



## מכרז מס' מ(2041)2015

### רכישה, אספקה ותיקון של שקי דואר

#### פרטי מציע - דף קשר / חובה למלא

מכרז מס' מ(2041)2015

בנושא: רכישה, אספקה ותיקון של שקי דואר

שם החברה/קבלן המציע/ה \_\_\_\_\_

מספר עוסק מורשה \_\_\_\_\_

רחוב \_\_\_\_\_

מספר בית \_\_\_\_\_

כניסה \_\_\_\_\_

דירה \_\_\_\_\_

יישוב \_\_\_\_\_

מיקוד \_\_\_\_\_

מספר טלפון \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

מספר פקס \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

איש קשר \_\_\_\_\_

מספר טלפון נייד \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

תאריך



**נספח – א'**

**מכרז מ(2041)2015 – רכישה, אספקה ותיקון של שקי דואר**

**א. כללי**

המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד") מבקש בזאת הצעות מחיר לרכישה, אספקה ותיקון של שקי דואר לסניפיו ברחבי הארץ (נספח ח') בהתאם למסמכים המצ"ב והכוללים:

1. מכתב פניה זה – נספח א'
2. הסכם רכישה – נספח ב'
4. תנאים כלליים – נספח ג'
5. מפרט טכני – נספח ד'
6. הצעת מחיר – נספח ה'
7. דוגמת מורשה חתימה – נספח ו'
8. בקשה להעברת כספים – נספח ז'
9. רשימת סניפים – נספח ח'
10. דוגמת כתב ערבות ביצוע – נספח ט'
11. תצהיר היעדר הרשעות לעובדים זרים – נספח י'
12. התחייבות לעמידה בדרישות תשלומים סוציאליים, שכר מינימום וקיום חוקי העבודה – נספח יא'
13. אישור על עסק בשליטת אישה – נספח יב'
14. התחייבות לשמירת סודיות – נספח יג'
15. מחזור כספי ע"י רו"ח – נספח יד'
16. טבלת עבודות קודמות – נספח ט"ו'
17. טבלת ריכוז תאריכים



## 1. תנאי סף

- רשאים להשתתף במכרז זה מציעים העונים על התנאים הבאים, בצירוף המסמכים הנדרשים כמפורט:
- א. אישור ניהול ספרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת הניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 ותעודת עוסק מורשה.
  - ב. המציע בעל ניסיון של 3 שנים לפחות באספקת שקי דואר. על המציע להציג ניסיון עם 3 לקוחות לפחות במהלך השנים 2013, 2014, 2015 בהיקף כספי של 30,000 ₪ לא כולל מע"מ לפחות לכל לקוח. יש למלא טבלת עבודות קודמות המצ"ב – נספח טו'.
  - ג. הצהרה בכתב כי הינו מעסיק באופן קבוע, של לפחות עובד אחד (אנשי שירות וכיו"ב) מעל שנה בתחום אספקת שקי דואר למוסדות וארגונים. יש למלא הטבלה בנספח ט"ז ולחתום עליה.
  - ד. אישור ר"ח כי למציע מחזור כספי של לפחות 100,000 ש"ח לכל אחת מהשנים 2013, 2014, 2015, בנוסח המצ"ב בנספח י"ד.
  - ה. על המציע לצרף תצהיר בכתב של מורשה חתימה מטעמו, מאושר על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א - 1991 וזאת בנוסח המצ"ב כנספח י' למכרז זה.
  - ו. על המציע לצרף התחייבות בכתב של מורשה חתימה מטעמו, מאושר על ידי עו"ד, לעמידה בדרישות לתשלומים סוציאליים, תשלום שכר מינימום לעובדים וכן התחייבות לקיים את חוקי העבודה לגבי עובדים שיועסקו על ידו במהלך תקופת ההתקשרות עפ"י מכרז זה, וזאת בנוסח המצ"ב כנספח י"א למכרז זה.
  - ז. חובה על המציע להגיש הצעת מחיר לגבי כל הסעיפים המבוקשים והמפורטים בהצעת המחיר שבנספח ה'. **מציע אשר לא ימלא את כל סעיפי הצעת המחיר, הצעתו תיפסל.**

## 2. לתשומת לב המציע:

- מציע שלא יצרף את כל החומר והמסמכים הנדרשים בסעיפים א-ז (כולל) כמפורט במכרז זה, הצעתו תדחה.
3. ההצעה תהא תקפה למשך ששה חודשים לפחות מיום הגשתה.
4. הצעת המחיר תכלול את העלויות של כל כוח האדם העומד לרשותו של המציע, החומרים, הכלים הנדרשים וההובלה.
5. העדפה תינתן להצעות העונות על סעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992 בדבר "עידוד נשים בעסקים", כלומר שהוגשה על ידי עסק בשליטת אישה. במקרה כזה יש לצרף אישור רואה חשבון ותצהיר כמפורט בסעיף האמור (כנספח י"ב).
6. את ההצעות החתומות ויתר המסמכים הנדרשים יש להעביר יחד עם כל חומר המכרז בתוך מעטפה, אל תיבת המכרזים של המוסד לביטוח לאומי, המשרד הראשי שד' וייצמן 13, ירושלים 91909, עליה יצוין מס' המכרז והנושא.
8. על ההצעה להגיע אל תיבת המכרזים הנמצאת בקומה 2 בארכיב המוסד לביטוח לאומי, המשרד הראשי ברח' וייצמן 13 ירושלים **עד ליום רביעי 25.5.2016 בשעה 12:00.**
9. המוסד לא ידון בהצעה שתגיע לתיבת המכרזים אחרי המועד הנ"ל.
10. המוסד יבחר בהצעה הזולה ביותר ושענתה על כל תנאי המכרז.



11. המוסד רשאי לבחור במכרז זה ביותר מזוכה אחד.
  12. מציע שהצעתו תבחר, מתחייב לחתום ללא דיחוי על ההסכם כדוגמת ההסכם המצ"ב כנספח ב'. יש לצרף את ההסכם כשהוא חתום ע"י המציע.
  13. מבלי לפגוע בשום תנאי מתנאי המכרז רשאי המוסד או בא כוחו לדרוש מהספק מפרט טכני של הטובין מטעם היצרן לוודא התאמתם לדרישות המכרז.
  14. תקופת ההסכם לרכישה תהא לשלוש שנים מיום חתימתו. למוסד תהיה האופציה להאריך את ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות בנות שנה כ"א. מובהר כי למוסד לביטוח לאומי תהיה הזכות לבטל את ההסכם שייחתם בינו לבין הספק וזאת בהודעה בכתב ומראש של 30 ימים ומבלי שיהיה על המוסד לביטוח לאומי לנמק את החלטתו ולפצות את הספק.
  15. בשאלות הבהרה ניתן לפנות בכתב לגב' יהודית גולן בפקס: 6515482 - 02 או בדואר אלקטרוני: [golany@nioi.gov.il](mailto:golany@nioi.gov.il) עד ליום ראשון 17.4.2016.
  16. השאלות והתשובות יפורסמו במרוכז ללא ציון שם הפונה באתר האינטרנט של המוסד לביטוח לאומי בכתובת [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il) עד ליום רביעי 11.5.2016.
  17. המציע מצהיר כי כל חומר המכרז ידוע וברור לו.
  18. אופן הגשת ההצעה:
- הפרדת הצעת המחיר: ההצעה תוגש במעטפה אחת בגודל 4A בה יוכנסו שתי מעטפות. מעטפה חתומה אחת תכלול את הצעת המחיר והיא תסומן בספרה 2. מעטפה שניה תכלול את יתר מסמכי המכרז (ללא הצעת המחיר) ותסומן בספרה 1.



נספח ב'

הסכם

לצורך השלמת הליכי הגשת ההצעה למכרז, המציע מחוייב לחתום על הסכם.  
ההסכם המצורף להלן חתום בראשי תיבות על ידי נציגי המוסד לביטוח לאומי.  
על המציע לחתום בראשי תיבות על ההסכם, לצד חתימותיהם של נציגי המוסד לביטוח לאומי.  
החתימה על ההסכם הינה חובה.

להורדת ההסכם - (עמודים 5-7) [לחץ כאן](#).

[כמו-כן, ניתן להוריד את החוזה / הסכם ע"י לחיצה על הקישור המופיע בתוך מודעת המכרז].



**נספח ג'**

**תנאים כלליים**

**תוכן:**

פרק א' – כללי

פרק ב' – הכנה לביצוע ומהלך העבודה

פרק ג' – לוח זמנים

פרק ד' – פקוח

פרק ה' – השגחה, נזיקין וביטוח

פרק ו' – עובדים

פרק ז' – ציוד חומרים ופסולת

פרק ח' – תשלומים

פרק ט' – סיום השלמה תיקונים ואחריות

פרק י' – בירורים נוספים.



### תנאים כלליים – נספח ג'

#### פרק א' – כללי

1. התנאים הכלליים מחייבים ומהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
2. התעריפים המופיעים בהצעת המחיר הם סופיים ולא יחולו עליהם תוספות כלשהם, למעט מע"מ.
3. המציע ילמד את הפרטים הדרושים שיש בהם חשיבות לבצוע/קיום המכרז, המציע לא יוכל לדרוש תוספת מחיר כלשהי תוך טענה כי לא ידע את הפרטים בקשר לאספקה המוצעת.
4. חתימת המציע על גבי הצעת המחיר, המפרטים, התנאים הכלליים, מכתב הפניה וההסכם הינם הסכמה לתנאים הרשומים והתחייבות לפעול בהתאם לתנאים המוכתבים ולפי המחירים שרשם בהצעת המחיר.

#### פרק ב' – הכנה לביצוע ומהלך העבודה

5. המציע אשר יזכה במכרז (להלן "הספק") יקבל הזמנות רכש בהתאם להסכמים, תנאים כלליים, מפרטים, והצעת המחיר הנובעים מעצם ההתקשרות ומהווים חלק בלתי נפרד מההזמנה.
6. על הספק יהא לתאם מראש עם נציג המוסד במקום את הטובין המובאים מטעמו לאתר.
7. שקי הדואר יסופקו בשלמותם בהתאם למפרט המצורף, כל אי התאמה ו/או דבר שאינו ברור, יש להודיע לנציג המוסד עוד לפני תחילת האספקה.

#### פרק ג' – לוח זמנים

8. א. אספקת שקי הדואר לכל סניף/סניפים תתבצע בשלמותה באופן כולל תוך 10 ימי עבודה לכל היותר מיום קבלת הזמנת הרכישה.  
ב. כל יום איחור יחייב את הספק בקנס בסכום של 500 ש"ח ליום.

#### פרק ד' – פקוח

9. הפיקוח יעשה ע"י נציג מטעם המוסד. (להלן: "המפקח").
10. אין לפרש את הוראות המפקח, כנטילת אחריות. הספק נשאר אחראי בעד טיב הטובין וטיב השירות.
11. מטרת הפיקוח להבטיח שהספק יקיים את תנאי הפניה במלואם. השגחת המפקח אינה מקטינה מאחריות הספק בכל אופן שהוא.
12. א. המפקח רשאי להורות על כל שינוי שהוא באופי, בסגנון או בכמות, והספק מתחייב למלא אחר הוראות המפקח.  
ב. המפקח יקבע את לוחות הזמנים וסדרי העדיפויות לביצוע האספקה, וזאת עפ"י שיקול דעתו הבלעדי.
13. באם יחולו עיכובים באספקת שקי הדואר לפי שיקול דעת המפקח, יורה המפקח על האמצעים שיש לנקוט בכדי לזרזם והספק מתחייב לנקוט מיד בכל האמצעים המתבקשים.



### פרק ה' – השגחה, נזיקין, וביטוח

14. כל ההוצאות, אמצעי הזהירות והביטוחים לכל נזק שהוא – לאדם ו/או לרכוש כתוצאה מביצוע מכרז זה, וכן כל הוצאה הנדרשת לפי דין או לפי הוראה מצד רשות מוסמכת, יחולו על הספק בלבד.
15. הספק אחראי על כל קבלני המשנה המועסקים על ידו וכן לתאום ביניהם.
16. הספק ישא במלוא האחריות עבור כל הנזקים, לכל גוף שהוא, אשר יגרמו על ידו ו/או על ידי כל הבאים מטעמו.
17. הספק יהא אחראי לבעלי המקצוע השונים שהוא מעסיק, כמו לצד שלישי, ולמוסד לא תהיה כל אחריות כלפיהם בכל תביעה שהיא.
18. לא מילא הספק אחר הוראות המפקח או אחר התחביוותיו לבצוע מכרז זה, יהא המוסד רשאי לסיים את ההתקשרות ולהזמין במקומו מספק אחר על חשבון הספק בתוספת 10% הוצאות משרד ו/או להביא לביטול ההתקשרות, שניהם יחד או כל אחד מהם לחוד, וזאת מבלי לגרוע מזכויות המוסד המגיעות לו בגין ההפרה עפ"י מכרז זה ו/או עפ"י כל דין.
- כמו-כן רשאי המוסד לממש את הערבות האמורה בסעיף 8 להסכם.
19. הופסקה ההתקשרות או הוצא נגד הספק צו פירוק ו/או פשיטת רגל, לא יוציא הספק כל ציוד שהוא מהסניף עד גמר ביצוע האספקה ע"י המוסד, ו/או מי מטעם המוסד.

### פרק ו' – עובדים

20. א. הספק אינו רשאי למסור את אספקת השירותים לקבלני משנה ללא אישור של המוסד מראש.
- ב. הספק יעסיק עובדים מקצועיים.
- למען הסר ספק מוצהר בזה כי אין ולא יהיו כל יחס של עובד ומעביד בין המוסד לבין הספק ו/או עובדיו ו/או הבאים מכוחו והמועסקים על ידו.
21. המוסד רשאי לדרוש מהספק להמציא אישורי רשויות הביטחון, לרבות משטרת ישראל, לגבי כל אחד מהמועסקים על ידו או הבאים מכוחו.

### פרק ז' – ציוד, חומרים ופסולת

23. הספק מתחייב כי כל החומרים והמוצרים בהם ישתמש בעבודתו יתאימו לדרישות התקנים הישראלים העדכניים ובהעדר תקן ישראלי, יתאים לתקן ארץ הייצור של החומר בו הוא משתמש או המוצר אותו הוא מספק.
24. על החומרים והמוצרים להיות מסוג מעולה.

### פרק ח' - תשלומים

25. בתום כל אספקה יעביר הספק חשבונית מס רשומה כחוק לצורך התשלום, אל חטיבת או"ש במשרד הראשי, שד' ויצמן 13 ירושלים.
26. התשלום יבוצע תוך 30 יום מיום קבלת החשבוניות כדין ואישורן ע"י המוסד, איחור בתשלום התמורה יזכה את הספק בריבית חשב כללי החל מיום 31 ועד לביצוע התשלום בפועל.
27. המוסד ינכה מהתשלומים מס במקור, בשיעור הקבוע בחוק אלא אם הספק ימציא פטור או אישור על ניכוי המס בשיעור מוקטן משלטונות המס.
28. הוצאות ההובלה, לסניפים וכל העבודות הקשורות בביצוע מכרז זה תכללנה בהצעה.





**פרק ט' – סיום, השלמה, בדק, תיקונים ואחריות**

29. אישר נציג המוסד כי האספקה הושלמה לשביעות רצונו המלאה יראו במועד האישור מועד גמר ביצוע האספקה והכל בכפוף להתחייבויות הספק האמורות בסעיף 9 להסכם.

30. הספק מתחייב לתת אחריות לטובין, למשך 12 חודשים.

נזקים שיגרמו לטובין כתוצאה מבלאי או שימוש לא תקין ע"י עובדי המוסד, יתוקן ע"י הספק בתוספת תשלום כפי שיפרט במסמכי המכרז.

**פרק י' – בירורים נוספים**

33. הספק מצהיר בזאת כי חומר מכרז זה לרבות המפרטים, תנאים כלליים אלה וההסכם המצ"ב ברורים ידועים ומקובלים עליו.

שם הספק \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_

שם מורשה החתימה \_\_\_\_\_ טל' \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

**נספח ד'****מפרט**

- גודל השק: שק גדול: 60 X 80 ס"מ מبد שמשונית 610 גרם למ"ר.  
שק קטן: 40 X 60 ס"מ מبد שמשונית 610 גרם למ"ר.
- פתח: צבע השקים: אפור, כתום, ירוק, שחור, צהוב. ייתכנו צבעים נוספים לפי המבחר אצל הספק.  
בחלק העליון של השק ברוחב 60 ס"מ עם רוכסן מתכת מס' 10 בתפירה מלאה בעובי מתאים.
- טבעת נעילה: בצד ימין בפתח השק יותקנו שתי טבעות נעילה ממתכת בקוטר 1.5 ס"מ לנעילת השק באזיקונים עם וו הסגירה של הרוכסן בצד בו הוא נסגר, צד שמאל.
- ידית נשיאה: באמצע השק בצד האחורי ידית נשיאה כפולה באורך 30 ס"מ ורוחב 5 ס"מ. בתפירה חזקה לשק ברוחב 10 ס"מ ובהצלבה.
- חלון שקוף: בחלק העליון של השק יהיה חלון שקוף בגודל 20 ס"מ גובה X 30 ס"מ רוחב מידות נטו, שיאפשר להכניס לתוכו דף בגודל 30X20 ס"מ. מצד ימין של החלון יהיה פתח סגירה עם סקוץ'. מיקום החלון במרחק 10 ס"מ מפתח השק ובמרחק שווה משני צדי השק.
- הדפסה: מתחת לחלון במרחק 4 ס"מ מהבסיס התחתון של החלון הדפסה על גבי השק, אותיות בגובה 4 ס"מ "המוסד לביטוח לאומי". (בכל השקים) בשקים האפורים ההדפסה תיעשה בצבע אדום בשקים הצהובים ההדפסה תיעשה בצבע שחור בשקים הכתומים ההדפסה תיעשה בצבע שחור בשקים הירוקים ההדפסה תיעשה בצבע שחור וצהוב. בשקים השחורים ההדפסה תיעשה בצבע צהוב. יתכנו צבעים נוספים ככל שנחליט על צבעי שקים אחרים.
- פס זיהוי: לרוחב השק, בחזית, במרחק 5 ס"מ מהכיתוב הקודם יולחם פס צהוב ברוחב 10 ס"מ. על גבי הפס הצהוב יודפס בצבע שחור בצד ימין "סניף". (בכל השקים). אותיות בגובה 6 ס"מ. הפס יהיה מתחת לשורת הכיתוב "המוסד לביטוח לאומי".
- הדפסה נוספת: מתחת להדפסה "המוסד לביטוח לאומי" ידרש הספק להוסיף שורה של הדפסה נוספת (למשל ארכיברים).

חותמת המציע

תאריך

חתימת המציע



**נספח ה' - הצעת מחיר**

**מציע שלא ימלא את כל מחירי הפריטים השונים כפי שמופיעים בהצעת המחיר- הצעתו לא תובא בחשבון.**

מס'	הפריט	כמות שנתית	מחיר ליחידה בש"ח ללא מ.ע.מ
1	שק גדול 80 X 60 כולל הדפסה והובלה לסניף	500	
2	שק קטן 60 X 40 כולל הדפסה והובלה לסניף	100	
	<b>צבעי יסוד:</b> צהוב, כתום, ירוק, אפור, שחור		
3	<b>תיקונים של שקי דואר שנגרמו עקב בלאי</b>		
	רוכסן	150	
	ידית נשיאה	70	
	כיוסי החלון (פלסטיק) כולל תפירה	100	
	תיקון תפרים בצדי השק	50	
	תיקון תפרים בחזית	50	

המוסד יערוך חישוב אריתמטי של מכפלת מחיר יחידה כפול כמות שנתית לכל אחד מהפריטים וייסכום אותם.

המחירים אינם כוללים מע"מ.

המחירים כוללים, הוספת פס צהוב, הדפסה על גבי השק כמפורט בנספח ד' ואספקה לסניף.

המוסד יגדיר למציע לפחות 5 צבעי יסוד כמפורט בטבלה לעיל, אותם הם מתחייבים לספק לאורך כל חיי המכרז, לכל אחד מסוגי שקי הדואר במכרז.

גוונים וצבעים נוספים נתונים לבחירת המזמין מתוך המבחר הקיים אצל הספק ביום ההזמנה, ללא תמורה נוספת.

הכמויות הרשומות לעיל הינן הערכה לצורך בדיקת המכרז בלבד והמוסד אינו מתחייב לרכוש כמות זו או כל כמות שהיא.

הערה: כיום יש במוסד כ-2500 שקים בצבעים שונים.

חותמת המציע

חתימת המציע



**נספח ו'**

**אישור מורשי חתימה ודוגמאות חתימה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד

של חברת \_\_\_\_\_.

מאשר בזאת, כלהלן:

1. חתימותיהם של הר"מ שהם מורשי חתימה של החברה הנ"ל מחייבות עד לסכום כדלהלן:

בחתימה מורשה אחד, עד לסכום \_\_\_\_\_ ש"ח.

בחתימת \_\_\_\_\_ מורשים, עד לסכום \_\_\_\_\_ ש"ח.

שם החותם	תוארו/תפקידו	דוגמת חתימה

2. ולראיה באתי על החתום היום \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חותמת וחתימת עו"ד



נספח ז'

לכבוד:

המוסד לביטוח לאומי

שדרות וייצמן 13

ירושלים 91909

הנדון: בקשה להעברת כספים

אני הח"מ מספר עוסק מורשה/מלכ"ר \_\_\_\_\_ (נא לסמן אם ע.מ. או מלכ"ר)

שם המוטב/חברה \_\_\_\_\_

רחוב: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_

מיקוד: \_\_\_\_\_ דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_\_

מספר תיבת דואר: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_

מיקוד: \_\_\_\_\_

מבקש בזאת, שהכספים המגיעים לנו מהמוסד לביטוח לאומי מעת לעת על פי חשבוניות וכיו"ב, שנגיש למוסד לבטוח לאומי, יועברו ישירות לחשבוננו:

מספר חשבון בנק: \_\_\_\_\_

מספר סניף: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_

מספר בנק: \_\_\_\_\_ שם הבנק: \_\_\_\_\_

אשור הבנק /עו"ד/ רו"ח

אנו הח"מ מאשרים בזאת כי הנ"ל מוסמך לחתום בשם החברה/המוטב, שחשבון הבנק שייך לחברה/מוטב.

תאריך: \_\_\_\_\_ שם המאשר: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

חתימת המוטב /החברה

תאריך: \_\_\_\_\_ שם המורשה: \_\_\_\_\_ חתימה וחתימת: \_\_\_\_\_

שימו לב!!!

- יש לצרף צילום שיק מבוטל המשוך על החשבון שנרשם בטופס.
- יש לצרף לטופס זה אישור פקיד שומה/ רו"ח, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976.
- יש לצרף אישור פקיד שומה על פטור מניכוי מס במקור.
- יש לצרף אישור ניהול תקין על פי הצורך.



נספח ח'

רשימת סניפי המוסד

מס'	סניף	כתובת
1.	אשדוד	הבנים 14
2.	אשקלון	הנשיא 101
3.	באר שבע	וולפסון 6/ב. פריזמהשזר31
4.	בני ברק	אהרונוביץ 12
5.	חדרה	הלל יפה 26
6.	חולון	פנחס לבון, ברקת 26
7.	חיפה	פל-ים 8
8.	טבריה	זכי אל חדיף 1
9.	יפו	התקומה 30
10.	ירושלים	שמעון בן שטח 4
11.	כפר סבא	ויצמן 39
12.	כרמיאל	נשיאי ישראל 3
13.	נהריה	ויצמן 62
14.	נצרת	המחצבות 3
15.	נתניה	הרצל 68
16.	עפולה	מנחם 1
17.	פתח תקוה	רוטשילד 72
18.	קריות	אח"י אילת 50
19.	ראשון לציון	ישראל גילי 7
20.	רחובות	רמז 64
21.	רמלה	דני מס 11
22.	רמת גן	החשמונאים 15
23.	תל אביב	יצחק שדה 17
24.	משרד ראשי	ויצמן 13, ירושלים



**נספח ט' – ערבות ביצוע**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' וייצמן 13

ירושלים

**הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך **5,000** ₪ (במילים: חמשת אלפים שקלים חדשים)

**שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_**

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר

עם מכרז מס' מ(2041)2015 – רכישה, אספקה ותיקון של שקי דואר.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך



נספח י'

תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להגיש הצעה למוסד בקשר למכרז מס' מ(2041)2015 רכישה ואספקה של שקי דואר (להלן – "המציע").

אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

3. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – "חוק עובדים זרים") בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז האמור בסעיף 1 לעיל (להלן – "מועד ההגשה").

4. זה שמי, להלן חתימתי ותכן תצהירי דלעיל לאמת.

שם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ת בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין \_\_\_\_\_ חתימת עו"ד \_\_\_\_\_ תאריך





**נספח יא'**

**התחייבות לעמידה בדרישות תשלומים סוציאליים, שכר מינימום וקיום חוקי העבודה**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מצהירים בזאת כי במידה ונוכרז כזוכה במכרז מס' מכרז מס' מ(2041)2015, אנו מתחייבים לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את כל חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידינו, במהלך כל תקופת ההתקשרות (לרבות תקופות הארכה, אם תהיינה).

שם מלא של מורשה/י חתימה \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

שם מלא של מורשה/י חתימה \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

כתובת המציע \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין  
\_\_\_\_\_ חתימת עו"ד



נספח יב'

אישור על עסק בשליטת אישה

אני עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

מחזיקה בשליטה בתאגיד/עסק \_\_\_\_\_ הינה גב' \_\_\_\_\_  
מס' ת.ז. \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ שם מלא  
\_\_\_\_\_ חתימה  
\_\_\_\_\_ חותמת

תצהיר בעלת השליטה

אני \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_

מצהירה בזאת כי התאגיד/העסק \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

\_\_\_\_\_ שם מלא  
\_\_\_\_\_ חתימה  
\_\_\_\_\_ חותמת



**נספח יג'**

**התחייבות לשמירת סודיות**

תאריך: 2016 / \_\_ / \_\_

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' ויצמן 13

ירושלים

א.ג.ג.

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל ולפי הסכם מיום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת 2016 שבין \_\_\_\_\_

(להלן "הזוכה") לבין המוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") מזמין המוסד מהזוכה ושקי דואר;

והואיל ואני עוסק/מועסק על ידי הזוכה, בין השאר, בביצוע שירותים במתקני המוסד, כאמור בהסכם האמור (להלן: "העבודה");

והואיל והמוסד הסכים להתקשר עם הזוכה בתנאי שהזוכה והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הזוכה לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בעבודה במוסד ו/או בקשר אליה יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנודע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודוחות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת אני הח"מ מתחייב בפניכם כדלקמן

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן העבודה או ביצועה.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת העבודה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר בין ישיר ובין עקיף לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.



5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
- להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד שאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע העבודה או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
6. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי בביצוע העבודה כאמור לעיל.
7. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 .
8. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם

ולראיה באתי על החתום

היום

היום: \_\_\_\_\_ בחודש: \_\_\_\_\_ שנת: 2016

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

הזוכה: \_\_\_\_\_



**נספח י"ד**

**אישור רו"ח בגין מחזור כספי לצורך עמידה בתנאי המכרז**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות ויצמן 13  
ירושלים

לבקשתכם ועל סמך הנתונים שנמסרו לנו ע"י מנהלי המציע ואנשי הכספים שלה לשנים 2013, 2014, ו-2015, היננו להודיעכם כי הכנסות החברה מאספקה ותיקון של שקי דואר, המפורטים בנספח \_\_\_\_\_, המסומן בחותמת משרדנו לשם הזיהוי הינם כדלקמן:

<u>שנה</u>	<u>הכנסות בש"ח לא כולל מע"מ</u>
2013	_____
2014	_____
2015	_____

הודעתנו זו ניתנה לצורך השתתפות במכרז מס' מ(2041)2015 רכישה, ואספקה של שקי דואר בכבוד רב,

_____	_____	_____
תאריך	חתימה וחותמת של רו"ח	שם מלא
_____	_____	_____
טלפון		כתובת



נספח ט"ו

טבלת עבודות קודמות לשנים 2013,2014,2015

<u>שם הלקוח</u>	<u>היקף האספקות</u> <u>בש"ח</u> <u>לא כולל מע"מ</u>	<u>איש הקשר</u>	<u>טל/נייד</u>

המציע בעל ניסיון של 3 שנים לפחות באספקת שקי דואר. על המציע להציג ניסיון עם 3 לקוחות לפחות במהלך השנים 2013,2014,2015 בהיקף כספי של 30,000 ₪ לא כולל מע"מ לפחות לכל לקוח.

חתימה וחותמת המציע

שם המציע

שם מורשה החתימה

תאריך



**טבלת ריכוז תאריכים**

התאריכים	הפעילות
יום חמישי 7.4.2016	פרסום המודעה בעיתונות
יום ראשון 17.4.2016	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים אל: גב' יהודית גולן בפקס מס': 02-6515482 או בדואר אלקטרוני: <a href="mailto:golany@nioi.gov.il">golany@nioi.gov.il</a>
יום רביעי 11.5.2016	תאריך אחרון למענה הביטוח הלאומי לשאלות הבהרה באמצעות אתר האינטרנט של המוסד בכתובת <a href="http://www.btl.gov.il">www.btl.gov.il</a> , דף הבית, מכרזים, קישור ל"שאלות ותשובות".
יום רביעי 25.5.2016 שעה 12:00	תאריך אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים

**במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז,  
קובעים התאריכים בטבלה זו.**

**למוסד נשמרת הזכות לעדכון התאריכים.**