

## ה ס כ ס מס'

### שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_

#### ב י ן

המוסד לביטוח לאומי (להלן – המוסד) משד' וייצמן 13, ירושלים על ידי \_\_\_\_\_  
סמנכ"ל \_\_\_\_\_ וגג' חגית גולדשטיין מויאל, חשבת המוסד ו/או מי מטעמה

#### מצד אחד

#### ל ב י ן

\_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_ (להלן – העמותה) וכתובתה \_\_\_\_\_ המיוצגת על ידי \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_

#### מצד שני

**הואיל** \_\_\_\_\_ והעמותה מבקשת להפעיל ב- \_\_\_\_\_ ל- \_\_\_\_\_  
אוכלוסיית היעד \_\_\_\_\_ (להלן – המסגרת); \_\_\_\_\_ ישוב \_\_\_\_\_ מהות

**והואיל** \_\_\_\_\_ והעמותה מעוניינת להקים עבור פעילות המסגרת, מבנה על מגרש הנמצא  
ברחוב \_\_\_\_\_ והידוע כגוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_ (להלן – המבנה);

**והואיל** \_\_\_\_\_ ומשרד ה- \_\_\_\_\_ (להלן – המשרד) יפקח על המסגרת ויסייע במימון הפעילות  
שתתקיים בה;

**והואיל** \_\_\_\_\_ והמוסד מעוניין לסייע לעמותה על ידי השתתפות במימון הקמת המבנה (להלן –  
הפרויקט ו/או הבניה);

**והואיל** \_\_\_\_\_ וועדת הנכות של מועצת המוסד (להלן – ועדת נכות), המליצה על סיוע המוסד  
לפרויקט. אישור על החלטתה מצ"ב ומסומן באות א' (להלן – נספח א');

**והואיל** \_\_\_\_\_ העמותה והמוסד גיבשו תוכנית לפרויקט המפורטת בתזכיר המצורף כנספח ג'  
להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן – נספח ג');

**והואיל** \_\_\_\_\_ וההוצאה לביצוע הסכם זה מתוקצבת בסעיף 21021134 לתקציב המוסד.

## לפיכך הותנה בין הצדדים:

### 1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. העמותה מתחייבת להפעיל את המסגרת לתקופה של \_\_\_\_ שנים לפחות מיום אישור ועדת ההיגוי, כהגדרתה בסעיף 3.1 להלן, בדבר סיום הפרויקט, כמפורט בסעיף 2.1 להלן ואכלוס המבנה.
- 1.3. העמותה מצהירה שהמגרש עליו יוקם המבנה הינו בבעלותה או בחכירה ארוכת טווח או בהקצאה לתקופה הנקובה בסעיף 1.2 לעיל והיא מתחייבת להעמידו לצורך הפעלת המסגרת לתקופה זו.
- 1.4. העמותה מתחייבת להשתמש בכספים שישולמו לה על ידי המוסד אך ורק לצורך הפרויקט ולא כל מטרה אחרת.
- 1.5. העמותה מצהירה כי היא תעסיק במסגרת באופן שוטף אנשי מקצוע מיומנים בהיקף הנדרש להפעלתה.
- 1.6. העמותה מצהירה שידוע לה שהמוסד לא ישלם עבור הוצאות שהיו לה לצורך הפרויקט לפני מועד אישור ועדת הנכות מיום \_\_\_\_\_, למעט הוצאות תכנון.
- 1.7. העמותה מתחייבת לסיים את הפרויקט עד תומו כמפורט בסעיף 2.1 להלן, גם אם ההוצאות לבניה תהיינה גבוהות מהסכום הכולל שאושר לפרויקט בוועדת נכות.
- 1.8. העמותה מצהירה שהמשרד יפקח על פעילות המסגרת וישתתף במימון הפעלתה על ידי תשלום דמי אחזקה עבור כל המשתתפים הנמצאים בה בעת החתימה על הסכם זה וישתתף עבור כל משתתף, אשר ייקלט בעתיד.
- 1.9. כתנאי לתשלומי המוסד האמורים בהסכם זה, העמותה מתחייבת להמציא למוסד אישור על ניהול תקין בתחילת כל שנה קלנדארית לגבי אותה שנה. אם העמותה לא תמציא את האישור האמור יהיה המוסד יעכב תשלומים לעמותה על פי הסכם זה, עד להמצאת אישור מתאים.

### 2. מהלך הפרויקט

- 2.1. העמותה מתחייבת לבצע את הפרויקט תוך \_\_\_\_ חודשים מיום החתימה על הסכם זה, בהתאם למפורט בדו"ח הבדיקה של היועץ/צת \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ המצורף להסכם זה ומסומן באות ג' (להלן – נספח ג').
- 2.2. העמותה מתחייבת להגיש למוסד את כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים לביצוע הבניה, וזאת כתנאי לסיוע המוסד האמור בהסכם זה.
- 2.3. העמותה מתחייבת למנות מפקח הנדסי מטעמה עבור הבניה.
- 2.4. כתנאי להעברת התשלום הראשון של המוסד, העמותה מתחייבת להגיש לוועדת ההיגוי, כהגדרתה בסעיף 3.1 להלן, את תוצאות מכרז קבלנים שערכה לצורך הפרויקט וכל חוזה שנחתם עם קבלן אחד או יותר.
- 2.5. העמותה מתחייבת להגיש למוסד דו"ח פעילות על הפעלת המסגרת כתנאי לתשלום האחרון של המוסד המפורט בסעיף 4.2 להלן. הדו"ח יתייחס לתקופה של עד סמוך למועד הגשתו, ויתייחס לנקודות אלה:
  - 2.5.1. דיווח על המשתתפים בפעילות המסגרת (לפי גיל, מספר, סוג נכות וכו');
  - 2.5.2. תיאור הפעילויות המתקיימות במסגרת ופירוט כוח האדם המועסק בה.

### 3. ועדת היגוי

- 3.1. את ביצוע הסכם זה תלווה ועדת היגוי בת שלושה חברים שתורכב מנציג העמותה, נציג המשרד ונציג המוסד (לעיל ולהלן – הוועדה ו/או ועדת ההיגוי).
- 3.2. הוועדה תתכנס לפי הצורך או לפי דרישת אחד מחבריה. יו"ר הוועדה יהיה נציג העמותה והוא יהיה אחראי לכינוסה ולהעברת פרוטוקולים מישיבותיה למוסד.
- 3.3. החלטות הוועדה תתקבלנה ברוב דעות, ובלבד שיצביע בעדן נציג המוסד.
- 3.4. הוועדה תהיה מוסמכת:
- 3.4.1. ללוות את ביצוע הסכם זה;
- 3.4.2. לאשר את תוצאות מכרז הקבלנים שערכה העמותה וכל חוזה שנחתם בין העמותה לבין קבלן אחד או יותר;
- 3.4.3. לעקוב אחרי שלבי הפרויקט, כמפורט בנספח ג' ולאשר את סיומו;
- 3.4.4. לאשר הוצאות לפרויקט שהיו לעמותה לפני מועד החתימה על הסכם זה, כאמור בסעיף 1.6 לעיל;
- 3.4.5. לאשר שהעמותה התקינה במסגרת שלט כאמור בסעיף 5.1 להלן. אישור זה יהווה תנאי לתשלום האחרון של המוסד, המפורט בסעיף 4.2 להלן.
- 3.5. המוסד יהא רשאי, בהסכמת העמותה, למנות יועץ מקצועי (להלן – היועץ) לצורך ליווי הביצוע של הסכם זה או חלק ממנו. במקרה זה יודיע המוסד על כך לעמותה מראש ובכתב וסמכויות ועדת ההיגוי במלואן או בחלקן יוקנו ליועץ במקום לוועדת ההיגוי, בשינויים המחויבים.

### 4. מימון ותשלומים

- 4.1. המוסד ישתתף במימון הפרויקט בשיעור שלא יעלה על % \_\_\_\_\_ מעלותו בפועל או בסך של \_\_\_\_\_ ₪, כולל מע"מ, לפי הנמוך ביניהם.
- העמותה מתחייבת לשאת ביתרת עלות הפרויקט בשיעור שלא יפחת מ- % \_\_\_\_\_ מהעלות בפועל.
- 4.2. תשלומיו של המוסד לעמותה ייעשו במועדים ובתנאים שלהלן:
- 4.2.1. סך של \_\_\_\_\_ ₪ - תוך חודש מיום שיועברו למוסד אלה:
- (א) תוצאות מכרז קבלנים לבניה;
- (ב) כל חוזה שנחתם בין העמותה לבין קבלן אחד או יותר לביצוע הבניה;
- (ג) היתר בנייה כנדרש בחוק;
- (ד) אישור על מינוי מפקח הנדסי לבניה;
- (ה) דו"ח הוצאות מאושר על ידי גזבר העמותה על הוצאות העמותה עבור תכנון בסך של 5% מסך מימון המוסד, כפי שאושר בוועדת נכות;
- (ו) אישור ועדת ההיגוי או אישור היועץ למפורט לעיל.

4.2.2. סך של \_\_\_\_ ₪ - תוך חודש מיום שיועברו למוסד אלה :

(א) דו"ח הוצאות מאושר על ידי גזבר העמותה על הוצאת הסכום כאמור בפסקה 4.2.1 לעיל בתוספת השתתפות העמותה בשיעור של \_\_\_\_% מהעלות לפחות ;

(ב) החשבון המצטבר המאושר שהגיש קבלן אחד או יותר לעמותה ;

(ג) אישור ועדת ההיגוי או היועץ שהבניה מתבצעת בהתאם לאמור בנספח ג'.  
ובלבד שהמסמכים יוגשו תוך \_\_\_\_ חודשים מיום התשלום הראשון.

4.2.3. סך של \_\_\_\_ ₪ - תוך חודש מיום שיועברו למוסד אלה :

(א) דו"ח הוצאות מאושר על ידי גזבר העמותה על הוצאת הסכום כאמור בפסקה 4.2.2 לעיל בתוספת השתתפות העמותה בשיעור של \_\_\_\_% מהעלות לפחות ;

(ב) החשבון המצטבר המאושר שהגיש קבלן אחד או יותר לעמותה ;

(ג) אישור ועדת ההיגוי או היועץ שהבניה מתבצעת בהתאם לאמור בנספח ג'.  
ובלבד שהמסמכים יוגשו תוך \_\_\_\_ חודשים מיום התשלום הראשון.

4.2.4. סך של \_\_\_\_ ₪ - תוך חודש מיום שיועברו למוסד אלה :

(א) דו"ח הוצאות מסכם מאושר על ידי רואה חשבון על כל הוצאות העמותה לפרויקט, כולל השתתפותה בשיעור של \_\_\_\_% מעלות הפרויקט לפחות ;

(ב) חשבון סופי מלא של קבלן אחד או יותר, מאושר על-ידי המפקח ההנדסי ;

(ג) אישור אכלוס של יועץ בטיחות או של ועדת התכנון והבניה המקומית, כחוק ;

(ד) אישור ועדת ההיגוי שהפרויקט הסתיים בהתאם למפורט בנספח ג' ;

(ה) דו"ח פעילות כמפורט בסעיף 2.5 לעיל ;

(ו) אישור ועדת ההיגוי שהעמותה התקינה שלט במסגרת המדגיש את סיוע המוסד לפרויקט, כאמור בסעיף 5.1 להלן.

ובלבד שהמסמכים יוגשו תוך \_\_\_\_ חודשים מיום התשלום הראשון.

4.3. העמותה תגיש למוסד דו"חות על הוצאותיה לביצוע הפרויקט שיהוו תנאי לתשלומי המוסד האמורים בסעיף 4.2 לעיל, ובהם יפורטו עבודות הבניה שנעשו, סכומי ההוצאה עבורן ומועדי ההוצאה. הדו"חות יאושרו על ידי גזבר העמותה. הדו"ח המסכם יאושר ע"י רואה חשבון.

4.4. המוסד ישלם לעמותה % \_\_\_\_ מההוצאותיה בפועל בלבד לפרויקט, אך לא יותר מהסכום הנקוב בסעיף 4.1 לעיל.

4.4.1. אם יעלה כי % \_\_\_\_ מההוצאות העמותה בפועל היו נמוכות מהסכום הנקוב בהסכם זה, יקטין המוסד את תשלומו האחרון כאמור בסעיף 4.2 לעיל, או לא ישלמו בהתאם.

4.4.2. אם יעלה כי המוסד שילם לעמותה סכום העולה על % \_\_\_\_ מההוצאותיה בפועל כאמור לעיל, תחזיר העמותה את העודף למוסד כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן (להלן – מדד המחירים), כאשר מדד המחירים הבסיסי הוא מדד המחירים שהיה מפורסם במועד התשלום שיצר את העודף ומדד המחירים החדש הוא מדד המחירים האחרון שפורסם לפני מועד החזרה.

- 4.5. המוסד שומר לעצמו את הזכות להפחית כל תשלום בהתאם לשינויים או לצמצומים שייעשו במהלך הפרויקט, כל זאת באופן יחסי לעומת סך כל ההשתתפות הכספית של המוסד בפרויקט ו/או ללוח התשלומים האמור בהסכם זה.
- 4.6. המוסד רשאי, על פי החלטתו הבלעדית, לקזז או להפחית כל סכום מהתשלומים המשולמים על ידו, במידה והעמותה לא תעמוד בהתחייבויותיה, כאמור בהסכם זה.
- 4.7. המוסד רשאי, על פי החלטתו הבלעדית או על פי בקשת העמותה, לשלם סכום כלשהו מכל תשלום וזאת על מנת לאפשר את המשך ביצוע הבניה. יובהר, כי כל תשלום אשר ישולם בהתאם לסעיף זה אינו בא להוסיף על סך כל השתתפותו של המוסד כאמור בסעיף 4.1 לעיל.
- 4.8. המוסד רשאי לדרוש את החזר הכספים ששילם על פי הסכם זה או להפסיק סיועו, אם העמותה לא תעמוד בהתחייבויותיה, ובמקרה כזה המוסד יודיע על כך לעמותה והעמותה תהיה חייבת להחזיר למוסד את כל הסכומים ששילם לה כשהם צמודים למדד המחירים.
- 4.9. המוסד יהא רשאי לקזז מתשלומיו לפי הסכם זה, ולפי שיקול דעתו, כל סכום אותו חייבת העמותה למוסד בגין הסכם אחר וזאת לאחר הודעה של 30 יום מראש ובכתב.

## **5. פרסומים**

- 5.1. העמותה מתחייבת להתקין שלט נפרד במקום בולט במסגרת, שבו תודגש השתתפותו של המוסד במימון הפרויקט. גודל השלט וניסוחו יתואמו עם נציג הקרן לפיתוח שירותים לנכים במוסד.
- 5.2. העמותה מתחייבת לפרסם את שמו של המוסד כמי שסייע במימון הפרויקט בכל פרסום שיעשה בקשר למסגרת, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות חומר פרסום, חוברות, סרטים וכיו"ב, בין במהלך הפרויקט ובין לאחר סיומו.
- 5.3. מוסכם כי המוסד יהיה רשאי לפרסם, על פי שיקול דעתו הבלעדי, את הסיוע שנתן לעמותה עבור הפרויקט.
- 5.4. העמותה מתחייבת כי במידה ותקיים טקס לחנוכת המסגרת אזי יקוימו התנאים הבאים:
- 5.4.1. המועד לחנוכת המסגרת ייקבע בתיאום עם מנהל הקרן לפיתוח שירותים לנכים במוסד (להלן – מנהל הקרן), לפחות חודשיים מראש;
- 5.4.2. נציג מטעם המוסד יישא ברכה בעת חנוכת המסגרת. שם הנציג המברך וציון שמו של המוסד יופיעו בהזמנה;
- 5.4.3. נוסח ההזמנה ישלח מראש לאישור מנהל הקרן;
- 5.4.4. בכל הזמנה לטקס יופיע על גבי ההזמנה סמל המוסד באופן בולט;
- 5.4.5. מיקום שם המוסד ושם הקרן בהזמנה ייקבעו בהתאם להיקף המימון שהוקצה על ידי המוסד.

## **6. שונות**

- 6.1. המוסד יהיה מוסמך לערוך מעת לעת לפי שיקול דעתו בדיקות וביקורות על עמידת העמותה בהתחייבויותיה לאחר סיום הפרויקט וסיום ביצוע התשלומים, לרבות ביקורים במקום. העמותה מתחייבת לשתף פעולה עם המוסד לצורך זה.
- 6.2. העמותה מתחייבת למסור למוסד כל מידע רלבנטי שיידרש על ידו לגבי פעילות המסגרת תוך כדי הפרויקט ולאחר סיומו.

## **7. הפרות**

- 7.1 הצדדים מסכימים כי סעיפים 1.2 – 1.5, 1.7, 1.8, 1.9, 2, 4.2, 4.4, 5, 6 מהווים סעיפים יסודיים להסכם זה וכי במידה ותופר על ידי העמותה הוראה מההוראות הקבועות בהם ייחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה והמוסד יהיה רשאי, בנוסף לכל תרופה אחרת לה הוא זכאי על פי כל דין, להביא הסכם זה לקצו ו/או לבטלו.
- 7.2 אם בתום 12 חודשים מיום חתימת הסכם זה לא עמדה העמותה בתנאים המזכים בתשלום הראשון, יהא המוסד רשאי לבטל הסכם זה בהודעה של 30 יום מראש ובכתב ומבלי שיהא חייב בתשלום פיצוי כלשהו.
- 7.3 אם לאחר 12 חודשים ממועד התשלום האחרון ששולם על ידי המוסד לעמותה, לא בשלו התנאים להעברת תשלומים נוספים, יהא המוסד רשאי לבטל את יתרת המימון שאושר לעמותה ו/או לדרוש את החזר התשלומים אשר שולמו לה, כאשר הם צמודים למדד המחירים מיום התשלום לעמותה ועד ליום החזרתו בפועל לידי המוסד בהודעה של 30 יום מראש ובכתב.
- 7.4 במהלך תקופת ההסכם היה והעמותה לא תעמוד בחלק מהתחייבויותיה על פי הסכם זה, יהא המוסד רשאי לבטל את יתרת המימון שאושר לה ו/או לדרוש את החזר התשלומים אשר שולמו לה, כאשר הם צמודים למדד המחירים מיום התשלום לעמותה ועד ליום החזרתו בפועל לידי המוסד בהודעה של 30 יום מראש ובכתב.
- 7.5 היה ופעילותה של המסגרת תופסק ו/או תוסב לפעילות שונה מזו שיועדה לה, ללא אישור המוסד מראש ובכתב, תחזיר העמותה לידי המוסד כל סכום ששולם על פי הסכם זה צמוד למדד המחירים מיום התשלום ועד ליום החזרתו בפועל לידי המוסד, בניכוי % \_\_ לכל שנת פעילות וכל זאת תוך 30 יום מעת דרישתו בכתב של המוסד.

## **8. כתובות הצדדים:**

המוסד לביטוח לאומי - שד' ויצמן 13 ירושלים.

העמותה- \_\_\_\_\_

דבר דואר רשום שישלח לכתובות דלעיל יראה כאילו התקבל אצל הצד אליו נשלח תוך 72 שעות מיום המשלוח.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
העמותה

\_\_\_\_\_  
המוסד לביטוח לאומי

\_\_\_\_\_  
מאשרת חשבת המוסד



**המוסד לביטוח לאומי  
אגף הקרנות  
הקרן לפיתוח שירותים לנכים**

**נספח א'**

**הנדון:** \_\_\_\_\_

הנני מאשר שבישיבת וועדת הנכות של מועצת המוסד מיום \_\_\_\_\_ הובא להתייעצות הנושא שבנדון.

**להלן נוסח החלטה הוועדה:**

הוועדה מאשרת סיוע בשיעור של \_\_\_\_\_% מעלות הבניה בסך של \_\_\_\_\_ ₪, היינו סך של \_\_\_\_\_ ₪ כולל מע"מ.

הוועדה מאשרת את הסכום המקסימלי לבניה בסך של \_\_\_\_\_ המהווה \_\_\_\_\_% מעלות ההבניה הכוללת בסך של \_\_\_\_\_, כולל מע"מ.

**ב ב ר כ ה,**

שמואל ויינגלס – עו"ס  
מנהל הקרן לפיתוח שירותים לנכים

תא/א

## נספח ב'

מס' פרויקט: