



המוסד לביטוח לאומי

מכרז מספר: מ(2008)2019

להובלת דואר פנימי

כל הזכויות שמורות

מסמך זה הוא קניינו של המוסד לביטוח לאומי. אין להעתיק או לצלם את המסמך או חלקים ממנו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמוסד לביטוח לאומי. אין לעשות כל שימוש במסמך זה, אלא למטרתו כפי שמוגדרת בכותרת זו ולאחר אישור בכתב מהמוסד לביטוח לאומי.

מיפוי סגנון פונטים במסמך

כלל המסמך - כותרות:

הגדרת כותרת	רמה
h1	רמה 0 (0)
h2	רמה 1 (0.1)
h3	רמה 2 (0.1.1)
h4	רמה 3 (0.1.1.1)
נספח	נספחים

הסכם ההתקשרות בלבד

הגדרת כותרת	רמה
h1 התקשרות	רמה 0 (0)
h2 התקשרות	רמה 1 (0.1)
h3 התקשרות	רמה 2 (0.1.1)

כלל המסמך - לא עבור כותרת אלא עבור פורמט קבוע:

הגדרת כותרת	רמה
h3	רמה 2 לא כותרת (0.1.1)
h4 2	רמה 3 לא כותרת (0.1.1.1)
h5 2	רמה 4

0. מנהלה

0.1 טבלת ריכוז תאריכים

התאריכים	הפעילויות
<u>14.11.2019</u>	פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
<u>27.11.2019</u>	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים
<u>12.12.2019</u>	תאריך אחרון למענה המוסד לביטוח לאומי לשאלות הבהרה
<u>25.12.2019</u>	תאריך אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים

במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו בלבד.
מובהר בזאת כי בכל המכרז - כל האמור בלשון זכר או בלשון נקבה - אף המין השני במשמע.

0.2 כללי

0.2.1 פנייה לקבלת הצעות לביצוע העברה של מסמכים וחומר משרדי (כולל מזיה מגנטית)

המוסד לביטוח לאומי, מבקש בזאת לקבל הצעות לביצוע הובלה של מסמכים, חבילות, שקי דואר וחומר משרדי, לרבות מזיה מגנטית, מהמשרד הראשי בירושלים לסניפי המוסד, בין סניפי המוסד למשרד הראשי ובין הסניפים השונים וכן לגורמי חוץ ברחבי הארץ, הכול כמפורט בהסכם המצורף למסמך זה.

0.2.2 תיאור כללי של השירותים

0.2.2.1 השירותים הנדרשים במכרז יכללו את כל הפעילויות המפורטות בסעיף 0.2.3.

0.2.2.2 המציע יהיה אחראי לביצוע השירותים תוך מילוי כל הנדרש על פי המכרז ונספחיו וכל פעילות נוספת שתידרש כדי לספק את השירותים.

0.2.3 היקף השירותים הנדרשים (נתונים כמותיים)

0.2.3.1 ההיקף הכמותי החודשי של השירותים הנדרשים במכרז זה נאמד על פי המפורט

בסעיף 0.2.3.1.1 ובנספח 5.20:

0.2.3.1.1 סניפים ותחנות: סניפי המוסד השונים הפרוסים ברחבי הארץ, המשרד

הראשי בירושלים וכן גורמי חוץ נוספים, כמפורט בנספח 5.20.

נכון למועד פרסום המכרז, קיימות 67 נקודות של סניפים ותחנות, כמפורט להלן:

- 50 תחנות הפועלות, 5 ימים בשבוע, פעמיים ביום.
- 2 תחנות הפועלות 4 ימים בשבוע, פעמיים ביום.
- 5 תחנות הפועלות 3 ימים בשבוע, פעמיים ביום.
- 9 תחנות הפועלות 2 ימים בשבוע, פעמיים ביום.
- 1 תחנה הפועלת יום אחד בשבוע.

המציע מתבקש להציע מחיר חודשי עבור "סניפים ותחנות" בהתאם לחלק

היחסי של מספר הימים הפעילים של כל תחנה.

המחיר כולל העברה של עד 6 חבילות/שקים לתחנה.

שקים או חבילות נוספות יתומחרו בנפרד (סעיף 0.2.3.1.5).

0.2.3.1.2 סבב עירוני: תחנות הנמצאות בתחום העירוני של סניפי המוסד.

סבב עירוני כולל:

1. בניינים נוספים של סניף המוסד או של המשרד הראשי, כאשר הסניף מופצל

למספר מבנים. ביצוע העבודה כולל העברת חומר בין הבניינים השונים.

2. בתי הדין לעבודה ובתי משפט - ביצוע העבודה כולל העברת חומר מהסניף

לבתי הדין באותה עיר ובחזרה, תוך תאום עם בתי הדין.

3. סניפי רשות הדואר - העברת שקים של דואר מבזיל מסניפי המוסד לסניפי הדואר באותה עיר ובחזרה, כולל מסירה וקבלה של דואר רשום. יובהר, כי ביצוע העבודה כולל המתנה בסניף הדואר. המחיר ללא הגבלה של שקים וחבילות. נכון למועד פרסום המכרז, קיימות 44 נקודות ב"סבב עירוני".
- 40 תחנות הפועלות 5 ימים בשבוע.
 - 4 תחנות הפועלות יום בשבוע.
- המזיע מתבקש להציע מחיר חודשי עבור "סבב עירוני" בהתאם לחלק היחסי של מספר הימים בה פועלת התחנה.** המחיר ללא הגבלה במספר השקים/החבילות לסבב.
- 0.2.3.1.3 תחנות משנה – תחנות הנמצאות בתוך הסניף או בתוך סבב עירוני. חלוקת החומר תתבצע במספר נקודות ב"סניפים ותחנות" או "בסבב עירוני" נכון לפרסום המכרז, קיימות 18 "תחנות משנה". כל התחנות פעילות 5 ימים בשבוע.
- המזיע מתבקש להציע מחיר חודשי לתחנת משנה למסירה והחזרת חומר.** המחיר ללא הגבלה במספר השקים/החבילות לתחנת משנה.
- 0.2.3.1.4 חברות חיצוניות – חברות הנותנות שירותים למוסד לביטוח לאומי. המחיר שיוצע עבור העברות לחברות הגניזה, כולל העברה של עד 25 חבילות/שקים.
- שקים או חבילות נוספות יתומחרו בנפרד (סעיף 0.2.3.1.5).
- לחברת הסריקה יועבר החומר בשעות הלילה, ללא הגבלה של מספר השקים/החבילות שיועברו (הערכה של כ- 100 שקים וחבילות לכל נסיעה).
- 0.2.3.1.5 חבילות נוספות - שקים, חבילות, קרגלים, מזוודות, מיכלי פלסטיק וכדומה, מעל המינימום המפורט בסעיפים 0.2.3.1.4-0.2.3.1.1. הכמות החודשית הממוצעת הינה כ- 5,000 חבילות מעבר לכמות הכלולה במחירי התחנות השונות.
- המזיע מתבקש להציע מחיר לכל חבילה נוספת שאינה כלולה במחיר התחנות השונות.**
- 0.2.3.1.6 ניווד דואר בתוך הסניף – ניווד דואר בין בניינים של המוסד לביטוח לאומי, תחת אותו סניף אם, השירות הינו במשך 6 שעות ליום עבודה, חמישה ימים בשבוע, בין השעות 15:30-7:30, בהתאם לדרישת המוסד.
- המזיע מתבקש להציע מחיר חודשי לשירות.**
- 0.2.3.1.7 מעת לעת יהיה צורך בהובלות מיוחדות בזמנים ובהיקפים משתנים על פי צרכי המוסד אשר יתומחרו בנפרד בהתאם לדרישות המוסד.
- 0.2.3.1.8 משקל ממוצע לחבילה/שק כ - 25 ק"ג.

0.2.3.2 כל הנתונים המפורטים בסעיף 0.2.3.1 לעיל הינם לצרכי מתן ההצעה בלבד ואינם מהווים התחייבות של המוסד להיקף ההזמנות השנתי בפועל ולספק הזוכה לא תהא כל טענה בעניין זה לרבות טענת הסתמכות כלשהי.

0.2.4 שיטת התשלום עבור השירותים

המוסד ישלם לזוכה מידי חודש על פי הצעת המחיר שהוגשה על ידיו והכל כמפורט בסעיף 8 בהסכם ההתקשרות – נספח 5.5.

0.3 הגדרות

0.3.1 הגדרות כלליות

מושג	הגדרה
המוסד	המוסד לביטוח לאומי, אגף ארגון ותהליכי עבודה
המכרז	בקשה זו לקבלת הצעות, על נספחיה, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה וכל מסמך נוסף אחר לפי שיקול דעת המוסד.
המציע	המגיש הצעה למכרז.
הצעה	תשובת המציע למכרז זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו (לרבות הסכם ההתקשרות).
הזוכה	המציע אשר הצעתו תבחר כהצעה הזוכה על ידי ועדת המכרזים של המוסד.
זוכה חלופי	מציע אשר עמד בתנאי המכרז ונבחר על ידי ועדת המכרזים כזוכה חלופי (כשיר שני).
השירותים	כל השירותים המפורטים במכרז.
תקופת ההתקשרות	כמוגדר בנספח 5.5 סעיף 3 למכרז.
נציג המוסד	סמנכ"ל משאבי אנוש וכל מי שהוסמך על ידו לשמש כאחראי לתיאום, לבקרה ופיקוח על ביצוע השירותים.
תקופת ההתארגנות	כמוגדר בסעיף 0.9 במכרז.
תקופת ניסיון	כמוגדר בסעיף 0.10 במכרז.
ועדת המכרזים	ועדת המכרזים של המוסד לביטוח לאומי.
ההסכם	הסכם שייחתם בין המוסד לבין הזוכה במכרז זה, ע"פ הנוסח המצורף בנספח 5.5.
הצעת המחיר	הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע כמפורט בפרק 0.5 על גבי נספח 5.19.

0.4 תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי הסף)

על המציע לעמוד בכל תנאי הסף נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

מודגש כי, ככל שלא נקבע במפורש אחרת במסמכי המכרז, חובה על המציע לעמוד בעצמו, ולא באמצעות אחר מטעמו, בכל תנאי הסף.

0.4.1 תנאי סף מנהליים

0.4.1.1.1 המצאת אישור על היות המציע, רשום כדין כישות משפטית (ברשם הרלוונטי ע"פ דין),

העוסק באספקת השירותים הנדרשים במכרז זה. להוכחת העמידה בתנאי סף, יגיש המציע את האישורים והמסמכים המפורטים להלן:

0.4.1.1.2 העתק תעודת רישום על היות המציע, רשום כדין כישות משפטית (ברשם הרלוונטי

ע"פ דין) או העתק אישור עוסק מורשה (למציע במעמד עצמאי) בתחום אספקת השירותים הנדרשים במכרז.

0.4.1.1.3 עבור חברה או שותפות יש להציג נסח חברה ושותפות עדכני המראה כי לתאגיד אין

חובות בגין אגרה שנתית בגין שנים שקדמו לשנה בה מוגשת הצעה זו וכי לא נרשם כתאגיד מפר חוק או בהתראה לפני רישום כתאגיד מפר חוק. עבור עמותה או חברה לתועלת הציבור יש להציג אישור על ניהול תקין בתוקף מרשות התאגידים (למעט אם טרם מלאו שנתיים לפעילותה ואינה זכאית לכך).

0.4.1.1.4 עבור עמותה או חברה לתועלת הציבור יש להציג אישור על ניהול תקין בתוקף מרשות

התאגידים (למעט אם טרם מלאו שנתיים לפעילותה ואינה זכאית לכך).

0.4.1.2 קיומם של האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

להוכחת העמידה בתנאי הסף יגיש המציע את האישורים והמסמכים המפורטים לעיל:

0.4.1.2.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש]

וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

0.4.1.2.2 תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק

שכר מינימום, תשמ"ז-1987 חתום על ידי מורשה/י החתימה ומאומת על ידי עורך

דין על פי הנוסח המפורט בנספח 5.1 למכרז.

0.4.1.3 התחייבות לשמירה על זכויות עובדים. להוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לחתום על

הצהרה בנוסח המפורט בנספח 5.2.

0.4.1.4 הצהרת המציע בנושא התאמת יכולותיו לדרישות המכרז והסכמה לתנאיו. להוכחת

העמידה בתנאי הסף על המציע לחתום על הצהרה המציע כמפורט בנספח 5.3.

0.4.1.5 אישור פרטי המציע, על פי הנוסח המפורט בנספח 5.4.

0.4.1.6 הסכם התקשרות - על המציע לצרף להצעתו את ההסכם, המצורף בנספח 5.5, חתום

בראשי תיבות על ידי מורשי החתימה של המציע בכל עמוד ובחתימה מלאה וחותרמת

המציע במקום המיועד לכך בסוף ההסכם.

0.4.1.7 התחייבות לשמירה על סודיות - על המציע לחתום על הצהרת הסודיות בנספח 5.6.

0.4.1.8 התחייבות המציע לשמירה וקיום נהלי הביטחון של המוסד על פי המוגדר בסעיף 13

בהסכם (נספח 5.5) ובנוסח המפורט בנספח 5.7.

- 0.4.1.9 עסק בשליטת אישה – להצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992 (להלן: "חוק חובת המכרזים") כלומר שהוגשה על ידי עסק בשליטת אישה כאמור שם, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר עורך דין. מודגש בזאת, כי בהתאם להוראות החוק האמור, יש לצרף את האישור והתצהיר כאמור, בעת הגשת ההצעה למכרז כמפורט בסעיף האמור, בנוסח המפורט בנספח 5.8.
- 0.4.1.10 התחייבות לעריכת ביטוחים כמוגדר בנספח 5.9.
- 0.4.1.11 הצהרת היעדר ניגוד עניינים כמוגדר בנספח 5.10.
- 0.4.1.12 הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות כמוגדר בנספח 5.11.
- 0.4.1.13 כתב הסמכה על ניהול מקצועי בהובלה מטעם משרד התחבורה.
- 0.4.1.14 אישור מפעל חיוני (מל"ח) מטעם משרד התמ"ת.
- 0.4.1.15 רישיון עסק מהרשות המקומית לניהול חברת הובלות.
- 0.4.1.16 אישור קצין ביטחון בתעבורה.
- 0.4.1.17 רשימה מפורטת של כלי רכב מסחריים, בין אם הם בבעלות המציע או בבעלות קבלני המשנה, כולל מספר רישוי וסוג הרכב (עד 80 כלי רכב) ורשימה מפורטת של מסלולים בפריסה ארצית ובתדירות יומית (עד 80 מסלולים), בהתאם לאמור בנספח 5.22.
- 0.4.1.18 אישור רו"ח או עו"ד על מספר כלי רכב מסחריים שברשות המציע.
- 0.4.1.19 אישור איכות (תקן איזו) ת"י 2015: 9001

0.4.2 תנאי סף מקצועיים

0.4.2.1 המציע הינו בעל מחזור עסקים שנתי בתחום השירותים הנדרשים במכרז בהיקף של לפחות 7,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) בכל אחת מהשנים 2015, 2016, 2017.

להוכחת העמידה בתנאי הסף המציע יגיש הצהרה מאושרת על ידי רו"ח כי המתחזר העסקי השנתי שלו בתחום השירותים הנדרשים במכרז הינו בהיקף של לפחות 7,000,000 ₪ לשנה בכל אחת מהשנים 2015, 2016, 2017 בנוסח המפורט בנספח 05.13.

0.4.2.2 המציע הינו בעל התמחות וניסיון מוכח של לפחות 3 שנות ניסיון בשנים 2015, 2016, 2017 באספקת השירותים וסיפק את השירותים הנדרשים במכרז בכל שנה ל- לפחות 5 לקוחות בתחום שינוע דואר פנים ארגוני וחבילות, בפריסה ארצית, כולל מיון דואר. להוכחת הניסיון כאמור לעיל על המציע להגיש הצהרה על היותו בעל הניסיון הנדרש לעיל, בנוסח המפורט בנספח 5.14 למכרז.

המציע יציע לביצוע השירותים לפחות 80 רכבים מסחריים, בין אם הרכבים בבעלותו או בבעלות קבלני המשנה, בתדירות יומית, להובלת מסמכים בפריסה ארצית, ועשה כן, לפחות בשנים 2015, 2016, 2017, ויוכל לבצע את התחייבויותיו כמפורט בנספח 5.22 במכרז בתוך כך יכולת להגיע לכל סניפי המוסד בין השעות 06.30 – 07:30 ובין השעות 15:00 – 18:00. כמו כן, על המציע להיות בעל יכולת לבצע הובלות מעבר לשעות המופיעות לעיל, כמפורט בנספח 5.20.

0.4.2.3 על המציע להיות בעל יכולת להעביר דואר, שקים, וחבילות בהיקפים הנדרשים במכרז. לצורך כך על המציע להחזיק ברשותו ולהפעיל מרכז מיון על פי הדרישות המפורטות בנספח 5.23 סעיף 2 למכרז. נציגי המוסד לביטוח לאומי רשאים לבקר במרכז המיון ולבדוק את מידת התאמת מרכז המיון לדרישות המוסד.

0.4.2.4 על המציע להוכיח יכולת גיבוי, הן ברכבים והן בכוח אדם, לבצע את התחייבויותיו כמפורט בהסכם.

0.4.2.5 להוכחת יכולתו של המציע האמורה לעיל בס"ק 0.4.3.2 על המציע לצרף להצעתו: תוכנית עבודה יומית המפרטת את כל המסלולים של המציע עבור לקוחותיו הקיימים ולוחות זמנים של מסלולים אלה, תוך ציון מספר מסלולים בינעירוני קבוע המבוצע בכל יום, 5 ימים בשבוע.

הצעה שאינה עונה על אחד מתנאי הסף או יותר תיפסל על הסף ולא תידון כלל.

0.5 הנחיות להגשת ההצעה
 0.5.1 קבלת מסמכי המכרז

0.5.1.1 ניתן להוריד את מסמכי המכרז (ללא תשלום) באתר האינטרנט של המוסד

(www.btl.gov.il), אין בהורדת חוברת המכרז מהאינטרנט או בהעתקתו, בכל דרך

שהיא, משום יצירת בעלות עליו.

0.5.2 איש הקשר

איש הקשר נציג המוסד לביטוח לאומי לכל עניין הקשור למכרז זה הוא:

שם:	יהודית גולן
דואר אלקטרוני:	golany@nioi.gov.il

0.5.3 נוהל העברת שאלות ובירורים

0.5.3.1 שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, בכל הנושאים, יש להפנות בכתב בעברית

לאיש הקשר הנ"ל, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד (שאלות שיופנו בדרכים אחרות

לא ייענו), ועד לתאריך המופיע בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.1.

0.5.3.2 שאלות הבהרה יוגשו בפורמט של קובץ WORD או EXCEL בלבד (לא PDF), ולא

בפקס) במבנה המוצג בעמוד הבא:

מס' סידורי	מספר הסעיף הרלוונטי במסמכי המכרז	פירוט השאלה

0.5.3.3 המוסד יפרסם באתר האינטרנט של המוסד שינויים ועדכונים למסמכי המכרז,

לרבות מסמך תשובות לשאלות הבהרה, ככל שיהיה בכך צורך, באתר האינטרנט

של המוסד (בפרק מכרזים) בכתובת www.btl.gov.il או במודעות בעיתונות בכל

הנוגע למסמכי המוסד ותנאיו. באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף דרך

האתר, ולא תישמע כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מהמציע בקשר לכך.

0.5.3.4 המוסד יענה על השאלות לפי שיקול דעתו הבלעדי ואינו מתחייב לענות על כל

השאלות.

0.5.3.5 המוסד רשאי לפרסם יותר מקובץ הבהרות אחד.

0.5.3.6 תשובות המוסד לשאלות ההבהרה יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והוראותיו.

על המציעים לצרף להצעתם תדפיס או תדפיסים של כל קבצי הבהרות המוסד,

חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע.

0.5.3.7 מובהר בזאת, כי במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין המכרז לבין הבהרות

המוסד, הבהרות המוסד בכתב גוברות על הנוסח הקבוע במסמכי המכרז. כמו כן,

במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין קבצי ההבהרות, הנוסח האחרון של

ההבהרות, שיפרסם המוסד, גובר על הנוסח המוקדם.

0.5.3.8 מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע לתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

0.5.4 אופן הגשת ההצעה

0.5.4.1 על המציע להגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים הנלווים הדרושים בשלושה עותקים במעטפה סגורה, שלא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב "מכרז מ(2008) 2019- להובלת דואר פנימי של המוסד לביטוח לאומי" (להלן: "מעטפת ההצעה")

0.5.4.2 במעטפת ההצעה יהיו שתי מעטפות פנימיות כמפורט להלן:

0.5.4.2.1 שני העתקים של הצעת המחיר יוכנסו למעטפה שתסומן במספר 1 (להלן: "מעטפת המחיר"). כל עמוד בהצעת המחיר ייחתם בחותמת הרשמית של המציע ובחתימת מורשי החתימה של המציע.

0.5.4.2.2 שלושת עותקי מסמכי המכרז (לרבות כתב ערבות, אם נדרש, ויתר מסמכי המכרז) מקור ושני העתקים, יוכנסו למעטפה נפרדת שתסומן במספר 2 (להלן: "מעטפת המכרז").

0.5.4.3 יש להקפיד על סימון העותק המקורי של מסמכי המכרז במילה "מקור" וסימון שני העתקי מסמכי המכרז במילה "העתק".

0.5.4.4 מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה וחתומה כאמור לתוך מעטפת ההצעה. אין למלא במסמכי המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על ידי המציע במעטפת המכרז אלא אך ורק במעטפת המחיר.

0.5.4.5 את המעטפה הסגורה (הנזכרת בסעיף 0.5.4.1) יש להגיש במסירה ידנית לתיבת המכרזים של המוסד הממוקמת בארכיב המוסד לביטוח לאומי, משרד ראשי, שדרות וייצמן 13, ירושלים, בקומה 2 אצל מר יוסי מרציאנו, עד למועד המפורט בטבלת ריכוז תאריכים סעיף 0.1.

0.5.4.6 מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.

0.5.4.7 בתמורה למסירת הצעתו יקבל המציע אישור על מסירת ההצעה, על המציע להקפיד על קבלת אישור זה, כשהוא כולל את כל הפרטים הנדרשים.

0.5.4.8 המציע מתבקש לצרף את המסמכים הנדרשים במעטפה המוגשת כמפורט בסעיף 0.5.4.2.2 בהתאם לסדר הסעיפים הרשומים במכרז.

0.5.4.9 לתשומת לב המציעים, בכניסה לבניין של המוסד קיימים סדרי אבטחה ובדיקת תעודות אישיות, קיימת בעיית חנייה בסביבה והפרעות כלליות בתנועה בירושלים וכו', אשר עלולות לגרום לעיכוב בכניסה לבניין המוסד, לפיכך על המציע לקחת זאת בחשבון על מנת להגיש את ההצעה בזמן.

0.5.5 דרישות והנחיות למגיש ההצעה

- 0.5.5.1 המציע מתבקש לעיין וללמוד היטב את תנאי המכרז על כל נספחיו, בטרם הגשת ההצעה.
- 0.5.5.2 אין המציע רשאי לצלם, להעתיק, להעביר, להודיע למסור או להביא במישרין או בעקיפין לידיעת כל גורם או אדם מידע ו/או חומר ו/או ידיעה שיגיעו אליו בקשר עם הצעה זו, או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.
- 0.5.5.3 המציע אינו רשאי להכניס תיקונים ו/או שינויים ו/או הסתייגויות ו/או להתייחס לדרישות המכרז באופן חלקי (להלן: "שינויים") ואם כך ייעשה, רשאי המוסד לפי שיקול דעתו המוחלט לפסול את ההצעה ולא לדון בה כלל, או להתעלם מהשינויים ולהתייחס להצעה כאילו הוגשה ללא השינויים למציע לא תהיה כל טענה בעניין.
- 0.5.5.4 מוסכם בזאת כי כל טעות חישובית שתתגלה בהצעה - תתוקן ובלבד שניתן לתקנה ללא קבלת ההבהרה מקדימה מהמציע. כן יתוקן, בהתאם, הסכום הכללי של ההצעה.
- 0.5.5.5 למציע לא תהיינה טענות כלפי המוסד בגין הוצאות שנגרמו לו לצורך מילוי הצעתו, בין אם התקבלה הצעתו ובין אם לא.
- 0.5.5.6 המציע מאשר כי קרא והבין את כל המסמכים המצורפים וכי הוא מסכים לכל התנאים האמורים בהם.
- 0.5.5.7 הוראות אלו למגישי ההצעות מהווים חלק בלתי נפרד מהחווה. יש להגיש מסמך זה חתום בעת הגשת ההצעה.
- 0.5.5.8 תוקף ההצעה יהיה כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.1, לבקשת המוסד יאריך המציע את תוקף ההצעה.
- 0.5.5.9 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידתה בתנאי הסף המוגדרים במכרז, הינה הישות המשפטית החתומה על מסמכי ההצעה.
- 0.5.5.10 לאחר קבלת ההצעות תערוך ועדת הבדיקה ראיון עם החברות המציעות. לראיון זה יוזמן גם מנהל הפרויקט המיועד ויציג את ניסיונו בתחום. לראיון זה יינתן ציון אשר ישוקלל עם שאר הפרמטרים.
- ההשתתפות בראיון היא חובה. מציע שלא יופיע יראה כמי שהסיר את הצעתו.**

0.5.6 שינויים והסתייגויות

- בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך וצורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), אשר לא הותרו במפורש על ידי המוסד במסגרת יתר הוראות המכרז, רשאי המוסד:
- לפסול את הצעת המציע למכרז.
 - לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.
 - לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.
 - לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.

• ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו בלבד. אם יחליט המוסד לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המוסד לפסול את ההצעה שהוגשה על ידי המציע.

0.6 תהליך בחירת הזוכים

0.6.1 אמות-המידה לבחירת הזוכים

- המוסד יבחר את הזוכים לפי אמות-המידה העיקריות הבאות:
- 0.6.1.1 עמידה בכל תנאי-הסף וצרוף של כל המסמכים הנדרשים.
- 0.6.1.2 ציון מיטבי משוקלל, כאשר יינתן משקל של 40% למימד התועלת (איכות) של ההצעה ו-60% לעלות שלה.
- 0.6.1.3 הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו.

0.6.2 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה, ההצעות ייבדקו לגבי מידת המענה על כל תנאי הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי הסף, ייפסלו.

0.6.3 שלב ב': הערכת התועלת (איכות)

הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ולפי המשקלות היחסיים הבאים של סעיפי האיכות כמפורט במפ"ל המפורט בנספח 5.15.

0.6.4 שלב ג': קביעה של ציוני עלות

מעטפות המחיר של ההצעות, שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו ע"י ועדת המכרזים וההצעות ידורגו במימד של ציוני עלות, כמפורט להלן:

0.6.4.1 ההצעה, בעלת המחיר הזול ביותר מבין ההצעות, תקבל ציון 100 לרכיב העלות.

0.6.4.2 שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב ע"י חלוקה של מחיר ההצעה הזולה ביותר, במחירה של הנבדקת, מוכפל ב-100.

0.6.5 שלב ד': קביעת ציון ההצעה

לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס עלות/איכות כמוגדר בסעיף 5.15. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל של ההצעה, כאשר ההצעה שציונה המשוקלל יהיה הגבוה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה בכפוף לדין החל.

0.6.6 זוכה חלופי (כשיר שני)

המוסד שומר לעצמו את הזכות, לבחור זוכה חלופי במכרז, שיהיה המציע שהצעתו תדורג הבאה בתור לאחר הזוכה. היה ומכל סיבה שהיא, לא ייחתם חוזה ההתקשרות עם הזוכה על ידי המוסד ו/או לאורך תקופת ההתקשרות לא עמד הזוכה במכרז בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו, וכתוצאה מכך בוטל ההסכם עמו או בוטל חלק ממנו, יהא רשאי (אך לא חייב) המוסד להתקשר עם הזוכה החלופי לצרכי אספקת השירותים על פי המכרז, בכפוף לאישור ועדת מכרזים. כל הכללים והתנאים המפורטים במכרז זה, המחייבים את הזוכה, יחייבו גם את ה"זוכה החלופי" במידה ויידרש לחתום על החוזה וכיו"ב.

0.6.7 עיון בהצעות מציעים אחרים

0.6.7.1 המציע מצהיר כי ידוע לו שעל פי תקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1973 (להלן: "תקנות חובות המכרזים") יתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים שלא זכו במכרז, לראות את הצעתו אם

זכה. כמו כן, מצהיר המציע כי אין לו התנגדות לכך ואין צורך לבקש ממנו רשות להראות את הצעתו, בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו.

- 0.6.7.2 מציע רשאי לציין מראש בתשובתו לנספח הצהרת המשתתף במכרז אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. על המציע לנמק את בקשתו על גבי מסמך נפרד שיצורף להצעה.
- לתשומת לב המציע, מציע שלא יציין בהודעתו נימוקים מפורטים מדוע מדובר בסוד מסחרי ו/או מקצועי כאמור ו/או שוועדת המכרזים תסבור שהנימוקים אותם ציין המציע בהודעתו הינם נימוקים לאקוניים שאין בהם כדי להעיד על סודיות החלקים בהצעת המציע, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
- 0.6.7.3 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודעה בכך שחלקים אלו בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים. מכאן שהמציע מוותר מראש על זכות עיון בחלקים אלו של המציעים האחרים.
- 0.6.7.4 מודגש כי למרות האמור לעיל, ועדת המכרזים תהא רשאית על פי שיקול דעתה להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או סוד מקצועי והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו.
- מציע שיבקש לממש את זכותו כאמור לעיל, יפנה לאיש הקשר במכרז, בתוך 30 ימים ממסירת החלטת ועדת המכרזים על הזוכה במכרז

0.7 זכויות המוסד

- 0.7.1 מציע שלא יעמוד בתנאי הסף הצעתו תיפסל על הסף.
- 0.7.2 המוסד רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לצמצם/להגדיל את היקף השירות - בלא שיחויב בפיצוי כלשהו בגין כך.
- 0.7.3 המוסד אינו מתחייב לקבל את ההצעה בעלת הציון המשוקלל הטוב ביותר או כל הצעה שהיא, בכפוף לדין, המוסד יהיה רשאי להתקשר בהסכם על כל חלקיו ונספחיו עם כל מי שהמוסד יחליט לפי שיקול דעתו הבלעדי והבלתי מסויג.
- 0.7.4 המוסד שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם.
- 0.7.5 מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, לאחר קבלת ההצעות, המוסד יהיה רשאי (אך לא חייב) לדרוש הסברים ו/או הבהרות ו/או השלמות ו/או מסמכים מן המציעים כולם או אחדים מהם וכן לפנות אל הממליצים הרשומים בהצעתם לרבות ממליצים שאינם רשומים בה, לקבלת חוות דעת מקצועית.
- 0.7.6 המוסד רשאי לבטל מכרז זה או לדחות את ביצועו וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך במתן הסבר למציעים ו/או לשפותם/לפצותם, לרבות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. במסגרת שיקול דעתו לעניין זה, יהיה המוסד רשאי להתחשב, בין היתר, במספר ההצעות שתוגשנה בפועל, במידת התאמתן של הצעות אלה לדרישות מכרז זה ובסכומי התשלום שנקבו בהן. הודעה על ביטול/מכרז חדש או דחיית ביצוע המכרז תישלח למציעים בכתב ולא יאוחר מ-14 יום לאחר ההחלטה על ביטול/דחיית הליך זה.

0.7.7 המוסד שומר לעצמו את הזכות שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המוסד מונע הערכת ההצעה כדבעי. מבלי לגרוע מהיקף שיקול הדעת השמור למוסד, המוסד יהיה רשאי שלא לבחור בהצעה שהמחיר הנקוב בה אינו סביר ו/או תואם את דרישות המכרז, והכל בין אם המחיר גבוה מדי או נמוך מדי, לדעת המוסד באופן שיש בו כדי להטיל ספק ביכולתו של המציע לבצע את השירותים.

0.7.8 המוסד יהא רשאי לפסול על הסף, מציע אשר עבד בעבר עם המוסד או עם גורם ממשלתי אחר, ולא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו.

0.7.9 בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.

0.7.10 המוסד רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתו המוחלט.

0.7.11 אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכויות המוסד על פי כל דין ו/או לוועדת מכרזים על פי חוק חובת מכרזים, או התקנות על פיו.

0.7.12 בדיקת איכות והתאמה

0.7.12.1 בדיקת איכות והתאמה

0.7.12.1.1 המוסד או כל גורם שהוסמך על ידיו רשאי בכל עת לבדוק את איכות אספקת השירותים על ידי הזוכה והתאמתם לדרישות המכרז.

0.7.12.1.2 כמו כן, רשאי המוסד או כל גורם שהוסמך על ידיו לבדוק את מידת יכולתו של הזוכה לעמוד בדרישות המכרז. הזוכה מתחייב להעביר למוסד את הנתונים, המסמכים והקבצים הנדרשים תוך 14 ימים מהמועד שבו התקבלה דרישת המוסד. הנתונים לעיל ייבחנו על ידי נציג המוסד כדי לוודא את התאמתן לדרישות שבמכרז.

0.7.12.1.3 במידה ויימצאו ליקויים ברמת איכות אספקת השירותים על ידי הזוכה, המוסד יוציא דו"ח אשר יכלול את מועד קצוב להשלמת תיקון הליקויים.

0.7.12.1.4 במידה ויתברר על פי תוצאות הבדיקה כי אין ביכולתו של הזוכה לעמוד בדרישות המכרז, רשאי המוסד לבטל את הזכייה.

0.7.13 הפסקת ההתקשרות עם הזוכה

0.7.13.1 המוסד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, על פי המוגדר בסעיף 15 בהסכם (נספח 5.5).

0.7.14 שלימות ההצעה ואחריות כוללת

0.7.14.1 ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת.

- 0.7.14.2 המציע רשאי להפעיל קבלני משנה למתן השירותים ללא אישור המוסד. המוסד רשאי לא לאשר העסקת עובד /קבלן משנה מטעם הזוכה מכל סיבה שהיא ללא צורך בנימוק/הסבר כלשהו, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.
- 0.7.14.3 במידה ויופעלו קבלני משנה ע"י המציע, ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים שלו ושל כל מי מטעמו, בנוסף יהיה עליו להגיש למוסד את פרטי קבלני המשנה כמפורט בנספח 5.16.
- 0.7.14.4 למען הסר ספק, באחריות המציע לדאוג כי כל קבלני המשנה עימם יתקשר לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה למוסד, יעמדו בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
- 0.7.14.5 הסכם בין המציע לקבלן המשנה לא ישחרר את המציע ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המוסד.
- 0.7.14.6 המוסד יהיה רשאי לפסול בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי קבלן משנה, שיועסק במתן השירותים מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלני המשנה מטעמו ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את מתן השירות למוסד מיד. כמו כן, המוסד רשאי שלא לפנות לספק בבקשה להצעת מחיר לאורך כל תקופת ההתקשרות, במידה וספק זה הפעיל קבלן משנה שאינו עומד בדרישות המפורטות לעיל.
- 0.7.14.7 מובהר כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.

0.8 תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות תהיה למשך 4 שנים מיום החתימה על ההסכם עם הזוכה. למוסד האופציה להאריך את ההתקשרות לשלוש תקופות נוספות בנות שנה כל אחת. הארכת תקופת ההתקשרות תבוצע בהודעה מוקדמת לזוכה של **60 ימים** לפני תום תקופת ההתקשרות הרלוונטית. במהלך כל תקופה זו יוכל המוסד לרכוש את השירותים המבוקשים מהזוכה. בתקופת האופציה יחולו על הצדדים כל תנאי ההסכם ובנוסף מנגנון ההצמדה שבסעיף 9 בהסכם ההתקשרות (נספח 5.5).

0.9 תקופת ההתארגנות

תקופה בת 30 יום ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה. בתקופה זו מתויב הזוכה בביצוע כל הנדרש למימוש ההסכם לרבות לימוד נהלי המוסד הרלוונטיים לאספקת השירותים הנדרשים במכרז ותיאום שיטת העבודה עם נציג המוסד.

0.10 תקופת ניסיון

תקופה של 6 חודשים ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה, בה תיבחן עמידתו של הזוכה בכל דרישות המכרז. למוסד תהיה הזכות לבטל את ההסכם עם הזוכה ולבחור במקומו מציע אחר בהתאם להוראות המכרז.

0.11 בעלות על המכרז והשימוש בו (קניין רוחני)

0.11.1 בעלות על המכרז והשימוש בו

המכרז הוא קניינו הרוחני של המוסד, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.

0.11.2 בעלות על ההצעה והשימוש בה

מסמך התשובה (ההצעה) הוא רכושו של המוסד. המוסד מתחייב לשמור את תוכן הצעת המציע במסגרת חובת הסודיות הנדרשת ולא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצרכי מכרז זה (למעט מסירת מידע הקשור להצעה כמתחייב מחוק חובת המכרזים כאמור בסעיף 0.13.1 להלן).

0.12 מחירים

- 0.12.1 מחירי השירותים יכללו את כל ההוצאות הכרוכות באספקת השירותים במסגרת מכרז זה לרבות פעילויות ההתארגנות לאספקת השירותים במהלך תקופת ההתארגנות, העסקת עובדים וקבלני משנה (במידה ואושרה על ידי המוסד), נסיעות, הדרכות, אביזרים, ביטול זמן, שימוש באמצעים וכל הדרוש לאספקת השירותים, מיסים (למעט מע"מ), היטלים, אגרות, הוצאות ביטוח, וכל הוצאה אחרת שתידרש לביצוע השירותים על פי מכרז זה ולרבות רווח המציע.
- 0.12.2 מחירי השירותים שיוצעו על ידי המציע יהיו מחירים קבועים וסופיים ולא תשולם לזוכה כל תוספת מחיר מעבר למחירים הנקובים למעט, תוספת הצמדה כמפורט בסעיף 9 בהסכם ההתקשרות (נספח 5.5).
- 0.12.3 כל המחירים יהיו נקובים בשי"ח, נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

0.13 שמירה על סודיות ואבטחת מידע

0.13.1 הזוכה מתחייב לפעול על פי הנחיות המוסד כמוגדר בסעיף 13 בהסכם בכל הקשור לשמירת סודיות, ובכלל זה להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים.

0.14 התחייבויות, אישורים ופעילויות שיידרשו מהזוכה במכרז

0.14.1 הגשת ערבות בנקאית בגין זכייה (ערבות ביצוע)

0.14.1.1 הזוכה יגיש למוסד לביטוח לאומי ערבות אוטונומית בלתי מותנית כפי שמוגדר בסעיף 7 בהסכם ובנוסח המפורט בנספח 5.17.

0.14.2 חתימה על הסכם ההתקשרות

0.14.2.1 הזוכה יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף כנספח 5.5 למסמכי המכרז. מסמך זה על כל נספחיו ותשובות המוסד לשאלות ההבהרה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם.

0.14.2.2 חתימת המוסד על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם התקשרות כנדרש, המוסד שומר לעצמו את הזכות לא לחתום על הסכם התקשרות עם הזוכה.

0.14.2.3 למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על מציע זוכה במכרז זה בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המוסד והמציע הזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המוסד על החוזה בין הצדדים (לא בראשי תיבות), המוסד רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

המפרט המיוחד

1. רקע והתארגנות לאספקת השירות

1.1 כללי

- 1.1.1 מפרט זה מגדיר את דרישות ותכולת העבודה הנדרשת מהמזיע.
- 1.1.2 המזיע נדרש לספק את השירותים על פי המוגדר במכרז תוך רמת היענות וגמישות מקסימאלית לצרכי המוסד.
- 1.1.3 המזיע יספק את השירותים הנדרשים במכרז באמצעות צוות העובדים המוצע על ידיו בהצעה ואושר על ידי המוסד כעונה על דרישות המכרז. מובהר כי על הזוכה להציג את רשימת כל העובדים מטעמו בשטח המוסד ולקבל מראש אישור פרטני לכל עובד.

1.2 התארגנות למתן השירות

- 1.2.1 במהלך תקופת ההתארגנות יתאים הזוכה את התשתיות הנדרשות (תשתיות פיזיות, משאבי אנוש, מערכות תקשוב) לביצוע השירותים על פי מכרז זה.
- 1.2.2 בניית תשתית משאבי אנוש תכלול הכשרת צוות הפרויקט המוצע לצרכי אספקת השירותים על פי המכרז. הכשרת הצוות תתמקד במאפיינים הייחודיים הנדרשים לביצוע השירותים עבור המוסד.
- 1.2.3 במהלך תקופת ההתארגנות יבצע הזוכה את הפעילויות העיקריות המפורטות להלן:
 - 1.2.3.1 לימוד מבנה המוסד, היחידות הארגוניות השונות ונהלי עבודה.
 - 1.2.3.2 לימוד הדרישות המיוחדות של המוסד לגבי אספקת השירותים כפי שיוגדרו על ידי נציג המוסד.
 - 1.2.3.3 קיום ישיבות התנעה, בנייה ותיאום מתודולוגיית עבודה ותכנית עבודה מול נציג המוסד.
 - 1.2.3.4 כל פעילות נוספת שתידרש לביצוע אפקטיבי של השירותים.
- 1.2.4 ההתארגנות תבוצע על פי תכנית עבודה שתוגש על ידי המוסד.
- 1.2.5 התייבון הישיר של מערכות המחשוב של המזיע למערכות המחשוב של המוסד יבוצע על ידי עובדי מערך המחשוב של המוסד יחד עם מערך המחשוב של עובדי הזוכה.
- 1.2.6 בניית תשתית לחיבור מערכות המחשוב לביצוע השירותים הנדרשים במכרז כמפורט בנספח 5.24.

1.2.7

איש קשר מטעם הזוכה

- 1.2.7.1 הזוכה ימנה איש קשר אחד מטעמו שיתאם את העבודה מול המוסד ויהיה בעל סמכויות לפתרון בעיות שונות, שיתעוררו במהלך תקופת ההתקשרות.
- 1.2.7.2 איש הקשר כאמור בסעיף 1.2.7.1 לעיל יהיה גורם בכיר בעל סמכויות רחבות אצל הזוכה.

1.2.8

נציב תלונות

- 1.2.8.1 הזוכה ימנה נציב תלונות שיטפל בכל תלונה שתועבר אליו הן על ידי המוסד או זכאי המוסד על פי מכרז זה.
- 1.2.8.2 הטיפול בתלונה יכלול את השלבים משלב קבלת התלונה, קליטתה ותיעודה במערכת ממוחשבת, בדיקתה מול הגורמים המעורבים והכנת תשובה בכתב למגיש התלונה כולל עותק למוסד.
- 1.2.8.3 הזוכה יודיע למוסד את שם נציב התלונות ודרכי הפנייה אליו באמצעות פקס/דואר אלקטרוני.

2. תאור השירותים הנדרשים

2.1 מטרת העבודה

הובלה של מסמכים/חבילות/שקי דואר וחומר משרדי, לרבות מדיה מגנטית, מהמשרד הראשי בירושלים לסניפי המוסד, בין סניפי המוסד למשרד הראשי ובין הסניפים השונים וכן לגורמי חוץ ברחבי הארץ. יובהר, כי ביצוע העבודה כולל, בין היתר, העברת חומר בין תחנות, כהגדרתן בסעיף 0.2.3.1, ותשלום עבור כל תחנה בהתאם לסוג התחנה כמפורט להלן:

2.2 תאור השירותים

שלב	נושא	תכולה	תוצרים
	הובלת דואר	שקים וחבילות ומדיה מגנטית	

2.3 תשתיות ומערכות ממוחשבות תומכות תהליכי השירות

2.3.1 התחברות מחשובית בין החברה הזוכה למוסד לביטוח לאומי. ההתחברות נעשית ע"י שני הצדדים.

2.4 צוות העובדים המקצועיים המיועדים לאספקת השירות

2.4.1 תיאור הצוות

הזוכה יפעיל לצורך מתן השירותים הנדרשים כוח אדם מיומן ומקצועי בכמות הנדרשת לאספקת השירותים על פי דרישות המוסד.

2.4.2 גודל הצוות

גודל הצוות המינימאלי שיועסק ע"י המציע יאפשר את אספקת השירותים הנדרשים במכרז במועדים הנדרשים על ידי המוסד.

2.5 אישור החלפת אנשי הצוות

2.5.1 הזוכה מתחייב בזה, כי טרם תחילת העסקתו של כל אדם מטעמו לצורך ביצוע הסכם זה,

יעביר לידי המוסד, שאלון הכולל פרטים לגבי כל אדם כאמור

לעיל, וכן פרטים ומסמכים, כפי שיידרשו ע"י המוסד בנספח 5.23 סעיף 3.

השאלון האמור ימולא וייחתם ע"י אותו אדם לגביו יידרשו הפרטים, כמו כן, יחתום העובד על

הצהרת סודיות שבנספח 5.21.

2.6 הכשרת אנשי הצוות

2.6.1 העובדים/קבלני המשנה של הזוכה יוכשרו על ידי הזוכה ועל חשבונו למתן השירותים

הנדרשים על פי מכרז.

2.6.2 הכשרת העובדים/קבלני המשנה תבוצע במהלך תקופת ההתארגנות ובאופן שוטף במהלך

תקופת ההתקשרות.

2.7 הגשת דוחות מעקב

2.7.1 על הזוכה להמציא למוסד, בהתאם לשיקול דעת המוסד, בצירוף לחשבון החודשי, דוח פעילות

חודשי מפורט על פי המתכונת המפורטת במסמך, שיועבר אליו על ידי המוסד במהלך תקופת

ההתארגנות.

2.7.2

בתקופת ההתקשרות יידרש הזוכה, על פי הנחיות המוסד ובמועדים שיידרשו על ידיו, להפיק ולהעביר למוסד דוחות פעילות תקופתיים (חודשיים, רבעוניים, חצי שנתיים, שנתיים) בחתכים שונים שיידרשו, לרבות השווי הכספי המצטבר של ביצוע השירותים עד מועד הדוח, תקלות ביצוע ותקלות חוזרות כולל פירוט הסיבות וכו'.

2.7.3

הדוחות המפורטים לעיל יופקו ויועברו למוסד על פי נוהל שיסוכם עם הזוכה בצורות הבאות: דוח דיגיטאלי בפורמט אקסל ודו"ח מודפס (Hard Copy), דוח מקוון שיוזן ישירות בתקשורת למוסד (בהתאם להנחיות מינהל תמ"מ של המוסד).

3. אמנת השירות

3.1 הגדרות

- 3.1.1 אמנת השירות היא כלי בידי הזוכה המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו.
- 3.1.2 אמנת השירות היא כלי בידי המוסד, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לביצוע השירותים הנדרשים מהזוכה במכרז זה ולביצוע פיקוח על הזוכה בקיום הגדרות אלה.
- 3.1.3 תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני אשר מחוץ לשליטתו של הזוכה, לא יחשבו כאי עמידה ביעדי אמנת השירות. פיצויים מוסכמים - במקרה שהזוכה לא יעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה יופעלו כנגדו פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה בסעיף 3.2 להלן וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר שהמוסד יהיה זכאי לו במקרה כזה.
- 3.1.4 מימוש פיצויים מוסכמים תוך קיזוזו מהסכומים המגיעים לזוכה - ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של המוסד.

3.2 טבלת אמנת השירות

מס"ד	מרכיב השרות	מדד השירות הנדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1	איסוף או מסירה במועד שנקבע כמפורט במכרז	עמידה בזמנים ואיסוף כל החומר הנמצא בתחנות השונות	100 ₪ בגין כל מקרה של חריגה מעבר לתצי שעה עד שעה בלוח הזמנים המפורט במסמכים
2			500 ₪ בגין כל מקרה של איחור וחריגה במסירת הדואר מעבר לשעה 10:00 או בלקיחת הדואר באיחור של למעלה משעה כמפורט בלוח הזמנים המצורף במסמכים
3			1000 ₪ בגין אי מסירה או אי לקיחה של כל הדואר בנקודות החלוקה
4	איסוף או מסירה חלקית של החומר		100 ₪ עבור כל שק/חבילה שלא נלקח מנקודת האיסוף
5	אי עמידה בתנאי מיגון מתקן האחסון והמיון	מייד	250 ₪ לכל חריגה מההנחיות
6	אי עמידה בתנאי מיגון כלי הרכב המשמש להעברת החומר	מייד	250 ₪ לכל חריגה מההנחיות
7	אי קיום דרישות ביטחון בנושא סיווג בטחוני לעובדי הזוכה	מייד	500 ₪ לכל עובד שלא בוצע עבורו סיווג
8	אי קיום דרישות בטחון בנושא שמירת סודיות ואבטחת מידע	מייד	500 ₪ לכל חריגה מההנחיות
9	אי מילוי הנחיות קב"ט המשרד על פי לוחות הזמנים שנקבעו על ידו	לפי הנחיית הקב"ט	500 ₪ לכל חריגה מההנחיות

4. הצעת המחיר

4.1 מבנה הצעת מחיר

- 4.1.1 המציע יפרט בטופס ההצעה הכספית, נספח 5.19 למכרז, את המחירים המוצעים לכל התחנות המפורטות שם ובהתאם לכללים המפורטים בנספח 5.20.
- 4.1.2 על המציע למלא את נספח הצעת המחיר בהתאם להוראות המפורטות.

5. נספחים

נספח 5.1 : תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. שמספרה _____, מורשה חתימה מטעם _____, שמספרו _____ {להלן המציע} מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 (להלן – "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן – "חוק שכר מינימום").

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע כדלהלן:
המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז האמור בסעיף 1 לעיל (להלן – "מועד ההגשה").

אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים / חוק שכר מינימום – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד ההגשה.

הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד ההגשה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד ההגשה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין תצהיר זה:

"בעל זיקה" כל אחד מאלה:

תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הינו בעל השליטה גם בו.

תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של התאגיד דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.

מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה.

אם המציע הינו תאגיד הנשלט שליטה מהותית – תאגיד אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בתאגיד.

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31.10.2002).

הנני מצהיר כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי אמת.

_____ תאריך
_____ שם המצהיר
_____ חתימה וחותמת

אישור עורך/ת הדין

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____, מר/גב' _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

_____ תאריך
_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין
_____ חתימת עו"ד

_____ כתובת
_____ טלפון

נספח 5.2 : תצהיר- קיום חובות בעניין שמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי

לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הריני להצהיר בזאת כי ככל שהצעתו של המציע תוכרז כהצעה הזוכה במכרז, מתחייב המציע לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר המינימום לעובדים וכן לקיים אחר כל החיקוקים המפורטים בתוספת להלן (להלן: "דיני העבודה") ובהתאם לחוקי עבודה עתידיים כפי שיהיו בתוקף בכל עת, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוערכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים וזאת, במהלך כל תקופת ההתקשרות ו/או כל תקופת התקשרות מוארכת.

פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945

פקודת הבטיחות בעבודה, 1946

חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951

חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951

חוק החניכות, תשי"ג-1953

חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953

חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954

חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954

חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957

חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963

חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967

חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976

חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987

חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988

חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991

- חוק ביטוח בריאות ממלכתי, תשנ"ד – 1994
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- סעיף 5 לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006

ידוע לי כי המוסד לביטוח לאומי יהיה רשאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה לפיהם מועסקים עובדי, וזאת כדי לוודא את ביצועו של תצהיר זה.

ברור לי כי כל העובדים שיועסקו על-ידי לצורך מכרז זה הינם מועסקים במסגרת הארגונית שלי, ולא יתקיים בינם לבין המוסד לביטוח לאומי כל קשר של עובד-מעביד.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימת עו"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך
_____	_____	_____
טלפון	כתובת	

נספח 5.3 : הצהרת המציע

אנו הח"מ _____ מורשה/י חתימה של המציע: _____ מצהיר/ים
בזאת כי :

1. הננו מצהירים ומאשרים, כי קראנו והבנו את צרכי המוסד ודרישותיו כמפורט במכרז זה, קיבלנו את כל ההבהרות וההסברים אשר בקשנו לדעת, ברשותנו הניסיון, הידע, המומחיות, היכולת וכל יתר התשתיות והאמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויות הזוכה במכרז זה, בשלמות וברמה מקצועית גבוהה וימשיכו להיות ברשותנו לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות במידה ותהיינה.
2. אנו מסכימים לכל תנאי מכרז (מ) 2019 (2008) – להובלת דואר פנימי, והננו מתחייבים למלא את כל דרישותיו, אם נזכה בו, בדייקנות, ביעילות, במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות במידה ותהיינה, והכל בהתאם ובכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.
3. הנני מצהיר כי אני רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין בקשר עם ביצוע השירותים, ככל שמתנהל רישום כזה, ומחזיק ברישיונות הנדרשים על פי דין לביצוע השירותים, ככל שנדרשים.
4. הנני מצהיר כי הצעה זו מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, תכסיסנות, תיאום (ישיר או עקיף) או קשירת קשר עם צד שלישי כלשהו.
5. הנני מצהיר כי הצעתי זו הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלי על פי מסמכי ההתאגדות שלי ועל פי אישור הנהלתי.
6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מצהיר ומתחייב בזה כי הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי.
7. הנני מסכים לכך שהמוסד לביטוח לאומי יפנה ללקוחותיי ולכל אדם אחר, לפי בחירתו, לקבלת מידע בקשר ליכולתי המקצועית, לניסיונו עמי, לטיב העבודות המבוצעות על ידי, למצבי הכספי ולכל מידע אחר עלי שהוא רלוונטי להצעתי ולמכרז והנני מתחייב לסייע למוסד לביטוח לאומי בכך לפי דרישתו.
8. ידוע לי ואני מסכים כי הזכייה במכרז אינה מקנה לי בלעדיות בביצוע העבודות הכלולות במכרז. המוסד יהיה זכאי להזמין שירותים מסוג השירותים במכרז גם מספקים אחרים ואני מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה בהקשר זה.
9. ברור לנו שההסכם הינו הסכם מסגרת, שהזמנת השירות על פיו תהיה על פי צרכי המוסד כפי שיהיו מעת לעת, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד וללא התחייבות לכמויות כלשהן ובהתאם למחירים בהצעתנו למכרז זה.

10. הננו מצהירים כי ידוע לנו שעל פי חוק חובת המכרזים התשנ"ב - 1992, יתכן שתהיינה פניות של אחרים לראות את הצעתנו במידה ונזכה. כמו כן אנו מצהירים, כי אין לנו התנגדות לכך ואין צורך לבקש מאיתנו רשות להראות את הצעתנו, בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו ולהוראות המכרז בעניין זה.

11. הננו מצהירים, כי אין ולא יהיה באספקת השירותים למוסד על פי מכרז זה, הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו, וכי אין כל מניעה או הגבלה שחלים על המוסד כתוצאה מכך. כמו כן אנו מתחייבים לשפות את המוסד בכל מקרה של תביעת צד שלישי, שתוגש נגד המוסד, וקשורה בזכויות בשירותים המוצעים.

בכבוד רב

חתימה וחותמת

שם מורשה/י החתימה

תאריך

נספח 5.4: אישור עו"ד על פרטי המציע, התאגדות ומורשי חתימה

לכבוד המוסד לביטוח לאומי

הנדון: מכרז מ(2008)2019 – להובלת דואר פנימי

1. שם המציע :			
2. סוג ההתאגדות:			
3. תאריך הרישום:			
4. מספר תאגיד ברשם הרלוונטי:			
5. פרטי איש קשר			
שם:		כתובת:	
דוא"ל:		טלפון:	
		פקס:	
6. פרטי מורשי חתימה			
שם מורשה החתימה	מס' תעודת הזהות	תפקיד אצל המציע	דוגמת חתימה

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע: ביחוד / לחוד (יש להקיף בעיגול).

בכבוד רב,

תאריך	שם מורשה חתימה	חתימה וחתימת המציע
-------	----------------	--------------------

הנני מאשר את הפרטים לעיל אודות המציע.

בברכה,

תאריך	שם עו"ד	מס' רישיון
כתובת	טלפון	חתימה וחתימת העו"ד

נספח 5.5: הסכם ההתקשרות

הסכם מספר _____
שנערך ונחתם בירושלים ביום _____

בין:

המוסד לביטוח לאומי, משד' ויצמן 13 ירושלים ע"י המורשים לחתום מטעמו (להלן – "המוסד")

מצד אחד

לבין

מרח' _____

(להלן – "הספק")

מצד שני

הואיל: והמוסד לביטוח לאומי מעוניין בהעברת מסמכים, טפסים וחומר משרדי כולל מדיה מגנטית ודיסקטים שיועברו בשקים או בחבילות (להלן – "החומר"); ממשרדו הראשי בירושלים לסניפיו ברחבי הארץ ובחזרה, בין סניפי המוסד השונים, בין אלה ובין המשרד הראשי ובין נקודות נוספות, שייקבעו בהסכמה בין הצדדים, כאמור בהסכם זה (להלן: "השירותים")

והואיל: המוסד פרסם מכרז מספר מ(2008)2019 להזמנת הצעות מחיר לביצוע העברה של מסמכים וחומר משרדי (כולל מדיה מגנטית), ממשרדו הראשי בירושלים לסניפיו ברחבי הארץ ובחזרה, בין סניפי המוסד השונים, בין אלה ובין המשרד הראשי ובין נקודות נוספות (להלן: "המכרז"). מסמכי המכרז מצ"ב להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו;

והואיל: והספק, לאחר שעיין בכל ההנחיות והתנאים במפרט המכרז, הגיש הצעתו במכרז, שצילומה מצ"ב מסומנת כנספח 5.19 ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל: וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ בחרה בספק לאספקת המוצרים והשירותים כמפורט בהסכם זה;

והואיל: ולאחר מועד פרסום המכרז נמסרו בין הצדדים תבהרות שונות, שהעתקן רצ"ב ומסומן כנספח ג';

והואיל: והצדדים הסכימו שהתבהרות תהיינה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל: ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ובהסתמך על נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו הסכים המוסד לקבל את הצעת הספק לספק את השירותים לכל אתרי המוסד בתנאים המפורטים להלן.

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו, על כל הצהרותיו וקביעותיו, מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויקרא עמו בד בבד והוא מהווה בסיס להתקשרות הצדדים לפיו.

1.2. להסכם זה מצורפים הנספחים הבאים:

נספח א' - מפרט הכולל את פרקי המנהלה, והמימוש ונספחיו;

נספח ב' - הצעת הספק.

0.10

נספח ג' - מסמך תשובות והבהרות לשאלות המציעים שהועבר בכתב לכל המציעים שהשתתפו במכרז.
נספח ד' - התחייבות לשמירת סודיות.

נספח ה' - אישור על קיום הביטוחים בנספח 0.15.3 למכרז חתום חברת הביטוח של הספק.

1.3. הסכם זה ונספחיו הוא ההסכם השלם והיחיד בין הצדדים ביחס לנושאים בו. כל המצגים, המסמכים וההבטחות שקדמו להסכם בטלים ומבוטלים למעט המסמכים שאומצו במפורש בהסכם זה.

1.4. במקרה של סתירה בין הוראה כלשהי במסמכי המכרז (לרבות ההסכם) לבין הוראה כלשהי בהצעה - תכריע ההוראה שבמסמכי המכרז. במקרה של סתירה בין מסמך מאוחר לבין מסמך מוקדם מקרב מסמכי המכרז (לרבות ההסכם), יגבר המסמך המאוחר. במקרים אחרים של סתירה בין מסמכי המכרז (לרבות ההסכם), תכריע ההוראה שמיטיבה עם המוסד ו/או הפרשנות שמיטיבה עם המוסד, לפי שיקול דעת המוסד. מובהר, כי חסר לא ייחשב כסתירה.

1.5. חלוקת ההסכם ונספחיו לסעיפים נועדה לצורכי נוחות והתמצאות בלבד ואין לתת להם כל משמעות פרשנית.

1.6. כל תנאי נספח והמחירים בנספח 5.19 מחייבים את הצדדים להסכם זה והצדדים מקבלים על עצמם לקיימם ולפעול על פיהם.

2. הגדרות מונחים

לצורך הסכם זה יהיו הגדרות המונחים המפורטים להלן כהגדרות לצידם:

ההסכם	הסכם זה על כל נספחיו.
המוזמן	המוסד לביטוח לאומי וכל מי מי שהוסמך על ידו.
המכרז	מכרז המוסד לביטוח לאומי מס' מ(2008) 2019 – להובלת דואר פנימי.
המפרט	חוברת המכרז על כל חלקיו ונספחיו (נספחים בסעיף 5), לרבות מסמכי תשובות והבהרה (נספח ג').
השירותים	כל או חלק, לפי הענין, מהשירותים המפורטים במפרט המיוחד.
הלקוח	כל יחידות המוסד לביטוח לאומי.

תקופת ההתקשרות

2.1. הסכם זה יהיה לתקופה של 4 שנים מיום החתימה על הסכם זה, דהיינו החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "התקופה הראשונה").

2.2. מוסכם על הצדדים כי ששת החודשים הראשונים לתקופה הראשונה יהוו תקופת ניסיון ובסופם מוקנית למוסד האפשרות שלא להמשיך בהתקשרות עפ"י הסכם זה, והספק מותר מראש על כל טענה ו/או תביעה כלשהי כלפי המוסד בקשר לסיום ההסכם לרבות טענה ו/או תביעה בגין מניעת רווח.

2.3. למוסד האופציה להאריך את ההתקשרות עם הספק ל-3 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת בהודעה בכתב לספק 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות ו/או כל אחת מותקופות האופציה. בתקופות האופציה יחולו על הצדדים כל תנאי הסכם זה ובנוסף מנגנון ההצמדה שבסעיף 9 להלן. הספק לא יסתמך על מימוש האופציה לפי הסכם זה הנתונה בלעדית לשיקול דעתו של המוסד.

ה' ע' 10

3. הצהרות והתחייבויות הספק

- 3.1. הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המפרט, הבינו היטב וקיבל מנציגי המוסד את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו שנדרשו על ידו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיו ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי המוסד בקשר עם אי-גילוי מספק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה. כן מצהיר בזה הספק כי השירותים עומדים ויעמדו בכל תנאי המכרז על נספחיו השונים.
- 3.2. הספק מצהיר כי הינו בעל ניסיון מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את השירותים על פי הנדרש במסמכי המכרז והוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לו לספק את השירותים כמפורט במפרט ובהסכם זה, ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד מילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי הסכם זה במשך כל תקופת ההתקשרות לפיו.
- 3.3. הספק מתחייב למלא באופן מדויק את הדרישות שבמסמכי המכרז ובהסכם זה על כל נספחיו. הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על ידי מי מעובדיו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהות ביותר.
- 3.4. הספק מצהיר כי לכל אורך תקופת ההתקשרות ולכל אורך תקופת התקשרות נוספת אם תמומש, יהיו ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי מסמכי מכרז זה ועל פי כל דין.
- 3.5. הספק מתחייב לבצע את החובלות ולספק את הטובין ללא פגמים ובהתאם לדרישות המפורטות במכרז.
- 3.6. עורך המכרז, רשאי בכל עת לדרוש מהספק, ועל חשבון הספק, להציג תעודות בדיקה מגורם מוסמך (כגון: מכון התקנים). כמו כן יהיה רשאי עורך המכרז, בין השאר, לבקר או לשלוח נציג מטעמו לאתר הספק ו/או למפעל היצרן לצורך בדיקה והתרשמות מהמקום, מהמתכונים והבטחת היכולת לאבטחת האיכות.
- 3.7. הספק מתחייב כי אם במהלך תקופת ההתקשרות עם המוסד (לרבות בתקופות הארכה אם תהינה), תינתנה לכלל ציבור לקוחותיו או לחלקו, הנחות מיוחדות לתקופה מסוימת (להלן: "מחיר מבצע"), יחולו מחירי המבצע גם על המוסד, ככל שהם מטיבים עמו.
- 3.8. אין באמור בסעיף 15 להלן כדי לגרוע מכל תרופה אחרת העומדת למוסד ע"פ הסכם זה ו/או ע"פ כל דין.
- 3.9. כל איחור במסירת העבודה לשביעות רצונו המלאה של המוסד, יחייב את הקבלן בסכום הנקוב בסעיף 3.2 למכרז.
- 3.10. בכפוף להוראות ההסכם והמכרז בעניין קבלני משנה, הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה לכל פעילות של קבלני משנה מטעמו, לרבות לנושא איכות אספקת השירות, איכות מתקני השירות, נזקים, הפרות וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר לאספקת השירות עפ"י המכרז וההסכם.
- 3.11. הספק מתחייב להביא לידיעת המוסד כל מידע בדבר תביעה שתוגש נגדו ו/או מי מטעמו בעילת רשלנות מקצועית ו/או התלויה ועומדת נגדו או נגד מי מטעמו ו/או הרשעה בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמי"ז – 1987 ו/או לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א - 1991, וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות עמו על פי הסכם זה מיד עם היוודע לו עליהם.

4. מהות ההסכם

- 4.1. הספק מתחייב בזאת כי במשך קיום הסכם זה לרבות התקופות המוארכות, יהיה המוסד זכאי לרכוש את השירותים המפורטים במסמכי המכרז במחיר ובתהליך שנקבע במסמכי המכרז.

הר
0.10

5. ערבויות ובטחונות

- 5.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו בהתאם להוראות הסכם זה, ימציא הספק, במעמד החתימה על ההסכם וכתנאי לחתימת עליו, ערבות אוטונומית בלתי מותנית בנוסח המפורט בנספח 5.17 בסך של 100,000 ₪ לפקודת המוסד לביטוח לאומי בתוקף למשך כל תקופת ההסכם (כולל תקופות הארכה של ההסכם אם יהיו), בתוספת של 90 יום ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. כשהמדד הבסיסי הוא מדד החודש שבו נחתם ההסכם.
- 5.2. הערבות תהיה ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.
- 5.3. הערבות תוגש כערבות מקורית בדיוק בנוסח ערבות הביצוע המצורף בנספח 5.17 למכרז ללא תוספות, השמטות או שינויים. לא יתקבל צילום של הערבות.
- 5.4. ערבות זו תחליף את ערבות המציע המפורטת בסעיף 0.4.1.4 למכרז.
- 5.5. עלות הוצאת הערבות תהיה על חשבון הספק.
- 5.6. הארכת הערבות, מפעם לפעם, תעשה באותם מועדים שהמוסד יודיע על הארכת ההסכם, ככל שיודיע.
- 5.7. המוסד יהא רשאי לחלט את הערבות או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי מתנאי ההסכם ושאר מסמכי המכרז על נספחיהם השונים ו/או בגין נזק שייגרם למוסד על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או קבלני משנה וכל מי שפועל מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המוסד לכל סעד אחר לפי כל דין.
- 5.8. על אף האמור הן בהסכם זה בכלל ובסעיף זה לעיל בפרט והן בגוף הערבות הבנקאית עצמה מוסכם כי אם יהא הספק חייב למוסד סכום כלשהו בגין כל סיבה שהיא, גם אם אינו קשור להסכם זה, יהא המוסד רשאי, אך לא חייב לעשות שימוש בערבות הבנקאית ו/או בכספים שיתקבלו מחילוט הערבות הבנקאית כאמור.
- 5.9. כל העלויות הכרוכות בהוצאת הערבויות האמורות בסעיף זה תחולנה על הספק.
- 5.10. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים והמוסד יהא זכאי לקבל מהספק כל סכום בגין כל נזק שנגרם לו בפועל.

6. יחסי הצדדים

- 6.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים אלא יחס שבין מזמין לספק המספק שירות ו/או עבודה, בין מוכר שירותים וקונה שירותים, וכי רק על הספק תחול האחריות לכל אובדן או נזק שייגרם למישהו, לרבות עובדיו המועסקים על ידו או הבאים מכוחו או מטעמו לספק שירותים.
- 6.2. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למוסד לפקח, להדריך, או להורות לספק או לעובדיו או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות הסכם זה במלואן, ולספק ולמועסקים על ידיו לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד המוסד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת מתן השירותים על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.
- 6.3. המוסד לא ישלם כל תשלום בגין דמי ביטוח לפי חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה – 1995, או לפי חוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד – 1994, פקודת מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות של הספק, של עובדיו ושל מי מטעמו, והספק לבדו ישלם כל תשלום וניכוי הכרוך בזכויות אלו.

ר.ס. 7

6.4. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה את האמור בסעיף זה.

6.5. תשלומים בגין המועסקים - הספק מתחייב בזה לשלם עבורו ועבור כל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין, או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יתקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה, תנאים סוציאליים וכיוצ"ב.

6.6. חויב המוסד לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים בסעיף 6.5 לעיל, בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, ישפה הספק את המוסד עם קבלת דרישה ראשונה, בגין כל סכום, שחויב לשלם כאמור.

7. תמורה ותנאי תשלום

7.1. התמורה תהיה בהתאם להצעת המחיר של הספק כאמור בנספח 5.19 למכרז. המוסד לא יהיה חייב לשאת ולא ישא בכל תשלום על פי הסכם זה או הנובע ממנו, אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש במסגרת הזמנה מפורטת מטעם המוסד, למעט הצמדה.

7.2. המוסד ישלם את התמורה המגיעה לזוכה לפי מכרז זה כנגד תשבוניות. החשבון ייבדק וישולם בכפוף לבדיקה בתוך 30 יום מיום קבלת חשבונית במוסד.

7.3. הזוכה יגיש למוסד עד 10 בכל חודש, דו"ח כספי מפורט של כל ההזמנות שמומשו על ידי המוסד בחודש הקלנדרי הקודם. הדו"ח יוגש כקובץ אקסל במבנה שיוגדר על ידי המוסד.

7.4. ביצוע התשלום לאחר שנבדק ואושר על ידי הגורם המוסמך יהיה בדרך של זיכוי חשבון הבנק של הזוכה על ידי חשבות המוסד.

7.5. לא שילם המוסד את התמורה תוך 45 יום יישא הסכום ריבית והצמדה כאמור בסעיף 4 בחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017 מהיום ה- 46 ועד ליום התשלום בפועל.

8. הצמדה

8.1. התמורה לספק תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"). בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, ייקבע מדד הבסיס, אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הידוע במועד ביצוע ההצמדה למדד הבסיס.

8.2. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות, יחול שינוי במדד כך ששיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות, תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן: מדד הבסיס יהיה המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את ה-4%. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים ממועד זה.

9. אחריות לנזקים ושיפוי

9.1. הספק ישא באחריות לכל נזק שייגרם למוסד או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, שלו ו/או של מי מעובדיו, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.

ס.י.ל.
ה

9.2. הספק מתחייב לשפות את המוסד ו/או את מי שפועל מטעמו בגין כל תשלום, פיצוי, פיצויים, שכר טרחת עורכי דין ומומחים וכל הוצאה אחרת ששולמו בעקבות פסק דין שאין עליו ערעור, בקשר עם תביעה שהוגשה נגד המוסד, עובדיו, שלוחיו, מועסקיו או מי מטעמו ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף 11.1 לעיל.

10. קיזוז

10.1. המוסד יהיה רשאי לקזז מכל תשלום המגיע ממנו לספק כל סכום אשר מגיע למוסד מהספק לרבות בגין הסכמים אחרים קיימים ביניהם.

10.2. בטרם יעשה המוסד שימוש בזכותו לקיזוז לפי סעיף זה, יודיע המוסד לספק בכתב בדבר כוונתו לערוך קיזוז.

11. המחאת זכויות

11.1. מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב של המוסד. אישר המוסד המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור המוסד לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המוסד בדבר הוראות הסכם זה.

11.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למוסד הזכות להסב או להמחות זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

12. שמירת סודיות ואבטחת מידע

12.1. הספק ו/או גורם שיועסק מטעמו מתחייב לתת את כל המידע והתחייבות לשמירת סודיות על פי הנוסח שצורף למפרט (נספח 5.6) שיהווה נספח ד' להסכם זה וחלק בלתי נפרד ממנו.

12.2. אי פרסום מידע: הספק ומי מטעמו מצהירים בזה שידוע להם כי מידע שיימסר לו על ידי המוסד לשם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, אין לפרסמו, ועליו להחזירו למוסד בתום השימוש. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

12.3. שמירת סוד: הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות על ידי בעל חוזה, לרבות קבלן, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.

12.4. הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוק זה ומכל חוק אחר הנוגע לשמירתו - וסודיותו של המידע שימצא ברשות הספק.

חובת הסודיות לא תחול על מידע אשר:

- א. היה מצוי בחזקת הזוכה קודם לגלוי ללא חובת הסודיות;
- ב. פותח באופן עצמאי ללא שימוש במידע סודי;
- ג. נמסר לזוכה ע"י צד ג' ללא חובת סודיות;
- ד. הינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות של המוסד;
- ה. רעיונות, תפיסות, ידע וטכניקות הקשורים לפעילות העסקית של הזוכה הכלולים במידע של המוסד ואשר נשמרו בזיכרון של עובדי הזוכה שהיו בעלי גישה למידע בהתאם למפרט זה.

הה

ו. על הזוכה לגלותו בהתאם לצו שיפוטי.

12.5. הזוכה מתחייב להחזיר למוסד כל חומר שקיבל ממנו בעת ביצוע השירותים בהסכם זה עם סיום מתן השירותים ולא יאוחר משבועיים מיום סיום תקופת ההסכם.

13. סיווג בטחוני של עובדי הספק-

- 13.1. הספק מתחייב שכל מי שמופעל על ידיו באספקת השירותים, לרבות קבלני המשנה, ככל שקיימים, וכל מי שמופעל על ידם, יפעלו על פי ההנחיות של אגף הביטחון של המוסד.
- 13.2. הספק מתחייב להעביר נציג אגף הביטחון וכל מי שהוסמך על ידיו, לפי דרישתו נתונים לגבי כל אחד מהמועסקים/מופעלים מטעמו באספקת השירותים. כמו כן, הוא מתחייב למסור לאגף ביטחון טופס שמירת סודיות חתום ע"י כל עובד מטעמו. לא תתאפשר תחילת עבודתו של עובד טרם קבלת האישור הבטחוני מטעם קב"ט המוסד – בדיקה זאת תהיה תקיפה ל-5 שנים.
- 13.3. המוסד רשאי לדרוש מהספק להמציא אישורי רשויות הביטחון, לרבות משטרת ישראל, לגבי כל אחד מהמועסקים על ידו או הבאים מכוחו.
- 13.4. המוסד רשאי לא לאשר העסקת עובד/קבלן משנה מטעם הספק מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו הבלעדי וללא צורך בנימוק/הסבר כלשהו והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.
- 13.5. קב"ט המוסד רשאי למנוע כניסתו של עובד לשטח המשרד מכל סיבה שהיא, ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.
- 13.5.1. הזוכה מחויב בהגשת רשימת עובדים נוספת לבדיקה ביטחונית. עובדים אלו יהיו את "הרזרבה" הנדרשת לשם ביצוע השירותים. כמות העובדים הרזרביים הנדרשים תתואם בין הספק לבין המוסד.
- 13.6. בכפוף להנחיות קב"ט המוסד, העובדים המבקרים בסניפי המוסד יאפשרו בדיקה גופנית ו/או בדיקה בכליהם, על מנת לוודא כי אינם מוציאים חומר/ציוד מסווג מהמוסד.

14. הפסקת ההסכם

- 14.1. המוסד רשאי להורות לספק, בכתב, להפסיק זמנית את אספקת השירותים, כולם או מקצתם, לפרק זמן מסוים, ללא צורך לנמק את החלטתו. הספק מתחייב למלא אתר הוראה זו לא יאוחר מ-72 שעות ממועד קבלת ההודעה.
- 14.2. על אף האמור בסעיף 14.1 לעיל, המוסד רשאי להפסיק הסכם זה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, מכל סיבה שהיא ואף ללא סיבה כלל, בהודעה בכתב של 60 יום מראש (להלן: "הודעה מוקדמת").
- 14.3. למרות האמור בסעיף 14.2 לעיל, יהא המוסד רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים מראש, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים המוגדרים להלן:
במקרה שימונה לספק כונס נכסים זמני/קבוע מפרק סופי/זמני לעסקי או רכוש הספק. על הספק להודיע מיידית למוסד על מינוי כונס הנכסים/המפרק כאמור לעיל.
במקרה שהספק הורשע בפלילים בעבירה שיש עמה קלון.
אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק. על הספק להודיע מיידית למוסד בדבר מתן הצו כאמור.
אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם.
אם הספק הוכרז כתאגיד מפר.

ע.ס. כ.ס.

הפר הספק את ההסכם הפרה שאינה יסודית יותר מפעמיים בשנה; בסעיף זה, "שנה" - משך הזמן שעבר ממועד ההפרה הראשונה למועד ההפרה השנייה. הפסקת ההתקשרות לפי סעיף זה מותנית במתן זכות טיעון בכתב לספק.

אם המוסד יסבור כי הספק ו/או גורם אחר מטעמו מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן השירותים. אם הספק נקלע למצב המונע ממנו להמשיך בפעילות סדירה.

14.4. בתקופת ההודעה המוקדמת כאמור בסעיף 14.2 לעיל, על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות, נהלי העבודה, אספקת השירות, וכל המוטל עליו, על פי תנאי המכרז, עד סיום עבודתו במוסד.

14.5. הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו, על מנת לצמצם את הנזק שעשוי להיגרם למוסד כתוצאה מסיום הסכם ההתקשרות.

14.6. בכל מקרה של הפסקת ההסכם עם הספק על ידי המוסד, התשלום היחיד לו יהא הספק זכאי הינו רק עבור מה שסופק על ידיו עד למועד הפסקה שייקבע על ידי המוסד, ומעבר לכך לא יהא הספק זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מהמוסד.

14.7. הביא המוסד לידי סיום ההסכם או חלק ממנו לפי סעיף זה, ימסור הספק למוסד בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים, כל דבר המהווה רכוש המוסד, וכן יעמיד לרשות המוסד כל דבר ששולם עבורו על ידי המוסד לצורך ביצוע ההסכם, וכן ישיב למוסד כל סכום שהמוסד לא קיבל תמורה עבורו.

14.8. המוסד ישלם לספק את התמורה עבור השירותים שסופקו על ידיו בתקופת ההודעה המוקדמת בהתאם לשיטת התשלום המוגדרת בסעיף 0.2.4.

15. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרת/ביטול ההסכם

15.1. אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים/בפרקים הבאים בנספח א' להסכם: 0.4, 0.5, 0.12, 0.13, פרק 1 וסעיפים 4, 5, 6, 7, 11, 13 ו-14 בהסכם זה, תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של הוראות נוספות בנספחי ההסכם.

15.2. הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי הסכם זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קוים תוך פרק זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלה, רשאי המוסד לעמוד על קיום ההסכם עם הספק או לבטל הסכם זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי הסכם זה אמור היה להיעשות על ידי הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המוסד על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בהסכם זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 100,000 ₪.

15.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ודיני העבודה על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע הסכם זה, מהווה הפרה יסודית של הסכם.

16. ביטוחים

16.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הספק מתחייב לעשות ביטוח כמפורט באישור על קיום ביטוחים המצ"ב להסכם זה כנספח 5.9 ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הספק בלבד.

הר 1.0

- 16.2. הביטוח הנדרש וגבולות האחריות הרשומים באישור על קיום ביטוח, הנם מינימאליים ואין בהם משום אישור של המוסד או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה להסדיר ביטוח ולקבוע סכומים לביטוח כפי הסיכון, על מנת למנוע הפסד לו, למוסד ולצד שלישי כלשהו.
- 16.3. הספק מתחייב לגרום לכך כי כל הפועלים מטעמו, לרבות מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שיועסקו על ידיו, במישרין או בעקיפין, וככל שיתיר זאת ההסכם בין הצדדים או בהסכמת המוסד, יהיו אף הם מודעים לתנאי הביטוח הנדרש, היקפו ומגבלותיו, ויפעלו על פי תנאי הפוליסות.
- 16.4. הפר הספק את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המוסד, יהא הספק אחראי לנזקים שייגרמו למוסד באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיו, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המוסד כל טענה כאמור.
- 16.5. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הספק ואשר קשורים בביצוע העבודות על פי ההסכם, יהיה סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף של מבטח הספק כלפי המוסד והבאים מטעמו ולמעט כלפי מי שביצע נזק בזדון.
- 16.6. 14 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת העבודות בפועל, לפי המוקדם מביניהם, ימציא הספק למוסד את האישור על קיום ביטוח כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון מאת מדינת ישראל לעסוק בסוג הביטוח הנדרש בו.
- 16.7. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוח, ימציא הספק למוסד שוב את האישור על קיום ביטוח כשהוא חתום על ידי מבטחיו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:".
- 16.8. במידה והספק יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימציא הספק למוסד את העתק האישור המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד לא הסתיימו העבודות נשוא ההסכם.
- 16.9. הספק יוסיף ויערוך ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו חבות על פי חוק.
- 16.10. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו ליועץ מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המוסד כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המוסד אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 16.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוסד יהיה רשאי לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא יהיה חייב לעשות כך ולא יהיה באי בדיקה כאמור כדי לגרוע מאיזו מהתחייבויות הספק לפי סעיף 16 זה או בכלל.
- 16.12. המוסד יהיה רשאי לבקש מהספק לשנות או לתקן את האישור על קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי המכרז. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות האישור על קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המוסד אחריות כלשהי.
- 16.13. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי אם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
- 16.14. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבטחים לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- 16.15. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.

הח. 10.

16.16. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המוסד ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון.

16.17. הפר הספק את הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המוסד והבאים מטעמו, יהא הזוכה אחראי לנזקים שייגרמו באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המוסד והבאים מטעמו, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המוסד והבאים מטעמו.

16.18. לא עמד הספק בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, יהיה המוסד זכאי, אך לא חייב (וככל שיוכל), לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הזוכה ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המוסד לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הזוכה תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.

17. שונות

המוסד יהא רשאי להודיע לזוכה על רצונו בהפסקת העברת החומר בין חלק מהתחנות, כאמור בהסכם זה. הודיע המוסד לזוכה על רצונו בהפסקת העברת החומר בתחנות המוגדרות בסעיף 0.2.3.1 ישלם המוסד עבור החודש השוטף בו הופסקה העברת החומר והתשלום יופסק ב-1 לחודש לאחר מכן.

18. א. הזוכה מתחייב בזה להעביר את החומר כאמור בהסכם זה, בדיוקנות ומבלי לפגוע

בכלליות האמור מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים, שבגין חומר שלא יועבר לייעודו בזמן הנקוב בסעיף 0.2.3.1 למכרז ובנספח 5.20 יהא המוסד רשאי לקבל מכל סכום שיגיע ממנו לזוכה, סכום בתמורה כמפורט בסעיף 21 להלן עבור כל תחנה לגביה הפר הזוכה את התחייבותו. המוסד יהא רשאי לנכות ולקזז סכומים אלה כנגד התשלומים אותם הוא חייב לזוכה על פי הסכם זה.

ב. מבלי לפגוע באמור לעיל, יהא המוסד רשאי להעביר חומר על חשבונו בכל מקרה שבו הזוכה לא יעביר החומר כולו או חלקו בהתאם להוראות הסכם זה, והזוכה יישא בכל הוצאה שהוציא המוסד לשם כך מיד עם קבלת דרישה על כך מאת המוסד. המוסד יהא רשאי לנכות הוצאותיו האמורות לעיל מכל סכום שיגיע לזוכה באותה עת.

ג. מבלי לפגוע באמור בהסכם זה, יהיה רשאי המוסד להפעיל תחנות שאינן כלולות במכרז זה שלא באמצעות הזוכה.

19. הפסיק הזוכה לבצע את העברת החומר בשל כוח עליון או מכל סיבה שהיא אחרת שאינה תלויה במוסד, יהא המוסד פטור מתשלום סכומים כלשהם לזוכה על-פי הסכם זה, פרט לתשלום בגין העבודה אשר בוצעה עד לאותו מועד.

20. הזוכה מתחייב בזה לבצע מידי יום העברת החומר בין התחנות בכמות המפורטת בסעיף זה ללא תמורה נוספת מעבר לאמור בסעיף זה:

- א. 1. איסוף של עד 6 שקיס/חבילות של חומר מכל הסניפים והתחנות;
2. איסוף של עד 70 שקיס/חבילות מהמשרד הראשי;
3. איסוף של עד 25 שקיס/חבילות מהמחסן הארצי;

הע. 1.0

4. איסוף של עד 25 שקים חתומים/חבילות מהמגזרות החיצוניות.

ב. כל חומר נוסף ארוז בחבילה שהזוכה יידרש להעביר עבור המוסד, בנוסף לכמות המפורטת לעיל תחויב לפי האמור בסעיף 5.19.

21. המעטפות והשקים שיידרשו לצורך העברת החומר, ייקבעו על-ידי המוסד ויסופקו על ידו. הזוכה מתחייב בזה שלא להשתמש בהם אלא לצרכי ביצוע הסכם זה.

22.

22.1 הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים והעניינים הנוגעים או הקשורים להסכם זה ונספחיו או בכל תביעה הנובעת מהסכם זה תהיה לבתי המשפט המוסמכים מבחינת העניין בעיר ירושלים ויחולו עליו דיני מדינת ישראל בלבד.

22.2 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל חוזה או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

22.3 כל שינוי בהסכם זה ו/או בנספחיו ייעשה בכתב ויחתם על ידי הצד או הצדדים המקבלים על עצמם התחייבות מכוח אותו שינוי.

22.4 הסכמות מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

22.5 לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או זכויות אחרות כל שהן.

22.6 למען הסר ספק, המוסד לא יהא חייב להזמין שירותים בכמויות ובסוגים כל שהם מספק.

22.7 מוסכם בין הצדדים כי זכות הקניין בכל הטובין שיספק הספק למוסד על פי הסכם זה, הינם קניינו הבלעדי של המוסד.

22.8 כותרות הסעיפים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות ההסכם.

22.9 ההוצאה התקציבית לביצוע הסכם זה מתוקצבת בתקציב המוסד בסעיף 01141001 וסעיפים נוספים עפ"י החלטת המוסד.

23 הודעות

כל הודעה אשר יש לתת על פי הסכם זה תינתן בכתב באמצעות מסירה ביד או משלוח בדואר לכתובות כמצוין במבוא להסכם או כפי שישונו על ידי הודעת צד למשנהו. הודעה תחשב כאילו נתקבלה על ידי הנמען ביום מסירתה.

ולראייה באנו על החתום באמצעות מורשי חתימה

הספק:

המוסד לביטוח לאומי:

ש-1. ה

נספח 5.6 : התחייבות לשמירה על סודיות

תאריך: __/__/__

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' ויצמן 13

ירושלים

א.ג.ג

הנדון : התחייבות לשמירה על סודיות

הואיל והמוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") פרסם מכרז מ(2008)2019-_____ (להלן: "השירותים");

והואיל והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;

והואיל והמוסד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בשירותים במוסד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנוגע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודוחות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית.

אי לזאת אני הח"מ מתחייב בפניכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת ביצוע השירותים או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר בין ישיר ובין עקיף לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותיי על פי התחייבות זו.
4. להחתים את העובדים מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו באם אזכה במכרז.
5. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.

6. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד שאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע העבודה או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של חשש ניגוד עניינים עם עיסוקי בביצוע השירותים כאמור לעיל.
9. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981.
10. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

תאריך: _____

שם מלא של החותם: _____ ת.ז של החותם _____

המציע: _____

כתובת: _____

חתימה וחותמת: _____

נספח 5.7 התחייבות לשמירה ולקיום נהלי הביטחון של המוסד

לכבוד :
המוסד לביטוח לאומי
שדרות ויצמן 13
ירושלים
א.ג.ג.

הנדון: התחייבות לשמירה ולקיום נהלי הביטחון של המוסד

הואיל ולפי הסכם התקשרות מיום _____

שבין : _____ (להלן: "הספק")

לבין : המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד"),

מזמין המוסד מהספק

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. כל עובדי המציע המטפלים בזכאי הביטוח הלאומי יעברו בדיקת רישום פלילי במשטרת ישראל בטרם תחילת אספקת השירות למוסד.
2. עובדי המציע המטפלים באספקת השירות לזכאי המוסד יוחתמו על טופס שמירת סודיות.
3. לעובדי המציע תתאפשר גישה לקובץ הזכאויות שיועבר על ידי אגף נפגעי פעולות איבה במוסד רק במערכות המחשוב של המציע ועל פי הנחיות אבטחת המידע שיוגדרו על ידי המוסד.
4. אנו מתחייבים לאפשר לנציג אגף הביטחון במוסד לבצע ביקורת במשרדינו מעת לעת לבדיקת קיום הנהלים.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____

חתימה + חותמת הספק

שם נציג הספק

שם הספק

נספח 5.8 : תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה

אישור רואה חשבון ותצהיר

מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002 (בנספח זה - "החוק"), לענין עידוד נשים בעסקים נדרש לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר מאושר על-ידי עורך-דין לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

להלן ההגדרות שנקבעו בסעיף 2ב לחוק:

- אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;
- (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;
- "אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;
-
- "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
- "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
- "עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;
- "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;
- "קרוב" - בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;
- "תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

אני הח"מ נושאת ת"ז , לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אחיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מתחייבת ומצהירה בזאת כדלקמן:

המציע _____ נמצא בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור עו"ד

אני עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____, המוכרת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור רואה חשבון

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מאשר כדלקמן:

אני מאשר בזאת כי:

המציע הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, ובהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.

המחזיקה בשליטה במציע היא גב' _____ נושאת ת.ז. _____.

וכי לא מתקיים אף אחד מאלה:

1. אם מכחן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.

2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

בכבוד רב,

רואי חשבון

מספר רישיון

נספח 5.9: אישור מוקדם לתנאי ביטוח

חברת ביטוח: _____

כתובת: _____

לכבוד:

המוסד לביטוח לאומי

שדרות ויצמן

ירושלים

(להלן: "המוסד")

הנחיות לנציג חברת הביטוח הממלא אישור זה:

אישור זה נועד לאשר לנמענים כי, נכון למועד האישור, תסכים חברת הביטוח לבטח את המציע (הוא לא יסורב) במידה והצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז והוא יידרש להמציא להם אישור מחברת ביטוח כי הוא מבוטח בהתאם לאישור קיום ביטוחים.

אישור זה ימולא אך ורק על ידי נציג מורשה של חברת הביטוח ויחתם על ידו בצרוף חותמת חברת הביטוח.

הנדון: אישור מוקדם לתנאי ביטוח

1. הרינו לאשר בזאת כי הובא לעיוננו נספח 5.18 הנושא את הכותרת "אישור קיום ביטוחים" המהווה חלק מהסכם שיחתם עם המציע אשר יזכה במכרז מספר: (מ(2008) 2019 להובלת דואר פנימי (להלן "המכרז").
2. אנו מאשרים בזאת כי אנו נסכים לבצע את הביטוחים כמפורט בנספח 5.18 המפורט בסעיף 1 לעיל בעבור המציע _____ אם יזכה במכרז.

בכבוד רב,

חתימת וחותמת חברת
הביטוח

תפקיד החותם

שם החותם

תאריך

נספח 5.10: התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

לכבוד
המוסד לביטוח לאומי

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה כדלקמן:
- הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המוסד במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 - הריני מצהיר ומתחייב בזאת כלפיכם כי המציע אינו מצוי בניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, בין מתן השירותים נשוא מכרז מס' מ(2008)2019 - להובלת דואר פנימי (להלן: "המכרז") לבין ענייני האחרים ו/או תפקידים אחרים אותם הוא ממלא, וכי אינו נמצא בקשרים עסקיים או אחרים עם מי מהמשתתפים הפוטנציאליים בהליך המכרז, כהגדרתו במסמכי המכרז, לרבות עם מי שהינם בעלי עניין או נושאי משרה באחד מהם (לעניין סעיף זה, ייחשב "בעל עניין" כמי שהחזיק, במישרין או בעקיפין, ב-10% לפחות מסוג מסוים של "אמצעי שליטה"; כמו כן, "החזקה" היא, לרבות החזקה כשלוח או כנאמן).
 - המציע מתחייב להודיע למוסד באופן מיידי על כל סיבה שבגללה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.
 - המציע יפעל בהתאם להוראות המוסד בכל מקרה בו לפי שיקול דעתו אהיה עלול להימצא בניגוד עניינים.
 - התחייבויות המציע על פי כתב התחייבות זה תפורשנה על דרך ההרחבה באופן בו תהינה בעלות תחולה רחבה.
 - התחייבויות המציע כאמור במסמך זה הינן התחייבויות בלתי חוזרות ואין הן ניתנות לביטול אלא בהסכמתו המפורשת מראש ובכתב של המוסד.
 - זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כל עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת וחתימת עו"ד

מספר רישיון עו"ד

תאריך

טלפון

כתובת

נספח 5.11: הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות

תאריך: ____/____/____

לכבוד
המוסד לביטוח לאומי
שדרות וייצמן 13
ירושלים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכחן כ- והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מסי' ולצורך ביצוע אספקת טובין נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המוסד לביטוח לאומי.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החתום בשם המציע	תאריך

אישור עו"ד המאשר את הצהרת המציע כאמור לעיל

_____	_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	שם מלא של עו"ד	תאריך

נספח 5.12 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ (שם מלא של המציע) מס' תאגיד / עוסק מורשה/ ת"ז , לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מתחייב ומצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מכהן/ת בתפקיד _____ במציע. [למחוק אם מיותר]
2. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע. [למחוק אם מיותר]
3. העובדות המפורטות בתצהיר זה ידועות לי מתוקף תפקידי האמור, ממסמכים שבהם עינתי ומחקירה ודרישה שביצעתי.

הצהרה קיום דיני עבודה - הצהרה סעיף 2ב לחוק

4. עד למועד האחרון להגשת הצעות, לא הורשע המציע ובעל הזיקה למציע, ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור - עד למועד האחרון להגשת הצעות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה בעבירה.

5. המונחים "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" משמעים: כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.

6. לענין תצהיר זה, "בעל זיקה", "הורשע" ו"עבירה" - כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק").

ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – הצהרה סעיף 1ב2 לחוק

נא לסמן בריבוע את החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות:
נכון למועד הגשת ההצעות:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא תלות על המציע.

או

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכן, אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וכן, אם התחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 1ב2(2) לחוק, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

לצורך סעיף זה: "מעסיק" - כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.
המציע מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על-פי מכרז זה (אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____ תאריך: _____ שם המצהיר: _____

אישור עו"ד

אני עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח 5.13 : הצהרת המציע על מחזור כספי

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

אנו הח"מ _____ מורשה/י חתימה של המציע _____ (להלן – "המציע") מצהירים בזאת, לצורך השתתפות במכרז (2008) 2019 – ל _____, כי המחזור הכספי (הכנסות) המציע בתחום השירותים הנדרשים במכרז לכל אחת מהשנים 2015, 2016, 2017 הינו כדלקמן:

<u>שנה</u>	<u>הכנסות בש"ח ללא מע"מ</u>
2015	_____
2016	_____
2017	_____

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י חתימה

נספח 5.13.1 : אישור רואה חשבון על מחזור כספי

[יודפס על נייר לוגו של משרד רו"ח]

תאריך: _____

לכבוד

_____ (שם המציע)

הנדון : מחזור כספי (הכנסות) המציע

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר של _____ המגישה הצעה למכרז _____ (להלן "המציע") מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר היקף מחזור כספי (בהתאם לדרישות המכרז) הכלולה בהצעה של המציע למכרז האמור ואשר מתייחסת **לכל אחת מהשנים 2015, 2016, 2017**, מצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה.

הביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישומו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר מחזור כספי משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

_____ חתימה וחותמת רואי החשבון

נספח 5.15: מפ"ל

סרגל מדידה		משקל	מדד
אופן חישוב הציון	נקודות		
מחזור כספי בהיקף של לפחות 7,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ)	0	15 נקודות	מחזור כספי המציע הינו בעל מחזור עסקים שנתי בתחום השירותים הנדרשים במכרז בכל אחת מהשנים 2015, 2016, 2017. (כמפורט בנספח 05.13)
מחזור כספי עד 15,000,000 ₪	5		
מחזור כספי מעל 15,000,000 ₪	10		
שלוש שנות ניסיון	0	30 נקודות	ניסיון מספר שנות הניסיון של המציע בתחום הובלת מסמכים ודואר כולל מיון דואר. (כמפורט בנספח 5.14)
4 עד 8 שנות ניסיון	5		
מעל 8 שנות ניסיון	10		
5 לקוחות	0	30 נקודות	לקוחות ניסיון בעבודה עם לקוחות בהיקף של לפחות 80 נקודות איסוף ומסירה, בתדירות יומית, ובפריסה ארצית, בשנים 2015, 2016, 2017, על פי פרטי לקוחות כמפורט בנספח 5.14
6 עד 10 לקוחות	5		
מעל 10 לקוחות	10		
המציע מפעיל 80 כלי רכב	0	15 נקודות	רכבים מספר כלי הרכב המסחריים שהמציע מפעיל, בתדירות יומית. מינימום 80 רכבים, בשנים 2015, 2016, 2017. על פי תצהיר נספח 5.22 ורשימה מפורטת של כלי רכב
המציע מפעיל בין 80 – 100 רכבים	5		
המציע מפעיל מעל 100 רכבים	10		
טוב	60	10 נקודות	ראיון אישי – התרשמות חברי הועדה מנציגי המציע
טוב מאוד	80		
מעולה	100		

נספח 5.16: פרטים אודות קבלני משנה של המציע

ככל שבכוונת המציע להיעזר בקבלני משנה לצורך אספקת הטובין לפי הסכם זה (למעט הטובין אותם מחוייב המציע לבצע בעצמו בהתאם למסמכי המכרז), יפרט המציע את הפרטים הבאים:

1. שם קבלן המשנה: _____
 2. מספר תאגיד של קבלן המשנה: _____
 3. השירות שיבצע קבלן המשנה עבור המציע: _____
 4. כתובת קבלן המשנה: _____
 5. טלפון: _____
 6. פקסימיליה: _____
 7. אתר אינטרנט: _____
 8. שם איש הקשר מטעם קבלן המשנה: _____
- תפקיד: _____ ; טלפון: _____ ;
- טלפון נייד: _____ ; פקסימיליה: _____ ;
- דואר-אלקטרוני: _____

ככל שבכוונת המציע להיעזר ביותר מקבלן משנה אחד, המציע רשאי לצלם נספח זה ולהגישו בנפרד עבור כל קבלן משנה.

חתימת המציע וחותמת התאגיד: _____

תאריך: _____

נספח 5.17 : נוסח כתב ערבות לקיום תנאי החוזה - ערבות ביצוע

תאריך: _____

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' וייצמן 13

ירושלים

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____)

שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה _____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח 5.18: אישור על עריכת ביטוחים

במסמך זה אין לבצע מחיקות או הוספת מלל כלשהו

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

רחוב שדרות ויצמן 13

ירושלים

(להלן "המוסד")

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של:

(מ.ח.פ. / צ _____) (להלן: "הספק") בקשר להסכם על פי מכרז מספר: מ(2008)2019 להובלת דואר פנימי

(להלן: "ההסכם")

אנו הח"מ, _____ ספק לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם הספק את הביטוחים להלן:

ביטוח אחריות מקצועית בגין חבויות הספק על פי דין, בגבולות אחריות של 1,000,000 ₪ לתובע ולתקופת ביטוח של שנה, בגין מעשה ו/או השמטה ו/או מחדל ו/או היפר חובה מקצועית מצד הספק וכל הפועלים מטעמו.

בביטוח זה אין כל חריג או סייג בגין אובדן מסמכים, אובדן מידע מכל סוג ותיאור, אי יושר של עובדים, חריגה מסמכות, הפרת חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו, הפרת חובת הסודיות, אובדן השימוש ועיכוב בגין מעשה ו/או השמטה ו/או מחדל ואחריות בגין מעשים או מחדלים של קבלני משנה.

הביטוח מורחב לשפות את המוסד והבאים מטעמו עקב אחריותם למעשה ו/או מחדל ו/או מקרה נזק שנגרם על ידי הספק/או המועסקים על ידו ו/או הבאים מטעמו.

תקופת הביטוח תוארך לתקופת גילוי של שישה (6) חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח כאמור ע"י המבטח או המבוטח ובתנאי שאין ביטוח אחר.

ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על 40,000 ₪.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, המבטח את חבות הספק על פי דין בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו בגבול אחריות בסך 1,000,000 ₪ לאירוע אחד ובמצטבר במשך שנת ביטוח אחת. ביטוח זה לא כפוף לכל הגבלה בגין מהומות, התפרעויות ושבתות וכן תביעות שיבוש מצד

המוסד לביטוח הלאומי. הביטוח מורחב לשפות את המוסד והבאים מטעמו בגין אחריותם למעשי ו/או למחדלי הספק וכל הבאים מטעמו. הביטוח כולל אחריות צולבת שלפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור הספק ועבור המוסד וכאילו הוצאה על שם כל אחד מהם בלבד.

ביטוח אחריות מעבידים, המבטח את חבות הספק כלפי כל המועסקים על ידו. הביטוח מורחב לשפות את המוסד במידה ויחשב כמעביד של מי מהמועסקים על ידי הספק.

גבול האחריות בביטוח זה הנו 20,000,000 ₪ (או סכום מקביל לו בדולר ארה"ב) לאירוע אחד ובמצטבר במשך שנת ביטוח אחת.

בהתייחס לפוליסות לעיל:

1. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המוסד וכלפי מבטחיו, ולגבי המוסד, הביטוח על-פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותו במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המוסד, מבלי שתהיה למבטח זכות תביעה ממבטחי המוסד להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק הסכם הביטוח, התשמ"א-1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי המוסד וכלפי מבטחיו.
2. בפוליסות של הביטוחים הנ"ל מופיע תנאי שלפיו הביטוחים לא יצומצמו ולא יבוטלו במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המוסד לפחות 60 יום מראש.
3. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות חלות על הספק בלבד.
4. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המוסד, עובדיו והבאים מטעמו ולמעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
5. אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

_____ תאריך שם החותם תפקיד החותם חתימת וחותמת המבטח

פוליסה מס'	עד תאריך	מתאריך	רשימת הפוליסות
			צד שלישי
			חבות מעבידים
			אחריות מקצועית
			סחורה בהעברה
			שיחזור מסמכים

פרטי סוכן הביטוח:

שם _____; כתובת _____;

טלפון _____

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

רשימת הפוליסות	מתאריך	עד תאריך	חתימה וחותמת חברת הביטוח
צד שלישי			
חבות מעבידים			
אחריות מקצועית			
סחורה בהעברה			
שתזור מסמכים			

נספח 5.19: הצעת המחיר

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

(יש להגיש במעטפה סגורה ונפרדת ולרשום עליה "הצעה המחיר")

להלן הצעת המחיר של _____ (שם המציע), מס' תאגיד _____ (להלן - "המציע") למכרז מס' מ(2008)2019 להובלת דואר פנימי.

הנחיות כלליות להגשת הצעת המחיר:

1. את הצעת המחיר יש להגיש אך ורק על גבי נספח זה.
2. הצעת המחיר תוגש בשקלים חדשים, ללא מע"מ, או על ידי נקיבת אחוז הנחה - לגבי כל אחד מהרכיבים המפורטים בטבלה שלהלן ובהתאם לכללים המפורטים לגבי כל אחד מהרכיבים. הגשת הצעה שתחרוג מהכללים המפורטים לגבי כל אחד מהרכיבים - עלולה להביא לפסילת ההצעה כולה.
3. במקרה של תיקון בטיפקס או בכל דרך אחרת בהצעת המחיר נדרשת חתימת המציע לצד התיקון.
4. המחירים המוצעים ע"י המציע בהצעת המחיר יכללו את כל העלויות וההוצאות של המציע הנדרשות למילוי תנאי ההצעה וביצוע מושלם ומלא של כל העבודות הרלוונטיות על פי ההזמנה ובכלל זה השגת אישורים, רישיונות, היתרים, ביטוחים, מיסים, כוח אדם, ציוד, נסיעות, הוצאות משרדיות, שעות עבודה, עלויות מחירים וכל עלות אחרת ו/או כל שינוי עתידי מכל סוג שהוא (לרבות מכוח דין) שיש בו כדי להשפיע על המציע ו/או על מי מעובדיו, אלא אם נקבע אחרת בחוזה.
5. התמורה כוללת את מכלול השירותים המפורטים במפרט.
6. אין להוסיף לטופס הצעת המחיר הערות כלשהן, אין לערוך בו שינויים ו/או השמטות מכל סוג שהוא ואין להוסיף להצעת המחיר כל מסמך נלווה אחר. **עריכת שינויים בטופס הצעת המחיר לרבות הוספת הערות או מחיקות ולרבות צירוף מסמך נלווה להצעת המחיר - עלולה להביא לפסילת ההצעה כולה.** במקרה של סתירה בין הנקוב במספר ובמילים - יגבר שיעור ההנחה הגבוה יותר (לטובת המוסד).
7. מובהר, כי התיאור המופיע בטבלת הצעת המחיר היא תמציתי בלבד ובכל מקרה יחייב את הספק הפירוט המלא המופיע במסמכי המכרז.

סניפים ותחנות

מחיר חודשי	כולל שקים וחבילות ללא הגבלה	זמן איסוף	זמן מסירה	מספר ימים	ימים	סניפים ותחנות	סמל סניף	סניף	מספר סידורי
	5	15:30	08:00	5	א-ה	הופיין 1	100	טבריה	1
	5	15:30	08:00	5	א-ה	הפלמ"ח 100	104	צפת	2
	5	14:30	09:00	5	א-ה	מגאר	113	מגאר	3
	5	15:00	08:00	5	א-ה	מרכז בונה 12	115	קרית שמונה	4
	5	16:15	07:45	5	א-ה	מנחם 2	200	עפולה	5
	5	14:30	08:00	5	א-ה	הניצנים 45	267	מגדל העמק	6
	5	16:00	07:30	5	ב-ו	המחצבות	500	נצרת	7
	5	15:30	08:00	5	א-ה	הצפורן 3	500	נצרת עלית	8
	5	16:00	08:00	5	א-ה	עמל 1 א.תעשייה ב	571	נצרת עלית	9
	5	15:00	00:00	4	ג-ו	בנה ביתך 1 כפר כנא	574	כפר כנא	10
	5	15:30	08:00	5	ב-ו	התאנה אזור התעשייה	572	שפרעם	11
	5	10:30	10:30	5	ב-ו	דנסקי 1	573	תרדיון	12
	5	14:45	08:00	5	א-ה	ויצמן 42	600	נהריה	13
	5	15:00	08:00	5	א-ה	גיבורי סיני 4	646	עכו	14
	5	14:00	07:30	4	א,ב,ג,ד	הרב קוק 86	649	מעלות תרשיחא	15
	5	13:00	13:00	5	א-ה	איזור התעשייה	650	ירכא	16
	5	16:00	08:00	5	א-ה	אחי אילת 50 קרית חיים	900	קרית חיים	17
	5	17:30	06:30	5	א-ה	פל-ים 8	1000	חיפה	18
	5	12:00	12:00	2	א,ד	מרכז מסחרי ישן	1078	טירת הכרמל	19
	5	10:00	10:00	5	א-ה	שד' אבא חושי 220	1080	עוספיה	20
	5	16:30	06:00	5	א-ה	פנחס לבון 26	1600	חולון	21
	5	16:00	07:00	5	א-ה	הלל יפה 7	1700	חדרה	22
		14:00	09:00	2	א,ג	סניף דואר	1700	אום אל פחם	23
	5	16:30	07:00	5	א-ה	הרצל 68	2100	נתניה	24
	5	15:00	08:00	2	ב,ד	בית העיריה	2100	טייבה	25
	5	16:00	07:30	5	א-ה	ויצמן 39	2300	כפר סבא	26
	5	16:00	07:30	5	א-ה	בן גוריון 22	2327	הרצליה	27
	5	15:30	06:45	5	א-ה	רוטשילד 72	2400	פתח תקווה	28
	5	16:00	10:00	3	א,ב,ה	בר און 6	2407	אריאל	29
	5	17:00	17:00	2	ב,ד	סעדיה חתוכה בניין העיריה	2408	יהוד	30
	5	18:30	18:30	3	א,ג,ה	העבודה 11 בית בלרס	2489	ראש העין	31
	5	15:00	07:00	5	א-ה	דני מס 9	2500	רמלה	32
	5	16:00	08:30	2	א,ד	אבני נזר 48 מודיעין עלית	2512	קרית ספר	33
	5	10:00	10:00	2	א,ד	קניון עזריאלי בית יהונתן	2534	מודיעין	34
	5	15:30	07:30	3	א,ג,ה	הנשיא 8	2540	בית שמש	35
	5	16:00	07:00	5	א-ה	רמז 64	2600	רחובות	36
	5	09:00	09:00	5	א-ה	שד' דואני 20	2668	יבנה	37

	5	16:00	07:30	5	א-ה	רש"י 2 פסג' אורן	2696	קרית מלאכי	38
	5	16:00	07:30	5	א-ה	העצמאות 64	2697	קרית גת	39
	5	15:45	07:30	5	א-ה	ישראל גלילי 7	2800	ראשון לציון	40
	5	15:30	07:00	5	א-ה	הנשיא 101	2900	אשקלון	41
	5	15:30	07:45	5	א-ה	הגופר 21 קניון העיר	2999	שדרות	42
	5	15:45	06:45	5	א-ה	יצחק שדה 17	3000	תל אביב	43
	5	16:30	05:30	5	א-ה	התקומה 30	3100	יפו	44
	5	16:00	06:00	5	א-ה	זבוטינסקי 2	3132	בת ים	45
	5	15:30	08:00	5	א-ה	הכבאי 3	3500	כרמיאל	46
	5	16:00	06:30	5	א-ה	אהרונביץ 12	3700	בני ברק	47
	5	16:00	16:00	2	א,ד	יהודה הנשיא 1	2485	אלעד	48
	5	16:00	07:30	5	א-ה	הבנים 14	3800	אשדוד	49
	5	16:00	06:30	5	א-ה	החשמונאים 15	3900	רמת גן	50
	5	15:30	06:30	5	א-ה	שמעון בן שטח 4	4100	ירושלים	51
	5	14:00	07:30	5	א-ה	חיים בר לב 6	4145	מזרח ירושלים	52
	5	16:00	07:00	5	א-ה	בניין עין גדי	5200	באר שבע	53
	5	14:00	10:00	5	א-ה	קבוץ גלילות 1	5253	אופקים	54
	5	09:00	09:00	5	א-ה	שד' ירושלים 18	5254	נתיבות	55
	5	15:30	08:00	5	א-ה	זבוטינסקי 1 היכלי זינו	5255	דימונה	56
	5	13:30	13:00	3	א,ג,ד	אליהו הנביא 303	5256	ירוחם	57
	5	13:30	07:00	2	ב,ה	נחל ציחור 3	5257	מצפה רמון	58
	5	15:00	08:00	5	א-ה	שד' התמרים 6	5258	אילת	59
	5	13:30	08:00	5	א-ה	אזור תעשיה 9 א	5259	ערד	60
	25	14:00		5	א-ה	אזור תעשיה הרטוב	9000	מחסן ארצי	61
	5	16:00	08:00	5	א-ה	יד חרוצים 2 רחובות	2600	מוקד רחובות	62
	70	22:00	16:00	5	א-ה	שד' ויצמן 13	9000	משרד ראשי	63
	5	15:00	08:00	5	א-ה	צומת צ'ק פוסט	80	שער	64
	5		14:30	3	ב,ד,ה	השילוח 4 קומה 4		חברת מדיטק	65
	5		10:00	2	ב,ד	זבוטינסקי 7 בני ברק		מכון מור	66
	5		12:00	1	א	שלישות צבאית רמת גן		שלישות צבאית	67
סה"כ לפני מע"מ									
סכום זה יש לרשום גם בטבלת ריכוז מחירים תחת סעיף 1									

טבב עירוני

מחיר חודשי	כולל שקים וחבילות ללא הגבלה	זמן איסוף	זמן מסירה	מספר ימים	ימים	סבב תחנות	סניף		מספר סידורי
			09:45	5	א-ה	בנין כדורי הצבי 11	9000	משרד ראשי	1
			10:30	5	א-ה	בית וולפסון-שד' בן צבי	9000	משרד ראשי	2
			12:00	5	א-ה	שז"ר 30	5200	ל. משפטית ב"ש	3
		11:00	09:00	5	א-ה	בנין רגר	5200	ב"ש	4
		17:45	07:45	5	א-ה,	בית פריזמה שז"ר 32	5200	ב"ש	5
			14:00	5	א-ה	סניף דואר -רח' רגר	5200	ב"ש	6
			08:30	5	א-ה	סניף דואר -מרר	113	מרר	7
			10:00	1	ג	מוקד טלפוני צפת - סניף דואר	104	צפת	8
		08:00	08:00	5	ב-ו	סניף דואר- מרכזי נצרת	500	נצרת	9
		08:30	08:30	5	א-ה	ביה"ד לעבודה נצרת עילית	500	נצרת עילית	10
		09:00	09:00	5	א-ה	סניף הדואר לשכה משפטית	500	נצרת עילית	11
		08:00	08:00	5	א-ה	סניף דואר-נצרת עילית	571	נצרת	12
			09:00	5	ב-ו	סניף דואר- שפרעם	572	שפרעם	13
			09:00	5	א-ה	סניף דואר -עכו העצמאות 11	646	עכו	14
		12:00	12:00	5	א-ה	סניף דואר - מרכזי ירכא	650	ירכא	15
			08:00	5	א-ה	ביה"ד לעבודה-שד' פל-ים חיפה	1000	חיפה	16
			10:00	1	א	בית חולים אלישע	1000	חיפה	17
			08:00	5	א-ה	בית דואר -החשמונאים תל אביב	3000	תל אביב	18
			11:00	1	א	בית המשפט המחוזי ויצמן	3000	תל אביב	19
			10:00	5	א-ה	סניף דואר	1700	חדרה	20
			10:00	5	א-ה	סניף דואר	5255	דימונה	21
			11:00	5	א-ה	סניף דואר- הסתדרות 36	1600	חולון	22
			11:00	5	א-ה	מסניף בן שטח לבן סירא	4100	ירושלים	23
			14:30	5	א-ה	סניף דואר- מרכזי רח' יפו	4100	ירושלים	24
			10:00	5	א-ה	סניף דואר -רח' דני מס	2500	רמלה	25
			10:00	5	א-ה	מושכר רח' ירושלים 4 קומה 1	200	עפולה	26
			09:00	5	א-ה	סניף דואר -רח' שרת	200	עפולה	27
			09:00	5	א-ה	סניף דואר -רח' העצמאות	267	מגדל העמק	28
			15:30	5	א-ה	סניף דואר -התחייה 7	2300	כפר סבא	29
			10:00	5	א-ה	סניף הדואר- בלפור 62 בת ים	3132	בת ים	30
		13:00	08:00	5	א-ה	בנין ועדות רפואיות	3100	יפו	31
		13:00	08:00	5	א-ה	סבב דואר בנין ועדות	3100	יפו	32
			09:00	5	א-ה	סניף דואר -כרמיאל רח' הגליל	3500	כרמיאל	33
			09:00	5	א-ה	סניף הדואר- רחוב הרצל	2100	נתניה	34
			14:30	5	א-ה	סניף דואר -אפרידר אורט 24	2900	אשקלון	35
			09:00	5	א-ה	סניף הדואר -מרכז מסחרי שדרות	2999	שדרות	36
			14:30	5	א-ה	סניף דואר-אשדוד	3800	אשדוד	37

			14:30	5	א-ה	סניף דואר- רחובות	2600	רחובות	38
			14:30	5	א-ה	סניף דואר -רח' איכילוב	2400	פתח תקווה	39
			09:00	5	א-ה	סניף דואר- רח' ביאליק	3900	רמת גן	40
			09:00	5	א-ה	סניף דואר -רח' רבי עקיבא	3700	בני ברק	41
			12:45	5	א-ה	סניף הדואר	600	נהריה	42
			09:00	5	א-ה	סניף הדואר	900	קריות	43
			09:00	5	א-ה	סניף הדואר - כיכר רסקו	100	טבריה	44
סה"כ לפני מע"מ סכום זה יש לרשום גם בטבלת ריכוז מחירים תחת סעיף 2									

תחנות משנה

מחיר חודשי	כולל שקים וחבילות ללא הגבלה	זמן איסוף	זמן מסירה	מספר ימים	ימים	תחנות משנה	סמל סניף
			10:00	5	א-ה	וולפסון-שד' בן צבי ק' 3 חקירות יעוץ רפואי בטחון	9000
			10:00	5	א-ה	וולפסון-שד' בן צבי ק' 4 ספריה סיעוד קרנות	9000
			13:00	5	א-ה	וולפסון-שד' בן צבי קומה 3 ועדות רפואיות	9000
		15:00	08:00	5	א-ה	ביה"ד לעבודה פל'ים מתחם א 6 אולמות	1000
		15:00	08:00	5	א-ה	ביה"ד לעבודה פל'ים מתחם א 3 אולמות	1000
		15:00	08:00	5	א-ה	ביה"ד לעבודה פל'ים מתחם ב 5 אולמות	1000
		15:00	07:00	5	א-ו-ה	איסוף נפגעי עבודה חדר 215	1000
		15:00	07:00	5	א,ה	איסוף נפגעי נכות כללית חדר 329	1000
		15:00	08:00	5	א-ה	ביה"ד לעבודה רח' שוקן קומה 4	3000
		15:00	08:00	5	א-ה	ביה"ד לעבודה רח' שוקן קומה 5	3000
		15:00	08:00	5	א-ה	ביה"ד לעבודה רח' שוקן קומה 6	3000
		15:00	08:00	5	א-ה	ביה"ד לעבודה רח' שוקן קומה 7	3000
		18:00	12:00	5	א-ה	ביה"ד לעבודה - מזכירות	3000
			07:00	5	א-ה	תחנה מרכזת תל השומר- דר' זליג	9999
			07:00	5	א-ה	תחנה מרכזת תל השומר- דר' עמנואל	9999
			09:00	5	א-ה	בית פריזמה חקירות	5200
						איסוף מחדר 128 ועדות נ"כללית	2500
		07:12	07:12	5	א - ה	אחים ישראל קומה 6 חדר 37	4100
סה"כ לפני מע"מ סכום זה יש לרשום גם בטבלת ריכוז מחירים תחת סעיף 3							

חברות חיצוניות

מחיר חודשי	הערות	זמן איסוף	זמן מסירה	מספר ימים	ימים	כתובת
	כולל 25 שקים וחבילות	16:00	07:30	5	א-ה	משור אדומים
	כולל 25 שקים וחבילות	16:00	07:30	5	א-ה	ברקן
	כולל 25 חבילות. נסיעת לילה	חצות	חצות	5	א-ה	פתח תקוה
	כניסה אחת		14:00	5	א-ה	מושב עשרת ריזה 1
	כניסה אחת		12:00	5	א-ה	הירקון 42 יבנה
	כניסה אחת		10:00	5	א-ה	רעננה
	כניסה אחת		10:00	5	א-ה	בית חולים תל השומר
	כניסה אחת		12:00	5	א-ה	המסגר 40 תל אביב
	כניסה אחת		10:00	5	א-ה	הרוקמים 26 חולון
<p>סה"כ לפני מע"מ</p> <p>סכום זה יש לרשום גם בטבלת ריכוז מחירים תחת סעיף 4</p>						

טבלת ריכוז מחירים

סעיף	סוג התחנה/חבילות	הפניה למכרז	סה"כ מחיר בש"ח לפני מע"מ	תשלום עבור
1	סניפים ותחנות	סעיף 0.2.3.1.1 עמ'4 למכרז		חודש
2	סבב עירוני	סעיף 0.2.3.1.2 עמ'4 למכרז		חודש
3	תחנות משנה	סעיף 0.2.3.1.3 עמ'5 למכרז		חודש
4	חברות חיצוניות	סעיף 0.2.3.1.4 עמ'4 למכרז		חודש
5	חבילה נוספת	סעיף 0.2.3.1.5 עמ'4 למכרז		יחידה
6	ניוד דואר בתוך הסניף	סעיף 0.2.3.1.6 עמ'4 למכרז		חודש
		סה"כ הצעת מחיר לפני מע"מ		
		סה"כ הצעת מחיר כולל מע"מ		

הערות:

1. מספר התחנות עלול להשתנות ואין המוסד מתחייב במספרן המדויק לאורך תקופת ההתקשרות.
2. כל הסעיפים בהצעה זו כוללים את שירות הנדרש להפעלה תקינה לרבות טעינה, הובלה ופריקה. הכול כמפורט בהסכם זה ונספחיו.
3. במידה ובמהלך תקופת האספקה יחולו שינויים בתקנים ובדרישות החוק על החברה הזוכה לעמוד בכל דרישות החוק והתקנים המעודכנים.
4. במידה ויפתחו תחנות חדשות שלא קיימות במחירון זה, החברה תגיש הצעת מחיר לתחנה החדשה שייבדק ויאושר על ידי המוסד לביטוח לאומי **מראש**.
5. השוואת סה"כ הצעות מחיר תיבחן בתוספת מע"מ כדין.
6. המחיר הקובע יהיה המחיר הנקוב בפירוט התחנות/חברות השונות.
7. במקרה והמציע הינו מלכ"ר, על מנת שהצעתו תיכלול מע"מ בשיעור של 0%, עליו לצרף תצהיר מאומת ע"י עו"ד, כי הוא אכן פטור ממע"מ לעניין מכרז זה.
8. מובהר, כי בכל מקרה, לא ישא המוסד בעלויות נוספות למעט מע"מ (במידה שחל על המציע).

תאריך: _____ חתימה וחותמת המציע: _____

לשימוש פנימי בלבד (סריקה)	
מס' זהות / דרכון	
סוג המסמך	דפים
0 1	

המוסד לביטוח ל זמי



נספח 5.21: שאלון למועמד – בדיקה ביטחונית

פרטי העובד/מועמד				
שם משפחה	שם פרטי	שם האב	מספר זהות	
שם משפחה באנגלית	שם פרטי באנגלית	שם משפחה קודם/נוסף	שם פרטי קודם	תאריך לידה
כתובת (הרשומה במשרד הפנים)				
רחוב / תא דואר	מס' בית	כניסה	דירה	יישוב
				מיקוד

הצהרה

- אני החתום מטה _____, המועמד למשרה _____, מצהיר בזאת, כי הפרטים שמלאתי בשאלון זה הם נכונים, מלאים ומדויקים. ברור לי כי כל אי דיוק במסירתם, עלול להביא להפסקת עבודתי ללא כל טענות ותביעות מצדי וללא פיצויי פיטורין או הטבה אחרת כל שהיא.
- רישומים פליליים:
 - ידוע לי כי לצורך קבלתי לעבודה וכן לצורך המשך העסקתי בעבודה, עלי לעבור בדיקות ביטחוניות.
 - הואיל וכך, אני נותן בזאת את הסכמתי מראש למסירת מידע מן המרשם הפלילי על פי חוק המרשם ותקנות השבים, התשמ"א – 1981.
 - כמו כן ולמען הסר ספק, אני מוותר בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע – כאמור לעיל.
 - הריני מתחייב כי אם יהיה שינוי לגבי בנושא רישום פלילי/משטרתי, אדווח על כך מייד למינהל משאבי אנוש.

ולראיה באתי על החתום

תאריך _____ חתימה * _____

לשימוש המשרד בלבד

<input type="checkbox"/> מועמד ל	עובד ביחידה	בתפקיד
החל מתאריך	במעמד	בסניף
אימות שמות		
אני מצהיר בזה, כי בדקתי את השם הנוכחי ואת השמות הקודמים של המועמד _____ והם נמצאו נכונים לפי המסמכים המהימנים הבאים: _____		
תאריך	שם הבודק	חתימת הבודק *

טופס זה מנוסח בלשון זכר אך פונה לנשים וגברים כאחד

אישור עו"ד

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי _____ עו"ד,

מרו גבי' _____ נושא ת. ז. _____.

ולאחר שהזהרתיו כי עליו להודיע את האמת וכי תליהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק

אם לא תיעשה כן, אישרה את נכונות הצהרתו דלעיל וחתמה עליה בפניי.

עו"ד _____ (חתימה וחותמת)

לתצהיר זה יש לצרף:

1. רשימה מפורטת של לפחות 50 כלי רכב מסחריים שהחברה מפעילה, כולל סוג הרכב ומספרי הרישוי.
2. רשימה מפורטת של לפחות 50 מסלולים בפריסה ארצית שהחברה מבצעת, כולל מספר נקודות איסוף ומסירה בכל מסלול.

נספח 5.23 - דרישות ביטחון

כלי הרכב ומקום אחסון-דרישות מיגון ותפעול

1. כלי הרכב:

כלי הרכב שישמש לביצוע העברת החומר יהיה רכב מסחרי סגור ומותאם לצרכי הובלת מסמכים ומדיה מגנטית. בזמן העברה או עצירה יהיה הרכב נעול. על הרכב לענות על הדרישות המפורטות להלן:

- חלונות תא המטען יהיו מוגפים עם וויס אמינים אשר ימנעו אפשרות פתיחה מבחוץ.
- תא המטען יהיה אטום לחדירת מי גשם ונתזי שלוליות.
- בתא הנהג יישמר בכל עת מטף כיבוי תקין ובמצב שמיש.
- דלת תא המטען תינעל על ידי מנעול.
- שקי הדואר יונחו בתא המטען בלבד ולא בכל מקום אחר ברכב.
- בתא המטען לא יהיו בעת ביצוע שירותי הובלה חומרים דליקים או מאכלים.
- בעת ביצוע שירותי הובלה אין להוביל נוסע בתא המטען אלא אם כן הוא מועסק ע"י המוביל.
- הספק או מי מטעמו ינקטו בכל כללי הזהירות והאמצעים הנדרשים על מנת למנוע אבדן או נזק כל שהוא לשקי הדואר.

חומר שייאסף מסניפי המוסד לביטוח לאומי יוכנס ישירות אל רכב האיסוף. לא תתאפשר השארת החומר ללא השגחה של הגורם האחראי מטעם הסניף על דברי הדואר או של עובד הזוכה שאושר ע"י הקב"ט.

2. מקום האחסון - מבנה:

- א. קב"ט המשרד או מי מטעמו רשאים לערוך ביקורי פתע באתר הזוכה בכל עת שימצאו לנכון.
- ב. הספק רשאי לאחסן ולשמור את דברי הדואר רק במקום אחסון הממלא אחר כל הדרישות וההוראות הבאות:
- ג. מקום האחסון - מבנה:
 - 1. קירות המבנה יהיו מבלוקים או יציקת בטון בעובי מינימלי של 15 ס"מ.
 - 2. גג המבנה יהיה עשוי מיציקת בטון ללא פתחים.

- ד. חלונות: רצוי שבמקום האחסון יהיה מספר מינימלי של חלונות על פי הדרישות הבאות:
 - 1. רשת סורגים שלובים או מרותכים בנקודות החיבור בעובי 4 מ"מ לפחות.
 - 2. עיגון סורגים וריתוכם לברזל בעובי 10 מ"מ לפחות ובעומק של 10 ס"מ לפחות בקדח בקיר.
 - 3. סורגים בחלל החלון בקוטר 15 מ"מ לפחות ובמרחק מכסימלי של 12 ס"מ.
 - 4. ריתוך במפגש סורגי המתכת חלל בסורגים לא יעלה על 12X12 ס"מ.
 - 5. ביסוס הסורגים לקיר בעומק 10 ס"מ לפחות.
 - 6. חלונות זכוכית בצד הפנימי בעובי 3 מ"מ לפחות.

ה. דלתות: רצוי שבמקום האחסון יהיה מספר מינימלי של דלתות גישה.

- 1. כל הדלתות יהיו ממתכת או פלדה עם דופן כפולה ובעובי מינימלי למתכת 3 מ"מ.
- 2. צירי הדלתות פנימיים ולא חיצוניים.
- 3. דלת כניסה נעולה במנעול רב בריח או שווה ערך.

4. שאר הדלתות לא תשמשנה לכניסה יהיו נעולות ע"י מוט בריח בעובי 10 מ"מ לפחות אשר יחדרו למשקוף לעומק 10 ס"מ לפחות.

ו. מקום האחסון אמצעי מיגון נוספים :

1. מערכת אלקטרונית לגילוי פריצה בעלת תו תקן ישראלי מס' 1337(1), אשר תשלח אות התרעה על ניסיון חדירה למוקד המאושר על ידי המשטרה ופעיל 24 שעות ביממה, 365 יום בשנה. כמו כן תשלח המערכת אות התרעה אל 4 בעלי תפקידים נוספים עליהם יוסכם בין הספק למזמין.
2. מערכת מצלמות אבטחה השומרת חומר מצולם אחורה לתקופה שלא תפחת מ-21 ימים. פריסת המצלמות: כלל הפתחים בהיקף מקום האחסון יכוסו ע"י מצלמה הצופה עליו. מתחם המיון המיועד לחומרי המוסד לביטוח לאומי יכוסה ע"י מצלמה הצופה עליו.
3. מערכת בקרת כניסה שתספק בקרת כניסה על כל אחת מדלתות הכניסה ההיקפיות של מקום האחסון. דלתות הכניסה למתחם המיון המיועד לחומרי המוסד לביטוח לאומי יכוסו אף הם בבקרה זו.

כללי:

- א. כל פתיחה או קריעה של שק הדואר שלא על ידי גורם מוסמך תדווח לקב"ט המשרד ולגורם האחראי על ארכיב המוסד לביטוח לאומי.
- ב. על הזוכה להקצות מתחם מיון ייעודי לחומרים המועברים ע"י המשרד באופן שימנע זליגה או ערבוב חומרים אלו עם חומרים חיצוניים המטופלים על ידי הזוכה.
- ג. במקרה של תקלה בניוד הדואר – אובדן שק ו/או חלק מתכולתו, נזק לדבר הדואר – ידווח לאחראי מטעם המוסד בנושא דואר, קב"ט המוסד לביטוח לאומי ולסניף ממנו נלקח אותו דואר שאבד או נפגם.

3. סיווג ביטחוני- עובדים:

- א. על הזוכה למסור לקב"ט המשרד עבור כל עובד מטעמו שבמסגרת עבודתו נגיש לחומרים המועברים מטעם המשרד, את המסמכים המופיעים כאמור בנספח 5.21 לצורך קבלת אישור ביטחוני. מודגש כי לא תתאפשר תחילת עבודתו של עובד טרם קבלת האישור הביטחוני מטעם קב"ט המשרד – בדיקה זאת תהיה תקפה ל-5 שנים.
- ב. קב"ט המשרד רשאי למנוע כניסתו של עובד לשטח המשרד מכל סיבה שהיא, ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.
- ג. הספק מחויב בהגשת רשימת עובדים נוספת לבדיקה ביטחונית. עובדים אלו יהיו את "הרזרבה" הנדרשת לשם ביצוע השירותים. כמות העובדים הרזרביים הנדרשים תתואם בין הספק לבין המשרד.

בכפוף להנחיות הקב"ט, העובדים המבקרים בסניפי המוסד לביטוח לאומי יאפשרו בדיקה גופנית ו/או בדיקה בכליהם, על מנת לוודא כי אינם מוציאים חומר / ציוד מסווג מהמשרד עבור כל עובד/מועמד לעבודה מטעם הזוכה יועברו לקב"ט המשרד הטפסים הבאים לצורך בחינת מתן אישור ביטחוני:
צילום תעודת זהות שאומתה מול מקור.
טופס ב.ל 8014 שאלון אישי לעובד/ מועמד.

אין באמור בנספח זה כדי לסייג מאחריות הספק או לגרוע מזכויות המזמין על פי ההסכם.

נספח 5.24 : מפרט טכני

הגדרת סכמת נתונים לתקשורת בין ביטוח לאומי לחברה הזוכה

מטרת מסמך זה לתאר את סכמת הנתונים המועברים בקובץ מטיפוס XML. סכמת הנתונים היא שפת התקשורת המשותפת בין מערכות המידע של המוסד לביטוח לאומי מצד אחד, והחברה הזוכה מצד שני. כל קובץ נתונים שזכה מהווה יחידת מידע עצמאית אשר כוללת נתונים ברמת התנועה יחד עם נתונים ברמת המשלוח ו/או פריטי הדואר במשלוח, המשתתפים בתנועה זו.

סכמת הנתונים כוללת תגיות XML המתארים מילון נתונים כפי שהוגדר על ידי המוסד ואשר משמש כאמור לתקשורת בין מערכות. השימוש בטכנולוגיית XML מאפשרת לכל אחד מהצדדים להשתמש במערכות מידע ו/או פלטפורמות שונות. על מנת לאפשר גמישות זאת, חייבת החברה הזוכה להכין את התשתית האפליקטיבית בצד מערכות המידע אצלו לקליטה ויצירה של תנועות במבנה XML. קבצי XML אלו ישתמשו במילון הנתונים המוצע במסמך זה בכדי לאפשר תקשורת מקוונת ודו-צדדית ההכרחית לאספקת שירותי הדואר.

מסמך זה כולל מילון נתונים המכיל את כל תגיות המידע האפשריות בצד הסבר לכל תגית. למסמך זה מצורף מצורפת דוגמא למבנה קובץ ה-XML הנדרש.

מנגנון העברת הקבצים יסתמך על מוצר של חברת SyberArk המכונה "כספת".

חשוב לציין, כי למרות תצורת חיבור ממוחשבת זו, על החברה לתמוך בקבלת הזמנות ידניות.

יש לשים לב למספר כללים אשר ינחו אותנו עם הכנסת המערכת:

- המוסד מחזיק מזהה חד-ערכי לכל משלוח ולכל שורה (פריט דואר) במשלוח. מזהה חד-ערכי זה מסייע לנו לתקשר עם חברת השילוח אשר מחזיקים גם הם, כאמור, מזהה משלהם למשלוח או לפריט במשלוח וזאת בכדי להביא לאחידות מלאה של החומר שמחזיק המוסד. לפיכך, כל תנועה שתבצע בין מערכת המוסד לחברת השילוח תתייחס למזהה חד-ערכי זה של המוסד, כאמור, יחד עם המזהה שקבעה חברת השילוח. על חברת השילוח להיערך לקליטת ושמירת מזהים אלו גם במערכות המידע שברשותו.
- המוסד לביטוח לאומי הינו היוזם של שליחת תעודות המשלוח מכל הסניפים שלו. מלבד, נקודות אשר אינן סניפי המוסד לביטוח לאומי, אלא חברות חיצוניות, כגון בית לוינשטיין וכדומה. בנקודות אלו בלבד, חברת השילוח היא זאת שתיוזם ותשלח תעודת משלוח לביטוח לאומי (נקודות אלו יקבלו מפתח חד ערכי, שערכו יוזן בתגית sniff_id).

○ מילון הנתונים המוצע במסמך זה אינו סופי. המוסד שומר לעצמו את הזכות לשנות, למחוק או להוסיף תגיות ונתונים נדרשים נוספים בהתאם לצרכי המוסד והחלטת מנהלי מערכת המידע. מוצע כי חברת השילוח תפתח את התשתית האפליקטיבית הנדרשת תוך התייחסות לדרישה זו ובאופן גמיש ככל האפשר.

○ כל תנועה משמעותה קובץ XML נפרד, כאשר כל תנועה מתייחסת לפריט דואר אחד או יותר.

○ קובץ הנתונים במבנה XML שיועבר מהמוסד אל חברת השילוח ולהפך יכיל תווים חוקיים בלבד בקידוד (Encoding) התואם ל- UTF-8. קידוד זה (Unicode) מסוגל להחזיק תווים בעברית ובלועזית גם יחד. המערכת לא תקבל קבצים שנוצרו בקידוד שונה.

○ פורמט התאריך והשעה יהיה בהתאם לתקן כדלקמן:

✓ בשדה מסוג תאריך בלבד: YYYY-MM-DD

✓ בשדה מסוג תאריך ושעה: YYYY-MM-DDTHH:MM:SS.mmm

○ מבנה שם הקובץ נקבע על ידי המוסד בפורמט הבא:

DnXXXXX-yyyymmdd9999999.XML

Dn – קידומת הפרויקט במוסד .

XXXXX – מזהה קובץ נכנס/יוצא עם הערכים הבאים:

- MS2BL – קבצים הנשלחים מחברת השילוח לביטוח לאומי
- BL2MS – קבצים הנשלחים מביטוח לאומי לחברת השילוח.

yyyymmdd – תאריך שידור הקובץ במבנה שנה, חודש ויום.

9999999 – נומרטור המאפשר לשגר עד 10,000,000 קבצים ביום. **מספר הנומרטור חייב להיות חד-ערכי בתקופה של יממה (24 שעות).** יחד עם זאת, אין חובה למספור רץ ולא תתבצע בדיקה לרציפות מספרי הקבצים.

בקבצים שביטוח לאומי שולח, הנומרטור יהיה שווה לערך התגית ActivityLinkedID.

בקבצים שהחברת שולח, הנומרטור יהיה למעשה שווה לערך התגית ActivityCompanyID

מילון הנתונים

א. נתונים ברמת התנועה:

שם מאפיין	הגדרה	שדה חובה	סוג נתון	נקבע על ידי	הערות
CompanyID	קוד חברת השילוח	כן	integer	מוסד	חברת השילוח קוד חד-ערכי = 2
ServiceID	קוד סוג שירות	כן	integer	מוסד	קובע את סוג השירות אליה מתייחסת התנועה. לדוגמא: ביצוע משלוח פריט דואר, תיקון פריט דואר, ביטול פריט דואר וכיו"ב.
ActivityBTLID	קוד תנועה מוסד	כן	integer	מוסד	קוד חד-ערכי מוסד לזיהוי תנועה
ActivityBTLLinkedID	קוד תנועה מקושרת מוסד	לא	integer	מוסד	קישור תנועה חוזרת לתנועה מקורית של המוסד. לדוגמא: "ביצוע משלוח פריט דואר" ואישור "התקבל משלוח".
ActivityCompanyID	קוד תנועה חברת השילוח	כן	integer	מוסד	קוד חד-ערכי של חברת השילוח לזיהוי תנועה
ActivityCompanyLinkedID	קוד תנועה מקושרת חברת השילוח	לא	integer	מוסד	קישור תנועה חוזרת לתנועה מקורית של חברת השילוח.
ActivityDate	תאריך תנועה	כן	DateTime		תאריך התנועה במבנה מלא.
ActivityComments	הערות	לא	String		

ב. נתונים ברמת המשלוח (בתנועה):

שם מאפיין	הגדרה	שדה חובה	סוג נתון	נקבע על ידי	הערות
ship_id	מפתח משלוח	כן	Integer	מוסד	קוד חד-ערכי מוסד
snif_id	מספר סניף או נקודת שירות	כן	Integer	מוסד	
ship_date	תאריך ביצוע המשלוח	כן	DateTime	מוסד	
ship_note	הערות	לא	String	מוסד	
UserName	שם איש קשר/מבצע הפעולה בביטוח לאומי או בחברה	לא	String		

ג. נתונים ברמת הפריט (בתנועה):

שם מאפיין	הגדרה	שדה חובה	סוג נתון	נקבע על ידי	הערות
ship_package_id	מפתח שורה (פריט דואר)	כן	integer	מוסד	קוד חד-ערכי מוסד
package_type_id	קוד סוג פריט דואר	כן	Integer	מוסד	(מצורפת טבלת קודים)
ship_package_amount	כמות פריטי דואר	כן	Integer	מוסד	מספר שקים וכו'

טבלת קוד סוג פריט דואר

package_type_desc	package_type_id
תאור	קוד סוג פריט דואר
שקים ישירים לחברת הגניזה	3
שקים ירוקים ישירים	4
שקים כתומים למיון	5
ח ישנות	6
שקים ישירים למחסן הראשי	7
חבילות	9
שקים כתומים ישירים	10
שקים מבוילים לדואר ישראל	11

סטטוסים ותנועות בין המערכות

חברת השילוח	מוסד לביטוח לאומי
(11) התקבל משלוח פריט דואר (12) נדחה משלוח פריט דואר	(10) ביצוע משלוח פריט דואר
(21) התקבל תיקון פריט דואר (22) נדחה תיקון פריט דואר	(20) שליחת תיקון פריט דואר
(30) ביצוע משלוח פריט דואר (רלוונטי רק מנקודה שאינה סניף של ביטוח לאומי)	(31) התקבל משלוח פריט דואר (32) נדחה משלוח פריט דואר
(40) שליחת תיקון פריט דואר	(41) התקבל תיקון פריט דואר (42) נדחה תיקון פריט דואר