



המוסד לביטוח לאומי
מינהל הגמלאות
אגף הבטחת הכנסה
סניף _____

לשימוש פנימי בלבד (סריקה)		מס' זהות / דרכון 03	סוג המסמך	דפים
------------------------------------	--	------------------------	--------------	------

**דיווח על ילד הזכאי לגמלה מיוחדת שיוצא לחופשה ארוכה מהפנימייה
(15 ימי חופשה ומעלה)**

1 פרטים על הילד

שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות ס"ב
----------	---------	------------------

2 דיווח יציאה לחופשה מהפנימייה

אני מדווח כי הילד הנ"ל יצא לחופשה מהפנימייה ב: חגי תשרי פסח חופשת הקיץ אחר _____

מתאריך: _____ עד תאריך: _____

בתקופה זו הילד ישהה אצל _____ מספר זהות _____

בכתובת: _____

קרבת משפחתית לא כן, פרט משפחה מארחת

מצורף דו"ח סוציאלי המתאר את הקשר בין הילד להוריו. יש לפרט בדו"ח על מהות הקשר של הילד עם כל אחד מהוריו, כולל תדירות מפגשים ויציאות לבית ההורה.

3 פרטי הפנימייה

שם הפנימייה	כתובת
טלפון במשרד	פקס במשרד
טלפון נייד של העו"ס (חובה לצרף מספר ליצירת קשר)	טלפון של הילד אם הוא מעל גיל 16
טלפון של המבוגר האחראי על הילד בחופשה	כתובת דואר אלקטרוני
שם העו"ס המטפל _____ חתימה * _____	