



המוסד לביטוח לאומי

מכרז מספר: מ(2020) 2013

אספקת שירותי בדיקות רעש

במקומות עבודה

כל הזכויות שמורות

מסמך זה הוא קניינו של המוסד לביטוח לאומי. אין להעתיק או לצלם את המסמך או חלקים ממנו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמוסד לביטוח לאומי. אין לעשות כל שימוש במסמך זה, אלא למטרותיו כפי שמוגדרת בכותרת זו ולאחר אישור בכתב מהמוסד לביטוח לאומי



תוכן עניינים

4	..... מנהלה	0.
4	..... טבלת ריכוז תאריכים	0 . 1
5	..... כללי	0 . 2
6	..... הגדרות	0 . 3
8	..... תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי הסף)	0 . 4
10	..... אישורים ומסמכים נוספים שיש להגיש בהצעה	0 . 5
11	..... הנחיות להגשת ההצעה	0 . 6
14	..... תהליך בחירת הזוכים	0 . 7
15	..... זכויות המוסד	0 . 8
18	..... תקופת ההתקשרות	0 . 9
18	..... תקופת ההתארגנות	0 . 10
18	..... תקופת ניסיון	0 . 11
18	..... בעלות על המכרז והשימוש בו (קניין רוחני)	0 . 12
19	..... מחירים	0 . 13
19	..... סיווג בטחוני של עובדי הזוכה, שמירה על סודיות ואבטחת מידע	0 . 14
21	..... התחייבויות, אישורים ופעילויות שיידרשו מהזוכה במכרז	0 . 15
23	..... רקע והתארגנות לאספקת השירות	.1
23	..... כללי	1 . 1
23	..... התארגנות למתן השירות	1 . 2
24	..... תאור השירותים הנדרשים	2.
24	..... רקע	2 . 1
24	..... מטרות העבודה	2 . 2
25	..... תאור השירותים הנדרשים	2 . 3
27	..... שגרות ונהלי עבודה	.3
27	..... צוות העובדים המקצועיים המיועדים לאספקת השירות	3 . 1
27	..... דרישות השכלה וניסיון מקצועי	3 . 2
27	..... אישור/ החלפת אנשי הצוות	3 . 3
27	..... הכשרת אנשי הצוות	3 . 4
28	..... הגשת דוחות מעקב	3 . 5
28	..... הגשה ותשלום חשבונות	3 . 6
29	..... אמנת השירות	.4
31	..... הצעת המחיר	.5
31	..... כללי	5 . 1
31	..... מבנה הצעת מחיר	5 . 2



33	..... נספח 0.4.1.3: נוסח כתב ערבות לקיום תנאי המכרז - ערבות הגשה - מבוטל
34	..... נספח 0.4.1.4: תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
35	..... נספח 0.4.1.5: אישור רו"ח על מחזור הכספי של המציע-מבוטל
36	..... נספח 0.4.1.6: התחייבות המציע לעמידה בדרישות תשלומים סוציאליים, שכר מינימום וקיום חוקי העבודה
37	..... נספח 0.4.1.7: התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
38	..... נספח 0.4.1.8: הצהרת המציע
39	..... נספח 0.4.2.1: הצהרת המציע לגבי התמחותו וניסיונו בתחום הנדרש במכרז
40	..... נספח 0.4.2.2: הצוות המוצע לביצוע הפרויקט
41	..... נספח 0.4.2.3: הנחיות להכנת מסמך הצגת מתודולוגיית ביצוע העבודה- מבוטל
42	..... נספח 0.5.1: אישור עו"ד על פרטי המציע, התאגדות ומורשי חתימה
43	..... נספח 0.5.2: הסכם ההתקשרות
54	..... נספח 0.5.3: התחייבות לשמירת סודיות
56	..... נספח 0.5.5: תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה
57	..... נספח 0.5.6: אישור מוקדם לתנאי ביטוח
58	..... נספח 0.5.7: התחייבות להיעדר ניגוד עניינים
59	..... נספח 0.7.3: מפ"ל- נספח מבוטל
60	..... נספח 0.13.1.2: נוסח כתב ערבות לקיום תנאי החוזה - ערבות ביצוע
61	..... נספח 0.15.3: אישור על עריכת ביטוחים
64	..... נספח 5.2: הצעת המחיר



0. מנהלה

0.1 טבלת ריכוז תאריכים

התאריכים	הפעילויות
יום חמישי 26.12.2013	פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
יום חמישי 16.1.2014	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים אל מר שלומי יצחק, בדואר אלקטרוני: tender.btl@gmail.com
יום חמישי 6.2.2014	תאריך אחרון למענה המוסד לביטוח לאומי לשאלות הבהרה באמצעות אתר האינטרנט של המוסד בכתובת www.btl.gov.il , דף הבית, מכרזים, קישור "שאלות ותשובות".
יום רביעי 19.2.2014	תאריך אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
30.6.2014	תוקף ההצעה

במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו בלבד.



0.2 כללי

0.2.1 פנייה לקבלת שירותים

המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד"), מבקש בזאת לקבל הצעות לביצוע בדיקות מפלסי רעש במקומות עבודה. כמפורט להלן:

0.2.2 תיאור כללי של השירותים

המזיע יהיה אחראי לביצוע השירותים תוך מילוי כל הנדרש על פי המכרז, לרבות עמידה בלוחות הזמנים הנדרשים על ידי המוסד, העברת דיווחים קבועים על בדיקות שבוצעו, מסירת ממצאים מפורטים של הבדיקות, הופעה בבית המשפט, בהתאם לדרישות המוסד, בדיונים הרלוונטיים לחוות הדעת שהוכנו על ידי המוסד, וכל פעילות נוספת שתידרש כדי לספק את השירותים.

0.2.3 היקף השירותים הנדרשים (נתונים כמותיים)

0.2.3.1 השירותים הנדרשים על פי מכרז זה יבוצעו בזמנים ובהיקפים משתנים על פי צרכי המוסד בכל תקופת ההתקשרות.

0.2.3.2 ההיקף הכמותי השנתי של השירותים הנדרשים במכרז זה נאמד על פי המפורט להלן:

0.2.3.2.1 בדיקות רעש באמצעות מד רעש אינטגרלי – 170.

0.2.3.2.2 בדיקות רעש באמצעות דווימטר – 80.

כל הנתונים המפורטים לעיל הינם לצרכי מתן ההצעה בלבד ואינם מהווים התחייבות של המוסד להיקף ההזמנות השנתי בפועל.



0.3 הגדרות

0.3.1 הגדרות כלליות

מושג	הגדרה
המוסד	המוסד לביטוח לאומי, מינהל הגמלאות, אגף נפגעי עבודה.
המכרז	בקשה זו לקבלת הצעות, על נספחיה, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה.
המציע	המגיש הצעה למכרז.
הצעה	תשובת המציע למכרז זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו (לרבות הסכם ההתקשרות).
הזוכה	המציע אשר הצעתו תבחר כהצעה הזוכה על ידי ועדת המכרזים של המוסד.
זוכה חלופי	מציע אשר עמד בתנאי המכרז ונבחר על ידי ועדת המכרזים כספק חלופי.
השירותים	כל השירותים המפורטים במכרז.
תקופת ההתקשרות	כמוגדר <u>בסעיף 0.9</u> במכרז.
נציג המוסד	סמנכ"ל גמלאות של המוסד וכל מי שהוסמך על ידו וכל מי שהוסמך על ידו לשמש כאחראי לתיאום, לבקרה ופיקוח על ביצוע השירותים.
תקופת ההתארגנות	כמוגדר <u>בסעיף 0.10</u> במכרז.
תקופת ניסיון	כמוגדר <u>בסעיף 0.11</u> במכרז.
ועדת המכרזים	ועדת המכרזים של המוסד לביטוח לאומי.
ההסכם	הסכם שייחתם בין המוסד לבין הזוכה במכרז זה, ע"פ הנוסח המצורף בנספח 0.5.2.
הצעת המחיר	הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע כמפורט בפרק 5 <u>על גבי נספח 5.2</u> .



0.3.2 הגדרות מקצועיות נוספות

מושג	הגדרה
מדידת רעש – בדיקת שטח	מדידה המבוצעת באמצעות מד רעש אינטגרציה במקומות עבודתו העיקריים של העובד במשך משמרת.
מדידת רעש בשיטת הדווימטריה	מדידת רעש המיועדת לנבדקים אשר ניידיים מאד במהלך יום עבודתם ומפלסי החשיפה שלהם לרעש, משתנים מאד במשך המשמרת. הבדיקה מבוצעת באמצעות מכשיר הדווימטר –מכשיר הכולל מיקרופון המוצמד לגופו של הנבדק במהלך כל תקופת הבדיקה (בדרך כלל משמרת מליאה).



0.4 תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי הסף)

0.4.1 תנאי סף מנהליים

0.4.1.1 המצאת אישור על היות המציע, רשום כדין כישות משפטית (ברשם הרלוונטי ע"פ דין), העוסק באספקת השירותים הנדרשים במכרז זה, והיעדר חובות בגין אגרה שנתית לרשם הרלוונטי. להוכחת העמידה בתנאי סף, יגיש המציע את האישורים והמסמכים המפורטים להלן:

0.4.1.1.1 העתק תעודת רישום על היות המציע תאגיד/שותפות/עמותה הרשום/מה ברשם החברות והשותפויות/רשם העמותות או העתק אישור עוסק מורשה (למציע במעמד עצמאי) בתחום אספקת השירותים הנדרשים במכרז.

0.4.1.1.2 עבור חברה או שותפות יש להציג נסח חברה ושותפות עדכני המראה כי לתאגיד אין חובות בגין אגרה שנתית וכי לא נרשם "כחברה מפרה".

0.4.1.2 המצאת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו-1976. להוכחת העמידה בתנאי הסף יגיש המציע את האישורים והמסמכים המפורטים לעיל:

0.4.1.2.1 אישור לעוסק מורשה עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס התשל"ו 1976.

0.4.1.2.2 אישור אגף המכס והמע"מ על דיווח למע"מ.

0.4.1.3 **מבוטל.**



- 0.4.1.4 המצאת אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א 1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987.
- להוכחת העמידה בתנאי הסף המציע יגיש אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 חתום על ידי מורשה/י החתימה ומאושר על ידי עורך דין על פי הנוסח המפורט בנספח 0.4.1.4.
- 0.4.1.5 **מבוטל.**
- 0.4.1.6 התחייבות לעמידה בדרישות תשלומים סוציאליים, שכר מינימום וקיום חוקי עבודה. להוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לחתום על הצהרה בנוסח המפורט בנספח 0.4.1.6.
- 0.4.1.7 ההתחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים. להוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לחתום על הצהרה לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים כמפורט בנספח 0.4.1.7.
- 0.4.1.8 הצהרת המציע בנושא התאמת יכולותיו לדרישות המכרז והסכמה לתנאיו. להוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לחתום על הצהרה המציע כמפורט בנספח 0.4.1.8.



0.4.2 תנאי סף מיוחדים

0.4.2.1 המציע הינו מעבדה המוסמכת על ידי משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה, לביצוע בדיקות רעש.

להוכחת ההסמכה כאמור לעיל על המציע להגיש תצהיר, מאושר על ידי עו"ד, בנוסח המפורט בנספח 0.4.2.1, בצרוף תעודת הסמכה בתוקף של המעבדה, נכון למועד האחרון להגשת ההצעה, בתחום בדיקות רעש, שהונפקה על ידי משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה.

0.4.2.2 המציע יציע לביצוע העבודה צוות המונה חמישה בודקים (המועסקים על ידו או על ידי קבלני משנה, העומדים בתנאים הנדרשים מהמציע, כמפורט בסעיף 0.4.2.1 לעיל) לפחות בעלי תעודת הסמכה של משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה/משרד הכלכלה לביצוע בדיקות סביבתיות תעסוקתיות של מפלסי רעש וניסיון מקצועי בתחום (הנמדד מתאריך תעודת הנפקת תעודת ההסמכה) של שנתיים לפחות.

להוכחת העמידה בתנאי סף זה על המציע להגיש את נתוני הצוות המוצע לביצוע העבודה על גבי נספח 0.4.2.2, בצרוף תעודת הסמכה בתוקף, נכון למועד האחרון להגשת ההצעה, בתחום בדיקות רעש, שהונפקה על ידי משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה עבור כל אחד מהבודקים המוצעים על ידו.

0.4.2.3 מבוטל.

הצעה שאינה עונה על אחד מתנאי הסף או יותר – תיפסל על הסף ולא תידון כלל.

0.5 **אישורים ומסמכים נוספים שיש להגיש בהצעה**

0.5.1 אישור פרטי המציע, על פי הנוסח המפורט בנספח 0.5.1.

0.5.2 הסכם התקשרות - על המציע לצרף להצעתו את טיוטת ההסכם המצורפת בנספח 0.5.2, חתומה בראשי תיבות על ידי מורשי החתימה של המציע בכל עמוד ובחתימה מלאה וחותמת התאגיד/העסק במקום המיועד לכך בסוף טיוטת ההסכם.

0.5.3 הצהרת סודיות - על המציע לחתום בראשי תיבות על גבי צילום הצהרת הסודיות בנספח 0.5.3.

0.5.4 התחייבות המציע לשמירה וקיום נהלי הביטחון של המוסד על פי המוגדר בסעיף 15 בהסכם (נספח 0.5.2) ובנוסח המפורט בנספח 0.5.4.

0.5.5 עסק בשליטת אישה – להצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2' ב' לחוק חובת המכרזים, כלומר שהוגשה על ידי עסק בשליטת אישה, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר כמפורט בסעיף האמור, בנספח 0.5.5.

0.5.6 התחייבות לעריכת ביטוחים - אישור מוקדם לתנאי הביטוח חתום על ידי המבטח של המציע כמוגדר בנספח 0.5.6.

0.5.7 הצהרת היעדר ניגוד עניינים, כמוגדר בנספח 0.5.7.



0.6 הנחיות להגשת ההצעה

0.6.1 קבלת מסמכי המכרז

0.6.1.1 ניתן להוריד את מסמכי המכרז (ללא תשלום) באתר האינטרנט של המוסד
(www.btl.gov.il).

0.6.2 איש הקשר

איש הקשר נציג המוסד לביטוח לאומי לכל עניין הקשור למכרז זה הוא :

שם:	שלומי יצחק
דואר אלקטרוני:	tender.btl@gmail.com

0.6.3 נוהל העברת שאלות ובירורים

0.6.3.1 שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, יש להעביר בכתב לאיש הקשר המפורט בסעיף 0.6.2 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני עד לתאריך המפורט בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.1 (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא ייענו).

0.6.3.2 הפניה תכלול את מסי המכרז, פירוט השאלות, פרטי השואל וכתובת דואר אלקטרוני של הפונה.

0.6.3.3 השאלות ימוספרו באופן סידורי וייתחשו לסעיף במכרז או בהסכם או בנספחים.

0.6.3.4 התשובות לשאלות הבהרה יפורסמו החל מהמועד האמור בטבלת ריכוז התאריכים (סעיף 0.1) באתר האינטרנט של המוסד, בכתובת www.btl.gov.il במדור מכרזים, החל מהמועד האמור.

0.6.3.5 המוסד יענה על השאלות לפי שיקול דעתו הבלעדי ואינו מתחייב לענות על כל השאלות.

0.6.3.6 תשובות המוסד לשאלות הבהרה מהוות חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והוראותיו, ועל המציעים לצרף להצעתם תדפיס או תדפיסים של הבהרות המוסד למכרז זה, חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע.



0.6.4 אופן הגשת ההצעה

0.6.4.1 על המציע להגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים הנלווים הדרושים בשלושה עותקים במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב "מכרז (2020) 2013 – אספקת שירותי בדיקת רעש במקומות עבודה".

0.6.4.2 במעטפה יהיו שתי מעטפות פנימיות כמפורט להלן:

0.6.4.2.1 שלושת עותקי הצעת המחיר (נספח 5.2) מקור ושני העתקים יוכנסו למעטפה שתסומן במספר 1 (להלן: "מעטפת המחיר"). כל עמוד בהצעת המחיר ייחתם בחותמת הרשמית של המציע ובחתימת מורשי החתימה של המציע.

0.6.4.2.2 שלושת עותקי מסמכי ההצעה (לרבות כתב ערבות, אם נדרש, ויתר מסמכי ההצעה) מקור ושני העתקים, יוכנסו למעטפה נפרדת שתסומן במספר 2 (להלן: "מעטפת ההצעה").

0.6.4.3 יש להקפיד על סימון העותק המקורי של ההצעה במילה "מקור" וסימון שני העותקי ההצעה במילה "העתק".

0.6.4.4 מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה וחתומה כאמור לתוך מעטפת ההצעה. אין למלא בחוברת המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על ידי המציע אלא אך ורק במעטפת המחיר.

0.6.4.5 את המעטפה ההצעה הסגורה יש להגיש במסירה ידנית או באמצעות שליח לתיבת המכרזים של המוסד הממוקמת בארכיב המוסד לביטוח לאומי, משרד ראשי, שדרות וייצמן 13, ירושלים, בקומה 2 אצל מר יוסי מרציאנו, עד ליום המפורט בטבלת ריכוז תאריכים סעיף 0.1.

0.6.4.6 מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.

0.6.4.7 בתמורה למסירת הצעתו יקבל המציע אישור על מסירת ההצעה, על המציע להקפיד על קבלת אישור זה, כשהוא כולל את כל הפרטים הנדרשים.



0.6.5 דרישות והנחיות למגיש הצעה

- 0.6.5.1 המציע מתבקש לעיין וללמוד היטב את החומר המצ"ב, תנאיו ונספחיו, בטרם הגשת הצעה.
- 0.6.5.2 אין המציע רשאי לצלם, להעתיק, להעביר, להודיע למסור או להביא במישרין או בעקיפין לידיעת כל גורם או אדם מידעו ו/או חומר /או ידיעה שיגיעו אליו בקשר עם הצעה זו, או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.
- 0.6.5.3 המציע אינו רשאי להכניס תיקונים ו/או שינויים ו/או להתייחס לדרישות המכרז באופן חלקי ואם הם יעשו רשאי המוסד לפסול את הצעה ולא לדון בה כלל, ולמציע לא תהיה כל טענה בעניין.
- 0.6.5.4 מוסכם בזאת כי כל טעות חישובית שתתגלה בהצעה –תתוקן. כן יתוקן, בהתאם, הסכום הכללי של הצעה.
- 0.6.5.5 למציע לא תהיינה טענות כלפי המוסד בגין הוצאות שנגרמו לו לצורך מילוי הצעתו, בין אם התקבלה הצעתו ובין אם לא.
- 0.6.5.6 המציע מאשר כי קרא והבין את כל המסמכים המצורפים וכי הוא מסכים לכל התנאים האמורים בהם.
- 0.6.5.7 הוראות אלו למגישי הצעות מהווים חלק בלתי נפרד מהחווה. יש להגיש מסמך זה חתום בעת הגשת הצעה.
- 0.6.5.8 תוקף הצעה יהיה כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.1, לבקשת המוסד יאריך המציע את תוקף הצעה וערבות ההגשה עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.



0.7 תהליך בחירת הזוכים

0.7.1 אמות-המידה לבחירת הזוכים

המוסד יבחר את הזוכים לפי אמות-המידה העיקריות הבאות:

0.7.1.1 עמידה בכל תנאי-הסף וצרוף של כל המסמכים הנדרשים.

0.7.1.2 המחיר של ההצעה.

0.7.2 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה, ההצעות ייבדקו לגבי מידת המענה על כל תנאי הסף. הצעות, שאינן עונות על כל תנאי הסף, ייפסלו.

0.7.3 שלב ב': בחירת הזוכה

0.7.3.1 מעטפות המחיר של ההצעות, שעברו את שלב א' לעיל, ייפתחו ע"י ועדת המכרזים וההצעות ידורגו לפי גובה הצעת המחיר, ההצעה בעלת סך המחיר המשוקלל הנמוך ביותר תדורג במקום הראשון וכל יתר ההצעות, תדורגנה במקומות שלאחר מכן בסדר יורד.

0.7.3.2 הצעת המציע הזולה ביותר תיבחר כזוכה.

0.7.4 זוכה חלופי (כשיר שני)

המוסד שומר לעצמו את הזכות, לבחור זוכה חלופי במכרז, שיהיה המציע שהצעתו תדורג, במקום השני. היה ומכל סיבה שהיא, לא ייחתם חוזה ההתקשרות עם הזוכה על ידי המוסד ו/או לאורך תקופת ההתקשרות לא עמד הזוכה במכרז בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו, וכתוצאה מכך בוטל ההסכם עמו או בוטל חלק ממנו, יהא רשאי המוסד להתקשר עם הזוכה החלופי לצרכי אספקת השירותים על פי המכרז, בכפוף לאישור ועדת מכרזים.



0.8 זכויות המוסד

- 0.8.1 מציע שלא יעמוד בתנאי הסף הצעתו תיפסל על הסף.
- 0.8.2 המוסד רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לצמצם/להגדיל את היקף השירות – בלא שיחויב בפיצוי כלשהו בגין כך.
- 0.8.3 המוסד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, המוסד יהיה רשאי להתקשר בהסכם על כל חלקיו ונספחיו עם כל מי שהמוסד יחליט לפי שיקול דעתו הבלעדי והבלתי מסויג.
- 0.8.4 המוסד שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם.
- 0.8.5 מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, לאחר קבלת ההצעות המוסד יהיה רשאי לדרוש הסברים ו/או הבהרות ו/או השלמות ו/או מסמכים מן המציעים כולם או אחדים מהם. וכן לפנות אל הממליצים הרשומים בהצעתם לקבלת חוות דעת מקצועית.
- 0.8.6 המוסד רשאי לבטל מכרז זה או לדחות את ביצועו וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך במתן הסבר למציעים ו/או לשפותם/לפצותם. הודעה על ביטול/מכרז חדש או דחיית ביצוע המכרז תישלח למציעים בכתב ולא יאוחר מ-14 יום לאחר ההחלטה על ביטול/דחיית הליך זה.

0.8.7 בדיקת איכות והתאמה0.8.7.1 בדיקת איכות והתאמה במהלך תקופת ההתקשרות

- 0.8.7.1.1 המוסד או כל גורם שהוסמך על ידו רשאי בכל עת לבדוק את איכות אספקת השירותים על ידי הזוכה והתאמתם לדרישות המכרז.
- 0.8.7.1.2 כמו כן, רשאי המזמין או כל גורם שהוסמך על ידו מטעמו לבדוק את מידת יכולתו של הזוכה לעמוד בדרישות המכרז. הזוכה מתחייב להעביר למוסד את הנתונים, המסמכים והקבצים הנדרשים תוך 14 ימים מהמועד שבו התקבלה דרישת המוסד. הנתונים לעיל ייבחנו על ידי מנהל הפרויקט כדי לוודא את התאמתן לדרישות שבמכרז.
- 0.8.7.1.3 במידה ויימצאו ליקויים ברמת איכות אספקת השירותים על ידי המציע המוסד יוציא דוח יכלול את מועד קצוב להשלמת תיקון הליקויים.
- 0.8.7.1.4 במידה ויתברר על פי תוצאות הבדיקה כי אין ביכולתו של הזוכה לעמוד בדרישות המכרז, רשאי המוסד לבטל את הזכייה.



0.8.8 הפסקת ההתקשרות עם הזוכה

- 0.8.8.1 המוסד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי. באם יחליט המוסד להפסיק את ההסכם, מכל סיבה שהיא, יעביר המוסד התראה על כך בכתב לזוכה, 60 יום מראש (להלן: "הודעה מוקדמת").
- 0.8.8.2 למרות האמור בסעיף 0.8.8.1 לעיל המוסד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות בהודעה מוקדמת בכתב של 7 ימים מראש, בהתקיים לפחות אחד ממקרים הבאים:
- 0.8.8.2.1 במקרה שימונה לזוכה כונס נכסים זמני / קבוע מפרק סופי / זמני לעסקי או רכוש הזוכה. על הזוכה להודיע מיידית למוסד על מינוי כונס הנכסים/המפרק כאמור לעיל.
- 0.8.8.2.2 במקרה שהזוכה הורשע בפלילים בעבירה שיש עימה קלון.
- 0.8.8.2.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לזוכה. על הזוכה להודיע מיידית למוסד בדבר מתן הצו כאמור.
- 0.8.8.2.4 אם הזוכה הסתלק מביצוע ההסכם.
- 0.8.8.2.5 אם הזוכה הוכרז כחברה מפרה.
- 0.8.8.2.6 אם בוטלה על ידי משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה הסמכתו של הזוכה כמעבדה מוסמכת.
- 0.8.8.3 בתקופת ההודעה המוקדמת כאמור בסעיף 0.8.8.1 לעיל, על הזוכה למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות, נהלי העבודה, אספקת השירות, וכל המוטל עליו, על פי תנאי המכרז, עד סיום עבודתו במוסד.
- 0.8.8.4 הזוכה מתחייב לפעול ולנקוט את כל האמצעים שברשותו, על מנת לצמצם את הנזק שעשוי להיגרם למוסד כתוצאה מסיום הסכם ההתקשרות.
- 0.8.8.5 הביא המוסד את ההסכם או חלק ממנו לידי סיום, לפי סעיף זה, ימסור הזוכה למוסד בתוך 30 יום, כל דבר המהווה רכוש המוסד, וכן יעמיד לרשות המוסד כל דבר ששולם עבורו על ידי המוסד לצורך ההסכם, וכן יחזיר למוסד כל סכום שהמוסד לא קיבל תמורה עבורו.
- 0.8.8.6 בכל מקרה של הפסקת ההסכם עם הזוכה על ידי המוסד, התשלום היחיד לו יהא הזוכה זכאי הינו רק עבור מה שסופק על ידו עד למועד ההפסקה שייקבע על ידי המוסד, ומעבר לכך לא יהא הזוכה זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מהמוסד.
- 0.8.8.7 המוסד ישלם לזוכה את המגיע לו עבור שירותים שניתנו בתקופת ההודעה המוקדמת, בהתאם לנוהל התשלומים המוגדר במכרז זה.



0.8.9 שלימות ההצעה ואחריות כוללת

- 0.8.9.1 ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת.
- 0.8.9.2 במידה ויופעלו קבלני משנה ע"י המציע, ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים שלו ושל כל מי מטעמו.
- 0.8.9.3 למען הסר ספק, באחריות המציע לדאוג כי כל קבלני המשנה עימם יתקשר לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה למוסד, יעמדו בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
- 0.8.9.4 הסכם בין המציע לקבלן המשנה לא ישחרר את המציע ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המוסד.
- 0.8.9.5 המוסד יהיה רשאי לפסול בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי קבלן משנה, שיועסק במתן השירותים מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלני המשנה מטעמו ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את מתן השירות למוסד מיד. כמו כן, המוסד רשאי שלא לפנות לספק בבקשה להצעת מחיר לאורך כל תקופת ההתקשרות, במידה וספק זה הפעיל קבלן משנה שאינו עומד בדרישות המפורטות לעיל.
- 0.8.9.6 מובהר כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 0.8.9.7 המוסד רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת המוסד מונעת הערכת ההצעה כראוי בשל היותו תנאי סף.



0.9 תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות תהיה למשך שלוש שנים מיום החתימה על ההסכם עם הזוכה. למוסד האופציה להאריך את ההתקשרות לארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת. הארכת תקופת ההתקשרות תבוצע בהודעה מוקדמת לזוכה של שישים ימים לפני תום תקופת ההתקשרות הרלוונטית. במהלך כל תקופה זו יוכל המוסד לרכוש את השירותים המבוקשים מהזוכה. בתקופת האופציה יחולו על הצדדים כל תנאי הסכם זה ובנוסף מנגנון ההצמדה שבסעיף 10 בהסכם ההתקשרות (נספח 0.5.2). במהלך כל תקופה זו יוכל המוסד לרכוש את השירותים המבוקשים מהזוכה.

0.10 תקופת ההתארגנות

תקופה בת 60 יום ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה. בתקופה זו מחויב הזוכה בביצוע כל הנדרש למימוש ההסכם לרבות לימוד נהלי המוסד הרלוונטיים לאספקת השירותים הנדרשים במכרז ותיאום שיטת העבודה עם נציג המוסד.

0.11 תקופת ניסיון

תקופה של 6 חודשים ממועד חתימת ההסכם, בה תיבחן עמידתו של הזוכה בכל דרישות המכרז. למוסד תהיה הזכות לבטל את ההסכם עם הזוכה ולבחור במקומו מציע אחר (כשיר שני).

0.12 בעלות על המכרז והשימוש בו (קניין רוחני)

0.12.1 בעלות על המכרז והשימוש בו

המכרז הוא קניינו הרוחני של המוסד, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.

0.12.2 בעלות על ההצעה והשימוש בה

מסמך התשובה (ההצעה) הוא רכושו של המוסד. למציע תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לגבי הצעות לגורמים אחרים. המוסד מתחייב לשמור את תוכן הצעת המציע במסגרת חובת הסודיות הנדרשת ולא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצרכי מכרז זה (למעט מסירת מידע הקשור להצעה כמתחייב מחוק חובת המכרזים כאמור בסעיף 0.10.3 להלן).

0.12.3 צד שלישי

בהתאם לתקנות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. המציע רשאי לציין מראש (בתשובתו לסעיף זה) אילו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה בפני שאר המציעים. למרות זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי, והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993.



0.12.4 זכויות השימוש

הבעלות בכל הטובין, שיספק הזוכה למוסד, תעבור לבעלות המוסד, ולזוכה לא תהיה כל זכות בהם. מובהר בזאת כי, אין באמור לעיל לפגוע בזכויות יוצרים, פטנטים, סודות מסחריים, סימני מסחר ו/או זכויות הקניין הרוחני האחרות של צד כל שהוא.

0.13 מחירים

0.13.1 מחירי השירותים יכללו את כל ההוצאות הכרוכות באספקת השירותים במסגרת מכרז זה לרבות, פעילויות ההתארגנות לאספקת השירות במהלך תקופת ההתארגנות, הדרכות, השתלמויות, הסמכות, כיוול ושימוש באמצעים, כלים מכשירים ואביזרים, כנציג נסיעות כולל ביטול זמן וכל הדרוש לאספקת השירותים, מיסים (למעט מע"מ), היטלים, אגרות, הוצאות ביטוח, וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש השירות על פי מכרז זה ורווח המציע.

0.13.2 מחירי השירותים שיוצעו על ידי המציע יהיו מחירים קבועים וסופיים ולא תשולם לזוכה כל תוספת מחיר מעבר למחירים הנקובים למעט, תוספת הצמדה כמפורט בסעיף 10 בהסכם ההתקשרות (נספח 0.5.2).

0.13.3 כל המחירים יהיו נקובים בש"ח, נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

0.14 סיווג בטחוני של עובדי הזוכה, שמירה על סודיות ואבטחת מידע

0.14.1 הזוכה מתחייב שהוא וקבלני המשנה שלו יקיימו את כל ההוראות שיימסרו לו על ידי אגף הביטחון של המוסד.

0.14.2 הזוכה מתחייב למסור לאגף הביטחון של המוסד וכל מי שהוסמך על ידו, לפי בקשתו כל פרט לגבי עובד או גורם שיועסק מטעמו באספקת השירותים על פי מכרז זה.

0.14.3 המוסד רשאי לא לאשר העסקת עובד/קבלן משנה מטעם הזוכה מכל סיבה שהיא ללא צורך בנימוק/הסבר כלשהו, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

0.14.4 הזוכה, עובדיו וקבלני המשנה שיועסקו על ידו באספקת השירות למוסד, יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח שבנספח 0.5.3.

0.14.5 אי פרסום מידע: הזוכה והעובדים מטעמו מצהירים בזה שידוע להם כי מידע שיימסר לו על ידי המוסד לשם ביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה, אין לפרסמו, ועליו להחזירו למוסד בתום השימוש. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

0.14.6 שמירת סוד: הזוכה מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו- 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות על ידי בעל חוזה, לרבות קבלן, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.



0.14.7 נוהלי אבטחת המידע

יהיו לפי הנהוג במוסד, וכן בהתאם לחוק הגנת הפרטיות תשמ"א 1981, והתקנות שהוצאו לפיו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הזוכה מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת את תוכנם ותוכנם של המסמכים שימסרו לו על ידי המוסד, ולאפשר גישה אליהם אך ורק לעובדיו ומורשיו שיעסקו בביצוע ההסכם.

0.14.7.1 חובת הסודיות לא תחול על מידע אשר:

- 0.14.7.1.1 היה מצוי בחזקת הזוכה קודם לגלוי ללא חובת הסודיות;
- 0.14.7.1.2 פותח באופן עצמאי ללא שימוש במידע סודי;
- 0.14.7.1.3 נמסר לזוכה ע"י צד ג' ללא חובת סודיות;
- 0.14.7.1.4 הינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות של המוסד;
- 0.14.7.1.5 רעיונות, תפיסות, ידע וטכניקות הקשורים לפעילות העסקית של הזוכה הכלולים במידע של המוסד, ואשר נשמרו בזיכרוןם של עובדי הזוכה שהיו בעלי גישה למידע בהתאם למפרט זה;
- 0.14.7.1.6 על הזוכה לגלותו בהתאם לצו שיפוטי;
- 0.14.7.1.7 הזוכה מתחייב להחזיר למוסד כל חומר שקיבל ממנו בעת ביצוע השירותים בהסכם זה, תוך שבועיים מיום סיום תקופת ההסכם.



0.15 התחייבויות, אישורים ופעילויות שייזדרשו מהזוכה במכרז

0.15.1 הגשת ערבות בנקאית בגין זכייה (ערבות ביצוע)

0.15.1.1 הזוכה יגיש למוסד לביטוח לאומי ערבות אוטונומית בלתי מותנית בנוסח המפורט בנספח

0.15.1.1 בסך של 8,000 ש"ח, לפקודת המוסד לביטוח לאומי בתוקף למשך כל תקופת ההסכם (כולל תקופות הארכה של ההסכם באם יהיו), בתוספת של 90 יום ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. כשהמדד הבסיסי הוא מדד החודש שבו נחתם ההסכם.

0.15.1.2 הערבות תהיה ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.

0.15.1.1 ערבות תוגש כערבות מקורית בדיוק בנוסח ערבות הביצוע המצורף בנספח 0.15.1.1 למכרז ללא תוספות, השמטות או שינויים. לא יתקבל צילום של הערבות.

0.15.1.3 דין הערבות על פי סעיף זה, כדין הערבות על פי סעיף 7 בהסכם ההתקשרות.

0.15.1.4 **סעיף מבוטל.**

0.15.1.5 עלות הוצאת הערבות תהיה על חשבון הזוכה.

0.15.2 חתימה על הסכם ההתקשרות

0.15.2.1 הזוכה יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף בנספח 0.5.2 למסמכי המכרז. מסמך זה על כל נספחיו, ותשובות המוסד לשלוח ההבהרה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם.

0.15.2.2 חתימת המוסד על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם התקשרות כנדרש, המוסד שומר לעצמו את הזכות לא לחתום על הסכם התקשרות עם הזוכה.

0.15.3 חתימה על אישור עריכת ביטוחים כנדרש ועל גבי נספח 0.15.3.



פרק 1 - המפרט המיוחד



1. רקע והתארגנות לאספקת השירות

1.1 כללי

- 1.1.1 מפרט זה מגדיר את דרישות ותכולת העבודה הנדרשת מהמזיץ.
- 1.1.2 המזיץ נדרש לספק את השירותים על פי המוגדר במכרז תוך רמת היענות וגמישות מקסימאלית לצרכי המוסד.
- 1.1.3 המזיץ יספק את השירותים הנדרשים במכרז באמצעות צוות העובדים המוצע על ידו בהצעה ואושר על ידי המוסד כעונה על דרישות הסף.

1.2 התארגנות למתן השירות

- 1.2.1 במהלך תקופת ההתארגנות יתאים הזוכה את התשתיות הנדרשות (תשתיות פיזיות, ריהוט, משאבי אנוש, מערכות תקשוב) לביצוע השירותים על פי מכרז זה.
- 1.2.2 בניית תשתית משאבי אנוש תכלול הכשרת צוות הפרויקט המוצע לצרכי אספקת השירותים על פי המכרז. הכשרת הצוות תתמקד במאפיינים הייחודיים הנדרשים לביצוע העבודה במוסד.
- 1.2.3 במהלך תקופת ההתארגנות יבצע הזוכה את הפעילויות העיקריות המפורטות להלן:
- 1.2.3.1 לימוד מבנה המוסד, תחומי פעילותו לפי היחידות הארגוניות השונות, חוק הביטוח הלאומי ונהלי עבודה.
- 1.2.3.2 קיום ישיבות התנעה ובנייה ותיאום מתודולוגיית עבודה ותכנית עבודה מול נציג המוסד.
- 1.2.3.3 כל פעילות נוספת שתידרש לביצוע אפקטיבי של השירותים.
- 1.2.4 ההתארגנות תבוצע על פי תכנית עבודה שתוגש על ידי הזוכה ותאושר על ידי נציג המוסד.
- 1.2.5 החיבור הישיר של מערכות המחשוב של המזיץ למערכות המחשוב של המוסד יבוצע, במידה ויידרש, על ידי עובדי מערך המחשוב של המוסד.

1.2.6 איש קשר מטעם הזוכה

- 1.2.6.1 הזוכה ימנה איש קשר אחד מטעמו שיתאם את העבודה מול המוסד ויהיה בעל סמכויות לפתרון בעיות שונות, שיתעוררו במהלך תקופת ההתקשרות.
- 1.2.6.2 איש הקשר כאמור בסעיף 1.2.6.1 לעיל יהיה גורם בכיר בעל סמכויות רחבות אצל הזוכה.



2. תאור השירותים הנדרשים

2.1.1 רקע

- 2.1.1 המוסד לביטוח לאומי מבטח נפגעי עבודה לפי חוק הביטוח הלאומי.
- 2.1.2 כחלק מתהליך הטיפול בתביעה שהוגשה נגד המוסד על ידי נפגע עבודה וקבלת החלטה לגבי זכאותו של הנפגע לגמלה, המוסד נדרש לבצע בדיקות מפלסי רעש.
- 2.1.3 הבדיקות המפורטות בסעיף 2.1.2 לעיל מטרתן, לבדוק האם נפגע העבודה אכן חשוף לרעש מזיק והאם חשיפה זו הינה מפגע שבגינו המבוטח זכאי לגמלה
- 2.1.4 הבדיקות יבוצעו בכל מקום בארץ בהתאם לדרישת נציג המוסד.
- 2.1.5 כל השירותים המפורטים בסעיף 2.3 להלן כלולים במחיר הבדיקה ועל המציע לקחת זאת בחשבון בעת הכנת הצעת המחיר.

2.2 מטרות העבודה

- 2.2.1 ביצוע בדיקות מפלס רעש במקומות עבודה של נפגעי עבודה, שהגישו תביעה נגד ביטוח לאומי, אשר קבלת החלטה בעניינם מחייבת על פי קביעת פקיד התביעות בסניף המוסד, לבצע בדיקות מפלסי רעש כדי לקבוע האם העובד חשוף לרעש מזיק ובאיזו דרגת חומרה.
- 2.2.2 הכנת דוח בדיקה שתוצאותיו ישמשו את המוסד בקבלת החלטה לגבי זכאותו של המבוטח לגמלה של נפגעי עבודה.



2.3 תאור השירותים הנדרשים

2.3.1 בדיקות מפלסי רעש

2.3.1.1 תכולת השירותים

- 2.3.1.1.1 בדיקות מפלסי רעש במקומות עבודה של המבוטחים, שהגישו תביעה נגד המוסד, על פי הזמנת המוסד באמצעות מד רעש אינטגרלי או באמצעות דוזימטר. סוג הבדיקה שתבוצע ייקבע על ידי פקיד התביעות של המוסד ויוגדר בהזמנת העבודה שתועבר לזוכה.
- 2.3.1.1.2 ביצוע הבדיקות בהתאם לנדרש בהזמנת העבודה של המוסד באמצעות, מכשור מכויל ותקני ועל פי המוגדר בנוהל בדיקה סביבתית תעסוקתית לרעש שמפורסם על ידי משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה/משרד הכלכלה שיהיה בתוקף ביום ביצוע הבדיקה.
- 2.3.1.1.3 אזורי הבדיקה – הבדיקות יבוצעו בכל אזורי הארץ בהתאם לצרכי המוסד.
- 2.3.1.1.4 הכנת דוח סיכום לכל בדיקה בפורמט שיידרש על ידי המוסד לרבות פלטי המדידות שיופקו ממכשיר המדידה והעברתו לפקיד התביעות החתום על הזמנת העבודה ולנציג המוסד.

2.3.1.2 הנחיות מיוחדות

- 2.3.1.2.1 הזוכה יבצע את הבדיקות בנוכחות ובהשתתפות המבוטח מגיש התביעה נגד המוסד.
- 2.3.1.2.2 בדיקות מפלסי הרעש יבוצעו על פי המוגדר בהזמנת העבודה של המוסד כמפורט בסעיף 2.3.1.1.1. בכל מקרה בו על פי שיקול דעתו המקצועית של הזוכה עדיף לבצע בדיקה באמצעות דוזימטר, יפנה הזוכה בכתב לפקיד התביעות בבקשה שתכלול נימוקים לצורך בביצוע בדיקה באמצעות דוזימטר.
- 2.3.1.2.3 ביצוע בדיקות באמצעות דוזימטר יבוצע רק אם סוג הבדיקה הוגדר בהזמנת העבודה או אושר על ידי פקיד התביעות בכתב בצרוף הזמנת עבודה מעודכנת, שהוצאה במענה לפניית הזוכה כאמור בסעיף 2.3.1.2.2.
- 2.3.1.2.4 בכל מקרה בו תוזמן בדיקת מפלס רעש במפעל שנתוני בדיקות קודמות שבוצעו בו מצויות במאגרי המידע של הזוכה, נתוני הבדיקות יועברו למוסד ללא תשלום.



2.3.1.3 לוח זמנים

2.3.1.3.1 ביצוע הבדיקה והעברת דוח המפרט את ממצאיה עד 30 יום ממועד קבלת ההזמנה.

2.3.1.3.2 בכל מקרה שהזוכה צופה שייווצר עיכוב שלא יאפשר לו לעמוד בלוח הזמנים המפורט בסעיף 2.3.1.3.1 לעיל, הינו נדרש לדווח בכתב לנציג המוסד על העיכוב הצפוי וסיבותיו, לרבות הערכה לגבי מועד סיום הבדיקה.

2.3.2 הקמה ותפעול תשתיות ממוחשבות לניהול מאגר הבדיקות

2.3.2.1 הבדיקות שיבוצעו על ידי הזוכה במסגרת המכרז ירוכזו במאגר ממוחשב שייבנה במבנה שיוגדר על ידי נציג המוסד. הרשומות במאגר יכללו את סוגי השדות העיקריים הבאים: פרטי המבוטח, פרטי תיק התביעה, פרטי הבדיקה ותוצאותיה, פרטי המפעל והמחלקה בו בוצעה הבדיקה, פרטי הזמנות וחשבונות שהוגשו למוסד, פרטים לגבי הופעת הזוכה בבית המשפט בנושא בדיקות שבוצעו על ידו.

2.3.2.2 מבנה המאגר יאפשר ביצוע שאילות וחתכים על כל שדה הכלול במאגר.

2.3.2.3 המאגר ינוהל ויתחזק באופן שוטף על ידי הזוכה בהתאם לדרישות נציג המוסד.

2.3.2.4 המאגר ייבנה במבנה שיאפשר יצוא קבצים למוסד בהתאם לפורמט שיוגדר, בתאום עם נציג המוסד, לרבות ממשק מקוון למערכת ניהול מערך הבדיקות של המוסד. בשלב הראשון יועבר על ידי הזוכה למוסד מידי רבעון קובץ מפורט של כל הבדיקות שבוצעו עבור המוסד במהלך הרבעון החולף.

2.3.2.5 המאגר יגובה באופן שוטף על פי דרישות נציג המוסד.

2.3.3 סיוע בתהליך הדיון המשפטי

2.3.3.1 הופעה על פי דרישות המוסד בבית המשפט למתן עדות/מענה על שאלות הבהרה/עימות מול מומחה מטעם התובע בנושא הבדיקה במהלך הדיון בתיק התביעה.

2.3.3.2 הכנת מענה בכתב לשאלות/טענות התובע/או מייצגיו.

2.3.3.3 השלמת בדיקה ככל שתידרש במסגרת הדיון המשפטי.



3. שגרות ונהלי עבודה

3.1 צוות העובדים המקצועיים המיועדים לאספקת השירות

3.1.1 תיאור הצוות

הזוכה יפעיל לצורך מתן השירותים הנדרשים כוח אדם מיומן ומקצועי בכמות הנדרשת לאספקת השירותים על פי דרישות המוסד.

3.1.2 גודל הצוות

גודל הצוות המינימאלי שיידרש המציע להעסיק והתמחויותיו מפורט בנספחי 0.4.2.2 צוות הפרויקט תנאי סף.

3.2 דרישות השכלה וניסיון מקצועי

3.2.1 הזוכה יפעיל באספקת השירותים עובדים בעלי הסמכה וניסיון מקצועי כמוגדר בסעיף 0.4.2.2.

3.3 אישור / החלפת אנשי הצוות

3.3.1 הזוכה יגיש בכתב, לאישור נציג המוסד, את רשימת צוות העובדים המוצע על-ידו לביצוע העבודה - בצרוף תעודות הסמכתם כבודקי רעש של משרד התעשייה המסחר והתעסוקה/משרד הכלכלה.

3.3.2 נציג המוסד יאשר על-פי שיקול דעתו הבלעדי, את העובדים/קבלני המשנה שיועסקו ע"י הזוכה באספקת השירותים הנדרשים במכרז זה.

3.3.3 נציג המוסד יהיה רשאי לפסול בכל עת, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, כל אחד מהעובדים/קבלני המשנה המוצעים על-ידי הזוכה כאמור לעיל, והזוכה יהיה חייב לדאוג להחלפתו של עובד זה בעובד אחר - על חשבונו, ובאופן מיידי.

3.4 הכשרת אנשי הצוות

3.4.1 העובדים/קבלני המשנה של הזוכה יוכשרו על ידי הזוכה ועל חשבונו למתן השירותים הנדרשים על פי מכרז.

3.4.2 הכשרת העובדים/קבלני המשנה תבוצע במהלך תקופת ההתארגנות ובאופן שוטף במהלך תקופת ההתקשרות.

3.4.3 ההכשרה תכלול גם עדכון הסמכות כפי שיידרש על ידי משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה.



3.5 הגשת דוחות מעקב

- 3.5.1 על הזוכה להמציא למוסד, בצירוף לחשבון הרבעוני, דוח פעילות רבעוני מפורט על פי המתכונת המפורטת במסמך, שיועבר אליו על ידי המוסד במהלך תקופת ההתארגנות.
- 3.5.2 במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הזוכה, על פי הנחיות המוסד ובמועדים שיידרשו על ידו, להפיק ולהעביר למוסד דוחות פעילות תקופתיים (חודשיים, רבעוניים, חצי שנתיים, שנתיים) בחתכים שונים שיידרשו, לרבות השווי הכספי המצטבר של ביצוע השירותים עד מועד הדוח, תקלות ביצוע ותקלות חוזרות כולל פירוט הסיבות וכו'.
- 3.5.3 הדוחות המפורטים לעיל יופקו ויועברו למוסד על פי נוהל שיסוכם עם הזוכה בצורות הבאות: דוח דיגיטאלי בפורמט אקסל ודוח מודפס (Hard Copy), דוח מקוון שיוזן ישירות בתקשורת למוסד (בהתאם להנחיות מינהל תמ"מ של המוסד).

3.6 הגשה ותשלום חשבונות

- 3.6.1 המוסד ישלם את התמורה המגיעה לזוכה לפי מכרז זה, וחשבוניות מס כחוק. החשבון ייבדק וישולם בכפוף לבדיקה בתוך 30 יום מיום קבלת חשבונית במוסד.
- 3.6.2 הזוכה יגיש למוסד עד 10 לחודש הראשון בכל רבעון דוח כספי מפורט של כל הזמנות העבודה שבוצעו על ידו ברבעון הקודם. הדוח יוגש הן כקובץ אקסל במבנה שיוגדר על ידי המוסד והן כדוח מודפס (Hard Copy).
- 3.6.3 ביצוע התשלום לאחר שנבדק ואושר על ידי הגורם המוסמך יהיה בדרך של זיכוי חשבון הבנק של הזוכה על ידי חשבות המוסד.



4. אמנת השירות

- 4.1. אמנת השירות היא כלי בידי הזוכה המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו.
- 4.2. אמנת השירות היא כלי המוסד, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לביצוע השירותים הנדרשים מהזוכה במכרז זה ולביצוע פיקוח על הזוכה בקיום הגדרות אלה.
- 4.3. תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני אשר מחוץ לשליטתו של הזוכה, לא יחשבו כאי עמידה ביעדי אמנת השירות. (למוסד יהיה שיקול הדעת הבלעדי לקביעה אם אמנם מדובר בגורם חיצוני כאמור בסעיף זה).
- 4.4. פיצויים מוסכמים – במקרה שהזוכה לא יעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה יופעלו כנגדו פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה בסעיף 4.8 להלן.
- 4.5. מדידת העמידה במדד השירות הנדרש תבוצע על ידי המוסד בכל דרך שיחלט על ידו לרבות, ניתוח דוחות פעילות המענה הטלפוני של המערכת הממוחשבת המופעלת במרכז ההזמנות, פעילות לקוח סמוי יזומה לבחינת איכות השירות, ניתוח תלונות זכאי המוסד.
- 4.6. מימוש פיצויים מוסכמים תוך קיזוז מהסכומים המגיעים לזוכה – ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של המזמין.
- 4.7. דרישות אמנת השירות מפורטות בטבלה בסעיף 4.8 להלן.



4.8. טבלת אמנת השירות

מס"ד	מרכיב השרות	מדד השירות הנדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1.	עמידה במועדי הגשת דוח הבדיקה כמפורט בסעיף 2.3.1.3.1 .	זמני הטיפול המוגדרים בסעיף 2.3.1.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> 20 ש"ח לכל יום איחור עד 9 ימי איחור 40 ש"ח לכל יום איחור החל מיום האיחור העשירי.
2.	מילוי דרישות נציג המוסד המוגדרות בהזמנת העבודה.	ביצוע הבדיקה על הדרישות המוגדרות בהזמנת העבודה.	<p>תיקון הליקויים באופן ביצוע הבדיקה /דוח הבדיקה ובנוסף תשלום פיצוי מוסכם לכל בדיקה שבוצעה באופן לקוי /חסר בסך של 70 ₪ לבדיקה החל מהדוח הרביעי התקול במהלך השנה.</p>
3.	עבודה על פי דרישות המוסד מבחינת צוות העובדים, מכשירי המדידה. ואופן ניהול מאגר הבדיקות.	תיקון ליקויים על פי המועד הנקוב בדוחות הבקרה שהוצאו על ידי נציג המוסד.	150 ש"ח לכל ליקוי שלא תוקן על פי המועד שנדרש על ידי המזמין.



5. הצעת המחיר

5.1 כללי

5.1.1 המציע מתבקש לאשר מפורשות את הסכמתו לכל התנאים להלן (כל סעיף 5.0) בנספח 5.2 – הצעת המחיר.

5.1.2 הצעת המחיר תכלול את המפורט לעיל:

5.1.2.1 כל המחירים בהצעה יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויכללו את כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לביצוע עבודתו, כולל כל המסים וההיטלים, למעט מע"מ כמוגדר בסעיף 0.13. ההצעות יושוו לפי הערך הכולל של ההצעה, לא כולל מע"מ.

5.1.2.2 הצעת המחיר תוגש על פי ההנחיות המפורטות בסעיף 5.1.2.1 לעיל והסעיפים המוגדרים בנספח 5.2.

5.1.3 היקף השירותים - למען הסר ספק יודגש, כי המוסד אינו מתחייב להזמין את כל הרכיבים או העבודות או חלקן והוא אף רשאי שלא להזמין רכיב או עבודה כלשהם. ההחלטה על רכישת רכיב או שרות כלשהו, לפי הרשום במכרז זה, תעשה לפי שיקול-דעתו הבלעדי של המוסד. ההיקפים עשויים להשתנות (כלפי מטה או כלפי מעלה) בהתאם לצרכים של המוסד.

5.2 מבנה הצעת המחיר

5.2.1 הצעת המחיר תהיה למחיר בדיקה משוקלל של שתי השיטות הנדרשות על פי מכרז זה.

5.2.2 המשקל שניתן לכל אחת מהבדיקות מתבסס על נתוני ביצוע בעבר וניתן לצרכי שקלול ציון הצעות המחיר בלבד.

5.2.3 המציע יגיש בהצעתו אחוז הנחה למחירים בהתאם למוגדר בכל סעיף בהצעת המחיר בנספח 5.2.

5.2.4 אחוז ההנחה יוגבל לשיעור מרבי של 20%.



נספחים



נספח 0.4.1.3: נוסח כתב ערבות לקיום תנאי המכרז - ערבות הגשה - מבוטל



נספח 0.4.1.4 : תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר **מכרז מ(2013) אספקת שירותי בדיקת רעש במקומות עבודה למוסד לביטוח לאומי** (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מורשה חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "תושב ישראל" ו"בעל זיקה" כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א - 1991 (להלן – "חוק עובדים זרים") בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז האמור בסעיף 1 לעיל (להלן – "מועד ההגשה").

4. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן – "חוק שכר מינימום") בשנה האחרונה שקדמה למועד ההגשה.

5. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה, והכל בכפוף לחוק עסקאות גופים ציבוריים).

6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך: _____ **שם:** _____ **תפקיד:** _____ **חתימה וחותמת:** _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מס' רישיון

תאריך



נספח 0.4.1.5 : אישור רו"ח על מחזור הכספי של המציע-מבוטל



נספח 0.4.1.7 : התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הריני מתחייב לקיים בכל תקופת החוזה, לגבי העובדים שיועסקו על-ידי ועל מנת לבצע את השירותים לגבי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה המפורטים בתוספת ובהתאם לחוקי עבודה עתידיים כפי שיהיו בתוקף בכל עת, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוערכו או יתקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

ידוע לי כי המוסד לביטוח לאומי יהיה רשאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה לפיהם מועסקים עובדי, וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה.

חוק שירות תעסוקה תשי"ט – 1959

חוק שעות ומנוחה תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית תשי"א – 1950

חוק עבודת נשים תשי"ד – 1954

חוק שכר שווה לעובד ולעובדת תשכ"ו – 1965

חוק עבודת הנוער תשי"ג – 1953

חוק חניכות תשי"ג – 1953

חוק חיילים משוחררים (חזרה לעבודה) תשי"א – 1951

חוק הגנת השכר תשכ"ח – 1968

חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג – 1963

חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה – 1995

חוק שכר המינימום תשמ"ז – 1987

חוק הזדמנות שווה בתעסוקה תשמ"א – 1981

ברור לי כי כל העובדים שיועסקו על-ידי לצורך מכרז זה הינם מועסקים במסגרת הארגונית שלי, ולא יתקיים בינם לבין המוסד לביטוח לאומי כל קשר של עובד-מעביד.

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך



נספח 0.4.1.8 : הצהרת המציע

אנו הח"מ _____ מורשה/י חתימה של המציע: _____ מצהיר/ים
בזאת כי :

1. הננו מצהירים ומאשרים, כי קראנו והבנו את צרכי המוסד ודרישותיו כמפורט במכרז זה, קיבלנו את כל ההבהרות וההסברים אשר בקשנו לדעת, ברשותנו הניסיון, הידע, המומחיות, היכולת וכל יתר התשתיות והאמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויות הזוכה במכרז זה, בשלמות וברמה מקצועית גבוהה, וימשיכו להיות ברשותנו לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות במידה ותהיינה.
2. אנו מסכימים לכל תנאי מכרז מ (2020) 2013 – לאספקת שירותי בדיקות רעש במקומות עבודה, והננו מתחייבים למלא את כל דרישותיו, אם נזכה בו, בדיוקנות, ביעילות, במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות במידה ותהיינה, והכל בהתאם ובכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.
3. הננו מצהירים, כי ברור לנו שמכרז זה הינו במתכונת מכרז מסגרת, שהזמנת השירות על פיו תהיה על פי צרכי המוסד כפי שיהיו מעת לעת, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד, וללא התחייבות לכמויות כלשהן ובהתאם למחירים בהצעתנו למכרז זה.
4. הננו מצהירים כי ידוע לנו שעל פי חוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992, יתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתנו במידה ונזכה. כמו כן אנו מצהירים, כי אין לנו התנגדות לכך ואין צורך לבקש מאיתנו רשות להראות את הצעתנו, בכפוף לחוק חובת המכרזים.
5. ידוע לנו כי ועדת המכרזים של המוסד רשאית, על פי שיקול דעתה, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו.
6. הננו מצהירים, כי אין ולא יהיה באספקת השירות למוסד על פי מכרז זה, הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו, וכי אין כל מניעה או הגבלה שחלים על המוסד כתוצאה מכך. כמו כן אנו מתחייבים לשפות את המוסד בכל מקרה של תביעת צד שלישי, שתוגש נגד המוסד, וקשורה בזכויות בטובין המוצעים.

בכבוד רב

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מורשה/י החתימה

_____ תאריך



נספח 0.4.2.1 : הצהרת המציע לגבי התמחותו וניסיונו בתחום הנדרש במכרז

אני הח"מ _____, עו"ד _____
של חברת _____ (להלן – "המציע").

מאשר בזאת כי :

המציע הינו בעל הסמכה מס' _____ בתוקף מיום _____ עד יום _____ של משרד התעשייה , המסחר והתעסוקה/ משרד הכלכלה לביצוע השירותים הנדרשים במכרז.

המציע מעסיק עובדים /קבלני משנה בעלי הסמכה של משרד התעשייה המסחר והתעסוקה/משרד הכלכלה בביצוע העבודות הנדרשות במכרז.

ולראיה באתי על החתום :

_____ : תאריך

_____ חותמת וחותימת עו"ד



נספח 0.4.2.2: הצוות המוצע לביצוע הפרויקט

שנות ניסיון מתאריך הנפקת תעודת ההסמכה	הסמכה של משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה/משרד הכלכלה כבודק רעש		נתוני העובד		תפקיד	מס"ד
	תאריך הנפקת תעודת ההסמכה	מס' תעודת הסמכה (יש לצרף צילום של התעודה)	מס' תעודת זהות	שם העובד		
					בודק רעש	.1
					בודק רעש	.2
					בודק רעש	.3
					בודק רעש	.4
					בודק רעש	.5



נספח 0.4.2.3 : הנחיות להכנת מסמך הצגת מתודולוגיית ביצוע העבודה - מבוטל



נספח 0.5.1: אישור עו"ד על פרטי המציע, התאגדות ומורשי חתימה

לכבוד המוסד לביטוח לאומי

הנדון: מכרז מ(2020) 2013 – לאספקת שירותי בדיקות רעש במקומות עבודה (להלן: "המכרז").

0.	שם המציע	
1.	סוג ההתאגדות:	
2.	תאריך הרישום:	
3.	מספר תאגיד ברשם הרלוונטי:	
4.	פרטי איש קשר:	
4.1.	שם:	
4.2.	כתובת:	
4.3.	טלפון:	
4.4.	פקס:	
4.5.	דוא"ל:	

שמות מורשי החתימה של החברה, תפקידם ומספרי הזהות שלהם:

שם מורשה החתימה לעניין מכרז זה	מס' תעודת הזהות	תפקיד בחברה	דוגמת חתימה

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד (יש להקיף בעיגול).

בכבוד רב

_____ חתימה וחותמת המציע

_____ שם מורשה חתימה

_____ תאריך

הנני מאשר את הפרטים לעיל אודות המציע.

בברכה,

_____ טלפון

_____ כתובת

_____ שם עו"ד

_____ חתימה וחותמת

_____ מס' רישיון

_____ תאריך



נספח 0.5.2: הסכם ההתקשרות

לצורך השלמת הליכי הגשת ההצעה למכרז, המציע מחוייב לחתום על חוזה/הסכם החתום בר"ת, ע"י הגורמים המוסמכים במוסד (חתימה על הסכם ללא ר"ת לא תתקבל).

להורדת החוזה/הסכם (עמודים 43-53) לחץ כאן.

[כמו-כן, ניתן להוריד את החוזה / הסכם ע"י לחיצה על הקישור המופיע בתוך מודעת המכרז].



נספח 0.5.3: התחייבות לשמירת סודיות

תאריך: ___/___/___

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' ויצמן 13

ירושלים

א.ג.ג

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל ולפי הסכם מיום _____ שבין _____ (להלן "הזוכה") לבין המוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") מזמין המוסד _____ ;

והואיל ואני עוסק/מועסק על ידי הזוכה, בין השאר, בביצוע מרכז הזמנות ארצי לשירותי נופש, כאמור בהסכם האמור (להלן: "העבודה");

והואיל והמוסד הסכים להתקשר עם הזוכה בתנאי שהזוכה והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הזוכה לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בעבודה במוסד ו/או בקשר אליה יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנודע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודוחות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת אני הח"מ מתחייב בפניכם כדלקמן

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן העבודה או ביצועה.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת העבודה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר בין ישיר ובין עקיף לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותיי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.



5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד שאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע העבודה או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי בביצוע העבודה כאמור לעיל.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981.
9. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם

ולראיה באתי על החתום

היום: _____

שם פרטי ומשפחה: _____ ת.ז. _____

הזוכה: _____

כתובת: _____

חתימה: _____



נספח 0.5.5 : תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה

אני עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 .

מחזיקה בשליטה בתאגיד/עסק _____ הינה גב' _____
מס' ת.ז. _____

חותמת

חתימה

שם מלא

תצהיר בעלת השליטה

אני _____ מס' ת.ז. _____

מצהירה בזאת כי התאגיד /העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992 .

חותמת

חתימה

שם מלא



נספח 0.5.6: אישור מוקדם לתנאי ביטוח

חברת ביטוח: _____

כתובת: _____

לכבוד:

המוסד לביטוח לאומי

שדרות ויצמן

ירושלים

(להלן: "המוסד")

הנחיות לנציג חברת הביטוח הממלא אישור זה:

אישור זה נועד לאשר לנמענים כי, נכון למועד האישור,

תסכים חברת הביטוח לבטח את המציע (הוא **לא יסורב**) במידה והצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז והוא יידרש להמציא להם אישור מחברת ביטוח כי הוא מבוטח בהתאם לאישור קיום ביטוחים.

הנדון: אישור מוקדם לתנאי ביטוח

1. הרינו לאשר בזאת כי הובא לעיוננו **נספח 0.15.3** הנושא את הכותרת "**אישור קיום ביטוחים**" המהווה חלק מהסכם שיחתם עם המציע אשר יזכה במכרז מספר: מ(2020) 2013 לאספקת שירותי בדיקות רעש במקומות עבודה (להלן "המכרז").

2. אנו מאשרים בזאת כי אנו נסכים לבצע את הביטוחים כמפורט בנספח המפורט בסעיף 1 לעיל בעבור המציע _____ אם יזכה במכרז.

בכבוד רב,

_____	_____	_____	_____
חתימת וחותמת חברת הביטוח	תפקיד החותם	שם החותם	תאריך



נספח 0.5.7: התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

לכבוד
המוסד לביטוח לאומי

הנני מצהיר ומתחייב בזאת כלפיכם, כדלקמן:

1. כי איני מצוי בניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ביחס למתן השירותים נשוא מכרז מס' מ(2020) 2013 - אספקת שירותי בדיקת רעש במקומות עבודה למוסד לביטוח לאומי (להלן: "המכרז"), וכי איני נמצא בקשרים עסקיים או אחרים עם מי מהמשתתפים הפוטנציאליים בהליך המכרז, כהגדרתו במסמכי המכרז, לרבות עם מי שהינם בעלי עניין או נושאי משרה באחד מהם (לעניין סעיף זה, ייחשב "בעל עניין" כמי שהחזיק, במישרין או בעקיפין, ב-10% לפחות מסוג מסוים של אמצעי שליטה"; כמו כן, "החזקה" היא, לרבות החזקה כשלוח או כנאמן).
2. כי אודיע למוסד על כל נתון או מצב שבעטיים אהיה עשוי להימצא בניגוד עניינים, וזאת מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
3. כי אפעל בהתאם להוראות המוסד בכל מקרה בו לפי שיקול דעתו אהיה עלול להימצא בניגוד עניינים.
4. התחייבויותיי על פי כתב התחייבות זה תפורשנה על דרך ההרחבה באופן בו תהיינה בעלות תחולה רחבה.
5. התחייבויותיי כאמור במסמך זה הינן התחייבויות בלתי חוזרות ואין הן ניתנות לביטול אלא בהסכמתו המפורשת מראש ובכתב של המוסד.

_____	_____	_____	_____
חתימה	תפקיד החותם	שם החותם	תאריך



נספח 0.7.3: מפ"ל- נספח מבוטל



נספח 0.13.1.2 : נוסח כתב ערבות לקיום תנאי החוזה - ערבות ביצוע

תאריך: _____

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' וייצמן 13

ירושלים

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 8,000 ₪ (במילים: שמונת אלפים ₪)

שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה _____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך



נספח 0.15.3: אישור על עריכת ביטוחים

במסמך זה אין לבצע מחיקות או הוספת מלל כלשהו

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

רחוב שדרות ויצמן 13

ירושלים

(להלן "המוסד")

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של:

(מ.ח.פ. / צ _____) (להלן: "הספק") בקשר להסכם על פי מכרז מספר: מ(2020) 2013 לאספקת שירותי בדיקות רעש במקומות עבודה

(להלן: "ההסכם")

אנו הח"מ, _____ ספק לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם הספק את הביטוחים להלן:

ביטוח אחריות מקצועית בגין חבויות הספק על פי דין, בגבולות אחריות של 1,000,000 ₪ לתובע ולתקופת ביטוח של שנה, בגין מעשה ו/או השמטה ו/או מחדל ו/או היפר חובה מקצועית מצד הספק וכל הפועלים מטעמו.

בביטוח זה אין כל חריג או סייג בגין אובדן מסמכים, אובדן מידע מכל סוג ותיאור, אי יושר של עובדים, חריגה מסמכות, הפרת חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו, הפרת חובת הסודיות, אובדן השימוש ועיכוב בגין מעשה ו/או השמטה ו/או מחדל ואחריות בגין מעשים או מחדלים של קבלני משנה.

הביטוח מורחב לשפות את המוסד והבאים מטעמו עקב אחריותם למעשה ו/או מחדל ו/או מקרה נזק שנגרם על ידי הספק/או המועסקים על ידו ו/או הבאים מטעמו.

תקופת הביטוח תוארך לתקופת גילוי של שישה (6) חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח כאמור ע"י המבטח או המבוטח ובתנאי שאין ביטוח אחר.

ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על 40,000 ₪.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, המבטח את חבות הספק על פי דין בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו בגבול אחריות בסך 1,000,000 ₪ לאירוע אחד ובמצטבר במשך שנת ביטוח אחת. ביטוח זה לא כפוף לכל הגבלה בגין מהומות, התפרעויות ושבתות וכן תביעות שיבוב מצד המוסד לביטוח הלאומי. הביטוח מורחב לשפות את המוסד והבאים מטעמו בגין אחריותם למעשי ו/או למחדלי הספק וכל הבאים מטעמו. הביטוח כולל אחריות צולבת שלפיו נחשב



הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור הספק ועבור המוסד וכאילו הוצאה על שם כל אחד מהם בלבד.

ביטוח אחריות מעבידים, המבטח את תבות הספק כלפי כל המועסקים על ידו. הביטוח מורחב לשפות את המוסד במידה ויחשב כמעביד של מי מהמועסקים על ידי הספק.

גבול האחריות בביטוח זה הנו 20,000,000 ₪ (או סכום מקביל לו בדולר ארה"ב) לאירוע אחד ובמצטבר במשך שנת ביטוח אחת.

בהתייחס לפוליסות לעיל:

1. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המוסד וכלפי מבטחיו, ולגבי המוסד, הביטוח על-פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותו במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בבטוחי המוסד, מבלי שתהיה למבטח זכות תביעה ממבטחי המוסד להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק הסכם הביטוח, התשמ"א-1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי המוסד וכלפי מבטחיו.
2. בפוליסות של הביטוחים הנ"ל מופיע תנאי שלפיו הביטוחים לא יצומצמו ולא יבוטלו במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המוסד לפחות 60 יום מראש.
3. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות חלות על הספק בלבד.
4. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המוסד, עובדיו והבאים מטעמו ולמעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
5. אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

תאריך שם החותם תפקיד החותם חתימת וחותמת המבטח

רשימת הפוליסות	מספר הפוליסה	מתאריך	עד תאריך
צד שלישי			
אחריות מעבידים			
אחריות מקצועית			

פרטי סוכן הביטוח:

שם _____; כתובת _____; טלפון _____



אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

רשימת הפוליסות	מתאריך	עד תאריך	חתימה וחותמת חברת הביטוח
צד שלישי			
אחריות מעבידים			
אחריות מקצועית			



נספח 5.2: הצעת המחיר

לאחר: שקראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון לרבות: פרסום ההודעה למשתתפים בעיתונות, הוראות למשתתפים, נוסח מסמכי המכרז וההסכם המצורף והבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, ובדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי;

ולאחר: שקראתי בבירור את התנאים המפרטים את שיקולי המוסד בבחירת הזוכה במכרז;

הנני מציע את הצעתי כמפורט בטבלה להלן:

A	B	C	D	E	F	$G=E*(1-F)$	$H=G*C$
סעיף	תיאור השירות	משקל	יחידת חישוב	מחיר פתיחה ש"ח/יחידה	אחוז הנחה על פי המוגדר בסעיף 5.2.4	מחיר לאחר הנחה ש"ח/יחידה	מחיר משוקלל לאחר הנחה ש"ח/יחידה יחושב ע"י הוועדה
1	בדיקת רעש באמצעות מד רעש אינטגרלי	70.00%	בדיקה	300			
2	בדיקות רעש באמצעות דוזימטר	30.00%	בדיקה	500			
	סה"כ	100.00%					

שם המציע: _____

מס' / ח.פ.: _____

תאריך: _____

חתימה מורשה חתימה + חותמת: _____