

מכרז מס' מ(2049)2011

אספקת שרותי אבטחה

עבור המוסד לביטוח לאומי

## פרק 1 – פנייה למציעים

### 1. כללי

המוסד לביטוח לאומי, באמצעות אגף הביטחון, (להלן: "המוסד") מבקש לקבל בזאת הצעות לאספקת שרותי אבטחה לסניפי המוסד הפרושים בכל רחבי הארץ (להלן: "השירותים").  
המוסד הינו גוף ציבורי הנותן שירות לאזרחי המדינה בכ-100 אתרים, הכוללים 6 מתקנים של המשרד הראשי בירושלים, 23 סניפי אם ו-70 סניפי משנה, אשנבים ומתקנים נוספים בכל רחבי הארץ.

### 2. מסמכי המכרז

את ההצעות יש להגיש בהתאם לנתונים ולדרישות המופיעים במסמכי המכרז הרצ"ב והמפורטים להלן:

- א. נוסח פנייה למציעים (פרק 1).
  - ב. מפרט השירותים הנדרשים (פרק 2).
  - ג. טופס הגשת הצעה (פרק 3).
  - ד. הצעת המחיר (פרק 4).
  - ה. נוסח חוזה לחתימה (פרק 5).
  - ו. נוסח כתבי ערבות (נספח א').
  - ז. נוסח כתבי ביטוחים (נספח ב').
  - ח. נוסח התחייבות לשמירת סודיות (נספח ג').
  - ט. נוסח אישור רו"ח בגין מחזור כספי וביצוע תשלומים כחוק (נספח ד').
  - י. נוסח אישור רו"ח בדבר מאפיינים שונים של המציע (נספח ה').
  - יא. זיהוי בעלים ואישור זכויות חתימה (נספח ו').
  - יב. תצהיר על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים (נספח ז').
  - יג. הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות (נספח ח').
  - יד. התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים (נספח ט').
  - טו. סניפי המוסד ושעות עבודה (נספח י').
  - טז. תקן שעות שמירה בסניפי המוסד (נספח יא').
  - יז. רשימת הסניפים אליהם מסונף שוטר (נספח יב').
  - יח. רשימת הסניפים בהם יש קב"ט (נספח יג').
  - יט. רשימת הגופים בחוק להסדרת הביטחון בגופים ציבוריים (נספח יד').
- בכל אחד מהמסמכים מופיע מידע רלוונטי וחשוב להצעה. יש לקרוא את כל המסמכים בעיון ולהבינם.

### 3. רשאים להגיש הצעות

רשאים להגיש הצעות מציעים העומדים בתנאים ובדרישות המפורטים במסמכי המכרז (ראה עמודים 2-3).

### 4. תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות עם הזוכה הינה לשלוש שנים עם אופציה למוסד להאריך את ההתקשרות באותם תנאים ב 4 תקופות נוספות, בנות שנה כל אחת.
- ב. המציע שיזכה במכרז יידרש להתחיל בעבודתו עד 60 יום מיום ההודעה על הזכייה במכרז.
- ג. **תקופת ניסיון**- ששת החודשים הראשונים להתקשרות ייחשבו כתקופת ניסיון, במהלכה תיבדק יכולת הזוכה לעמוד בכל תנאי החוזה. המוסד יהיה רשאי במשך תקופה זו לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה מוקדמת של 14 ימים מראש וזאת מבלי שיצטרך לנמק את הודעת הביטול. לצורך זאת ייקבע זוכה שני בהתאם לאמור בסעיף 18 להלן.

5. ההתקשרות המוצעת הינה על בסיס קבלת מכלול השירותים המופיעים במסמכי המכרז.

## 6. תוקף ההצעות

ההצעות תשארנה בתוקף עד ליום 11.7.2012. המציע יאריך את תוקף ההצעה, לבקשת המוסד, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

## 7. פריסת מתקני המוסד וחלוקה לאזורים

א. סניפי המוסד בכל הארץ מחולקים לשני אזורים, על פי החלוקה הבאה:

1. אזור מס' 1 – סניפי ביטוח לאומי ב: טבריה, נצרת, עפולה, נהריה, כרמיאל, קריות, חיפה, חדרה, נתניה, כפר סבא, פתח תקוה, בני ברק, רמת גן, תל אביב כולל סניפי המשנה השייכים לסניפים אלה

2. אזור מס' 2 – סניפי ביטוח לאומי ב: יפו, חולון, ראשון לציון, רחובות, רמלה, אשדוד, אשקלון, באר שבע, ירושלים, משרד ראשי כולל כל סניפי המשנה השייכים לסניפים אלה.

ב. פירוט סניפי המוסד השייכים לכל אחד מהאשכולות המצוינים בסעיף א' לעיל, מופיע בנספח י' למסמכי המכרז.

## 8. הגשת הצעות עפ"י החלוקה לאזורים

- א. ההצעות למכרז יוגשו עפ"י החלוקה לאזורים המצוינת בסעיף 7 לעיל, כאשר לכל אזור יתבצע תת-מכרז נפרד.
- ב. כל מציע רשאי להגיש הצעות נפרדות לכל האזורים, אולם הזכייה מוגבלת לאזור אחד בלבד. לא תתאפשר זכיית מציע ביותר מאזור אחד.
- ג. מציע שיגיש הצעה ליותר מאזור אחד, יפרט בהצעתו את דירוג העדפותיו לזכייה באזורים השונים (פרק 3). מציע שיקבל את הציון הגבוה ביותר מבין המציעים בלמעלה מאזור אחד, יוכרז כזוכה במכרז באזור לו נתן את הדירוג הגבוה ביותר מבין האזורים הללו.

## 9. להצעה יש לצרף את המסמכים שלהלן – תנאי סף:

- א. על המציע להיות תאגיד רשום כדין בישראל. המציע יצרף תעודת רישום התאגיד ונסח חברה מרשם החברות, ופרטי בעלי המניות והדירקטורים, מאושרים על ידי רואה חשבון או עורך דין. במקרה של שותפות על השותפות להיות שותפות רשומה כדין.
- ב. אישור תקף על היות המציע עוסק מורשה, בהתאם לחוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975.
- ג. המציע יצרף להצעתו העתק (נאמן למקור) של רשיון לעסוק כקבלן שירות לפי [חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996](#) מאת מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת.
- ד. המציע יצרף להצעתו תצהיר שלו ושל בעלי השליטה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך הספקת השירותים
- ה. המציע יצרף אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות וקנסות בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות, ככל שהיו, או היעדר הרשעות כאלה.
- ו. המציע יצרף להצעתו נספח תמחירי שבו יצינו מרכיבי השכר לעובדים. כמו כן יידרש המציע לחתום על ההצהרה הבאה (לאחר שימלא את הפרטים החסרים בה): "השכר שישולם על ידינו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ- \_\_\_\_\_ שקלים חדשים לשעה. עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחירי שצירפנו, לא תפחת מ- \_\_\_\_\_ שקלים חדשים לשעה."
- ז. אישור תקף מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

ח. ערבות בנקאית – המציע יצרף להצעתו ערבות(הגשת מכרז) בנקאית בלתי מותנית, ברת חילוט, ע"ס 200,000 ש"ח (מאתיים אלף ש"ח) **לכל אזור** שתהא בתוקף לששה חודשים מהיום האחרון להגשת ההצעה (דהיינו בתוקף מיום 11.1.2012 ועד יום 31.7.2012) בנוסח המצורף למסמכי המכרז. ערבות זו תוחזר למציעים שלא יזכו במכרז. המציע שיזכה במכרז, יחליף ערבות זו בערבות לביצוע החוזה על סך 1,300,000 ₪ (מיליון ושלוש מאות אלף ₪) שתהיה בתוקף בכל תקופת החוזה, (ותקופות ההארכה של החוזה) ועוד 90 יום.(מכרז זה הינו עתיר כוח אדם והערבות אמורה לכסות עלות שכר של חודש אחד במקרה של קריסת החברה) הערבויות האמורות תהינה ערבויות בנקאיות או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים. המציע יאריך את תוקף הערבות לקיום תנאי המכרז לבקשת המוסד, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

ט. אישור כי המציע הנו תאגיד למתן שירותי שמירה בעל רישיון תקף למתן שירותי שמירה על פי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה התשל"ב – 1972.

י. אישור מטעם משטרת ישראל – על קיום שלושה (3) מחסני נשק כמפעל ראוי, לאחסון 22 כלי ירייה ומעלה, באזור עליו מוגשת ההצעה.

יא. העתק רישיון מיוחד מטעם משרד הפנים – להחזקת 100 אקדחים לפחות.

יב. אישור עו"ד או רו"ח המעיד כי למציע ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במתן שירותי אבטחה מקיפים במוסדות ציבוריים מאובטחים וכי מנהליו בעלי ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בניהול חב' אבטחה, בנוסח המצורף בנספח ה' למכרז.

(2) המציע מחזיק לפחות שני משרדים פעילים לאזור בו הגיש הצעה.

(3) המציע מעסיק כיום, ה-10.11.2011 (המועד שירשם הוא מועד פרוסום המכרז), 900 (תשע מאות) עובדי שמירה מהם ולפחות 150 בגופים מונחי משטרת ישראל כמפורט בנספח יד', יש לצרף אישור רואה חשבון.

יג. אישור רו"ח לפיו המציע הינו בעל מחזור כספי בהיקף שנתי של לפחות 30(שלושים) מליון ₪ (לא כולל מע"מ) בכל אחת משלוש השנים 2008-2010, בתחום האבטחה בלבד, בנוסח המצורף בנספח ד' למכרז. יש להגיש דוחות כספיים מבוקרים עבור כל אחת מהשנים 2008-2010.

יד. אישור רו"ח המעיד כי המציע שילם בקביעות בשנת 2010 לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש, בנוסח המצורף בנספח ט' למכרז.

טו. אישור עו"ד או רו"ח התאגיד המפרט את בעלי זכויות החתימה המוסמכים להתחייב בשם התאגיד, להתקשרות מהסוג הנדון ודוגמאות חתימה מטעם המציע, בנוסח המצורף בנספח ו' למכרז.

ז. מבוטל.

יז. מסמכי המכרז כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם ולחתום חתימה מחייבת על נוסח החוזה בסופו על הצעת המציע והצעת המחיר.

### **סעיפים א'- יז' לעיל מהווים תנאי סף להשתתפות במכרז.**

#### **10. מסמכים נוספים שיצורפו להצעה**

א. תיאור מפורט של המציע, ניסיונו ופעילותו, תוך פירוט הגופים והמוסדות הציבוריים להם סיפק המציע בעבר ומספק כיום שירותי אבטחה (פרק 3). במקרה של התקשרות עם קבלן/קבלני משנה לצורך מתן השירותים עפ"י האמור בסעיף 22 להלן, יש למלא את טופס הגשת ההצעה גם עבור קבלן/קבלני המשנה (לא כולל סעיף 2 בפרק 3).

ב. המלצות משלושה לקוחות לפחות, להם סיפק המציע שירותי אבטחה בסדר גודל דומה לנדרש במכרז זה. המוסד שומר לעצמו את הזכות לפנות ללקוחות לצורך התרשמות מעבודתו ושירות המציע. לעניין זה לקוחות הינם מוסדות ציבוריים ו/או מוסדות ממשלתיים ו/או גופים פרטיים גדולים.

ג. אישור עו"ד/רו"ח המעיד על מספר הסניפים שיש למציע ברחבי האזור אליו מוגשת ההצעה (שני סניפים שהינם תנאי סף וסניפים נוספים, במידה ויש).

ד. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

#### 11. דרישות השירותים הנדרשים

תאור מפורט של כל השירותים הנדרשים ותנאים נוספים הנדרשים מהמזעירים/יזמו במכרז מפורטים במפרט השירותים הנדרשים (פרק 2 למכרז), בסעיפי החוזה (פרק 5 למכרז) וביתר נספחי המכרז. יש לקרוא בעיון רב את החוזה ואת כל יתר המסמכים המופיעים במכרז.

#### 12. הצעת המחיר

א. המציע יגיש הצעת מחיר מפורטת שתתאים לביצוע מכלול השירותים הנדרשים במכרז זה. את ההצעות יש להגיש אך ורק על גבי טופס הצעת המחיר (בפרק 4) ובו פירוט התקורה (באחוזים) שיגבה המציע על השכר לשעת עבודה של העובדים השונים (עפי' חלוקה לתפקידים כמוגדר בפרק 2). שיעור התקורה יהיה תקף למשך 5 שנים מיום ההחלטה על הזוכה, בהתאם לאמור בסעיף 26 בחוזה (פרק 5 למכרז).

ב. התקורה בהצעת המציע תכלול את כל ההוצאות הכרוכות במתן שירותי האבטחה למוסד, לרבות ציוד, הכשרות ואימונים, תנאים סוציאליים ומיסים (למעט מע"מ) וכל הוצאה אחרת שתידרש למתן שירותי האבטחה עפ"י מכרז זה. לא תשולם לזוכה כל תוספת מחיר מעבר לשכר לשעה כמוגדר במפרט השירותים הנדרשים (פרק 2 למכרז) כפול שעות העבודה של כל עובד בתוספת התקורה המתאימה הנקובה בהצעת המציע, למעט התשלום עבור הבראה וימי מחלה, שישולם בהתאם לחשבון נפרד שיעביר הזוכה בצירוף אישור רואה חשבון על התשלומים ששולם בפועל לעובדיו.

ג. התקורה בהצעת המציע תהיה נקובה באחוזים ותהיה נכונה ומעודכנת למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, דהיינו ליום 11.1.2012 ותחייב את הזוכה לאורך כל תקופת החוזה ותקופות הארכה אם תהיינה.

#### 13. איש הקשר

איש הקשר מטעם המוסד לכל עניין הקשור למכרז זה (להלן: "האחראי"/"הממונה") הוא:

שם: מר עופר גולן  
תפקיד: מנהל אגף הביטחון  
טלפון: 02-6709299  
פקס: 02-6463083  
כתובת: שדרות ויצמן 13, ירושלים 91909  
דוא"ל: lazarm@nioi.gov.il

#### 14. שאלות ובירורים

- א. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, יש להפנות בכתב לאחראי, באמצעות פקס ובמקביל בדואר אלקטרוני (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו). הפניה תכלול את פרוט השאלה, פרטי השואל וכתובת דואר אלקטרוני.
- ב. שאלות הבהרה ניתן להעביר עד לתאריך: 24.11.2011 בשעה 12:00. לא יתקבלו שאלות לאחר מועד זה.
- ג. התשובות לשאלות הבהרה תפורסמנה באתר האינטרנט של המוסד, שכתובתו: [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il), דף הבית מדור מכרזים [תחת לינק לשו"ת (?)], עד ליום שני 12.12.2011.

## 15. מבטל.

### 16. הגשת ההצעות:

- א. את ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה, יש להגיש בארבעה עותקים במעטפה סגורה, שלא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב "מכרז מס' מ(2049)2011 לאספקת שרותי אבטחה עבור המוסד לביטוח לאומי".
- ב. במעטפת המכרז יהיו שתי מעטפות פנימיות. העותק המקורי של הצעת המחיר, ושלושה העתקים של טופס הצעת המחיר (פרק 4) יוכנסו למעטפה שתסומן באות א' (להלן: "מעטפת המחיר"). העותק המקורי של מסמכי ההצעה החתומים, לרבות כתב הערבות ויתר מסמכי ההצעה וכן שלושה העתקים של ההצעה יוכנסו למעטפה נפרדת שתסומן באות ב'. מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה וחתומה כאמור לתוך מעטפת ההצעה. יש להקפיד על סימון העותק המקורי של ההצעה במילה "מקור" וסימון שלושת העתקי ההצעה במילה "העתק". אין למלא בחוברת המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על-ידי המציע אלא אך ורק במעטפת המחיר.
- ג. על המעטפה להגיע לתיבת המכרזים הממוקמת בארכיב שבקומה 2 בשדרות ויצמן 13 ירושלים, לא יאוחר מיום רביעי 11.1.2012 בשעה 12:00.

### ההצעות יוגשו למוסד במסירה ידנית או באמצעות דואר שליחים בלבד.

- ד. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון.
- ה. בתמורה למסירת הצעתו יקבל המציע אישור על מסירת ההצעה. יש להקפיד על קבלת אישור זה.
- ו. כל עמוד בהצעה יוחתם בחותמת הרשמית של המציע. בתחילת ההצעה ו/או בדף המלווה את ההצעה ובפרקים 3 ו-4 תהא גם חתימת מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע. בנוסף יחתום המציע על נוסח החוזה (פרק 5).
- ז. תיקונים בכתב יד, של ההצעה, אם יהיו, יילקחו בחשבון רק אם יהיו מלווים בחתימת מורשי חתימה וחותמת ליד התיקון.
- ח. מודגש בזאת כי המציע יגיש הצעה אחת בלבד. המוסד לא יתחשב בהצעות של אותו מציע שהוגשו בשמות שונים.

## 17. הערכת הצעות

- א. בחינת ההצעות שיוגשו לכל אזור תיעשה באופן בלתי תלוי באזורים האחרים.
- ב. בחינת ההצעות תעשה לפי המבחן הבא:

40% איכות

60% מחיר

**מפ"ל למתן ציון איכות מכרז מ(2049)2011  
לאספקת שירותי אבטחה עבור המוסד לביטוח לאומי**

**1. ניסיון בניהול מערכות אבטחה במוסדות דומים בהיקפם – 40%**

מספר הגופים או המוסדות הציבוריים להם נתן המציע שירותי אבטחה דומים בהיקפם ב-7 השנים האחרונות. ועדת הבדיקה תספור את מספר הגופים / המוסדות הציבוריים מהרשימה אותה צירף המציע למסמכי המכרז בנספח \_\_\_\_.

מספר הגופים / מוסדות ציבוריים	ציון
10 ומעלה	100
9	90
8	80
7	70
6	60
5	50
פחות מ-5	0

**2. ראיון של נציגי המוסד עם המציע – 30%**

ועדת ראיונות, תקיים ראיון עם מנהלי המציע, ותדרג את התרשמותה מהגישה המקצועית של המציע. הציון הסופי בסעיף זה יהיה ממוצע הציונים שניתן ע"י כל המראיינים. הציונים יינתנו בהתייחס לנושאים להלן:  
גישה מקצועית, יכולת מציאת פתרונות לבעיות, הפגנת ידע וכיוצא בזה.

**3. איתנות פיננסית של המציע – 30%**

ועדת הבדיקה תקבל דוחות מחברת BDI, הכוללים מידע על האיתנות הפיננסית של המציעים במכרז. הציון בסעיף זה יינתן עפ"י הפרמטר של:

**$X =$  היחס בין דירוג הסיכון הפיננסי של המציע לבין דירוג הסיכון הפיננסי של הענף**

טווח היחס X	ציון
$0 < X \leq 0.5$	100
$0.5 < X \leq 0.9$	80
$0.9 < X \leq 1.1$	60
$1.1 < X \leq 1.5$	30
$X > 1.5$	0

במסגרת בדיקת ההצעות ע"י המוסד יתבצע ראיון עם המציע לבחינת כישוריו ויכולותיו.

במסגרת בדיקת איכות ההצעות של מציעים שיגישו הצעה לאזור 2 (מרכז ודרום) ויתקשרו עם קבלני משנה לצורך מתן השירותים בסניפי אילת ומצפה רמון (סעיף 22 להלן), תשוקלל איכות קבלני המשנה.

**התבוננות בהצעות של מציעים אחרים**

המציע מצהיר כי ידוע לו כי ע"פ חוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992, (להלן: "חוק חובת המכרזים"), יתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו במידה וזכה. כמו כן, מצהיר המציע כי אין לו התנגדות לכך ואין צורך לבקש ממנו רשות להראות את הצעתו, בכפוף לחוק חובת המכרזים. ועדת המכרזים תהא רשאית ע"פ שיקול דעתה להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות של חוק חובת המכרזים.

**18. "זוכה שני"**

- א. במידה ויחליט המוסד להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז בשל אי שביעות רצון מתפקודו במהלך ששת החודשים הראשונים להתקשרות עימו (תקופת ניסיון), רשאי המוסד, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם ה"זוכה השני" מבין המציעים. במידה ויחליט המוסד לעשות כן מתחייב הזוכה השני לחתום על חוזה ההתקשרות תוך 14 יום ממועד ההודעה על כך.
- ב. כל הכללים והתנאים שבמכרז זה המחייבים את הזוכה, יחייבו גם את ה"זוכה השני" במידה ויידרש לחתום על החוזה, לרבות הפקדת ערבות ביצוע כנדרש וכיו"ב.

## 19. שינויים והסתייגויות

אין לערוך שינויים כלשהם במסמכי המכרז שיצורפו להצעה שתוגש. כל שינוי שיעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה ויראוהו כאילו לא נכתב כלל והוא אף עלול לגרום לפסילתה של ההצעה. במידה והמוסד יחליט לקבל את הצעת המציע יראה אותה כאילו שינויים אלו לא נעשו כלל.

## 20. בעלות על המכרז וההצעה

### א. בעלות על המפרט ושימוש בו

מכרז זה הוא קניינו הרוחני של המוסד אשר מועבר לרוכש אותו לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין להעבירו לאחר או לעשות בו שימוש שאינו לצורך הגשת ההצעה.

### ב. בעלות על ההצעה ושימוש בה

הצעת המציע והמידע שבהצעה הם קניינו הרוחני של המוסד. למציע תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לגבי הצעות לגורמים אחרים. המוסד מתחייב לשמור את תוכן הצעת המציע, במסגרת חובת הסודיות הנדרשת ולא לעשות שימוש בהצעת המציע אלא לצרכי מכרז זה (למעט מסירת מידע, הקשור להצעות, כמתחייב מחוק חובת המכרזים).

### ג. זכויות השימוש במידע ובנתונים

הבעלות על כל המידע והנתונים שיועברו למוסד ע"י המציע שיזכה במכרז, תעבור לבעלות המוסד ולזוכה לא תהיה כל זכות בהם. המוסד יחא רשאי להשתמש במידע ובנתונים האמורים בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

## 21. זכויות קניין

המציע מצהיר, כי אין ולא יהיה במתן השירות למוסד, הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו, וכי אין כל מניעה או הגבלה שחלים על המוסד כתוצאה מכך. במקרים בהם זכויות הקניין בחלק מהשירות המוצע או כולו שייכות לצד שלישי, יפורט הדבר בהצהרה בתוספת הסבר והוכחות, להנחת דעת המוסד, למקור הזכויות של המציע להציע למוסד את השירות. כמו כן יבהיר המציע כי ישפה את המוסד בכל מקרה של תביעת צד שלישי, שתוגש נגד המוסד, וקשורה בזכויות השירות המוצע.

## 22. שלמות ההצעה ואחריות כוללת (קבלני משנה)

א. לא תתאפשר התקשרות עם קבלני משנה לצורך מתן השירות למוסד, למעט בתחום ההכשרות וההדרכות ומתן שירותי אבטחה באזור מס' 2 בסניפי אילת ומצפה רמון. מציע שיגיש הצעה לאזור מס' 2 יחא רשאי להפעיל קבלני משנה, המשלימים את הצעתו, לצורך ביצוע השירותים הכלולים במכרז זה בסניפים המצוינים לעיל בלבד.

ב. ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים שלו ושל כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, כל מי מטעמו, והתחייבותיו לגבי עובדיו יהיו תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה ועובדיהם.

ג. במקרה ויתברר למוסד כי הזוכה במכרז מעסיק קבלני משנה לצורך מתן השירותים למוסד שלא עפ"י המוגדר בסעיף א' לעיל וללא אישור מראש ובכתב מהמוסד, יהיה המוסד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הזוכה באופן מיידי ולנקוט בכל האמצעים שימצא לנכון כנגד הזוכה, לרבות פנייה לבית משפט וחילוט הערבות. מובהר כי הזוכה/או קבלן המשנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת ההתקשרות עם הזוכה.

23. כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ותנאיה ויש לראותם כנספחים להזמנה. המציע יגיש את הצעתו בצירוף כל מסמכי המכרז חתומים בהתאם לאמור בסעיפים 8-10 לעיל.



## 24. זכויות המוסד:

- א. **פיצול הזכיה** - המוסד רשאי לפצל את הזכיה בין הזוכים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט. יחד עם זאת מובהר שנכון למועד כתיבת מכרז זה בכונת המוסד לבחור ב-2 זוכים - אחד לכל אזור.
- ב. המוסד יהיה רשאי לפנות למציעים לקבלת הסברים והבהרות באשר להצעתם, ניסיון העבר שלהם, הצעת המחיר ופרטים אחרים שימצא לנכון, הכל בכפוף לכללי חוק "חובת המכרזים" והתכ"מ. כמו כן, יהיה המוסד רשאי לברר פרטים במקומות אחרים להם סיפקו המציעים שירות דומה.
- ג. המוסד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה. המוסד רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- ד. המוסד רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, או חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המוסד מונעת מלהעריך את ההצעה כדבעי ו/או שתהיינה בה הסתייגויות ו/או שינויים כלשהם מהאמור במפרט ו/או בחוזה. היה והמוסד יבחר בהצעה בה יהיו שינויים ו/או הסתייגויות ו/או תוספות מעבר לאמור במפרט ו/או בחוזה, יראו אלו כבטלים ולא יחייבו את המוסד.

## פרק 2 – מפרט השירותים, כוח האדם והציוד הדרוש

### 1. כללי

- א. מפרט זה מאגד את כל דרישות האבטחה של המוסד לביטוח לאומי. על המציעים לעמוד בכל הדרישות המקצועיות, המנהליות וכן בכל דרישה אחרת המפורטות במסמך זה ו/או ביתר מסמכי המכרז. השתתפות במכרז מהווה התחייבות על יכולת המציע לעמוד בתנאים ובמטלות אלו.
- ב. מנהל אגף הביטחון רשאי ע"פ שיקול דעתו המקצועית לקלוט שומרים שאינם עומדים בקריטריונים ע"פ סעיף 5.
- ג. מנהל אגף הביטחון ע"פ שיקולים מקצועיים רשאי לשנות את מינון התרגילים בכל פעילות הכוללת אימון הדרכה, הכשרה וכו' בהתאם לפערים מבצעים המתגלים בזאת מבלי לחרוג ממסגרת התקציב שתומחר ע"י החברה.
- ד. האחראי מטעם המוסד יהיה רשאי לשנות תכנים מקצועיים התורמים להגברת הביטחון ואחידות ובהתאם לצרכים מעת לעת מבלי לחרוג ממסגרת התקציב.

### 2. פריסת מתקני המוסד וחלוקה לאזורים

- 2.1. המוסד הינו גוף ציבורי הנותן שירות לאזרחי המדינה בכ-100 אתרים, הכוללים 6 מתקנים של המשרד הראשי בירושלים, 23 סניפי אם ו-70 סניפי משנה, אשנבים ומתקנים נוספים בכל רחבי הארץ.
- 2.2. סניפי המוסד בכל הארץ מחולקים לשני אזורים על פי החלוקה הבאה:
  - א. אזור מס' 1 – סניפי ביטוח לאומי ב: טבריה, נצרת, עפולה, נהריה, כרמיאל, קריות, חיפה, חדרה, נתניה, כפר סבא, פתח תקוה, בני ברק, רמת גן, תל אביב כולל סניפי המשנה השייכים לסניפים אלה.
  - ב. אזור מס' 2 – סניפי ביטוח לאומי ב: יפו, חולון, ראשון לציון, רחובות, רמלה, אשדוד, אשקלון, באר שבע, ירושלים, משרד ראשי כולל כל סניפי המשנה השייכים לסניפים אלה.

פירוט הסניפים השייכים לכל אזור ואשכול מופיע בטבלאות בנספח י'.

### 3. משימות האבטחה של המוסד

- 3.1. משימתו העיקרית של מערך האבטחה במוסד הינה אבטחת סניפי המוסד, עובדי המוסד ומבוטחיו ע"י צוות קבוע של מאבטחים, בודקים ביטחוניים ואנשי דלפק ביטחון. פרוט שעות עבודה חודשיות הנדרשות בכל סניף לפי חלוקה לאזורים ואשכולות מופיע בנספח יא' למסמכי המכרז.
- 3.2. בנוסף לאמור בסעיף 3.1 המציע יספק למוסד שירותי אבטחה נוספים הכוללים אבטחה של חוקרי המוסד בפעולתם בשטח ואבטחת טיולים שהמוסד עורך. מודגש בזאת כי המוסד אינו מתחייב על היקף הפעילות לה יידרש המציע שיזכה במכרז בתחומים אלו.
- 3.3. משימות האבטחה במתקני המוסד מושפעות מהמצב הביטחוני ומהתרעות שונות. לפיכך, ייתכנו משימות אבטחה בלתי מתוכננות במצבי חירום ואחרים ובהתרעה של 24 שעות.

### 4. בעלי התפקידים במערך האבטחה

להלן פירוט כל תפקידי האבטחה הדרושים למוסד שאיושם הינו באחריות ספק השירות (להלן: "עובדי ספק השירות").

#### 4.1 נציג ספק השירות – מנהל הסניף

- אחראי על מכלול ביצוע הפעילות אל מול המוסד לביטוח לאומי.
- אחראי לפתור בעיות שיופנו אליו על ידי המפקח האזורי, הקב"טים ואגף הביטחון.
- ימנה מפקח שיועסק אך ורק אל מול המל"ל.

מפקח האבטחה מטעם ספק השירות (להלן "המפקח") יהיה אחראי להתנהלותם התקינה של עובדי ספק השירות בכל סניפי האזור ולביצוע משימות האבטחה בהתאם לדרישות האחראי וכמפורט במכרז.

המפקח יחל בתפקידו לאחר שיאושר ע"י האחראי במוסד ולא יוחלף במהלך כל תקופת ההתקשרות אלא באישור האחראי. רשאי האחראי במוסד להורות על החלפת המפקח לאור תפקודו.

העסקת המפקח רק באישור האחראי .

בכדי שניתן יהיה למנות מפקחים איכותיים על ספק השירות לשלם למפקח משכורת חודשית גלובלית של לפחות 8500 ₪ ורכב של לפחות 1300 סמ"ק וטלפון נייד.

המפקח ימלא את המשימות הבאות:

4.2.1 . אחראי לוודא בהתאם לתנאי המכרז ביצוע משימות האבטחה המוטלות על האחמ"ש ועל מערך האבטחה.

ביקורת אבטחה, פיקוח מקצועי וניהול אירועי אבטחה:

- המפקח יערוך ביקורות אבטחה בכל סניפי המוסד בהם מועסקים אנשי אבטחה מטעם ספק השירות. בכל יום יבקר בכל סניפי האם ובסניפי המשנה , ביקור באשנב יתבצע אחת לשבוע לפחות. מטרת הביקורת הינה בחינת תפקוד מערך האבטחה, חשיפת ליקויים, דיווח לאחראי ותיקונם במייד.
- הביקורת תתבצע בשעות העבודה של עובדי ספק השירות.
- המפקח ירשום ביומן האירועים את התאריך, השעה, שמו, ת.ז וכן יחתום בסמוך.

4.2.2 . פתרון בעיות מנהלה:

- המפקח יהיה מעודכן במצב עובדי ספק השירות בכל הסניפים ויעביר דיווח שוטף לנציג מטעם ספק השירות על כל הבעיות שיתעוררו בקרב עובדי ספק השירות.

4.2.3 . המפקח יעסוק אל מול הסניפים של המוסד לביטוח לאומי בלבד, ואינו רשאי לעסוק בכל מקום אחר ונמצא כפוף למנב"ט האזורי.

הפריסה של המפקחים:

א. **אזור 1** – אחד לאזור, נהרייה, כרמיאל, עכו, חיפה וקריות

אחד לאזור טבריה , עפולה, נצרת.

אחד לאזור חדרה, נתניה כפר סבא

אחד לאזור תל אביב, פתח תקוה, רמת גן ובני ברק.

ב. **אזור 2** – אחד לאזור חולון , רמלה, רחובות ויפו

אחד לאזור ב"ש , אשקלון , אשדוד וראשל"צ

אחד לירושלים רבתי.

מנהל אגף הביטחון רשאי בתוך אזור בו זכתה חברה לבצע שינוי בפריסת המפקחים ובלבד שלא יחרוג מסה"כ המפקחים שנקבעו לחברה לאותו אזור.

ספק השירות ימנה מטעמו אדם שיהיה אחראי על מכלול ההתקשרות עם המוסד (להלן: "נציג ספק השירות"). נציג ספק השירות (סעיף 4.1) יעסוק בניהול השוטף של מערך האבטחה של המוסד באזור שבאחריות ספק השירות. הנציג יהיה אחראי על התחומים הבאים:

4.2.4 . פיקוח על ביצוע כל המטלות השוטפות של מערך האבטחה, לרבות פיקוח על עבודת המפקח מטעם ספק השירות (סעיף 4.2 להלן) ופתרון בעיות שיופנו אליו ע"י המפקח האזורי ומנהל אגף הביטחון במוסד (להלן: "האחראי").

4.2.5 . ארגון ושיבוץ סידורי עבודה בכל הסניפים שבאזור.

4.2.6 . תאום וקיום הכשרות, רענונים, תרגילים, מטווחים ימי עיון וכל משימה נוספת שבאחריות ספק השירות על פי המפורט בסעיפים (4.2-4.2.5) להלן וביתר מסמכי המכרז.

4.2.7 . דאגה לרווחת עובדי ספק השירות ולמילוי כל התחייבויות ספק השירות לעובדיו במסגרת ההתקשרות עם המוסד. בנוסף ייתן מענה לכל הבעיות שיעלו עובדי ספק השירות, לרבות בנושאי שכר, לבוש וכיו"ב.

4.2.8. הנציג יהיה בקשר ישיר על בסיס יומיומי עם האחראי במוסד ועליו לדווח במייד על כל תקלה או חריגה במערך האבטחה.

#### 4.3. אחראי משמרת (להלן: "אחמ"ש") -

- האחמ"ש משמש כמנהל המשמרת ומפקדה בפועל. בסניפים בהם הצוות כולל האחמ"ש מונה 5 איש ומעלה. נושא באחריות לתפקודם הכולל של המאבטחים במשמרתו לרבות:
- 4.3.1. אחראי על כל משימות האבטחה והביטחון בסניף.
  - 4.3.2. הצבת המאבטחים למשימות השונות.
  - 4.3.3. קביעת סדרי עדיפויות בטיפול באירועים.
  - 4.3.4. פיקוח על עבודת המאבטחים, הבודקים ודלפק הביטחון.
  - 4.3.5. פיקוח על ניהול הרישום (ידני וממוחשב) במוקד הביטחון.
  - 4.3.6. ניהול אירועים.
  - 4.3.7. העברה מסודרת של המשמרת למשמרת הבאה.
  - 4.3.8. עתודה/גיבוי לשאר המאבטחים.
  - 4.3.9. מנהל אגף הביטחון רשאי לאשר לתפקיד אחמ"ש כחריג כאלה שאינם עונים על כל התנאים. על האחמ"ש לעמוד בדרישות המפורטות בסעיף 5 להלן.

#### 4.4. מאבטח מיוחד. (סגן אחמ"ש)

משמש כמנהל המשמרת ומפקדה בפועל בסניפים בהם הצוות (כולל המאבטח המיוחד) קטן מ-5 אנשים.

- 4.4.1. כפוף לאחמ"ש סניף האם.
- 4.4.2. משימותיו זהות למשימות האחמ"ש על המאבטח לעמוד בדרישות המפורטות בסעיף 5 להלן.

#### 4.5. מאבטח

אחראי על ביצוע ומתן מענה אבטחתי לאירועים בתוך בניין הסניף, במעגל הפנימי ומחוץ לבניין הסניף במעגל החיצוני. המאבטח יבצע את המשימות הבאות:

- 4.5.1. עוזרו של האחמ"ש.
  - 4.5.2. ישמש כגורם מרתיע במעגל החיצוני.
  - 4.5.3. יבצע סיורים לאיתור מפגעים במעגל החיצוני.
  - 4.5.4. יאבטח את קהל המבקרים ועובדי המוסד.
- על המאבטח לעמוד בדרישות המפורטות בסעיף 5 להלן.

#### 4.6. בודק בטחוני חמוש

איש מערך האבטחה המקדם את פני הנכנסים לסניפי המוסד ונותן מענה למבוטחים המגיעים למתקן. הבודק יבצע את המשימות הבאות:

- 4.6.1. יבצע בידוק ביטחוני לנכנסים לסניף.
  - 4.6.2. יוודא מתן אישורי כניסה ויבצע בדיקת מסמכים וצויד בטרם הכניסה.
  - 4.6.3. יעסוק בתחומי אבטחה במעגל החיצוני והפנימי.
  - 4.6.4. יסייע לאחמ"ש ולמאבטחים במילוי משימותיהם.
- על הבודק הביטחוני לעמוד בדרישות המפורטות בסעיף 5 להלן.

#### 4.7. בודק בטחוני לא חמוש

איש מערך האבטחה המקדם את פני הנכנסים לסניפי המוסד ונותן מענה למבוטחים המגיעים למתקן. הבודק יבצע את המשימות הבאות:

- 4.7.1 יבצע בידוק ביטחוני לנכנסים לסניף, ובתוך הסניף.
- 4.7.2 יבצע משימות סדרנות.
- 4.7.3 יסייע לאחמ"ש ולמאבטחים במילוי משימותיהם.
- על הבודק הביטחוני לעמוד בדרישות המפורטות בסעיף 5 להלן.

#### **4.8 דלפק ביטחון**

אחראי על תפעול מערכות הבקרה והאבטחה. משימות דלפק הביטחון הינן:

- 4.8.1 תפעול מערכות הבקרה והאבטחה.
- 4.8.2 קבלת דיווחים על בעיות ותקלות בנושאי ביטחון ובטיחות.
- 4.8.3 דיווח על התראות למערך האבטחה והכוונתם למקום האירוע.
- 4.8.4 סיוע בניהול אירוע.
- 4.8.5 ניהול תיקי וקבצי נהלי אבטחה.
- 4.8.6 ניהול ואחריות על כל הנושא הארגוני והמנהלתי הנדרש לצרכי הביטחון.
- 4.8.7 שליטה במערכות הביטחון ומוקד הביטחון.
- 4.8.8 שמירה על הסדר והכוונת האוכלוסייה.
- 4.8.9 סיוע לקיום הפעילות כסדרה.
- 4.8.10 בסניפים שיוגדרו, בהם אין מוקדן, יוכשר איש צוות האבטחה כמוקדן.
- על איש דלפק הביטחון לעמוד בדרישות המפורטות בסעיף 5 להלן.

### **5 דרישות ומאפייני בעלי התפקידים**

בסעיף זה מפורטות כל הדרישות המקדימות הנדרשות מעובדי ספק השירות לצורך העסקתם במערך האבטחה של המוסד.

#### **5.1 כללי**

על כל עובדי ספק השירות לעמוד בדרישות המפורטות להלן:

- 5.1.1 אזרחות ישראלית.
- 5.1.2 בריאות תקינה (יש להציג אישור רופא).
- 5.1.3 כושר גופני גבוה – פרופיל 65 ומעלה.
- 5.1.4 השכלה של 12 שנות לימוד לפחות.
- 5.1.5 שליטה מלאה בשפה העברית.
- 5.1.6 שרות צבאי / לאומי מלא.
- 5.1.7 ללא עבר פלילי (אזרחי/צבאי).
- 5.1.8 מילאו והגישו לבדיקה "שאלון אישי" על פרטיו וכן שאלון לבדיקה ביטחונית, המלווה בהצהרות חתומות. האחראי יעביר לספק השירות את הנוהל המוסדר לקבלת עובד למערך האבטחה.
- 5.1.9 לא יועסק עובד אבטחה בסניף בו עובד קרוב משפחתו.
- 5.1.10 עברו בדיקה ביטחונית ואושרו על ידי הממונה כמפורט בסעיף 5.3 להלן.
- 5.1.11 עברו בדיקת התאמה כמפורט בסעיף 5.3.8 להלן.
- 5.1.12 יועסקו בתפקידיהם השונים ויבצעו הכשרה ע"פ דרישות משטרת ישראל כגוף מנחה.
- 5.1.13 ספק השרות נידרש להעביר למנב"ט האזורי ולקב"ט תיק אישי לכל עובד טרם כניסתו לתפקיד, התיק יכלול ניירת המאשרת עמידה בכל הדרישות המצוינות מכל בעל תפקיד.
- 5.1.14 אגף הביטחון והקב"טים רשאים להפסיק עבודה של כל נציג/עובד של ספק השרות בכל תפקיד במייד ללא צורך במתן הסבר לספק.

בנוסף על האמור בסעיף 5.1 לעיל, יעמדו עובדי ספק השירות בדרישות המפורטות בטבלה בעמוד הבא על פי הגדרות תפקידי האבטחה השונים:

סעיף	בעל תפקיד	שירות בצה"ל	קורסים	רישיונות	דרישות נוספות
5.2.1	אחמ"ש	בוגר קורס קצינים פיקודי ביחידה קרבית. סיים שירות חובה מלא בצה"ל/מג"ב/משטרה	סיים בהצלחה קורס הכשרת מאבטחים המועבר ע"י ספק השירות בהתאם להוראות המוסד	<ul style="list-style-type: none"> <li>מורשה כחוק לעסוק בשמירה</li> <li>בעל רישיון בר תוקף לנשיאת נשק</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>תינתן עדיפות לאחמ"שים בעלי ניסיון בתחום הביטחון</li> <li>מגבלת קצונה רק באישור מנהל אגף בטחון</li> </ul>
5.2.2	סגן אחמ"ש	בוגר קורס פיקודי ביחידה קרבית. סיים שירות חובה מלא בצה"ל/מג"ב / משטרה	סיים בהצלחה קורס הכשרת מאבטחים המועבר ע"י ספק השירות בהתאם להוראות המוסד	<ul style="list-style-type: none"> <li>מורשה כחוק לעסוק בשמירה</li> <li>בעל רישיון בר תוקף לנשיאת נשק</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>תינתן עדיפות לסגני אחמ"שים בעלי ניסיון בתחום הביטחון</li> </ul>
5.2.2	מאבטח מיוחד	- בוגר קורס קצינים פיקודי ביחידה קרבית. סיים שירות חובה מלא בצה"ל/מג"ב/משטרה.	סיים בהצלחה קורס הכשרת מאבטחים המועבר ע"י ספק השירות בהתאם להוראות המוסד (ראה סעיף 11.6 להלן).	- מורשה כחוק לעסוק בשמירה - בעל רישיון בר תוקף לנשיאת נשק	- תינתן עדיפות למאבטחים מיוחדים בעלי ניסיון בתחום הביטחון
5.2.3	מאבטח	- בוגר קורס פיקודי (מ"כים/ מט"קים/ מפקדי צוותים ששרתו ביח' קרבית). סיים שירות חובה מלא בצה"ל/מג"ב/משטרה.	-סיים בהצלחה קורס הכשרת מאבטחים המועבר ע"י ספק השירות בהתאם להוראות המוסד (ראה סעיף 11.6 להלן).	- מורשה כחוק לעסוק בשמירה - בעל רישיון בר תוקף לנשיאת נשק	
5.2.4	בודק ביטחוני חמוש	בוגר יחידה קרבית, רובאי 03 ומעלה. סיים שירות חובה מלא	סיים בהצלחה קורס הכשרה המועבר ע"י ספק השירות בהתאם להוראות המוסד (ראה סעיף	- מורשה כחוק לעסוק בשמירה - בעל רישיון בר תוקף לנשיאת נשק	

		11.6 להלן).	בצה"ל/מג"ב משטרה.		
5.2.5	<b>בודק בטחוני לא חמוש</b>	בוגר צה"ל, ללא עבר פלילי	סיים בהצלחה קורס הכשרה המועבר ע"י ספק השירות בהתאם להוראות המוסד (ראה סעיף 11.6 להלן).	נדרש אישור מנהל אגף הביטחון/ קב"ט הסניף	
5.2.6	<b>דלפק ביטחון</b>	- בוגר צה"ל, שרות לאומי - עדיפות לאנשים ששרתו כסמב"צים	סיים בהצלחה קורס הכשרה המועבר ע"י ספק השירות בהתאם להוראות המוסד (ראה סעיף 11.6 להלן).	- יכולת הפעלת מחשב והדפסה - שליטה באופיס ובוורד	
5.2.7	<b>מפקח אזורי</b>	בוגר קורס קצינים בצה"ל/מג"ב משטרה.		- עומד בתנאי קבלה של אחמ"ש ובדרישות מ"י לרבות מבחן התאמה למפקח - בעל ניסיון באבטחה - ראיון אישי עם המנהל מטעם אגף ביטחון של המוסד. - בעל רישיון נהיגה.	

- מנהל אגף הביטחון רשאי ע"פ שיקול דעתו המקצועית לאשר קליטת עובדי ספק השרות שאינם עומדים בקריטריונים ובדרישות, זאת בהתאם למצב ויכולת קליטת שומרים בכלל הארץ.
- במעבר אנשי מערך האבטחה מחברה לחברה יוכשרו הנ"ל בקורסים ע"פ קביעות משטרת ישראל שיינתנו בתום המכרז/או מעת לעת.
- בסניפים בהם תותקן מערכת שיקוף יעברו 3 מאנשי הצוות הכשרה כמפעיל מערכת שיקוף, בשלב ראשון תותקן מערכת שיקוף בסניף תל אביב ובמהלך השנתיים הבאות תתוקן מערכת בסניפים: נצרת, באר שבע, חיפה, רמלה, ירושלים, מזרח ירושלים, חדרה ונתניה.

### 5.3 סיווג בטחוני

- 5.3.1 כל עובדי מערך האבטחה חייבים בבדיקת סיווג בטחוני ואישור אגף הביטחון של המוסד.
- 5.3.2 הסיווג הביטחוני ייעשה ע"י אגף הביטחון של המוסד ועל חשבונם.
- 5.3.3 הבדיקה תיערך למועמדים לעבודה כאנשי אבטחה במערך האבטחה של המוסד לפני תחילתו של קורס ההכשרה.
- 5.3.4 אחמ"שים ומאבטחים יעברו בדיקה ביטחונית לרמה 6.
- 5.3.5 בודק ביטחוני חמוש ודלפק ביטחון יעברו בדיקה ביטחונית לרמה 6.
- 5.3.6 עובד ספק השירות שלא יאושר ביטחונית לא תאושר עבודתו במוסד.
- 5.3.7 לספק השירות לא תהיה כל טענה כלפי המוסד בעקבות הדחתו של מועמד בשל אי עמידה בדרישות המפורטות לעיל.

## 5.4 בדיקת התאמה:

כל עובדי ספק השירות בכלל התפקידים כולל מפקח ברחבי הארץ, חייבים בבדיקת התאמה שתיערך ע"י מכון הערכה שנבחר ע"י המוסד לביטוח לאומי.

5.4.1 מבחן המדידה וההערכה יתבסס על התכונות הבאות:

- קבוצת איכות: רמה אישית, כושר ביטוי וייצוגיות.
- בגרות ויציבות רגשית: יכולת התמודדות בוגרת עם בעיות.
- רצייה חברתית: אמינות ומהימנות.
- בטחון עצמי: אסרטיביות, חוסן ויכולת תפקוד במצבי לחץ.
- יכולת ביצוע והבנת הוראות: תכליתיות, מעורבות ונמרצות.
- דינמיקה קבוצתית: יחסי אנוש, חברותיות ויכולת עבודה בצוות.
- יכולת טכנית.

כמו כן יבחנו הנקודות, יודגשו הנקודות הבולטות לחיוב ולשלילה אצל הנבדק.

5.4.2 בדיקת ההתאמה הינה באחריות ספק השירות ועל חשבונם.

5.4.3 תוצאות הבדיקה תועברנה בכתב ע"י המכון, לידי של האחראי במוסד ולחברת האבטחה בלבד. רק נבדקים שימצאו

מתאימים ע"י האחראי במוסד יוכלו להמשיך לקורס ההכשרה. ציון מעבר לקורס הכשרה הנו 5, בעלי ציון 4, יתקבלו לקורס ולעבודה על תנאי למשך חצי שנה ובתום תקופה זו תבחן המשך העסקתם במסגרת ועדת חריגים.

5.4.4 מובהר בזאת כי בדיקת ההתאמה תיערך לעובדי ספק השירות בטרם כניסתם לקורס ההכשרה.

5.4.5 בכפוף לאמור בסעיף 5.3.2, עובד ספק השירות שלא יעבור את בדיקת ההתאמה ע"פ אמות המידה שנקבעו מראש לעיל, לא יועסק במתקני המוסד.

## 6 מאפייני המטלות:

### 6.1 כללי:

#### איש מערך האבטחה-

6.1.1 יעמוד בכל הדרישות המקצועיות והמנהלתיות שיוגדרו לו ע"י האחראי במוסד או מי מטעמו, לרבות האמור בסעיף 6 כולו (סעיף זה).

6.1.2 יכיר את אופי השטח בו הוא מוצב. ילמד את מבנה הבניין: יציאות חירום, מדרגות, קומות, מערכות התראה אלקטרוניות, נקודות כיבוי אש, מקלט וכיו"ב.

6.1.3 יכיר את נהלי העבודה בשיגרה ובחירום לרבות סמכויות המוקנות על פי חוק.

6.1.4 במקרה של אירוע פח"ע, יסייע לקב"ט בהערכות צוות הכוננות, עד לבוא כוחות הביטחון (יתודרך מבעוד מועד ע"י הקב"ט).

6.1.5 ירסן מעשי אלימות וינהג עם התוקפים על פי חוק. בעת הצורך יצור קשר עם מוקד המשטרה להזעקת תגבורת.

6.1.6 בהגיעו למשמרת ובלכתו, בהתאם לשעות שהוקצו לו לביצוע משימות אבטחה, יחתום בשעון הנוכחות באמצעות כרטיס שימציא לו המוסד ע"י הקב"ט. כרטיס זה יהווה אסמכתא לתשלום שכרו. במקומות בהם אין שעון נוכחות, יחתום העובד על טופס נוכחות שיאושר ע"י הקב"ט. במידה ויהיה שינוי באופן ציון זמני הנוכחות, יפעל איש מערך האבטחה בהתאם להנחיות המוסד. במקרה והעובד לא יבצע החתמה בשעון או על גבי טופס נוכחות מעבר ל-4 פעמים בחודש, לא יהיה העובד זכאי לתשלום בגין המשמרות בהן לא החתים שעון או חתם על טופס. יש להביא פרטי סעיף זה ולהחתים את כל עובדי מערך האבטחה. מובהר כי השימוש בשעוני הנוכחות המצויים בסניפי המוסד, יעשה לצורך קיום פיקוח יעיל וטוב יותר על שעות העבודה בפועל של עובדי ספק השירות, ובשל העובדה כי היא זה מיותר להתקין שעוני נוכחות נוספים עבור עובדי ספק השירות בלבד. בתמורה לשימוש בשעוני הנוכחות של המוסד יגבה המוסד מספק השירות 1000 ש"ח בשנה. הסכום יופחת מהתמורה לה זכאי ספק השירות בסוף כל שנה.

6.1.7 יתייצב בזמן, לבוש מדים ובהופעה נאותה, יהא חמוש, מצויד בכל האביזרים הנדרשים ע"פ טבלת האמצעים המפורטת בהמשך.

6.1.8 בהגיעו למשמרת, יתייצב לפני הקב"ט, אשר יתאם עמו את פעילותו לאותו יום.

6.1.9 בסיום העבודה יבדוק נעילת דלתות וחלונות, ניתוק מכשירי חשמל, כיבוי אורות וכיו"ב.



- 6.1.10 יבצע סיורים במסדרונות הבניין ובקומות בהתאם לטבלת דף הסריקות. אחת לשעה סריקה חיצונית וסריקה פנימית, לפני קבלת הקהל ובסיום קבלת קהל.
- 6.1.11 בהיותו בתפקיד לא יעדר ממשרתו.
- 6.1.12 יבצע כל תפקיד אחר שיוטל עליו מטעם הממונים, בתחום הביטחון והבטיחות.
- 6.1.13 בכל עת היותו בתפקיד, יישא עמו את "פנקס כיס לאיש המשמר".
- 6.1.14 יהיה בקיא בצפייה, היענות ותפעול של מערכות מתח נמוך ובהם: טמ"ס, כריזה, מצוקה, קשר פנים, גלאי מתכות, בקרת כניסה ופריצה.
- 6.1.15 את המלאכות הבאות לא יבצע איש מערך האבטחה:
- חלוקת מספרים, טפסים, עלונים, צילומים, שליחויות למיניהם, הדרכת מבוטחים, יעוץ למבוטחים, כל מלאכה של פקיד מודיעין, תיוק, או כל פעולה אחרת שאין לה זיקה ישירה לענייני ביטחון.

## 6.2 כאשר יוצב איש מערך האבטחה בשער:

- 6.2.1 יבדוק את זהות הנכנסים ויבדוק את כליהם וחפציהם, כדי לוודא שאין ניסיון להחדיר אמצעי חבלה או אמל"ח. יעשה שימוש בגלאי המתכות.
- 6.2.2 יפקח על הנכנסים לבניין וירשום את זהותם כפי שידרש.
- 6.2.3 ימנע כניסת רוכלים, מטיילים, או כל אדם שמטרת כניסתו אינה קשורה בענייני המוסד או בעניינים שלא הותרו ע"י הממונים.
- 6.2.4 במקרה של כניסת אזרח עם נשק למתקן, יבקש איש המשמר מנושא הנשק להראות לו את רישיון הנשק ולהפקידו בכספת המיועדת לכך בהתאם לנהלים.
- 6.2.5 לא יתיר הוצאת ציוד מן המתקן, שלא באישור הממונה.
- 6.2.6 בעיתות לחץ, יווסת פיזית כניסת אורחים למתקן, בתאום עם הממונים.

## 6.3 כאשר יוצב בשער כניסה לרכב

- 6.3.1 יבדוק את כלי הרכב הנכנסים כדי לוודא אי החדרת אמל"ח או מלכוד הרכב.
- 6.3.2 יאשר כניסת רכב אך ורק ע"פ אישור הקב"ט בלבד.
- 6.3.3 יבדוק את נהגי הרכב והנוסעים כדי לסכל ניסיון חדירה חבלנית.
- 6.3.4 יסכל חניית כלי רכב בדרכי הגישה לסניף.

## 6.4 כאשר יוצב בתפקיד סיור מסביב לבניין (מעגל חיצוני)

- 6.4.1 ימנע ניסיון חדירה חבלנית או כוונת פריצה/גניבה, יבחין בחפצים חשודים ויפעל ע"פ הנהל.
- 6.4.2 יבצע סיור מסביב למתקן, כפי שיונחה ע"י הקב"ט ויחתים שעון ביקורת.
- 6.4.3 יבדוק המצאות פרצות בגדר או בצידו החיצוני של הבניין, יפעל וידווח ע"פ הנהל.

## 7 משימות נוספות

ספק השירות נדרש לספק למוסד עובדי אבטחה נוספים לצורכי משימות אבטחת חוקרים וליווי טיולים בהתאם לאמור להלן:

### 7.1 אבטחת חוקרים:

ספק השירות ידרש לספק למוסד מאבטחים לצורך ליווי חוקרי המוסד הפועלים במזרח ים ובמגזר בני המיעוטים. כמו כן, במגזר הבדואי, בהתאם לאמור בסעיף 31 בחוזה (פרק 5).

### 7.1.1 משימת אבטחת חוקרים במזרח ירושלים:

- המשימה תבצע ע"י מאבטחים העומדים בכל דרישות ההכשרה שתמשך 15 יום, "ליווי עובדים באיזור סיכון", ע"פ דרישות משטרת ישראל, הרענונים והציוד של מאבטחי מזרח ים.

- המאבטחים יהיו דוברי השפה הערבית על בוריה.
- כוח אדם ושעות עבודה - ספק השירות ידרש לספק שבעה (7) מאבטחים לצורך ביצוע מטלה זו, בהיקף משרה של כ 200 שעות עבודה בחודש כל אחד, ובסה"כ כ-1400 שעות עבודה חודשיות כאשר באם לא תהיה עבודה בתחום החקירות יועסקו בתגבורי אבטחה בסניף ירושלים.
- בניסף לתשלום נסיעות על פי חוק על ספק השירות לדאוג בתחילת שבוע להסעה מסודרת ממקום המגורים לירושלים ובסוף השבוע מירושלים למקום המגורים.
- ספק השירות יעמיד לרשות המאבטחים דירה מרוהטת קומפלט בדירור הולם דהיינו עד 2 מאבטחים בחדר אחד עם מטבחון, בגודל ובמפרט המתאימים למספר המאבטחים. הדירה תהיה ממוקמת בגבולותיה המוניציפאליים של ירושלים. ספק השירות יספק למאבטחים את כל הריהוט הדרוש לצורך שהייתם בדירה, לרבות, מיטות ומזרנים, ארונות בגדים, מטבח מאובזר במקרר וכיריים, שולחן אוכל וכסאות ישיבה. ספק השירות ישא בכל עלויות הדירה, לרבות, שכירות, ארנונה, וועד בית, תשלומי מים חשמל וגז ויהיה אחראי לתחזוקה שוטפת של הדירה.

### 7.1.2 משימת אבטחת חוקרים בכפרי מיעוטים/ המיגזר הבדואי:

- המשימה תבצע ע"י מאבטחים העומדים בכל דרישות ההכשרה, הרענונים והציוד של מאבטח בכל סניפי המוסד (למעט מזרח י-ם). שכר מאבטחי החוקרים יהיה זהה לזה המוגדר למאבטח בכל הארץ (למעט מזרח י-ם).
  - כוח אדם ושעות עבודה - אבטחת החוקרים תבצע בסניפים הבאים והיקף השעות שלהלן:
    - כרמיאל - 40 שעות חודשיות.
    - נהריה - 40 שעות חודשיות.
    - נצרת - 40 שעות חודשיות.
    - חדרה - 150 שעות חודשיות.
    - נתניה - 40 שעות חודשיות.
    - באר שבע - 400 שעות חודשיות.
    - עפולה - 40 שעות חודשיות.
    - שאר הארץ ע"פ שיקול דעתו של מנהל אגף הביטחון ו/או מנהל אגף החקירות - 100 שעות.
- סה"כ 850 שעות חודשיות .**

\* היקף השעות לחקירות בכפרי בני מיעוטים הנו מוערך וניתן להגדיל/להקטין בהתאם להחלטות אגף הביטחון.

### 7.1.3 אבטחת חוקרים במגזר הבדואי - סניף באר שבע (הרחבת הסכום):

- המוסד נמצא בשלבי הקמת מערך החוקרים שיפעל במגזר הבדואי, תחת סניף באר שבע.
  - המוסד מעריך כי משימת האבטחה תבצע על ידי ארבעה (4) מאבטחים בהיקף של 200 שעות עבודה חודשיות כל אחד, סה"כ 800 שעות אבטחה בחודש.
  - המשימה תבצע ע"י מאבטחים העומדים בכל דרישות ההכשרה, הרענונים והציוד של מאבטח בכל סניפי המוסד (למעט מזרח י-ם). שכר מאבטחי החוקרים יהיה זהה לזה המוגדר למאבטח בכל הארץ (למעט מזרח י-ם).
- 7.1.3.1 מודגש בזאת כי כל השעות האמורות לעיל הינן הערכה בלבד ואינן מחייבות את המוסד בכל צורה שהיא. המוסד לא מתחייב על היקף שעות כלשהו. ספק השירות מתחייב להעמיד לרשות המוסד כל היקף כוח אדם עפ"י דרישות המוסד.

## 7.2 ליווי טיולים:

- 7.2.1 במהלך כל שנה מקיים כל סניף אם במוסד כ 3 טיולים עבור העובדים במוסד. הטיולים מתקיימים בכל רחבי הארץ, בימים ובשעות בהן לא מתבצעת קבלת קהל בסניפים.
- 7.2.2 כל אוטובוס המשתתף בטיול מלווה ע"י בודק ביטחוני חמוש, העובד ו/או מאבטח במערך האבטחה במוסד. משך הזמן הממוצע לטיול בשנה האחרונה היה 9 שעות בממוצע לטיול, אולם אין המוסד מתחייב על שעות העבודה שידרשו מספק השירות לצורך אבטחת טיולים.
- 7.2.3 בנוסף על הציוד האישי של הבודק הביטחוני, יצייד ספק השירות כל בודק במכשיר מירס ובתיק עזרה ראשונה למשך הטיול.
- 7.2.4 ספק השירות מתחייב לספק למוסד את כל כוח האדם הנדרש למשימות אבטחת הטיולים עפ"י דרישה. המוסד יעשה מאמץ להודיע לספק השירות על הצורך באבטחת טיולים שבוע מראש.
- 7.2.5 הטיולים הנם לעובדי המוסד, למתנדבי הייעוץ לקשיש וכל הקשור בפעילות בסניפים ובמשרד הראשי.

## 7.3 מערכות אזעקות INDOOR- שירותי מוקד וסיור

### 7.3.1 כללי-

- בסניפי האם והמשנה של המוסד מותקנות מערכות אזעקה למניעת פריצה. עבור מערכות אלו יספק ספק השירות שרותי מוקד וסיור באזור בו יזכה (להלן: "מוקד אזעקה").
- מס' סניפי המוסד בהם מותקנת כיום מערכת אזעקה בינו ע"פ הנוהל המפורט להלן:
- אזור מס' 1-14 סניפים.
- אזור מס' 2-10 סניפים.
- 7.3.2 **קבלני משנה-** המציע יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה למתן שרותי מוקד האזעקה המשלימים את הצעתו לצורך ביצוע שירותי מוקד האזעקה הכלולים בסעיף זה (להלן: "המוקד").
- 7.3.3 ההצעה המוגשת הינה שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. המציע יהיה אחראי לאספקת כל השירותים נשוא מכרז זה למוסד, בין אם יינתנו על ידו ובין אם ע"י קבלני משנה למתן שרותי מוקד האזעקה.

### 7.3.4 **אמות המידה בהן יעמוד המוקד**

1. המוקד יהיה בעל רישיון מוקד ברמה א'.
  2. כל מערכות המחשוב, התקשורת והמערכות הנלוות בהפעלת שרותי מוקד האזעקה יהיו בעלות תו תקן ישראלי, באישור משטרת, ברמה גבוהה ומותאמות לאופי וסוג הפעלתן.
  3. ברשות המוקד תהיה מערכת גיבוי והקלטה, בעלת יכולת הקלטת וידאו ל-3 ימים לפחות והקלטת שיחות טלפון יוצאות ונכנסות לשחזור אירועים של 24 שעות אחרונות.
  4. ברשות המוקד ובאחריותו, כולל הוצאות חיבורי האינטרנט, לחבר את מערכות הטמ"ס לצפייה מרחוק באמצעות קו אינטרנט מאובטח ובכלל זאת תצוגה ע"ג צג המוקצה בלעדית לבנייני הסניפים באזור בו זכה המציע.
- במקומות ההם אין מערכת פריצה יתקין ספק השירות מערכת פריצה מתוצרת PIMA ישראל, מערכת כזו הכוללת רכזת וחיבור ורישות לפי תקן מ"י 1337, ולפי מפרט הרש"מ ובהתאם למחירים שינקוב עבורם.

ספק השירות מתחייב לקיים חיבור קווי למוקד שירותי המוקד והסיור כולל גיבוי אלחוטי או סלולארי לפי תקן מ"י 1337 ויישא בהוצאות התאמת המערכת לנאמר לעיל. המוסד לביטוח לאומי יהיה רשאי לדרוש תיקון מערכות הפריצה מספק השירות במסגרת תיקון חירום לפי מחירי שעת טכנאי המופיעים ב"מאגר המשולב" של **החש"כל**, וכן לפי עלות הרכיבים המופיעים למערכות תוצרת פימה הרשומים לעיל.

### 7.3.5 מהות העבודה

7.3.5.1 שמירה על מתקני המוסד והציוד המצוי בהם באמצעות מערכות אלקטרוניות: התרעה, גילוי, אזעקה ודיווח חוטי ואלחוטי למוקד.

7.3.5.2 הפעלת מערך סיור להגנת המתקנים וליצוע ביקורות במקרה התרעה.

7.3.5.3 הפעלת מוקד התרעה עבור מערכות האזעקה, מאויש 24 שעות, 7 ימים בשבוע.

7.3.5.4 במקרה התרעה, יגיע לסניף סייר מטעם המוקד לא יאוחר מ-15 דקות מרגע קבלת הקריאה במוקד תוך עידכון כונן שנקבע לכך ובמידת הצורך יחברו יחדיו לביצוע בדיקה .

7.3.5.5 במקרה אירוע אמת, ידווח הסייר למוקד, לכוחות הביטחון ויעשה כל שביכולתו למניעת נזק למוסד.

### 7.3.6 דרישות נוספות

7.3.6.1 המוקד ימציא לאחראי, ע"פ דרישתו, דו"ח פעולות האתרים: (פתיחה, סגירה, התראות אזעקה) ללא תמורה נוספת.

7.3.6.2 ביצוע ביקורות תקינות למערכות בתדירות שלא תפחת מביקורת אחת בכל חצי שנה למערכת.

### 7.3.7 קנסות

7.3.7.1 בכל מקרה של אחור, היעדרות, כשל בהתרעה ו/או בתרגיל יפעיל המוסד מערכת קנסות בהתאם לאמור בסעיף 26 (פרק 5).

7.3.7.2 המדד הקובע לשם הפעלת הפיצויים הוא קביעתו של האחראי במוסד.

### 7.4 בוטל.

- 8.1 להלן תעריפי השכר המינימאליים שישלם ספק השירות לעובדיו לאורך כל תקופת ההתקשרות עם המוסד. כל התעריפים המופיעים בטבלה הינם השכר לשעת עבודה (ללא תוספות תנאים סוציאליים, נסיעות הבראה מחלה וכיו"ב).
- 8.2 אחמ"ש הינו אחמ"ש שאחראי על סניף אם או על 5 שומרים ויותר (כולל האחמ"ש), סגן אחמ"ש הינו אחמ"ש שאחראי על פחות מ 5 שומרים בסניף משנה.
- 8.3 השכר לשעת עבודה של עובדי ספק השירות המועסקים בכל האזורים, למעט סניף מז' י-ם, מוגדר בעמודת ה"שכר לשעת עבודה כללי" (עמודה שנייה משמאל בטבלה). שכר עובדי ספק השירות במז' י-ם מוגדר בעמודת ה"שכר לשעת עבודה מז' י-ם" (עמודה שמאלית בטבלה).
- 8.4 תעריפי השכר לבעלי התפקידים השונים המופיעים לעיל הינם שכר הבסיס לשעת עבודה לכל בעל תפקיד. לפיכך, כל מרכיבי השכר, כולל ההפרשות הסוציאליות, כאמור בסעיף זה (8), יחושבו על פי תעריפים אלו.
- 8.5 התשלום עבור ימי הבראה וימי מחלה ששולמו לעובדים, יוחזר לספק לאחר שימסור למוסד דוח מאושר על ידי רואה חשבון על ביצוע תשלומים אלה לעובדים. על תשלום זה לא תתווסף התקורה

שכר לשעת עבודה		תפקיד	סעיף
מז' י-ם	כללי		
40	38	אחמ"ש	8.1.1
	34	סגן אחמ"ש	8.1.2
34	31	מאבטח מיוחד	8.1.3
32	30	מאבטח/בודק ביטחוני חמוש	8.2.4
30	28	בודק ביטחוני לא חמוש	8.2.5
30	28	דלפק ביטחון ומוקדן	8.2.6
38		חוקר מז-ים	8.2.6

- 8.6 התשלום לעובדי ספק השירות יבוצע בכל חודש לא יאוחר מה-9 לחודש. כל תלושי השכר יגיעו עד לתאריך ה-12 לחודש במעטפות סגורות לידי עובדי ספק השירות לסניף בו הם עובדים.

**8.7 שכר עובדי ספק השירות בקורסי ההכשרה והרענונים**

- 8.7.1 במהלך הרענונים/ימי עיון/כנסים או כל פעילות אחרת מחוץ לסניף, ישלם ספק השירות לעובדיו שכר זהה לשכר בעל התפקיד בשגרה.
- 8.7.2 השכר עבור ימי קורסי ההכשרה, ימי רענון, תרגילים וכל פעילות אחרת, בתוספת התנאים הסוציאליים וההפרשות כנדרש בחוזה, ישולם לעובדי ספק השירות בתום החודש בו בוצעו, במועד תשלום שכר העבודה המוגדר בחוזה.
- 8.7.3 זמן הנסיעה לאתר ההכשרה וממנו יחשב כזמן עבודה.

**8.8 שעות נוספות**

- 8.8.1 תחומו של יום העבודה ותחומו של שבוע העבודה לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה הינם כמוגדר בתקנות שעות עבודה בשמירה תשי"א 1951, דהיינו, 8.5 שעות ביום ו-45 שעות בשבוע.
- 8.8.2 לא יועסקו עובדים במערך האבטחה מעבר ל-8.5 שעות עבודה ביום.
- 8.8.3 העסקת עובדים מעבר ל-8.5 שעות עבודה ביום, תבצע באישור בכתב של קב"ט ו/או מנב"ט ו/או מנהל אגף הביטחון ולא יותר מ 10 שעות, יודגש תשלום האחוז הנוסף על השעות הנוספות לאחר 8.5 שעות עבודה רצופות הינו ע"ח חברת השמירה.
- 8.8.4 במקרה ועובדי ספק השירות יעבדו שעות נוספות בהתאם לאמור לעיל, ספק השירות ישלם לעובדים עבור השעות הנוספות ע"פ חוק כולל ההפרשות הסוציאליות המתאימות, אולם לא יחייב את המוסד בעלות זו.

8.8.5 תוספת לשעות עבודה בשבתות וחגי ישראל – תוספת של 50% לשעה. המוסד ישלם לספק השירות 150% עבור כל שעת עבודה בתוספת התקורה שציין בהצעת המחיר (פרק 4) שהגיש. מובהר בזאת כי התשלום לשעות עבודה לעיל יעשה עפ"י כל דין.

8.8.6 תשלום עבור הקפצת מאבטח לסניף מעבר לשעות העבודה תהיה ע"ח שעות השמירה של הסניף לפי הפרוט הבא: עם הגעת המאבטח לסניף לאור קריאה ישולמו שעתיים גלובלי וכל שהות בסניף מעבר לשעתיים ישולם כל זמן שהייה, עם תוספת עבור שעות נוספות לפי החוק.

8.8.7 שעת העבודה ביום א' או ביום הראשון לאחר חג בין השעות 06.00 עד 07.00 לא תחשב כשעת עבודה של שבת וחג ולא תחושב כתוספת לשעת עבודה של שבת וחג.

## 8.9 הסעות והחזרי נסיעות

8.9.1 לא ישולם ע"י המוסד שכר עבור שעות הנסיעה מהבית למתקני המוסד. עם זאת, ספק השירות מתחייב לשלם לעובדיו את עלויות הנסיעה ו/או להסיעם למתקני המוסד וממנו ו/או לכל מקום אחר אליו ידרשו להגיע בזמן במסגרת עבודתם, לרבות קורסים, אימונים, השתלמויות וימי עיון.

8.9.2 **נסיעות מחוץ לקו הירוק** – הנסיעה הלוך ושוב לכל משימות האבטחה המתבצעות מעבר לקו הירוק, אבטחת משימות חוקרי המוסד באזור יו"ש (אם יהיו), יתבצעו על פי דרישות משטרת ישראל. ספק השירות יהיה אחראי לקיום ההסעות במועדים שיוגדרו ע"י האחראי במוסד ועל חשבוננו, הסעת מאבטחי סניף מזרח ירושלים תבוצע ברכב ממוגן ירי אחד לכלל צוות האבטחה באמצעות חברת הסעה קבועה שנהגיה אושרו ע"י האחראי במוסד.

### 8.9.3 יום גיבוש לכל מערך האבטחה

אחת לשנה ייערך ערב גיבוש לכלל מערך האבטחה בכל סניף, ערב זה יבוצע בנפרד לכל סניף ראשי ביחד עם סניפי המשנה והאשנבים השייכים אליו. זה יכלול ארוחת ערב ופעילויות גיבוש חברתי הפעילות תימשך כ-3 שעות. בכל שנה יבוצעו פעילויות שונות, עדיפות לפעילות תתקבל ע"פ תעדוף מערך האבטחה בסניף.

## 9 תנאים סוציאליים

9.1 ספק השירות ישלם לעובדיו שכר כמפורט בסעיפי החוזה לעיל ויפריש עבורם את כל הסכומים הנדרשים להבטחת התנאים סוציאליים על פי כל דין ולפי התנאים המפורטים בחוזה (פרק 5 למכרז).

9.2 ספק השירות ייכנס כמפורט בסעיף 26 להסכם על אי תשלום משכורת ותנאים סוציאליים בזמן ובצורה מלאה.

9.3 בוטל

9.4 ספק השרות יספק דוחות המאשרים תשלום תנאים סוציאליים וכל הפרשות הנדרשות לעובדיו, ע"פ דרישת אגף תקציבים במ.ל.ל, ייתן העתק מהפוליסה חתומה ומאושרת ע"י חברת הביטוח לעובד ויעדכן את העובד מידי חודש בהפרשות החודשיות שהועברו לחברת הביטוח, התחשיב יהיה ע"פ הברוטו הגבוה.

9.5 לעניין תשלום ימי חג באמצע שבוע ערב החג בו המוסד לא עובד יחשב כיום עבודה מלא והזוכה ישלם עבור ימי החג.

## 10 כלי רכב

המפקח מטעם ספק השירות ינוע בין סניפי המוסד ברכב בנפח של לפחות 1300 סמ"ק שיספק לו ספק השירות לצורך ביצוע הסיורים בסניפים, לרבות רכב חלופי במיידית בעת הצורך. הוצאות הרכב יחולו על ספק השירות בלבד.

## 11.1 כללי

- 11.1.1 עובדי ספק השירות שיעבדו במערך האבטחה במוסד יעברו את ההכשרות והאימונים המפורטים בסעיף זה. ההכשרות והאימונים יתבצעו על חשבון ספק השירות ובהתאם להנחיות משטרת ישראל.
- 11.1.2 קורסי ההכשרה והרענונים שיועברו לעובדי מערך האבטחה יעמדו בדרישות המפורטות בסעיף זה, בכל הדרישות של משטרת ישראל וכן בדרישות הרלוונטיות בסעיף הציוד (14).
- 11.1.3 ספק השירות מתחייב כי בתחילת ההתקשרות עם המוסד יעברו כל עובדי האבטחה, אשר יתנו שירותים מטעמו למוסד ואושרו על ידי אגף הביטחון במוסד, קורסי הכשרה כמפורט בסעיף זה. דרישה זו תחול גם על עובדי אבטחה מטעם ספק השירות שיכנסו לתפקידם במהלך תקופת ההתקשרות.
- 11.1.4 עובד ספק השירות שאינו עובד כיום במתקני המוסד יעבור קורס הכשרה **מלא**. עובדי ספק השירות אשר עובדים כיום באבטחת מתקני המוסד, יעברו קורס הכשרה **בהתאם להנחיות משטרת ישראל**.
- 11.1.5 עם סיום קורס ההכשרה ובטרם תחילת עבודתם, יעברו כל עובדי ספק השירות תדריך נוסף (8 שעות חפיפה ע"ח ספק השירות) שיועבר ע"י הקב"ט במתקן בו הם עתידים לעבוד, כולל מתגברים. יודגש כי כל מאבטח חדש ומתגבר מחויב בחפיפה 8 שעות ע"ח ספק השירות.
- 11.1.6 בכל מקום בסעיף זה בו יש הפרדה בין "מזרח ירושלים" ו"כללי", הכוונה במושג "מזרח ירושלים" היא לסניף איבן בטוטא ו/או לכל פעילות אחרת מעבר לקו הירוק. תחת המושג "כללי" נכללים כל סניפי המוסד למעט סניף מזרח ירושלים ו/או כל פעילות אחרת המתבצעת בתחומי הקו הירוק.

## 11.2 חברת ההדרכה להכשרות ואימונים:

- 11.2.1 את קורסי ההכשרה והאימונים תעביר חברת הדרכה חיצונית. ההתקשרות עם החברה תעשה ע"י ספק השירות ועל חשבוננו. עם זאת, כל פעילות הכשרה או אימון תקבל את אישור האחראי במוסד בטרם ביצועה. כל חברה שזכתה באזור אחד תחויב לעבוד אל מול חברת הכשרה אחת, מאושרת בתו תקן ע"י משטרת ישראל, ע"פ בחירתה ובאישור האחראי במוסד.
- 11.2.1.1 **מנהל מקצועי בחברה:**  
שירת כמדריך ירי מוסמך במוסד ממלכתי עם ניסיון מוכח של 6 שנים לפחות בהדרכת יחידות אבטחה המונות מעל 120 מאבטחים. מנהל החברה יפקח על כל ההדרכות באופן אישי ויעמוד בתו תקן משטרת ישראל.
- 11.2.1.2 **מדריכים:**  
לפחות שלושה מדריכים מתוך הצוות הקבוע יהיו מדריכים בגופים מונחים של מ"י, בעלי רישיון מדריך ירי, בעלי ניסיון של לפחות ארבע שנים בהדרכת יחידות מאבטחים במתקנים ממלכתיים. כל צוות המדריכים יאושר מראש ע"י המנהל ויקבל הנחיות לביצוע ההכשרה (בנוסף להנחיות משטרת ישראל).
- 11.2.1.3 **מדריכי קרב מגע:**  
מדריכים מוסמכים בעלי חגורה שחורה באומנויות לחימה, או אישור מדריך מוסמך של מכון מוכר ע"י משרד החינוך והספורט ובעלי ניסיון הדרכה ביחידה מובחרת או במוסד ממלכתי במשך 4 שנים.
- 11.2.2 **ניסיון החברה:**  
ניסיון של שלוש שנים בתחום הכשרת גופים המונחים ע"י מ"י שמעבירים הכשרה בת 8 ימים לפחות.
- 11.2.3 ההכשרות יבוצעו באתרים העומדים בדרישות המכרז ומ"י.
- 11.2.4 קורס ההכשרה יכלול אימון בתנאי פנימייה, כולל 3 ארוחות, כיבוד ושתייה קרה וחמה במהלך כל היום ותנאי לינה הולמים.
- 11.2.5 קבוצות ההכשרה בקורסים לא יעלו על 12 איש בקבוצה ולא יפחתו מ 8 איש בקבוצה שעומדים במדדי כושר.
- 11.2.6 כל המדריכים בקורסי ההכשרות ובאימונים יהיו מדריכים מקצועיים, אשר עומדים בדרישות המפורטות בסעיפים הנ"ל. המדריכים יאושרו ע"י האחראי באגף הביטחון של המוסד לפני תחילת הקורס.
- 11.2.7 על חברת ההכשרה להציג אישור משטרת ישראל להדרכת גופים מונחים.

- 11.2.8 חברת ההכשרה תציג בפני ספק השירות את תיק האימון ואת יכולתה לעמוד בהכשרת כל כוח האדם הדרוש תוך חודשיים רצופים. ספק השירות יציג תכנית זו בפני האחראי לאישורו.
- 11.2.9 ספק השירות מחויב להעביר הכשרות נקודתיות נוספות לכלל מערך האבטחה בהתאם להנחיות המשטרה, (כדוגמת שימוש בגז פלפל),
- 11.2.10 החברה תציג לאחראי יכולת מעקב ממוחשב על ביצוע ההכשרות ומתן דוח מקדים לביצוע אימוני הרענון.
- 11.2.11 חברת ההכשרה, בתום הכשרת מערך האבטחה תנפיק תעודת סיום קורס ותעודה מגנטית עם הסמכויות בהתאם להנחיות משטרת ישראל.

### 11.3 דגשים

- 11.3.1 כל נושאי ההכשרה והאימונים שיועברו בצורה פרונטאלית, יועברו בכיתות לימוד ממוזגות הכוללות עזרים טקטיים הכוללים: לוח מחיק, אמצעים להעברת מצגות ובדגש על עמידה בתו תקן של מ"י .
- 11.3.2 לכל איש אבטחה בקורס ההכשרה יפתח "תיק מתאמן" שיכיל פרטי ההכשרה הבאים: ציון מטווחים, ציוני בחינות, כשירותו של המאבטח ועמידתו בכל דרישות ההכשרה הכוללות: רמת ירי, התנהגות מאבטח בשגרה ובחירום, למידת הנהלים הכוללת את דרישות החוק בכל הקשור לחיפוש, עיכוב ומעצר, נהלי המוסד לביטוח לאומי ונהלי פתיחה באש.
- 11.3.3 ספק השירות מחויב לסכם עם חברת ההכשרה שלפחות שלושה גורמים מהביטוח הלאומי יחוברו לתוכנת "טופ גן" העוקבת אחר ההכשרות וקיימת בביה"ס להכשרה בהתאם להנחיות מ"י.
- 11.3.4 בסיום הקורס יצורף "תיק המתאמן" לתיק האישי של איש האבטחה.
- 11.3.5 הדחה מקורס ההכשרה תיעשה באישור אגף הביטחון של המוסד או על פי החלטת משטרת ישראל
- 11.3.6 על ספק השירות לדאוג להסעת עובדיו למקום ההכשרה והאימונים והחזרתם בסיומם וכן להסעות במהלך הקורסים והאימונים ע"פ התוכנית המוגדרת מראש (כולל לימודי קורס/רענון).

### 11.4 תיעוד על מעבר הכשרה:

בגמר הקורס תספק חברת ההכשרה לאנשי האבטחה תעודת הכשרה ממוסגרת וזאת מעבר לכרטיס המגנטי. ממועד סיום קורס ההכשרה על המאבטח לשאת "תעודת מאבטח" המעידה על הכשרתו המקצועית. ספק השירות מחויב לוודא שכל חניך שסיים קורס/רענון מצויד בפנקס כיס ושפנקס קיימת חותמת של ביה"ס להכשרה על ביצוע הקורס/הרענון.

### 11.5 דוחות:

1. על חברת ההכשרה בכל תום קורס או הכשרה חד יומית, להעביר את רשימת המתאמנים, ההכשרות שעברו והציונים למוסד.
2. בתום חודש תועבר רשימה הכוללת את כלל המתאמנים בקורסים וההכשרות ואת ציוניהם.
3. הדוחות יועברו לאגף הביטחון וכן למנב"ט האזורי.
4. חברות ההכשרה מתחייבות להעביר דוחות ואישורים שיתבקשו ע"י אגף הביטחון במהלך ההתקשרות. (כולל דוחות נוספים שיידרשו בהמשך, הרלוונטיים לביצוע מטלות חברות ההכשרה).
5. חברת ההכשרה תספק דוחות סיכום פעילות חציונים ושנתיים לאגף הביטחון



## 11.6 מבנה קורסי הכשרה:

- 11.6.1. מבנה קורסי הכשרה לתפקידי האבטחה השונים יהיו ע"פ הנחיות משטרת ישראל, מצורף בנספח י"א למסמכי המכרז.
- 11.6.2. בטבלה שלהלן מופיע פירוט מס' הימים הכולל שימשך כל קורס הכשרה, על פי החלוקה לבעלי התפקידים השונים במערך האבטחה.

סעיף	בעלי התפקידים	קורס מלא	הערות
1	אחמ"ש	8 ימים+4 יום פיקוד	אחמ"שים שאחראים על 5 איש ומעלה כולל אחמ"ש
2	סגן אחמ"ש	8 ימים	מאבטחים מיוחדים שאחראים על פחות מ 5 איש
3	מאבטח מיוחד	8 ימים	
4	מאבטח/בודק בטחוני חמוש	8 ימים	
5	בודק בטחוני לא חמוש	4 ימים	
6	מוקדן	2 ימים	
7	ליווי חוקרים	15 יום	

- 11.6.3 יודגש כי מוקדנים יבצעו שני קורסים במהלך השנה. האחד: בתחילת חודש דצמבר, והשני: בתחילת חודש יוני. עד לביצוע הקורס יעברו חפיפה בסניף וישולבו ברעננים.

## 11.7 כמות כדורים לקורס הכשרה עבור כל בעל תפקיד:

- בטבלה שלהלן מצוין מס' הכדורים שיירה כל עובד מטעם ספק השירות בקורס ההכשרה ע"פ חלוקה לבעלי התפקידים השונים וע"פ הנחיות משטרת ישראל.

סעיף	בעל תפקיד	קורס	רענון
1	אחמ"ש/מאבטח מיוחד/מאבטח/בודק	950 כד' + 150 ח"ק	150 כד' ליום
2	ליווי חוקרים	1350 כד' + 150 ח"ק	150 כד' ליום

## 11.8. אימוני רענון

### 11.8.1 כללי

- 11.8.1.1 כל עובדי ספק השירות המועסקים באתרי המוסד יעברו על חשבון ספק השירות אימון תקופתי בהתאם להנחיות משטרת ישראל.
- 11.8.1.2 פעולות הרענון תתבצענה על ידי חברת ההכשרה שאושרה על ידי אגף האבטחה במוסד בהתאם לאמור בסעיף 11.2 לעיל.
- 11.8.1.3 רענונים יועברו לאנשי האבטחה לפי הסניף אליו הם משתייכים. מקום ביצוע הרענונים יהיה עפ"י החלוקה הגיאוגרפית המוגדרת להלן:
1. כל הסניפים עד קו רחובות ודרומה – במטווח באזור זה בלבד.
  2. כל הסניפים מקו רחובות צפונה ועד קריות, לא כולל, (כולל ירושלים מרכז) – במטווח באזור זה בלבד.
  3. כל הסניפים מקו קריות (כולל) צפונה ומזרחה כולל טבריה ועפולה – במטווח באזור זה בלבד.
- 11.8.1.4 ביצוע רענונים יתאפשר במתקן הכשרות מאושר על ידי משטרת ישראל
- 11.8.1.5 בסיום אימון הרענון יחתום נציג חברת ההדרכה על הצהרה כי הכללים והנהלים הועברו כנדרש על ידי הגורם המקצועי לעובדי ספק השירות. העובדים עצמם יחתמו כי הם מתחייבים בכתב לפעול על פי כללים ונהלים אלו.

## 11.8.2. דרישות כלליות נוספות יבוצעו ע"פ הנחיות משטרת ישראל

- 11.8.2.1. השתלמות חבלה תיעשה ע"י חבלן מוסמך מאושר משטרת ישראל, ומחייבת הימצאות אמצעי חבלה ותרגולת.
- 11.8.2.2. השתלמות כיבוי אש תיעשה ע"י קצין כיבוי אש מוסמך.
- 11.8.2.3. השתלמות מד"א תיעשה ע"י פרמדיק או מדריך מד"א מוסמך.
- 11.8.2.4. הדרכת "סמכויות עיכוב וחיפוש" תיעשה בהתאם להנחיות משטרת ישראל וע"י עו"ד.
- 11.8.2.5. תרגילי הפתעה אש (במטווח) ייעשו בשימוש במטרות קופצות.
- 11.8.2.6. הדרכה בשימוש בתרסיס פלפל.
- 11.8.2.7. הכשרת עובדי שיקוף על פי המפרט הבא:

שלב א'- מבוא יסודות ושיקוף מעשי:

בהדרכה יקבלו החניכים את המושגים הראשונים בעבודה עם מכונת שיקוף, המטרות וסוגי האיומים השונים.  
בהדרכה ישולבו מצגות, מולטמדיה וסרטים תוך שימוש בלומדת trefox וכן שימוש נרחב בסימולטור השיקוף המתקדם simfox.  
החניכים יחשפו לתמונות שיקוף מהימנות בכיתת הלימוד על שולחנם ללא תנאים ומגבלות הקיימים בשטח באתר מכונת שיקוף (צפיפות, חוסר נוחות ועוד)  
כמו כן, ישולבו בהדרכה ערכות הדגמה להמחשת סוגי אמל"ח איומים וכו.

### תוכנית לימוד:

1. הכרה וזיהוי- אמל"ח, איומי טרור ופלילים.
2. הסלקות ואירועי עבר
3. טכנולוגיות בידוק
4. שיקוף
  - א- מושגי יסוד בקרינה
  - ב- שפופרת הרנטגן
  - ג- חדירות ובליעת קרינה.
  - ד- מכונות שיקוף לאבטחה ובידוק-מבנה ואופן פעולה.
  - ה- עקרונות בשיקוף
  - ו- הכרת מכונת שיקוף והפעלתה
  - ז- בטיחות בעבודה עם קרינה
5. תצפית שטח- מבנה מכונה והפעלה
6. מבוא לניתוח תמונת שיקוף
7. עקרונות שיקוף בסיסים
8. שיקוף פריטי אמל"ח- כלי נשק, מטעני חבלה, חומרי נפץ
9. שיקוף פריטים תמימים:
  - א- ביגוד והנעלה
  - ב- אריזות
  - ג- מבוא לאלקטרוניקה בסיסית בשיקוף
  - ד- שיקוף מוצרי אלקטרוניקה
  - ה- מארזים ומשלוחים
  - ו- שיקוף כבודות
  - ז- שיקוף דואר
  - ח- שיקוף השוואתי
10. שיקוף פריטים מוסלקים.
  - א- ביגוד והנעלה
  - ב- אריזות
  - ג- מוצרי אלקטרוניקה
  - ד- משלוחים
  - ה- כבודות

זמן	מטרה	פרק
4 שעות	המשתתפים יכירו בחלק מבוא זה את האיומים השונים הנמצאים כיום בשימוש ע"י ארגוני טרור וגורמים פליליים כגון: חומרי נפץ, מטעני חבלה, כלי נשק וחפצים אסורים בהחזקה אחרים בחלק זה יוצגו למשתתפים אמצעי הדרכה והדגמה להמחשת סוגי האיומים השונים	הכרה וזיהוי-אמל"ח, כלי נשק וחפצים מסוכנים לאסורים אחרים
2 שעות	המשתתפים יעמדו על שיטות הסלקה שונות, תוך שימוש בסוגי אמל"ח השונים. ההסלקות במגוון של מתווי פעולה: תיקים וכבודה וכן על גוף	שיטות הסלקה
1.5 שעות	המשתתפים ילמדו בפרק זה את התהליך לבידוק כבודה והעקרונות לבידוק כבודה ותכולתה תוך שימוש באמצעים העומדים לרשותם בדיקה בראיה ובמישוש וכן שימוש בגלאי מתכות ידני	בידוק תיקים וכבודה
1 שעה	למשתתפים תינתן הדרכה לגבי עקרונות הבידוק הגופני באמצעות גלאי מתכות וכן בידוק גופני ידני	בידוק גופני
45 דקות	ינתן ידע בסיסי בנושא תשאול נוסעים למבקרים לנבדקים והשימוש בו במתווי אבטחה שונים. המשתתפים ילמדו לבצע תשאול בסיסי הנוגע לתהליך בידוק במכונת שיקוף ואיתור תריגויות בהתנהגות הופעה או ממצאים בכבודה	תשאול בסיסי
<u>45 דקות</u>	חלק זה יעניק למשתתפים היכרות ראשונית עם עולם השיקוף: רקע והתפתחות מכשירי השיקוף, שימושים שונים בשיקוף וקרינת רנטגן	מבוא לשיקוף, קרינת רנטגן ומקור הקרינה במכונת שיקוף
<u>1 שעה</u>	למשתתפים יוענק ידע מעמיק בנושא הפעלת מכונת שיקוף, כולל הבנה בנושא בליעה קרינה ע"י סוגי חומרים שונים כתלות במשקלם הסגולי ובצפיפות החומר וכן השפעת משתנים אלו על התמונה המתקבלת במכונת שיקוף בגווי אפור/שחור ובצבעים	חדירות ובליעה של קרינה

1 שעה	בחלק זה ילמדו המשתתפים על מבנה מכונת השיקוף, מקור הקרינה ומיקומו וכן לוח הפעלת המכונה על כל מרכיביו והפעולות השונות אותן ניתן לבצע במכונה	מכונות שיקוף ביטחוניות עקרונות הפעלה
45 דקות	בחלק זה ילמדו כל פונקציות עיבודי התמונה של המכונה כגון: הפרדת חומרים אורגניים, הפרדת חומרים אנ-אורגניים, חדירות גבוהה, זום ועוד. המשתתפים ילמדו כיצד להשתמש באופן יעיל בפונקציות העיבוד בצורה כזו שתסייע להם באיתור האמל"ח והאיומים הנדרשים	פונקציות ופעולות מכונת השיקוף
45 דקות	בחלק זה תלמד הפעלה מבצעית של מכונת שיקוף, הפעלה ובדיקה יומית וכן צורות נכונות לשיקוף פריטים וכבודות על גבי מסוע המכונה	עקרונות מבצעים להפעלת מכונת שיקוף
1 שעה	בחלק זה ידון לגבי האפשרויות השונות לבידוק בעזרת כלי השיקוף ילמדו במקביל גם מגבלותיה של הקרינה בחדירות בכדי לאפשר כלים להחלטה ע"י המפעיל לבחור באפשרויות בידוק חלופיות כשלא ניתן לשקף	מגבלות הקרינה ומכונת השיקוף
30 דקות	בטיחות בעבודה הינה הדבר החשוב הראשון אותו כל מפעיל צריך להכיר בעומדו ליד מכונת שיקוף. בחלק זה ידובר על מהות הקרינה בהיבט הבריאותי ונזקי קרינה אפשריים. כמוכן ילמדו המשתתפים כללי עבודה בטוחה עם ובסמוך למכשירי השיקוף	בטיחות קרינה בעבודה

<p><u>2.5</u></p>	<p>מטרת התרגולים היא להקנות למפעיל מכונת השיקוף בטחון עצמי, דיוק בניתוח תמונת שיקוף וכמובן העלאת סבירות הגילוי. עד שלב זה מלמדו התורה ובתאוריה וכעת על המשקף לסגל יכולות עצמאיות בניתוח תמונות שיקוף וקבלת החלטה עצמית. התרגולים יבוצעו בעזרת מאמן וסימולטור שיקוף בכיתה בו יחשפו החניכים לתמונות שיקוף מהבסיסיות ביותר-של חפצים שונים תמימים דרך חפצי איום ופריטי אמל"ח שונים וכלה בכבודות ומארזים מורכבים כל זאת במטרה לפתח את הזיכרון הויזואלי שהינו המפתח להצלחה בניתוח תמונת שיקוף וקבלת החלטה עצמית.</p> <p>תרגול 1-הכרות חומרים על גוונים ואופים בשיקוף  תרגול 2-רענון הכרת מרכיבי אמל"ח  תרגול 3-רענון חפצים אסורים בהכנסה  תרגול 4-פריטים יומיומיים  תרגול 5-כבודות מלאות  תרגול 6-משלוחים  תרגול 7-שיקוף דואר  תרגול 8-שיקוף השוואתי</p>	<p>תרגולים</p>
<p><u>3 שעות</u></p>	<p>מטרת מבחני השיקוף הינה לאפשר לחניכים להתנסות ולהתמודד בצורה אישית עם ניתוח תמונת שיקוף וקבלת החלטות הנבחנים מקבלים ציונים והערות על ביצועים ממערכת הבחינה הממוחשבת של סימולטור השיקוף ומאפשרת למדריך להעריך נכונה כל חניך סדרת מבחני הסמכה:  מבחן 1- 30 שיקופים  מבחן 2- 30 שיקופים  מבחן 3- 40 שיקופים  מבחן 4- 40 שיקופים  מבחן 5- 50 שיקופים  מבחן 6- 50 שיקופים</p>	<p>מבחני שיקוף</p>
<p>30 דקות</p>	<p>במבחן המסכם יבחן כל משתתף במבחן בן 50 שיקופים המכיל את כל החומר הנלמד בקורס. במבחן זה ידרש החניך לזהות איומים שימוקמו בחלק מהתיקים ונתח את תמונת השיקוף בצורה הטובה ביותר.</p>	<p>מבחן מסכם מעשי בשיקוף</p>

חב' האבטחה יקבלו אישור מנהל אגף הביטחון לגבי החב' המכשירה בנושא שיקוף.

### 11.8.3. תדירות

ספק השירות ידאג לביצוע אימוני רענון לכלל צוותי האבטחה בסניפים לפי הפרוט המוצג בטבלה, ובהתאם להנחיות משטרת ישראל. מודגש בזאת כי כל אימוני הרענון יבוצעו בימים בהם לא מתקיימת קבלת קהל בסניפי המוסד.

סוגי אימונים בעלי תפקידים	רענון חד יומי	רענון יומי (בנוסף לחד יומי)	רענון טקטי בסניף ראשי	סדנת מניעת אלימות	השתלמות סמכויות	סה"כ בשנה
אחמ"ש / אחמ"ש מאבטח מיוחד מאבטח/בודק ביטחוני חמוש	אחת לשלושה חודשים	אחת לחצי שנה	אחת לשנה	אחת לשנה	כל חידוש תעודה	חד יומי – 4 דו יומי – 2 טקטי+סדנא+השתלמות – 3 <b>סה"כ 9 ימים</b>
בודק לא חמוש	פעם בחציון	-----	אחת לשנה	אחת לשנה	-----	חד יומי – 2 טקטי+סדנא – 2 <b>סה"כ 4 ימים</b>
ליווי חוקרים	אחת לחודשיים	אחד לחצי שנה דו יומי ואחד לשנה תלת יומי	אחת לשנה	אחת לשנה	כל חידוש תעודה	חד יומי – 6 דו יומי – 4 תלת יומי – 1 טקטי+סדנא+השתלמות – 3 <b>סה"כ 14 ימים</b>
מוקדן	אחת לחצי שנה	-----	אחת לשנה	אחת לשנה	-----	חד יומי – 2 טקטי+סדנא – 2 <b>סה"כ 4 ימים</b>

האחראי במוסד ראשי לשנות את תדירות וסוגי האימונים בהתאם לדרישות המשטרה.

### הערה: רענון דו/תלת יומי מכיל את תכני החד יומי הרבעוני

#### 11.8.4. רענון דלפק ביטחון

11.8.4.1. פעמיים בשנה יתבצע רענון לעובדי דלפק הביטחון.

11.8.4.2. הרענון יתקיים במתכונת אזורית, במתקן אימונים, או בסניפי המוסד בשעות 08:00-14:00.

11.8.4.3. ברענון יחזרו ויתרגלו את התכנים הבאים:

- הדיווח המבצעי
- עקרונות הפעלת מוקד
- תרגילים
- בוחן בקיאות
- אתר הביטחון
- שימוש במערכות טכנולוגיות

11.8.4.4. ספק השירות יספק למשתתפים כיבוד קל; קפה ועוגה/דבר מאפה בהתכנסות, כריך ושתייה קלה לארוחת עשר וארוחת צהרים בשרית (ספקי המזון חייבים להציג תעודת כשרות).

11.8.4.5. עבור ההשתתפות ביום הרענון, ישלם ספק השירות לעובדי האבטחה שכר על פי האמור בסעיף 11.10 להלן.

#### 11.8.5. רענון דו/ תלת יומי

11.8.5.1. אחת לחצי שנה יתקיים רענון דו יומי לאחמ"שים, מאבטחים מיוחדים, מאבטחים ומאבטחי חוקרי מזרח י"ם.

11.8.5.2. אחת לשנה יתקיים רענון תלת יומי למאבטחי חוקרי מזרח י"ם (במקום דו יומי).

11.8.5.3. הרענון יתקיים בתנאי פנימייה, כולל 3 ארוחות ביום ולינה בתנאים נאותים. הלינה תתקיים במתקן או בסביבתו הקרובה (במרחק של לא יותר מ-20 דקות נסיעה).

- 11.8.5.4. באחריות ספק השירות לדאוג לתכנון, ביצוע ותשלום כל הפעילות במסגרת ימי הרענון, לרבות: תשלום למאבטחים, הסעות, מתקן אימונים, הדרכות, ארוחות ולינה.
- 11.8.5.5. מבנה הרענון: ע"פ הנחיות המשטרה.

## 11.9 פרוט כמות כדורים לאימון ע"פ הנחיות המשטרה.

### 11.10 שכר עובדי ספק השירות במהלך הכשרות ואימונים

- ספק השירות ישלם לאנשי האבטחה במהלך הרענונים על פי שעות האימון במחיר שעה תואם לתפקיד, זמן הנסיעה יחשב כזמן עבודה.
- 11.10.1. מובהר בזאת כי בנוסף על התשלומים המוגדרים בטבלה לעיל, יפריש ספק השירות לעובדיו את כל התנאים הסוציאליים וההפרשות הנדרשות בגין ההכשרות והאימונים, בהתאם למוגדר בחוזה.
- 11.10.2. התשלום לאימונים, להכשרות, לרענונים ולקורסים ישולם ע"י ספק השירות ועל חשבונם למעריך האבטחה בהתאם לטבלה שלעיל ולא יופיע בחשבונית המוגשת למוסד.
- 11.10.3. מידי פעם מתקיימות פגישות בין המנהל לבין האחמ"שים או עובדי אבטחה אחרים בסניפים, לתחקור אירועים ולשיחות חתרן. השכר שישולם במפגשים אלו יהיה זהה לשכר המשולם לעובדים עבור שעות עבודה רגילות בתוספת כל התנאים הסוציאליים וההפרשות הנדרשות. השכר ישולם ע"י המוסד.
- 11.10.4. כל הנסיעות לאימונים המפורטים לעיל יהיו על חשבון ספק השירות.
- 11.10.5. התשלום לאנשי האבטחה עבור קורס ההכשרה שיעברו, יופיע בתלושי משכורות שיקבלו העובדים בחודש הקורס.
- 11.10.6. הסכומים המופיעים בטבלה אינם כוללים מע"מ.

### 11.11 אימונים טקטיים בסניפי האם:

- א. האימונים הטקטיים יערכו אחת לשנה בסניפי האם אליהם יחברו המאבטחים והצוות מסניפי המשנה והאשנבים. (בסניפי ירושלים יבוצעו שלושה אימונים במז' ירושלים, בן שטח ומ.ראשי).
- ב. תיק התרגיל הטקטי יועבר לאישור בטיחות במדור הכשרות משטרת ישראל.
- ג. התרגילים הינם בקנה מידה מקומי ובפיקוח קב"ט הסניף, בתרגילים משולבים מדמי ירי ופירוטכניקה.
- ד. האימון יכלול אימון בידוק על כל שלביו כולל תרגול מעשי.
- ה. תרגול סימולציות של תרחישי לחימה ואירועי חרום בסניף.
- ו. תרגול מקרים ותגובות.
- ז. מעבר על מצגות של סיכומי אירועים ותרגילים וניתוחם.
- ח. התרגילים ישלבו אירועי חירום שונים בהם נדרש צוות האבטחה להתמודד, חלקם בתחום הפלילי וחלקם בתחום הפח"עי כפי שהנחה מנהל אגף הביטחון של המוסד.
- ט. האימון יכלול הכשרה בנושא ליווי טיולים.
- י. התרגילים מאמנים ובוחנים את יכולות המאבטח הבודד להתמודד מול אירועי חירום שונים.
- יא. התרגילים יאמנו ויבחנו את יכולות האחמ"ש לפקד על צוות האבטחה באירועי חירום שונים.
- יב. התרגילים מאמנים ובוחנים את יכולות המעריך להתמודד כצוות מול אירועי חירום שונים.
- יג. בסיום האימון יעבור מעריך האבטחה בוחן ידע בנהלי הבטחון והחירום הנהוגים בביטוח לאומי ציון מעבר למבחן יהיה 70.
- יד. בכל מופע אימון ישולבו מערכי האבטחה של סניפי המשנה הקשורים לאותו סניף הנמצא במופע.
- טו. האימון יבוצע בימי ו' ויימשך 8 שעות בשעון קיץ ו 6 שעות בשעון חורף.
- טז. ארוחת צהריים וכיבוד במהלך כל היום, באחריות ספק השרות (בצרוף תעודת כשרות).

## **12. הדרכה לצוותי הכוננות ומערך האבטחה בסניפי האם ומשנה**

12.1. פעם בשנה במשך כל תקופת ההסכם, על ספק השירות יהיה לבצע על חשבוננו, הדרכה לצוותי הכוננות בסניפי האם והמשנה ולכל מערך האבטחה. ההדרכה תיערך בסניפי המוסד (כל סניף בנפרד). משך ההדרכה כ- 8 שעות. (פירוט התכנים בסעיף 12.4)

### **12.2 דגשים:**

- 12.2.1. ספק השירות יישא בהוצאות השירות של התכנון, הארגון, ההדרכה והרישום, קניית פריטים או אביזרים הקשורים לתרגול ותשלום לכוחות העזר ובהם כיבוי, מד"א ומשטרת ישראל.
- 12.2.2. ספק השירות מחויב לבצע את יום ההדרכה בתאריכים שייקבעו ע"י הביטוח הלאומי.
- 12.2.3. בתום ההדרכה, תמציא החברה המפעילה, באמצעות ספק השירות, למנהל אגף הביטחון ולקב"ט הסניף דו"ח על הפעילות, הכולל רשימה של המשתתפים ומהות ההדרכה.
- 12.2.4. יש להכין את הפריטים והאביזרים הנדרשים לתרגיל ולתדרך מבעוד מועד את צוותי הכוננות, המאבטחים ועובדי הסניף.

### **12.3 מנהלתי:**

- 12.3.1. ספק השירות יספק ארוחת צהריים לצוות הכוננות והמדריכים (בצרוף תעודת כשרות).
- 12.3.2. ספק השירות ידאג לכיבוד לאורך כל היום, לרבות כריך לארוחת עשר וקפה ועוגה/דבר מאפה לאחר ארוחת הצהריים.
- 12.3.3. דרישות ההכשרה בימי ההדרכה לצוותי הכוננות ודרישות נוספות לעניין זה מפורטות בנספח יא'.
- 12.3.4. מודגש כי תוכן ומועד יום ההדרכה מחייב אישור מראש של מנהל אגף הביטחון.

### **12.4. הדרכה לצוותי החירום ולמערך האבטחה – בסניף:**

- א. ההדרכה תכלול מרכיבים אשר יסיעו לצוות הכוננות ומערך האבטחה להתכונן לאירועי חירום גדולים עליהם יתורגלו בתרגילי החירום.
- ב. למופע זה חשוב לרכז את כל הגורמים בסניף ומערך האבטחה על מנת להכניסם כנדרש לתפקידם.
- ג. בהדרכה ישתתפו: כיבוי אש, מדריך חירום ואבטחה, פרמדיק וכו'.
- ד. להלן תוכנית היום:
  - 08:00-08:30 התכנסות וכיבוד.
  - 08:30-09:30 תפקידי מערך החירום בסניף וסד"פ באירועי חירום. התנהגות בחירום.
  - 09:30-12:00 הרצאת כיבוי אש + תרגול: מטפי כיבוי וסוגיהם, זרנוקי מים ופריסתם, תרגול כיבוי על ידי מטפים, תרגול פינוי. סריקה וחילוץ. פינוי קומה. סרט מקצועי.
  - 12:00-14:15 אימון מע"ר הכולל: טיפול בשט"ד, טיפול בנפגעי עשן ופגיעות, החייאה ותרגול.
  - 13:00-13:30 – ארוחת צהריים
  - 14:15-15:00 סיכום יומי ופיזור.

1. התכנים יקבעו לפי אופי הסניפים ע"י מנהל אגף הביטחון.
2. ימי העיון יכללו את צוות הכוננות בסניף כולל סניפי משנה ואשנבים ומערך האבטחה.
3. ספק השירות מחויב לבצע את יום העיון בתאריכים שייקבעו ע"י הביטוח הלאומי.
4. המזון המסופק חייב להיות מלווה בתעודת כשרות.



## 13. תרגילים והכשרות נוספות

### 13.1 תרגיל כניסה פתע מצולם:

- 13.1.1. מידי שנה יבוצעו 48 תרגילי כניסה מבוקרת מצולמים ע"י חברה מומחית בנושא לכל אחד מאזורים. לצורך ביצוע התרגיל נדרשים שני מתרגלים מהחברה ומצלמות מוסוות. בתרגיל תיבדק התנהלותו של מערך האבטחה בסניף.
- 13.1.2. מועד התרגילים ייקבע ע"י הביטוח הלאומי בתאום עם החברה המבצעת ללא ידיעת ספק השרות.
- 13.1.3. תיק התרגיל יועבר לאישור משטרת ישראל.

### 1. לוח זמנים לתרגיל מצולם:

התרגיל במתווה בן 3 ימים אשר יבחן את מערך האבטחה בסניפי האם במוסד לביטוח לאומי.  
להלן תוכנית התרגיל:

#### פעולות לקראת תרגיל:

- א. הגעה לסניף ופגישה עם ממונה הביטחון בסניף.
- ב. קריאת פק"מ הסניף ובחינת דפ"אות האויב.
- ג. סיור בסניף עם האחמ"ש והכרת הסניף.
- ד. הכרת העמדות בסניף.

#### מתווה התרגיל:

- א. הגעה לסניף וחדירה בכיסוי.
- ב. סיור בעמדות המאבטחים בתוך הסניף ובחינת עבודתם השגרתית.
- ג. יציאה מהסניף ובחינת המערך מחוץ לסניף.
- ד. ביצוע התרגילים המצולמים:
  - 1) החדרת אמל"ח לסניף.
  - 2) הנחת אמל"ח ובדיקת ערנות המאבטחים וזמני תגובה.
  - 3) איסוף מל"מ ובדיקת המערך החיצוני.
  - 4) בדיקת אבטחת מידע בסניף.
  - 5) הפעלת לחצן מצוקה ובדיקת תגובת הצוות.
- ה. סיכום מקומי עם צוות האבטחה והבהרת הליקויים והנקודות החזקות.
- ו. תדריך המאבטחים באשר לבעיות מבצעיות אקוטיות שמתגלות בתרגילים ויש לשנותם מיידית. במידת הצורך יזמן האחראי במוסד את צוות המתרגלים לדיון והפקת לקחים

#### א. דגשים לביצוע התרגילים:

- 1) פתיחת בוקר – יש להגיע לפני צוות האבטחה ולבדוק את נוהל הפתיחה.
  - 2) לאחר פתיחת הסניף לקבלת קהל, יש לבדוק את כל עמדות השמירה, אבטחת מידע, סכינים במטבחונים וכו', בדיקה סמויה מבלי להסתכן בהיחשפות.
  - 3) תרגול החדרת אמל"ח דרך עמדות הבידוק, במידה והבידוק ניכשל יש לבצע שוב.
  - 4) במידה ותרגיל הבידוק לא חשף את המתרגלים, יש לבחון שוב את ערנות האבטחה והעובדים בתוך הסניף.
  - 5) מעבר לשלב הגילוי והיחשפות מול הקב"ט והאחמ"ש.
  - 6) תחקור השומרים בעמדות הבדיקה: ציוד הכרחי, הופעה, ביצוע אימון רענון ותחקור נוכחות בתדריך בוקר ובקיאות בהנחיות ונהלים.
  - 7) סיכום ראשוני אצל קב"ט בנוכחות האחמ"ש.
- ב. לשיקול אגף הביטחון לקבוע חצי יום נוסף בו יבוצע סיכום נוסף של התרגיל בהתאם לממצאים.
- ג. סיכום כתוב יועבר במייל יום לאחר התרגיל.
- ד. סרט ערוך יועבר 5ב העתקים לאחר התרגיל, אופן מסירת הסרט יתואם טלפונית.

ה. אורך הסרט יהיה כ-10 דקות. לפני כל תרחיש תהיה כתובית עם הנושא ובסיום כל תרחיש כתובית עם ממצאים.

ו. התרגילים יבוצעו ע"י לפחות שני מתרגלים כאשר אחד יוגדר אחראי בטיחות.

ז. נהלי דיווח:

1) יום ה' שלפני התרגיל, שיחה עם האחראי במוסד ותאום השבוע הבא.

2) בתחילת התרגיל תישלח הודעת sms על פתיחת התרגיל.

3) במידה וישנם ממצאים חמורים, יש לבצע עדכונים במהלך התרגיל.

4) עדכון טלפוני מפורט בגמר התרגיל.

## 13.2. תרגיל פינוי לסניפי האם

13.2.1. על ספק השירות בכל אחד מהאזורים יהיה לבצע על חשבוננו שלושה, תרגילי פינוי משולב בסניפים של המוסד בכל שנה.

התרגיל יתואם עם הנהלת הסניף ועם מנהל אגף הביטחון. סדר העדיפות לגבי הסניפים בהם יבוצעו התרגילים יקבע ע"י

האחראי במוסד.

13.2.2. התרגילים יבוצעו באמצעות חברה חיצונית שמתמחה בנושא, מותנה באישורה ע"י מנהל אגף הביטחון.

13.2.3. ספק השירות מחויב לבצע את התרגילים במועד שייקבע ע"י הביטוח הלאומי בתאום עם החברה המבצעת.

13.2.4. התרגיל יערך לכלל העובדים בסניף, במהלכו יפנו כל עובדי המשרד והמבקרים.

13.2.5. בתרגיל ישתתפו כוחות העזר הבאים: משטרה, כיבוי אש, מד"א וצוות התערבות.

13.2.6. מטרת התרגיל: העלאת הרמה המבצעית של צוות הכוננות, בחינת מערך האבטחה, בדיקת התנהגות עובדים בקשר למטען

חשוד, בדיקת זמן פינוי, בדיקת מערכת הכריזה, התנסות בטיפול במצבי חירום בהיקף רחב בתוך הבניין, חבירה יעילה עם

כוחות העזר ועוד.

13.2.7. תכנון התרגיל ויישומו יבוצעו ע"י חברה מומחית בתחום.

13.2.8. **התרגיל יכלול:** סריקות, גילוי ונטרול מטענים, פינוי כל העובדים, כיבוי דלקות, חילוץ מגובה וטיפול בפצועים.

13.2.9. על הגוף המבצע להכין תיק תרגיל, לארגן, לתאם, לתכנן ולבצע תרגיל גדול מימדים בהתאם להוראות מנהל אגף הביטחון

במוסד.

13.2.10. עד חודש לפני תחילת התרגיל תזמן החברה דיון הנעה בסניף המתורגל בהשתתפות כל גורמי החרום, חברת השמירה

ואגף הביטחון.

13.2.11. דיון סגירת קצוות עם כל הגורמים יתואם באחריות החברה בסניף עד שבוע לפני התרגיל.

13.2.12. השתתפות כיבוי אש תהיה עם 2 משאיות כיבוי ומשאית מנוף לחילוץ.

13.2.13. יוזמנו 2 אמבולנסים לתרגיל.

13.2.14. החברה תתאם צוות התערבות לתרגול התרחיש המצוין בטבלה.

13.2.15. החברה תפעיל פירוטכניקה לרבות מחולל עשן.

13.2.16. באחריות החברה לצלם את התרגיל ע"י צלם מקצועי.

13.2.17. סיכום כתוב יוגש תוך יומיים מגמר התרגיל.

13.2.18. 5 דיסקים של סרט התרגיל יוגשו עד שבוע מגמר התרגיל.

13.2.19. באחריות החברה כיבוד עשיר החל מ 06:00 בבוקר וארוחת צהריים לכלל משתתפי התרגיל.

**טבלת תרחישים לדוגמא**

מס"ד	ק	שעה	אירוע	יעד	הערות
1	ק -21	10:00	תקיפת מתקני הגרעין באירן ע"י ישראל	מוקד ארצי	תקשורת
2	ק -20	11:00	הכרזת מצב חירום לאומי ע"י ממשלת ישראל, גינויים ברחבי העולם על המתקפה כולל ארה"ב. הכרזות לוחמניות מצד מספר מדינות ערביות באזור בין סוריה, לבנון, לוב, צפון קוריאה.	מוקד ארצי	ממשלת ישראל
3	ק -19	12:00	הפצת הנחיות פקע"ר לחירום	מוקד ארצי	פקע"ר
4	ק -18	13:00	תקיפת רק"ק ע"י חיזבאללה על גליל מערבי, אצבע הגליל, מישור החוף הצפוני עד פאתי חדרה.	מוקד ארצי	תקשורת
5	ק -17	14:00	התרעות על כוונה לבצע פיגועים בתחום מ"י ע"י חמאס גם במתווה "רבידים", תחילת הפגנות ספונטאניות ואלימות באזור הגליל ואדי ערה, סכנין, איכסאל, יפיע, כפר כנא וג'אסר אה זרקא.	מוקד ארצי	משטרה
6	ק -16	15:00	התרעה על כוונה לבצע פיגוע במתקן ממשלתי באזור הדרום בטז"מ	מוקד ארצי	משטרה
7	ק -75	05:45	הטמנת כלי פריצה	אבטחה מתורגלת	מנהלת-בקרת לחימה
8	ק -75	05:45	תצפית על פתיחת בוקר	אבטחה מתורגלת	מנהלת-בקרת לחימה
9	ק -45	06:15	תדריך בטיחות	אבטחת אמת	מנהלת
10	ק -30	06:30	תדריך בטיחות	אבטחה מתורגלת	מנהלת
11	ק -20	06:40	תרגיל ערנות לחימה	אבטחה	מנהלת
12	ק	07:00	הודעה על תחילת תרגיל	כריזה וקשר	מנהלת
13	ק +10	07:10	נמסר על שיגור רק"ק לאזור דרום הארץ עד אשקלון מדרום יש נפגעים כולל נפגעי חרדה אין שיגור לעבר אזור הסניף	מוקד ארצי	מנהלת
14	ק +20	07:20	חשוד דוקר את הקהל בלובי מעליות לפני כניסת בוקר.	אבטחה מתורגלת	מנהלת
15	ק +30	07:30	תדרוך לצוות בקרה		מנהלת
16	ק +60	08:00	תדרוך לכל משתתפי התרגיל	מנהלת	מנהלת
17	ק +75	08:15	תרגיל רעידת אדמה בסניף	מוקד ארצי	מנהלת
18	ק +85	08:25	הודעה אנונימית-מטען בסניף	מנהלת	בקרה
19	ק +95	08:35	תרגיל בידוק ביטחוני-ניסיון החדרת אמל"ח למתקן	מנהלת	מנהלת
20	ק +105	08:45	ניסיון חטיפת אקדח ודקירה של מאבטח בדלת יציאה תוך אירוע סד"צ באולם קבלת קהל	משל"ט ארצי, בקרה, קב"ט סניף	מנהלת
21			הפסקה סימולטאנית וניתוח התרחישים		
22	ק +120	09:00	חשוד עם סמ"ח של מחבל מתאבד בלובי מעליות	בקרה	מנהלת
23	ק +135	09:15	לחצן מצוקה מופעל, מתבצר מאיים על אחת העובדות, מצב בני ערובה	אבטחה	מנהלת
24	ק +155	09:35	נפילת רק"ק על העיר אשדוד/בני ערובה מחמיר לפיצוץ מטען בסמוך לאולם קבלת קהל עם נפגעים רבים	בדיקת תפקוד צוות כוננות ואבטחה	מנהלת
25	ק +160	09:40	פגיעת טיל בסניף, שריפה פורצת במבנה יש נפגעים, פינוי המבנה ?	בדיקת תפקוד צוות כוננות ואבטחה	מנהלת
26	ק +180	10:00	סיום תרגיל בהוראת מנהל אגף ביטחון		

**13.3 יום עיון וגיבוש למערך הביטחון**

13.3.1 אחת לשנתיים ייערך יום עיון לכלל מערך הביטחון מכל האזורים במשותף באתר הולם יום העיון הראשון יערך בתחילת המרכז במועד שיוסכם עם מנהל אגף הביטחון.

13.3.2 ביום העיון יועברו סדרת הרצאות בתחומי המודיעין והמבצעים ע"י מומחים ממשטרת ישראל, מהשב"כ ומקהילת המודיעין ופעילות אתגרית הכוללת לפחות 2 פעילויות גיבוש ( כדוגמת : טיול גיפים , טרקטורונים, שיט, רכיבה על בעלי חיים , פיינטבול , ירי צלחות חרס, פרק מים ופעילות בשמורת טבע).

13.3.3 במהלך יום העיון תינתן ארוחת צהריים חמה למשתתפים.

13.3.4 יינתן כיבוד לאורך כל היום, לרבות כריך לארוחת עשר וקפה ועוגה/דבר מאפה לאחר ארוחת הצהריים.

13.3.5 במהלך היום יחולקו תעודות הצטיינות ל-4 עובדי אבטחה (שנים מכל אזור).

13.3.6 התעודות יהיו רשמיות וממוסגרות, וכן יצורף להן שי בסך 250 ₪ לכל עובד מצטיין על חשבון ספק השירות.

13.3.7 הכנס יתועד על ידי צלם מקצועי.

- 13.3.8. ספק השירות יארגן הסעות לעובדיו ליום העיון או יחזיר לעובדיו את עלות הנסיעה.
- 13.3.9. תוכן היום מותנה באישור האחראי במוסד.
- 13.3.10. כל ספק השירות שיזכה במכרז ייקח חלק במימון מחצית העלות הכוללת של יום העיון.
- 13.3.11. ביום העיון יורשו להשתתף קב"טים על חשבון המוסד.
- 13.3.12. ספק השירות מחויב לבצע את יום העיון במועד שייקבע ע"י המוסד לביטוח לאומי.
- 13.3.13. יום זה יחשב כיום עבודה על פי השכר בשגרה לכל בעל תפקיד וישולם על חשבון הזוכה.

#### **13.4 סדנת תקשורת למאבטחים.**

- א. פעמיים בשנה תינתן סדנת תקשורת לכלל מערך האבטחה, בדגש על יחסי אנוש ותקשורת בין אישית.
- ב. הסדנה תינתן ע"י פסיכולוג המאושר ע"י חטיבת האבטחה של משטרת ישראל.
- ג. הסדנה תבוצע ביום ו', משך הסדנה יהיה 4 שעות.
- ד. תכני הסדנה בהתאם להנחיות משטרת ישראל.
- ה. עלות הסדנה על חשבון הספק.

#### **14. ציוד**

##### **14.1. כללי**

להלן ריכוז דרישות הציוד שעל ספק השירות לספק לצורך מתן שירותי האבטחה במתקני המוסד לביטוח לאומי. על הציוד להיות תקין ולעמוד בדרישות של האחראי במוסד.

##### **14.2. ציוד לאימונים - ע"פ הנחיות המשטרה.**

##### **14.3. צל"מ - נשק מבצעי**

ספק השירות יצייד כל אחמ"ש, מאבטח ובודק ביטחוני בכל סניפי המוסד למעט סניף מז' י-ם ומאבטחי חוקרי מזרח ירושלים בכלי הנשק והאמצעים הנלווים כמפורט להלן:

- 14.3.1. 1 אקדח יריחו פולימרי FL 941 חצי אוטומטי רתיעת קנה קצרה 9 מ"מ תוצרת התעשייה הצבאית לישראל. יתאפשר שימוש באקדחי גלוק באישור האחראי.
- 14.3.2. כוונת דגם "קומבט" ניתנת לציוד.
- 14.3.3. כוונת לילה.
- 14.3.4. 1 מחסנית מבצעית לאקדח מסוג יריחו פולימרי 941 - 16 כדור.
- 14.3.5. 2 מחסניות מבצעיות רגילות לאקדח מסוג יריחו פולימרי 941 - 13 כדור.
- 14.3.6. נרתיק שליפה מהירה מקורי לאקדח מסוג יריחו פולימרי 941 - בעל אפשרות סגירה, עשוי עור, בצבע שחור.
- 14.3.7. פונדה זוגית למחסניות - המתאימה לחיבור לחגורת מכנסיים, עשויה עור, בצבע שחור. קצוות האשפה עגולים ומלוטשים וצבועים בצבע שחור.
- 14.3.8. כל אקדח יאובטח בשרוך אבטחה מאושר ע"י משטרת ישראל.

##### **14.4. צל"מ - מז' ירושלים ומאבטחי חוקרי מזרח ירושלים**

ספק השירות יצייד כל אחמ"ש, מאבטח, בודק ביטחוני ודלפק ביטחון בסניף מז' י-ם בכלי הנשק כמפורט להלן:

- 14.4.1. 1 אקדח גלוק 19C 9 מ"מ תוצרת אוסטריה.
- 14.4.2. מפצה סטייה.
- 14.4.3. כוונת לילה.
- 14.4.4. 3 מחסניות מבצעיות רגילות לאקדח מסוג גלוק 19C - 15 כדור.
- 14.4.5. נרתיק שליפה מהירה מקורי לאקדח מסוג גלוק 19C - בעל אפשרות סגירה, עשוי עור, בצבע שחור.
- 14.4.6. פונדה זוגית למחסניות - המתאימה לחיבור לחגורת מכנסיים, עשויה עור, בצבע שחור. קצוות האשפה עגולים ומלוטשים וצבועים בצבע שחור.

#### **14.5. ציוד אישי לכל אנשי מערך האבטחה**

- 14.5.1. 1 מיכל גז מדמיע (תכולת המיכל – פלפל שחור נוזלי) תקין בהתאם לתאריך התפוגה ומותנה באישור משטרת ישראל.
- 14.5.2. 1 פונדה עבור מיכל הגז, עשויה עור בצבע שחור.
- 14.5.3. תעודת מאבטח בתוקף שהונפקה על ידי משטרת ישראל.
- 14.5.4. התג יהיה נתון בתוך מנשא פלסטי מיוחד ויוצמד לדש הבגד באמצעות תפיש. האחראי במוסד יקבע את עיצובו הסופי וצבעיו.
- 14.5.5. תג שם במידות 2X5 ס"מ ועליו סמל המוסד שם העובד ולאחמ"ש וסגנו גם התפקיד.
- 14.5.6. מכשירי קשר בהתאם לאמור בסעיף 14.9.11 להלן.

#### **14.6. ציוד אישי עבור אנשי האבטחה בסניף מז' ירושלים ומאבטחי חוקרי מזרח ירושלים**

- 14.6.1. בנוסף על האמור בסעיף 14.5 לעיל, יספק ספק השירות ציוד כמפורט להלן לכל אנשי האבטחה בסניף איבן בטוטא במז' ירושלים ומאבטחי חוקרי מזרח ירושלים:
- 14.6.2. בוטל.
- 14.6.3. 16 אפודי מגן (בעלי כיסוי בצבע שחור) ברמת מיגון A 4 עפ"י תקן NIJ עמיד בפני קליע 5.56 מ"מ. משטח מגן מורחב בחזה ומשטח מגן מצומצם בגב.
- 14.6.4. אפוד המגן יהיה ממותקן ומאובזר בנרתיק שליפה מהירה לנשק כמפורט לעיל, פונדה כפולה למחסנית כמפורט, פונדה למיכל גז מדמיע, מנשא לאלה מתקפלת כמפורט, מנשא לאלת גומי כמפורט וכן מנשא למכשיר קשר מסוג מוטורולה.

#### **14.7. ציוד לבודקים ביטחוניים המועסקים באבטחת חוקרים**

- 14.7.1. הציוד האישי לבודקים ביטחוניים המועסקים באבטחת חוקרי המוסד יהיה כמפורט בסעיף - 14.3 (צל"מ נשק מבצעי) ובסעיף 14.5 (ציוד אישי לכל אנשי מערך האבטחה).  
כל בודק יצייד במכשיר קשר אחד מסוג מירס, בהתאם לאמור בסעיף 14.9.11 .

#### **14.8. ציוד למאבטחי טיולים**

- 14.8.1. הציוד האישי לבודקים ביטחוניים המועסקים באבטחת טיולים יהיה כמפורט בסעיף - 14.3 (צל"מ נשק מבצעי) ובסעיף 14.5 (ציוד אישי לכל אנשי מערך האבטחה).
- 14.8.2. ספק השירות יספק לצרכי הטיול תיק עזרה ראשונה, כמפורט בסעיף 14.9.10 להלן.
- 14.8.3. כל בודק יצייד במכשיר קשר אחד מסוג מירס, בהתאם לאמור בסעיף 14.9.11 להלן.

#### **14.9. ציוד בסניפים**

- ספק השירות יספק לכל סניפי המוסד שבאזור בו זכה, את הציוד כמפורט להלן.
- מודגש בזאת כי על ספק השירות לספק ציוד כמפורט גם לסניפים שאינם מאוישים במאבטחי ספק השירות, כגון בניין גובל יפו (אשכול מס' 6) ובית מל"מ (אשכול מס' 9), למעט האמור בסעיפים 14.9.
- 14.9.1. גלאי מתכת ידני מסוג אלפאם העונה על הדרישות הבאות:
- מספר רגישויות לגילוי מתכות.
  - אפשרות לשינוי רגישויות בהתאם לצורך.
  - טון (צליל) משתנה בהתאם לגודל (מתכת) הגילוי.
  - אפשרות להפסקת הצליל ולראות את הגילוי על המכשיר ע"י מנורת "התראה שקטה" בלבד.
  - אינדיקציה על סוללה גמורה.
  - סוללה עד 150 שעות נטענת.
  - טמפרטורת עבודה 60 מעלות עד 15- מעלות.
  - משקל 400 גרם לכל היותר.

- תקנים: חשמל – ישראלי או בינלאומי כגון EC/E, M.C.
- מטען חשמלי לסוללות ללא מגעים.
- אפשרות חיבור אוזניה להשמעת התראה באופן שקט.
- בדיקות מכאניות לזעזועים כגון ABS למנוע.
- מזוודה מקורית לשמירת הציוד.
- גלאי המתכת יסופקו לסניפים השונים עפ"י החלוקה הבאה:
- בסניפי אם - 3 מכשירים.
- בסניפי משנה – 2 מכשיר.
- באשנבים – 1 מכשיר.

14.9.2. מגבר קול אחד נייד כולל סוללות נטענות ומטען, או לחלופין ידאג ספק השירות לסוללות רגילות ולהחלפת הסוללות בעת הצורך.

14.9.3. פנס אחד+ סוללות נטענות + מטען, בעל עוצמה מינימום 6 וואט, מסוג Maglight .

14.9.4. יומן אירועים.

14.9.5. ספק השירות יספק לכל צוות הביטחון בסניף מסכות עשן מסוג MSA חצי פנים סיליקון.

14.9.6. ערכת ניקוי לנשק הכוללת: שמן, פלגלית, חוטר ומברשת קנה.

14.9.7. משחת נעליים בצבע שחור, מברשת למריחה ולמירוק. באחריות ספק השירות לדאוג לאספקה סדירה במשך השנה.

14.9.8. ביגוד חורף הכולל מעיל רוח וחליפות סערה עבור כל סניף אם ומשנה.

14.9.9. קומקום לחימום מים חמים עם כל האביזרים והמצרכים הדרושים. יודגש כולל קפה, סוכר, תה, כוסות חד פעמיים בכמות שתספיק לכל צוות האבטחה לכל החודש על חשבון ספק השירות.

#### 14.9.10. ציוד עזרה ראשונה:

14.9.10.1. ספק השירות ידאג להימצאות ציוד עזרה ראשונה במפרט שלהלן **בכל הסניפים** שבאזור בו זכה.

14.9.10.2. הערכות יהיו במצב תקין ומלא ויחודשו במידת הצורך או במידה ונעשה בהן שימוש. אביזרים שנפגמו או שפג תוקפם יוחלפו ע"י ספק השירות.

14.9.10.3. ספק השירות יספק ערכה במפרט זהה למשימות אבטחת טיולי המוסד, ערכה אחת לכל 2 אנשי אבטחה.

14.9.10.4. באופן שוטף ספק השירות ירענן את ערכות העזרה הראשונה כולל השלמת החוסרים.

14.9.10.5. ערכת עזרה ראשונה תכיל את הציוד כמפורט להלן:

שם הפריט	כמות
תרמיל גב ממודר דגם 4 – הדר	1
משולש בד+ סיכות ביטחון	6
פד גזה סטרילי 7.5X7.5 ס"מ	20
חוסם עורקים גומי	2
אגד לחבישה 7 ס"מ	10
פד לכוויות	1
תחבושת אלסטית 8 ס"מ	2
תחבושת שדה אישית (H-H)	6
תחבושת שדה בינונית (H-H)	2
אגד מדבק	20
קסמי עץ (אפליקטור 100 יחידות)	1
שקית קירור ח.פ.	1
פד יוד	15
מספרים לחומר עם כפתור	1

2	מנתב אוויר 3,4
10	כפפות ח.פ. (זוג)
1	פינצטה לגוף זר
1	פנס
4	מסכת הנשמה חד פעמית

14.9.11. קשר

14.9.11.1. כללי:

### מכשירי קשר ואביזרי קשר

(א) מכשיר קשר נישא

1. במשקל עד 450 גרם
2. תחום תדרים 450-470 mhz.
3. הספק שידור 4w.
4. רגישות קליטה 0.30 מיקרון/וולט מקסימום (SINAD 12DB).
5. מרווח בין ערוציים 12.5 Khz.
6. סלקטיביות ביחס לערוץ קרוב במרווח 60DB-12.5Khz.
7. הספק שמע 500W.
8. משקל מכשיר כולל סוללה 350 גר' מקסימום.
9. קיבולת ערוצים – 16.
10. אפשרות להצפנה – מובנה במכשיר.
11. לחצן מצוקה – מובנה במכשיר.
12. זמן עבודת המכשיר ( במחזור 5/5/90 ) , 16 ש"ע לפחות בהספק 4W.
13. יכולת לשינוי ערוץ ועוצמת שמע בתנאי חשיכה. ללא צורך בהסרת המכשיר מהחגורה.
14. יכולת לחיבור אנטנה חיצונית מחבר 50 אום.
15. סוללת ליתיום נטענת מקורות – MAH1800 לפחות.
16. תפס חגורה. תפוס לשילדת המכשיר.
17. תפס סוללה, מובטח ע"י 2 ניצרות לפחות.
18. מפרט סביבתי – עמידה בגשם ואבק ip-55.
19. תקן צבאי. תנאי סביבה MILSTD 810C/D/E/F .
20. שידור ID (זהות המכשיר) עם כל לחיצת שידור (אותיות / מספרים).
21. לחצן השידור יהיה בקו אחד עם המכשיר ולא יבלוט.
22. שרות תחזוקה ל- כל תקופת ההתקשרות במעבדות שרות מוסמכות ע"י היצרן בלבד , הכוללת 4 טכנאים לפחות במעבדה.
23. אביזר שמע מסוג רמ"ק עם אפשרות לאוזניה נתקעת ברמ"ק.
24. רב מטען טעינה של 6 מכשירים / סוללות לפחות בו זמנית, חיווי קרב מטען; אדום בטעינה, ירוק סיום טעינה. לכל מכשיר סוללה.
25. לכל אתר יסופק מכשיר כנ"ל עם יכולת לפענוח ותצוגה של זהות המכשיר.
26. המכשיר יכולת השבתת המכשיר מהמערכת ע"י קוד מהמוקד.
27. 3 שנים לשרות תיקונים במעבדה מוסמכת של היצרן.

## ב) מכשיר קשר לרכב

1. תחום תדרים 450-490.MHZ.
2. הספק שידור 40w לפחות.
3. רגישות קליטה 0.30 מיקרו וולט ( SINAD 12DB ).
4. מרווח בין ערוצים 12.5khz.
5. הספק שמע 500mw.
6. מתח עבודה 12vdc.
7. קיבולת לערוצים 32 לפחות.
8. אפשרות להצפנה מובנית.
9. לחצן מצוקה מובנה.
10. פענוח ותצוגה של id ועל הצג בחזית המכשיר.
11. מפרט סביבתי MILSTD 8/0C/D/E/F.
12. תחזוקה ל-כל תקופת ההתקשרות ע"י תחנת שירות מוסמכת של היצרן וכוללת 4 טכנאי מעבדה לפחות.
13. יכולת למכשיר להשבית מכשיר נישא הקיים במערכת.
14. התקנת מכשיר + אנטנה ברכב סיוּר.
15. התקנת מכשיר +אנטנה ברכב המפקח.

## ג) מכשיר קשר סטטי / ניח

1. יהיה בעל תכונות זהות למכשיר הנייד לרכב.
2. ספק בית ממותג vac220.
3. אנטנה וכבל הזנה והתקנה, יקבעו ע"י ספק הציוד לאחר ניסוי קשר במקום.
4. שרות ותחזוקה לכל תקופת ההתקשרות כמתואר במכשיר קשר לרכב.
5. המכשיר יוצב במוקד הביטחון בסניף.

## ד) שינוי מדרישת המפרט הטכני בתחום הקשר תהיה רק על פי אישור בכתב שניתן על ידי מנהל אגף הביטחון

### **14.10 מירס**

- 14.11.1. ספק השירות יספק לעובדי האבטחה מכשירי MIRS מדגם I-760.
- 14.11.2. כמות המכשירים:
- מכשיר אחד בכל מתקן לשימוש איש אבטחה (אחמ"ש או מי שימונה במקומו בכל סניף) ובנוסף מירס למוקדנית. כמויות המכשירים מפורטות בטבלה להלן וניתנות לשינויים קלים בהתאם לצרכי האבטחה במוסד. במידה ויידרש ספק השירות לשימוש אבטחה נוספות: אבטחת חוקרי המוסד ואבטחת טיולים כמפורט בסעיף 0, יספק בנוסף מכשירי מירס כמפורט: מכשיר אחד לכל איש אבטחת חוקרי המוסד, ומכשיר אחד לכל איש אבטחה בטיולי המוסד.
- \* רשימת הסניפים בהם יש קב"ט מצורפת למרכז בנספח יג'.
- 14.11.3. לכל מכשיר יספק ספק השירות מנשא מקורי לנשיאת המכשיר בחגורת מכנסיים, מטען מקורי, אזניית שמע וכן סוללת גיבוי טעונה ומוכנה לשימוש.
- 14.11.4. במידת הצורך ובהתאם לשיקול האחראי במוסד, ניתן יהיה לבצע החלפה של הדגם הנ"ל לדגם חדיש יותר, בתום שנתיים של עבודה עם מכשיר המצוין בסעיף לעיל.
- 14.11.5. הרשת תהיה זמינה 24 שעות ביממה וללא הגבלה במכסת דקות הדיבור.
- 14.11.6. המכשירים בשימוש המוסד יהיו מוסדרים בהסכם שרות, תיקונים ותמיכה של 24 שעות.
- 14.11.7. המכשיר יהיה בעל תכונת זיהוי מקום (GPS) פעילה וזמינה לשימוש.
- 14.11.8. המכשירים ימסרו לשימוש אנשי האבטחה של המוסד כשהם צרובים בתכונות התדר הפרטי ובתכונות התדר הקבוצתי (PRIVET+GROUP) על חשבון ספק השירות.



- 14.11.9 . מספרי התדר הפרטיים והקבוצתיים יקבעו ע"י האחראי במוסד.
- 14.11.10 . במידה וקיים מיסוך או בעיות קליטה בסניף, יידרש לבצע מערכות In Door להגברת קליטה.
- 14.11.11 . עלות השירות, התמיכה והתחזוקה, וכן השימוש במכשירים, לרבות השימוש בתכונות מיוחדות יהיו על חשבון ספק השירות בלבד.
- 14.11.12 . ספק השירות יחזיק בכל סניפי החברה באזור מכשיר בעל תכונות דומות , פעיל וזמין בכל זמן, על מנת לאפשר תקשורת של עובדי האבטחה עם המוקד בסניפים.
- 14.11.13 . ספק השירות יאפשר למוסד לבחון בזמן אמת ובדיעבד את כל חשבונות הרשת לרבות תעבורת שיחות בין המשתמשים.
- 14.11.14 . ספק השירות יקצה 100 ש"ח לשיחות יוצאות לאחמ"שים וסגני אחמ"ש בלבד.
- 14.11.15 . יש לוודא כי מכשירי המירס פתוחים לקריאה לכל האשכולות (ווקי טוקי).
- 14.11.16 . יש לפתוח את המירס ל"ביפר ON-LINE"

ע"פ הצרכים המבצעיים השונים :

אזור 1 – פרוט מכשירי קשר

מכשיר ניח	מירס	מכשיר נישא	הסניף	אזור
1	1	8	טבריה	1
	1	4	צפת	
	1	4	ק. שמונה	
	1	2	מע'ר	
	1	-	קצרין	
	1	-	חצור	
1	1	8	כרמיאל	1
	1	2	כרמיאל ישן	
	1	5	סכנין	
1	1	14	נצרת חדש	
	1	1	נצרת ישן	
	1	6	נצרת עילית	
	1	4	שפרעם	
1	1	7	נהרייה	
1	1	7	עכו	
-	1	2	ירכא	
-	1	-	מעלות תרשיחא	
1	1	7	קריות	
-	1	2	ק. אתא	
-	1	1	דיזל	
1	1	8180	עפולה	1
-	1	1	עפולה חדש	
	1	3	מגדל העמק	
-	1	-	יוקנעם	
1	1	-	בית שאן	
1	1	12	חיפה	
-	1	-	עוספיה	
-	1	-	טירת הכרמל	
1	1	10	חדרה	1
-	1	-	אום אל פאחם	
-	1	-	פרדס חנה	
-	1	2	אור עקיבא	
-	1	-	זיכרון יעקוב	
1	1	11	נתניה	

מכשיר ניח	מירס	מכשיר נישא	הסניף	האזור
1	1	8	תל אביב	1
-	1	2	מסריק	
1	1	7	כפר סבא	
	1	3	הרצליה	
	1		קרני שומרון	
1	1	10	פתח תקוה	
	1		ראש העין	
	1		אריאל	
	1		יהוד	
1	1	6	בני ברק	
1	1	11	רמת גן	
	1	2	אור יהודה	
<b>17</b>	<b>46</b>	<b>180</b>		

מכשיר ניח	מירס	מכשיר נישא	הסניף	האזור
1	1	11	יפו+ בניין גובל	2
-	1	5	בת ים	
-	1	10	חולון	
1	1	8	רמלה	
	1	3	בית שמש	
-	1	2	מודיעין	
-	1	2	וועדות רפואיות – רמלה	
-	1	-	עמנואל	
-	1	-	אלעד	
1	1	7	בן שטח-ים	
1	1	12	בן סירא-ים	
-	1	-	בית"ר עילית	
-	1	-	מעלה אפרים	
-	1	-	קריית ארבע	
-	1	-	מעלה אדומים	
1	1	9	משרד ראשי-ים	
	1	1	בניין וולפסון-ים	
1	1		מוקד וולפסון ים	
-	1	5	בית תמ"מ-ים	
-	1	1	בית עומר-ים	
-	1	3	בניין כדורי-ים	
1	1	12	איבן בטוטא-מזרח ים	
-	1	1	וועדות רפואיות- אחים ישראל	
-	1	1	משרדים-אחים ישראל	
-	1	-	עלי, עופרה, בית- אל	

מכשיר ניח	מירס	מכשיר נישא	הסניף	האזור	
1	1	7	רחובות	2	
	1		מוקד טלפ' רחובות		
	1	4	קריית מלאכי		
	1	5	קריית גת		
1	1	9	ראשון לציון		
1	1	9	אשדוד		
1	1	9	אשקלון		
-	1	-	נס ציונה		
-	1	-	יבנה		
1	1	3	שדרות		
מכשיר ניח	מירס	מכשיר נישא	הסניף		האזור
1	1	12	באר שבע	2	
-	1	3	דימונה		
	1	1	מוקד טלפ' דימונה		
-	1	2	אופקים		
-	1	2	נתיבות		
-	1	2	ירוחם		
-	1	2	ערד		
-	1	-	מצפה רמון		
	1	6	באר שבע משרד החינוך		
-	1	-	סניפית		
	1	3	אילת		
-	1	2	רהט		
<b>13</b>	<b>47</b>	<b>173</b>			<b>סה"כ באזור</b>

#### 14.12. ביגוד והנעלה לעובד מערך האבטחה

##### 14.13.1. כללי

- 14.13.1.1. כל הפריטים המצוינים להלן, יישאו תג זיהוי רקום מטעם המוסד בלבד.
- 14.13.1.2. כל פרטי הלבוש יהיו מסטנדרט גבוה.
- 14.13.1.3. המדים יעברו את אישורו של האחראי מטעם המוסד לפני מסירתם לעובדי ספק השירות לשימוש. האחראי יאשר את טיב החומרים מהם עשויים המדים ואת גזרתם.
- 14.13.1.4. בכנס המציעים יוצגו דוגמאות של הפריטים השונים בגזרות בהם מעוניין המוסד. ספק השירות מתחייב כי פרטי הלבוש שספק לעובדיו, יעמדו בדרישות הגזרה כפי שתוצגנה בכנס.
- 14.13.1.5. בתחילת קורס ההכשרה יבצע ספק השירות רישום מדויק של מידות הבגדים ויספק אותם לאנשי האבטחה עם תחילת עבודתם.
- 14.13.1.6. ספק השירות ידאג לניקוי המדים, כולל ביצוע כביסה וניקוי יבש לפחות פעם אחת בחצי שנה.

14.13.1.7. בכדי להבטיח אחידות הביגוד וחזות אנשי האבטחה בסניפי המוסד בכל חלקי הארץ יחברו שני הזוכים במכרז באזורים השונים לרכישת הביגוד הדרוש. במידה ולא יגיעו להסכמה, יחליט האחראי מטעם המוסד על החברה ממנה ירכשו הקבלנים את הביגוד.

14.13.1.8. למאבטחים תינתן נעל שחורה מעור. שתאושר על ידי מנהל אגף הביטחון.

14.13.1.9. ספק השירות מחויב בכל שנתיים לבצע החלפת ביגוד ונעליים לחדשים לכלל מערך האבטחה והחלפת בלאי באופן שוטף.

#### 14.13.2. לבוש לאימונים ולהכשרות:

1 גופיית כותנה לבנה (T Shirt) ו-1 דגמ"ח למטרות אימונים והכשרות.

#### 14.13.3. לבוש למשימות האבטחה השוטפות

כל איש מערך האבטחה יצויד ב-3 ערכות מדים כמפורט להלן.

ספק השירות יספק למערך האבטחה כפפות חד פעמיות לביצוע בידוק.

##### 14.3.3.1. ביגוד חורף גברים - החל מ-1 באוקטובר:

1 מקטורן שרוול ארוך בצבע כחול. 3 חולצות מכופתרות שרוול ארוך בצבע תכלת, 3 מכנסיים ארוכים צבע כחול

Navy, 2 עניבות, 1 מעיל מדגם טייסים בצבע שחור.

##### 14.3.3.2. ביגוד קיץ גברים - החל מ-1 באפריל:

מקטורן שרוול קצר בצבע כחול, 3 חולצות שרוול קצר מכופתרות בצבע תכלת, 3 מכנסיים ארוכים צבע כחול

Navy, 2 עניבות עם סקוטש.

##### 14.3.3.3. ביגוד חורף נשים - החל מ-1 אוקטובר:

1 מקטורן שרוול ארוך בצבע כחול, 3 חולצות נשים שרוול ארוך מכופתרות בצבע תכלת.

3 מכנסי נשים ארוכים או חצאית בצבע כחול Navy, 2 צעיפים לנשים, 1 מעיל מדגם טייסים בצבע שחור.

##### 14.3.3.4. ביגוד קיץ נשים - החל מ-1 באפריל:

מקטורן שרוול קצר בצבע כחול, 3 חולצות נשים שרוול קצר מכופתרות בצבע תכלת, 3 מכנסי נשים ארוכים בצבע כחול

Navy, 2 צעיפים.

#### 14.13.4. מפרט הביגוד

בטבלה הבאה מפורטים סוגי הבדים שירכיבו את פרטי הלבוש שהוגדרו בסעיף 14.12 לעיל.

פריט הלבוש	הרכב הבד
מקטורן ש. ארוך גברים	55/45 פולי/צמר
מקטורן ש. קצר גברים	35/65 פולי/כותנה
מקטורן ש. ארוך נשים	45/55 פולי/צמר
מקטורן ש. קצר נשים	35/65 פולי/כותנה
חולצה ש. ארוך גברים	35/65 פולי/כותנה
חולצה ש. קצר גברים	35/65 פולי/כותנה
חולצה ש. ארוך נשים	35/65 פולי/כותנה
חולצה ש. קצר נשים	35/65 פולי/כותנה
מכנסי גברים	35/65 פולי/כותנה
מכנסי נשים	35/65 פולי/כותנה
עניבות עם סקוטש	פוליאסטר
מעיל טייסים	בד חיצון 100% פוליאמיד
חולצת אימון קצרה	100% כותנה
דגמ"ח אימון	35/65 פולי/כותנה

14.13.4.1. ספק השירות יספק לאיש האבטחה ולקב"ט כובע צהוב עם סימון "ביטחון".

**פרק 3 – הצעת המציע**

לכבוד  
ועדת המכרזים  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות ויצמן 13  
ירושלים 91360

**הנדון: מכרז מס' מ(2049)2011 - מתן שרותי אבטחה למוסד לביטוח לאומי**

אנו החתומים מטה מתכבדים בזה להגיש את הצעתנו למכרז הנ"ל המבוססת על המידע הכולל שנמסר לנו. כמו כן אנו מצהירים בזה כי קראנו בעיון רב את כל הפרטים הנוגעים למכרז זה, על כל נספחיו ותנאיו, המפורטים בכל מסמכי המכרז וכן קיבלנו את כל ההסברים שביקשנו ושהיו דרושים לנו להגשת ההצעה.

רצ"ב הצעת המחיר שלנו כמפורט בנספח להצעתנו זו.

רצ"ב ערבות בנקאית ע"ס 200,000 ש"ח כנדרש לקיום המכרז.

**1. להלן פרטים עלינו ועל ניסיונו:**

- א. שם המציע \_\_\_\_\_
- ב. מספר עוסק מורשה \_\_\_\_\_
- ג. כתובת המציע \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס \_\_\_\_\_  
E. MAIL \_\_\_\_\_
- ד. מס' תאגיד / ת.ז. \_\_\_\_\_
- ה. שמות הבעלים \_\_\_\_\_
- ו. שמות הרשאים לחייב בחתימתם את המציע \_\_\_\_\_
- ז. שם נציג המציע (סעיף 4.1 בפרק 2) \_\_\_\_\_
- ח. שם איש הקשר לנושא מכרז זה \_\_\_\_\_
- ט. טלפון סלולארי \_\_\_\_\_
- י. שנות וותק בענף \_\_\_\_\_
- יא. מספר העובדים בחברה: \_\_\_\_\_ עובדי מנהלה ופקידים \_\_\_\_\_  
עובדי אבטחה \_\_\_\_\_

**2. דירוג העדפת אזורים:**

- א. הצעה זו הינה למתן שירותים באזור מס' \_\_\_\_\_
- ב. באם נזכה ביותר מאזור אחד, אנו מעוניינים לספק שרותי אבטחה למוסד עפ"י סדר העדיפויות הבא:  
יש לרשום את האזור המועדף ביותר בסעיף 1) ואת הפחות מועדף מבין השניים בסעיף 2).  
1) אזור מס' \_\_\_\_\_  
2) אזור מס' \_\_\_\_\_

**3. סניפי החברה:**

- א. מיקום 2 סניפי החברה באזור אליו מוגשת ההצעה:

מיקום סניף מס' 2	מיקום סניף מס' 1	אזור מס' _____
		כתובת הסניף

מיקום סניף מס' 2	מיקום סניף מס' 1	אזור מס' _____
		כתובת הסניף

- ב. מצורף תצהיר עו"ד/רו"ח ובו מספר הסניפים הכולל שיש לחברה ברחבי האזור אליו מוגשת ההצעה (נספח ה').

4. ניסיון והוכחת יכולת:

- א. מצ"ב מסמך בו תיאור מפורט של המשרד/התאגיד מגיש ההצעה, ניסיונו ופעילותו במשך 5 השנים האחרונות, כולל תיאור ניסיון המשרד, יכולות המשרד לעמוד בתנאי הסף ולבצע את המטלות ולספק את השירותים הנדרשים במסמכי המכרז וכן תיק לקוחותיו היום ובעבר.
- ב. מצ"ב המלצות משלושה גופים או מוסדות לפחות (לקוחות) להם נתנו שירות בעל אופי דומה לנדרש במסמכי המכרז. שמות הגופים ואנשי הקשר עימם יכול המוסד לשוחח לצורך התרשמות נוספת מעבודת ושירות המציע מפורטים בטבלה להלן:

שם הגורם מקבל השירותים	שנת התקשרות	שם קב"ט ארצי איש הקשר לצורך קבלת חו"ד	מס' טלפון של איש הקשר	היקף כספי (בש"ח)	מס' מאבטחים ביממה (כולל אחראים)	תקופת מתן השירותים משנה עד שנה

המלצות הלקוחות מצורפות למסמכי המכרז.

- ג. רצ"ב המסמכים והטפסים הנדרשים עפ"י המפורט בפניה למציעים ובמסמכי המכרז האחרים.
- ד. אם הצעתנו תזכה במכרז אנו מתחייבים להחליף את ערבות ההצעה ע"ס 200,000 ש"ח בערבות בנקאית ע"ס 1,300,000 ש"ח לאזור מס' 1 ו 1,300,000 ש"ח לאזור מס' 2 לקיום החוזה. ערבות זו תהיה לתקופת ההסכם וכן תקופת הארכתו ועוד 90 יום, והיא תומצא כהכחה לעמידתנו בהצעתנו ולהתחייבות למתן השירותים הנדרשים כמפורט במסמכי המכרז.
- ה. אנו חותמים בזה על נוסח החוזה (פרק 4 למכרז).
- ו. אנו מצהירים בזה כי ידוע לנו שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידינו, מהווים חלק בלתי נפרד מטופס הזמנת העבודה והתנאים הכלליים המצורפים לו ויש לראותם כמשלימים אותו. ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע במסמך הזמנת העבודה והתנאים הכלליים, תהיה עדיפות לתנאי המופיע במסמכי הפנייה למציעים והמפרט.

שם התאגיד

חתימה וחותמת

שמות החותמים המוסמכים

תאריך



#### פרק 4 – הצעת המחיר

#### הצעת המחיר למכרז מס' מ(2049)2011- מתן שרותי אבטחה למוסד לביטוח לאומי

הצעת המחיר כוללת את כל העלויות הכרוכות במתן שירותי אבטחה למוסד לביטוח לאומי, לרבות עלויות שכר ותנאים סוציאליים, קורסי הכשרה, רענונים, השתלמויות ומטווחים, כלי רכב, הסעות, צלמ' וציוד אחר, וכל דרישה אחרת בהתאם למופיע במסמכי המכרז המצב' ולמעט התשלום עבור ימי מחלה והבראה אשר ישולמו עפ' ביצוע בפועל בלבד ועפ' דוח מאושר ע"י רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדים, כאמור במכרז זה,

התקורה המבוקשת כוללת גם את מרכיב הרווח.

א. הצעת המחיר עבור אזור מס' 1 / 2 ( מחק את המיותר)

ב. התקורה המבוקשת עבור השירותים נשוא מכרז זה באחוזים: % \_\_\_\_\_ (במילים: \_\_\_\_\_ אחוזים).

ג. **הרחבת הסכם:**

מחיר מערכת אזעקה למוקד פריצה בסניף: ש"ח \_\_\_\_\_ למערכת (T)

(המחיר T יכלול את עלות המערכת, התקנת המערכת והתשתיות הנדרשות.

מחיר שרותי מוקד פריצה 24 שעות 7 ימים בשבוע הכולל סיירים: ש"ח \_\_\_\_\_ למערכת (K). (המחיר K יכלול את כל עלות תפעול וחיבור המערכת למוקד).

ד. על המחירים שיגזרו מאחוזי התקורה הרשומים לעיל יתווסף מע"מ כחוק.

ה. לא ישולמו כל תשלומים נוספים מעבר לתשלומים שיגזרו מהתקורה לעיל, למעט מע"מ.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת מורשי חתימה

\_\_\_\_\_ שם ספק השירות

\_\_\_\_\_ תאריך

**סה"כ שעות עבודה נדרשות  
לפי סוגי מאבטחים ולפי אזורים**

**אזור מספר 1**

סוג עובד	שכר יסוד לשעה	עלות שכר לשעה	סה"כ שעות עבודה בימי חול בשנה	סה"כ שעות עבודה בסופי שבוע וחגים בשנה	שעות הכשרה והדרכה בשנה	סה"כ שעות עבודה בשנה
אחמ"ש	38	49.23	36,225	-	1,080	37,305
סגן אחמ"ש	34	44.05	17,537	-	576	18,113
מאבטח	31	40.16	64,883	-	2,160	67,043
בודק בטחוני חמוש	30	38.87	107,824	-	4,224	112,048
בודק בטחוני לא חמוש	28	36.28	35,443	-	680	36,123
דלפק בטחון ומוקדן	28	36.28	19,320	-	448	19,768

**אזור מספר 2 (למעט מזרח ירושלים)**

סוג עובד	שכר יסוד לשעה	עלות שכר לשעה	סה"כ שעות עבודה בימי חול בשנה	סה"כ שעות עבודה בסופי שבוע וחגים בשנה	שעות הכשרה והדרכה בשנה	סה"כ שעות עבודה בשנה
אחמ"ש	38	49.23	28,980	-	864	29,844
סגן אחמ"ש	34	44.05	26,565	-	720	27,285
מאבטח	31	40.16	53,038	-	1,872	54,910
בודק בטחוני חמוש	30	38.87	104,282	3,000	3,968	111,250
בודק בטחוני לא חמוש	28	36.28	33,982.5	-	960	34,943
דלפק בטחון ומוקדן	28	36.28	18,975	-	416	19,391
ליווי חוקרים			-		-	-

**אזור מספר 2 (מזרח ירושלים בלבד)**

סוג עובד	שכר יסוד לשעה	עלות שכר לשעה	סה"כ שעות עבודה בימי חול בשנה	סה"כ שעות עבודה בסופי שבוע וחגים בשנה	שעות הכשרה והדרכה בשנה	סה"כ שעות עבודה בשנה
אחמ"ש	40	51.82	2,415	-	72	2,487
מאבטח	34	44.05	12,650	-	576	13,226
בודק בטחוני חמוש	32	41.46	3,910	-	128	4,038
בודק בטחוני לא חמוש	30	38.87	-	-	-	-
דלפק בטחון ומוקדן	30	38.87	2,139	-	32	2,171
ליווי חוקרים	38	49.23	15,000	-	784	15,784

## פרק 5 - נוסח חוזה לחתימה

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_

- ב ין -

המוסד לביטוח לאומי  
משדרות וייצמן 13, ירושלים  
על ידי מר איתן קשמן – חשב המוסד  
וכן המנהל הכללי, גב' אסתר דומיניסיני  
(להלן: "המוסד") מצד אחד

- ל ב ין -

שם החברה: \_\_\_\_\_  
מספר עוסק מורשה: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
ועל ידי: \_\_\_\_\_  
(להלן: "ספק השירות") מצד שני

והואיל והמוסד פרסם מכרז מס' מ(2049)2011 לקבלת שירותי אבטחה כמוגדר בנוסח הפנייה למציעים, במפרט ובנספחים א'-יט' למכרז, שהעתקם רצ"ב ומסומן כנספח א', והמהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה;

והואיל וועדת המכרזים בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ בחרה בזוכה לספק למוסד שירותי אבטחה באזור מס' \_\_\_\_\_ על פי הצעתו, שצילומה מצורף לחוזה זה, מסומן כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה;

והואיל ולאחר מועד פרסום המכרז נמסרו בין הצדדים הבהרות שונות, שהעתקן רצ"ב ומסומן כנספח ג';

והואיל והצדדים הסכימו שההבהרות תהיינה חלק בלתי נפרד מחוזה זה;

### **לפיכך הותנה, הוצרה והוסכם בין הצדדים כלהלן :**

1. המבוא לחוזה זה והנספחים המצורפים לו, הכוללים בין היתר את מסמכי המכרז ונספחיו, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. ספק השירות מתחייב לספק למוסד שירותי אבטחה בהתאם לדרישות המפורטות בהסכם זה על כל נספחיו.
3. חוזה זה ונספחיו הוא החוזה השלם והיחיד בין הצדדים ביחס לנושאים בו. כל המצגים, המסמכים וההבטחות שקדמו לחוזה בטלים ומבוטלים למעט המסמכים שאומצו במפורש בחוזה זה.
4. בוטל
5. בוטל

### **6. ערבות ביצוע:**

- א. ספק השירות מצרף לחוזה זה ערבות ביצוע בלתי מותנית לטובת המוסד בסך 1,300,000 ₪ לאזור מס' 1 ו. 1,300,000 ₪ לאזור מס' 2.
- ב. הערבות הינה צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד החתימה על חוזה זה ותהיה בתוקף למשך כל תקופת החוזה וכל תקופות ההארכה + 90 יום לאחר סיומן.
- ג. המוסד יהא רשאי לחלט את הערבות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שספק השירות לא יעמוד בתנאי מתנאי החוזה ו/או בתנאי מתנאי נספח א' ו/או בגין כל נזק שייגרם למוסד ע"י ספק השירות ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המוסד לכל סעד אחר לפי כל דין.

## 7. תקופת החוזה:

- א. חוזה זה הוא לתקופה של שנתיים מיום חתימתו, דהיינו מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_.
- ב. המוסד יהא רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות למקסימום שלוש שנים נוספות (להלן: "תקופת הארכה"), וזאת בהודעה לזוכה 30 יום מראש לפני תום תקופת ההתקשרות או תקופת הארכה הראשונה והשנייה.
- ג. המוסד יהא רשאי שלא לחדש חוזה זה לתקופה נוספת לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- ד. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון (להלן: "תקופת ניסיון").

## 8. הפסקת החוזה:

- א. מבלי לפגוע באמור בסעיף 7 לעיל, המוסד רשאי להפסיק את ההתקשרות עם ספק השירות בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ע"י מתן הודעה בכתב לזוכה 30 יום מראש, או 14 יום מראש בתקופת הניסיון (להלן: "הודעה מוקדמת").
- ב. בתקופת ההודעה המוקדמת, על ספק השירות למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות, נוהלי העבודה וכל המוטל עליו, על פי תנאים המופיעים בנספח א', וזאת עד סיום עבודתו.
- ג. למרות האמור בסעיף א' לעיל, יהא המוסד רשאי להפסיק את ההתקשרות עם ספק השירות ללא צורך במתן הודעה מוקדמת, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים הבאים:
  1. במידה שספק השירות הינו תאגיד - במקרה שימונה לו מפרק סופי או זמני.
  2. במידה שספק השירות הינו אדם פרטי - במקרה שיוכרז כפושט רגל או יהפוך לבלתי כשיר משפטית.
  3. ספק השירות הורשע בפלילים בעבירה שיש עמה קלון.
- ד. בכל מקרה בו המוסד הפסיק את ההתקשרות עם ספק השירות, התשלום היחיד לו יהא ספק השירות זכאי הינו רק עבור מה שסופק ו/או בוצע על ידי ספק השירות עד תאריך ההפסקה שיקבע על ידי המוסד, ומעבר לכך לא יהא ספק השירות זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מהמוסד.
- ה. ספק השירות מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מסיום ההתקשרות לפי סעיף זה.
- ו. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי בכל מקרה התשלומים שישולמו על ידי המוסד לספק השירות, כאמור לעיל, לא יעלו על האמור בסעיף 25 להלן.
- ז. הביא המוסד לידי סיום החוזה או חלק ממנו לפי סעיף זה, ימסור ספק השירות למוסד בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים, כל דבר המהווה רכוש המוסד, וכן יעמיד לרשות המוסד כל דבר ששולם עבורו על ידי המוסד לצורך ביצוע החוזה, וכן יחזיר למוסד כל סכום שהמוסד לא קיבל תמורה עבורו.

## 9. נציגי המוסד:

- א. נציג המוסד לצורך ביצוע חוזה זה הוא מנהל אגף ביטחון במוסד, מר עופר גולן (להלן: "האחראי") ו/או מי שיוסמך על ידו בכתב.
- ב. בנוסף לאחראי, כאמור בסעיף א', וכבאי כוחו לטובת ניהול ובקרה של השירותים הנדרשים מספק השירות, יגדיר האחראי עבור כל סניף קצין ביטחון ("קב"ט") מטעמו. ספק השירות מתחייב בזאת להישמע להוראות הקב"טים.

## 10. נציגי ספק השירות:

- א. נציג ספק השירות לעניין ביצוע חוזה זה הוא מר/גב' \_\_\_\_\_.
- ב. המפקח מטעם ספק השירות שיהיה אחראי לפיקוח על שירותי האבטחה הניתנים למוסד ע"י עובדי ספק השירות לעיין ביצוע חוזה זה ובהתאם למפורט בנספח א', הוא מר/גב' \_\_\_\_\_.
- ג. החלפת נציג ספק השירות או המפקח מטעם ספק השירות מותנית באישור מוקדם של המוסד, בכתב.
- ד. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל האחראי במוסד יהא רשאי בכל עת לדרוש מן ספק השירות להחליף את נציגו ו/או את המפקח וספק השירות מתחייב לעשות כן בתוך 7 ימים.

## 11. כוח האדם מטעם ספק השירות:

- א. ספק השירות מתחייב כי יש ביכולתו לגייס ולהעמיד לרשות המוסד את כל כוח האדם הדרוש לביצוע משימות האבטחה של המוסד על פי האמור במסמכי המכרז (נספח א') לרבות אחמ"שים, מאבטחים, בודקים ביטחוניים חמושים, עובדי דלפק ביטחון ומפקח אזורי העומדים בכל הדרישות והמאפיינים המפורטים במסמכי המכרז ומתאימים לביצוע שירותי האבטחה.
- ב. כל חריגה מהדרישות המופיעות במפרט השירותים, הציוד וכוח האדם (נספח א') תעשה רק לאחר קבלת אישור בכתב ומראש, מהאחראי באופן פרטני לגבי כל אחד מבעלי התפקידים המוגדרים בסעיף א' לעיל.

- ג. בנוסף על האמור בסעיף א', קליטת כל אחד מעובדי ספק השירות במערך האבטחה במוסד מותנית בקבלתו למערך לפי הנהל המסודר לקבלת אנשי אבטחה למתקני המוסד, כפי שיגדיר המנהל: לרבות עמידה בסיווג ביטחוני, מעבר של מבחן התאמה וסיום קורס ההכשרה בהצלחה כמפורט בנספח א'.
- ד. ספק השירות מתחייב להחזיק תיק אישי לכל עובד מטעמו במתקני המוסד. התיק האישי יכלול את חוזה ההעסקה של העובד, תיעוד ההכשרה, הרענונים ומסמכים רלוונטיים נוספים. עותק מחוזה ההעסקה יינתן לאיש האבטחה טרם התחיל עבודתו במתקני המוסד.
- ה. ספק השירות מתחייב להפעיל במשימות האבטחה של המוסד רק את העובדים, שהעסקתם וחימושם אושרו מראש ובכתב ע"י האחראי במוסד.
- ו. ספק השירות מתחייב כי כל עובדיו יעמדו בדרישות המקצועיות הנוגעות לכושר גופני, בריאות ומרכיבי לחימה, בהתאם לתפקידם במערך האבטחה של המוסד.
- ז. המוסד יהא רשאי לדרוש מספק השירות בכל עת ובמידי הפסקת העסקתו של עובד כלשהו בפעילויות האבטחה במוסד, וספק השירות יהיה חייב להפסיק העסקתו של עובד זה במידי ביצוע העבודות נשוא מכרז זה, ולדאוג למחליף ברמה נאותה, וביצוע חפיפה מסודרת, במידי. אין המוסד חייב לנמק דרישתו זו. מובהר בזאת כי ספק השירות לא יהיה זכאי לכל פיצוי בגין הפסד או נזק שייגרם, אם ייגרם, כתוצאה מהפסקת העסקתו של עובד במוסד.

## 12. אי קיום יחסי עובד-מעביד

- א. מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המוסד לבין ספק השירות יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המוסד לבין ספק השירות, עובדיו או מי מטעמו.
- ב. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי חוזה זה למוסד לפקח, להדריך, או להורות לספק השירות או לעובדיו או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות חוזה זה במלואו, ולספק השירות ולמועסקים על ידו לא תהיינה זכויות כלשהי של עובד המוסד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם חוזה זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום חוזה זה, או הפסקת מתן השירותים על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא.
- ג. למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהי, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוט, כי ביחסיו עם המוסד, ספק השירות או עובדיו הינם עובדים של המוסד, יחולו ההוראות כדלקמן:
- 1) במקום התמורה ששולמה לספק השירות בעבור שירותיו מתחילת ההתקשרות שבין הצדדים, תבוא תמורה מופחתת בשיעור של 40%, נכון לתחילת מועד ההתקשרות בין הצדדים, ובצירוף תוספות היוקר, אם ובמידה שישולמו מעת לעת במשק (להלן: "התמורה המופחתת"). יראו את ספק השירות כזכאי רק לתמורה המופחתת, רטרואקטיבית, ממועד תחילת ההתקשרות.
  - 2) על ספק השירות יהיה להחזיר למוסד, מיידית, כל סכום ששולם לו, מעל לתמורה המופחתת, וזאת צמוד למדד המחירים לצרכן. (לעניין זה יש לראות את מדד הבסיס: כמדד הידוע במועד התשלום, ואת המדד החדש, כמדד הידוע במועד ההחזר בפועל).
  - 3) המוסד יוכל לקזז מכל חוב שלו לספק השירות, כל סכום אותו התחייב ספק השירות לשלם למוסד. אי ביצוע הקיזוז, במלואו או בחלקו, מסיבה כלשהי, לא יפטור את ספק השירות מהחזר מלוא חובו למוסד.
  - 4) ספק השירות מתחייב בזאת, לשפות את המוסד, באופן מידי, על כל חיוב בו יחויב המוסד, לכל גורם שהוא, עקב הקביעה לעיל.

## 13. הדרכה והכשרה עובדי ספק השירות

- א. ספק השירות מתחייב בזאת כי העובדים מטעמו המעניקים שירותי אבטחה למוסד, יעברו את כל ההדרכות והאימונים בהתאם לאמור בפרק 2 למכרז (ראה נספח א'). כל עלויות ההכשרה וההדרכה, לרבות, שכר מדריכים מקצועיים, ציוד, דמי שימוש במטווח, עלות תחמושת, אולמות, לינה, ארוחות וכל הוצאה נוספת הכרוכה בהעברה מקצועית ומלאה של ההדרכות וההכשרות תחול על ספק השירות בלבד.
- ב. ספק השירות יקיים את ההדרכות וההכשרות בתאום מלא עם האחראי במוסד ועם החברות המעניקות שירותי אבטחה במתקני המוסד באזור האחר, בהתאם לאמור בפרק 2 למכרז (ראה נספח א').
- ג. התשלום עבור שעות ההדרכה וההכשרה לעובדי ספק השירות יעשה עפ"י האמור בפרק 2 למכרז (ראה נספח א') ובהתאם לאמור בסעיף 20 ג' להלן.
- ד. ספק השירות יעסיק חברת הכשרה שעומדת בכל התנאים והדרישות בהתאם לאמור בפרק 2 למכרז (ראה נספח א').
- ה. ספק השירות נושא באחריות בפני המוסד על איכות ההכשרות והאימונים.

## 14. הדרכות ותרגילים לקב"טים ולצוותי הכוננות בסניפי המוסד

- בנוסף על האמור בסעיף 13 לעיל, מתחייב ספק השירות להעביר לקב"טים ולצוותי הכוננות של סניפי המוסד את כל ימי ההדרכות והתרגילים בהתאם לאמור בפרק 2 למכרז (ראה נספח א') בצורה מקצועית וברמה גבוהה.

## 15. התחייבות מקצועית של ספק השירות

- א. ספק השירות מתחייב לדאוג לשמור על כושרם המבצעי של עובדיו ע"פ הפרמטרים המוגדרים במכרז זה. אין בעמידה בכל דרישות האימונים כדי להסיר את האחריות מספק השירות במקרה וכושרם המבצעי של אחד או יותר מעובדיו לא יעמוד בדרישות המוסד.
- ב. לדאוג לפיקוח מקצועי מתאים ושוטף על העובדים שיועסקו על ידו במתן שרותי האבטחה למוסד.
- ג. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לעשות כל דבר נדרש וסביר שמומחה מעולה היה עושה, לשם מתן שירותי האבטחה ברמה ובאיכות הדרושים על פי הוראות הסכם זה.
- ד. ספק השירות ידאג כי עובדיו יהיו לבושים במדי עבודה בהתאם למפורט לאמור בסעיף 14.3 בפרק 2 למכרז (ראה נספח א'), וכי יעניקו שירות אדיב ויעיל.
- ה. ספק השירות אחראי לכך שעובדיו יהיו מאומנים ומתורגלים בביצוע השירותים ובשימוש בציוד.
- ו. בכל הנוגע להעסקת העובדים מטעמו, ידאג ספק השירות למלא אחר כל הוראות הביטחון, הדרישות וההנחיות כפי שתקבענה על ידי קציני הביטחון של המוסד וגם אחר ההוראות המפורטות בחוזה זה ובנספח הביטחון המצורף אליו.
- ז. ספק השירות מתחייב בזאת כי בכל מקרה שעובד מעובדיו לא יופיע למשמרת או לכל משימה אחרת במסגרת השירותים נשוא חוזה זה מכל סיבה שהיא, לרבות מחלה או שירות מילואים, ספק השירות ידאג להעסקת עובד מחליף במקומו מבעוד מועד כך שלא יגרם נזק לתפקוד השגרתו של מערך האבטחה במוסד.

## 16. שלמות ההצעה ואחריות כוללת (קבלני משנה)

- ד. ספק השירות לא יהא רשאי להפעיל קבלני משנה, המשלימים את הצעתו, לצורך ביצוע השירותים הכלולים במכרז זה, למעט בתחום ההכשרות וההדרכות.
  - ה. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף א', ספק השירות שיספק את שירותי האבטחה למוסד באזור מס' 2 יהיה רשאי להפעיל קבלן משנה לצורך אספקת השירותים בסניפי אילת ומצפה רמון בלבד.
  - ו. ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים שלו ושל כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו, והתחייבויותיו לגבי עובדיו יהיו תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה ועובדיהם.
  - ז. המוסד יהיה רשאי לפסול בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי קבלן משנה, שיועסק במסגרת מכרז זה מטעם ספק השירות, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הזוכה ו/או קבלני המשנה מטעמו ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם במתן השירות למוסד מיד ויחולפו ע"י הזוכה לפי הצורך.
- מובהר כי ספק השירות ו/או קבלן המשנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.

## 17. אחריות:

- א. ספק השירות ישא באחריות לכל נזק שייגרם למוסד או לצד שלישי כל שהוא, עקב מעשה או מחדל שלו או של מי מעובדיו או שלוחיו במסגרת פעולתם על פי חוזה זה, והמוסד לא ישא בכל תשלום הנובע מכך.
- ב. ספק השירות ישא באחריות קיום כל תנאי המכרז והחוזה, לרבות תכנים המועברים ע"י קבלני משנה: כדוגמת קורסי הכשרות אימונים, הסעות, ימי עיון, צרכי לוגיסטיקה וכו'.

## 18. נזיקין לגוף או לרכוש

ספק השירות יהיה אחראי לכל נזק או אובדן, שייגרמו תוך כדי מתן השירותים, עקב רשלנותו/שוגג או רשלנות/שוגג מי מאנשיו או עובדיו, בכל הקשור להוראות חוזה זה שגרמו לנזק, לגופו של מי מעובדיו או מעובדי המוסד או לגופו של כל צד שלישי אחר, כמו גם לנזק שייגרם לרכושו של המוסד או של מי מעובדיו או של צד שלישי כלשהו, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

## 19. נזיקין לעובדים

המוסד לא יהיה אחראי לכל נזק שייגרם לספק השירות ו/או למי מעובדי ספק השירות ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב מתן השירותים נשוא חוזה זה.

מודגש בזאת כי חלה חובה על ספק השירות לטיפול מיידי בתביעות מכל סוג ו/או שיפוי מיידי באם יקבל המוסד פנייה ו/או יחויב לגבי נזק לו אחראי ספק השירות.

## 20. שכר העובדים

א. ספק השירות מתחייב לשלם לכל אחד מהעובדים המועסקים על ידו במשימות האבטחה של המוסד את הסכום הנקוב בפרק 2 (נספח א') בהתאם לתפקיד אותו הוא מבצע. סכומים אלו הינם הסכומים המינימאליים שישולמו לעובדי ספק השירות וספק השירות רשאי לשלם לעובדיו מעבר לכך על פי החלטתו.

- ב. מובהר להלן, כי התשלום לשעה כמפורט לעיל הינו שכר הבסיס של עובד ספק השירות, **ויפיע בתלוש המשכורת של העובד כשכר בסיס**. שכר זה יהווה בסיס לחישוב כל הזכויות סוציאליות להן זכאים עובדי ספק השירות, המפורטות בסעיף 22 להלן.
- ג. בגין ימי ההכשרה שיעברו עובדי ספק השירות בקורסים השונים וימי הרענון והאימונים כמפורט בספח 2 למכרז, ישלם ספק השירות לעובדים את השכר כאמור בפרק 2 סעיף 8 (נספח א').
- ד. לעבודה המבוצעת בשבתות (דהיינו מיום שישי בשעה 18:00 ועד יום ראשון בשעה 6:00) וחגי ישראל ישלם ספק השירות לעובדיו תוספת של לפחות 50% לשעת עבודה.
- ה. **שעות נוספות:**  
חישוב השעות הנוספות יעשה כדלקמן:  
מעבר ל-8.5 שעות עבודה ביום, ישלם ספק השירות לעובדיו בהתאם למוגדר בצו ההרחבה, ללא תלות בהיקף המשרה של העובד, דהיינו:
- עבור השעתיים הנוספות הראשונות יקבל העובד 125% לכל שעת עבודה נוספת.
  - עבור כל שעת עבודה נוספת (מעל ל-2) יקבל העובד 150% לכל שעה.
- מובהר בזאת כי התשלום לעובדי ספק השירות עבור ביצוע שעות נוספות, ישולם ע"י ספק השירות, ללא כל השתתפות מצד המוסד.
- ו. שכר העבודה של עובדי ספק השירות ישולם להם על ידי ספק השירות, לא יאוחר מה-9 בחודש עבור החודש שעבר.
- ז. עד ה-5 בחודש יעביר ספק השירות לכל עובד את פירוט השעות שעבד בחודש הקודם לפי פירוט התאריכים.
- ח. למוסד שמורה הזכות לבצע ביקורות על עמידת ספק השירות בתנאי השכר וההוצאות הנלוות, בהתאם לאמור בסעיפים 21 ו-22. ספק השירות יעמיד לרשות המוסד את כל המידע הנדרש לכך בין אם הוא מוגדר בסעיפי חוזה זה ובין אם לא.
- ט. שכר הבסיס המפורט בפרק 2 (נספח א') יעודכן בהתאם לשינויים בשכר המינימום.

## 21. הסעות:

- א. ספק השירות ישלם את הוצאות הנסיעה של עובדיו הלוך וחזור ממתקני המוסד.
- ב. **מז' ירושלים ויעדים מעבר לקו הירוק:**  
ספק השירות יארגן ויקיים הסעות בכלי רכב **ממוגן ירי** עבור משימות אנשי האבטחה בסניף אבן בטוטא במזרח ירושלים.
- ג. למען הסר ספק, ספק השירות ישלם לעובדים אלו את הוצאות הנסיעה עד לנקודת המפגש עם הרכב הממוגן.
- ד. באחריות ספק השירות לארגן ולקיים את כל ההסעות הדרושות לקיומם המלא והתקין של קורסי ההכשרה וימי הרענון המפורטים בפרק 2 סעיף 11.

## 22. תנאים סוציאליים ורווחת העובדים:

- על ספק השירות לקיים את האמור בכל דין רלוונטי: חוקים, תקנות, הסכמים, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת וכן חוקים רלוונטיים אחרים שיחוקקו בעתיד; לרבות הוראות החוקים להלן והתקנות שהותקנו מכוחם:
- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
  - פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
  - חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949
  - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
  - חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
  - חוק החניכות, תשי"ג-1953
  - חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
  - חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
  - חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
  - חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
  - חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
  - חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
  - חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
  - חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
  - חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
  - חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
  - חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
  - חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
  - פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
  - סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998

- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף א' לעיל, מתחייב בזאת ספק השירות להעניק לעובדיו במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה את כל התשלומים המגיעים להם כמפורט על אף האמור לעיל, לעניין פיצויי פיטורין יחול האמור להלן. עובד ספק השירות שהועסק במוסד והתפטר לאחר שישה חודשי העסקה, יקבל לידי את כל פיצויי הפיטורין שייצברו לזכותו.

**שי לחג-** ינתן פעמיים בשנה לכלל מערך האבטחה ע"י ספק השירות במועדים: ראש השנה ובפסח. השי ינתן בהמחאה של החברה בסך 200 ₪ לפחות לכל חג.

### 23. אספקת ונשיאת נשק

- א. לצורך מילוי תפקידם לפי חוזה זה ולפי דרישת המוסד, ישאו האחמ"שים, המאבטחים, הבודקים הביטחוניים וכן דלפק ביטחון בסניף מז' י-ם נשק בעת מילוי תפקידם. ספק השירות מתחייב לצייד את עובדיו בנשק תקני כנדרש בפרק 2 סעיף 14 (ראה נספח א').
- ב. ספק השירות ידאג כי כל עובדיו ישלטו בכלי הנשק באופן יסודי ויעברו את כל האימונים הדרושים עפ"י המפורט בפרק 2 סעיפים 11 (הכשרה) ו-12 (רענונים) בצורה טובה, על מנת שיוכלו להפעיל את הנשק כהלכה בעת הצורך.
- ג. רישיונות לנשיאת כלי נשק לעובדי ספק השירות יוצאו על ידי ספק השירות בהתאם לקבוע בחוק ובכל דין, תוך שבועיים מיום קבלת העובד לעבודה ולפני תחילת עבודתו בסניפי המוסד.
- ד. האחריות על תקינות הנשק ואחזקתו השוטפת תהיה על ספק השירות בלבד ועל חשבונו. המוסד שומר לעצמו את הזכות לערוך ביקורת ובדיקת תקינות לנשק בכל עת. הערות המוסד בנוגע לתקינות הנשק יטופלו ויושמו ללא דיחוי.
- ה. תיקון כלי הנשק יתבצע על ידי גורם מוסמך מטעם ספק השירות ובאחריות ועל חשבון ספק השירות.
- ו. היה ונמצא כלי נשק לא תקין, יחליף ספק השירות באופן מיידי את כלי הנשק הפגום לא יאוחר מ- 24 שעות ממסירת ההודעה לספק השירות.

### 23. מסמכי מאבטח

- ספק השירות ידאג לכך שכל איש אבטחה המועסק על ידו בביצוע השירותים נשוא חוזה זה, ישא עליו, בזמן עבודתו, את האישורים והמסמכים הבאים:
- א. תעודת מאבטח אשר הונפקה ע"י ספק השירות כמפורט בפרק 2 סעיף 11.4 (נספח א').
  - ב. על פי דרישת האחראי יידרש ספק השירות להמציא אישור "מורשה לעסוק באבטחה" מטעם משרד המשפטים. במקרים בודדים וחרגים עשוי האחראי לאשר כאישור זמני את טופס הפנייה לקבלת אישור "מורשה לעסוק באבטחה" מטעם משרד המשפטים, בו יופיע תאריך הגשת הבקשה.
  - ג. רישיון לנשיאת נשק- הרישיון יוחזק ע"י המאבטח בכל עת, בסמוך לכלי הנשק, לשם הצגתו בפני משטרת ישראל, הממונה הארצי או מי מטעמו.
  - ד. פנקס כיס "הוראות הקבע לשמירה ואבטחת האתר", שיוגדרו ע"י האחראי במוסד.
  - ה. אישור מעבר רענון בנשק תקף.

### 24. ציוד קשר וציוד נוסף

- א. ספק השירות יספק את הציוד הנדרש לצורך קיום פעילות האבטחה בסניפי המוסד כמפורט בפרק 2 סעיף 14 (נספח א'), לרבות ציוד הקשר, הביטחון והעזרה הראשונה וכן הציוד האישי של עובדי האבטחה.
- ב. ספק השירות ידאג לתקינות ולתחזוקת כל הציוד הדרוש לביצוע פעולות האבטחה של המוסד לרבות ביצוע מבדקי תקינות ותחזוקה מונעת והחלפת ציוד קשר, סוללות, גלאי מתכות, פנסים, ביגוד וכל ציוד נוסף. במידת הצורך ידאג להחלפת ציוד פגום ו/או שאינו שמיש ויתקנו על חשבונו.
- ג. ספק השירות יסדיר ויממן את הליכי הרישוי להפעלת מכשירי המירס, הביפר ומכשירי המוטורולה בתדרים הנדרשים. כמו כן, הסוללות החלופיות שסיפק ספק השירות יהיו מקוריות, ימצאו בטעינה מתמדת וספק השירות יהיה אחראי לתקינותן השוטפת.
- ד. ספק השירות ועובדיו נושאים באחריות לתקינותם ושלמותם של אמצעי האבטחה וכל ציוד עזר אחר במידה ויימסר להם ע"י המוסד לצורך ביצוע תפקידם עפ"י חוזה זה וספק השירות מתחייב לנהוג בהם בהתאם להוראות השימוש המחייבות ולהחזירם בתום תקופת החוזה לרשות המוסד.

### 25. תמורה, תנאי ומועדי תשלום:

- א. בתמורה לביצוע כל השירותים, ישלם המוסד לספק השירות בכפוף ועל פי התקורה המפורטת בטופס הצעת המחיר שהגיש (נספח ב') ובכפוף לתנאים המופיעים בסעיף זה.



ב. לכל הסכומים האמורים בסעיף א' לעיל יתווסף מע"מ עפ"י שיעורו ביום התשלום.

ג. התמורה תכלול את כל מרכיבי העלות המפורטים במכרז/חוזזה זה ובפרט:

1. שכר עבודה לספק השירות ולעובדיו.
2. עלות הציוד, חלפים וחומרים.
3. הוצאות ביטוח ומיסים.
4. תשלומים סוציאליים לעובדים וכד'.
5. הוצאות מנהלה כגון: תשלום עבור מזון, ביגוד לעובדים ונסיעות.
6. קורסי הכשרה, אימונים וימי עיון.
7. כל הוצאותיו השירות והעקיפות של ספק השירות.
8. רווח ספק השירות.

ד. המוסד לא יהיה חייב לשאת ולא ישא בכל תשלום על פי חוזזה זה או הנובע ממנו אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש בחוזזה זה או על פי האמור בכל דין, למעט עשיית עושר ולא במשפט, תשל"ט – 1979.

ה. מהתמורה המגיעה לספק השירות יקזז המוסד את הקנסות שהוטלו על ספק השירות בחודש המתאים בהתאם לנוהל הקנסות, כמו כן המוסד יהיה רשאי לקזז מספק השירות כל סכום נוסף המגיע לו מספק השירות ולספק השירות לא תהיה כל טענה בנידון.

ו. תשלום מלוא הסכום החודשי המגיע לספק השירות עבור השירות בחודש מסוים, מותנה בביצוע מכלול הפעולות הנדרשות כמפורט במסמכי המכרז, לשביעות רצונו המלאה של המוסד. ביצוע חלקי של עבודה אחת או יותר מבין העבודות הנכללות בשירותי האבטחה, לא יזכה את ספק השירות בתשלום כלשהו עבור אותה עבודה, אלא אם הוא נובע מסיום החוזזה שלא מחמת הפרתו ויחולו אז התנאים המופיעים בסעיף 7 בהתאמה.

## ז. הצמדת מחירים

1. המחירים שישולמו לספק השירות יוצמדו לתוספות היוקר הניתנות במשק, בתקרת השיעורים עליהם יוסכם בהסכמים קיבוציים לכלל השכירים במשק. מועדי עדכון המחירים יהיו במועדי תשלום תוספת היוקר במשק בתוך תקופת ההסכם. מועד העדכון הראשון יהיה לאחר 18 חודשים לפחות מהמועד האחרון להגשת ההצעות ומועדים האמורים לעיל.
2. מועדי עדכון המחיר יהיו במועד מתן התוספות כאמור בסעיף קטן 1), ותחילתם מיום תחילת מתן התוספות.
3. מחיר הבסיס הראשון יהיה המחיר המפורט בסעיף א' לסעיף זה.
4. העדכון הראשון של מחיר הבסיס יהיה במועד הקרוב לשינוי שכר המינימום שיקבע לאחר תאריך חתימת הסכם זה. המחיר החדש יוגדר כמחיר המעודכן.
5. כל מחיר מעודכן ישמש כמחיר בסיס לעדכון הבא.
6. כל שינוי בשכר העובדים שיקבע ע"י המשרד ויתבטא ברמה גבוהה מהשכר הבסיסי המפורט בסעיף א' בתוספת הפרשי הצמדה, יתווסף למחיר המעודכן כאמור בסעיף זה.

## ח. מועדי התשלום:

1. אחת לחודש ועד ל-15 לחודש יעביר ספק השירות לאישור המוסד חשבונית ודו"חות בהם יפורטו כל השירותים שסיפק ספק השירות למוסד בחודש הקודם בהתאם לאמור להלן בסעיף ט'.
  2. התמורה המגיעה לספק השירות מהמוסד עבור השירותים שבוצעו תשלום לו תוך 45 יום מיום שהגיש חשבונית ודו"חות מפורט בסעיף ט' להלן לנציג המוסד, הכל בכפוף לאישור הדו"חות החודשיים והחשבונית על ידי נציג המוסד. תשלום בגין חשבוניות שלא אושרו כאמור, יעוכב ללא כל חבות עד לביורור הסופי ואישורן על ידי נציג המוסד. מובהר בזאת כי התמורה תינתן לספק השירות כנגד העברת הדוחות המפורטים בסעיף ט' להלן בלבד.
- היה ולא ישולם התשלום בתוך 45 יום ממועד אישור הדו"ח ע"י המוסד, ישלם המוסד לזוכה תוספת "ריבית חשב כללי בהתאם למתפרסם ע"י החשב הכללי.

ט. עם החשבונית יגיש ספק השירות לנציג המוסד את הדו"חות הבאים:

1. **דו"ח חודשי מס' 1 – מבנה שכר**
  - א. הדו"ח החודשי יכלול פירוט שעות עבודה שביצע כל עובד לפי חלוקה לבעלי התפקידים ולמשימות (הפרדה בין משימות שונות כגון אבטחת סניפים, הכשרות ואימונים ומשימות נוספות במידה ויהיו) וכן התקורה לכל בעל תפקיד. לדו"ח יצורפו דוחות החתמת השעות של עובדי ספק השירות שיהוו סימוכין לדוח הכולל.
  - ב. סה"כ כללי.

2. **דו"ח חודשי מס' 2 – תשלומים סוציאליים**
  - א. דיווח על תחילה וסיום העסקה של עובדים במוסד.
  - ב. פירוט ההפרשות לפנסיה ולפיצויים שהפריש ספק השירות לכל אחד מעובדיו בחודש שקדם לו לפי שם ו ת.ז. .
  - ג. הדו"ח יהיה חתום ע"י מנכ"ל ורו"ח החברה .
3. בנוסף על האמור בסעיפים 1 ו 2, יעביר ספק השירות למוסד מדי 3 חודשים **דו"ח תלת חודשי** ובו פירוט תשלומי הפיצויים והתשלומים הסוציאליים שהעביר לעובדיו.
4. ספק השירות מתחייב כי בכל עת יענה לבקשת האחראי ויאפשר לו לעיין באופן אקראי בחוזים של ספק השירות עם העובדים ובתלושי משכורת של העובדים על מנת לוודא כי ספק השירות מקיים את כל הנהלים והתנאים כפי שהוגדרו בהסכם זה.

י. מוצהר ומוסכם כי בכפוף לאמור בסעיף ד' לעיל, שיעורי התמורה נקובים בכתב הכמויות הינם קבועים ומוחלטים וכי הם כוללים תמורה נאותה והוגנת לספק, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של ספק השירות על פי חוזה זה, או על פי כל דין. ספק השירות לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמוסד העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עליות שכר עבודה, שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, או מחמת כל סיבה אחרת.

## 26. פיצויים מוסכמים

- א. בכל מקרה של איחור, היעדרות, רשלנות, מחסור בנשק או בציוד, אי ביצוע הכשרות כנדרש, אי קיום הוראות או קיומן שלא כמסוכם וכו' יהיה רשאי המוסד לדרוש מספק השירות פיצוי מוסכם וקבוע מראש.
- ב. המדד הקובע לשם הפעלת הפיצויים הוא קביעתו של האחראי במוסד.
- ג. פרוט הקנסות והפיצויים שיחולו על ספק השירות יהיו בהתאם לאמור בסעיף ז' להלן.
- ד. המוסד יהיה רשאי לקזז את הסכומים האמורים מכל סכום המגיע לספק השירות ממנו ו/או לנכות הסכום מתוך הערבות לביצוע ו/או לגבות אותו בכל דרך אחרת והכול לפי שיקול דעתו המוחלט.
- ה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד שהוא העומד למוסד על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.
- ו. במקרה של אי ביצוע, הפיצויים הנקובים הם בנוסף לאי תשלום של המוסד לספק השירות עבור השירות הרלוונטי.
- ז. פרוט הקנסות:

נושא	ההפרה	פיצויים מוסכמים
איחור	איחור	200 ₪ לשעה
	איחור בפתיחת סניף	2000 ₪ למקרה
היעדרות	היעדרות	700 ₪ ליום
	נטישת משמרת	500 ₪
רשלנות	אי קיום סריקות	200 ₪ ליום
	אי מילוי יומנים כנדרש	200 ₪ למקרה
	הופעה מרושלת	200 ₪ למקרה
	שער לא נעול	200 ₪ למקרה
	ללא מכשיר קשר	200 ₪ למקרה
	ערנות	200 ₪ ליום
	מאבטח שלא בעמדתו	200 ₪
נשק	מחסור בפונדה	200 ₪ ליום
	מחסור במחסנית	200 ₪ ליום
	ללא נשק	500 ₪ ליום
	נשק לא תקין	500 ₪ ליום
	משחק בנשק	500 ₪ למקרה
	המאבטח נושא נשק שאינו מסוג בו ביצע ניסוי כלים עפ"י דרישות הרישוי של משרד הפנים	500 ₪ ליום
ציוד	חוסר ציוד למפקח	500 ₪ לפריט
	אי הקצאת רכב וקשר למאבטח	500 ₪ ליום
	חוסר בערכת עזרה ראשונה	200 ₪ ליום
	מכשיר קשר לא תקין	200 ₪ למקרה
	ציוד שמע לא תקין	200 ₪ למקרה
	סוללות לא תקינות/ריקות	200 ₪ ליום
הכשרות	ללא הכשרה	500 ₪ ליום
	ללא פנקס כיס ותעודה	200 ₪ ליום
	אי קיום רענון כנדרש	200 ₪ ליום
	אי ביצוע תרגילים/ימי הדרכה/עיון וכו'	1000 ₪ למקרה + עלות מוערכת של הפעילות
פיקוח	אי קיום פיקוח ע"י מפקח שמירה	200 ₪ ליום
	אי קיום הוראות קב"ט	200 ₪ למקרה
	אי הגעה לתדריך מנהל אגף / מנב"ט	200 ₪ למקרה
	נכשל בתרגיל	500 ₪ למקרה
דיווחים	דיווח לא אמין	250 ₪ למקרה
	אי העברת דו"ח יומי	200 ₪ למקרה
	איחור בהעברת דיווח	002 ₪ למקרה
	אי הפעלת מוקד	200 ₪ ליום

משכורת ותנאים סוציאליים	עכוב במתן משכורת והפרשות לחברות ביטוח ותנאים סוציאליים	200 ₪ ליום לעובד
	אי מתן תשורה	500 ₪ לעובד
	אי מתן חופשה	500 ₪ למקרה לעובד
כללי	אי מתן ביגוד ע"י החברה	500 ₪ ליום לעובד
	פגיעה בזכויות עובד	500 ₪ ליום
	אי קיום הוראות כמתחייב במכרז	500 ₪ ליום

## 27. ביטוחים

א. מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבויותיו של ספק השירות על פי כל דין ועל פי יתר הוראות חוזה זה, ספק השירות מתחייב לקיים על חשבונו, לטובתו ולטובת המוסד, במשך כל תקופת השירותים בהתאם לחוזה, וכל עוד אחריותו קיימת בהתאם לחוזה ו/או על פי כל דין, פוליסת ביטוח כדלקמן (להלן: "ביטוחי ספק השירות"):

### 1. פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי:

הפוליסה תבטח אחריות כלפי צד שלישי על פי כל דין בגבולות אחריות אשר לא יפחתו מסך של \$500,000 למקרה ולתקופת הביטוח.

הפוליסה תכלול סעיף אחריות צולבת, לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

### 2. פוליסה לביטוח חבות מעבידים:

הפוליסה תהיה בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של \$500,000 לעובד, ו-\$500,000 לתקופת הביטוח.

הביטוח לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, קבלני משנה ועובדיהם, שעות עבודה וכו'.

### 3. פוליסה לביטוח אחריות מקצועית

הפוליסה תהיה בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של \$500,000 למקרה, ו-\$500,000 לתקופת הביטוח.

הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של ספק השירות, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בכל הקשור למתן השירותים בהתאם לחוזה עם המוסד.

ב. שם המבוטח בביטוחי ספק השירות יורחב לכלול את המוסד, ועובדי ספק השירות יוותרו על זכות התחלוף כנגד המוסד והבאים מטעמו, בקשר עם כל נזק, ובלבד שהווייתור על זכות התחלוף מצד המבטחים לא יחול לגבי אדם שגרם לנזק בכוונת זדון.

ג. ספק השירות ימציא למוסד במעמד חתימת חוזה זה, וכתנאי מוקדם לתחילת ביצוע השירותים, אישור מאת מבטחיו בדבר עריכת הביטוחים המפורטים בסעיף זה, בנוסח המצורף בנספח א'. אם יבקש זאת המוסד יהיה ספק השירות חייב להמציא למוסד לפי דרישתו הראשונה, את העתקי פוליסות הביטוח ואת קבלות התשלום בגין פרמיות הביטוח המשולמות על ידו עבור הפוליסות.

ד. ספק השירות מתחייב לקיים את כל תנאי הביטוחים, ולהודיע למוסד מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה על פי ביטוח האחריות המקצועית ואחריות כלפי צד שלישי. כן מתחייב ספק השירות לשתף פעולה עם המוסד ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר המוסד יחליט להגישה למבטחים.

ה. ספק השירות מתחייב לשלם את הפרמיות עבור ביטוחיו במועדן, ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם או להפקיע את תוקף הביטוחים.

ו. אם ידרוש זאת המוסד, ספק השירות יבצע שינויים, התאמות והרחבות בפוליסות שיערוך כאמור לעיל.

ז. אין בעריכת הביטוחים האמורים על ידי ספק השירות, בהמצאתם למוסד ו/או בביצוע שינויים, התאמות והרחבות בפוליסות לפי דרישת המוסד, כדי להוות אישור בדבר התאמתם של הביטוחים לדרישת החוזה. כמו כן, עריכת הביטוחים, השינויים וההתאמות כאמור לא יטילו אחריות כלשהי על המוסד או מי מטעמו, ולא יצמצמו את אחריותו של ספק השירות על פי החוזה ו/או על פי כל דין.

ח. ספק השירות יהיה רשאי לערוך על חשבונו ביטוחים נוספים או משלימים כפי שימצא לנכון.

ט. ספק השירות אחראי להשיב מיד לקדמותם את גבולות האחריות המלאים במסגרת ביטוחי ספק השירות בכל מקרה בו תימסר למבטחים הודעה על תביעה אשר תביא להפחתת גבולות האחריות או סכומי הביטוח.

י. מבלי לגרוע מיתר הוראות חוזה זה, ספק השירות מצהיר בזה כ לא תהיה לו כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המוסד בגין נזק שספק השירות זכאי לשיפוי עבורו (או שהיה זכאי לשיפוי אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה) במסגרת ביטוחיו, והוא פוטר בזאת את המוסד מכל אחריות לנזק כאמור.

יא. ביטוחי ספק השירות יכללו הוראה לפיה יהיו קודמים וראשונים לכל ביטוח שיערך על ידי המוסד, אם בכלל, תוך ויתור המבטח על דרישה לשיתוף ביטוחי המוסד בקרות מקרה הביטוח.

יב. ביטוחי ספק השירות יכללו הוראה לפיה לא יבוטלו ולא יצמצמו על ידי המבטח מכל סיבה שהיא ללא מתן הודעה למוסד לפחות יום מראש.

- ג. ארבעה עשר יום לפני תום תוקפה של פוליסה כלשהי מביטוחי ספק השירות ימציא ספק השירות למוסד, מבלי שיהיה על המוסד לשוב ולדרוש זאת ממנו, אישור ביטוח מחדש לתקופה נוספת.
- ד. במקרה של הארכת תקופת החוזה, מתחייב ספק השירות להאריך את תוקף הביטוחים הנ"ל, באותם תנאים, לא פחות מאשר 30 יום לפני תחילת תקופת ההארכה.
- טו. היה וספק השירות לא יערוך או לא יאריך את תוקף הביטוחים כמפורט לעיל, יהיה המוסד רשאי אך לא חייב לערוך או להאריך את תוקף הביטוחים או את חלקם כראות עיניו, לחייבו בעלותם, ולקזז סכום זה מכל סכום המגיע לספק השירות. ביצוע הביטוחים כאמור בסעיף זה יהיה עד למועד חתימת חוזה זה או עד למועד הארכתו במידה ויחלט להאריכו.

## 28. ניגוד עניינים

- א. ספק השירות אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה, ובלבד שלא יפגע בתנאי מתן שירותיו נשוא חוזה זה, ולא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.
- ב. ספק השירות מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא חוזה זה.
- ג. ספק השירות מצהיר ומתחייב כי אין הוא, ובכלל זה עובדיו, נמצא וימנע מלהימצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן שירותיו במסגרת חוזה זה לבין עיסוקיו האחרים. ספק השירות ימנע מניגוד עניינים כאמור במשך כל תקופת החוזה ובמשך תקופה של שנה לאחר סיומו של החוזה.
- ד. ספק השירות מתחייב לפנות למוסד בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטת המוסד.

## 29. ביטחון, שמירה על סודיות ואבטחת מידע:

- א. **מעבר בדיקה ביטחונית**
1. עובדי ספק השירות יעברו בדיקה ביטחונית אצל האחראי במוסד בטרם יתחילו במתן השירות למוסד כאמור בסעיף 4 בפרק 2 למכרז (ראה נספח א') אישור המוסד של עובדי ספק השירות הינו תנאי הכרחי למתן השירות על ידם למוסד וספק השירות מתחייב שלא להעסיק במתן השירות למוסד עובדים שלא אושרו ע"י המוסד.
2. מפר הוראות סעיף זה יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המוסד ע"י חילוט הערבות הבנקאית שהמציא למוסד לביצוע החוזה. בנוסף על חילוט הערבות המוסד יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון.
- ב. **אי פרסום מידע:** ספק השירות מצהיר בזה שידוע לו כי מידע שיימסר לו על ידי המוסד לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו, ועליו להחזירו למוסד בתום השימוש. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- ג. **שמירת סוד:** ספק השירות מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב ספק השירות מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות קבלן, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח – 1958.
- ד. **שמירת סוד ע"י עובדי ספק השירות:** ספק השירות מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי מילוייה. באחריות ספק השירות להחתים את עובדיו, שיעסקו במימוש מכרז זה על טופס הצהרת סודיות סטנדרטי של המוסד, המצורף בנספח א' למכרז.
- ה. **נוהלי אבטחת המידע במערכת:** יהיו לפי הנהוג במוסד, וכן בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות תשמ"א 1981 והתקנות שהוצאו לפיו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק השירות מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת את תוכנם ופרטיהם של המסמכים שיימסרו לו על ידי המוסד, ולאפשר גישה אליהם אך ורק לעובדיו ומורשי שיעסקו בביצוע החוזה.

## 1. חובת הסודיות לא תחול על מידע אשר:

- היה מצוי בחזקת ספק השירות קודם לגילוי ללא חובת סודיות;
  - פותח באופן עצמאי ללא שימוש במידע סודי;
  - נמסר לזוכה ע"י צד ג' ללא חובת סודיות;
  - הינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת חובת סודיות של המוסד;
  - רעיונות, תפיסות, ידע וטכניקות הקשורים לפעילות העסקית של ספק השירות הכלולים במידע של המוסד, ואשר נשמרו בזיכרונם של עובדי ספק השירות שהיו בעלי גישה למידע בהתאם למפרט זה;
  - על ספק השירות לגלותו בהתאם לצו שיפוטי.
- ז. **אין באמור בסעיף ו' משום מתן הרשאה לזוכה לגלות, לפרסם או להפיץ, אלא כמפורט בכל מקום אחר בחוזה:**
- את המקור של המידע הנלווה;
  - כל נתונים סטטיסטיים או נתוני כוח אדם של המוסד;
  - תוכניות עסקיות של המוסד.

### 30. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות:

- א. היקף כוח האדם והכשרתו, אימוני הרענון, נהלי העבודה והציוד הנדרש כמפורט במסמכי המרכז (נספח א') מעדכנים למועד כתיבתו.
- ב. שינויים בנתונים אלו יתכנו בהתאם להחלטות ממשלה, תקנות חדשות או חוקים, שינוי במצב הביטחוני או שינוי בהקצאת משאבים של המוסד.
- ג. תיתכן פתיחת סניפים חדשים ו/או הרחבת סניפים קיימים וכן סגירה ו/או צמצום בהיקף פעילות הסניפים. **נכון למועד כתיבת המרכז, מתוכננת פתיחת סניף אם נוסף חדש בכל אחד מהאזורים 1 ו-2 בתקופה של עד 4 שנים.**
- ד. לפיכך, יתכנו צמצום ו/או הרחבה בהיקף כמות העבודה של אנשי האבטחה במערך.
- ה. **משימות נוספות**  
יתכן כי במהלך תקופת ההתקשרות יצטרך ספק השירות לספק למוסד שירותי אבטחה נוספים כגון:  
אבטחת חוקרי המגזר הבדואי – סניף באר שבע. אבטחת חוקרי המוסד בפעילותם בשטח בהתאם למפורט בסעיף 7.1.3 בנספח א'.  
המוסד לא יכול להתחייב בפני ספק השירות על היקף השעות שיידרש לבצע במשימות הנוספות, אם בכלל. עם זאת, ספק השירות מצידו מתחייב לספק למוסד את כל שירותי האבטחה להם יידרש.  
האחראי במוסד מתחייב להודיע לספק השירות על דרישותיו הנוספות כשבוע ימים לכל הפחות לפני מועד מתן השירות הנדרש. מודגש בזאת כי יתכנו **מצבי חירום** בהם יידרש ספק השירות לספק למוסד את שירותי האבטחה הנוספים בהתראה קצרה מאד. לקבלן לא תהיה כל טענה או תביעה בנידון.
- ו. **מערכות אזעקה**  
במתקני המוסד מותקנות מערכות בקרת פריצה אלקטרוניות INDOOR. מערכות אלו מחוברות למוקדים בהתאם לאזורים השונים.  
יתכן ובעתיד יידרש ספק השירות להתקין מערכות בקרת פריצה אלקטרוניות מלאות בסניפים נוספים ו/או חדשים ו/או יידרש לחבר את המערכות הקיימות לשרותי מוקד וסיור שבהפעלתו.
- ז. בהתאם לשינויים כאמור, יקוזז ו/או יוסיף המוסד תמורה לזוכה בהתאם למחיר הפיקוח ולמחיר התקנת מערכת אזעקה שציין בהצעת המחיר שהגיש (נספח ב').

### 31. הצהרות והתחייבויות ספק השירות:

- א. ספק השירות מצהיר ומאשר שהוא הבין את כל צרכי המוסד ודרישותיו, הקשורים לביצוע חוזה זה, וכי כל הצרכים והדרישות האלו ניתנים להשגה באמצעות ספק השירות ו/או מי מטעמו.
- ב. ספק השירות מצהיר ומאשר כי החוזה ברור לו, וכי בכוחו לבצע את כל השירותים הנדרשים במסגרתו בהתאם לצורכי המוסד.
- ג. ספק השירות מצהיר ומאשר כי חתם על חוזה זה לאחר שבחן היטב את מסמכי המרכז וההבהרות (נספחים א' ו-ג'), הבין אותם, קיבל מנציגי המוסד את כל ההסברים וההנחיות הנחוצות לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פי חוזה זה, ולא תהיה לו כל טענה כלפי המוסד בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או עובדות הקשורות במתן השירותים על פי המרכז.
- ד. ספק השירות מצהיר ומאשר כי ידוע לו שהמוסד מתקשר עמו על בסיס הצעתו, על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו בהצעתו ובחוזה זה, לעיל ולהלן.
- ה. ספק השירות מצהיר ומאשר כי הוא הבין את כל המסמכים המהווים חלק מהחוזה או מסמכים שחוזה זה מפנה אליהם.
- ו. ספק השירות מצהיר ומאשר כי הצעתו היא שלמה ומוצגת כיחידה אחת. ספק השירות הנו ספק השירות הראשי והוא אחראי בפני המוסד לכל הפעילויות והתוצרים של קבלני המשנה וספקיו ו/או מי מטעמו.
- ז. ספק השירות מצהיר ומאשר כי יש לו וכי יעמדו לרשותו במשך כל תקופת חוזה זה הניסיון, הידע, הכושר, המומחיות, האמצעים הארגוניים, האמצעים הכספיים, האישורים והרישיונות, כוח אדם מיומן ומנוסה, ושאר האמצעים הנדרשים, לשם קיום כל מחויבויותיו על פי חוזה זה, והכול ברמה מקצועית גבוהה וסטנדרטים גבוהים.
- ח. הזוכה מתחייב לבטח על חשבונו הוא אצל מבטח מורשה כדין בישראל לטובתו ולטובת המוסד יחדיו מפני נזק ו/או אובדן, העלולים להיגרם במישרין או בעקיפין תוך כדי ביצוע העבודות לגופו ו/או לרכושו של כל אדם, לרבות עובדי הזוכה, קבלני המשנה ועובדיהם, עובדי המוסד וכל אדם אחר הנמצא בשירותו. הזוכה ימציא העתק מן הפוליסה למוסד, או לחילופין ימציא למוסד אישור מהמבטח האמור על קיום ביטוחים כנדרש במרכז זה, אשר יכלול את מספרי הפוליסות הרלוונטיות.
- ט. ספק השירות יהיה אחראי לכך, שקבלני המשנה שלו יבטחו על חשבונם וכנגד כל הסיכונים הנזכרים לעיל, את אחריותם ואחריות עובדיהם ואת כל חבויותיהם לרבות נזקים לצד שלישי, וכי עותק מן הפוליסה או אישור כאמור בסעיף ח' לעיל יומצא למוסד.
- י. ספק השירות מצהיר ומאשר כי בעת ביצוע החוזה לא הפר ולא יפר זכויות יוצרים, פטנט או סוד מסחרי, ולא פגע בזכות כל שהיא של צד ג', וכי יפצה את המוסד לאלתר אם המוסד יחויב בתשלום כל שהוא בגין הפרה ו/או פגיעה כאמור בסעיף זה. מוסכם כי במקרה שתעלה טענה ו/או תביעה בעניינים המפורטים בסעיף זה, יגן ספק השירות על חשבונם, על המוסד מפני אותה טענה ו/או תביעה וישלם את כל ההוצאות, הנזיקין ושכ"ט של עורכי דין שיפסקו ע"י בית המשפט בפס"ד חלוט, ובלבד שהמוסד יודיע לזוכה תוך 12 ימי עבודה על כל טענה ו/או תביעה כאמור, יאפשר לזוכה לנהל את ההגנה וישתף עימו פעולה ככל שניתן בעניין זה.
- יא. ספק השירות מצהיר כי הוא ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שחר המינימום התשמ"ז – 1987.
- יב. ספק השירות מצהיר כי הוא ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, בשנה שקדמה למועד חתימת חוזה זה.
- יג. ספק השירות מצהיר ומתחייב כי ידווח למוסד מיד עם קרות איזה מהאירועים שלהלן לגביו או לגבי מי מטעמו המועסק במסגרת ההתקשרות נשוא חוזה זה:

– הוכרז כחייב מוגבל באמצעים בהליכי הוצאה לפועל.

– נפתח נגדו הליך פלילי בבית משפט.

- נמצא חייב בהליך אזרחי.
- נחקר באזהרה במשטרה או ע"י רשות חוקרת אחרת, במקרה כזה הדיווח יינתן בכפוף לקבלת רשות מאת הגורם המפקד על החקירה.

### 32. התחייבויות המוסד:

המוסד מתחייב להעמיד לרשות ספק השירות כל מידע, נתונים וסיוע סביר שיידרשו לו לצורך מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה.

### 33. תנאים כלליים

- א. ספק השירות לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המוסד לכך. ספק השירות מתחייב כי במקרה שיעבור לבעלות חברה אחרת, או גוף אחר, ימשיך ספק השירות לשאת בכל התחייבויותיו על פי מכרז זה.
- ב. ספק השירות יהיה אחראי לכל נזק, אשר עלול להיגרם למוסד עקב מעשה או מחדל שלו או של מי מעובדיו או שלוחיו או קבלני המשנה מטעמו ו/או מי מטעמו, במסגרת פעולתם לפי מכרז זה.
- ג. ספק השירות יהא אחראי לכל הנזקים שייגרמו לו ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או לכל צד שלישי שנבעו ממעשיו או ממחדליו של ספק השירות ו/או של עובדיו ו/או של מי מטעמו, והמוסד לא ישא בכל תשלום הנובע מכך.

### 34. הפרת החוזה ותרופות בשל הפרת/ ביטול החוזה:

- א. אי עמידה של ספק השירות בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים: סעיפים 11, 13, 14, 16, 20, 22, 25 ו-27 בחוזה, תחשב כהפרה יסודית של החוזה על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות נוספות בנספחי החוזה.
- ב. הפר ספק השירות חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק השירות ארכה לקיומו והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המוסד לעמוד על קיום החוזה עם ספק השירות או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י ספק השירות, וזאת על חשבון ספק השירות ובנוסף לזכויות המוסד על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 100,000 ש"ח.
- ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי ספק השירות ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע חוזה זה, מהווה הפרת חוזה.

35. ספק השירות ו/או המוסד לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות החוזה כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" – אירוע או גורם אשר בעת כריתת החוזה, ספק השירות ו/או המוסד לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מספק השירות או מהמוסד למלא התחייבויותיהם על פי החוזה ו/או גורם לכך שקיום יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מהחוזה באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).

36. הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כלשהו של חוזה זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

37. לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי חוזה זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.

38. כל שינוי בחוזה זה ו/או בנספחיו ייעשה בכתב וייחתם על ידי הצד או הצדדים המקבלים על עצמם התחייבות מכוח אותו שינוי.

### 39. הודעות

כל הודעה אשר יש לתת על פי חוזה זה תינתן בכתב באמצעות מסירה ביד או משלוח בדואר רשום בהתאם לכתובות כמצוין במבוא לחוזה או כפי שישונו ע"י הודעת צד למשנהו. הודעה תחשב כאילו נתקבלה ע"י הנמען ביום מסירתה אם נמסרה ביד, ותוך שלושה ימי עסקים מיום שיגורה בסניף הדואר.

40. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז זה, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול מכרז זה, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

41. ההוצאה התקציבית לביצוע חוזה זה מתוקצבת בתקציב המוסד בסעיף 1121706.

**ולראייה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד האמורים ברישא בחוזה זה.**

ספק השירות:

המוסד לביטוח לאומי:

מורשי חתימה

מנכ"ל המוסד לביטוח לאומי

חשב המוסד לביטוח לאומי

**נוסח ערבות הצעה במכרז (ערבות הגשה)**

שם הבנק/חברת ביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_  
**לכבוד**  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות ויצמן 13  
ירושלים

א.ג.נ.ב.

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך **200,000\*** ₪ (מאתיים אלף ₪) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן החייב) בקשר עם מכרז מס' מ(2049)2011 בנושא: אספקת שירותי אבטחה עבור המוסד לביטוח לאומי.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 31.7.2012.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/ חב' הביטוח

\_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/ חב' הביטוח

\_\_\_\_\_ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

-----  
**\* 200,000 ₪ לכל אזור**

**נוסח ערבות לקיום תנאי החוזה (ערבות ביצוע)**

שם הבנק/חברת ביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

**לכבוד:**  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות ויצמן 13  
ירושלים

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 1,300,000 ש"ח (במילים: מליון ושלוש מאות אלף ש"ח) שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' מ(2049)2011 בנושא: אספקת שירותי אבטחה עבור המוסד לביטוח לאומי.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק / חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/ חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך



אישור על קיום ביטוחים

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שדרות ויצמן 13

ירושלים

,א.ג.

הנדון: אישור על קיום ביטוחים עבור (להלן "הקבלן")  
בגין אספקת שירותי אבטחה (להלן "השירותים") במתקני המוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד")

אני הח"מ \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלקמן:

1. אנו הוצאנו לבקשת "הקבלן" פוליסות לביטוח בקשר לביצוע השירותים, ובהתאם לסעיף 29 לחוזה שבין \_\_\_\_\_ לבין המוסד, כמפורט להלן:
- א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור ("ביטוח צד שלישי"), על פי דין, הכולל ביטוח למקרה של נזקים בגין עבודות שיסופקו ע"י הקבלן.
- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| תובע -                   | \$500,000 ארה"ב |
| למקרה ותקופה (12 חודשים) | \$500,000 ארה"ב |
- ב. ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, קבלני משנה ועובדיהם המועסקים על ידי הקבלן בביצוע העבודות, בגבולות אחריות כמקובל בישראל שלא יפחתו מסך:
- |                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| לעובד -            | \$500,000 ארה"ב |
| לתקופה (12 חודשים) | \$500,000 ארה"ב |
- ג. ביטוח אחריות מקצועית עבור כל העובדים, קבלני משנה ועובדיהם המועסקים על ידי הקבלן בביצוע העבודות, בגבולות אחריות כמקובל בישראל שלא יפחתו מסך:
- |                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| מקרה -             | \$500,000 ארה"ב |
| לתקופה (12 חודשים) | \$500,000 ארה"ב |
2. א. תקופת הביטוח היא החל מ- \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_ (כולל), והיא תוארך עם סיום התקופה מדי שנה לתקופה של שנה נוספת, כל עוד החוזה בין הקבלן לחברה הנו בתוקף, בכפוף לזכותנו לבטל את הביטוחים.
- ב. במקרה שביטוח אחריות מקצועית לא יחודש בחברתנו, מסיבה כלשהי, ו/או יבוטל מסיבה כלשהי, מוסכם כי תחול תקופת גילוי מוארכת למשך 6 חודשים נוספים מהמועד בו פג תוקף הביטוח, וכל אירוע שקרה בתקופת הביטוח עליו תימסר לנו הודעה במהלך תקופה זו (תקופת הגילוי המוארכת) יחשב לכל נושא ועניין כאירוע עליו נמסרה הודעה במהלך תקופת הביטוח, אלא אם כן הוצאה על שם המבוטח פוליסה בחברת ביטוח אחרת המכסה את התביעה שהוגשה בתקופה הנ"ל. במקרה זה לא תחול אחריות כלשהי עלינו לפי פוליסה זו.
3. למטרות הפוליסות הנ"ל:
- א. "המבוטח בפוליסה יהיה - הקבלן והמוסד לביטוח לאומי ("המוסד").
- ב. "המוסד" לצורך ס"ק א' לעיל - לרבות עובדיו.

4. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים:

- א. ביטול זכות השיבוב כלפי המוסד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו.  
ב. סעיף אחריות צולבת, אולם ביטוח אחריות מקצועית אינו מכסה אחריות המוסד כלפי הקבלן.  
ג. סעיף הקובע שביטול הביטוח יעשה בהודעה מוקדמת של 60 יום שתימסר גם למוסד.

5. הקבלן לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות לתשלום ההשתתפויות העצמיות ולמילוי החובות המוטלות על המבוטח לפי תנאי הפוליסות.
6. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המוסד ולגבי המוסד הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא - "ביטוח ראשוני", המזכה את המוסד במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המוסד, ואנו מוותרים על הזכות לדרוש ממבטחי המוסד להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח.
7. בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסות (אם קיים) המפקיעים או המגבילים הכיסוי בפוליסות, כאשר התביעה הקשורה במישרין ו/או בעקיפין למעליות, קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם, עבודת נוער, רכוש של המוסד שבו פועל הקבלן, תביעות המוסד לביטוח לאומי (בפוליסה לביטוח צד שלישי וחבות מעבידים בלבד).
- בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יבוטלו (אם קיימים) גם הסייגים המתייחסים לתכנון ופיקוח, לאבדן מסמכים, אחר, אי יושר עובדים והוצאת לשון הרע.
8. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידכם בקשר עם התחייבות הקבלן לערוך ביטוחים, ולפיכך לא יחול בו אם בפוליסות שינוי ללא הסכמתם מראש ובכתב.

---

חתימת המבטחים

---

תאריך

מספר הפוליסה

רשימת פוליסות

פוליסה לאחריות כלפי הציבור

פוליסת חבות מעבידים

פוליסת אחריות מקצועית

_____	_____
_____	_____
_____	_____

שם סוכן הביטוח:

שם סוכן הביטוח \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

כתובתו \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

**נוסח התחייבות לשמירת סודיות**

(ייחתם ע"י כל המציעים, עובדי הזוכה וקבלני המשנה שיפעיל הזוכה)

תאריך: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות ויצמן 13  
ירושלים

א.ג.ג

**הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**

הואיל ולפי חוזה מיום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ שבין חברה \_\_\_\_\_ (להלן "הזוכה") לבין המוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") מזמין המוסד מהזוכה שירותי אבטחה למתקני המוסד;

והואיל ואני עוסק/מועסק על ידי הזוכה, בין השאר, במתן שירותי אבטחה במתקני המוסד, כאמור בחוזה האמור (להלן: "השירותים");

והואיל והמוסד הסכים להתקשר עם הזוכה בתנאי שהזוכה והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הזוכה לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך מתן השירותים במוסד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנודע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

**אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:**

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
  2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
  3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
  4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
  5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
  6. להחתים את כל קבלני המשנה מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו.
  7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
  8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
  9. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך מתן השירותים ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז - 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981.

10. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

### ולראיה באתי על החתום

היום: \_\_\_\_\_ בחודש: \_\_\_\_\_ שנת: \_\_\_\_\_

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_

הזוכה: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

אישור רו"ח בגין מחזור כספי וביצוע תשלומים כחוק

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות ויצמן 13  
ירושלים

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם, הרינו לאשר כדלקמן:

1. היקף הכנסות החברה בתחום האבטחה בלבד, בכל אחת מהשנים 2008-2010 היה:

בשנת 2008: \_\_\_\_\_ ש"ח (לא כולל מע"מ), ע"פ דוחות כספיים מבוקרים.

בשנת 2009: \_\_\_\_\_ ש"ח (לא כולל מע"מ), ע"פ דוחות כספיים מבוקרים.

בשנת 2010: \_\_\_\_\_ ש"ח (לא כולל מע"מ). ע"פ דוחות כספיים מבוקרים.

החברה

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא

\_\_\_\_\_  
טלפון

\_\_\_\_\_  
כתובת

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**אישור רו"ח בדבר מאפיינים שונים של המציע**

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות ויצמן 13  
ירושלים

אני רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר הפרטים הבאים לגבי היקף הפעילות העסקית של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע")  
לנושא מכרז זה:

1. למציע ניסיון של 5 שנים לפחות במתן שרותי אבטחה מקיפים במוסדות ציבוריים מאובטחים ומנהליו בעלי ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול חב' אבטחה.
2. המציע מעסיק נכון למועד זה, 900 מאבטחים לפחות במתן שירותי אבטחה למוסדות שונים ברחבי הארץ.
3. המציע מחזיק במשרד פעיל אחד לפחות באזור בו הוא מתמודד במכרז:  
(במידה והמציע מתמודד במספר אזורים יפרט את מיקום הסניפים באזורים אלו גם כן)  
אזור מס' \_\_\_\_\_:
4. מס' המשרדים הכולל שמחזיק המציע באזור (1/2) (מחק את המיותר) הינו \_\_\_\_\_ בכתובות הבאות:  
(במידה והמציע מתמודד במספר אזורים יפרט את פרטי הסניפים בכל האזורים הרלוונטיים)

---

---

---

בכבוד רב,

_____	_____	_____
שם מלא	חתימה וחותמת	תאריך
_____	_____	_____
כתובת	טלפון	

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**זיהוי בעלים ואישור זכויות חתימה**

הח"מ עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_, מרחוב \_\_\_\_\_  
מאשר בזה כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד \_\_\_\_\_.

2. מורשי חתימה בשם התאגיד הנם:

א. \_\_\_\_\_

ב. \_\_\_\_\_

ג. \_\_\_\_\_

חתימת \_\_\_\_\_ מהם מחייבת את התאגיד.

הערה: במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום על ידי רוה"ח או עוה"ד.

3. בעלי התאגיד הנם:

א. \_\_\_\_\_

ב. \_\_\_\_\_

ג. \_\_\_\_\_

הערה: במקרה שהמקום אינו מספיק יש לצרף אישור מפורט חתום על ידי רוה"ח או עוה"ד.

4. הנני מאשר בזאת כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס' \_\_\_\_\_) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הנם:

א. \_\_\_\_\_

ב. \_\_\_\_\_

ג. \_\_\_\_\_

הערות נוספות \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
רו"ח/עו"ד

- במידה ומי מהבעלים הנו תאגיד יש לצרף טופס זיהוי בעלים דומה לגבי תאגיד זה.



תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**תצהיר על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים**

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות ויצמן 13  
ירושלים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

אני נציג חב' \_\_\_\_\_ בע"מ (להלן-הקבלן) ואני מכהן כ- \_\_\_\_\_ ואני מוסמך להצהיר מטעם הקבלן כי-

עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו-1976, להלן: "החוק") הקבלן או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עברה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום \_\_\_\_\_).

או

הקבלן או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום \_\_\_\_\_), אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

(יש למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי)

\_\_\_\_\_

**אישור**

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד \_\_\_\_\_ במשרדי שברח' \_\_\_\_\_, מר \_\_\_\_\_ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז מספר \_\_\_\_\_/המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, איש נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפניי.

חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות**

(ייחתם ע"י כל המציעים, עובדי הזוכה וקבלני המשנה שיפעיל הזוכה)

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות ויצמן 13  
ירושלים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי ו/או נחקרתי בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או

הנני מצהיר כי נחקרתי ו/או הורשעתי (מחק את המיותר) בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות \_\_\_\_\_ (יש לפרט את העבירות).

ידוע לי כי לצורך ההתקשרות עם המוסד לביטוח לאומי וביצוע השירותים נשוא המכרז עלי לעבור בדיקות ביטחוניות.

הואיל וכך אני נותן/נת בזאת הסכמתי מראש למסירת כל מידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורט להלן, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים תשמ"א-1981.

כמן כן למען הסר כל ספק אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.

הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת תוקפה של ההצעה המוגשת למכרז זה, ובמידה ואזכה במכרז, במשך כל תקופת ההתקשרות עם המוסד.

הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי ו/או נחקרתי בעבר בגין עבירה פלילית כלשהי למעט עבירות מסוג חטא, והרשעות שנמחקו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או

הנני מצהיר כי נחקרתי ו/או הורשעתי (מחק את המיותר) בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות \_\_\_\_\_ (יש לפרט את העבירות).

- לראיה באתי על החתום -

\_\_\_\_\_ תאריך  
שם פרטי ומשפחה שם האב שנת לידה תעודת זהות

\_\_\_\_\_ כתובת  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת  
\_\_\_\_\_ תפקיד

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המשמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפני על הצהרה זה.

\_\_\_\_\_ חתימה

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים**  
**(למילוי ע"י המציע)**

לכבוד  
 המוסד לביטוח לאומי  
 שדרות ויצמן 13  
 ירושלים

הריני מתחייב לקיים בכל תקופת החוזה, לגבי העובדים שיועסקו על ידי ועל מנת לבצע את השירותים לפי חוזה זה, את האמור בחוקי העבודה המפורטים בתוספת ובחוקי העבודה העתידיים כפי שיהיו בתוקף בכל עת, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים, שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל חוזה קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יערכו, או יתוקנו בעתיד לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.  
 ידוע לי כי המוסד יהיה רשאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי המציע, וזאת כדי לוודא את ביצוע הנ"ל.

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
  - פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
  - חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949
  - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
  - חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
  - חוק החניכות, תשי"ג-1953
  - חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
  - חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
  - חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
  - חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
  - חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
  - חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
  - חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
  - חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
  - חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
  - חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
  - חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
  - חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
  - פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
  - סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
  - חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
  - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
  - סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
  - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
  - חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
  - סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997
- ברור לי כי כל העובדים שיועסקו על ידי לצורכי מכרז זה הינם מועסקים במסגרת הארגונית שלי ושלא יהיה בינם לבין המוסד כל יחסי עובד מעביד.

חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם המוסד לביטוח לאומי וחוות דעת רואה חשבון  
על הצהרת הנהלה

תאריך: XX/MM/YY

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' ויצמן 13

ירושלים

א.ג.נ.,

**הנדון: הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם המוסד לביטוח לאומי**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מנכ"ל ו- \_\_\_\_\_ סמנכ"ל הכספים של חברת \_\_\_\_\_ (להלן: " החברה ")

מצהירים בזאת כדלקמן:

א. החברה ח.פ. מספר \_\_\_\_\_ שילמה בקביעות לכל עובדיה המועסקים במסגרת ההתקשרות שבנדון, שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 ותקנותיו וכן הבראה, גמל ופיצויים/פנסיה בהתאם להסכם ההתקשרות שבנדון.

ב. בנוסף, החברה לא הפרה את חוק חובת עבודת הנוער, התשי"ג-1953 במסגרת ההתקשרות.

על החתום:

מנכ"ל: \_\_\_\_\_

סמנכ"ל כספים: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

תאריך: XX/MM/YY

לכבוד,

א.ג.נ.,

הנדון: חברת \_\_\_\_\_ חוות דעת רו"ח \_\_\_\_\_  
בהתייחס להצהרה מתאריך XX/MM/YY

לבקשתכם וכרואי החשבון מטעם חשבות משרד XXXX, בדקנו את האמור בהצהרה הנ"ל שהוצגה במכתב מיום \_\_\_\_\_ בדבר "תשלום שכר מינימום והעדר הפרות דיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד XXX והמצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות הנהלת \_\_\_\_\_ . אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לנוהל הביקורת שגובש לנושא זה ע"י לשכת רו"ח ויחידת הביקורת בחשכ"ל מתאריך 1/2/10. על פי נוהל הביקורת נדרש מאיתנו לתכנן הביקורת ולבצעה על בסיס הנוהל האמור במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין באמור בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית.

הביקורת כוללת בדיקה מדגמית -כמפורט בנוהל- של ראיות התומכות במידע שבהצהרה הנ"ל אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס סביר לחוות דעתנו.

לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, האמור בהצהרה הנ"ל משקף באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בו.

בכבוד רב  
משרד רו"ח XXXX

**סניפי המוסד ושעות עבודה**

בנספח זה מפורטות שעות הפעילות של סניפי המוסד, וכן ריכוז שעות עבודה של מאבטחי המוסד במתקנים השונים לפי חלוקה לסניפים ולאזורים.

מידע נוסף על מתקני המוסד ושעות פעילותם, כתובת מדויקת ורשימת טלפונים של הסניפים ניתן למצוא באתר האינטרנט של המוסד בכתובת: <http://www.btl.gov.il> תחת הלשונית "סניפים וערוצי שרות".

תקן שעות שמירה בסניפי הביטוח הלאומי

מצורף תקן השעות בכל סניפי הביטוח הלאומי

התקן ניתן לשינוי במהלך המכרז בהתאם לשיקול מנהל אגף הביטחון ובהתאם לצרכי הביטחון

בסניפים בהם לא קיים מוקדן, ייתכן וחברת השמירה תידרש לשלוח בודק גם לקורס מוקדניות בנוסף לקורס בודקים, בהתאם לצרכי הסניף.

הקצאת שעות מכרז שמירה 2011

אזור – סניפי צפון

סה"כ	דלפק בטחו/סדרון		בודק לא חמוש		בודק בטחוני חמוש		מאבטח		ס.אחמ"ש		אחמ"ש		הסניף
	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	
990			1	150	3	430	1	200			1	210	טבריה
490			1	90			1	190	1	210			צפת
560	1	100	1	70			1	180	1	210			ק. שמונה
320							1	160	1	160			מער
34					1	34							קצרין
72					1	72							חצור
<b>2466</b>		<b>100</b>		<b>310</b>		<b>536</b>		<b>730</b>		<b>580</b>		<b>210</b>	
1090			1	160	2	320	2	400			1	210	כרמיאל
<b>1090</b>		<b>0</b>		<b>160</b>		<b>320</b>		<b>400</b>		<b>0</b>		<b>210</b>	
1720	1	100		680	7	550	1	180			1	210	נצרת חדש
500			1	100	1	185	1	105	1	210			תרדיון (סכנין)
310					1	310							נצרת ישן
602			1	192			1	200	1	210			נצרת עילית
340					1	130			1	210			שפרעם
<b>3337</b>		<b>100</b>		<b>972</b>		<b>1045</b>		<b>485</b>		<b>525</b>		<b>210</b>	
990	1	150	1	150	2	280	1	200			1	210	נהרייה
775			1	150	2	215	1	200			1	210	עכו
242							1	242					ירכא
24					1	24							מעלות תרשיחא
<b>2031</b>		<b>150</b>		<b>300</b>		<b>519</b>		<b>642</b>		<b>0</b>		<b>420</b>	

סה"כ	דלפק בטחו/סדרון		בודק לא חמוש		בודק בטחוני חמוש		מאבטח		ס.אחמ"ש		אחמ"ש		הסניף
	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	
940	1	100	1	150	1	300	1	180			1	210	קריות
110					2	110							ק. אתא
220							1	220					דיזל
<b>1270</b>		<b>100</b>		<b>150</b>		<b>410</b>		<b>400</b>		<b>0</b>		<b>210</b>	
1090	1	100	1	150	3	450	1	180			1	210	עפולה
250					1	250							עפולה חדש
240							1	240					מגדל העמק
85							1	85					יוקנעם
220						10			1	210			בית שאן
<b>1885</b>		<b>100</b>		<b>150</b>		<b>710</b>		<b>505</b>		<b>210</b>		<b>210</b>	
1573	2	220	1	150	4	793	1	200			1	210	חיפה
200							1	200					עוספיה
60					1	60							טירת הכרמל
<b>1833</b>		<b>220</b>		<b>150</b>		<b>853</b>		<b>400</b>		<b>0</b>		<b>210</b>	
1560	1	115	1	150	4	905	1	180			1	210	חדרה
220							1	220					אום אל פאחם
16						16							פרדס חנה
48						48							אור עקיבא
16						16							זיכרון יעקב
<b>1860</b>		<b>115</b>		<b>150</b>		<b>985</b>		<b>400</b>		<b>0</b>		<b>210</b>	



סה"כ	דלפק בטחו/סדרון		בודק לא חמוש		בודק בטחוני חמוש		מאבטח		ס.אחמ"ש		אחמ"ש		הסניף
	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	
1440	1	180	1	150	4	700	1	200			1	210	נתניה
<b>1440</b>		<b>180</b>		<b>150</b>		<b>700</b>		<b>200</b>		<b>0</b>		<b>210</b>	
1175	1	150	1	120	4	515	1	180			1	210	פתח תקווה
130					1	130							ראש העין
140					1	140							אריאל
35					1	35							עמנואל
90					1	90							יהוד
<b>1570</b>		<b>150</b>		<b>120</b>		<b>910</b>		<b>180</b>		<b>0</b>		<b>210</b>	
1370	1	115	1	150	4	715	1	180			1	210	תל אביב
<b>1370</b>		<b>115</b>		<b>150</b>		<b>715</b>		<b>180</b>		<b>0</b>		<b>210</b>	
1320	1	100	1	150	4	650	1	210			1	210	רמת גן
150							1	150					אור יהודה
<b>1470</b>		<b>100</b>		<b>150</b>		<b>650</b>		<b>360</b>		<b>0</b>		<b>210</b>	
870	1	100			3	360	1	200			1	210	בני ברק
<b>870</b>		<b>100</b>		<b>0</b>		<b>360</b>		<b>200</b>		<b>0</b>		<b>210</b>	
370			1	170			1	200					כ"ס ויצמן
1003	1	150			3	463	1	180			1	210	כ"ס שרונה
490					1	100	1	180	1	210			הרצליה
100					1	100							קרני שומרון
<b>1963</b>		<b>150</b>		<b>170</b>		<b>663</b>		<b>560</b>		<b>210</b>		<b>210</b>	
<b>24690</b>	<b>14</b>	<b>1680</b>	<b>17</b>	<b>3082</b>	<b>66</b>	<b>9506</b>	<b>30</b>	<b>5642</b>	<b>8</b>	<b>1630</b>	<b>15</b>	<b>3150</b>	סה"כ כללי

150	סה"כ שומרים באזור 1
24690	סה"כ שעות

סה"כ	דלפק בטחו/סדרון		בודק לא חמוש		בודק בטחוני חמוש		מאבטח		ס.אחמ"ש		אחמ"ש		הסניף
	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	
1060	1	100	1	150	3	430	1	170			1	210	רמלה
360					1	180	1	180					בית שמש
240			1	90	1	150							קריית ספר
540			1	100	1	230			1	210			וועדות רפואיות - רמלה
220							1	220					מודיעין
<b>2420</b>		<b>100</b>		<b>340</b>		<b>990</b>		<b>570</b>		<b>210</b>		<b>210</b>	
1616	1	100	1	150	4	586	2	360	1	210	1	210	יפו
590			1	90	1	110	1	180	1	210			בת-ים
<b>2206</b>		<b>100</b>		<b>240</b>		<b>696</b>		<b>540</b>		<b>420</b>		<b>210</b>	
870			1	120	3	360	1	180			1	210	חולון
<b>870</b>		<b>0</b>		<b>120</b>		<b>360</b>		<b>180</b>		<b>0</b>		<b>210</b>	
960	1	100	1	150	2	320	1	180			1	210	רחובות
325			1	115					1	210			קריית מלאכי
562			1	190	1	162			1	210			קריית גת
186							1	186					יבנה
<b>2033</b>		<b>100</b>		<b>455</b>		<b>482</b>		<b>366</b>		<b>420</b>		<b>210</b>	
1090	1	170	1	130	3	400	1	180			1	210	ראשון לציון
<b>1090</b>	<b>1</b>	<b>170</b>		<b>130</b>		<b>400</b>		<b>180</b>		<b>0</b>		<b>210</b>	
920	1	150	1	120	2	260	1	180			1	210	אשדוד
<b>920</b>		<b>150</b>		<b>120</b>		<b>260</b>		<b>180</b>		<b>0</b>		<b>210</b>	

	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	
1226	1	150	1	150	6	536	1	180			1	210	אשקלון
380							1	170	1	210			שדרות
<b>1606</b>		<b>150</b>		<b>150</b>		<b>536</b>		<b>350</b>		<b>210</b>		<b>210</b>	
1600	1	180	1	150	9	880	1	180			1	210	באר שבע
520			1	90	2	430							דימונה
320			1	90	1	230							אופקים
220					1	220							נתיבות
110					1	110							ירוחם
260			1	90	1	170							ערד
64					1	64							מצפה רמון
800			1	100	2	310	1	180			1	210	באר שבע משרד החינוך
130					1	130							סניפית
360							1	150	1	210			אילת
60					1	60							רהט
<b>4444</b>		<b>180</b>		<b>520</b>		<b>2604</b>		<b>510</b>		<b>210</b>		<b>420</b>	

סה"כ	דלפק בטחו/סדרון		בודק לא חמוש		בודק בטחוני חמוש		מאבטח		ס.אחמ"ש		אחמ"ש		הסניף
	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	
960	1	100	1	150	2	310	1	190			1	210	בן סירא-י-ים
1106	1	100	1	150	2	456	1	190			1	210	בן שטח-י-ים
45							1	45					בית"ר עילית
45							1	45					מעלה אפרים
75							1	75					קריית ארבע
45							1	45					מעלה אדומים
620			1	130	2	300	1	190					וועדות/משרדים -אחים ישראל
50							1	50					עלי, עופרה, בית- אל
<b>2946</b>		<b>200</b>		<b>430</b>		<b>1066</b>		<b>830</b>		<b>0</b>		<b>420</b>	סה"כ

סה"כ	דלפק בטחו/סדרון		בודק לא חמוש		בודק בטחוני חמוש		מאבטח		ס.אחמ"ש		אחמ"ש		הסניף
	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	מס' בעלי תפקיד	מס' שעות	
1836	1	186			2	340	8	1100			1	210	איבן בטוטא- מזרח י-ם
4782		386		430		1406		1930		0		630	סה"כ סירא+מז'
1910	1	200	1	150	3	1160	1	190			1	210	משרד ראשי-י-ם
300					2	300							משרד ראשי - סופ"ש
300						90			1	210			בניין וולפסון-י- ם
300	2	300											מוקד וולפסון י- ם
950			1	150	1	400	1	190	1	210			בית תמ"מ-י-ם
355					1	155			1	210			הר חוצבים
320			1	160	1	160							בית עומר-י-ם
500			1	140	1	150			1	210			בניין כדורי-י-ם
4580		500		600		2260		380		630		210	סה"כ
25306	14	1836	24	3105	64	10149	34	5186	11	2310	13	2730	סה"כ כללי

161	סה"כ שומרים באזור 2
25306	סה"כ שעות

**רשימת סניפי המוסד אליהם מסונף שוטר**

בנספח זה מופיעים כל הסניפים אליהם מסונף שוטר אחד במסגרת שירותי האבטחה של המוסד, על פי חלוקה לאזורים.

שעות פעילות	ימי פעילות	סניף
07:30-13:00	א, ג, ה	טבריה
07:30-13:00	א, ג, ה	כרמיאל ישן
14:30-17:00	ב, ד	
08:30-13:30	ב, ה	תרדיון
07:30-13:00	ב, ג, ה	נצרת חדש
14:30-18:30	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	נצרת עלית
07:30-13:00	ב	שפרעם
13:30-17:30	ב	
07:30-13:00	ג, ה	
13:30-17:30	ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	נהרייה
15:00-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	עכו
14:30-17:00	ב, ד	

07:30-13:00	א, ג, ה	ירכא
07:30-13:00	א, ג, ה	קריות
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	עפולה
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	מגדל העמק
14:30-17:00	ב, ד	
08:00-18:00	א, ג, ה	חיפה
14:00-18:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	חדרה
14:30-17:00	ב, ד	
15:00-18:00	ב, ד	אור עקיבה
07:30-13:00	א, ג, ה	נתניה
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	פתח תקווה
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	רמלה
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	בית שמש
13:00-20:00	ב, ד	ועדות רפואיות רמלה
07:30-13:00	א, ג, ה	תל אביב

07:30-13:00	א, ג, ה	יפו
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	בת ים
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	רמת גן
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	אור יהודה
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	חולון
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	בני ברק
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	כ"ס שרונה
07:30-13:00	א, ג, ה	רחובות
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	קריית מלאכי
07:30-13:00	א, ג, ה	קריית גת
07:30-13:00	א, ג, ה	ראשון לציון
07:30-13:00	א, ג, ה	אשדוד
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג, ה	אשקלון
14:30-17:00	ב, ד	



07:30-13:00	א, ג, ה	שדרות
14:30-17:00	ב, ד	
07:30-13:00	א, ג	באר שבע(ראשי)
07:30-13:00	ב, ד	
14:30-19:30	ה	
07:30-13:00	א, ג	דימונה
07:30-13:00	א, ג, ד	אופקים
07:30-13:00	א, ג, ד	נתיבות
07:30-13:00	א, ג	באר שבע (משני) משרד חינוך
14:30-19:00	ב, ד	
15:00-19:00	ה	
07:00-14:00	א, ג	אילת
14:00-18:00	ב	
07:30-13:00	ד	
07:30-13:00	א, ג	רהט
07:30-14:30	א, ג, ה	בן שטח ירושלים
14:30-18:30	ב	
07:30-14:30	א, ג, ה	בן סירא ירושלים

14:30-18:30	ב, ד	
06:30-14:30	א, ה	איבן בטוטא מזרח ירושלים
06:30-13:30	ב, ג	

רשימת סניפי המוסד בהם יש קב"ט

אזור מס' 1

מס'	אזור	סניף	מס'	אזור	סניף
1	1	טבריה	10	1	עכו
2	1	נהרייה	11	1	עפולה
3	1	כרמיאל	12	1	חיפה
4	1	נצרת	13	1	חדרה
5	1	קריות	14	1	נתניה
6.	1	נצרת עלית	15	1	שפרעם/תרדיון
7	1	כפר סבא	16	1	פתח תקוה
8	1	בני ברק	17	1	רמת גן
9	1	תל אביב			

אזור מס' 2

מס'	אזור	סניף	מס'	אזור	סניף
1.	2	ירושלים	9.	2	אשדוד
2.	2	משרד ראשי	10	2	רחובות
3.	2	באר שבע	11.	2	ראשל"צ
4.	2	יפו	12.	2	קריית גת
5.	2	בת ים	13.	2	קריית מלאכי
6.	2	רמלה	14.	2	אשקלון
7.	2	חולון			

**רשימת הגופים בחוק להסדרת הבטחון בגופים ציבוריים, תשנ"ח-1998**

1. משרד ראש הממשלה.
2. משרד הבטחון.
3. "מפעלי מערכת הבטחון" ומפעלים המייצרים מוצרים עבור מערכת הבטחון, כפי שיוגדרו בצו על ידי שר הבטחון.
4. לשכת נשיא המדינה.
5. משרד החוץ.
6. הגופים כדלקמן, למעט במקומות ובנושאים כפי שייקבע על ידי הממשלה:
  - (א) רשות שדות התעופה;
  - צו תשס"ז-2006
  - (ב) חברת נמל כהגדרתה בחוק רשות הספנות והנמלים, התשס"ד-2004 (להלן – חוק רשות הספנות והנמלים);
- (ה) חברת רכבת ישראל בע"מ;
  - (ו) גוף המפעיל מסוף מטענים מוטסים מישראל;
  - (ז) מינהלת המעברים שבמשרד הביטחון, ככל שנוגע לאבטחת המעברים, למעט אבטחת מידע, לפי החלטת ממשלה מיום י"ג בכסלו התשס"ו (14 בדצמבר 2005).
- תוספת שניה
  1. משרדי ממשלה שאינם מנויים בתוספת הראשונה.
  2. הסוכנות היהודית לארץ ישראל.
  3. רשות השידור.
  4. הרשות השנייה לטלוויזיה ולרדיו.
  5. בנק ישראל.
  6. מקורות, חברת המים בע"מ.
  7. חברת החשמל לישראל בע"מ.
- (תיקון מס' 2) תשס"ה-2005
  8. בזק, החברה הישראלית לתקשורת בע"מ, חברת פלאפון תקשורת בע"מ, חברת סלקום ישראל בע"מ, חברת פרטנר תקשורת בע"מ, בזק בינלאומי, ברק אי.טי.סי (1955), החברה לשירותי בזק בינלאומיים, קווי בזק שירותי תקשורת בינלאומיים בע"מ קווי זהב שירותי תקשורת בינלאומיים בע"מ, חברת מירס תקשורת בע"מ, וכן בעל רישיון כאמור בסעיף 13 לחוק התקשורת (בזק ושידורים), התשמ"ב-1982, אשר ניתנו לגביו הוראות כאמור בסעיף 13(ב) לחוק האמור.
9. רשות הדואר.
10. פי גלילות מסופי נפט וצינורות בע"מ.
11. חברת קו צינור אילת אשקלון בע"מ.
12. חברת תשתיות נפט ואנרגיה בע"מ.
13. א. חברת בתי זיקוק לנפט בע"מ;
  - ב. חברת פז בית זיקוק אשדוד בע"מ.
13. הנוסח הקודם:
  14. הגופים כדלקמן, למעט במקומות ובנושאים כפי שייקבע על ידי הממשלה:
    - (א) רשות שדות התעופה;
    - (ב) חברת נמל כהגדרתה בחוק רשות הספנות והנמלים;
    - (ב) רשות הנמלים;
    - (ג) חברות תעופה;
    - (ד) חברות ספנות;
    - (ו) גוף המפעיל מסוף מטענים מוטסים מישראל ונמצא בשטח נמל התעופה בן-גוריון; 5

(ז) חברת נמלי ישראל – פיתוח ונכסים בע"מ;  
(ח) מינהלת המעברים שבמשרד הביטחון, ככל שנוגע לאבטחת המעברים, למעט אבטחת מידע, לפי החלטת ממשלה מיום י"ג בכסלו התשס"ו (14 בדצמבר 2005).

16. המוסד לביטוח לאומי.
17. מינהל מקרקעי ישראל.
18. המרכז למיפוי ישראל.
19. חברת רכבת ישראל בע"מ.

תוספת שלישית

1. הקרן הקיימת לישראל.
2. רשות העתיקות.
3. רשות לשמירת הטבע והגנים הלאומיים.
4. א. האוניברסיטה העברית;  
ב. אוניברסיטת תל-אביב;  
ג. אוניברסיטת חיפה;  
ד. הטכניון;  
ה. מכון וייצמן;  
ו. אוניברסיטת בר-אילן;  
ז. אוניברסיטת בן-גוריון.

תוספת רביעית

1. משרד ראש הממשלה.
2. משרד הפנים.
3. משרד האוצר.
4. בזק, החברה הישראלית לתקשורת בע"מ.
5. בנק ישראל.

6. חברה ישראלית לזיקוק נפט בע"מ.
7. חברת החשמל לישראל בע"מ.
8. חברת קו צינור אילת אשקלון בע"מ.
9. מגן דוד אדום.
10. מקורות חברת מים בע"מ.
11. נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ.
12. רכבת ישראל בע"מ.
13. רשות שדות התעופה.
14. תשתיות נפט ואנרגיה בע"מ.
15. חברת מדיטרניאן נאוטילוס (ישראל) בע"מ.
16. הבורסה לניירות ערך.

מכרז מס' מ(2049) 2011 – אספקת שירותי אבטחה למוסד לביטוח לאומי

1. טבלת ריכוז תאריכים

התאריכים	הפעילות
יום ה' 10.11.2011	פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
יום ה' 24.11.2011 שעה 12:00	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים <a href="mailto:lazarm@nioi.gov.il">לדוא"ל lazarm@nioi.gov.il</a>
יום ב' 12.12.2011	תאריך אחרון למענה הביטוח הלאומי לשאלות הבהרה באמצעות אתר האינטרנט של המוסד
31.7.2012	תוקף ערבות ההגשה
יום ד' 11.1.2012 עד השעה 12:00	תאריך אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים