



# המוסד לביטוח לאומי

מכרז מספר: מ(2041) 2019

לאספקת שירותי ייעוץ בתחום  
התאמה אישית של מכשירי  
שיקום, אמצעי ניידות ואביזרים  
רפואיים מיוחדים לנכים

© כל הזכויות שמורות

מסמך זה הוא קניינו של המוסד לביטוח לאומי. אין להעתיק או לצלם את המסמך או חלקים ממנו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמוסד לביטוח לאומי. אין לעשות כל שימוש במסמך זה, אלא למטרתו כפי שמוגדרת בכותרת זו ולאחר אישור בכתב מהמוסד לביטוח לאומי.

כ"ו, תש"פ

## 0. מנהלה

### 0.0 טבלת ריכוז תאריכים

התאריכים	הפעילויות
<u>03/08/2020</u>	פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
<u>20/08/2020</u>	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים
<u>10/9/2020</u>	תאריך אחרון למענה המוסד לביטוח לאומי לשאלות הבהרה
<u>23/09/2020</u>	תאריך אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים
<u>23/03/2021</u>	תוקף ההצעה

במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו בלבד.

מובהר בזאת כי בכל המכרז - כל האמור בלשון זכר או בלשון נקבה - אף המין השני במשמע.

#### 0.1 כללי

##### 0.1.1 פנייה לקבלת שירותים

המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד"), מבקש בזאת לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחום התאמה אישית של מכשירי שיקום, אמצעי ניידות, ציוד תומך ואביזרים רפואיים מיוחדים לנכים. האגף מספק לנפגעי פעולות איבה, פרטי ציוד הכוללים סדים, הליכונים, כסאות גלגלים לרבות כסאות גלגלים ממונעים, אמצעים להרמה (מנופי אדם), ציוד לנכים המשמש לתפקוד יום יומי, מכשירי תרגול, מיטות וכ"ו המאושרים ע"י האגף לכל נכה, בהתאם למצבו הרפואי של הזכאי, בהתאם להחלטות רפואיות של הגורמים המוסמכים במוסד ושיקולים נוספים כמפורט להלן:

##### 0.1.2 תיאור כללי של השירותים

0.1.2.1 השירותים הנדרשים במכרז יכללו את כל הפעילויות הנדרשות על מנת לשרת כיאות את אוכלוסיית הנכים, זכאי האגף, בכל הקשור בהתאמה, בשימוש נאות ובתחזוקת המכשירים והציוד שאושר להם. השירותים יכללו את הפעולות הבאות (ראו הרחבה בסעיף 2 למפרט המיוחד):

- 0.1.2.1.1 קבלה של פניה לאספקת הציוד מאת הדרג המוסמך במוסד
- 0.1.2.1.2 הערכה מקצועית והתאמה אישית של הציוד הנדרש לכל זכאי וזכאי, בהתאם לאישורים הנ"ל.
- 0.1.2.1.3 הכנת והצגת החלופות הקיימות לרכישת הציוד.
- 0.1.2.1.4 הכנת המלצות מקצועיות ומנומקות לבחירה בחלופה המועדפת בראיה המקצועית.
- 0.1.2.1.5 סיוע לגורם המתאים באגף ברכש החלופה שנבחרה ע"י האגף, תוך הקפדה על נוהלי הרכש המחייבים את גופי הממשלה.
- 0.1.2.1.6 בקרה על הציוד שסופק.

- 0.1.2.1.7 בקרה על הדרכת הנכה ו/או משפחתו/הגורם המסייע בשימוש ואחזקה נכונים ונאותים.
- 0.1.2.1.8 הערכת ליקויים/תקלות שנתגלו בציוד והמלצות על דרכי הפעולה המועדפות בכל מקרה ומקרה, והגשת המלצות למניעתן בעתיד.
- 0.1.2.1.9 בקרה על תחזוקת הציוד.
- 0.1.2.1.10 הגשת דוחות מפורטים על כל הפעילות המתבצעת.
- 0.1.2.2 המציע יהיה אחראי לביצוע השירותים תוך מילוי כל הנדרש על פי המכרז ונספחיו, וכל פעילות נוספת שתידרש כדי לספק את השירותים, ובכלל זה לצורך ביצוע נאות של עבודת הייעוץ, תוך הפעלת שיקולים מקצועיים המבוססים על מצבו הייחודי של כל נכה ונכה, נדרש היועץ להיפגש עם הנכה ומשפחתו ולבקר במעונו ו/או מקום עיסוקו, וזאת בכל רחבי הארץ, כולל שטחי יהודה ושומרון. כן יידרש היועץ להגיע למעונו של הנכה פעמים נוספות, לצורך בקרת האספקה, הדרכת הנכה והמסייעים לו בהפעלת ובקרה על תחזוקת הציוד.
- 0.1.2.3 היועץ יידרש לתת יעוץ בכל הקשור להנגשה של הנכה מביתו החוצה ודרכי הגישה אל הבית, בתיאום עם אגף השיקום במשרד הראשי.
- 0.1.2.4 מטרת מסמך זה להגדיר את המומחיות, התהליך ורמת השרות הנדרשים לביצוע שירותי הייעוץ הנ"ל, אשר ישמשו את האגף לצורך תכנון ורכישה מושכלת של הציוד הנדרש לנכים, את תנאי הסף ואת אופן בחינת ההצעות.
- 0.1.3 היקף השירותים הנדרשים (נתונים כמותיים)**
- 0.1.3.1 ההיקף הכמותי השנתי של השירותים הנדרשים במכרז זה נאמד על פי המפורט להלן:
- 0.1.3.1.1 היקף שירותי הייעוץ הנדרשים על פי מכרז זה הינו 450 שעות לשנה בקירוב. למען הסק ספק מובהר בזאת כי אין בזכייה במכרז משום התחייבות כלשהיא של המוסד להזמנת שירותי הייעוץ, כולם או מקצתם, אצל זוכי המכרז, וכן אין המוסד מתחייב לספק לזוכה היקף עבודה מינימאלי.
- 0.1.3.1.2 בין המוסד לזוכה במכרז ייחתם הסכם לתקופה של שתי שנים, עם אופציה, הנתונה בלעדית למוסד, להארכת תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות שנתיים כל אחת.
- 0.1.3.2 השירותים הנדרשים על פי מכרז זה יבוצעו בזמנים ובהיקפים משתנים על פי צרכי המוסד בכל תקופת ההתקשרות והכל כמפורט בהסכם (נספח 0.4.1.6).
- 0.1.3.3 כל הנתונים המפורטים בסעיף 0.2.3.1 לעיל הינם לצרכי מתן ההצעה בלבד ואינם מהווים התחייבות של המוסד להיקף ההזמנות השנתי בפועל ולספק הזוכה לא תהא כל טענה בעניין זה לרבות טענת הסתמכות כלשהי.
- 0.1.4 שיטת התשלום עבור השירותים**
- המוסד ישלם לזוכה מידי חודש על פי הצעת המחיר שהוגשה על ידיו והכל כמפורט בסעיף 9 בהסכם ההתקשרות (נספח 0.3.1.7).

כ.י. סל

## 0.2 הגדרות

### 0.2.1 הגדרות כלליות

מושג	הגדרה
המוסד	המוסד לביטוח לאומי, אגף נפגעי פעולות איבה במוסד לביטוח לאומי.
המכרז	בקשה זו לקבלת הצעות, על נספחיה, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה וכל מסמך נוסף אחר לפי שיקול דעת המוסד.
המציע	המגיש הצעה למכרז.
הצעה	תשובת המציע למכרז זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו (לרבות הסכם ההתקשרות).
הזוכה	המציע אשר הצעתו תבחר כהצעה הזוכה על ידי ועדת המכרזים של המוסד.
זוכה חלופי	מציע אשר עמד בתנאי המכרז ונבחר על ידי ועדת המכרזים כזוכה חלופי (כשיר שני).
השירותים	כל השירותים המפורטים במכרז.
תקופת ההתקשרות	<u>כמוגדר בסעיף 0.7 למכרז.</u>
נציג המוסד	כנרת קלה, ממונה בכירה וכל מי שהוסמך על ידה לשמש כאחראי לתיאום, לבקרה ופיקוח על ביצוע השירותים.
תקופת ההתארגנות	<u>כמוגדר בסעיף 0.8 במכרז.</u>
תקופת ניסיון	<u>כמוגדר בסעיף 0.9 במכרז.</u>
ועדת המכרזים	ועדת המכרזים של המוסד לביטוח לאומי.
ההסכם	הסכם שיחתם בין המוסד לבין הזוכה במכרז זה, ע"פ הנוסח המצורף בנספח 0.3.1.7.
הצעת המחיר	הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע כמפורט בפרק 5 <u>על גבי נספח 5.1.</u>

### 0.2.2 הגדרות מקצועיות נוספות

מושג	הגדרה
הייעוץ	מתן שירותי ייעוץ מקצועי ונאות של השירותים הנדרשים לאגף.
המכשירים / הציוד	מכשירי השיקום, אמצעי הניידות והאביזרים הרפואיים שהמוסד מספק לנכים.
הנכים	אוכלוסיית הנכים הזכאים לקבל את שירותי המוסד.

כ"ס

### 0.3 תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי הסף)

#### על המציע לעמוד בכל תנאי הסף נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

מודגש כי, ככל שלא נקבע במפורש אחרת במסמכי המכרז, חובה על המציע לעמוד בעצמו, ולא באמצעות אחר מטעמו, בכל תנאי הסף.

#### 0.3.1 תנאי סף מנהליים

0.3.1.1 המצאת אישור על היות המציע, רשום כדין כישות משפטית (ברשם הרלוונטי ע"פ דין), העוסק באספקת השירותים הנדרשים במכרז זה. להוכחת העמידה בתנאי סף, יגיש המציע את האישורים והמסמכים המפורטים להלן:

0.3.1.1.1 העתק תעודת רישום על היות המציע, רשום כדין כישות משפטית (ברשם הרלוונטי ע"פ דין) או העתק אישור עוסק מורשה (למציע במעמד עצמאי) בתחום אספקת השירותים הנדרשים במכרז.

0.3.1.1.2 עבור חברה או שותפות יש להציג נסח חברה ושותפות עדכני המראה כי לתאגיד אין חובות בגין אגרה שנתית בגין שנים שקדמו לשנה בה מוגשת הצעה זו וכי לא נרשם כתאגיד מפר חוק או בהתראה לפני רישום כתאגיד מפר חוק.

0.3.1.1.3 עבור עמותה או חברה לתועלת הציבור יש להציג אישור על ניהול תקין בתוקף מרשות התאגידים (למעט אם טרם מלאו שנתיים לפעילותה ואינה זכאית לכך).

0.3.1.2 קיומם של האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

להוכחת העמידה בתנאי הסף יגיש המציע את האישורים והמסמכים המפורטים להלן:

0.3.1.2.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

0.3.1.2.2 תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 חתום על ידי מורשה/י החתימה ומאומת על ידי עורך דין על פי הנוסח המפורט בנספח 0.3.1.2.2 למכרז.

0.3.1.2.3 על המציע לצרף להצעתו תצהיר בכתב לפיו המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, לעניין הבטחת ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 11), התעש"ו-2016, ככל שההוראות האמורות חלות עליו. התצהיר האמור יוגש בהתאם כמוגדר בנספח 0.3.1.2.3.

0.3.1.3 התחייבות לשמירה על זכויות עובדים. להוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לחתום על הצהרה בנוסח המפורט בנספח 0.3.1.3.

0.3.1.4 הצהרת המציע בנושא התאמת יכולותיו לדרישות המכרז והסכמה לתנאיו. להוכחת העמידה בתנאי הסף על המציע לחתום על הצהרה המציע במפורט בנספח 0.3.1.4.

0.3.1.5 אישור פרטי המציע, על פי הנוסח המפורט בנספח 0.3.1.5.

0.3.1.6 הסכם התקשרות - על המציע לצרף להצעתו את ההסכם, המצורף בנספח 0.3.1.6, חתום בראשי תיבות על ידי מורשי החתימה של המציע בכל עמוד ובחתימה מלאה וחותרמת המציע במקום המיועד לכך בסוף ההסכם.

0.3.1.7 התחייבות לשמירה על סודיות - על המציע לחתום על הצהרת הסודיות בנספח 0.3.1.7.

100

0.3.1.8 עסק בשליטת אישה – להצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, כלומר שהוגשה על ידי עסק בשליטת אישה כאמור שם, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר עורך דין. מודגש בזאת, כי בהתאם להוראות החוק האמור, יש לצרף את האישור והתצהיר כאמור, בעת הגשת ההצעה למכרז כמפורט בסעיף האמור, בנוסח המפורט בנספח 0.3.1.8.

0.3.1.9 הצהרת היעדר ניגוד עניינים כמוגדר בנספח 0.3.1.9.

### 0.3.2 תנאי סף מקצועיים

המציע (או במקרה של תאגיד, היועץ המוצע מטעם התאגיד) (להלן: המציע) עומד בכל הדרישות המפורטות להלן, במצטבר:

0.3.2.1 המציע הינו בעל ההשכלה, התעודות והניסיון כנדרש להלן. להוכחת האמור לעיל המציע להגיש הצהרה, בנוסח המפורט בנספח 0.3.2.1 למכרז:

0.3.2.1.1 המציע בעל תואר אקדמי מוכר בתחום הפיזיותרפיה או הריפוי בעיסוק

0.3.2.1.2 המציע מחזיק ב"תעודת פיזיותרפיסט" תקפה, או תעודת "מרפא בעיסוק"

תקפה, מטעם המחלקה לרישוי מקצועות רפואיים במשרד הבריאות בישראל

0.3.2.1.3 המציע הינו בעל "תעודת הרשאה" מטעם משרד הבריאות להמליץ על "טכנולוגיה מסייעת לניידות".

0.3.2.1.4 המציע בעל היכרות מעשית עם הוראות אגף השיקום של משרד הביטחון בנושא של התאמת ציוד שיקומי לניידות.

0.3.2.1.5 המציע בעל וותק מעשי של חמש שנים לפחות במקצוע הפיזיותרפיה או הריפוי בעיסוק בעשר השנים האחרונות.

0.3.2.2 למציע ניסיון קודם, של מתן שירותי ייעוץ לעשרים (20) נכים לפחות, בתחום התאמה אישית של הציוד הנדרש לנכים או במתן פתרונות שיקומיים לנכים מוגבלי תנועה החל משנת 2014 ואילך. להוכחת הניסיון כאמור לעיל על המציע להגיש הצהרה על היותו בעל הניסיון הנדרש לעיל, בנוסח המפורט בנספח 0.3.2.2 למכרז.

0.3.2.3 המציע הינו בעל הכרות עכשווית ועדכנית של הציוד ובעיקר אביזרי הטכנולוגיה השיקומית וטכנולוגיית ניידות, המשמשות נכים מוגבלי תנועה. להוכחת ההכרות כאמור לעיל על המציע להגיש הצהרה בנוסח המפורט בנספח 0.3.2.3 למכרז. האגף רשאי לוודא היכרות עדכנית זו בכל דרך שימצא לנכון.

0.3.2.4 על נותן השירותים (הזוכה) להיות בעל יכולת מתן השירות לזכאי האגף המתגוררים בכל תחומי מדינת ישראל, כולל ישובי יהודה ושומרון, ובהגשת ההצעה הינו מצהיר על יכולת זו.

הצעה שאינה עונה על אחד מתנאי הסף או יותר תיפסל על הסף ולא תידון כלל.

כ"ו, 10.0

## 0.4 הנחיות להגשת הצעה

### 0.4.1 קבלת מסמכי המכרז

0.4.1.1 ניתן להוריד את מסמכי המכרז (ללא תשלום) באתר האינטרנט של המוסד

([www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il)), אין בהורדת חוברת המכרז מהאינטרנט או בהעתקתו, בכל דרך

שהיא, משום יצירת בעלות עליו.

### 0.4.2 איש הקשר

איש הקשר נציג המוסד לביטוח לאומי לכל עניין הקשור למכרז זה הוא :

שם :	כנרת קלה
דואר אלקטרוני :	kineretk@nioi.gov.il

### 0.4.3 נוהל העברת שאלות ובירורים

0.4.3.1 שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, בכל הנושאים, יש להפנות בכתב בעברית לאיש

הקשר הנ"ל, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד (שאלות שיופנו בדרכים אחרות לא ייענו),

ועד לתאריך המופיע בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.0 לעיל.

0.4.3.2 שאלות הבהרה יוגשו בפורמט של קובץ WORD או EXCEL בלבד (לא PDF, ולא בפקס)

במבנה הבא :

מס' סידורי	מספר הסעיף הרלוונטי במסמכי המכרז	פירוט השאלה

0.4.3.3 המוסד יפרסם באתר האינטרנט של המוסד שינויים ועדכונים למסמכי המכרז, לרבות

מסמך תשובות לשאלות הבהרה, ככל שיהיה בכך צורך. באתר האינטרנט של המוסד (בפרק

מכרזים) בכתובת [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il) או במודעות בעיתונות בכל הנוגע למסמכי המוסד

ותנאיו. באחריות המציעים להתעדכן באופן שוטף דרך האתר, ולא תישמע כל טענה ו/או

תביעה ו/או דרישה מהמציע בקשר לכך.

0.4.3.4 המוסד יענה על השאלות לפי שיקול דעתו הבלעדי ואינו מתחייב לענות על כל השאלות.

0.4.3.5 המוסד רשאי לפרסם יותר מקובץ הבהרות אחד.

0.4.3.6 תשובות המוסד לשאלות הבהרה יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והוראותיו. על

המציעים לצרף להצעתם תדפיס או תדפיסים של כל קבצי הבהרות המוסד, תחומים על

ידי מורשי החתימה של המציע.

0.4.3.7 מובהר בזאת, כי במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין המכרז לבין הבהרות המוסד,

הבהרות המוסד בכתב גוברות על הנוסח הקבוע במסמכי המכרז. כמו כן, במקרה של

סתירה ו/או אי התאמה בין קבצי הבהרות, הנוסח האחרון של הבהרות, שיפרסם

המוסד, גובר על הנוסח המוקדם.

כ"ו, כ"ו

0.4.3.8 מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכי, חובה על המציע לתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

#### 0.4.4 אופן הגשת ההצעה

0.4.4.1 על המציע להגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים הנלווים הדרושים בשלושה עותקים במעטפה סגורה, שלא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב " מכרז מ(2041) 2019 – למתן שירותי ייעוץ בתחום התאמה אישית של מכשירי שיקום, אמצעי נידות ואביזרים רפואיים מיוחדים לנכים של המוסד לביטוח לאומי " (להלן: "מעטפת ההצעה").

0.4.4.2 במעטפת ההצעה יהיו שתי מעטפות פנימיות כמפורט להלן:

0.4.4.2.1 שני העתקים של הצעת המחיר יוכנסו למעטפה שתסומן במספר 1 (להלן: "מעטפת המחיר"). כל עמוד בהצעת המחיר ייחתם בחותמת הרשמית של המציע ובחתימת מורשי החתימה של המציע.

0.4.4.2.2 שלושת עותקי מסמכי המכרז (לרבות כתב ערבות, אם נדרש, ויתר מסמכי המכרז) מקור ושני העתקים, יוכנסו למעטפה נפרדת שתסומן במספר 2 (להלן: "מעטפת המכרז").

0.4.4.3 יש להקפיד על סימון העותק המקורי של מסמכי המכרז במילה "מקור" וסימון שני העותקי מסמכי המכרז במילה "העתק".

0.4.4.4 מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה וחתומה כאמור לתוך מעטפת ההצעה. אין למלא במסמכי המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על ידי המציע במעטפת המכרז אלא אך ורק במעטפת המחיר.

0.4.4.5 את המעטפה הסגורה (הנזכרת בסעיף 0.4.4.1) יש להגיש במסירה ידנית לתיבת המכרזים של המוסד הממוקמת בארכיב המוסד לביטוח לאומי, משרד ראשי, שדרות וייצמן 13, ירושלים, בקומה 2 אצל מר יוסי מרציאנו, עד למועד המפורט בטבלת ריכוז תאריכים **סעיף 0.0.**

0.4.4.6 מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.

0.4.4.7 בתמורה למסירת הצעתו יקבל המציע אישור על מסירת ההצעה, על המציע להקפיד על קבלת אישור זה, כשהוא כולל את כל הפרטים הנדרשים.

0.4.4.8 המציע מתבקש לצרף את המסמכים הנדרשים במעטפה המוגשת כמפורט בסעיף 0.4.4.2.2 בתתאם לסדר הסעיפים הרשומים במכרז.

לתשומת לב המציעים, בכניסה לבניין של המוסד קיימים סדרי אבטחה ובדיקת תעודות אישיות, קיימת בעיית חנייה בסביבה והפרעות כלליות בתנועה בירושלים וכו', אשר עלולות לגרום לעיכוב בכניסה לבניין המוסד, לפיכך על המציע לקחת זאת בחשבון על מנת להגיש את ההצעה בזמן.

10/10



#### 0.4.5 דרישות והנחיות למגיש ההצעה

- 0.4.5.1 המציע מתבקש לעיין וללמוד היטב את תנאי המכרז על כל נספחיו, בטרם הגשת ההצעה.
- 0.4.5.2 אין המציע רשאי לצלם, להעתיק, להעביר, להודיע למסור או להביא במישרין או בעקיפין לידיעת כל גורם או אדם מידע ו/או חומר /או ידיעה שיגיעו אליו בקשר עם הצעה זו, או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.
- 0.4.5.3 המציע אינו רשאי להכניס תיקונים ו/או שינויים ו/או הסתייגויות ו/או להתייחס לדרישות המכרז באופן חלקי (להלן: "שינויים") ואם כך ייעשה, רשאי המוסד לפי שיקול דעתו המוחלט לפסול את ההצעה ולא לדון בה כלל, או להתעלם מהשינויים ולהתייחס להצעה כאילו הוגשה ללא השינויים למציע לא תהיה כל טענה בעניין.
- 0.4.5.4 מוסכם בזאת כי כל טעות חישובית שתתגלה בהצעה - תתוקן ובלבד שניתן לתקנה ללא קבלת ההבהרה מקדימה מהמציע. כן יתוקן, בהתאם, הסכום הכללי של ההצעה.
- 0.4.5.5 למציע לא תהיינה טענות כלפי המוסד בגין הוצאות שנגרמו לו לצורך מילוי הצעתו, בין אם התקבלה הצעתו ובין אם לא.
- 0.4.5.6 המציע מאשר כי קרא והבין את כל המסמכים המצורפים וכי הוא מסכים לכל התנאים האמורים בהם.
- 0.4.5.7 הוראות אלו למגישי ההצעות מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה. יש להגיש מסמך זה חתום בעת הגשת ההצעה.
- 0.4.5.8 תוקף ההצעה יהיה כמפורט בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.1, לבקשת המוסד יאריך המציע את תוקף ההצעה בהתאם.
- 0.4.5.9 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידתה בתנאי הסף המוגדרים במכרז, הינה הישות המשפטית החתומה על מסמכי ההצעה.

#### 0.4.6 ביטוח

- 0.4.6.1 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למוסד פוליסות ואישור קיום ביטוחים **כמוגדר בנספח 0.5.6.1** עד 14 ימי עבודה לפני החתימה על ההסכם וכתנאי לחתימתו זה וללא כל שינוי בתוכנם.
- 0.4.6.2 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו עם חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המוסד.
- 0.4.6.3 למען הסר ספק מובהר בזאת:
- 0.4.6.3.1 מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המוסד לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

כ"ו, ס"ו

0.4.6.3.2 מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המוסד

במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למוסד הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותו לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לו מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיו.

0.4.6.3.3 למוסד וליועץ הביטוח שלו, הזכות לאשר שינויים בהסדרי הביטוח.

#### 0.4.7 שינויים והסתייגויות

בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך וצורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), אשר לא הותרו במפורש על ידי המוסד במסגרת יתר הוראות המכרז, רשאי המוסד:

- לפסול את הצעת המציע למכרז.
- לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.
- לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.
- לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.

ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו בלבד. אם יחליט המוסד לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המוסד לפסול את ההצעה שהוגשה על ידי המציע

### 0.5 תהליך בחירת הזוכים

#### 0.5.1 אמות-המידה לבחירת הזוכים

המוסד יבחר את הזוכים לפי אמות-המידה העיקריות הבאות:

0.5.1.1 עמידה בכל תנאי-הסף וצרוף של כל המסמכים הנדרשים.

0.5.1.2 ציון מיטבי משוקלל, כאשר יינתן משקל של 60% למימד התועלת (איכות) של ההצעה ו-40% לעלות שלה.

0.5.1.3 הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו:

א. הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה יהיה נמוך מ- 32 תיפסל. לוועדת המכרזים שיקול הדעת להפחית את ציון האיכות המינימאלי כאמור ולהעמידו על 24 במקרה שבו תוגשנה במכרז לא יותר מ- 3 הצעות כשרות.

ב. הצעה, אשר ציון איכות הריאיון שלה יהיה נמוך מ- 22 נקודות תיפסל.

#### 0.5.2 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה, ההצעות ייבדקו לגבי מידת המענה על כל תנאי הסף. הצעות, שאינן עונות על כל תנאי

הסף, ייפסלו.

#### 0.5.3 שלב ב': הערכת התועלת (איכות)

כ"ו, 100

הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ולפי המשקלות היחסיים הבאים של סעיפי האיכות כמפורט במפ"ל המפורט בנספח 0.6.3.  
0.5.4 שלב ג': קביעה של ציוני עלות

מעטפות המחיר של ההצעות, שעברו את שלב ב' לעיל, ייפתחו ע"י ועדת המכרזים וההצעות ידורגו במימד של ציוני עלות, כמפורט להלן:

0.5.4.1 התעריף בגין שעת יעוץ מוגדר בהוראת התכ"ם 13.9.0.2 (התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים) עבור יועץ 3, העומד בתעריף הנוכחי על 201 שח לשעה, כולל מע"מ.

0.5.4.2 הצעת המחיר תתבסס על אחוזי ההנחה מ-90% התעריף מרבי לשעת ייעוץ, סך הכל 181 ₪ בהתאם לתעריף הנוכחי. המציע רשאי להציע את שירותיו בהנחה של החל מ-0% ועד להנחה מרבית של 20%.

0.5.4.3 תעריף הייעוץ לאחר ההנחה יהיה קבוע לאורך כל תקופת ההתקשרות, למעט עדכון בתעריף יועץ 3 בהודעת התכ"ם 13.9.0.2.1.

לצורך קביעת ציון המחיר, ההצעה שבה ההנחה היא הגבוהה ביותר תזכה לציון מחיר 100. שאר ההצעות יזכו לציון המחיר לפי החישוב:

מחיר מחושב של ש"ע בהצעה המעניקה את אחוז ההנחה הגבוהה ביותר – B

מחיר מחושב של ש"ע לכל הצעה אחרת – V

חישוב לצורך המדרג  $B/V \times 100 = P$

0.5.5 שלב ד': קביעת ציון ההצעה

לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, בהתאם לנוסחה המפורטת להלן, לפי יחס עלות/איכות כמוגדר בסעיף 0.5.1.2. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל של ההצעה, כאשר ההצעה שציונה המשוקלל יהיה הגבוה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה בכפוף לדין החל.

חישוב הציון המשוקלל:

ציון האיכות = Q

ציון המחיר = P

הציון המשוקלל לצורך המדרג - T

נוסחת החישוב:  $(Q \times 0.6 + P \times 0.4) = T$

0.5.6 הבהרות והדגשות:

0.5.6.1 כחלק מהליך הערכת האיכות מבקש המוסד מהמציעים (המומחים) להופיע לפניו ולקיים עם ראיון אישי, לצורך התרשמות אישית ומקצועית מכישוריו לשמש כיועץ האגף.

0.5.6.2 למען הסר ספק מודגש בזאת כי המל"ל איננו מתחייב מראש על מספר ההצעות שתוכרזנה כזוכות והוא רשאי להחליט על כך לפי שיקוליו.

0.5.6.3 ועדת המכרזים תיבחר כאמור במציע שהצעתו הטובה ביותר, העומדת בתנאי הסף המפורטים במכרז וציונה המשוקלל הינו הגבוה ביותר.

100

0.5.6.4 על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר כאמור, אם מצאה את ההצעה בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, זאת לאחר שנתנה למציע הזדמנות להציג את הצעתו ולהסבירה.

#### 0.5.7 זוכה חלופי (כשיר שני)

המוסד שומר לעצמו את הזכות, לבחור זוכה חלופי במכרז, שיהיה המציע שהצעתו תדורג הבאה בתור לאחר הזוכה. היה ומכל סיבה שהיא, לא ייחתם חוזה ההתקשרות עם הזוכה על ידי המוסד ו/או לאורך תקופת ההתקשרות לא עמד הזוכה במכרז בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו, וכתוצאה מכך בוטל ההסכם עמו או בוטל חלק ממנו, יהא רשאי (אך לא חייב) המוסד להתקשר עם הזוכה החלופי לצרכי אספקת השירותים על פי המכרז, בכפוף לאישור ועדת מכרזים. כל הכללים והתנאים המפורטים במכרז זה, המחייבים את הזוכה, יחייבו גם את ה"זוכה החלופי" במידה ויידרש לחתום על החוזה וכיו"ב.

#### 0.5.8 עיון בהצעות מציעים אחרים

0.5.8.1 המציע מצהיר כי ידוע לו שעל פי תקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1973 (להלן – תקנות חובת המכרזים) יתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים שלא זכו במכרז, לראות את הצעתו אם זכה. כמו כן, מצהיר המציע כי אין לו התנגדות לכך ואין צורך לבקש ממנו רשות להראות את הצעתו, בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו.

0.5.8.2 מציע רשאי לציין מראש, על גבי נספח נפרד ומנומק שיצרף להצעתו, אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. לתשומת לב המציע, מציע שלא יציין על גבי נספח נפרד כאמור לעיל, נימוקים מפורטים מדוע מדובר בסוד מסחרי ו/או מקצועי כאמור ו/או שוועדת המכרזים תסבור שהנימוקים אותם ציין המציע בהודעתו הינם נימוקים לאקוניים שאין בהם כדי להעיד על סודיות החלקים בהצעת המציע, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

0.5.8.3 לתשומת לב המציע, סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודעה בכך שחלקים אלו בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים. מכאן שהמציע מוותר מראש על זכות עיון בחלקים אלו של המציעים האחרים.

0.5.8.4 מודגש כי למרות האמור לעיל, ועדת המכרזים תהא רשאית על פי שיקול דעתה להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או סוד מקצועי והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו.

0.5.8.5 מציע שיבקש לממש את זכותו כאמור לעיל, יפנה לאיש הקשר במכרז, בתוך 30 ימים ממסירת החלטת ועדת המכרזים על הזוכה במכרז

## 0.6 זכויות המוסד

0.6.1 מציע שלא יעמוד בתנאי הסף הצעתו תיפסל על הסף.

0.6.2 המוסד רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לצמצם/להגדיל את היקף השירות - בלא שיחויב בפיצוי כלשהו בגין כך.

10

- 0.6.3 המוסד אינו מתחייב לקבל את ההצעה בעלת הציון המשוקלל הטוב ביותר או כל הצעה שהיא, בכפוף לדין, המוסד יהיה רשאי להתקשר בהסכם על כל חלקיו ונספחיו עם כל מי שהמוסד יחליט לפי שיקול דעתו הבלעדי והבלתי מסויג.
- 0.6.4 המוסד שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם.
- 0.6.5 מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, לאחר קבלת ההצעות, המוסד יהיה רשאי (אך לא חייב) לדרוש הסברים ו/או הבהרות ו/או השלמות ו/או מסמכים מן המציעים כולם או אחדים מהם וכן לפנות אל הממליצים הרשומים בהצעתם לרבות ממליצים שאינם רשומים בה, לקבלת חוות דעת מקצועית.
- 0.6.6 המוסד רשאי לפצל את הזכייה בין מספר זוכים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או שלבים, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 0.6.7 המוסד רשאי לבטל מכרז זה או לדחות את ביצועו וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך במתן הסבר למציעים ו/או לשפותם/לפצותם, לרבות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. במסגרת שיקול דעתו לעניין זה, יהיה המוסד רשאי להתחשב, בין היתר, במספר ההצעות שתוגשנה בפועל, במידת התאמתן של הצעות אלה לדרישות מכרז זה ובסכומי התשלום שנקבו בהן. הודעה על ביטול/מכרז חדש או דחיית ביצוע המכרז תישלח למציעים בכתב ולא יאוחר מ-14 יום לאחר ההחלטה על ביטול/דחיית הליך זה.
- 0.6.8 המוסד שומר לעצמו את הזכות שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המוסד מונע הערכת ההצעה כדבעי. מבלי לגרוע מהיקף שיקול הדעת השמור למוסד, המוסד יהיה רשאי שלא לבחור בהצעה שהמחיר הנקוב בה אינו סביר ו/או תואם את דרישות המכרז, והכל בין אם המחיר גבוה מדי או נמוך מדי, לדעת המוסד באופן שיש בו כדי להטיל ספק ביכולתו של המציע לבצע את השירותים.
- 0.6.9 המוסד יהא רשאי להעניק ניקוד שלילי בבחינת האיכות למציע אשר עבד בעבר עם המוסד או עם גורם ממשלתי אחר, ולא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו.
- 0.6.10 בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.
- 0.6.11 המוסד רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתו המוחלט.
- 0.6.12 אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכויות המוסד על פי כל דין ו/או לוועדת מכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.
- 0.6.13 **בדיקת איכות והתאמה של הזוכה**
- 0.6.13.1 המוסד או כל גורם שהוסמך על ידיו רשאי בכל עת לבדוק את איכות אספקת השירותים על ידי הזוכה והתאמתם לדרישות המכרז.
- 0.6.13.2 כמו כן, רשאי המוסד או כל גורם שהוסמך על ידיו לבדוק את מידת יכולתו של הזוכה לעמוד בדרישות המכרז. הזוכה מתחייב להעביר למוסד את הנתונים, המסמכים והקבצים הנדרשים תוך 14 ימים מהמועד שבו התקבלה דרישת המוסד. הנתונים לעיל ייבחנו על ידי נציג המוסד כדי לוודא את התאמתן לדרישות שבמכרז.

כ"ו, כ"ו

0.6.13.3 במידה ויימצאו ליקויים ברמת איכות אספקת השירותים על ידי הזוכה, המוסד יוציא דו"ח אשר יכלול את מועד קצוב להשלמת תיקון הליקויים.

0.6.13.4 במידה ויתברר על פי תוצאות הבדיקה כי אין ביכולתו של הזוכה לעמוד בדרישות המכרז, רשאי המוסד לבטל את הזכייה.

#### **0.6.14 הפסקת ההתקשרות עם הזוכה**

0.6.14.1 המוסד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, על פי המוגדר בסעיף 16 בהסכם (נספח 0.4.1.6).

#### **0.6.15 שלימות ההצעה ואחריות כוללת**

0.6.15.1 ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת.

0.6.15.2 המציע לא יפעיל קבלני משנה למתן השירותים ללא אישור המוסד בכתב. המוסד רשאי לא לאשר העסקת עובד/קבלן משנה מטעם הזוכה מכל סיבה שהיא ללא צורך בנימוק/הסבר כלשהו, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

0.6.15.3 במידה ויופעלו קבלני משנה ע"י המציע, ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים שלו ושל כל מי מטעמו, בנוסף יהיה עליו להגיש למוסד את פרטי קבלני המשנה כמפורט **בנספח 0.7.15.3 – מבוטל**

0.6.15.4 למען הסר ספק, באחריות המציע לדאוג כי כל קבלני המשנה עימם יתקשר לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה למוסד, יעמדו בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

0.6.15.5 הסכם בין המציע לקבלן המשנה לא ישחרר את המציע ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המוסד. - **מבוטל**

0.6.15.6 המוסד יהיה רשאי לפסול בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי קבלן משנה, שיועסק במתן השירותים מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלני המשנה מטעמו ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את מתן השירות למוסד מיד. כמו כן, המוסד רשאי שלא לפנות לספק בבקשה להצעת מחיר לאורך כל תקופת ההתקשרות, במידה וספק זה הפעיל קבלן משנה שאינו עומד בדרישות המפורטות לעיל. - **מבוטל**

0.6.15.7 מובהר כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה. - **מבוטל**

### **0.7 תקופת ההתקשרות**

תקופת ההתקשרות תהיה למשך **שנתיים (2) שנים מיום החתימה על ההסכם עם הזוכה**. למוסד האופציה להאריך את ההתקשרות לשתי (2) תקופות נוספות בנות שנתיים (2) כל אחת. הארכת תקופת ההתקשרות תבוצע בהודעה מוקדמת לזוכה של **60 ימים** לפני תום תקופת ההתקשרות הרלוונטית. במהלך כל תקופה זו יוכל המוסד לרכוש את השירותים המבוקשים מהזוכה. בתקופת האופציה יחולו על הצדדים כל תנאי ההסכם ובנוסף מנגנון ההצמדה שבסעיף 10 בהסכם ההתקשרות (נספח 0.4.1.6). מודגש בזאת כי מימוש תקופת ההתקשרות הראשונה לרבות הארכת ההתקשרות, מותנים בזמינות תקציבית ובהוצאת הזמנות רשמיות לזוכה, בכל שנה ושנה.

כ"ו, כ"ז

## 0.8 תקופת ההתארגנות

תקופה בת 30 יום ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה. בתקופה זו מחויב הזוכה בביצוע כל הנדרש למימוש ההסכם לרבות לימוד נהלי המוסד הרלוונטיים לאספקת השירותים הנדרשים במכרז ותיאום שיטת העבודה עם נציג המוסד.

## 0.9 תקופת ניסיון

תקופה של 6 חודשים ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הזוכה, בה תיבחן עמידתו של הזוכה בכל דרישות המכרז. למוסד תהיה הזכות לבטל את ההסכם עם הזוכה ולבחור במקומו מציע אחר בהתאם להוראות המכרז.

## 0.10 בעלות על המכרז והשימוש בו (קניין רוחני)

### 0.10.1 בעלות על המכרז והשימוש בו

המכרז הוא קניינו הרוחני של המוסד, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.

### 0.10.2 בעלות על ההצעה והשימוש בה

מסמך התשובה (ההצעה) הוא רכושו של המוסד. המוסד מתחייב לשמור את תוכן הצעת המציע במסגרת חובת הסודיות הנדרשת ולא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצרכי מכרז זה (למעט מסירת מידע הקשור להצעה כמתחייב מחוק חובת המכרזים כאמור בסעיף 0.11.3 להלן).

### 0.10.3 זכויות השימוש

הבעלות בכל הטובין, שיספק הזוכה למוסד, תעבור לבעלות המוסד, ולזוכה לא תהיה כל זכות בהם. מובהר בזאת כי אין באמור לעיל לפגוע בזכויות יוצרים, פטנטים, סודות מסחריים, סימני מסחר ו/או זכויות קניין הרוחני האחרות של צד כל שהוא.

## 0.11 מחירים

0.11.1 מחירי השירותים יכללו את כל ההוצאות הכרוכות באספקת השירותים במסגרת מכרז זה לרבות פעילויות ההתארגנות לאספקת השירותים במהלך תקופת ההתארגנות, העסקת עובדים וקבלני משנה (במידה ואושרה על ידי המוסד), נסיעות, הדרכות, אביזרים, ביטול זמן, שימוש באמצעים וכל הדרוש לאספקת השירותים, מיסים (למעט מע"מ), היטלים, אגרות, הוצאות ביטוח, וכל הוצאה אחרת שתידרש לביצוע השירותים על פי מכרז זה ולרבות רווח המציע.

0.11.2 מחירי השירותים שיוצעו על ידי המציע יהיו מחירים קבועים וסופיים ולא תשולם לזוכה כל תוספת מחיר מעבר למחירים הנקובים למעט, תוספת הצמדה כמפורט בסעיף 10 בהסכם ההתקשרות (נספח 0.4.1.6).

0.11.3 כל המחירים יהיו נקובים בשי"ח, נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

כ"ו, כ"ז, כ"ח

## 0.12 שמירה על סודיות ואבטחת מידע

0.12.1 הזוכה מתחייב לפעול על פי הנחיות המוסד כמוגדר בסעיף 14 בהסכם בכל הקשור לשמירת סודיות, ובכלל זה להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים.

## 0.13 התחייבויות, אישורים ופעילויות שיידרשו מהזוכה במכרז

### 0.13.1 הגשת ערבות בנקאית בגין זכייה (ערבות ביצוע)

0.13.1.1 הזוכה יגיש למוסד לביטוח לאומי ערבות אוטונומית בלתי מותנית כפי שמוגדר בסעיף 7

בהסכם ובנוסח המפורט בנספח 0.14.1.1.

### 0.13.2 חתימה על הסכם ההתקשרות

0.13.2.1 הזוכה יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף כנספח 0.4.1.6 למסמכי המכרז. מסמך זה על כל נספחיו ותשובות המוסד לשאלות ההבהרה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם.

0.13.2.2 חתימת המוסד על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם התקשרות כנדרש, המוסד שומר לעצמו את הזכות לא לחתום על הסכם התקשרות עם הזוכה.

0.13.2.3 למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על מציע זוכה במכרז זה בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המוסד והמציע הזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המוסד על החוזה בין הצדדים (לא בראשי תיבות), המוסד רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

כ"ו, כ"ו



## המפרט המיוחד

כ"ו, ט"ו

# 1. רקע והתארגנות לאספקת השירות

## 1.0 כללי

- 1.0.1 מפרט זה מגדיר את דרישות ותכולת העבודה הנדרשת מהמזיע.
- 1.0.2 המזיע נדרש לספק את השירותים על פי המוגדר במכרז תוך רמת היעילות וגמישות מקסימאלית לצרכי המוסד.
- 1.0.3 המזיע יספק את השירותים הנדרשים במכרז באמצעות צוות העובדים המוצע על ידיו בהצעה ואושר על ידי המוסד כעונה על דרישות המכרז. מובהר כי על הזוכה להציג את רשימת כל העובדים מטעמו בשטח המוסד ולקבל מראש אישור פרטני לכל עובד.

## 1.1 התארגנות למתן השירות

- 1.1.1 במהלך תקופת ההתארגנות יתאים הזוכה את התשתיות הנדרשות (תשתיות פיזיות, ריהוט, משאבי אנוש, מערכות תקשוב) לביצוע השירותים על פי מכרז זה.
- 1.1.2 בניית תשתית משאבי אנוש תכלול הכשרת צוות הפרויקט המוצע לצרכי אספקת השירותים על פי המכרז. הכשרת הצוות תתמקד במאפיינים הייחודיים הנדרשים לביצוע השירותים עבור המוסד.
- 1.1.3 במהלך תקופת ההתארגנות יבצע הזוכה את הפעילויות העיקריות המפורטות להלן:
- 1.1.3.1 לימוד מבנה המוסד, תחומי פעילותו לפי היחידות הארגוניות השונות, חוק הביטוח הלאומי ונהלי עבודה.
- 1.1.3.2 לימוד הדרישות המיוחדות של המוסד לגבי אספקת השירותים כפי שיוגדרו על ידי נציג המוסד.
- 1.1.3.3 קיום ישיבות התנעה, בנייה ותיאום מתודולוגיית עבודה ותכנית עבודה מול נציג המוסד.
- 1.1.3.4 כל פעילות נוספת שתידרש לביצוע אפקטיבי של השירותים.
- 1.1.4 ההתארגנות תבוצע על פי תכנית עבודה שתוגש על ידי הזוכה ותאושר על ידי המוסד.
- 1.1.5 החיבור הישיר של מערכות המחשוב של המזיע למערכות המחשוב של המוסד יבוצע, במידה ויידרש, על ידי עובדי מערך המחשוב של המוסד.
- 1.1.6 דרישות ייחודיות נוספות לביצוע השירותים הנדרשים במכרז.
- 1.1.7 **איש קשר מטעם הזוכה**
- 1.1.7.1 היועץ ישמש כאיש הקשר בינו לבין האגף והוא איננו רשאי למנות איש קשר אחר מטעמו. המזיע ידאג כי איש הקשר יהיה זמין לפניית המוסד בכל שעות העבודה של המוסד ובכל ימי העבודה בשבוע של המוסד.
- 1.1.7.2 כל הודעה שתימסר ע"י המוסד הן בטלפון, הן בכתב והן בהודעת מייל לאיש הקשר, תחשב כהודעה שנמסרה.
- 1.1.7.3 צד להסכם לא ייחשב כמוותר על זכות המוקנית לו לפי הסכם זה או על פי כל דין אלא אם נעשה הדבר בכתב ובחתימתו של המורשה מטעמו.

1/0

1.1.7.4 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

#### 1.1.8 נציב תלונות

- 1.1.8.1 הזוכה ימנה נציב תלונות שיטפל בכל תלונה שתועבר אליו הן על ידי המוסד או זכאי המוסד על פי מכרז זה.
- 1.1.8.2 הטיפול בתלונה יכלול את השלבים משלב קבלת התלונה, קליטתה ותיעודה במערכת ממוחשבת, בדיקתה מול הגורמים המעורבים והכנת תשובה בכתב למגיש התלונה כולל עותק למוסד.
- 1.1.8.3 הזוכה יודיע למוסד את שם נציב התלונות ודרכי הפנייה אליו באמצעות פקס/דואר אלקטרוני.

## 2. תאור השירותים הנדרשים

1.1.1 ייעוץ לאגף בכל הכרוך בהתאמה אישית של הציוד לנכים זכאי האגף. יעוץ לאגף השיקום בנושא נגישות שירותי הייעוץ בנוגע לציוד שיקומי יכללו המלצות לגבי בחירת הציוד המתאים לנכה (בהתאמה אישית), חלופות קיימות לרכישת הנדרש, הערכות מחיר לרכישת הציוד המומלץ, סיוע במו"מ עם הספקים, פיקוח על האספקה, פיקוח על ההתקנה, ביצוע הדרכת הנכה והגורם המסייע בהפעלת ותחזוקת הציוד (במקרים של ביצוע ההדרכה ע"י ספק הציוד, יפקח היועץ על ההדרכה, הקיפה ותכולתה), בקרה על השימוש והתחזוקה ודיווח בכתב על מהות וכמות העבודות שבוצעו ע"י היועץ וע"י ספקי הציוד.

1.2 הייעוץ הנדרש כולל:

1.2.1 טיפול והתאמה ראשוניים – הכוללים קבלה של פניה לאספקת הציוד מאת הדרג המוסמך במוסד, הערכה מקצועית והתאמה אישית של הציוד הנדרש לכל זכאי וזכאי, בהתאם לאישורים הנ"ל, הכנת והצגת החלופות הקיימות לרכישת הציוד, הכנת המלצות מקצועיות ומנומקות לבחירה בחלופה המועדפת בראיה המקצועית וכן סיוע לגורם המתאים באגף ברכש החלופה שנבחרה ע"י האגף, תוך הקפדה על נוהלי הרכש המחייבים את גופי הממשלה.

1.2.2 בקרה על הציוד שסופק, בקרה על הדרכת הנכה ו/או משפחתו/הגורם המסייע בשימוש ואחזקה נכונים ונאותים והערכת ליקויים/תקלות שנתגלו בציוד והמלצות על דרכי הפעולה המועדפות בכל מקרה ומקרה, והגשת המלצות למניעתן בעתיד ובכלל זה בקרה על תחזוקת הציוד.

1.2.3 הגשת דו"ח המלצות (כתוב, מנומק וערוך) להתאמת כל פריט עבור כל נכה עבורו יוזמן השירות.

1.2.4 לצורך מתן הייעוץ עשוי היועץ כאמור להידרש לבקר במקום מגוריו ו/או עבודתו של הנכה.

1.2.5 למען הסר ספק מודגש כי האגף רואה בביקורים בסביבתו של הנכה שידרשו, אם ידרשו, חלק מובנה מהליך הייעוץ.

1.3 להלן פרקי הזמן הנדרשים לסיום עבודות הייעוץ ומסירת המסקנות:

1.3.1 יעוץ המוזמן במתכונת יעוץ רגיל - עד 15 ימי עבודה.

1.3.2 יעוץ המוזמן במתכונת יעוץ דחוף - עד 5 ימי עבודה.

1.3.3 יעוץ המוזמן במתכונת יעוץ בהול - מידי ולא יותר מ-2 ימי עבודה.

100

1.4. האגף עשוי להזמין אף שירותי ייעוץ לגבי ציוד שהתבלה, התיישן, התקלקל ו/או חדל לשמש את הנכה מכל סיבה שהיא.

1.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי רק השלמתן של כל הפעולות כאמור בסעיף זה תחשב כהשלמת פעולה/ משימה לצורך אישור החשבון וביצוע התשלום.

#### 1.6. הגשת דוחות מעקב

1.6.1. על הזוכה להמציא למוסד, בצירוף לחשבון החודשי, דוח פעילות חודשי מפורט על פי המתכונת המפורטת במסמך, שיועבר אליו על ידי המוסד במהלך תקופת ההתארגנות.

1.6.2. בתקופת ההתקשרות יידרש הזוכה, על פי הנחיות המוסד ובמועדים שיידרשו על ידיו, להפיק ולהעביר למוסד דוחות פעילות תקופתיים (חודשיים, רבעוניים, חצי שנתיים, שנתיים) בחתכים שונים שיידרשו, לרבות השווי הכספי המצטבר של ביצוע השירותים עד מועד הדוח, תקלות ביצוע ותקלות תוזרות כולל פירוט הסיבות וכו'.

1.6.3. הדוחות המפורטים לעיל יופקו ויועברו למוסד על פי נוהל שיסוכם עם הזוכה בצורות הבאות: דוח דיגיטאלי בפורמט אקסל ודוח מודפס (Hard Copy), דוח מקוון שיוזן ישירות בתקשורת למוסד (בהתאם להנחיות מינהל תמ"מ של המוסד).

#### 1.7. צוות העובדים המקצועיים המיועדים לאספקת השירות

##### 1.7.1. תיאור הצוות

הזוכה יפעיל לצורך מתן השירותים הנדרשים כוח אדם מיומן ומקצועי בכמות הנדרשת לאספקת השירותים על פי דרישות המוסד.

##### 1.7.2. גודל הצוות

גודל הצוות המינימאלי שיועסק ע"י המציע יאפשר את אספקת השירותים הנדרשים במכרז במועדים הנדרשים על ידי המוסד.

1.7.3. דרישות השכלה וניסיון מקצועי - כפי שמפורטים בתנאי הסף בסעיף 0.3.2 לעיל

##### 1.7.4. אישור/ החלפת אנשי הצוות

1.7.4.1. בכל עת יהיה המזמין זכאי לפסול (מראש) כל אחד מהצוות המקצועי או לדרוש את הפסקת

עבודתו (בדיעבד) של כל אחד כאמור, אם מצא המזמין כי אותו אחד אינו עומד בדרישות המזמין לשם אספקת השירותים באיכות נאותה ו/או מכל טעם אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי, ומבלי שיהיה חייב לתת נימוקים לכך. במקרה כזה יידרש הספק להעמיד איש צוות חלופי מטעמו בתוך 30 ימי עבודה, או כל פרק זמן אחר כפי שייקבע על ידי המזמין, בהתאם לכל תנאי החוזה ומסמכי המכרז (ככל שישנם תנאים) ביחס לגורם זה בצוות המקצועי.

1.7.4.2. הספק לא יהיה רשאי להחליף מי מתחברי הצוות המקצועי ללא הסכמת המזמין מראש ובכתב,

והמזמין לא יימנע ממתן הסכמה כאמור אלא מטעמים סבירים. במקרה שמי מתחברי הצוות המקצועי יחליט על סיום עבודתו עבור הספק או עבור מי מטעמו, יודיע הספק על-כך למזמין מיד עם היוודע לו הדבר. המזמין יהא זכאי לדרוש שאותו חבר הצוות המקצועי ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל, והספק ישתדל להיענות לבקשתו.

כ"ו  
ל

1.7.4.3. הספק יתחייב לכך שהחלפת חבר הצוות המקצועי לא תפגע בהתחייבויותיו על-פי ההתקשרות בין הצדדים ושחבר הצוות המקצועי המחליף יהיה ברמה זהה או גבוהה ביחס לרמת חבר הצוות המקצועי שהוחלף, בהתאם לאמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז ביחס לאותו חבר צוות מקצועי.

1.7.4.4. הספק יבצע חפיפה מיטבית, מקיפה ומספקת לחבר הצוות המקצועי המחליף, בהיקף המקובל על שני הצדדים. הספק יישא בכל העלויות הנגרמות כתוצאה מהחלפת חבר הצוות המקצועי.

1.7.4.5. המזמין לא יהיה חייב לפצות את הספק בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו אם המזמין סירב לקבל את השירותים באמצעות נותן שירותים כלשהו או בגין החלפתו או הרחקתו עפ"י דרישת המזמין, וכן לא ישמש הדבר כעילה לדחיית מועד מתן השירותים.

### 1.7.5. הכשרת אנשי הצוות

1.7.5.1. העובדים/קבלני המשנה של הזוכה יוכשרו על ידי הזוכה ועל חשבונו למתן השירותים הנדרשים על פי מכרז.

1.7.5.2. הכשרת העובדים/קבלני המשנה תבוצע במהלך תקופת ההתארגנות ובאופן שוטף במהלך תקופת ההתקשרות.

## 3. אמנת השירות

### 3.1 הגדרות

- 3.1.1 אמנת השירות היא כלי בידי הזוכה המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו.
- 3.1.2 אמנת השירות היא כלי בידי המוסד, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לביצוע השירותים הנדרשים מהזוכה במכרז זה ולביצוע פיקוח על הזוכה בקיום הגדרות אלה.
- 3.1.3 תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני אשר מחוץ לשליטתו של הזוכה, לא יחשבו כאי עמידה ביעדי אמנת השירות.
- 3.1.4 פיצויים מוסכמים - במקרה שהזוכה לא יעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה יופעלו כנגדו פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה בסעיף להלן וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר שהמוסד יהיה זכאי לו במקרה כזה.
- 3.1.5 מדידת העמידה במדד השירות הנדרש תבוצע על ידי המוסד בכל דרך שיוחלט על ידיו לרבות, ניתוח דוחות פעילות המענה הטלפוני של המערכת הממוחשבת המופעלת במרכז השירות, וניתוח תלונות זכאי המוסד, ככל שרלבנטי.
- 3.1.6 מימוש פיצויים מוסכמים תוך קיזוזו מהסכומים המגיעים לזוכה - ייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של המוסד.

מ.ש.ל.

3.2 טבלת אמנת השירות

מס"ד	מרכיב השרות	מדד השירות הנדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1	יעוץ המוזמן במתכונת יעוץ רגיל	סיום עבודת הייעוץ ומסירת מסקנות – תוך 15 יום	500 ₪ בגין כל יום איחור
2	יעוץ המוזמן במתכונת יעוץ דחוף	סיום עבודת הייעוץ ומסירת מסקנות – עד 5 ימי עבודה.	750 ₪ בגין כל יום איחור
3	יעוץ המוזמן במתכונת יעוץ בהול	סיום עבודת הייעוץ ומסירת מסקנות – מידי ולא יותר מ-2 ימי עבודה	1,500 ₪ בגין כל יום איחור
4	הגשת דוחות מעקב כנדרש בתנאי המכרז	אי הגשת דוח מעקב בהתאם לנוהל המסוכם או איחור במועד המסירה	500 ₪ בגין כל יום איחור
5	החלפת איש צוות או אי הספקת איש צוות חלופי	אישור המוסד	לא תשולם תמורה
6	החלפת איש צוות או אי הספקת איש צוות חלופי	החלפה תוך 30 יום	250 ₪ עבור כל יום איחור בהחלפת איש צוות

החלפת איש צוות

## 4. הצעת המחיר

### 4.0 מבנה הצעת מחיר

- 4.0.1 מציע יגיש הצעת מחיר באחוזי הנחה ממחירון שעת עבודת יועץ המוגדר בהוראת התכ"ם 13.9.0.2 (התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים), כאמור בסעיף 0.5.4.1.
- 4.0.2 את הצעת המחיר יתמחר המציע בהתאם להיקפי העבודה העיקריים :
- 4.0.2.1 הערכה בפעם הראשונה לאחר הפגיעה כוללת הערכה להתאמת ציוד כולל לנכה בהתאם למצבו, בדיקת מצבו ויכולותיו התפקודיות של הנכה, הוצאת דו"ח עם ההמלצות.
- 4.0.2.2 יצירת קשר עם ספקים לצורך קבלת הצעות מחיר. לא כולל נסיעות ולא כולל ביטול זמן. לסוג זה של שרות מוקדש בממוצע 10 שעות עבודה תלוי בסוג וכמות הציוד הנדרש בהתאם למצבו של הנכה.
- 4.0.2.3 החלפת המכשיר/הציוד הרפואי הקיים בהתאם לצרכי הנכה או על פי הכללים שנקבעו בהוראה כוללת הערכת מצב הציוד, בדיקת מצבו ויכולותיו התפקודיות של הנכה, הוצאת דו"ח עם ההמלצות. התקשרות עם ספקים לצורך קבלת הצעות מחיר. לא כולל נסיעות ולא כולל ביטול זמן. לסוג זה של שרות מוקדש בממוצע 3 שעות תלוי בסוג וכמות הציוד הנדרש בהתאם למצבו של הנכה.
- 4.0.2.4 פעולות חד פעמיות /או חריגות (כמו: תיקון קלקול או חוות דעת מקצועית, ייעוץ לאגף או לסניפים בקשר למצבו של הנכה. (ועדות רשות, ועדות מלוים וכו').
- 4.0.2.5 יעוץ לאגף השיקום בנושא התאמת ניידות (רכב) והתאמת דיור לנכים קשים. העבודה כוללת תיאומים והתאמות מול קבלנים. העבודה נמשכת לעיתים מספר חודשים.
- 4.0.3 נסיעות – יושלמו לפי תעריפי החשכ"ל כפי שיקבעו מעת לעת לפי ק"מ.
- 4.0.4 עם כל חיוב המוגש למוסד, על הספק להגיש הצהרת שעות ודוח נסיעות בהתאם לאמור בנספח 4.1.4.
- 4.0.5 מודגש בזאת כי המציע רשאי להציע הנחה מרבית של 20% ממחירון החשכ"ל בלבד. הצעות בהן תוצע הנחה גבוהה מ-20% יפסלו ולא יובאו לדיון.
- 4.0.6 מחיר זה יהיה בתוקף כל עת שמחירון החשכ"ל יהיה בתוקף ויתעדכן בצמוד למחירון החשכ"ל. למען הסר ספק מודגש בזאת כי המחיר לשעת עבודה הוא מחיר כוללני, הכולל את כל ההוצאות המשרדיות והאחרות למיניהן. המוסד לא ישלם כל תשלום נוסף בגין ביצוע עבודות הייעוץ, למעט הוצאות נסיעה (בגין זמן נסיעה לא ישולם כל תשלום נוסף).
- 4.0.7 המציעים רשאים להציע בהצעתם הנחה של 0 אחוזים בגין השירותים אך אינם רשאים להציע הנחה שלילית (דרישה לתעריף העולה על תעריפי החשכ"ל) בגין השירותים.

### 4.1 הנחיות כלליות להגשת הצעת המחיר:

- 4.1.1 את הצעת המחיר יש להגיש אך ורק על גבי נספח 4.2.

כ"ו  
1:0

- 4.1.2 הצעת המחיר תוגש בשקלים חדשים, ללא מע"מ, או על ידי נקיבת אחוז הנחה - לגבי כל אחד מהרכיבים המפורטים בטבלה שלהלן ובהתאם לכללים המפורטים לגבי כל אחד מהרכיבים. הגשת הצעה שתחרוג מהכללים המפורטים לגבי כל אחד מהרכיבים - עלולה להביא לפסילת ההצעה כולה.
- 4.1.3 במקרה של תיקון בטיפקס או בכל דרך אחרת בהצעת המחיר נדרשת חתימת המציע לצד התיקון.
- 4.1.4 המחירים המוצעים ע"י המציע בהצעת המחיר יכללו את כל העלויות וההוצאות של המציע הנדרשות למילוי תנאי ההצעה וביצוע מושלם ומלא של כל העבודות הרלוונטיות על פי ההזמנה ובכלל זה השגת אישורים, רישיונות, היתרים, ביטוחים, מיסים, כוח אדם, ציוד, נסיעות, הוצאות משרדיות, שעות עבודה, עליות מחירים וכל עלות אחרת ו/או כל שינוי עתידי מכל סוג שהוא (לרבות מכוח דין) שיש בו כדי להשפיע על המציע ו/או על מי מעובדיו, אלא אם נקבע אחרת בחוזה.
- 4.1.5 התמורה כוללת את מכלול השירותים המפורטים במפרט.
- 4.1.6 אין להוסיף לטופס הצעת המחיר הערות כלשהן, אין לערוך בו שינויים ו/או השמטות מכל סוג שהוא ואין להוסיף להצעת המחיר כל מסמך נלווה אחר. עריכת שינויים בטופס הצעת המחיר לרבות הוספת הערות או מחיקות ולרבות צירוף מסמך נלווה להצעת המחיר - עלולה להביא לפסילת ההצעה כולה. במקרה של סתירה בין הנקוב במספר ובמילים - יגבר שיעור ההנחה הגבוה יותר (לטובת המוסד).
- 4.1.7 מובהר, כי התיאור המופיע בטבלת הצעת המחיר היא תמציתי בלבד ובכל מקרה יחייב את הספק הפירוט המלא המופיע במסמכי המכרז.

כ"ו, כ"ז



## נספחים

כ"ו  
ל"ו

טבלת עזר - ריכוז נספחים ודרישות

סעיף	דרישת אישור	דרישת משנה	נספח	קיים
0.3.1	תנאי סף מנהליים			
0.3.1.1	המצאת אישור על היות המציע, רשום כדין כישות משפטית (ברשם הרלוונטי ע"פ דין), העוסק באספקת השירותים הנדרשים במכרז זה. להוכחת העמידה בתנאי סף, יגיש המציע את האישורים והמסמכים המפורטים להלן:	על היות המציע, רשום כדין כישות משפטית (ברשם הרלוונטי ע"פ דין) או העתק אישור עוסק מורשה (למציע במעמד עצמאי) בתחום אספקת השירותים הנדרשים במכרז		
0.3.1.1.1				
0.3.1.1.2		עבור חברה או שותפות יש להציג נסח חברה ושותפות עדכני המראה כי לתאגיד אין חובות בגין אגרה שנתית בגין שנים שקדמו לשנה בה מוגשת הצעה זו וכי לא נרשם כתאגיד מפר חוק או בהתראה לפני רישום כתאגיד מפר חוק.		
0.3.1.1.3		עבור עמותה או חברה לתועלת הציבור יש להציג אישור על ניהול תקין בתוקף מרשות התאגידים (למעט אם טרם מלאו שנתיים לפעילותה ואינה זכאית לכך).		
0.3.1.2				

100

		אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.	קיומם של האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. להוכחת העמידה בתנאי הסף יגיש המציע את האישורים והמסמכים המפורטים להלן:	0.3.1.2.1
	נספח 0.3.1.2.2	תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 חתום על ידי מורשה/י החתימה ומאומת על ידי עורך דין		0.3.1.2.2
	נספח 0.3.1.2.3	על המציע לצרף להצעתו תצהיר בכתב לפיו המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, לעניין הבטחת ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 11), התעש"ו-2016, ככל שההוראות האמורות חלות עליו.		0.3.1.2.3
	נספח 0.3.1.3		התחייבות לשמירה על זכויות עובדים. הצהרה בנוסח המפורט בנספח	0.3.1.3

ס' 10  
11

	נספח 0.3.1.4		הצהרת המציע בנושא התאמת יכולותיו לדרישות המכרז והסכמה לתנאיו. הצהרה כמפורט בנספח	0.3.1.4
	נספח 0.3.1.5		אישור פרטי המציע, על פי הנוסח המפורט בנספח	0.3.1.5
	נספח 0.3.1.6		הסכם התקשרות - חתום בראשי תיבות על ידי מורשי החתימה של המציע בכל עמוד ובחתימה מלאה וחותמת המציע במקום המיועד לכך בסוף ההסכם	0.3.1.6
	נספח 0.3.1.7		התחייבות לשמירה על סודיות	0.3.1.7
	נספח 0.3.1.8		עסק בשליטת אישה	0.3.1.8
	נספח 0.3.1.9		הצהרת היעדר ניגוד עניינים	0.3.1.9
	<b>תנאי סף מקצועיים</b>			<b>0.3.2</b>
	נספח 0.3.2.1		בעל ההשכלה, התעודות והניסיון כנדרש	0.3.2.1
	נספח 0.3.2.2		למציע ניסיון קודם, של מתן שירותי ייעוץ לעשרים (20) נכים לפחות, בתחום התאמה אישית של הציוד הנדרש לנכים או במתן פתרונות שיקומיים לנכים מוגבלי תנועה החל משנת 2014 ואילך.	0.3.2.2

100  
כ"ו

	נספח 0.3.2.3		המציע הינו בעל הכרות עכשווית ועדכנית של הציוד ובעיקר אביזרי הטכנולוגיה השיקומית וטכנולוגיית ניידות, המשמשות נכים מוגבלי תנועה	0.3.2.3

כ"ו 150

## נספח 0.3.1.2.2 : תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_, שמספרו \_\_\_\_\_, (להלן המציע) מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 (להלן – "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן – "חוק שכר מינימום").

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע כדלהלן:  
המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז האמור בסעיף 1 לעיל (להלן – "מועד ההגשה").

אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים / חוק שכר מינימום – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד ההגשה.

הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד ההגשה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד ההגשה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין תצהיר זה:

"בעל זיקה" כל אחד מאלה:

תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הינו בעל השליטה גם בו.

תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של התאגיד דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע.

מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה.

אם המציע הינו תאגיד הנשלט שליטה מהותית – תאגיד אחר שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בתאגיד.

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31.10.2002).

!-0

הנני מצהיר כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם המצהיר  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

אישור עורך/ת הדין

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין  
\_\_\_\_\_ חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_ כתובת  
\_\_\_\_\_ טלפון

כ"ו, כ"ו  
100

**נספח 0.3.1.2.3 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

אני הח"מ ..... (שם מלא של המציע) מס' תאגיד / עוסק מורשה/ ת"ז ..... לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מתחייב ומצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מכהן/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ במציע. [למחוק אם מיותר]
2. הנני מוסמך/ת ליתן, ונותן/ת תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע. [למחוק אם מיותר]
3. העובדות המפורטות בתצהיר זה ידועות לי מתוקף תפקידי האמור, ממסמכים שבהם עינתי ומחקירה ודרישה שביצעתי. [למחוק אם מיותר]

**הצהרה קיום דיני עבודה - הצהרה סעיף 2 לחוק**

4. עד למועד האחרון להגשת הצעות, לא הורשע המציע ובעל הזיקה למציע, ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור - עד למועד האחרון להגשת הצעות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה בעבירה.

5. המונחים "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" משמעים: כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.

6. לענין תצהיר זה, "בעל זיקה", "הורשע" ו"עבירה" - כמשמעותם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק").

**ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות - הצהרה סעיף 1ב2 לחוק**

נא לסמן בריבוע את החלופה הרלוונטית מבין האפשרויות הבאות:  
נכון למועד הגשת הצעות:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא תלות על המציע.

או

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן; וכן, אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וכן, אם התחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (ב) לסעיף 1ב2(2) לחוק, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה - הוא הצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

לצורך סעיף זה: "מעסיק" - כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

המציע מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות על-פי מכרז זה (אם הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_ שם המצהיר: \_\_\_\_\_

( )



אישור עו"ד

אני עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכרת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

תאריך

ש-ס  
כ

### נספח 0.3.1.3 : תצהיר - קיום חובות בעניין שמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הריני להצהיר בזאת כי ככל שהצעתו של המציע תוכרז כהצעה הזוכה במכרז, מתחייב המציע לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר המינימום לעובדים וכן לקיים אחר כל החיקוקים המפורטים בתוספת להלן (להלן: "דיני העבודה") ובהתאם לחוקי עבודה עתידיים כפי שיהיו בתוקף בכל עת, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוערכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים וזאת, במהלך כל תקופת ההתקשרות ו/או כל תקופת התקשרות מוארכת.

פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945

פקודת הבטיחות בעבודה, 1946

חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951

חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951

חוק החניכות, תשי"ג-1953

חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953

חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954

חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954

חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957

חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963

חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967

חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976

חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987

חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988

חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991

חוק ביטוח בריאות ממלכתי, תשנ"ד – 1994

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996

חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996

סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.

פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998

סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998

1.50

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001

סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002

חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006

ידוע לי כי המוסד לביטוח לאומי יהיה רשאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה לפיהם מועסקים עובדי, וזאת כדי לוודא את ביצועו של תצהיר זה. ברור לי כי כל העובדים שיועסקו על-ידי לצורך מכרז זה הינם מועסקים במסגרת הארגונית שלי, ולא יתקיים בינם לבין המוסד לביטוח לאומי כל קשר של עובד-מעביד.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימת עו"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך
_____	_____	_____
טלפון		כתובת

1:0

### נספח 0.3.1.4: הצהרת המציע

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מורשה/י חתימה של המציע: \_\_\_\_\_ מצהיר/ים  
בזאת כי :

1. הננו מצהירים ומאשרים, כי קראנו והבנו את צרכי המוסד ודרישותיו כמפורט במכרז זה, קיבלנו את כל ההבהרות וההסברים אשר בקשנו לדעת, ברשותנו הניסיון, הידע, המומחיות, היכולת וכל יתר התשתיות והאמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויות הזוכה במכרז זה, בשלמות וברמה מקצועית גבוהה וימשיכו להיות ברשותנו לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות במידה ותהיינה.
2. אנו מסכימים לכל תנאי מכרז מ(2041) 2019 – לאספקת שירותי ייעוץ בתחום התאמה אישית של מבשרי שיקום, אמצעי נידות ואביזרים רפואיים מיוחדים לנכים, והננו מתחייבים למלא את כל דרישותיו, אם נוכח בו, בדיוקנות, ביעילות, במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות במידה ותהיינה, והכל בהתאם ובכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.
3. הנני מצהיר כי אני רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין בקשר עם ביצוע השירותים, ככל שמתנהל רישום כזה, ומחזיק ברישיונות הנדרשים על פי דין לביצוע השירותים, ככל שנדרשים.
4. הנני מצהיר כי הצעה זו מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, תכסיסנות, תיאום (ישיר או עקיף) או קשירת קשר עם צד שלישי כלשהו.
5. הנני מצהיר כי הצעתי זו הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלי על פי מסמכי ההתאגדות שלי ועל פי אישור הנהלתי.
6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מצהיר ומתחייב בזה כי הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי.
7. הנני מסכים לכך שהמוסד לביטוח לאומי יפנה ללקוחותיי ולכל אדם אחר, לפי בחירתו, לקבלת מידע בקשר ליכולתי המקצועית, לניסיונו עמי, לטיב העבודות המבוצעות על ידי, למצבי הכספי ולכל מידע אחר עלי שהוא רלוונטי להצעתי ולמכרז והנני מתחייב לסייע למוסד לביטוח לאומי בכך לפי דרישתו.
8. ידוע לי ואני מסכים כי הזכייה במכרז אינה מקנה לי בלעדיות בביצוע העבודות הכלולות במכרז. המוסד יהיה זכאי להזמין שירותים מסוג השירותים במכרז גם מספקים אחרים ואני מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה בהקשר זה.
9. ברור לנו שההסכם הינו הסכם מסגרת, שהזמנת השירות על פיו תהיה על פי צרכי המוסד כפי שיהיו מעת לעת, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד וללא התחייבות לכמויות כלשהן ובהתאם למחירים בהצעתנו למכרז זה.

כ"ו  
0-1

10. הננו מצהירים כי ידוע לנו שעל פי חוק חובת המכרזים התשנ"ב - 1992, יתכן שתהיינה פניות של אחרים לראות את הצעתנו במידה ונזכה. כמו כן אנו מצהירים, כי אין לנו התנגדות לכך ואין צורך לבקש מאיתנו רשות להראות את הצעתנו, בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו ולהוראות המכרז בעניין זה.
11. הננו מצהירים, כי אין ולא יהיה באספקת השירותים למוסד על פי מכרז זה, הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו, וכי אין כל מניעה או הגבלה שחלים על המוסד כתוצאה מכך. כמו כן אנו מתחייבים לשפות את המוסד בכל מקרה של תביעת צד שלישי, שתוגש נגד המוסד, וקשורה בזכויות בשירותים המוצעים.

בכבוד רב

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מורשה/י החתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

150



## נספח 0.3.1.6: הסכם ההתקשרות

הסכם מספר \_\_\_\_\_

שנערך ונחתם ביום בירושלים ביום \_\_\_\_\_

בין המוסד לביטוח לאומי, משד' ויצמן 13 ירושלים ע"י המורשים לחתום מטעמו (להלן – "המוסד")

מצד אחד

לבין \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_  
(להלן – "הספק")

מצד שני

הואיל: והמוסד לביטוח לאומי מעוניין ברכישת שירותים לאספקת שירותי ייעוץ בתחום התאמה אישית של מכשירי שיקום, אמצעי ניידות ואביזרים רפואיים מיוחדים לנכים (להלן – "השירותים"); והואיל: והמוסד לביטוח לאומי פרסם מכרז מ(2041) 2019 – לאספקת השירותים כמפורט במכרז ובמפרט, שהעתקו מצורף כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן – "המכרז"); והואיל: והספק, לאחר שעייין בכל ההנחיות והתנאים במפרט המכרז, הגיש הצעתו במכרז, שצילומה מצ"ב מסומנת כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה; והואיל: וועדת המכרזים בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ בחרה בספק לאספקת המוצרים והשירותים כמפורט בהסכם זה;

והואיל: ולאחר מועד פרסום המכרז נמסרו בין הצדדים הבהרות שונות, שהעתקן רצ"ב ומסומן כנספח ג'; והואיל: והצדדים הסכימו שההבהרות תהיינה חלק בלתי נפרד מהסכם זה; והואיל: ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ובהסתמך על נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו הסכים המוסד לקבל את הצעת הספק לספק את השירותים לכל אתרי המוסד בתנאים המפורטים להלן. **אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

### 1. מבוא ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו, על כל הצהרותיו וקביעותיו, מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויקרא עמו בד בבד והוא מהווה בסיס להתקשרות הצדדים לפיו.
- 1.2. להסכם זה מצורפים הנספחים הבאים:
  - נספח א' - מפרט הכולל את פרקי המנהלה, והמימוש ונספחיו.
  - נספח ב' - הצעת הספק
  - נספח ג' - מסמך תשובות והבהרות לשאלות המציעים שהועבר בכתב לכל המציעים שהשתתפו במכרז.
  - נספח ד' - התחייבות לשמירת סודיות.
  - נספח ה' - אישור על קיום הביטוחים בנספח 0.15.3 למכרז חתום חברת הביטוח של הספק.
- 1.3. הסכם זה ונספחיו הוא ההסכם השלם והיחיד בין הצדדים ביחס לנושאים בו. כל המצגים, המסמכים וההבטחות שקדמו להסכם בטלים ומבוטלים למעט המסמכים שאומצו במפורש בהסכם זה.

כ.ו. 10

- 1.4. במקרה של סתירה בין הוראה כלשהי במסמכי המכרז (לרבות ההסכם) לבין הוראה כלשהי בהצעה - תכריע ההוראה שבמסמכי המכרז. במקרה של סתירה בין מסמך מאוחר לבין מסמך מוקדם מקרב מסמכי המכרז (לרבות ההסכם), יגבר המסמך המאוחר. במקרים אחרים של סתירה בין מסמכי המכרז (לרבות ההסכם), תכריע ההוראה שמיטיבה עם המוסד ו/או הפרשנות שמיטיבה עם המוסד, לפי שיקול דעת המוסד. מובהר, כי חסר לא ייחשב כסתירה.
- 1.5. חלוקת ההסכם ונספחיו לסעיפים נועדה לצורכי נוחות והתמצאות בלבד ואין לתת להם כל משמעות פרשנית.
- 1.6. כל תנאי נספח א' והמחירים בנספח ב' מחייבים את הצדדים להסכם זה והצדדים מקבלים על עצמם לקיימם ולפעול על פיהם.

## 2. הגדרות מונחים

לצורך הסכם זה יהיו הגדרות המונחים המפורטים להלן כהגדרות לצידם.

<b>ההסכם</b>	הסכם זה על כל נספחיו.
<b>המזמין</b>	המוסד לביטוח לאומי וכל מי מי שהוסמך על ידו.
<b>המכרז</b>	מכרז המוסד לביטוח לאומי מס' מ(2041) 2019 - לאספקת שירותי ייעוץ בתחום התאמה אישית של מכשירי שיקום, אמצעי ניידות ואביזרים רפואיים מיוחדים לנכים
<b>המפרט</b>	חוברת המכרז על כל חלקיו ונספחיו (נספחים א' ו'ב') לרבות מסמכי תשובות והבהרה (נספח ג')
<b>השירותים</b>	כל או חלק, לפי הענין, מהשירותים המפורטים במפרט המיוחד.
<b>הלקוח</b>	כל יחידות המוסד לביטוח לאומי.

## 3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. הסכם זה יהיה לתקופה של שתי (2) שנים מיום החתימה על הסכם זה, דהיינו החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "התקופה הראשונה").
- 3.2. מוסכם על הצדדים כי ששת החודשים הראשונים לתקופה הראשונה יהוו תקופת ניסיון ובסופם מוקנית למוסד האפשרות שלא להמשיך בהתקשרות עפ"י הסכם זה, והספק מוותר מראש על כל טענה ו/או תביעה כלשהי כלפי המוסד בקשר לסיום ההסכם לרבות טענה ו/או תביעה בגין מניעת רווח.
- 3.3. למוסד האופציה להאריך את ההתקשרות עם הספק לשתי (2) תקופות נוספות בנות שנתיים כל אחת בהודעה לספק 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות ו/או כל אחת מתקופות האופציה. בתקופות האופציה יחולו על הצדדים כל תנאי הסכם זה ובנוסף מנגנון ההצמדה שבסעיף 10, וכן האמור בסעיף 4.0 הספק לא יסתמך על מימוש האופציה לפי הסכם זה הנתונה בלעדית לשיקול דעתו של המוסד.

## 4. הצהרות והתחייבויות הספק

- 4.1. הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המפרט, הבינו היטב וקיבל מנציגי המוסד את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו שנדרשו על ידו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיו ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי המוסד בקשר עם אי-גילוי מספק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה. כן מצהיר בזה הספק כי השירותים עומדים ועמדו בכל תנאי המכרז על נספחיו השונים.

כ"ו  
10-0



- 4.2. הספק מצהיר כי הינו בעל ניסיון מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את השירותים על פי הנדרש במסמכי המכרז והוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לו לספק את השירותים כמפורט במפרט ובהסכם זה, ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד מילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי הסכם זה במשך כל תקופת ההתקשרות לפיו.
- 4.3. הספק מתחייב למלא באופן מדויק את הדרישות שבמסמכי המכרז ובהסכם זה על כל נספחיו. הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על ידי מי מעובדיו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר.
- 4.4. הספק מצהיר כי לכל אורך תקופת ההתקשרות ולכל אורך תקופת התקשרות נוספת אם תמומש, יהיו ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי מסמכי מכרז זה ועל פי כל דין.
- 4.5. כל יום איחור במסירת העבודה לשביעות רצונו המלאה של המוסד, יחייב את הקבלן בסכום הנקוב בסעיף 3.2 למכרז.
- 4.6. בכפוף להוראות ההסכם והמכרז בעניין קבלני משנה, הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה לכל פעילות של קבלני משנה מטעמו, לרבות לנושא איכות אספקת השירות, איכות מתקני השירות, נזקים, הפרות וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר לאספקת השירות עפ"י המכרז וההסכם.
- 4.7. הספק מצהיר כי בכל הקשור לשימוש בשירותים על ידי המוסד, כאשר השימוש הוא בהתאם להוראות השימוש של הספק, חלה על הספק בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה ו/או דרישה באשר לאי שמירת דינים והוא משחרר בזאת את המזמין והמשתמש מכל תביעה ו/או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראות דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה על ידי עובד או אחר מטעמו.
- 4.8. הספק מתחייב להביא לידיעת המוסד כל מידע בדבר תביעה שתוגש נגדו ו/או מי מטעמו בעילת רשלנות מקצועית ו/או התלויה ועומדת נגדו או נגד מי מטעמו ו/או הרשעה בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז – 1987 ו/או לפי חוק עובדים זרים התשנ"א 1991, וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות עמו על פי הסכם זה מיד עם היוודע לו עליהם.

## 5. זכויות יוצרים

- 5.1. הספק מצהיר כי הוא בעל זכויות היוצרים, זכויות הפטנטים סודות המסחריים והזכויות האחרות הגלומות במתן השירותים והשימוש בהם על ידי המוסד (להלן – "הזכויות הקנייניות"), ולגבי הזכויות הקנייניות שאינן בבעלות הספק, שיש בידו כל האישורים הדרושים מטעם בעלי הזכויות האמורות כדי לאפשר לו לספק את השירותים ולהתקשר בהסכם זה; כן מצהיר הספק כי אין ולא יהיה בשימוש בשירותים משום פגיעה בזכויות הקנייניות או כל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה ולא ידוע לו על איום על הגשת תביעה כלשהי על הפרת זכויות כאמור. מוסכם כי במקרה שתעלה טענה ו/או תביעה בעניינים המפורטים בסעיף זה, יגן הספק על חשבונו על המוסד מפני אותה טענה ו/או תביעה וישלם את כל ההוצאות, הנזיקין, ושכ"ט של עורכי הדין שיפסקו ע"י בית המשפט בפס"ד חלוט, ובלבד שהמוסד יודיע לזוכה תוך 12 ימי עבודה על כל טענה ו/או תביעה כאמור, יאפשר לספק לנהל את ההגנה וישתף עמו פעולה ככל שניתן בעניין זה.
- 5.2. נודע לספק כי רכיב כלשהו במתן השירותים מפר זכות בניגוד להוראות הסכם זה, יסיר אותו מיד ויסכם עם המוסד והלקוח על שימוש ברכיב חוקי או ישיג רישיון שימוש חוקי ברכיב על פי תנאי הסכם זה, הכל על חשבונו בלבד, וכפי שיסוכם בין הצדדים, והכל כדי לאפשר המשך שימוש בשירותים ללא הפרעה למוסד.

כ"ו, כ"ס

5.3. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מכל סעד אחר המוענק למוסד על פי הסכם זה או על פי דין באשר לשימוש ברכיבים מפריס, לרבות הזכות לפיצויים עקב הפרת הסכם זה או שיפוי בהתאם להוראות הסכם זה.

#### 6. מהות ההסכם

6.1. הספק מתחייב בזאת כי במשך קיום הסכם זה לרבות התקופות המוארכות, יהיה המוסד, זכאי לרכוש את השירותים המפורטים במסמכי המכרז במחיר ובתהליך שנקבע במסמכי המכרז.

#### 7. ערבויות ובטחונות

7.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו בהתאם להוראות הסכם זה ימציא הספק, במעמד וכתנאי לחתימת הסכם זה, ערבות אוטונומית בלתי מותנית בנוסח המפורט בנספח 0.14.1.1 (בהתאם לתחשיב הבא – 5% מסך תעריף השעתי לאחר ההנחות בתוספת מע"מ, במכפלת אומדן השעות השנתי, במכפלת מספר השנים בתקופת ההתקשרות המקורית) בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח, לפקודת המוסד לביטוח לאומי בתוקף למשך כל תקופת ההסכם (כולל תקופות הארכה של ההסכם באם יהיו), 30 יום ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. כשהמדד הבסיסי הוא מדד החודש שבו נחתם ההסכם.

7.2. הערבות תהיה ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.

7.3. הערבות תוגש כערבות מקורית בדיוק בנוסח ערבות הביצוע המצורף בנספח 0.14.1.1 למכרז ללא תוספות, השמטות או שינויים. לא יתקבל צילום של הערבות.

7.4. עלות הוצאת הערבות תהיה על חשבון הספק.

7.5. הארכת הערבות, מפעם לפעם, תעשה באותם מועדים שהמוסד יודיע על הארכת ההסכם, ככל שיודיע.

7.6. המוסד יהא רשאי לחלט את הערבות או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי מתנאי ההסכם ושאר מסמכי המכרז על נספחיהם השונים ו/או בגין נזק שייגרם למוסד על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או קבלני משנה וכל מי שפועל מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המוסד לכל סעד אחר לפי כל דין.

7.7. על אף האמור הן בהסכם זה בכלל ובסעיף זה לעיל בפרט והן בגוף הערבות הבנקאית עצמה מוסכם כי אם יהא הספק חייב למוסד סכום כלשהו בגין כל סיבה שהיא, גם אם אינו קשור להסכם זה, יהא המוסד רשאי, אך לא חייב לעשות שימוש בערבות הבנקאית ו/או בכספים שיתקבלו מחילוט הערבות הבנקאית כאמור.

7.8. כל העלויות הכרוכות בהוצאת הערבויות האמורות בסעיף זה תחולנה על הספק.

7.9. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים והמוסד יהא זכאי לקבל מהספק כל סכום בגין כל נזק שנגרם לו בפועל.

#### 8. יחסי הצדדים

8.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים אלא יחס שבין מזמין לספק המספק שירות ו/או עבודה, בין מוכר שירותים וקונה שירותים, וכי רק על הספק תחול האחריות לכל אובדן או נזק שייגרם למישהו, לרבות עובדיו המועסקים על ידו או הבאים מכוחו או מטעמו לספק שירותים.

כ"ו, כ"ו

8.2. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למוסד לפקח, להדריך, או להורות לספק או לעובדיו או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות הסכם זה במלואן, ולספק ולמועסקים על ידיו לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד המוסד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת מתן השירותים על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.

8.3. המוסד לא ישלם כל תשלום בגין דמי ביטוח לפי חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) התשנ"ה – 1995, או לפי חוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד – 1994, מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות של הספק, של עובדיו ושל מי מטעמו, והספק לבדו ישלם כל תשלום וניכוי הכרוך בזכויות אלו.

8.4. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה את האמור בסעיף זה.

8.5. תשלומים בגין המועסקים - הספק מתחייב בזה לשלם עבורו ועבור כל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין, או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה, תנאים סוציאליים וכיוצ"ב.

8.6. חויב המוסד לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים בסעיף 8.5 לעיל, בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, ישפה הספק את המוסד עם קבלת דרישה ראשונה, בגין כל סכום, שחויב לשלם כאמור.

## 9. תמורה ותנאי תשלום

9.1. התמורה תהיה בהתאם להצעת המחיר של הספק כאמור בנספח 4.2 למכרז. המוסד לא יהיה חייב לשאת ולא ישא בכל תשלום על פי הסכם זה או הנובע ממנו, אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש במסגרת הזמנה מפורטת מטעם המוסד, למעט הצמדה כאמור בסעיף 10 להלן.

9.2. התמורה תשולם על בסיס דיווח חודשי של הספק בטופס המצורף בנספח 4.1.4, שיכיל פירוט של שעות העבודה שהושקעו בפועל מוכפל ב-90% מתעריף יועץ ברמה 3 ובהפחתה נוספת של אחוז ההנחה כפי שהוצע במכרז, קרי סך של \_\_\_\_\_ ₪ (במועד חתימה על הסכם זה) בתוספת נסיעות שהתקיימו על פי המרחק ממקום עבודתו הקבוע של היועץ למקום מתן השירות על פי תעריף חשכ"ל המתעדכן מעת לעת וכפי שמפורט בהודעת חשכ"ל - 13.9.0.2.2 " החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", העומד כעת על סך של 1.4 ₪ לק"מ. גם אם ייבחר מציע העונה לתעריפי יועץ גבוהים יותר אזי עדיין ישולם אך ורק על פי תעריף יועץ 3.

9.3. התמורה תשולם כנגד חשבוניות. החשבון ייבדק וישולם בכפוף לבדיקה בתוך 30 יום מיום אישור חשבונית במוסד.

9.4. ביצוע התשלום לאחר שנבדק ואושר על ידי הגורם המוסמך יהיה בדרך של זיכוי חשבון הבנק של הזוכה על ידי חשבות המוסד.

9.5. יובהר כי התמורה תשולם אך בגין מתן שירותים על ידי יועץ אשר אושר על ידי המוסד למתן השירותים.

7, 0

## 10. הצמדה

10.1. התמורה לספק תהיה צמודה לתעריף יועץ 3 בהודעת התכ"ם 13.9.0.2.1 "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" כפי שמתעדכנת מעת לעת או כל הודעה שתחליפה.

## 11. אחריות לנזקים ושיפוי

11.1. הספק ישא באחריות לכל נזק שייגרם למוסד או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, שלו ו/או של מי מעובדיו, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.

11.2. הספק מתחייב לשפות את המוסד ו/או את מי שפועל מטעמו בגין כל תשלום, פיצוי, פיצויים, שכר טרחת עורכי דין ומומחים וכל הוצאה אחרת ששולמו בעקבות פסק דין שאין עליו ערעור, בקשר עם תביעה שהוגשה נגד המוסד, עובדיו, שלוחיו, מועסקיו או מי מטעמו ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף 11.1 לעיל.

## 12. קיזוז

12.1. המוסד יהיה רשאי לקזז מכל תשלום המגיע ממנו לספק כל סכום אשר מגיע למוסד מהספק לרבות בגין הסכמים אחרים קיימים ביניהם.

12.2. בטרם יעשה המוסד שימוש בזכותו לקיזוז לפי סעיף זה, יודיע המוסד לספק בכתב בדבר כוונתו לערוך קיזוז.

## 13. המחאת זכויות

13.1. מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב של המוסד. אישור המוסד המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור המוסד לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המוסד בדבר הוראות הסכם זה.

13.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למוסד הזכות להסב או להמחות זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

## 14. שמירת סודיות ואבטחת מידע

14.1. הספק ו/או גורם שיועסק מטעמו מתחייב לחתום על התחייבות לשמירת סודיות על פי הנוסח שצורף למפרט (נספח 0.3.1.7) שיהווה נספח ד' להסכם זה וחלק בלתי נפרד ממנו.

14.2. אי פרסום מידע: הספק ומי מטעמו מצהירים בזה שידוע להם כי מידע שיימסר לו על ידי המוסד לשם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, אין לפרסמו, ועליו להחזירו למוסד בתום השימוש. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

14.3. שמירת סוד: הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות על ידי בעל חוזה, לרבות קבלן, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.

כ"ו, כ"ו

14.4. הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוק זה ומכל חוק אחר הנוגע לשמירתו - וסודיותו של המידע שימצא ברשות הספק.

חובת הסודיות לא תחול על מידע אשר:

- א. היה מצוי בחזקת הזוכה קודם לגלוי ללא חובת הסודיות;
- ב. פותח באופן עצמאי ללא שימוש במידע סודי;
- ג. נמסר לזוכה ע"י צד ג' ללא חובת סודיות;
- ד. הינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות של המוסד;
- ה. רעיונות, תפיסות, ידע וטכניקות הקשורים לפעילות העסקית של הזוכה הכלולים במידע של המוסד ואשר נשמרו בזיכרוןם של עובדי הזוכה שהיו בעלי גישה למידע בהתאם למפרט זה.
- ו. על הזוכה לגלותו בהתאם לצו שיפוטי;

14.5. הזוכה מתחייב להחזיר למוסד כל חומר שקיבל ממנו בעת ביצוע השירותים בהסכם זה עם סיום מתן השירותים ולא יאוחר משבועיים מיום סיום תקופת ההסכם.

#### 15. סיווג בטחוני של עובדי הספק

- 15.1. הספק מתחייב שכל מי שמופעל על ידיו באספקת השירותים, לרבות קבלני המשנה, ככל שקיימים, וכל מי שמופעל על ידם, יפעלו על פי ההנחיות של אגף הביטחון של המוסד.
- 15.2. הספק מתחייב להעביר לנציג המוסד / נציג אגף הביטחון וכל מי שהוסמך על ידיו, לפי דרישתם נתונים לגבי כל אחד מהמועסקים/מופעלים מטעמו באספקת השירותים.
- 15.3. מוסד רשאי לדרוש מהספק להמציא אישורי רשויות הביטחון, לרבות משטרת ישראל, לגבי כל אחד מהמועסקים על ידו או הבאים מכוחו.
- 15.4. המוסד רשאי לא לאשר העסקת עובד/קבלן משנה מטעם הספק מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו הבלעדי וללא צורך בנימוק/הסבר כלשהו והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.
- 15.5. הספק יחתום על התחייבות המציע לשמירה וקיום נהלי הביטחון של המוסד בנוסח המפורט בנספח 15.5.

#### 16. הפסקת ההסכם

- 16.1. המוסד רשאי להורות לספק להפסיק זמנית את אספקת השירותים, כולם או מקצתם, לפרק זמן מסוים, ללא צורך לנמק את החלטתו. הספק מתחייב למלא אחר הוראה זו לא יאוחר מ- 72 שעות ממועד קבלת ההודעה.
- 16.2. על אף האמור בסעיף 3 לעיל, המוסד רשאי להפסיק הסכם זה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, מכל סיבה שהיא ואף ללא סיבה כלל, בהודעה בכתב של 60 יום מראש (להלן: "הודעה מוקדמת").
- 16.3. למרות האמור בסעיף 16.2 לעיל, יהא המוסד רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים מראש, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים המוגדרים להלן:
  - במקרה שימונה לספק כונס נכסים זמני / קבוע מפרק סופי / זמני לעסקי או רכוש הספק. על הספק להודיע מיידית למוסד על מינוי כונס הנכסים/המפרק כאמור לעיל.
  - במקרה שהספק הורשע בפלילים בעבירה שיש עימה קלון.

16.2

- אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק. על הספק להודיע מיידית למוסד בדבר מתן הצו כאמור.
- אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם.
- אם הספק הוכרז כתאגיד מפר.
- הספק הפר את ההסכם הפרה שאינה יסודית יותר מפעמיים בשנה; בסעיף זה, "שנה" - משך הזמן שעבר ממועד ההפרה הראשונה למועד ההפרה השנייה. הפסקת ההתקשרות לפי סעיף זה מותנית במתן זכות טיעון בכתב לספק.
- אם המוסד יסבור כי הספק ו/או גורם אחר מטעמו מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם מתן השירותים.
- אם הספק נקלע למצב המונע ממנו להמשיך בפעילות סדירה.

16.4. בתקופת ההודעה המוקדמת כאמור בסעיף 16.2 לעיל, על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות, נהלי העבודה, אספקת השירות, וכל המוטל עליו, על פי תנאי המכרז, עד סיום עבודתו במוסד.

16.5. הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו, על מנת לצמצם את הנזק שעשוי להיגרם למוסד כתוצאה מסיום הסכם ההתקשרות.

16.6. בכל מקרה של הפסקת ההסכם עם הספק על ידי המוסד, התשלום היחיד לו יהא הספק זכאי הינו רק עבור מה שסופק על ידיו עד למועד הפסקה שייקבע על ידי המוסד, ומעבר לכך לא יהא הספק זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מהמוסד.

16.7. הביא המוסד לידי סיום ההסכם או חלק ממנו לפי סעיף זה, ימסור הספק למוסד בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים, כל דבר המהווה רכוש המוסד, וכן יעמיד לרשות המוסד כל דבר ששולם עבורו על ידי המוסד לצורך ביצוע ההסכם, וכן ישיב למוסד כל סכום שהמוסד לא קיבל תמורה עבורו.

16.8. המוסד ישלם לספק את התמורה עבור השירותים שסופקו על ידיו בתקופת ההודעה המוקדמת בהתאם לשיטת התשלום המוגדרת בסעיף 0.2.4.

#### 17. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרת/ביטול ההסכם

17.1. אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים/בפרקים הבאים בנספח א' להסכם: 0.4, 0.5, 0.12,

0.13, פרק 1, וסעיפים 4, 5, 6, 7, 11, 13 ו- 14 בהסכם זה תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של הוראות נוספות בנספחי ההסכם.

17.2. הפרת הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א – 1970 או תנאי אחר מתנאי הסכם זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קוים תוך פרק זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלה, רשאי המוסד לעמוד על קיום ההסכם עם הספק או לבטל הסכם זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי הסכם זה אמור היה להיעשות על ידי הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המוסד על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בהסכם זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 100,000 ש"ח.

17.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 ודיני העבודה על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע הסכם זה, מהווה הפרה יסודית של הסכם.

כ"ו  
150

## 18. ביטוחים

- 18.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם יהיה אחראי על-פי כל דין. הספק מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם. עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הספק בלבד.
- 18.2. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הספק ובאישור קיום ביטוחים והעתקם ימסרו למוסד במועד שנקבע לכך.
- 18.3. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הנדרשים על פי ההסכם, הנס מזעריים ואין בהם משום אישור של המוסד או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה לקבוע ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למוסד ולצד שלישי.
- 18.4. הספק יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שימשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. הספק מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המוסד בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מתברות ביטוח.
- 18.5. 14 ימי עבודה לפני החתימה על ההסכם וכתנאי לחתימתו, ימסרו על ידי הספק למוסד העתקי הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש בהסכם זה.
- 18.6. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים, ימציא הספק למוסד אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.
- 18.7. ביטוח אחריות מקצועית יחודש ע"י הספק ועל חשבונו ובאופן רצוף כל עוד יש לו אחריות עפ"י דין.
- 18.8. מוסכם בזאת כי בהמצאת הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות ובין אם לאו, והמצאתם לידי המוסד אין בכך כדי להטיל על המוסד אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 18.9. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוסד יהיה רשאי לבדוק את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים אך לא יהיה חייב לעשות כך. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי המוסד או מי מטעמו אינה פוטרת את הספק מאחריות על פי דין או אחריות על פי הסכם זה.
- 18.10. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 18.11. הספק לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבוטחים על פי פוליסה מכל סיבה, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.
- 18.12. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המוסד ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל וביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון כלפי הספק.

כ"ו, כ"ו

18.13. הפרה של סעיף זה ( סעיף ביטוח ), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

18.14. הפוליסות ( למעט אחריות מקציעות ) תהינה על פי נוסח הפוליסה הידוע בשם "ביט 2019 " או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי .

18.15. כל הביטוחים שישדיר הספק או הבאים מטעמו יכללו : את המוסד כמבוטח נוסף בכפוף להרחבי השיפוי . סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק בלבד. סעיף לפיו מותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המוסד וזכאי המוסד , הוויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי הספק . סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המוסד והביטוח של הספק הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי המוסד . סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך באמצעות דואר רשום לידי המוסד לכל הפחות 60 יום מראש ( ביטול פוליסה אפשרי רק על פי תנאי הפוליסה והחוק ). סעיף לפיו מעשה או מחדל של הספק בתום לב לא יפגע בזכויות המוסד לקבלת שיפוי על פי הפוליסה.

18.16. כל הביטוחים שישדיר הספק או הבאים מטעמו לא יכללו סעיף רשלנות . למבטח נשמרות הזכויות על פי החוק והדין .

18.17. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית לא יחול כל חריג או סייג בגין : אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מידע ומסמכים. הוצאת דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע . פגיעה בצנעת הפרט .

18.18. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית ירשמו :

18.18.1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית" . מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי יחול מיום ההתקשרות בין המוסד לבין הספק.

18.18.2. סעיף "תקופת ביטוח מאורכת" לתקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הספק באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.

18.18.3. הרחבה "הגנה בהליכים פליליים" .

18.18.4. סעיף "פגיעה אישית" Personal Injury

18.19. הפוליסה לביטוח אחריות סיכוני צד שלישי תכלול כיסוי בגין תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו.

18.20. הרחבי השיפוי .

18.20.1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי . אחריות המוסד בגין מעשה או מחדל של הספק ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד .

ל.ס.ל.



18.20.2. ביטוח אחריות מעבידים . אחריות המוסד כלפי עובדי הספק באם יקבע שהמוסד חב בחובות מעבידים כלפי עובדי הספק .

18.20.3. ביטוח אחריות מקצועית . אחריות המוסד בגין מעשה או מחדל מקצועי של הספק ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד . הפוליסה אינה מכסה תביעות הספק כלפי המוסד .

18.20.4. בביטוח רכוש . שיפוי המוסד בלבד במקרה של נזק לרכושו .

18.21. גבולות האחריות בביטוחי חבויות הנם לתובע ולתקופת הביטוח, ויהיו כדלקמן : ביטוח אחריות מעבידים 20,000,000 ₪ . ביטוח סיכוני צד שלישי 4,000,000 ₪ . ביטוח אחריות מקצועית 6,000,000 ₪ .

18.22. ככל שלדעת הספק קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הספק ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הספק את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לכל ההרחבות והאמור לעיל.

## 19. שונות

19.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים והעניינים הנוגעים או הקשורים להסכם זה ונספחיו או בכל תביעה הנובעת מהסכם זה תהיה לבתי המשפט המוסמכים מבחינת העניין בעיר ירושלים ויחולו עליו דיני מדינת ישראל בלבד.

19.2. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל חוזה או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

19.3. כל שינוי בהסכם זה ו/או בנספחיו ייעשה בכתב וייתנם על ידי הצד או הצדדים המקבלים על עצמם התחייבות מכוח אותו שינוי.

19.4. הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

19.5. לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או זכויות אחרות כל שהן.

19.6. למען הסר ספק, המוסד לא יהא חייב להזמין שירותים בכמויות ובסוגים כל שהם מספק.

19.7. מוסכם בין הצדדים כי זכות הקניין בכל הטובין שיספק הספק למוסד על פי הסכם זה, הינם קניינו הבלעדי של המוסד.

19.8. כותרות הסעיפים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות ההסכם.

19.9. ההוצאה התקציבית לביצוע הסכם זה מתוקצבת בתקציב המוסד בסעיף \_\_\_\_\_ וסעיפים נוספים עפ"י החלטת המוסד.

ל-0

## 20. הודעות

כל הודעה אשר יש לתיתה על פי הסכם זה תינתן בכתב באמצעות מסירה ביד או משלוח בדואר רשום בהתאם לכתובות כמצוין במבוא להסכם או כפי שישונו על ידי הודעת צד למשנהו. הודעה תחשב כאילו נתקבלה על ידי הנמען ביום מסירתה אם נמסרה ביד ותוך שלושה ימי עסקים מיום שיגורה בסניף הדואר.

### מורשי חתימה

מטעם המוסד לביטוח לאומי :

סמנכ"לית גמלאות : הגב' אורנה ורקוביצקי

חשבת המוסד : הגב' חגית גולדשטיין מויאל

### ולראייה באנו על החתום באמצעות מורשי חתימה

---

הספק

חגית גולדשטיין מויאל

אורנה ורקוביצקי

2013

## נספח 0.3.1.7: התחייבות לשמירה על סודיות

תאריך: \_\_/\_\_/\_\_

לכבוד  
המוסד לביטוח לאומי  
שד' ויצמן 13  
ירושלים

א.ג.ג.

### הנדון: התחייבות לשמירה על סודיות

הואיל והמוסד לביטוח לאומי (להלן "המוסד") פרסם מכרז מ(2041)2019- לאספקת שירותי ייעוץ בתחום התאמה אישית של מכשירי שיקום, אמצעי ניידות ואביזרים רפואיים מיוחדים לנכים (להלן: "השירותים");

והואיל והמציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה; והואיל והמוסד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע; והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בשירותים במוסד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנוגע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודוחות (להלן: "המידע"); והואיל והוסבר לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית.

**אי לזאת אני הח"מ מתחייב בפניכם כדלקמן:**

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת ביצוע השירותים או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר בין ישיר ובין עקיף לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להחתיים את העובדים מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו באם אזכה במכרז.
5. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
6. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד שאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע העבודה או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.

כ"א  
ל"ט

8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של חשש ניגוד עניינים עם עיסוקי בביצוע השירותים כאמור לעיל.
9. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981.
10. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

**ולראיה באתי על החתום**

תאריך: \_\_\_\_\_

שם מלא של החותם: \_\_\_\_\_ ת.ז של החותם \_\_\_\_\_

המציע: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

**חתימה וחותמת:** \_\_\_\_\_

כ"ו  
תש"פ

### נספח 0.3.1.8 : תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה

#### אישור רואה חשבון ותצהיר

מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002 (בנספח זה - "החוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים נדרש לצרף להצעתו אישור רוי"ח ותצהיר מאושר על-ידי עורך-דין לפיו העסק הוא בשליטת אישה.  
להלן ההגדרות שנקבעו בסעיף 2 לחוק:

אישור" -	אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
	(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;
	(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;
"אמצעי שליטה"	כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;
"מחזיקה בשליטה" -	נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
"נושא משרה" -	מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
"עסק" -	חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;
"עסק בשליטת אישה" -	עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;
"קרוב" -	בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;
"תצהיר" -	תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

#### תצהיר

אני הח"מ ..... נושאת ת"ז ..... , לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מתחייבת ומצהירה בזאת כדלקמן:

המציע \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.  
זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

100

### אישור עו"ד

אני עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכרת לי אישית / שזיהתיו/ה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ תאריך

### אישור רואה חשבון

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הנני מאשר כדלקמן:  
אני מאשר בזאת כי:

המציע הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, ובהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.  
המחזיקה בשליטה במציע היא גב' \_\_\_\_\_ נושאת ת.ז. \_\_\_\_\_.  
וכי לא מתקיים אף אחד מאלה:

1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

בכבוד רב,

רואי חשבון

מספר רישיון

כ"ו, כ"ו

נספח 0.4.1.9: התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

- אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
- הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המוסד במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכחן כ \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
  - הריני מצהיר ומתחייב בזאת כלפיכם כי המציע אינו מצוי בניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, בין מתן השירותים נשוא מכרז מס' מ(2041) 2019 - לאספקת שירותי ייעוץ בתחום התאמה אישית של מכשירי שיקום, אמצעי ניידות ואביזרים רפואיים מיוחדים לנכים (להלן: "המכרז") לבין ענייניו האחרים ו/או תפקידים אחרים אותם הוא ממלא, וכי אינו נמצא בקשרים עסקיים או אחרים עם מי מהמשתתפים הפוטנציאליים בהליך המכרז, כהגדרתו במסמכי המכרז, לרבות עם מי שהינם בעלי עניין או נושאי משרה באחד מהם (לעניין סעיף זה, ייחשב "בעל עניין" כמי שהחזיק, במישרין או בעקיפין, ב-10% לפחות מסוג מסוים של "אמצעי שליטה"; כמו כן, "החזקה" היא, לרבות החזקה כשלוח או כנאמן).
  - המציע מתחייב להודיע למוסד באופן מיידי על כל סיבה שבגללה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.
  - המציע יפעל בהתאם להוראות המוסד בכל מקרה בו לפי שיקול דעתו אהיה עלול להימצא בניגוד עניינים.
  - התחייבויות המציע על פי כתב התחייבות זה תפורשנה על דרך ההרחבה באופן בו תהיינה בעלות תחולה רחבה.
  - התחייבויות המציע כאמור במסמך זה הינן התחייבויות בלתי חוזרות ואין הן ניתנות לביטול אלא בהסכמתו המפורשת מראש ובכתב של המוסד.
  - זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כל עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת וחתימת עו"ד

מספר רישיון עו"ד

תאריך

טלפון

כתובת

כ"ו, 100

נספח 0.5.6.1 : אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים מצורף בסוף מסמכי המכרז עמוד 66 ואילך.

כ"ו, 150



נספח 15.5 התחייבות לשמירה ולקיום נהלי הביטחון של המוסד

לכבוד :  
המוסד לביטוח לאומי  
שדרות ויצמן 13  
ירושלים  
א.ג.ג.

הנדון: התחייבות לשמירה ולקיום נהלי הביטחון של המוסד

הואיל ולפי הסכם התקשרות מיום \_\_\_\_\_

שבין : \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק")

לבין : המוסד לביטוח לאומי (להלן: "המוסד"),

מזמין המוסד מהספק שירותי ייעוץ בתחום התאמה אישית של מכשירי שיקום, אמצעי ניידות ואביזרים

רפואיים מיוחדים לנכים, אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. כל עובדי המציע המטפלים בזכאי הביטוח הלאומי יעברו בדיקת רישום פלילי במשטרת ישראל בטרם תחילת אספקת השירות למוסד.
2. עובדי המציע המטפלים באספקת השירות לזכאי המוסד יוחתמו על טופס שמירת סודיות.
3. לעובדי המציע תתאפשר גישה לקובץ הזכאויות שיועבר על ידי אגף נפגעי פעולות איבה במוסד רק במערכות המחשוב של המציע ועל פי הנחיות אבטחת המידע שיוגדרו על ידי המוסד.
4. אנו מתחייבים לאפשר לנציג אגף הביטחון במוסד לבצע ביקורת בן שרדינו מעת לעת לבדיקת קיום הנהלים.

ולראיה באתי על החתום

היום: \_\_\_\_\_

שם פרטי ומשפחה: \_\_\_\_\_ ת"ד: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת הספק

שם נציג הספק

שם הספק

כ"ו, כ"ז

**נספח 0.3.2.1 : הצהרת המציע לגבי התמחותו וניסיונו**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מורשה/י חתימה של חברת \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע"). מצהיר בזאת כי המציע (או במקרה של תאגיד, היועץ המוצע מטעם התאגיד) הינו בעל ניסיון באספקת השירותים על פי דרישות המכרז וסיפק את השירותים הנדרשים במכרז זה כמפורט להלן: (יש לסמן X במשבצת המתאימה):

- בעל תואר אקדמי מוכר בתחום הפיזיותרפיה או הריפוי בעיסוק. (יש לצרף תעודות השכלה בהתאם)
- מחזיק ב"תעודת פיזיותרפיסט" תקפה, או תעודת "מרפא בעיסוק" תקפה, מטעם המחלקה לרישוי מקצועות רפואיים במשרד הבריאות בישראל (יש לצרף תעודות בהתאם).
- המציע (או במקרה של תאגיד, היועץ המוצע מטעם התאגיד) הינו בעל "תעודת הרשאה" מטעם משרד הבריאות להמליץ על "טכנולוגיה מסייעת לניידות". (יש לצרף תעודה בהתאם)
- בעל היכרות מעשית עם הוראות אגף השיקום של משרד הביטחון בנושא של התאמת ציוד שיקומי לניידות.
- בעל וותק מעשי של חמש שנים לפחות במקצוע הפיזיותרפיה או הריפוי בעיסוק בעשר השנים האחרונות. להלן פירוט הניסיון:

מס'ד	שם היועץ	לקוח	סוג השירות שסופק	תקופת ביצוע (מתאריך עד תאריך)

ולראיה באתי על החתום :

\_\_\_\_\_  
חותמת וחתימת המציע

\_\_\_\_\_  
תאריך

כ"ו  
ל"ג

נספח 0.3.2.2: הצהרת המציע – ניסיון בהתאמה אישית

אני הח"מ \_\_\_\_\_, מורשה/י חתימה של חברת \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע"), מצהיר בזאת כי המציע הינו בעל ניסיון קודם, של מתן שירותי ייעוץ לעשרים (20) נכים לפחות, בתחום התאמה אישית של הציוד הנדרש לנכים או במתן פתרונות שיקומיים לנכים מוגבלי תנועה החל משנת 2014 ואילך. להלן פירוט הניסיון:

שם היועץ	מס' תפקיד	מס' נכים להם ניתן הייעוץ	השכלה	תיאור הניסיון מקצועי	תקופת הייעוץ – משנה עד שנה
	1.				
	2.				
	3.				

ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_  
חותמת וחתימת המציע

\_\_\_\_\_  
תאריך

כ"ו  
תש"ס

נספח 0.3.2.3 : הצהרת המציע על הכרות עכשווית ועדכנית של הציוד הנדרש

אני הח"מ \_\_\_\_\_, מורשה/י חתימה של חברת \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע"), מצהיר בזאת כי המציע הינו בעל ניסיון בעל הכרות עכשווית ועדכנית של הציוד ובעיקר אביזרי הטכנולוגיה השיקומית וטכנולוגיית ניידות, המשמשות נכים מוגבלי תנועה.

ולראיה באתי על החתום :

\_\_\_\_\_  
חותמת וחותימת המציע

\_\_\_\_\_  
תאריך

כ"ו, כ"ו

נספח 0.6.3: מפ"ל

סודר	קריטריון	משקל הקריטריון באחוזים	מדד האיכות	ניקוד באחוזים
1	השכלת המציע (או המומחה המוצע מטעם תאגיד)	30	תואר שלישי בתחום פיזיותרפיה/ ריפוי בעיסוק/רפואה ממוסד אקדמי מוכר	30
			תואר שני בתחום פיזיותרפיה/ריפוי בעיסוק/ רפואה ממוסד אקדמי מוכר	15
2	ניסיון מוכח בעבודת התאמה אישית של ציוד לנכים ניסיון והכרות הנובעים מידע ומפעילויות עבר בתחום	30	מעל 50 מקרים בשנתיים האחרונות	30
			מעל 25 מקרים בשנתיים האחרונות	15
3	התרשמות אישית של בוחני ההצעות והמראיינים מטעם המוסד	40	התרשמות בהתאם לטופס ההתרשמות המובא להלן.	ראו טופס התרשמות מההצעה וניהול ראיון אישי

טופס התרשמות מההצעה וניהול ראיון אישי (40 נקודות)

סודר	קריטריון	ציון
1	התרשמות כללית והתרשמות מהתקשורת המילולית.	התרשמות מצויינת – 10 התרשמות טובה – 8 התרשמות בינונית – 3 התרשמות גרועה – 0
2	התרשמות מהמקצועיות ומהכרות הנהלים, הציוד והספקים	התרשמות מצויינת – 10 התרשמות טובה – 8 התרשמות בינונית – 3 התרשמות גרועה – 0
3	התרשמות מהרצינות ומהמחויבות לאיכות	התרשמות מצויינת – 10 התרשמות טובה – 8 התרשמות בינונית – 3 התרשמות גרועה – 0
4	התרשמות מהשירותיות	התרשמות מצויינת – 10 התרשמות טובה – 8 התרשמות בינונית – 3 התרשמות גרועה – 0
6	סה"כ משוקלל	40

כ"ו  
10.10

נספח 0.14.1.1 : נוסח כתב ערבות לקיום תנאי החוזה - ערבות ביצוע

תאריך: \_\_\_\_\_

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

כתב ערבות

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' וייצמן 13

ירושלים

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_

(במילים) \_\_\_\_\_

שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום,

מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר

לחייב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

תתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

כ"ו, 1.50

#### נספח 4.1.4 - טופס הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה

על נותן השירותים החיצוני להעביר נספח זה עם כל הגשת חשבונית.

1. הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלקמן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	מס' שעות עבודה שבוצעו	תיאור השירות שבוצע	שם המבצע	חתימת המבצע

2. הריני מצהיר בזאת כי:

- ביצעתי את הנסיעות המפורטות בתצהיר זה (להלן: "הנסיעות").
- הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצדי.
- הנסיעות בוצעו לטובת מתן שירות במסגרת הסכם ההתקשרות עם \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_, בהתאם למפורט להלן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	ביצוע נסיעה מעל 30 ק"מ (ציון יעד הגעה)	שם המבצע	חתימת המבצע

- לא נתקבלו אצלי החזרי הוצאות בשל כל אחת מהנסיעות המפורטות בתצהיר זה.
- לא דרשתי ולא אדרוש "כפל תשלום" בשל כל אחת מהנסיעות, **כהגדרתו בהוראת תכ"ם "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.0.2.**
- אינני מועסק על ידי משרד ממשלתי אחר. אם יחול שינוי ואועסק במשרד ממשלתי אחר, אני מתחייב ליידע את הנהלת המשרד באופן מיידי.

הריני מועסק במשרד/ים \_\_\_\_\_, בהיקף של \_\_\_\_\_ שעות חודשיות.

על החתום:

אישור נציג היחידה המזמינה לשעות המפורטות לעיל:

מבצעי השירות

שם: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

כ"ו  
ל"ג

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

(יש להגיש במעטפה סגורה ונפרדת ולרשום עליה "הצעה המחיר")

להלן הצעת המחיר במכרז מ(2041) 2019- לאספקת שירותי ייעוץ בתחום התאמה אישית של מכשירי שיקום, אמצעי ניידות ואביזרים רפואיים מיוחדים לנכים.

1. ידוע לי כי דרוג היועצים לאורך כל תקופת ההתקשרות יהיה על פי הדירוג המבוקש במכרז – יועץ 3 בלבד בהתאם להודעת תכ"ם 13.9.0.2.1
2. ידוע לי אחוז ההנחה המוצע להלן הינו מ-90% מהתעריף האמור, החל מתחילת ההתקשרות, בהתאם להוראה כי במידה ותוארך ההתקשרות, כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה **לא תבוצע** הפחתה נוספת של 10% מתעריף המוצע.
3. הריני לאשר כי הצעתי הינה להנחה בנוסף להפחתות המוזכרות לעיל וכי אחוז ההנחה המפורט מטה, הינו סופי וכי לא אבקש לשנותו, בכפוף לאמור במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות.
4. התמורה כוללת את כל המיסים, אגרות והיטלים החלים על ההתקשרות, למעט מע"מ לתמורה תתווסף מע"מ בשיעורו כדין וכנגד המצאת חשבונית מס.
5. להלן הצעתנו למתן שירותי יעוץ בתחום התאמה אישית של מכשירי שיקום, אמצעי ניידות ואביזרים רפואיים מיוחדים לנכים:

אחוז הנחה המוצע על ידי מ – 90% של תעריף יועץ 3 ( סך הכל אחוז הנחה מתעריף של 181 ₪ נכון למועד פרסום המכרז
_____ %

הסבר למילוי הטבלה:

יש למלא את אחוז ההנחה המוצע.

אחוז ההנחה לא יעלה על 20%

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

כ"ו, 0.1/10



**נספח 0.15.3**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		<b>אישור קיום ביטוחים</b>	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
ממקד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	ממבקש האישור
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	שם	שם המוסד לביטוח לאומי
		ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ. 2866856
		מען	מען חיים ויצמן 18 ירושלים

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף	השתתפות עצמית		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח  הלוכה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום	מטבע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'									רכוש
									צד ג'
									אחריות מעבידים
									אחריות המוצר
									אחריות מקצועית
									אחר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):  
 0.84 0.83 . אספקת שירותי ייעוץ בתחום התאמה אישית של מכשירי שיקום, אמצעי ניידות ואביזרים רפואיים  
 מיוחדים לנכים

פירוט הנכסים המבוטחים (במידה ואין די מקום ניתן לפרט את הנכסים בנספח ד')	
סוג הנכס (לדוגמא: רכב/נדל"ן)	תיאור הנכס (לדוגמא: מספר רישוי/כתובת)

ביטול/שינוי הפוליסה  
 שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

1000

**נספח ב'**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		<b>אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה</b>	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
ממבקש האישור	המבוטח	נוסח הפוליסה	מעמד מבקש האישור
שם	שם	מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות	<input type="checkbox"/> קבלן הביצוע <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען	מען		

כיסויים								
כיסויים נוספים בתוקף יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	השתתפות עצמית		גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		תאריך סיום	תאריך תחילה	מספר הפוליסה	פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום	מטבע	סכום				
								כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה: גניבה ופריצה רכוש עליו עובדים רכוש סמוך רכוש בהעברה פינוי הריסות
								צד ג'
								אחריות מעבידים
								אחר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):

ביטול/שינוי הפוליסה  
 שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
 המבטח:

10.10

**נספח ג' - נספח השירותים**

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	שירותי ניהול	001	אבטחה
072	שירותי ניטור	002	אחסון/ מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	שירותי ניטור	003	אספקת גז ודלק
074	שירותי פיקוח ובקרה	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (בניה)	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (כללי)	006	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
077	שירותי קוסמטיקה	007	בניה - עבודות קבלניות גדולות
078	שירותי תחזוקה ותפעול	008	בקרה, ביקורת תקנים ושמות
079	שירותי תחזוקת מערכות	009	בקרת מוסדות חינוך
080	שירותים אוויר/ימי	010	בריאות הנפש
081	שירותים בחו"ל	011	בתי אבות ומעונות
082	שירותים משפטיים	012	גביה וכספים
083	שירותים פרא רפואיים	013	גינון, גיזום וצמחיה
084	שירותים רפואיים	014	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
085	שכירויות והשכרות	015	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
086	תאגידי מים / מכון טיהור שפכים	016	הדרכות/ קורסים/ סדנאות
087	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	017	הובלות והפצה
088	תפעול ציוד	018	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
089	תקשורת וחברות הסלולר	019	הסעת נוסעים
090	-	020	הפקת אירועים/אולמות אירועים
091	-	021	הריסות/פינויים
092	-	022	השקעות ויזמות
093	-	023	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
094	-	024	חברות מנהלות/מינהלות
095	-	025	חדרי כושר וספורט
096	-	026	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
097	-	027	חינוך/קורסים/סדנאות
098	-	028	חקירות
099	-	029	חקלאות - צומח/חי
100	-	030	טיסות
101	-	031	יועצים/מתכננים
102	-	032	כוח אדם
103	-	033	מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
104	-	034	מחקרים וסקרים
105	-	035	מתשוב
106	-	036	מידע
107	-	037	מיפוי
108	-	038	מכירת/רכישת/השכרת ציוד
109	-	039	ממוני ויועצי בטיחות
110	-	040	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
111	-	041	מערכות פוטו-וולטאיות
112	-	042	מערכות בקרה ושליטה
113	-	043	מערכות גילוי וכיבוי אש
114	-	044	מערכות השקיה והולכת מים
115	-	045	נדל"ן / השקעות ויזמות
116	-	046	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
117	-	047	ניהול מבנים
118	-	048	ניקיון
119	-	049	נשק ותומרי נפץ
120	-	050	ספרינקלרים
121	-	051	עבודות מתכת
122	-	052	עבודות עץ
123	-	053	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל/איטום/אינסטלציה)
124	-	054	פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
125	-	055	פלסטיק
126	-	056	פעילות בחוץ לארץ
127	-	057	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
128	-	058	צמ"ח
129	-	059	צנרת והנחת קווי מים וכיבוי
130	-	060	קבלן עבודות אזרחיות (לרבות תשתיות)
131	-	061	קמעונאות
132	-	062	רוקחות
133	-	063	רכב/מוסכים/חנייה/הסעות
134	-	064	רפואה משלימה
135	-	065	שיפוצים
136	-	066	שירות לאומי
137	-	067	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות
138	-	068	שירותי ביקורת
139	-	069	שירותי גניזה וארכיב
140	-	070	שירותי דת

כ"ה 5-1

**נספח ד' - נספח סעיפים מיוחדים**

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
371	-	301	אובדן מסמכים
372	-	302	אחריות צולבת
373	-	303	זיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסויי אחריות מקצועית
374	-	304	הרחב שיפוי
375	-	305	הרחבת צד ג' - כלי ירייה
376	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
377	-	307	הרחבת צד ג' - קבלנים וקבלני משנה
378	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט)
379	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור
380	-	310	כיסוי למשווקים במסגרת חבות מוצר
381	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי עבור מבקש האישור
382	-	312	כיסוי בגין נזק שנגרם משימוש בצמ"ה
383	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע
384	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושידוד
385	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל
386	-	316	כיסוי רעידת אדמה
387	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט)
388	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
389	-	319	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - אחר
390	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
391	-	321	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
392	-	322	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר
393	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
394	-	324	מרמה ואי יושר עובדים
395	-	325	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסויי אחריות מקצועית
396	-	326	עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח
397	-	327	ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
398	-	328	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'
399	-	329	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט)
400	-	330	שעבוד לטובת מבקש האישור
401	-	331	תקופת גילוי (יש להוסיף תאריכים)
402	-	332	-
403	-	333	-
404	-	334	-
405	-	335	-
406	-	336	-
407	-	337	-
408	-	338	-
409	-	339	-
410	-	340	-
411	-	341	-
412	-	342	-
413	-	343	-
414	-	344	-
415	-	345	-
416	-	346	-
417	-	347	-
418	-	348	-
419	-	349	-
420	-	350	-
421	-	351	-
422	-	352	-
423	-	353	-
424	-	354	-
425	-	355	-
426	-	356	-
427	-	357	-
428	-	358	-
429	-	359	-
430	-	360	-
431	-	361	-
432	-	362	-
433	-	363	-
434	-	364	-
435	-	365	-
436	-	366	-
437	-	367	-
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-

100

