



ז' טבת תשע"ד
10 דצמבר 2013

אל: המציעים

הנדון: מענה לשאלות המציעים במכרז מס' ת (10) 2013

- א. רצ"ב מסמך הבהרות של המוסד לביטוח לאומי (להלן – "המוסד") הכולל תשובות לשאלות ההבהרה שהתקבלו עד לתאריך 20/11/13.
- ב. מובהר בזאת, כי הבהרות המוסד הרצ"ב מהוות חלק בלתי נפרד מתנאי והוראות המכרז ומההסכם שייחתם בין הצדדים. יש לצרף להצעה תדפיס של המסמך הרצ"ב, חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, כאמור בסעיף 0.3.5.6 במכרז.
- ג. מובהר בזאת, כי הבהרות המוסד להלן מחייבות את כל המציעים וגוברות על הנוסח המובא במכרז במקרה של סתירה ו/או אי התאמה, כאמור בסעיף 0.3.5.7 במכרז.

בברכה,

ברכה גברא
מנהלת אגף בקרה ובדיקות תוכנה



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
1.	פרק מנהלה	0.1.1, 0.1.11, 0.1.12, 4.5.1.7	<p>א. אנו מבקשים להבהיר כי הספק יקיים את הנחיות המוסד או מי מטעמו, ובלבד שלא יסתרו הוראות המכרז.</p> <p>ב. בנוסף, במקרה והספק יידרש לביצוע הנחיה ע"י המוסד או מי מטעמו אשר לפי שיקול דעתו אין לבצעה, הספק לא ישא באחריות לתוצאות או השלכות ביצוע ההנחיה זו.</p>	<p>א. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ב. אין שינוי במסמכי המכרז. בכל מקרה שיש לזוכה השגות על הנחיות המוסד, עליו לפנות בכתב לאשת הקשר במוסד עם פרוט ההשגות, המשמעויות וההשלכות לביצוע או אי ביצוע של הנחיות המוסד. בכל מקרה ההחלטה הסופית בנושא נתונה בידי המוסד.</p>
2.	פרק מנהלה	0.1.1	<p>א. כיצד תתבצע חלוקת העבודה בין שני הזוכים?</p> <p>ב. האם תינתן עדיפות כלשהי לזוכה אחד ע"ג השני וכיצד זה יבוא לידי ביטוי?</p> <p>ג. האם ניתן להגדיל את הבחירה ל-3/4 מציעים ובכך להיטיב את עמדת המיקוח של המזמין וגמישות ההפעלה שלו?</p>	<p>א. כאמור בסעיף 0.8.4.3.</p> <p>ב. בהחלט, העדיפות תתבטא באופן חלוקת העבודות הנדרשות בין הזוכים.</p> <p>ג. לא. אין שינוי במסמכי המכרז.</p>
3.	פרק מנהלה	0.1.8, 5.1.7, 4.5.2.1, 5.12.1.4, 5.4.2.5	<p>המונח "שביעות רצונו של המוסד" מופיע כקריטריון לבדיקת עמידת הזוכה בהתחייבויותיו לאורך מסמכי המכרז. מאחר שהמדובר בקריטריון סובייקטיבי לחלוטין, אשר יקשה על המציעים, מטבע הדברים, להיערך בהתאם על מנת להבטיח עמידה בקריטריון זה, מוצע להגדיר, כי המונח "שביעות רצון המוסד" משמעותו: ביצוע התחייבויות הזוכה בהתאם לתנאי המכרז, ההסכם ונספחיהם.</p>	<p>אין שינוי במסמכי המכרז.</p>
4.	פרק מנהלה	0.1.9	<p>נבקש להוסיף לאחר המילים "היטלים ומיסים וכל הוצאה אחרת" את המילים "החלים על הזוכה".</p>	<p>סעיף 0.1.9 ישונה כדלקמן: לאחר המילים "היטלים ומיסים" יתווסף "החלים על הזוכה". אין שינוי ביתר חלקי הסעיף.</p>
5.	פרק מנהלה	0.1.11	<p>נבקש להוסיף לאחר המילים "כל הזמנת עבודה שיקבל מהמוסד" את המילים "ואשר אושרה על ידו".</p>	<p>אין שינוי במסמכי המכרז. ראה תשובה ב' לשאלה מס' 1.</p>



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
6.	פרק מנהלה	0.6.2.7	האם באישור היקף המחזור הכספי לשנה צריך להיות לתחום סריקה או היקף כללי של המציע, במידה והיקף כללי, יש להחליף את האישור באישורים המצורפים	אין שינוי במסמכי המכרז. על המציע להגיש אישורים על מחזור כספי כללי כפי שנדרש במכרז.
7.	פרק מנהלה	0.6.2.10	לחברה קיימת תעודת ISO 9001 ומוסמכת לתקן אבטחת איכות, החברה מבקשת להסיר את הבקשה לתחום שירותי סריקה מאחר והחברה הינה חברה גדולה וקיימים תחומים רבים, לרבות סריקה שאינם מפורטים בתעודה.	אין שינוי במסמכי המכרז.
8.	פרק מנהלה	0.6.3.4	לקוחות ממשלתיים ולקוחות נוספים אחרים אינם מוכנים לחתום על מסמכי המלצה עקב הנחיות גורמים משפטיים. לפיכך נבקש לאפשר הגשה של הנתונים הכמותיים ואישורים הכוללים את שם איש הקשר ואופן יצירת הקשר עימו.	על המציע לצרף המלצות כפי שהתבקש במכרז. מובהר כי לא נדרש לכלול במכתבי ההמלצה פרטים על פעילויות והיקפים אלא חוות דעת בלבד על המציע. לחילופין, המציע רשאי לפרט את אנשי הקשר ופרטי ההתקשרות עימם (שם מלא, תפקיד, שם הארגון, טלפון במשרד, טלפון נייד וכתובת דוא"ל)
9.	פרק מנהלה	0.6.4.2	האם נדרש לצרף תעודות ו/או הסמכות של צוות התוכנה המוצע?	לא נדרש.
10.	פרק מנהלה	0.6.4.4	האם נדרש להציג רשימה שמית של עובדים כולל קורות חיים והסמכות?	לא נדרש.
11.	פרק מנהלה	0.6.5	נבקש לסייג את האמור בסעיף ולקבוע שועדת המכרזים תהא רשאית להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז חלקי הצעת הזוכה שהזוכה ציין שהם חסויים וסודיים רק אם נדרשה לכך על פי דין ובתנאי ונתנה לזוכה הודעה בכתב 7 ימים מראש המפרטת דרישת הדין, הזדמנות להשיב לכך, ושכל מקרה תגלה/תחשוף רק החלקים מהצעת הזוכה שהדין דורש לגלותם.	אין שינוי במסמכי המכרז.
12.	פרק מנהלה	0.6.8	נבקש להוסיף בשורה השנייה לאחר המילים "על המציע כמעסיק", את המילים "ככל שחלים".	אין שינוי במסמכי המכרז.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
13.	פרק מנהלה	0.6.9 פסקה שלישית, בהסכם: סעיף 12(n)	<p>א. נבקש למחוק את המילה "ולפצות" בפסקה השלישית מהשורה הראשונה.</p> <p>ב. נבקש להכפיף את סעיפי השיפוי בחוזה כך שהמוסד יודיע מיידית למציע/לזוכה אודות התביעה/דרישת התשלום, המוסד ישתף פעולה עם המציע/הזוכה ויעניק לו את השליטה הבלעדית על ניהול ההגנה או המו"מ להסדר פשרה. בכל מקרה מחויבותו של המציע/הזוכה לשפות תיווצר עם קבלת פסק דין חלוט של רשות שיפוטית מוסמכת המחייב תשלום כאמור.</p> <p>ג. כמו כן, יובהר כי שיפוי כאמור יהיה כפוף לתנאי השיפוי המצויים ברישיון השימוש הסטנדרטי של היצרן, ולא יחול מקום בו תביעה או הפרה נובעת מ: (1) עמידתו של הזוכה בתכנוני, במפרטי או בהוראות המוסד (2) שימוש של הזוכה במידע טכני או בטכנולוגיה שסופקו על ידי המוסד (3) שינוי הציוד על ידי המוסד ו/או מי מטעמו או על ידי צד שלישי שאינו הזוכה (4) שימוש בציוד באופן האסור על פי המפרט הטכני או על פי דפי היישום או על פי התייעוד או (5) שימוש בציוד עם מוצרים שאינם מסופקים על ידי הזוכה, כאשר אלמלא שימוש כזה לא היה בציוד כשלעצמו כדי להפר זכויות צד ג'.</p> <p>ד. יובהר כי האמור בסעיף זה קובע את מלוא החבות של המציע/הזוכה בגין תביעות שעילתן הפרת זכויות קניין רוחני.</p>	<p>א. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ב. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ג. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ד. אין שינוי במסמכי המכרז.</p>
14.	פרק מנהלה	0.7.1.5, הסכם: סעיף 5(ד)	<p>א. נבקש לקבוע, כי חילוט הערבות יבוצע אך ורק במקרה של הפרה יסודית וזאת לאחר מתן ארכה לתיקון ההפרה בטרם חילוט הערבות.</p> <p>ב. נבקש, כי הסכום שיחולט ישקף את הנזק שנגרם</p>	<p>א. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ב. אין שינוי במסמכי המכרז.</p>



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
			בפועל וכי הערבות לא תהווה פיצוי מוסכם.	
15.	פרק מנהלה	0.7.2	נבקש להבהיר כי הזוכה יתן אחריות כוללת לשירותים שסופקו על ידו ועל ידי מי מטעמו בלבד.	אין שינוי במסמכי המכרז.
16.	פרק מנהלה	0.7.5	נבקש להבהיר שכל שינוי בהיקף השירותים המבוקשים, לרבות עדכון מפרטי הסריקה והמפתוח של השירותים יהיה בהתאם לנוהל שינויים שלפיו כל בקשה לשינוי תועבר לבחינת הזוכה, אשר יבדוק, בתוך פרק זמן נקוב, את פירוט ההשלכות הנובעות מן השינוי על השירותים, לוחות הזמנים, התמורה ויתר ההתחייבויות על פי החוזה, ויגיש למוסד הצעה בכתב לביצוע השינוי או, ימסור למוסד הודעה בכתב המפרטת כי לא ניתן לבצע את השינוי ואת הסיבה לכך. הצעת שינויים כאמור תכלול את השינויים וההתאמות הנדרשים בחוזה ובנספחיו ואת משמעויות השינויים כאמור לעיל. לפני הביצוע בפועל של כל שינוי, ייחתם בין הצדדים מסמך בהתאם או תמסר הזמנה על ידי המוסד בהתאם להצעה העדכנית של הזוכה לביצוע השינויים.	אין שינוי במסמכי המכרז.
17.	פרק מנהלה	4.4.4.3, 0.7.6.3	א. נבקש כי אישור המוסד למינוי לא ימנע אלא מנימוקים סבירים. ב. כן נבקש להבהיר כי דרישה להחלפת העובד על ידי המוסד תיעשה מטעמים סבירים בלבד בהודעה מנומקת בכתב, ובהתראה של 30 ימים לפחות.	א. אין שינוי במסמכי המכרז. חזקה על המוסד שיפעל ממניעים סבירים בלבד. ב. אין שינוי במסמכי המכרז. חזקה על המוסד שיפעל ממניעים סבירים בלבד.
18.	פרק מנהלה	0.8.1.1	נבקש להחליף בשורה השנייה את המילים "בכל שלב שהוא" במילים "טרם ההכרזה על זוכה".	אין שינוי במסמכי המכרז.
19.	פרק מנהלה	0.8.4.3	נבקש להוסיף, כי במקרה של פיצול ההצעה, תינתן לספק אפשרות לביטול או לתמחור מחדש של הצעתו. בנוסף, במקרה כזה ישא הספק באחריות רק ביחס לחלק אשר יסופק על ידו.	אין שינוי במסמכי המכרז.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
20.	פרק מנהלה	0.11	נבקש להגביל את חתימת קבלן המשנה אך ורק לסעיפים בהם הוא נדרש לספק את שירותיו ולא לחייבו ביתר פרטי המכרז	בהתאמה לאמור בנספח 0.11 בהצהרת קבלן המשנה, סעיף 0.11.6 ישונה כדלקמן: לסעיף האמור יתווסף סעיף משנה חדש המסומן 0.11.6.4 בנוסח הבא: מובהר בזאת כי התחייבותו של קבלן משנה למלא אחר כל התנאים והדרישות במכרז, מתייחסת לתפקידו הספציפי במימוש המכרז במוסד.
21.	פרק מנהלה	0.11.4	א. נבקש כי תכלל הוראה לפיה קבלני משנה שנכללו בהצעה נחשבים כמי שאושרו ע"י המוסד. ב. נבקש כי דרישה להחלפת קבלני משנה תיעשה מטעמים שינומקו בכתב, וכן שתינתן התראה של 30 ימים על מנת שהזוכה יוכל לעמוד בהתחייבותיו.	א. אין שינוי במסמכי המכרז. ב. אין שינוי במסמכי המכרז. המוסד ישתדל לתאם מראש עם הזוכה לוח זמנים להחלפת קבלן המשנה, אולם המוסד אינו מתחייב לתת לזוכה התראה של 30 יום בכל מקרה.
22.	פרק מנהלה	0.15.1	נבקש להבהיר כי התחייבות הזוכה לסודיות תחול לתקופת ההתקשרות בלבד ולמשך 3 שנים לאחריה.	אין שינוי במסמכי המכרז.
23.	פרק מנהלה	0.15.2	נבקש להוסיף בשורה הראשונה לאחר המילים "לידיעת אחר", את המילים "ולמעט לחברות אם/בנות/אחיות/קשורות, קבלני משנה ו/או עובדיהם על בסיס הצורך לדעת "On a need to know basis".	אין שינוי במסמכי המכרז.
24.	פרק מנהלה	0.15.3	נבקש להוסיף לאחר המילים "לידיעת עובדיו" את המילים "הנחשפים למידע במסגרת התקשרות זו".	אין שינוי במסמכי המכרז.
25.	פרק מנהלה	0.15.5.1, 4.4.2.5	א. נבקש כי נהלי אבטחת המידע במערכת יימסרו לזוכה מראש ובכתב. ב. כמו כן, נבקש להבהיר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של המוסד לרישום, ניהול ואבטחת מאגרי המידע שלו, ככל שנדרש ממנו עפ"י חוק.	א. הנהלים וההנחיות הרלבנטיות יימסרו לזוכה לאחר חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות. ב. אין שינוי במסמכי המכרז



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
26.	פרק מנהלה	0.18.2	<p>א. שורה 1: נבקש להוסיף לאחר המילים "יהיה אחראי", את המילים "על פי דין". במקום המילים "עלול להיגרם" נבקש לרשום "שייגרם". נבקש להוסיף לאחר המילים "לפי מכרז זה" ובלבד נעשו בניגוד לאמור בכל דין."</p> <p>ב. שורה 3: נבקש להחליף את המילים "1 מיליון ש"ח", במילים "כל התמורה המגיעה לזוכה על פי המכרז ו/או הסכם זה במשך 12 החודשים אשר קדמו לתביעה, ובתקופת התחזוקה - לגובה דמי תחזוקה השנתיים".</p> <p>ג. כמו כן נבקש להוסיף לסעיף זה פסקה כדלקמן: "על אף האמור בכל דין או במכרז זה על נספחיו, אחריות הזוכה כאמור תהא לנזק ישיר בלבד שייגרם למוסד או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, שלו או של מי מעובדיו או שלוחיו, במסגרת פעולתם על פי חוזה זה. למען הסר ספק, מובהר כי הזוכה לא יישא באחריות לכל נזק עקיף, תוצאתי, מיוחד או עונשי שייגרם למוסד ו/או לצד שלישי כלשהו, לרבות אובדן הכנסה, רווח מנוע, אובדן נתונים, אובדן זמן מחשב ושחזור תוכנות. הגבלת אחריות כאמור תחול לגבי כל תביעה מכל סוג שהוא, תהא עילתה אשר תהא, בין חוזית, בין נזיקית ובין אחרת".</p>	<p>א. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ב. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ג. אין שינוי במסמכי המכרז.</p>
27.	פרק מנהלה	0.18.3	<p>לאחר המילים "ו/או מי מטעמו" נבקש להוסיף "ואשר הזוכה אחראי להם עפ"י דין". כמו כן, נבקש כי בכל מקרה הסכומים שיקוזזו יהיו קצובים ויקוזזו מהסכומים המגיעים לזוכה עפ"י הסכם זה בלבד.</p>	<p>אין שינוי במסמכי המכרז.</p>
28.	פרק מנהלה	0.18.4	<p>נבקש להוסיף בסיפא לסעיף את המילים "אלא אם המוסד חב בתשלומים כאמור עפ"י כל דין".</p>	<p>אין שינוי במסמכי המכרז.</p>



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
29.	פרק מנהלה	0.18.5	א. המילים "... לטובתו ולטובת המוסד יחדיו" יימחקו, ב. לאחר המילה "נזק" תתווסף המילה "פיזי" והמילה "/או אובדן" תמחק ג. המילה "בעקיפין" תמחק ד. המילים "...העתק מן הפוליסה למוסד או לחילופין" יימחקו ה. נבקש לכתוב במקום המילים "הזוכה ימציא העתק מן הפוליסה" את המילים "הזוכה ימציא אישור ביטוח".	א. אין שינוי במסמכי המכרז. ב. אין שינוי במסמכי המכרז. ג. אין שינוי במסמכי המכרז. ד. אין שינוי במסמכי המכרז. ה. אין שינוי במסמכי המכרז.
30.	פרק מנהלה	0.18.6	א. נבקש למחוק בשורה הראשונה את המילה "יפצה". ב. נבקש כי השיפוי על פי סעיף זה יוכפף לתנאי השיפוי המבוקשים על ידינו לסעיף 0.6.9 לעיל.	א. אין שינוי במסמכי המכרז. ב. אין שינוי במסמכי המכרז.
31.	פרק מנהלה	0.18.8, בהסכם: סעיף 6	נבקש לקבוע כי במקרה של סתירה בין הוראות המכרז להצעת הזוכה, תגבר הצעת הזוכה שכן ההצעה מפרטת את אופן המענה למפרט, ובכך שההצעה זכתה היא למעשה קיבלה את אישור המוסד לתוכנה, ובכל הקשור לנושא טכני ו/או מקצועי נספח מאוחר יגבר על נספח מוקדם לו ונספח ספציפי יגבר על כללי.	אין שינוי במסמכי המכרז.
32.	פרק מנהלה	0.19.2, סעיף 10(ב) בהסכם	נבקש להבהיר כי זכות הביטול תינתן במוסד אך ורק ככל והאירועים המנויים בסעיף לא בוטלו בתוך 60 יום.	אין שינוי במסמכי המכרז.
33.	פרק מנהלה	0.19.6, סעיף 10(ג) בהסכם	נבקש להוסיף בשורה השנייה לאחר המילים "על ידי המוסד", את המילים "ולרבות עבודה בתהליך ו/או הזמנות שאושרו ע" המוסד ואינן ניתנות לביטול ו/או התחייבויות כלפי צדדים שישיים שלא ניתן לבטלן".	אין שינוי במסמכי המכרז.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
.34	פרק היעדים	1.2.5	האם ניתן לקבל לוח זמנים ברור למעבר מסריקה וצילום למיקרופילם במעבר אחד לסריקה בלבד עם חתימה דיגיטלית?	המוסד מתכנן לעבור לחתימה דיגיטלית בהדרגה במהלך השנים 2014-2015.
.35	פרק היעדים	2.10.1 / 1.2.2	רוח המכרז הינה העברת תוצרים בתקשורת ("כספות"), עם זאת חלק לא מבוטל מהאפיונים מדבר על שחרור תוצרים במדיה מגנטית. נדרשת הבהרה.	כאמור במכרז בסעיף 1.2.2 ובסעיף 2.10.1 ובסעיפים נוספים, העברת התוצרים למוסד תתבצע בעיקרה (ב-99.9% מהמקרים) בתקשורת, בעיקר באמצעות מנגנון כספות, אך גם באמצעות אתר B2B של המוסד ובאמצעות דואר אלקטרוני. יחד עם זאת ייתכנו מצבים חריגים ומעטים בהם יידרש המציע על ידי המוסד להעביר תוצרים על גבי מדיה מגנטית, למשל במקרה של תקלה ממושכת בתקשורת.
.36	פרק היישום	2.1.4.3.6	באחריות מי בניית ממשק השידור?	המוסד יספק לזוכה רישיון שימוש בכספת על חשבון המוסד והזוכה יהא אחראי להפעלת ולתחזוקת ממשק השידור. כמו כן, המוסד יסייע בהתקנה רכיבי הכספת בצד הזוכה ובהנחיית הזוכה בנוגע לשיטת העבודה עם הכספת. יובהר כי ממשק העבודה מול הכספת הוא ממשק פשוט ואינטואיטיבי המתבסס על כתיבה וקריאה של קבצים לתיקיות ייעודיות לשידור ולקליטה. הכספת מתבססת על מוצר תוכנה של חברת Cyber-Ark
.37	פרק היישום	2.1.4.3.7	נבקש לדעת צפי/הערכת כמויות לחומר שידרש להקלדה על מערכות המוסד על מנת להערך בהתאם.	על פי התכנון הידוע לנו כיום המערכות הראשונות של תבל (מערכת נכות וועדות רפואיות) מתוכננות לעלות לאוויר בשני סניפים ראשיים של המוסד ב-4/2015. מערכת HR-SAP לניהול משאבי אנוש במוסד מתוכננת לעלות בשנת 2014. היקף החומר של HR-SAP המיועד לסריקה הוא זניח. היקף החומר שיידרש להקלדה על מערכות המוסד בשנת 2014 מוערך בכ-50,000 דפים לחודש, הכוללים סריקה ומפתוח של תיקי מבוטחים ותיקי כוח אדם. בשנת 2015 ההיקף מוערך בכ-100,000 אלף דפים לחודש (חומר שוטף של נכות ותיקי מבוטחים).



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
				בשנים 2016 ואליך ההיקפים ילכו ויגדלו בהתמדה.
38.	פרק היישום	2.1.4.3.7	באחריות מי בניית ממשק המפתוח?	ממשקי המפתוח על המערכות המוסדיות ייבנו ויפותחו באחריות המוסד. ממשקי המפתוח על המערכות הממוחשבות של הזוכה יפותחו באחריות הזוכה ועל חשבוננו, בהתאם למפרטי סריקה ומפתוח שהמוסד ימסור לזוכה.
39.	פרק היישום	2.3.1.6	מהו פיזור הנסיעות שנדרש בשנים 2011, 2012?	בערך 2-3 נסיעות בחודש וזאת לכמויות בסדר גודל של כ-20 קרגלים ומעלה לכל נסיעה.
40.	פרק היישום	2.3.1.7	האם נדרש להשיב את החומר למשרד או שמא לגנוז ו/או לגרוס? נבקש להבהיר את הנושא ברמת כל פרויקט לגופו.	על פי רוב לא נדרש להחזיר את החומר אלא לגרוס אותו לאחר תקופת אחסון של 4-6 שבועות בדרך כלל ועד שלושה חודשים במקרים חריגים. במקרים חריגים ומעטים קיימת אפשרות שהזוכה יידרש להחזיר את החומר למשרדי המוסד.
41.	פרק היישום	2.5.2	האם ניתן להשתמש בקרגלים של המוסד? באילו סיטואציות יידרש המציע להחליף את הקרגלים של המוסד בקרגלים שלו?	דרישת המכרז היא שכל הקרגלים יסופקו על ידי הזוכה ועל חשבוננו כאמור בסעיף 2.5.2.
42.	פרק היישום	2.5.2	האם יש דרישות ספציפיות לקרגלים הנדרשים?	לא. המציע רשאי להשתמש גם בארגזי פלסטיק לאחסון החומרים לפני סריקה, במהלך סריקה ולאחר סריקה.
43.	פרק היישום	2.5.3.15	א. מהם הפרמטרים לפיהם מחליטים האם המסמך צריך להיסרק בצבע? ב. מהו אחוז המסמכים שנסרקו בצבע בשנים האחרונות? ג. באפיונים שונים מדובר על סריקה בצבע / אפור. כיצד הדבר מתיישב עם סריקה במיקרופילים? ד. האם נושא זה באפיון רלבנטי רק לעתיד?	א. על פי הנחיות ספציפיות של המוסד בכל פרויקט. ב. פרומילים בודדים. ג. לא נדרש לבצע צילום/סריקה במיקרופילים של מסמכים צבעוניים. ד. כן.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
44.	פרק היישום	2.5.8	מהו הסידור/מיון הנדרש לפי סעיף זה? בכמה סוגי חומרים שונים מדובר?	על פי הנחיות המוסד בכל פרויקט ופרויקט לגופו.
45.	פרק היישום	2.5.9	א. מסמכי תבל – בכמה סוגי חומר שונים מדובר? ב. איזה הכנה ראשונית מבוצעת ע"י הסניפים? ג. בכמה מפתחות מדובר בכל סוג חומר?	א. מדובר בכל מסמכי המוסד, כאמור בסעיפים: 1.2.1, 1.2.3, 2.1, 2.1.4.3 וסעיפים אחרים במכרז. ב. ראה סעיף 2.4.5 במכרז. ג. ראה סעיף 2.6.3 (סריקת מסמכי תבל), סעיף 2.7.5 (מפתוח מסמכי תבל), סעיף 2.7.5.4.
46.	פרק היישום	2.5.10	א. אילו סוגי חומרים עתידים להגיע בפורמט המדובר? ב. כיצד יש לדווח על דברי הדואר המגיעים? ג. באיזה רמת פירוט מדובר?	א. מדובר במסמכים שונים שמבוטח נדרש להמציא לסניף המוסד לצורך טיפול בתביעה, כגון: אישורים שונים, תלושי משכורת, טופס 106, אישור יתרות בבנק וכדו'. יודגש כי מדובר בתכנון אופציונאלי לעתיד ולא בתוכנית אופרטיבית למימוש מיידי. המוסד יתן התראה מספקת לזוכה אם יוחלט במוסד לממש אופציה זו. ב. הדיווח על דברי הדואר המתקבלים בשיטה זו יהיה דומה לצורת הדיווח על חומרים שוטפים המתקבלים בסניפים, כלומר הזוכה יכין מנות של מסמכים לאחר מיון לפי סוג חומר גמלה. קיימת אפשרות שחלק מהמסמכים יכילו ברקוד לצורך זיהוי סוג מסמך. כל מנה תכלול בערך כ-100 מסמכים של מבוטחים שונים מאותו הסוג. הזוכה ידווח למוסד ברמה של כל מנה בודדת. ג. ראה תשובה ב' לעיל – מובהר כי שיטת העבודה במסלול זה עדיין לא מוגדרת וייתכנו שינויים.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
.47	פרק היישום	2.5.10.3.4	מהו גודל תכולת מעטפה הנדרש?	סעיף 2.5.10.3.4 יוחלף בשלמותו בנוסח הבא: "לאחר מיון וסידור המסמכים, הזוכה ייצור מנות של מסמכים מאותו הסוג / הגמלה. כל מנה תכלול כ-100 דפים."
.48	פרק היישום	2.5.10.3.5	החלפת נוסח הסעיף	סעיף 2.5.10.3.5 יוחלף בשלמותו בנוסח הבא: "רישום מנות שהתקבלו במערכת הייצור של הזוכה"
.49	פרק היישום	2.5.10.3.6	רישום של אילו מעטפות? שהתקבלו בדואר או מעטפות שהספק ייצר?	סעיף 2.5.10.3.6 ישונה כדלקמן: במקום "רשימת המעטפות" יירשם "רשימת המנות". אין שינוי ביתר חלקי הסעיף.
.50	פרק היישום	2.5.10.3.10	כמה סוגי מסמכים אפשריים בכל אחד מסוגי החומר השונים?	בדרך כלל מספר סוגי המסמכים במעטפה המתקבלת ממבוטח לא תעלה על 5 סוגים שונים. ראה גם תשובה לשאלה 46 סעיף א'.
.51	פרק היישום	2.5.11	א. מי אחראי על הקצאת מספר הפקס לקבלת דברי דואר בפורמט זה? ב. אילו סוגי חומר עתידיים להגיע בפורמט זה?	א. המוסד. ב. ראה תשובה לשאלה 46.
.52	פרק היישום	2.5.11.3	האם מדובר במנה עד 100 מסמכים? ללא קשר לכמות עמודים במנה?	הכוונה למנות בגודל של כ-100 עמודים כל אחת.
.53	פרק היישום	2.5.11.4	מי אחראי להצמדת המספר המזהה? המוסד או הספק?	סעיף 2.5.11.4 מבוטל.
.54	פרק היישום	2.5.12	א. מי אחראי להקצאת כתובת אלקטרונית לקבל דברי דואר בפורמט זה? המוסד או הספק? ב. אילו סוגי חומר עתידיים להגיע בפורמט זה?	א. המוסד. ב. ראה תשובה לשאלה 46.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
.55	פרק היישום	2.5.12.2	האם מדובר במנה עד 100 מסמכים? ללא קשר לכמות עמודים במנה?	הכוונה למנות בגודל של כ-100 עמודים כל אחת.
.56	פרק היישום	2.5.12.3	מי אחראי להצמדת המספר המזדהה? המוסד או הספק?	סעיף 2.5.12.3 מבוטל.
.57	פרק היישום	2.5.13	א. בכמה תיקים מדובר בכל אחד מהסוגים השונים? ב. וכמה סוגי מסמכים יש בכל סוג תיק? ג. האם נדרש להחזיר את המסמכים הסרוקים לתיקים?	א. אין סוגים שונים של תיקי מבוטחים, יש סוג אחד של תיק מבוטח. תיק מבוטח יכול לכלול דפים בודדים, עשרות דפים ואפילו מאות דפים. ב. בכל תיק יש סוגים שונים של מסמכים (עשוי להגיע לעשרות סוגים) בהתאם לטבלת סוגי מסמכים שהמוסד יעביר לזוכה. ג. בדרך כלל המוסד גורס את תיקי המבוטחים, אולם במקרים מיוחדים קיימת אפשרות שהזוכה ידרש להחזיר את המסמכים הסרוקים לתיקים בתוך שקית לאו דווקא בסדר המקורי ולהחזיר את התיקים למשרדי המוסד, והכול בהתאם להנחיות המוסד הספציפיות בכל עבודה ועבודה.
.58	פרק היישום	2.5.13.5	תיקון טעות בהפנייה לסעיפים	סעיף 2.5.13.5 ישונה כדלקמן: במקום המילים "כמפורט בסעיפים 2.5.5, 0" יירשם "כמפורט בסעיפים 2.5.5, 2.5.3". אין שינוי ביתר חלקי הסעיף.
.59	פרק היישום	2.5.14	מהוא אחוז החלקיות המיועד לסריקה בכל אחד מסוגי התיקים השונים?	לא ידוע
.60	פרק היישום	2.5.14.3	תיקון טעות בהפנייה לסעיפים	סעיף 2.5.14.3 ישונה כדלקמן: במקום המילים "כמפורט בסעיפים 2.5.5, 0" יירשם "כמפורט בסעיפים 2.5.5, 2.5.3". אין שינוי ביתר חלקי הסעיף.
.61	פרק היישום	2.5.15	א. לכמה סוגי מסמכים שונים נדרש למיין כל תיק? ב. האם לכל סוג מסמך יש מפתוח שונה או אחיד לכל הסוגים בתיק?	א. בהתאם לטבלת סוגי מסמכים שהמוסד יעביר לזוכה. ב. לכל סוג מסמך יהיה בדרך כלל מפתוח שונה.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
.62	פרק היישום	2.5.15.1	תיקון טעות בהפנייה לסעיפים	סעיף 2.5.15.1 ישונה כדלקמן: במקום המילים "כמפורט בסעיפים 2.5.5, 0" יירשם "כמפורט בסעיפים 2.5.5, 2.5.3". אין שינוי ביתר חלקי הסעיף.
.63	פרק היישום	2.6.3	מפתוח מסמכי "תבל" – האם יש מקום לביצוע השלמת המפתוח במערכות הזכייין – תוך עדכון שעתי / אינטרוול זמן אחר - וללא תלות בזמינות מערכות הלקוח?	התפיסה הנוכחית במוסד היא לבצע את המפתוח של מסמכי תבל על מערכות המוסד במחשב המרכזי ולהיעזר במערכות של הזוכה למקרה של גיבוי לתקלה ממושכת במחשב המרכזי או בתקשורת בין הזוכה למוסד (מצב נדיר למדי). יחד עם זאת, קיימת אפשרות שהזוכה יידרש בשלב הראשון (שנת 2014) למפתח את מסמכי תבל, כולם או חלקם, על המערכות של הזוכה, בהתבסס על קבצי נתונים וטבלאות שהמוסד יעביר לזוכה (באמצעות מנגנון כספות), באופן זהה למפתוח של חומר סניפים שוטף כיום.
.64	פרק היישום	2.6.3	א. סריקת מסמכי תבל: באיזו מערכת מבוצעת הפרדת המסמכים השונים של מבוטח בודד? על מערכות הספק או על מערכות המוסד? ב. מהי רמת הפיצול/מיון הנדרשת מכל צרופה?	א. הפרדת המסמכים של מבוטח בודד תבצע בדרך כלל על מערכות המוסד. יחד עם זאת, קיימת אפשרות שבשלב הראשון ההפרדה האמורה תבצע על המערכות של הזוכה כאמור בתשובה 63 לעיל. ב. על פי רוב מדובר בכעד 5 סוגי מסמכים שונים לכל מבוטח.
.65	פרק היישום	2.6.3.5	מי נושא בתשלום בגין קווי התקשורת?	המוסד. ראה סעיף 2.10.1 במכרז.
.66	פרק היישום	2.7.4.8	כיצד מתייחסים לחיוב פענוח השדות המתקבלים אוטומטית בדואר אלקטרוני?	כאמור בסעיף 2.7.4.8 במכרז, התשלום עבור שדות המתקבלים אוטומטית בדוא"ל, כגון: תאריך ושעת משלוח, אל, מאת, נושא וכדו', כלול במחירי הסריקה והמפתוח. המוסד לא ישלם לזוכה תשלום נפרד עבור פענוח שדות אלו.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
.67	פרק היישום	2.7.5.1	א. מי מתקין את העמדות באתר המציע? ב. האם יש כמות עמדות ייעודית? ג. מי נושא בעלויות הרישוי והתקשורת?	א. הזוכה אחראי לאספקה והתקנה של תחנות העבודה באתר הזוכה לרבות כל מרכיבי החומרה והתוכנה. המוסד ינחה ויסייע לזוכה בחיבור תחנות העבודה למערכות המרכזיות של המוסד. יצויין כי ממשק העבודה מתבסס על ממשק WEB ועל כן לא נדרש התקנה של סוכן או תוכנה בצד של תחנת העבודה זולת דפדפן. ב. מספר העמדות ייקבע על ידי הזוכה בהתאם להיקפי החומרים שיועברו לטיפולו ובהתאמה ל-SLA הנדרש. ג. עלויות הרישוי והתקשורת הן כדלקמן: 1) המוסד נושא בעלות קו תקשורת נל"ן המחבר את אתר הזוכה למשרדי המוסד, לרבות נתב ואמצעי אבטחת המידע. 2) הזוכה נושא בעלות הרישוי של כל רכיבי התוכנה שיפעלו על תחנות העבודה של הקלדניות. 3) המוסד נושא בעלות הרישוי של כל רכיבי התוכנה שיפעלו על המערכות המרכזיות של המוסד. ד. מובהר כי האמור בסעיף זה (סעיף 2.7.5.1 במכרז) מתייחס ספציפית למפתוח על מערכות המוסד בלבד ולא לכלל עבודות המפתוח וההקלדה הנדרשות במכרז זה, שבאשר אליהן אין צורך בעמדות נפרדות וייעודיות.
.68	פרק היישום	2.7.5.2	מהם מערכי המפתוח הנדרשים מהספק במקרה של עבודה ב-offline?	המוסד ימסור לזוכה מפרט סריקה ומפתוח מתאים באופן זהה לצורת הטיפול בכל סוג חומר ובכל פרויקט אחר.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
.69	פרק היישום	2.7.5.5	מהו גודל צוות הייעודי הנדרש להכשרה זו?	מספר העובדים הוא תלוי בכמות החומר המיועד למפתוח והקלדה. להערכתנו בשנת 2014 או 2015 יידרשו עובדים ספורים (כ-3-4) בעיקר לצורך מפתוח של תיקי כוח אדם HR ומפתוח של תיקי מבוטח (לרבות פענוח פרא-רפואי) בהיקף שייקבע במוסד. ראה תשובה לשאלה 70.
.70	פרק היישום	2.7.6	<p>א. האם התהליך מבוצע כיום?</p> <p>ב. מעבר למופיע בסעיף אין אפיון למסמכים רפואיים / פארא-רפואיים.</p> <p>ג. כמו גם כל התייחסות להיקף הפעילות הצפוי. נדרש לקבל.</p>	<p>א. כיום לא סורקים תיקי מבוטחים הכוללים מסמכים רפואיים ולא מבצעים פענוח פרא-רפואי.</p> <p>ב. אפיון למסמכים פרא רפואיים נמצא בהכנה.</p> <p>ג. בשנת 2014 לא צפויה פעילות משמעותית בתחום פענוח פרא-רפואי למעט טסטים והכשרות. בשנת 2015 היקף הפענוח הפרא-רפואי מוערך בכ-30,000 דפים לחודש בנוסף לנתונים שנמסרו בתשובה לשאלה 37 לעיל. בשנים 2016 ואילך ההיקף מוערך בכ-300,000 דפים לחודש.</p>
.71	פרק היישום	2.7.6.1	מהי רמת המקצועיות הנדרשת לפענוח פרא רפואי? ותק? ניסיון?	כאמור בסעיף 0.6.4.4 במכרז.
.72	פרק היישום	2.7.6.3	האם קיימים מסמכים הגדולים מגודל A3?	לא.
.73	פרק היישום	2.7.6.8	מהו אחוז הפענוח הפרא רפואי הנדרש בשפה האנגלית?	לא ידוע. מדובר במסמכים רפואיים המופקים בדרך כלל על ידי מוסדות רפואה ישראלים, קופות חולים, בתי חולים, מכוני בדיקות וכדו'.
.74	פרק היישום	2.7.6.9	באילו מסמכים מדובר? מהי מקצועיות העובדים הנדרשת לפענוח מסוג זה?	מדובר בדרישה עתידית ולא בתכנון אופרטיבי ידוע או מוגדר. בכל מקרה המוסד יעביר לזוכה מידע מפרט מסודר מבעוד מועד על מנת שהזוכה יוכל להתכונן ולהתאים את מערכי המחשוב שלו בהתאם.
.75	פרק היישום	2.7	כיצד משפיעות הבדיקות הלוגיות על תהליך הבקרה ומהו תהליך הבקרה הנדרש לכל סוג חומר?	הכול כמפורט במפרטי הסריקה והמפתוח הספציפיים לכל סוג חומר ובהתאם לשינויים ולעדכונים השוטפים במפרטים



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
				האמורים.
.76	פרק היישום	2.7.7.1	כיצד ואיפה יתבצע פענוח פרא רפואי של קבצים אילו?	האמור בסעיף 0.7.7.1 מתייחס לאפשרות עתידית שיתכן ולא תמומש בכלל. בכל מקרה הכוונה כאן היא למפתוח בסיסי בלבד הכולל פרטים מזהים של המבוטח, תאריך הבדיקה, שם המכון הרפואי, סוג הבדיקה וכדו'.
.77	פרק היישום	2.8.3	המרת סרטי מיקרופילים לקבצי אימג' – נדרשת הבהרה בנושא דרישת המרה לקבצים צבעוניים/ גווני אפור?? הסרטים הינם בשחור/לבן בלבד.	א. לא נדרשת המרה לקבצים צבעוניים ו/או לגווני אפור. ב. סעיף 2.8.3.3.2 מבוטל.
.78	פרק היישום	2.9.1.1	מהם לוחות הזמנים למעבר לסריקה עם חתימה דיגיטאלית?	ראה תשובה לשאלה 34 לעיל.
.79	פרק היישום	2.9.2	מהי שיטת החתימה הדיגיטאלית הנדרשת? כל דף? כל מסמך? כל מנה?	בשלב זה התפיסה במוסד היא לבצע חתימה דיגיטאלית על כל מנה. ייתכנו שינויים בנוגע לשיטת החתימה בהמשך.
.80	פרק היישום	2.11.1.2.3	האם המשמעות הסעיף היא אחסנה של למעלה מ-4,500 ארגזים, בכל זמן נתון, מלבד החומר השוטף?	במקרה הקיצון זו אכן המשמעות. יחד עם זאת על המציע לקחת בחשבון כי העבודה עשויה להתחלק בין שני זוכים (אם כי לא בהכרח באופן שווה). כמו כן, הדרישה לשלושה חודשי אחסון היא דרישה מקסימלית. בדרך כלל המוסד מסתפק באחסון לתקופה של 4-6 שבועות בלבד ממסירת תוצרי הסריקה והמפתוח.
.81	פרק היישום	2.11.1.2.3	א. האם מחויב המציע לאחסן את הארגזים למשך 3 חודשים לפני הגריסה? ב. מהם סוגי החומר המיועדים לאחסון, מה לגריסה ומה להחזרה ללקוח?	א. כן, ראה תשובה לשאלה 80 לעיל. ב. הרוב המכריע של החומרים המועברים לסריקה מיועד לגריסה לאחר תקופת אחסון של עד 3 חודשים, לרבות חומר שוטף ותיקי מבוטחים. במקרים אחרים, הזוכה יידרש להחזיר את החומרים למוסד, לדוגמא: הסכמים, תיקי כוח אדם, תיקי מבוטחים בסריקה חלקית ועוד.
.82	פרק היישום	2.11.2	האם ניתן להפעיל קבלן משנה לצורך אחסון הארגזים / קרגלים? לפי אומדן הלקוח, מדובר על אלפי ארגזים / קרגלים	לא



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
.83	פרק היישום	2.11.3.2	האם יש מפ"ל לסעיף זה?	לא. כל הדרישות הן דרישות מנדטוריות למעט הסעיף 2.11.3.2.3
.84	פרק היישום	2.12.1	נבקש להבהיר כי הזוכה מתחייב לסרוק את המסמכים AS IS, כפי שנתקבלו מהמוסד, ולא יהיה אחראי לאיכות הסריקה במצב של מסמכים שנתקבלו ואשר הינם דהויים/קרועים וכיוצ"ב וכי במקרים כאלו יתכן שלא ניתן יהיה לבצע השלמה ו/או תיקון של הנתונים כנדרש בסעיף. בכל מקרה נבהיר כי לא יעוכב תשלום עקב כך.	הזוכה אחראי לבצע את הסריקה (ויתר העבודות) בצורה נאותה, איכותית ומקצועית, לגבי כל סוגי החומרים לאורך כל תקופת ההתקשרות כמפורט במכרז, לרבות להכין את החומר לסריקה, בהתאם לאמור בסעיף 2.5 על סעיפי המשנה שלו, להקצות סורקים מקצועיים ואיכותיים לביצוע העבודה, לדאוג לכיול נכון של הסורקים ושל מערכות הפענוח כל הזמן ולפעול כמיטב יכולתו לתיקון, שיפור וטיוב מסמכים סרוקים, כמפורט בסעיף 2.6.2 במכרז. במקרה של מסמכים שהתקבלו באיכות גרועה במובהק (מסמכים בלתי קריאים לחלוטין) על הזוכה לסמן אותם בחותמת "איכות ירודה" בשלב הכנת החומר ולסרוק אותם (עם החותמת) במידת האפשר.
.85	פרק היישום	2.12.2	איכות מפתוח והקלדה – הדרישה היא ל-0.7% כאשר מרבית המעטפות אמורות להכיל 80-150 מסמכים. משמע די בשגיאה אחת כדי לא לעמוד בדרישה. כיצד מתבצעת הבדיקה וכיצד ימומש תהליך הברור (הלקוח אחראי על קביעת סוג המסמך) והתיקון?	אין שינוי במסמכי המכרז.
.86	פרק היישום	2.12.3.2	על אילו מערכות יתבצע הפענוח החוזר?	על אותן מערכות עליהן התבצע הפענוח הראשון.
.87	פרק היישום	2.12.3.2	האם פענוח פרא רפואי חוזר יבוצע בחיוב נוסף של המדגם הנבחר?	כן
.88	פרק היישום	2.14.2.2	לא ברורה ההפניה לאמנת השירות בסעיף 0 (לא קיים סעיף 0 במכרז)	סעיף 2.14.2.2 ישונה כדלקמן: בשורה השנייה במקום המילים "בסעיף 0" יירשם "בסעיף 4.5".



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
.89	פרק היישום	2.14.3.2	תיקון טעות בהפנייה לסעיף	סעיף 2.14.3.2 ישונה כדלקמן: בשורה השנייה במקום המילים "בסעיף 0" יירשם "בסעיף 4.5".
.90	פרק היישום	2.11.3.4	נבקש להוסיף לאחר המילים "הזוכה יהא אחראי" את המילים " על פי דין" וכן נכפף סעיף זה להוראות הגבלת האחריות כאמור בהערותינו לסעיף 18.2 לעיל.	אין שינוי במסמכי המכרז.
.91	פרק המימוש	4.1.2.1	נבקש לקבל הסבר כיצד ניתן לקבל ציון. מה הכוונה לניסיון טוב? מצוין? נבקש לקבל פרמטרים מוחלטים	סעיף 4.1.2.1 אינו נכלל במפ"ל האיכות. ראה נספח 0.14 במכרז.
.92	פרק המימוש	4.1.2.2	נבקש לקבל הסבר כיצד ניתן לקבל ציון. מה הכוונה לניסיון טוב? מצוין? נבקש לקבל פרמטרים מוחלטים	על המציע להשיב בהתאם להנחיות ולפירוט הנדרש ברישא של סעיף 4.1.2. הציון יקבע בהתאם לטיב המענה בכתב ובהתאם לפרוט ומספר הלקוחות המקבלים את אותו השירות ומשך הזמן שהשירות האמור ניתן להם ובהתאם להתרשמות צוות הבדיקה מהביקור באתר הייצור של הזוכה.
.93	פרק המימוש	4.1.2.3	נבקש לקבל הסבר כיצד ניתן לקבל ציון. מה הכוונה לניסיון טוב? מצוין? נבקש לקבל פרמטרים מוחלטים	ראה תשובה 92.
.94	פרק המימוש	4.1.2.4	נבקש לקבל הסבר כיצד ניתן לקבל ציון. מה הכוונה לניסיון טוב? מצוין? נבקש לקבל פרמטרים מוחלטים	ראה תשובה 92.
.95	פרק המימוש	4.1.2.6	נבקש לקבל הסבר כיצד ניתן לקבל ציון. מה הכוונה לניסיון טוב? מצוין? נבקש לקבל פרמטרים מוחלטים	ראה תשובה 92.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
.96	פרק המימוש	4.1.2.7	נבקש לקבל הסבר כיצד ניתן לקבל ציון. מה הכוונה לניסיון טוב? מצוין? נבקש לקבל פרמטרים מוחלטים	ראה תשובה 92.
.97	פרק המימוש	4.1.5	א. האם הציון יינתן ע"ס המענה או שמא גם יבוצע סיוור? ב. האם ההגבלות על ההפרדה הפיזית בין חומרי המזמין ללקוחות אחרים חלות גם על שלב המפתוח, קרי האם פרט לרשת נפרדת יש להפריד גם פיזית את אתר המפתוח משאר הלקוחות?	א. הציון יקבע בהתאם להערכת צוות הבדיקה מהמענה לסעיף זה על סעיפיו ובהתבסס על ביקור באתר הזוכה. ב. באופן כללי וגורף, על המציע להקפיד על הוראות אבטחת המידע והטיפול בחומרים של המוסד לאורך כל שלבי הייצור מקבלת החומרים לסריקה ועד לגריסתם, בהתאם לאמור במכרז. ביחס למפתוח על מערכות המוסד נדרש להקצות מתחם ייעודי, סגור ונעול שהכניסה אליו תורשה רק לעובדי הזוכה שיקבלו הרשאה לעבוד על מערכות המוסד בלבד. לא נדרשת הפרדה פיזית סטרלית בנוגע לאחסון החומרים הפיזיים אלא רק ביחס למתחם בו יתבצע מפתוח של חומר תבל, לרבות פענוח פרא-רפואי על המחשב המרכזי במוסד.
.98	פרק המימוש	4.1.5.4	קב"ט / אחראי בטחון – האם מדובר במשרה ייעודית, או שאפשר שהדבר כלול במסגרת הגדרת התפקיד של ע' המנהל?	מובהר כי אין מדובר במשרה ייעודית.
.99	פרק המימוש	4.1.9	האם הכוונה בשטח "סטריילי" הכולל את עמדות המפתוח או שטח השמור אך ורק לשטחי אחסון של החומר הפיזי? האם ההגבלות על ההפרדה הפיזית בין חומרי המזמין ללקוחות אחרים חלות גם על שלב המפתוח, קרי האם פרט לרשת נפרדת יש להפריד גם פיזית את אתר המפתוח משאר הלקוחות?	ראה תשובה ב' לשאלה 97 לעיל.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
100.	פרק המימוש	4.2.2.4	א. כיצד עמידה ו/או אי עמידה באחד מסעיפי התפוקה המינימאלית משפיע על ציון האיכות? ב. סעיף קטן מס' 3 מציג דרישה ל-80,000 דפים ליממה, כלומר מספר סורקים גדול בהרבה מ-2 מכונות.	א. כל דרישות התפוקה בטבלה שבסעיף 4.2.2.4 הן דרישות מנדטוריות. המוסד יהא רשאי לפסול הצעה שאינה עומדת בדרישה מנדטורית אחת או יותר. ב. התפוקה המינימאלית בסעיף 3 תשונה מ-80,000 ל-60,000.
101.	פרק המימוש	4.4.1.1	האם במונח "60 יום" הכוונה ל-ימים קלנדריים או לימי עבודה (בהנחה של 5 ימי עבודה בשבוע)?	הכוונה ל-60 ימים קלנדריים, דהיינו לחודשיים.
102.	פרק המימוש	4.4.2.5	נבקש להוסיף לאחר המילים "בכל האמצעים" את המילה "הסבירים".	אין שינוי במסמכי המכרז.
103.	פרק המימוש	4.5.1.2	א. נבקש להוסיף לאחר המילים "בכל מקרה של הפרה" את המילים "יסודית, שלא תוקנה על אף התראת המוסד בכתב". ב. נבקש למחוק המילים "לפי קביעתו הבלעדית של המוסד".	א. אין שינוי במסמכי המכרז. ב. אין שינוי במסמכי המכרז.
104.	פרק המימוש	4.5.1.5	בנוגע לחילוט הערבות נבקש להפנות לתנאי החילוט המבוקשים על ידינו בסעיף 0.7.1.5 לעיל.	אין שינוי במסמכי המכרז. ראה גם תשובה לשאלה 14.
105.	פרק המימוש	4.5.1.9	א. ראו הערתנו לסעיף 2.12.1 לעיל באשר לאיכות הסריקה וכן הערתנו לסעיף 0.1.8 באשר לשביעות רצון המוסד. ב. נבקש למחוק את המילים "לפי קביעתו הבלעדית של המוסד".	א. אין שינוי במסמכי המכרז. ב. אין שינוי במסמכי המכרז.
106.	פרק המימוש	4.5.2	א. נבקש כי יינתן Grace של 14 יום לפני גביית קנסות. ב. בכל מקרה נבקש לקבוע תקרה כספית לסכום הקנס, שלא תעלה על 10% מאותו חלק שבפיגור, ובכל מקרה שלא תעלה על 10% מסכום ההתקשרות.	א. מובהר כי תינתן למציעים התראה של 14 יום לפני גביית קנסות. במהלך תקופת ההתראה תינתן לזוכה הזדמנות אחרונה לתקן את הטעון תיקון ללא קנסות. ב. אין שינוי במסמכי המכרז.
107.	פרק העלויות	5.4.2.5, 5.1.7, 5.12.1.4	א. כל אישור על ביצוע שירות על פי חוזה זה יינתן	א. אין שינוי במסמכי המכרז.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה										
			<p>במועד מתן השירות.</p> <p>ב. אם לא נמסרו לזוכה הסתייגויות על ביצוע השירות הוא ייחשב כמאושר לתשלום.</p> <p>ג. כל עיכוב תשלום ילווה בהסבר בכתב וזאת תוך שבעה ימים.</p> <p>ד. סכום שאינו שנוי במחלוקת ישולם לזוכה על פי החוזה במועדו.</p>	<p>ב. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ג. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ד. אין שינוי במסמכי המכרז.</p>										
.108	פרק העלויות	5.6.1.3	<p>א. מהו אחוז העמודים הנסרקים בצבע/גווני אפור מכלל העמודים הסרוקים בפרויקט?</p> <p>ב. האם חומר צבעוני מגיע בנפרד?</p>	<p>א. כאמור בתשובה לשאלה 43 מדובר בכמות מזערית ביותר בסדרי גודל של פרומילים בודדים מכלל העמודים הסרוקים. על פי רוב, מדובר בסריקה של תמונות צבעוניות שנדרש לזהות בהן תווי פנים או שמות של רחובות, לוחות זיהוי לרכבים וכדו', כאשר המקור הדיגיטאלי אינו מצוי בידי המוסד.</p> <p>ב. ברוב המקרים החומר הצבעוני יגיע בנפרד.</p>										
.109	פרק העלויות	5.6.2	האם המחיר הינו בש"ח או אגורות?	המחירים בסעיף 5.6.2 הם באגורות.										
.110	פרק העלויות	5.12	<p>הסעיף בעייתי ומאפשר לספק התכונה, שאינו חלק מתכולת העבודה של המציע ולמעשה הוא ספק יחיד, להשפיע באופן מהותי על המחירון המוצע של המציע ועל התחרותיות שבהצעתו.</p> <p>נבקש להחריג את החישוב לסעיף זה ולא לשקללו יחד עם יתר הסעיפים במכרז ולהסתפק בצירוף הצעת המחיר שיקבל המציע מספק התכונה כחלק ממסמכי המכרז.</p>	<p>מובהר כי סעיף 5.12 כלול במפ"ל העלות ללא שינוי. יחד עם זאת, המחירים המוצעים במחירון רישיונות ADA לא יעלו על המחירים המקסימליים (מחירי תקרה) המוגדרים במחירון להלן אשר מחליף בשלמות את המחירון 5.12 במכרז</p> <table border="1" data-bbox="174 1141 862 1425"> <thead> <tr> <th>מס'</th> <th>תיאור הרכיב</th> <th>יח' מדידה</th> <th>כמות מוערכת</th> <th>מחיר מרבי ליח' בש"ח</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>.1</td> <td>שעת עבודה של יועץ תוכנה/מומחה/מתכנת במערכות ארכיב</td> <td>שעה אחת (60)</td> <td>700</td> <td>210</td> </tr> </tbody> </table>	מס'	תיאור הרכיב	יח' מדידה	כמות מוערכת	מחיר מרבי ליח' בש"ח	.1	שעת עבודה של יועץ תוכנה/מומחה/מתכנת במערכות ארכיב	שעה אחת (60)	700	210
מס'	תיאור הרכיב	יח' מדידה	כמות מוערכת	מחיר מרבי ליח' בש"ח										
.1	שעת עבודה של יועץ תוכנה/מומחה/מתכנת במערכות ארכיב	שעה אחת (60)	700	210										



תשובה				שאלת הבהרה	סעיף במכרז	רכיב	מס'
		(דקות)	אופטי <u>ולא יותר מ- 210 ש</u> .				
2,365	100	רישיון שימוש	2. תוכנת אחזור ADA System של חברת ARTIS כולל שנת אחריות מלאה.				
338	300	רישיון שימוש	3. דמי שירות שנתי לתוכנת ADA System לרבות שרות לרכיבים ותוספות לתוכנת האחזור, לאחר תקופת האחריות.				
17,556	1	מחיר רכישה חד פעמי	4. מודול המרה DOC ל TIF, כולל אחריות ושירות ללא הגבלת זמן.				
19,404	1	מחיר רכישה חד פעמי	5. מודול Documents Package, כולל אחריות ושירות ללא הגבלת זמן.				
17,556	1	מחיר רכישה חד פעמי	6. מודול Strongbox, כולל אחריות ושירות ללא הגבלת זמן.				
12,936	1	מחיר רכישה	7. מודול ADA System Certidoc, כולל				



תשובה				שאלת הבהרה	סעיף במכרז	רכיב	מס'
		חד פעמי	אחריות ושירות ללא הגבלת זמן.				
	1	מחיר רכישה חד פעמי	8. מודול חיפוש מילולי בתכולת מסמכי טקסט ADA Text System Searcher, כולל אחריות ושירות ללא הגבלת זמן.				
12,012							
	1	מחיר רכישה חד פעמי	9. מודול Automated Task Service, כולל אחריות ושירות ללא הגבלת זמן.				
15,708							
	1	מחיר רכישה חד פעמי	10. מנוע OCR עברית להתקנה בשרת, כולל אחריות ושירות ללא הגבלת זמן.				
14,850							
	1	מחיר רכישה חד פעמי	11. כל מודול תוכנה אחר, כולל אחריות ושירות ללא הגבלת זמן.				
11,800							
אין שינוי במסמכי המכרז.				נבקש לקבוע כי במקרה של סתירה בין הוראות המכרז להצעת הזוכה, תגבר הצעת הזוכה שכן ההצעה מפרטת את אופן המענה למפרט, ובכך שההצעה זכתה היא למעשה קיבלה את אישור המוסד לתוכנה, ובכל הקשור לנושא טכני ו/או מקצועי נספח מאוחר יגבר על נספח מוקדם לו ונספח ספציפי יגבר על כללי.	6 וגם סעיף 0.18.8	הסכום – נספח 0.7.3	.111



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
.112	הסכם – נספח 0.7.3	7	א. שורה 1: נבקש להחליף את המילה "בנוסף", במילים "בכפוף למגבלת האחריות במסמכי המכרז". ב. שורה 1: נבקש להוסיף לאחר המילים "יהיה אחראי", את המילים "על פי דין". ג. שורה 1: נבקש למחוק את המילה "לכל". כמו כן, נבקש להוסיף בסיפא "אלא אם תשלום כאמור מוטל עליו עפ"י דין". ד. יובהר כי זה סעיף זה יוכפף למגבלת האחריות המבוקשת על ידינו לסעיף 18 במסמכי המכרז.	א. אין שינוי במסמכי המכרז. ב. אין שינוי במסמכי המכרז. ג. אין שינוי במסמכי המכרז. ד. אין שינוי במסמכי המכרז.
.113	הסכם – נספח 0.7.3	10(ב)	נבקש להבהיר כי זכות הביטול תינתן במוסד אך ורק ככל והאירועים המנויים בסעיף לא בוטלו בתוך 60 יום.	אין שינוי במסמכי המכרז.
.114	הסכם – נספח 0.7.3	10(ג) בהסכם	נבקש להוסיף בשורה השנייה לאחר המילים "על ידי המוסד", את המילים "ולרבות עבודה בתהליך ו/או הזמנות שאושרו ע"י המוסד ואינן ניתנות לביטול ו/או התחייבויות כלפי צדדים שלישיים שלא ניתן לבטלן".	אין שינוי במסמכי המכרז.
.115	הסכם – נספח 0.7.3	10(ד)	לאחר המילים "שיתואם בין הצדדים" נבקש להוסיף "ובכפוף לתשלום התמורה".	אין שינוי במסמכי המכרז.
.116	הסכם – נספח 0.7.3	11	נבקש להוסיף בשורה הראשונה לאחר המילים "השירותים שיידרשו" את המילים "על פי תנאי המכרז ו/או ההסכם".	אין שינוי במסמכי המכרז.
.117	הסכם – נספח 0.7.3	12(ח)	א. נבקש לקבוע כי התחייבות הזוכה תחול רק ביחס לשירותים אשר בוצעו על ידו בלבד, ולא ביחס למוצרי צד ג', שכן הזוכה אינו יכול להתחייב בשם יצרני מוצרי צד ג' על כך שמוצריהם אינם מפרים זכויות קניין רוחני. ב. שורה 2: נבקש להחליף את המילה "יפצה" במילה "ישפה". כן נבקש למחוק את המילה "לאלתר".	א. אין שינוי במסמכי המכרז. מובהר כי התחייבות הזוכה כלפי המוסד תחול גם על מוצרים של צד ג' הנכללים בהצעתו. על הזוכה להכניס סעיף דומה לסעיף 12 (ח) בהתקשרות בינו לבין יצרן מוצר צד ג'. ב. אין שינוי במסמכי המכרז.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
			<p>ג. שורה 5: נבקש למחוק את המילים "כל ההוצאות" לרשום במקומן "הוצאות סבירות". כמו כן, נבקש למחוק את המילה "הנזיקין".</p> <p>ד. שורה 6: נבקש להחליף את המילים "תוך 12 ימי עבודה", במילה "מיד".</p> <p>ה. שורה 7: נבקש להוסיף לאחר המילים "את ההגנה", את המילים "ו/או המו"מ לפשרה". כמו כן, נבקש להוסיף בסיפא "ובכלל זה לא יתפשר בכל תביעה ו/או דרישה כאמור ללא קבלת הסכמת הזוכה לכך בכתב".</p> <p>ו. נבהיר כי שיפוי כאמור בסעיף זה יהיה בכפוף לפסק דין חלוט.</p>	<p>ג. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ד. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ה. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ו. אין שינוי במסמכי המכרז.</p>
.118	הסכם – נספח 0.7.3	12(ט)	נבקש כי ההתחייבות תינתן רק בשם המציע ולא בשם בעלי השליטה בו אשר המציע אינו יכול להתחייב בשמם.	אין שינוי במסמכי המכרז. במקרה שהמציע אינו יכול להתחייב בשמם של בעלי השליטה, המציע וכל אחד מבעלי השליטה בו ייחתום על תצהיר נפרד, בהתאם לנוסח המופיע בנספח 0.6.7 במכרז. יש לצרף את כל התצהירים האמורים של המציע ושל בעלי השליטה בו כנספח 0.6.7 בהצעה.
.119	הסכם – נספח 0.7.3	14	<p>א. ס"ק ב' שורה 2: נבקש להוסיף לאחר המילה "ארכה" את המילים "בת 30 יום".</p> <p>ב. ס"ק ב' שורה 3: נבקש להחליף את המילים "סביר לאחר מתן הארכה", במילה "זה".</p> <p>ג. נבקש להבהיר, כי הזוכה לא יהיה אחראי לפעולות ו/או להשלכות ו/או לתוצאות של עבודות שיבצע צד ג' (כולל פגיעה ב – SLA). המוסד לא יבצע ביצוע עצמי אלא אם ביטל את החוזה.</p> <p>ד. נבקש להבהיר כי ההוצאות שהזוכה יישא בהן יהיו ההוצאות העודפות על הסכום שאמור היה להיות משולם לזוכה בגין אותה עבודה, במגבלות תקרת</p>	<p>א. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ב. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ג. אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>ד. אין שינוי במסמכי המכרז.</p>



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
			האחריות המבוקשת לעיל. כמו כן, יובהר כי חילוט הערבות נועד לשם גביית הפיצוי המוסכם, ולא מעבר לכך. לכן נבקש כי הסנקציות הנקובות סעיף זה תהיינה חלופיות ולא מצטברות, שכן עפ"י נוסח הסעיף ישנו כפל פיצוי: גם חילוט מלוא הערבות, וגם פיצוי מוסכם. נבקש לקבוע כי יחולט סכום בגובה הנזק שנגרם בלבד, ולא מעבר לכך. לעניין אופן חילוט ערבות, ראו התייחסותנו בהערתנו לסעיפים 0.7.1.5 למכרז ו-5(ג) בהסכם.	
.120	הסכם – נספח 0.7.3	21	נבקש כי האמור בסעיף זה לא יחול על יכולתו של הזוכה להמחות או להסב את זכויותיו לחברת אם ו/או חברות בנות /או אחיות ו/או קשורות, ללא הצורך בקבלת הודעה מראש ובכתב.	אין שינוי במסמכי המכרז.
.121	הסכם – נספח 0.7.3	24(ד)	נבקש להבהיר כי זכות הביטול תהיה כפופה למתן אפשרות לזוכה לתקן את ההפרה בתוך 14 ימים.	ראה ס"ק ו, ז, בסעיף 24 בהסכם.
.122	הסכם – נספח 0.7.3	24(ה)	הדרישה לחשוף תלושי שכר של עובדים ופרטים אישיים אחרים שלהם מנוגדת לחוק ופוגעת בזכות העובדים לפרטיות. נבקש להבהיר כי הקבלן יגלה לספק אך ורק מסמכים רלוונטיים שהוא רשאי לגלות על פי דין.	אין שינוי במסמכי המכרז.
.123	נספח 0.7.4	מבוא	"הואיל" מס' 5: נבקש להוסיף לאחר המילים "גוף מלבדכם", את המילים "ומלבד לחברות אם/בנות/אחיות/קשורות, קבלני משנה של הזוכה ו/או עובדיהם על בסיס הצורך לדעת On a "need to know basis" (להלן "הגורמים המורשים")."	אין שינוי במסמכי המכרז.
.124	נספח 0.7.4	2	א. נבקש למחוק את המילים "ללא הגבלת זמן" ולרשום במקומן "למשך 3 שנים לאחר מכן". ב. לאחר המילים "חפץ או דבר" נבקש להוסיף "בקשר עם המידע". ג. כן נבקש להוסיף בסוף הסעיף את המילים "ולמעט	א. אין שינוי במסמכי המכרז. ב. אין שינוי במסמכי המכרז. ג. אין שינוי במסמכי המכרז.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
			לגורמים המורשים".	
.125	נספח 0.7.4	3	נבקש להוסיף בסוף הסעיף את המילים "והכל בכפוף להוראות המכרז ו/או ההסכם".	אין שינוי במסמכי המכרז.
.126	נספח 0.7.4	5	נבקש להוסיף לאחר המילים "עובדי ו/או מי מטעמי" את המילים "אשר נחשפים למידע במסגרת התקשרות זו".	אין שינוי במסמכי המכרז.
.127	נספח 0.7.4	8	נבקש לצמצם ההתחייבות למשך תקופת ההסכם.	סעיף 8 ישונה כדלקמן: בסיפא הסעיף יוספו המילים הבאות: "וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות".
.128	נספח 0.7.4	9	לאחר המילים "הקשור לפעילויותיכם" בשורה הראשונה נבקש להוסיף את המילים "שלא בהתאם להוראות הסכם זה". כן נבקש להוסיף בשורה השלישית לאחר המילים "ומסירתו לאחר" את המילים "ולמעט לגורמים המורשים".	אין שינוי במסמכי המכרז.
.129	נספח 0.11	נספח 0.11	סעיף 3 – נבקש להוסיף לאחר המילים "אנו אחראים" את המילים "על פי דין".	אין שינוי במסמכי המכרז.
.130	כללי		נבקש לקבל טבלה ברורה של הפעילויות המבוקשות, כולל מסמכי "תבל", בחתך הבא: א. שם הפעילות ב. היקף חודשי ממוצע – מיכלים ג. היקף חודשי – דפים ד. תדירות משלוחים ה. מקום איסוף ו. SLA להחזרת תוצר ז. מיקרופילים – כ/ל ח. החזרת נייר ללקוח – כ/ל ט. תיוק מחדש של הנייר – כ/ל י. החסנה לאחר סריקה – כ/ל	כל המידע הדרוש מופיע במסמכי המכרז בסעיפים הרלבנטיים בפרקים 1-5 ובנספח 2.1 הכולל את מפרטי הסריקה של המסמכים העיקריים.



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
			יא. משך החסנה נדרש יב. החזרת תוצר – תקשורת / מגנטי	
131.		כללי	האם בעת שחרור תוצרים יומי / שבועי ניתן לשחרר יחד במדיה מגנטית אחת תוצרים של מספר פעילויות (עפ"י הספריות השונות כמופיע באפיון והאפשרי למימוש בעת עבודה מול "הכספת"), או שמא לכל פעילות נדרשת מדיה מגנטית ייחודית?	ראה תשובה לשאלה 35.
132.		כללי	האם תעודות המשלוח תועברנה בתקשורת? במידה ולא, האם ניתן לקבל את הערכים בתעודה גם בברקוד?	כאמור בסעיף במכרז תעודות המשלוח כוללות ברקוד והן צמודות למעטפות ולקרגלים המועברים לזוכה.
133.		כללי	במקרה של מדיה מגנטית – האם ניתן לממש שחרור תוצרים ע"ג מדיה מגנטית קשיחה שתועבר ותוחזר לשימוש חוזר בין הזוכה למזמין?	ראה תשובה לשאלה 35.
134.		כללי	במרבית האפיונים אין התייחסות ל-"מיכל" בו יגיע החומר, הן בתעודת המשלוח המתייחסת ל-"מעטפה" והן בקבצי התוצרים המתייחסים אף הם ל-"מעטפה". נדרש הסבר.	המכרז אינו משתמש במונח "מיכל". החומר המיועד לסריקה מועבר לזוכה במעטפות בתוך שקים ובארגזים ("קרגלים"). ראה סעיף 2.3 במכרז וכמו ראה הגדרות של המונחים ארגז, קרגל ומעטפה בפרק ההגדרות בסעיף 0.2 במכרז.
135.		כללי	האם בעת הפסקת השימוש במיקרופילם צפויים קבצי התוצרים להשתנות באופן מהותי, או פשוט יוחלפו באפסים / רווחים?	קבצי התוצרים ישתנו בצורה מזערית בלתי מהותית או שלא ישתנו בכלל.
136.		כללי / אפיונים	האם זיהוי סוג המסמך הוא באחריות הלקוח והספק נדרש להכנה/סריקה/הקלדה בלבד?	כאמור בסעיף 2.5 ובסעיפים אחרים במכרז.
137.		כללי / אפיונים	בקרת טופס משלוח. האם אפשר לקבל דוגמא (מספרית + תעודה משלוח) ברורה לתהליך החישוב?	הבקרה מתבססת על סיכום חשבונאי של כלל השדות המופיעים בתעודת המשלוח.
138.		כללי / אפיונים	האם יש משמעות לברקוד תעודת המשלוח?	הברקוד בתעודות המשלוח בא לייעל את העבודה ולסייע בהזנת תעודות המשלוח המצורפות לחומרים המיועדים לסריקה למערכת הממוחשבת של הזוכה. מודגש כי הזוכה



מס'	רכיב	סעיף במכרז	שאלת הבהרה	תשובה
				צריך לבצע ספירה ובדיקה של החומר בפועל לעומת תעודות המשלוח.
.139		כללי / אפיונים	סריקה למיקרופילים – האם קלטת יכולה להכיל מספר סוגי חומרים, או שיש לייחד קלטת לכל סוג חומר / משלוח?	יש לייחד קלטת נפרדת לכל סוג חומר / משלוח.
.140		כללי / אפיונים	באיזה עיתוי נדרש להעביר את סרטי המיקרופילים מול ה-SLA של העברת התוצר המגנטי / תקשורת?	כאמור בסעיף 4.5.2 ס"ק 6 במכרז