



המוסד לביטוח לאומי

מכרז מספר: מ (2038) 2021

לאספקת מידע עסקי

כל הזכויות שמורות

מסמך זה הוא קניינו של המוסד לביטוח לאומי. אין להעתיק או לצלם את המסמך או חלקים ממנו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמוסד לביטוח לאומי. אין לעשות כל שימוש במסמך זה, אלא למטרתו כפי שמוגדרת בכותרת זו ולאחר אישור בכתב מהמוסד לביטוח לאומי.

100.000



נספח 0.4.1.5: אישור עו"ד על פרטי המציע, התאגדות ומורשי חתימה

לכבוד המוסד לביטוח לאומי

הנדון מכרז מ (2038) 2021 לאספקת שירותי מידע עסקי (להלן: "המכרז").

1. שם המציע:			
2. סוג ההתאגדות:			
3. תאריך הרישום:			
4. מספר תאגיד ברשם הרלוונטי:			
5. פרטי איש קשר			
שם:		כתובת:	
דוא"ל:		טלפון:	
פקס:			
6. פרטי מורשי חתימה			
שם מורשה החתימה	מס' תעודת הזהות	תפקיד בחברה	דוגמת חתימה

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע: ביחד / לחד (יש להקיף בעיגול).

בכבוד רב,

תאריך

שם מורשה חתימה

חתימה וחותמת המציע

הנני מאשר את הפרטים לעיל אודות המציע.

בברכה,

תאריך

שם עו"ד

מס' רישיון

כתובת

טלפון

חתימה וחותמת העו"ד

Handwritten signature and stamp area.



תוכן עניינים

4	מנהלה	0.0
4	טבלת ריכוז תאריכים	0.1
5	כללי	0.2
6	הגדרות	0.3
7	תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)	0.4
10	הנחיות להגשת הצעה	0.5
15	תהליך בחירת הזוכה	0.6
17	זכויות המוסד	0.7
20	תקופת ההתקשרות	0.8
20	תקופת ההתארגנות	0.9
20	תקופת הניסיון	0.10
20	בעלות על המכרז והשימוש בו (קניין רוחני)	0.11
21	מחירים	0.12
21	שמירה על סודיות ואבטחת מידע	0.13
22	התחייבויות, אישורים ופעילויות שיידרשו מהזוכה במכרז	0.14
24	רקע והתארגנות לאספקת השירות	1.0
24	כללי	1.1
24	התארגנות למתן השירות	1.2
26	תיאור המידע הנדרש	2.0
26	רקע	2.1
26	מטרות העבודה	2.2
26	תאור המידע הנדרש	2.3
29	שגרות ונהלי עבודה	3.0
29	הזמנות השירות	3.1
29	צוות העובדים המקצועיים המיועדים לאספקת השירות	3.2
29	הגשת דוחות מעקב	3.3

6.0, א.ק



29	הגשה ותשלום חשבונות	3.4
30	אמנת השירות	.4
30	הגדרות	4.1
31	טבלת אמנת השירות	4.2
32	הצעת המחיר	.5
32	כללי	5.1
32	מבנה הצעת המחיר	5.2
34	נספח 0.4.1.2.2 תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום	
36	נספח 0.4.1.2.3 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשליו	
38	נספח 0.4.1.3 תצהיר קיום חובה בעניין שמירה על זכויות עובדים	
40	נספח 0.4.1.4 הצהרות המציע	
42	נספח 0.4.1.5 אישור עו"ד על פרטי המציע, התאגדות ומורשי חתימה	
43	נספח 0.4.1.6 הסכם ההתקשרות	
57	נספח 0.4.1.7 התחייבות לשמירת סודיות	
59	נספח 0.4.1.8 תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה	
61	נספח 0.4.1.10 התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	
62	נספח 0.4.1.11 הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות	
63	נספח 0.4.2.1 הצהרת המציע לגבי ניסיונו באספקת המידע הנדרש במכרז	
65	נספח 0.4.2.2 הצהרה על מחזור כספי ואישור רו"ח על מחזור הכספי של המציע	
67	נספח 0.4.2.3 פרטי כלכלן	
68	נספח 0.5.4.2.2 הנחיות להכנת מסמך הצגת המציע ומתודולוגיית העבודה לאספקת המידע	
69	נספח 0.5.6 אישור קיום ביטוחים	
71	נספח 0.6.3 מפ"ל איכות	
72	נספח 0.7.15.3 פרטים אודות קבלני משנה של המציע	
73	נספח 0.14.1.1 נוסח כתב ערבות לקיום תנאי חוזה- ערבות ביצוע	
74	נספח 5.2 הצעת מחיר	

7.1 | 0.5



0. מנהלה

0.1 טבלת ריכוז תאריכים

תאריכים	תיאור הפעילויות
<u>24/02/2022</u>	פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
<u>10/03/2022</u>	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים
<u>24/03/2022</u>	תאריך אחרון למענה המוסד לביטוח לאומי לשאלות הבהרה
<u>עד ליום 10/04/2022</u> <u>בשעה 12:00</u>	תאריך אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
<u>לא נדרשת ערבות</u>	תוקף הערבות בגין הגשת ההצעה
<u>10/10/2022</u>	תוקף ההצעה

במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו בלבד.

מובהר בזאת כי בכל המכרז – כל האמור בלשון זכר או בלשון נקבה – אף המין השני במשמע



0.2 כללי

0.2.1 המוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") מבקש בזאת לקבל הצעות לאספקת שירותי מידע עסקי אודות תאגידים, עובדים ועצמאיים בעלי עסקים בישראל, עבור ביצוע תפקידו על פי דין, כמפורט להלן:

0.2.2 תאור כללי של המידע

0.2.2.1 המידע הנדרש במכרז יכלול את כל הפעילויות המוגדרות בסעיף 2.3

0.2.2.2 המציע יהיה אחראי לביצוע המידע תוך מילוי כל הנדרש על פי המכרז ונספחיו וכל פעילות נוספת שתידרש כדי לספק את המידע.

0.2.3 היקף המידע הנדרש (נתונים כמותיים)

0.2.3.1 המידע הנדרש על פי מכרז זה יבוצעו בזמנים ובהיקפים משתנים על פי צרכי המוסד כפי שיהיו במהלך תקופת ההתקשרות.

0.2.3.2 ההיקף הכמותי השנתי של המידע הנדרש במכרז זה נאמד בהתבסס על שנות הפעילות האחרונות בכ-20 אלפי דוחות עסקיים מהסוגים המפורטים בסעיף 2.3 דוחות מסוג 1-7.

0.2.3.3 היקף הפעילות הכמותי המפורט בסעיף 0.2.3.2 לעיל הינו לצרכי מתן ההצעה בלבד ואינו מהווה התחייבות של המוסד להיקף המידע השנתי שיוזמן בפועל, ולזוכה לא תהא כל טענה בעניין זה לרבות טענת הסתמכות כלשהי. היקף המידע שיוזמן על ידי המוסד יהיה בהתאם לשיקול דעתו ולצרכיו.

0.2.4 שיטת התשלום עבור המידע

המוסד ישלם לזוכה עבור ביצוע המידע לפי כמויות שימוש על בסיס חודשי בהתאם לסוג כמפורט בהצעת המחיר (נספח 5.2).

המחיר יכלול את כל הרכיבים המפורטים בסעיף 0.12.1.

תנאי ההצמדה יהיו כמפורט בסעיף 0.12.2.

0.2.5 ההסכם עם הזוכה/ים ייחתם בהתאם למוגדר בתקופת ההתקשרות.

א.י.ו. 0



0.3 הגדרות

0.3.1 הגדרות כלליות

מושג	הגדרה
המוסד	המוסד לביטוח לאומי, מינהל ביטוח וגבייה.
המכרז	בקשה זו לקבלת הצעות, על נספחיה, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה וכל מסמך נוסף אחר לפי שיקול דעת המוסד
המציע	המגיש הצעה למכרז.
הצעה	תשובת המציע למכרז זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו (לרבות הסכם ההתקשרות).
הזוכה	המציע אשר הצעתו תבחר כהצעה הזוכה על ידי ועדת המכרזים של המוסד.
זוכה חלופי	מציע אשר עמד בתנאי המכרז ונבחר על ידי ועדת המכרזים כספק חלופי (כשיר שני).
המידע	כל המידע המפורטים במכרז.
תקופת ההתקשרות	כמוגדר <u>בסעיף 0.8</u> במכרז.
נציג המוסד	סמנכ"ל ביטוח וגבייה וכל מי שהוסמך על ידו לשמש כאחראי לתיאום, לבקרה ופיקוח על ביצוע המידע.
תקופת ההתארגנות	כמוגדר <u>בסעיף 0.9</u> במכרז.
תקופת ניסיון	כמוגדר <u>בסעיף 0.10</u> במכרז.
ועדת המכרזים	ועדת המכרזים של המוסד לביטוח לאומי.
ההסכם	הסכם שייחתם בין המוסד לבין הזוכה במכרז זה, ע"פ הנוסח המצורף <u>בנספח 0.4.1.6</u> .
הצעת המחיר	הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע כמפורט בפרק 5 <u>על גבי נספח 5.2</u> .

0.1 ק



0.4 תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי הסף)

על המציע לעמוד בכל תנאי הסף נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

מודגש כי, ככל שלא נקבע במפורש אחרת במסמכי המכרז, חובה על המציע לעמוד בעצמו, ולא באמצעות אחר מטעמו, בכל תנאי הסף.

0.4.1 תנאי סף מנהליים

0.4.1.1 המצאת אישור על היות המציע, רשום כדין כישות משפטית (ברשם הרלוונטי ע"פ דין).

העוסק באספקת המידע הנדרש במכרז זה. להוכחת העמידה בתנאי סף, יגיש המציע את האישורים והמסמכים המפורטים להלן:

0.4.1.1.1 העתק תעודת רישום על היות המציע, רשום כדין כישות משפטית (ברשם הרלוונטי ע"פ דין) או העתק אישור עוסק מורשה (למציע במעמד עצמאי) בתחום אספקת המידע הנדרש במכרז.

0.4.1.1.2 עבור חברה או שותפות יש להציג נסח חברה ושותפות עדכני המראה כי לתאגיד אין חובות בגין אגרה שנתית בגין שנים שקדמו לשנה בה מוגשת הצעה זו וכי לא נרשם כתאגיד מפר חוק או בהתראה לפני רישום כתאגיד מפר חוק.

0.4.1.1.3 עבור עמותה או חברה לתועלת הציבור יש להציג אישור על ניהול תקין בתוקף מרשות התאגידיים (למעט אם טרם מלאו שנתיים לפעילותה ואינה זכאית לכך).

0.4.1.2 קיומם של האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

להוכחת העמידה בתנאי הסף יגיש המציע את האישורים והמסמכים המפורטים להלן:

0.4.1.2.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

0.4.1.2.2 תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 חתום על ידי מורשה/י החתימה ומאומת על ידי עורך דין על פי הנוסח המפורט בנספח 0.4.1.2.2 למכרז.

0.4.1.2.3 על המציע לצרף להצעתו תצהיר בכתב לפיו המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, לעניין הבטחת ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 11), התשע"ו-2016, ככל שההוראות האמורות חלות עליו. התצהיר האמור יוגש בהתאם כמוגדר בנספח 0.4.1.2.3.

ט"ו



0.4.1.3 התחייבות לשמירה על זכויות עובדים. להוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לחתום על הצהרה
בנוסח המפורט בנספח 0.4.1.3.

0.4.1.4 הצהרת המציע בנושא התאמת יכולותיו לדרישות המכרז והסכמה לתנאיו. להוכחת העמידה בתנאי
הסף על המציע לחתום על הצהרה המציע כמפורט בנספח 0.4.1.4.

0.4.1.5 אישור פרטי המציע, על פי הנוסח המפורט בנספח 0.4.1.5.

0.4.1.6 הסכם התקשרות - על המציע לצרף להצעתו את ההסכם, המצורף בנספח 0.4.1.6, חתום בראשי
תיבות על ידי מורשי החתימה של המציע בכל עמוד ובחתימה מלאה וחותמת המציע במקום המיועד
לכך בסוף ההסכם.

0.4.1.7 התחייבות לשמירה על סודיות - על המציע לחתום על הצהרת הסודיות בנספח 0.4.1.7.

0.4.1.8 עסק בשליטת אישה- להצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, כלומר
שהוגשה על ידי עסק בשליטת אישה כאמור שם, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר עורך דין
כמפורט בנספח 0.4.1.8.

0.4.2 תנאי סף מיוחדים

0.4.2.1 המציע הינו בעל התמחות וניסיון מוכח בביצוע המידע הנדרש במכרז ועומד בכל התנאים
המפורטים להלן:

0.4.2.1.1 בעל ניסיון באספקת המידע הנדרש במכרז ל- 3 לקוחות שונים שעבור כל אחד מהם
סופקו לפחות 300 דוחות בכל אחת מהשנים 2018-2020.

0.4.2.1.2 היקף הלקוחות הפעילים של המציע הינו 100 לקוחות לפחות בכל אחת מהשנים
2018-2020.

0.4.2.1.3 המציע מנהל מאגר פעיל או באפשרותו לספק גישה למאגר פעיל הכולל מידע
עסקי אודות 50,000 תאגידים ועסקים לפחות נכון למועד האחרון להגשת ההצעה.
בסעיף זה, מידע עסקי משמעו מידע שאינו מופיע בנסח תאגיד

להוכחת העמידה בתנאי סף זה יחתמו מורשי החתימה של המציע על התצהיר
המפורט בנספח 0.4.2.1.

0.4.2.2 המציע הינו בעל מחזור כספי שנתי בתחום המידע הנדרש במכרז (אספקת שירותי מידע
עסקי) בהיקף של לפחות 400,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) בכל אחת מהשנים 2018, 2019 ו-
2020.

א. י. ס.



להוכחת העמידה בתנאי הסף המציע יגיש הצהרה מאושרת על ידי רו"ח כי **המחזור הכספי השנתי שלו בתחום המידע הנדרש במכרז (אספקת מידע עסקי) הינו בהיקף של לפחות 400,000 ש"ח לשנה (לא כולל מע"מ) בכל אחת מהשנים המפורטות לעיל בנוסח המפורט**

בנספח 0.4.2.2.

0.4.2.3 המציע מעסיק כלכלן בעל תואר אקדמאי בכלכלה/חשבונאות עם לפחות 5 שנות ניסיון בניתוח מידע עסקי, הוכחת העמידה בתנאי סף זה יחתמו מורשי החתימה של המציע על התצהיר

המפורט בנספח 0.4.2.3

הצעה שאינה עונה על אחד מתנאי הסף או יותר – תיפסל על הסף ולא תידון כלל.

א. ס. ג.



0.5 הנחיות להגשת ההצעה

0.5.1 קבלת מסמכי המכרז

ניתן להוריד את מסמכי המכרז (ללא תשלום) באתר האינטרנט של המוסד (www.btl.gov.il). אין בהורדת חוברת המכרז מאתר האינטרנט או בהעתקתו, בכל דרך שהיא, משום יצירת בעלות עליו.

0.5.2 איש הקשר

איש הקשר נציג המוסד לביטוח לאומי לכל עניין הקשור למכרז זה הוא :

שם :	שרה וגשל
דואר אלקטרוני :	sarahw@nioi.gov.il

0.5.3 נוהל העברת שאלות ובירורים

0.5.3.1 שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, בכל הנושאים, יש להפנות בכתב בעברית לאיש הקשר הנ"ל, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד (שאלות שיופנו בדרכים אחרות לא יענו), ועד לתאריך המפורט בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.1.

0.5.3.2 שאלות הבהרה יוגשו בפורמט של קובץ WORD או EXCEL בלבד (לא PDF, ולא בפקס) במבנה המוצג להלן :

מס"ד	מס' סעיף במכרז/בהסכם/בנספח	פרוט השאלה

הפניה תכלול את מס' המכרז, פירוט השאלות במבנה שלעיל, פרטי השואל וכתובת דואר אלקטרוני של הפונה.

0.5.3.3 המוסד יפרסם באתר האינטרנט של המוסד שינויים ועדכונים למסמכי המכרז, לרבות מסמך תשובות לשאלות הבהרה, ככל שיהיה בכך צורך. באתר האינטרנט של המוסד (בפרק מכרזים) בכתובת www.btl.gov.il או במודעות בעיתונות בכל הנוגע למסמכי המוסד ותנאיו. באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף דרך האתר, ולא תישמע כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מהמציע בקשר לכך.

0.5.3.4 המוסד יענה על השאלות לפי שיקול דעתו הבלעדי ואינו מתחייב לענות על כל השאלות.

0.5.3.5 המוסד רשאי לפרסם יותר מקובץ הבהרות אחד.

10



0.5.3.6 תשובות המוסד לשאלות ההבהרה יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והוראותיו. על המציעים לצרף להצעתם תדפיס או תדפיסים של כל קבצי הבהרות המוסד, חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע.

0.5.3.7 מובהר בזאת, כי במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין המכרז לבין הבהרות המוסד, הבהרות המוסד בכתב גוברות על הנוסח הקבוע במסמכי המכרז. כמו כן, במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין קבצי ההבהרות, הנוסח האחרון של ההבהרות, שיפרסם המוסד, גובר על הנוסח המוקדם.

0.5.3.8 מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע לתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

0.5.4 אופן הגשת ההצעה

0.5.4.1 על המציע להגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים הנלווים הדרושים בשלושה עותקים במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב "מכרז מ (2038) 2021 – לאספקת מידע עסקי של המוסד לביטוח לאומי". (להלן: "מעטפת ההצעה")

0.5.4.2 במעטפה יהיו שתי מעטפות פנימיות כמפורט להלן:

0.5.4.2.1 שלושת עותקי הצעת המחיר (נספח 5.2) מקור ושני העתקים יוכנסו למעטפה שתסומן במספר 1 (להלן: "מעטפת המחיר"). כל עמוד בהצעת המחיר ייחתם בחותמת הרשמית של המציע ובחתימת מורשי החתימה של המציע.

0.5.4.2.2 שלושת עותקי מסמכי המכרז מקור ושני העתקים, יוכנסו למעטפה נפרדת שתסומן במספר 2 (להלן: "מעטפת המכרז"),

למעטפה זו יש לצרף מסמך (עד 10 עמודים) המציג את שירותי המציע, מתודולוגיית העבודה המוצעת לאספקת המידע הנדרש על פי מכרז זה ודוגמאות של דוחות מידע עסקי הכולל את הנושאים העיקריים כמפורט בנספח 0.5.4.2.2.

0.5.4.3 יש להקפיד על סימון העותק המקורי של מסמכי המכרז במילה "מקור" וסימון שני העותקי מסמכי המכרז במילה "העתק".

0.5.4.4 מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה וחתומה כאמור לתוך מעטפת ההצעה. אין למלא במסמכי המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על ידי המציע במעטפת המכרז אלא אך ורק במעטפת המחיר.

0.5.4.5 את המעטפה הסגורה (הנזכרת בסעיף 0.5.4.1) יש להגיש במסירה ידנית לתיבת המכרזים של המוסד הממוקמת בארכיב המוסד לביטוח לאומי, משרד ראשי, שדרות וייצמן 13, ירושלים, בקומה 2 אצל מר יוסי מרציאנו, עד למועד המפורט בטבלת ריכוז תאריכים סעיף 0.1.

י. ט. א.



0.5.4.6 מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.

0.5.4.7 בתמורה למסירת הצעתו יקבל המציע אישור על מסירת ההצעה, על המציע להקפיד על קבלת אישור זה, כשהוא כולל את כל הפרטים הנדרשים.

0.5.4.8 המציע מתבקש לצרף את המסמכים הנדרשים במעטפה המוגשת כמפורט בסעיף 0.5.4.2.2. בהתאם לסדר הסעיפים הרשומים במכרז.

0.5.4.9 לתשומת לב המציעים, בכניסה לבניין של המוסד קיימים סדרי אבטחה ובדיקת תעודות אישיות, קיימת בעיית חנייה בסביבה והפרעות כלליות בתנועה בירושלים וכו', אשר עלולות לגרום לעיכוב בכניסה לבניין המוסד, לפיכך על המציע לקחת זאת בחשבון על מנת להגיש את ההצעה בזמן.

0.5.5 דרישות והנחיות למגיש ההצעה

0.5.5.1 המציע מתבקש לעיין וללמוד היטב את תנאי המכרז על כל נספחיו, בטרם הגשת ההצעה.

0.5.5.2 אין המציע רשאי לצלם, להעתיק, להעביר, להודיע למסור או להביא במישרין או בעקיפין לידיעת כל גורם או אדם מידע ו/או חומר /או ידיעה שיגיעו אליו בקשר עם הצעה זו, או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

0.5.5.3 המציע אינו רשאי להכניס תיקונים ו/או שינויים ו/או הסתייגויות ו/או להתייחס לדרישות המכרז באופן חלקי (להלן: "שינויים") ואם כך ייעשה, רשאי המוסד לפי שיקול דעתו המוחלט לפסול את ההצעה ולא לדון בה כלל, או להתעלם מהשינויים ולהתייחס להצעה כאילו הוגשה ללא השינויים למציע לא תהיה כל טענה בעניין.

0.5.5.4 מוסכם בזאת כי כל טעות חישובית שתתגלה בהצעה –תתוקן ובלבד שניתן לתקנה ללא קבלת הבהרה מקדימה מהמציע. כן יתוקן, בהתאם, הסכום הכללי של ההצעה.

0.5.5.5 למציע לא תהיינה טענות כלפי המוסד בגין הוצאות שנגרמו לו לצורך מילוי הצעתו, בין אם התקבלה הצעתו ובין אם לא.

0.5.5.6 המציע מאשר כי קרא והבין את כל המסמכים המצורפים וכי הוא מסכים לכל התנאים האמורים בהם.

0.5.5.7 הוראות אלו למגשי ההצעות מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה. יש להגיש מסמך זה חתום בעת הגשת ההצעה.

0.5.5.8 תוקף ההצעה יהיה כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.1, לבקשת המוסד יאריך המציע את תוקף ההצעה בהתאם.

12



0.5.5.9 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידתה בתנאי הסף המוגדרים במכרז, הינה הישות המשפטית החתומה על מסמכי ההצעה.

0.5.6 ביטוח

0.5.6.1 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי אם יזכה במכרז ימציא למוסד את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר שינוי בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

0.5.6.2 הפוליסות ואישור קיום ביטוחים המצורף כנספח 0.5.6 להסכם ההתקשרות, יימסרו למוסד עד 14 ימי עבודה לפני החתימה על ההסכם וכתנאי לכך.

0.5.6.3 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המוסד.

0.5.6.4 לתשומת לב המציע – מאחר שאין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", על המציע הזוכה למסור למוסד העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על-ידי חברת הביטוח שבהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה על-פי מכרז זה.

0.5.6.5 המציע הזוכה יהא רשאי להגיש העתקי פוליסות ובהן ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המוסד, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכדו'. לחילופין אפשר להמציא תמצית פוליסה מאת חברת הביטוח ובה תיאור הכיסוי והנדרש על פי המכרז זה. המסמך יהיה חתום על ידי חברת הביטוח.

0.5.6.6 למען הסר ספק מובהר בזאת:

0.5.6.6.1 מציע שיזכה במכרז לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המוסד לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

0.5.6.6.2 מציע שיזכה במכרז ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המוסד במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למוסד הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבצע את הנדרש במכרז זה על-ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותו לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לו מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיו.

0.5.7 שינויים והסתייגויות

בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות



לגביהם, בכל דרך וצורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), אשר לא הותרו במפורש על ידי המוסד במסגרת יתר הוראות המכרז, רשאי המוסד:

- לפסול את הצעת המציע למכרז.
- לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.
- לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.
- לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.
- ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו בלבד. אם יחליט המוסד לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המוסד לפסול את ההצעה.

10.0



0.6 תהליך בחירת הזוכים

0.6.1 אמות-המידה לבחירת הזוכים

המוסד יבחר את הזוכים לפי אמות-המידה העיקריות הבאות:

0.6.1.1 עמידה בכל תנאי-הסף וצירוף של כל המסמכים הנדרשים.

0.6.1.2 ציון מיטבי משוקלל, כאשר יינתן משקל של 60% למימד התועלת (איכות) של ההצעה ו-40% למימד העלות שלה.

0.6.2 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף.

בשלב זה, ההצעות ייבדקו לגבי מידת המענה על כל תנאי הסף. הצעות, שאינן עונות על כל תנאי הסף, תפסלנה.

0.6.3 שלב ב': קביעת ציון האיכות

הערכת התועלת שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, הראיון עם מנהלי המציע שיוצע לעבודה מול המוסד ולפי המשקולות היחסיים הבאים של סעיפי האיכות כמפורט במפ"ל המפורט בנספח 0.6.3.

0.6.4 שלב ג': קביעה של ציוני עלות

מעטפות המחיר של ההצעות, שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו ע"י ועדת המכרזים וההצעות ידורגו עתה במימד של ציוני עלות, כדלקמן:

עלות הצעת המחיר של הספק תחושב בהתאם לתעריף אותו מציע הספק לכל רכיב, מוכפל באומדן הכמויות השנתי לכל סעיף.

הצעת המחיר הנמוכה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100 לציון המחיר ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות". שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100.

0.6.5 שלב ד': שקלול של ציון ההצעה (עלות ואיכות) ובחירת הזוכה

0.6.5.1 לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 60% לאיכות ו-40% לעלות. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל של ההצעה (מהציון הגבוה – לציון הנמוך).

0.6.5.2 המוסד יבחר את המציע שציון משוקלל של הצעתו יהיה הגבוה ביותר.

0.6.5.3 במידה ומספר המציעים אשר ציון ההצעה המשוקלל שלהם הוא הגבוה ביותר, עולה על מספר המציעים שנקבע לזכייה בסעיף 0.6.5.2 שלעיל, תערוך ועדת המכרזים הגרלה בין אותם מציעים ותבחר באמצעותה את הזוכה. לאחר מכן, תערוך ועדת המכרזים הגרלה נוספת בין אלו שלא זכו בהגרלה הראשונה לעיל, ותבחר באמצעותה את הכשיר השני.

א' ()
ר' 0



0.6.6 זוכה חלופי (כשיר שני)

המוסד שומר לעצמו את הזכות, לבחור זוכה חלופי במכרז, שיהיה המציע שהצעתו תדורג הבאה בתור לאחר הזוכה. היה ומכל סיבה שהיא, לא ייחתם חוזה ההתקשרות עם הזוכה על ידי המוסד ו/או לאורך תקופת ההתקשרות לא עמד הזוכה במכרז בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו, וכתוצאה מכך בוטל ההסכם עמו או בוטל חלק ממנו, יהא רשאי (אך לא חייב) המוסד להתקשר עם הזוכה החלופי לצרכי אספקת המידע על פי המכרז, בכפוף לאישור ועדת מכרזים.

כל הכללים והתנאים המפורטים במכרז זה, המחייבים את הזוכה, יחייבו גם את ה"זוכה החלופי" במידה ויידרש לחתום על החוזה וכיו"ב.

0.6.7 עיון בהצעות מציעים אחרים

0.6.7.1 המציע מצהיר (מופיע בנספח 0.4.1.4) כי ידוע לו שעל פי תקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1973 (להלן – תקנות חובת המכרזים) יתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים שלא זכו במכרז, לראות את הצעתו אם זכה. כמו כן, מצהיר המציע כי אין לו התנגדות לכך ואין צורך לבקש ממנו רשות להראות את הצעתו, בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו.

0.6.7.2 מציע רשאי לציין מראש, על גבי נספח נפרד ומנומק שיצרף להצעתו, אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. לתשומת לב המציע, מציע שלא יציין על גבי נספח נפרד כאמור לעיל, נימוקים מפורטים מדוע מדובר בסוד מסחרי ו/או מקצועי כאמור ו/או שוועדת המכרזים תסבור שהנימוקים אותם ציין המציע בהודעתו הינם נימוקים לאקונויים שאין בהם כדי להעיד על סודיות החלקים בהצעת המציע, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

0.6.7.3 לתשומת לב המציע, סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודעה בכך שחלקים אלו בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים. מכאן שהמציע מוותר מראש על זכות עיון בחלקים אלו של המציעים האחרים.

0.6.7.4 מודגש כי למרות האמור לעיל, וועדת המכרזים תהא רשאית על פי שיקול דעתה להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או סוד מקצועי והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו.

0.6.7.5 מציע שיבקש לממש את זכותו כאמור לעיל, יפנה לאיש הקשר במכרז, בתוך 30 ימים ממסירת החלטת וועדת המכרזים על הזוכה במכרז

16



0.7 זכויות המוסד

- 0.7.1 מציע שלא יעמוד בתנאי הסף הצעתו תיפסל על הסף.
- 0.7.2 המוסד רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לצמצם/להגדיל את היקף השירות – בלא שיחויב בפיצוי כלשהו בגין כך.
- 0.7.3 המוסד אינו מתחייב לקבל את ההצעה בעלת הציון המשוקלל הטוב ביותר או כל הצעה שהיא, בכפוף לדיון, המוסד יהיה רשאי להתקשר בהסכם על כל חלקיו ונספחיו עם כל מי שהמוסד יחליט לפי שיקול דעתו הבלעדי והבלתי מסויג.
- 0.7.4 המוסד שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם.
- 0.7.5 מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, לאחר קבלת ההצעות המוסד יהיה רשאי (אך לא חייב) לדרוש הסברים ו/או הבהרות ו/או השלמות ו/או מסמכים מן המציעים כולם או אחדים מהם. וכן לפנות אל הממליצים הרשומים בהצעתם לרבות ממליצים שאינם רשומים בה, לקבלת חוות דעת מקצועית.
- 0.7.6 המוסד רשאי לפצל את הזכיה בין מספר זוכים, להזמין חלק מהמידע המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או שלבים, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 0.7.7 המוסד רשאי לבטל מכרז זה או לדחות את ביצועו וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך במתן הסבר למציעים ו/או לשפותם/לפצותם, לרבות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות. במסגרת שיקול דעתו לעניין זה, יהיה המוסד רשאי להתחשב, בין היתר, במספר ההצעות שתוגשנה בפועל, במידת התאמתן של הצעות אלה לדרישות מכרז זה ובסכומי התשלומים שנקבו בהן. הודעה על ביטול/מכרז חדש או דחיית ביצוע המכרז תישלח למציעים בכתב ולא יאוחר מ-14 יום לאחר החלטה על ביטול/דחיית הליך זה.
- 0.7.8 המוסד שומר לעצמו את הזכות שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המוסד מונע הערכת ההצעה כדבעי. מבלי לגרוע מהיקף שיקול הדעת השמור למוסד, המוסד יהיה רשאי שלא לבחור בהצעה שהמחיר הנקוב בה אינו סביר ו/או תואם את דרישות המכרז, והכל בין אם המחיר גבוה מדי או נמוך מדי, לדעת המוסד באופן שיש בו כדי להטיל ספק ביכולתו של המציע לבצע את המידע.
- 0.7.9 המוסד יהא רשאי להעניק ניקוד שלילי בבחינת האיכות למציע אשר עבד בעבר עם המוסד או עם גורם ממשלתי אחר, ולא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו.
- 0.7.10 בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.

17



- 0.7.11 המוסד רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתו המוחלט.
- 0.7.12 אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכויות המוסד על פי כל דין ו/או לוועדת מכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.

0.7.13 בדיקת איכות והתאמה

0.7.13.1 המוסד או כל גורם שהוסמך על ידו רשאי בכל עת לבדוק את איכות אספקת המידע של הזוכה והתאמתם לדרישות המכרז.

0.7.13.2 כמו כן, רשאי המוסד או כל גורם שהוסמך על ידו לבדוק את מידת יכולתו של הזוכה לעמוד בדרישות המכרז. הזוכה מתחייב להעביר למוסד את הנתונים, המסמכים והקבצים הנדרשים תוך 14 ימים מהמועד שבו התקבלה דרישת המוסד. הנתונים לעיל ייבתנו על ידי נציג המוסד כדי לוודא את התאמתן לדרישות שבמכרז.

0.7.13.3 במידה ויימצאו ליקויים ברמת איכות אספקת המידע על ידי הזוכה המוסד יוציא דוח יכלול את מועד קצוב להשלמת תיקון הליקויים.

0.7.13.4 במידה ויתברר על פי תוצאות הבדיקה כי אין ביכולתו של הזוכה לעמוד בדרישות המכרז, רשאי המוסד לבטל את הזכייה.

0.7.14 הפסקת ההתקשרות עם הזוכה

0.7.14.1 המוסד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי על פי המוגדר בסעיף 16 בהסכם (נספח 0.4.1.6).

א.י.ת. 0



0.7.15 שלמות ההצעה ואחריות כוללת

0.7.15.1 ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת.

0.7.15.2 המציע לא יפעיל קבלני משנה למתן המידע ללא אישור המוסד בכתב. המוסד רשאי לא לאשר העסקת עובד/קבלן משנה מטעם הזוכה מכל סיבה שהיא ללא צורך בנימוק/הסבר כלשהו והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

0.7.15.3 במידה ויופעלו קבלני משנה ע"י המציע, ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים שלו ושל כל מי מטעמו, בנוסף יהיה עליו להגיש למוסד את פרטי קבלני המשנה כמפורט

0.7.15.3 בנספח

0.7.15.4 למען הסר ספק, באחריות המציע לדאוג כי כל קבלני המשנה עימם יתקשר לצורך מתן המידע נשוא מכרז זה למוסד, יעמדו בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

0.7.15.5 הסכם בין המציע לקבלן המשנה לא ישחרר את המציע ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המוסד.

0.7.15.6 המוסד יהיה רשאי לפסול בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי קבלן משנה, שיועסק במתן המידע מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלני המשנה מטעמו ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את מתן השירות למוסד מיד. כמו כן, המוסד רשאי שלא לפנות לספק בבקשה להצעת מחיר לאורך כל תקופת ההתקשרות, במידה וספק זה הפעיל קבלן משנה שאינו עומד בדרישות המפורטות לעיל.

0.7.15.7 מובהר כי הזוכה ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.

א.י.ק

0.7.15.3



0.8 תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות תהיה למשך שנתיים מיום החתימה על ההסכם עם הזוכה. למוסד האופציה להאריך את ההתקשרות לשלוש תקופות נוספות בנות שנה כל אחת. הארכת תקופת ההתקשרות תבוצע בהודעה מוקדמת לזוכה של שישים ימים לפני תום תקופת ההתקשרות הרלוונטית. במהלך כל תקופה זו יוכל המוסד לרכוש את המידע המבוקש מהזוכה. בתקופות האופציה יחולו על הצדדים כל תנאי הסכם זה ובנוסף מנגנון ההצמדה שבסעיף 10 בהסכם ההתקשרות (נספח 0.4.1.6). מודגש בזאת, כי מימוש תקופת ההתקשרות הראשונה, לרבות הארכת ההתקשרות, מותנים בזמינות תקציבית ובהוצאת הזמנות רשמיות לזוכה, בכל שנה ושנה.

0.9 תקופת התארגנות

תקופה בת 30 ימים לכל היותר ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה. בתקופה זו מחויב הזוכה בביצוע כל הנדרש למימוש ההסכם לרבות לימוד מעמיק של צרכי המוסד ותהליכי אספקת המידע הנדרש במכרז ותיאום שיטת העבודה עם נציג המוסד.

0.10 תקופת ניסיון

תקופה של 6 חודשים ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה, בה תיבחן עמידתו של הזוכה בכל דרישות המכרז. למוסד תהיה הזכות לבטל את ההסכם עם הזוכה ולבחור במקומו מציע אחר בהתאם להוראת המכרז.

0.11 בעלות על המכרז והשימוש בו (קניין רוחני)

0.11.1 בעלות על המכרז והשימוש בו

המכרז הוא קניינו הרוחני של המוסד, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.

0.11.2 בעלות על ההצעה והשימוש בה

מסמך התשובה (ההצעה) הוא רכושו של המוסד. המוסד מתחייב לשמור את תוכן הצעת המציע במסגרת חובת הסודיות הנדרשת ולא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצרכי מכרז זה (למעט מסירת מידע הקשור להצעה כמתחייב מחוק חובת המכרזים כאמור בסעיף 0.6.7 לעיל).

0.11.3 זכויות השימוש

הבעלות בכל המידע, שיספק הזוכה למוסד, תעבור לבעלות המוסד, ולזוכה לא תהיה כל זכות בהם. מובהר בזאת כי, אין באמור לעיל לפגוע בזכויות יוצרים, פטנטים, סודות מסחריים, סימני מסחר ו/או זכויות קניין הרוחני האחרות של צד כל שהוא.

א.י. ת.ו.



0.12 מחירים

0.12.1 מחירי המידע יכללו את כל ההוצאות הכרוכות באספקת המידע במסגרת מכרז זה לרבות פעילויות ההתארגנות לאספקת המידע במהלך תקופת ההתארגנות, העסקת עובדיו וקבלני משנה (במידה ואושרה על ידי המוסד), נסיעות, הדרכות, אביזרים, ביטול זמן, שימוש באמצעים וכל הדרוש לאספקת המידע, מיסים (למעט מע"מ), היטלים, אגרות, הוצאות ביטוח, וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש השירות על פי מכרז זה ורווח המציע.

0.12.2 מחירי המידע שיוצעו על ידי המציע יהיו מחירים קבועים וסופיים ולא תשולם לזוכה כל תוספת מחיר מעבר למחירים הנקובים למעט, תוספת הצמדה כמפורט בסעיף 10 בהסכם ההתקשרות (נספח 0.4.1.6).

0.12.3 כל המחירים יהיו נקובים בש"ח, נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

0.13 שמירה על סודיות ואבטחת מידע

0.13.1 הזוכה מתחייב לפעול על פי הנחיות המוסד כמוגדר בסעיף 14 בהסכם בכל הקשור לשמירת סודיות, ובכלל זה להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים.

21



0.14 התחייבויות, אישורים ופעילויות שיידרשו מהזוכה במכרז

0.14.1 הגשת ערבות בנקאית בגין זכייה (ערבות ביצוע)

0.14.1.1 הזוכה יגיש למוסד לביטוח לאומי ערבות אוטונומית בלתי מותנית בנוסח המפורט בנספח 0.14.1.1 בסך של 5% מעלות ההתקשרות המאושרת על ידי המוסד, לפקודת המוסד לביטוח לאומי בתוקף למשך כל תקופת ההסכם, בתוספת של 90 יום ממועד סיום הסכם ההתקשרות. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. כשהמדד הבסיסי הוא מדד החודש שבו נחתם ההסכם.

0.14.1.2 מובהר כי לצורך חישוב עלות ההתקשרות יוכפל אומדן ההתקשרות השנתי (בהתאם לאומדן הכמויות השנתי) במספר השנים המאושרות להתקשרות, כך שבתקופה הראשונה יוכפל אומדן ההתקשרות ב-3 ובתקופות האופציות יוכפל ב-1.

0.14.1.3 הערבות תהיה ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.

0.14.1.4 ערבות תוגש כערבות מקורית בדיוק בנוסח ערבות הביצוע המצורף בנספח 0.14.1.1 למכרז ללא תוספות, השמטות או שינויים. לא יתקבל צילום של הערבות

0.14.1.5 דין הערבות על פי סעיף זה, כדין הערבות על פי סעיף 7 בהסכם ההתקשרות.

0.14.1.6 עלות הוצאת הערבות תהיה על חשבון הזוכה.

0.14.2 חתימה על הסכם ההתקשרות

0.14.2.1 הזוכה יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף כנספח 0.4.1.6 למסמכי המכרז. מסמך זה על כל נספחיו, ותשובות המוסד לשאלות ההבהרה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שיחתם.

0.14.2.2 חתימת המוסד על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם התקשרות כנדרש, המוסד שומר לעצמו את הזכות לא לחתום על הסכם התקשרות עם הזוכה.

0.14.2.3 למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על מציע זוכה במכרז זה בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המוסד והמציע הזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המוסד על החוזה בין הצדדים (לא בראשי תיבות), המוסד רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

י.ק. | 0.6



פרק 1 - המפרט המיוחד

אזכור $\int_{c \cdot 0}$



1. רקע והתארגנות לאספקת השירות

1.1 כללי

- 1.1.1 מפרט זה מגדיר את דרישות ותכולת העבודה הנדרשת מהמזייע.
- 1.1.2 המזייע נדרש לספק את המידע על פי המוגדר במכרז תוך רמת היענות וגמישות מקסימאלית לצרכי המוסד.
- 1.1.3 המזייע יספק את המידע הנדרש במכרז באמצעות צוות העובדים המוצע על ידיו בהצעה ואושר על ידי המוסד כעונה על דרישות המכרז.

1.2 התארגנות למתן השירות

- 1.2.1 במהלך תקופת ההתארגנות יתאים הזוכה את התשתיות הנדרשות (תשתיות פיזיות, ריהוט, משאבי אנוש, מערכות תקשוב) לאספקת המידע על פי מכרז זה.
- 1.2.2 בניית תשתית משאבי אנוש תכלול הכשרת צוות הפרויקט המוצע לצרכי אספקת המידע על פי המכרז. הכשרת הצוות תתמקד במאפיינים הייחודיים הנדרשים לאספקת המידע עבור המוסד.
- 1.2.3 במהלך תקופת ההתארגנות יבצע הזוכה את הפעילויות העיקריות המפורטות להלן:
 - 1.2.3.1 לימוד מבנה המוסד, תחומי פעילותו לפי היחידות הארגוניות השונות, חוק הביטוח הלאומי ונהלי עבודה.
 - 1.2.3.2 לימוד הדרישות המיוחדות של המוסד לגבי אספקת המידע כפי שיוגדרו על ידי נציג המוסד
 - 1.2.3.3 קיום ישיבות התנעה ובנייה ותיאום מתודולוגיית עבודה ותכנית עבודה מול נציג המוסד.
 - 1.2.3.4 כל פעילות נוספת שתידרש לביצוע אפקטיבי של המידע.
- 1.2.4 ההתארגנות תבוצע על פי תכנית עבודה שתוגש על ידי הזוכה ותאושר על ידי המוסד.
- 1.2.5 החיבור הישיר של מערכות המחשוב של המזייע למערכות המחשוב של המוסד יבוצע, במידה ויידרש, על ידי עובדי מערך המחשוב של המוסד.
- 1.2.6 איש קשר מטעם הזוכה
 - 1.2.6.1 הזוכה ימנה איש קשר אחד מטעמו (להלן – "מנהל הלקוח") שיתאם את העבודה מול המוסד ויהיה בעל סמכויות לפתרון בעיות שונות, שיתעוררו במהלך תקופת ההתקשרות.
 - 1.2.6.2 מנהל הלקוח כאמור בסעיף 1.2.6.1 לעיל יהיה גורם בכיר בעל סמכויות רחבות אצל הזוכה.
 - 1.2.6.3 מנהל הלקוח יקבל בקשות להוספת/גריעת משתמשים וקריאות לבידור טיפול, באמצעות טלפון, אימייל ופקס.
 - 1.2.6.4 מנהל הלקוח יהיה זמין בכל שעות פעילות המוסד - בימים א'-ה' בין השעות 08:00-17:00.

1.1
1.2



נציב תלונות .1.2.7

1.2.7.1. הזוכה ימנה נציב תלונות שיטפל בכל תלונה שתועבר אליו הן על ידי המוסד על פי מכרז זה.

1.2.7.2. הטיפול בתלונה יכלול את השלבים משלב קבלת התלונה, קליטתה ותיעודה במערכת ממוחשבת, בדיקתה מול הגורמים המעורבים והכנת תשובה בכתב למגיש התלונה כולל עותק למוסד

1.2.7.3. הזוכה יודיע למוסד את שם נציב התלונות ודרכי הפנייה אליו באמצעות פקס/דואר אלקטרוני

ת.א. 1010



2. תאור המידע הנדרש

2.1 רקע

2.1.1 המוסד לביטוח לאומי מעוניין להתקשר עם ספקים לאספקת מידע עסקי.

2.2 מטרת העבודה

2.2.1 אספקת מידע עסקי לעובדי המוסד הרלוונטיים שיוגדרו על ידי נציג המוסד.

2.3 תאור המידע הנדרש

מס'	סוג הדוח ותכולות המידע
1	<p>דוח מידע עסקי מפורט כולל מעקב סיכונים / התראות</p> <p>הדוח יכלול את כל הרכיבים שלהלן:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. פרטי זיהוי- שם, כתובת, מספרי טלפון, מספרי פקס, כתובת אימייל, כתובת אתר אינטרנט, מספר רישום תאגיד, סוג עיסוק, מספר עובדים. 2. בעלות והנהלה – בעלי מניות; 3. חברות קשורות; 4. עץ בעלויות- המאפשר לאתר חברות אם, מנהלים, דירקטורים ומחזיקי מניות בחברה, חברות בנות, חברות קשורות ונכדות. עץ הבעלות כולל גם איתות מיידי לגבי "הזרות" על החברות הקשורות. העץ מאפשר לבצע שרשרים בין החברות הקשורות ו"לגלוש" בין החברות והחברות הקשורות; 5. תמצית קטעי עיתונות על החברה הנבדקת; 6. תביעות משפטיות התלויות ועומדות בקשר לחברה; 7. דוח עסקי מלא מהמאגר; 8. מידע על חברות קשורות, בנות ונכדות לפי שם ובעלים; 9. גרף מוסר התשלומים של החברה מול הענף; 10. דוח מלא מרשם התאגידים (כולל שיעבודים); 11. בדיקת קשרים עסקיים של ספקים, לקוחות ועמיל מכס.

א.י.ו



מס'	סוג הדוח ותכולות המידע
2	<p><u>דוח אשראי צרכני</u></p> <p>דוח עדכני לבדיקת אדם פרטי או עוסק מורשה או חברה, הכולל פרטי מידע הכלולים בחוק נתוני אשראי כגון: מידע על פשיטת רגל, הוצל"פ, מוגבלות, מידע מבנקים (כולל מכתבי התראה מלקוחות והחזרות שיקים) ומידע מחברות כרטיסי אשראי לגבי חובות כולל קישור לחשבונות בנק נוספים של העסק/החברה עם הקשת פרטי חשבון אחד ובדיקת החשבונות בדבר מוגבלותם מול בנק ישראל.</p> <p>כמו כן הדוח יכלול מידע מחברות מובילות במשק בדבר אי תשלום חובות.</p>
3	<p><u>דוחות מיוחדים על תאגידי/עסקים בבירור</u></p> <p>כל דוח שאינו דוח קיים במערכת ואשר דורש איסוף נתונים נוספים ולפי דרישת המוסד. הדוחות יכללו ניתוח כלכלן ואם תידרש השלמת נתונים לדוח כאמור, עלות השלמת הנתונים תהיה כלולה במחיר הדוח המקורי.</p>
4	<p><u>שירות מעקב</u></p> <p>קבלה לפי דרישה בדחיפה למייל כל עדכון ושינוי חיובי ואו שלילי על חברות שנבחרו ע"י המוסד, כגון: צמצום פעילות, פיטורי עובדים, צ'קים חוזרים, החלפת בעלויות, זכויות במכרז, תביעות משפטיות וכו'</p>
5	<p><u>דוח פרטי עוסק עצמאי</u></p> <p>דוח המאפשר קבלת מידע על פרטי עוסק עצמאי על פי מספר תעודת זהות מתוך מערכת אשראי צרכני וכן על מספר עוסק מורשה במידה וקיים.</p>
6	<p><u>דוחות קיימים</u></p> <p><u>הפקת דוחות וקבלת מידע באמצעות גישה ישירה למאגר מידע פעיל הכולל מידע עסקי אודות תאגידי ועסקים הכולל בין היתר:</u></p> <p>עץ מבנה בעלויות</p> <p>חברות קשורות / חברות בבעלות</p> <p>אורות אדומים וירוקים בהתנהלות החברה</p> <p>מידע על ספקים / לקוחות</p> <p>בדיקת מספר חשבון בנק וותק חשבון הבנק</p>
7	<p><u>דוחות רשם</u></p> <p>דוחות רשם מרשות התאגידיים, כגון נסח חברה, נסח שותפות וכיו"ב.</p>

27



- 2.3.1 **דגשים ודרישות לאופן אספקת השירות**
- 2.3.1.1 הזוכה יספק גישה באמצעות, שם משתמש וסיסמה, לאתר האינטרנט בו יוכל המשתמש להפיק את הדוחות העסקיים הכלולים במכרז, לכל אחד מהמשתמשים לפי סעיף 2.3.1.2 להלן.
- 2.3.1.2 כמות משתמשים מורשים – עד 500. נציג המוסד יוכל לעדכן את רשימת המשתמשים המורשים במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 2.3.2 **לוחות זמנים**
- 2.3.2.1 דוח מידע עסקי מפורט כולל מעקב סיכונים/התראות (דוח הניתן להפקה מיידית מתוך מאגרי המציע) – יסופק למשתמש הרלוונטי תוך יום עבודה אחד.
- 2.3.2.2 דוח אשראי צרכני – יסופק למשתמש הרלוונטי עד 7 ימי עבודה ממועד ההזמנה.
- 2.3.2.3 דוחות מיוחדים בהתאם לצרכי המוסד – יסופק למשתמש הרלוונטי בהתאם למועד שיסוכם בין נציג המוסד למנהל הלקוח מטעם הזוכה.
- 2.3.2.4 שירות מעקב – יסופק למשתמש הרלוונטי עד 8 ימי עבודה ממועד ההזמנה.
- 2.3.2.5 דוח פרטי עוסק עצמאי – יסופק למשתמש הרלוונטי תוך יום עבודה אחד.
- 2.3.2.6 דוחות קיימים – גישה מיידית.
- 2.3.2.7 דוח רשם – הפקה מיידית.
- 2.3.2.8 דוח שיוגד "דחוף" – יסופק למשתמש הרלוונטי בתוך 48 שעות ממועד הבקשה של המוסד.
- 2.3.3 **הדרכות**
- 2.3.3.1 המציע יקיים עד 4 הדרכות לשנה לקבוצות משתמשים המורשים מטעם המוסד אודות המידע הקיים, תכולותיו, אופן השימוש בו, שיטות איתורו, מגבלות השימוש וכו'.
- 2.3.3.2 ההדרכות המפורטות בסעיף 2.3.3.1 לעיל כלולות במחיר הצעתו של המציע ולא תשולם כל תוספת כספית בגינן.

ס.ו. | ת



3. שגרות ונהלי עבודה

3.1 הזמנת השירות

- 3.1.1 נציג המוסד יגדיר למנהל הלקוח מטעם הזוכה את המשתמשים המורשים מטעם המוסד.
- 3.1.2 הזוכה יספק למשתמשים המורשים את הגישה לאתר לצרכי שימוש שוטף והפקת דוחות ושאלתות באמצעות שם משתמש וסיסמה.
- 3.1.3 המשתמשים המורשים יוכלו להזמין את הדוחות הנדרשים לצרכי עבודתם המפורטים בסעיף 2.3 מס"ד 7-1.
- 3.1.4 המידע המפורטים בסעיף 2.3 מס"ד 3 בטבלה, יסופקו רק לאחר סיכום תכולות מול נציג המוסד וקבלת הזמנה בכתב לביצוע.

3.2 צוות העובדים המקצועיים המיועדים לאספקת המידע

הזוכה יפעיל לצורך מתן המידע הנדרש צוות מיומן ומקצועי בכמות הנדרשת לאספקת המידע על פי דרישות המוסד.

3.3 הגשת דוחות מעקב

- 3.3.1 הזוכה יגיש מידי חודש דו"ח פעילות חודשית של משתמשי המוסד, בפורמט שיוגדר על ידי נציג המוסד, ובו פירוט של פעילויות המשתמשים שיכלול את הנתונים הבאים תאריך השימוש, שם משתמש, סוג דוח/מידע שסופק וכו'. הדוח הנדרש יהיה ככל הניתן בפורמט של דוחות הקיימים במערכות המידע של הזוכה.
- 3.3.2 הגשת דוחות המעקב החודשיים כלולה במחירים שהוצעו על ידי הזוכה בהצעתו ולא תשולם תמורה כספית בגינם.

3.4 הגשה ותשלום חשבונות

- 3.4.1 המוסד ישלם את התמורה המגיעה לזוכה לפי מכרז זה בהתאם למוגדר בסעיף 0.2.4, בכפוף להגשת חשבוניות מס כחוק. החשבון ייבדק וישולם בכפוף לבדיקה בתוך 30 יום ממועד קבלת חשבונית כדין במוסד.
- 3.4.2 בחשבונית המס יפורט סכום נפרד עבור מידע כנדרש במכרז זה ועבור אגרת רשם החברות שפטורה מתשלום מע"מ.
- 3.4.3 בנוסף בכל חודש יוגש יחד עם חשבונית המס דוח שימוש אשר יכלול עבור כל בקשה: שם המזמין, יחידת המזמין תאריך ההזמנה, תאריך ביצוע ההזמנה, שם התיק ומס' ישות, שם המוצר ומחיר.
- 3.4.4 ביצוע התשלום לאחר שנבדק ואושר על ידי הגורם המוסמך יהיה בדרך של זיכוי חשבון הבנק של הזוכה על ידי חשבות המוסד.

א. י. ת. ס.



4. אמנת השירות

4.1 הגדרות

- 4.1.1. אמנת השירות היא כלי בידי הזוכה המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו.
- 4.1.2. אמנת השירות היא כלי בידי המוסד, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לביצוע המידע הנדרש מהזוכה במכרז זה ולביצוע פיקוח על הזוכה בקיום הגדרות אלה.
- 4.1.3. תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני אשר מחוץ לשליטתו של הזוכה, לא יחשבו כאי עמידה ביעדי אמנת השירות. פיצויים מוסכמים – במקרה שהזוכה לא יעמוד בדרישות איכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה יופעלו כנגדו פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה בסעיף 4.2 להלן וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר שהמוסד יהיה זכאי לו במקרה זה.
- 4.1.4. מדידת העמידה במדד השירות הנדרש תבוצע על ידי המוסד בכל דרך שיוחלט על ידו.
- 4.1.5. מימוש פיצויים מוסכמים תוך קיזוז מהסכומים המגיעים לזוכה – ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בתתימה ואישור של נציג המוסד.

א.י.ו



4.2 טבלת אמנת השירות

מס"ד	מרכיב השירות	מדד השירות הנדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1.	מידע שנדרש על ידי נציג המוסד מדוח על פי המכרז	אספקת כל המידע הנדרש במכרז	50 ₪ לכל מקרה של היעדר מידע הנדרש במכרז במועד שנדרש. היעדר מידע- כאשר לא התקבל המידע שמופרט בפרק 1 שבמכרז זה – המפרט המיוחד, בסעיף 2.3.
2.	אספקת דוחות שנדרשו על ידי המשתמשים	אספקת הדוחות במועדים המוגדרים בהתאם לסוגי הדוחות בסעיף 2.3.2	200 ₪ עבור כל יום איחור ביחס למועדים הנדרשים 600 ₪ עבור כל יום איחור החל מיום האיחור השישי ואילך.

יודגש כי במקרה של אי עמידת הספק במדדי השירות שלעיל באופן חוזר ונשנה, המוסד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לבטל את זכיית הספק לאחר שניתנה לו הזדמנות להתייחס לנושא זה בפני היחידה המקצועית.

אילך



5. הצעת המחיר

5.1 כללי

המציע מתבקש לאשר מפורשות את הסכמתו לכל התנאים להלן (כל סעיף 5.0) בנספח 5.2 – הצעת המחיר. כל המחירים בהצעה יהיו סופיים, נקובים בשי"ח, ויכללו את כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הזוכה לביצוע עבודתו, כולל כל המסים וההיטלים, למעט מע"מ כמוגדר בסעיף 0.12. ההצעות יושוו לפי הערך הכולל של ההצעה, בתוספת מע"מ כדין.

הצעת המחיר תוגש על פי ההנחיות המפורטות לעיל והסעיפים המוגדרים בנספח 5.2.

היקף המידע - למען הסר ספק יודגש, כי המוסד אינו מתחייב להזמין היקף מידע כלשהו והוא אף רשאי שלא להזמין שירות כלל. ההחלטה על רכישת שירות כלשהו, לפי הרשום במכרז זה, תיעשה לפי שיקול-דעתו הבלעדי של המוסד. ההיקפים עשויים להשתנות (כלפי מטה או כלפי מעלה) בהתאם לצרכים של המוסד.

5.1.1 מבנה הצעת מחיר

המציע יגיש בהצעתו מחיר בהתאם למוגדר בכל סעיף בהצעת המחיר בנספח 5.2.

חישוב מימד העלות:

להלן אומדן הכמויות לכל סוג דוח:

סוג הדוח	אומדן כמויות שנתי
דוח מידע עסקי	2,150
דוח אשראי צרכני	100
דוחות מיוחדים	300
שירות מעקב	100
דוח פרטי עוסק עצמאי	100
דוחות קיימים	13,100
דוחות רשם	4,150

עלות הצעת המחיר של הספק תחושב בהתאם לתעריף אותו מציע הספק לכל רכיב (בנספח 5.2), מוכפל באומדן הכמויות השנתי לכל סעיף.

חישוב מימד העלות יתבצע בהתאם לחישוב המפורט בסעיף 0.6.4.

אומדן הכמות המפורט לעיל אינו מהווה התחייבות של המוסד להיקף המידע השנתי שיוזמן בפועל.

0-0
א



נספחים

ת"י 100



נספח 0.4.1.2.2: תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. שמספרה _____, מורשה חתימה מטעם _____, שמספרו _____, (להלן המציע) מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 (להלן – "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן – "חוק שכר מינימום").

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע כדלהלן:
המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז האמור בסעיף 1 לעיל (להלן – "מועד ההגשה").

אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים / חוק שכר מינימום – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד ההגשה.

הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד ההגשה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד ההגשה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין תצהיר זה:

"בעל זיקה" כל אחד מאלה:

תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הינו בעל השליטה גם בו.

תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של התאגיד דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.

מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה.

א. י. א. י. א. י. א.



אם המציע הינו תאגיד הנשלט שליטה מהותית – תאגיד אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.

”שליטה” – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ”ח – 1968.

”שליטה מהותית” – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בתאגיד.

”הורשע” – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ”ה בחשוון התשס”ג (31.10.2002).

הנני מצהיר כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימת, וכי תוכן תצהירי אמת.

חתימה וחתימת	שם המצהיר	תאריך

אישור עורך/ת הדין

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני עו”ד _____, מר/גב’ _____ נושא ת.ז. שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתימה עליה בפני.

חתימת עו”ד	חתימת ומספר רישיון עורך דין	תאריך

טלפון	כתובת

Handwritten signatures and initials in the bottom left corner.



לכבוד

תאריך:

המוסד לביטוח לאומי

נספח 0.4.1.2.3 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ (שם מלא של המציע) מסי' תאגיד / עוסק מורשה/ ת"ז לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מתחייב ומצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מכהן/ת בתפקיד _____ במציע. [למחוק אם מיותר]
2. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע. [למחוק אם מיותר]
3. העובדות המפורטות בתצהיר זה ידועות לי מתוקף תפקידי האמור, ממסמכים שבהם עינית ומחקירה ודרישה שביצעת. [למחוק אם מיותר]

הצהרה קיום דיני עבודה - הצהרה סעיף 2 לחוק

4. עד למועד האחרון להגשת הצעות, לא הורשע המציע ובעל הזיקה למציע, ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור - עד למועד האחרון להגשת הצעות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה בעבירה.

5. המונחים "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" משמעים: כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.

6. לענין תצהיר זה, "בעל זיקה", "הורשע" ו"עבירה" - כמשמעותם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק").

ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות - הצהרה סעיף 1ב2 לחוק

נא לסמן בריבוע את החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות:
נכון למועד הגשת הצעות:

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.
או
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכן, אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והמידע החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וכן, אם התחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והמידע החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 1ב2(2) לחוק, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה - הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
לצורך סעיף זה: "מעסיק" - כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.
המציע מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והמידע החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על-פי מכרז זה (אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).
- 7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____ תאריך: _____ שם המצהיר: _____



אישור עו"ד

אני עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____, המוכרת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

ת.ז. | \int_c^{θ}



נספח 0.4.1.3 : תצהיר- קיום חובות בעניין שמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי

לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הריני להצהיר בזאת כי ככל שהצעתו של המציע תוכרז כהצעה הזוכה במכרז, מתחייב המציע לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר המינימום לעובדים וכן לקיים אחר כל החיקוקים המפורטים בתוספת להלן (להלן: "דיני העבודה") ובהתאם לחוקי עבודה עתידיים כפי שיהיו בתוקף בכל עת, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוערכו או יתקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה על המציע כמעסיק לצורך אספקת המידע וזאת, במהלך כל תקופת ההתקשרות ו/או כל תקופת התקשרות מוארכת.

פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945

פקודת הבטיחות בעבודה, 1946

חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951

חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951

חוק החניכות, תשי"ג-1953

חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953

חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954

חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954

חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957

חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963

חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967

חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976

חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987

חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988

חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991

חוק ביטוח בריאות ממלכתי, תשנ"ד – 1994

Handwritten signature and initials



- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006

ידוע לי כי המוסד לביטוח לאומי יהיה רשאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה לפיהם מועסקים עובדי, וזאת כדי לוודא את ביצועו של תצהיר זה.

ברור לי כי כל העובדים שיועסקו על-ידי לצורך מכרז זה הינם מועסקים במסגרת הארגונית שלי, ולא יתקיים בינם לבין המוסד לביטוח לאומי כל קשר של עובד-מעביד.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גבי _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימת עו"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך

_____	_____
טלפון	כתובת

T. Z. 0-2



נספח 0.4.1.4 : הצהרת המציע

אנו הח"מ _____ מורשה/י חתימה של המציע: _____ מצהיר/ים
בזאת כי :

1. הננו מצהירים ומאשרים, כי קראנו והבנו את צרכי המוסד ודרישותיו כמפורט במכרז זה, קיבלנו את כל ההבהרות וההסברים אשר בקשנו לדעת, ברשותנו הניסיון, הידע, המומחיות, היכולת וכל יתר התשתיות והאמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויות הזוכה במכרז זה, בשלמות וברמה מקצועית גבוהה וימשיכו להיות ברשותנו לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות במידה ותהיינה.
2. אנו מסכימים לכל תנאי מכרז מ (2038) 2021 לאספקת מידע עסקי, והננו מתחייבים למלא את כל דרישותיו, אם נזכה בו, בדייקנות, ביעילות, במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות במידה ותהיינה, והכל בהתאם ובכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.
3. הנני מצהיר כי אני רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין בקשר לצורך אספקת המידע, ככל שמתנהל רישום כזה, ומחזיק ברישיונות הנדרשים על פי דין לאספקת המידע, ככל שנדרשים.
4. הנני מצהיר כי הצעה זו מוגשת בתום לב וללא כל קונוניה, תכסיסנות, תיאום (ישיר או עקיף) או קשירת קשר עם צד שלישי כלשהו.
5. הנני מצהיר כי הצעתי זו הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלי על פי מסמכי ההתאגדות שלי ועל פי אישור הנהלתי.
6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מצהיר ומתחייב בזה כי הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי.
7. הנני מסכים לכך שהמוסד לביטוח לאומי יפנה ללקוחותיי ולכל אדם אחר, לפי בחירתו, לקבלת מידע בקשר ליכולתי המקצועית, לניסיונו עמי, לטיב העבודות המבוצעות על ידי, למצבי הכספי ולכל מידע אחר עלי שהוא רלוונטי להצעתי ולמכרז והנני מתחייב לסייע למוסד לביטוח לאומי בכך לפי דרישתו.
8. ידוע לי ואני מסכים כי הזכייה במכרז אינה מקנה לי בלעדיות בביצוע העבודות הכלולות במכרז. המוסד יהיה זכאי להזמין מידע מסוג המידע במכרז גם מספקים אחרים ואני מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה בהקשר זה.
9. ברור לנו שההסכם הינו הסכם מסגרת, שהזמנת השירות על פיו תהיה על פי צרכי המוסד כפי שיהיו מעת לעת, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד וללא התחייבות לכמויות כלשהן ובהתאם למחירים בהצעתנו למכרז זה.
10. הננו מצהירים כי ידוע לנו שעל פי חוק חובת המכרזים התשנ"ב - 1992, יתכן שתהיינה פניות של אחרים לראות את הצעתנו במידה ונזכה. כמו כן אנו מצהירים, כי אין לנו התנגדות לכך ואין צורך לבקש מאיתנו רשות להראות את הצעתנו, בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו ולהוראות המכרז בעניין זה.

ט | ∫ c^0



11. הננו מצהירים, כי אין ולא יהיה באספקת המידע למוסד על פי מכרז זה, הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו, וכי אין כל מניעה או הגבלה שחלים על המוסד כתוצאה מכך. כמו כן אנו מתחייבים לשפות את המוסד בכל מקרה של תביעת צד שלישי, שתוגש נגד המוסד, וקשורה בזכויות במידע המוצעים.

בכבוד רב

חתימה וחותמת

שם מורשה/י החתימה

תאריך

א.י. $\int_{c^{\infty}}$



נספח 0.4.1.6: הסכם ההתקשרות

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ לשנת _____ בירושלים

בין המוסד לביטוח לאומי, משד' ויצמן 13 ירושלים ע"י מר יגאל בראזני סמנכ"ל ביטוח וגבייה ומר ירון ישראלי חשב המוסד או סגנו (להלן – "המוסד")

מצד אחד

לבין _____ מרח' _____ (להלן - "הספק")

מצד שני

הואיל: והמוסד לביטוח לאומי מעוניין באספקת מידע עסקי (להלן – "המידע")

והואיל: והמוסד לביטוח לאומי פרסם מכרז מ (2038) 2021 – לאספקת מידע עסקי כמפורט במכרז ובמפרט, שהעתקו מצורף כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן – "המכרז");

והואיל: והספק, לאחר שעייין בכל ההנחיות והתנאים במפרט המכרז, הגיש הצעתו במכרז, שצילומה מצ"ב מסומנת כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל: וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ בחרה בספק לאספקת המידע כמפורט בהסכם זה;

והואיל: ולאחר מועד פרסום המכרז נמסרו בין הצדדים הבהרות שונות, שהעתקן רצ"ב ומסומן כנספח ג';

והואיל: והצדדים הסכימו שההבהרות תהיינה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל: ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ובהסתמך על נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו הסכים המוסד לקבל את הצעת הספק לספק את המידע לכל אתרי המוסד בתנאים המפורטים להלן;

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

1.1. המבוא להסכם זה ונספתיו, על כל הצהרותיו וקביעותיו, מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויקרא עמו בד בבד.

1.2. להסכם זה מצורפים הנספחים הבאים:

נספח א' - מפרט הכולל את פרקי המנהלה, והמימוש ונספחיה.

נספח ב' - הצעת הספק.

נספח ג' - מסמך תשובות והבהרות לשאלות המציעים שהועבר בכתב לכל המציעים שהשתתפו במכרז.

נספח ד' - התחייבות לשמירת סודיות.



נספח ה' – אישור על קיום הביטוחים בנספח 0.5.6 למכרז חתום על ידי המבטחת של הספק.

1.3. הסכם זה ונספחיו הוא ההסכם השלם והיחיד בין הצדדים ביחס לנושאים בו. כל המצגים, המסמכים וההבטחות שקדמו להסכם בטלים ומבוטלים למעט המסמכים שאומצו במפורש בהסכם זה.

1.4. במקרה של סתירה בין הוראה כלשהי במסמכי המכרז (לרבות ההסכם) לבין הוראה כלשהי בהצעה - תכריע ההוראה שבמסמכי המכרז. במקרה של סתירה בין מסמך מאוחר לבין מסמך מוקדם מקרב מסמכי המכרז (לרבות ההסכם), יגבר המסמך המאוחר. במקרים אחרים של סתירה בין מסמכי המכרז (לרבות ההסכם), תכריע ההוראה שמיטיבה עם המוסד ו/או הפרשנות שמיטיבה עם המוסד, לפי שיקול דעת המוסד. מובהר, כי חסר לא ייחשב כסתירה.

1.5. חלוקת ההסכם ונספחיו לסעיפים נועדה לצורכי נוחות והתמצאות בלבד ואין לתת להם כל משמעות פרשנית.

1.6. כל תנאי נספח א' והמחירים בנספח ב' מחייבים את הצדדים להסכם זה והצדדים מקבלים על עצמם לקיימם ולפעול על פיהם

2. הגדרות מונחים

לצורך הסכם זה יהיו הגדרות המונחים המפורטים להלן כהגדרות לציודם.

ההסכם	הסכם זה על כל נספחיו.
המוסד	המוסד לביטוח לאומי וכל מי מי שהוסמך על ידו.
המכרז	מכרז המוסד לביטוח לאומי מס' מ (2038) 2021 – לאספקת מידע עסקי.
המפרט	חוברת המכרז על כל חלקיו ונספחיו (נספחים א' ו'ב') ולרבות מסמכי תשובות והבהרה (נספח ג')
המידע	כל או חלק, לפי הענין, מהמידע המפורטים במפרט המיוחד.
הלקוח	כל יחידות המוסד לביטוח לאומי.

3. תקופת ההתקשרות

3.1. הסכם זה יהיה לתקופה של שנתיים מיום החתימה על הסכם זה, דהיינו החל מיום _____ ועד ליום _____. (להלן: "התקופה הראשונה").

3.2. מוסכם על הצדדים כי ששת החודשים הראשונים לתקופה הראשונה יהוו תקופת ניסיון ובסופם מוקנית למוסד האפשרות שלא להמשיך בהתקשרות עפ"י הסכם זה, והספק מוותר מראש על כל טענה ו/או תביעה כלשהי כלפי המוסד בקשר לסיום ההסכם לרבות טענה ו/או תביעה בגין מניעת רווח.

3.3. למוסד האופציה להאריך את ההתקשרות עם הספק ל – 3 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת בהודעה לספק 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות ו/או כל אחת מתקופות האופציה. בתקופות האופציה יחולו על הצדדים כל תנאי הסכם זה ובנוסף מנגנון ההצמדה שבסעיף 10. הספק לא יסתמך על מימוש האופציה לפי הסכם זה הנתונה בלעדית לשיקול דעתו של המוסד.

א. ת. ס. י.



3.4. מודגש בזאת כי מימוש תקופת ההתקשרות הראשונה לרבות הארכת ההתקשרות, מותנים בזמינות תקציבית ובהוצאות הזמנות רשמיות לזוכה, בכל שנה ושנה.

4. הצהרות והתחייבויות הספק

4.1. הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המפרט, הבינו היטב וקיבל מנציגי המוסד את כל ההסברים וההנחיות הנתונים לו שנדרשו על ידו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיו ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי המוסד בקשר עם אי-גילוי מספק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לאספקת המידע בהתאם להסכם זה. כן מצהיר בזה הספק כי המידע עומדים ויעמדו בכל תנאי המכרז על נספחיו השונים.

4.2. הספק מצהיר כי הינו בעל ניסיון מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את המידע על פי הנדרש במסמכי המכרז והוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לו לספק את המידע כמפורט במפרט ובהסכם זה, ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד מילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי הסכם זה במשך כל תקופת ההתקשרות לפיו.

4.3. הספק מתחייב למלא באופן מדויק את הדרישות שבמסמכי המכרז ובהסכם זה על כל נספחיו. הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על ידי מי מעובדיו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר.

4.4. הספק מצהיר כי לכל אורך תקופת ההתקשרות ולכל אורך תקופת התקשרות נוספת אם תמומש, יהיו ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי מסמכי מכרז זה ועל פי כל דין.

4.5. כל יום איחור במסירת העבודה לשביעות רצונו המלאה של המוסד, יחייב את הקבלן בסכום הנקוב בסעיף 4.2 למכרז.

4.6. הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה לכל פעילות של עובדיו, קבלני משנה מטעמו, לרבות לנושא איכות אספקת השירות, איכות מתקני השירות, נזקים, הפרות וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר לאספקת המידע עפ"י המכרז וההסכם.

4.7. הספק מצהיר כי בכל הקשור לשימוש במידע על ידי המוסד, כאשר השימוש הוא בהתאם להוראות השימוש של הספק, חלה על הספק בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה ו/או דרישה באשר לאי שמירת דינים והוא משחרר בזאת את המזמין והמשתמש מכל תביעה ו/או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראות דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה על ידי עובד או אחר מטעמו.

4.8. הספק מתחייב להביא לידיעת המוסד כל מידע בדבר תביעה שתוגש נגדו ו/או מי מטעמו בעילת רשלנות מקצועית ו/או התלויה ועומדת נגדו או נגד מי מטעמו ו/או הרשעה בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז – 1987 ו/או לפי חוק עובדים זרים התשנ"א 1991, וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות עמו על פי הסכם זה מיד עם היוודע לו עליהם.

100-11

**5. זכויות יוצרים**

5.1. הספק מצהיר כי הוא בעל זכויות היוצרים, זכויות הפטנטים סודות המסחריים והזכויות האחרות הגלומות במתן המידע והשימוש בהם על ידי המוסד (להלן – "הזכויות הקנייניות"), ולגבי הזכויות הקנייניות שאינן בבעלות הספק, שיש בידו כל האישורים הדרושים מטעם בעלי הזכויות האמורות כדי לאפשר לו לספק את המידע ולהתקשר בהסכם זה; כן מצהיר הספק כי אין ולא יהיה בשימוש במידע משום פגיעה בזכויות הקנייניות או כל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה ולא ידוע לו על איום על הגשת תביעה כלשהי על הפרת זכויות כאמור. מוסכם כי במקרה שתעלה טענה ו/או תביעה בעניינים המפורטים בסעיף זה, יגן הספק, על חשבונו, על המוסד מפני אותה טענה ו/או תביעה וישלם את כל ההוצאות, הנוזקין ושכ"ט של עורכי הדין שיפסקו ע"י בית המשפט בפס"ד חלוט, ובלבד שהמוסד יודיע לזוכה תוך 12 ימי עבודה על כל טענה ו/או תביעה כאמור, יאפשר לספק לנהל את ההגנה וישתף עימו פעולה ככל שניתן בעניין זה.

5.2. נודע לספק כי רכיב כלשהו במתן המידע מפר זכות בניגוד להוראות הסכם זה, יסיר אותו מיד ויסכם עם המוסד והלקוח על שימוש ברכיב חוקי או ישיג רישיון שימוש חוקי ברכיב על פי תנאי הסכם זה, הכל על חשבונו בלבד, וכפי שיסוכם בין הצדדים, והכל כדי לאפשר המשך שימוש במידע ללא הפרעה למוסד.

5.3. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מכל סעד אחר המוענק למוסד על פי הסכם זה או על פי דין באשר לשימוש ברכיבים מפרים, לרבות הזכות לפיצויים עקב הפרת הסכם זה או שיפוי בהתאם להוראות הסכם זה.

6. מהות ההסכם

6.1. הספק מתחייב בזאת כי במשך קיום הסכם זה לרבות התקופות המוארכות, יהיה המוסד, זכאי לרכוש את המידע המפורטים במסמכי המכרז במחיר ובתהליך שנקבע במסמכי המכרז.

7. ערבויות ובטחונות

7.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו בהתאם להוראות הסכם זה ימציא הספק, במעמד וכתנאי לחתימת הסכם זה, ערבות ביצוע - ערבות אוטונומית ובלתי מותנית צמודה בנוסח המפורט בנספח 0.14.1.1 בסך של 5% מהיקף שווי ההתקשרות המוערך, בהתאם להצעת המחיר, למשך כל תקופת ההתקשרות המאושרת כולל מע"מ שהינם _____ שקלים חדשים, לפקודת המוסד לביטוח לאומי בתוקף למשך כל תקופת ההסכם (כולל תקופות הארכה של ההסכם באם יהיו), בתוספת של 90 יום מתום תקופת הסכם ההתקשרות. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. כשהמדד הבסיסי הוא מדד החודש שבו נחתם ההסכם.

7.2. מובהר כי לצורך חישוב עלות ההתקשרות יוכפל אומדן ההתקשרות השנתי (בהתאם לאומדן הכמויות השנתי) במספר השנים המאושרות להתקשרות, כך שבתקופה הראשונה יוכפל אומדן ההתקשרות ב-3 ובתקופות האופציות יוכפל ב-1.

7.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים

7.4. הערבות תוגש כערבות מקורית בדיוק בנוסח ערבות הביצוע המצורף בנספח 0.14.1.1 למכרז ללא תוספות, השמטות או שינויים. לא יתקבל צילום של הערבות

7.1



- 7.5. עלות הוצאת הערבות תהיה על חשבון הספק.
- 7.6. הארכת הערבות, מפעם לפעם, תעשה באותם מועדים שהמוסד יודיע על הארכת ההסכם, ככל שיודיע.
- 7.7. המוסד יהא רשאי לחלט את הערבות או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי מתנאי ההסכם ושאר מסמכי המכרז על נספחיהם השונים ו/או בגין נזק שייגרם למוסד על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או קבלני משנה וכל מי שפועל מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המוסד לכל סעד אחר לפי כל דין.
- 7.8. על אף האמור הן בהסכם זה בכלל ובסעיף זה לעיל בפרט והן בגוף הערבות הבנקאית עצמה מוסכם כי אם יהא הספק חייב למוסד סכום כלשהו בגין כל סיבה שהיא, גם אם אינו קשור להסכם זה, יהא המוסד רשאי, אך לא חייב לעשות שימוש בערבות הבנקאית ו/או בכספים שיתקבלו מחילוט הערבות הבנקאית כאמור.
- 7.9. כל העלויות הכרוכות בהוצאת הערבויות האמורות בסעיף זה תחולנה על הספק.
- 7.10. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים והמוסד יהא זכאי לקבל מהספק כל סכום בגין כל נזק שנגרם לו בפועל.

8. יחסי הצדדים

- 8.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים אלא יחס שבין מזמין לספק המספק שירות ו/או עבודה, בין מוכר מידע וקונה מידע, וכי רק על הספק תחול האחריות לכל אובדן או נזק שייגרם למישהו, לרבות עובדיו המועסקים על ידו, או הבאים מכוחו או מטעמו לספק מידע.
- 8.2. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למוסד לפקח, להדריך, או להורות לספק או לעובדיו או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות הסכם זה במלואו, ולספק ולמועסקים על ידו לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד המוסד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת מתן המידע על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.
- 8.3. המוסד לא ישלם כל תשלום בגין דמי ביטוח לפי חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) התשנ"ה – 1995, או לפי חוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד – 1994, מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות של הספק, של עובדיו ושל מי מטעמו, והספק לבדו ישלם כל תשלום וניכוי הכרוך בזכויות אלו.
- 8.4. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה את האמור בסעיף זה.

א.ו.ת.



8.5. תשלומים בגין המועסקים - הספק מתחייב בזה לשלם עבורו ועבור כל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין, או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יתקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה, תנאים סוציאליים וכיוצא"ב.

8.6. חויב המוסד לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים בסעיף 8.5 לעיל, בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, ישפה הספק את המוסד עם קבלת דרישה ראשונה, בגין כל סכום, שחויב לשלם כאמור.

9. תמורה ותנאי תשלום

9.1. התמורה לדוחות תהיה בהתאם להצעת המחיר של הזוכה כאמור בנספח 5.2 למכרז. המוסד לא יהיה חייב לשאת ולא ישא בכל תשלום על פי הסכם זה או הנובע ממנו, אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש במסגרת הזמנה מפורטת מטעם המוסד, למעט הצמדה.

9.2. ככל שהספק יידרש לתשלום אגרת רשם המוסד ישלם לו את התמורה כנגד הגשת דוח פירוט של האגרות אותם נדרש לשלם וכל מידע נוסף אחר שידרש למוסד על מנת לטפל בעניין מול רשם החברות.

9.3. המוסד ישלם את התמורה המגיעה לזוכה לפי מכרז זה כנגד חשבוניות. החשבון ייבדק וישולם בכפוף לבדיקה בתוך 30 יום מיום קבלת חשבונית במוסד.

9.4. הזוכה יגיש למוסד עד 10 בכל חודש דוח כספי מפורט של כל ההזמנות שמומשו על ידי זכאי המוסד החודש הקלנדרי הקודם. הדוח יוגש הן כקובץ אקסל במבנה שיוגדר על ידי המוסד והן כדוח מודפס (Hard Copy)

9.5. ביצוע התשלום לאחר שנבדק ואושר על ידי הגורם המוסמך יהיה בדרך של זיכוי חשבון הבנק של הזוכה על ידי חשבות המוסד

10. הצמדה

10.1. התמורה לספק תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"). מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום האחרון להגשת הצעות. חישוב ההצמדה יתבצע מידי שנה בחודש ינואר של כל שנה, על פי המדד הידוע בחודש ינואר, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחודש ינואר של כל שנה מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הידוע במועד ביצוע ההצמדה למדד הבסיס.

10.2. בהתאם להצמדה שתחושב יגדלו או יפחתו התעריפים שנקבעו בהתקשרות

11. אחריות לנזקים ושיפוי

11.1. הספק ישא באחריות לכל נזק ישיר שייגרם למוסד או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, שלו/או של מי מעובדיו, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.

א. י. ק. א. י. ק.



11.2. הספק מתחייב לשפות את המוסד ו/או את מי שפועל מטעמו בגין כל תשלום, פיצוי, פיצויים, שכר טרחת עורכי דין ומומחים וכל הוצאה אחרת ששולמו בעקבות פסק דין שאין עליו ערעור, בקשר עם תביעה שהוגשה נגד המוסד, עובדיו, שלוחיו, מועסקיו או מי מטעמו ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף 11.1 לעיל.

12. קיזוז

12.1. המוסד יהיה רשאי לקזז מכל תשלום המגיע ממנו לספק כל סכום אשר מגיע למוסד מהספק לרבות בגין הסכמים אחרים קיימים ביניהם

12.2. בטרם יעשה המוסד שימוש בזכותו לקיזוז לפי סעיף זה, יודיע המוסד לספק בכתב בדבר כוונתו לערוך קיזוז.

13. המחאת זכויות

13.1. מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב של המוסד. אישור המוסד המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור המוסד לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המוסד בדבר הוראות הסכם זה.

13.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למוסד הזכות להסב או להמחות זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

14. שמירת סודיות ואבטחת מידע

14.1. הספק ו/או גורם שיועסק מטעמו מתחייב לחתום על התחייבות לשמירת סודיות על פי הנוסח שצורף למפרט (נספח 0.4.1.7) שיהווה נספח ד' להסכם זה וחלק בלתי נפרד ממנו.

14.2. אי פרסום מידע: הספק ומי מטעמו מצהירים בזה שידוע להם כי מידע שיימסר לו על ידי המוסד לשם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, אין לפרסמו, ועליו להחזירו למוסד בתום השימוש. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים

14.3. שמירת סוד: הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות על ידי בעל חוזה, לרבות קבלן, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.

14.4. הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוק זה ומכל חוק אחר הנוגע לשמירתו- וסודיותו של המידע שימצא ברשות הספק.

חובת הסודיות לא תחול על מידע אשר:

א. היה מצוי בחזקת הזוכה קודם לגלוי ללא חובת הסודיות;



- ב. פותח באופן עצמאי ללא שימוש במידע סודי;
- ג. נמסר לזוכה ע"י צד ג' ללא חובת סודיות;
- ד. הינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות של המוסד;
- ה. רעיונות, תפיסות, ידע וטכניקות הקשורים לפעילות העסקית של הזוכה הכלולים במידע של המוסד ואשר נשמרו בזיכרונם של עובדי הזוכה שהיו בעלי גישה למידע בהתאם למפרט זה.
- ו. על הזוכה לגלותו בהתאם לצו שיפוטי;
- 14.5. הזוכה מתחייב להחזיר למוסד כל חומר שקיבל ממנו בעת ביצוע המידע בהסכם זה עם סיום מתן המידע ולא יאוחר משבועיים מיום סיום תקופת ההסכם.

15. סיווג בטחוני של עובדי הספק

- 15.1. הספק מתחייב שכל מי שמופעל על ידו באספקת המידע, לרבות קבלני המשנה וכל מי שמופעל על ידם, יפעלו על פי ההנחיות של אגף הביטחון של המוסד.
- 15.2. הספק מתחייב להעביר לנציג המוסד/נציג אגף הביטחון וכל מי שהוסמך על ידו, לפי דרישתם נתונים לגבי כל אחד מהמועסקים/מופעלים מטעמו באספקת המידע.
- 15.3. המוסד רשאי לדרוש מהספק להמציא אישורי רשויות הביטחון, לרבות משטרת ישראל, לגבי כל אחד מהמועסקים על ידו או הבאים מכוחו.
- 15.4. המוסד רשאי לא לאשר העסקת עובד/קבלן משנה מטעם הספק מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו הבלבדי וללא צורך בנימוק/הסבר כלשהו והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

16. הפסקת ההסכם

- 16.1. המוסד רשאי להורות לספק להפסיק זמנית את אספקת המידע, כולם או מקצתם, לפרק זמן מסוים, ללא צורך לנמק את החלטתו. הספק מתחייב למלא אחר הוראה זו לא יאוחר מ- 72 שעות ממועד קבלת ההודעה.
- 16.2. על אף האמור בסעיף 3 לעיל, המוסד רשאי להפסיק הסכם זה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלבדי, מכל סיבה שהיא ואף ללא סיבה כלל, בהודעה בכתב של 60 יום מראש (להלן: "הודעה מוקדמת").
- 16.3. למרות האמור בסעיף 16.2 לעיל, יהא המוסד רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים מראש, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים המוגדרים להלן:
- במקרה שימונה לספק כונס נכסים זמני / קבוע מפרק סופי / זמני לעסקי או רכוש הספק. על הספק להודיע מיידית למוסד על מינוי כונס הנכסים/המפרק כאמור לעיל.
 - במקרה שהספק הורשע בפלילים בעבירה שיש עימה קלון.
 - אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק. על הספק להודיע מיידית למוסד בדבר מתן הצו כאמור.
 - אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם.

7 / 10



- אם הספק הוכרז כתאגיד מפר.
 - הספק הפר את ההסכם הפרה שאינה יסודית יותר מפעמיים בשנה; בסעיף זה, "שנה" - משך הזמן שעבר ממועד ההפרה הראשונה למועד ההפרה השנייה. הפסקת ההתקשרות לפי סעיף זה מותנית במתן זכות טיעון בכתב לספק.
 - אם המוסד יסבור כי הספק ו/או גורם אחר מטעמו מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן המידע.
 - אם הספק נקלע למצב המונע ממנו להמשיך בפעילות סדירה.
- 16.4. בתקופת ההודעה המוקדמת כאמור בסעיף 16.2 לעיל, על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות, נהלי העבודה, אספקת השירות, וכל המוטל עליו, על פי תנאי המכרז, עד סיום עבודתו במוסד.
- 16.5. הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו, על מנת לצמצם את הנזק שעשוי להיגרם למוסד כתוצאה מסיום הסכם ההתקשרות.
- 16.6. בכל מקרה של הפסקת ההסכם עם הספק על ידי המוסד, התשלום היחיד לו יהא הספק זכאי הינו רק עבור מה שסופק על ידיו עד למועד ההפסקה שייקבע על ידי המוסד, ומעבר לכך לא יהא הספק זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מהמוסד.
- 16.7. הביא המוסד לידי סיום ההסכם או חלק ממנו לפי סעיף זה, ימסור הספק למוסד בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים, כל דבר המהווה רכוש המוסד, וכן יעמיד לרשות המוסד כל דבר ששולם עבורו על ידי המוסד לצורך ביצוע ההסכם, וכן ישיב למוסד כל סכום שהמוסד לא קיבל תמורה עבורו.
- 16.8. המוסד ישלם לספק את התמורה עבור המידע שסופקו על ידיו בתקופת ההודעה המוקדמת בהתאם לשיטת התשלום המוגדרת בסעיף 0.2.4.

17. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרת/ביטול ההסכם

- 17.1. אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים/בפרקים הבאים בנספח א' להסכם: 0.4, 0.11, 0.12, פרק 1, וסעיפים 4, 5, 6, 7, 13, 14 ו-17 בהסכם זה תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של הוראות נוספות בנספחי ההסכם.
- 17.2. הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א – 1970 או תנאי אחר מתנאי הסכם זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קויים תוך פרק זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלה רשאי המוסד לעמוד על קיום ההסכם עם הספק או לבטל הסכם זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי הסכם זה אמור היה להיעשות על ידי הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המוסד על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בהסכם זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 100,000 ש"ח.
- 17.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע הסכם זה, מהווה הפרת יסודית של ההסכם.

7, 1 | -0



18. ביטוחים

- 18.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין והסכם זה, הספק מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הספק לפני ההתקשרות בין הצדדים.
- 18.2. הספק יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שימשו אותו לביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה. הספק מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המוסד בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.
- 18.3. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצורף כנספח 0.5.6 (להלן: "אישור קיום ביטוחים") אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המוסד או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למוסד ולצד שלישי.
- 18.4. מובהר בזה כי "אישור קיום ביטוחים" הרשום בהסכם זה לא נועד לצמצם את התחייבויות על פי ההסכם, והתוכן התמציתי של אישור קיום ביטוחים הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחים לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישור קיום ביטוחים. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלו ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.
- 18.5. הפר הספק את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המוסד יהא הספק אחראי לנזקים שייגרמו למוסד באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיו, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המוסד כל טענה כאמור.
- 18.6. הספק לבדו יהיה אחראי על-פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.
- 18.7. 14 ימי עבודה לפני החתימה על הסכם זה וכתנאי לחתימת המוסד על הסכם זה, ימציא הספק למוסד את אישור קיום הביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על-פי הסכם זה, כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.
- 18.8. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא הספק למוסד אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.
- 18.9. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי המוסד כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המוסד אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.

100 T. 1



- 18.19. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית ירשמו:
- 18.19.1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר מיום ההתקשרות בין המוסד לבין הספק.
- 18.19.2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מוארכת". תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום על-ידי הספק, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הספק באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה
- 18.20. הפוליסות (מלבד אחריות מקצועית) תהיינה על-פי נוסח הידוע בשם 'ביט' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.
- 18.21. הפוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו. שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כל רכב מנועי. פגיעה בכל רכוש כולל רכוש בבעלות המוסד. שימוש במכשירי הרמה.
- 18.22. הפוליסות צד שלישי ואחריות מקצועית, תכלולנה הרחבת שיפוי לטובת המוסד בגין אחריותו למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של הספק ותכלולנה סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד.
- 18.23. ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המוסד באם יחשב כמעביד של עובדי הספק.
- 18.24. גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום ביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח וכדלקמן:
- 18.25. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי 1,000,000 ₪. ביטוח אחריות מקצועית 4,000,000 ₪. ביטוח אחריות מעבידים – 6,000,000 ₪ לתובע ו 20,000,000 ₪ לתקופת הביטוח.
- 18.26. הספק רשאי להגיש העתקי פוליסות שבהן מחוק מידע שאינו רלוונטי לדרישות המוסד, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכדומה.
- 18.27. אם לדעת הספק קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הספק שנבחר ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הספק את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
- 18.28. ביטוח אחריות מקצועית יהיה בתוקף, כל עוד יש לספק שנבחר אחריות על-פי כל דין.
- 18.29. בלי לגרוע מכל יתר התחייבויותיו על-פי הוראות הסכם זה ו/או על-פי כל דין, הספק מתחייב לקיים את נוהלי הבטיחות אשר יקבעו-אם יקבעו-מעת לעת על-ידי המוסד ו/או על-ידי המבטח. כן מתחייב הספק שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל או לגרום נזק לרכוש, אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בכך כדי לסכן חיי אדם.

י. ת. / י. ת. 0



18.30. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מהתחייבויות הספק לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המוסד חבות כל שהיא. מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המוסד שלא היו קיימות כלפיו, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המוסד) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.

18.31. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

19. שונות

19.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים והעניינים הנוגעים או הקשורים להסכם זה ונספחיו או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול הסכם זה תהיה לבתי המשפט המוסמכים מבחינת העניין בעיר ירושלים ויחולו עליו דיני מדינת ישראל בלבד.

19.2. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל חוזה או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

19.3. כל שינוי בהסכם זה ו/או בנספחיו ייעשה בכתב ויחתם על ידי הצד או הצדדים המקבלים על עצמם התחייבות מכוח אותו שינוי.

19.4. הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

19.5. לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או זכויות אחרות כל שהן.

19.6. למען הסר ספק, המוסד לא יהא חייב להזמין מידע בכמויות ובסוגים כל שהם מספק.

19.7. מוסכם בין הצדדים כי זכות הקניין בכל המידע שיספק הספק למוסד על פי הסכם זה, הינם קניינו הבלעדי של המוסד.

19.8. כותרות הסעיפים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות ההסכם.

19.9. ההוצאה התקציבית לביצוע הסכם זה מתוקצבת בתקציב המוסד בסעיף 01-1190206 וסעיפים נוספים עפ"י החלטת המוסד.



20. הודעות

כל הודעה אשר יש לתיתה על פי הסכם זה תינתן בכתב באמצעות מסירה ביד או משלוח בדואר רשום בהתאם לכתובות כמצוין במבוא להסכם או כפי שישונו על ידי הודעת צד למשנהו. הודעה תחשב כאילו נתקבלה על ידי הנמען ביום מסירתה אם נמסרה ביד, ותוך שלושה ימי עסקים מיום שיגורה בסניף הדואר.

ולראייה באנו על החתום

הספק

המוסד ביטוח לאומי

יגאל בראזני, סמנכ"ל

ירון ישראלי, חשב המוסד או סגנו

א' ק' 0'0



נספח 0.4.1.7: התחייבות לשמירת סודיות

תאריך: ___/___/___

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' ויצמן 13

ירושלים

א.ג.ג.

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל והמוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") פרסם מכרז מ (2038) 2021 - (להלן: "המידע");

והואיל והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;

והואיל והמוסד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בעבודה במוסד ו/או בקשר אליה יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנודע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודוחות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת אני הח"מ מתחייב בפניכם כדלקמן

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן המידע או ביצועם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת המידע או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר בין ישיר ובין עקיף לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להחתים את העובדים מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו באם אזכר במכרז.
5. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
6. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.

א. ג. ג.



7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד שאתבקש לכך כל תומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע העבודה או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה או תומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של תומר כאמור או של מידע.
8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של חשש ניגוד עניינים עם עיסוקי בביצוע המידע כאמור לעיל.
9. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981.
10. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם

ולראיה באתי על החתום

תאריך: _____

שם מלא של החותם: _____ ת.ז. _____

המציע: _____

כתובת: _____

חתימה וחותמת: _____

א.י.ק. ס.ו.

נספח 0.4.1.8: תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה

אישור רואה חשבון ותצהיר

מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002 (בנספח זה - "החוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים נדרש לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר מאושר על-ידי עורך-דין לפיו העסק הוא בשליטת אישה. להלן ההגדרות שנקבעו בסעיף 2ב לחוק:

- "אישור"** - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;
- (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;
- "אמצעי שליטה"** - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;
- "מחזיקה בשליטה"** - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
- "נושא משרה"** - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
- "עסק"** - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;
- "עסק בשליטת אישה"** - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;
- "קרוב"** - בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;
- "תצהיר"** - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

אני הח"מ נושאת ת"ז , לאתר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מתחייבת ומצהירה בזאת כדלקמן:

המציע _____ נמצא בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

א. י. ק

100



אישור עו"ד

אני עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____ המוכרת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור רואה חשבון

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מאשר כדלקמן:
אני מאשר בזאת כי:

המציע הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, ובהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.

המחזיקה בשליטה במציע היא גב' _____ נושאת ת.ז. _____.
וכי לא מתקיים אף אחד מאלה:

1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
2. אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

בכבוד רב,

רואי חשבון

מספר רישיון

י.ד. / י.ס.ל.



נספח 0.4.1.10: התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

לכבוד
המוסד לביטוח לאומי

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
- הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המוסד במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 - הריני מצהיר ומתחייב בזאת כלפיכם כי המציע אינו מצוי בניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, בין מתן המידע נשוא מכרז מס' מ (2038) 2021 לאספקת מידע עסקי (להלן: "המכרז") לבין ענייניו האחרים ו/או תפקידים אחרים אותם הוא ממלא, וכי אינו נמצא בקשרים עסקיים או אחרים עם מי מהמשתתפים הפוטנציאליים בהליך המכרז, כהגדרתו במסמכי המכרז, לרבות עם מי שהינם בעלי עניין או נושאי משרה באחד מהם (לעניין סעיף זה, ייחשב "בעל עניין" כמי שהחזיק, במישרין או בעקיפין, ב-10% לפחות מסוג מסוים של "אמצעי שליטה"; כמו כן, "החזקה" היא, לרבות החזקה כשלוח או כנאמן).
 - המציע מתחייב להודיע למוסד באופן מיידי על כל סיבה שבגללה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.
 - המציע יפעל בהתאם להוראות המוסד בכל מקרה בו לפי שיקול דעתו אהיה עלול להימצא בניגוד עניינים.
 - התחייבויות המציע על פי כתב התחייבות זה תפורשנה על דרך ההרחבה באופן בו תהיינה בעלות תחולה רחבה.
 - התחייבויות המציע כאמור במסמך זה הינן התחייבויות בלתי חוזרות ואין הן ניתנות לביטול אלא בהסכמתו המפורשת מראש ובכתב של המוסד.
 - זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואתרי שהזהרתיו/ה כל עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת

מספר רישיון עו"ד

תאריך
וחתימת עו"ד

טלפון

כתובת

05-2311111

10100000



נספח 0.4.1.11: הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות

תאריך: ____/____/____

לכבוד
המוסד לביטוח לאומי
שדרות וייצמן 13
ירושלים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' מ (2038) 2021 לאספקת מידע עסקי ולצורך ביצוע אספקת מידע נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המוסד לביטוח לאומי.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החתום בשם המציע	תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כל עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חותמת	מספר רישיון עו"ד	תאריך וחותמת עו"ד

Handwritten signature and stamp:



נספח 0.4.2.1 : הצהרת המציע לגבי ניסיונו באספקת המידע הנדרש במכרז

אנו הח"מ _____ מורשה/י חתימה של המציע: _____

א. מאשר בזאת כי המציע בעל ניסיון באספקת המידע הנדרש במכרז וסיפק את המידע המפורטים להלן:

לקוח מס' 1 - שם הלקוח: _____		כתובת הלקוח: _____	
שם איש הקשר ותפקידו: _____		טל: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	
כמות דוחות מידע עסקי שסופקו ללקוח עבור כל שנה			
שנה:	2018	2019	2020
מספר דוחות:			
לקוח מס' 2 - שם הלקוח: _____		כתובת הלקוח: _____	
שם איש הקשר ותפקידו: _____		טל: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	
כמות דוחות מידע עסקי שסופקו ללקוח עבור כל שנה			
שנה:	2018	2019	2020
מספר דוחות:			
לקוח מס' 3 - שם הלקוח: _____		כתובת הלקוח: _____	
שם איש הקשר ותפקידו: _____		טל: _____ נייד: _____ דוא"ל: _____	
כמות דוחות מידע עסקי שסופקו ללקוח עבור כל שנה			
שנה:	2018	2019	2020
מספר דוחות:			

Handwritten signature and initials



ב. מאשר בזאת שהיקף הלקוחות הפעילים* של המציע בשנים 2018-2020 עמד על:

2018 _____

2019 _____

2020 _____

* על מנת לעמוד בתנאי הסף היקף הלקוחות הפעילים של המציע בכל אחת מהשנים יעמוד על 100 לקוחות לפחות.

ג. מאשר בזאת שהמציע מנהל מאגר פעיל הכולל מידע עסקי* אודות: _____ ** תאגידים ועסקים נכון למועד חתימה הצהרה זו.

* מידע עסקי משמעו מידע שאינו מופיע בנסח תאגיד.

** על מנת לעמוד בתנאי הסף על המציע לנהל מאגר פעיל הכולל מידע עסקי אודות 50,000 תאגידים ועסקים לפחות נכון למועד האחרון להגשת ההצעה.

ולראיה באתי/נו על החתום:

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מורשה/י החתימה	תאריך

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____

מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי

מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי

מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי

ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

17 / 10.10



נספח 0.4.2.2 (1) : הצהרת המציע על מחזור כספי

תאריך: ___/___/___

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

אנו הח"מ _____ מורשה/י חתימה של המציע _____ (להלן – "המציע") מצהירים בזאת, לצורך השתתפות במכרז מ (2038) 2021 – לאספקת מידע עסקי כי המחזור הכספי (הכנסות) המציע בתחום המידע הנדרש במכרז לכל אחת מהשנים 2018 , 2019 , 2020 הינו כדלקמן:

הכנסות בש"ח ללא מע"מ

שנה

_____	2018
_____	2019
_____	2020

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י חתימה

א.י. / 0-0



נספח 0.4.2.2 (2): אישור רו"ח על מחזור כספי

[יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח]

לכבוד:

תאריך: ____/____/____

שם המציע - _____

הנדון: מחזור כספי (הכנסות) המציע

אנו משרד רו"ח _____ רואי החשבון המבקר של _____ המגישה הצעה למכרז מס' מ (2038) 2021 - לאספקת מידע עסקי (להלן) המציע מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע בדבר היקף מחזור כספי (בהתאם לדרישות המכרז) הכלולה בהצעה של המציע למכרז האמור ואשר מתייחסת לכל אחת מהשנים 2018, 2019, 2020, מצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה.

הביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר מחזור כספי משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשימות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת רואי החשבון

0.5
ר"ח



נספח 0.4.2.3 : פרטי כלכלן

להלן פרטי הכלכלן המיועד, עפ"י הנדרש דוח ייעודי עבור השרות המפורט בסעיף 2.3 מס"ד 3 בטבלה:

שם הכלכלן: _____

שנת קבלת התואר ב-כלכלה/חשבונאות: _____

פירוט ניסיון מקצועי בניתוח מידע עסקי: _____

יש לצרף תעודת השכלה רלוונטית וקורות חיים.

בשם המציע _____: הנני מתחייב כי הכלכלן הרשום לעיל יבצע את העבודה הנדרשת בהתאם למפורט בסעיף 2.3 מס"ד 3 בטבלה, אלא אם כן יתקבלו אישורים מראש ובכתב מנציג המשרד להחלפת הכלכלן.

חתימה וחותמת המציע

שם מורשה חתימה

תאריך

1.0 ת.ו



נספח 0.5.4.2.2 : הנחיות להכנת מסמך הצגת המציע ומתודולוגיית העבודה לאספקת המידע

1. הנחיות להגשת מסמך הצגת המתודולוגיה

1.1. נושאי המצגת

1.1.1. הצגת המציע- מבנה הבעלות, מבנה ארגוני של המציע, פרוט בעלי התפקידים הבכירים כולל סמכויות, תחומי אחריות ומטלות עיקריות.

1.1.2. הצגת תחומי הפעילות של המציע, שירותי אספקת מידע עיקריים, לקוחות עיקריים וכו'.

1.1.3. הצגת מנהל הלקוח המוצע על ידי המציע.

1.1.4. תיאור מערך אספקת המידע של המציע תוך מיקוד במידע הרלוונטיים לדרישות המכרז. (מערך איסוף הנתונים, מאגרי המידע של המציע, מערך ניתוח והפקת הנתונים ובכלל זה יכולת הצלבה של נתונים, מערך הבדיקות והבקורות, לרבות ביקורת אמינות ועדכניות הנתונים, מוקד השירות למשתמשים וכו'.

1.1.5. הצגת דוגמאות של דוחות מידע ודוחות ביצוע ומעקב אחר הזמנת הדוחות.

יש להציג דוגמא לכל דוח המפורט בסעיף 2.3, פירוט הדוחות הקיימים להפקה עצמאית במאגר המידע ודוגמא לכל דוח המופק עצמאית ממאגר המידע.

1.1.6. הצגת מערך אבטחת המידע והמענה שלו לדרישות חוק הגנת הפרטיות.

1.1.7. תיאור שגרות ושיטות עבודה המוצעות לעבודה מול עובדי המוסד.

1.1.8. כל נושא נוסף שימצא המציע להציג התורם לדעתו להצגת יכולות המענה שלו לדרישות המכרז.

1.2. אופן הגשת המצגת

1.2.1. מצגת שתצורף להצעת המציע ותסומן כנספח 0.5.4.2.2 – מסמך מתודולוגיית אספקת המידע.

1.1



נספח 0.5.6: אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: המוסד לביטוח לאומי	שם:	אספקת מידע עסקי	מזמין השירותים. <input checked="" type="checkbox"/>
מספר זיהוי: 500500772	ת.ז./ח.פ.:		
מען: שדרות ויצמן 13, ירושלים.	מען:		

כיסויים נוספים בתוקף יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
302 – אחריות צולבת. 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 315 – כיסוי לתביעות המל"ל. 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור. 328 – ראשוניות. 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי.	₪	1,000,000			ביט		צד שלישי
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח. 328 – ראשוניות.	₪	6,000,000 לתובע 20,000,000 לתקופה			ביט		חבות מעבידים
301 – אובדן מסמכים. 303 – זיבה השמצה והוצאת לשון הרע. 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור. 325 – מרמה ואי יושר עובדים. 326 – פגיעה בפרטיות. 327 – עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח. 328 – ראשוניות. 322 – תקופת גילוי (6 חודשים).	₪	4,000,000					אחריות מקצועית

1,000,000



פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג):				
044 - מידע				
ביטול/שינוי הפוליסה				
שינוי או ביטול של פוליטת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה בכתב למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.				
חברה				
חתימת האישור				
המבטח:				

א. ק. ס.



נספח 0.6.3: מפ"ל איכות

מס סעיף	רכיב	ביקור מקסימלי לרכיב	הנחיות לדירוג ההצעות וקביעת הציונים	סולם ביקור
0.4.2.1.1	כמות הדוחות השנתית לכל אחד משלושת הלקוחות המפורטים בנספח 0.4.2.1 בכל אחת מהשנים 2018-2020	10	1,000-301 דוחות ללקוח בשנה	2
			4,000-1,001 דוחות ללקוח בשנה	5
			7,000-4,001 דוחות ללקוח בשנה	7
			מעל ל - 7,001 דוחות ללקוח בשנה	10
0.4.2.1.2	היקף הלקוחות הפעילים בכל אחת מהשנים 2018-2020	15	101-300 לקוחות	4
			301-700 לקוחות	8
			701-1,000 לקוחות	12
			1,001 לקוחות ומעלה	15
0.4.2.1.3	היקף מאגרי המידע אודות תאגידים ועסקים המנוהלים על ידי המציע במועד האחרון להגשת ההצעה	40	50,001 - 100,000 תאגידים ועסקים	10
			100,001 תאגידים ועסקים ומעלה	40
	סה"כ גיסיון ויכולות המציע	65		
	המלצות הלקוחות - ועדת הבדיקה תתקשר ל 3 ממליצים של המציע (מופיעים בהצעה) במהלכה יתושאלו הממליצים שאלות לגבי מאפייני השירות המקצועי ואיכות השירות שסופקו על ידי המציע.	10	הממליצים אינם מרוצים משירותי המציע	0
			שירותי המציע הוגדרו כסבירים	3
			שירותי המציע הוגדרו כטובים	7
			שירותי המציע הוגדרו כמצוינים	10
	התרשמות מהמציע בראיון והצגת המתודולוגיה שיבוצע עם מנהלי המציע	25	ההתרשמות מהמציע שלילית	0
			ההתרשמות מהמציע סבירה	5
			ההתרשמות מהמציע טובה	12
			ההתרשמות מהמציע מצוינת	25
	סה"כ המלצות והתרשמות מהראיון ומתודולוגיה של המציע שהוצגה במהלכו	35		
	סה"כ ציון איכות משוקלל	100		

100 - 100



נספח 0.7.15.3: פרטים אודות קבלני משנה של המציע

ככל שבכוונת המציע להיעזר בקבלני משנה לצורך אספקת המידע לפי הסכם זה, יפרט המציע את הפרטים הבאים:

1. שם קבלן המשנה: _____
 2. מספר -תאגיד של קבלן המשנה: _____
 3. השירות שיבצע קבלן המשנה עבור המציע: _____
 4. כתובת קבלן המשנה: _____
 5. טלפון: _____
 6. פקסימיליה: _____
 7. אתר אינטרנט: _____
 8. שם איש הקשר מטעם קבלן המשנה: _____
- תפקיד: _____ ; טלפון: _____ ;
- טלפון נייד: _____ ; פקסימיליה: _____ ;
- דואר-אלקטרוני: _____

ככל שבכוונת המציע להיעזר ביותר מקבלן משנה אחד, המציע רשאי לצלם נספח זה ולהגישו בנפרד עבור כל קבלן משנה.

חתימת המציע וחתימת התאגיד: _____

תאריך: _____

1, T, C, S



נספח 0.14.1.1 : נוסח כתב ערבות לקיום תנאי החוזה - ערבות ביצוע

תאריך: _____

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' וייצמן 13

ירושלים

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים) _____

שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

(י , ת .ס .ל)



נספח 5.2: הצעת המחיר

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

(יש להגיש במעטפה סגורה ונפרדת ולרשום עליה "הצעה המחיר")

להלן הצעת המחיר של _____ (שם המציע), מס' תאגיד _____ (להלן - "המציע") למכרז מס' מ (2038) 2021 - לאספקת מידע עסקי.

הנחיות כלליות להגשת הצעת המחיר:

1. את הצעת המחיר יש להגיש אך ורק על גבי נספח זה.
2. הצעת המחיר תוגש בשקלים חדשים, ללא מע"מ, לגבי כל אחד מהרכיבים המפורטים בטבלה שלהלן ובהתאם לכללים המפורטים לגבי כל אחד מהרכיבים. הגשת הצעה שתחרוג מהכללים המפורטים לגבי כל אחד מהרכיבים - עלולה להביא לפסילת ההצעה כולה.
3. במקרה של תיקון בטיפקס או בכל דרך אחרת בהצעת המחיר נדרשת חתימת המציע לצד התיקון.
4. המחירים המוצעים ע"י המציע בהצעת המחיר יכללו את כל העלויות וההוצאות של המציע הנדרשות למילוי תנאי ההצעה וביצוע מושלם ומלא של כל העבודות הרלוונטיות על פי ההזמנה ובכלל זה השגת אישורים, רישיונות, היתרים, ביטוחים, מיסים, כוח אדם, ציוד, נסיעות, הוצאות משרדיות, שעות עבודה, עלויות מחירים וכל עלות אחרת ו/או כל שינוי עתידי מכל סוג שהוא (לרבות מכוח דין) שיש בו כדי להשפיע על המציע ו/או על מי מעובדיו, אלא אם נקבע אחרת בחוזה.
5. התמורה כוללת את מכלול המידע המפורטים במפרט.
6. אין להוסיף לטופס הצעת המחיר הערות כלשהן, אין לערוך בו שינויים ו/או השמטות מכל סוג שהוא ואין להוסיף להצעת המחיר כל מסמך נלווה אחר. **עריכת שינויים בטופס הצעת המחיר לרבות הוספת הערות או מחיקות ולרבות צירוף מסמך נלווה להצעת המחיר - עלולה להביא לפסילת ההצעה כולה.** במקרה של סתירה בין הנקוב במספר ובמילים - יגבר שיעור ההנחה הגבוה יותר (לטובת המוסד).
7. מובהר, כי התיאור המופיע בטבלת הצעת המחיר היא תמציתי בלבד ובכל מקרה יחייב את הספק הפירוט המלא המופיע במסמכי המכרז.

תאריך: _____ חתימה וחותמת המציע: _____

0.0 | 1.7



הנני מציע את הצעתי כמפורט בטבלה להלן :

מספר	סוג הדוח	אומדן כמותי שנתי	מחיר בש"ח ללא מע"מ
1.	<u>דוח מידע עסקי מפורט כולל מעקב סיכונים / התראות</u> הדוח יכלול את כל הרכבים שלהלן :: 1. פרטי זיהוי: שם, כתובת, מספרי טלפון, מספרי פקס, כתובת אימייל, כתובת אתר אינטרנט, מספר רישום תאגיד, סוג עיסוק, מספר עובדים. מעמד משפטי (חברה פרטית/ציבורית/שותפויות וכדומה). 2. בעלות והנהלה – בעלי מניות 3. חברות קשורות 4. עץ בעלויות: המאפשר לאתר חברות אם, מנהלים, דירוקטורים ומחזיקי מניות בחברה, חברות בנות, חברות קשורות ונכדות. עץ הבעלות כולל גם איתות מיידית לגבי "הזהרות" על החברות הקשורות. העץ מאפשר לבצע שרשרים בין החברות הקשורות ו"לגלוש" בין החברות והחברות הקשורות. 5. תמצית קטעי עיתונות על החברה הנבדקת 6. תביעות משפטיות התלויות ועומדות בקשר לחברה 7. דוח עסקי מלא מהמאגר. 8. מידע על חברות קשורות לפי שם ובעלים. 9. גרף מוסר התשלומים של החברה מול הענף 10. דוח מלא מרשם החברות (כולל שיעבודים). 11. בדיקת קשרים עסקיים של ספקים, לקוחות ועמיל מכס.	2,150	
2.	<u>דוח אשראי צרכני</u> דוח עדכני לבדיקת אדם פרטי או עוסק מורשה או חברה, הכולל פרטי מידע הכלולים בחוק נתוני אשראי כגון: מידע על פשיטת רגל, הוצ"פ, מוגבלות, מידע מבנקים (כולל מכתבי התראה מלקוחות והחזרות שיקים) ומידע מחברות כרטיסי אשראי לגבי חובות כולל קישור לחשבונות בנק נוספים של העסק/החברה עם הקשת פרטי חשבון אחד ובדיקת החשבונות בדבר מוגבלות מול בנק ישראל. כמו כן הדוח יכלול מידע מחברות מובילות במשק בדבר אי תשלום חובות.	100	
3.	<u>דוחות מיוחדים על חברות בבירור</u> כל דוח שאינו דוח קיים במערכת ואשר דורש איסוף נתונים נוספים ולפי דרישת המוסד.	300	

75



		הדוחות יכללו ניתוח כלכלן ואם תידרש השלמת נתונים לדוח כאמור, עלות השלמת הנתונים תהיה כלולה במחיר הדוח המקורי.	
100	שירות מעקב	קבלה לפי דרישה בדחיפה למייל כל עדכון ושינוי חיובי ו/או שלילי על חברות שנבחרו ע"י המוסד, כגון: צמצום פעילות, פיטורי עובדים, צ'קים חוזרים, החלפת בעלויות, זכויות במכרז, תביעות משפטיות וכו'	4.
100	דוח פרטי עוסק עצמאי	דוח המאפשר קבלת מידע על פרטי עוסק עצמאי על פי מספר תעודת זהות מתוך מערכת אשראי צרכני וכן על מספר עוסק מורשה במידה וקיים.	5.
13,100	דוחות קיימים (מחיר מוצע לכל כניסה למאגר)	<u>הפקת דוחות וקבלת מידע באמצעות גישה ישירה למאגר מידע פעיל הכולל מידע עסקי אודות תאגידים ועסקים הכולל בין היתר:</u> עץ מבנה בעלויות חברות קשורות / חברות בבעלות אורות אדומים וירוקים בהתנהלות החברה מידע על ספקים / לקוחות בדיקת מספר חשבון בנק וותק חשבון הבנק	6.
4,150	דוחות רשם	דוחות רשם מרשות התאגידים, כגון נסח חברה, נסח שותפות וכיוצ"ב.	7.

הערות:

- על דוחות שיוגדרו "דחופים" ישלם המוסד תוספת של 20% מהצעת המחיר בדוח, כאמור לעיל. דוח "דחוף" יוגש בתוך 48 שעות ממועד הבקשה של המוסד.
- כמות מורשים – עד 500 משתמשים.
- שחזור דוחות שהוזמנו לפי דרישה – עד שנה מיום הזמנתם ללא עלות נוספת.
- הגדרת מורשה "על" והגדרת הרשאות למורשים לפי הגדרתו (להפקת דוחות ניהוליים).
- אומדן הכמות המפורט לעיל אינו מהווה התחייבות של המוסד להיקף המידע השנתי שיוזמן בפועל.

הערות: המציע נדרש למלא את התאים הלבנים בטבלאות לעיל בלבד.

76



שם המציע: _____

מס' / ח.פ: _____

תאריך: _____

חתימה מורשה חתימה + חותמת: _____

ת.י. ס' 2