



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

ריענון מאגר היועצים
עבור האגף לפיתוח שירותים
מכרז מס' מ (2028) 2012

כל הזכויות שמורות

מסמך זה הוא קניינו של המוסד לביטוח לאומי. אין להעתיק, או לצלם את המסמך או חלקים ממנו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמוסד לביטוח לאומי. אין לעשות כל שימוש במסמך זה, אלא למטרתו כפי שמוגדרת בכותרת זו ולאחר אישור בכתב מהמוסד לביטוח לאומי.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

תוכן העניינים

3	0. טבלת ריכוז תאריכים
	1. קול קורא להשלמת מאגר היועצים
4	1.1. מבוא
4	1.2. יעדי המאגר
7	1.3. איש קשר
8	1.4. מסירת הבקשות ו"שאלון ליועץ" לרישום
9	1.5. האישורים והמסמכים הנדרשים להגשת הבקשות
11	1.6. הצטרפות יועצים למאגר
11	1.7. אופן בחירת יועץ מתוך המאגר
12	1.8. זכויות המוסד
13	1.9. תנאי התקשרות ותשלומים
	2. נספחים
15	נספח א': תעריפי החשב הכללי במשרד האוצר להתקשרות עם נותני שירות חיצוניים
20	נספח ב': טבלת "יועצים נדרשים" והגדרת תנאי הסף לרישום במאגר
29	נספח ג': בקשה להעברת כספים
30	נספח ד': אישור על מורשה חתימה
31	נספח ה': הסכם להתקשרות עם יועץ
47	נספח ו': התחייבות לשמירת סודיות
49	נספח ז': הצעת המחיר
50	נספח ח': התחייבות לביטוח
51	נספח ט': אישור העסקת עובדים
52	נספח י': טופס "שאלון ליועץ"



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

0. טבלת ריכוז תאריכים

התאריכים	הפעילויות
יום חמישי 16.7.2015	פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
יום חמישי 30.7.2015	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים (אל הגב' שירה אזולאי באמצעות דואר אלקטרוני: shiraa@nioi.gov.il)
יום ראשון 16.8.2015	תאריך אחרון למענה המוסד לביטוח לאומי לשאלות ההבהרה
יום רביעי 2.9.2015 שעה 12.00	תאריך אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
31.12.2015	תוקף ההצעה

במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, התאריכים
הקובעים הינם התאריכים בטבלה זו בלבד.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

1. קול קורא להשלמת מאגר היועצים עבור המוסד לביטוח לאומי

1.1. מבוא

- 1.1.1. המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד"), פונה בזאת ליועצים או לגופים המעסיקים יועצים על פי התחומים המפורטים בנספח ב' ואשר עומדים בדרישות המכרז – לפנות ולהיכלל במאגר היועצים או להציע יועצים מסוימים מטעמם – בהתאמה.
- 1.1.2. המוסד ירשום במאגר את היועצים העומדים בתנאים כמפורט בנספח ב'. כשמדובר בגוף המעסיק יועצים או שעוסק ביעוץ – ירשמו במאגר רק יועצים ספציפיים שייבחרו ולא יירשם הגוף שמעסיק את היועצים.
- 1.1.3. יועצים הרשומים במועד פרסום מכרז זה במאגרים אחרים של המוסד ומעוניינים להצטרף גם למאגר זה, נדרשים להגיש את הצעתם על פי ההנחיות המפורטות במכרז זה (למען הסר כל ספק רישום במאגר אחר אף, אם הינו בתחום מקצועי זהה, לא מקנה כל עדיפות ברישום למאגר זה).
- 1.1.4. יועץ הרשום כבר במאגר היועצים הקיים של אגף הקרנות, לא צריך להגיש בקשה חדשה להכלל הרענון למאגר, אלא אם הינו מעוניין להירשם למקצוע נוסף/אחר אשר לא נכלל בדרישות המאגר המקורי.

1.2. יעדי המאגר

- 1.2.1. האגף לפיתוח שירותים (להלן: "האגף") במוסד אחראי למתן סיוע לפיתוח שירותים מכוח חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995 (להלן: "חוק הביטוח הלאומי").
- 1.2.2. האגף מבצע את פעילותו באמצעות הקרנות המפורטות להלן:
- 1.2.2.1. הקרן לפיתוח שירותים לנכים.
 - 1.2.2.2. הקרן למפעלים מיוחדים.
 - 1.2.2.3. הקרן לקידום תכניות סיעוד.
 - 1.2.2.4. הקרן לפיתוח שירותים לילדים ובני נוער בסיכון.
 - 1.2.2.5. קרן "מנוף".



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

1.2.3. תחומי הפעילות העיקריים של האגף :

- 1.2.3.1. השתתפות בתכנון ומימון פרויקטים בתחומי בניה, שיפוץ והצטיידות עבור אוכלוסיות הנכים, הזקנים, ילדים בסיכון, ואוכלוסיות נזקקים נוספות בישראל כמפורט להלן :
- א. בנייה, שיפוץ והצטיידות של מרכזי שיקום, מפעלים מוגנים, מרכזי יום לנכים, מסגרות חוץ ביתיות, דיור מוגן, מועדונים חברתיים ותעסוקתיים ובתי ספר, חדרי טיפול, ציוד טיפולי וציוד למטבחי המוסדות לעיל.
- ב. פעילויות טיפוליות הכוללת בין היתר, גינות טיפוליות, חצרות טיפוליות, הידרותרפיה, רכיבה טיפולית, חינוך גופני מיוחד, ספורט נכים וריקוד בכיסאות גלגלים.
- ג. תכניות שיקומיות מגוונות לשילוב אוכלוסיות מוחלשות בהכנה לעולם העבודה ושילובן בתעסוקה.
- ד. תכניות לקידום בריאותן ותפקודן של אוכלוסיות בסיכון.
- ה. פעילויות בתחומי המחשוב, ציוד טכנולוגי לעיוורים, דפוס והכנת חוברות ופרסומים.
- ו. פרויקטים לשיפור תנאי הנגישות של הנכים למבנים ובתוך המבנים באמצעות מעליות ומעלונים, בשטחים פתוחים, באולמות ובאתרים.
- ז. פרויקטים לשיפור הנגישות לכבדי שמיעה ולכבדי ראייה באולמות ובאתרים.
- ח. בנייה שיפוץ ושדרוג של שירותים בקהילה עבור אוכלוסיית הזקנים כגון, מרכזי יום, דיור מוגן, נופשוניים ושכונות תומכות.
- ט. רכישה/חידוש של ציוד (כולל ציוד פארא – רפואי) למסגרות קהילתיות.
- י. בנייה, שיפוץ ושדרוג תשתיות במחלקות בבתי אבות ומוסדות גריאטריים.
- יא. רכישה/חידוש של ציוד למסגרות מוסדיות.
- יב. התאמת רכבים להסעת זקנים מוגבלים ונכים.
- יג. קורסים והשתלמויות מקצועיות להכשרת כוח אדם לטיפול באוכלוסיית הזקנים.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

- 1.2.3.2. סיוע בפיתוח שירותי הרווחה כמפורט להלן :
- א. תכניות לקידום בריאותן ותפקודן של אוכלוסיות בסיכון.
 - ב. פיתוח שירותי רווחה חדשניים וניסיוניים.
 - ג. עיצוב דגמים ניסיוניים, בחינתם והערכתם לצורך הפצתם והטמעתם בקהילה.
- 1.2.3.3. ייזום ומימון פרויקטים למניעת תאונות עבודה :
- א. מימון מחקרים ויישום מסקנות המחקר.
 - ב. פיתוח אמצעים טכניים, לומדות, סרטים וכלי הדרכה אחרים למניעת תאונות עבודה.
 - ג. מימון פעולות הסברה, הדרכה, התערבות ופרסום למניעת תאונות עבודה.
 - ד. סקירה, מיפוי והערכת סיכונים.
- 1.2.4. האגף יפעיל את היועצים המאושרים הרשומים במאגר לביצוע הפעילויות העיקריות הבאות :
- 1.2.4.1. בחינת צרכים של האוכלוסיות והכנת פרויקטים לשיפור מצבם.
 - 1.2.4.2. הכנת חוות דעת מקצועית לפי מפרט שיוגדר על ידי האגף, לרבות בחינת נחיצות הפרויקט, תכולתו ועלויותיו.
 - 1.2.4.3. ליווי מקצועי של פרויקטים שאושרו וביצוע פיקוח על ביצועם באמצעות שיטה שתוגדר על ידי האגף, לרבות ועדות היגוי, צוותי עבודה וכו' והכנת דו"חות סטאטוס תקופתיים בהתאם לפורמט שייקבע על ידי האגף.
 - 1.2.4.4. סיוע בשלבים השונים של הפרויקט (משלב עיבוד תכנון והכנת בקשות ועד ההפעלה השוטפת של הפרויקט) בהתאם לצרכי האגף.
 - 1.2.4.5. ייעוץ לעובדי הקרן בנושאי עבודתם המקצועית השוטפת.
- 1.2.5. המוסד יתקשר עם היועצים המאושרים הרשומים במאגר בהתאם לנדרש בפרויקטים השונים, תכולת עבודתו של היועץ תיקבע באופן פרטני לכל פרויקט.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

1.3. איש הקשר

1.3.1. המציע יוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של המוסד (www.btl.gov.il).

1.3.2. איש הקשר

איש הקשר נציג המוסד לביטוח לאומי לכל עניין הקשור למכרז זה הוא :

שם :	שירה אזולאי
דואר אלקטרוני :	shiraa@nioi.gov.il

1.3.3. נוהל העברת שאלות ובירורים

1.3.3.1. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, יש להעביר **בכתב** לאיש הקשר המפורט בסעיף 1.3.2 לעיל, **באמצעות דואר אלקטרוני** עד לתאריך המפורט בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.1 (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא ייענו).

1.3.3.2. הפניה תכלול את סעיף המכרז, פירוט השאלה לגבי הסעיף, פרטי השואל וכתובת דואר אלקטרוני של הפונה.

1.3.3.3. התשובות לשאלות ההבהרה יפורסמו החל מהמועד האמור בטבלת ריכוז התאריכים (סעיף 0.1) באתר האינטרנט של המוסד, בכתובת www.btl.gov.il במדור מכרזים, החל מהמועד האמור.

1.3.3.4. מובהר בזאת, כי רק תשובות והבהרות למציעים, שיפורסמו באתר האינטרנט בהתאם לאמור בסעיף 1.3.3, מחייבות את המוסד.

1.3.3.5. תשובות המוסד לשאלות ההבהרה מהוות חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והוראותיו, ועל המציעים לצרף להצעתם תדפיס או תדפיסים של הבהרות המוסד למכרז זה, חתומים על ידי מורשה החתימה של המציע.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

1.4. מסירת הבקשות ו"שאלון ליועץ" לרישום

1.4.1. המציע יגיש, את הצעתו הכוללת את המסמכים הבאים **בשלושה העתקים**: נספח יי "השאלון ליועץ" מודפס וחתום, כל האישורים הנדרשים (כמפורט בסעיף 1.5) והנספחים הנדרשים שהם חתומים על פי הנדרש, לתיבת המכרזים, באופן עצמאי או באמצעות שליח בכתובת: המוסד לביטוח לאומי, משרד ראשי, שדרות וייצמן 13, ירושלים 91909, בקומה שנייה אצל מר יוסי מרציאנו, עד לתאריך הנקוב בטבלת ריכוז התאריכים בפרק 0.

1.4.2. נספח ז' הצעת המחיר ייחתם על ידי המציע כנדרש, ויוגש במעטפה נפרדת שתוכנס למעטפת ההגשה שעליה יירשם נספח ז'. הצעה שתוגש ללא נספח ז' או כולל נספח ז' שלא מולא כנדרש וללא חתימת המציע, לא תובא לדיון בוועדת המכרזים ותיפסל מיידית.

על המעטפה יירשם מכרז מס' מ (2028) 2012 - קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים בלבד.

הצעה שתוכנס לתיבת המכרזים לאחר המועד הנ"ל לא תתקבל. בתמורה למסירת הצעתו יקבל המציע אישור למסירת הצעה. יש להקפיד על קבלת אישור זה.

1.4.3. המציע ימלא ויגיש "שאלון ליועץ" נפרד לכל תחום אליו הוצע היועץ, כלומר במידה ויועץ מסוים מוצע למספר תחומים יש למלא ולהגיש את ה"שאלון ליועץ" לכל אחד מהתחומים הנ"ל.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

1.5. האישורים והמסמכים הנדרשים להגשת הבקשות

1.5.1. הגדרות

1.5.1.1. יועצים שכירים:

- א. גוף המעסיק מספר יועצים רשאי להציע יותר מיועץ אחד ולהגיש מסמכים במרוכז כמפורט בסעיף 1.5.4.
- ב. בחינת ההצעות במקרה זה תתבצע בהתייחס לכל יועץ באופן ספציפי כאשר ההתקשרות תיערך מול הגוף המעסיק בלבד.

1.5.1.2. יועצים עצמאיים:

ההתקשרות תיערך ישירות עם היועץ.

1.5.1.3. יועצים שכירים שהם גם עצמאיים:

- רשאים להגיש מועמדות יועצים שכירים כאמור בסעיף 1.5.1.1 לעיל או כיועצים עצמאיים כאמור בסעיף 1.5.1.2 לעיל.

1.5.2. מסמכים נדרשים לגבי יועץ שהינו עצמאי:

- 1.5.2.1. שאלון למילוי ע"י היועץ (נספח י', כמפורט בסעיף 1.4).
- 1.5.2.2. קורות חיים.
- 1.5.2.3. תעודות השכלה, אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף אישור מהיחידה להערכת תארים במשרד החינוך.
- 1.5.2.4. רשימת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ בארץ, בתקופה 1.1.2005 – 30.04.2015. על פי הדרישות המפורטות לכל תחום מקצועי בנספח ב'.
- 1.5.2.5. בקשה להעברת כספים (על גבי נספח ג').
- 1.5.2.6. אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 1.5.2.7. אישור על ניכוי/פטור מניכוי מס במקור.
- 1.5.2.8. תעודת עוסק מורשה



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

1.5.3. מסמכים נדרשים לגבי יועץ המועסק במסגרת חברה:

- 1.5.3.1. שאלון למילוי ע"י היועץ (נספח י', ראה סעיף 1.4).
- 1.5.3.2. קורות חיים.
- 1.5.3.3. רשימת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ בארץ, **בתקופה 1.1.2005 – 30.4.2015**, על פי הדרישות המפורטות לכל תחום מקצועי בנספח ב'.
- 1.5.3.4. תעודות השכלה. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף אישור מהיחידה להערכת תארים במשרד החינוך.
- 1.5.3.5. הגשה מרוכזת של המסמכים המפורטים בסעיף 1.5.4 להלן עבור כל היועצים השכירים המוצעים

1.5.4. הגשה מרוכזת של מסמכי חברה:

חברה המגישה הצעה ליועצים שכירים מטעמה **תגיש במרוכז** את המסמכים הבאים:

- 1.5.4.1. העתק תעודת רישום על היות המציע תאגיד/שותפות/עמותה הרשום/מה ברשם החברות והשותפויות/רשם העמותות. עבור חברה או שותפות יש להציג נסח חברה ושותפות עדכני המראה כי לתאגיד אין חובות בגין אגרה שנתית וכי לא נרשמה "כחברה מפרה".
- 1.5.4.2. אישור מרשם העמותות על ניהול תקין (במקרה שהיועץ מועסק במסגרת עמותה).
- 1.5.4.3. אישור על ניכוי/פטור מניכוי מס במקור.
- 1.5.4.4. אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 1.5.4.5. בקשה להעברת כספים (על גבי נספח ג').
- 1.5.4.6. אישור מעו"ד או מרו"ח על מורשה חתימה (על גבי נספח ד').
- 1.5.4.7. אישור העסקת עובדים (נספח ט)
- 1.5.4.8. תעודת עוסק מורשה



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

1.6. הצטרפות יועצים למאגר

- 1.6.1. תהליך בחירת היועצים יעשה בהתאם למפורט בדרישות לרישום במאגר המופיעות בנספח ב' למסמך זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. יודגש כי, בחינת כל הצעה תעשה לאור נתוני היועץ הספציפי שהוצע ע"י הגוף המעסיק.
- 1.6.2. יועצים אשר לא יימצאו מתאימים יקבלו על כך הודעה בכתב.
- 1.6.3. יועץ רשאי להירשם במאגר ליותר מתחום עיסוק אחד. המוסד יקבל את ההחלטה האופטימאלית עבורו לגבי הבחירה עבור אותו יועץ.

1.7. אופן בחירת יועץ מתוך המאגר

- 1.7.1. היועצים אשר ייבחרו למאגר ידורגו בכל מקצוע/תחום עיסוק על פי ממוצע משוכלל הכולל את גובה ההנחה שניתנה על ידם ביחס לתעריף הפתיחה כמוגדר בנספח ז', ההצעה בעלת ממוצע הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון וכל יתר ההצעות תדורגנה במקומות שלאחר מכן בסדר יורד.
- 1.7.2. בהתאם לסוג הפרויקט, יגדיר המוסד דרישות ליועץ וזאת על-פי סוג המקצוע, סוג ההתמחות, אזור גיאוגרפי, השכלה, ניסיון וכו'. מתוך היועצים אשר ירשמו במאגר תתבצע הבחירה עבור כל פרויקט ספציפי בכפוף למענה לצרכים ולמתן עדיפות ליועצים על פי הדירוג המפורט בסעיף 1.7.1 לעיל ובסבב מחזורי ככל שניתן.
- 1.7.3. יועצים שהינם בעלי מקצוע בענף התכנון כמוגדר בתקנה 5 א' לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג – 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים"), ייבחרו על פי הקריטריונים המוגדרים בסעיף 1.7.2 ללא התייחסות לתעריף שעת עבודתם.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

1.8. זכויות המוסד

- 1.8.1. המוסד יהיה רשאי לגרוע המאגר, לפי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי שיהא עליו לנמק את החלטתו, כל יועץ, אם יתברר כי הוא פועל שלא בהתאם לסטנדרטים מקצועיים מקובלים ו/או כתוצאה מאי שביעות רצון של המוסד ו/או כתוצאה מאי עמידה בתנאים המפורטים בהודעה זו ו/או מכל סיבה אחרת.
- 1.8.2. המוסד אינו מתחייב להעסיק יועצים מהמאגר.
- 1.8.3. המוסד רשאי מזמן לזמן לרענן את המאגר באמצעות קול קורא נוסף, ולהוסיף/לגרוע יועצים עפ"י עמידת המציעים בדרישות ההצטרפות.
- 1.8.4. המוסד רשאי לאשר, על פי שיקול דעתו הבלבדי, בקשה של יועץ שכיר בחברה לעבור למעמד של יועץ עצמאי, בכפוף להמצאת מכתב שחרור חתום על ידי מורשה/י החתימה מהחברה בה הועסק ונרשם על ידה למאגר.
- 1.8.5. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי החוזה שייחתם מכוח מסמך זה, ככל שייחתם, אינם יוצרים אלא יחס שבין מזמין לקבלן המספק שירות ו/או עבודה, בין מוכר שירותים וקונה שירותים, וכי רק על הזוכה תחול האחריות לכל אובדן או נזק שיגרם למישהו, לרבות עובדיו המועסקים על ידו, או הבאים מכוחו או מטעמו.
- 1.8.6. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מסמך זה על נספחיו למוסד לפקח, להדריך, או להורות לזוכה או לעובדיו או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות מסמך זה במלואו, ולזוכה ולמועסקים על ידו לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד המוסד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם מסמך זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום החוזה ככל שייחתם מכוח מסמך זה, או הפסקת מתן השירותים על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

1.8.7. המוסד לא ישלם כל תשלום בגין דמי ביטוח לפי חוק הביטוח הלאומי, או לפי חוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשכ"ד – 1994, פקודת מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות של הזוכה של עובדיו ושל מי מטעמו, והזוכה לבדו ידאג לכל תשלום וניכוי הכרוך בזכויות אלה.

1.8.8. לא יראו את הזוכה כסוכן, שליח או נציג המוסד, אלא אם נעשה כזה, ובמיוחד לצורך עניין פלוני.

1.8.9. הוטל על המוסד חיוב כלשהו כלפי הזוכה ו/או מי מעובדיו ו/או מי מקבלני המשנה ו/או מי מן המועסקים על ידו בביצוע העבודה מדין מעביד – ישפה הזוכה את המוסד בגין כל סכום שחויב בתשלומו ויפצה אותו בגין כל נזק שנגרם לו כתוצאה מכך.

1.8.10. תנאי ההתקשרות המפורטים יהיו עפ"י החוזה המצורף בנספח ה'.

1.9. תנאי התקשרות ותשלומים

1.9.1. ההתקשרות עם היועצים תהיה בהתאם להצעת המחיר בנספח ז'- התקשרות על בסיס שעות עבודה בתעריף שעתי עפ"י, ההנחיות והתעריפים המוגדרים בהוראת תכ"ם של החשב הכללי באוצר מס' 13.9.2 בנושא התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים (ולא יותר מ: 90% מהתעריף עבור שעת יועץ המועסק בידי חברה ו-80% עבור יועץ עצמאי), שיהיו בתוקף ביום הזמנת העבודה מהיועץ, לפי רמתו המקצועית של היועץ כמפורט בנספח א'. למען הסר ספק המחיר יכלול את כל התקורות של היועץ לרבות שעות נוספות, אש"ל, שעות נסיעה והדפסות.

1.9.2. למרות האמור בסעיף 1.9.1 לעיל, תעריף ההתקשרות עם יועצים שהינם בעלי מקצוע בענף התכנון יהיה התעריף המרבי לסוג היועץ כמוגדר בתקנה 5 א' לתקנות חובת המכרזים.

1.9.3. בנוסף לתשלום המפורט בסעיף 1.9.1 לעיל, ישלם המוסד ליועץ הוצאות נסיעה ממקום העבודה הקבוע למקום מתן השירות אם מרחק הנסיעה יעלה על 30 ק"מ בכיוון אחד. המרחק יחושב לפי טבלת מרחקים של המוסד לביטוח לאומי. התעריף לתשלום יהיה 1.4 ש"ק נסיעה לפני מע"מ כנגד דיווח של היועץ/החברה ויתעדכן בהתאם לטבלת מרחקים של המוסד בנושא.

1.9.4. המוסד יזמין עבודה מהיועצים הכלולים במאגר על פי נושאי ודרישות העבודה, כאמור בסעיף 1.7 לעיל.

1.9.5. תחילת עבודת היועץ מותנית בהנפקה של הזמנת עבודה מאושרת של המוסד.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

2. נספחים



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

נספח א' – תעריפי החשב הכללי במשרד האוצר להתקשרות עם נותני שרות חיצוניים

1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 314 שקלים חדשים לשעה	<p>1.1. יועץ 1</p> <p>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>1.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 278 שקלים חדשים לשעה	<p>1.2. יועץ 2</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.2.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.2.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>1.2.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.2.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>1.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 193 שקלים חדשים לשעה	<p>1.3. יועץ 3</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p>



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

	<p>1.3.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.3.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 145 שקלים חדשים לשעה	<p>1.4 יועץ 4</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.4.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.4.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>1.4.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.4.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 109 שקלים חדשים לשעה	<p>1.5 יועץ 5</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.5.1 בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.5.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

2. מתכונים בעבודות בניוי – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 355 שקלים חדשים לשעה תעריף זה מוגבל ל-40 שעות בחודש	2.1. מתכנן מומחה מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר : 2.1.1. בעל תואר מהנדס או אדריכל או בעל תואר שני או שלישי או פרופ'; 2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מוכח מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ; 2.1.3. ממונה במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה העבודה על 3 עובדים מקצועיים לפחות. (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק לפחות שנתיים ממועד עריכת ההתקשרות).
עד 326 שקלים חדשים לשעה	2.2. מתכנן 1 מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים במצטבר : 2.2.1. בעל תואר מהנדס או תואר אקדמאי אחר מקביל, אשר קבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות; 2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ; 2.2.3. מעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד אשר בבעלותו.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 290 שקלים חדשים לשעה	2.3. מתכנן 2 מתכנן העונה על אחת משלוש החלופות הבאות: 2.3.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 2.3.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמאי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות; 2.3.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 2.3.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 2.3.2.1. מרכז צוות בעל תואר אקדמאי; 2.3.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 2.3.3. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר : 2.3.3.1. מרכז צוות הנדסאי/טכנאי; 2.3.3.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 201 שקלים חדשים לשעה	<p>2.4. מתכנן 3</p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.4.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.4.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי של 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.4.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.4.2.1. הנדסאי/טכנאי בכיר;</p> <p>2.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 151 שקלים חדשים לשעה	<p>2.5. מתכנן 4</p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.5.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.5.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.5.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.5.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.5.2.1. הנדסאי/טכנאי או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.5.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

נספח ב' – טבלת יועצים נדרשים והגדרת תנאי הסף לרישום במאגר :



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

סיווג תעריף התקשרות של החשב הכללי	פירוט בסעיף מספר	עדיפות	ניסיון מינימאלי בארץ בביצוע מספר פרויקטים או שנות ניסיון בביצוע פרויקטים בתחום	ניסיון מקצו עי מינימ אלי בתחו ם בשני ם מיום קבלת תעוד ת ההש כלה	השכלה	מקצוע/ תחום עיסוק	מס"ד
מתכננים בעבודת הבינוי	ניסיון מוכח בניהול פרויקטים לשיפור בטיחות ובריאות בעבודה, בייעוץ, בהכנת נהלים, והדרכות בנושא מניעת תאונות עבודה במקומות עבודה.	א. ניסיון מוכח בייעוץ בניהול פרויקטים בנושא למניעת תאונות עבודה. ב. ניסיון מוכח בייעוץ, בהכנת הנהלים, והדרכות בנושא מניעת תאונות עבודה. ג. ניסיון מוכח בייעוץ והדרכות בנושא גהות בעבודה.	5 פרויקטים באחד או יותר מהתחומים/ המוגדרים בעדיפות. בעל תעודת ממונה בטיחות בתוקף במשך 5 שנים אחרונות	5	תואר ראשון ממקצועות ההנדסה או תואר שני מדעי הטבע+ בוגר קורס ממונה בטיחות בעל אישור כשירות מטעם משרד הכלכלה	יועץ בטיחות ובריאות בעבודה	1.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

מתכננים בעבודת הבינוי	ניסיון מוכח בייעוץ, בהכנת נהלים, והדרכות בנושא מניעת תאונות עבודה וגהות בעבודה ל: מוסדות ציבור, בתי חולים, מרפאות, בתי אבות, מרכזי ספורט, עסקים, בדיקת מוסדות חינוך, מתנ"סים, ומתן אישורי בטיחות.	ניהול 10 פרויקטים לשיפור גהות במקומות עבודה ב- 5 שנים אחרונות	5 שנות ניסיון בתחום הגהות אחרי קבלת התואר + ניהול 10 פרויקטים בתחום גהות בעבודה	5	תואר שני בתחום גהות	גהותן	.2
-----------------------	---	--	---	---	---------------------	-------	----



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

יועצים לניהול	בעל ניסיון מוכח ב: 1. יעוץ/תכנון התאמת מבני ציבור, תנאי מגורים וסביבה לאנשים בעלי מוגבלות גופנית 2. יעוץ/תכנון מתקני חצר לאנשים עם מוגבלות גופנית 3. יעוץ/תכנון, הקמה והפעלת חדרי גרייה לאנשים בעלי מוגבלות. (בוגרי קורס בתחום) 4. התאמת מערכות מחשוב וסביבת עבודה לאנשים בעלי מוגבלות. 5. יעוץ ופיתוח תכניות שיקום תעסוקתי לאחת או יותר מהאוכלוסיות הבאות: אסירים/ות משוחררים/ות עולים חדשים – קידום ושילוב חברתי ותעסוקתי. נשים – קידום תעסוקתי. נפגעי נפש – שיקום ושילוב בקהילה. ילדים ומבוגרים עם מוגבלות. העצמה קהילתית. נוער בסיכון.	א. ניסיון מוכח בטיפול ישיר באנשים עם מוגבלויות ב. ניסיון מוכח של שנתיים בלפחות אחד מהתחומים המפורטים	5 שנות ניסיון בתחומים המוגדרות בעדיפות	7	תואר ראשון בריפוי בעיסוק	מרפא בעיסוק	3.
---------------	--	---	--	---	--------------------------	-------------	----



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

יועצים לניהול	<p>התמחות באחד מהתחומים הבאים:</p> <p>1. טיפול בכבדי שמיעה וחרשים.</p> <p>2. התאמת אמצעי עזר פרטניים.</p> <p>3. הנגשת מבני ציבור (התאמות ואבזור) לכבדי שמיעה.</p> <p>4. תקשורת חליפית. ניסיון מוכח בשימוש בטכנולוגיות בתחום: Augmentative Assisted Communication</p>	<p>א. ניסיון מוכח בטיפול קליני באוכלוסייה עם מוגבלות - והתמחות באחד מהתחומים המפורטים</p>	7 שנות ניסיון בתחומים המוגדרים בעדיפות	7	תואר ראשון בקלינאיות תקשורת	קלינאי תקשורת	4.
יועצים לניהול		<p>א. ניסיון בטיפול באנשים עם לקות ראייה או עיוורים.</p> <p>ב. ניסיון בהתאמת סביבות או יעוץ בנושאי אבזור לכבדי ראייה.</p>	5 פרויקטים בתחומים המוגדרים בעדיפות.	8	בוגר קורס להכשרת מורשים לנגישות השירות עפ"י דרישות משרד הכלכלה או בעל תואר ראשון במדעי החברה	יעוץ בנגישות לכבדי ראייה	5.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

יועצים לניהול	בעל ניסיון מוכח ב: 1. יעוץ/תכנון התאמת מבני ציבור, תנאי מגורים וסביבה לאנשים בעלי מוגבלות גופנית 2. יעוץ/תכנון מתקני חצר לאנשים עם מוגבלות גופנית 3. יעוץ/תכנון, הקמה והפעלת חדרי גרייה לאנשים בעלי מוגבלות. 4. התאמת מערכות מחשוב וסביבת עבודה לאנשים בעלי מוגבלות. 5. בוגרי קורס הידרותרפיה	א. ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בטיפול ישיר או בניהול שירות טיפולי באנשים עם מוגבלות. ב. ניסיון מוכח של שנתיים באחד או יותר מהתחומים המפורטים	ניסיון באחד או יותר מהתחומים המוגדרים בעדיפות.	7	תואר ראשון בפיזיותרפיה	פיזיותרפיסט	.6
---------------	--	---	--	---	------------------------	-------------	----



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

יועצים לניהול		א. ליווי/הקמה של לפחות 5 בריכות שחייה/ בריכות טיפוליות. ב. מנהל/ מרצה בבית ספר למפעילי בריכות המוכר על ידי משרד הבריאות.	5 שנות ניסיון בתחום המוגדר בעדיפות א' וגם 3 שנות ניסיון בתחום המוגדר בעדיפות ב'.	5	בעל תואר ראשון בכל תחום ו/או בעל תעודת הסמכה של משרד הבריאות כמפעיל בריכות שחיה	7. יועץ להפעלת בריכות
---------------	--	---	---	---	---	-----------------------



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

יועצים לניהול		<p>א. פיתוח והדרכת עובדים</p> <p>ב. בפיתוח וכתובת תכניות חברתיות</p> <p>ג. הטמעת התוכנית מערכתיות בארגונים</p>	<p>5 שנות ניסיון (מיום קבלת התואר השני) בהפעלת פרויקטים לאוכלוסיות בסיכון במגזר השלישי ו/או רשויות מקומיות ו/או משרדי ממשלה</p> <p>וגם</p> <p>שניים או יותר מהתחומים המפורטים בעדיפות</p>	5	בעל תואר שני בעבודה סוציאלית או חינוך או מדעי החברה או ייעוץ ארגוני	ניהול פרויקטים חברתיים	.8
יועצים לניהול		<p>5 שנות ניסיון ניהול בתי אבות ו/או מרכזי יום לקשישים ו/או ניהול פרויקטים ברמה ארצית בתחום הזקנה</p>	<p>5 שנות ניסיון מיום התואר בניהול פרויקטים / מסגרות בתחום הזקנה</p>	8	תואר שני בגרונטולוגיה	ניהול פרויקטים בתחום הזקנה	.9



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

נספח ב': פירוט דרישות לרישום במאגר:

כל בעלי התארים (ראשון ו/או שני ו/או אחר) ממקצוע אחד או יותר מהמפורטים לעיל, ממוסד אקדמי מוכר בישראל או אוניברסיטה בחו"ל אשר התעודות שלה אושרו ע"י משרד החינוך, המחלקה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל. אם התואר הוא מאוניברסיטה מחו"ל נדרש לצרף "אישור הערכת תואר/דיפלומה אקדמאית".



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

נספח ג' - בקשה להעברת כספים (יש להעביר מקור או בתוספת צילום צ'ק)

לכבוד:
המוסד לביטוח לאומי
שדרות וייצמן 13
ירושלים 91909

הנדון: בקשה להעברת כספים

אני הח"מ מספר עוסק מורשה _____

שם המוטב/חברה _____

רחוב: _____ ישוב: _____

מיקוד: _____

מספר טלפון: _____

מספק פקס: _____

מספר תיבת דואר: _____ ישוב: _____

מיקוד: _____ דוא"ל: _____@

מבקש בזאת, שהכספים המגיעים לנו מהמוסד לביטוח לאומי מזמן לזמן על פי חשבונות וכיו"ב, שנגיש למוסד לביטוח לאומי, יועברו ישירות לחשבוננו:

מספר חשבון בנק: _____

מספר סניף: _____ כתובת: _____

מספר בנק: _____ שם הבנק: _____

אישור הבנק/עו"ד/רו"ח

אני הח"מ מאשרים בזאת כי הנ"ל מוסמך לחתום בשם החברה/המוטב, שחשבון הבנק שייך לחברה/מוטב.

תאריך: _____ שם המאשר: _____ חתימה: _____

חתימת המוטב/חברה:

תאריך: _____ שם המורשה: _____ חתימה וחתימת: _____

שימו לב!!!

- יש לצרף לטופס זה אישור פקיד שומה/רו"ח, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- יש לצרף אישור פקיד שומה על פטור מניקוי מס במקור.
- יש לצרף אישור ניהול תקין על פי הצורך.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

- יש לצרף צילום המחאה (צ'ק).

נספח ד' - אישור על מורשה חתימה

הרינו מאשרים בזאת כי מורשה החתימה של _____ שמספרה _____ הינם:

1. שם _____ ותפקיד _____ ת.ז. _____

2. שם _____ ותפקיד _____ ת.ז. _____

חתימת שניהם ביחד מחייבת את _____ בכל מסמכיה.

במקרה של חתימת יחיד – נא ציינו במפורש הסמכות לכך.

דוגמת החותמת

להלן דוגמאות חתימתם

שם: _____
שם: _____

בברכה,

מנהל/ת המשרד

אישור רואה חשבון/עורך דין

כרואה החשבונות של - _____ הנני מאשר כי _____

ו- _____ הינם מורשה החתימה של _____ וחתימתם ביחד מחייבת

בצירוף החותמת דלעיל את - _____ בכל מסמכיה וחתימותיה.

כמו כן הנני מאשר את דוגמאות החתימה המופיעות במסמך זה.

בברכה,

עורך דין (בצירוף חותמת)

רואה חשבון (בצירוף חותמת)

תאריך: _____

נא להקפיד על נוהלי ההחתימה



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

נספח ה' למכרז - הסכם

נספח ה'-1 – הסכם התקשרות עם יועץ עצמאי

נספח ה'-2 – הסכם התקשרות עם יועץ המועסק במסגרת חברה (יועץ שכיר)

לצורך השלמת הליכי הגשת ההצעה למכרז, המציע מחוייב לחתום על חוזה/הסכם. ההסכם המצורף להלן חתום בראשי תיבות על ידי נציגי המוסד לביטוח לאומי. על המציע לחתום בראשי תיבות על ההסכם, לצד חתימותיהם של נציגי המוסד לביטוח לאומי. החתימה על ההסכם הינה חובה.

להורדת ההסכמים הנ"ל (עמודים 31-46) - [לחץ כאן](#).

[כמו-כן, ניתן להוריד את החוזה / הסכם ע"י לחיצה על הקישור המופיע בתוך מודעת המכרז].



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

נספח ו' – התחייבות לשמירת סודיות

תאריך: 2015 / __ / __

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' ויצמן 13

ירושלים

א.ג.נ

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל ולפי הסכם מיום _____ בחודש _____ שנת 2015 שבין _____ (להלן "הזוכה") לבין המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד") מזמין המוסד מהזוכה שירותי יעוץ עבור קרנות האגף לפיתוח שירותים;

והואיל והמוסד הסכים להתקשר עם הזוכה בתנאי שהזוכה והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הזוכה לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בעבודה במוסד ו/או בקשר אליה יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנודע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית..

אי לזאת אני הח"מ מתחייב בפניכם כדלקמן

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן העבודה או ביצועה.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת העבודה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר בין ישיר ובין עקיף לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד שאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע העבודה או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
7. **שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי בביצוע העבודה כאמור לעיל.**
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981.
9. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____ בחודש: _____ שנת 2015

שם פרטי ומשפחה: _____ ת.ז: _____

הזוכה: _____

כתובת: _____

חתימה: _____



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

נספח ז' – הצעת המחיר

הנני _____ החתום מטה מתכבד בזה להגיש את הצעתי לתעריפי העבודה לעבודות שיוזמנו על ידי המוסד במסגרת מאגר יועצים לאגף לפיתוח שירותים כיועץ עצמאי/כיועץ מטעם חברת _____ (יש למחוק את המיותר) בהתאם למסמכי הקול קורא, ההסכם והנספחים.

יועץ עצמאי

הצעת מחיר להתקשרות על בסיס שעות עבודה - % _____ הנחה על 80% מהתעריף המרבי של החשב הכללי במשרד האוצר המוגדר בנספח א'.

יועץ המועסק במסגרת חברה (יועץ שכיר)

הצעת מחיר להתקשרות על בסיס שעות עבודה - % _____ הנחה על 90% מהתעריף המרבי של החשב הכללי במשרד האוצר המוגדר בנספח א'.

הערות:

1. תעריף שעת עבודה ליועץ עצמאי / ליועץ המועסק במסגרת חברה (יועץ שכיר) בתחומים המקצועיים מתחום התכנון והבנייה יהיה, על פי המוגדר בתקנה 5 א' לחוק חובת המכרזים, התעריף המרבי לפי סוג היועץ. בהגשת הצעת מחיר ליועץ המוצע לתחום זה יש להקפיד על רישום אפס אחוז הנחה במקום המתאים לעיל.

הנני/אנו מאשרים כי אחוזי ההנחה המפורטים לעיל הינם סופיים ולא נבקש לשנותם במשך כל תקופת ההתקשרות כאמור במסמכי הקול קורא.

_____ חתימת היועץ

_____ תאריך

_____ חותמת החברה

_____ חתימת מורשה חתימה

_____ תאריך

הערה: חתימת מורשה חתימה נדרשת רק בהצעת יועץ המועסק במסגרת חברה.



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

נספח ח': אישור התחייבות לביטוח

ביטוח

- 1.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות היועץ על-פי הסכם זה, ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי דין, היועץ מתחייב לעשות ביטוחים בחברה מורשית, על מנת למנוע הפסד לו ו/או למוסד. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על היועץ בלבד.
- 1.2 הביטוחים יהיו בתוקף בכל תקופת ההתקשרות וגם לאחר תום תקופת ההתקשרות וכל עוד קיימת חבות חוקית ליועץ כלפי המוסד.
- 1.3 בכל הביטוחים שיערוך היועץ ואשר קשורים לביצוע ההסכם, יירשם סעיף בדבר וויתור על תחלוף כלפי המוסד והבאים מטעמו ולמעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 1.4 בכל ביטוחי החבויות שיערוך היועץ יתווסף המוסד כמבוטח נוסף בכל הקשור בביצוע ההסכם בלבד. בנוסף, יתווסף בביטוחים אלו סעיף אחריות צולבת לפיו יראו כל אחד מיחיד המבוטח כאילו הוצאה הפוליסה על שמו בלבד.
- 1.5 בכל ביטוח שיערוך היועץ יתווסף סעיף שלפיו לא יחול סעיף ביטוח כפל כמפורט בסעיף 59 לחוק הסכם הביטוח, התשמ"א-1981 לגבי פוליסות ביטוח של המוסד.
- 1.6 היועץ לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות.

תאריך: _____

שם היועץ: _____

חתימה: _____



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

נספח ט': אישור על העסקת עובדים

לכבוד
המוסד לביטוח לאומי
רחוב שדרות ויצמן 13
ירושלים
(להלן "המוסד")

הנדון: הצהרה על העסקת עובדים/שותפות

מספר ח.פ. _____
(להלן "היועץ")
בקשר להסכם למתן שרותי יעוץ

(להלן "ההסכם")

אנו הח"מ, _____ מצהירים בזאת כי אנו חברה בע"מ המעסיקה שותפים / עובדים מקצועיים המפורטים לעיל:

שם העובד:	מ.ז.:	תפקיד:	סטאטוס:	שותף / שכיר
שם העובד:	מ.ז.:	תפקיד:	סטאטוס:	שותף / שכיר
שם העובד:	מ.ז.:	תפקיד:	סטאטוס:	שותף / שכיר
שם העובד:	מ.ז.:	תפקיד:	סטאטוס:	שותף / שכיר
שם העובד:	מ.ז.:	תפקיד:	סטאטוס:	שותף / שכיר
שם העובד:	מ.ז.:	תפקיד:	סטאטוס:	שותף / שכיר

בכבוד רב,

שם החברה / בעלים _____

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	תפקיד החותם	חתימת הבעלים

אישור עו"ד / רו"ח:

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

**יש לציין את רשימת העובדים המקצועיים בחברה(גם אלו שלא התמודדו למכרז).*

נספח י': שאלון ליועץ – המציע ימלא ויגיש נפרד לכל תחום אליו הוצע היועץ

שלב 1:

סוג יועץ מוצע	
עצמאי / שכיר	סוג יועץ (הקף בעיגול)

שלב 2:

פרטים אישיים של היועץ	
	מספר זהות
	שם פרטי
	שם משפחה
	שנת לידה
	טלפון
	טלפון נייד
	פקס
	דואר אלקטרוני
	רחוב
	מס' בית
	דירה
	ת.ד.
	ישוב
	מיקוד



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

פרטי החברה מטעמה מוגש היועץ (עבור יועץ שכיר)	
	שם החברה
	ח.פ.
	טלפון
	פקס
	דואר אלקטרוני
	רחוב
	מס'
	דירה
	ת.ד.
	ישוב
	מיקוד



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

שלב 3: - נא לסמן את תחום העיסוק להגשת מועמדות (יש להגיש בנפרד לכל תחום)

תחומי עיסוק		סמן -ב- <input checked="" type="checkbox"/>
מספר שנים בתחום (מיום קבלת התואר)	מקצוע /תחום עיסוק	<input type="checkbox"/>
	1. יועץ בטיחות ובריאות בעבודה	<input type="checkbox"/>
	2. גיהותן	<input type="checkbox"/>
	3. מרפא בעיסוק	<input type="checkbox"/>
	4. קלינאי תקשורת	<input type="checkbox"/>
	5. יעוץ נגישות לכבדי ראייה	<input type="checkbox"/>
	6. פזיותרפיה	<input type="checkbox"/>
	7. יועץ להפעלת בריכות	<input type="checkbox"/>
	8. ניהול פרויקטים חברתיים	<input type="checkbox"/>
	9. ניהול פרויקטים בתחום הזקנה	<input type="checkbox"/>

שלב 4: יש למלא עבור כל תחום בנפרד

השכלה			
תואר	תחום לימודים	מוסד	תאריך קבלת התואר (חודש ושנה)



המוסד לביטוח לאומי

קול קורא לריענון מאגר יועצים עבור האגף לפיתוח שירותים

מכרז מס' מ (2028) 2012

יש למלט טבלה זו עבור כל תחום בנפרד

רשימת פרויקטים לתחום: _____

שנת התחלה	טלפון	שם המזמין/ הממליץ	תיאור השירותים	שם הגוף עבורו בוצע הפרויקט	שם/נושא הפרויקט	עדיפות	מס"ד
							1
							2
							3
							4
							5
							6
							7
							8
							9
							10

הנני מצהיר בזאת שכל הפרטים והנתונים שמולאו על ידי בקובץ זה נכונים ומעודכנים ליום הגשת ההצעה