



מינהל הביטוח והגבייה
אגף הגבייה מלא-שכירים

שד' ויצמן 13
ירושלים 91909
טל: 6709504-02
פקס: 6525034-02

י"ח/סיון/תשס"ז
04/06/2007

חוזר כללי/ 108/07
חוזר גל"ש/ 1354
חוזר כספים ובקרה/ 2057

אל: מנהלי סניפים
מנהלי תחום בכירים ביטוח וגבייה בסניפים
מנהלי תחום כספים ובקרה בסניפים
מנהלי סניפי משנה

הנדון: **הזנת הצטרפות להוראת קבע - מבוטחים לא שכירים**
המשך לחוזר גל"ש 1349 וחוזר כספים ובקרה 2014 מיום 6.4.06

א. כאשר מבוטח חותם על טופס "הוראה לחיוב חשבון" בגין מקדמות בדמי ביטוח ו/או חיובים על פי הסדרי תשלומים, לעיתים פרטי חשבון הבנק אינם בהכרח של המבוטח.

נתונים אלה אינם נקלטים ברשומת המבוטח ואין לנו כל מידע לגבי זהות בעל החשבון.

על מנת שנוכל לאגור את המידע לגבי זהות בעל חשבון הבנק, הוחלט לשנות את אופן הזנת הוראת הקבע במסך הזנת הוראות קבע (מסך 258). לכן, אם הודיע לנו המבוטח, על גבי טופס הצטרפות להוראת קבע, שחשבון הבנק אינו שלו, יהיה עלינו לעדכן את האובייקט בנתונים אלה.

המידע, לא ישמש את המוסד למטרות אחרות.

באופן הפעלת הוראת הקבע לא יחול שום שינוי.

ב. **טופס הוראה לחיוב חשבון (בל 6127)**

טופס הוראה לחיוב חשבון שונה בהתאם. לטופס נוספו שדות של "שם בעל חשבון הבנק" "ומס' זהות של בעל חשבון הבנק", ועל המבוטח למלא שדות אלה כאשר חשבון הבנק אינו שלו.

ראה דוגמת הטופס בנספח לחוזר זה.

ג. אופן הזנת "הוראה לחיוב חשבון":

לפניך מסך 258 (הוראות קבע):

גל"ש עפולה / 4 258 הוראות קבע ייצור 10/06/2007 08:33 מסך הבא: זרות: ת

הוראת קבע -

זרות: 10/06/2007 תאריך: 10/06/2007 ת.רישום: 10/06/2007 תוקף: ק קבוע עד תאריך: 10/06/2007 תאריך גביה: 10/06/2007

*מהות חיוב: מק מקדמה

1 סידורי בצרור 1 *סיבת ביטול: 1
 טסטוס פח 2 *סמל בנק: 2
 מס' חשבון 3 *סניף בנק: 3
 4 זרות ב.חשבון: 4

1 סי 01=F15, הוספה=F12, שד=10, שליטה=F9, חזרה=F3, מהיר=F2, עזרה=F1

- הזן את הנתונים בשדות הבאים:
- 1 סמל בנק
 - 2 סניף בנק
 - 3 מס' חשבון

אז פעולותיך....	אם
בצע הוספה F12 ומס' זהות בעל חשבון (המבוטח), ירשם באופן אוטומטי.	בעל החשבון הוא המבוטח.
רשום את מס' זהות של בעל החשבון. בשדה "זהות ב.חשבון" 4	בעל החשבון אינו המבוטח.

לתשומת ליבך, כאשר החשבון אינו של המבוטח יופיע לאחר הזנת מספר הזהות שמו ושם משפחתו של בעל החשבון. לפני ביצוע סוף הקלט יהיה עליך לאמת מול טופס הוראה לחיוב חשבון את הנתונים שהזנת.

ד. בקרת תקינות – תחום כספים ובקרה

עד כה בוצעה בקרה על פרטי חשבון הבנק ותעודת הזהות של המבוטח. ישנם מקרים בהם פרטי החשבון שבהוראת הקבע אינם של המבוטח ועל כן נוסף שדה לבקרה "מס' זהות של בעל חשבון הבנק".

האסמכתא לביצוע הבקרה תהיה הוראת הקבע – טופס בל 6127.

טופס הוראת הקבע שונה בהתאם והוא מכיל את מספר פרטי החשבון של המבוטח ובמקרים בהם פרטי החשבון אינם של המבוטח, יופיעו על גבי הטופס שם בעל חשבון הבנק ופרטי הבנק.

במידה והמבוטח הינו בעל החשבון: יבוקרו פרטי חשבון הבנק, אישור הבנק, חתימה וחותמת הבנק. במידה והמבוטח אינו בעל החשבון, יתווסף שדה חדש לבקרה בו תוזן תעודת הזהות של בעל חשבון הבנק.

באופן קבוע יש להזין את תעודת הזהות של המבוטח מתוך טופס הוראת הקבע.

אין שינוי לגבי ביטולי הוראות הקבע.

ה. טופס הוראת-קבע המועבר לסניף בפקס

ניתן לקבל טופסי הוראות קבע המועברים לסניף גם באמצעות פקס כאסמכתא להצטרפות להוראת קבע.

בברכה,



מ. עמרן
מנהל אגף ארגון וסניפים



מ. עמית
מנהל אגף הגבייה מלא שכירים