

ה ס כ ס מס'

שנערך ונחתם בירושלים ביום

ב י ן

המוסד לביטוח לאומי (להלן – המוסד) משד' וייצמן 13, ירושלים על ידי _____
סמנכ"ל _____ וגב' חגית גולדשטיין מויאל, חשבת המוסד ו/או מי מטעמה.

מצד אחד

ל ב י ן

גוף אשר שמו _____ ומספרו _____ (להלן – הגוף) וכתובתו _____
המיוצג על ידי _____ ו- _____

מצד שני

- | | |
|--|---------------|
| והגוף מפעיל דיור מוגן לאנשים עם מוגבלות (להלן – המסגרת); | הואיל |
| והגוף מעוניין לרכוש עבור המסגרת ציוד כללי (להלן – הציוד); | והואיל |
| ומשרד ה _____ (להלן – המשרד) מפקח על המסגרת ומסייע במימון הפעילות המתקיימת בה; | והואיל |
| והמוסד מעוניין לסייע לגוף על ידי השתתפות במימון רכישת הציוד (להלן – הפרויקט); | והואיל |
| וועדת המוסד המליצה על סיוע המוסד ברכישת הציוד. אישור על החלטתה מצ"ב ומסומן באות א' (להלן – נספח א'); | והואיל |
| וההוצאה לביצוע הסכם זה מתוקצבת בסעיף 21021134 לתקציב המוסד; | והואיל |
| והגוף והמוסד גיבשו תכנית לפרויקט המפורטת בתזכיר המצורף כנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן – נספח ב'). | והואיל |

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. הגוף מתחייב להפעיל את המסגרת לתקופה של _____ לפחות מיום אישור ועדת ההיגוי, כהגדרתה בסעיף 3.1 להלן, שהציוד נרכש ומשמש את המסגרת.
- 1.3. הגוף מתחייב שבהפעלת הציוד המפורט בנספח ג' כהגדרתו להלן בסעיף 2.1 הוא יעמוד בתקנות הבטיחות ובכל דרישה על פי כל דין.
- 1.4. הגוף מתחייב להשתמש בכספים שישולמו לו על ידי המוסד אך ורק לצורך רכישת הציוד שישמש את המסגרת ולא לכל מטרה אחרת.
- 1.5. הגוף מצהיר כי הוא מעסיק במסגרת באופן שוטף אנשי מקצוע מיומנים בהיקף הדרוש לתפעול הציוד.
- 1.6. הגוף מצהיר שידוע לו שהמוסד לא ישלם עבור הוצאות שהיו לו לצורך רכישת הציוד לפני מועד אישור ועדת המוסד מיום _____.
- 1.7. הגוף מצהיר שהמשרד מפקח על פעילות המסגרת ומשתתף במימון הפעלתה על ידי תשלום דמי אחזקה עבור כל המשתתפים הנמצאים בה בעת החתימה על הסכם זה וישתתף עבור כל משתתף, אשר ייקלט בעתיד.

2. מהלך הפרויקט

- 2.1. הגוף מתחייב לרכוש את הציוד תוך _____ חודשים מיום החתימה על הסכם זה, בהתאם למפורט בתקן הצטיידות לדיור קהילתי המצ"ב, המסומן באות ג' (להלן – נספח ג').
- 2.2. פריטי הציוד ירכשו לאחר שיתקבל לכך אישור ועדת ההיגוי מראש ובכתב.
- 2.3. הגוף ירכוש רק מפריטי הציוד שבנספח ג', אלא אם תאשר ועדת ההיגוי מראש ובכתב רכישת פריטים שונים. הגוף ישתדל לרכוש מוצרים מתוצרת הארץ.
- 2.4. הגוף מתחייב לבטח את הציוד על חשבונו ובמידת הצורך להחליף על חשבונו, תוך זמן סביר פריטים ו/או חלקים שיתבלו ו/או יתקלקלו.
- 2.5. הגוף מתחייב לערוך על חשבונו את ההתאמות הנדרשות על מנת שניתן יהיה להתקין את הציוד ולהפעילו.
- 2.6. הגוף מתחייב להגיש למוסד דו"ח פעילות על הפעלת המסגרת כתנאי לתשלום של המוסד המפורט בסעיף 4.2 להלן. הדו"ח יתייחס לתקופה של עד סמוך למועד הגשתו, ויתייחס לנקודות אלה:
 - 2.6.1. דיווח על המשתמשים בציוד (לפי גיל, מספר, סוג נכות וכו').
 - 2.6.2. תיאור הפעילויות המתקיימות במסגרת ופירוט כוח האדם המועסק בה.
 - 2.6.3. תרומת הציוד לפעילות המסגרת.

3. ועדת היגוי

- 3.1. את ביצוע הסכם זה תלווה ועדת היגוי בת שלושה חברים שתורכב מנציג הגוף, נציג המשרד ונציג המוסד (להלן – "הוועדה" ו/או "ועדת ההיגוי").
- 3.2. הוועדה תתכנס לפי הצורך או לפי דרישת אחד מחבריה. יו"ר הוועדה יהיה נציג הגוף והוא יהיה אחראי לכינוסה ולהעברת פרוטוקולים משיבותיה למוסד.

- 3.3. החלטות הוועדה תתקבלנה ברוב דעות, ובלבד שיצביע בעדן נציג המוסד.
- 3.4. הוועדה תהיה מוסמכת :
- 3.4.1. ללוות ביצוע הסכם זה.
- 3.4.2. לאשר רכישת פריטי הציוד המפורטים בנספח ג'.
- 3.4.3. לאשר רכישת פריטי ציוד שונים מאלה המפורטים בנספח ג' וזאת לאחר קבלת הסבר מנומק והגשת הצעת מחיר אחת לפחות.
- 3.4.4. לאשר הוצאות לרכישת פריטי ציוד לפני מועד החתימה על הסכם זה, אך לא לפני המועד האמור בסעיף 1.6 לעיל.
- 3.4.5. לעקוב אחר התקדמות רכישת הציוד.
- 3.4.6. לאשר שכל פריטי הציוד שאושרו נרכשו, הותקנו ומשמשים את המסגרת.
- 3.4.7. לאשר שהגוף התקין שלט במשרדו כמפורט בסעיף 5.1 להלן. אישור זה יהווה תנאי לתשלום של המוסד המפורט בסעיף 4.2 להלן.
- 3.5. המוסד יהא רשאי, למנות יועץ מקצועי לצורך ליווי הביצוע של הסכם זה או חלק ממנו. במקרה זה יודיע המוסד על כך לגוף מראש ובכתב וסמכויות ועדת ההיגוי במלואן או בחלקן יוקנו ליועץ במקום לוועדת ההיגוי, בשינויים המחויבים. למען הסר ספק, יודגש כי בעת ביצוע מתווה זה, החלטותיו של היועץ בגין הסמכויות שהוענקו לו הינן בגדר המלצה בלבד וכפופות לאישורו הסופי של נציג המוסד.

4. מימון ותשלומים

- 4.1. המוסד ישתתף במימון רכישת הציוד בשיעור שלא יעלה על % _____ מעלות רכישתו בפועל או בסך של _____ ש"ח, כולל מע"מ, לפי הנמוך ביניהם ל _____ דירות ל _____ דיירים. הגוף מתחייב לשאת ביתרת עלות רכישת הציוד בשיעור שלא יפחת מ- _____ מהעלות בפועל.
- 4.2. תשלומי המוסד לגוף ייעשה במועד ובתנאים שלהלן :
- סך של _____ ש"ח - תוך חודש מיום שיועברו למוסד אלה :
- (א) דו"ח הוצאות מסכם מאושר על ידי רואה חשבון על כל הוצאות הגוף לרכישת הציוד, כולל השתתפותו בשיעור של % _____ מהעלות לפחות ;
- (ב) אישור ועדת ההיגוי שכל הציוד נרכש, הותקן ומשמש את המסגרת ;
- (ג) דו"ח פעילות כמפורט בסעיף 2.6 לעיל ;
- (ד) אישור ועדת ההיגוי שהגוף התקין שלט במשרדו, המדגיש את סיוע המוסד במימון רכישת הציוד, כאמור בסעיף 5.1 להלן.
- ובלבד שהמסמכים יוגשו תוך 18 חודשים מיום החתימה על הסכם זה.
- 4.3. הגוף יגיש למוסד דו"חות על הוצאותיו לרכישת הציוד שיהוו תנאי לתשלום המוסד האמור בסעיף 4.2 לעיל, ובהם יפורטו פריטי הציוד שנרכשו, סכומי ההוצאה עבורם ומועדי ההוצאה לכל פריט. הדו"חות יאושרו ע"י רואה חשבון.

4.4. המוסד ישלם לגוף % _____ מהוצאותיו בפועל בלבד לצורך רכישת הציוד, אך לא יותר מהסכום הנקוב בסעיף 4.1 לעיל.

4.4.1. אם יעלה כי % _____ מהוצאות הגוף בפועל היו נמוכות מהסכום הנקוב בהסכם זה, יקטין המוסד את תשלומו האחרון כאמור בסעיף 4.2 לעיל, או לא ישלמו בהתאם.

4.4.2. אם יעלה כי המוסד שילם לגוף סכום העולה על % _____ מהוצאותיו בפועל כאמור לעיל, יחזיר הגוף את העודף למוסד כשהוא צמוד למדד, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שהיה מפורסם במועד התשלום שיצר את העודף והמדד החדש הוא המדד האחרון שפורסם לפני מועד ההחזרה.

4.5. המוסד שומר לעצמו את הזכות להפחית כל תשלום בהתאם לשינויים או לצמצומים שיעשו בהליך רכישת הציוד. כל זאת באופן יחסי לעומת סך כל ההשתתפות הכספית של המוסד בהליך רכישת הציוד ו/או ללוח התשלומים האמור בהסכם זה.

4.6. המוסד רשאי, על פי החלטתו הבלעדית, לקזז או להפחית כל סכום מהתשלומים המשולמים על ידו, במידה והגוף לא יעמוד במלוא התחייבויותיו כאמור בהסכם זה.

4.7. המוסד רשאי לדרוש את החזר הכספים ששילם על פי הסכם זה או להפסיק סיועו, אם הגוף לא יעמוד בהתחייבויותיו, ובמקרה כזה המוסד יודיע על כך לגוף והגוף יהיה חייב להחזיר למוסד את כל הסכומים ששילם לו כשהם צמודים למדד.

4.8. המוסד יהא רשאי לקזז מתשלומיו לפי הסכם זה, ולפי שיקול דעתו, כל סכום אותו חייב הגוף למוסד בגין הסכם אחר וזאת לאחר הודעה של 30 יום מראש ובכתב.

4.9. הגוף מתחייב כי החשבונות הנוגעים לביצוע הפרויקט ינהלו על ידו בנפרד מכל החשבונות האחרים שהוא מנהל ובאופן אשר יאפשר להבחין בין החשבונות הנוגעים לביצוע הפרויקט לבין כל חשבונות אחרים.

4.10. ספרי הגוף יהיו פתוחים בכל עת לביקורת על ידי רואה חשבון או כל גוף מוסמך אחר מטעם המוסד בנוגע לבדיקת הפרויקט.

5. פרסומים

5.1. הגוף מתחייב להתקין שלט נפרד במשרדו, שבו תודגש השתתפותו של המוסד במימון רכישת הציוד. גודל השלט וניסוחו יתואמו עם נציג המוסד.

5.2. הגוף מתחייב לפרסם את שמו של המוסד כמי שסייע במימון רכישת הציוד בכל פרסום שיעשה בקשר למסגרת, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות חומר פרסום, חוברות, סרטים וכיו"ב, בין במהלך רכישת הציוד ובין לאחר סיומו.

5.3. מוסכם כי המוסד יהיה רשאי לפרסם, על פי שיקול דעתו הבלעדי, את הסיוע שנתן לגוף עבור רכישת הציוד.

5.4. הגוף מתחייב כי במידה ויקיים טקס לחנוכת המסגרת אזי יקוימו התנאים הבאים:

5.4.1. המועד לחנוכת המסגרת ייקבע בתיאום עם מנהל הקרן לפיתוח שירותים לנכים במוסד (להלן – מנהל הקרן) לפחות חודשיים מראש.

5.4.2. נציג מטעם המוסד יישא ברכה בעת חנוכת המסגרת. שם הנציג המברך וציון שמו של המוסד יופיעו בהזמנה.

5.4.3. נוסח ההזמנה ישלח מראש לאישור מנהל הקרן.

5.4.4. בכל הזמנה לטקס יופיע על גבי ההזמנה סמל המוסד באופן בולט.

5.4.5. מיקום שם המוסד ושם הקרן בהזמנה ייקבעו בהתאם להיקף המימון שהוקצה על ידי המוסד.

6. שונות

6.1. המוסד יהיה מוסמך לערוך מעת לעת לפי שיקול דעתו בדיקות וביקורות על עמידת הגוף בהתחייבויותיו לאחר סיום רכישת הציוד וסיום ביצוע התשלומים, לרבות ביקורים במקום. הגוף מתחייב לשתף פעולה עם המוסד לצורך זה.

6.2. הגוף מתחייב למסור למוסד כל מידע רלבנטי שיידרש על ידו לגבי פעילות המסגרת תוך כדי רכישת הציוד ולאחר סיום הרכישה.

7. הפרות

7.1. הצדדים מסכימים כי סעיפים 1.5-1.2, 1.7, 2, 4.2, 4.4, 5, 6 מהווים סעיפים יסודיים להסכם זה וכי במידה ותופר על ידי הגוף הוראה מההוראות הקבועות בהם ייחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה והמוסד יהיה רשאי, בנוסף לכל תרופה אחרת לה הוא זכאי על פי כל דין, להביא הסכם זה לקצו ו/או לבטלו.

7.2. אם מסיבה כלשהי תופסק פעילות המסגרת במהלך התקופה האמורה בסעיף 1.2 לעיל, מתחייבת הגוף להעביר את הציוד שיירכש, באישור המוסד מראש ובכתב, למסגרת אחרת לטיפול באנשים עם מוגבלות, וזאת ללא סיוע כספי נוסף מהמוסד.

7.3. אם בתום 12 חודשים מיום חתימת הסכם זה לא עמדה הגוף בתנאים המזכים בתשלום, יהא המוסד רשאי לבטל הסכם זה בהודעה של 30 יום מראש ובכתב ומבלי שיהא חייב בתשלום פיצוי כלשהו.

7.4. היה ופעילותה של המסגרת תופסק ו/או תוסב לפעילות שונה מזו שיועדה לה, ללא אישור המוסד מראש ובכתב, יחזיר הגוף לידי המוסד כל סכום ששולם על פי הסכם זה צמוד למדד מיום התשלום ועד ליום החזרתו בפועל לידי המוסד, בניכוי % _____ לכל שנת פעילות וכל זאת תוך 30 יום מעת דרישתו בכתב של המוסד.

8. כתובות הצדדים:

המוסד לביטוח לאומי - שד' ויצמן 13 ירושלים.

הגוף - _____

דבר דואר רשום שישלח לכתובות דלעיל יראה כאילו התקבל אצל הצד אליו נשלח תוך 72 שעות מיום המשלוח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הגוף

סמנכ"ל המוסד לביטוח לאומי

חשבת המוסד חגית גולדשטיין מויאל
או מי מטעמה



**המוסד לביטוח לאומי
אגף הקרנות
הקרן לפיתוח שירותים לנכים**

נספח א'

הנדון: קול קורא הצטיידות לפי תקן לגופים ציבוריים

הנני מאשר שבישיבת וועדת הנכות של מועצת המוסד מיום _____ הובא להתייעצות הנושא שבנדון.

להלן נוסח החלטה הוועדה:

הוועדה מאשרת סיוע בשיעור של _____% מעלות הציוד בסך של _____ ₪, היינו סך של כולל מע"מ.

ב ב ר כ ה,

שמואל ויינגלס – עו"ס
מנהל הקרן לפיתוח שירותים לנכים

נספח ב