משוחררים/ות.

16.2.5.2. עולים חדשים – קידום ושילוב חברתי ותעסוקתי.

16.2.5.3. נשים – קידום תעסוקתי.

16.2.5.4. נפגעי נפש – שיקום ושילוב בקהילה.

16.2.5.5. ילדים ומבוגרים עם מוגבלות.

16.2.5.6. העצמה קהילתית.

16.2.5.7. נוער בסיכון.

## 17. מרפא באמנות

17.1. בעל תואר שני (M.A) בתרפיה באומנות ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".

17.2. ניסיון מוכח בלפחות אחד מהתחומים הבאים:

17.2.1. טיפול קליני באוכלוסיה עם מוגבלות תוך שימוש בכלי אומנות שונים הנוגעים לתחום תנועה מוסיקה ודרמה.

17.2.2. טיפול קליני באוכלוסיה עם מוגבלות באמצעות כלי האמנות הפלסטית ציור, רישום, פיסול וצליל.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

### 18. קלינאי תקשורת

- 18.1. בעל תואר ראשון (B.A) בקלינאות תקשורת ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 18.2. התמחות באחד מהתחומים הבאים:
- 18.2.1. טיפול בכבדי שמיעה וחרשים.
  - 18.2.2. התאמת אמצעי עזר פרטניים.
  - 18.2.3. הנגשת מבני ציבור (התאמות ואבזור) לכבדי שמיעה.
  - 18.2.4. תקשורת חליפית. ניסיון מוכח בשימוש בטכנולוגיות בתחום: Augmentative Assisted Communication.

### 19. ספורט וחינוך גופני לאנשים עם מוגבלות

- 19.1. תואר ראשון בחינוך גופני (B.Ed) ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 19.2. ניסיון בתחום בנייה והפעלת תכניות אימון ייעודיות בתחום הספורט לאנשים (כולל קשישים) בעלי מוגבלות גופנית במרכזי ספורט לבעלי מוגבלויות, מרכזי שיקום ובתי אבות.

### 20. יעוץ בנגישות לכבדי ראייה

- 20.1. בוגר קורס להכשרת מורשים לנגישות השירות עפ"י דרישות משרד התמ"ת.
- 20.2. ניסיון בהגדרת התאמות נגישות לרבות התקנים ומכשירים לסיוע בתפקוד כבדי ראייה.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

## 21. עבודה סוציאלית

- 21.1. בעל תואר ראשון בעבודה סוציאלית (B.S.W/B.A) ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 21.2. ניסיון מוכח במתן יעוץ ובפיתוח תכניות ושירותי רווחה לארגונים ציבוריים או למשרדי ממשלה בלפחות אחד מהתחומים הבאים :
- 21.2.1. שיקום תעסוקתי כלפי אחת מהאוכלוסיות הבאות :
- 21.2.1.1. אסירים/ות משוחררים/ות.
  - 21.2.1.2. עולים חדשים – קידום ושילוב חברתי ותעסוקתי.
  - 21.2.1.3. נשים – קידום תעסוקתי.
  - 21.2.1.4. נפגעי נפש – שיקום ושילוב בקהילה.
  - 21.2.1.5. ילדים ומבוגרים עם מוגבלות.
  - 21.2.1.6. העצמה קהילתית.
  - 21.2.1.7. נוער בסיכון.
- 21.2.2. תקיפה מינית כלפי אחת מהאוכלוסיות הבאות :
- 21.2.2.1. נוער בסיכון.
  - 21.2.2.2. אוכלוסיית הפוגעים.
- 21.2.3. פיתוח וניהול פרויקטים לנוער בסיכון.

## 22. חינוך

- 22.1. בעל תואר שני בחינוך (M.Ed), עם עדיפות לחינוך מיוחד והוראה מתקנת.
- 22.2. ניסיון מוכח בפיתוח תוכניות למידה והכשרה לבעלי לקויות למידה.
- 22.3. ניסיון מוכח באחד מן התחומים הבאים :
- 22.3.1. אבחון וטיפול, הערכות פיתוח שירותים לאנשים עם ליקוי למידה, קשב וריכוז
  - 22.3.2. התמחות מיוחדת באבחון תעסוקתי ויעוץ מקצועי
  - 22.3.3. פיתוח לומדות.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

### 23. יעוץ בתחום מדעי החברה

23.1. בעל תואר שני בפסיכולוגיה תעסוקתית או סוציולוגיה ארגונית (M.A) ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".

23.2. ניסיון במתן יעוץ ובפיתוח תוכניות בתחום השיקום התעסוקתי למשרדי ממשלה או לתאגידים סטטוטוריים או לארגונים ציבוריים בישראל בלפחות אחת מהאוכלוסיות הבאות:

23.2.1. אסירים/ות משוחררים/ות

23.2.2. עולים חדשים – קידום ושילוב חברתי ותעסוקתי

23.2.3. נשים – קידום תעסוקתי

23.2.4. נפגעי נפש – שיקום ושילוב בקהילה

23.2.5. ילדים ומבוגרים עם מוגבלות

23.2.6. העצמה קהילתית

23.2.7. נוער בסיכון

### 24. רופא תעסוקתי

24.1. בעל תואר דוקטור ברפואה (M.D) עם התמחות ברפואה תעסוקתית ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".

24.2. ניסיון מוכח באבחון כושר עבודה ומגבלות תעסוקתיות שונות ומתן חוות דעת רפואיות במסגרת עבודה בבית חולים ציבורי או תאגיד בריאות.

### 25. פסיכולוג קליני

25.1. בעל תואר שני בפסיכולוגיה קלינית (M.A) ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".

25.2. ניסיון במתן טיפול פרטני/קבוצתי כלפי לפחות אחת מהאוכלוסיות:

25.2.1. ילדים בסיכון

25.2.2. נוער בסיכון

25.2.3. אוכלוסיות הפוגעים.





המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

## 26. יועץ חינוכי

26.1. בעל תואר שני בייעוץ חינוכי (M.A/M.Ed) או בפסיכולוגיה חינוכית (M.A) ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".

26.2. ניסיון מוכח בעבודה מעשית ומתן יעוץ בלפחות אחת מהאוכלוסיות הבאות:

26.2.1. ילדים ונוער בסיכון.

26.2.2. משפחות בסיכון.

26.2.3. מניעת אלימות במשפחה – גיל רך.

26.2.4. שלוב ילדים או מבוגרים עם צרכים מיוחדים בקהילה, במסגרות פנאי ועבודה.

## 27. פיזיותרפיסט

27.1. בעל תואר ראשון בפיזיותרפיה (B.P.T) ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".

27.2. ניסיון מוכח של שנתיים ב:

27.2.1. תחום הארגונומיה.

27.2.2. תכנון והתאמת מבני ציבור, תנאי מגורים וסביבה לאנשים עם מוגבלות גופנית.

27.2.3. תכנון מתקני חצר לאנשים עם מוגבלות גופנית.

## 28. הנדסאי בנין

28.1. בעל דיפלומת הנדסאי בניין ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".

28.2. ניסיון מוכח בתחומים המפורטים להלן:

28.2.1. בדיקת תוכניות בנייה.

28.2.2. חישוב כמויות וחומרים והכנה/בדיקת חשבונות ביצוע.

28.2.3. הכנת אומדנים תקציביים.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

## 29. יועץ לקידום בריאות

- 29.1. בעל תואר שני בבריאות הציבור (MPH) או תואר שני במנהל מערכות בריאות (MHA) עם התמחות בקידום בריאות ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף טופס "בקשה להערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".
- 29.2. ניסיון בהכנת תוכניות לקידום בריאות לאוכלוסיות בעלות מוגבלויות.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

### נספח ג' - בקשה להעברת כספים

לכבוד:  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות וייצמן 13  
ירושלים 91909

#### הנדון: בקשה להעברת כספים

אני הח"מ מספר עוסק מורשה \_\_\_\_\_

שם המוטב / חברה \_\_\_\_\_

רחוב: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_

מיקוד: \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_

מספק פקס: \_\_\_\_\_

מספר תיבת דואר: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_

מיקוד: \_\_\_\_\_

מבקש בזאת, שהכספים המגיעים לנו מהמוסד לביטוח לאומי מזמן לזמן על פי חשבוניות וכיו"ב, שנגיש למוסד לביטוח לאומי, יועברו ישירות לחשבוננו:

מספר חשבון בנק: \_\_\_\_\_

מספר סניף: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

מספר בנק: \_\_\_\_\_ שם הבנק: \_\_\_\_\_

#### אישור הבנק / עו"ד / רו"ח

אני הח"מ מאשרים בזאת כי הנ"ל מוסמך לחתום בשם החברה / המוטב, שחשבון הבנק שייך לחברה / מוטב.

תאריך: \_\_\_\_\_ שם המאשר: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

#### חתימת המוטב / חברה:

תאריך: \_\_\_\_\_ שם המורשה: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

#### שימו לב!!!

- יש לצרף לטופס זה אישור פקיד שומה/רו"ח, על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976.
- יש לצרף אישור פקיד שומה על פטור מניקוי מס במקור.
- יש לצרף אישור ניהול תקין על פי הצורך.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

נספח ד' - אישור על מורשי חתימה

הרינו מאשרים בזאת כי מורשי החתימה של \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_ הינם :

1. שם \_\_\_\_\_ ותפקיד \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

2. שם \_\_\_\_\_ ותפקיד \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

חתימת שניהם ביחד מחייבת את \_\_\_\_\_ בכל מסמכיה.

במקרה של חתימת יחיד – נא ציינו במפורש הסמכות לכך.

דוגמת החותמת

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

להלן דוגמאות חתימתם

שם: \_\_\_\_\_  
שם: \_\_\_\_\_

בברכה,

מנהל/ת המשרד

אישור רואה חשבון / עורך דין

כרואה החשבונות של - \_\_\_\_\_ הנני מאשר כי \_\_\_\_\_

ו- \_\_\_\_\_ הינם מורשי החתימה של \_\_\_\_\_ וחתימתם ביחד מחייבת

בצירוף החותמת דלעיל את - \_\_\_\_\_ בכל מסמכיה וחתימותיה.

כמו כן הנני מאשר את דוגמאות החתימה המופיעות במסמך זה.

בברכה,

עורך דין(בצירוף חותמת)

רואה חשבון(בצירוף חותמת)

תאריך: \_\_\_\_\_

נא להקפיד על נוהלי ההחתימה



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

נספח ה' – הסכמי התקשרות עם יועץ

נספח ה'-1 – הסכם התקשרות עם יועץ עצמאי

הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_

בין

המוסד לביטוח לאומי (להלן – המוסד) משד' ויצמן 13 ירושלים על ידי \_\_\_\_\_  
סמנכ"ל \_\_\_\_\_ ומר איתן קשמון חשב המוסד

מצד אחד

לבין

מר/גב' \_\_\_\_\_ (להלן – היועץ)

מר/גב' \_\_\_\_\_

מצד שני

הואיל והמוסד מעוניין לקבל יעוץ בקשר לבקשות למתן סיוע מהאגף לפיתוח שירותים (קרנות);  
והואיל והיועץ נרשם במאגר היועצים של האגף לפיתוח שירותים בתחום/ים :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

והואיל והיועץ מוכן ומעוניין לספק למוסד את הייעוץ כאמור בהסכם זה להלן;

והואיל וההוצאה לביצוע הסכם זה מתוקצבת  
בסעיפים : 21021126,21032222,21090238,21080338,21041124 לתקציב המוסד;

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

2. (א) היועץ מתחייב בזה לתת למוסד ייעוץ בתחומים כמפורט להלן: \_\_\_\_\_ (להלן – הייעוץ).

במסגרת הייעוץ יינתנו למוסד חוות דעת מקצועיות לגבי נחיצות פרויקטים לגביהן מוגשות בקשות לסיוע, תכניהם ועלותם, יינתן ייעוץ מקצועי לעובדי המוסד הרלבנטיים וסיוע בעיבוד, תכנון והכנת בקשות, ויינתן ליווי מקצועי ופיקוח מקצועי של פרויקטים שאושרו.

(ב) מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל היועץ מתחייב כלהלן:

- (1) לערוך ביקור במקום לגביו ניתן הייעוץ, וזאת על פי בקשת המוסד.
- (2) להגיש למוסד דו"ח המתייחס לכל פרויקט שלגביו מבוקש סיוע אשר יכול:

(א) **אם מדובר ברכישת ציוד:**

- (1) הסברים והנמקה לפריטים המומלצים על ידו.
- (2) הצגה של מספר חלופות אפשריות לפתרון. אם קיימת חלופה אחת בלבד – ציין הסיבות לקיומה של חלופה זו בלבד.
- (3) הנמקה לדחיית פריטים שלא אושרו.
- (4) הסבר לגבי כמות הציוד שאושרה (יחסית למספר המשתמשים, כוח האדם ושטח פעולה נתון).
- (5) תמחור הפריטים על פי שתי הצעות מחיר לפחות, שהוגשו על ידי הגורם המבקש.

(ב) **אם מדובר בבניה, שיפוצים ו/או רכישת מבנה:**

- (1) פירוט הנושאים המאושרים בהתאם למפרט הטכני וכתב הכמויות שהוגשו, כולל פירוט העלויות לגבי כל נושא.
- (2) הוספת הוצאות נוספות כגון תכנון, פיקוח ובלתי צפוי מראש (במידת הנדרש).

(ג) הסתייגויות לפרטי הבקשה במידה שיש.

(ד) הערות רלוונטיות חשובות להשלמת הדו"ח.

(ה) המלצה לגבי סה"כ עלות הסיוע (כולל מע"מ). הכל לפי העניין.

- (3) לדרוש מהגורם המבקש סיוע הסברים ומסמכים ככל שיידרש.
- (4) להגיש את הדו"ח לא יאוחר משבועיים מיום שהתקבל מהגורם המבקש סיוע כל החומר הנדרש אלא אם צוין אחרת בהזמנת עבודה.
- (5) לעשות כל דבר נדרש וסביר שמומחה מסוגו היה עושה לשם השלמה תקינה ויעילה של הייעוץ נשוא הסכם זה.
- (6) למסור למוסד מסמכים, הסברים וכל מידע אחר בקשר לנשוא הסכם זה, בכל עת ובכל צורה שיידרש לכך.
- (7) לבצע את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה בהתאם לסטנדרטים מקצועיים ביושר ובאופן בלתי תלוי.
- (8) לבצע את התחייבויותיו באופן אישי, אלא אם יוסכם אחרת במפורש וכתב על ידי המוסד.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

- (ג) היועץ מצהיר כי הינו בעל מיומנות, ניסיון וידע בתחום הייעוץ.
- (ד) היועץ מצהיר כי ידוע לו שהמוסד מתקשר עמו בהסכם זה בהסתמך על התחייבויותיו בס"ק א-ב לעיל והצהרתו בסעיף קטן ג' לעיל, וכי המוסד יהיה רשאי לגרוע את היועץ ממאגר היועצים ולבטל בכל מועד שימצא לנכון את ההסכם לפי שיקול דעתו הבלעדי, אם היועץ לא יעמוד בכך.
3. (א) מוסכם בין הצדדים כי נושאי הייעוץ המדויקים, מספר שעות הייעוץ לגבי כל פרויקט, ולוח הזמנים לביצועם ייקבעו על ידי המוסד בתיאום עם היועץ לגבי כל פרויקט בנפרד ויועלו על הכתב בהזמנת עבודה.
- (ב) מובהר כי אין המוסד מתחייב לפי הסכם זה להזמין אצל היועץ שעות ייעוץ מינימליות או ייעוץ בנושא כלשהו.
4. הייעוץ יתבצע רק לאחר מילוי הזמנת עבודה חתומה עי נציגים ממנהל תקציבים ומנהל כספים ובקרה שבמוסד .
5. (א) תמורת מתן הייעוץ ישלם המוסד ליועץ לפי שעות בפועל כאמור בהצעת המחיר שניתנה על ידו המבוססת על אחוז הנחה מתעריף החשב הכללי באוצר כמוגדר בנספח ז'.  
התעריפים שישולמו ליועץ יהיו על פי סיווג שייקבע על-ידי המוסד מעת לעת על פי הכישורים וניסיונו, על בסיס המסמכים שהוצגו בפני המוסד, וכמוגדר בסעיף 1.9 במסמכי הקול קורא.  
מוסכם כי סיווגם של היועצים והתעריף לשעת עבודה נכון לתאריך חתימת הסכם זה הם כמפורט בנספח ב' רשימת יועצים ותעריפים המצורף להסכם זה.
- (ב) מובהר ומודגש כי תמורה זו הינה סופית ומלאה והמוסד לא ישלם מלבדה כל תשלום כל שהוא מעבר לכך.
- (ג) היועץ יגיש למוסד בסוף ביצוע כל עבודת יעוץ ולאחר מסירת הדו"ח הסופי, דו"ח שעות עבודה מפורט, בצירוף חשבונית והמוסד ישלם את התשלום לאחר בדיקה בתום 30 ימים מיום קבלתו במוסד ללא כל הצמדה.
6. תוקפו של הסכם זה הינו שלוש שנים מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ והמוסד יהיה רשאי בהודעה מוקדמת של 30 ימים מראש, להאריכו לתקופה נוספת של שנה אחת, ובתום שנה זו – לשנה אחת נוספת.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

למרות האמור לעיל, המוסד בלבד יהיה רשאי להפסיק הסכם זה בכל עת שימצא לנכון, על פי הודעה מוקדמת של 30 יום.

7. (א) היועץ מתחייב לשמור בסוד, לא לעשות כל שימוש ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל מידע שייגע אליו או לעובדיו, נציגיו או שלוחיו, אגב או בקשר עם ביצוע הייעוץ כאמור בהסכם זה ולוודא כי עובדיו, נציגיו או שלוחיו הקשורים לביצוע הייעוץ יקבלו על עצמם התחייבות זו ויחתמו על התחייבות לשמירת סודיות כאמור בנספח המצורף להסכם זה, מסומן באות א' ומהווה וחלק בלתי נפרד ממנו (להלן – נספח א').
- (ב) היועץ מתחייב לדאוג שלא להימצא במצב בו תהא קיימת כל אפשרות ממשית לניגוד עניינים בין התחייבויותיו כאמור בהסכם זה לבין עיסוקים אחרים שלו והוא מתחייב לוודא שעובדיו, נציגיו או שלוחיו הקשורים לביצוע הייעוץ יקבלו על עצמם התחייבות זו באמצעות חתימה על נספח ב' 2 להסכם זה.
- (ג) חובת שמירת הסודיות תחול גם לאחר תום הייעוץ ללא הגבלת זמן. היועץ מתחייב לפצות ללא דיחוי את המוסד בגין כל נזק שייגרם למוסד או שיהיה עליו לשאת בו כתוצאה מהפרת חובת הסודיות או ניגוד עניינים כאמור.
8. (א) המוסד יהיה זכאי לתבוע ולקבל מהיועץ במשך תקופת הסכם זה וגם לאחריה, כל תכנית, מסמך או מידע אחר כלשהו הקשור בביצוע הסכם זה. היועץ מתחייב בזה ליתן למוסד את האמור לעיל מיד עם קבלת דרישה לכך.
- (ב) למוסד תהיינה הבעלות וכל הזכויות על כל מסמכי הייעוץ וכל חומר שיומצא מהיועץ למוסד הנוגע לייעוץ.





המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

9. (א) הצדדים מצהירים ומסכימים בזה כי השירותים עפ"י הסכם זה יינתנו למוסד ע"י היועץ עפ"י בקשתו כיועץ עצמאי ולא כעובד המוסד על כל המשתמע ממעמד זה וכי הוא ו/או מי מטעמו לא משתלבים בדרך כלשהי כעובדים במוסד וכי אין ולא יתקיימו בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המוסד יחסי עובד ומעביד .
- כמו כן הסכם זה נערך בהתחשב בכך שביועץ משוחרר מחובות החלות על עובדי המוסד מכוח קיום יחסי עובד מעביד על כל המשתמע מכך .
- (ב) מוסכם ומוצהר כי מעבר לתמורה הנקובה בהסכם זה לא יהיה היועץ ו/או מי מטעמו זכאי לפיצויי פיטורים או לזכויות סוציאליות או להטבות אחרות כלשהן הניתנות לעובדי המוסד עפ"י חוק או עפ"י הסכמים ו/או הסדרים קיבוציים החלים על העובדים, וכי בתחשיב התמורה הנקובה בהסכם זה.
- נלקחה בחשבון העובדה שבשל העסקתו כיועץ התמורה המשולמת לו בגין שירותיו עפ"י הסכם זה גבוהה מהתמורה המשולמת לעובד, אילו הועסק היועץ כעובד.
- (ג) כדי להסיר ספק מצהיר בזאת היועץ כי העסקתו כיועץ עצמאי נעשתה לבקשתו, לתועלתו ועפ"י רצונו ולאחר שהביע עניין מיוחד, שלא להיות מועסק כעובד, אלא כיועץ עצמאי.
- (ד) היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י גוף מינהלי או שיפוטי, מכל יוזמה שהיא, כי היועץ ו/או מי מטעמו, הם עובדי המזמין, יחולו ההוראות הבאות :
1. היועץ יהיה זכאי ל-55% מהתמורה הכוללת האמורה לעיל וזאת החל ממועד תחילת ההתקשרות.
- (להלן "השכר החדש"), למען הסר ספק, השכר החדש יחול מתחילת ההתקשרות.
2. היועץ יחזיר בתוך 5 ימים מיום שנשלחה אליו דרישה ע"י המוסד כל סכום ששולם לו מעבר לשכר החדש האמור לעיל וזאת בצירוף ריבית פיגורים, כמשמעותה לחוק פסיקת ריבית והצמדה מיום ששולם התשלום ועד להשבתו בפועל למוסד.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

- 3). במידה והמוסד יידרש או יחוייב לשלם סכום כלשהוא ליועץ ו/או למי מטעמו, ו/או לצד ג' עפ"י קביעה לפיה היועץ ו/או מי מטעמם הם עובד המוסד, ישפה היועץ את המוסד בדיון כל חבות כאמור לרבות בגין הוצאות משפט וזאת תוך 5 ימים מיום שנשלחה אליו דרישה ע"י המוסד.
- 4). המוסד עפ"י החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע ליועץ, אם וככל שיגיע, את סכומי ההחזר או השיפוי המגיעים לו.
- 5). למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה כי אין ולא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בין המוסד לבין היועץ או בא כוחו וכי היועץ אינו זכאי לכל תשלום מן המוסד פרט לאמור לסעיף 5 לעיל.
10. היועץ מתחייב לא להסב הסכם זה או כל חלק ממנו לאחר ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעות מהסכם זה, אלא אם כן הסכים לכך המוסד מראש בכתב.
- גם אם יסכים המוסד לביצוע חלק מהתחייבויות היועץ באמצעות אחרים, יהיה היועץ, והוא בלבד, אחראי כלפי המוסד לביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם.
11. היועץ מצהיר כי הוא או בעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום, התשמ"ז – 1987 בשנה שקדמה למועד חתימת הסכם זה.
12. היועץ מצהיר כי הוא או בעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 בשנה שקדמה למועד חתימת הסכם זה.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

### 13. ביטוח

- 13.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות היועץ על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. היועץ מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח ח' אישור על קיום ביטוח המצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוח"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על היועץ בלבד.
- 13.2. הביטוח הנדרש וגבול האחריות הרשומים באישור על קיום ביטוח, הנם מינימאליים ואין בהם משום אישור של המוסד או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על היועץ יהיה לקבוע ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למוסד ולצד שלישי כלשהו.
- 13.3. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך היועץ ואשר קשורים בביצוע העבודות על פי ההסכם, יהיה סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף של מבטח היועץ כלפי המוסד והבאים מטעמו ולמעט כלפי מי שביצע נזק בזדון.
- 13.4. 14 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת העבודות בפועל, המוקדם מביניהם, ימציא היועץ למוסד את האישור על קיום ביטוח כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוג הביטוח הנדרש בו.
- 13.5. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוח, ימציא היועץ למוסד שוב את האישור על קיום ביטוח כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:".
- 13.6. במידה והיועץ יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא היועץ למוסד את העתק האישור המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד לא הסתיימו העבודות נשוא ההסכם.
- 13.7. היועץ יוסיף ויערוך ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו חבות על פי חוק.
- 13.8. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו ליועץ מאחריותו על פי הסכם זה, ואו על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המוסד כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המוסד אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 13.9. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוסד יהיה רשאי לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא יהיה חייב לעשות כך.
- 13.10. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא היועץ בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
- 13.11. היועץ לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- 13.12. היועץ לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

13.13. היועץ מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המוסד ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון.

14. נציג המוסד לצרכי הסכם זה הוא \_\_\_\_\_.

15. כתובות הצדדים:

המוסד לביטוח לאומי – שד' ויצמן 13, ירושלים.

היועץ \_\_\_\_\_

ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_  
היועץ

\_\_\_\_\_  
המוסד לביטוח לאומי

\_\_\_\_\_  
מאשר חשב/סגן חשב המוסד



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

**נספח ה- 2 – הסכם התקשרות עם יועץ המועסק במסגרת חברה (יועץ שכיר)**

**הסכם**

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_

בין

המוסד לביטוח לאומי (להלן – המוסד) משד' ויצמן 13 ירושלים על ידי \_\_\_\_\_  
סמנכ"ל \_\_\_\_\_ ומר איתן קשמון חשב המוסד

מצד אחד

לבין

חברה/עמותה \_\_\_\_\_ (להלן – החברה/העמותה/השותפות)

מרחוב \_\_\_\_\_

מצד שני

והמוסד מעוניין לקבל יעוץ בקשר לבקשות למתן סיוע מהאגף לפיתוח שירותים (קרנות);  
והואיל והואיל וה \_\_\_\_\_ ביקשה לכלול במאגר היועצים של האגף לפיתוח שירותים במוסד את  
היועצים הבאים \_\_\_\_\_ המועסקים על ידה (להלן היועצים);

והואיל והיועצים נרשמו במאגר היועצים של האגף לפיתוח שירותים במוסד במקצוע/תחום עיסוק  
שלהלן \_\_\_\_\_

והואיל וה \_\_\_\_\_ מוכנה ומעוניינת לספק למוסד את הייעוץ כאמור בהסכם זה להלן  
באמצעות היועצים;

והואיל וההוצאה לביצוע הסכם זה מתקצבת  
בסעיפים: 21021126, 21032222, 21090238, 21080338, 21041124 לתקציב המוסד;

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

2.

(א) ה \_\_\_\_\_ מתחייבת בזה לתת למוסד באמצעות היועצים ייעוץ

בתחומים כמפורט להלן: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (להלן – הייעוץ).

במסגרת הייעוץ יינתנו למוסד חוות דעת מקצועית לגבי נחיצות פרויקטים לגביהן מוגשות בקשות לסיוע, תכניהם ועלותם, יינתן ייעוץ מקצועי לעובדי המוסד הרלבנטיים וסיוע בעיבוד, תכנון והגשת בקשות, ויינתן ליווי מקצועי ופיקוח מקצועי של פרויקטים שאושרו.

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל ה \_\_\_\_\_ מתחייבת כי היועצים: (ב)

(1) יבקרו במקום לגביו ניתן הייעוץ, וזאת על פי בקשת המוסד.

(2) יגישו למוסד דו"ח המתייחס לכל פרויקט שלגביו מבוקש סיוע אשר יכול:

(א) **אם מדובר ברכישת ציוד:**

(1) הסברים והנמקה לפריטים המומלצים על ידו.

(2) הצגה של מספר חלופות אפשריות לפתרון. אם קיימת חלופה אחת

בלבד – ציון הסיבות לקיומה של חלופה זו בלבד.

(3) הנמקה לדחיית פריטים שלא אושרו.

(4) הסבר לגבי כמות הציוד שאושרה (יחסית למספר המשתמשים, כוח

האדם ושטח פעולה נתון).

(5) תמחור הפריטים על פי שתי הצעות מחיר לפחות שהוגשו על ידי

הגורם המבקש.

(ב) **אם מדובר בבניה, שיפוצים ו/או רכישת מבנה:**

(1) פירוט הנושאים המאושרים בהתאם למפרט הטכני וכתב הכמויות

שהוגשו, כולל פירוט העלויות לגבי כל נושא.

(2) הוספות הוצאות נוספות כגון תכנון, פיקוח ובלתי צפוי מראש

(במידת הנדרש).

ג) הסתייגויות לפרטי הבקשה במידה שיש.

ד) הערות רלבנטיות חשובות להשלמת הדו"ח.

ה) המלצה לגבי סה"כ עלות הסיוע (כולל מע"מ). הכל לפי העניין.

(3) ידרשו מהגורם המבקש סיוע הסברים ומסמכים ככל שיידרש.

(4) יגישו את הדו"ח לא יאוחר משבועיים מיום שהתקבל מהגורם המבקש סיוע כל

החומר הנדרש.

(5) יעשו כל דבר נדרש וסביר שמומחה מסוגו היה עושה לשם השלמה תקינה ויעילה של

הייעוץ נשוא הסכם זה.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) מ 2011

- (6) ימסרו למוסד מסמכים, הסברים וכל מידע אחר בקשר לנשוא הסכם זה, בכל עת ובכל צורה שיידרש לכך.
- (7) יבצעו את כל התחייבויותיהם על פי הסכם זה בהתאם לסטנדרטים מקצועיים ביושר ובאופן בלתי תלוי.
- (8) יבצעו את הייעוץ באופן אישי, אלא אם יסוכם אחרת, במפורש ובכתב על ידי המוסד.
- (ג) ה \_\_\_\_\_ מתחייבת כי עבודת הייעוץ תעשה רק באמצעות היועצים כמוגדר ברישא להסכם זה ולא כל אדם אחר.
- (ד) ה \_\_\_\_\_ מצהירה כי היועצים הינם בעלי מיומנות, ניסיון וידע בתחום היעוץ.
- (ה) ה \_\_\_\_\_ מצהירה כי ידוע לה שהמוסד מתקשר עמה בהסכם זה בהסתמך על התחייבויותיה בס"ק א'-ג' לעיל והצהרתה בסעיף קטן ד' לעיל, וכי המוסד יהיה רשאי לגרוע את היועצים ממאגר היועצים ולבטל בכל מועד שימצא לנכון את ההסכם לפי שיקול דעתו הבלעדי אם ה \_\_\_\_\_ לא תעמוד בכך.
3. (א) מוסכם בין הצדדים כי נושאי הייעוץ המדויקים, מספר שעות הייעוץ לגבי כל פרויקט, ולוח הזמנים לביצועם ייקבעו על ידי המוסד בתיאום עם ה \_\_\_\_\_ לגבי כל פרויקט בנפרד ויועלו על הכתב בהזמנת עבודה.
- (ב) מובהר כי אין המוסד מתחייב לפי הסכם זה להזמין אצל ה \_\_\_\_\_ שעות ייעוץ מינימליות או ייעוץ בנושא כלשהו.
4. הייעוץ יתבצע רק לאחר הזמנת עבודה חתומה על ידי נציגים ממנהל תקציבים ומנהל כספים ובקרה שבמוסד.
5. (א) תמורת מתן הייעוץ ישלם המוסד ל \_\_\_\_\_ לפי שעות בפועל כאמור בהצעת המחיר שניתנה על ידי החברה לכל יועץ המבוססת על אחוז הנחה מתעריף שניתנה על ידי החברה ליועץ כמפורט בנספח ח'.
- התעריפים שישולמו בגין כל יועץ ייעשו על פי סיווגו שייקבע על-ידי המוסד מעת לעת על פי הכישורים והניסיון של היועץ, על בסיס המסמכים שהוצגו בפני המוסד, וכמוגדר בסעיף 1.9 במסמכי הקול קורא.
- מוסכם כי סיווגם של היועצים והתעריף לשעת עבודה נכון לתאריך חתימת הסכם זה הם כמפורט בנספח א' רשימת יועצים ותעריפים המצורף להסכם זה.
- (ב) מובהר ומודגש כי תמורה זו הינה סופית ומלאה והמוסד לא ישלם מלבדה כל תשלום כל שהוא מעבר לכך.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

- (ג) ה\_\_\_\_\_ תגיש למוסד בסוף ביצוע כל עבודת יעוץ ולאחר מסירת הדו"ח הסופי, דו"ח שעות עבודה מפורט, בצירוף חשבונית והמוסד ישלם את התשלום לאחר בדיקה בתום 30 ימים מיום קבלתו במוסד ללא כל הצמדה.
6. תוקפו של הסכם זה הינו שלוש שנים מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ והמוסד יהיה רשאי בהודעה מוקדמת של 30 ימים מראש, להאריכו לתקופה נוספת של שנה אחת, ובתום שנה זו – לשנה אחת נוספת. למרות האמור לעיל, המוסד בלבד יהיה רשאי להפסיק הסכם זה בכל עת שימצא לנכון, על פי הודעה מוקדמת של 30 יום.
7. (א) ה\_\_\_\_\_ מתחייבת לשמור בסוד, לא לעשות כל שימוש ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביע לידיעת כל אדם, כל מידע שיגיע אליה ליועצים, לעובדיה, נציגיה או שלוחיה, אגב או בקשר עם ביצוע הייעוץ כאמור בהסכם זה ולוודא כי היועצים, עובדיה, נציגיה או שלוחיה הקשורים לביצוע הייעוץ יקבלו על עצמם התחייבות זו ויחתמו על התחייבות לשמירת סודיות כאמור בנספח המצורף להסכם זה, מסומן באות א' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן – נספח א').
- (ב) ה\_\_\_\_\_ מתחייבת לדאוג שלא להימצא במצב בו תהא קיימת כל אפשרות ממשית לניגוד עניינים בין התחייבויותיה כאמור בהסכם זה לבין עיסוקים אחרים שלה והיא מתחייבת לוודא שעובדיה, נציגיה או שלוחיה הקשורים לביצוע הייעוץ יקבלו על עצמם התחייבות זו באמצעות חתימה על נספח א' להסכם זה.
- (ג) חובת שמירת הסודיות תחל גם לאחר תום הייעוץ ללא הגבלת זמן.
- ה\_\_\_\_\_ מתחייבת לפצות ללא דיחוי את המוסד בגין כל נזק שייגרם למוסד או שיהיה עליו לשאת כתוצאה מהפרת חובת הסודיות או ניגוד עניינים כאמור.
8. (א) המוסד יהיה זכאי לתבוע ולקבל מה\_\_\_\_\_ במשך תקופת הסכם זה וגם לאחריה, כל תכנית, מסמך או מידע אחר כלשהו הקשור בביצוע הסכם זה. ה\_\_\_\_\_ מתחייבת בזה ליתן למוסד את האמור לעיל מיד עם קבלת דרישה לכך.
- (ב) למוסד תהיינה הבעלות וכל הזכויות על כל מסמכי הייעוץ וכל חומר שיומצא מהיועץ למוסד הנוגע לייעוץ.
9. (א) הצדדים מצהירים ומסכימים בזה כי השירותים עפ"י הסכם זה יינתנו למוסד ע"י היועץ עפ"י בקשתו כנציג החברה בה הוא מועסק ולא כעובד המוסד על כל המשתמע ממעמד זה וכי הוא ו/או מי מטעם החברה לא משתלבים בדרך כלשהי כעובדים במוסד וכי אין ולא יתקיימו בינו ו/או בין מי מטעם החברה לבין המוסד יחסי עובד ומעביד. כמו כן, הסכם זה נערך בהתחשב בכך שביועץ משוחרר מחובות החלות על עובדי המוסד מכוח קיום יחסי עובד מעביד על כל המשתמע מכך.





המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

- (ב) מוסכם ומוצהר כי מעבר לתמורה הנקובה בהסכם זה לא יהיה היועץ ו/או מי מטעם החברה זכאי לפיצויי פיטורים או לזכויות סוציאליות או להטבות אחרות כלשהן הניתנות לעובדי המוסד עפ"י חוק או עפ"י הסכמים ו/או הסדרים קיבוציים החלים על העובדים וכי בתחשיב התמורה הנקובה בהסכם זה נקלחה בחשבון העובדה שבשל העסקתו כיועץ התמורה המשולמת לו בגין שירותיו עפ"י הסכם זה גבוהה מהתמורה המשולמת לעובד, אילו הועסק היועץ כעובד.
- (ג) כדי להסיר ספק מצהיר בזאת היועץ כי העסקתו כיועץ שכיר נעשתה לבקשתו, לתועלתו ועפ"י רצונו ולאחר שהביע עניין מיוחד, שלא להיות מועסק כעובד, אלא כיועץ שכיר ע"י חברה.
- (ד) היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י גוף מנהלי או שיפוטי, מכל יוזמה שהיא, כי היועץ ו/או מי מטעמו, הם עובדי המזמין, יחולו ההוראות הבאות:
- ה \_\_\_\_\_ יהיה זכאי ל-55% מהתמורה הכוללת האמורה לעיל וזאת החל ממועד תחילת ההתקשרות.  
(להלן – "השכר החדש"), למען הסר ספק, השכר החדש יחול מתחילת ההתקשרות.
  - היועץ יחזיר בתוך 5 ימים מיום שנשלחה אליו דרישה ע"י המוסד כל סכום ששולם לו מעבר לשכר החדש האמור לעיל וזאת בצירוף ריבית פיגורים, כמשמעותה לחוק פסיקת ריבית והצמדה מיום ששולם התשלום ועד להשבתו בפועל למוסד.
  - במידה והמוסד ידרש או יחוייב לשלם סכום כלשהוא ליועץ ו/או למי מטעמו, ו/או לצד ג' עפ"י קביעה לפי ה \_\_\_\_\_ ו/או מי מטעמם הם עובד המוסד, ישפה היועץ את המוסד בדין כל חבות כאמור לרבות בגין הוצאות משפט וזאת תוך 5 ימים מיום שנשלחה אליו דרישה ע"י המוסד.
  - המוסד עפ"י החלטתו הבלעדית וללא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע לקבלן, אם וככל שיגיע ל \_\_\_\_\_, את סכומי החוזר או השיפוי המגיעים לו.
  - למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה כי אין ולא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בין המוסד לבין ה \_\_\_\_\_ או בא כוחו וה \_\_\_\_\_ אינה זכאית לכל תשלום מן המוסד פרט לאמור בסעיף 5 לעיל.
10. ה \_\_\_\_\_ מתחייבת לא להסב הסכם זה או חלק ממנו לאחר ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעות מהסכם זה, אלא אם כן הסכים לכך המוסד מראש ובכתב. גם אם יסכים המוסד לביצוע חלק מהתחייבויות החברה שלא באמצעות היועצים, תהיה ה \_\_\_\_\_, והיא בלבד, אחראית כלפי המוסד לביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם.
11. ה \_\_\_\_\_ מצהירה כי היא או בעל זיקה אליה לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום, התשמ"ז – 1987 בשנה שקדמה למועד חתימת הסכם זה.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

12. ה\_\_\_\_\_ מצהירה כי היא או בעל זיקה אליה לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 בשנה שקדמה למועד חתימת הסכם זה.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

### 13. ביטוח

- 13.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות היועץ על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. החברה מתחייבת לעשות ביטוח כמפורט בנספח ח' אישור על קיום ביטוח המצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוח"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על היועץ בלבד.
- 13.2. הביטוח הנדרש וגבול האחריות הרשומים באישור על קיום ביטוח, הנם מינימאליים ואין בהם משום אישור של המוסד או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על היועץ יהיה לקבוע ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למוסד ולצד שלישי כלשהו.
- 13.3. בכל הביטוחים הנוספים אשר תערוך החברה ואשר קשורים בביצוע העבודות על פי ההסכם, יהיה סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף של מבטח היועץ כלפי המוסד והבאים מטעמו ולמעט כלפי מי שביצע נזק בזדון.
- 13.4. 14 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת העבודות בפועל, המוקדם מביניהם, תמציא החברה למוסד את האישור על קיום ביטוח כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוג הביטוח הנדרש בו.
- 13.5. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוח, תמציא החברה למוסד שוב את האישור על קיום ביטוח כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן":
- 13.6. במידה והחברה תחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, תמציא החברה למוסד את העתק האישור המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד לא הסתיימו העבודות נשוא ההסכם.
- 13.7. החברה תוסיף ותערוך ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו חבות על פי חוק.
- 13.8. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לחברה מאחריותה על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המוסד כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המוסד אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 13.9. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוסד יהיה רשאי לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא יהיה חייב לעשות כך.
- 13.10. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, תישא החברה בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
- 13.11. החברה לבדה תהיה אחראית לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

13.12. החברה לבדה תהיה אחראית לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.

13.13. החברה מצהירה כי לא תהיה לה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המוסד ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהיא זכאית לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטרת בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון.

14. נציג המוסד לצרכי הסכם זה הוא \_\_\_\_\_:

15. כתובות הצדדים:

המוסד לביטוח לאומי – שד' ויצמן 13, ירושלים.

\_\_\_\_\_ החברה/העמותה

ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_ החברה/העמותה

\_\_\_\_\_ המוסד לביטוח לאומי

\_\_\_\_\_ מאשר חשב/סגן חשב המוסד





המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

## נספח ו' – התחייבות לשמירת סודיות

תאריך: 2011 / \_\_ / \_\_

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' ויצמן 13

ירושלים

א.ג.ג.

### **הנדון : התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**

הואיל ולפי הסכם מיום בחודש שנת 2011 שבין (להלן "הזוכה") לבין המוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") מזמין המוסד מהזוכה שירותי יעוץ עבור קרנות האגף לפיתוח שירותים;

והואיל והמוסד הסכים להתקשר עם הזוכה בתנאי שהזוכה והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הזוכה לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בעבודה במוסד ו/או בקשר אליה יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנודע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודוחות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

### **אי לזאת אני הח"מ מתחייב בפניכם כדלקמן**

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן העבודה או ביצועה.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת העבודה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר בין ישיר ובין עקיף לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד שאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע העבודה או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי בביצוע העבודה כאמור לעיל.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981.
9. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם

### ולראיה באתי על החתום

היום

היום: \_\_\_\_\_ בחודש: \_\_\_\_\_ שנת: 2011

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ ת.ז: \_\_\_\_\_:

הזוכה: \_\_\_\_\_:

כתובת: \_\_\_\_\_:

חתימה: \_\_\_\_\_:



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

נספח ז' – הצעת המחיר

הנני \_\_\_\_\_ החתום מטה מתכבד בזה להגיש את הצעתי לתעריפי העבודה לעבודות שיוזמנו על ידי המוסד במסגרת מאגר יועצים לאגף לפיתוח שירותים כיועץ עצמאי/כיועץ מטעם חברת \_\_\_\_\_ (יש למחוק את המיותר) בהתאם למסמכי הקול קורא, ההסכם והנספחים.

**יועץ עצמאי**

**הצעת מחיר להתקשרות על בסיס שעות עבודה** - % \_\_\_\_\_ הנחה על 80% מהתעריף המרבי של החשב הכללי במשרד האוצר המוגדר בנספח ב'.

**יועץ המועסק במסגרת חברה (יועץ שכיר)**

**הצעת מחיר להתקשרות על בסיס שעות עבודה** - % \_\_\_\_\_ הנחה על 90% מהתעריף המרבי של החשב הכללי במשרד האוצר המוגדר בנספח ב'.

**הערה: תעריף שעת עבודה ליועץ עצמאי/ליועץ המועסק במסגרת חברה (יועץ שכיר) בתחומים המקצועיים מס' 1-9 יהיה, על פי המוגדר בתקנה 5 א' לחוק חובת המכרזים, התעריף המרבי לפי סוג היועץ.**

הנני/אנו מאשרים כי אחוזי ההנחה המפורטים לעיל הינם סופיים ולא נבקש לשנותם במשך כל תקופת ההתקשרות כאמור במסמכי הקול קורא.

\_\_\_\_\_ חתימת היועץ

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חותמת החברה

\_\_\_\_\_ חתימת מורשה חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

**הערה: חתימת מורשה חתימה נדרשת רק בהצעת יועץ המועסק במסגרת חברה.**





המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) מ 2011

## נספח ח' - אישור על קיום ביטוח

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
רחוב שדרות ויצמן 13  
ירושלים  
(להלן "המוסד")

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של היועץ

מספר ח.פ. צ.

(להלן "היועץ")

בקשר להסכם למתן שרותי יעוץ

(להלן "ההסכם")

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם

היועץ **פוליסה לביטוח אחריות מקצועית** המבטחת את חבות היועץ על פי דין בגין מעשה או מחדל בגבולות אחריות של 1,000,000 ₪ או 300,000 \$ לתובע אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.

בביטוח זה אין כל חריג או סייג בגין: אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מידע ומסמכים. תקופת הביטוח תוארך לתקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח כאמור ע"י המבטח או המבוטח ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הספק באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה. ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על סך 20,000 ₪.

### בהתייחס לפוליסה לעיל:

1. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המוסד וכלפי מבטחיו, ולגבי המוסד, הביטוח על-פי הפוליסה הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המוסד במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוח המוסד, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המוסד להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק הסכם הביטוח, התשמ"א-1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי המוסד וכלפי מבטחיו.
2. בפוליסות מופיע תנאי ולפיו לא יצומצם או יבוטל הביטוח במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המוסד לפחות 60 יום מראש.
3. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות חלות על היועץ בלבד.
4. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המוסד, עובדי המוסד והבאים מטעמו של המוסד. הוויתור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח \_\_\_\_\_

חתימת וחותמת המבטח

תפקיד החותם

שם החותם

תאריך



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

פוליסה מס'	עד תאריך	מתאריך	
			ביטוח אחריות מקצועית

פרטי סוכן הביטוח:

שם \_\_\_\_\_; כתובת \_\_\_\_\_; טלפון \_\_\_\_\_

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

רשימת הפוליסות:	מתאריך	עד תאריך	חתימה וחותמת חברת הביטוח
			ביטוח אחריות מקצועית



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא להקמת מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2040) 2011

נספח ט'

"שאלון ליועץ" - קובץ אקסל

3. הנחיות למילוי שאלון ליועץ

- 3.1. יש להוריד את קובץ האקסל "שאלון ליועץ" ע"י לחיצה על הקישור המופיע במודעת מכרז זה.
- 3.2. המציע ימלא את קובץ האקסל המפורט לעיל על פי ההנחיות המפורטות המופיעות בקובץ.
- 3.3. יש להקפיד על מילוי הפרטים הרלוונטיים. יש לקרוא את פרטי הקול קורא וההנחיות למילוי השאלון בעיון ולוודא שהמידע הרלוונטי נמצא לפניכם.