

המוסד לביטוח לאומי
אגף סיעוד
בשיתוף עם

שירותי בריאות כללית

השירות לזקן
במשרד הרווחה

כ"ב ניסן, תשע"ג
2 אפריל, 2013

אל: חברי ועדות מקומיות

הנדון: תעוד שיחת טלפון עם הזכאי במסלול הירוק

הקדמה לשיחת טלפון במסלול הירוק

מודל המסלולים הפועל בעבודתן של הוועדות המקומיות בחוק סיעוד כולל בתוכו שני מסלולים עיקריים: מסלול ירוק ומסלול אדום.

קריטריונים למסלול ירוק נקבעים על פי החלטת הוועדה. במסלול זה תערך שיחת טלפון עם הזכאי ו/או משפחתו שמטרתה:

- יצירת קשר מידי עם הקשיש והערכה ראשונית של מצבו.
- קביעת תכנית טיפול ההולמת את מצבו ושיתופו בקבלת ההחלטות.
- זמינות גבוהה של עובדים במערכת שירותי הרווחה ו/או הביטוח הלאומי.
- הנגשה מהירה של שירותים לזכאים הזקוקים לסיוע מידי.
- איתור קשישים בסיכון גבוה והעברתם למסלול האדום.

הגורם המזמין את תכנית הטיפול נקבע לפי החלטתה של הוועדה המקומית. קיימות שתי אפשרויות: מרכז הוועדה (או עובד סוציאלי בשירותי הרווחה) או פקיד תביעות.

הגורם שנבחר כגורם המזמין את השירות ישוחח עם הקשיש ו/או בני המשפחה ולא עם החברה הנותנת שירותי טרום סיעוד, כדי לאפשר לזכאי להציג את צרכיו ולבחור את התכנית הרצויה עבורו. בהזדמנות זו יש לציין את כל מרכיבי הסל. העובד העורך את שיחת הטלפון יציין את שמו ותפקידו. ואיש הקשר אליו יפנה הקשיש בעת הצורך.

בשיחה זו יש להודיע לזכאי שבתוך 30 יום יכנס עובד סוציאלי מן המחלקה לשירותים חברתיים לביקור בית לצורך הערכת צרכיו וקביעת תכנית טיפול סופית. ביקור הבית משלים את שיחת הטלפון ומהווה אמצעי לבקרה על התאמת תכנית הטיפול הקיימת ולקביעת תכנית אחרת.

חשוב לזכור כי בשיחת טלפון לא ניתן לפגוש את הזכאי במפגש פנים אל פנים ולא לראות את הבית בו הוא מתגורר. השיחה אינה מאפשרת אבחון וקביעת תכנית טיפול מלאה והולמת את מצבו של הקשיש. לכן, יש לגלות רגישות גבוהה לדברים הנאמרים בשיחה זו. חשוב להעביר את הקשיש למסלול האדום כאשר עולים קשיים בניהול שיחת הטלפון או כאשר מצבו מחייב זאת על פי הקריטריונים שנקבעו בוועדה המקומית. באם הקשיש מעלה בעיות שאינן קשורות בחוק סיעוד יש להעביר את המשך הטיפול לגורם המתאים.

הגורם המבצע את שיחת הטלפון יתעד את השיחה ויטייק אותה בתיק הזקן.

תיעוד שיחת טלפון עם הזכאי במסלול ירוק:

א. פרטי הזקן:

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות

ב. פרטי מבצע השיחה:

שם משפחה	שם פרטי	חתימה:

ג. פרטי השיחה:

תאריך:	שעה:	מספר טלפון:
		0
<input type="checkbox"/> הזקן שיחה בוצעה עם <input type="checkbox"/> אדם אחר, שם _____ קרבה לזקן _____		

ד. מידע שהתקבל בשיחה לגבי שירותים שהזקן מקבל בביתו:

האם לזקן שירותים של מטפל בבית? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא, : אם כן פרט להלן אלו שירותים:						
שם החברה:	שם המטפל:	החל ממועד:				
האם המטפל מסייע לזקן בתפקוד היומיומי? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא אם לא פרט מדוע:						
האם נציג החברה ביקר בבית הזקן לקביעת תכנית טיפול: <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא אם כן פרט מתי:						
מה הם המועדים שבהם עובד המטפל?						
יום	א	ב	ג	ד	ה	ו
שעות						


ה. המלצות בעקבות השיחה לטיפול אישי בבית, לשירותים ולמסלול אדום:


מועדים רצויים לטיפול:						
יום	א	ב	ג	ד	ה	ו
שעות						
שירותים נוספים:						
מרכז יום	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		משדר מצוקה	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		
	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		שירותי כביסה	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		
מוצרי ספיגה	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		האם לשלוח יועץ למוצרי ספיגה?	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא		
סוג	כמות					
האם מומלץ להעבירו למסלול אדום בעקבות השיחה? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא נא לציין סיבה להעברה למסלול אדום _____						

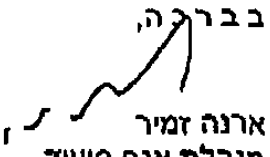
ו. התרשמות מהזקן במהלך השיחה:

האם הבין את מטרת השיחה? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא
האם שיתף פעולה בשיחה? <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא

יש לסמן אם נמסר לזקן שתוך חודש יגיע אליו עו"ס לביקור


כלנית קיי
ראש אגף סיעוד בקהילה
שירותי בריאות כללית


מרים בר גיורא
מנהלת השירות לזקן
משרד הרווחה


בברכה,
ארנה זמיר
מנהלת אגף סיעוד
המוסד לביטוח לאומי

העתק: גב' אילנה שרייבמן – סמנכ"ל גימלאות, המוסד לביטוח לאומי
מנהלי סניפים

מנהלי תחומי הגימלאות

גב' רבקה רוזנברג-בושם – מנהלת תחום סיעוד, המוסד לביטוח לאומי
גב' דליה רוזינק-מפקחת ארצית בקהילה, השירות לזקן, משרד הרווחה
גב' לריסה ראם – ראש תחום זקנה ומחלות כרוניות, שירותי בריאות כללית
מנהלי לשכות הרווחה ברשויות המקומיות
עובדי אגף סיעוד, משרד ראשי

**הנחיות לוועדה המקומית מתפרסמות מטעם הצוות הבינמשרדי –
השירות לזקן במשרד העבודה ורווחה, שירותי בריאות כללית וביטוח לאומי**