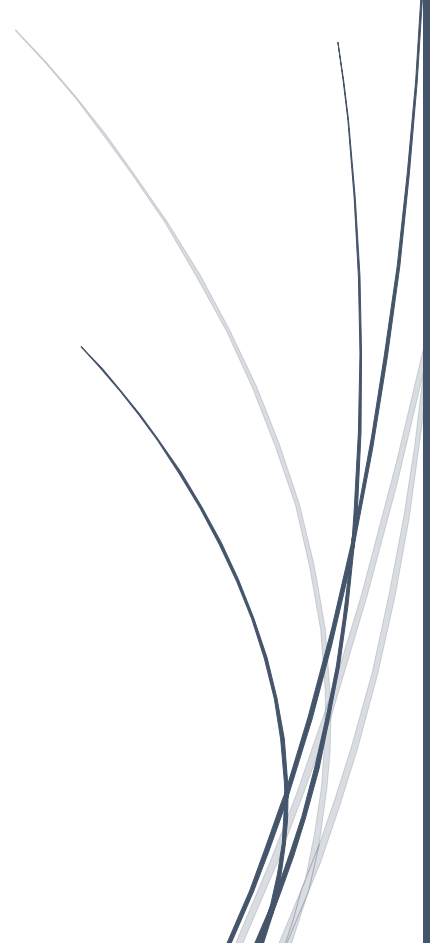




הביטוח הלאומי
אגף קרנות

26/10/2025

קול קורא להגשת בקשות לבניה, שיפוץ ורכישה -
דיור בקהילה לאנשים עם מוגבלות



תוכן

0	קול קורא להגשת בקשות לבניה, שיפוץ ורכישה -
0	דיור בקהילה לאנשים עם מוגבלות
1	תוכן
2	מי אנחנו?
2	תקציר קול קורא
3	פרטים כלליים
4	רציונל
4	תנאי סף
6	גובה הסיוע
7	הצטיידות
8	הסיוע שאנחנו מעניקים
8	תהליך בחינת הבקשות
9	מדדי בחינת הבקשות
9	מדדי איכות 80%
9	העדפות 20%
9	מאפיינים נוספים על פי קביעת הוועדה (15%)
11	לוח זמנים לבחינת הבקשות
12	יש שאלות?
12	הערות כלליות
13	נספח - רשימת המסמכים שיש להגיש עם הבקשה

מי אנחנו?

קרנות הביטוח הלאומי הינן קרנות לאומיות המובילות השקעות חברתיות בישראל. הקרנות פועלות לצמצום פערים חברתיים וקידום איכות החיים של אוכלוסיות ייחודיות, זאת באמצעות מימון ופיתוח תשתיות, מיזמים ותוכניות, עם דגש על חדשניות ואפקטיביות. הפעילות נעשית בשותפות עם משרדי ממשלה, רשויות, קרנות, ארגונים ויזמים חברתיים.

הקרן לפיתוח שירותים לנכים מסייעת לגופים ציבוריים לפתח שירותים לאנשים עם מוגבלות, כדי לשלבם בקהילה ולשפר את רווחתם ואיכות חייהם. הקרן פועלת בתחומים הבאים: החינוך המיוחד והגיל הרך; תעסוקה; דיור; פעילויות פנאי וספורט; טכנולוגיה מסייעת; מרכזי יום טיפוליים- סיעודיים ועוד.

תקציר קול קורא

הקרן מזמינה גופים ציבוריים, רשויות מקומיות, אשכול רשויות מקומיות, עמותות, חברות לתועלת הציבור, הקדשים (להלן - גוף ציבורי) וגופים פרטיים, כולל גופים עסקיים, להגיש בקשות לרכישת מבנה (על ידי גופים ציבוריים בלבד), בניה, שיפוץ והצטיידות עבור מסגרות לדיוור בקהילה ארוך טווח (לרבות הוסטלים) המטפלים באנשים עם **צרכי תמיכה מרובים**, כגון: מזדקנים, דיירים בהוסטלים רמה ד בבריאות הנפש, דיירים סיעודיים, דיירים במסגרות פוסט אשפוזיות, דיירים עם התנהגות מאתגרת, דיירים עם תחלואה כפולה, לרבות דיירים בדירות הכשרה ו/או מכינה עם צרכים דומים ועוד.

תאריך 26/10/2025



מטרות הקול הקורא

- בניית פלטפורמה שיקומית מיטבית
- שיפור רמת העצמאות והתפקוד של הדיירים.
- שיפור איכות תנאי הדיור והטיפול לדיירים ולצוות
- מניעת שחיקה של הצוות המטפל



אוכלוסיית יעד

צעירים ובוגרים עם מוגבלות: פיזית, חושית, נפשית, שכלית קוגניטיבית, על הרצף האוטיסטי.



מי יכול להגיש את הבקשה

מוסדות ללא כוונת רווח, רשויות מקומיות ואשכולות רשויות מקומיות, גופים פרטיים כולל גופים עסקיים



מועד אחרון להגשת בקשות



בשעה 13:00

24/12/2025

כנסי הסברה והדרכה מקוונים יתקיימו כמפורט להלן:

17/11/2025 כנס הסברה כללי - "פנינו לאן?" תכנית עבודה לשנת 2026 של הקרן לפיתוח שירותים לנכים יתקיים בין השעות 13:00-14:30 [בהרשמה מראש](#)

20/11/2025 כנס הסברה ייעודי לקול קורא זה יתקיים בין השעות 13:30-15:00 [בהרשמה מראש](#)



להגשת בקשה



לרישום לקבלת עדכונים מקרנות הביטוח הלאומי



רציונל

הזכות לדיור נאות הינה חלק מזכויות האדם לה זכאים אנשים עם מוגבלות וללא מוגבלות כאחד.

אנשים עם מוגבלות זקוקים, בחלקם, למעטפת טיפולית מסוגים שונים. רצף הפתרונות בדיור יכול לנוע מדירה בקהילה ודיור בהוסטל בהם ניתנים חלק מהמענים בקהילה ועד מעון בו ניתן מענה כוללני במסגרת בכל תחומי החיים

הקרן מעניקה סיוע למסגרות דיור בקהילה לאנשים עם מוגבלות, זאת לצורך בניית פלטפורמה שיקומית מיטבית ונורמטיבית ככל שניתן, פלטפורמה לשיפור ביכולת השיקום ובאיכות חייהם של הדיירים.

פתרונות טכנולוגיים מהווים אף הם חלק מהמעטפת הטיפולית ומייעלים את העבודה המקצועית.

תנאי סף

יובהר כי כל תנאי הסף הינם מצטברים ועל הגוף המגיש לעמוד בכולם.

1. מגיש הבקשה הינו ארגון המאוגד כחוקר העומד בתנאים הבאים:
 - מוסד ציבורי שאינו משרד ממשלתי (עמותה, חברה לתועלת הציבור וכיוצא בזה) המחזיק באישור ניהול תקין בתוקף ככל הנדרש על פי החוק.
 - רשות מקומית או אשכול רשויות מקומיות.
 - חברה בע"מ המחזיקה באישור ניהול ספרים וניכוי מס במקור בתוקף.להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יש לצרף לבקשה אישור ניהול תקין **בתוקף** (מוסד ללא כוונת רווח בלבד), ועל גוף פרטי/עסקי לצרף אישור ניהול ספרים וניכוי מס במקור **בתוקף**.
2. התחייבות למשך הפעלת המסגרת בהתאם לגובה הסיוע והשלמת מימון. להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יש לצרף לבקשה התחייבות למשך הפעלת המסגרת, הצהרה על מקורות המימון והתחייבות להשלמת המימון.
3. אוכלוסיית היעד ומטרות הפרויקט כפי שמתוארים בטופס הבקשה עונים על דרישות הקול הקורא.
- להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יש לצרף לבקשה את "**טופס מידע ונתונים - דיור בקהילה**" (בהתאם למהות הבקשה - בינוי מבנה חדש, שיפוץ מבנה קיים, רכישת מבנה).
4. זכיין של משרד הרווחה והביטחון החברתי/משרד הבריאות/ משרד השיכון (להלן המשרדים/המשרד המפקח) ובקשתו תואמת פעילות תחת זכייה במכרז או מפעיל מטעם רשות שעומד בתנאי זה.



- להוכחת עמידה בתנאי סף זה יש לצרף לבקשה אישור זכיה במכרז להפעלת דיור בקהילה (הכולל את מספר המכרז המתייחס למתן השירות ולנכס הספציפי אם יש כזה).
5. ניסיון של שנתיים לפחות בהפעלת שירות מסוג זה.
- להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יש לפרט ב"טופס מידע ונתונים - דיור בקהילה" את הניסיון בהפעלת דיור בקהילה, לרבות מאיזה שנה נצבר ניסיון זה.
6. צירוף המלצה על הארגון מגיש הבקשה, של מנהל השרות או מי מטעמו מטעם המשרד המפקח.
7. מגיש הבקשה מחזיק בזיקה לקרקע/מבנה.
- להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יש לצרף נסח טאבו, חוזה חכירה, אישור הקצאה, חוזה שכירות ו/או אחר והתאמת ייעוד הקרקע לבקשה המוגשת, או נמצא בתהליך למימוש זיקה לקרקע/שינוי ייעוד הקרקע.
- המסמכים צריכים להיות מעודכנים לחצי השנה שלפני המועד האחרון להגשת הצעות. במקרה של מסגרת חדשה שתפעל בשכירות או ברכישה, לא נדרשת זיקה, אך נדרש התאמת ייעוד הקרקע כאמור לעיל.
8. אמות המידה לתכנון המוגשות כפרוגרמה לנכס המבוקש יתבססו על סטנדרטים כפי שיוצגו באתר [בפרוגרמה](#) ("דיור בקהילה - סטנדרטים ופרוגרמות, משנת 2024"). על הפרוגרמה לכלול לפחות את הפונקציות ואת השטחים שלהן (כדאי לצרף בנוסף, תכנית אדריכלית 1:100).
- להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יש לצרף את הפרוגרמה המוצעת לדיור בקהילה.
9. הוגש טופס בקשה מלא, כולל מילוי כל הסעיפים הנדרשים וצירוף כל המסמכים הרלוונטיים, בהתאם לדרישות הקול קורא.

גובה הסיוע

רף הסיוע של הקרן לפרויקטים הינו דיפרנציאלי ותלוי באשכול החברתי-כלכלי של הרשות המקומית בה פועל השירות (על פי המדד החברתי-כלכלי לרשויות מקומיות של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה), וכן קו עימות על פי משרד הביטחון, כמפורט להלן:

אשכולות 1-3 ויישובי קו עימות:

עד 4,500,000 ₪ או עד 90% מעלות הפרויקט, הנמוך מבניהם.

עלות הפרויקט	סכום סיוע מקסימלי
פרויקט בעלות של עד 5 מיליון ש"ח	3,500,000 ש"ח
פרויקט בעלות של בין 5 ל- 9 מיליון ש"ח	4,000,000 ש"ח
פרויקט בעלות של מעל 9 מיליון ש"ח	4,500,000 ש"ח

אשכולות 4-5: עד 4,100,000 ₪ או עד 80% מעלות הפרויקט, הנמוך מבניהם.

עלות הפרויקט	סכום סיוע מקסימלי
פרויקט בעלות של עד 5 מיליון ש"ח	3,500,000 ₪
פרויקט בעלות של בין 5 ל- 9 מיליון ש"ח	3,750,000 ₪
פרויקט בעלות של מעל 9 מיליון ש"ח	4,100,000 ₪

אשכולות 6-7: עד 3,600,000 ₪ או עד 80% מעלות הפרויקט, הנמוך מבניהם.

עלות הפרויקט	סכום סיוע מקסימלי
פרויקט בעלות של עד 5 מיליון ש"ח	3,000,000 ש"ח
פרויקט בעלות של בין 5 ל- 9 מיליון ש"ח	3,300,000 ש"ח
פרויקט בעלות של מעל 9 מיליון ש"ח	3,600,000 ש"ח

אשכולות 8-10: עד 3,100,000 ₪ או עד 70% מעלות הפרויקט, הנמוך מבניהם.

עלות הפרויקט	סכום סיוע מקסימלי
פרויקט בעלות של עד 5 מיליון ש"ח	2,500,000 ש"ח
פרויקט בעלות של בין 5 ל- 9 מיליון ש"ח	2,800,000 ש"ח
פרויקט בעלות של מעל 9 מיליון ש"ח	3,100,000 ש"ח

הסיוע לגופים פרטיים, כולל גופים עסקיים, הוא עד 3,100,000 * ₪, או עד 50% מעלות הפרויקט, הנמוך מבניהם.

עלות הפרויקט	סכום סיוע מקסימלי
פרויקט בעלות של עד 5 מיליון ש"ח	2,500,000 ש"ח
פרויקט בעלות של בין 5 ל- 9 מיליון ש"ח	2,800,000 ש"ח



הביטוח הלאומי
אגף קרנות

עלות הפרויקט	סכום סיוע מקסימלי
פרויקט בעלות של מעל 9 מיליון ש"ח	3,100,000 ש"ח

* הסיוע לגופים פרטיים, כולל גופים עסקיים, הינו לשיפוע, בינוי והצטיידות בלבד (לא יינתן סיוע לרכישת נכס).

הצטיידות

עבור הצטיידות יינתן סיוע של עד 700,000 ₪ (כולל מע"מ) מתוכם 10% לפחות יהיה עבור טכנולוגיות.

1. הציוד יינתן על פי [תקן ההצטיידות לדיור קהילתי](#) שנקבע על-ידי קרנות הביטוח הלאומי, ובהתאם למספר המשתמשים בשירות.
2. שיעור סיוע ההצטיידות הנדרשת יהיה על פי אחוזי הסיוע שנקבעו על פי המדד הסוציו-אקונומי. סכום הסיוע שיאושר לא יוצמד למדדים כלשהם.

המוסד רשאי בכל עת לשנות את רף הסיוע לפרויקטים בכפוף לאישור הוועדות המוסמכות במוסד.

אין להגיש בקשה להצטיידות בלבד.

התקציב הכולל לקול קורא זה כפי שאושר בוועדות הקרן עומד על 40 מיליון ₪. סכום זה יכול להשתנות בהתאם לכמות הבקשות שתתקבלנה ושיקולים תקציביים, בכפוף להחלטת הוועדות.

יודגש, כי טרם אושר תקציב הביטוח הלאומי לשנת 2026, וכי אישור הסיוע והיקפו במסגרת קול קורא זה מותנה באישור תקציב הביטוח הלאומי.

הסיוע שאנחנו מעניקים

1. הסיוע הכספי יינתן עבור הקמה של מבנה חדש, או הרחבה של מבנה קיים, רכישת מבנה (על ידי גוף ציבורי בלבד), שיפוץ מבנה קיים, הצטיידות, ובהתאם למדיניות הקרן.
2. לא יוגש פרויקט של הצטיידות בלבד.
3. כל גוף רשאי להגיש בקשה אחת.
4. הסיוע לרכישת מבנה יינתן כאמור לעמותות ולגופים ציבוריים ואך ורק במקרים יוצאי דופן לאוכלוסייה מורכבת, הזקוקה למסגרת יציבה ארוכת טווח (לעומת מצב של מעברי דירות שעשוי לפגוע באופן מהותי וקריטי באיכות חייהם).
5. הסיוע הכספי לגופים פרטיים/עסקיים יינתן עבור, שיפוץ, בינוי והצטיידות בלבד.
6. לא יינתן סיוע כספי לגופים פרטיים/עסקיים לרכישה של נכס.
7. הסיוע יינתן בהתאם לפרוגרמה ותכנית אדריכלית ובמידת הצורך עם התאמות נדרשות כולל הנגשות אשר יאושרו על ידי נציג הקרן - לא יינתן סיוע ללא הסכמה על הפרוגרמה.
8. הסיוע יינתן בהתאם לאבני הדרך להתקדמות הפרויקט אשר יעוגנו בהסכם.
9. מתן הסיוע מותנה באישור ועדת הקרן.
10. לא יוכרו הוצאות שהוצאו לפני אישור ועדת הקרן, למעט הוצאות תכנון.
11. המוסד לביטוח לאומי שומר לעצמו את הזכות לעדכן את מסגרת התקציב בקול קורא בהתאם לצרכי החרום המשתנים.

תהליך בחינת הבקשות



פירוט על התהליך ראו בפרקים הבאים.

מדדי בחינת הבקשות

בקשות שיעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי מדדי איכות התכנית וההעדפות, כמפורט להלן:

1. ציון מעבר במדדי בחינת הבקשות הינו 3 נקודות (בסולם 1-5). בקשות, שהציון המשוקלל שלהן יהיה פחות מציון המעבר, יידחו.
2. בקשות יועברו לאישור ועדת הקרן בהתאם לציון המשוקלל, ובהתחשב בבשלות התוכנית לביצוע. בקשות שקיבלו ציון משוקלל נמוך יחסית, גם אם גבוה מציון המעבר המינימלי, יידחו בהתאם למגבלת התקציב שהוגדר לקול קורא.

מדדי איכות 80%

בקשות שיעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי מדדי איכות התוכנית וההעדפות המפורטים להלן.

1. **הצורך בתכנית והערך המוסף**, לרבות: מימוש הבקשה יביא לשיפור משמעותי באחד או יותר מהמדדים הבאים: שיפור בתנאים הפיזיים; הגדלת היקף הנהנים מהשירות; מיקסום השימוש בתשתיות (בהתאמה לביקוש הקיים ו/או הצפוי בעתיד) ומענים נוספים באזור (35%).
2. **היתכנות למימוש הפרויקט**, לרבות: התאמה לפרוגרמה של המוסד לביטוח לאומי, יכולת לתמוך תזרימית ולממן את הפרויקט, היעדר חסמים במימוש הפרויקט ידועים, או שהם מנוהלים והוקצה כח אדם מתאים לטיפול בהם (30%).
3. **איכות הגוף המפעיל**, לרבות דגש על ניסיון קודם ומומחיות בתחום השירות לאוכלוסיית היעד, הימצאותן של תשתיות מקצועיות, פיננסיות ופיזיות להפעלת התכנית וניהולה באמצעות מסד נתונים מתאים המאפשר מדידה והערכה. יצוין כי הקרן שומרת לעצמה את הזכות להתייעץ עם המשרדים המפקחים (15%).

העדפות 20%

4. **תעדוף קבוצות ייחודיות** הנמצאות בסיכון גבוה ו/או בהדרה ו/או פרויקטים הנוגעים ישירות ליישובי קו עימות על פי משרד הביטחון (5%).
5. **תעדוף סוציו-אקונומי** על-פי אשכול הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ו/או גיאוגרפי (אזורי לחימה) של הרשות המקומית בה פועלת התוכנית (10%).
6. **ארגון חדש** - ארגון שלא קיבל סיוע מקרנות הביטוח הלאומי בחמש השנים האחרונות, או שקיבל סיוע פחות מ- 1,000,000 ש"ח. (5%)

מאפיינים נוספים על פי קביעת הוועדה (15%)

הקרנות שומרות לעצמן את הזכות למתן מענה למקרים חריגים ומנומקים בשיעור של 15% בכל מרכיבי הקול קורא, ובתנאי שהגוף מגיש ההצעה עבר את תנאי הסף וציון איכות המינימלי כמפורט להלן, וזאת בשל צורך אשר יובא לידי ביטוי בנסיבות מיוחדות כגון: מצב חירום ו/או שירות יחיד באזור ו/או שירות ליישובים עם מאפיינים ייחודיים (פריפריה, יישובים



הביטוח הלאומי
אגף קרנות

מעורבים, קצב גידול מואץ) ו/או למגזר מסוים בתת מיצוי ו/או שירות המיועד לאוכלוסיית יעד
עם מאפיינים ייחודיים מאוד.



לוח זמנים לבחינת הבקשות

לוח הזמנים עשוי להשתנות בהתאם למספר הבקשות שיוגשו.

נושא	מועד	פירוט והערות
פתיחת קול קורא להגשת בקשות	26/10/2025	יש להגיש הבקשות באופן מקוון, כולל המסמכים הנלווים הנדרשים, באמצעות מערכת מפת"ח
כנס הסברה כללי "פנינו לאן?" תכנית עבודה לשנת 2026	17/11/2025	יתקיים בשעות 13:00-14:30 בהרשמה מראש
כנס הסברה ייעודי לקול קורא זה	20/11/2025	יתקיים בשעות 13:30-15:00 בהרשמה מראש
מועד אחרון לשאלות/הבהרות	27/11/2025	לשאלות והבהרות יש לפנות בדואר אלקטרוני לכתובת המייל avitalge@nioi.gov.il לא יאוחר מהמועד המצוין.
מועד פרסום תשובות/הבהרות	10/12/2025	התשובות או ההבהרות שיינתנו לשאלות, יפורסמו באתר האינטרנט של המוסד לביטוח לאומי/קרנות/בקשות לסיוע וקולות קוראים.
מועד סיום הגשת הבקשות	24/12/2025 בשעה 13:00	בקשה אשר לא תגיע עד מועד זה לא תטופל. באחריות המגישים לוודא קבלת מייל מהמערכת המאשר את הגשת הבקשה.
תשובות לבקשות שנדחו על הסף	21/01/2026	הודעת דואר אלקטרוני תישלח למגיש הבקשה אשר בקשתו תדחה על הסף*.
תשובות לבקשות שנדחו עקב דירוג נמוך/מעבר לבדיקת עומק	22/03/2026	יבוצע דירוג על סמך ציוני מדדי האיכות וההעדפות. מגיש הבקשה יקבל מייל על מעבר לשלב הבא או דחיית הבקשה עקב דירוג איכות נמוך*. עד שלב זה בחינת הבקשות תתבצע על פי הבקשה הכתובה בלבד.
עדכון וטיוב סופי של הבקשה והבאה להחלטת הוועדה לא יאוחר מהמועד	13/10/2026	לאחר סיום בדיקת עומק של הבקשה (הצגת הפרונטלית, וככל שיידרש הצגת חומרים כתובים נוספים, עריכת סיור/ביקור בשטח ועוד) בקשות שימצאו מתאימות יעברו תהליך טיוב, עדכון והגשה סופית לדיון בוועדת הקרן.
חתימה על הסכמי סיוע	בהתאם לקצב פיתוח	הארגון יידרש לחתום על הסכם אשר יכלול, בין היתר, התחייבויות בגין: עיגון אבני דרך לפרויקט, אופן פריסת התשלומים, פרסום, מחקר ובקרה.

הגשת ערעור בכל שלב תבוצע בכתב, תוך 7 ימים מיום קבלת התשובה ורק בצרף נימוקים ו/או

מסמכים רלוונטיים.

יש שאלות?

1. מומלץ להיעזר [במדריך להגשת בקשות](#) בנוגע לאופן מילוי טופס הבקשה. המדריך כולל הסברים ודוגמאות שיקלו עליכם למלא את הטופס באופן מדויק. הקפדה על מילוי מדויק של סעיפי הטופס המקוון תקצר תהליכים ותאפשר לנו לקבל תמונה טובה יותר של הפרויקט המוצע.
2. רשימה של מסמכים שיש להגיש עם הבקשה מובאת בנספח המצורף מטה.
3. לשאלות אודות הקול קורא יש לפנות בדואר אלקטרוני לכתובת:
avitalge@nioi.gov.il
4. תשובות והבהרות שיינתנו לשאלות יפורסמו באתר האינטרנט של המוסד לביטוח לאומי. ראו לעיל (לוח זמנים לבחינת הבקשות) את המועדים לשאלות ופרסום תשובות.
5. לשאלות טכניות הנוגעות לשימוש ב [מערכת מפת"ח](#) ניתן לפנות לתמיכה הטכנית בכתובת fundss@nioi.gov.il נא השאירו פרטים ומספר טלפון לחזרה. כמו כן, מומלץ להיעזר ב [סרטון הדרכה על הגשת בקשות במערכת המקוונת](#).
6. [הרשמו כאן](#) לקבלת עדכונים ולכנס חשיפה, כדי לדעת כל מה שצריך על קול קורא זה.

הערות כלליות

1. כחלק מתהליך הבדיקה, יתקיימו פגישות וקבלת הבהרות בנוגע לבקשה וכן בירור וקבלת חוות דעת מאנשי המקצוע במשרדי הממשלה הרלוונטיים. לבקשות שיתקדמו בתהליך, יתכן וידרשו עדכונים ותיקונים סופיים.
2. מתן הסיוע מותנה באישור ועדות המוסד לביטוח הלאומי ומגבלות התקציב.
3. סיוע הקרנות הינו בכפוף להוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, התקנות שהותקנו מכוחו והתקנונים של כל קרן, ובכל מקום בו תימצא סתירה בין הכתוב במסמך זה לבין הוראות החוק ו/או התקנות ו/או התקנונים – יגבר הקבוע בחוק, בתקנות ובתקנונים.
4. יובהר, כי המוסד לביטוח לאומי אינו מתחייב לקבל ו/או לממן כל בקשה שהיא.



נספח - רשימת המסמכים שיש להגיש עם הבקשה

מספר	אישור/מסמך	הוגש	הערות
1.	אישור ניהול תקין בתוקף	☐	למלכ"ר בלבד
2.	אישור ניהול ספרים וניכוי מס במקור	☐	לגוף פרטי/עסקי בלבד
3.	התחייבות למשך הפעלת המסגרת, הצהרה על מקורות המימון והתחייבות להשלמת המימון	☐	חתום על ידי גזבר או רואה חשבון מטעם הארגון (חתימה + חותמת)
4.	מסמכים להוכחת זיקה לקרקע לרבות: נסח טאבו, חוזה חכירה, אישור הקצאה, חוזה שכירות ו/או אחר	☐	1. מעודכנים לחצי השנה האחרונה 2. במקרה של מסגרת חדשה שתפעל בשכירות או ברכישה, לא נדרשת זיקה, אך נדרש התאמת ייעוד הקרקע
5.	פרטי הנכס לרכישה/לבינוי/לשיפוץ	☐	יש למלא את פרטי הנכס, בהתאם למהות הבקשה, בטופס ייעודי המצורף למסמכי הבקשה: 1. פרטי המבנה לבנייה 2. פרטי המבנה לשיפוץ 3. פרטי המבנה לרכישה
6.	אישור עורך דין/רואה חשבון על מורשי חתימה	☐	
7.	אישור זכייה במכרז של משרד הרווחה והביטחון החברתי/ משרד הבריאות/ משרד הבינוי והשיכון, או מפעיל מטעם רשות התואם לפרופיל מקבלי השירות כנדרש בקול הקורא.	☐	



מספר	אישור/מסמך	הוגש	הערות
8.	המלצה על הארגון מגיש הבקשה, ומספר מקבלי השירות העתידיים להתגורר בנכס של מנהל השירות (או מי מטעמו), מטעם המשרד המפקח. אם יש המלצה לנכס המבוקש יש לצרפה.	☐	
9.	דו"ח כספי מבוקר אחרון	☐	יוגש ע"י ארגון שאינו רשות מקומית
10.	פרוגרמה לפרויקט בינוי/שיפוץ/רכישה	☐	
11.	תכנית אדריכלית	☐	אם קיימת
12.	תקן ציוד – דיור בקהילה	☐	למלא על פי הקישור בקול קורא
13.	היתר בנייה	☐	אם נדרש
14.	אומדן משוער של עלות הפרויקט	☐	