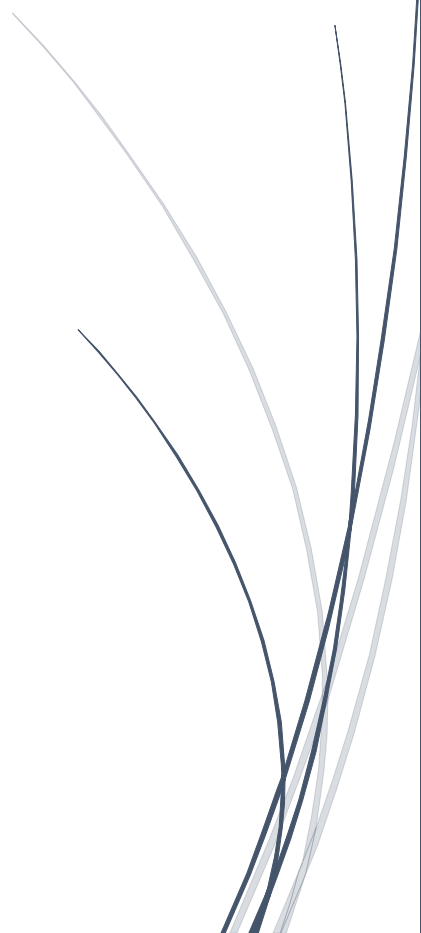




הביטוח הלאומי
אגף קרנות

14/10/2026

**קול קורא להגשת בקשות לבניה, שיפוץ והצטיידות
עבור דיור בקהילה לאנשים עם מוגבלות**





תוכן

1.....	תוכן
2.....	מי אנחנו?
2.....	תקציר קול קורא
3.....	פרטים כלליים
4.....	רציונל
4.....	תנאי סף
6.....	גובה הסיוע
7.....	הצטיידות
8.....	הסיוע שאנחנו מעניקים
8.....	תהליך בחינת הבקשות
9.....	מדדי בחינת הבקשות
9.....	מדדי איכות 80%
9.....	העדפות 20%
9.....	מאפיינים נוספים על פי קביעת הוועדה (15%)
10.....	לוח זמנים לבחינת הבקשות
11.....	יש שאלות?
11.....	הערות כלליות
12.....	נספח - רשימת המסמכים שיש להגיש עם הבקשה

מי אנחנו?

קרנות הביטוח הלאומי הינן קרנות לאומיות המובילות השקעות חברתיות בישראל. הקרנות פועלות לצמצום פערים חברתיים וקידום איכות החיים של אוכלוסיות ייחודיות, זאת באמצעות מימון ופיתוח תשתיות, מיזמים ותוכניות, עם דגש על חדשניות ואפקטיביות. הפעילות נעשית בשותפות עם משרדי ממשלה, רשויות, קרנות, ארגונים ויזמים חברתיים.

הקרן לפיתוח שירותים לנכים מסייעת לגופים ציבוריים לפתח שירותים לאנשים עם מוגבלות, כדי לשלבם בקהילה ולשפר את רווחתם ואיכות חייהם. הקרן פועלת בתחומים הבאים: החינוך המיוחד והגיל הרך; תעסוקה; דיור; פעילויות פנאי וספורט; טכנולוגיה מסייעת; מרכזי יום טיפוליים- סיעודיים ועוד.

תקציר קול קורא

הקרן מזמינה גופים ציבוריים, רשויות מקומיות, אשכול רשויות מקומיות, עמותות, חברות לתועלת הציבור, הקדשים וגופים פרטיים, כולל גופים עסקיים, להגיש בקשות לבניה, שיפוץ והצטיידות עבור מסגרות לדיור ארוך טווח בקהילה המטפלים באנשים בתפקוד נמוך עם **צרכי תמיכה מרובים**, כגון: אנשים מזדקנים, אנשים סיעודיים, אנשים במסגרות פוסט אשפוזיות, אנשים עם התנהגות מאתגרת, אנשים עם תחלואה כפולה ואנשים הזקוקים להוסטלים רמה ד' בבריאות הנפש.

תאריך 14/10/2026



מטרות הקול הקורא

- שיפור איכות תנאי הדיור והטיפול בדיירים
- שיפור רמת העצמאות והתפקוד של הדיירים
- מניעת שחיקה של הצוות המטפל



אוכלוסיית יעד

צעירים ובוגרים עם מוגבלות: פיזית, חושית, נפשית, שכלית קוגניטיבית, על הרצף האוטיסטי .



מי יכול להגיש את הבקשה

מוסדות ללא כוונת רווח, רשויות מקומיות ואשכולות רשויות מקומיות, גופים פרטיים כולל גופים עסקיים



מועד אחרון להגשת בקשות



בשעה 13:00

17/12/2026

כנס הסברה והדרכה מקוון יתקיים כמפורט להלן:

כנס הסברה ייעודי לקול קורא זה יתקיים ב- 12/11/2026 בין השעות 11:00-12:30 [בהרשמה מראש](#)



להגשת בקשה



לרישום לקבלת עדכונים מקרנות הביטוח הלאומי



רציונל

הזכות לדיור נאות הינה חלק מזכויות האדם לה זכאים אנשים עם מוגבלות וללא מוגבלות כאחד.

אנשים עם מוגבלות זקוקים, בחלקם, למעטפת טיפולית מסוגים שונים. רצף הפתרונות בדיור יכול לנוע מדירה בקהילה ודיור בהוסטל בהם ניתנים חלק מהמענים בקהילה ועד מעון בו ניתן מענה כוללני במסגרת בכל תחומי החיים

הקרן מעניקה סיוע למסגרות דיור בקהילה לאנשים עם מוגבלות, זאת לצורך בניית פלטפורמה שיקומית מיטבית ונורמטיבית ככל שניתן, פלטפורמה לשיפור ביכולת השיקום ובאיכות חייהם של הדיירים.

פתרונות טכנולוגיים מהווים אף הם חלק מהמעטפת הטיפולית ומייעלים את העבודה המקצועית.

תנאי סף

יובהר כי כל תנאי הסף הינם מצטברים ועל הגוף המגיש לעמוד בכולם.

1. מגיש הבקשה הינו ארגון המאגד כחוק העומד בתנאים הבאים:
 - מוסד ציבורי שאינו משרד ממשלתי (עמותה, חברה לתועלת הציבור וכיוצא בזה) המחזיק באישור ניהול תקין בתוקף ככל הנדרש על פי החוק.
 - רשות מקומית או אשכול רשויות מקומיות.
 - חברה בע"מ המחזיקה באישור ניהול ספרים וניכוי מס במקור בתוקף.להוכחת עמידה בתנאי סף זה:
- א. מוסד ציבורי (שאינו משרד ממשלתי), רשות מקומית או אשכול רשויות מקומיות: תעודת התאגדות/צו ממשלתי, אישור ניהול ספרים בתוקף, אישור ניכוי מס במקור בתוקף ודוחות כספיים מבוקרים.
מלכ"רים וחברות לתועלת הציבור בנוסף למצוין לעיל גם אישור ניהול תקין בתוקף.
- ב. חברה בע"מ: תעודת התאגדות, נסח חברות עדכני, אישור ניהול ספרים בתוקף, ניכוי מס במקור בתוקף ודוחות כספיים מבוקרים.
2. התחייבות למשך הפעלת המסגרת בהתאם לגובה הסיוע והשלמת מימון.
להוכחת עמידה בתנאי סף זה, מגיש הבקשה יצרף לבקשה התחייבות למשך הפעלת המסגרת, הצהרה על מקורות המימון והתחייבות להשלמת המימון.
3. אוכלוסיית היעד ומטרות הפרויקט כפי שמתוארים בטופס הבקשה עונים על דרישות הקול הקורא.



4. זכיון של משרד הרווחה והביטחון החברתי/משרד הבריאות/משרד השיכון (להלן: המשרדים/המשרד המפקח) ובקשתו תואמת פעילות תחת זכיה במכרז או מפעיל מטעם רשות שעומד בתנאי זה.
- להוכחת עמידה בתנאי סף זה יש לצרף לבקשה אישור זכיה במכרז להפעלת דיור בקהילה הכולל את מספר המכרז המתייחס למתן השירות ולנכס הספציפי.
5. ניסיון של שנתיים לפחות בהפעלת שירות מסוג זה.
- להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יש לפרט ב"שאלות כלליות" את הניסיון בהפעלת דיור בקהילה, לרבות מספר המסגרות ומאיזה שנה נצבר ניסיון זה.
6. צירוף המלצה על הארגון מגיש הבקשה, של מנהל השרות או מי מטעמו מטעם המשרד המפקח.
7. מגיש הבקשה מחזיק בזיקה לקרקע/מבנה.
- להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יש לצרף נסח טאבו, חוזה חכירה, אישור הקצאה, חוזה שכירות ו/או אחר והתאמת ייעוד הקרקע לבקשה המוגשת, או נמצא בתהליך למימוש זיקה לקרקע/שינוי ייעוד הקרקע.
- המסמכים צריכים להיות מעודכנים לחצי השנה שלפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- *במקרה של מסגרת חדשה שתפעל בשכירות לא נדרשת זיקה, אך נדרש התאמת ייעוד הקרקע כאמור לעיל.
8. **פרוגרמה, תכנית אדריכלית ואומדן משוער** - להוכחת עמידה בתנאי זה יש לצרף פרוגרמה לנכס המבוקש המבוססת על סטנדרטים המוצגים באתר [בפרוגרמת דיור](#) [ותכנית אדריכלית](#). על הפרוגרמה לכלול את כל הפונקציות ואת השטחים שלהן, כמו כן, **יש לצרף תכנית אדריכלית מצב קיים ומצב מבוקש (כולל תכנית העמדה וריהוט (1:100), אומדן משוער של עלות המבוקש וכן הנגשה בהתאם.**
9. הוגש טופס בקשה מלא, כולל מילוי כל הסעיפים הנדרשים וצירוף כל המסמכים הרלוונטיים, בהתאם לדרישות הקול קורא.

גובה הסיוע

רף הסיוע של הקרן לפרויקטים הינו דיפרנציאלי ותלוי באשכול החברתי-כלכלי של הרשות המקומית בה פועל השירות (על פי המדד החברתי-כלכלי לרשויות מקומיות של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה), וכן קו עימות על פי משרד הביטחון, כמפורט להלן:

אשכולות 1-3 ויישובי קו עימות:

עד 4,500,000 ₪ או עד 90% מעלות הפרויקט, הנמוך מבניהם.

עלות הפרויקט	סכום סיוע מקסימלי
פרויקט בעלות של עד 5 מיליון ש"ח	3,500,000 ש"ח
פרויקט בעלות של בין 5 ל- 9 מיליון ש"ח	4,000,000 ש"ח
פרויקט בעלות של מעל 9 מיליון ש"ח	4,500,000 ש"ח

אשכולות 4-5: עד 4,100,000 ₪ או עד 80% מעלות הפרויקט, הנמוך מבניהם.

עלות הפרויקט	סכום סיוע מקסימלי
פרויקט בעלות של עד 5 מיליון ש"ח	3,500,000 ₪
פרויקט בעלות של בין 5 ל- 9 מיליון ש"ח	3,750,000 ₪
פרויקט בעלות של מעל 9 מיליון ש"ח	4,100,000 ₪

אשכולות 6-7: עד 3,600,000 ₪ או עד 80% מעלות הפרויקט, הנמוך מבניהם.

עלות הפרויקט	סכום סיוע מקסימלי
פרויקט בעלות של עד 5 מיליון ש"ח	3,000,000 ש"ח
פרויקט בעלות של בין 5 ל- 9 מיליון ש"ח	3,300,000 ש"ח
פרויקט בעלות של מעל 9 מיליון ש"ח	3,600,000 ש"ח

אשכולות 8-10: עד 3,100,000 ₪ או עד 70% מעלות הפרויקט, הנמוך מבניהם.

עלות הפרויקט	סכום סיוע מקסימלי
פרויקט בעלות של עד 5 מיליון ש"ח	2,500,000 ש"ח
פרויקט בעלות של בין 5 ל- 9 מיליון ש"ח	2,800,000 ש"ח
פרויקט בעלות של מעל 9 מיליון ש"ח	3,100,000 ש"ח



הביטוח הלאומי
אגף קרנות

הסיוע לגופים פרטיים וחברות הוא עד 3,100,000 ₪, או עד 50% מעלות הפרויקט, הנמוך מבניהם.

עלות הפרויקט	סכום סיוע מקסימלי
פרויקט בעלות של עד 5 מיליון ש"ח	2,500,000 ש"ח
פרויקט בעלות של בין 5 ל- 9 מיליון ש"ח	2,800,000 ש"ח
פרויקט בעלות של מעל 9 מיליון ש"ח	3,100,000 ש"ח

הצטיידות

עבור הצטיידות יינתן סיוע של עד 700,000 ₪ (כולל מע"מ) מתוכם 10% יהיו עבור טכנולוגיות והכל לפי שיקול דעת ואישור מראש של נציגת הקרן.

10. הציוד יינתן על פי [תקן ההצטיידות לדיור קהילתי](#) שנקבע על-ידי קרנות הביטוח הלאומי, ובהתאם למספר המשתמשים בשירות.

11. שיעור סיוע ההצטיידות הנדרשת יהיה על פי אחוזי הסיוע שנקבעו על פי המדד הסוציו-אקונומי או סוג הגוף. סכום הסיוע שיאושר לא יוצמד למדדים כלשהם.

המוסד רשאי בכל עת לשנות את רף הסיוע לפרויקטים בכפוף לאישור הוועדות המוסמכות במוסד.

אין להגיש בקשה להצטיידות בלבד.

התקציב הכולל לקול קורא זה כפי שאושר בוועדות הקרן עומד על 25 מיליון ₪. סכום זה יכול להשתנות בהתאם לכמות הבקשות שתתקבלנה ושיקולים תקציביים, בכפוף להחלטת הוועדות.

יודגש, כי טרם אושר תקציב הביטוח הלאומי לשנת 2027, וכי אישור הסיוע והיקפו במסגרת קול קורא זה מותנה באישור תקציב הביטוח הלאומי.

הסיוע שאנחנו מעניקים

1. הסיוע הכספי יינתן עבור הקמה של מבנה חדש, או הרחבה של מבנה קיים, שיפוץ מבנה קיים, הצטיידות, ובהתאם למדיניות הקרן.
- *לא יוגש פרויקט של הצטיידות בלבד.
2. כל גוף רשאי להגיש בקשה אחת.
3. הסיוע יינתן בהתאם לפרוגרמה ותכנית אדריכלית ובמידת הצורך עם התאמות נדרשות כולל הנגשות אשר יאושרו על ידי נציג הקרן - לא יינתן סיוע ללא הסכמה על הפרוגרמה והתכנית האדריכלית.
4. הסיוע יינתן בהתאם לאבני הדרך להתקדמות הפרויקט אשר יעוגנו בהסכם.
5. מתן הסיוע מותנה באישור ועדת הקרן.
6. לא יוכרו הוצאות שהוצאו לפני אישור ועדת הקרן, למעט הוצאות תכנון.
7. המוסד לביטוח לאומי שומר לעצמו את הזכות לעדכן את מסגרת התקציב בקול קורא בהתאם לצרכי החרום המשתנים.

תהליך בחינת הבקשות



פירוט על התהליך ראו בפרקים הבאים.

מדדי בחינת הבקשות

בקשות שיעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי מדדי איכות התכנית וההעדפות, כמפורט להלן:

1. ציון מעבר במדדי בחינת הבקשות הינו 3 נקודות (בסולם 1-5). בקשות, שהציון המשוקלל שלהן יהיה פחות מציון המעבר, יידחו.
2. בקשות יועברו לאישור ועדת הקרן בהתאם לציון המשוקלל, ובהתחשב בבשלות התוכנית לביצוע. בקשות שקיבלו ציון משוקלל נמוך יחסית, גם אם גבוה מציון המעבר המינימלי, יידחו בהתאם למגבלת התקציב שהוגדר לקול קורא.

מדדי איכות 80%

בקשות שיעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי מדדי איכות התוכנית וההעדפות המפורטים להלן.

1. **הצורך בתכנית והערך המוסף**, לרבות: מימוש הבקשה יביא לשיפור משמעותי באחד או יותר מהמדדים הבאים: שיפור בתנאים הפיזיים; מיקסום השימוש בתשתיות, התאמה לביקוש הקיים ו/או הצפוי בעתיד ומענים נוספים. (30%)
2. **היתכנות למימוש הפרויקט**, לרבות: התאמה לפרוגרמה של המוסד לביטוח לאומי, יכולת לתמוך תזרימית ולממן את הפרויקט, היעדר חסמים במימוש הפרויקט ידועים, או שהם מנוהלים והוקצה כח אדם מתאים לטיפול בהם (35%).
3. **איכות הגוף המפעיל**, לרבות דגש על ניסיון קודם ומומחיות בתחום השירות לאוכלוסיית היעד, הימצאותן של תשתיות מקצועיות, פיננסיות ופיזיות להפעלת התכנית וניהולה יצוין, כי הקרן שומרת לעצמה את הזכות להתייעץ עם המשרדים המפקחים (15%).

העדפות 20%

1. **תעדוף קבוצות ייחודיות** הנמצאות בסיכון גבוה ו/או בהדרה (5%)
2. **תעדוף סוציו-אקונומי** על-פי אשכול הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ו/או גיאוגרפי (אזורי לחימה) של הרשות המקומית בה פועלת התוכנית (10%)
3. **ארגון חדש** - ארגון שלא קיבל סיוע מקרנות הביטוח הלאומי בחמש השנים האחרונות, או שקיבל סיוע פחות מ- 1,000,000 ש"ח. (5%)

מאפיינים נוספים על פי קביעת הוועדה (15%)

הקרנות שומרות לעצמן את הזכות למתן מענה למקרים חריגים ומנומקים בשיעור של 15% בכל מרכיבי הקול קורא, ובתנאי שהגוף מגיש ההצעה עבר את תנאי הסף וציון איכות המינימלי כמפורט להלן, וזאת בשל צורך אשר יובא לידי ביטוי בנסיבות מיוחדות כגון: מצב חירום ו/או שירות יחידי באזור ו/או שירות ליישובים עם מאפיינים ייחודיים (פריפריה, יישובים מעורבים, קצב גידול מואץ) ו/או למגזר מסוים בתת מיצוי ו/או שירות המיועד לאוכלוסיית יעד עם מאפיינים ייחודיים מאוד.



לוח זמנים לבחינת הבקשות

לוח הזמנים עשוי להשתנות בהתאם למספר הבקשות שיוגשו.

נושא	מועד	פירוט והערות
פתיחת קול קורא להגשת בקשות	14/10/2026	יש להגיש הבקשות באופן מקוון, כולל המסמכים הנלווים הנדרשים, באמצעות מערכת מפת"ח
כנס הסברה ייעודי לקול קורא זה	12/11/2026 11:00-12:30	יתקיים בשעות בהרשמה מראש
מועד אחרון לשאלות/הבהרות	19/11/2026	לשאלות והבהרות יש לפנות בדואר אלקטרוני לכתובת המייל avitalge@nioi.gov.il לא יאוחר מהמועד המצוין.
מועד פרסום תשובות/הבהרות	3/12/2026	התשובות או ההבהרות שיינתנו לשאלות, יפורסמו באתר האינטרנט של המוסד לביטוח לאומי/קרנות/בקשות לסיוע וקולות קוראים.
מועד סיום הגשת הבקשות	17/12/2026 בשעה 13:00	בקשה אשר לא תגיע עד מועד זה לא תטופל. באחריות המגישים לוודא קבלת מייל מהמערכת המאשר את הגשת הבקשה.
תשובות לבקשות שנדחו על הסף	21/01/2027	הודעת דואר אלקטרוני תישלח למגישי הבקשה אשר בקשתו תדחה על הסף*.
תשובות לבקשות שנדחו עקב דירוג נמוך/מעבר לבדיקת עומק	22/03/2027	יבוצע דירוג על סמך ציוני מדדי האיכות וההעדפות. מגיש הבקשה יקבל מייל על מעבר לשלב הבא או דחיית הבקשה עקב דירוג איכות נמוך*. עד שלב זה בחינת הבקשות תתבצע על פי הבקשה הכתובה בלבד.
עדכון וטיוב סופי של הבקשה והבאה להחלטת הוועדה לא יאוחר מהמועד	13/10/2027	לאחר סיום בדיקת עומק של הבקשה (הצגתה הפרונטלית, וככל שיידרש הצגת חומרים כתובים נוספים, עריכת סיור/ביקור בשטח ועוד) בקשות שימצאו מתאימות יעברו תהליך טיוב, עדכון והגשה סופית לדיון בוועדת הקרן.
חתימה על הסכמי סיוע	בהתאם לקצב פיתוח	הארגון יידרש לחתום על הסכם אשר יכלול, בין היתר, התחייבויות בגין: עיגון אבני דרך לפרויקט, אופן פריסת התשלומים, פרסום, מחקר ובקרה.

הגשת ערעור בכל שלב תבוצע בכתב, תוך 7 ימים מיום קבלת התשובה ורק בצרף נימוקים ו/או מסמכים רלוונטיים.

יש שאלות?

1. מומלץ להיעזר [במדריך להגשת בקשות](#) בנוגע לאופן מילוי טופס הבקשה. המדריך כולל הסברים ודוגמאות שיקלו עליכם למלא את הטופס באופן מדויק. הקפדה על מילוי מדויק של סעיפי הטופס המקוון תקצר תהליכים ותאפשר לנו לקבל תמונה טובה יותר של הפרויקט המוצע.
2. רשימה של מסמכים שיש להגיש עם הבקשה מובאת בנספח המצורף מטה.
3. לשאלות אודות הקול קורא יש לפנות בדואר אלקטרוני לכתובת: avitalge@nioi.gov.il
4. תשובות והבהרות שיינתנו לשאלות יפורסמו באתר האינטרנט של המוסד לביטוח לאומי. ראו לעיל (לוח זמנים לבחינת הבקשות) את המועדים לשאלות ופרסום תשובות.
5. לשאלות טכניות הנוגעות לשימוש ב [מערכת מפת"ח](#) ניתן לפנות לתמיכה הטכנית בכתובת fundss@nioi.gov.il נא השאירו פרטים ומספר טלפון לחזרה.
6. [הרשמו כאן](#) לקבלת עדכונים ולכנס חשיפה, כדי לדעת כל מה שצריך על קול קורא זה.

הערות כלליות

1. כחלק מתהליך הבדיקה, יתקיימו פגישות וקבלת הבהרות בנוגע לבקשה וכן בירור וקבלת חוות דעת מאנשי המקצוע במשרדי הממשלה הרלוונטיים. לבקשות שיתקדמו בתהליך, יתכן וידרשו עדכונים ותיקונים סופיים.
2. מתן הסיוע מותנה באישור ועדות המוסד לביטוח הלאומי ומגבלות התקציב.
3. סיוע הקרנות הינו בכפוף להוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, התקנות שהותקנו מכוחו והתקנונים של כל קרן, ובכל מקום בו תימצא סתירה בין הכתוב במסמך זה לבין הוראות החוק ו/או התקנות ו/או התקנונים – יגבר הקבוע בחוק, בתקנות ובתקנונים.
4. יובהר, כי המוסד לביטוח לאומי אינו מתחייב לקבל ו/או לממן כל בקשה שהיא.



הביטוח הלאומי
אגף קדננות

נספח - רשימת המסמכים שיש להגיש עם הבקשה

מספר	אישור/מסמך	הוגש	הערות
1.	אישור ניהול תקין בתוקף	☐	למלכ"ר וחל"צ בלבד
2.	תעודת התאגדות/צו ממשלתי אישור ניהול ספרים בתוקף אישור ניכוי מס במקור בתוקף	☐	
3.	התחייבות למשך הפעלת המסגרת, הצהרה על מקורות המימון והתחייבות להשלמת המימון	☐	חתום על ידי גזבר או רואה חשבון מטעם הארגון (חתימה + חותמת)
4.	מסמכים להוכחת זיקה לקרקע לרבות: נסח טאבו, חוזה חכירה, אישור הקצאה, חוזה שכירות ו/או אחר	☐	1. מעודכנים לחצי השנה האחרונה 2. במקרה של מסגרת חדשה שתפעל בשכירות לא נדרשת זיקה, אך נדרש התאמת ייעוד הקרקע
5.	פרטי הנכס לבינוי/לשיפוץ	☐	יש למלא את פרטי הנכס, בהתאם למהות הבקשה: פרטי המבנה לבנייה או פרטי המבנה לשיפוץ
6.	אישור עורך דין/רואה חשבון על מורשי חתימה	☐	
7.	אישור זכיה במכרז של משרד הרווחה והביטחון החברתי/ משרד הבריאות/ משרד הבינוי והשיכון, או מפעיל מטעם רשות התואם לפרופיל מקבלי השירות כנדרש בקול הקורא.	☐	
8.	דו"ח כספיים מבוקרים לשלוש השנים האחרונות	☐	יוגש על ידי ארגון שאינו רשות מקומית



הביטוח הלאומי
אגף קדרנות

מספר	אישור/מסמך	הוגש	הערות
9.	פרוגרמה לפרויקט בינוי או שיפוץ	☐	
10.	תכנית אדריכלית 1:100 בפורמט PDF	☐	
11.	תקן ציוד – דיור בקהילה	☐	למלא על פי הקישור בקול קורא
12.	היתר בנייה	☐	אם נדרש
13.	אומדן משוער של עלות הפרויקט	☐	
14.	המלצה על הארגון מגיש הבקשה , אפיון ומספר מקבלי השירות העתידיים להתגורר בנכס של מנהל השירות (או מי מטעמו) , מטעם המשרד המפקח	☐	