



המוסד לביטוח לאומי
מינהל גמלאות - אגף זקנה, שארית והבטחת קיום
מינהל כספים - אגף אירגון סניפים

י"ז חשון תש"ע 05 בנובמבר 2009	162/09 : כללי : 1458/09 : ז"ש : 212/09 : כספים :
נושא:דמי קבורה תת נושא:מימון מצבות לנפטרים גלמודים (הוראת שעה) שם החוזר: תשלום בדבר מימון מצבות לנפטרים גלמודים	
מטרות החוזר: 1. עדכון תהליך הזכאות למימון מצבות לנפטרים גלמודים שנפטרו והובאו לקבורה בישראל אחרי 30/10/2008 הזכאים להקמת מצבה ע"י חברת הקבורה לאחר 3 חודשים. 2. תחולה של קיצור זמן ההמתנה במקום 12 חודשים ל- 3 חודשים נקבעה בהוראת שעה למשך 24 חודשים, דהיינו עד ליום 01/11/2010. (תיקון מס' 3 הוראת שעה).	
פתח דבר חוזר זה מבטל את חוזר מס' 1452 מיום 11.2.2009. הוראת שעה לקיצור זמן ההמתנה נועדה לבחון את השלכות קיצור הזמן. בסיום תקופת הוראת שעה עד ליום 01/11/2010, תקופת ההמתנה נקבעה ל- 6 חודשים (במידה וההוצאה התקציבית תושפע מקיצור תקופת ההמתנה של 3 חודשים)	
<p align="center">תהליך עבודה</p> <pre> graph LR A[אי זכאות] <--> B[הוראות לביצוע] B <--> C[קריטריונים לזכאות] B <--> D[מינהל כספים] </pre>	
<p align="center">קישורים רלוונטיים : (הסכמים למימון מצבות/ חוזר ז"ש וחוזר כספים)</p> <p>1. הסכם בדבר מימון הקמת מצבות לנפטרים גלמודים י"פ 4236 כ"ז באב התשנ"ד 04.08.1994</p> <p>2. תיקון הסכם למימון מצבות לנפטרים גלמודים (הוראת שעה) י"פ 5861 א' בחשון התשס"ט 30.10.2008</p> <p align="center"></p> <p>3. חוזר ז"ש 1121 הקמת מצבות על קיברם של נפטרים גלמודים מיום 05.10.1994</p> <p align="center"></p> <p>4. תיקון הסכם בדבר מימון הקמת מצבות לנפטרים גלמודים י"פ 4236 י"ז באלול התשנ"ז 19.09.1997</p> <p align="center"></p> <p>5. חוזר כספים 1520/337/94 תשלום בגין הקמת מצבות על קיברם של נפטרים גלמודים מיום 07.11.1994</p> <p align="center"></p>	

הגדרות	<p>מי שנפטר ונקבר בישראל ולא שולם עקב פטירתו מענק פטירה</p> <p>ובתום התקופה המנויה להלן מיום הפטירה אין בישראל קרוב משפחה שהוא הורה של הנפטר, אלמן או אלמנה של הנפטר או בנו או בתו של הנפטר, למעט מי שמתקיים בו אחד מאלה:</p> <p>א. הוא ילד כהגדרתו בסעיף 238 לחוק הביטוח הלאומי, אף אם אין לו ולא היה לו הורה מבוטח.</p> <p>ב. הוא חולה כהגדרתו בחוק טיפול בחולי נפש, התשנ"א – 1991, המאושפז בבית חולים כהגדרתו בחוק האמור.</p> <p>לעניין זה, התקופה הנמנית מיום הפטירה תהיה-</p>
"מצבה"	<p>א. מיום חתימת ההסכם עם החברה ועד ליום 01/11/2010 – 3 חודשים.</p> <p>ב. מיום 02/11/2010 ואילך – 6 חודשים</p> <p>לוח אבן, שיש או בטון המונח על בסיס מובנה שמידותיהם אינם פחותים מהמידות דלקמן:</p> <p>א. בסיס המצבה – אורך 170 ס"מ, רוחב 70 ס"מ, עובי 7.5 ס"מ, גובה 40 ס"מ בראש המצבה ו- 20 ס"מ ברגליה;</p> <p>ב. לוח עליון – פלטה אחידה באורך 175 ס"מ, רוחב 75 עובי 8 ס"מ.</p>
"יסוד למצבה"	<p>יסוד עשוי בטון וברזל המשמש תשתית לבניית המצבה:</p> <p>א. מסגרת בטון – 10 ס"מ רוחב, גובה (עובי) 20 ס"מ ברזל זיון במשקל 20 ק"ג לפחות כמות בטון 0.3 מ"ק לפחות (להלן – מפרט א').</p> <p>ב. מסגרת בטון – 10 ס"מ רוחב, גובה (עובי) 15 ס"מ ברזל זיון במשקל 15 ק"ג לפחות כמות בטון 0.2 מ"ק לפחות (להלן – מפרט ב').</p> <p>ג. מסגרת בטון – 10 ס"מ רוחב, גובה (עובי) 15 ס"מ. כמות בטון 0.2 מ"ק לפחות (להלן – מפרט ג').</p>
"חברה"	<p>במשמעותה בתקנה 1 לתקנות הביטוח הלאומי (דמי קבורה), התשל"ו-1976 (להלן - התקנות);</p>
"ההסכם"	<p>הסכם בין המוסד לחברה שנחתם בהתאם לאמור בתקנה 2 לתקנות; מענק לפי סעיף 310 ג' לחוק;</p>
"מדד"	<p>מדד מחירי התשומות בבניה למגורים, המתפרסם בידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;</p>
"מיפרט"	<p>מיפרט למצבה ומיפרט ליסוד למצבה שצורפו להסכם כנספח להסכם עם החברה שהקימה את המצבה על קברו של נפטר גלמוד</p>



המוסד לביטוח לאומי
מינהל גמלאות - אגף זקנה, שארים והבטחת קיום
מינהל כספים - אגף אירגון סניפים

קריטריונים
לזכאות

- א. החברה תהיה זכאית להחזר הוצאות שהיו לה בפועל בגין הקמת מצבות לנפטרים גלמודים אך לא יותר מהסכומים שנקבעו בנספח א' להסכם בהתאם לסוג המפרט וגיל הנפטר (להלן- תעריפים).
- ב. החברה תהיה זכאית להחזר הוצאות רק אם התקיימו התנאים המפורטים להלן:
- (1) **מי שנפטר לפני 01.12.2008** - זכאי להקמת מצבה מיידית על קברו.
 - (2) **מי שנפטר אחרי 01.12.2008** - זכאי להקמת מצבה לאחר שחלפו 3 חודשים מיום שהנפטר הובא לקבורה.
 - (3) **מי שנפטר אחרי 02.11.2010** - זכאי להקמת מצבה לאחר שחלפו 6 חודשים מיום שהנפטר הובא לקבורה.
 - (4) הנפטר עונה על הגדרת "נפטר גלמוד".
 - (5) אין ולא היה אדם ששולם לו מענק פטירה עקב פטירת הנפטר.
 - (6) המצבה והיסוד למצבה שהקימה החברה הם עפ"י המפרט שנקבע בהסכם עם אותה חברה.
 - (7) המצבה הוקמה לאחר חתימת ההסכם עם החברה.
 - (8) תאריך הפטירה של הנפטר לאחר 04.08.1992 ואילך.

חזרה

אי
זכאות

הוקמה מצבה ע"י חברת קבורה ללא חתימה על הסכם או המצבה הוקמה לפני תאריך חתימה על הסכם למימון מצבה התביעה תידחה על הסף, מאחר וחתימה על הסכם הוא תנאי מוקדם .

חזרה



המוסד לביטוח לאומי
מינהל גמלאות - אגף זקנה, שארית והבטחת קיום
מינהל כספים – אגף אירגון סניפים

הוראות לביצוע

בחירת הזכאות לתשלום המענק

1. פקידי תביעות בסניף יבצעו בדיקת זכאות למימון מצבות לפי רשימת הנפטרים שהוגשה ע"י החברה הקוברת ויעבירו את רשימת הנפטרים הזכאים למימון מצבה לחברה הקוברת לשם הקמת מצבות לנפטרים.

(נפטרים ללא מס' זהות, החברה תצטרף לרשימת הנפטרים תצלום רישיון קבורה).

2. פקיד תביעות בסניף יאשר את התביעות לפי הקרטיונים לזכאות כולל תעריפי המענק למצבה בהתאם למיפרט המאושר בהסכם ושאינו עולה על הסכום שהוצא בפועל בכפוף לחשבון עלות היסוד למצבה ועלות המצבה. (עלות היסודות למצבה בדרך כלל ממומנים ע"י חברות הקבורה ויש להכלילם בתשלום).

3. חברת קבורה (מלכ"ר) כגון: עמותה, מועצה דתית, עירייה וכדומה, יגישו חשבון עיסקה שתכלול הצהרה שהמצבות הוקמו ע"י עובדי החברה ורשימת הנפטרים שלהם הוקמה המצבה.

חברות קבורה המקימות את המצבות באמצעות קבלן מצבות, יגישו למוסד חשבונית/קבלה ופירוט שמות הנפטרים שהוקמה להם מצבה.

רשימת הנפטרים תהיה תואמת לחשבונית/קבלה.

4. פקיד תביעות בסניף יאשר בחתימת יד את טופס התביעות ואת נכונות הסיכום האריתמטי של הסכומים בטופס התביעה, ויעבירו לתשלום במחלקת הכספים בסניף.

תשלום המענק לחברה הקוברת

👉 תשלום המענק למימון מצבות ישולם לחשבון הבנק של החברה כפי שמופיע במערכת תשלומי מינהל כספים ובקרה בסניפי המוסד אליו משולמים דמי הקבורה.,

👉 בתום העברה טופס התביעה לביצוע תשלום יש להעביר תצלום טופס התביעה לתחום דמי קבורה לצורך בחינת השפעה לקיצור תקופת ההמתנה ל- 3 חודשים.

חזרה



המוסד לביטוח לאומי
מינהל גמלאות - אגף זקנה, שארית והבטחת קיום
מינהל כספים - אגף אירגון סניפים

מינהל
כספים

בדיקה במח' כספים ובקרה בסניף

1. בדיקת קיום הסכם עם חברה קוברת הנוגעת בדבר תוך שימת לב לתעריפים המצורפים להסכם על פי סוג המיפרט שיתעדכן מעת לעת. התעריף ישולם ע"פ תאריך הקמת המצבה
2. בדיקת קיום חתימה וחותמת חברת קבורה ע"ג טופס התביעה.
3. בדיקת קיום חתימת פקיד התביעות המאשר על טופס התביעה.
4. לצורך תשלום יש לוודא כי יצורפו חשבוניות/ קבלות מקוריות בגין הסכום המופיע בטופס התביעה. בנוסף יצורפו קבלות או העתקי חשבוניות שקיבלה בגין הוצאותיה וזאת על מנת לאפשר לפקיד הכספים לבצע בדיקת נכונות/ סבירות החשבונית / קבלה שהוגשה.
- * **חברות מלכריות יצורפו חשבון עסקה וחברות אחרות יצורפו חשבונית/קבלה.**
5. בדיקת התאמת הסכום שאושר לתשלום בנספח א' בהסכם ולפי גיל הנפטר ושאינו עולה על הסכום שהוצא בפועל ע"י החברה בגין היסוד והקמת המצבה.
6. נכונות הסיכום האריתמטי של הסכומים בטופס התביעה.

ביצוע התשלום: התשלום לחברה יבוצע לחשבון הבנק של החברה כפי שמופיע בתחום כספים ובקרה במערכת תשלומי מינהל.

ביצוע התשלום: התשלומים בגין הקמת מצבות לנפטרים גלמודים יירשמו בחשבון 28021326

חזרה

רשימת תפוצה

נמענים לביצוע: מנהלי מחלקות, ממונים, מרכזים, פקידי תביעות זקנה ושארית, כספים
נמענים לידיעה: מנהלי סניפים, מנהלי תחום גמלאות, מנהלי תחום כספים

חזרה

ב ב ר כ ה,

מוטי עמר

מנהל אגף א' ארגון וסניפים

אסנת כהן

מ"מ מנהל אגף זקנה ושארית