

ה ס כ ס מס' _____

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____

ב י ן

המוסד לביטוח לאומי (להלן – המוסד) משד' וייצמן 13, ירושלים על ידי _____
סמנכ"ל _____ וגב' חגית גולדשטיין מויאל, חשבת המוסד ו/או מי מטעמה.

מצד אחד

ל ב י ן

שמשפחה _____ (להלן – העמותה) וכתובתה _____ המיוצגת על ידי _____ ו- _____

מצד שני

הואיל והעמותה מפעילה ב- _____ ל- _____ אוכלוסיית היעד
(להלן – המסגרת); ; ישוב מהות

והואיל והעמותה מעוניינת לרכוש עבור המסגרת ציוד טיפולי/ציוד כללי (להלן – הציוד);

והואיל ומשרד ה- _____ (להלן – המשרד) מפקח על המסגרת ומסייע במימון הפעילות המתקיימת בה;

והואיל והמוסד מעוניין לסייע לעמותה על ידי השתתפות במימון רכישת הציוד (להלן – הפרויקט);

והואיל וועדת הנכות של מועצת המוסד המליצה על סיוע המוסד ברכישת הציוד. אישור על החלטתה מצ"ב ומסומן באות א' (להלן – נספח א');

וההוצאה לביצוע הסכם זה מתוקצבת בסעיף 21021134 לתקציב המוסד. **והואיל**

והעמותה והמוסד גיבשו תוכנית לפרויקט המפורטת בתזכיר המצורף כנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן – נספח ב'); **והואיל**

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. העמותה מתחייבת להפעיל את המסגרת לתקופה של ___ שנים לפחות מיום אישור וועדת ההיגוי, כהגדרתה בסעיף 3.1 להלן, שהציוד נרכש ומשמש את המסגרת.
- 1.3. העמותה מתחייבת שבהפעלת הציוד המפורט בנספח ג' כהגדרתו להלן בסעיף 2.1 היא תעמוד בתקנות הבטיחות ובכל דרישה על פי כל דין.
- 1.4. העמותה מתחייבת להשתמש בכספים שישולמו לה על ידי המוסד אך ורק לצורך רכישת הציוד שימש את המסגרת ולא לכל מטרה אחרת.
- 1.5. העמותה מצהירה כי היא מעסיקה במסגרת באופן שוטף אנשי מקצוע מיומנים בהיקף הדרוש לתפעול הציוד.
- 1.6. העמותה מצהירה שידוע לה שהמוסד לא ישלם עבור הוצאות שהיו לה לצורך רכישת הציוד לפני מועד אישור ועדת הנכות מיום _____.
- 1.7. העמותה מצהירה שהמשרד מפקח על פעילות המסגרת ומשתתף במימון הפעלתה על ידי תשלום דמי אחזקה עבור כל המשתתפים הנמצאים בה בעת החתימה על הסכם זה וישתתף עבור כל משתתף, אשר ייקלט בעתיד.
- 1.8. כתנאי לתשלומי המוסד האמורים בהסכם זה, העמותה מתחייבת להמציא למוסד אישור על ניהול תקין בתחילת כל שנה קלנדארית לגבי אותה שנה. אם העמותה לא תמציא את האישור האמור, המוסד יעכב תשלומים לעמותה על פי הסכם זה, עד להמצאת אישור מתאים.

2. מהלך הפרויקט

- 2.1. העמותה מתחייבת לרכוש את הציוד תוך ___ חודשים מיום החתימה על הסכם זה, בהתאם למפורט בתקן/דו"ח בדיקה של היועץ/צת _____ מיום _____ המצ"ב, המסומן באות ג' (להלן – נספח ג').
- 2.2. פריטי הציוד יירכשו לאחר שיתקבל לכך אישור ועדת ההיגוי מראש ובכתב.
- 2.3. העמותה תרכוש רק מפריטי הציוד שבנספח ג', אלא אם תאשר וועדת ההיגוי מראש ובכתב רכישת פריטים שונים. העמותה תשתדל לרכוש מוצרים מתוצרת הארץ.
- 2.4. העמותה מתחייבת לבטח את הציוד על חשבונה ובמידת הצורך להחליף על חשבונה, תוך זמן סביר פריטים ו/או חלקים שיתבלו ו/או יתקלקלו.
- 2.5. העמותה מתחייבת לערוך על חשבונה את ההתאמות הנדרשות על מנת שניתן יהיה להתקין את הציוד ולהפעילו.
- 2.6. העמותה מתחייבת להגיש למוסד דו"ח פעילות על הפעלת המסגרת כתנאי לתשלום האחרון של המוסד המפורט בסעיף 4.2 להלן. הדו"ח יתייחס לתקופה של עד סמוך למועד הגשתו, ויתייחס לנקודות אלה:
 - 2.6.1. דיווח על המשתמשים בציוד (לפי גיל, מספר, סוג נכות וכו').
 - 2.6.2. תיאור הפעילויות המתקיימות במסגרת ופירוט כוח האדם המועסק בה.
 - 2.6.3. תרומת הציוד לפעילות המסגרת.

3. ועדת היגוי

- 3.1. את ביצוע הסכם זה תלווה ועדת היגוי בת שלושה חברים שתורכב מנציג העמותה, נציג המשרד ונציג המוסד.
- 3.2. הוועדה תתכנס לפי הצורך או לפי דרישת אחד מחבריה. יו"ר הוועדה יהיה נציג העמותה והוא יהיה אחראי לכינוסה ולהעברת פרוטוקולים מישיבותיה למוסד.
- 3.3. החלטות הוועדה תתקבלנה ברוב דעות, ובלבד שיצביע בעדן נציג המוסד.
- (במידה ויש שני חברים בלבד הנוסח יהיה: החלטות הוועדה תתקבלנה בהסכמה).**
- 3.4. הוועדה תהיה מוסמכת:
- 3.4.1. ללוות ביצוע הסכם זה.
- 3.4.2. לאשר רכישת פריטי הציוד המפורטים בנספח ג' וזאת לאחר בדיקת שתי הצעות מחיר לפחות לכל פריט ציוד.
- 3.4.3. לאשר רכישת פריטי ציוד על-פי הצעת מחיר אחת בלבד, וזאת לאחר קבלת הסבר מנומק.
- 3.4.4. לאשר רכישת פריטי ציוד שונים מאלה המפורטים בנספח ג' וזאת לאחר קבלת הסבר מנומק.
- 3.4.5. לאשר הוצאות לרכישת פריטי ציוד לפני מועד החתימה על הסכם זה, אך לא לפני המועד האמור בסעיף 1.6 לעיל.
- 3.4.6. לעקוב אחר התקדמות רכישת הציוד.
- 3.4.7. לאשר שכל פריטי הציוד שאושרו נרכשו, הותקנו ומשמשים את המסגרת.
- 3.4.8. לאשר שהעמותה התקינה במסגרת שלט כמפורט בסעיף 5.1 להלן. אישור זה יהווה תנאי לתשלום האחרון של המוסד המפורט בסעיף 4.2 להלן.
- 3.5. המוסד יהא רשאי, בהסכמת הרשות, למנות יועץ מקצועי (להלן – היועץ) לצורך ליווי הביצוע של הסכם זה או חלק ממנו. במקרה זה יודיע המוסד על כך לרשות מראש ובכתב וסמכויות ועדת ההיגוי במלואן או בחלקן יוקנו ליועץ במקום לוועדת ההיגוי, בשינויים המחוייבים.

4. מימון ותשלומים

- 4.1. המוסד ישתתף במימון רכישת הציוד בשיעור שלא יעלה על %___ מעלות רכישתו בפועל או בסך של _____ ₪, כולל מע"מ, לפי הנמוך ביניהם.
- העמותה מתחייבת לשאת ביתרת עלות רכישת הציוד בשיעור שלא יפחת מ-%___ מהעלות בפועל.
- 4.2. תשלומיו של המוסד לעמותה ייעשו במועדים ובתנאים שלהלן:
- 4.2.1. סך של _____ ₪ - תוך חודש מיום שיועבר למוסד אישור של ועדת ההיגוי על פריטי הציוד שאישרה לרכישה ובתנאי שהאישור יוגש למוסד לא יאוחר מחודשיים מיום החתימה על הסכם זה.
- 4.2.2. סך של _____ ₪ - תוך חודש מיום שיועברו למוסד אלה:

- (א) דו"ח הוצאות מאושר על ידי גזבר העמותה על הוצאת הסכום כאמור בפסקה 4.2.1 לעיל בתוספת השתתפות העמותה בשיעור של ___% מהעלות לפחות;
- (ב) אישור ועדת ההיגוי שרכישת הציוד מתבצעת בהתאם לאמור בנספח ג'; ובלבד שהמסמכים יוגשו תוך _____ חודשים מיום החתימה על הסכם זה.
- 4.2.3. סך של _____ ₪ - תוך חודש מיום שיועברו למוסד אלה:
- (א) דו"ח הוצאות מסכם מאושר על ידי רואה חשבון על כל הוצאות העמותה לרכישת הציוד, כולל השתתפותה בשיעור של ___% מהעלות לפחות;
- (ב) אישור ועדת ההיגוי שכל הציוד נרכש, הותקן ומשמש את המסגרת;
- (ג) דו"ח פעילות כמפורט בסעיף 2.6 לעיל;
- (ד) אישור ועדת ההיגוי שהעמותה התקינה שלט במסגרת, המדגיש את סיוע המוסד במימון רכישת הציוד, כאמור בסעיף 5.1 להלן;
- ובלבד שהמסמכים יוגשו תוך _____ חודשים מיום החתימה על הסכם זה.
- 4.3. העמותה תגיש למוסד דו"חות על הוצאותיה לרכישת הציוד שיהוו תנאי לתשלומי המוסד האמורים בסעיף 4.2 לעיל, ובהם יפורטו פריטי הציוד שנרכשו, סכומי ההוצאה עבורם ומועדי ההוצאה לכל פריט. הדוחות יאושרו על ידי גזבר העמותה. הדו"ח המסכם יאושר ע"י רואה חשבון.
- 4.4. המוסד ישלם לעמותה ___% מההוצאותיה בפועל בלבד לצורך רכישת הציוד, אך לא יותר מהסכום הנקוב בסעיף 4.1 לעיל.
- 4.4.1. אם יעלה כי ___% מההוצאות העמותה בפועל היו נמוכות מהסכום הנקוב בהסכם זה, יקטין המוסד את תשלומו האחרון כאמור בסעיף 4.2 לעיל, או לא ישלמו בהתאם.
- 4.4.2. אם יעלה כי המוסד שילם לעמותה סכום העולה על ___% מההוצאותיה בפועל כאמור לעיל, תחזיר העמותה את העודף למוסד כשהוא צמוד למדד, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שהיה מפורסם במועד התשלום שיצר את העודף והמדד החדש הוא המדד האחרון שפורסם לפני מועד ההחזרה.
- 4.5. המוסד שומר לעצמו את הזכות להפחית כל תשלום בהתאם לשינויים או לצמצומים שיעשו בהליך רכישת הציוד. כל זאת באופן יחסי לעומת סך כל ההשתתפות הכספית של המוסד בהליך רכישת הציוד ו/או ללוח התשלומים האמור בהסכם זה.
- 4.6. המוסד רשאי, על פי החלטתו הבלעדית, לקזז או להפחית כל סכום מהתשלומים המשולמים על ידו, במידה והעמותה לא תעמוד במלוא התחייבויותיה כאמור בהסכם זה.
- 4.7. המוסד רשאי, על פי החלטתו הבלעדית או על פי בקשת העמותה, לשלם סכום כלשהו מכל תשלום וזאת על מנת לאפשר את המשך רכישת הציוד. יובהר, כי כל תשלום אשר ישולם בהתאם לסעיף זה אינו בא להוסיף על סך כל השתתפותו של המוסד כאמור בסעיף 4.1 לעיל.
- 4.8. המוסד רשאי לדרוש את החזר הכספים ששילם על פי הסכם זה או להפסיק סיועו, אם העמותה לא תעמוד בהתחייבויותיה, ובמקרה כזה המוסד יודיע על כך לעמותה והעמותה תהיה חייבת להחזיר למוסד את כל הסכומים ששילם לה כשהם צמודים למדד.

- 4.9. המוסד יהא רשאי לקזז מתשלומיו לפי הסכם זה, ולפי שיקול דעתו, כל סכום אותו חייבת העמותה למוסד בגין הסכם אחר וזאת לאחר הודעה של 30 יום מראש ובכתב.
- 4.10. העמותה מתחייבת כי החשבונות הנוגעים לביצוע הפרויקט ינוהלו על ידו בנפרד מכל החשבונות האחרים שהוא מנהל ובאופן אשר יאפשר להבחין בין החשבונות הנוגעים לביצוע הפרויקט לבין כל חשבונות אחרים.
- 4.11. ספרי עמותה יהיו פתוחים בכל עת לביקורת על ידי רואה חשבון או כל גוף מוסמך אחר מטעם המוסד בנוגע לבדיקת הפרויקט

5. פרסומים

- 5.1. העמותה מתחייבת להתקין שלט נפרד במקום בולט במסגרת, שבו תודגש השתתפותו של המוסד במימון רכישת הציוד. גודל השלט וניסוחו יתואמו עם נציג המוסד.
- 5.2. העמותה מתחייבת לפרסם את שמו של המוסד כמי שסייע במימון רכישת הציוד בכל פרסום שיעשה בקשר למסגרת, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות חומר פרסום, חוברות, סרטים וכיו"ב, בין במהלך רכישת הציוד ובין לאחר סיומו.
- 5.3. מוסכם כי המוסד יהיה רשאי לפרסם, על פי שיקול דעתו הבלעדי, את הסיוע שנתן לעמותה עבור רכישת הציוד.
- 5.4. העמותה מתחייבת כי במידה ותקיים טקס לחנוכת המסגרת אזי יקוימו התנאים הבאים:
- 5.4.1. המועד לחנוכת המסגרת ייקבע בתיאום עם מנהל הקרן לפיתוח שירותים לנכים במוסד (להלן – מנהל הקרן) לפחות חודשיים מראש.
- 5.4.2. נציג מטעם המוסד יישא ברכה בעת חנוכת המסגרת. שם הנציג המברך וציון שמו של המוסד יופיעו בהזמנה.
- 5.4.3. נוסח ההזמנה יישלח מראש לאישור מנהל הקרן.
- 5.4.4. בכל הזמנה לטקס יופיע על גבי ההזמנה סמל המוסד באופן בולט.
- 5.4.5. מיקום שם המוסד ושם הקרן בהזמנה ייקבעו בהתאם להיקף המימון שהוקצה על ידי המוסד.

6. שונות

- 6.1. המוסד יהיה מוסמך לערוך מעת לעת לפי שיקול דעתו בדיקות וביקורות על עמידת העמותה בהתחייבויותיה לאחר סיום רכישת הציוד וסיום ביצוע התשלומים, לרבות ביקורים במקום. העמותה מתחייבת לשתף פעולה עם המוסד לצורך זה.
- 6.2. העמותה מתחייבת למסור למוסד כל מידע רלבנטי שיידרש על ידו לגבי פעילות המסגרת תוך כדי רכישת הציוד ולאחר סיום הרכישה.

7. הפרות

- 7.1. הצדדים מסכימים כי סעיפים 1.2-1.5, 1.7, 1.8, 2, 4.2, 4.4, 5, 6 מהווים סעיפים יסודיים להסכם זה וכי במידה ותופר על ידי העמותה הוראה מההוראות הקבועות בהם ייחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה והמוסד יהיה רשאי, בנוסף לכל תרופה אחרת לה הוא זכאי על פי כל דין, להביא הסכם זה לקצו ו/או לבטלו.

- 7.2. אם מסיבה כלשהי תופסק פעילות המסגרת במהלך התקופה האמורה בסעיף 1.2 לעיל, מתחייבת העמותה להעביר את הציוד שיירכש, באישור המוסד מראש ובכתב, למסגרת אחרת לטיפול באנשים עם מוגבלות, וזאת ללא סיוע כספי נוסף מהמוסד.
- 7.3. אם בתום 12 חודשים מיום חתימת הסכם זה לא עמדה העמותה בתנאים המזכים בתשלום הראשון, יהא המוסד רשאי לבטל הסכם זה בהודעה של 30 יום מראש ובכתב ומבלי שיהא חייב בתשלום פיצוי כלשהו.
- 7.4. אם לאחר 12 חודשים ממועד התשלום האחרון ששולם על ידי המוסד לעמותה, לא בשלו התנאים להעברת תשלומים נוספים, יהא המוסד רשאי לבטל את יתרת המימון שאושר לעמותה ו/או לדרוש את החזר התשלומים אשר שולמו לה, כאשר הם צמודים למדד מיום התשלום לעמותה ועד ליום החזרתו בפועל לידי המוסד בהודעה של 30 יום מראש ובכתב.
- 7.5. במהלך תקופת ההסכם היה והעמותה לא תעמוד בחלק מהתחייבויותיה על פי הסכם זה, יהא המוסד רשאי לבטל את יתרת המימון שאושר לה ו/או לדרוש את החזר התשלומים אשר שולמו לה, כאשר הם צמודים למדד מיום התשלום לעמותה ועד ליום החזרתו בפועל לידי המוסד בהודעה של 30 יום מראש ובכתב.
- 7.6. היה ופעילותה של המסגרת תופסק ו/או תוסב לפעילות שונה מזו שיועדה לה, ללא אישור המוסד מראש ובכתב, תחזיר העמותה לידי המוסד כל סכום ששולם על פי הסכם זה צמוד למדד מיום התשלום ועד ליום החזרתו בפועל לידי המוסד, בניכוי % ___ לכל שנת פעילות וכל זאת תוך 30 יום מעת דרישתו בכתב של המוסד.

8. כתובות הצדדים:

המוסד לביטוח לאומי - שד' ויצמן 13 ירושלים.

העמותה - _____

דבר דואר רשום שישלח לכתובות דלעיל יראה כאילו התקבל אצל הצד אליו נשלח תוך 72 שעות מיום המשלוח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

העמותה

המוסד לביטוח לאומי

מאשרת נגה מאיר
סגנית חשב המוסד



המוסד לביטוח לאומי
אגף הקרנות
הקרן לפיתוח שירותים לנכים

נספח א'

הנדון: _____

הנני מאשר שבישיבת וועדת הנכות של מועצת המוסד מיום _____ הובא להתייעצות הנושא שבנדון.

להלן נוסח החלטה הוועדה:

הוועדה מאשרת סיוע בשיעור של _____% מעלות הציוד בסך של _____ ש"ח, היינו סך של _____ ש"ח כולל מע"מ.

ב ב ר כ ה,

שמואל ויינגלס – עו"ס
מנהל הקרן לפיתוח שירותים לנכים

נספח ב