



המוסד לביטוח לאומי

מכרז מס' ת (24) 2020

לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה

כל הזכויות שמורות

מסמך זה הוא קניינו של המוסד לביטוח לאומי. אין להעתיק או לצלם את המסמך או חלקים ממנו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמוסד לביטוח לאומי. אין לעשות כל שימוש במסמך זה, אלא למטרתו כפי שמוגדרת בכותרת זו ולאחר אישור בכתב מהמוסד לביטוח לאומי.

120 71



תוכן עניינים

4.....	מנהלה (M)	0.0
4	טבלת ריכוז תאריכים (M)	0.0
4	כללי (M)	0.1
8	הגדרות (I)	0.2
11	מנהלה (M)	0.3
17	המפרט (I)	0.4
17	סיווג רכיבי המכרז (M)	0.5
18(M)	תנאי סף, התחייבויות ואישורים בגין הגשת ההצעה	0.6
25	התחייבויות ואישורים בגין זכייה במכרז (M)	0.7
30	זכויות המוסד - עורך המכרז (M)	0.8
31	בעלות על המכרז ועל ההצעה (I)	0.9
31	שלמות ההצעה ואחריות כוללת (קבלני משנה) (M)	0.10
32	סמכות השיפוט (I)	0.11
32	מספר ההצעות (I)	0.12
32	תהליך בחירת הזוכים (I)	0.13
32	שמירת סודיות ואבטחת מידע (M)	0.14
33	מחירים ותנאי תשלום (I)	0.15
33	תקופת ההתקשרות (M)	0.16
34	תנאים כלליים (M)	0.17
35	סיום ההתקשרות (M)	0.18
36.....	פרק היעדים (I)	1.0
36	מטרת המכרז	1.0
36	המשתמשים והגורמים המעורבים במוסד	1.1
36.....	פרק היישום (N) - לא רלוונטי במכרז זה	1.2
37.....	פרק הטכנולוגיה (M)	3.0
37	כללי	3.0
39	ציוד מחשבים	3.1
41.....	פרק המימוש (M)	4.0
41	פרטים כלליים על המציע וקבלני המשנה	4.1
41	תהליך הזמנת ציוד למשתקם (M)	4.2
42	תנאי אספקה והתקנה (M)	4.3
44	תנאי שרות אחריות ותחזוקה (M)	4.4

ל.0 , ,



52.....	פרק העלויות.....	5.
52	כללי	5.0
52	תנאי שלום (M)	5.1
54.....	נספח 0.3.2: פרטי המציע המשתתף במכרז	
55.....	נספח 0.6.1.1: אישורים על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות	
56.....	נספח 0.6.1.2: אישור מורשי חתימה ודוגמאות חתימה	
57.....	נספח 0.6.1.3: נסח חברה / שותפות	
58.....	נספח 0.6.1.4: תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה	
61.....	נספח 0.6.1.5: אישורי יצרן	
62.....	נספח 0.6.2: תצהיר רשימת לקוחות והיקפים	
64.....	נספח 0.6.3: תצהיר יכולות מקצועיות	
66.....	נספח 0.6.4: תצהיר בדבר אי תיאום מכרז	
67.....	נספח 0.6.5: תצהיר בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	
68.....	נספח 0.6.6: תצהיר בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	
69.....	נספח 0.6.7: תצהיר המציע בעניין שמירת זכויות עובדיו	
70.....	נספח 0.6.8: תצהיר התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	
71.....	נספח 0.6.9: תצהיר על שימוש בתוכנות מקוריות	
72.....	נספח 0.6.10: הצהרת המשתתף במכרז	
74.....	נספח 0.7.1: נוסח ערבות ביצוע	
75.....	נספח 0.7.3: נוסח ההסכם	
86.....	נספח 0.7.4: נוסח התחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות	
88.....	נספח 0.7.5: אישור קיום ביטוחים	
90.....	נספח 0.11: אישור בדבר העסקת קבלן משנה	
92.....	נספח 3: מפרטי יצרן	
93.....	נספח 4.1.1: פרטים כלליים על המציע	
94.....	נספח 4.1.2: פרטים כלליים על כל קבלן משנה שמוצע במכרז	
95.....	נספח 5 – הצעת המחיר (M)	
96	הנחיות למילוי והגשת הצעת המחיר	5.2
96	מחירון ציוד מחשבים	5.3
102	אחוז תחזוקה שנתית בתום תקופת האחריות	5.4
103	מחירוני ציוד ותוכנות ללקויי ראייה	5.5
124.....	נספח 0.13: מפ"ל	

**0. מנהלה (M)****0.0 טבלת ריכוז תאריכים (M)**

התאריכים	הפעילות
4/10/2021	פרסום המודעה בעיתונות
עד לתאריך 20/10/2021 יש לשלוח את השאלות בדואר אלקטרוני כקובץ Word/Excel בלבד לכתובת הבאה: hagayg@nioi.gov.il	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים
עד לתאריך 10/11/2021	תאריך אחרון למענה הבטוח הלאומי לשאלות הבהרה
יום רביעי 24/11/2021 עד השעה 12:00	תאריך אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
עד לתאריך 31/5/2022	תוקף ההצעה

במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

0.1 כללי (M)

- 0.1.1 המוסד לביטוח לאומי (להלן - "המוסד") מבקש בזאת לבחור רשימת ספקים של מערכות ציוד מחשבים וטכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה, כדוגמת: טמ"סים שולחניים, מיני וניידים, צגי ברייל, מדפסות ברייל, תוכנות הגדלה והקראת מסכים, מערכות משולבות לזיהוי, סריקה והקראה ואביזרים משלימים, אליהם יופנו מבוטחים, המטופלים על ידי אגף שיקום בסניפי המוסד, לצורך רכישת מערכות טכנולוגיה מסייעת ללקויי ראייה וציוד מחשבים, לרבות אספקה, הובלה לבית המשתקם, התקנה, אחריות ותחזוקה, כמפורט במכרז (להלן - "הציוד" / "המערכות" / "הטובין"),
- 0.1.2 משתקמים הם מבוטחים שזכאים להשתתפות המוסד במימון רכישת ציוד מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לסיוע בלימודים ובעבודה כחלק מתוכנית השיקום המקצועי (התעסוקתי), שגובשה עבורם על ידי אגף שיקום במוסד, כדוגמת מקבלי קצבת נכות כללית, נפגעי עבודה, נפגעי פעולות איבה, שאירים ותלויים (להלן - "משתקמים").
- 0.1.3 האמור במכרז זה נכתב בלשון זכר, אולם הדרישות מתייחסות לנשים ולגברים כאחד.
- 0.1.4 המוסד יבחר רשימת ספקים זוכים, שיעמדו בכל תנאי הסף המוגדרים במכרז והמוסד יחתום עימם על הסכם לאספקת הציוד (להלן - "הזוכה" / "ספק מסגרת").



- 0.1.5 ההסכם עם הזוכים ייחתם לתקופה של חמש שנים, שתחל מיד לאחר חתימת שני הצדדים על הסכם התקשרות.
- 0.1.6 על הזוכה לספק פתרון מקיף ומושלם לכל צרכי המשתקמים לקויי הראייה, בכל אזורי הארץ לרבות רמת הגולן, יהודה ושומרון, ללא התניות ו/או הגבלות כל שהן, בהתאם לשיטת המכרז, כמפורט בסעיף 0.1.14 ובהתאם לתנאי המכרז.
- 0.1.7 המציעים נדרשים להגיש הצעותיהם לכלל הדרישות, הדגמים והתצורות של כל סוגי הציוד הנדרשים במכרז זה, הן ציוד מחשבים סטנדרטי והן מערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה. הצעות חלקיות שאינן עומדות במינימום הנדרש תפסלנה על הסף. על המציעים להגיש הצעה אחת ויחידה.
- 0.1.8 לא ניתן להגיש הצעות משותפות למספר מציעים, אולם המציע רשאי להציע קבלני משנה ישראלים להשלמת הצעתו, כמוגדר בסעיף 0.11 להלן.
- 0.1.9 על המציע לפרט בטופס הצעת המחיר בהצעתו (נספח 5 במכרז) מחירים מרביים קבועים וסופיים בדולר ארה"ב, ללא מע"מ, לכל סוגי הציוד, בכל הדגמים והתצורות הנדרשים במכרז ובהתאם להנחיות הפרטניות לכל סוג ציוד, כמפורט בנספח 5 (להלן – "המחירון" / "הצעת המחיר")
- 0.1.10 המחירים בהצעת המחיר למכרז יכללו תשלום עבור כל הוצאות הזוכה, לרבות: היטלים ומיסים החלים על הזוכה כספק הציוד והשירותים על פי מכרז זה (למעט מע"מ), הוצאות מנהלה, ערבות ביצוע, ביטוחים, הובלה לבתי המשתקמים, העמסה ופריקה, הרכבה, התקנה והדרכה בבית המשתקם בהיקף של עד 3 שעות עבודה, מסירת תיעוד ומדריך שימוש בציוד, שירות אחריות ותחזוקה בהתאם לתנאי המכרז, תמיכה טכנית שוטפת, אספקה של כל רכיב, אביזר, כבל, דרייברים וכל רכיב חומרה או תוכנה אחר, לרבות מערכת הפעלה חלונות 10 ומעלה וכל הוצאה אחרת שתידרש להתקנה והפעלה תקינה של כל רכיבי הציוד בבית המשתקם, על פי הוראות היצרן/ים ובהתאם לתנאי המכרז, ובתנאי שלא נכתב בצורה מפורשת במכרז, שהרכיב או השירות האמור יסופקו בתשלום נפרד.
- 0.1.11 המחירים המרביים בהצעת המחיר למכרז, על כל המחירוני הכלולים בה, יחייבו את הזוכה לאורך כל תקופת ההתקשרות, כהגדרתה בסעיף 0.2.22, גם במקרה של הקטנת הכמויות או הגדלתן. המחירים בהצעה לא יהיו מותנים בכל צורה שהיא, בהתחייבות של המוסד לרכישת ציוד ו/או שירותים מסוג כל שהם ו/או בכמות שהיא.
- 0.1.12 המוסד אינו מתחייב להזמנת ציוד כל שהוא מסוג כל שהוא ו/או בכמות כל שהיא. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, המוסד רוכש כ- 100 מערכות מחשבים וטכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה מסוגים שונים, בכל שנה בממוצע.
- 0.1.13 מובהר בזאת, כי כל רכישת ציוד על פי מכרז זה מותנית בקבלת הזמנה מראש, חתומה ע"י מורשי חתימה במוסד ובכפוף לזמינות תקציבית בכל שנה ושנה. ראה גם סעיף 0.16.2 וסעיף 9 ב' להסכם בנספח 0.7.3.



0.1.14 שיטת המכרז

- 0.1.14.1 מכרז זה הינו מכרז מסגרת, בהגדרתו בסעיף 17 ו' לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993.
- 0.1.14.2 המוסד יזמין ציוד ושירותים נלווים עבור המשתקמים, מזמן לזמן לפי צרכיו, לאורך כל תקופת ההתקשרות ובהתאם לשיטת העבודה המפורטת להלן.
- 0.1.14.3 עבור כל משתקם בנפרד, המוסד יפנה לכל ספקי המסגרת שזכו במכרז, בבקשה להצעת מחיר עם הגדרת הציוד הנדרש עבורו, בהתבסס על המלצת יועצי השיקום במוסד לאחר בדיקה מפורטת של צרכי המשתקם ובכפוף לאישור מראש של מורשה חתימה באגף השיקום במוסד (להלן – "פנייה פרטנית").
- 0.1.14.4 הציוד הנדרש בפנייה הפרטנית עשוי לכלול בין היתר: מערכת טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה, תוכנות ייעודיות, מחשב אישי נייד או נייד עם מערכת הפעלה חלונות 10 ומעלה, מסך מחשב, מדפסת, תוכנת Office 2019 ומעלה ופריטים נוספים.
- 0.1.14.5 על ספקי המסגרת להשיב על כל פנייה פרטנית שהועברה אליהם בתוך 5 ימי עבודה או בלוח זמנים אחר שהמוסד יקבע בפנייה הפרטנית ולהגיש הצעת מחיר (להלן – "הצעת מחיר פרטנית").
- 0.1.14.6 במקרה שספק החליט שלא להגיש הצעת מחיר פרטנית, לדוגמא: הציוד הנדרש בפנייה הפרטנית חסר במלאי באופן זמני או מכל סיבה אחרת, עליו לשלוח לנציג המוסד מכתב הסבר מנומק. המוסד ינהל רישום ומעקב שוטף אחר כל הפניות הפרטניות שנשלחו לספקים והצעות המחיר והתשובות שהתקבלו.
- 0.1.14.7 הצעת המחיר הפרטנית תוגש בפורמט של קובץ PDF וגם כקובץ Excel עם פרוט כל הרכיבים, המחירים והכמויות. המחירים בהצעת המחיר הפרטנית לא יעלו על המחירים המרביים המוצעים במכרז או על מחירי הפריטים בעדכון התקופתי האחרון, כאמור בסעיף 0.1.15, המאוחר מבין השניים, כפי שיוצעו על ידי ספקי המסגרת.
- 0.1.14.8 במקרה שפריט אחד או יותר, שנכלל בפנייה הפרטנית, איננו משווק על ידי ספק מסגרת מסוים, לצורך הגשת מענה מלא בפנייה הפרטנית, ספק המסגרת האמור יהיה רשאי לרכוש את הפריט האמור מספק מסגרת אחר שזכה במכרז ואשר יש לו בלעדיות על שיווק המוצר האמור בארץ (להלן – "ספק בלעדי") בכפוף להסכמת הספק הבלעדי, וזאת גם אם הפריט הבלעדי האמור לא מופיע בהצעת הספק למכרז.
- 0.1.14.9 במקרה שהפריט הבלעדי האמור מופיע ונכלל בהצעת המחיר של הספק, המחיר המוצע במענה בפנייה הפרטנית לא יעלה על המחיר בהצעתו למכרז, ככל שהוצע.
- 0.1.14.9 ספק המסגרת שיגיש את ההצעה הנמוכה ביותר בסה"כ לכלל הפריטים בפנייה הפרטנית, מבין כל ההצעות שיתקבלו, יקבל את ההזמנה לאספקת כל הפריטים הכלולים בפנייה הפרטנית למשתקם האמור (להלן – "הספק בפועל"). ההזמנה תופק באחריות אגף השיקום במוסד ותישלח לספק בפועל בדואר אלקטרוני.
- 0.1.14.10 הספק בפועל יהיה אחראי לספק למשתקם האמור את כל רכיבי הציוד בפנייה הפרטנית, לרבות תוספות והרחבות לציוד שסיפק אם יידרשו בעתיד. הספק בפועל יהא אחראי להוביל את הציוד לבית המשתקם, להרכיבו ולהתקינו ולספק הדרכה בסיסית בתפעול המערכת בבית המשתקם בהיקף של עד שלוש שעות, תמיכה טכנית ושירות אחריות ותחזוקה, כמפורט בסעיף 4.4, הכול לכול במחירי הציוד וללא דרישה לתוספת מחיר כל שהיא מאת המוסד או מאת המשתקם.
- 0.1.14.11 מובהר ומודגש בזאת, כי הציוד והשירותים הנלווים כאמור לעיל יסופקו, בכל רחבי הארץ לרבות ביהודה ושומרון (אזור C), ללא התניות ו/או הגבלות כל שהן. הזוכה לא יהיה רשאי לסרב לספק ציוד ו/או שירות למשתקם זה או אחר, באזור זה או אחר בארץ, מכל סיבה שהיא.



- 0.1.14.12 החלפה של ציוד ישן בציוד חדש (ככל שתאושר על ידי אגף השיקום) תתבצע באמצעות הליך של פנייה פרטנית חדשה לכל ספקי המסגרת במכרז כאמור לעיל, בכפוף לנהלי אגף השיקום.
- 0.1.14.13 הציוד המיועד למשתקם ספציפי יסופק בדרך כלל על ידי אותו הספק על מנת שגורם אחד יהא אחראי למתן שרות כולל למשתקם, לרבות תוספות והרחבות, אולם המוסד שומר לעצמו את הזכות לפצל את ההזמנה ולפנות בפניות פרטניות נפרדות עבור אותו המשתקם ולבחור ספק נפרד לכל פנייה, בהתאם למחיר המוצע הנמוך ביותר.
- 0.1.14.14 במקרה שפריט אחד או יותר הכלול בהזמנה יירכש מספק בלעדי שלא זכה בהליך הפנייה הפרטנית, השירות לפריטים אלה, לרבות: הובלה, התקנה, הדרכה, אחריות, עדכוני תוכנה, תיקונים ושירותי תחזוקה, יסופק באחריות כוללת של הספק בפועל (הספק שנבחר בהליך הפנייה הפרטנית), בהתאם לתנאי המכרז.
- 0.1.14.15 לאחר בחירת הספק בפועל בהליך הפנייה הפרטנית עבור כל משתקם, אגף השיקום במוסד יכין הזמנה חתומה נפרדת עם פרטי הספק, פרטי המשתקם, פרט הציוד הנדרש והמחירים המוצעים בפנייה הפרטנית. ההזמנה תישלח בדואר אלקטרוני לספק בפועל בצירוף הצעתו לפנייה הפרטנית. העתק מההזמנה יישלח לחטיבת תקשורת לצורכי מעקב ובירורים.
- 0.1.14.16 המוסד ישלם לספק בפועל, בהתאם למחירים המוצעים במענה לפנייה הפרטנית ורק לאחר אספקת, התקנת והפעלת כל המוצרים והרכיבים הכלולים בהזמנה בבית המשתקם, בכפוף לאישור בכתב של המשתקם ונציג המוסד המוסמך על קבלת והתקנת הטובין והשירותים האמורים, בהתאם לתנאי המכרז.
- 0.1.14.17 המוסד ישלם לספק בתוך 30 יום ממועד קבלת החשבונית כדיון, בדיקתה ואישורה על ידי המוסד. על המחירים בחשבונית יתווסף מע"מ כחוק.
- 0.1.15 עדכון תצורות ומחירים תקופתי**
- 0.1.15.1 המוסד שומר לעצמו את הזכות לפנות לכל ספקי המסגרת בכל שנה בתקופת ההתקשרות, החל מהשנה השנייה, לעדכון רשימת הציוד, התצורות והמחירים הכלולים במחירון המכרז, בהתאם לשינויים הטכנולוגיים בתצורות הציוד, הפסקת שיווק (End-of-life) של מוצרים קיימים ו/או שיווק מוצרים ודגמים חדשים מהסוגים הנדרשים במכרז, מאז תאריך החתימה על ההסכם או מאז העדכון התקופתי האחרון, בהתאם לתנאים המפורטים להלן (להלן – "עדכון תקופתי") :
- 0.1.15.2 המחירים בעדכון התקופתי לא יעלו על המחירים בהצעת הזוכה למכרז ו/או בעדכון המחירים התקופתי האחרון (הקודם) שיגיש הזוכה, כפי שהתקבל ואושר במוסד, וזאת ביחס לפריטים שמופיעים במחירון המכרז.
- 0.1.15.3 במקרה של תצורות חדשות, הכרזות מוצרים חדשים ו/או דגמים חדשים על ידי היצרן ו/או הזוכה, הזוכה יהיה רשאי להוסיף אותם למחירון המכרז ולפרט את המחירים ב-US\$ ללא מע"מ.
- 0.1.15.4 המוצרים החדשים ועדכוני מחירים של מוצרים קיימים יצורפו למחירון בנספח 5 בהצעת הזוכה וכל תנאי ההסכם והמכרז יחולו עליהם, בכפוף לאישור מראש של מורשי החתימה במוסד.
- 0.1.15.5 המחירים המרביים בעדכון התקופתי, כפי שיאושרו על ידי המוסד, יהיו קבועים וסופיים ויחייבו את הזוכים עד לסוף תקופת ההתקשרות ו/או עד לעדכון המחירים התקופתי הבא שיערוך המוסד (ככל שייערך).



0.2 הגדרות (I)

- 0.2.1 **המוסד** - המוסד לביטוח לאומי.
- 0.2.2 **וועדת המכרזים** - וועדת המכרזים של המוסד.
- 0.2.3 **מכרז / מפרט** - בקשה זו להצעות על כל נספחיה, דרישותיה ותנאיה, לרבות קבצי תשובות המוסד לשאלות הבהרה של מציעים.
- 0.2.4 **ציוד / מערכת / טובין** - כל פריט חומרה ו/או תוכנה המוגדר במכרז זה ומיועד למשתקמים עיוורים ו/או לקויי ראייה, לרבות מחשבים ניידים ונייחים, מסכי מחשב, מדפסות, תוכנת Office, טמ"ס שולחני, טמ"ס נייד/מיני, צג ברייל, מדפסת ברייל, תוכנות הגדלה והקראה, מערכות משולבות, אביזרים משלימים ורכיבים אחרים, בכל התצורות והדגמים הנדרשים במכרז וכמו כן השירותים הנלווים הנדרשים מהזוכה על פי מכרז זה, כהגדרתם בסעיף 0.2.7.
- 0.2.5 **מציע** - כל גורם שהוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של המוסד והגיש הצעה למכרז זה, בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- 0.2.6 **הצעה** - הצעת המציע למכרז זה על כל נספחיה וחלקיה, לרבות הבהרות והשלמות של המציע שימסרו למוסד בכתב על פי דרישת וועדת המכרזים של המוסד.
- 0.2.7 **שירותים** - מכלול השירותים והעבודות הנדרשות מהזוכה כחלק בלתי נפרד מביצוע מכרז זה, לרבות בין היתר: הובלת הציוד, הרכבה והתקנת הציוד בבית המשתקם, הדרכת המשתקם בתפעול הציוד ומתן שרותי אחריות, תחזוקה ותמיכה טכנית, בהתאם לתנאי המכרז.
- 0.2.8 **אחריות** - שירות אחריות ותחזוקה לכל מוצר חומרה ו/או תוכנה, שסופק למשתקמים על פי מכרז זה, בהתאם לתנאי האחריות המפורטים במכרז, כאמור בסעיף 0.7.8 ובסעיף 4.4 ובכפוף לתנאי האחריות של היצרן ו/או היבואן הרשמי בארץ.
- 0.2.9 **זוכה / ספק מסגרת / ספק** - כל מציע שהצעתו תיבחר, כהצעה זוכה על ידי ועדת המכרזים של המוסד, והמוסד יחתום עמו על הסכם התקשרות לאספקה, התקנה ואחזקת הציוד הנדרש במכרז זה והשירותים הנלווים.
- 0.2.10 **הצעת מחיר / מחירון / מחירון הזוכה** - מחירי הציוד המופיעים בהצעת הזוכה למכרז זה ו/או בתשובה לעדכון תצורות ומחירים תקופתי (כהגדרתו בסעיף 0.2.28) לפי המאוחר מבניהם.
- 0.2.11 **פנייה פרטנית / תיחוד** - פנייה לכל ספקי המסגרת שזכו במכרז, בבקשה להצעת מחיר עם הגדרה פרטנית של הפתרון הטכנולוגי הנדרש עבור כל משתקם בנפרד, כפי שיוגדר ויאושר על ידי יועצי השיקום במוסד לאחר בדיקה פרטנית של צרכי המשתקם ובכפוף לנהלי אגף השיקום במוסד.
- 0.2.12 **הצעת מחיר פרטנית** - הצעת מחיר במענה לפנייה פרטנית. המחירים במענה לפנייה הפרטנית לא יעלו על המחירים המרביים בהצעת המחיר למכרז ו/או בעדכון התקופתי, המאוחר מבין השניים.
- 0.2.13 **משתקם** - כל מי שמבוטח על פי חוק הביטוח הלאומי וזכאי להשתתפות של המוסד במימון ציוד עזר ללימודים ולעבודה, כחלק מתוכנית השיקום המקצועי, שגובשה עבורו על ידי אגף השיקום במוסד כדי לשקמו ולהחזירו למעגל העבודה בהקדם האפשרי.
- 0.2.14 **עיוור ו/או לקוי ראייה** - כל משתקם, אשר סובל מלקות במערכת הראייה, שאינה ניתנת לתיקון או לשיפור באמצעות משקפיים רגילות ו/או עדשות מגע ועד לעיוורון מוחלט.



- 0.2.15 **טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה** – כל תוכנה, התקן, ציוד או מערכת המאפשרים לבעל מוגבלות ראייה להתגבר על תפקוד לקוי ולבצע משימה שלא היה יכול לבצע, או להרחיב ולשפר מיומנויות תפקודיות, כדוגמת: טמ"סים מסוגים שונים, מערכות ותוכנות להקראת מסכים, תוכנות להגדלת מסך, צגי ברייל, מדפסות ברייל ורכיבים אחרים, אשר מסייעים לעיוורים ולקויי ראייה לקרוא, לכתוב, לתקשר, ללמוד ולעבוד באמצעות מחשב.
- 0.2.16 **ציוד מחשבים סטנדרטי** – כל מחשב אישי נייד ו/או טאבלט לרבות מערכת הפעלה (חלונות 10 ומעלה), תוכנת Office למשתמש ביתי בגרסה 2019 ומעלה, מסך מחשב, מדפסת, ציוד היקפי אחר וכל רכיב חומרה או תוכנה הנדרש להפעלתם התקינה.
- 0.2.17 **ספק בפועל** – הזוכה שהצעת המחיר הכוללת שלו במענה לפנייה הפרטנית נמצאה הנמוכה ביותר ונבחר לספק למשתקם את כל הציוד הכלול בפנייה הפרטנית, בכפוף למסירת הזמנה מאושרת וחתומה.
- 0.2.18 **הסכס** - הסכס ההתקשרות שיחתם בין הזוכה למוסד, על פי האמור במכרז זה.
- 0.2.19 **תאריך ההגשה** – התאריך האחרון להגשת הצעות למכרז זה.
- 0.2.20 **קבלן משנה / קבלן** – ספק, קבלן, חברת שירות, חברת אס/בת/אתות/נכדה וכדו', המוצעת על ידי המציע להשתתף בביצוע מכרז זה.
- 0.2.21 **יצרן** - הגורם או הגורמים שמייצרים את הציוד המוצע במכרז והם בעלי הזכויות למכור לשווק את הציוד אם באופן ישיר ואם באמצעות מפיצים, משווקים, סוכנים או כל גורם אחר שניתנה לו הרשאה חוקית על ידי היצרן או נציגו המוסמך בארץ.
- 0.2.22 **תקופת ההתקשרות** - תקופת ההתקשרות בין המוסד לבין הזוכה על פי מכרז זה.
- 0.2.23 **תצהיר בכתב** - תצהיר בכתב כמשמעותו בסימן א לפרק ב' לפקודת הראיות [נוסח חדש] התשל"ו-1971.
- 0.2.24 **בעל זיקה** – כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 0.2.25 **מ.ר. או משרד ראשי** - המשרד הראשי של המוסד הנמצא בשד' ויצמן 13 ירושלים.
- 0.2.26 **קריאת שירות** – כל פנייה של משתקם ו/או נציג המוסד למרכז השירות של הזוכה לדיווח על תקלה כל שהיא בציוד שהזוכה סיפק על פי מכרז זה ו/או לקבלת תמיכה טכנית וביעורים בכל נושא הקשור למימוש מכרז זה ולציוד שסיפק הזוכה למשתקמים על פי מכרז זה.
- 0.2.27 **מנהל לקוח** – מנהל או נציג מוסמך של הזוכה שישמש כאיש קשר (SPOC) מול המוסד בכל הנושאים המנהליים, המסחריים והמקצועיים ויהיה אחראי למילוי כל התחייבויות הזוכה על פי ההסכם ותנאי המכרז ובהתאם להנחיות המוסד מזמן לזמן.
- 0.2.28 **עדכון תקופתי** – פנייה תקופתית לכל הזוכים, החל מהשנה השנייה להסכם, לעדכון רשימת המוצרים, התצורות והמחירים הכלולים במחירון המכרז, בהתאם לשינויים הטכנולוגיים בתצורות הציוד, הפסקת שיווק (End-of-life) של מוצרים קיימים ו/או שיווק מוצרים ודגמים חדשים מהסוגים הנדרשים במכרז, מאז תאריך החתימה על ההסכם או מאז עדכון התצורות התקופתי האחרון, כאמור בסעיף 0.1.15.
- 0.2.29 **טמ"ס** - מערכות טלוויזיה במעגל סגור, שולחניות או ניידות, המשמשות לקריאה ולכתיבה בהגדלה. טמ"ס מורכב ממגש עליו מניחים את המסמך או הספר ומעליו ממוקמת מצלמה, המצלמת את המסמך, ומציגה אותו בהגדלה של פי 2 ועד פי 64 ואף יותר, על גבי מסך מיוחד או על גבי מסך מחשב (או חיבור לטלוויזיה). ניתן לכוון את גודל הכתב, לבחור את צבע האותיות והרקע, ולשנות את הקונטרסט וכמות האור בהתאם למצב הראייה של המשתמש.



- 0.2.30 **תוכנת הגדלה למחשב** – תוכנה המגדילה את כל מה שמוצג על פני מסך המחשב וכאופציה גם מקריאה את הטקסט בשפות שונות.
- 0.2.31 **תוכנה להקראת מסכים** – תוכנה קולית, המקריאה לאדם עיוור, המשתמש במחשב את הטקסט המופיע על גבי מסך המחשב עם או בלי צג ברייל, בעברית, באנגלית או בערבית וכאופציה בשפות נוספות, לרבות מנועי דיבור בשפות שונות.
- 0.2.32 **מערכת משולבת** – כל פתרון חומרה ותוכנה להקראת מסכים המיועד לעיוורים ו/או לבעלי מגבלות ראייה חמורות, ואשר עשוי להיות מורכב משילוב של אחד או יותר מהרכיבים הבאים: תוכנה להקראת מסכים, סורק, תוכנת OCR, קולן ו/או מערכת אוטומטית לזיהוי עצמים, קולות וכדו' ורכיבים נוספים על פי הצורך.
- 0.2.33 **ציוד חלופי** – ציוד המחליף באופן זמני או באופן קבוע ציוד מקורי שנרכש מהזוכה, שתכונותיו זהות או עולות על תכונות הציוד שסופק למשתקם והכול על פי קביעת המוסד ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 0.2.34 **מחשב נייד** – מחשב אישי נישא הכולל את כל הרכיבים הדרושים להפעלתו, לרבות מסך, מקלדת, עכבר, סוללה ומטען במארז אחד ומערכת הפעלה חלונות.
- 0.2.35 **מחשב נייה** – מחשב אישי שולחני הכולל את כל הרכיבים הדרושים להפעלתו לרבות מערכת הפעלה חלונות 10 ומעלה, פרט למסך מחשב שיוזמן בנפרד.
- הערה:** בנוסף למוגדר לעיל, במכרז זה נעשה שימוש במונחים טכניים מקצועיים מוכרים ומוסכמים בעולם המחשוב וטכנולוגית המידע.

ה' 10



0.3 מנהלה (M)

0.3.1 קבלת מסמכי המכרז

0.3.1.1 מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון באתר האינטרנט של המוסד (www.btl.gov.il), והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב.

0.3.1.2 ניתן להוריד את קובץ המכרז מאתר האינטרנט של המוסד ללא תשלום. אין בהורדת קובץ המכרז מהאינטרנט או בהעתקתו, בכל דרך שהיא, משום יצירת בעלות עליו.

0.3.2 השתתפות במכרז

0.3.2.1 הגשת הצעה למכרז זה איננה כרוכה בתשלום כל שהוא.

0.3.2.2 על המציע למלא טופס פרטי איש קשר שאחראי על ההצעה מטעמו, כמפורט בנספח 0.3.2 ולצרף להצעתו.

0.3.3 איש הקשר

0.3.3.1 איש הקשר מטעם המוסד לכל עניין הקשור למכרז זה הוא: מר חגי גורן - מנהל חטיבת תקשורת. דואר אלקטרוני: hagayg@nioi.gov.il.

0.3.3.2 כל פנייה/שאלה/הבהרה של המציעים בנוגע למכרז תישלח בדוא"ל לאיש הקשר.

0.3.4 **כנס מציעים**: לא יתקיים כנס מציעים.

0.3.5 תוקף ההצעות

ההצעה תהא בתוקף למשך שישה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, עד ליום המפורט בטבלת ריכוז תאריכים בסעיף 0.0. לבקשת המוסד, יאריך המציע את תוקף ההצעה עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

ה'...
ה'...



0.3.6 נוהל העברת שאלות ובירורים

0.3.6.1 שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, בכל הנושאים, יש להפנות בכתב בעברית לאיש הקשר הנ"ל, באמצעות דואר אלקטרוני **בלבד**, בפורמט של קובץ Word או Excel בלבד **(לא PDF)**. שאלות שיופנו בדרכים אחרות לא יענו.

0.3.6.2 קובץ שאלות ההבהרה יוגש בהתאם למבנה הבא:

מס' סידורי	מס' הסעיף הספציפי במכרז	פרוט השאלה

נא להקפיד לסדר את השאלות לפי סדר הסעיפים במכרז.

0.3.6.3 סבר המציע כי יש במסמכי המכרז פגם ו/או ליקוי ו/או אי-בהירות ו/או חסר, חובה עליו להודיע על כך בכתב למוסד, בהתאם לנוהל זה להעברת שאלות ובירורים. לא עשה כן, ייחשב הדבר כוויתור על כל נזק או הוצאה שייגרמו או עלולים להיגרם למציע כתוצאה מכך והוא לא יהיה רשאי לתובעם או לדרוש שיפוי בגינם מהמוסד, בין אם זכה במכרז ובין אם לא זכה.

0.3.6.4 המוסד רשאי שלא להתייחס לשאלות כלליות, לא ברורות או לא ענייניות על פי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד.

0.3.6.5 יש להעביר את שאלות ההבהרה עד למועד המפורט בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.0. **לא יתקבלו שאלות לאחר מועד זה.**

0.3.6.6 ניתן יהיה להוריד את קבצי תשובות המוסד מאתר האינטרנט של המוסד, בכתובת: www.btl.gov.il במדור מכרזים, החל מהתאריך המפורט בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.0.

0.3.6.7 המוסד יהא רשאי לפרסם באתר האינטרנט שלו יותר מקובץ תשובות אחד.

0.3.6.8 המוסד יהא רשאי לפרסם שינויים ועדכונים למסמכי המכרז, לרבות מסמך תשובות לשאלות הבהרה, ככל שיהיה בכך צורך. **באחריות המציעים** להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט של המוסד, כאמור בסעיף 0.3.1 ו/או במודעות בעיתונות בכל הנוגע למסמכי המכרז ותנאיו.

0.3.6.9 שינויים ועדכונים למסמכי המכרז ותשובות המוסד לשאלות ההבהרה יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז והוראותיו. על המציעים לצרף להצעתם תדפיסים של כל קבצי תשובות המוסד, בצירוף חותמת רשמית של המציע וחתימת מורשה חתימה בראשי תיבות, **בנספח 0.3.6**.

0.3.6.10 מובהר בזאת, כי במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין המכרז לבין תשובות המוסד, תשובות המוסד בכתב גוברות על הנוסח הקבוע במסמכי המכרז. כמו כן, במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין קבצי התשובות, הנוסח האחרון של התשובות, שיפרסם המוסד, גובר על הנוסח המוקדם.

10.0



0.3.7 אופן הגשת ההצעה

0.3.7.1 על המציע להגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים הנלווים הדרושים בשלושה עותקים במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב:
"מכרז מס' ת (24) 2020 – לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה" (להלן - "מעטפת ההצעה")

0.3.7.2 במעטפת ההצעה יהיו **שתי מעטפות פנימיות** כמפורט להלן:

0.3.7.2.1 הצעת המחיר בשלושה עותקים (מקור ושני העתקים) תוגש על גבי טופס הצעת המחיר בנספח 5 במכרז ותוכנס למעטפה נפרדת שתסומן במספר 1 (להלן - "הצעת המחיר"). כל עמוד בהצעת המחיר ייחתם בחותמת הרשמית של המציע ובחתימת מורשי החתימה של המציע.

0.3.7.2.2 כל יתר נספחי ההצעה (למעט הצעת המחיר), יוכנסו בשלושה עותקים (מקור ושני העתקים), למעטפה נפרדת שתסומן במספר 2 (להלן - "הצעה ניהולית-טכנית"), בהתאם לרשימת הנספחים **בסעיף 0.3.10** להלן ובהתאם לסדר הסעיפים במכרז.

0.3.7.3 יש להקפיד על הפרדה בין הצעת המחיר לבין יתר מסמכי ההצעה, כמפורט לעיל.

0.3.7.4 תיקונים בכתב יד, אם יהיו, יילקחו בחשבון רק אם יהיו מלווים בחתימת מורשי חתימה וחותמת רשמית של המציע על יד התיקון.

0.3.7.5 מובהר בזאת, שאין לצרף להצעה את חוברת המכרז, אלא אך ורק את הנספחים, בהתאם לרשימת הנספחים **בסעיף 0.3.10** להלן.

0.3.7.6 יש להקפיד על סימון העותק המקורי של מסמכי ההצעה במילה "מקור" וסימון שני העותקי מסמכי ההצעה במילה "העתק". הסימון יופיע בדף הראשון של כל עותק.

0.3.7.7 מעטפת הצעת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה וחתומה כאמור לתוך מעטפת ההצעה. אין למלא במסמכי ההצעה הניהולית-טכנית (מעטפה 2) כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על ידי המציע בהצעה הניהולית-טכנית אלא אך ורק במעטפת הצעת המחיר.

0.3.7.8 נספחים טכניים ו/או שיווקיים יוגשו בעותק דיגיטלי בלבד על התקן זיכרון נייד (Disk on Key) שיוכנס למעטפה מס' 2 (הצעה ניהולית-טכנית). ההתקן הנייד יישאר בידי המוסד כחלק מהצעתו ולא יוחזר למציע.

0.3.7.9 את מעטפת ההצעה הסגורה על שני חלקיה (כאמור בסעיף 0.3.7.2) יש להגיש במסירה ידנית לתיבת המכרזים של המוסד הממוקמת בארכיב המוסד לביטוח לאומי, משרד ראשי, שדרות וייצמן 13, ירושלים, בקומה 2 אצל מר יוסי מרציאנו, **עד למועד המפורט בטבלת ריכוז תאריכים סעיף 0.0**.

0.3.7.10 **מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.**

0.3.7.11 בתמורה למסירת הצעתו יקבל המציע אישור על מסירת ההצעה, על המציע להקפיד על קבלת אישור זה, כשהוא כולל את כל הפרטים הנדרשים.

100



0.3.7.12 לתשומת לב המציעים :

בכניסה לבניין של המוסד קיימים סדרי אבטחה ובדיקת תעודות אישיות, קיימת בעיית חנייה בסביבה והפרעות כלליות בתנועה בירושלים וכדו', אשר עלולות לגרום לעיכוב בכניסה לבניין המוסד, לפיכך על המציע לקחת זאת בחשבון על מנת להגיש את ההצעה בזמן.

0.3.8 דרישות והנחיות למגיש ההצעה

- 0.3.8.1 המציע מתבקש לעיין וללמוד היטב את תנאי המכרז על כל נספחיו, בטרם הגשת ההצעה.
- 0.3.8.2 אין המציע רשאי לצלם, להעתיק, להעביר, להודיע למסור או להביא במישרין או בעקיפין לידעת כל גורם או אדם מידע ו/או חומר /או ידיעה שיגיעו אליו בקשר עם הצעה זו, או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.
- 0.3.8.3 המציע אינו רשאי להכניס תיקונים ו/או שינויים ו/או הסתייגויות ו/או להתייחס לדרישות המכרז באופן חלקי (להלן - "שינויים") ואם כך ייעשה, רשאי המוסד לפי שיקול דעתו המוחלט לפסול את ההצעה ולא לדון בה כלל, או להתעלם מהשינויים ולהתייחס להצעה כאילו הוגשה ללא השינויים למציע לא תהיה כל טענה בעניין.
- 0.3.8.4 מוסכם בזאת כי כל טעות חישובית שתתגלה בהצעה - תתוקן ובלבד שניתן לתקנה ללא קבלת ההבהרה מקדימה מהמציע. כן יתוקן, בהתאם, הסכום הכללי של ההצעה.
- 0.3.8.5 למציע לא תהיינה טענות כלפי המוסד בגין הוצאות שנגרמו לו לצורך מילוי הצעתו, בין אם התקבלה הצעתו ובין אם לא.
- 0.3.8.6 המציע מאשר כי קרא והבין את כל המסמכים המצורפים וכי הוא מסכים לכל התנאים האמורים בהם.
- 0.3.8.7 הוראות אלו למגישי ההצעות מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם. יש להגיש מסמך זה חתום בעת הגשת ההצעה.
- 0.3.8.8 ההצעה תוגש על ידי **ישות משפטית אחת**. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידתה בתנאי הסף המוגדרים במכרז, הינה הישות המשפטית החתומה על מסמכי ההצעה.

0.3.9 שינויים והסתייגויות

בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך וצורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), אשר לא הותרו במפורש על ידי המוסד במסגרת יתר הוראות המכרז, רשאי המוסד:

- לפסול את הצעת המציע למכרז.
- לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.
- לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.
- לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.
- ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו בלבד. אם יחליט המוסד לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המוסד לפסול את ההצעה.

100



0.3.10 רשימת נספחי ההצעה

יש להקפיד לצרף את כל הנספחים, האישורים וההצהרות שנדרשו במכרז, ערוכים וחתומים כנדרש ולרכז אותם במעטפה מס' 2 (הצעה ניהולית-טכנית), למעט הצעת המחיר שתוגש במעטפה נפרדת (מעטפה מס' 1), בהתאם לסדר הנספחים במכרז וכמפורט להלן:

מספר הנספח	שם הנספח	סעיף המכרז	תערוך
0.3.2	טופס פרטי איש קשר של המציע	0.3.2	פרטי איש קשר של המציע שאחראי להצעה.
0.3.6	מסמכי תשובות המוסד לשאלות הבהרה	0.3.6.9	יש להקפיד שכל אחד מהדפים של מסמכי התשובות ייחתם על ידי מורשה חתימה של המציע בראשי תיבות.
0.6.1.1	אישורים על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות	0.6.1.1	אישורים תקפים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס).
0.6.1.2	אישור מורשי חתימה ודוגמאות חתימה	0.6.1.2	אישור עו"ד על גבי העתק נספח 0.6.1.2
0.6.1.3	נסח חברה/שותפות	0.6.1.3	תדפיס נסח חברה/שותפות ללא חובות לרשות התאגידים.
0.6.1.4	תאגיד בשליטת אישה	0.6.1.4	נספח זה אינו חובה. אישור רו"ח ותצהיר על גבי העתק נספח 0.6.1.4.
0.6.1.5	אישורי יצרן	0.6.1.5	אישורי יצרן בהתאם לנדרש בסעיף.
0.6.2	רשימת לקוחות וממליצים	0.6.2	תצהיר מאושר על ידי עו"ד בהתאם לנוסח המחייב בנספח 0.6.2.
0.6.3	תצהיר יכולות מקצועיות	0.6.3	תצהיר מאושר על ידי עו"ד בהתאם לנוסח המחייב בנספח 0.6.3.
0.6.4	תצהיר בדבר אי תיאום מכרז	0.6.4	תצהיר מאושר על ידי עו"ד בהתאם לנוסח המחייב בנספח 0.6.4.
0.6.5	תצהיר המציע בדבר העדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	0.6.5	תצהיר מאושר על ידי עו"ד על גבי צילום/העתק נספח 0.6.5.
0.6.6	תצהיר בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	0.6.6	תצהיר מאושר על ידי עו"ד על גבי צילום/העתק נספח 0.6.6.
0.6.7 א'	תצהיר המציע בעניין שמירת זכויות עובדיו	0.6.7	תצהיר מאושר על ידי עו"ד על גבי צילום/העתק צילום נספח 0.6.7 א'.
0.6.7 ב'	תצהיר קבלן משנה בעניין שמירת זכויות עובדיו	0.6.7	תצהיר מאושר על ידי עו"ד על גבי צילום/העתק צילום נספח 0.6.7 ב'. תצהיר נפרד לכל קבלן משנה שמוצע במכרז.
0.6.8	תצהיר התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	0.6.8	תצהיר מאושר על ידי עו"ד על גבי צילום/העתק נספח 0.6.8.
0.6.9	תצהיר על שימוש בתוכנות מקוריות	0.6.9	תצהיר מאושר על ידי עו"ד על גבי צילום/העתק נספח 0.6.9.
0.6.10	הצהרת המשתתף במכרז	0.6.10	הצהרת מורשה/ חתימה של המציע על גבי צילום/העתק נספח 0.6.10.



מספר הנספח	שם הנספח	סעיף המכרז	הערות
	ערבות הצעה (N)		לא נדרש לצרף ערבות הצעה.
0.7.3	הסכם התקשרות	0.7.3	יוגש על גבי נספח 0.7.3 בקובץ המכרז הסרוק והחתום שניתן להוריד ממודעת המכרז באתר המוסד במדור מכרזים, חתום על ידי מורשי חתימה של המציע בראשי תיבות.
0.7.4	התחייבות לשמירה על סודיות והגנת הפרטיות	0.7.4	יוגש על גבי צילום/העתק נספח 0.7.4 בחוברת המכרז חתום על ידי מורשי החתימה של המציע בראשי תיבות.
0.11	אישור בדבר העסקת קבלן משנה	0.10	יוגש על גבי צילום/העתק נספח 0.11 בחוברת המכרז חתום על ידי מורשי החתימה של המציע ושל קבלן המשנה המוצע. אישור נפרד לכל קבלן משנה שמוצע במכרז.
4.1.1	פרטים כלליים על המציע	4.1.1	יוגש על גבי צילום/העתק נספח 4.1.1 במכרז.
4.1.2	פרטים כלליים על קבלני המשנה	4.1.2	יוגש על גבי צילום/העתק נספח 4.1.2 במכרז. נספח נפרד לכל קבלן משנה שמוצע במכרז.
4	נספחים טכניים	4.2	מפרטי יצרן על כל סוגי ציוד המחשבים הנדרש במכרז יוגשו בעותק דיגיטלי על גבי התקן זיכרון נייד (DOK) שיוכנס למעטפת ההצעה הניהולית טכנית (מעטפה מס' 2). התקן הזיכרון הנייד יישאר בידי המוסד כחלק מהצעתו ולא יוחזר למציע.
5	נספח הצעת המחיר	פרק 5	הצעת המחיר תיערך בהתאם להנחיות המפורטות בפרק 5 ונספח 5 במכרז ותוגש בשלושה עותקים, במעטפה סגורה ונפרדת, שתסומן "מעטפה מס' 1", כמפורט בסעיף 0.3.7.
0.7.1	ערבות ביצוע	0.7.1	לא נדרש לצרף להצעה. על הזוכה שייבחר במכרז להמציא למוסד כחלק בלתי נפרד מההסכם ערבות ביצוע, בהתאם לאמור בסעיף 0.7.1 ובהתאם לנוסח הקבוע בנספח 0.7.1.
0.7.5	אישור קיום ביטוחים	0.7.5	לא נדרש לצרף להצעה. על הזוכה שייבחר במכרז להמציא למוסד כחלק בלתי נפרד מההסכם אישור קיום ביטוחים, בהתאם לנוסח הקבוע בנספח 0.7.5 + פוליסות רלוונטיות האישור יימסר למוסד בתוך 14 ימי עבודה מתאריך הודעת המוסד לזוכה על זכייתו במכרז או בלוח הזמנים שהמוסד יקבע וכתנאי לחתימה על ההסכם.

יש לשים לב לתנאי סף נוספים המוגדרים בסעיפים אחרים במכרז, דהיינו כל סעיף בסיווג M.

רשימת כל תנאי הסף במכרז מפורטת בלשונית "תנאי סף" במפ"ל בנספח 0.13.

100



0.4 המפרט (I)

0.4.1 בקשה זו להצעות (להלן - "המפרט/המכרז") מכילה את הפרקים והנספחים הבאים:

פרק 0 - פרק המנהלה	פרק זה.
פרק 1 - פרק היעדים	הפרק מגדיר את מטרות המכרז.
פרק 2 - פרק היישום	לא רלוונטי במכרז זה.
פרק 3 - פרק הטכנולוגיה	הגדרת תצורות ציוד מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת ללקויי ראייה הנדרשות במכרז.
פרק 4 - פרק המימוש	הפרק מגדיר את תנאי מימוש המכרז והשירותים הנלווים כדוגמת: תנאי האספקה, התקנה, אחריות ותחזוקה, SLA ותנאים אחרים.
פרק 5 - פרק העלויות	פרוט ההנחיות להגשת הצעת המחיר, תנאי התשלום, אופן הגשת חשבוניות וכל יתר התנאים הכספיים. הצעת המחיר תוגש על גבי טופס הצעת המחיר הרצ"ב כנספח 5 במכרז, בהתאם להנחיות בסעיף 0.3.7.
נספחי המכרז	בהתאם לפירוט בתוכן העניינים

0.4.2 החלק הניהולי והטכני של המכרז מסומן כפרקים 0 עד 4. פרק העלויות מסומן כפרק 5.

0.4.3 לפני העיון בחלקים אחרים של המכרז, יש לקרוא היטב את הוראות פרק זה (פרק המנהלה), אשר מפרט את תנאי הסף המנהליים ומגדיר במדויק את האופן בו יש להגיש הצעה למכרז זה.

0.5 סיווג רכיבי המכרז (M)

0.5.1 השיטה - רכיבי המכרז מסווגים לפי הסימון הבא:

- I (Information)** סעיף המובא לידיעה בלבד. אם יש למציע הערות, יש לציין בשלב שאלות ההבהרה. לא ניתן להעיר או להסתייג מרכיב זה בהצעה.
- M (Mandatory)** - סעיף סף מנדטורי (GO/NO GO). על המציע לענות בהתאם להנחיות בגוף הסעיף עצמו. התשובה יכולה להיות מתן הצהרה בנוסח שנקבע ברכיב הסף, או צירוף אישור או מסמך שנקבעו ברכיב הסף. חוסר תשובה, תשובה שאינה עונה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית בסעיף זה, עלולים להביא לפסילת ההצעה, עפ"י שיקול דעתה המוחלט של ועדת המכרזים.
- N (Non relevant)** - סימון מיוחד לרכיבים שהושמטו במכרז ואין לענות עליהם. מטרת סימון זה היא לציין למגיש ההצעה שאין כאן טעות, אלא השמטה מכוונת.
- 0.5.2 כל סעיף בסיווג M מוגדר כתנאי סף במכרז. אין להתנות על רכיבי הסף, להסתייג מרכיבי סף ו/או להוסיף הערות, תוספות או השלמות, אשר לא נדרשו ברכיבי הסף.
- 0.5.3 סיווג המופיע בראש פרק או סעיף משנה תקף לכל הסעיפים והרכיבים שמתחתיו, אלא אם צוין אחרת בכותרת תת הסעיף הנדון או בסעיף עצמו.
- 0.5.4 בנוסף לסיווג, יש לשים לב להנחיות שבגוף הסעיף עצמו ולדרישות המנוסחות שם.

**0.6 תנאי סף, התחייבויות ואישורים בגין הגשת ההצעה (M)**

כל האישורים והצהרות המציע הנדרשות בסעיפים הבאים הינן בגדר תנאי סף והן יינתנו, רק אם המציע בעצמו עומד בדרישות שלגביהן נדרשות ההצהרות והאישורים, אלא אם נכתב במפורש שהדרישה האמורה מתייחסת למציע ו/או לקבלני המשנה מטעמו.

על המציעים לעמוד בכל תנאי הסף במכרז זה, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

0.6.1 אישורים (M)**0.6.1.1 אישורים על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות**

0.6.1.1.1 על המציע לצרף להצעתו **כנספת 0.6.1.1** אישורים תקפים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו-1976 (להלן - "חוק עסקאות גופים ציבוריים") כדלקמן:

0.6.1.1.2 אישור מפקיד מורשה כמשמעו בחוק עסקאות גופים ציבוריים או מרואה חשבון המעיד שהמציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן - "חוק מס ערך מוסף") או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

0.6.1.1.3 אישור ניכוי מס במקור.

0.6.1.2 אישור מורשי חתימה ודוגמאות חתימה

על המציע לצרף אישור עו"ד על מורשי החתימה ודוגמאות חתימה מטעם המציע, על גבי צילום או העתק **נספת 0.6.1.2** במכרז זה, שרלוונטיים לצורך ובקשר עם מכרז זה.

0.6.1.3 נסח חברה / שותפות תקף

0.6.1.3.1 מציע שהוא תאגיד חייב להיות רשום בישראל, בהתאם לדין החל עליו, ללא חובות בגין אגרה שנתית בשנים שקדמו לתאריך הגשת ההצעה ושאינו רשום ברשם התאגידים כחברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, על פי תיקון מס' 10 לחוק החברות, התשנ"ט - 1999. מובהר שכל התנאים הנ"ל חייבים להתקיים במצטבר.

0.6.1.3.2 מציע שהוא חברה / שותפות יצרף להצעתו תדפיס נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת: Taagidim.justice.gov.il, כאסמכתה להיעדר חובות אגרה ושאינו רשום כחברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, **כנספת 0.6.1.3**.

0.6.1.4 תאגיד בשליטת אישה

0.6.1.4.1 להצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 22' ב' לחוק חובת המכרזים התשנ"ב - 1992, כלומר שאישה מחזיקה בשליטה בתאגיד המציע, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר כמפורט בסעיף האמור, בהתאם לנוסח המצורף **כנספת 0.6.1.4**.

0.6.1.4.2 יצוין כי אישור זה אינו חובה ומותנה בקיום המצב כאמור ובלבד שתאגיד המציע אינו חברה אשר מניותיה רשומות למסחר בבורסה או הוצעו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.

**0.6.1.5 אישורי יצרן**

0.6.1.5.1 על המציע לצרף אישורים תקפים של **כל אחד** מיצרני הציוד המוצע במכרז (הן ציוד מחשבים והן מערכות טכנולוגיה מסייעת ללקויי ראייה) או נציגיהם הרשמיים בארץ, כי המציע במכרז זה מורשה ומוסמך על ידו לשווק את הציוד המוצע במכרז זה בישראל ולספק שירותי התקנה, אחריות, תחזוקה ותמיכה טכנית, נכון לתאריך הגשת ההצעות למכרז.

0.6.1.5.2 יש לרכז ולצרף את כל אישורי היצרן **בנספח 0.6.1.5** בהצעה.

0.6.2 רשימת לקוחות והיקפים

0.6.2.1 על המציע לצרף להצעתו תצהיר חתום על ידי מורשה חתימה, הכולל פירוט של לפחות שלושה ארגונים שונים בישראל, בתחום החינוך, השיקום ו/או בתחומים אחרים, שהמציע בעצמו סיפק להם מערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה, כגון: טמ"סים שולחניים, צגי ברייל, מדפסות ברייל, תוכנות הגדלה והקראה ומערכות משולבות לזיהוי, סריקה והקראה, בהיקף כולל של לפחות 20 מערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים לכל אחד מהארגונים, בשנים 2016-2021.

0.6.2.2 המציע אינו רשאי לכלול את המוסד כאחד הלקוחות, אף אם סיפק למוסד מערכות טכנולוגיה מסייעת כאמור.

0.6.2.3 הפרוט לכל אחד מהלקוחות יכלול את הנתונים הבאים: שם הלקוח, פרטי איש קשר (שם, תפקיד, טלפון, דוא"ל), סה"כ מערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה ותקופת מתן השירות.

0.6.2.4 התצהיר יוגש בהתאם לנוסח הנדרש **בנספח 0.6.2** במכרז.

0.6.2.5 על המציע להקפיד לבדוק ולאמת את כל הנתונים אודות הלקוחות ולקבל מראש את הסכמת הלקוחות לפנות אליהם לקבלת חוות דעת ולאימות הפרטים. המוסד לא יתחשב בלקוחות שאינם עומדים באופן מלא בדרישת המינימום ו/או בלקוחות ללא פרוט של אנשי קשר וטלפונים.

0.6.3 תצהיר יכולות מקצועיות

על המציע לצרף להצעתו תצהיר חתום על ידי מורשה חתימה, בהתאם לנוסח המופיע **בנספח 0.6.3** וכמפורט להלן. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף המקצועיים הבאים, במצטבר. כל ההצהרות להלן יהיו תקפות ונכונות לתאריך האחרון להגשת ההצעות במכרז.

0.6.3.1 על המציע בעצמו להיות בעל וותק של לפחות 5 שנים בשיווק, התקנה, תמיכה ואחזקת מערכות טכנולוגיה מסייעת וציוד מחשבים לעיוורים ולקויי ראייה בארץ.

0.6.3.2 על המציע להצהיר כי הוא ו/או קבלני המשנה המוצעים במכרז מעסיקים ביחד לפחות 3 טכנאי שירות מקצועיים ומיומנים בעלי וותק של לפחות שנתיים בהתקנה ובתמיכה בציוד מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת ללקויי ראייה המוצעים במכרז. לפחות עובד אחד מבניהם צריך להיות מנהל רשת עם הסמכה.

0.6.3.3 המציע מצהיר כי הוא מפעיל באופן שוטף מוקד תמיכה טכנית טלפוני מאויש למתן תמיכה טכנית, מענה לשאלות וטיפול בתקלות וקריאות שירות בנוגע לציוד נשוא מכרז זה. מוקד השירות יפעל בישראל בשפה העברית לפחות בימים א-ה בין השעות 08:00-16:00 למעט ימי שישי, חגים, ערבי חג וימים המוגדרים כימי שבתון במשק.

0.6.3.4 המציע מצהיר שיש ברשותו משאבי כוח אדם, יכולות טכניות, לוגיסטיות ואחרות לספק ציוד ושירות למשתקמים עיוורים ולקויי ראייה, בכל רחבי הארץ, בהתאם לתנאי השירות וה-SLA המוגדרים במכרז, ללא הגבלה כל שהיא ולכל אורך תקופת ההסכם.

1-0
,,



0.6.3.5 המציע מצהיר שהוא עומד בכל דרישות המפרטים הטכניים כמפורט בפרק 3 ובנספח 5 (טופס הצעת המחיר) במכרז, ביחס לכל סוג ציוד ולכל תצורה נדרשת.

0.6.3.6 המציע מצהיר כי הוא משווק, מתקין ומספק שרותי תחזוקה ותמיכה טכנית לכל סוגי ציוד המחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה, הנדרשים במכרז, בהתאם לתצורות ולמספר הדגמים המינימאלי הנדרש לכל סוג ציוד וכמפורט להלן:

מס' מי	סוג ציוד	סעיף בהצעת המחיר (נספח 5) במכרז	מספר הדגמים המינימאלי שעל המציע לשווק
1	ציוד מחשבים, לרבות: מחשבים נייחים, ניידים, מסכי מחשב, מדפסות וטאבלטים	סעיף 5.3 – מחירון ציוד מחשבים	כל התצורות המוגדרות במחירון.
2	תחזוקה שנתית לציוד מחשבים ולמערכות טכנולוגיה מסייעת בתום תקופת האחריות <i>[השירות יוזמן באחריות המשתקם ועל חשבון המשתקם]</i>	סעיף 5.4 – אחוז תחזוקה שנתית לציוד מחשבים ולמערכות טכנולוגיה מסייעת בתום תקופת האחריות	כל סוגי הציוד המוגדרים במחירון. יש לפרט אחוז תחזוקה שנתית אחיד וקבוע לכל סוגי הציוד הנדרש במכרז, מכל הסוגים ובכל הדגמים, לא יותר מ-10% ממחיר רכישת הציוד במועל.
3	טמ"ס שולחני	סעיף 5.5.2 – מחירון טמ"סים שולחניים	לפחות 12 סוגי פריטים (לא כולל אביזרים משלימים לטמ"סים שולחניים).
4	טמ"סים ניידים / מיני	סעיף 5.5.3 – מחירון טמ"סים מיני וטמ"סים ניידים	לפחות 15 סוגי פריטים.
5	צגי ברייל	סעיף 5.5.4 – מחירון צגי ברייל	לפחות 8 סוגי פריטים.
6	מדפסות ברייל	סעיף 5.5.5 – מחירון מדפסות ברייל	לפחות 2 סוגי פריטים.
7	תוכנות הגדלה והקראה	סעיף 5.5.6 – מחירון תוכנות הגדלה והקראה	לפחות 10 סוגי פריטים.
8	מערכות משולבות לזיהוי, סריקה והקראה	סעיף 5.5.7 – מחירון מערכות משולבות לזיהוי, סריקה והקראה	לפחות 2 סוגי פריטים.
9	אביזרים משלימים	סעיף 5.5.8 – מחירון אביזרים משלימים	לפחות 5 סוגי פריטים.

0.6.3.7 על המציע לכלול בהצעת המחיר שלו בנספח 5 מחירים לכל סוגי הציוד, הדגמים והתצורות לפחות בהתאם למינימום הנדרש במכרז כאמור לעיל, כאסמכתא לנכונות הצהרת המציע בנוגע למספר הפריטים המינימאלי המשווק על ידו בכל אחד מסוגי הציוד הנדרשים במכרז.

100



0.6.3.8 הצעה שלא תכלול מחירים, לכל הדגמים והתצורות, בהתאם למינימום הנדרש, בכל אחד מסוגי הציוד הנדרשים במכרז זה, כמפורט לעיל ובהצעת המחיר בנספח 5 במכרז, תיפסל ולא תילקח בחשבון.

ל-0
21



- 0.6.4 תצהיר בדבר אי תיאום מכרז**
- 0.6.4.1 על המציע לצרף להצעתו תצהיר חתום על ידי מורשה חתימה בדבר אי תיאום מכרז, כאמור בנוסח המחייב **בנספח 0.6.4**.
- 0.6.4.2 מובהר בזאת, כי אם המציע הורשע בפסק דין חלוט על תיאום מכרז, בשלוש השנים האחרונות שקדמו לתאריך ההגשה, המוסד ידחה את הצעתו.
- 0.6.4.3 במקרה שמציע נמצא בחקירה או הורשע על תיאום מכרז ונמצא בהליכי ערעור, המוסד יהיה רשאי לדרוש ממנו הבהרות ומסמכים ולהחליט על דחיית הצעתו אם לאו, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד.
- 0.6.5 תצהיר בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים**
- 0.6.5.1 על המציע לצרף להצעתו תצהיר בכתב (כהגדרתו בסעיף 0.2.23) בשמו ובשם של בעלי הזיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 0.2.24) בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, וגם עבירות על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
- 0.6.5.2 התצהיר האמור יוגש חתום, בהתאם לנוסח המחייב **בנספח 0.6.5**.
- 0.6.5.3 המוסד ידחה הצעה אם המציע או מי מבעלי הזיקה אליו הורשעו בפסק דין, ביותר משתי עבירות ולא חלפה לפחות שנה אחת מתאריך ההרשעה האחרונה ועד לתאריך ההגשה.
- 0.6.5.4 מטעמים מיוחדים, המוסד יהא רשאי שלא לדחות הצעה, אף אם התקיים לגביה התנאי האמור בסעיף 0.6.5.3 לעיל, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 0.6.6 תצהיר בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**
- 0.6.6.1 על המציע לצרף להצעתו תצהיר בכתב (כהגדרתו בסעיף 0.2.23) לפיו המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, לעניין הבטחת ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 11), התשע"ו-2016, ככל שההוראות האמורות חלות עליו.
- 0.6.6.2 התצהיר האמור יוגש חתום, בהתאם לנוסח הרצ"ב **בנספח 0.6.6**.
- 0.6.7 תצהיר בעניין שמירת זכויות עובדים**
- 0.6.7.1 על המציע לצרף להצעתו תצהיר בכתב, בדבר קיום חובותיו של המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה ו/או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.
- 0.6.7.2 התצהיר האמור יוגש חתום על ידי מורשה חתימה בהתאם לנוסח הרצ"ב **בנספח 0.6.7**.
- 0.6.8 תצהיר התחייבות להיעדר ניגוד עניינים**
- 0.6.8.1 על המציע לצרף להצעתו תצהיר בכתב, לפיו המציע מצהיר שלמיטב ידיעתו אין בהגשת הצעה על פי מכרז זה ו/או באספקת השירותים נשוא מכרז זה (אם ייבחר כזוכה במכרז) משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, של המצהיר, של המציע, של עובדיו, של ספקי משנה או של צד ג' כלשהו, המעורבים בהצעה או בביצועה.
- 0.6.8.2 המציע מתחייב/ת, כי אם במהלך עבודתו כאמור, יובא לידיעתו ניגוד עניינים כאמור, או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, המציע יודיע עליו למוסד ללא דיחוי.
- 0.6.8.3 התצהיר האמור יוגש חתום על ידי מורשה חתימה, בהתאם לנוסח הרצ"ב **בנספח 0.6.8**.

**0.6.9 תצהיר על שימוש בתוכנות מקוריות**

0.6.9.1 על המציע לצרף להצעתו תצהיר בכתב לפיו המציע מצהיר ומתחייב כלפי המוסד, לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות עם רישיון יצרן חוקי לצורך מימוש מכרז זה ולצורך אספקת הציוד הנדרש, אם ייבחר כזוכה במכרז.

0.6.9.2 התצהיר האמור יוגש חתום על ידי מורשה חתימה, בהתאם לנוסח הרצ"ב **בנספח 0.6.9**.

0.6.10 הצהרת המשתתף במכרז

על המציע לצרף להצעתו הצהרה, בהתאם לנוסח הרצ"ב **בנספח 0.6.10** במכרז, חתומה על ידי מורשה החתימה של המציע, כי :

0.6.10.1 המציע קרא והבין את צרכי המוסד ודרישותיו כמפורט במכרז זה, קיבל את כל התשובות וההסברים אשר ביקש לדעת, ברשותו הניסיון, הידע, הכושר, המומחיות, האמצעים הכספיים, הארגוניים, הטכניים, משאבי אנוש וכל יתר האמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויות הזוכה במכרז זה בשלמות, ברמה מקצועית גבוהה ובלוח הזמנים הנדרש, לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכול בהתאם לדרישות המכרז.

0.6.10.2 המציע מסכים לכל תנאי המכרז והוא מתחייב למלא את כל דרישות המכרז כמפורט במכרז זה, אם יזכה בו, בדיוקנות, ביעילות, במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכול בכפוף להוראות המכרז, הסכם ההתקשרות וההצעה.

0.6.10.3 המציע מצהיר, כי ברור לו שהזמנת המוצרים תהיה עפ"י צרכי המוסד, מזמן לזמן, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד, וללא התחייבות להיקפים כל שהם, בהתאם למחירי היחידות בהצעתו ובכפוף לזמינות תקציבית והוצאת הזמנות רשמיות לזוכה, בכל שנה ושנה.

0.6.10.4 המציע מצהיר ומתחייב בזאת שכל הציוד המוצע הוא בייצור, בשירות ובתחזוקה שוטפים, וכי לפי מיטב ידיעתו ולאחר בדיקה מול היצרנים המעורבים בהצעה זו, אין שום מידע על הפסקה מתוכננת של ייצורם ושל התמיכה בהן, וכי אין בעיה לספק תמיכה ושירות לכל הציוד בהצעה, וזאת למשך לפחות שבע שנים מתאריך החתימה על הסכם בין הצדדים.

0.6.11 זכויות קניין

0.6.11.1 המציע בעצם הגשת הצעתו למכרז מצהיר בזאת, כי הוא בעל זכויות קניין, הקניין הרוחני (לרבות פטנטים, סימני מסחר, זכויות יוצרים וכדומה) וזכויות אחרות כלשהן הגלומות בציוד המוצע בהצעתו (להלן – "זכויות קניין"), וכי אין כל מניעה או הגבלה להגיש ולתקשר לפיה עם המוסד על פי מכרז זה או הפרה של זכויות קניין של צד שלישי כלשהו, כתוצאה מכך.

0.6.11.2 במקרים בהם זכויות קניין בציוד או בחלקים ממנו שייכות לצד שלישי, יפורט הדבר בהצהרה בתוספת הסבר והוכחות, להנחת דעת המוסד, למקור הזכויות של המציע להציע למוסד את הציוד הנדרש במכרז. המציע יצרף אישור של כל צד שלישי כאמור לעיל, המאשר למציע להציע את הצעתו למכרז זה, כמפורט בסעיף 0.6.1.5 (אישורי יצרן) לעיל.

0.6.11.3 המציע מתחייב לשפות ולפצות את המוסד בכל מקרה של תביעת צד שלישי כלשהוא, שתוגש נגד המוסד, וקשורה בזכויות קניין שבהצעה וכי המוסד לא יישא בכל נזק בגין כך, ובהתאם לאמור בהוראות סעיף 12 ח' בהסכם ההתקשרות, הרצ"ב כנספח 0.7.3 במכרז. מובהר כי חובת השיפוי בנוגע לכל מוצר של צד שלישי תהא בכפוף לתנאי השיפוי המצויים ברישיון השימוש הסטנדרטי של הצדדים השלישיים.

1-0
7



0.6.12 זכות עיון בהצעה הזוכה

- 0.6.12.1 המציע בעצם הגשת הצעתו למכרז מצהיר בזאת, כי ידוע לו שעפ"י תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, (להלן - "תקנות חובת המכרזים"), יתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים, שלא זכו במכרז, לראות את הצעתו אם זכה. כמו כן, מצהיר המציע כי אין לו התנגדות לכך ואין צורך לבקש ממנו רשות להראות את הצעתו, בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו.
- 0.6.12.2 מציע רשאי לציין מראש בתשובתו **לנספח 0.6.10** (הצהרת המשתתף במכרז) אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי ולנמק באופן מפורט מדוע מדובר לדעתו בסוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים ו/או שהנימוק שנתן הינו נימוק שהוועדה סבורה כי הינו נימוק לאקוני וכללי שאינו מסביר כדבעי מדוע מדובר בסוד מסחרי או סוד מקצועי, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
- 0.6.12.3 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלו בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 0.6.12.4 מודגש כי למרות האמור לעיל, ועדת המכרזים תהא רשאית עפ"י שיקול דעתה להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או סוד מקצועי והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות של חוק חובת המכרזים ותקנותיו.
- 0.6.12.5 מציע שיבקש לממש את זכותו כאמור לעיל, יפנה בכתב למזכירת ועדת המכרזים במוסד עם העתק לאיש הקשר במוסד, בתוך 30 יום מהודעת המוסד על הזוכה במכרז.

0.6.13 השלמת מסמכים, הדגמה ומצגות

- 0.6.13.1 ועדת המכרזים תמנה ועדת בדיקה, שתבחן את ההצעות ותבדוק שהן עומדות בכל תנאי הסף המוגדרים במכרז, כמפורט ברשימת תנאי הסף במפ"ל בנספח 0.13.
- 0.6.13.2 המציע יתחייב להשיב לשאלות המוסד, לכל הטעון הבהרה, השלמה ו/או להציג למוסד כל מסמך, אישור ו/או מידע שיתבקש לספק, בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי ועדת המכרזים.



0.7 התחייבויות ואישורים בגין זכייה במכרז (M)

0.7.1 ערבות בגין זכייה (ערבות ביצוע)

- 0.7.1.1 כל ספק מסגרת שייבחר כזוכה במכרז, ימציא למוסד, ביחד עם החתימה על ההסכם, ערבות מקורית בלתי מותנית לטובת המוסד, לעמידה בתנאי ההסכם, בשיעור של 15,000 ₪ בתוקף לכל אורך תקופת ההתקשרות (5 שנים), בתוספת 90 יום לאחר סיומה.
- 0.7.1.2 הערבות תהיה צמודה ב-100% למדד המחירים לצרכן עפ"י המדד הידוע ביום החתימה על ההסכם. הערבות האמורה תהיה ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על-פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.
- 0.7.1.3 כל ערבות כאמור לעיל תוגש כערבות מקורית בנוסח **המחייב** המצורף בנספח 0.7.1 למכרז זה, ללא תוספות, השמטות או שינויים.
- 0.7.1.4 המוסד יהא רשאי לחלט את הערבות לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהזוכה לא יעמוד בהתחייבות כל שהיא מהתחייבויותיו במכרז זה ובהתראה בכתב של 30 יום וזאת מבלי לפגוע בזכויות המוסד לכל סעד אחר כדין.
- 0.7.1.5 מובהר בזאת, כי במהלך 30 הימים משליחת הודעת התראה על כוונת המוסד לחלט את הערבות, תינתן לזוכה הזדמנות אחרונה לתיקון ההפרות לשביעות רצונו של המוסד.

0.7.2 אחריות כוללת

- 0.7.2.1 הזוכה יתחייב לתת אחריות כוללת לצידו, למערכות ולשירותים המקצועיים שיספק למשתקמים לאור זכייתו במכרז, לרבות אחריות על עבודת קבלני המשנה מטעמו, אם יהיו כאלו, ויתחייב להקצאת כוח האדם בהיקף, ברמה המקצועית ובלוח הזמנים הנדרש למימוש הפרויקט ולכל אורך תקופת ההתקשרות ועל פי צרכי המוסד מזמן לזמן.
- 0.7.2.2 רישיונות התוכנה/השימוש ושירותי האחריות והתחזוקה לכל סוגי הפריטים על פי מכרז זה יסופקו בהתאם לתנאי המכרז ובכפוף לתנאי הרישיון ותנאי האחריות, התמיכה התחזוקה הסטנדרטיים של היצרנים הרלוונטיים ו/או היבואנים הרשמיים לכל דגם ציוד.
- 0.7.2.3 הזוכה בלבד יהיה אחראי לכל תשלום שיידרש לשלם ליצרן ולצדדים שלישיים אחרים, ככל שיהיו כאלו, על מנת לספק למשתקמים את הציוד, המערכות והשירותים הנדרשים, בהתאם להזמנות המוסד מזמן לזמן.
- 0.7.2.4 הזוכה יתחייב לנהל, לבצע ולספק את השירותים הנדרשים במכרז זה ברמה מקצועית טובה ואיכותית, בהתאם להנחיות המוסד ובכפוף לדרישות המכרז, לכל אורך תקופת ההתקשרות.
- 0.7.2.5 הזוכה יתחייב להשיב על כל בקשה פרטנית להצעת מחיר שתועבר אליו במועד שנקבע (בתוך 5 ימים), כאמור בסעיף 0.1.14. במקרה שהזוכה החליט מסיבות שונות שלא להגיש הצעת מחיר פרטנית עליו לשלוח לנציג המוסד מכתב הסבר מנומק.
- 0.7.2.6 הזוכה מתחייב לספק ציוד ושירותים לכל משתקם, בהתאם להזמנות המוסד החתומות על ידי מורשי חתימה במוסד, בבית המשתקם, בכל רחבי הארץ, ללא הגבלה ו/או התנייה כל שהיא ובהתאם לתנאי המכרז.
- 0.7.2.7 הזוכה יהיה אחראי כלפי המוסד לכל דבר ועניין הקשור למימוש מכרז זה, וזאת אף אם כל או חלק מהשירותים הנדרשים במכרז יסופקו על ידי היצרן ו/או קבלני משנה.
- 0.7.2.8 הזוכה יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם המוסד ולפעול בהתאם להנחיות איש הקשר במוסד ו/או מי שימונה על ידו לנהל את מימוש המכרז במוסד.

1
- 0 -
, ,

**0.7.3 הסכם התקשרות**

- 0.7.3.1 הזוכה מתחייב לחתום על הסכם לפי הנוסח המצורף **בנספח 0.7.3** במכרז זה.
- 0.7.3.2 מכרז זה ותשובות המוסד לשאלות ההבהרה של המציעים והצעת הזוכה בתשובה למכרז זה והבהרות ותשובות הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שיחתם.
- 0.7.3.3 על המציע להוריד את נספח הסכם ההתקשרות הסרוק מאתר המוסד באינטרנט (בסעיף "אופן קבלת מסמכי המכרז" במודעת המכרז) לחתום עליו בראשי תיבות ולצרפו להצעה.

0.7.4 התחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות

- 0.7.4.1 על מורשי החתימה של המציע וכל אחד מקבלני המשנה המוצעים במכרז לחתום על הצהרת הסודיות **בנספח 0.7.4** בראשי תיבות ולצרפה להצעה. נספח נפרד למציע ולכל אחד מקבלני המשנה.
- 0.7.4.2 הזוכה מתחייב שהוא עצמו וכל אחד מעובדיו (כולל קבלני משנה) שישתתף במימוש מכרז זה, יחתום על התחייבות לשמירת הסודיות והגנת הפרטיות, הרצ"ב **בנספח 0.7.4**, אם יידרש לכך על ידי המוסד.

0.7.5 ביטוח – אישור על קיום ביטוחים

- 0.7.5.1 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למוסד את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת הצעות למכרז.
- 0.7.5.2 הפוליסות ואישור קיום ביטוחים יימסרו למוסד בתוך 14 ימי עבודה מתאריך הודעת המוסד לזוכה על זכייתו במכרז או בלוח זמנים אחר שהמוסד יקבע וכתנאי לחתימה על ההסכם.
- 0.7.5.3 מובהר בזאת, כי לפני הגשת הצעה למכרז זה, על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המוסד.
- 0.7.5.4 **לתשומת לב המציע** – מאחר שאין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באישור קיום ביטוחים, יהיה על הזוכה למסור למוסד העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהזוכה על פי מכרז זה.
- 0.7.5.5 הזוכה יהא רשאי להגיש העתקי פוליסות ובהן ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המוסד, לרבות מתירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכדו'. לחילופין אפשר להמציא תמצית פוליסה מאת חברת הביטוח ובה תיאור הכיסוי והנדרש על פי המכרז זה. המסמך יהיה חתום על ידי חברת הביטוח.
- 0.7.5.6 למען הסר ספק מובהר בזאת:
- 0.7.5.6.1 מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המוסד לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 0.7.5.6.2 מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המוסד במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למוסד הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותו, לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לו מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיו.

ה' 10



0.7.6 קניין רוחני וזכויות שימוש

- 0.7.6.1 הזוכה יצהיר ויתחייב, כי יש בידיה את כל הזכויות ו/או ההרשאות ו/או הוויתורים לגבי מכלול זכויות הקניין הרוחני ובכלל זה: זכויות יוצרים, סימני מסחר רשומים ושאינם רשומים, פטנטים, סודות מסחריים וכן כל זכות אחרת, אשר נדרשות על פי דין ו/או על פי חוזה, על מנת לקיים את התחייבות הזוכה על פי מכרז זה ועל מנת להקנות למוסד ולמשתקמים את הזכויות השונות, לרבות זכויות השימוש בכל רכיבי המערכות על פי האמור במכרז זה.
- 0.7.6.2 הזוכה מתחייב לדאוג לכך שהמשתקם יקבל רישיון שימוש וזכויות שימוש מלאות במערכות ובמוצרי התוכנה והחומרה המוצעים. אם הפתרון המוצע כולל זכויות שימוש של צדדים שלישיים, יתחייב הזוכה לדאוג להעברת (הסדרה) זכויות אלו למשתקם. תשלומים לצד שלישי יבוצעו על-ידי הזוכה בלבד וייכללו בהצעתו.
- 0.7.6.3 הבעלות בכל פריטי הציוד, שיספק הזוכה למשתקמים על פי מכרז זה, תעבור לבעלות המשתקמים, לאחר סילוק התמורה המלאה עבורם, ולזוכה לא תהיה כל זכות בהם. מובהר בזאת, כי אין באמור לעיל לפגוע בזכויות יוצרים, פטנטים, סודות מסחריים, סימני מסחר ו/או זכויות הקניין הרוחני האחרות של צד כל שהוא.
- 0.7.6.4 מובהר בזאת, כי תנאי השימוש והאחריות בציוד ובתוכנות שיוספקו למשתקמים על פי מכרז זה יהיו בהתאם לתנאי הרישיון הסטנדרטיים ולתנאי האחריות של היצרן/ים ו/או היבואנים הרשמיים.

0.7.7 אספקה והתקנה

- 0.7.7.1 הזוכה יהיה אחראי לספק ולהוביל על חשבונו את כל הציוד שיוזמן ממנו לבתי המשתקמים ברחבי הארץ, בהתאם להזמנות חתומות של המוסד, בהתאם לשיטת המכרז המוגדרת בסעיף 0.1.14 לעיל, לרבות: אריזה, העמסה, הובלה ופריקה, התקנה והדרכת המשתקם בתפעול הציוד בהיקף של עד 3 שעות, מסירת תיעוד ותעודת אחריות ו/או מספר רישיון שימוש, הכולל כלל במחירי הציוד וללא דרישה לתוספת מחיר כל שהיא.
- 0.7.7.2 השירות יסופק בכל רחבי הארץ, לרבות באזורי יהודה ושומרון ללא הגבלה או התניה כל שהיא.
- 0.7.7.3 האספקה תבצע בתוך 30 ימי עבודה ממסירת כל הזמנה חתומה לזוכה בדואר אלקטרוני. המוסד יהא רשאי להאריך את תקופת האספקה במקרים מוצדקים לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד.

0-0

7



0.7.8 שרותי אחריות, תחזוקה ותמיכה טכנית

0.7.8.1 הזוכה מתחייב לספק אחריות מלאה בבית המשתקם בכל רחבי הארץ לכל פריט ציוד שיספק למשתקמים על פי מכרז זה, על חשבון הזוכה, למשך תקופת אחריות כמפורט להלן:

0.7.8.1.1 תקופת האחריות המינימאלית למחשבים ניידים, מחשבים ניידים, מסכי מחשב וטאבלטים מכל סוג ודגם שהוא ובכל תצורה שהיא תהיה **שלוש שנים (36 חודשים)** על כל הרכיבים, החל מתאריך האספקה, למעט סוללות במחשבים ניידים ובטאבלטים שיזכו לאחריות של שנה אחת.

0.7.8.1.2 תקופת האחריות המינימאלית למדפסות מחשב מכל הסוגים תהיה **שנה אחת (12 חודשים)** על כל הרכיבים, החל מתאריך האספקה.

0.7.8.1.3 תקופת האחריות המינימאלית לטמ"סים, צגי ברייל, מדפסות ברייל ומערכות משולבות לזיהוי, סריקה והקראה מכל הסוגים והדגמים תהיה **שנתיים (24 חודשים)** על כל הרכיבים, החל מתאריך האספקה.

0.7.8.1.4 תקופת האחריות המינימאלית לתוכנות הגדלה והקראה ואביזרים משלימים תהיה **שנה אחת (12 חודשים)** על כל הרכיבים, החל מתאריך האספקה.

0.7.8.2 מודגש בזאת, כי התשלום עבור שרות התחזוקה בתקופת האחריות יהיה כלול במחירי הציוד, לרבות: חלקי חילוף, תיקונים ועדכוני גרסאות תוכנה וקושחה, ציוד חליפי זמני או קבוע, שעות טכנאי, מעבדת שירות, עלות הובלת הציוד המקולקל למעבדה והחזרתו למשתקם, שעות נסיעה וכל הוצאה אחרת שתידרש למתן שירותי האחריות והתחזוקה.

0.7.8.3 תנאי השרות והאחריות יהיו כמפורט בסעיף 4.4 במכרז ובכפוף לתנאי האחריות והגבלת האחריות של היצרן ו/או היבואן הרשמי, המתאים לכל סוג ציוד.

0.7.8.4 שרותי האחריות והתחזוקה יינתנו בבתי המשתקמים, בכל רחבי הארץ בפריסה ארצית, לרבות יהודה ושומרון, ללא הגבלה או התניה כל שהיא.

0.7.8.5 בתקופת האחריות הזוכה אחראי כלפי המוסד לפעולתו התקינה של כל מוצר שיסופק למשתקמים על פי מכרז זה, בתנאי שהשימוש בו נעשה בתנאים רגילים ומקובלים. בתקופת האחריות הזוכה מתחייב להחליף על חשבונו ו/או לתקן ללא תמורה, כל מוצר פגום ו/או מוצר שנפגם או התקלקל בתנאי שימוש רגילים ומקובלים, לרבות עקב פגם בייצור ו/או עקב טעויות של היצרן, היבואן ו/או הזוכה. המוצר יוחלף במוצר חדש או משומש זהה תקין מאותו הסוג והאיכות או ברמה טובה יותר, אחד כנגד אחד או יתוקן לפי שיקול דעתו של הזוכה בכל מקרה ומקרה.

0.7.8.6 הזוכה מתחייב להמשיך במתן שרות אחריות לציוד שיספק למשתקמים על פי מכרז זה גם אם הסכם ההתקשרות בינו למוסד יסתיים או לא יוארך וזאת עד תום תקופת האחריות לכל מוצר שיספק למשתקמים על פי מכרז זה, כאמור בסעיף 0.7.8.1 לעיל.

0.7.8.7 הזוכה מתחייב להפעיל באופן שוטף מוקד תמיכה טכנית טלפוני מאויש ונגיש למתן תמיכה טכנית, מענה לשאלות וטיפול בתקלות וקריאות שירות בנוגע לציוד נשוא מכרז זה. מוקד השירות יפעל בישראל בשפה העברית לכל הפחות בימים א-ה בין השעות 08:00-16:00 למעט ימי שישי, חגים, ערבי חג וימים המוגדרים כימי שבתון במשק. מוקד התמיכה ינוהל ויופעל על ידי הזוכה.

0.7.8.8 בתום תקופת האחריות (כאמור בסעיף 0.7.8.1 לעיל), המשתקם יהא רשאי לרכוש מהזוכה שרותי תחזוקה הן לציוד מחשבים והן לציוד ו/או מערכת טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה שסיפק לו הזוכה, בהתאם לאחוז התחזוקה השנתית בהצעת הזוכה וכל עוד ההסכם על פי מכרז זה תקף.

השירות האמור יוזמן על ידי המשתקם ועל חשבונו וללא קשר כל שהוא למוסד. מודגש בזאת, כי המוסד אינו צד להסכם השירות בין המשתקם לספק לאתר סיום תקופת האחריות עבור הציוד.

100



0.7.8.9 המוסד יפקח אחר מתן השירות למשתקמים לכל אורך תקופת ההסכם (גם בתום תקופת האחריות) ויהיה רשאי לגבות מהזוכה פיצויים מוסכמים במקרה של הפרות חמורות של תנאי השירות, כמפורט בסעיף 4.4.

0.7.9 מנהל לקוח

0.7.9.1 על הזוכה למנות מנהל לקוח, שימש כאיש קשר (SPOC) מול המוסד בכל הנושאים המנהליים, המסחריים והמקצועיים ויהיה אחראי למילוי כל התחייבויות הזוכה על פי ההסכם ותנאי המכרז ובהתאם להנחיות המוסד מזמן לזמן.

0.7.9.2 מנהל הלקוח יהיה זמין בשעות העבודה הרגילות ובמקרים מיוחדים גם לאחר שעות הפעילות הרגילות.

0.7.9.3 מובהר בזאת, כי המוסד לא ישלם לזוכה עבור שעות עבודה ו/או הוצאות נסיעה של מנהל הלקוח.

0.7.9.4 פרטי מנהל הלקוח המוצע יפורטו בנספח 4.1.1 (פרטי המציע).

0.7.10 אופציות, תוספות והרחבות

0.7.10.1 במהלך תקופת ההתקשרות, המוסד יהא רשאי לפנות לכל ספקי המסגרת בפנייה פרטנית (כהגדרתה בסעיף 0.2.11) לרכישת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לכל משתקם בנפרד, לצורך בחירת הספק בפועל שיקבל את ההזמנה האמורה, בהתאם לשיטת המכרז המוגדרת בסעיף 0.1.14 לעיל וזאת על פי צרכי המוסד מזמן לזמן.

0.7.10.2 בכל מקרה שהזוכה ו/או היצרן יודיעו על הפסקת השיווק של דגם זה או אחר המופיע בהצעה (End of Life / End of Sale) במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה, הזוכה יתחייב לספק למשתקם דגם חדש שווה ערך, שיש לו את כל התכונות של הדגם הישן או תכונות משופרות יותר, על פי קביעת יועץ השיקום של המוסד, וזאת במחיר מרבי שלא יעלה על המחיר של הדגם המוחלף בהצעת הזוכה.

0.7.10.3 כאמור בסעיף 0.1.15 לעיל (עדכון תקופתי), המוסד שומר לעצמו את הזכות לפנות לכל ספקי המסגרת בכל שנה בתקופת ההתקשרות, החל מהשנה השנייה, לעדכון רשימת המוצרים, התצורות והמחירים הכלולים במחירון המכרז, בהתאם לשינויים הטכנולוגיים בתצורות הציווד, הפסקת שיווק (End-of-life) של מוצרים קיימים ו/או שיווק מוצרים ודגמים חדשים מהסוגים הנדרשים במכרז.

0.7.10.4 המוצרים החדשים ועדכוני מחירים של מוצרים קיימים יצורפו למחירון בנספח 5 בהצעת הזוכה וכל תנאי ההסכם והמכרז יחולו עליהם, בכפוף לאישור מראש של מורשי החתימה במוסד.

0.7.11 תמיכת הזוכה והיצרנים במוסד

0.7.11.1 הזוכה יתחייב לעדכן את המוסד בכל התפתחות עסקית, משפטית, ארגונית ו/או התפתחות מהותית אחרת, הנוגעת לזוכה ו/או ליצרני הציווד ו/או לקבלני המשנה המוצעים (ככל שמוצעים), ליציבותם, לחוסנם ולהמשך פעילותם, שיש לה השלכה מהותית על קיום ההסכם ו/או שיכולה להשפיע לרעה על יכולתו של הזוכה לקיים את התחייבויותיו מכוח ההסכם כלפי המוסד וזאת בסמוך למועד שנודע על כך לזוכה.

0.7.11.2 מערכי האחריות והתמיכה הטכנית של הזוכה יעמדו לרשות המוסד והמשתקמים לכל אורך תקופת ההסכם, בהתאם לתנאי המכרז.

0.7.12 הודעה על זכייה

הזוכה יתחייב לא לפרסם הודעה על קבלת העבודה / הזמנה / זכייתו אלא לאחר תיאום ואישור נוסח ההודעה מראש ובכתב ע"י איש הקשר, כמפורט בסעיף 0.3.3.

! c - o



0.8 זכויות המוסד – עורך המכרז (M)

0.8.1 ביטול / הקפאת המכרז

- 0.8.1.1 המוסד רשאי לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש ו/או להקפיא או לדחות את ביצוע המכרז בכל שלב שהוא עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרים אלו תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 0.8.1.2 כמו כן, למוסד תהיה זכות לבטל/להקפיא את המכרז, בכל שלב שהוא, גם במקרים הבאים:
- א. חל שינוי נסיבות או השתנו צורכי המוסד באופן המצדיק, לדעת המוסד, ביטול הליך המכרז/הקפאתו.
- ב. מסיבות תקציביות.
- 0.8.1.3 במקרה של ביטול המכרז, המוסד יחזיר למציעים את ערבויות ההצעה, אם נדרשה ערבות הצעה במכרז.

0.8.2 בחירת הזוכה

- 0.8.2.1 אין המוסד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה אחרת.
- 0.8.2.2 המוסד רשאי שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה, לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת או יותר מדרישות המכרז המוגדרות כדרישת סף (M) בכל אחד מפרקי המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המוסד מונע הערכה ו/או החלטה כדבעי, ו/או שתהיינה בה הסתייגויות ו/או שינויים כלשהם מהאמור במכרז.

0.8.3 בקשת הבהרות והשלמות מסמכים

- 0.8.3.1 ועדת המכרזים רשאית לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם, בכפוף לחוק חובת המכרזים.
- 0.8.3.2 ועדת המכרזים תהיה רשאית לאפשר למציע אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, קו"ח, רישיון או כל מסמך אחר, להשלים את המצאתו למוסד תוך פרק זמן קצוב שייקבע המוסד, וזאת בכפוף לחוק חובת המכרזים וההלכה הפסוקה.
- 0.8.3.3 ועדת המכרזים רשאית שלא לשקול הצעה אשר לא תלווה בכל המסמכים הנדרשים במכרז, חתומים וממולאים ככל הנדרש, ו/או הצעה אשר נתבקשה לגביה השלמת מסמכים תוך פרק זמן קצוב כאמור, והשלמה זו לא בוצעה ו/או לא בוצעה במועד.

71
71

**0.9 בעלות על המכרז ועל ההצעה (I)****0.9.1 בעלות על המכרז ושימוש בו**

מכרז זה הוא קניינו הרוחני של המוסד, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין להעבירו לאחר או לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה ע"י המציע.

0.9.2 בעלות על ההצעה ושימוש בה

הצעת המציע והמידע שבה הם קניינו הרוחני של המציע. המוסד מתחייב לשמור את תוכן הצעת המציע במסגרת חובת הסודיות הנדרשת ולא לעשות שימוש בהצעת המציע אלא לצורכי מכרז זה (למעט מסירת מידע הקשור להצעות, כמתחייב מחוק חובת המכרזים ותקנותיו).

0.10 שלמות ההצעה ואחריות כוללת (קבלני משנה) (M)

0.10.1 הזוכה יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה ישראליים, המשלימים את הצעתו לצורך מתן שירותי התקנה, אחריות ותחזוקה למשתקמים.

0.10.2 ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים שלו ושל כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו וכל מי מטעמם, והתחייבויותיו לגבי עובדיו יהיו תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה ועובדיהם.

0.10.3 בכל רכיב ורכיב יובהר מי המציע, קבלן המשנה והבעלים של אותו רכיב, ואם יש יותר מאחד, מה חלקו של כל אחד.

0.10.4 המוסד יהיה רשאי לפסול בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי קבלן משנה, שיועסק בפרויקט זה מטעם הזוכה, ללא כל התחייבות כלפי הזוכה ו/או קבלני המשנה מטעמו ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם בפרויקט זה, בהתאם ללוח הזמנים שהמוסד יקבע לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ויוחלפו ע"י הזוכה לפי הצורך. מודגש כי הזוכה ו/או קבלן המשנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה. מובהר כי המוסד יאפשר לזוכה להשמיע את השגותיו, אולם ההחלטה הסופית בנושא הזה מסורה בידי המוסד בלבד.

0.10.5 הזוכה יתחייב להודיע בכתב למוסד, לפחות 30 יום מראש, על הפסקת העסקתו או החלפתו של קבלן משנה. בכל מקרה לא תבוצע החלפה כזו ביוזמת הזוכה, אלא אם קיבל הזוכה את הסכמת המוסד לכך מראש ובכתב. קבלן המשנה המחליף לא ייפול בכישוריו ויכולותיו מהקבלן המוחלף. המוסד שומר לעצמו את הזכות שלא לאשר קבלן משנה לפי שיקול דעתו הבלעדי.

0.10.6 במידה וקיימים קבלני משנה בהצעה:

0.10.6.1 על המציע לפרט במענה לנספח 4.1.2 את שמותיהם, ניסיונם, תפקידם המדויק בפרויקט ופרטים נוספים, עפ"י הפירוט הנדרש בסעיף האמור.

0.10.6.2 על המציע להגיש הצהרה, מאומתת על ידי עורך דין, כי אם יזכה במכרז, הזוכה מתכוון להעסיק את קבלן המשנה המוצע במימוש המכרז. ההצהרה האמורה תכלול את שם קבלן המשנה, חלקו ותפקידו המדויק במימוש המכרז ופרוט הניסיון המקצועי הרלוונטי שלו.

0.10.6.3 יש לצרף להצהרה האמורה בסעיף 0.10.6.2 לעיל מכתב התחייבות, בו קבלן המשנה המוצע מאשר כי קרא את המכרז על נספחיו והבהרות המוסד (לרבות ההסכם) וכי הוא מבין אותו ומסכים לאמור בו.

0.10.6.4 יש להגיש הצהרה חתומה נפרדת לכל אחד מקבלני המשנה המוצעים במכרז, בהתאם לנוסח הרצ"ב בנספח 0.10.

31

**0.11 סמכות השיפוט (I)**

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז זה, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול מכרז זה, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים ובהתאם לחוק הישראלי.

0.12 מספר ההצעות (I)

המציע יגיש הצעה אחת בלבד. לא ניתן להגיש הצעות משותפות למספר מציעים ו/או גופים משפטיים. המוסד לא יתחשב בהצעות של אותו מציע, שיוגשו בשמות שונים, וכל ההצעות הללו ייפסלו על הסף.

0.13 תהליך בחירת הזוכים (I)

0.13.1 בשלב ראשון תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף המוגדרים במכרז ואשר מסומנים ב- M. הצעה שלא תעמוד בתנאי סף אחד או יותר תיפסל.

0.13.2 בשלב שני ייפתחו המעטפות של ההצעות הכספיות.

0.13.3 הצעה שלא תכלול מחירים, לכל הדגמים והתצורות, בהתאם למינימום הנדרש, בכל אחד מסוגי הציוד הנדרשים במכרז זה, כמפורט בסעיף 0.6.3.6 (תצהיר יכולות מקצועיות) ובהצעת המחיר בנספח 5 במכרז, תיפסל ולא תילקח בחשבון.

0.13.4 **חובה לענות על כל התצורות ועל כל הדגמים, בהתאם למספר הדגמים המינימאלי הנדרש בכל אחד מהמחירונים בנספח 5 כאמור לעיל.**

0.13.5 כל מציע שיעמוד בכל תנאי הסף המוגדרים במכרז והצעתו תכלול מחירים מרביים לכל התצורות והדגמים הנדרשים במכרז, כאמור לעיל, ייבחר כזוכה במכרז ויכלול במאגר ספקי המסגרת לאחר חתימה על הסכם התקשרות עימו.

0.13.6 פרוט רשימת תנאי הסף לבחירת הזוכה רצ"ב **בנספח 0.13** למכרז.

0.14 שמירת סודיות ואבטחת מידע (M)

0.14.1 **אי פרסום מידע:** הזוכה מצהיר בזאת, שידוע לו, כי מידע שיימסר לו על ידי המוסד לשם ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה וכל תוצרי העבודה על פי מכרז זה, אין לפרסמם ועליו להחזירם למוסד בתום השימוש. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

0.14.2 **שמירת סוד:** הזוכה מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל תוצר עבודה עפ"י מכרז זה וכל מסמך ו/או ידיעה ו/או קובץ מחשב אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה. תשומת לב הזוכה מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות קבלן, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.

0.14.3 **שמירת סוד ע"י עובדי הזוכה:**

0.14.3.1 הזוכה מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות והעונש על אי מילוייה.

0.14.3.2 המוסד יהא רשאי להחתים את עובדי הזוכה (לרבות עובדי קבלן), שיועסקו במימוש מכרז זה, על הצהרת סודיות לפי הדוגמא המצורפת בנספח 0.7.4, לגבי כל מידע שיוודע להם במסגרת עבודתם על פי ההסכם.

100

**0.14.4 שמירת סוד ע"י קבלני משנה:**

0.14.4.1 כל התחייבויות הזוכה בשמירת סודיות יחולו גם על כל קבלני המשנה מטעמו.

0.14.4.2 באחריות הזוכה להחתים את קבלני המשנה, שהוצעו על ידו על טופס התחייבות לשמירת סודיות, לפי הדוגמא המצורפת בנספח 0.7.4 ולהמציאו למוסד.

0.14.5 **נהלי אבטחת המידע במערכת:** יהיו לפי הנהוג במוסד וכן בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות תשמ"א 1981 והתקנות שהוצאו לפיו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הזוכה מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת את תוכנם ופרטיהם של קבצי המחשב והמסמכים שיימסרו לו על ידי המוסד ולאפשר גישה אליהם אך ורק לעובדיו ומורשיו שיעסקו בביצוע ההסכם.

0.14.5.1 חובת הסודיות לא תחול על מידע אשר:

- היה מצוי בחזקת הזוכה קודם לגילוי ללא חובת סודיות;
- פותח באופן עצמאי ללא שימוש במידע סודי;
- נמסר לזוכה ע"י צד ג' ללא חובת סודיות;
- הינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת חובת סודיות של המוסד;
- רעיונות, תפיסות, ידע וטכניקות הקשורים לפעילות העסקית של הזוכה הכלולים במידע של המוסד ואשר נשמרו בזיכרוןם של עובדי הזוכה שהיו בעלי גישה למידע בהתאם למכרז זה;
- על הזוכה לגלותו בהתאם לצו שיפוטי חלוט.

0.14.5.2 אין באמור בסעיף 0.14.5.1 משום מתן הרשאה לזוכה לגלות, לפרסם או להפיץ, אלא כמפורט בכל מקום אחר בהסכם:

- את המקור של המידע הנלווה;
- כל נתונים סטטיסטיים או נתוני כוח אדם של המוסד;
- תכניות עסקיות של המוסד.

0.15 מחירים ותנאי תשלום (I)

אופן הגשת ההצעה הכספית ותנאי התשלום מוגדרים בפרק 5 ובנספח 5 במכרז.

0.16 תקופת ההתקשרות (M)

0.16.1 תקופת ההתקשרות תהיה חמש שנים, שתחל מיד לאחר חתימת שני הצדדים על הסכם ההתקשרות.

0.16.2 מובהר בזאת, כי רכישת ואספקת הציוד על פי מכרז זה מותנית בקבלת הזמנות **מראש**, חתומות ע"י מורשי חתימה במוסד, בכל הזמנה של ציוד למשתקם ובכפוף לזמינות תקציבית בכל שנה ושנה.

1, 9, 10, 11



0.17 תנאים כלליים (M)

- 0.17.1 הזוכה לא יהא רשאי להמתות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המוסד לכך. הזוכה יתחייב כי במקרה שיעבור לבעלות חברה אחרת, או גוף אחר, ימשיך הזוכה לשאת בכל התחייבויותיו על פי מכרז זה.
- 0.17.2 הזוכה יהיה אחראי על פי דין לכל נזק, אשר עלול להיגרם למוסד עקב מעשה או מחדל שלו או של קבלן משנה מטעמו או של מי מעובדיו או שלוחיו או כל מי מטעמו במסגרת פעולתם לפי מכרז זה.
- 0.17.3 הזוכה לא יישא באחריות לכל נזק שנגרם מאופן יישום המוצרים ו/או השירותים ע"י המזמין ו/או מי מטעמו ו/או מאי עמידת המזמין ו/או מי מטעמו בהוראות כל דין, החלות בקשר עם המוצרים נשוא מכרז זה.
- 0.17.4 המוסד יהא זכאי לקזז ו/או לחלט את סכום ערבות הביצוע כאמור בסעיף 0.7.1 בגין כל נזק שייגרם למוסד ע"י הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו. כמו כן, המוסד יהא זכאי לקזז כל נזק שיגרם לו ע"י הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו מכל סכום שיגיע לזוכה בכפוף למתן הודעה מראש ובכתב של 7 ימי עבודה.
- 0.17.5 הזוכה יהא אחראי עפ"י דין לכל הנזקים שייגרמו לו ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או לכל צד שלישי שנבעו ממעשיו או ממחדליו של הזוכה ו/או של עובדיו ו/או של כל מי מטעמו, והמוסד לא יישא בכל תשלום הנובע מכך.
- 0.17.6 הזוכה יפצה וישפה את המוסד על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכדומה שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, זכויות יוצרים, מדגמים, סימני מסחר או זכויות דומות בדבר המוצרים נשוא מכרז זה, בכפוף לאמור בסעיף 12 (ח) להסכם.
- 0.17.7 הזוכה הינו קבלן עצמאי ולא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בין המוסד לבינו ו/או לבין עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו ו/או מי מטעמו, אשר מועסקים ע"י הזוכה במסגרת פעולתם לפי מכרז זה. כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו או יינתנו ע"י נציגי המוסד דינן כדין הנחית מזמין בלבד ולא ייווצרו כל יחסי עובד ומעביד. כמו כן, לא תשחרר כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל את הזוכה מהתחייבויות לפי מכרז זה ולפי ההסכם שייחתם.
- 0.17.8 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במכרז זה לאמור בהצעת המציע, יחייב את הצדדים אך ורק האמור במכרז. כל תוספת ו/או הסתייגות ו/או שוני בהצעת המציע לעומת המכרז בטלים בזאת ולא יחייבו את הצדדים להסכם על אף בחירת הצעת הזוכה והתקשרות המוסד עמו עפ"י הסכם זה.

10-11



0.18 סיום ההתקשרות (M)

- 0.18.1 המוסד יהא רשאי לסיים את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי. באם יחליט המוסד להפסיק את ההסכם, מכל סיבה שהיא, יעביר המוסד התראה על כך בכתב לזוכה, 60 יום מראש (להלן - "הודעה מוקדמת").
- 0.18.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל בסעיף 0.18.1, המוסד יהא רשאי לסיים בכל עת את ההתקשרות עם הזוכה בין היתר בשל שיקולי תקציב.
- 0.18.3 למרות האמור לעיל בסעיף 0.18.1, המוסד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות ללא צורך בהודעה מוקדמת, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים הבאים:
- א. במידה שהזוכה הינו תאגיד - במקרה שימונה לו מפרק סופי או זמני.
 - ב. במידה שהזוכה הינו אדם פרטי - במקרה שיוכרז כפושט רגל או יהפוך לבלתי כשיר משפטית.
 - ג. הזוכה הורשע בפלילים בעבירה שיש עימה קלון.
- 0.18.4 בתקופת ההודעה המוקדמת, על הזוכה למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות וכל המוטל עליו, על פי תנאי המכרז, עד סיום עבודתו במוסד. הזוכה יתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו, על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מסיום ההסכם לפי סעיף זה.
- 0.18.5 הזוכה יתחייב להמשיך במתן שרות האחריות למוצרים שיספק למוסד על פי מכרז זה גם אם הסכם ההתקשרות בינו למוסד יסתיים או לא יוארך, וזאת עד תום תקופת האחריות לכל מוצר שיספק למשתקמים על פי מכרז זה, כאמור בסעיף 0.7.8.1.
- 0.18.6 הביא המוסד את ההסכם או חלק ממנו לידי סיום, לפי סעיף זה, ימסור הזוכה למוסד בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים, כל דבר המהווה רכוש המוסד, לרבות תיעוד וקוד מקור של רכיבי תוכנה שפותחו עבור המוסד כחלק ממימוש מכרז זה, וכן יעמיד לרשות המוסד כל דבר ששולם עבורו על ידי המוסד לצורך ההסכם, וכן יחזיר למוסד כל סכום שהמוסד לא קיבל תמורה עבורו.
- 0.18.7 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי בכל מקרה, התשלומים שישולמו על ידי המוסד לזוכה, כאמור לעיל, לא יעלו על סה"כ המחיר שהיה על המוסד לשלם לזוכה, אלמלא הביטול.
- 0.18.8 על הזוכה להתחייב לבצע חפיפה מסודרת עם מי שיבוא במקומו, אם יבקש זאת המוסד מהזוכה וזאת ללא תוספת עלות כל שהיא, מעבר להוראות פרק העלויות - פרק 5 במכרז.
- 0.18.9 נוהל התשלום לזוכה בתקופת ההודעה המוקדמת, כמוגדר בהוראות סעיף 10 להסכם ובפרק העלויות (פרק 5) במכרז זה.

1.0

**1. פרק היעדים (I)****1.0 מטרת המכרז**

- 1.0.1 מטרת המכרז היא לבחור רשימה של ספקי טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה, כדוגמת: טמ"סים שולחניים, ניידים, מיני, צגי ברייל, מדפסות ברייל, תוכנות הגדלה והקראת מסכים, מערכות משולבות לזיהוי, סריקה והקראה, אביזרים משלימים וכדו', אליהם יופנו מבוטחים עיוורים ולקויי ראייה, המטופלים על ידי אגף שיקום במוסד בכל רחבי הארץ לצורך רכישת ציוד מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת, תוכנות, וקבלת שרותי אחזקה עבור הציוד האמור (לרבות התוכנות), כחלק מתוכנית השיקום התעסוקתי למבוטחים האמורים.
- 1.0.2 שיעור השתתפות המוסד במימון רכישת ציוד עזר ללימודים ולעבודה נקבע על ידי ועדות השיקום בסניפי המוסד, בכפוף לתקרה המוגדרת בנהלי אגף שיקום במוסד, כאשר המשתקם משלם את היתרה, במידה ותהיה כזו, כהשתתפות עצמית, ישירות לידי הזוכה. כיום המוסד מממן את מלוא עלות הרכישה עד התקרה המאושרת.
- 1.0.3 השירותים העיקריים הנדרשים במכרז זה, כוללים: אספקת מערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה וכמו כן ציוד מחשבים סטנדרטי, על פי המלצות גורמי האבחון והשיקום התעסוקתי ובהתאם למפרטים ולתצורות הספציפיות, שיאושרו למשתקמים על ידי אגף שיקום במוסד, מזמן לזמן, הובלת הציוד לבתי המשתקמים, הרכבת הציוד, התקנת הציוד בבתי המשתקמים והפעלתו, מתן הדרכה בסיסית למשתקם בהיקף של עד שלוש שעות בתפעול ובאחזקת הציוד, מתן אחריות מלאה בבית המשתקם ואופציה לשרות אחזקה ותיקונים לציוד, בתום תקופת האחריות והכול כמפורט במכרז זה.

1.1 המשתמשים והגורמים המעורבים במוסד

- 1.1.1 המשתמשים בציוד המוגדר במכרז זה הינם משתקמים הזכאים להשתתפות המוסד במימון רכישת ציוד עזר ללימודים ולעבודה כחלק מתוכנית השיקום המקצועי (התעסוקתי), שגובשה עבורם על ידי אגף שיקום במוסד.
- 1.1.2 הגורם המנהלי (הלקוח) האחראי ליישום מכרז זה במוסד הינו אגף שיקום במינהל גמלאות. אגף השיקום מסתייע ביועצי שיקום על מנת להגדיר את תצורת הפתרון המתאים ביותר למשתקם, תוך התייעצות והידברות עם המשתקם ובכפוף לנהלי אגף שיקום.
- 1.1.3 הגורם המקצועי האחראי ליישום מכרז זה במוסד הינו חטיבת תקשורת באגף תפעול טכנולוגי ותקשוב במינהל תמ"מ – תקשוב ומערכות מידע, באמצעות איש הקשר המפורט בסעיף 0.3.3 או מי שימונה מטעמו.
- 1.1.4 חטיבת תקשורת מייעצת לאגף השיקום בכל הקשור לציוד מחשבים והיא אחראית לפנות לספקי המסגרת בפניה פרטנית מזמן לזמן בהתאם לדרישות אגף השיקום ובהתבסס על המלצות יועצי השיקום בתחום פתרונות וטכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה.
- 1.1.5 כל ההזמנות על פי מכרז זה יופקו באחריות אגף השיקום.

2. פרק היישום (N) - לא רלוונטי במכרז זה

ל-0
7/1

**3. פרק הטכנולוגיה (M)****3.0 כללי**

- 3.0.1 פרק זה מאפיין ומגדיר את כל פריטי הציוד הנדרשים במכרז, הן ציוד מחשבים סטנדרטי והן מערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה.
- 3.0.2 על המציע למלא את טופס הצעת המחיר (נספח 5 במכרז) ולענות על כל הפריטים והתצורות הנדרשים במכרז, כפי שמוגדר בפרק זה ובנספח 5 במכרז.
- 3.0.3 לא ניתן להגיש הצעה רק לחלק מהפריטים הנדרשים, אלא אם כן הדבר הותר בצורה מפורשת במכרז, ביחס לפריטי טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה בלבד, אך לא ביחס לציוד מחשבים.
- 3.0.4 כל פריט שמוצע בנספח 5 במכרז חייב לעמוד בתצורה המינימאלית הנדרשת או בתצורה משופרת יותר. המוסד לא יתחשב בהצעות חלקיות ו/או בהצעות הכוללות פריט אחד או יותר שאינו עומד באופן מלא בדרישות המפרט הטכני, כמוגדר בסעיפים הבאים.
- 3.0.5 סוגי הפריטים הנדרשים במכרז הינם כדלקמן:

מס'	סוג ציוד	פרט הציוד הנדרש במחירון בנספח 5	מפרט דרישות
1	ציוד מחשבים, לרבות: מחשבים ניידים, מסכי מחשב, מדפסות וטאבלטים	כאמור בסעיף 5.3 – מחירון ציוד מחשבים	כל פריטי הציוד חייבים לעמוד בדרישות המוגדרות בסעיף 3.1 ובסעיף 5.3. יש לענות על כל התצורות הנדרשות במחירון.
2	תחזוקה שנתית לציוד מחשבים ולמערכות טכנולוגיה מסייעת בתום תקופת האחריות [השירות יוזמן באחריות המשתקם ועל חשבון]	כאמור בסעיף 5.4 – אחוז תחזוקה שנתית לציוד מחשבים ולמערכות טכנולוגיה מסייעת בתום תקופת האחריות	בהתאם לתנאי השירות והאחריות בסעיף 0.7.8 ובסעיף 4.4. יש לפרט אחוז תחזוקה שנתית אחיד וקבוע לכל סוגי הציוד הנדרש במכרז, מכל הסוגים ובכל הדגמים, לא יותר מ-10% ממחיר רכישת הציוד בפועל.
3	טמ"ס שולחני	כאמור בסעיף 5.5.2 – מחירון טמ"סים שולחניים	יש לענות על לפחות 12 סוגי פריטים (לא כולל אביזרים משלימים לטמ"סים שולחניים).
4	טמ"סים ניידים / מיני	כאמור בסעיף 5.5.3 – מחירון טמ"סים מיני וטמ"סים ניידים	יש לענות על לפחות 15 דגמים.
5	צגי ברייל	כאמור בסעיף 5.5.4 – מחירון צגי ברייל	יש לענות על לפחות 8 דגמים.
6	מדפסות ברייל	כאמור בסעיף 5.5.5 – מחירון מדפסות ברייל	יש לענות על לפחות 2 דגמים.
7	תוכנות הגדלה והקראה	כאמור בסעיף 5.5.6 – מחירון תוכנות הגדלה והקראה	יש לענות על לפחות 10 דגמים.
8	מערכות משולבות לזיהוי, סריקה והקראה	כאמור בסעיף 5.5.7 – מחירון מערכות משולבות לזיהוי, סריקה והקראה	יש לענות על לפחות 2 דגמים.



מס'	סוג ציוד	פרט הציוד הנדרש במחירון בנספח 5	מפרט דרישות
(9)	אביזרים משלימים	כאמור בסעיף 5.5.8 – מחירון אביזרים משלימים	יש לענות על לפחות 5 דגמים.

- 3.0.6 על המציע למלא את כל מחירוני הציוד, כמפורט בנספח 5. לכל פריט שמופיע במחירון במכרז יש לפרט את הנתונים הבאים: שם הדגם, שם היצרן, התצורה המוצעת והמחיר המרבי בדולר ארה"ב ללא מע"מ.
- 3.0.7 המציעים רשאים לפרט רכיבים אופציונליים נוספים לשימוש עיוורים ולקויי ראייה באותה המתכונת, בכל אחד מהמחירוניהם לעיוורים ולקויי ראייה בסעיף 5.5 בנספח 5.
- 3.0.8 על המציע לצרף מפרטי יצרן לכל פריטי ציוד המחשבים המוצע במכרז, כמפורט במחירון ציוד מחשבים בסעיף 5.3 בנספח 5. המציע רשאי אך לא חייב לצרף מפרטי יצרן גם עבור ציוד ייעודי לעיוורים ולקויי ראייה.
- 3.0.9 יש לרכז את כל מפרטי היצרן על התקן זיכרון נייד (דיסק-און-קי) ולהכניסו למעטפת ההצעה הניהולית-טכנית (מעטפה מס' 2), **בנספח 3** בהצעה. אין להדפיס את המפרטים ולצרפם להצעה. התקן הזיכרון הנייד לא יוחזר למציע וייחשב כחלק ממסמכי ההצעה.
- 3.0.10 מובהר בזאת, כי הנתונים הטכניים במפרט היצרן הם הנתונים הקובעים לצורך קבלת החלטה האם הפריט המוצע עומד בדרישות המפרט הטכני אם לאו.
- 3.0.11 חובה לפרט מחירים לכל פריטי הציוד הנדרשים במכרז, לפחות בהתאם למספר הפריטים המינימאלי הנדרש לכל סוג ציוד, כמפורט בסעיף 3.0.5 לעיל ובסעיף 0.6.3.6 בנספח 0.6.3 (תצהיר יכולות מקצועיות).

100 77

**3.1 ציוד מחשבים****3.1.1 תנאים כלליים**

- 3.1.1.1 פריטי ציוד המחשבים הנדרשים במכרז כוללים: מחשבים ניידים, מחשבים ניידים, מסכי מחשב, מדפסות וטאבלטים בתצורות שונות, וכמו כן, תוכנות Office ושרות תחזוקה לציוד בתום תקופת האחריות, הכול בהתאם לדרישות המפורטות להלן ובהתאם לתצורות המינימום הנדרשות במחירון ציוד מחשבים בסעיף 5.3 בנספח 5.
- 3.1.1.2 כל פריט יעמוד לפחות בדרישות המינימום המוגדרות במפרט. המציע רשאי להציע פריטים בתצורה חזקה יותר או משופרת יותר כאופציה נוספת משלימה.
- 3.1.1.3 על המציע למלא את מחירון ציוד מחשבים בסעיף 5.3 בנספח 5, בשלמותו וכתבו וכלשונו. חובה לענות על כל סוגי הציוד ועל כל התצורות הנדרשות.
- 3.1.1.4 לכל פריט יש לפרט את הנתונים הבאים: שם היצרן, שם הדגם, תיאור הפריט, התצורה המוצעת, מחיר מרבי בדולר ארה"ב ללא מע"מ והערות בהתאם לצורך.
- 3.1.1.5 כל המחשבים המוצעים בכל התצורות יתבססו על מעבדי אינטל עדכניים i5, i7 בהתאם לתצורה הנדרשת.
- 3.1.1.6 כאמור לעיל, על המציע לצרף להצעה מפרט יצרן עדכני כקובץ PDF לכל פריט של ציוד מחשבים. יש לרכז את כל מפרטי היצרן על התקן זיכרון נייד (דיסק און קי) ולהכניסם למעטפת ההצעה הניהולית-טכנית (מעטפה מס' 2), **כנספת 3** בהצעה.
- 3.1.1.7 כל הפריטים המוצעים יהיו פריטים חדשים באריזה המקורית של היצרן עם רישיון חוקי. אין להציע פריטים מחודשים ו/או משומשים גם לא כאופציה.
- 3.1.1.8 אין להציע פריטים שהוכרזו End of life או End of Sale על ידי היצרן.
- 3.1.1.9 על הזוכה לספק כחלק בלתי נפרד מהזמנה של כל מחשב נייד או נייד בכל תצורה שהיא עותק חוקי של מערכת הפעלה חלונות 10 ברישיון או בגרסה עדכנית יותר. על הזוכה לספק למשתמש אישור של מיקרוסופט עם מספר רישיון חוקי. הזוכה יספק גם דיסק התקנה למערכת ההפעלה ללא תוספת מחיר לפי דרישה.
- 3.1.1.10 התצורה של כל מחשב נייד ונייד בכל התצורות הנדרשות תכלול את כל רכיבי החומרה והתוכנה, לרבות: מקלדת עברית/אנגלית מקורית של היצרן תואמת חלונות, עכבר אופטי USB או עכבר אלחוטי בהתאם להזמנה, כבלי חשמל, כבלי תקשורת, דרייברים וכל אביזר אחר הנדרש להתקנה והפעלה מלאה של הפריט, לרבות: מערכת הפעלה חלונות 10 ומעלה עם רישיון חוקי.
- 3.1.1.11 בהתאם לצורך וכמפורט בהזמנה, הזוכה יספק גם עותק חוקי של תוכנת Office למשתמש ביתי בגרסה 2019 או בגרסה עדכנית אחר, לא Office 365.
- 3.1.1.12 מחשבים ניידים, ניידים, מסכי מחשב וטאבלטים מכל הסוגים, הדגמים והתצורות יכללו אחריות של **לפחות שלוש שנים** על כל הרכיבים, החל מתאריך האספקה. השירות יינתן בבית המשתקם. תקופת האחריות על סוללות במחשבים ניידים ובטאבלטים תהיה שנה אחת.
- 3.1.1.13 מדפסות יכללו אחריות של **לפחות שנה אחת** (12 חודשים) על כל הרכיבים, החל מתאריך האספקה, בבית המשתקם. השירות יינתן בבית המשתקם.
- 3.1.1.14 המוסד יהא רשאי לעדכן את תצורות ציוד המחשבים, בהתאם להתפתחויות טכנולוגיות ובהתאם לצרכי המוסד, בהתאם למנגנון עדכון תקופתי, כאמור בסעיף 0.1.15.

17
17-0



3.1.2 דגמים מאושרים שניתן להציע במכרז

3.1.2.1 כל פריטי ציוד המחשבים המוצע במכרז יהיו מתוצרת מותג בינלאומי מוכר TIER1, כמפורט להלן:

סוג ציוד	יצרנים מאושרים
מחשבים ניידים	HP, Lenovo, Dell, Asus
מחשבים ניידים	HP, Lenovo, Dell, Asus
מסכי מחשב	Dell, Asus, Samsung, ViewSonic, LG, Lenovo, Philips
מדפסות	HP, Brother, Canon, Epson, Lexmark, Samsung, Xerox
טאבלטים	אנדרואיד – סמסונג, HP, Lenovo אייפאדים - אפל

3.1.2.2 אין להציע פריטי ציוד שאינם מתוצרת היצרנים הנ"ל !!

3.1.2.3 כל המחשבים הניידים יסופקו עם תיקי נשיאה מתאימים, סוללה ומטען.

ס' י' ,



4. פרק המימוש (M)

4.1 פרטים כלליים על המציע וקבלני המשנה

4.1.1 פרטים כלליים על המציע (I)

על המציע למלא את הטבלה המצורפת בנספח 4.1.1 במכרז ולצרפה להצעתו.

4.1.2 קבלני משנה (I)

על המציע למלא את הטבלה בנספח 4.1.2 לכל אחד מקבלני המשנה המוצעים במכרז זה ולצרף להצעתו. טבלה נפרדת לכל קבלן משנה.

4.2 תהליך הזמנת ציוד למשתקם (M)

4.2.1 תצורת הציוד הנדרשת לכל משתקם תוגדר על ידי פקיד השיקום המטפל, בהתבסס על חוות דעת מקצועית של יועצי השיקום ו/או מכונים להערכה תפקודית ובהתבסס על ייעוץ מקצועי של חטיבת תקשורת במוסד, בכל הקשור לציוד מחשבים סטנדרטי.

4.2.2 לאחר קביעת תצורת הציוד הנדרשת לכל משתקם כאמור לעיל, נציג מוסמך של חטיבת תקשורת יפנה לספקי המסגרת בפנייה פרטנית לקבלת הצעת מחיר עבור תצורת הציוד שנקבעה עבור המשתקם האמור, כאמור בסעיף 0.1.14 (שיטת המכרז).

4.2.3 ספקי המסגרת נדרשים להגיש הצעת מחיר מפורטת בתוך 5 ימי עבודה ממשלוח הפנייה הפרטנית אליהם בדוא"ל או בהתאם לתאריך שנקבע בגוף הפנייה הפרטנית. המוסד יהיה רשאי לדחות את התאריך האחרון להגשת הצעות לפנייה הפרטנית במקרים מיוחדים, באמצעות הודעה שתישלח בדוא"ל לרשימת ספקי המסגרת במכרז.

הצעת המחיר לפנייה הפרטנית תישלח למוסד בפורמט של קובץ PDF בצירוף קובץ Excel עם טבלת כל הפריטים, הכמויות והמחירים המוצעים.

4.2.4 מודגש ומובהר בזאת, כי המוסד לא יתחשב בהצעות שיתקבלו במוסד לאחר התאריך האחרון שנקבע להגשת הצעות לפנייה הפרטנית ו/או הצעות חלקיות.

4.2.5 המחירים בהצעת המחיר במענה לפנייה הפרטנית לא יעלו על המחירים המרביים בהצעת הזוכים במכרז או על המחירים בעדכון התקופתי האחרון, המאוחר מבין השניים.

4.2.6 המענה לפנייה הפרטנית יישלח לגורם המקצועי המאשר בחטיבת תקשורת במוסד בכתובת דוא"ל: shikum_mr@nioi.gov.il.

4.2.7 הצעות המחיר ייבדקו במוסד לעומת התצורה הנדרשת בפנייה הפרטנית ולעומת המחירים המרביים שהוצעו על ידי כל אחד מהספקים במענה למכרז או בעדכון התקופתי, האחרון מבין השניים. הספק שיציע את ההצעה הנמוכה ביותר בסך הכול לכלל הפרטים הכלולים בפנייה הפרטנית ייבחר לספק את הציוד לאותו המשתקם (להלן – "הספק בפועל").

4.2.8 פקיד השיקום שמטפל במשתקם יפיק הזמנה מתאימה וישלח אותה לספק שנבחר לספק את הציוד למשתקם האמור בצירוף הצעת המחיר שהגיש הספק עם העתק למשתקם. ההזמנה תכלול את הפרטים הבאים: שם המשתקם וכתובתו, פרטי הזוכה, פרוט הרכיבים והתצורה המאושרת למשתקם, מחירי הציוד בהליך הפניה הפרטנית, פרטי סניף המוסד המטפל ושם איש הקשר לביירוים ולקבלת החשבונית במוסד. לכל הזמנה ייקבע מספר מזהה חד ערכי, לצרכי ביירוים, פיקוח ומעקב.

ל' 0



- 4.2.9 הזוכה יצרף לכל חשבונית שיגיש למוסד על פי מכרז זה, העתק של ההזמנה האמורה, העתק של הצעת המחיר לתצורה הכלולה בהזמנה ואישור על קבלת הציוד הכלול בהזמנה חתום על ידי המשתקם, כתנאי מקדים לאישור החשבונית במוסד.
- 4.2.10 מובהר ומודגש בזאת, כי המוסד לא ישלם לזוכה תשלום כל שהוא בנוסף למחירים המופיעים בהזמנה ו/או עבור תצורה השונה מהתצורה הספציפית שהמוסד יאשר למשתקם, ואשר מפורטת בפניה הפרטנית ובהזמנה לספק
- 4.2.11 מובהר בזאת, כי המשתקם יהא רשאי לרכוש תוספות והרחבות מעבר לתצורה המאושרת על ידי המוסד, וזאת על חשבון המשתקם ומבלי שהמוסד יהיה מעורב בכל צורה שהיא בעסקה האמורה בין הזוכה והמשתקם.
- 4.2.12 המוסד יהא רשאי לעדכן את המפרטים הטכניים של פריטי הציוד המבוקשים, לבטל ו/או להחליף פריטים קיימים בפריטים חדשים ו/או להוסיף פריטים חדשים, לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכול לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד ובכפוף לנוהל עדכון תקופתי, כאמור בסעיף 0.1.15.

4.3 תנאי אספקה והתקנה (M)

- 4.3.1 הספק בפועל (הספק שנבחר בהליך הפנייה הפרטנית) יפנה למשתקם מיידית בתוך 3 ימי עבודה מתאריך קבלת הזמנה חתומה של המוסד לצורך הסבר על הציוד שאושר למשתקם ותיאום מועד ומקום האספקה המדויק.
- 4.3.2 הזוכה מתחייב לספק את הטובין והשירותים הבאים ברמה מקצועית נאותה ועל חשבונו של הזוכה, כדלקמן:
- 4.3.2.1 לספק למשתקם שיופנה אליו על ידי המוסד, ציוד על פי המפרט והתצורה המדויקת, שיאשר אגף שיקום לכל משתקם ומשתקם, לרבות התקנה של תוכנת Office למשתמש ביתי, בגרסה 2019 או בגרסה עדכנית אחרת שתוכרז על ידי היצרן, כמפורט בהזמנה.
- 4.3.2.2 הזוכה אחראי לכך, שכל פריטי הציוד, שיספק למשתקמים על פי מכרז זה, יהיו חדשים ולא מחודשים, יפעלו היטב, באופן תקין, מלא ומשולב, לרבות אחריות לאספקת הדרייברים המתאימים ויתר האביזרים, הנדרשים להפעלה אופטימאלית של הציוד בבית המשתקם, וזאת ללא תוספת תשלום.
- 4.3.2.3 להוביל את הציוד לבתי המשתקמים בכל רחבי הארץ, לרבות אזורי יהודה ושומרון.
- 4.3.2.4 להרכיב ולהתקין את הציוד ואת כל התוכנות הדרושות בהתאם להזמנה ולספק למשתקם אישור בכתב עם מספר רישיון חוקי ומספר התקנה למערכת ההפעלה (חלונות) ולתוכנת Office לצורך שדרוג גרסה ו/או שחזור התוכנה במקרה של תקלה במחשב או בדיסק של המשתקם.
- 4.3.2.5 לבצע בדיקות קבלה ולהפעיל את הציוד והתוכנות בבית המשתקם בנוכחות המשתקם.
- 4.3.2.6 לספק על חשבונו את כל הכבלים, המגשרים והאביזרים הנדרשים להתקנת ולהפעלת הציוד האמור באופן מלא ואופטימאלי
- 4.3.2.7 להדריך את המשתקמים בתפעול הציוד והתוכנות בבתייהם על פי הצורך ועד שלוש שעות הדרכה על חשבון הזוכה.
- 4.3.2.8 למסור למשתקמים תיעוד סטנדרטי של יצרן הציוד בשפה העברית או בשפה הערבית על פי העדפת המשתקם, לרבות מדריך למשתמש בשימוש נכון בציוד ובתוכנות שסופקו לו על ידי הזוכה.
- 4.3.2.9 בסיום ההתקנה הזוכה ימסור לידי המשתקם, תעודת אחריות, המפרטת את תנאי השרות והאחריות לכל הפריטים שסופקו למשתקם.

100



- 4.3.2.10 לספק שרות אחריות מלא (תיקונים, תחזוקה ושדרוג גרסאות תוכנה) לכל פריטי הציוד והתוכנות שיסופקו למשתקמים על פי מכרז זה, בהתאם לתנאי האחריות של היצרן ו/או היבואן הרשמי ובהתאם לתקופת האחריות המוגדרת בסעיף 0.7.8.1.
- 4.3.3 זמן האספקה לציוד לכל משתקם לא יעלה על 30 ימי עבודה ממועד שליחת ההזמנה לספק בדואר אלקטרוני. המוסד יאשר חריגה מזמנים אלו במקרים חריגים ומוצדקים בלבד.
- 4.3.4 מובהר ומודגש בזאת, כי הציוד יסופק למשתקם אך ורק עפ"י הזמנה רשמית וחתומה של המוסד והזוכה מתחייב לספק למשתקם את הציוד בדיוק בהתאם לתצורה המוגדרת בו. היה והזוכה אינו יכול לספק את התצורה המוגדרת במכתב ההתחייבות מכל סיבה שהיא, עליו ליצור קשר עם פקיד השיקום בסניף המוסד ולפעול על פי הוראותיו.
- 4.3.5 המשתקם יונחה על ידי המוסד לסרב לקבל ציוד או רכיב, שאינו תואם את התצורה המוגדרת במכתב ההתחייבות ובמקרה זה הזוכה מתחייב להחליף את הציוד על חשבונו מיד וללא כל הוצאה כספית נוספת למוסד ו/או למשתקם.
- 4.3.6 המשתקם יהא רשאי להחליף את הציוד, שסופק לו על ידי הזוכה או חלקים ממנו, בציוד חדש ותקין, בתוך 14 יום ממועד האספקה, בכל מקרה שהציוד שסופק לו אינו מתאים למגבלותיו או עקב טעות אנוש בהזמנה או באספקה (לרבות טעויות שנגרמו באשמת המוסד) או מכל סיבה שהיא וזאת על חשבונו של הזוכה, אף אם הציוד שסופק תואם את הציוד בהזמנה. במקרה של מחלוקת בין הזוכה לבין המשתקם, המוסד יכריע והחלטתו תחייב את הזוכה ואת המשתקם.
- במקרה האמור, הזוכה יהא רשאי לארוז את הציוד ולספקו למשתקם אחר של המוסד, בתנאי שהציוד תקין ושלם.
- 4.3.7 מודגש בזאת, כי הזוכה לא יהא רשאי לספק למשתקם ציוד שונה מהציוד המפורט בהזמנה ו/או לקבל בחזרה ציוד מהמשתקם ו/או להחליף ציוד שאיננו פגום ו/או לתת למשתקם זיכוי או תמורה כל שהיא, אלא אך ורק על פי תנאי מכרז זה ובכפוף לאישור מוקדם של פקיד השיקום בסניף המטפל. במקרה של אי עמידת הזוכה בדרישה זו, המוסד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה לאלתר, ללא כל פיצוי לזוכה, וזאת בנוסף לזכויות המוסד עפ"י כל דין והוראות ההסכם שיחתם עם הזוכה.
- 4.3.8 עם סיום ההתקנה וההדרכה על הספק בפועל להחתיים את המשתקם על אישור קבלה של הציוד הכלול בהזמנה לשביעות רצונו ולמסור לו העתק. המוסד יעביר לזוכים דוגמא של טופס אישור קבלת ציוד על ידי המשתקם.

1
11
-c-0



4.4 תנאי שרות אחריות ותחזוקה (M)

4.4.1 תקופת אחריות

4.4.1.1 הזוכה מתחייב לספק שרות אחריות, תחזוקה ותמיכה טכנית, מלאה בבית המשתקם בכל רחבי הארץ לכל פריט ציוד שיספק למשתקמים על פי מכרז זה, על חשבון הזוכה, למשך תקופת אחריות כמפורט להלן:

הערות	תקופת מינימאלית אחריות	סוג ציוד
סוללות במחשבים ניידים וטאבלטים יזכו לאחריות של שנה אחת.	שלוש שנים (36 חודשים) לכל הרכיבים.	מחשבים ניידים, מחשבים ניידים, טאבלטים, מסכי מחשב – כל הסוגים וכל הדגמים.
	שנה אחת (12 חודשים) לכל הרכיבים.	מדפסות מחשב – מכל הסוגים
	שנתיים (24 חודשים) לכל הרכיבים.	טמ"סים שולחניים, טמ"סים ניידים/מיני, צגי ברייל, מדפסות ברייל, מערכות משולבות לזיהוי, סריקה והקראה – מכל הסוגים
בתוכנות : לרבות עדכונים שוטפים, תיקוני באגים וגרסאות חדשות	שנה אחת (12 חודשים) לכל הרכיבים.	תוכנות הגדלה והקראה, קוראי מסך ואביזרים משלימים

4.4.1.2 תקופת האחריות תחל ממועד אספקת הציוד למשתקם והתקנתו בבית המשתקם, בכפוף לאישור בכתב של המשתקם על קבלת הציוד והפעלתו לשביעות רצונו.

4.4.1.3 מודגש בזאת, כי התשלום עבור שרות התחזוקה בתקופת האחריות יהיה כלול במחירי הציוד, לרבות: חלקי חילוף, תיקונים ועדכוני גרסאות תוכנה, ציוד חליפי זמני או קבוע, שעות טכנאי, מעבדת שירות, עלות הובלת הציוד המקולקל למעבדה והחזרתו למשתקם, שעות נסיעה וכל הוצאה אחרת שתידרש למתן שירותי האחריות והתחזוקה.

4.4.1.4 הזוכה מתחייב להמשיך במתן שרות אחריות לציוד שיספק למשתקמים על פי מכרז זה גם אם הסכם ההתקשרות בינו למוסד יסתיים או לא יוארך וזאת עד תום תקופת האחריות לכל מוצר שיספק למשתקמים על פי מכרז זה, כאמור בסעיף 4.4.1.1 ובסעיף 0.7.8.1 לעיל.

4.4.1.5 הזוכה מתחייב להפעיל באופן שוטף מוקד תמיכה טכנית טלפוני מאוּש למתן תמיכה טכנית, מענה אנושי לשאלות וטיפול בתקלות וקריאות שירות בנוגע לציוד נשוא מכרז זה. מוקד השירות יפעל בישראל בשפה העברית לפחות בימים א-ה בין השעות 08:00-16:00 למעט ימי שישי, חגים, ערבי חג וימים המוגדרים כימי שבתון במשק. מוקד התמיכה ינוהל ויופעל על ידי הזוכה. נדרש שמוקד התמיכה יהיה נגיש לבעלי מוגבלויות ראייה וגם שמיעה.

ל'ס
ה'י



4.4.2 תכולת השירות

- 4.4.2.1 שרותי האחריות והתחזוקה יינתנו בבתי המשתקמים, בכל רחבי הארץ בפריסה ארצית, לרבות ביהודה ושומרון, ללא הגבלה או התניה כל שהיא.
- 4.4.2.2 תנאי השרות והאחריות יהיו כמפורט להלן ובכפוף לתנאי האחריות והגבלת האחריות של היצרן ו/או היבואן הרשמי, לכל סוג ציוד המוגדר במכרז.
- 4.4.2.3 המשתקם ידווח למוקד השירות הטלפוני של הזוכה על תקלות בציוד ו/או בתוכנות, באמצעות הטלפון, פקס או בדואר אלקטרוני ו/או ישירות באמצעות אתר השירות של הזוכה (להלן – "קריאת שירות"). הזוכה ינהל רישום מסודר ומפורט של כל קריאות השירות שידווחו לו על ידי המשתקמים ויציגו למוסד על פי דרישת המוסד.
- 4.4.2.4 שרות האחריות לא יהיה מותנה בהצגת חשבונית. הזוכה רשאי להדביק מדבקות שרות על הציוד שיספק למשתקמים ו/או לנהל רישום מרכזי ממוחשב של המספרים הסידוריים של פריטי הציוד הזכאים לאחריות עפ"י מכרז זה.
- 4.4.2.5 בתקופת האחריות הזוכה אחראי כלפי המוסד לפעולתו התקינה של כל מוצר שיסופק למשתקמים על פי מכרז זה, בתנאי שהשימוש בו נעשה בתנאים רגילים ומקובלים. בתקופת האחריות הזוכה מתחייב להחליף על חשבונו ו/או לתקן ללא תמורה, כל מוצר פגום ו/או מוצר שנפגם או התקלקל בתנאי שימוש רגילים ומקובלים, לרבות עקב פגם בייצור ו/או עקב טעויות של היצרן, היבואן ו/או הזוכה. המוצר יוחלף במוצר חדש או משומש זהה תקין מאותו הסוג והאיכות או ברמה טובה יותר, אחד כנגד אחד או יתוקן לפי שיקול דעתו של הזוכה בכל מקרה ומקרה.
- 4.4.2.6 הזוכה יפעל ברציפות, במסגרת שעות העבודה המקובלות, לפתרון התקלה לשביעות רצון המשתקם.
- 4.4.2.7 שרות האחריות והתחזוקה יכלול את השירותים הבאים:
- 4.4.2.7.1 קבלת קריאות שירות מהמשתקמים על תקלות, ליקויים ופגמים שונים בפעולת הציוד. תיעוד קריאות השרות שהתקבלו במערכת ממוחשבת, העברתן לטיפול הגורם המטפל המתאים אצל הזוכה ו/או יצרן הציוד/התוכנה ומעקב אחר הטיפול בתקלות עד לפתרון המלא, בהתאם לתנאי השירות המוגדרים במכרז זה.
- 4.4.2.7.2 טיפול בתקלות בציוד ותיקון או החלפת הציוד על חשבונו של הזוכה.
- 4.4.2.7.3 תיקון של כל פגם או תקלה שיתגלו בציוד ו/או בתוכנות שיסופקו למשתקמים במהלך שימוש שוטף, לרבות תיקון פגמים ותקלות בכל הרכיבים והמכלולים הפנימיים והחיצוניים המותקנים או מחוברים לציוד. אי התאמות של הציוד או באיזה ממרכיביה לעומת הגדרתה ו/או מטרתה על פי התיעוד הרשמי של היצרן ו/או על פי האמור בהצעת הזוכה למכרז או כל בעיה אחרת.
- 4.4.2.7.4 הטיפול בתקלות חומרה בציוד יכלול: תיקון של כל פגם או תקלה שיתגלו בציוד במהלך שימוש שוטף, לרבות תיקון פגמים ותקלות במכלולים הפנימיים והחיצוניים המותקנים או מחוברים לציוד, אספקת חלפים, אספקת דרייברים, החלפת ציוד מקולקל בציוד זהה חדש במקרה של תקלות חוזרות או תקלות שלא ניתנות לתיקון, הובלת הציוד מבית המשתקם לתיקון במעבדה והחזרתו.
- 4.4.2.7.5 בכל מקרה של תקלה הדורשת החלפת רכיב, הספק יחליף את החלקים התקולים בחלקים מקוריים, תקינים ומאושרים על ידי היצרן.
- 4.4.2.7.6 הטיפול בתקלות תוכנה יכלול בין היתר: אבחון התקלה, איסוף מידע טכני הקשור לתקלה, אספקת תיקוני "באגים", שדרוגים ועדכונים לציוד, לתוכנות ולתיעוד, אספקת גרסאות מתקנות ו/או תיקונים ו/או פיתוח פתרונות עוקפים, סיוע בהתקנת התיקונים על פי הצורך, וביצוע כל פעולה אחרת שתידרש עד למתן פתרון שלם ומלא.

100

100



- 4.4.2.7.7 אספקת עדכונים ושדרוגים שוטפים וגרסאות תוכנה חדשות לכל רכיבי התוכנה ולתיעוד של הציוד, אף אם אינם דרושים לצורך פתרון תקלות תפעוליות ספציפיות של המערכת, בדרכים המקובלות כגון: הורדה מאתר היצרן.
- 4.4.2.7.8 אספקת גרסאות/מהדורות תוכנה חדשות ותיעוד עדכני מתאים.
- 4.4.2.7.9 מענה לשאלות, פניות ובירורים טכניים שונים, סיוע טלפוני, ייעוץ בפתרון בעיות, סיוע טכני בתפעול הציוד, בהתקנות של תיקונים, שדרוגי תוכנה ומהדורות תוכנה חדשות וייעוץ טכני שוטף.
- 4.4.2.8 הזוכה מתחייב להחזיק אצלו מלאי זמין של ציוד רזרבי, חלפים, כלים וחומרי עבודה מכל סוג שהוא, הדרושים לתיקון הציוד בזמינות הנדרשת, לתקופה של 5 שנים לפחות, לכל אורך תקופת ההסכם.
- 4.4.2.9 הזוכה לא יישא באחריות לתקלות ונזקים בגין גניבה, אובדן, בעיות באספקת חשמל, ברקים, נזקי מים, אש, פגעי טבע, שבר שלא במסגרת שימוש סביר בציוד, כניסת נוזלים לציוד ופגיעה במזיד.
- 4.4.2.10 התיקונים והטיפולים בציוד יבוצעו בבית המשתקם, ורק אם לא ניתן לבצעם בבית המשתקם, ייקח הזוכה את הציוד המקולקל למעבדותיו, יתקנו ויחזירו לבית המשתקם, בכפוף לאמור בסעיף 4.4.2.13 להלן.
- 4.4.2.11 מובהר בזאת, כי הזוכה יהיה אחראי על חשבוננו להובלת, העמסת ופריקת הציוד המתוחזק והציוד החלופי, לביטוח הציוד במהלך אחסנתו והובלתו למעבדה, בעת שהותו שם ובעת החזרתו לבית המשתקם, וכמו כן, הזוכה יישא בעלות הנסיעות ושעות העבודה של טכנאי השירות מטעמו אל ומאת בתי המשתקמים על חשבוננו.
- 4.4.2.12 ציוד חלופי קבוע – בכל מקרה שלא ניתן לתקן את הציוד בתקופת האחריות, על הזוכה להעמיד ציוד חלופי תקין קבוע או ציוד חדש במסגרת אחריות היצרן. רמת הציוד החלופי חייבת להיות שווה, או גבוהה מרמת הציוד המוחלף/הפגום.
- 4.4.2.13 ציוד חלופי זמני – בכל מקרה שלא ניתן לתקן את הציוד בבית המשתקם ונדרש לקחת את הציוד לתיקון במעבדת הזוכה/או היצרן/או היבואן, על הזוכה לספק למשתקם ציוד חלופי זמני תקין, בתוך 5 ימי עבודה מתאריך לקיחת הציוד לתיקון במעבדה עד לתיקון הפריט המקורי והחזרתו למשתקם. רמת הציוד החלופי חייבת להיות שווה, או גבוהה מרמת הציוד המוחלף/הפגום.
- 4.4.2.14 במתן השירות, הזוכה יעשה שימוש רק בחלקים ו/או מכלולים מקוריים, תקינים וחדשים של יצרן הציוד או בחלקים ו/או במכלולים תחליפיים או תואמים, תקינים וחדשים, בעלי מפרט טכני זהה או משופר יותר אשר תואם את מפרט היצרן, ובלבד שהמציע הוא בעליהם הבלעדי או בעל הזכויות לעשות בהם שימוש כדיון, עפ"י מכרז זה, ולא רובץ עליהם שיעבוד, עיקול ו/או חוב לצד שלישי.
- 4.4.2.15 זוכה אשר הוצא מרשימת ספקי המסגרת באופן זמני או באופן קבוע, מכל סיבה שהיא, חייב להמשיך ולתת שירותים ותחזוקה לציוד שסיפק במסגרת המכרז, אלא אם כן התבקש אחרת ובכתב מאת נציג המוסד.
- 4.4.2.16 הזוכה יהיה אחראי לכל פעולה, או נזק, שיגרם לציוד, כתוצאה מטיפול של טכנאי או כל נציג אחר מטעם הזוכה.



4.4.3 שירות תחזוקה לאחר תקופת האחריות

4.4.3.1 עם סיום תקופת האחריות, המשתקם יהיה רשאי לרכוש מהזוכה שירות תחזוקה לצידוד שסופק לו על פי מכרז זה (לרבות ציוד מחשבים, מערכות טכנולוגיה מסייעת ותוכנות מכל הסוגים), בהתאם לאחוז התחזוקה השנתית בהצעת הזוכה למכרז זה (לא יותר מ-10% ממחיר הרכישה של הציוד בפועל), וזאת על חשבוננו של המשתקם, **כאשר המוסד אינו צד ואינו קשור לעסקה בכל צורה שהיא.**

4.4.3.2 תנאי השירות בתום תקופת האחריות, יהיו זהים לתנאי השירות בתקופת האחריות, כמוגדר בסעיף זה על כל סעיפיו (סעיף 4.4) ובהתאם לתנאי אמנת השירות בסעיף 4.4.4.

4.4.3.3 על המציע לפרט בהצעת המחיר במכרז (נספח 5) אחוז תחזוקה קבוע ואחיד לכל סוגי הציוד הנדרש במסגרת מכרז זה, מכל הסוגים ובכל הדגמים. האחוז המוצע לא יעלה על 10% ממחיר הרכישה של הציוד בפועל. המשתקם יהיה רשאי לנהל משא ומתן כספי עם הזוכה על מחיר השירות השנתי.

4.4.3.4 שירות התחזוקה השנתית בתשלום יסופק למשתקם על פי דרישתו ולכל הפחות עד סיום תקופת ההסכם על פי מכרז זה.

4.4.3.5 המוסד יפקח אחר מתן השירות למשתקמים גם לאחר תקופת האחריות וכל עוד ההסכם עם הזוכה בתוקף.

4.4.4 תנאי אמנת שירות (SLA)

מס'	נושא	פרוט תנאי השירות	הערות
(1)	לוח זמנים להגשת הצעת מחיר פרטנית.	על כל הזוכים לענות על הפנייה בתוך 5 ימי עבודה מפניית המוסד או בלוח זמנים אחר שיקבע על ידי המוסד בפנייה הפרטנית.	מציע שהחליט שלא להגיש הצעה חייב לנמק את החלטתו בכתב ולשלוח לנציג המוסד.
(2)	לוח זמנים לאספקת והתקנת הטובין הכלול בהזמנה.	בתוך 30 ימי עבודה משליחת הזמנה מאושרת לזוכה במייל. המוסד יהא רשאי להאריך את תקופת האספקה במקרים מוצדקים לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד.	
(3)	חלון השירות לקבלת קריאות שירות ומתן השירות יהיו לפחות:	בימים א'-ה' בין השעות 08:00-16:00. לא כולל ימי שישי, שבתות, ערבי חג וחגים	
(4)	זמן תגובה לפנייה לקבלת שירות ומענה טלפוני לשאלות וברורים	מידי. אם לא ניתן לענות מיידית נציג שירות של הזוכה חייב לחזור למשתקם בתוך שעתיים לכל היותר.	
(5)	זמן תגובה לתמיכה טכנית מרחוק בטלפון ו/או באמצעות המייל.	בתוך 4 שעות משעת פתיחת קריאת שירות במוקד השירות של הזוכה.	
(6)	זמן תגובה להגעת טכנאי לבית המשתקם לטיפול	עד 3 ימי עבודה מפתחת קריאת שירות במוקד השירות של הזוכה.	זמן ההגעה המדויק יתואם עם המשתקם.



מס'	נושא	פרוט תנאי השירות	הערות
	בתקלה ו/או תיקון הציוד.		
(7)	בכל מקרה שלא ניתן לתקן את הציוד בבית המשתקם, הזוכה אחראי על חשבונו להוביל את המעבדה לתיקון במעבדה, לתקנו ולהחזירו למשתקם כשהוא תקין ו/או להעמיד ציוד חלופי זמני או קבוע.	במקרה שצפי תיקון התקלה במעבדה עולה על 5 ימי עבודה, הזוכה יספק למשתקם ציוד חלופי תקין זמני, שווה ערך לציוד הפגום, עד להשלמת התיקון בציוד המקורי, וזאת על חשבונו של הזוכה, וללא תוספת תשלום מאת המוסד ו/או המשתקם.	טכנאי הזוכה יגיע לבית המשתקם, כשהוא מצויד מראש בכל החלפים, הרכיבים והציוד החלופי שעשוי להידרש במתן השירות.
(8)	ציוד חלופי קבוע	בכל מקרה שלא ניתן לתקן את הציוד מכל סיבה שהיא, הזוכה יספק למשתקם ציוד חלופי תקין קבוע, שווה ערך לציוד הפגום או יחליף את הציוד הפגום בציוד חדש תקין לפי החלטתו, וזאת על חשבונו של הזוכה, וללא תוספת תשלום מאת המוסד ו/או המשתקם.	
(9)	החלפת פריט שאינו מתאים למגבלות של המשתקם ו/או פריט שונה מהדגם הנדרש בהזמנה בתוך 14 ימים מתאריך אספקתו למשתקם.	המשתקם יהא רשאי להחליף את הציוד, שסופק לו על ידי הזוכה או חלקים ממנו, בציוד חדש ותקין, בתוך 14 יום ממועד האספקה, בכל מקרה שהציוד שסופק לו אינו מתאים למגבלותיו או עקב טעות אנוש בהזמנה או באספקה (לרבות טעויות שנגרמו באשמת המוסד) או מכל סיבה שהיא וזאת על חשבונו של הזוכה, אף אם הציוד שסופק תואם את הציוד בהזמנה. ההחלפה תבוצע באישור מוקדם של נציג המוסד, בתוך 5 ימי עבודה לאחר אישור המוסד בכתב.	הזוכה יהא רשאי לארוז את הציוד ולספקו למשתקם אחר של המוסד, בתנאי שהציוד תקין ושלים.
(10)	החלפת פריט שסופק שנמצא פגום או שבור.	על הזוכה לתקן או להחליף את הפריט האמור בפריט מתאים חדש, בתוך 5 ימי עבודה על חשבונו, אף אם האריזה המקורית של הפריט נפתחה.	
(11)	הזמנה ו/או פריט שסופקו ואינם כוללים את כל הרכיבים והאביזרים הנדרשים להפעלתו המלאה בבית המשתקם.	על הזוכה לספק את הפריטים החסרים על חשבונו, להשלים את ההתקנה ולהדריך את המשתקם בתפעול הציוד, בתוך 5 ימי עבודה.	
(12)	עדכוני תוכנה וגרסאות	כלול בשירות ללא תוספת תשלום כל	



מס'	נושא	פרוט תנאי השירות	הערות
	תוכנה חדשות.	שהיא.	
(13)	גישה למוקד השירות והתמיכה ולמאגר מידע של היצרן ו/או הזוכה	כלול בשירות ללא תוספת תשלום כל שהיא.	
(14)	מקרים חריגים	בציוד שאירעו בו 3 תקלות מאותו סוג בתוך 120 יום רצופים, יערוך הזוכה לגביו בדיקה יסודית, ובהתאם להחלטת המוסד יחליף הזוכה את הציוד הפגום (על פי קביעת המוסד) בציוד חלופי חדש ולא על חשבון הזוכה וללא דרישה לתשלום כל שהוא.	
(15)	דיווחים שוטפים	הזוכה מתחייב להעביר לידי נציג המוסד דוחות שוטפים על הציוד שסופק למשתקמים על פי מכרז זה ונתונים כספיים ו/או כל מידע אחר שהמוסד יבקש, בתוך 5 ימי עבודה מדרישת המוסד, כלול במחיר השירות וללא דרישה לתוספת תשלום כל שהיא.	מבנה הדוח, התכולה והפורמט ייקבעו על ידי המוסד מזמן לזמן בתיאום עם הזוכה.

הערה: ימי שישי, שבתות, חגים, ערבי חגים וימי שבתון במשק לא ייכללו במניין השעות והימים של זמני התגובה לעיל.

ל-0



4.4.5 פיצויים מוסכמים במקרה של הפרת תנאי השירות SLA

- 4.4.5.1 המוסד יפקח ויעקוב אחר רמת השירות, שהזוכה יספק למשתקמים על פי מכרז זה..
- 4.4.5.2 המוסד יהא רשאי לדרוש מהזוכה תשלום פיצוי מוסכם במקרה של הפרה חמורה ו/או חוזרת של תנאי השירות המוגדרים במכרז ולאחר מתן התראה בכתב, כמפורט להלן.
- 4.4.5.3 מובהר כי הפעלה של סעיף זה (סעיף 4.4.5) תתבצע במקרים חריגים ומוצדקים בלבד ולפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד, בשים לב למהות ההפרה, חומרתה, היקפה והשפעתה על המוסד ועל מתן השירות למשתקמים.
- 4.4.5.4 מימוש פיצויים מוסכמים על ידי המוסד – יכול ויעשה בדרך של קיזוז מחשבונית (בתנימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המוסד) ו/או בכל דרך אחרת.
- 4.4.5.5 במקרים חריגים של ריבוי הפרות חמורות ו/או מתמשכות של תנאי אמנת השירות, לפי קביעתו הבלעדית של המוסד ולאחר שניתנו לזוכה התראות בכתב ללא הועיל, המוסד יהא רשאי לחלט את הערבות או חלק ממנה או להשעות זמנית את הזוכה ממאגר ספקי המסגרת, לשלושה חודשים ו/או לתקופה ארוכה יותר או אף להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בנוסף לסעדים אחרים, שיעמדו לרשותו של המוסד במקרה של הפרת ההסכם על ידי הזוכה וזאת לאחר שימוע שהמוסד יערוך לזוכה.
- 4.4.5.6 במניין זמני התגובה יילקחו בחשבון ימי עבודה בלבד, לא כולל ימי שישי, שבתות, ערבי חג, חגים ו/או ימי שבתון שהוכרזו במשק.
- 4.4.5.7 במניין זמני התגובה לא יילקחו בחשבון עיכובים אשר יגרמו על ידי המוסד או מי מטעמו או המשתקם או במקרה של מצבי חירום/אסון באם יוכרזו כחוק (כגון סגרים עקב מגפת הקורונה) או מקרים מוצדקים אחרים לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד, כגון בעיות ייצור ואספקה של פריטים על ידי היצרנים בחו"ל.

10-0



טבלת תריגות מתנאי השירות ופיצויים מוסכמים 4.4.5.8

מס'	הנושא	תיאור החריגה	פיצוי מוסכם
(1)	זמן אספקה	איחור של 5 ימי עבודה ומעלה באספקת ציוד למשתקם, מעבר לתאריך האספקה המוסכם (30 ימי עבודה משליחת הזמנה או תאריך אחר שיוסכם מראש בין המוסד והזוכה).	100 ש"ח לכל יום איחור (יום עבודה) מעבר לתאריך האספקה המוסכם.
(2)	סירוב לספק ציוד/שירות	סירוב לספק ציוד ו/או שירות למשתקמים באזורים מרוחקים ו/או מכל סיבה אחרת	500 ש"ח לכל מקרה.
(3)	הגשת מענה לפנייה פרטנית	איחור של שלושה ימי עבודה ומעלה, מעבר לתאריך המוסכם להגשת מענה (5 ימי עבודה או תאריך אחר שנקבע על ידי המוסד בפנייה הפרטנית).	50 ש"ח לכל יום איחור (יום עבודה) מעבר לתאריך האחרון להגשת מענה לפנייה הפרטנית.
(4)	הגשת מענה לפנייה פרטנית	הספק לא הגיש מענה כל שהוא לפנייה הפרטנית וגם לא שלח מכתב הסבר מתאים.	100 ש"ח לכל מקרה, החל מהמקרה השלישי בכל שנה בתקופת ההתקשרות.
(5)	זמן תגובה להגעת טכנאי לתיקון תקלה בציוד בבית המשתקם	טכנאי לא הגיע לטיפול בתקלה בתוך 3 ימי עבודה מפתיחת קריאת שירות, מסיבה בלתי מוצדקת.	100 ש"ח לכל יום איחור (יום עבודה) מעבר ל- 3 ימי עבודה מפתיחת קריאת שירות.
(6)	זמן תגובה לתיקון ציוד במעבדה	הזוכה לא העמיד ציוד חלופי תקין שווה ערך במקרה שציוד נלקח לתיקון במעבדה ולא הוחזר בתוך 7 ימי עבודה.	100 ש"ח לכל יום איחור (יום עבודה) מעבר ל-3 ימי עבודה מפתיחת קריאת שירות.
(7)	החלפת ציוד תקול בציוד תקין קבוע במקרה שלא ניתן לתקן את הציוד המקורי.	הזוכה לא העמיד ציוד חדש או ציוד חלופי תקין שווה ערך באופן קבוע במקרה שלא ניתן לתקן את הציוד המקורי.	100 ש"ח לכל יום איחור בהחלפת הציוד הפגום, החל משלושה ימי עבודה לאחר הודעת הזוכה שלא ניתן לתקן את הציוד.
(8)	אספקת ציוד שאינו תואם את דרישות המכרז ו/או את הפרוט בהזמנה	על הזוכה להחליף את הציוד שאינו תואם את דרישות המכרז ו/או ההזמנה באופן מידי בתוך 4 ימי עבודה.	100 ש"ח לכל יום איחור בהחלפת הציוד.

ל-0 7

**5. פרק העלויות****5.0 כללי**

- 5.0.1 על המציע לערוך את הצעת המחיר, בהתאם להנחיות המפורטות להלן ובנספח 5 (הצעת המחיר), ככתבן וכלשונן וללא סטייה מהן.
- 5.0.2 אם יש למציע שאלות, השגות, ספקות, הצעות וכדו' בנוגע להצעת המחיר, עליו לפנות בנושא לאיש הקשר, בהתאם לנוהל שאלות הבהרה בסעיף 0.3.6.
- 5.0.3 יש למלא את הצעת המחיר בשלמותה **בכתב יד ברור וקריא** על גבי תדפיס נספח 5 במכרז (נספח הצעת המחיר).
- 5.0.4 חובה לענות בשלמות על **כל** המחירוני ועל **כל** הפריטים המופיעים בנספח 5, בהתאם להנחיות הספציפיות בכל מחירון. אין לשנות את מבנה המחירוני ואת תוכנם. הצעות חלקיות לא יובאו בחשבון.
- 5.0.5 המציע רשאי לפרט אופציות וחלופות משלימות בכל אחד ממחירוני הציווד המוגדרים בנספח 5 באותה המתכונת.
- 5.0.6 כל המחירים בהצעת המחיר יהיו נקובים בדולר ארה"ב ללא מע"מ. המע"מ יתווסף בחשבונית כחוק.
- 5.0.7 כל המחירים בהצעת המחיר יהיו מחירים מרביים וקבועים ויחייבו את הזוכה לכל אורך תקופת ההתקשרות. לא תשולם לזוכה כל תוספת מחיר בנוסף על המחירים בהצעת המחיר הפרטנית.
- 5.0.8 כל המחירים בהצעת המחיר יכללו תשלום עבור כל הוצאות הזוכה, לרבות: הוצאות יבוא, מיסים (למעט מע"מ), היטלים, הוצאות אריזה, העמסה, הובלה ופריקה, הרכבה, התקנה בבית המשתקם, הדרכה בבית המשתקם, תיעוד, מתן שרות ואחריות מלאה לציווד בהתאם לתנאי המכרז וכל הוצאה אחרת שתידרש לביצוע מכרז זה ואשר לא נכתב במפורש לגביה, כי התשלום עבורה יהיה בנפרד.
- 5.0.9 המחירים בהצעת המחיר לא יהיו מותנים בכל צורה שהיא, בהתחייבות של המוסד לרכישת ציווד ו/או שירותים מסוג כל שהם ו/או בכמות שהיא.

5.1 תנאי תשלום (M)

- 5.1.1 כל מחירי הציווד במכרז יהיו נקובים בדולר ארה"ב ללא מע"מ. המע"מ יתווסף בחשבונית כחוק.
- 5.1.2 המוסד ישלם את התמורה המגיעה לזוכה לפי מכרז זה כנגד חשבוניות, בכפוף לבדיקת ואישור החשבוניות על ידי הגורמים המוסמכים במוסד, בתוך 30 יום מקבלת כל חשבונית במוסד.
- 5.1.3 התשלום יבוצע בשי"ח על פי שער ההמרה היציג לדולר ארה"ב, המפורסם על ידי בנק ישראל, נכון ליום הוצאת החשבונית, בתוספת מס ערך מוסף כחוק.



נספחי המכרז

ה' 2020



נספח 0.3.2 : פרטי המציע המשתתף במכרז

תאריך _____

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שדרות ויצמן 13

ירושלים

א.ג.ג.

הנדון: מכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים

ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה

אנו _____ מעוניינים להשתתף במכרז האמור.

להלן פרטי איש הקשר מטעמנו האחראי למכרז זה:

	שם איש הקשר ותפקידו בחברה
	כתובת המציע
	מס' טלפון נייד
	מס' טלפון במשרד
	מס' פקס
	כתובת דואר אלקטרוני

בברכה,

חתימת איש הקשר: _____

תאריך: _____

10-01



נספח 0.6.1.1: אישורים על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות

כאמור בסעיף 0.6.1.1 במכרז.

ל' 2020



נספח 0.6.1.2: אישור מורשי חתימה ודוגמאות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד _____
[שם המציע] _____ (להלן – "המציע")

מאשר בזאת, כלהלן:

1. הר"מ הינם מוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע.
2. חתימותיהם של הר"מ שהם מורשי חתימה של המציע הנ"ל מחייבות עד לסכום כדלהלן:
 - בחתימה מורשה אחד, עד לסכום _____ ₪.
 - בחתימת _____ מורשים עד לסכום _____ ₪.

שם החותם	תוארו/תפקידו	דוגמת חתימה

3. ולראיה באתי על החתום היום _____

חותמת וחתימת עו"ד

1000



נספח 0.6.1.3: נסח חברה / שותפות

כאמור בסעיף 0.6.1.3 במכרז.

ל.ו.ו , , ,



נספח 0.6.1.4: תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה

הסבר

מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002 (בנספח זה - "החוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים נדרש לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר מאושר על-ידי עורך-דין לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

להלן ההגדרות שנקבעו בסעיף 22 לחוק:

- אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;
- (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;
- "אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;
- "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
- "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
- "עסק" - חברה הרשומה בישראל שמנייתיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;
- "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;
- "קרוב" - בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;
- "תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

!-0 71



תצהיר המציע בדבר תאגיד בשליטת אישה

אני הח"מ _____ נושאת ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי
אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מתחייבת ומצהירה בזאת כדלקמן:

המציע _____ נמצא בשליטתי בהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד
נשים בעסקים.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י חתימה

תאריך

אישור עו"ד

אני עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב'
_____, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהוזהרתי/ה
כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את
נכונות הצהרתו/ה דלעיל, וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

ה'ש"ס



אישור רואה חשבון

לבקשתכם וכרזאי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מאשר כדלקמן:

אני מאשר בזאת כי :

המציע הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, ובהתאם לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15), התשס"ג-2002, לעניין עידוד נשים בעסקים.

המחזיקה בשליטה במציע היא גב' _____ נושאת ת.ז. _____.

וכי לא מתקיים אף אחד מאלה:

1. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

בכבוד רב,

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ רואה חשבון

_____ תאריך:

ש.ס.ו. 7/1



נספח 0.6.1.5: אישורי יצרן

על המציע לצרף אישורים תקפים של כל אחד מיצרני הציוד המוצע במכרז ו/או היבואנים הרשמיים או נציגיהם הרשמיים בארץ, כי המציע במכרז זה מורשה ומוסמך על ידו לשווק את הציוד המוצע במכרז זה בישראל ולספק שירותי התקנה, אחריות, תחזוקה ותמיכה טכנית, נכון לתאריך הגשת ההצעות למכרז.

מיוס
ה'ו



נספח 0.6.2: תצהיר רשימת לקוחות והיקפים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אחיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע, המבקש להגיש למוסד לביטוח לאומי הצעה למכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה (להלן - "המציע").

2. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

3. הנני מצהיר, כי המציע סיפק מערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה, כגון: טמ"סים שולחניים, צגי ברייל, מדפסות ברייל, תוכנות הגדלה והקראה ומערכות משולבות לזיהוי, סריקה והקראה, לשלושה ארגונים לפחות בישראל, בתחום החינוך, השיקום ו/או בתחומים אחרים, בהיקף כולל של לפחות 20 מערכות טכנולוגיה מסייעת לכל אחד מהארגונים, בשנים 2016-2021, כמפורט להלן:

מס'	שם הארגון	פרטי איש קשר: שם, תפקיד, מספר טלפון, כתובת דוא"ל	סה"כ מערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה שסופקו לכל ארגון	תקופת מתן השירות
(1)				
(2)				
(3)				
(4)				
(5)				

100



4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מורשה/י חתימה: _____ תפקיד: _____

חתימה וחותמת: _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב
_____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.
_____ , ואחרי שהסברתי לו/לה את מהות ההתחייבות לעיל הוא/היא אישר/ה אותה וחתם/ה עליה
בפניי.

חתימת עו"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

10.10.20

**נספח 0.6.3: תצהיר יכולות מקצועיות**

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
- הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע, המבקש להגיש למוסד לביטוח לאומי הצעה בקשר למכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה (להלן - "המציע").
 - אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 - הנני מצהיר, כי אנו בעלי וותק של _____ שנים בשיווק, התקנה, תמיכה ואחזקת מערכות טכנולוגיה מסייעת וציוד מחשבים לעיוורים ולקויי ראייה בארץ **ולפחות 5 שנים**.
 - הנני מצהיר, כי אנו ו/או קבלני המשנה המוצעים במכרז מעסיקים לפחות 3 טכנאי שירות מקצועיים ומיומנים בעלי וותק של לפחות שנתיים בהתקנה ובתמיכה בציוד מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת ללקויי ראייה המוצעים במכרז.
 - הנני מצהיר, כי אנו מפעילים באופן שוטף מוקד תמיכה טכנית טלפוני מאויש למתן תמיכה טכנית, מענה לשאלות וטיפול בתקלות וקריאות שירות בנוגע לציוד נשוא מכרז זה. מוקד השירות פועל בישראל בשפה העברית לפחות בימים א-ה בין השעות 08:00-16:00 למעט ימי שישי, חגים, ערבי חג וימים המוגדרים כימי שבתון במשק.
 - הנני מצהיר, שאנו עומדים בכל דרישות המפרטים הטכניים כמפורט בפרק 3 ובנספח 5 (טופס הצעת המחיר) במכרז, ביחס לכל סוג ציוד ולכל תצורה נדרשת.
 - הנני מצהיר, כי אנו משווקים, מתקינים ומספקים שרותי תחזוקה ותמיכה טכנית לכל סוגי ציוד המחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה, הנדרשים במכרז, בהתאם לתצורות ולמספר הדגמים המינימאלי הנדרש לכל סוג ציוד וכמפורט להלן: **[על המציע למלא את העמודה השמאלית]**

מס' סוג ציוד	סעיף בהצעת המחיר (נספח 5) במכרז	מספר הדגמים המינימאלי שעל המציע לשווק	מספר הדגמים המשווקים על ידי המציע והנכללים בהצעת המחיר בנספח 5
1	סעיף 5.3 – מחירון ציוד מחשבים	כל התצורות המוגדרות במחירון	
2	סעיף 5.4 – אחוז תחזוקה שנתית לציוד מחשבים בתום תקופת האחריות	כל הסוגים וכל הדגמים	יש לפרט אחוז תחזוקה שנתית אחיד וקבוע לכל סוגי הציוד הנדרש במכרז, מכל הסוגים ובכל הדגמים, לא יותר מ-10% ממחיר רכישת הציוד בפועל.
3	סעיף 5.5.2 – טמ"ס שולחניים	לפחות 12 סוגי פריטים (לא כולל אביזרים משלימים לטמ"סים	



מס' / סוג ציוד	סעיף בהצעת המחיר (נספח 5) במכרז	מספר הדגמים המינימאלי שעל המציע לשווק	מספר הדגמים המשווקים על ידי המציע והנכללים בהצעת המחיר בנספח 5
		שולחניים)	
(4)	סעיף 5.5.3 – מחירון טמ"סים מיני וניידים	לפחות 15 סוגי פריטים	
(5)	סעיף 5.5.4 – מחירון צגי ברייל	לפחות 8 סוגי פריטים	
(6)	סעיף 5.5.5 – מחירון מדפסות ברייל	לפחות 2 סוגי פריטים	
(7)	סעיף 5.5.6 – מחירון תוכנות הגדלה והקראה	לפחות 10 סוגי פריטים	
(8)	סעיף 5.5.7 – מחירון מערכות משולבות לזיהוי, סריקה והקראה	לפחות 2 סוגי פריטים	
(9)	סעיף 5.5.8 – מחירון אביזרים משלימים	לפחות 5 סוגי פריטים	

8. **הערה:** על המציע לפרט בהצעת המחיר שלו בנספח 5 מחירים לכל סוגי הציוד, הדגמים והתצורות לפחות בהתאם למינימום הנדרש במכרז, כאסמכתא לנכונות הצהרת המציע בנוגע למספר הפריטים המשווקים על ידו בכל אחד מסוגי הציוד הנדרשים במכרז, כאמור בנספח זה.
9. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם: _____ תפקיד: _____ חתימה: _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, ואחרי שהסברתי לו/לה את מהות ההתחייבות לעיל הוא/היא אישר/ה אותה וחתם/ה עליה בפניי.

_____ תאריך
 _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין
 _____ חתימת עו"ד

10/10



נספח 0.6.4: תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מספר ת.ז. _____ העובד בתאגיד _____
(להלן – "המציע") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי להצעה המוגשת מטעם המציע למכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה למוסד לביטוח לאומי.
3. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעתנו למכרז הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה המפורטים בנספח 0.11 בהצעתנו).
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה המפורטים בנספח 0.11 בהצעתנו).
5. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ואין בכוונתו לעשות כן.
6. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו ואין בכוונתו לעשות כן.
7. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. אני והמציע מודעים לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל, הכול בהתאם להוראות חוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

יש לסמן X במקום המתאים

- למיטב ידיעתי, המציע מגיש ההצעה לא הורשע בפסק דין חלוט בשלוש השנים האחרונות שקדמו לתאריך האחרון להגשת הצעות במכרז זה ו/או לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- אם כן, אנא פרט:

שם המצהיר (מורשה/י חתימה): _____ חתימת המצהיר: _____

שם המציע: _____ חותמת המציע: _____ תאריך: _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

7, 10



נספח 0.6.5: תצהיר בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע, המבקש להגיש למוסד לביטוח לאומי הצעה למכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה (להלן - "המציע").
2. אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע ובעלי הזיקה אליו.
3. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
4. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
5. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.
6. יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד לתאריך האחרון להגשת ההצעות במכרז (להלן – "תאריך ההגשה").

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה לפחות שנה אחת** מתאריך ההרשעה האחרונה ועד לתאריך ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה לפחות שנה אחת** מתאריך ההרשעה האחרונה ועד לתאריך ההגשה.

7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מורשה/י חתימה: _____ תפקיד: _____

חתימה וחותמת: _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין
_____ חתימת עו"ד

האישור



נספח 0.6.6: תצהיר בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים **כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il**.
לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: **info@mtlm.org.il**, טלפון: **1700507676**.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע, המבקש להגיש למוסד לביטוח לאומי הצעה למכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה (להלן - "המציע").
אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע ובעלי הזיקה אליו.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
 - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.
- (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):**

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גבי _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין _____ חתימת עו"ד _____

Handwritten signature and initials



נספח 0.6.7 : תצהיר המציע בעניין שמירת זכויות עובדיו

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע, המבקש להגיש למוסד לביטוח לאומי הצעה בקשר למכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה (להלן - "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה (2019) לכל עובדיו שכר כמתחייב מדיני העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, ככל שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק בתוספת התשלומים הסוציאליים כנדרש.
3. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי אם יוכרז המציע כזוכה במכרז האמור, אני מתחייב כי הזוכה יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מורשה/י חתימה: _____ תפקיד: _____

חתימה וחותמת: _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, ואחרי שהסברתי לו/לה את מהות ההתחייבות לעיל הוא/היא אישר/ה אותה וחתם/ה עליה בפניי.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עו"ד

100,000



נספח 0.6.8: תצהיר התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המוסד במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני מצהיר ומתחייב בזאת כלפיכם, כי המציע אינו מצוי בניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, בגין מתן השירותים נשוא מכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה (להלן: "המכרז") לבין ענייניו האחרים ו/או תפקידים אחרים אותם הוא ממלא, וכי אינו נמצא בקשרים עסקיים או אחרים עם מי מהמשתתפים הפוטנציאליים בהליך המכרז, כהגדרתו במסמכי המכרז, לרבות עם מי שהינם בעלי עניין או נושאי משרה באחד מהם (לעניין סעיף זה, ייחשב "בעל עניין" כמי שהחזיק, במישרין או בעקיפין, ב-10% לפחות מסוג מסוים של "אמצעי שליטה"; כמו כן, "החזקה" היא, לרבות החזקה כשלוח או כנאמן).
3. המציע מתחייב להודיע למוסד באופן מיידי על כל סיבה שבגללה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.
4. המציע יפעל בהתאם לחוראות המוסד בכל מקרה בו לפי שיקול דעתו הוא או מי מטעמו עלול להימצא בניגוד עניינים.
5. התחייבויות המציע על פי כתב התחייבות זה תפורשנה על דרך ההרחבה באופן בו תהיינה בעלות תחולה רחבה.
6. התחייבויות המציע כאמור במסמך זה הינן התחייבויות בלתי חוזרות ואין הן ניתנות לביטול אלא בהסכמת המפורשת מראש ובכתב של המוסד.
7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מורשה חתימה: _____ תפקיד: _____

חתימה וחותמת: _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, ואחרי שהסברתי לו/לה את מהות ההתחייבות לעיל הוא/היא אישר/ה אותה וחתם/ה עליה בפניי.

_____ תאריך

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

_____ חתימת עו"ד

ל.ס.ו
71



נספח 0.6.9: תצהיר על שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המוסד במסגרת מכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה (להלן: "המציע").
2. אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. הריני מצהיר ומתחייב בזאת כלפיכם, כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מימוש מכרז זה, ככל שהצעתו תוכרז כהצעה זוכה על ידי ועדת המכרזים במוסד לביטוח לאומי.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מורשה חתימה: _____ תפקיד: _____

חתימה וחותמת: _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, ואחרי שהסברתי לו/לה את מהות ההתחייבות לעיל הוא/היא אישר/ה אותה וחתם/ה עליה בפניי.

_____ חתימת עו"ד

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

_____ תאריך

ל.ס. 71



נספח 0.6.10: הצהרת המשתתף במכרז

אנו הח"מ _____ מורשי חתימה של המציע: _____ מצהירים בזאת כי:

1. קראנו והבנו את צרכי המוסד ודרישותיו כמפורט במכרז זה, מכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואתזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה, קיבלנו את כל התשובות וההסברים אשר ביקשנו לדעת, ברשותנו הניסיון, הידע, הכושר, המומחיות, האמצעים הכספיים, הארגוניים, הטכניים, משאבי אנוש וכל יתר האמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויות הזוכה במכרז זה בשלמות, ברמה מקצועית גבוהה ובלוח הזמנים הנדרש, לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכול בהתאם לדרישות המכרז.
2. הננו מסכימים לכל תנאי המכרז ואנו מתחייבים למלא את כל דרישות המכרז כמפורט במכרז זה, אם נזכה בו, בדיוקנות, ביעילות, במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, והכול בכפוף להוראות המכרז, הסכם ההתקשרות וההצעה.
3. הננו מצהירים, כי ברור לנו שהזמנת המוצרים תהיה עפ"י צרכי המוסד, מזמן לזמן, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד, וללא התחייבות להיקפים כל שהם, בהתאם למחירי היחידות בהצעתנו ובכפוף לזמינות תקציבית והוצאת הזמנות רשמיות לזוכה, בכל שנה ושנה.
4. אנו מתחייבים לספק אחריות של שנתיים לכל מוצר שנספק למוסד על פי המכרז זה, בשיטה של החלפת מוצר פגום במוצר זהה חדש, בכפוף לתנאי האחריות של היצרן או היבואן הרשמי.
5. הנני מצהיר, כי המציע או היבואן הרשמי מפעילים באופן שוטף מוקד תמיכה טכנית טלפוני מאויש לקבלת ופתיחת קריאות שירות לטיפול בתקלות במוצרים נשוא מכרז זה ומענה לשאלות ופניות לקבלת תמיכה וייעוץ טכני, בישראל ובשפה העברית. מוקד השירות יפעל לפחות בימים א-ה בין השעות 08:00-16:00 למעט ימי שישי, חגים, ערבי חג וימים המוגדרים כימי שבתון במשק. להלן פרטי קשר של מוקד התמיכה הטכנית - פרטי הגורם שמנהל את מוקד התמיכה, מספר טלפון, דוא"ל ואפשרויות קשר נוספות:

6. הנני מצהיר, כי כל המוצרים המוצעים במכרז עומדים בכל דרישות המפרט הטכני כמפורט בפרק 3 ובנספח 5 במכרז.
7. אנו מתחייבים לעשות שימוש לצורך מימוש מכרז זה, אך ורק בתוכנות מורשות עם רישיון יצרן.
8. בכפוף לאמור בסעיף 0.6.12 במכרז (זכות עיון בהצעה הזוכה), אנו מבקשים שלא לחשוף את הסעיפים הבאים בהצעתנו למתחרים מהטעם שמדובר בסוד מסחרי ו/או סוד מקצועי, ואת הנימוקים המפורטים לכך.

ידגש כי אם המציע בוחר למלא סעיף זה, חובה עליו לצרף נימוקים מפורטים לבקשתו במסמך נפרד:

!-0 (,)



בכבוד רב,

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י חתימה

תאריך

תאריך

ל-0
11

**נספח 0.7.1 : נוסח ערבות ביצוע**

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' וייצמן 13

ירושלים

הנדון: כתב ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 15,000 ש"ח (במילים: **חמישה עשר אלף ש"ח**) שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת: _____ (להלן - "החייב") בקשר למכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה /או להסבה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

!c-0 , ,



נספח 0.7.3 : נוסח ההסכם

הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____

- בין -

המוסד לביטוח לאומי

משדרות וייצמן 13, ירושלים

על ידי מר _____, סמנכ"ל תמ"מ

ועל ידי הגב' חגית גולדשטיין מויאל, חשבת המוסד לביטוח לאומי או סגנה מר _____

(להלן – המוסד) מצד אחד

- לבין -

שם: _____

מספר עוסק מורשה: _____

כתובת: _____

ועל ידי: _____

(להלן – הזוכה) מצד שני

הואיל והמוסד פרסם מכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה, כמוגדר במפרט שהעתקו רצ"ב ומסומן נספח א', ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ בחרה בזוכה לאספקת הציוד, המערכות השירותים על פי הצעתו שצילומה מצורף לזה, מסומנת כנספח ב' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל ולאחר מועד פרסום המכרז נמסרו בין הצדדים תשובות והבהרות שונות, שהעתקן רצ"ב ומסומן כנספח ג';

והואיל והצדדים הסכימו שהתשובות וההבהרות תהיינה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כלהלן:

1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. הזוכה מתחייב לספק למשתקמים המופנים אליו על ידי אגף שיקום במוסד מערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה, ציוד מחשבים, תוכנות, ציוד היקפי ושרותי תחזוקה עבורם והכול בהתאם לשיטה (כמפורט בסעיף 5 להלן ובסעיף 0.1.14 במכרז) ולדרישות המפורטות בנספח א' ובהתאם להזמנות המוסד מזמן לזמן.
3. הסכם זה ונספחיו הוא ההסכם השלם והיחיד בין הצדדים ביחס לנושאים בו. כל המצגים, המסמכים וההבטחות שקדמו להסכם בטלים ומבוטלים למעט המסמכים שאומצו במפורש בהסכם זה.
4. כל תנאי נספח א' והמחירים המרביים בנספח ב' מחייבים את הצדדים להסכם זה והצדדים מקבלים על עצמם לקיימם ולפעול על פיהם.

100

**5. שיטת הזמנת הציוד על פי מכרז זה**

- א. מכרז זה הינו מכרז מסגרת, כהגדרתו בסעיף 17 ו' לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993.
- ב. עבור כל משתקם בנפרד, המוסד יפנה לכל ספקי המסגרת שזכו במכרז, בבקשה להצעת מחיר עם הגדרת הציוד הנדרש עבורו (להלן – "פנייה פרטנית").
- ג. המחירים בהצעת המחיר הפרטנית שיגישו ספקי המסגרת למוסד לא יעלו על המחירים המרביים המוצעים במכרז, כמפורט בנספח ב' להסכם זה או על מחירי הפריטים בעדכון התקופתי האחרון, שיצורפו להסכם, כאמור בסעיף 0.1.15 במכרז, המאוחר מבין השניים.
- ד. ספק המסגרת שיגיש את ההצעה הנמוכה ביותר בסה"כ לכלל הפריטים בפנייה הפרטנית, יקבל את ההזמנה לאספקת הפריטים האמורים למשתקם האמור (להלן – "הספק בפועל"). ההזמנה תופק באחריות אגף השיקום במוסד ותישלח לספק בפועל בדואר אלקטרוני.
- ה. הספק בפועל יהיה אחראי לספק למשתקם האמור את כל רכיבי הציוד בפנייה הפרטנית, לרבות תוספות והרחבות לציוד שסיפק אם יידרשו בעתיד. הספק בפועל יהא אחראי להוביל את הציוד לבית המשתקם, להרכיבו ולהתקינו ולספק הדרכה בסיסית בתפעול המערכת בבית המשתקם בהיקף של עד שלוש שעות, תמיכה טכנית ושירות אחריות ותחזוקה, כאמור בסעיף 4.4 במכרז, הכול כלול במחירי הציוד וללא דרישה לתוספת מחיר כל שחיא מאת המוסד או מאת המשתקם.
- ו. מובהר ומודגש בזאת, כי הציוד והשירותים הנלווים כאמור לעיל יסופקו, בכל רחבי הארץ לרבות רמת הגולן, יהודה ושומרון (אזור C), ללא התניות ו/או הגבלות כל שהן. הזוכה לא יהיה רשאי לסרב לספק ציוד ו/או שירות למשתקם זה או אחר, באזור זה או אחר בארץ, מכל סיבה שהיא.
- ז. המוסד ישלם לספק בפועל, בהתאם למחירים המוצעים במענה לפנייה הפרטנית ורק לאחר אספקת, התקנת והפעלת כל המוצרים והרכיבים הכלולים בהזמנה בבית המשתקם, בכפוף לאישור בכתב של המשתקם ונציג המוסד המוסמך על קבלת והתקנת הטובין והשירותים האמורים, בהתאם לתנאי המכרז ובהתאם לתנאי התשלום כמפורט בסעיף 10 להלן.

6. ערבות ביצוע:

- א. הזוכה מצרף להסכם זה ערבות ביצוע בלתי מותנית לטובת המוסד בסך של 15,000 ₪ בתוקף לכל אורך תקופת ההתקשרות (5 שנים) בתוספת 90 יום מסיומה.
- ב. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד החתימה על הסכם זה.
- ג. המוסד יהא רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לחלט את הערבות, אם הזוכה לא יעמוד בתנאי מתנאי ההסכם ו/או בתנאי מתנאי נספח א' ו/או בגין כל נזק, שייגרם למוסד על ידי הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בהתראה בכתב של 30 יום מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המוסד לכל סעד אחר לפי כל דין.
- ד. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור בנספח א' לאמור בנספח ב', יחייב את הצדדים אך ורק האמור בנספח א'. כל תוספת ו/או הסתייגות ו/או שוני ו/או הערה ו/או התניה בנספח ב' לעומת נספח א' בטלים בזאת, ולא יחייבו את הצדדים להסכם זה על אף בחירת הצעת הזוכה והתקשרות המוסד עמו על פי הסכם זה.
- ה. בנוסף לאמור בנספח א', הזוכה יהיה אחראי על פי דין לכל נזק, שייגרם למוסד עקב מעשה או מתדל שלו או של קבלן משנה מטעמו או של מי מעובדיו או שלוחיו או כל מי מטעמו במסגרת פעולתם לפי מכרז זה, והמוסד לא יישא בכל תשלום הנובע מכך.

ל. כ. ס. כ.

**9. תקופת ההתקשרות:**

- א. הסכם זה הוא לתקופה של חמש שנים, שתחל מיד לאחר חתימת שני הצדדים על הסכם ההתקשרות.
- ב. מובהר בזאת, כי הזמנת ציוד על פי מכרז זה מותנית בקבלת הזמנות מראש, חתומות ע"י מורשי חתימה במוסד, בכל הזמנה של ציוד למשתקמים ובכפוף לזמינות תקציבית בכל שנה ושנה, בהתאם לשיטת העבודה כמוגדר בסעיף 5 לעיל.

10. תמורה ותנאי תשלום:

- א. התמורה ותנאי התשלום לפי הסכם זה יהיו כאמור בסעיף 5 לעיל ובהתאם לתנאי פרק העלויות במכרז בנספח א'. המוסד לא יהיה חייב לשאת ולא יישא בכל תשלום על פי הסכם זה או הנובע ממנו אלא אם הסכים והתחייב לכך במפורש במסגרת הזמנה מפורטת מטעם המוסד.
- ב. כל המחירים במכרז יהיו נקובים בדולר ארה"ב ללא מע"מ. המע"מ יתווסף בחשבונית כחוק.
- ג. המוסד ישלם את התמורה המגיעה לזוכה לפי מכרז זה כנגד חשבוניות, בכפוף לבדיקת ואישור החשבוניות על ידי הגורמים המוסמכים במוסד, בתוך 30 יום מקבלת כל חשבונית במוסד.
- ד. התשלום יבוצע בשי"ח על פי שער ההמרה היציג לדולר ארה"ב, המפורסם על ידי בנק ישראל, נכון ליום הוצאת החשבונית, בתוספת מס ערך מוסף כחוק.

11. הפסקת ההסכם:

- א. מבלי לפגוע באמור בסעיף 9 לעיל, המוסד רשאי להפסיק הסכם זה בכל עת וללא כל פיצוי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה בכתב של 60 יום מראש.
- ב. למרות האמור בסעיף א' לעיל, יהא המוסד רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה ללא צורך במתן הודעה מוקדמת, בהתקיים לפחות אחד מהתנאים הבאים:
1. במידה שהזוכה הינו תאגיד - במקרה שימונה לו מפרק סופי או זמני.
 2. במידה שהזוכה הינו אדם פרטי - במקרה שיוכרז כפושט רגל או יהפוך לבלתי כשיר משפטית.
 3. הזוכה הורשע בפלילים בעבירה שיש עמה קלון.
- ג. בכל מקרה בו המוסד הפסיק את ההתקשרות עם הזוכה, התשלום היחיד לו יהא הזוכה זכאי הינו רק עבור מה שסופק ו/או בוצע על ידי הזוכה עד תאריך ההפסקה שיקבע על ידי המוסד, ומעבר לכך לא יהא הזוכה זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי נוסף מהמוסד.
- הזוכה מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מסיום ההתקשרות לפי סעיף זה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי בכל מקרה התשלומים שישולמו על ידי המוסד לזוכה, כאמור לעיל, לא יעלו על סה"כ המחיר שהיה על המוסד לשלם לזוכה, אלמלא הביטול.
- ד. הביא המוסד לידי סיום ההסכם או חלק ממנו לפי סעיף זה, ימסור הזוכה למוסד בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים, כל דבר המהווה רכוש המוסד, וכן יעמיד לרשות המוסד כל דבר ששולם עבורו על ידי המוסד לצורך ביצוע ההסכם, וכן יחזיר למוסד כל סכום שהמוסד לא קיבל תמורה עבורו.

ל-ס

**12. הצהרות והתחייבויות הזוכה:**

- א. הזוכה מצהיר ומאשר שהוא הבין את כל צרכי המוסד ודרישותיו, הקשורים לביצוע הסכם זה המפורטים בנספח א', וכי כל הצרכים והדרישות האלו ניתנים להשגה באמצעות הזוכה ו/או מי מטעמו.
- ב. הזוכה מצהיר ומאשר כי ההסכם ברור לו, וכי בכוחו לספק למוסד את הטובין המבוקש ולבצע את כל השירותים הנדרשים במסגרתו בהתאם לצורכי המוסד.
- ג. הזוכה מצהיר ומאשר כי חתם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את מסמכי המכרז, הבין אותם, קיבל מנציגי המוסד את כל ההסברים וההנחיות הנחוצות לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פי הסכם זה, ולא תהיה לו כל טענה כלפי המוסד בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או עובדות הקשורות במתן השירות ובביצוע המכרז.
- ד. הזוכה מצהיר ומאשר כי ידוע לו שהמוסד התקשר עמו על בסיס הצעתו, על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו בהצעתו ובהסכם זה, לעיל ולהלן.
- ה. הזוכה מצהיר ומאשר כי הוא הבין את כל המסמכים המהווים חלק מההסכם או מסמכים שהסכם זה מפנה אליהם.
- ו. הזוכה מצהיר ומאשר כי הצעתו היא שלמה ומוצגת כיחידה אחת. הזוכה הנו הזוכה הראשי והוא אחראי לכל הפעילויות והמוצרים של קבלני המשנה וספקיו ו/או מי מטעמו.
- ז. הזוכה מצהיר ומאשר כי יש לו וכי יעמדו לרשותו במשך כל תקופת הסכם זה הניסיון, הידע, הכושר, המומחיות, אמצעי הייצור, האמצעים הארגוניים, האמצעים הכספיים, האישורים ורישיונות השימוש, כוח אדם מיומן ומנוסה, ושאר האמצעים הנדרשים, לשם קיום כל מחויבויותיו על פי הסכם זה, והכול ברמה מקצועית גבוהה וסטנדרטים גבוהים.
- ח. הזוכה מצהיר ומאשר כי בעת ביצוע ההסכם לא הפר ולא יפר זכויות יוצרים, פטנט או סוד מסחרי, ולא פגע בזכות כל שהיא של צד ג', וכי יפצה את המוסד לאלתר אם המוסד יחויב בתשלום כל שהוא בגין הפרה ו/או פגיעה כאמור בסעיף זה. מוסכם כי במקרה שתעלה טענה ו/או תביעה בעניינים המפורטים בסעיף זה, יגן הזוכה על חשבונו על המוסד מפני אותה טענה ו/או תביעה וישלם את כל ההוצאות, הניזקין ושכ"ט של עורכי דין שיפסקו ע"י בית המשפט בפס"ד חלוט, ובלבד שהמוסד יודיע לזוכה תוך 30 ימי עבודה על כל טענה ו/או תביעה כאמור, יאפשר לזוכה לנהל את ההגנה וישתף עמו פעולה ככל שניתן בעניין זה לרבות בנוגע לכל מו"מ על הסדר או פשרה.
- ט. הזוכה מצהיר בתצהיר בכתב (בנספח 0.6.5 למכרז) כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות (נוסח חדש) התשל"א – 1971 כי הוא או מי מבעלי הזיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976), לא הורשעו בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירות על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
- י. הזוכה מצהיר בתצהיר בכתב (בנספח 0.6.6 למכרז) כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות (נוסח חדש) התשל"א – 1971 כי הוא מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, לעניין הבטחת ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, ככל שההוראות האמורות חלות עליו, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 11), התשע"ו-2016.
- יא. הזוכה מצהיר בתצהיר בכתב (בנספח 0.6.7 למכרז) כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות (נוסח חדש) התשל"א – 1971 כי הוא מתחייב לקיים חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על הזוכה כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.

כ"ו, כ"ס



יב. הזוכה מתחייב להביא לידיעת המוסד כל מידע בדבר תביעה שתוגש נגדו ו/או מי מטעמו בעילת רשלנות מקצועית ו/או התלויה ועומדת נגדו או נגד מי מטעמו ו/או הרשעה בעבירה בשל הפרת דיני העבודה, שעלולה להיות להן השלכה מהותית על ביצוע ההסכם על ידי הזוכה, וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות עמו על פי הסכם זה ותוך זמן סביר.

13. התחייבויות המוסד:

להעמיד לרשות הזוכה כל מידע, נתונים וסיוע סביר שיידרשו לו לצורך מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.

14. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרת/ ביטול ההסכם:

א. אי עמידה של הזוכה בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים בנספח א':
0.6, 0.7, 0.14, 0.17, 4.3, 4.4, פרק 5 ונספח 5 על כל סעיפיו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך, אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות בתנאי ההסכם.

ב. הפר הזוכה הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי הסכם זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לזוכה ארכה לקיומו והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המוסד לעמוד על קיום ההסכם עם הזוכה או לבטל הסכם זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי הסכם זה אמור היה להיעשות ע"י הזוכה, וזאת על חשבון הזוכה ובנוסף לזכויות המוסד על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בהסכם זה, לרבות חילוט הערבות האמורה בסעיף 5 לעיל.

ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראה מהוראות דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים על ידי הזוכה ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע הסכם זה, תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

15. הוצאה התקציבית לביצוע הסכם זה מתקצבת בתקציב המוסד בסעיף _____ וסעיפים נוספים עפ"י החלטת המוסד.

16. הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

17. לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.

18. הזוכה ו/או המוסד לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות ההסכם כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" – אירוע או גורם אשר בעת כריתת ההסכם, הזוכה ו/או המוסד לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהזוכה או מהמוסד למלא התחייבויותיהם על פי ההסכם ו/או גורם לכך שקיום יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מההסכם באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).

19. כל שינוי בהסכם זה ו/או בנספחיו יעשה בכתב וייחתם על ידי הצד או הצדדים המקבלים על עצמם התחייבות מכוח אותו שינוי.

20. סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים להסכם זה ונספחיו או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול הסכם זה תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים ויחולו עליו דיני מדינת ישראל בלבד.

21. הזוכה מתחייב שלא להסב לאחר הסכם זה או חלק ממנו ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמת המוסד מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המוסד כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מאחריות עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין.



22. למען הסר ספק, המוסד לא יהא חייב להזמין ציוד, רכיבים ושירותים מסוג כל שהוא ובהיקף כל שהוא מהזוכה.

23. אי תחולת יחסי עובד מעביד :

- א. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים אלא יחס שבין מזמין שירותים לקבלן עצמאי המספק שירות ו/או עבודה, בין מוכר שירותים וקונה שירותים.
- ב. למען הסר ספק מפורש בזה, כי הזוכה מבצע את השירותים והוראות הסכם זה כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין, כמובנו בדינים השונים. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המוסד לבין הזוכה, עובדיו או מי מטעמו. הזוכה וכל אדם המועסק על ידו או הנמצא בשירותו, לרבות קבלני משנה מטעמו ועובדיהם, לא יחשבו כעובדי המוסד, ואין ולא יהיה בינם ובין המוסד כל יחסי עובד-מעביד.
- ג. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למוסד לפקח, להדריך, או להורות לזוכה או לעובדיו או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות הסכם זה במלואו, ולזוכה ולמועסקים על ידו, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד המוסד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת מתן השירותים על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.
- ד. המוסד לא ישלם כל תשלום בגין דמי ביטוח לפי חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) התשנ"א-1995, או לפי חוק ביטוח בריאות ממלכתי התשכ"ד-1994, מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות של הזוכה, של עובדיו ושל מי מטעמו והזוכה לבדו יהיה אחראי לכל תשלום וניכוי הכרוך בזכויות אלה ולביצוע כל ההפרשות והניכויים שיש לבצעם על פי דין, צו הרחבה והסכם קיבוצי החל על העובדים ולהעברתם במועד לרשויות, לקופות הגמל, לפנסיה ולכל גוף אחר כנדרש, בקשר עם העסקת עובדיו ו/או מי מטעמו בהתאם לכל דין.
- ה. הזוכה מתחייב להביא לידיעת עובדיו האמור בסעיף זה (סעיף 23) ולהבהיר לעובדיו, כי אין בהעסקתם במסגרת הסכם זה משום יצירת יחסי עובד ומעביד בינם לבין המוסד.

לע"ס

**24. קיום דיני העבודה, תנאים סוציאליים ורווחת עובדי הזוכה:**

א. כל האמור בסעיף זה הינו בעל חשיבות מכרעת מנקודת מבטו של המוסד בכל הנוגע להתקשרות עם הזוכה. בהתאם לזאת, המוסד רואה בחומרה רבה ביותר כל הפרה על ידי הזוכה, ו/או מי מטעמו, בכל רמה וסוג, של תנאי מתנאי עובדיו המועסקים על ידו ו/או על ידי מי מטעמו בביצוע הסכם זה.

ב. הזוכה מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידו ו/או מי מטעמו במתן השירותים נשוא הסכם זה, את המתחייב לפי כל דין וכן לקיים את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים הרלוונטיים, ו/או הסכם קיבוצי מיוחד או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו וכן לקיים חוקים רלוונטיים אחרים שיחוקקו בעתיד, לרבות הוראות החוקים להלן והתקנות שהותקנו מכוחם:

- הסכם קיבוצי כללי בדבר תשלום דמי הבראה.
- הסכמים קיבוציים רלוונטיים.
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק ביטוח בריאות ממלכתי, תשנ"ד – 1994, והתקנות שהותקנו מכוחו.
- חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976, והתקנות שהותקנו מכוחו.
- חוק הביטוח הלאומי, התשנ"ה – 1995, והתקנות שהותקנו מכוחו.
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו.
- חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א – 2001
- חוק החניכות, תשי"ג – 1953
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשל"ט
- חוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח – 1998, והתקנות שהותקנו מכוחו.
- חוק עבודת הנוער, תשל"ג – 1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק פיצויי פיטורין, תשל"ג – 1963, והתקנות שהותקנו מכוחו.
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח – 1988
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשל"ד – 1964
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א .
- סעיף 5 א' לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במנהל התקין), התשנ"ז-1997.
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.

ל' - 0 , 7



- ג. בכל מקרה שהזוכה ו/או קבלן משנה מטעמו יפגע בזכות כלשהי המוקנית למי מעובדיו ו/או עובדי קבלני משנה ו/או מי מטעמו בהתאם להוראות הסכם זה, מתחייב הזוכה בזאת לתקן מידית את הפגיעה, אם על ידי הפרשת סכום לרשויות/קרנות מתאימות ואם על ידי שיפוי מידי של העובד האמור.
- ד. מודגש ומובהר בזאת, כי כל הפרה של דין או הוראה מדיני העבודה, צו הרחבה והסכם קיבוצי החל על עובדי הזוכה, אשר לא תוקנה כאמור בסעיף ג' לעיל, מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המידי.
- ה. המוסד יהא רשאי לערוך ביקורות במהלך ההתקשרות עם הזוכה, במטרה לבדוק היעדר הפרות בדיני העבודה, עמידתו של הזוכה וקבלני המשנה מטעמו בדיני העבודה, צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים במסגרת ביצוע הסכם ההתקשרות. הביקורות תיערך על ידי המוסד ו/או כל גורם אחר שהמוסד ימנה ו/או רשות מוסמכת. הזוכה יתחייב לשתף פעולה עם המוסד ו/או כל גורם בודק ו/או רשות מוסמכת כאמור לעיל ולהמציא על פי דרישתם כל מסמך רלוונטי שהזוכה רשאי לגלות על פי דין.
- ו. נמצאה בביקורת או כתוצאה מבדיקת תלונה, הודעה או התראה, הפרה או חשש להפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב אל הזוכה עם העתקים למוסד. הזוכה יהא מחויב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון של הזוכה, המפרט את תיקון הממצאים במלואם, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. התשלום הבא לזוכה יושהה עד למילוי תנאי זה. כן יהא הזוכה חייב למסור למוסד כל מסמך נוסף אשר יידרש על ידו בהקשר זה. מובהר בזאת כי המוסד רשאי להפעיל את הסעיף גם לאחר סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא וכי אין בסיום ההתקשרות משום ויתור כלשהו על טענה או תביעה למיזוי מלוא זכויות המוסד על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.
- ז. הזוכה מתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמוסד או מי מטעמו בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במתן השירות למוסד. בתשובתו יפרט הזוכה את הליך בדיקת התלונה והאופן בו טופלה.

25. ביטוח

- א. מבלי לגרוע מהתחייבויות הזוכה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על-פי כל דין, הזוכה מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על הזוכה בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הזוכה לפני ההתקשרות בין הצדדים.
- ב. הזוכה יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שישמשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. הזוכה מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המוסד בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח. הויתור על זכות התחלוף לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון.
- ג. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים, המצ"ב כנספח 0.7.5 (להלן – "אישור קיום ביטוחים") אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המוסד או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הזוכה יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למוסד ולצד שלישי.
- ד. הפר הזוכה את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המוסד יהא הזוכה אחראי על פי דין לנזקים שייגרמו למוסד באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיו, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המוסד כל טענה כאמור.

7, 000



- ה. הזוכה לבדו יהיה אחראי על פי דין לנוזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.
- ו. בתוך 14 ימי עבודה מהודעת המוסד לזוכה על זכייתו במכרז וכתנאי לחתימת המוסד על הסכם זה, ימציא הזוכה למוסד את אישור קיום הביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי הסכם זה, כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.
- ז. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא הזוכה למוסד אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.
- ח. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לזוכה מאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי המוסד כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המוסד אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- ט. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המוסד יהיה רשאי לבדוק את אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות אך לא יהיה חייב לעשות כך. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי המוסד או מי מטעמו אינה פוטרת את הזוכה מאחריות על פי דין או אחריות על פי הסכם זה.
- י. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי המוסד יהיה רשאי לבקש מהזוכה לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום הביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על המוסד אחריות כל שהיא.
- יא. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הזוכה על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- יב. הזוכה לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, לאובדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה או ההשתתפות העצמית.
- יג. הזוכה מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המוסד ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי (או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון לזוכה.
- יד. הפוליסות ואישור קיום ביטוחים יכללו: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי. ביטוח אחריות מקצועית. ביטוח אחריות המוצר או פוליסה משולבת מוצר מקצועית.
- טו. כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על הזוכה. סעיף לפיו מותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המוסד והבאים מטעמו. הוויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי הזוכה. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המוסד והביטוח של הזוכה הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי המוסד. כיסוי ביטוחי בגין רשלנות ו/או רשלנות רבתי אולם אין בביטול החריג בכדי לפגוע בזכויות המבטח ו/או בחובות המבטח על פי הדין. כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המוסד לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של הזוכה בתום לב לא יפגעו בזכויות המוסד לקבלת שיפוי..
- טז. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יבוטלו חריגים או סייגים בגין: אי יושר של עובדים. דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע. פגיעה בפרטיות. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מידע ומסמכים.



- יז. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית ירשמו:
1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר מיום ההתקשרות בין המוסד לבין הזוכה.
 2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מוארכת". תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י הזוכה, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הזוכה באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.
- יח. בפוליסה לביטוח אחריות המוצר ירשמו:
1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר מיום ההתקשרות בין הזוכה לבין המוסד.
 2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מוארכת". תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י הזוכה, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הזוכה באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.
- יט. הפוליסות (מלבד אחריות מקצועית) תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט' או כל נוסח שדומה בהיקף הכיסוי הביטוחי.
- כ. הפוליסות צד שלישי ואחריות מקצועית, תכלולנה הרחבת שיפוי לטובת המוסד בגין אחריות למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של הזוכה ותכלולנה סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד.
- כא. גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום ביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח כדלקמן:
ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – 4,000,000 ₪. ביטוח אחריות מקצועית 1,000,000 ₪.
ביטוח אחריות מוצר – 6,000,000 ₪. ביטוח אחריות מעבידים – כפי הפוליסה של הזוכה.
- כב. הזוכה רשאי להגיש העתקי פוליסות ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המוסד, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכדומה.
- כג. ככל שלדעת הזוכה קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הזוכה שנבחר ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הזוכה את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
- כד. ביטוח אחריות מקצועית ואחריות המוצר יהיו בתוקף, כל עוד קיימת לזוכה שנבחר אחריות על פי כל דין.
- כה. מבלי לגרוע מכל יתר התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ו/או על פי כל דין, הזוכה מתחייב לקיים את נוהלי הבטיחות אשר יקבעו-אם יקבעו-מעת לעת ע"י המוסד ו/או ע"י המבטח. כן מתחייב הזוכה שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל או לגרום נזק לרכוש, אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בכך כדי לסכן חיי אדם.
- כו. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מהתחייבויות הזוכה לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המוסד חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המוסד שלא היו קיימות כלפיו, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המוסד) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.
- כז. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

1000



26. הודעות

כל הודעה אשר יש לתתה על פי הסכם זה תינתן בכתב באמצעות מסירה ביד או משלוח בדואר רשום בהתאם לכתובות כמצוין במבוא להסכם או כפי שישונו ע"י הודעת צד למשנהו. הודעה תחשב כאילו נתקבלה ע"י הנמען ביום מסירתה אם נמסרה ביד, ותוך שלושה ימי עסקים מיום שיגורה בסניף הדואר.

ולראייה באנו על החתום:

הזוכה

המוסד לביטוח לאומי

סמנכ"ל מערכות מידע ותקשוב

חשבת המוסד או סגנה

ל.ע.ו.י.

**נספח 0.7.4 : נוסח התחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות**

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי

שד' ויצמן 13

ירושלים

א.ג.נ.

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות

הואיל ולפי הסכם מיום _____ בחודש _____ שנת _____ שבין _____ (להלן - "הזוכה") לבין המוסד לביטוח לאומי (להלן - "המוסד") רוכש המוסד מהזוכה מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה ושרותי אחריות ואחזקה ;

והואיל ואני עוסק/מועסק על ידי הזוכה, בין השאר, בהתקנה, הטמעת ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה ובמתן שירותים נוספים, כאמור בהסכם, (להלן - "העבודה");

והואיל והמוסד הסכים להתקשר עם הזוכה בתנאי שהזוכה והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הזוכה לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בעבודה במוסד ו/או בקשר אליה יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למוסד ו/או הנודע למוסד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל תוצר עבודה וכל מסמך ו/או ידיעה ו/או קובץ מחשב אשר יגיעו אלי בקשר או בעת ביצוע העבודה (להלן - "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן העבודה או ביצועה.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת העבודה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או קבצי מחשב ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לפעול בהתאם להנחיות אבטחת המידע ושמירת הסודיות המוגדרות בהסכם לעיל, לרבות בסעיף 0.15 במסמכי מכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה, ובהתאם להנחיות מנהל חטיבת אבטחת המידע במוסד לביטוח לאומי, מזמן לזמן.
4. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
5. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.

ל-0 ק"י



- 6. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
- 7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב ביצוע העבודה או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב ביצוע העבודה או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
- 8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי בביצוע העבודה כאמור לעיל.
- 9. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התש"ז - 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981.
- 10. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבינכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____ בחודש: _____ שנת: _____

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____

הזוכה: _____

כתובת: _____

חתימה: _____

ל.ס. כ'.

**נספח 0.7.5 : אישור קיום ביטוחים**

על פי מכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה.

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור _____	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: המוסד לביטוח לאומי /או הזכאים	שם:	אספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה	<input checked="" type="checkbox"/> מקבל שירותים. <input checked="" type="checkbox"/> מקבל מוצרים.
מספר זיהוי: 500500772	ת.ז./ח.פ.		
מען: שדרות ויצמן 13, ירושלים.	מען:		

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף
				מטבע	סכום	
צד שלישי	ביט			₪	4,000,000	302 – אחריות צולבת. 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 315 – כיסוי לתביעות המל"ל. 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי. המבוטח – מבקש האישור. 328 – ראשוניות. 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי.
חבות מעבידים	ביט			₪		309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח. 328 – ראשוניות.
אחריות מקצועית				₪	1,000,000	301 – אובדן מסמכים. 302 – אחריות צולבת. 303 – דיבה, השמצה והוצאות לשון הרע. 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור. 325 – מרמה ואי יושר עובדים. 327 – עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח. 326 – פגיעה בפרטיות. 328 – ראשוניות. 322 – תקופת גילוי (6 חודשים).
אחריות המוצר	ביט			₪	6,000,000	302 – אחריות צולבת. 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור. 328 – ראשוניות. 322 – תקופת גילוי (12 חודשים).

י.ס. ()



<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):</p> <p>021 – הדרכות/ קורסים/ סדנאות 043 – מחשב 046 – מכירת/רכישת/חשכרת ציוד</p>
<p>ביטול/שינוי הפוליסה</p> <p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול</p>
<p>חתימת האישור</p> <p>המבטח:</p>

ל' 0 ק' 1

**נספח 0.11: אישור בדבר העסקת קבלן משנה**

יש לצרף נספח נפרד לכל אחד מקבלני המשנה המוצעים להשתתף במכרז, חתום ומאומת בפני עורך דין.

תאריך: ____/____/____

לכבוד

המוסד לביטוח לאומי (להלן – "המוסד")

שד' ויצמן 13

ירושלים

א.ג.נ.

**הנדון: מכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת
לעיוורים ולקויי ראייה (להלן – "המכרז")**

1. אנו, _____, המציע במכרז (להלן – "המציע") מאשרים כי במידה וניבחר כזוכה במכרז, אנו מתכוונים להעסיק קבלן משנה מטעמנו, שישתתף במימוש המכרז במוסד.
2. להלן פרטי קבלן המשנה שיועסק מטעמנו:

שם קבלן המשנה	
מס' זיהוי תאגיד (ח.פ) במקרה וקבלן המשנה הוא חברה	
כתובת	
שמות בעלי החברה ומנהליה	
שמות מורשי חתימה	
שם איש קשר למכרז זה, לרבות מס' טלפון, פקס ודוא"ל	
תפקידו המדויק של קבלן המשנה במימוש המכרז	
ניסיון מקצועי רלוונטי	

3. ברור לנו ומקובל עלינו כי אנו אחראים כלפי המוסד לכל דבר ועניין הקשור למכרז, לרבות כל פעולה שקבלן המשנה יבצע או לא יבצע.
4. הרינו לצרף התחייבות מטעם קבלן המשנה _____ כי קבלן המשנה קרא את המכרז על כל נספחיו, לרבות כל הדרשות המפורטות בו והנדרשות ממנו, כי הוא מבין אותם וכי הוא מסכים לאמור בו על כל הנדרש ממנו, כדלקמן:

ל
ה



התחייבות קבלן משנה

אנו _____ מתחייבים לשמש קבלן משנה מטעם _____ אשר
הינו המציע למכרז, מתחייבים בזאת:

כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור, הנדרש והמפורט למכרז מס' ת (24) 2020 לאספקה ואחזקת מתשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה וכי אנו מתחייבים למלא אחר כל התנאים ודרישות המכרז הנוגעים לתפקידנו במימוש המכרז במוסד בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון המוסד ובמועדים אשר ייקבעו על ידו והכול בכפוף להוראות המכרז.

שם מורשה חתימה של קבלן משנה: _____

חתימה וחתימת: _____

תאריך: _____

חתימת המציע

5. ולראייה באתי על החתום:

שם מורשה חתימה: _____

חתימה וחתימת: _____

תאריך: _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'
שזיהה/תה עצמו על ידי ת.ז. _____, המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי
שההרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
_____ מספר רישיון
_____ חתימה וחתימת

10-0 71



נספח 3: מפרטי יצרן

על המציע לצרף מפרטי יצרן לכל פריטי ציוד המחשבים המוצע במכרז, כמפורט במחירון ציוד מחשבים בסעיף 5.3 בנספח 5. המציע רשאי אך לא חייב לצרף מפרטי יצרן גם עבור ציוד ייעודי לעיוורים ולקויי ראייה. יש לרכז את כל מפרטי היצרן על התקן זיכרון נייד (דיסק-און-קי) ולהכניסו למעטפת ההצעה הניהולית-טכנית (מעטפה מסי' 2), **בנספח 3** בהצעה. אין להדפיס את המפרטים ולצרפם להצעה. הזיכרון הנייד לא יוחזר למציע וייחשב כחלק ממסמכי ההצעה



נספח 4.1.1 : פרטים כלליים על המציע

יש למלא את הטבלה הבאה ולצרף להצעה כנספח 4.1.1 בהצעה.

מס'	פרוט	תשובת המציע
1.	שם המציע:	
2.	כתובת מלאה:	
3.	מס' טלפון/פקס, דואר אלקטרוני	
4.	מספר חברה (ח.פ) במקרה שהמציע הוא תאגיד:	
5.	מעמד משפטי: חברה פרטית, ציבורית, ע"מ	
6.	שנת הקמת החברה/העסק:	
7.	מספר תיק עוסק מורשה:	
8.	פרוט תחומי העיסוק העיקריים:	
9.	מבנה הבעלות על החברה:	
10.	שמות בעלי החברה/בעלי השליטה העיקריים:	
11.	שמות מנהלי החברה/העסק:	
12.	שם נציג הזוכה בכל הנוגע למכרז זה ופרטי קשר: טלפון נייד, דוא"ל:	
13.	שם מנהל הלקוח המוצע, כאמור בסעיף 0.7.9 ופרטי קשר: טלפון נייד, דוא"ל.	

מס' ת



נספח 4.1.2 : פרטים כלליים על כל קבלן משנה שמוצע במכרז

יש למלא את הטבלה הבאה לכל אחד מקבלני המשנה המוצעים במכרז זה ולפרט את תפקידו המדויק של כל קבלן משנה בביצוע הפרויקט, טבלה נפרדת לכל קבלן משנה ולצרף כנספח 4.1.2 בהצעה.

מס'	פרט	תשובת המציע
1.	שם קבלן המשנה:	
2.	מעמד משפטי: חברה פרטית, חברה ציבורית, עוסק מורשה, אחר	
3.	כתובת מלאה:	
4.	מס' טלפון/פקס/דואר אלקטרוני:	
5.	שמות מנהלי התאגיד/העסק:	
6.	פרטי איש הקשר של קבלן המשנה בכל הנוגע למכרז זה: שם, טלפון, דוא"ל	
7.	פרוט תחומי העיסוק העיקריים של קבלן המשנה:	
8.	הגדרת תפקידו המדויק של קבלן המשנה במכרז זה:	

0-0



נספח 5 – הצעת המחיר (M)

פרטי המציע:

שם המציע: _____

שם מורשה חתימה ותפקידו: _____

חתימת מורשה החתימה של המציע בצירוף חותמת חברה: _____

תאריך: _____

ל.ס
ג.ו

**5.2 הנחיות למילוי והגשת הצעת המחיר**

- 5.2.1 על המציע לערוך את הצעת המחיר, בהתאם להנחיות המפורטות להלן, ככתבן וכלשונון וללא סטייה מהן.
- 5.2.2 יש למלא את הצעת המחיר בשלמותה **בכתב יד ברור וקריא** על גבי תדפיס נספח 5 במכרז (נספח הצעת המחיר).
- 5.2.3 חובה לענות בשלמות על **כל** המחירוני ועל **כל** הפריטים המופיעים בנספח 5, בהתאם להנחיות הספציפיות בכל מחירון. אין לשנות את מבנה המחירוני ואת תוכנם. הצעות חלקיות לא יובאו בחשבון.
- 5.2.4 המציע רשאי לפרט אופציות וחלופות משלמות בכל אחד ממחירוני הציוד המוגדרים בנספח 5 באותה המתכונת.
- 5.2.5 כל המחירים בהצעת המחיר יהיו נקובים בדולר ארה"ב ללא מע"מ. המע"מ יתווסף בחשבונית כחוק.
- 5.2.6 כל המחירים בהצעת המחיר יהיו מחירים מרביים וקבועים ויחייבו את הזוכה לכל אורך תקופת ההתקשרות. לא תשולם לזוכה כל תוספת מחיר בנוסף על המחירים בהצעת המחיר הפרטנית, כאמור בסעיף 0.1.14 במכרז.
- 5.2.7 כל המחירים בהצעת המחיר יכללו תשלום עבור כל הוצאות הזוכה, לרבות: הוצאות יבוא, מיסים (למעט מע"מ), היטלים, הוצאות אריזה, העמסה, הובלה ופריקה, הרכבה, התקנה בבית המשתקם, הדרכה בבית המשתקם, תיעוד, מתן שרות ואחריות מלאה לציוד בהתאם לתנאי המכרז וכל הוצאה אחרת שתידרש לביצוע מכרז זה ואשר לא נכתב במפורש לגביה, כי התשלום עבורה יהיה בנפרד.
- 5.2.8 המחירים בהצעת המחיר לא יהיו מותנים בכל צורה שהיא, בהתחייבות של המוסד לרכישת ציוד ו/או שירותים מסוג כל שהם ו/או בכמות שהיא.

5.3 מחירון ציוד מחשבים**5.3.1 הנחיות כלליות**

- 5.3.1.1 על המציע למלא את המחירון בשלמותו וכתבו וכלשונו. חובה לענות על כל סוגי הציוד ועל כל התצורות הנדרשות או בתצורה משופרת יותר.
- 5.3.1.2 כל פריטי ציוד המחשבים המוצעים חייבים לעמוד בכל התנאים והדרישות המוגדרות בפרק 3 במכרז על כל סעיפיו.
- 5.3.1.3 המחיר המוצע למחשב נייד יכלול תשלום עבור רישיון שימוש חוקי במערכת הפעלה חלונות 10 ומעלה, מקלדת אנגלית עברית ועכבר רגיל או אלחוטי.
המחיר למחשב נייד לא יכלול תשלום עבור מסך. המחיר המבוקש למסכים יפורט בנפרד.
- 5.3.1.4 המחיר המוצע למחשב נייד יכלול תשלום עבור רישיון שימוש חוקי במערכת הפעלה חלונות 10 ומעלה וכמו כן: סוללה, מטען, תיק נשיאה מקורי או תואם, עכבר רגיל או אלחוטי וכל אביזר אחר הכלול כסטנדרט באריזה של המחשב כפי שיצא מהיצרן.
- 5.3.1.5 לכל פריט יש לפרט את הנתונים הבאים: שם היצרן, שם הדגם, תיאור הפריט, התצורה המוצעת, מחיר מרבי בדולר ארה"ב ללא מע"מ והערות בהתאם לצורך.



5.3.2 מחירון תצורות ציוד מחשבים

מס'	סוג ציוד	התצורה הנדרשת	שם היצרן	שם הדגם	הערות	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
מחשב נייד						
1	מחשב נייד	INTEL- i5, 8GB ,256GB-SSD				
2	מחשב נייד	INTEL- i7, 8GB ,256GB-SSD				
3	מחשב נייד	INTEL- i7, 16GB ,256GB-SSD				
מחשב נייד - INTEL- i5						
4	מחשב נייד INTEL- i5	INTEL- i5, 8GB ,256GB-SSD, 14"				
5	מחשב נייד INTEL- i5	INTEL- i5, 8GB ,256GB-SSD, 15.6"				
6	מחשב נייד INTEL- i5	INTEL- i5, 8GB ,256GB-SSD, 17"				
מחשב נייד - INTEL- i7						
7	מחשב נייד INTEL- i7	INTEL- i7, 8GB ,256GB-SSD, 14"				
8	מחשב נייד INTEL- i7	INTEL- i7, 8GB ,256GB-SSD, 15.6"				
9	מחשב נייד INTEL- i7	INTEL- i7, 8GB ,256GB-SSD, 17"				
10	מחשב נייד INTEL- i7	INTEL- i7, 16GB ,256GB-SSD, 15.6"				
מחשב נייד קל משקל עד 2 ק"ג						
11	מחשב נייד - INTEL- i5 עד 2 ק"ג	INTEL- i5, 8GB ,256GB-SSD, 14"				
12	מחשב נייד - INTEL- i5 עד 2 ק"ג	INTEL- i5, 8GB ,256GB-SSD, 15.6"				
13	מחשב נייד INTEL- i7 עד 2 ק"ג	INTEL- i7, 8GB ,256GB-SSD, 14"				

ל.ס. כ.ל



מס'	סוג ציוד	התצורה הנדרשת	שם היצרן	שם הדגם	הערות	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
14	מחשב נייד INTEL- i7 עד 2 ק"ג	INTEL- i7, 8GB ,256GB-SSD, 15.6"				
15	מחשב נייד INTEL- i7 עד 2 ק"ג	INTEL- i7, 8GB ,256GB-SSD,17"				
16	מחשב נייד INTEL- i7 עד 2 ק"ג	INTEL- i7, 16GB ,256GB-SSD, 15.6"				
מחשב נייד מסך מגע						
17	מחשב נייד מסך מגע	INTEL- i5, 8GB ,256GB-SSD, 14"				
18	מחשב נייד מסך מגע	INTEL- i5, 8GB ,256GB-SSD, 15.6"				
19	מחשב נייד מסך מגע	INTEL- i5, 8GB ,256GB-SSD,17"				
20	מחשב נייד מסך מגע	INTEL- i7, 8GB ,256GB-SSD,14"				
21	מחשב נייד מסך מגע	INTEL- i7, 8GB ,256GB-SSD, 15.6"				
22	מחשב נייד מסך מגע	INTEL- i7, 8GB ,256GB-SSD, 17"				
23	מחשב נייד מסך מגע	INTEL- i7, 16GB ,256GB-SSD , 15.6"				
מחשב נייד עם מסך מגע מסתובב 360 מעלות						
24	מחשב נייד מגע מסתובב INTEL- i5	INTEL- i5, 8GB ,256GB-SSD, 14"				
25	מחשב נייד מגע מסתובב INTEL- i5	INTEL- i5, 8GB ,256GB- SSD,15.6"				
26	מחשב נייד מגע מסתובב INTEL- i7	INTEL- i7, 8GB ,256GB-SSD,14"				
27	מחשב נייד מגע מסתובב INTEL- i7	INTEL- i7, 8GB ,256GB-SSD, 15.6"				
28	מחשב נייד מגע מסתובב INTEL- i7	INTEL- i7, 16GB ,256GB-SSD, 15.6"				

100 11



מס'	סוג ציוד	התצורה הנדרשת	שם היצרן	שם הדגם	הערות	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
מחשב נייד עם מסך 4K						
29	מחשב נייד - INTEL- i5 4K מעבד דור 8	INTEL- i5, 8GB ,256GB- SSD,15.6"- 4k				
30	מחשב נייד מסך מגע INTEL- i5 4K	INTEL- i5, 8GB ,256GB- SSD,15.6"- 4k מגע				
31	מחשב נייד INTEL- i7 4K	INTEL- i7, 8GB ,256GB- SSD,15.6"- 4k				
32	מחשב נייד מסך מגע INTEL- i7 4K	INTEL- i7, 8GB ,256GB- SSD,15.6"- 4k מגע				
33	מחשב נייד INTEL- i7 4K	INTEL- i7, 16GB ,256GB-SSD, 15.6"- 4k				
מסך מחשב						
34	מסך מחשב	מסך מחשב 24"				
35	מסך מחשב	מסך מחשב 27"				
36	מסך מחשב	מסך מחשב- מסך "TV 32				
מסך מחשב 4K						
37	מסך מחשב 4K	מסך "22 4K				
38	מסך מחשב 4K	מסך "24 4K				
39	מסך מחשב 4K	מסך "27 4K				
40	מסך מחשב 4K	מסך מגע "24 K4				

ל' - 0



מס' מ	סוג ציוד	התצורה הנדרשת	שם היצרן	שם הדגם	הערות	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
מסך קעור						
41	מסך קעור	מסך קעור 22"				
42	מסך קעור	מסך קעור 24"				
43	מסך קעור	מסך קעור 27"				
מסך מגע						
44	מסך מגע	מסך מגע 22"				
45	מסך מגע	מסך מגע 24"				
46	מסך מגע	מסך מגע 27"				
טאבלטים						
47	טאבלט	טאבלט, אנדרואיד 10"				
48	טאבלט	טאבלט, אנדרואיד 12.9"				
49	טאבלט	טאבלט, אפל (ipad) 10"				
50	טאבלט	טאבלט, אפל (ipad) 12.9"				
מדפסת						
51	מדפסת	הזרקת דיו, משולבת, אלחוטית				
52	מדפסת	לייזר, משולבת, אלחוטית				
שונות						
53	אופיס פלוס 2019	רישיון לתוכנת אופיס פרו פלוס 2019				
54	אופיס פלוס לביית ולעסק 2019	רישיון לתוכנת אופיס 2019 לבית או לעסק				

ל-0



מס'	סוג ציוד	התצורה המדרשת	שם היצרן	שם הדגם	הערות	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
55	אופיס 2019	התקנה בלבד ללא רישיון				
אופציות וחלופות משלימות של ציוד מחשבים						
56						
57						
58						
59						
60						

כ"ו
ל.ס



5.4 אחוז תחזוקה שנתית בתום תקופת האחריות

5.4.1 הנחיות כלליות

- 5.4.1.1 כאמור בסעיף 0.7.8.8 ובסעיף 4.4.3 במכרז, המשתקם רשאי לרכוש על חשבוננו שירות תחזוקה שנתית בתשלום לכל פריט ציוד ו/או תוכנה שסופק לו על פי מכרז זה, הן ציוד מחשבים והן תוכנות ומערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה, בתום תקופת האחריות ועד לסיום תקופת ההסכם על פי מכרז זה.
- 5.4.1.2 אחוז התחזוקה השנתית המוצע יהיה קבוע ואחיד ולא יהיה תלוי בסוג הציוד, בדגם הציוד, ביצרן, בתצורה הספציפית, בגיל הציוד, במיקומו הפיזי בארץ ו/או בכל התניה או הגבלה אחרת. אחוז התחזוקה השנתית יחושב ממחיר הרכישה בפועל, כמפורט בהזמנת הציוד למשתקם האמור.
- 5.4.1.3 אחוז התחזוקה השנתית המוצע לא יעלה על 10% ממחיר הרכישה של הפריט בפועל ללא מע"מ, כמפורט בחשבונית. על מחיר התחזוקה השנתית יתווסף מע"מ כחוק.
- 5.4.1.4 אחוז התחזוקה השנתית יתייחס לתחזוקה שנתית למשך 12 חודשים.
- 5.4.1.5 תנאי השירות יהיו זהים לתנאי השירות בתקופת האחריות, כמפורט בסעיף 0.7.8 ובסעיף 4.4 במכרז.
- 5.4.1.6 מודגש ומובהר בזאת, כי רכישת שירות תחזוקה לציוד בתום תקופת האחריות הינה באחריותו הבלעדית של המשתקם והמוסד אינו צד לעסקה זו בכל צורה שהיא. יחד עם זאת, המוסד יפקח אחר מתן השירות למשתקמים גם לאחר תקופת האחריות.
- 5.4.1.7 על המציע לפרט להלן אחוז התחזוקה השנתית המוצע לאחר תקופת האחריות לכל סוגי הציוד הנדרשים, **אך לא יותר מ-10% ממחיר הרכישה בפועל.**

% _____	אחוז אחזקה שנתית (12 חודשים) קבוע ואחיד לכל סוגי הציוד הנדרש במכרז זה בכל הדגמים.
---------	---

ס' - 102



5.5 מחירוני ציוד ותוכנות ללקויי ראייה

5.5.1 הנחיות כלליות

- 5.5.1.1 על המציע למלא את המחירוני הבאים בשלמות, ככתבם וכלשונם ובהתאם להנחיות הפרטניות בכל מחירון, ביחס למספר מינימאלי של הפריטים שהמציע חייב להציע ולפרט מחירים עבורם, כדלקמן:
- א. מחירון טמ"סים שולחניים – ראה סעיף 5.5.2.
 - ב. מחירון טמ"סים מיני ו/או טמ"סים ניידים – ראה סעיף 5.5.3.
 - ג. מחירון צגי ברייל – ראה סעיף 5.5.4.
 - ד. מחירון מדפסות ברייל – ראה סעיף 5.5.5.
 - ה. מחירון תוכנות הגדלה והקראה ראה סעיף 5.5.6.
 - ו. מחירון מערכות משולבות תוכנה וחומרה לזיהוי, סריקה והקראת טקסטים ומסכים – ראה סעיף 5.5.7.
 - ז. מחירון אביזרים משלימים – ראה סעיף 5.5.8.
- 5.5.1.2 המוסד לא ידון בהצעות חלקיות, שאינן עונות על המינימום הנדרש בכל אחת מטבלאות המחירוני של ציוד לעיוורים ולקויי ראייה.
- 5.5.1.3 המציע רשאי להציע פריטים בתצורה משופרת יותר ו/או חזקה יותר מהתצורות המוגדרות במכרז כאופציה נוספת משלימה.
- 5.5.1.4 כמו כן, המציע רשאי לפרט דגמים נוספים המשוקים על ידו בכל אחד מסוגי הציוד הנדרש אף אם הדגם הספציפי לא מופיע במחירוני להלן.

ל"ו
ל"ו



5.5.2 מחירון טמ"סים שולחניים

5.5.2.1 המציע חייב לענות לפחות על 12 דגמים שונים של טמ"סים שולחניים מבין הדגמים המפורטים במחירון. מובהר בזאת, כי תוספות ואביזרים משלימים לטמס"ים שולחניים לא יכללו במספר המינימאלי (12) של הדגמים הנדרשים

5.5.2.2 המציע רשאי לפרט דגמים נוספים של טמ"סים שולחניים המשווקים על ידו, אף אם אינם מוגדרים במחירון הבא.

מס'	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפרט	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
1.	טמ"ס שולחני	Optelec	ClearReader HD + FP	מערכת הקראה והגדלה ללא מסך עם אופציה לחיבור מסך.	
2.	טמ"ס שולחני	Optelec	ClearNote HD	טמ"ס קרוב רחוק ומתחבר למחשב. מערכת Full HD	
3.	טמ"ס שולחני	Optelec	ClearReader+ HD	מערכת הקראה בלבד.	
4.	טמ"ס שולחני	Optelec	clearview TwinView 24fullHD	טמ"ס קרוב כולל מסך. מערכת HD	
5.	טמ"ס שולחני	Optelec	MultiView "HD 22	טמ"ס קרוב רחוק כולל מסך ומגש נייד.	
6.	טמ"ס שולחני נייד	Enhanced Vision	Acrobat HD mini ultra 13"	טמ"ס נישא LCD HD 13.3" לקריאה, למרחק ולראיה עצמית עם סוללות נטענות	
7.	טמ"ס שולחני	Enhanced Vision	Acrobat HD ultra 22"	טמ"ס שולחני נישא LCD 22" HD לקריאה, למרחק ולראיה עצמית	
8.	טמ"ס שולחני	Enhanced Vision	Acrobat HD ultra 24"	טמ"ס שולחני נישא LCD 24" HD לקריאה, למרחק ולראיה עצמית	
9.	טמ"ס שולחני	Enhanced Vision	Acrobat HD ultra 27"	טמ"ס שולחני נישא LCD 27" HD לקריאה, למרחק ולראיה עצמית	
10.	טמ"ס שולחני קרוב רחוק	Aumed	Aumax-S	קרוב רחוק מתחבר למחשב למסך או מחשב	
11.	טמ"ס שולחני	ZOOMAX	"24 Aurora HD	טמ"ס שולחני כולל מסך. מערכת HD.	
12.	טמ"ס שולחני	Optelec	Reader Clear	מערכת הקראה בלבד מערכת HD	
13.	טמ"ס שולחני	Optelec	View C Clear	קריאה גדול לטמ"ס View C Clear תוספת למגש	



מס'	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפרט	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
.14	טמ"ס שולחני	Optelec	View C Clear 22" HD	טמ"ס שולחני איכותי בעל חדות מיוחדת, כולל מסך. בעל מערכת HD. מסך מונח ללא זרוע.	
.15	טמ"ס שולחני	Optelec	View C Clear 24" HD מסך כולל זרוע.	טמ"ס שולחני איכותי בעל חדות מיוחדת, כולל מסך. בעל מערכת HD. כולל זרוע.	
.16	טמ"ס שולחני	Optelec	C ClearView HD 22 SD flex	טמ"ס שולחני כולל מסך. בעל מערכת HD. מסך מונח על זרוע מתכוונת צמוד לשולחן ללא מגש	
.17	טמ"ס שולחני	Optelec	C ClearView 24 HD SD flex	טמ"ס שולחני כולל מסך. בעל מערכת HD. מסך מונח על זרוע מתכוונת צמוד לשולחן ללא מגש.	
.18	טמ"ס שולחני	Optelec	C ClearView 24 HD Speech	טמ"ס שולחני כולל מסך. מערכת HD. איכותי בעל חדות מיוחדת. כולל מקריא מסמכים באנגלית בלבד.	
.19	טמ"ס שולחני	Optelec	Clearview LCD22 HD	טמ"ס קרוב כולל מסך. מערכת HD	
.20	טמ"ס שולחני	Optelec	Clearview LCD24 HD	טמ"ס קרוב כולל מסך. מערכת HD	
.21	טמ"ס שולחני	DaVinci	DaVinci HD OCR 24"	טמ"ס 24" LCD HD לקריאה, למרחק ולראיה עצמית עם TTS בלועזית	
.22	טמ"ס שולחני	HIMS	GoVision	טמ"ס קרוב/רחוק/ראיה עצמית עם מסך 19/24", OCR והקראה בלועזית עם כניסה USB ליבוא ויצוא מסמכים כולל רולר	
.23	טמ"ס שולחני	Rehan electronics	ED-22 i-see	טמ"ס קרוב כולל מסך	
.24	טמ"ס שולחני	Rehan electronics	ED-24 i-see	טמ"ס קרוב כולל מסך	



מס'	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפריט	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
.25	טמ"ס שולחני	LVI	MAGNILINK STUDENT	טמ"ס קרוב רחוק	
.26	טמ"ס שולחני / נייד	LVI	Magnilink Tab	מסך 12" טאבלט כולל טאבלט מיקרוסופט SURFACE	
.27	טמ"ס שולחני	LVI	MAGNILINK ZIP 13 FHD	טמ"ס קרוב רחוק	
.28	טמ"ס שולחני	LVI	MAGNILINK ZIP 17 FHD	טמ"ס קרוב רחוק	
.29	טמ"ס שולחני	Zoomax	MARS-HD	טמ"ס קרוב רחוק מתחבר למחשב באיכות HD. ניתן לעבוד כמחשב וכטמ"ס.	
.30	טמ"ס שולחני	Enhanced Vision	Merlin HD OCR Elite 24"	טמ"ס צבע 24" HD עם הקראה ב-7 שפות לועזיות	
.31	טמ"ס שולחני	Enhanced Vision	Merlin LCD 22"	טמ"ס צבע 22" LCD עם זרוע מתכווננת	
.32	טמ"ס שולחני	Enhanced Vision	Merlin Ultra 24"	טמ"ס צבע 24" LCD עם זרוע מתכווננת (חיבור אפשרי למחשב)	
.33	טמ"ס שולחני	VFO GROUP	ONYX DESKSET 22	טמ"ס קרוב רחוק	
.34	טמ"ס שולחני	VFO GROUP	ONYX DESKSET 24	טמ"ס קרוב רחוק	
.35	טמ"ס שולחני	VFO GROUP	ONYX PHD	טמ"ס קרוב רחוק	
.36	מצלמת טמ"ס קרוב רחוק	VFO GROUP	ONYX PRO	מצלמת טמ"ס קרוב / רחוק עם חיבור למחשב - מוצר חדש	
.37	טמ"ס שולחני	VFO GROUP	ONYX READER 24	טמ"ס קרוב רחוק	
.38	טמ"ס שולחני	ZOOMAX	HD 'Panda 19	טמ"ס שולחני כולל מסך מערכת HD	

ל.ו. 7



מס' מ	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפריט	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
.39	טמ"ס שולחני	Humanware	20 Prodigy	טמ"ס שולחני כולל מסך מקריא אנגלית מערכת HD.	
.40	טמ"ס שולחני	Humanware	24 Prodigy	טמ"ס שולחני כולל מסך מקריא אנגלית מערכת HD.	
.41	טמ"ס שולחני	Humanware	Prodigy Connect 12	גודל מסך 12". טמ"ס שולחני עם אפשרות חיבור למחשב. מערכת הפעלה אנדרואיד.	
.42	טמ"ס שולחני	Humanware	Prodigy Connect 12	טמ"ס קרוב רחוק עם אפשרות חיבור למחשב. מערכת הפעלה אנדרואיד. ניתן לעבוד כמחשב וכטמ"ס. כולל מצלמה לרחוק	
.43	טמ"ס שולחני	Humanware	Prodigy Connect 12 with distance viewing	טמ"ס שולחני עם אפשרות חיבור למחשב. מערכת הפעלה אנדרואיד. ניתן לעבוד כמחשב וכטמ"ס.	
.44	תוספת לטמ"ס	Humanware	Prodigi Connect 12	תוספת מצלמה עם חיבור בלוטות' אלחוטי ל Prodigy Connect 12	
.45	תוספת לטמ"ס	Humanware	Prodigi Connect 12	תוספת נרתיק עבור Prodigy Connect 12	
.46	תוספת לטמ"ס	Humanware	Prodigi Connect 12	תוספת קליפס עבור Prodigy Connect 12	
.47	טמ"ס שולחני	Humanware	Duo Prodigy 2 in 1 electronic magnifier 20 in	טמ"ס שולחני כולל מסך מקריא אנגלית. כולל מצלמה המתפרקת לטמ"ס נייד.	

100,000



מס'	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפרט	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
.48	טמ"ס שולחני	Humanware	Duo Prodigy 2 in 1 electronic magnifier 24 in	טמ"ס שולחני כולל מסך מקריא אנגלית. כולל מצלמה המתפרקת לטמ"ס נייד.	
.49	טמ"ס שולחני	Issist	Read desk	מכשיר משולב לסריקת דפים, הקראה והגדלה. מתחבר למחשב ב-USB. כולל הקראה באנגלית.	
.50	טמ"ס שולחני	Humanware	i16 reveal	טמס שולחני קרוב רחוק עם מסך 16 אינץ מגע ומערכת אנדרואיד נגישה מובנית מתקפל ונכנס לתיק נשיאה עם בטריה נטענת עד 6 שעות עבודה	
.51	טמ"ס שולחני	Nordic eyes	SOLO FOCUS HD	טמ"ס ניח עם דיבור	
.52	טמ"ס שולחני	VFO GROUP	TOPAZ HD 24	טמ"ס ניח	
.53	טמ"ס שולחני		TOPAZ HD 27" XL	כולל זרוע מתכווננת וערכת סרגלים	
.54	טמ"ס שולחני	eschenbach	VARIO DIGITAL FHD	טמס שולחני מצלמה לקרוב עם מגש	
.55	טמ"ס שולחני	Reinecker	Videomatic VEO 24"	טמ"ס שולחני 24" LCD HD (מתכוון (אופקי/אנכי)	
.56	טמ"ס שולחני	KOBA VISION	VOCATEX 27	טמ"ס ניח עם יכולת הקראת טקסט מודפס במגוון שפות	

1
0
11



מס'	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפריט	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
המציע רשאי לפרט אופציות נוספות של טמ"סים שולחניים המשווקים על ידו					
.57					
.58					
.59					
.60					
.61					
.62					
.63					
.64					
.65					
.66					
.67					
.68					

הו"ס



5.5.3 מחירון טמ"סים מיני ו/או טמ"סים ניידים

5.5.3.1 המציע חייב לענות לפחות על 15 דגמים שונים של טמ"סים מיני ו/או טמ"סים ניידים מבין הדגמים המפורטים במחירון. מובהר בזאת, כי תוספות ואביזרים משלימים לטמ"סים לא יכללו במספר המינימאלי (15) של הדגמים הנדרשים

5.5.3.2 המציע רשאי לפרט דגמים נוספים של טמ"סים מיני ו/או טמ"סים ניידים המשווקים על ידו, אף אם אינם מפורטים במחירון הבא.

מס'	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפרט	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
1.	טמ"ס נייד מיני	Enhanced Vision	Amigo HD	טמ"ס נייד ש/ל-צבע 7" TFT LCD HD	
2.	טמ"ס נייד מיני	CLOVER	Clover 10 HD	טמ"ס נייד ש/ל-צבע 10" TFT LCD HD	
3.	טמ"ס נייד מיני	CLOVER	Clover 5 HD	טמ"ס נייד ש/ל-צבע 5" TFT LCD HD	
4.	טמ"ס נייד מיני	CLOVER	Clover 7S HD	טמ"ס נייד ש/ל-צבע 7" TFT LCD HD	
5.	טמ"ס נייד מיני	Optelec	Compact mini	מסך 3.5"	
6.	טמ"ס נייד מיני	Optelec	Compact+ HD	גודל מסך 4.3" עם ידית אחיזה.	
7.	טמ"ס נייד מיני	Optelec	Compact 4 HD	HD שטח תצוגה גדול	
8.	טמ"ס נייד מיני	Optelec	Compact 5 HD	HD שטח תצוגה גדול	
9.	טמ"ס נייד מיני	Optelec	Compact 6 HD	מסך 6 אינץ' מגע עם חדות גבוהה ביותר	
10.	טמ"ס נייד מיני	Optelec	תוספת לטמ"ס נייד	מתקן מתקן משקפיים מיוחד מאפשר עבודה בטמס ללא אחיזה בידיים יחודי ומיוחד עבור טמס COMPACT HD 6	
11.	טמ"ס נייד מיני	Optelec	Compact 7 HD	HD שטח תצוגה גדול	
12.	טמ"ס נייד מיני	Optelec	compact 10 HD	טמס נייד 10 אינץ' לקרוב ולרחוק	
13.	טמ"ס נייד מיני	Optelec	Optelec Compact Touch HD	גודל מסך מגע 5" מערכת HD איכותי ביותר.	
14.	טמ"ס נייד	Optelec	Traveller 13.3 HD	טמ"ס שולחני נייד ייחודי מאד. מסך גדול 13.3 אינץ' משמש נייד ונייח מנגנון הזזה נוח וקל מגיע עם תיק נשיאה. מקביל לגודל מחשב נייד 15 אינץ'.	



מס'	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפריט	מחיר יחידה ב- US\$ ללא מע"מ
.15	טמ"ס נייד	Optelec	מתקן כתיבה לטמס נייד	תוספת סטנד מתאים לטמס TRAVELLER HD בלבד	
.16	טמ"ס נייד מיני	Humanware	EXPLORE 3.5	מסך 3.5" באיכות גבוהה HD	
.17	טמ"ס נייד מיני	Humanware	EXPLORE 5	מסך 5" עם ידית אחיזה באיכות גבוהה HD	
.18	טמ"ס נייד מיני	Humanware	EXPLORE 8	מסך 8" מגע עם קרוב רחוק באיכות גבוהה HD	
.19	טמ"ס נייד מיני		i-loview 7 HD	טמ"ס נייד ש/ל-צבע 7" TFT LCD HD	
.20	טמ"ס נייד מיני	Zoomax	MT5 5"	גודל מסך 5" אפשרות למגע.	
.21	טמ"ס נייד שולחני	Patriot Vision Industries	patriot pro 12.9	טמס נייד 12.9 לקרוב ומצלמה לרחוק עם מערכת IOS נגישה	
.22	טמ"ס נייד מיני	CLOVER	Pebble HD	טמ"ס נייד ש/ל-צבע 4.3" TFT LCD	
.23	טמ"ס נייד מיני	CLOVER	Penta HD	טמ"ס נייד ש/ל-צבע 5" TFT LCD	
.24	טמ"ס נייד מיני	CLOVER	סטנד לטמס clover	סטנד לטמס clover	
.25	טמ"ס נייד מיני	Humanware	Prodigi Tablet handheld electronic magnifier	גודל מסך 5" כולל הקראה באנגלית.	
.26	טמ"ס נייד מיני	VISPERO	RUBY 10 HD	מסך מגע - מוצר חדש	
.27	טמ"ס נייד מיני	VISPERO	RUBY 4.3		
.28	טמ"ס נייד מיני	VISPERO	RUBY HD 7		
.29	טמ"ס נייד מיני	VISPERO	RUBY XL 5		
.30	טמ"ס נייד מיני	Freedom	SAPPHIRE	מסך 7"	
.31	טמ"ס נייד מיני	Zoomax	Snow 12"	כולל סטנד	

ק"ו
ס-0



מס'	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפריט	מחיר יחידה ב- US\$ ללא מע"מ
.32	טמ"ס נייד מיני	Zoomax	SNOW HD 10 pro	מסך 10 אינץ	
.33	טמ"ס נייד מיני	Zoomax	snow 10 pro- speech	מסך 10 אינץ כולל הקראה של טקסטים באנגלית	
.34	טמ"ס נייד מיני	Zoomax	SNOW HD 7	גודל מסך 7".	
.35	טמ"ס נייד מיני	Optelec	speech-Compact 6 HD	מסך 6 אינץ מגע עם חדות גבוהה ביותר עם הקראה בשפות לועזיות שונות	
.36	טמ"ס נייד מיני	FOCI	STRIX	מסך 7"	
.37	טמ"ס נייד שולחני	VFO GROUP	TOPAZ PHD 12		
.38	טמ"ס נייד שולחני	VFO GROUP	TOPAZ PHD 15		
.39	טמ"ס נייד	Eschenbach	visolux DIGITAL XL HD	מסך 12 אינץ HD קל משקל עם אופציה להקראת טקסט	
.40	טמ"ס נייד	Eschenbach	visolux DIGITAL HD	מסך 7" עם אופציה למתקן כתיבה באיכות גבוהה HD	
.41	טמ"ס נייד - מתקן כתיבה	Eschenbach	מתקן כתיבה לטמס נייד VISOLUX DIGITAL HD בלבד	מתקן כתיבה לטמ"ס נייד - מתאים לטמס	
.42	טמ"ס נייד	Enhanced Vision	Transformer HD	טמ"ס נייד קרוב/רחוק עם Wi-Fi מובנה כולל סטנד וחיבור USB למחשב	
.43	טמ"ס נייד	Enhanced Vision	TRANSFORMER HD + OCR	טמ"ס נייד קרוב/רחוק עם Wi-Fi מובנה כולל סטנד USB + OCR + חיבור למחשב	

1007



מס'	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפריט	מחיר יחידה ב- US\$ ללא מע"מ
המציע רשאי לפרט אופציות נוספות של טמ"סים מיני/ניידים המשווקים על ידו					
.44					
.45					
.46					
.47					
.48					
.49					
.50					
.51					
.52					

ל-0 ק'ו



5.5.4 מחירון צגי ברייל

5.5.4.1 המציע חייב לענות לפחות על 8 דגמים שונים של צגי ברייל מבין הדגמים המפורטים במחירון. מובהר בזאת, כי תוספות ואביזרים משלימים לצגי ברייל יכללו במספר המינימאלי (8) של הדגמים הנדרשים

5.5.4.2 המציע רשאי לפרט דגמים נוספים של צגי ברייל המשווקים על ידו, אף אם אינם מפורטים במחירון הבא.

מחיר יחידה ב- US\$ ללא מע"מ	תאור הפריט	דגם	יצרן	סוג ציוד	מס'
	צג ברייל 40 תאים עם מקלדת ברייל אלחוטית	ALVA 640 Comfort	Optelec	צגי ברייל	.1
	צג ברייל 40 תאים USB עם מקלדת ברייל	640 ALVA USB Comfort	Optelec	צגי ברייל	.2
	צג ברייל 40 תאים. אלחוטית, חיבור USB	ALVA BC640	Optelec	צגי ברייל	.3
	צג ברייל 80 תאים +USB אלחוטית	ALVA BC680	Optelec	צגי ברייל	.4
	צג ברייל חכם 40 עם יומן ומקלדת ברייל	Braille EDGE40	HIMS	צגי ברייל	.5
	טבלט הכולל צג ברייל חכם עם 18 תאים עם תמיכה בעברית וערבית	BrailleNote braille Touch 18 notetaker / tablet	HumanWare	צגי ברייל	.6
	טבלט הכולל צג ברייל עם 32 תאים עם תמיכה ערבית ועברית	BrailleNote braille Touch 32 notetaker / tablet	HumanWare	צגי ברייל	.7
	טאבלט אנדרואיד עם צג ברייל 32 תאים	BrailleSense Polaris	HIMS	צגי ברייל	.8
	טאבלט אנדרואיד עם צג ברייל 18 תאים	BrailleSense Polaris MINI	HIMS	צגי ברייל	.9
	צג ברייל 80 תאים	Braillex EL 80c	Papenmeier	צגי ברייל	.10
	צג ברייל 40 תאים	BRAILLEX EL40c	Papenmeier	צגי ברייל	.11
	צג ברייל 40 תאים	Papenmeier Braillex Live	Papenmeier	צגי ברייל	.12
	צג ברייל 20 תאים	Papenmeier Braillex Live 20	Papenmeier	צגי ברייל	.13
		Papenmeier Braillex Live+	Papenmeier	צגי ברייל	.14

ק"ו
2020



מס'	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפריט	מחיר יחידה ב- US\$ ללא מע"מ
.15	צגי ברייל	HumanWare	BI 14 Brailiant braille display	צג ברייל, כולל לוח מקשים לברייל. 14 תאים.	
.16	צגי ברייל	HumanWare	BI 32 Brailiant braille display	צג ברייל, כולל לוח מקשים לברייל. 32 תאים.	
.17	צגי ברייל	HumanWare	BI 40x Brailiant braille display	צג ברייל, כולל לוח מקשים לברייל. 40 תאים.	
.18	צגי ברייל	HumanWare	BI 80x Brailiant braille display	צג ברייל, כולל לוח מקשים לברייל. 80 תאים.	
.19	צגי ברייל	Optelec	12 EasyLink Touch	צג ברייל 12 תאים USB הכולל Bluetooth, חיבור לטלפון ומחשב כולל מקלדת ברייל.	
.20	צגי ברייל	VFO GROUP	ELBRAILLE 14	מחשב נייד חכם המשלב צג ברייל Focus בעל 14 תאים	
.21	צגי ברייל	VFO GROUP	ELBRAILLE 40	צג ברייל חכם	
.22	צגי ברייל	EuroBraille	EuroBraille Esys Classic 40	צג ברייל 40 תאים	
.23	צגי ברייל	EuroBraille	EuroBraille Esys Classic 12	צג ברייל 12 תאים	
.24	צגי ברייל	EuroBraille	EuroBraille Esys Classic 24	צג ברייל 24 תאים	
.25	צגי ברייל	EuroBraille	EuroBraille Esys Light	צג ברייל 40 תאים	
.26	צגי ברייל	EuroBraille	EuroBraille Esys Notetaker	צג ברייל 40 תאים	
.27	צגי ברייל	VFO GROUP	FOCUS BLUE v5		
.28	צגי ברייל	VFO GROUP	FOCUS 14 BLUE		
.29	צגי ברייל	VFO GROUP	FOCUS 40 BLUE		
.30	צגי ברייל	VFO GROUP	FOCUS 80 BLUE		

ת.י. 0-1



מס'	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפריט	מחיר יחידה ב- US\$ ללא מע"מ
.31	צגי ברייל	Inside vision	InsideOne 32	צג ברייל חכם	
.32	צגי ברייל	HIMS	Q Braille XL	צג ברייל היברידי 40 תאים המותקן על מקלדת פונקציות וניווט רגילה	
.33	צגי ברייל	HIMS	BrailleSense Polaris Notetaker	32-Cell Notetaker	
.34	צגי ברייל	Nippon Telesoft		צג ברייל 40 תאים עם מחשב איטגרלי ומקלדת רגילה	
.35	צגי ברייל	BAUM	VarioUltra 20	צג ברייל 20 תאים	
.36	צגי ברייל	BAUM	VarioUltra 40	צג ברייל 40 תאים	
המציע רשאי לפרט אופציות נוספות של צגי ברייל המשווקים על ידו					
.37					
.38					
.39					
.40					
.41					
.42					

1000



5.5.5 מחירון מדפסות ברייל

5.5.5.1 המציע חייב לענות לפחות על 2 דגמים שונים של מדפסות ברייל מבין הדגמים המפורטים במחירון. מובהר בזאת, כי תוספות ואביזרים משלימים למדפסות ברייל לא יכללו במספר המינימאלי (2) של הדגמים הנדרשים

5.5.5.2 המציע רשאי לפרט דגמים נוספים של מדפסות ברייל המשווקים על ידו, אף אם אינם מפורטים במחירון הבא.

מס'	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפריט	מחיר יחידה ב- US\$ ללא מע"מ
1.	מדפסת מדבקות ברייל	logantech	6dot	מדפסת מדבקות העובדת עצמאית או דרך מחשב להדפסת מדבקות ברייל. מדפיסה על סרט בברייל.	
2.	מדפסת ברייל	Humanware	Acoustic Hood	משתיק קול למדפסת juliet & remeo	
3.	מדפסת ברייל	Index Braille	Basic Acoustic Hood	משתיקול למדפסת Basic-D (מקורי)	
4.	מדפסת ברייל	Index Braille	Everest Acoustic Hood	משתיקול למדפסת Everest-D (מקורי)	
5.	מדפסת ברייל	Humanware	Gemini Super Braille Embosser	מדפסת ברייל דו"צ, נייר רציף, עם הדפסה בשחור שורה בשורה	
6.	מדפסת ברייל	Index Braille	Index Basic-D	מדפסת ברייל, דו- צדדית, נייר רציף cps100	
7.	מדפסת ברייל	Index Braille	Index BrailleBox	מדפסת ברייל מקצועית לנייר בדיד	
8.	מדפסת ברייל	Index Braille	Index Everest-D v5	מדפסת ברייל, דו- צדדית, נייר בדיד cps100	

100-0, 11



מס'	סוג ציוד	יצרן	דגם	תאור הפריט	מחיר יחידה ב- US\$ ללא מע"מ
.9	מדפסת ברייל	Humanware	juliet 120	מדפסת ברייל דו צדדית נייר רציף	
.10	מדפסת ברייל	Humanware	romeo 60	מדפסת ברייל, נייר רציף	
.11	מדפסת ברייל	ViewPlus	VIEWPLUS COLUMBIA	הדפסה עד 100 תווים לדקה. הדפסה גרפית מובלטת. מתחברת ב- USB או אלחוטית או רשת.	
.12	מדפסת ברייל	viewplus	VIEWPLUS SpotDot™	מדפסת ברייל דו"צ, נייר רציף, או בדיד עם הדפסה בצבע. אפשרות להדפסה משולבת של ברייל ודיו צבע	
המציע רשאי לפרט אופציות נוספות של מדפסות ברייל המשוקות על ידו					
.13					
.14					
.15					
.16					
.17					

100 ק"ג



5.5.6 מחירון תוכנות הגדלה והקראה

5.5.6.1 המציע חייב לענות לפחות על 10 סוגים שונים של תוכנות הגדלה והקראה מבין הסוגים המפורטים במחירון.

5.5.6.2 המציע רשאי לפרט סוגים וגרסאות שונות של תוכנות הגדלה והקראה המשוקות על ידו, אף אם אינם מפורטים במחירון הבא.

מס'	סוג תוכנה	יצרן	שם תוכנה וגרסה	תאור הפרט	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
1.	תוכנת הגדלה והקראה	VISPERO	Magnifier ZoomText	תוכנת הגדלה בלבד	
2.	תוכנת הגדלה והקראה	VISPERO	Upgrade ZoomText one version	שידרוג תוכנת הגדלה בלבד	
3.	תוכנת הגדלה והקראה	VISPERO	ZoomText Magnifier + Reader	תוכנת הגדלה והקראה	
4.	תוכנת הגדלה והקראה	VISPERO	zoomtext magnifier / Reader upgrade one version	שידרוג תוכנת הגדלה והקראה	
5.	תוכנת הגדלה והקראה	VISPERO	Fusion ZoomText	תוכנת הגדלה והקראה גרסת FUSION (כולל JAWS)	
6.	תוכנת הגדלה והקראה	VISPERO	Fusion ZoomText upgrade one version	שדרוג לתוכנת הגדלה והקראה גרסת FUSION (כולל JAWS)	
7.	תוכנת הגדלה והקראה	issist	IZOOM	כולל מנוע דיבור בעברית / אנגלית / ערבית עם והגדלה	
8.	תוכנת הגדלה והקראה	Issist	CD IZOOM	3 שפות אנגלית / עברית/ ערבית	
9.	תוכנת הגדלה והקראה	Issist	CD IZOOM	ממשק עברי אנגלי כולל הקראה באנגלית	
10.	תוכנת הגדלה והקראה	Issist	USB IZOOM	ממשק עברי אנגלי כולל הקראה באנגלית	
11.	תוכנת הגדלה והקראה	Dolphin	SuperNova PEN	תוספת עבור התקן DOK לתוכנות SuperNova	
12.	תוכנת הגדלה והקראה	Dolphin	SuperNova Magnifier	תוכנת הגדלה למחשב	

100



מס' מס' סוג תוכנה	יצרן	שם תוכנה וגרסה	תאור הפרט	מחיר יחידה ב- US\$ ללא מע"מ
13.	Dolphin	SuperNova ReaderMagnifier	תוכנת הגדלה למחשב עם הקראה בעברית/אנגלית	
14.	VISPERO	קורא מסך JAWS גרסה עדכנית	קורא מסך JAWS	
15.	VISPERO	שידרוג גרסה קורא מסך JAWS	שידרוג קורא מסך JAWS	
16.	עלמגו	קולפיקס	תוספת להקראה בעברית לתוכנת ZOOMTEXT. תואם קורא מסך חינמי NVDA.	
17.	טיפלוטקניה	Vocalizer for NVDA	מנוע דיבור בעברית. יכולת עבודה בשילוב עם קורא מסך חינמי NVDA.	
18.		רון		
19.		KOBA Sapi	מנוע דיבור בעברית (ללא הפרדת קולות)	
20.		מנוע דיבור + NVDA כרמית/קולפיקס	מנוע דיבור בעברית. יכולת עבודה בשילוב עם קורא מסך חינמי NVDA.	
21.	עלמגו , ACAPELA	קולפיקס (מנוע דיבור בעברית) + אקפלה (מנוע דיבור בעברית)	קולן 3 שפות עם הפרדת קולות ערבית אנגלית עברית או עברית אנגלית רוסית	
22.	Acapela	Infovox	מנוע דיבור בערבית ושפות נוספות	
23.	ABBYY	ABBYY FineReader	תוכנת זיהוי תווים אופטיים (OCR) בעברית ובאנגלית. תוכנת סריקה ופענוח תמונה לטקסט.	
24.		תוכנה ללימוד ותרגול הקלדה בשיטה עיוורת		

100



מס' '	סוג תוכנה	יצרן	שם תוכנה וגרסה	תאור הפריט	מחיר יחידה ב- US\$ ללא מע"מ
המציע רשאי לפרט אופציות שונות של תוכנות הגדלה והקראה המשוקות על ידו					
.25					
.26					
.27					
.28					
.29					
.30					
.31					



5.5.7 מחירון מערכות משולבות לזיהוי / סריקה והקראה

5.5.7.1 המציע חייב לענות לפחות על 2 דגמים שונים של מערכות משולבות לזיהוי / סריקה והקראה מבין הסוגים המפורטים במחירון.

5.5.7.2 המציע רשאי לפרט דגמים נוספים של מערכות משולבות לזיהוי / סריקה והקראה, המשוקות על ידו, אף אם אינם מפורטים במחירון הבא.

מס'	סוג	יצרן	שם תוכנה וגרסה	תיאור הפריט	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
1.	מערכת משולבת להקראה	אורקם	ORCAM MyEye 2	מערכת הקראת טקסטים, זיהוי פנים ועצמים. דגם אלחוטי חדש.	
2.	מערכת משולבת להקראה	אורקם	ORCAM MyReader 2	מערכת הקראת טקסטים בלבד. דגם אלחוטי חדש.	
3.	מערכת משולבת להקראה	ברונו bruno	ברונו bruno	מערכת הקראה של מסמכים סרוקים ומסמכים המועברים למערכת בחיבור USB. המערכת כוללת מחשב. תומכת בעברית, אנגלית, ערבית ושפות נוספות.	
4.	מערכת משולבת להקראה	KOBA VISION	EASY READER	מכשיר סריקה והקראה נייד	
המציע רשאי לפרט אופציות שונות של מערכות משולבות נוספות המשוקות על ידו					
5.					
6.					
7.					
8.					

1000



5.5.8 מחירון אביזרים משלימים

5.5.8.1 המציע חייב לענות לפחות על 5 דגמים שונים של אביזרים משלימים מבין הסוגים המפורטים במחירון.

5.5.8.2 המציע רשאי לפרט דגמים נוספים של אביזרים משלימים לעיוורים ולקויי ראייה, המשווקים על ידו, אף אם אינם מפורטים במחירון הבא.

מס'	סוג	יצרן	שם תוכנה וגרסה	תיאור הפריט	מחיר יחידה ב-US\$ ללא מע"מ
1.	מקל אלקטרוני לעיוור		ULTA CANE	מקל אלקטרוני לעיוור	
2.	מכשיר הקלטה		מילייסטון BONES		
3.	מקלדת נגישה		Logickeyboard BT iPad/Mac	מקלדת אלחוטית עם אותיות גדולות Bluetooth עבור iPad/Mac	
4.	מקלדת נגישה		BigKeys	מקלדת מקשים גדולים עברית/לועזית עם מודול טכנולוגי	
5.	מקלדת נגישה		Logickeyboard	מקלדת נגישה עם אותיות גדולות ותאורת LED	
6.	מקלדת נגישה		מקשים גדולים	מקלדת נגישה עם מקשים גדולים בעברית ובאנגלית	
7.	מכשיר תרמי להבלטת גרפיקה קווית	ZYCHEM	ZY Fuse	מכשיר תרמי להבלטת גרפיקה קווית	
8.	נייר תרמו-כימי	ZYCHEM		חבילת נייר תרמוכימי - 200 דפים (או 100 דפים A3)	
9.	טלפון סלולרי ללקויי ראייה ועיוורים		Ig wine smart	טלפון סלולרי ללקויי ראייה ועיוורים	

המציע רשאי לפרט אופציות שונות של אביזרים משלימים המשווקים על ידו

10.					
11.					
12.					
13.					

נספח 0.13 : מפ"לרשימת תנאי הסף במכרז

מס'	תיאור הסעיף	סיווג
0	פרק המנהלה	M
0.3.6.9	המציע צירף להצעה תדפיסי הבהרות המוסד לשאלות הבהרה של המציעים חתומים כנדרש	M
0.6	תנאי סף, התחייבויות ואישורים בגין הגשה	M
0.6.1.1	אישורים על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות	M
0.6.1.2	אישור מורשי חתימה ודוגמאות חתימה	M
0.6.1.3	נסח חברה/שותפות ללא חובות אגרה ובתנאי שהמציע אינו רשום כחברה מפרת חוק ברשם התאגידים	M
0.6.1.4	תאגיד בשליטת אישה - נספח זה אינו חובה ומותנה בקיום המצב האמור.	S
0.6.1.5	אישורי יצרן	M
0.6.2	רשימת לקוחות והיקפים	
0.6.2.1	פרוט של לפחות שלושה ארגונים שונים בישראל, שהמציע בעצמו סיפק להם מערכות טכנולוגיה מסייעת לעיוורים ולקויי ראייה, בהיקף כולל של לפחות 20 מערכות לכל אחד מהארגונים, בשנים 2016-2021	M
0.6.3	תצהיר יכולות מקצועיות	
0.6.3.1	וותק של לפחות 5 שנים בשיווק, התקנה, תמיכה ואחזקת מערכות טכנולוגיה מסייעת וציוד מחשבים לעיוורים ולקויי ראייה בארץ	M
0.6.3.2	המציע ו/או קבלני משנה המוצעים במכרז מעסיקים לפחות 3 טכנאי שירות מקצועיים ומיומנים בעלי וותק של לפחות שנתיים בהתקנה ובתמיכה בציוד מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת ללקויי ראייה המוצעים במכרז, נכון לתאריך הגשת ההצעות.	M
0.6.3.3	המציע מפעיל בארץ בשפה העברית מוקד תמיכה טלפוני מאויש למתן תמיכה טכנית, מענה לשאלות וטיפול בתקלות וקריאות שירות בנוגע לציוד נשוא מכרז זה, לפחות בימים א-ה בין השעות 08:00-16:00.	M
0.6.3.5	המציע משווק ציוד מחשבים וציוד לעיוורים ולקויי ראייה בהתאם למספר הדגמים המינימאלי הנדרש במכרז	M



מס'	תיאור הסעיף	סיווג
1	ציוד מחשבים - כל התצורות המוגדרות במחירון	M
2	תחזוקה שנתית לציוד מחשבים בתום תקופת האחריות - כל הסוגים המוגדרים במחירון.	M
3	טמ"ס שולחני - לפחות 12 סוגי פריטים	M
4	טמ"ס נייד ו/או טמ"ס מיני - לפחות 15 סוגי פריטים	M
5	צגי ברייל - לפחות 8 סוגי פריטים	M
6	מדפסות ברייל - לפחות 2 סוגי פריטים	M
7	תוכנות הגדלה והקראה - לפחות 10 סוגי פריטים	M
8	מערכות משולבות לזיהוי והקראה - לפחות 2 סוגי פריטים	M
9	אביזרים משלימים - לפחות 5 סוגי פריטים	M
0.6.4	תצהיר בדבר אי תיאום מכרז	M
0.6.5	תצהיר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	M
0.6.6	תצהיר בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	M
0.6.7	תצהיר המציע בעניין שמירת זכויות עובדים	M
0.6.8	תצהיר התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	M
0.6.9	תצהיר על שימוש בתוכנות מקוריות	M
0.6.10	הצהרת המשתתף במכרז	M
0.6.11	זכויות קניין	M
0.6.12	זכות עיון בהצעה הזוכה	M
0.6.13	השלמת מסמכים, הדגמות ומצגות	M
0.7	התחייבויות ואישורים בגין זכיה	M
0.7.1	ערבות בגין זכייה (ערבות ביצוע) - אין לצרף להצעה	M



מס'	תיאור הסעיף	סיווג
0.7.2	אחריות כוללת	M
0.7.3	הסכם התקשרות חתום בראשי תיבות	M
0.7.4	התחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות - על המציע וכל אחד מקבלני המשנה המוצעים במכרז לחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות והגנת הפרטיות כמפורט בנספח 0.7.4 ולצרף להצעה.	M
0.7.5	ביטוח - אישור על קיום ביטוחים (אין לצרף להצעה)	M
0.7.6	קניין רוחני וזכויות שימוש - כל הסעיפים	M
0.7.7	אספקה והתקנה - כל הסעיפים	M
0.7.8	שרותי אחריות, תחזוקה ותמיכה טכנית	M
0.7.9	מנהל לקוח	M
0.7.10	אופציות, תוספות והרחבות	M
0.7.11	תמיכת הזוכה והיצרנים במוסד	M
0.7.12	הודעה על זכייה	M
0.8	זכויות המוסד - כל הסעיפים	M
0.9	מבנה הצעת המציע תואם את הנדרש - כל הסעיפים	M
0.11	שלמות ההצעה ואחריות כוללת (קבלני משנה) - כל הסעיפים	M
0.14	שמירת סודיות ואבטחת מידע - כל הסעיפים	M
0.16	תקופת ההתקשרות - כל הסעיפים	M
0.17	תנאים כלליים - כל הסעיפים	M
0.18	סיום ההתקשרות - כל הסעיפים	M
3	פרק הטכנולוגיה	M
3.0	כללי - כל הסעיפים	M
3.1	ציוד מחשבים - כל הסעיפים	M
4	פרק המימוש	
4.2	תהליך הזמנת ציוד למשתקם - כל הסעיפים	M
4.3	תנאי האספקה - כל הסעיפים	M
4.4	תנאי האחריות והשירות - כל הסעיפים	M

ל-0 ק"ו



מס'	תיאור הסעיף	סיווג
5	פרק העלויות	
5.0	כללי - כל הסעיפים	M
5.1	תנאי תשלום והצמדה - כל הסעיפים	M
נספח 5	הצעת מחיר בסל שוטף	
5.3	מחירון ציוד מחשבים - כל הסעיפים	M
5.4	אחוז תחזוקה שנתית לציוד מחשבים ומערכות טכנולוגיה מסייעת - כל הסעיפים	M
5.5.2	מחירון טמ"סים שולחניים - לפחות 12 דגמים	M
5.5.3	מחירון טמ"סים ניידים ו/או טמ"סים מיני - לפחות 15 דגמים	M
5.5.4	מחירון צגי ברייל - לפחות 8 דגמים	M
5.5.5	מחירון מדפסות ברייל - לפחות 2 דגמים	M
5.5.6	מחירון תוכנות הגדלה והקראה - לפחות 10 סוגים	M
5.5.7	מחירון מערכות משולבות לזיהוי / סריקה והקראה - לפחות 2 דגמים	M
5.5.8	מחירון אביזרים משלימים - לפחות 5 דגמים	M

ל' - 0
7, 7