

20/12/2022

כ"ד בכסלו התשפ"ג

## הזמנה להגיש הצעה למחקר הערכה למיזם "עיר ידידותית גיל"

הקרן למפעלים מיוחדים וקרן סיעוד (להלן: **המזמינים**) מפרסמות קול קורא זה לאיתור צוות מחקר שילווח את מיזם "עיר ידידותית גיל" במחקר הערכה כמפורט להלן.

### 1. מבוא

#### **קרנות הביטוח הלאומי**

קרנות הביטוח הלאומי הן קרנות לפיתוח ומימון שירותים חברתיים ויוזמות חברתיות. הפעילות העיקרית של המוסד לביטוח לאומי מתמקדת בתשלום גמלאות בכסף או בעין לזכאים להן על פי החוק. עם זאת, הגמלאות המשולמות לזכאים אינן מכסות את מגוון הצרכים, ולכן, כדי ליצור השלמה בין תשלום הגמלאות לבין שירותים חברתיים, המוסד לביטוח לאומי מסייע גם בפיתוח שירותים בקהילה במטרה לשפר את רווחתן של אוכלוסיות בסיכון ולהרחיב את מעגל ההזדמנויות שלהן. פעילות זו נעשית באמצעות **קרנות הביטוח הלאומי** (להלן: "הקרנות"). פעילות ייחודית זו של המוסד, נעשית מכוח חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) התשנ"ה-1995 באמצעות אגף הקרנות (האגף לפיתוח שירותים). האגף פועל באמצעות חמש קרנות: הקרן לפיתוח שירותים לנכים, קרן סיעוד, הקרן למפעלים מיוחדים, הקרן למימון פעולות בטיחות וגהות בעבודה (מנוף), והקרן לפיתוח שירותים לילדים ובני נוער בסיכון.

#### **הקרן למפעלים מיוחדים**

הקרן למפעלים מיוחדים מהווה מעין "חממה ליזמים חברתיים" בתחומי הרווחה. הקרן תומכת ומעודדת פיתוח שירותי רווחה ניסיוניים וחדשניים לקבוצות בסיכון עם צרכים מיוחדים, כגון משפחות בעוני, זקנים בודדים, אנשים עם מוגבלויות, מובטלים ודורשי עבודה, בני משפחה של אוכלוסיות בסיכון, ועוד. הקרן מעניקה בית חם ליזמים חברתיים המעוניינים לבנות מודלים לפיתוח שירותי רווחה עתידיים לאוכלוסיות בסיכון. הקרן מלווה את היזמים בהמשגת המודלים ומסייעת להם בהגשת הבקשות. מטרת הקרן היא לפתח מענים ושירותי רווחה חסרים, שבאמצעותם משפרים תפקוד, התמודדויות ואיכות חיים של אזרחים. התוכניות מופעלות באמצעות הגורמים בקהילה.

הקרן פועלת בשלושה ערוצי פעולה: פרסום קולות קוראים לקידום תחומים, נושאים ואוכלוסיות שזוהו על ידה, מיזמים מערכתיים, והטמעת תכניות, כל זאת בדגש על פיתוח שירותי רווחה חדשניים וניסיוניים.

## **קרן סיעוד**

העלייה בתוחלת החיים היא אחד ההישגים הגדולים של המאה ה-20, אך בו בזמן היא הביאה אתה את הצורך בטיפול ממושך ברווחת האוכלוסייה המבוגרת.

מתוך ראייה עכשווית ועתידית של מצב זה, הוקמה "הקרן לקידום תכניות סיעוד". הקרן רואה חשיבות רבה בהישארותו של הקשיש בביתו, בקהילה, שם יש לו סביבה מוכרת ותומכת. לשם כך מסייעת הקרן בפיתוח תשתיות לשירותים בקהילה עבור קשישים המוגבלים בפעילויות יום יומיות. בצד זה מסייעת הקרן גם בפיתוח ושיפור השירותים לקשישים מוגבלים שנמצאים במוסדות.

כל הצעה לסיוע נבחנת על ידי הביטוח הלאומי על פי קריטריונים, המעוגנים בתקנון הקרן, והיא טעונה אישור של ועדות המוסד לביטוח לאומי ושל שר הרווחה והביטחון החברתי.

## **2. תיאור המיזם ומטרותיו**

### **רקע**

העלייה בתוחלת החיים שלאחר הפרישה, יצרה עליה בשיעור האזרחים הוותיקים באוכלוסייה. הולכת ומתפתחת תקופה חדשה בחיי האדם שנמשכת מהפרישה, בעלת מאפיינים ייחודיים- חברתיים, בריאותיים, משפחתיים ואחרים, שדורשת מענה ממשלתי ועירוני מותאם לשינויים אלו. לשם כך, פותח מודל עיר ידידותית גיל לשיפור והתאמת המענה העירוני לתושבים הוותיקים. התארכות תוחלת החיים מביאה לשינוי מואץ בהיקף ובאופי החיים לאחר הפרישה מהעבודה. קצב הגידול של האוכלוסייה בגילאי +65 הוא כמעט כפול משיעור הגידול של כלל האוכלוסייה בישראל. קצב הגידול במס' התושבים גדול עוד יותר בגילאי +75, בשל העלייה בתוחלת החיים. אין מדובר רק בגידול מספרי, אלא גם בשינוי איכותי באורחות החיים.

המודל מבוסס על תפיסת 'עיר ידידותית גיל' שמקודמת ע"י ארגון הבריאות העולמי בעשור האחרון, כתפיסה המובילה לתכנון השירות העירוני והמרחב העירוני באופן המיטבי לזקנה בריאה

ופעילה, ולשיפור איכות החיים בזקנה. כמו כן, המודל מושפע ממסקנות דו"ח שמיד לבחינת מרכזי היום אשר המליץ על תפיסה מתכללת לשירותי הזקנה בקהילה, ובפרט בחתירה לשילוב אנשים במצבי תפקוד שונים יחדיו, והרחבת המענים באופן משמעותי.

בעקבות העלייה בתוחלת החיים מזהה תקופה חדשה בחיי האדם של 20-10 שנים, שנמשכת מהפרישה, תקופה בעלת מאפיינים ייחודיים שדורשת מענים חדשניים ונוספים על הקיימים תוך התאמת המענים הממשלתיים והעירוניים לשינויים אלו – הן כדי להבטיח את איכות החיים של אזרחי המדינה, והן כדי להבטיח כי שירותי הבריאות והרווחה יוותרו ברי-קיימא, ולא יקרסו תחת הנטל הגובר.

במסגרת מיזם זה מופעלת תכנית פיילוט שמבקשת לשפר ולהתאים את המענה העירוני הקיים לתושבים הוותיקים, לחזק את זהותם העצמית והקהילתית ואת תחושת החיוניות, להפיג את תחושת הבדידות, לסייע בהעלאת רמת הניידות, תוך שיתופם של האזרחים הוותיקים בתהליכי קבלת ההחלטות והתאמת המענה העירוני-קהילתי לצרכיהם, רצונותיהם ולמצבי-התפקוד השונים בעת ההזדקנות.

### **תיאור המיזם**

קרנות הביטוח לאומי בשותפות עם עיריית ת"א יפו ועיריית ירושלים (האגפים לשירותים חברתיים) חברו לפיתוח תפיסת 'עיר ידידותית גיל' - הגברת ההשתתפות החברתית לאחר הפרישה, והתאמה של המענה הקהילתי למצבי-התפקוד השונים בעת ההזדקנות. התכנית תפעל בירושלים בשכונת גילה, ובת"א באזור מזרח - בשכונת כפר שלם וסביבתה - יד-אליהו, התקווה והארגזים .

### **מטרות המיזם**

- הטמעת היישום של תפיסת 'עיר ידידותית גיל' ברשות המקומית, ובפרט בתחומי הקהילה, הרישות החברתי והנגישות התחבורתית.
- שיפור איכות החיים של תושבים ותיקים באמצעות יצירת מרחב עירוני מזמין ונגיש שמקדם קשרים חברתיים ובינאישיים איכותיים ומגדיל את היקף ואיכות ההשתתפות הפעילה בקהילה, לאורך כלל תקופת החיים החדשה ומצבי התפקוד השונים לאחר הפרישה.
- איתור ומניעה של מצבי-סיכון להתדרדרות תפקודית, באופן יזום.

## תיאור הפעילות

הפיילוט מתמקד בהפיכת מרכז היום לקשישים עם מוגבלות תפקודית למרכז 'אופק' לתרבות ופנאי לכלל מצבי התפקוד ולמנעד רחב יותר של גילאים. במסגרת הפיילוט, תתקיים פעילות חברתית ותרבותית ענפה בה ישתלבו תושבים עם גמלת סיעוד או התדרדרות תפקודית יחד עם קהל הטרוגני ועצמאי. מרכז 'אופק' ינגיש לכלל התושבים את החוויה החברתית וישתמש בכלים חדשים שיועמדו לרשותו בפיילוט – פעילות, הסעות, איתור וניווט – שיסייעו בשילוב כמה שיותר תושבים מכלל השכונה.

המרכז יהווה סוכן-שינוי קהילתי המניע את כלל גורמי הקהילה והחברה להשקיע יותר בתושבים ותיקים, ובפרט בהגעה אקטיבית אל תושבים החשים בידוד ואינם נמצאים במעגל הפעילות, כדי לסייע להם להתחבר קהילתי ולמצטרף לפעילות בקהילה.

בשיתוף עם שתי הרשויות שישתתפו בפיילוט, עיריית ירושלים ועיריית ת"א יפו, ועל בסיס הידע המשותף גובשה תכנית להגברת השתתפות פעילה של תושבים ותיקים בשתי שכונות בערים. התכנית הוגדרה כתהליך עיצוב-שירות קצר, שבו נבחנו הנחות היסוד והעקרונות המנחים לפיתוח פעילות מיטבית בקהילה לאזרחים הוותיקים.

על פי עקרונות המודל, הפיילוט המתואר בזה, יסייע לבחון האם ניתן להתאים ולהאריך את הפעילות שבוצעה בפרוטוטייפ להפעלה במשך זמן ממושך.

הפעילויות המרכזיות בתכנית :

- מערך הכוון אישי לתושב ומערך איתור וניווט חברתי - לאיתור תושבים בודדים וחסרי קשר עם המערך הקהילתי לגיל השלישי, ושילובם במעגל הפעילות.
- הרחבת הפעילות החברתית-תרבותית
- הפעלת מערך הסעות גמיש
- שינוי מיתוג ועיצוב השירות, בהתאם לזהויות המקומיות של התושבים
- העשרת תמהיל המוצרים במרכז 'אופק'
- הרחבת אפשרויות ההשתתפות והתשלום במרכז 'אופק'
- הכשרה של צוותים מקצועיים בשכונה

## היקף המיזם

הפיילוט יכלול 2 תכניות שתפעלנה ב 2 שכונות, אחת בירושלים ואחת בתל אביב, ויפעל במהלך שנתיים.

קהל היעד של התכנית כולל את כל האזרחים הוותיקים באזור הפיילוט (השכונה), ברמות תפקוד שונות, כולל איתור אקטיבי של אזרחים בודדים, ושאינם לוקחים כיום חלק בפעילות בשל חסמים שונים.

בירושלים, הפיילוט יתקיים בשכונת גילה, בה חיים כ-6,000 תושבים ותיקים מתוך כ-37,000 תושבים סה"כ. בתל אביב-יפו הפיילוט יתמקד באזור מזרח - שכונת כפר שלם וסביבתה - יד-אליהו, התקווה והארגזים - בהן חיים כ-50,000 תושבים, מתוכם כ-8,000 תושבים ותיקים. כיום, מתוך כלל השירותים לתושבים הוותיקים בכפר שלם, רק כ-20% מהתושבים הוותיקים, ובשכונת גילה כ-13%, משתמשים בשירותים אלו. לאחר הפיילוט, אנו מצפים כי לפחות 40% מהתושבים הוותיקים בשכונה ידעו שיש להם כתובת לפניוניהם, יחוו הזדהות ושייכות שכונתית גבוה יותר, וידווחו על קשרים חברתיים מקומיים.

### **סטטוס המיזם**

התכנית בירושלים החלה לפעול בפברואר 2022, גיוס הצוות עדיין לא הושלם אך בוצעו מספר פעילויות, התכנית בצעדיה הראשונים. הצוות של התכנית בתל אביב יפו גויס במלואו באוקטובר 2022, התכנית נמצאת בשלבי התארגנות והצפי לתחילת פעילות הוא בתחילת 2023.

### **3. מטרת ההערכה ותפקיד צוות המחקר**

ההערכה המחקרית נועדה לסייע בעיצוב מודל הפעלה מיטבי וכן להעריך בכלי מחקר מדעיים את מידת הצלחת התוכנית מבחינת השגת מטרותיה ואת מכלול ההשפעות שלה.

על הגוף החוקר להעריך ולמדוד הן את התכניות עצמן, והן את המיזם בכללותו. התכניות יכללו מגוון של אוכלוסיות ודרכי התערבות, כמפורט לעיל, על המחקר להתייחס הן למגוון ולשונות, תוך התייחסות לשפות הרשמיות במדינת ישראל, והן לאתר את הדומה תוך יצירת מדדים משותפים (מדדי ליבה) ושפה אחידה.

### **תפקידי צוות המחקר**

- להכין סקירת ספרות עדכנית שתכלול סקירה על מודלים דומים בארץ ובעולם תוך התייחסות למודלים שנמצאו מוצלחים.
- ללוות את השותפות המקצועית של המיזם הארצי והכללת היבט זה במחקר ההערכה.
- להוות כתובת לייעוץ מקצועי בתחומי הידע הרלוונטיים.

- לסייע למנהלות המיזם ולמנהלי התכניות, ככל שהדבר ידרש, להמשיג את תיאוריית השינוי ולהגדיר תוצאות רצויות ברמת המיזם וברמת התכניות.
- לבנות, בשיתוף מנהלת המיזם ונציגי הקרנות מדדים לבחינת השגת התוצאות הרצויות.
- לסייע בבניית כלי לאיתור ואבחון אוכלוסיית היעד.
- לסייע למנהלות המיזם בהגדרת בסיס נתונים מנהלי אחיד של תכניות המיזם, שיתמוך גם בעבודת המחקר.
- לפתח כלים מתוקפים למדידת תוצאות המיזם אשר יישארו בתכניות וישמשו אותן בהמשך (כגון: שאלונים למדידת התוצאות, כלים לאיתור ומיון אוכלוסיית היעד).
- לזהות נקודות חוזק וחולשה בהקמת המיזם ובהפעלת התוכניות ולהציע רעיונות לשיפור ולסייע בעיצוב מודל הפעלה מיטבי.
- לייצר מסמך של best practices – מודל הפעלה מיטבי.
- להיות שותפים לצוות המקצועי המוביל את המיזם להנגיש את נתוני המחקר כך שיוכלו לסייע לתהליכי קבלת ההחלטות במהלך כל תקופת המחקר.

#### **4. מתכונת הערכה**

המחקר מתוכנן להימשך 28 חודשים לפחות. המחקר ילווה באופן שוטף על ידי מנהלות המיזם. כמו כן נציג צוות המחקר ישתתף וילווה את וועדת ההיגוי של המיזם אשר תתכנס לפחות שלוש פעמים בשנה. בנוסף המחקר ילווה על ידי ועדת מחקר שתתכנס באופן שוטף. תדירות והרכבה המדויק ייקבעו בהמשך.

צוות המחקר יתבקש לדווח בכתב ובעל פה למזמינים, ולפי העניין גם לוועדת המחקר ולוועדת ההיגוי למיזם. כמו כן יעביר צוות המחקר לוועדת המחקר לעיון והתייחסות מראש את כלי המחקר, דו"חות הביניים והדו"ח הסופי כולל מצגות לפני הפצתם. צוות המחקר יתבקש לתת משוב שוטף למנהלת המיזם.

#### **5. אוכלוסיית המחקר**

- משתתפים בתוכניות.
- רכזיות, מנהליות התוכניות.
- צוות המיזם והשותפים להפעלה.
- קהילה (בני משפחה / בעלי עניין / שותפים / רשויות / קהילה מקצועית).

## 6. תוצרים מבוקשים:

- כלי אבחון למעטפת שכונתית/קהילתית מיטבית לגיל השלישי.
- מודל לוגי למיזם - יעשה בשיתוף הצוות המקצועי והניהולי של המיזם.
- מסמך המלצות לאפיון מערכת איסוף הנתונים של המיזם.
- דו"ח התקדמות של המחקר כל חצי שנה
- דו"ח ביניים בסיום כל שנה ומשובים שוטפים על הקורה במיזם בהתאם להתקדמות המיזם ולהתקדמות המחקר
- ממצאים שידרשו מעת לעת בהתאם לסוגיות שונות שיעלו במהלך המיזם
- דו"ח סופי אינטגרטיבי בסיום המחקר שיעמוד בקריטריונים הנדרשים במסגרת הפרסומים של קרן מפעלים מיוחדים כמפורט בנספח ההסכם המצ"ב
- מסמך best practices
- הצגת המחקר בוועדות היגוי / כנסים, וכיוצ"ב

## 7. מדדי הצלחה

- צוות המחקר מתבקש לכלול בהצעתו **עקרונות** לבניית מדדי הצלחה – כולל מדדי תפוקות ומדדי תוצאות שיתייחסו למטרות המיזם (כפי שפורטו לעיל בסעיף 2)
- המציעים מתבקשים להציע עקרונות לכל אחד מסוגי המדדים ולהתייחס להיתכנות הביצוע.**
- המדדים עצמם ייבנו בשיתוף פעולה בין צוות המחקר, צוות המיזם ונציגי המזמינים.

## 8. דרישות מצוות המחקר

### תנאי סף

- גיבוש צוות הערכה רב-תחומי עם חוקרים ממספר תחומי מומחיות:
- מומחיות בביצוע מחקר הערכה או מחקר יישומי מסוג אחר המבוסס על איסוף נתונים וניתוחם הן בשיטות כמותיות והן בשיטות איכותניות.
- מומחיות בתחום הגרונטולוגיה.

**כל החוקרים בצוות המוצע צריכים להיות שותפים פעילים באופן משמעותי במחקר.**

מומחים שהיקף התקציב עבורם יהיה נמוך – במתכונת ייעוץ, לא יובאו בחשבון לצורך עמידה בתנאי הסף

- כל המומחים יהיו בעלי תואר שני מחקרי (תזה) לפחות.
- על הצוות לכלול לפחות חוקר/ת אחד/ת בעל/ת ידע וניסיון בשיטות מחקר, הערכה ומדידה חדשניות ויצירתיות ויכולת ניתוח במגוון מתודולוגיות.
- על החוקר/ת הראשי/ת להציג יכולת מוכחת לניהול מחקר בהיקף הנדרש במחקר זה.

**הצעת מחקר שתוגש על ידי חוקר/ת המשלב/ת מספר תחומי מומחיות הנדרשים לעיל תתקבל אף היא.**

**העדפות<sup>1</sup>**

1. תינתן עדיפות לחוקרים בעלי תואר שלישי.
2. תינתן עדיפות לצוות שיכלול חוקרים ממוסד אקדמי מוכר בארץ או בחו"ל.
3. תינתן עדיפות לצוות מחקר שיש לו ניסיון בהערכה של מיזמים או תכניות בהיקף דומה.
4. תינתן עדיפות לצוות שיכלול חוקר בעל התמחות ייחודית בתחום העבודה הקהילתית.

## **9. לוח זמנים למחקר**

המציע יגיש, במסגרת הצעתו, לוח זמנים מפורט לחלקי המחקר השונים בהתחשב בלוח הזמנים לפעילות המיזם. המחקר יתחיל מיד לאחר סיום הליך הבחירה של צוות המחקר ואישור הצעתו בהתאם לקול קורא זה וילווה את פעילות המיזם במשך 24 חודשי הפעלתו ו-4 חודשים נוספים מסימו. במידה ויחולו עיכובים בלוחות הזמנים של פעילות המיזם ייתכנו עיכובים בהתאמה בלוח הזמנים של המחקר.

<sup>1</sup> ניקוד, כמפורט בנספח ד', יינתן עבור חוקר אחד בלבד בכל התמחות מהמפורטות בסעיף זה



#### **10. תוצרי המחקר ופרסומם**

המזמינים שומרים לעצמם את הזכות לפרסם את הדו"ח הסופי במסגרת הפרסומים המקצועיים אותם הם מפיצים. החוקרים הראשיים יהיו/או אחראיים על הגשת הדו"ח הסופי, מבחינה מקצועית ואישית, הן בצד התוכן והן בצד העריכה הלשונית והצורנית. כל זאת בהתאם לדרישות יחידת הפרסומים של מינהל המחקר בביטוח הלאומי.

לאחר פרסום הממצאים ע"י המזמינים, החוקרים יהיו רשאים להשתמש בנתוני המחקר לפרסום מאמרים בכתבי עת מקצועיים, הצגה בכנסים מדעיים ו/או לצורכי הוראה זאת בתאום עם נציגי המזמינים ותוך אזכור התוכנית, מקור הנתונים ועצם הפעלתה במימון הביטוח הלאומי. מימון המחקר הוא של המוסד לביטוח לאומי ויצוין בנפרד. בנוסף, צוות המחקר יתחייב להציג את ממצאי המחקר, מעת לעת, בפני השותפים למיזם ו/או בפני פורום רחב יותר במסגרת ועדת היגוי או בכל פורום אחר שיידרש.

#### **11. תקציב המחקר**

תקציב המחקר לא יעלה על 400,000 ש"ח כולל תקורות ומע"מ.

#### **12. אופן הגשת הצעת המחקר**

הצעת המחקר תוגש מודפסת על גבי הטופס "הצעת מחקר להערכת תכנית באגף הקרנות" המצורף להזמנה זו [כנספח ב'](#).

את ההצעות יש לשלוח בדואר אלקטרוני ובנוסף בארבעה עותקים מודפסים.

בדואר רגיל : אל תומר הלה, מנהל המחקר והתכנון, המוסד לביטוח לאומי, רח' יפו 217, ירושלים 9199908.

במסירה אישית: לגב' סימה אבישר חבר במזכירות קרנות הביטוח הלאומי, רח' דיסקין 9א', קומה 4, ירושלים.

העותק המקוון יישלח לדוא"ל – [TomerH@nioi.gov.il](mailto:TomerH@nioi.gov.il)

### 13. אופן בחירת ההצעה

ההצעה תיבדק ע"י ועדת מחקר, שתורכב ע"י המזמינים. בדיקת ההצעות תעשה בהתאם לאמור בסעיף 8 לעיל ולקריטריונים המפורטים בנספחים ג' וד' ולפי השלבים הבאים:

**תנאי סף** - בדיקת תנאי סף לצוות המחקר

**איכות צוות המחקר** - להצעות אשר עמדו בתנאי הסף יינתן ציון לצוות המחקר בהתחשב בהעדפות שפורטו בסעיף 8 לעיל. מפתח הניקוד מצורף **כנספח ד'**

**מרכיב זה יהווה 50% מהציון המשוקלל**

**איכות ההצעה** – הצעות אשר צוות המחקר קיבל בהן ציון של 80% ומעלה יועברו לבדיקת

איכותן. ההצעה תיבחן לפי מפתח הניקוד המצורף **כנספח ג'**

**מרכיב זה יהווה 50% מהציון המשוקלל. לתשומת לב המציעים כי 10% מציון איכות ההצעה יינתן להלימה בין הצעת המחיר לאיכותה**

**ראיון עם צוות המחקר המוצע** – הצעות שהציון המשוקלל שלהם יהיה 80 לפחות, יוזמנו לראיון.

המזמינים יהיו רשאים להוריד את הציון המשוקלל ל-75 אם לא תהיה אף הצעה שתקבל ציון משוקלל של 80 ומעלה

**לראיון יינתן משקל של 30% ולציון המשוקלל של איכות ההצעה ואיכות הצוות יינתן משקל של 70%.**

**אם תהיינה יותר מחמש הצעות שיעמדו בקריטריון האמור בסעיף זה, המזמינים רשאים**

**להזמין לראיון את חמשת המציעים שקיבלו את הציונים המשוקללים הגבוהים ביותר.**

המזמינים רשאים לתקן את ציוני האיכות של ההצעות והצוות בהתאם להתרשמותם ולהבהרות שיתקבלו בעת הריאיון.

ההצעה שתקבל את הציון המשוקלל כאמור לעיל, הגבוה ביותר תיבחר.

### 14. רשימת מסמכים נלווים שיש לצרף להצעה:

1. הטופס "הצעת מחקר להערכת תוכנית באגף הקרנות" המצורף להזמנה זו **כנספח ב'.**

2. תעודה המעידה על השכלה האחרונה של כל אחד מהחוקרים המוצעים (או אישור לתואר מהמוסד האקדמי שהעניק אותו).

3. קורות חיים של כל אחד מהחוקרים המוצעים.

4. שלושה תדפיסים מפרסומים של החוקרים המוצעים. על התדפיס צריך להופיע שם הפרסום/כתב העת מועד הפרסום והיכן התפרסם (במקרה של פרסום שלא פורסם בכתב עת) - ניתן לשלוח את המאמרים/פרסומים באופן מקוון בלבד.
5. שלושה ממליצים אליהם ניתן לפנות לקבלת המלצה על עבודת מחקר בהיקף דומה שנערכה על ידי החוקרים המוצעים.
6. כל מסמך רלוונטי שיכול להעיד שהמציע עומד בדרישות ממנו שפורטו בסעיף 8.

#### 15. המועד האחרון להגשת הצעות

- את הצעת המחקר בצירוף המסמכים הנלווים כאמור בסעיף 14 לעיל, יש להגיש עד תאריך **9.2.2023**. באחריות המציעים לוודא כי הצעתם הגיעה במועד.
- ראיונות עם המציעים שעמדו בקריטריונים שבסעיף 13 לעיל יתקיימו ב-**15.3.2023**. המזמינים רשאים לקבוע מועד אחר או נוסף לפי שיקול דעתם הבלעדי.

#### 16. שאלות הבהרה

- בשאלות ניתן לפנות אל תומר הלה במייל [TomerH@nioi.gov.il](mailto:TomerH@nioi.gov.il) עד לתאריך **21.1.2023**. מסמך תשובות יתפרסם באתר הקרן עד לתאריך **1.2.2023**.

#### 17. הערות

1. תבחן יכולתם של החוקרים לפנות את לוח הזמנים שלהם במידה סבירה לטובת השתתפותם במחקר לאורך תקופת המחקר תובא בחשבון, ויש להתייחס לנושא זה בגוף ההצעה.
2. המזמינים רשאים שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת ההיבטים האלה:
  1. מחיר לעומת מהות ההצעה.
  2. תנאי ההצעה.
3. היעדר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי הזמנה זו, שלדעת המוסד מונע הערכת ההצעה.
3. המזמינים רשאים שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.
4. המזמינים אינם מתחייבים לבצע את חלקי המחקר.
5. המזמינים יהיו רשאים להציע לחוקרים שונים לשלב את הצעותיהם.

6. המזמינים רשאים בכל שלב להכניס לתוכנית המחקר שינויים ותוספות, ובכלל זה לצמצם או להרחיב אותה, בתיאום עם החוקר הראשי, והוא מתחייב לבצעם בתוך פרק זמן שייקבע בין הצדדים, ובלבד שהשינויים המתבקשים אינם נוגדים את שיקול דעתו המקצועית של החוקר הראשי.

7. המועד המשוער למתן תשובות הוא חודש וחצי מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

**המזמינים לא יישאו במימון הכנת הצעה זו ואינם מתחייבים לקבל הצעה כלשהי.**