ועדת מכרזים עליונה
פרוטוקול

מספר הליך: מ(2042)2024
ישיבה מס' 22

הנושא: מכרז מאגר יועצים קרנות
תוספת שעות ליועץ
צרופות:
מכתב בקשה לועדה להגדלת המכסה
אישור תקציבי
בהשתתפות טלפונית: גל ימין – מנהלת תחום, אגף קרנות

סעיף תקציבי: 21021134 **מסגרת:** חיוב כנגד הוצאת הזמנה

דיון: מפניית האגף שבסימוכין: יאיר אזולאי הינו יועץ ותיק באגף וליווה אותנו באופן משמעותי בשנה האחרונה.יאיר סיים את מכסת השעות השנתית שלו (1000 שעות). לפני כחודשיים הועברה פניה לחשב המוסד להגדלת מכסת השעות ואושרה ההגדלה על ידי ירון ישראלי- תוספת 250 שעות. בחודשיים האחרונים הצטברו המון דרישות תשלום (סוף שנת תקציב) וליאיר אין מספיק שעות על מנת לבדוק את כל דרישות התשלום. בעיתוי זה- סוף שנת תקציב, בעייתי מאוד להעביר הטיפול ליועץ כלכלי אחר. אבקש אישור לתוספת של עוד מכסה של 250 שעות ליאיר אזולאי עד סוף חודש 12/2026, על מנת שישלים את בדיקת הכרטסות ודרישות תשלום וזאת כדי שנסיים באופן מיטיבי את שנת הכספים. שנת 2026 היתה שנה מורכבת בהיעדר מנהלת תחום כספים וכתוצאה מכך נדרש סיוע משמעותי יותר של יועצים כלכלים לאגף. בשנת 2027 אנו נבצע סבב בין כל היועצים הכלכליים , בנוסף לאיוש תקן מנהלת תחום כספים שנכנסה לתפקידה לפני כשלושה חודשים.בהתאם להוראות המכרז סעיף 0.2.3.4- נבקש אישור הועדה להגדלת מכסת השעות ליועץ הנ"ל ב-250 שעות נוספות, דהיינו 1,500 שעות סך הכל.
גל ימין: השירות שהיום נותן היועץ זה שירות שרק הוא נותן כיום לדוגמא ביחס להסכמי הכנסות של משרד הרווחה והבריאות. כמובן שיש יועצים נוספים, אולם הם לא מטפלים בתחומים שבהם רק היועץ הזה טיפל. עוד אציין, כי חלק מהתחומים בה הוא טיפל, הועברו לטיפול ישיר של הקרנות ולא באמצעות היועצים. כפי שציינו ב2027, נבצע סבב בין כל היועצים הכלכליים.

החלטה:
הוועדה מאשרת הרחבת התקשרות בתנאים הקיימים עם היועץ יאיר אזולאי להגדלת שעות היועץ ב-250 שעות עד ליום 31.12.2026.

החלטה זו מתקבלת בהתאם לתקנה 3(4)(ב)(2) לתקנות חובת המכרזים.

נימוקים:
כמפורט בדיון ובסימוכין.

חתימת חברי הוועדה מיום 11.11.2026

יו"ר **נורית יצחק**	**נציגת חשב** **מיכל קפלן, רו"ח**	**יועצת משפטית** **עו"ד מיכל מזוז**
חבר **עוזיאל ברנע**		**מרכזת הוועדה** **ספיר לביא**

החלטה זו נוגעת לאופן סיווג ההתקשרות לפי חוק חובת המכרזים ותקנותיו ואינה מהווה אישור לעניין הסמכות החוקית לביצוע ההתקשרות.

פרוטוקול ועדת המכרזים אינו מהווה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי הספק. התקשרות עם הספק תיעשה אך ורק ע"י הוצאת הזמנה ו/או הסכם חתום ע"י מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המוסד.