



המוסד לביטוח לאומי
מינהל הגמלאות

תאריך: י"א/אייר/תשע"ד 11 מאי 2014	חוזר מנהל הגמלאות מספר: 9/2014
נושא: הפרשי גמלאות בעקבות בקורת ניכויים תת נושא: הפרשי גמלאות בעקבות בקורת ניכויים שם החוזר: חישוב מחדש של גמלאות מחליפות שכר בעקבות בקורת ניכויים שבוצעה בשנת 2012	
מטרת החוזר: ליידע את פקידי התביעות של אימהות, דמי פגיעה, אבטלה ומילואים בדבר המהלך האוטומטי הנוסף המתבצע בימים אלה ושלפיו עומד המוסד לביטוח לאומי לשלם גם השנה הפרשי גמלאות מחליפות שכר בהתאם לבקורת שבוצעה ע"י מח' בקורת ניכויים בשנת 2012 לשנים הקודמות. מטרת החוזר לרענן את הצגת הפתרון המיחשובי לתשלום האוטומטי ולהנחות את נותני השרות לגבי דרך הטיפול בפונים, במידה שיהיו.	
<u>פתח דבר</u>	
עדכון אחרון :	
הנושאים: ▪ הוראות ביצוע	
<u>רשימת תפוצה</u>	
<u>נספחים:</u>	



המוסד לביטוח לאומי
מינהל הגמלאות

פתח דבר

כזכור, בביקורת הניכויים שנעשתה למעסיקים ע"י הביטוח הלאומי לשנים 2003 – 2010 עלה כי לא כל רכיבי השכר החייבים בדמי ביטוח ששולמו לעובדים נכללו במערך השכר של המעסיקים. לפיכך, חויבו המעסיקים בתשלום הפרשי דמי ביטוח עפ"י חישוב ממוצע לכל עובד.

בהמלצת היועץ המשפטי לממשלה ועפ"י סיכום עימו, נאלץ המוסד לעדכן באופן ממוצע גם את ההכנסות אשר שימשו בסיס לחישוב גמלאות מחליפות שכר לזכאים להן באותן שנים, גם אם ההטבות הנ"ל לא שולמו לעובדים בפועל. בהתאם להתחייבות המוסד, אנו ממשיכים גם השנה את המהלך האוטומטי אשר החל בשנת 2013, ועומדים לשלם הפרשי גמלאות מחליפות שכר בהסתמך על הביקורת שנעשתה אצל המעסיקים בשנת 2012 על השכר ששולם בשנים קודמות לשנה זאת.

חזרה



**המוסד לביטוח לאומי
מינהל הגמלאות**

הוראות ביצוע:

1. פירוט התהליך האוטומטי אשר נבנה לצורך מתן פתרון ביניים לתשלום הפרשי הגמלאות לעובדים מופיע בחוזר מנהל הגמלאות מיום 23/1/13 שמספרו 3/2013 בסעיף "הוראות ביצוע".

סכומי התשלום למבוטחים או למעסיקים לשנים 2012 - 2003 יבוצעו בנפרד לכל גימלה בארבעה מהלכים לפי הסדר הבא:

<u>גמלה</u>	<u>מועד ביצוע מתוכנן</u>	<u>סך מבוטחים</u>	<u>ס"ה"כ</u>
1. דמי פגיעה	4/5/2014	10,332	1,153,619
2. תגמולי מילואים	14/5/2014	2,357	1,664,326
3. דמי לידה	26/5/2014	34,941	5,994,541
4. דמי אבטלה	16/6/2014	37,043	6,794,903

להזכירכם, לפני ביצוע התשלום יבוצע מהלך של קיזוז חובות (דמי ביטוח וגמלאות) מהפרש הגימלה הרטרואקטיבי.

2. טיפול בפניות ובירורים בסניפים:

מספר הטלפון לפניות למוקד הטלפוני: 6050 * והוא יהיה פתוח לפונים בימים א' – ה' בין השעות 8.00 – 17.00.

כמו כן, ניתן יהיה להיעזר בשאילתה אשר נבנתה ב"מערכת גמלאות כללית" ("גמל") לצורך בדיקת פניות ובירורים. ראו חוזר מינהל הגמלאות בנדון מיום 18.6.13, שמספרו 9/13.

מניסיון הפעלת המהלך הקודם בשנת 2013, מספר הפונים לסניפים היה זעום.

3. טיפול בחריגים – עיכובים יזומים ע"י המערכת.

עם ביצוע התשלומים, יעוכבו במערכת הכספית סכומים חריגים בכל הגמלאות המשתתפות במהלך:

למבוטח בודד יעוכבו תשלומים החל מ-70 ש"ח הפרש ליום הן בתביעה אישית והן בתביעת מעסיק.

4. מכתבים:

עם בצוע המהלך ישלחו למבוטחים ולמעסיקים 5 סוגי המכתבים כמפורט בחוזר האמור לעיל.

[חזרה](#)



המוסד לביטוח לאומי
מינהל הגמלאות

רשימת תפוצה:

חברי מינהלה
דובר המוסד
מנהלי סניפים
מנהלי סניפי משנה
מנהלי תחומי גמלאות
סגנים, מנהלי מחלקות, רכזים
מנהלי אגפים במנהל הגמלאות
מנהלי תחומי הכספים
פקידי תביעות (אבטלה, מילואים, אמהות ודמי פגיעה)
פקידי מרכזי השירות
מוקד הטלפוני
מנהלי גביה מעסיקים
מבקרי ניכויים - גביה
עו"ד רועי קרת
עו"ד כרמית נאור
גב' נחמה שפירא
מר יגאל אלקובי
גב' שבי ונא
מר מוטי מסיכה
מר ארז טלבי
גב' ורד ברקובי

[חזרה](#)

בברכה,

אבי צרפתי
סגן ראש מינהל גמלאות
ומנהל אגף גמלאות מחליפות שכר