



**מינהל הגימלאות
אגף סיעוד**

שד' ויצמן 13
ירושלים 91909
טל. 02-6709722
פקס. 02-6463084
Email: rinag@nioi.gov.il

י"ג תמוז, תשע"ב
3 יולי, 2012

אגרת 255

לכבוד
נותני שירותים לטיפול אישי בבית

הנדון: המצאת מסמכים בהתאם למכרז מס. מ (2038) 2008

בהתאם להסכם שנחתם עמכם המהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז הנ"ל, אבקשכם להעביר אלינו את המסמכים הבאים:

(א) רשימה - מעודכנת ליום 1.6.2012 - הכוללת את פרטי עובדיכם, כשליד כל שם מצוין 'הגוף המוסדי' ו'המוצר הפנסיוני' (כמשמעותם בחוק הייעוץ הפנסיוני (חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק בייעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), התשס"ה-2005)) (אחד או יותר שאליו אתם מפקידים את התשלומים הפנסיוניים לפי החוזה ('הקופה')).

רשימה זו צריכה להיות בידנו לא יאוחר מ- 60 יום מתאריך מכתבנו זה.

(ב)

- 1 מספר המטפלות/ים המועסקים אצלכם ב-1.6.2012
- 2 רשימת העובדים שסיימו עבודתם אצלכם מכל סיבה שהיא מבלי שהופקדו עבורם כספי פיצויים וגמל לביטוח לפנסיוני במחצית השנה שקדמה לדיווח. לגבי כל אחד מעובדים אלה יש לציין את: (1) שמו; (2) מס' ת.ז.; (3) מועד תחילת עבודתו אצל נותן השירותים; (4) מועד סיום עבודתו אצל נותן השירותים; (5) משך עבודתו אצל נותן השירותים.
- 3 במידה והיה עליכם לשלם לעובדים אלה פיצויים וגמל – אנו מבקשים לקבל מידע על הסכומים ששולמו ע"ח פיצויי פיטורים ובנפרד ע"ח גמל.

המסמכים שבסעיף זה היו צריכים להיות בידנו ב-1.6.2012. מי שטרם שלח אותם מתבקש להעבירם אלינו בדחיפות, ולא יאוחר מ- 14 יום מתאריך מכתבנו זה.

ב ב ר כ ה,

ארנה זמיר
מנהלת אגף סיעוד

העתק: גב' אילנה שרייבמן – סמנכ"ל גימלאות, המוסד לביטוח לאומי
גב' כלנית קיי – ראש אגף סיעוד בקהילה, שירותי בריאות כללית
גב' מרים בר גיורא – מנהלת השירות לזקן, משרד הרווחה
גב' רבקה רוזנברג-בושם – מנהלת תחום סיעוד, המוסד לביטוח לאומי
חברי ועדות מקומיות