



# המוסד לביטוח לאומי

## פנייה מוקדמת לקבלת מידע

אודות מוצרי תוכנה לניהול מהלכי

ייצור באצווה במחשב המרכזי

ובסביבה הפתוחה

מס' ת (6) 2021

### כל הזכויות שמורות

מסמך זה הוא קניינו של המוסד לביטוח לאומי. אין להעתיק או לצלם את המסמך או חלקים ממנו, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמוסד לביטוח לאומי. אין לעשות כל שימוש במסמך זה, אלא למטרתו כפי שמוגדרת בכותרת זו ולאחר אישור בכתב מהמוסד לביטוח לאומי.

7  
ח.י.י.



### תוכן עניינים

3.....	<b>פרק המנהלה</b>	<b>.0</b>
3 .....	טבלת ריכוז תאריכים	0.0
3 .....	כללי	0.1
4 .....	מטרות הפנייה	0.2
5 .....	הגדרות	0.3
6 .....	תנאים כלליים	0.4
7 .....	מנהלה	0.5
9.....	<b>מצב קיים</b>	<b>.1</b>
9 .....	תצורת התוכנה	1.0
9 .....	היקפי הפעילות	1.1
10.....	<b>פרוט הדרישות מהמערכת</b>	<b>2.</b>
10 .....	עיקרי הדרישות	2.1
11.....	<b>תבנית המענה לפנייה</b>	<b>.3</b>
11 .....	כללי	3.0
11 .....	מענה לדרישות המוסד	3.1
11 .....	פרטים כלליים על המשיב	3.2
12 .....	פרטים כלליים על המערכת והיצרן	3.3
13 .....	פרוט התקנות קודמות בארץ ובחו"ל	3.4
14 .....	תיאור הפתרון המוצע	3.5
15 .....	משמעויות הסבה ממערכת Control-M למערכת החדשה	3.6
15 .....	פרטים על שיטת תמחור	3.7

**0. פרק המנהלה****0.0 טבלת ריכוז תאריכים**

התאריכים	הפעילות
25/04/2021	תאריך פרסום המודעה בעיתונות / באתר
יום חמישי בתאריך: 06/05/2021 באמצעות דוא"ל <a href="mailto:dang@niol.gov.il">dang@niol.gov.il</a>	תאריך אחרון לקבלת שאלות הבהרה מאת המשיבים
עד ליום חמישי בתאריך: 20/05/2021.	תאריך אחרון למענה הבטוח הלאומי לשאלות המשיבים
יום חמישי בתאריך: 27/05/2021 באמצעות דוא"ל <a href="mailto:dang@niol.gov.il">dang@niol.gov.il</a>	תאריך אחרון להגשת המענים בדוא"ל לאיש הקשר בביטוח הלאומי

**במקרה של סתירה בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף הפנייה, קובעים התאריכים בטבלה זו.**

**0.1 כללי**

- 0.1.1 המוסד לביטוח לאומי (להלן – "המוסד") פונה בזאת באופן פומבי בפנייה מוקדמת לקבלת מידע אודות מוצרי תוכנה לניהול מהלכי ייצור בסביבת מחשב Mainframe במערכת הפעלה z/OS וגם בסביבה הפתוחה על שרתי חלונות (להלן – "הפנייה").
- 0.1.2 המוסד משתמש כיום במערכת Control-M מבית BMC ומבקש לבחון את האפשרות למצוא פתרונות חליפיים מתאימים למערכת הקיימת במוסד, וזאת, בין היתר, משיקולים של התייעלות וחיסכון כלכלי.
- 0.1.3 האמור בפנייה זו נכתב בלשון זכר, אולם הדרישות מתייחסות לנשים ולגברים כאחד.
- 0.1.4 מובהר ומודגש בזה, כי פנייה זו אינה בבחינה הזמנה להציע הצעות ואינה חלק מהליכי מכרז, אלא נעשית לשם קבלת מידע בלבד ובעקבותיה ישקול המוסד את המשך פעולותיו, מבלי להטיל על המוסד התחייבות כל שהיא. ראה גם **סעיף 0.4** (תנאים כלליים) להלן.
- 0.1.5 אין בפנייה זו כדי ליצור מחויבות ו/או בסיס להתקשרות מכל מין וסוג שהוא כלפי מי מהמשיבים לה, ואין במענה לה כדי ליצור מחויבות כלשהי ו/או יתרון למשיבים לה מכל מין וסוג, המוסד יהא רשאי לשקול צעדיו ולפעול על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 0.1.6 מענה לפנייה מוקדמת זו לקבלת מידע לא יהווה תנאי להשתתפות במכרז שייערך בעקבותיו (ככל שייערך), לא יקנה יתרון במכרז למי שנענה לפנייה רק בשל כך שנענה לפנייה, ולא יחייב את שיתופו במכרז או התקשרות עמו בכל דרך אחרת.



- 0.1.7 מבלי לגרוע מהאמור בפנייה זו, המוסד שומר על הזכות לפנות בשאלת הבהרה או בפנייה לקבלת כל מידע ו/או כל נתון למשיבים לפנייה זו (להלן – "המשיב" ו/או "המשיבים"), כולם או חלקם וכן לכל גורם אחר.
- 0.1.8 המוסד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמשיבים שהצעותיהם יימצאו מתאימות ועומדות בדרישות המוסד, כמפורט בפנייה זו, לבצע פיילוט (POC), בשיתוף הצוות המקצועי במוסד, על מנת לבדוק באופן מעשי את הפתרון.

## 0.2 מטרת הפנייה

- 0.2.1 קבלת מידע על מוצרי תוכנה מוכחים לניהול ותזמון מהלכי ייצור באצווה (Workload Automation) במחשב מרכזי z/OS וגם בסביבה הפתוחה (חלונות, SAS, SAP, WEB, Java, אינפורמטיקס ומערכות אפליקטיביות נוספות), לצרכי לימוד, בחינה, ניתוח ישימות וקבלת החלטות בנוגע להחלפת הפתרון הקיים Control-M.
- 0.2.2 חמשיבים רשאים לפרט כל מוצר תוכנה שעונה על הדרישות המוגדרות בפנייה, הן במחשב המרכזי והן בסביבה הפתוחה, ובתנאי שהפתרון המוצע מיוצג ומשווק בארץ (בישראל) ופועל בייצור לפחות אצל ארגון אחד בישראל, במחשב מרכזי ו/או בסביבה הפתוחה, לרבות על פלטפורמות מחשוב כל שהן, שאינן מחשב מרכזי z/OS ו/או שרתי חלונות.
- 0.2.3 המענה לפנייה יכלול תיאור מפורט של הפתרון, פרוט יכולות פונקציונליות, ממשקי ניהול מערכת ודוחות מערכת, פלטפורמות וסביבות מחשוב נתמכות, ממשקים למערכות אפליקטיביות (SAP, WEB, JAVA, SAS, אינפורמטיקס ויישומים אחרים), חוזקות, חולשות, משמעויות מימוש והסבה מהמערכת הקיימת למערכת החדשה, פרטים על מודל התמחור, פרטים על המשיב ועל היצרן, פרוט לקוחות בארץ ו/או בעולם שמפעילים את הפתרון המוצע ופרטים נוספים.
- 0.2.4 המענה לפנייה ייערך כמסמך מודפס, בהתאם לתבנית המענה המוגדרת בפרק 3 להלן. ניתן לצרף למענה נספחים טכניים שונים על הפתרון המוצע, סקרי שוק, דוחות אנליסטים, סיפורי לקוח, תכנית הגירה ומימוש, דוגמאות של דוחות, דשבורדים לניטור בזמן אמת וכדו'.
- 0.2.5 הפניה על כל נספחיה תוגש בדוא"ל, בהתאם להנחיות המפורטות בסעיף 0.5.5 (אופן הגשת המענה לפנייה).

התג' יל

ה,



0.3 הגדרות

- 0.3.1 פנייה / פנייה מוקדמת – פנייה זו לקבלת מידע וכל נספחיה.
- 0.3.2 המוסד – המוסד לביטוח לאומי.
- 0.3.3 ועדת המכרזים – וועדת המכרזים של המוסד.
- 0.3.4 משיב / משיבים – כל גורם שמגיש מענה לפנייה זו.
- 0.3.5 מענה – המענה של המשיב לפנייה זו על כל נספחיו.
- 0.3.6 הפתרון / המערכת / מוצר תוכנה – מערכת לניהול מהלכי ייצור ואצווה ( Workload Automation) בסביבת המחשב המרכזי z/OS ובסביבה הפתוחה (חלונות) המוצעת במענה לפנייה זו.
- 0.3.7 תאריך הגשה – התאריך האחרון להגשת מענים לפנייה זו.
- 0.3.8 POC / פיילוט – אופציה שתופעל על פי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד ובהסכמת המשיבים, לצורך בחינה מעשית של הפתרונות המוצעים בתשובה לפנייה זו.
- 0.3.9 מפרט בדיקות – מתווה מפורט לביצוע פיילוט, שיוכן על ידי המשיב אם יתבקש על ידי המוסד לבצע פיילוט בתשלום. המתווה יכלול בין היתר את כל ההכנות והפעולות הנדרשות בצד המוסד ובצד המשיב להתקנת וביצוע הפיילוט, הגדרת מפרט בדיקות שיתבצעו בפיילוט והגדרת מדדים להצלחה.

ת.ג.י.י.  
1,1



## 0.4 תנאים כלליים

- 0.4.1 פנייה זו מיועדת לקבלת מידע בלבד, העשוי לשמש לבחינה ולקבלת החלטות לקראת הליכי מכרזים ו/או הליכים אחרים שבכוונת המוסד לבצע בעתיד, והכול לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד ללא צורך לנמק את החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא פיצוי למשיבים לפנייה זו.
- 0.4.2 פניה זו אינה בבחינת הזמנה להציע הצעות ואינה חלק מהליכי המכרז ואין בהליך זה כדי ליצור התחייבות כלשהי מצד המוסד לצאת למכרז או לשתף גורם כזה או אחר במכרז עתידי אם וכאשר יפורסם, וכן אין בהליך זה כדי ליצור התחייבות או הבטחה בכל צורה שהיא כלפי מי מהמשיבים, ועצם הגשת מענה לא תחייב את המוסד לבדיקה, לרכישה, להתקשרות עתידית או למתן יתרון בעתיד של המוסד כלפיהם.
- 0.4.3 מודגש בזאת, כי אין בפניה זו משום התחייבות כלשהי להתקשר עם מי מבין ששיבו עליה, או לפעול בהליך רכש אחר כלשהו. כמו כן, מתן מענה לפנייה לא יהווה תנאי להשתתפות של המשיב בכל הליך עתידי, ככל שיהיה כזה, בו יבחר המוסד בספק/ים למערכת המוגדרת בפנייה.
- 0.4.4 המוסד שומר על זכותו להשתמש במידע אשר יתקבל בעקבות הפניה מהמשיבים ללא תמורה לצורך בחינת האפשרות לפרסום מכרז בנושא. למשיב לא יהיו טענות בגין זכויות יוצרים או כל זכות אחרת.
- 0.4.5 אם וכאשר יחליט המוסד, על עריכת מכרז או מכרזים או כל הליך אחר בעתיד, לא יהיה המוסד חייב להיצמד למפרט הנכלל בפנייה זו, והמוסד שומר לעצמו את הזכות לשנות את המפרט או להוסיף שירותים, דרישות ותנאים, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי של המוסד.
- 0.4.6 כל ההוצאות הכרוכות בהכנת המענה לפנייה זו ובהגשתו הינן באחריותם הבלעדית של המשיבים מוסרי המידע בלבד ועל חשבונם. יודגש, כי בשום מקרה המשיבים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי או להחזר ו/או תשלום כלשהו מהמוסד בגין הגשת המענה לפנייה זו. למוסד לא תהיה כל אחריות בקשר למענה זה.
- 0.4.7 המשיבים יהיו מנועים מלהפנות כנגד המוסד או מי שאליו יעביר את המידע שיתקבל, טענה או דרישה או תביעה כלשהי בדבר זכויות כלשהן הקשורות ו/או הנובעות מתשובתם לפנייה זו או מהחומר או המידע שיצורף למענה (לרבות בדבר שימוש בהם).
- 0.4.8 משיב, המגיש מענה לפנייה זו, מסכים לכל תנאיו ומתחייב שלא יהיו לו תביעות או דרישות מאת המוסד בקשר לשימוש במידע שיימסר על ידו במענה לשאלון זה.
- 0.4.9 ככל שהמידע שיימסר במסגרת המענה כולל מרכיבים שהם בגדר סוד מסחרי או סוד מקצועי של המשיב, יצוין הדבר במפורש, תוך ציון החלק החסוי.
- 0.4.10 משיב, המגיש מידע במענה לפנייה זו, מתחייב בכך שבמסגרת המידע שהגיש ו/או כל שימוש שיעשה בו כאמור לעיל, לא תיפגענה זכויות, לרבות זכויות יוצרים או סוד מסחרי של צד שלישי. המשיב לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת שימוש במידע שהוגש הופרו זכויות צד שלישי כאמור, והוא ישפה את המוסד מיד עם הצגת דרישה בגין כל סכום שיידרש ו/או יתבע לשלם מחמת תביעה או דרישה כאמור לעיל, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.



- 0.4.11 פנייה זו היא קניינו הרוחני של המוסד ומועברת למשיב לצורך הגשת מענה לפנייה זו. אין להעבירה לאחר או לעשות בה שימוש שאינו לצורך הכנת מענה לפנייה.
- 0.4.12 המענה של המשיב והמידע שבה הם קניינו הרוחני של המשיב. למוסד תהיה הזכות המלאה להשתמש במענה ובמידע שבו לכל הנדרש לפעילותו בקשר עם פנייה זו, ללא הגבלה כל שהיא.
- 0.4.13 על אף האמור לעיל, על מידע שהתקבל במוסד בהתאם לפנייה זו ואשר בהסתמך עליו נערך מכרז שבו זכה מוסר המידע, תחול תקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים התשנ"ג-1993 בשינויים המחויבים.
- 0.4.14 המוסד יבחן את המידע שיתקבל מהמשיבים, ושומר לעצמו את הזכות לשוב ולפנות למשיבים לתיאום פגישה להצגת הפתרונות המוצעים ו/או לקבל מהם מידע נוסף, הבהרות, בירורים והשלמות, ככל שיידרש בכתב או בעל פה בנושא הפנייה ו/או לדרוש מהם לבצע פיילוט וזאת תוך שמירה על שוויון בין המשיבים ולאחר קבלת אישור מוקדם לכך מועדת המכרזים במוסד.

## 0.5 מנהלה

### 0.5.1 קבלת מסמכי הפנייה

- 0.5.1.1 מסמכי הפנייה יהיו פתוחים לעיון באתר האינטרנט של המוסד ([www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il)), והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב.
- 0.5.1.2 ניתן להוריד את מסמכי הפנייה מאתר האינטרנט של המוסד ללא תשלום. אין בהורדת מסמכי הפנייה מהאינטרנט או בהעתקתו, בכל דרך שהיא, משום יצירת בעלות עליו.

### 0.5.2 איש הקשר במוסד בנוגע לפנייה זו

- 0.5.2.1 איש הקשר במוסד לכל עניין הקשור לפנייה זו הוא: מר דני גריינר - מנהל אגף תשתיות תוכנה. דואר אלקטרוני: [dang@nioi.gov.il](mailto:dang@nioi.gov.il).

### 0.5.3 שאלות הבהרה

- 0.5.3.1 פניות ושאלות הבהרה הנוגעות לפנייה זו, יש להפנות לאיש הקשר באמצעות המייל בלבד, עד לתאריך המפורט בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.0. המוסד לא יענה על שאלות כל שהן בטלפון. לא יתקבלו שאלות לאחר תאריך זה.
- 0.5.3.2 ניתן יהיה להוריד את שאלות הבהרה ותשובות המוסד מאתר האינטרנט של המוסד, בכתובת: [www.btl.gov.il](http://www.btl.gov.il) במדור מכרזים, החל מהתאריך המפורט בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.0.
- 0.5.3.3 רק תשובות שיופצו בכתב כאמור בסעיף זה יחייבו את המוסד. מסמכי התשובות יהוו חלק בלתי נפרד מהפנייה. באחריות המשיבים להתעדכן בתשובות המוסד באתר.
- 0.5.3.4 המוסד יהא רשאי לפרסם באתר האינטרנט שלו יותר מקובץ הבהרות אחד.

### 0.5.4 כנס משיבים - לא יתקיים כנס משיבים.



- 0.5.5 **אופן הגשת המענה**
- 0.5.5.1 המענה יוגש בעברית כקובץ Word או PDF בהתאם לתבנית המענה המפורטת בפרק 3 בפנייה זו. נספחים טכניים ושיווקיים יוגשו בפורמט Soft Copy בלבד, בפורמט PDF בשפה העברית ו/או באנגלית.
- 0.5.5.2 ניתן להוריד את מסמכי הפנייה כקובץ PDF סרוק, באמצעות הקישור באתר האינטרנט של המוסד, במדור מכרזים.
- 0.5.5.3 המשיב רשאי לצרף למענה כל מידע הרלבנטי לפנייה זו, לדוגמא: מפרטים טכניים, פרטים על המשיב, דוחות אנליסטים, סקרי שוק, סיפורי לקוח רלבנטיים, קישור להדגמות (Demo), סרטונים, קליפים וכדו'.  
0.5.5.4 יש לשלוח את המענה על כל נספחיו בדוא"ל לידי איש הקשר במוסד עד לתאריך ההגשה האחרון הרשום בטבלת התאריכים בסעיף 0.0 לעיל.  
**בנושא המייל ירשם 'מענה למנייה מוקדמת לקבלת מידע למוצרי תוכנה לניהול מהלכי ייצור במחשב המרכזי ובסביבה הפתוחה'.**
- 0.5.5.5 **על המשיבים לוודא שכל מסמכי המענה התקבלו במוסד בצורה מלאה ותקינה, באמצעות מייל נפרד.**
- 0.5.5.6 המוסד רשאי לדחות את המועד האחרון להגשת המענה או להגשת שאלות הבהרה או פרסום המענה להן, וכן לשנות חוראות ותנאים הנוגעים להליך זה, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי ובמקרים האמורים תתפרסם חודעה מתאימה באתר המוסד במדור מכרזים.
- 0.5.6 **השלמת מידע, הדגמות ומצגות**
- 0.5.6.1 המוסד שומר לעצמו את הזכות לפנות, ככל שיידרש, למי שיענה על פניה זו, כולם או חלקם, בפנייה להשלמת מידע והבהרות, וזאת תוך שמירה על שוויון בין המשיבים ולאחר קבלת אישור מוקדם לכך מוועדת המכרזים במוסד.
- 0.5.6.2 המוסד יהא רשאי לקיים פגישות עם המשיבים להצגת המענים והדגמת המערכת המוצעת וזאת תוך שמירה על שוויון בין המשיבים ולאחר קבלת אישור מוקדם לכך מוועדת המכרזים במוסד.
- 0.5.6.3 הפגישות והמצגות ייקבעו בתיאום מראש עם המשיבים ויתקיימו בדרך כלל במשרדי המוסד בירושלים או בשיחת וידאו/טלפון.
- 0.5.6.4 בהתאם לדרישת המוסד, המשיב עשוי להידרש גם לתאם ביקור או פגישה עם נציגי לקוח להצגת הניסיון של הלקוח עם הפתרון המוצע, עד שתי פגישות עם שני לקוחות שונים, בכפוף להסכמת הלקוחות האמורים.
- 0.5.6.5 כמו כן, המוסד שומר לעצמו את הזכות לדרוש ממשיבים שיימצאו מתאימים לבצע פיילוט (POC) במוסד לבדיקה מעשית של הפתרון המוצע.





## 1. מצב קיים

### 1.0 תצורת התוכנה

- 1.0.1 המוסד מפעיל כיום מערכת CTL-M במחשב המרכזי ובסביבה הפתוחה (חלונות) בגרסה 9.018
- 1.0.2 המערכת הנוכחית כוללת את מוצרי התוכנה הבאים:
  - Control-M for z/OS
  - Control-M Enterprise Manager
  - Control-M Server for UNIX and Microsoft Windows
  - Control-M Agent for UNIX and Microsoft Windows
- 1.0.3 בנוסף מותקנים Plug-Ins לסביבות האפליקטיביות הבאות:
  - Control-M for Web Services, Java and Messaging
  - SAS
  - SAP
  - אינפורמטיקס
- 1.0.4 בסה"כ פועלים כ-9 סוכנים Agents בסביבה הפתוחה בכל סביבות העבודה.
- 1.0.5 המערכת פועלת בכל סביבות העבודה הקיימות המוסד, לרבות : סביבת ייצור, סביבת ייצור לגיבוי ושרידות (Fallback), סביבת טסט, סביבת פיתוח וסביבות נוספות לפי הצורך.
- 1.0.6 כמו כן, המערכת מותקנת גם באתר הגיבוי (DR). ה-MF באתר הגיבוי כבוי בשגרה ופועל אך ורק בתרגילי גיבוי (אחת לשנה) בתצורה של מחיצה אחת בגודל של 80 MIPS או במצב חירום במקרה של אסון (Disaster) באתר.
- 1.0.7 המוסד אינו משלם דמי רישוי ותחזוקה עבור המערכת באתר הגיבוי.

### 1.1 היקפי הפעילות

- 1.1.1 בסביבת המחשב המרכזי - מוגדרים כ- 12,000 גיובים. כ-9,000 גיובים מופעלים בכל יום. היתר מופעלים בתדירות שבועית, חודשית, חצי שנתית, שנתית ו/או לפי דרישה.
- 1.1.2 בסביבה הפתוחה - מוגדרים כ-2,500 גיובים. כ-2,000 גיובים מופעלים בכל יום. היתר מופעלים בתדירות שבועית, חודשית, חצי שנתית, שנתית ו/או לפי דרישה.



## 2. פרוט הדרישות מהמערכת

### 2.1 עיקרי הדרישות

- 2.1.1 תמיכה בניהול אוטומטי מלא של מהלכי ייצור באצווה (Workload Automation) במחשב המרכזי תחת מערכת הפעלה z/OS וגם בסביבה הפתוחה על שרתי חלונות.
- 2.1.2 נדרש פתרון המתבסס על סוויטת מוצרים אינטגרטיבית מבית אותו יצרן, בשאיפה תחת מערכת ניהול אחידה לכל הפלטפורמות ולכל הסביבות.
- 2.1.3 נדרשת תמיכה בכל הסביבות האפליקטיביות הקיימות במוסד, לרבות: לגאסי (Mainframe) JAVA, WEB, SAP, SAS, חלונות וכאופציה גם אינפורמטיקה.
- 2.1.4 תמיכה בכל סביבות העבודה הקיימות במוסד, לרבות: ייצור, סביבת ייצור כ-Fallback, פיתוח, ססט וסביבות נוספות על פי הצורך.
- 2.1.5 פונקציונליות רחבה ועשירה, בהיקף וברמה דומה למערכת הקיימת או טובה יותר.
- 2.1.6 ממשק ניהול מערכת אינטרנטי נוח וידידותי הן על סביבת Mainframe והן על הסביבה הפתוחה, לרבות הגדרות מערכת, ניטור שוטף, דוחות, התראות, סטטיסטיקות, מידע ניהול ותפעולי וכדו'.
- 2.1.7 נדרשת שממשק ניהול המערכת, לכל הפחות בסביבת המחשב המרכזי יתמוך בשפה העברית. כמינימום נדרש שהמוצר יאפשר הגדרת שמות אובייקטים בשפה העברית, כולל תמיכה בכתיבה מימין לשמאל. במקרה והמוצר המוצע אינו תומך בעברית. על המשיב לפרט האם ניתן ביכולתו לפתח תמיכה בעברית במוצר על חשבונו ומה לוח הזמנים המוערך לביצוע העבודה.
- 2.1.8 הפתרון המוצע חייב להיות פתרון On-Premise לא בענן. המשיב יפרט האם המערכת תומכת גם באוטומציה של תהליכי ייצור הפועלים בענן ו/או בתצורה היברידית, כגון: Azure, AWS פרויקט נימבוס של ממשלת ישראל וכדו'.
- 2.1.9 נדרשת תמיכה גם במהלכי העברת קבצים ואינטגרציה עם מערכת B2B ושירותי דואר כמותי. יש לציין ששירותים אלו אינם מטופלים כיום על ידי מערכת Control-M, אלא על ידי מערכות מקומיות שפותחו במוסד, כדוגמת מערכת יומן משלוחים ואתר B2B, בשילוב עם מערכת כספות CyberArk.
- 2.1.10 נדרשת תמיכה בהיקפי הפעילות הנדרשים, כאמור בסעיף 1.1 ובגידול של עשרות אחוזים בכל שנה ושנה.
- 2.1.11 נדרש שהפתרון המוצע ישווק וייתמך על ידי חברה ישראלית או חברה בינלאומית שיש לה סניף או נציג מורשה בארץ. הספק יהיה רשאי להסתייע ביצרן המערכת ו/או בקבלני משנה לצורך מתן שירותי הדרכה, סיוע בתכנון ובמעבר מהמערכת הנוכחית למערכת החדשה, שירותי תחזוקה ותמיכה טכנית שוטפת במערכת ו/או להכשיר כוח אדם מקצועי בחברה לתמיכה במערכת.
- 2.1.12 הפתרון המוצע חייב לתמוך בסביבת מחשב מרכזי (מחשב לגאסי) במערכת הפעלה z/OS וגם בסביבה הפתוחה על שרתי חלונות.
- 2.1.13 נדרש שהפתרון המוצע יפעל בארץ (בישראל) בייצור לפחות אצל ארגון אחד, על מחשב מרכזי עם מערכת הפעלה z/OS או לחילופין על פלטפורמת מחשב כל שהיא כגון מחשב מרכזי עם מערכת הפעלה z/VM או z/VSE ו/או בסביבה הפתוחה, בין שהפתרון סופק על ידי המשיב בעצמו ובין על ידי אחרים.



- 2.1.14 כמו כן, נדרש שהפתרון המוצע יפעל בתצורה הנדרשת במוסד במחשב המרכזי z/OS ובסביבה הפתוחה בלפחות שלושה ארגונים בחו"ל.
- 2.1.15 התקנות של המערכת המוצעת במענה לפנייה זו בארץ ובחו"ל יפורטו במענה לסעיף 3.3.

### 3. תבנית המענה לפנייה

#### 3.0 כללי

- 3.0.1 על המשיב לפרט במענה לפרק זה את הפתרונות ומוצרי התוכנה, שיוכלו לספק מענה מתאים לדרישות המוסד, כמפורט בפנייה זו.
- 3.0.2 המשיבים מתבקשים לענות על כל הסעיפים הבאים, אחד לאחד, בצורה של מסמך מודפס בפורמט Word או PDF.
- 3.0.3 בנוסף, המשיב מוזמן לצרף נספחים טכניים להרחבת והבהרת המענה, סקרי שוק, דוחות אנליסטים, מפרטים טכניים, מצגות, קישורים לסרטונים ומידע רלבנטי אחר, שיכול לסייע בבחינת הפתרונות המוצעים.

#### 3.1 מענה לדרישות המוסד

על המשיב לענות על דרישות המוסד כמפורט בסעיף 2 לעיל, אחת לאחת.

#### 3.2 פרטים כלליים על המשיב

- 3.2.1 פרטי המשיב: שם החברה, כתובת, טלפון, דוא"ל.
- 3.2.2 פרטי איש הקשר בנוגע לפנייה זו: שם מלא, תפקיד, מחלקה/חטיבה, טלפון נייד, דוא"ל.
- 3.2.3 פרוט תחומי העיסוק של המשיב.
- 3.2.4 אתר האינטרנט של המשיב.
- 3.2.5 מספר שנות וותק בייצוג הפתרון המוצע בארץ.
- 3.2.6 מספר שנות וותק בייצוג מוצרי תוכנה של היצרן המוצע במענה לפנייה זו.
- 3.2.7 פרטים על היקף כוח אדם מקצועי בעל ידע וניסיון קודם ביישום והטמעת המערכת המוצעת, שמועסק על ידי המשיב, לרבות קבלני משנה, נכון לתאריך האחרון להגשת המענה.
- 3.2.8 פרוט מערכי התמיכה הטכנית והניסיון המקצועי של המשיב ו/או קבלני משנה המועסקים על ידו ביישום והטמעת הפתרון המוצע. פרוט הדרכות והכשרות שעברו. פרוט הניסיון בהתקנת והטמעת המערכת בקרב לקוחות שונים בארץ. אפשרות לביצוע פיתוחים והתאמות מיוחדות.
- 3.2.9 יש לפרט התקנות קודמות של המערכת המוצעת בארץ וגם בחו"ל במענה לסעיף 3.3.



### 3.3 פרטים כלליים על המערכת והיצרן

- 3.3.1 שם המערכת המוצעת.
- 3.3.2 גרסה עדכנית.
- 3.3.3 שם היצרן.
- 3.3.4 מיקום משרדי הנהלה ראשית של היצרן.
- 3.3.5 באיזו מדינה או מדינות מפותח הפתרון המוצע.
- 3.3.6 שנת התחלת השיווק המסחרי של הפתרון המוצע בעולם ובארץ.
- 3.3.7 סה"כ ארגונים בארץ שמשתמשים בפתרון המוצע בכל הפלטפורמות.
- 3.3.8 סה"כ ארגונים בארץ ובעולם בסך הכול שמשתמשים בפתרון המוצע בכל הפלטפורמות.
- 3.3.9 סה"כ ארגונים בארץ ובעולם שמשתמשים בפתרון המוצע לניהול מהלכי ייצור במחשב מרכזי תחת מערכת הפעלה z/OS.
- 3.3.10 תחומי עיסוק/התמחות של היצרן.
- 3.3.11 מספר העובדים הכולל של היצרן.
- 3.3.12 אתר היצרן באינטרנט.



## 3.4 פרוט התקנות קודמות בארץ ובחו"ל

- 3.4.1 יש לפרט לפחות ארגון אחד בישראל שמפעיל את המערכת המוצעת בייצור שוטף על פלטפורמת מחשב כל שהיא, בעדיפות לסביבות המחשוב הנדרשות במוסד (מחשב מרכזי z/OS וחלונות), נכון לתאריך ההגשה.
- 3.4.2 כמו כן, יש לפרט לפחות שלושה ארגונים שונים שמפעילים את המערכת בייצור שוטף לניהול מהלכי ייצור (Batch) במחשב מרכזי תחת מערכת הפעלה z/OS, נכון לתאריך ההגשה.
- 3.4.3 כל אחד מהלקוחות בארץ ובעולם יפורט בדף נפרד במתכונת הבאה:

מס'	המידע הנדרש	תשובת המשיב
1.	שם הלקוח	
2.	תחום פעילות, לדוגמא: תעשייה, מממשלה, בטחון, הייטק, פיננסים, ביטוח וכדו'	
3.	פרטי איש קשר של הלקוח לצורך קבלת חוות דעת ו/או תיאום ביקור או פגישה: שם פרטי ומשפחה, תפקיד בחברה, מס' טלפון נייד, דוא"ל.	
4.	פרטים על סביבות המחשוב עליהן מותקן ופועל הפתרון המוצע.	
5.	פרטים על היקפי פעילות (ככל שידועים) ליום, לחודש, לשנה	
6.	משך הזמן שהפתרון פועל אצל הלקוח.	
7.	פרטים נוספים על אופן יישום המערכת בארגון	



## 3.5 תיאור הפתרון המוצע

- על המשיב לתאר את הפתרון המוצע, בהתאם לפרוט בסעיפים הבאים, אחד לאחד.
- ניתן לצרף נספחים טכניים, כאמור בסעיף 3.0.3 לעיל.
- 3.5.1 תיאור הפתרון המוצע לניהול אוטומטי מלא של מהלכי ייצור באצווה (Workload Automation) במחשב המרכזי תחת מערכת הפעלה z/OS וגם בסביבה הפתוחה על שרתי חלונות.
- 3.5.2 יש לפרט את הארכיטקטורה העקרונית של המערכת.
- 3.5.3 הפתרון המוצע חייב להיות פתרון On-Premise לא בענן. המשיב יפרט האם המערכת תומכת גם באוטומציה של תהליכי ייצור הפועלים בענן ו/או בתצורה היברידית, כגון: Azure, AWS פרויקט נימבוס של ממשלת ישראל וכדו'.
- 3.5.4 יש לתאר בקצרה את הפונקציות העיקריות והיכולות שקיימות במערכת.
- 3.5.5 יש לתאר את ממשק הניהול של המערכת. יש לפרט האם ממשק הניהול למחשב המרכזי ולסביבה הפתוחה הוא אותו ממשק אחיד או ממשקים נפרדים. מומלץ לצרף דוגמאות של תצוגות, התרעות, דוחות, סטטיסטיקות, מסכי ניהול, דשבורדים וכדו' או להפנות לנספחים.
- 3.5.6 יש לפרט בצורה ברורה האם הפתרון המוצע תומך בכל הסביבות האפליקטיביות הקיימות במוסד, לרבות: לגאסי (Mainframe), SAP, WEB, JAVA, חלונות וכאופציה גם אינפורמטיקה. יש לפרט את מוצרי התוכנה של המערכת שנדרש להתקין כדי לתמוך בכל הסביבות האפליקטיביות האלה, לרבות Plug-Ins או סוכנים, אם נדרש.
- 3.5.7 המשיב יפרט האפשרויות הקיימות במערכת להגדרת סביבות עבודה נפרדות על פי הצורך כגון: סביבת ייצור, סביבת ייצור כ-Fallback, פיתוח, טסט וסביבות נוספות על פי הצורך.
- 3.5.8 המשיב יפרט האם המערכת המוצעת כוללת תמיכה באוטומציה של מהלכי העברת קבצים ואינטגרציה עם מערכת B2B ושירותי דואר כמותי.
- 3.5.9 המשיב יפרט האם המערכת, לכל הפחות ממשק הניהול במחשב המרכזי, תומכת בשפה העברית. כמינימום נדרש שהמוצר יאפשר הגדרת שמות אובייקטים בשפה העברית, כולל תמיכה בכתיבה מימין לשמאל. במקרה והמוצר המוצע אינו תומך בעברית. על המשיב לפרט האם ניתן ביכולתו לפתח תמיכה בעברית במוצר על חשבונו ומה לוח הזמנים המוערך לביצוע העבודה.
- 3.5.10 המשיב יפרט יכולת תמיכה בהיקפי הפעילות הנדרשים, כאמור בסעיף 1.1 ובגידול של עשרות אחוזים בכל שנה ושנה. המשיב יפרט האם יש למערכת מגבלות כל שהן בנוגע להיקפי הפעילות הנתמכים בה.
- 3.5.11 פרוט יתרונות וחוזקות לעומת Control-M.
- 3.5.12 פרוט החולשות שיש במערכת, פונקציות חסרות לעומת Control-M.
- 3.5.13 תוכניות פיתוח לעתיד – Roadmap.
- 3.5.14 פרטים על יכולות אבטחת המידע בפתרון המוצע.
- 3.5.15 תאימות לתקנים ולרגולציות רלבנטיים.
- 3.5.16 מידע נוסף לשיקול דעתו של המשיב.



### 3.6 משמעויות הסבה ממערכת Control-M למערכת החדשה

- 3.6.1 יש לפרט יכולות טכנולוגיות, הדרכתיות ומקצועיות וניסיון קודם בהסבה ממערכת Control-M למערכת המוצעת והטמעת המערכת החדשה.
- 3.6.2 מה לוח הזמנים המשוער לביצוע הסבה כזו הן במחשב המרכזי והן בסביבה הפתוחה.
- 3.6.3 יש להציג בצורה כללית מהי שיטת העבודה המוצעת לביצוע פרויקט הסבה כזה, לפרט את המשמעויות העיקריות, להציג תוכנית פעולה עקרונית, שלבים מרכזיים, אבני דרך עיקריות, בקרות וניהול סיכונים.
- 3.6.4 יש לתאר בקצרה תהליך עבודה אופייני במסגרת פרויקט ההטמעה וההסבה.
- 3.6.5 המשיב יפרט מה היקף כוח האדם המקצועי שהוא יכול להעמיד לטובת מימוש פרויקט הטמעה והסבה במוסד ולמשך כמה זמן, לצורך סיוע במימוש פרויקט הסבה מהמערכת הנוכחית למערכת החדשה, לרבות קבלני משנה.
- 3.6.6 המשיב יתאר בקצרה אילו משאבי כוח אדם, הדרכות ומשאבים אחרים, המוסד נדרש להעמיד לצורך הטמעת המערכת החדשה ומימוש פרויקט הסבה מוצלח.
- 3.6.7 מידע נוסף – יפורט על ידי המשיב.

### 3.7 פרטים על שיטת תמחור

- 3.7.1 על המשיב לפרט את שיטת התמחור של המערכת על כל רכיביה בכל הפלטפורמות הנדרשות בפנייה זו. מודגש ומובהר בזאת, כי אין להגיש הצעת מחיר למערכת המוצעת.
- 3.7.2 יש להתייחס בתשובה לכל מרכיבי התמחור הרלוונטיים לרבות:
- 3.7.2.1 פרוט רכיבי התמחור של המערכת.
- 3.7.2.2 פרוט שיטות לתמחור המערכת, לדוגמא: רכישה לצמיתות ותשלום תחזוקה שנתית ו/או תשלום של דמי שימוש שנתיים קבועים או תשלום לפי שימוש או לפי מספר רכיבים Agents הפועלים בפועל ו/או שיטה אחרת.
- 3.7.2.3 האם הרישוי תלוי בעוצמת המחשב המרכזי? לפי מיפס? MSU?
- 3.7.2.4 תשלום כפונקציה של היקף השימוש במוצר, איך מודדים? איך מחייבים?
- 3.7.2.5 האם עלויות הקמת המערכת לרבות הטמעה והסבה מהמערכת הקיימת?
- 3.7.2.6 אופן תמחור שינויים ושדרוגים בתצורת המחשב המרכזי, בסביבה הפתוחה, בחיקף השימוש וכדו'.
- 3.7.2.7 מדיניות תמחור המוצר באתר הגיבוי, הן במקרה של מחשב כבוי והן במקרה של הפעלה במצב חירום. המחשב באתר הגיבוי הוא בעוצמה של 7123 מיפס. בתרגילים מופעלת מחיצה בגודל של 80 מיפס.



מחירי מחירון 3.7.3

- 3.7.3.1 המוסד מבקש להיערך מבחינה תקציבית לביצוע רכש במסגרת מכרזים. לשם כך המשיב מתבקש לפרט את העלויות הנובעות מרכש והטמעה של כל המוצרים המוצגים על ידו באופן כללי, במונחים של מחירי מחירון ללא הנחה.
- 3.7.3.2 המחשב המרכזי של המוסד הוא בעוצמה של 6505 מיפס. בזמן הקרוב מתוכנן ביצוע שדרוג לעוצמה של 19,301 מיפס. על המשיב לפרט מחיר מחירון בהתייחס לתצורה של 19,301 מיפס ולפרט את המחיר במקרה של שדרוג בעוצמת המחשב לפי מדרגות.