



**המוסד לביטוח לאומי**  
**אגף סיעוד**

שד' ויצמן 13  
ירושלים 91909  
פקס. 02-6463084  
טלפון 02-6709722

איגרת מס' 199

כ"ז ניסן, תשס"ט  
21 אפריל, 2009

אל: נותני השירותים - לטיפול אישי בבית

**הנדון: שיתוף פעולה בהעברת מסמכים לבקרה**

לאחרונה נתקלנו בקשיים בשיתוף פעולה מצד נותן השירות בקבלת נתונים לצורך בקרה על ידי רואה חשבון מטעמינו.

הננו להזכירכם סעיף 3 (ג) (ד) בהסכם שנחתם בין האיירגונים למוסד לביטוח לאומי שבו נאמר:

**3 (ג) "נותן השירות ידאג לניהול רישום הזמנות השירותים ורישום ביצוע ההזמנות ומתן השירותים בצורה ממוכנת ובדרך שתאפשר המצאת דו"חות ממוכנים במתכונת שידרוש המוסד לצורך ביצוע בקרה ותשלום עבור השירותים שניתנו.**

**3 (ד) נותן השירותים מתחייב לנהל את החשבונות הקשורים בביצוע הסכם זה בנפרד מכל חשבונות אחרים. נותן השירותים מתחייב להציג בפני המוסד, לפי דרישתו, ספרי החשבונות המנוהלים על ידו בכל הקשור בביצוע הסכם זה".**

וכן את סעיף 17 באותו הסכם שבו נאמר:

**17 נותן השירות ועובדיו יעמדו בכל עת לפיקוחם של המוסד, משרד העבודה והרווחה, הרשות המקומית וכל גוף או אדם מטעמם, בכל הנוגע לביצוע ההתחייבויות שעל-פי הסכם זה, לרבות – ביקורת איכות השירותים הניתנים לזכאים, היקפם, נהלי הדיווח והבטחת זכויות סוציאליות לעובדים המועסקים בביצוע הסכם זה".**

הנכם מתבקשים לשתף פעולה עם כל גורם שישלח מטעמינו לערוך בקרה באירגונכם ולהעביר לו כל מסמך שיבקש וזאת במהירות האפשרית.

לידיעתכם – חוסר הענות לשתף פעולה בעת בקרה תביא להשעיית ההסכם.

בכבוד רב,

אסתר רייס  
מנהלת אגף זיקנה ושארים  
ואגף סיעוד

העתק: חברי ועדות מקומיות

גב' אילנה שרייבמן – סמנכ"ל גימלאות, המוסד לביטוח לאומי  
גב' מרים בר גיורא – מנהלת השירות לזקן, משרד העו"ר  
גב' רבקה רוזנברג – מנהלת תחום סיעוד, המוסד לביטוח לאומי  
גב' כלנית קיי – ראש אגף סיעוד בקהילה, שירותי בריאות כללית  
מר שאול צור – מפקח ארצי בקהילה, משרד העו"ר