**דוח סיום הפרויקט: (4)**

|  |
| --- |
| **פרטי הבדיקה שבוצעה על-ידי היועץ** |
| **תאריך הדו"ח:** | לחץ כאן להזנת תאריך. | **שם היועץ:** |  |
| **שם הפרויקט וישוב:**  |  |

1. תיאור מצב קיים:

לחץ כאן להזנת טקסט.

1. בדיקת ואישור המסמכים הרלוונטיים:

[ ]  טופס 4- אישור אכלוס

הערה: לחץ כאן להזנת טקסט.

[ ]  אישור רשות כיבוי

הערה: לחץ כאן להזנת טקסט.

[ ]  אישור בודק חשמל מוסמך

הערה: לחץ כאן להזנת טקסט.

[ ]  אישור יועץ בטיחות ונגישות

הערה: לחץ כאן להזנת טקסט.

[ ]  אישורי יועצים

הערה: לחץ כאן להזנת טקסט.

[ ]  פרוטוקול מסירה סופית (לרבות אישור פיקוח על תיקון כל הליקויים)

הערה: לחץ כאן להזנת טקסט.

[ ]  אישור פיקוד העורף

הערה: לחץ כאן להזנת טקסט.

[ ]  חשבונות מצטברים

הערה: לחץ כאן להזנת טקסט.

[ ]  דו"ח הוצאות חתום

הערה: לחץ כאן להזנת טקסט.

1. טבלת עלויות:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| נושא | עלויות בפועל | אומדני היועץ (מתוך הדו"ח הראשוני) | הסבר |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. הצטיידות:
[ ]  הציוד סופק באופן מלא לפי הרשימה המאושרת
[ ]  הציוד סופק באופן חלקי לפי הרשימה המאושרת
[ ]  הציוד לא סופק

פירוט:
לחץ כאן להזנת טקסט.

1. סך הוצאות מאושרות ע"י היועץ (מצטבר), כולל תכנון ופיקוח:
לחץ כאן להזנת טקסט.
2. הערכה כללית על הפרויקט: (מבחינת הגורמים , העבודה , התנהלות)

לחץ כאן להזנת טקסט.